

REGULAMIN KONKURSU

Znak sprawy 340/179/UP/07

Przedmiot Konkursu:

Opracowanie koncepcji architektoniczno – konstrukcyjnej poprzedzającej wybór wykonawcy na opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej **na budowę sali gimnastycznej wraz z przebudową istniejącej infrastruktury technicznej w ramach rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w Gdyni.**

CPV: 74.22.20.00-1

Wykaz dokumentów:

Rozdział I – Instrukcja dla Oferentów

Rozdział II – Załączniki

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 164 z 2006r poz. 1163 tekst jednolity).

ROZDZIAŁ I

Instrukcja dla Uczestników konkursu

1. ORGANIZATOR:

Gmina Gdynia z siedzibą w Gdyni, przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 686-002-28-60, Regon 000598486, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni Pana Wojciecha Szczurka, zwana dalej Zamawiającym.

2. FORMA KONKURSU:

Niniejszy konkurs jest konkursem jednoetapowym, z przyjmowaniem wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie i kwalifikacją uczestników.

Konkurs polegać będzie na ocenie twórczych prac projektowych przez Sąd Konkursowy.

3. PRZEDMIOT I CEL KONKURSU:

3.1 Przedmiotem konkursu jest wybór najlepszej „Koncepcji architektoniczno – konstrukcyjnej poprzedzającej wybór wykonawcy na opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sali gimnastycznej wraz z przebudową istniejącej infrastruktury technicznej w ramach rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w Gdyni”.

Celem konkursu jest:

- Uzyskanie najlepszego rozwiązania architektoniczno – konstrukcyjnego oraz funkcjonalnego sali gimnastycznej w obrębie wyznaczonego terenu lokalizacji zabudowy w powiązaniu z otoczeniem.

Koncepcja powinna:

- uwzględniać założenia programowo – przestrzenne - **zał. nr 1**
- zawierać rozwiązania architektoniczne zabudowy i zagospodarowania całego obszaru,
- zawierać rozwiązania funkcjonalno – przestrzenne budynku ,
- uwzględniać potrzeby wszystkich potencjalnych użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych ruchowo.

3.2 Ogłoszona procedura konkursu poprzedza zamówienie publiczne, które udzielone zostanie w trybie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164 poz.1163).

3.3 Z Wykonawcą, który otrzyma I nagrodę w konkursie, Zamawiający podejmie negocjacje odnośnie wysokości wynagrodzenia umownego za opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie wyszczególnionym w pkt. 3.4, obejmujący teren lokalizacji zabudowy. Zamówienie zostanie udzielone w trybie z wolnej ręki – art. 111 ust.1 pkt.3 wyżej wymienionej Ustawy.

3.4 Przedmiot zamówienia publicznego udzielonego z wolnej ręki obejmować będzie:

- a) uzyskanie warunków technicznych,
- b) opracowanie koncepcji wielobranżowej ze wskaźnikowym wyliczeniem kosztu inwestycji, która po akceptacji ze strony zamawiającego będzie podstawą do opracowania projektu budowlanego,
- c) wykonanie mapy do celów projektowych,
- d) wykonanie ekspertyzy geotechnicznej gruntu,
- d) opracowanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ,
- e) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- f) uzyskanie kompletu uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
- g) opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,
- h) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego:
 - projekt zagospodarowania terenu wraz z usytuowaniem budynków,
 - budowę i przebudowę sieci i przyłączy, (woda zimna i ciepła kanalizacja sanitarna i deszczowa c.o., energetyczne, telekomunikacyjne) w tym rozwiązanie kolizji z uzbrojeniem nad i podziemnym lub innymi elementami podziemnymi i nadziemnymi ,
 - budowę węzła ciepłego
 - wentylację grawitacyjną i mechaniczną, klimatyzację
 - oświetlenie,
 - komunikację: zaprojektowanie dojazdów dla pieszych, miejsca postojowe,
 - małą architekturę,
 - zieleń,
 - organizację ruchu na czas budowy,
 - projekt architektoniczno - konstrukcyjny obejmujący rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne, instalacji wewnętrznych oraz elewacji i wyposażenie.

Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej tj. opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych winno być zgodne z obowiązującymi w tej mierze przepisami (warunkami technicznymi) w tym m.in.- *Rozporządzeniami Ministra Infrastruktury*:

- z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 130 poz. 1389),
 - z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. 202 poz. 2072)
 - z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 120 poz. 1133)
- i osiągnięciami wiedzy technicznej.

3.5 Maksymalny planowany koszt realizacji projektu.

Organizator konkursu informuje, że maksymalny koszt realizacji dokumentacji wyszczególnionej w pkt. 3.4 niniejszych warunków wynosi:
286.890 zł netto tj. 350.000,00 zł brutto.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

4.1 Przedmiot Konkursu obejmuje opracowanie:

- koncepcji architektoniczno – konstrukcyjnej projektowanego budynku
- koncepcji planu zagospodarowania terenu obejmującej m.in.: usytuowanie budynku, urządzeń, zieleni, małej architektury, komunikacji pieszej, boiska szkolnego zewnętrznego

na terenie działki: - obręb Gdynia, działka nr 1078/4 KM 56.

Granice terenu opracowania:

teren położony w rejonie ulic: Krasickiego

Granice opracowania konkursowego wyznaczone na mapie jako stałe linie oznaczone na podkładzie w skali 1: 2000, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu Konkursu. Obiekt powinien być dostosowany dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

5. WYKONAWCA SKŁADAJĄCY PRACE KONKURSOWE w Konkursie oraz wybrany do wykonania zamówienia publicznego musi uwzględnić w składanych opracowaniach i wykonaniu przedmiotu zamówienia:

a) posiadane przez Zamawiającego następujące materiały i opracowania, stanowiące załączniki do konkursu:

- założenia programowo – przestrzenne - zał. nr 1
- mapa z pokazanymi granicami terenu - zał. nr 2
- mapa do celów informacyjnych z uzbrojeniem terenu w skali 1:500 - zał. nr 3
- mapa ewidencji gruntów w skali 1:1000 – zał. nr 4

b) wymagania Zamawiającego: termin realizacji zamówienia: **ustala się na osiem miesięcy od daty podpisania umowy.**

6. INFORMACJE O KRYTERIACH OCENY PRAC

6.1 Ocenie podlegać będą opracowania:

- odpowiadające wymaganiom określonym w regulaminie konkursu
- nie zawierające błędów projektowych

6.2 Przy ocenie i wyborze prac konkursowych, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) zgodność rozwiązań z wytycznymi

programowo - przestrzennymi -

udział 50%

Ocenie podlegać będzie:

- spełnienie wymagań Zamawiającego zawartych w wytycznych programowo- przestrzennych

b) atrakcyjność proponowanych rozwiązań architektonicznych udział 50%

Ocenie podlegać będą:

- rozwiązania architektoniczne (bryła, elewacje, wnętrza oraz dostosowanie do otaczającej zabudowy)

100%

Punkty będą obliczane na podstawie wzoru: $P = \sum P_n$

$$P_n = P_{bn}/P_{maxn} \times K_p \times W_n$$

gdzie:

P – oznacza sumaryczną ocenę danej pracy wyrażoną w punktach

P_n – oznacza ilość otrzymanych punktów w danym kryterium

P_{maxn} - oznacza najwyższą sumę punktów w badanym kryterium spośród wszystkich prac konkursowych nie podlegających odrzuceniu

P_{bn} – oznacza sumę punktów za badane kryterium otrzymaną przez badaną pracę konkursową

K_p – oznacza współczynnik proporcjonalności równy 100

W_n – oznacza wagę procentową badanego kryterium

n = 1,2 kryterium

Stosowana punktacja w kryterium: 0 -10 pkt.

Autor pracy, który otrzyma największą ilość punktów łącznie, otrzyma I nagrodę i zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

7. RODZAJE I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

7.1 Zamawiający przewiduje trzy nagrody pieniężne:

- I nagroda w wysokości 30.000,00 zł.
- II nagroda w wysokości 20.000,00 zł.
- III nagroda w wysokości 15.000,00 zł.

7.2. Dodatkowo przewiduje się zwrot kosztów przygotowania prac konkursowych, odpowiadających warunkom konkursu, jednakowy dla wszystkich dopuszczonych przez Zamawiającego uczestników w wysokości 4000,00 zł.

7.3. Zamawiający upoważnia Sąd Konkursowy do innego podziału nagród.

7.4 Zwrot kosztów uczestnikom konkursu i wypłata nagród nastąpi w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia wyniku konkursu.

8. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRAC KONKURSOWYCH

8.1 Zakres rzeczowy:

1) Uczestnicy konkursu składają w dniu 15.02.2008 r. do godz..13:00 w siedzibie Zamawiającego pok. 227 na ręce sekretarza konkursu:

A) koncepcję architektoniczno – konstrukcyjną zawierającą:

- formy architektoniczne budynku sportowego składającego się z sali gimnastycznej z

pomieszczeniami przynależnymi(szatnie, natryski itp.) oraz sali dla zajęć korekcyjnych.

- 2) koncepcję zagospodarowania terenu szkoły zawierającą:
 - usytuowanie obiektu, układ komunikacji pieszej oraz elementów z nią związanych, miejsca postojowe
 - małą architekturę i zieleń
 - boisko szkolne zewnętrzne
- 3) opis wraz z określeniem szacunkowych kosztów realizacji inwestycji.

B) Koncepcje muszą zawierać:

Koncepcyjny projekt architektoniczny obiektu oraz obiektów towarzyszących z pokazaniem:

- Wszystkich charakterystycznych rzutów i przekrojów,
- Wszystkich elewacji sali gimnastycznej w powiązaniu z istniejącym budynkiem szkoły,
- Minimum 1 wizualizację sali gimnastycznej sporządzoną dowolną techniką w powiązaniu z sąsiadującą zabudową i otaczającym krajobrazem.

8.2 Forma opracowania prac składanych w Konkursie:

- Pracę należy przedstawić na jednej usztywnionej planszy formatu 100 cm x 70 cm., Planszę należy oznaczyć sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą tą samą o której mowa w pkt.11.7,
- Opis w druku w formacie A4 – nie może przekraczać 4 stron maszynopisu, musi określać podstawowe rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i funkcjonalne, zawierać zestawienia powierzchni użytkowej (wypełnić zał. Nr 10- bilans powierzchni użytkowych) oraz szacunkowy koszt realizacji,
- Skala opracowań:
 - rzuty, przekroje i elewacje w skali 1:200,
 - zagospodarowanie terenu w skali 1:500

8.3. Sposób oznakowania i opakowania prac konkursowych:

Plansza, opis, muszą być oznaczone w prawym górnym rogu dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą o wymiarach nie większych niż 6 cm (poziomo) i 1 cm (pionowo). Na planszy nie wolno umieszczać żadnych napisów nie związanych z treścią rysunków, żadnych znaków rozpoznawczych i podpisów.

Całość opracowania musi być zapakowana w jeden pakiet z wpisaną w prawym górnym rogu liczbą rozpoznawczą. Na opakowaniu poza tym powinien się znaleźć adres organizatora konkursu i napis:

„Konkurs: Sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w Gdyni.”

9. WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

9.1 Zgodnie z Art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych Uczestnikami konkursu mogą być:

- osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

9.2 Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wymagane uprawnienia, w tym w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.

9.3 Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie.

9.4 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu a na ich potwierdzenie przedstawią wymienione dokumenty:

lp	Warunek udziału w postępowaniu	Dokument na potwierdzenie warunku
1.	prowadzą działalność gospodarczą określoną wpisem do właściwego rejestru lub w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;	aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
2.	spełniają wszystkie wymagania art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;	1. aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; - oświadczenie w zakresie z art. 22 ust 1;
3.	w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonywali co najmniej 1 usługę projektową polegającą na opracowaniu koncepcji lub projektu budowlanego o tematyce i zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu, o wartości prac projektowych powyżej 200.000 zł. netto	wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług o treści odpowiadającej załącznikowi nr 8 wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie
4.	wykażą się osobami, które posiadają kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia oraz następujące uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:	wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o treści odpowiadającej załącznikowi nr 9 , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;

	architektonicznej – 2 osoby ; konstrukcyjnej – 1 osoba; drogowej – 1 osoba ; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoby; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych –1 osoby; i przynależą do odpowiednich Izb Samorządu Zawodowego	aktualne zaświadczenia członkostwa w odpowiedniej Izbie Samorządu Zawodowego.
5.	posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł	polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności .

9.5 Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. od 2 do 5 mogą spełniać łącznie, z tym zastrzeżeniem, że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

9.6 Nie spełnienie któregośkolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.

10. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

10.1 Do przeprowadzenia konkursu powołany został Sąd Konkursowy Zarządzeniem Nr 4228/07/V/UP Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 04 grudnia 2007 r. w składzie:

1. Przewodniczący: - Anna Stroińska-Szulc - Wydział Architektoniczno - Budowlany
2. Członkowie: - Marek Stępa - Wiceprezydent Miasta Gdyni
3. - Anna Zawadzka - Wydział Urbanistyki
4. - Jan Piernikarczyk - Wydział Architektoniczno- Budowlany
5. - Andrzej Barczak - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 18
6. - Aleksandra Zielonka - Wydział Nadzoru Właścicielskiego
7. - Danuta Winiarz - Wydział Przygotowania Inwestycji
8. Sekretarz : - Barbara Kozyra - Wydział Przygotowania Inwestycji

10.2 Obsługę konkursu zapewnia Wydział Przygotowania Inwestycji

10.3 Sąd Konkursowy może zlecić ekspertyzy przedstawionych prac

11. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

11.1 Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie następuje przez złożenie lub doręczenie do siedziby Zamawiającego pok. 230 – **wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie** – w terminie **do dnia 07.01.2008 r. godz. 13,00**

11.2 Wniosek uczestnika konkursu powinien zawierać:

- wypełniony formularz wniosku o treści odpowiadającej załącznikowi **Nr 7**;

Uwaga: formularz musi zostać opieczetowany i podpisany przez osobę/y właściwą/e do

reprezentowania Uczestnika.

W przypadku składania wniosku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz wniosku.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych

- aktualny odpis, z właściwego dla uczestnika konkursu rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane zaświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

- wykaz kontraktów zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu koncepcji lub projektu budowlanego o tematyce i zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu, o wartości prac projektowych powyżej 200.000 zł. netto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienie zostało wykonane należycie – wypełnić zał. **Nr 8.**;

W przypadku składania wniosku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Wykonawcę.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o treści odpowiadającej załącznikowi **nr 9**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wymagane jest wykazanie osób, które posiadają następujące uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:

- architektonicznej – 2osoby ; konstrukcyjnej – 1 osoba;

- drogowej – 1 osoba ;

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych -1 osoby;

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 osoby; i przynależą do odpowiednich Izb Samorządu Zawodowego, udokumentowane aktualnym zaświadczeniem o posiadaniu uprawnień wymaganych od uczestnika Konkursu oraz o członkostwie w odpowiedniej Izbie Samorządu Zawodowego.

W przypadku składania wniosku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Wykonawcę.

- polisa ubezpieczeniowa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że uczestnik jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł.

W przypadku składania wniosku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wartość polisy ubezpieczeniowej może wynosić łącznie nie mniej niż 300.000 zł, przy czym każdy z Wykonawców musi posiadać polisę ubezpieczeniową.

11.3 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Uczestnika konkursu.

11.4 Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez uczestnika konkursu

kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11.5 Dokumenty stanowiące załączniki wymagane niniejszym regulaminem powinny zostać wypełnione przez uczestnika konkursu bez wyjątku i ściśle wg. warunków i postanowień zawartych w regulaminie konkursu – bez dokonania w nich zmian.

11.6 Jeżeli uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od uczestnika, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87/2006, poz. 605).

11.7 Do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie **należy dołączyć zamkniętą kopertę zawierającą dowolną sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą danej pracy.**

Koperta ma uniemożliwić zapoznanie się z jej zawartością przed dokonaniem identyfikacji prac, powinna być ona trwale połączona z wnioskiem.

11.8 Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej:

Konkurs: Sala gimnastyczna przy *Szkole Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w Gdyni.* ” w siedzibie Zamawiającego do dnia 07.01.2008 r. godz. 13:00

12. KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW

12.1 Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków Sąd Konkursowy dokonuje ich otwarcia. Opakowanie, zawierające liczbę rozpoznawczą pracy pozostaje zamknięte.

12.2 Sąd Konkursowy dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu, którzy:

- a) spełniają wymagania określone w regulaminie konkursu,
- b) złożyli wszystkie dokumenty określone w pkt.11.2 i pkt.11.7
- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie ustawy,

12.3 O wyniku kwalifikacji Sąd Konkursowy niezwłocznie powiadomi uczestników konkursu z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC

13.1 Uczestnicy zakwalifikowani zgodnie z pkt. 12.2 składają prace konkursowe za potwierdzeniem odbioru, sekretarzowi organizacyjnemu konkursu w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 227, II p.

13.2 Prace konkursowe należy składać w terminie **do dnia:15.02.2008 r. godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego – Wydział Przygotowania Inwestycji, pok. 227 na ręce sekretarza konkursu .**

13.3 Prace doręczone po terminie wyżej określonym nie uczestniczą w konkursie.

13.4 Organizator konkursu zwraca niezwłocznie uczestnikom konkursu prace, o których mowa w pkt. 13.3 Regulaminu.

13.5 Prace konkursowe oraz dołączone do nich załączniki powinny być opakowane i oznakowane w sposób trwały liczbą rozpoznawczą, o której mowa w pkt. 8.3 Regulaminu.

14. DOPUSZCZALNOŚĆ ZAPYTAŃ I WNIOSKÓW

14.1 Uczestnicy konkursu mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu pisemnie lub faksem na adres: Urząd Miasta Gdyni, 81-328 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, - fax (058) 668-83-02 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści regulaminu wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania wniosków.

14.2 Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami konkursu jest sekretarz organizacyjny konkursu –Barbara Kozyra pok.nr.227, tel.(058) 668 88 84

14.3 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Uczestników.

15. GWARANCJE ANONIMOWOŚCI

15.1 Zamawiający zapewnia, że do rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd Konkursowy, niemożliwe będzie zidentyfikowanie autorów prac konkursowych.

15.2 Zapytania i wnioski należy kierować do organizatora konkursu faxem nr (058) 668-83-02 lub pocztą na adres Urząd Miasta Gdyni Wydział Przygotowania Inwestycji, 81- 382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 .

15.3 Kontakt uczestnika z organizatorem dopuszczalny jest wyłącznie za pośrednictwem sekretarza organizacyjnego konkursu.

16. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU I SPOsÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYgniĘCIA KONKURSU

16.1 Niezwłocznie po upływie terminu do składania prac konkursowych Sąd Konkursowy sporządza protokół określający liczbę złożonych prac i stan opakowań.

16.2 Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie konkursu podczas zamkniętych posiedzeń.

16.3 Sąd Konkursowy odrzuci prace konkursowe, które nie spełniają wymagań określonych w regulaminie Konkursu.

16.4 Zamawiający unieważni Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub żadna praca konkursowa.

16.5 Po unieważnieniu Konkursu, uczestnikom Konkursu zostaną niezwłocznie zwrócone ich prace.

16.6 Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs wybierając prace, które otrzymają nagrody. Sąd Konkursowy opracuje pisemnie opinie na temat nagrodzonych prac oraz przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.

16.7 Otwarcie kopert załączonych do wniosków zawierających liczbę rozpoznawczą nastąpi po dokonaniu wyboru prac zwycięskich.

16.8 Rozstrzygnięcie Konkursu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez:

- zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
- przesłanie pisemnego powiadomienia wszystkim uczestnikom Konkursu.
- zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

17. POSTANOWIENIA ZAMAWIAJĄCEGO, JAKIE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

17.1 Pola eksploatacji przyszłego utworu.

Zamawiający uprawniony będzie do eksploatacji praw autorskich wynikających z koncepcji jak i dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie realizacji inwestycji, do której koncepcja i dokumentacja się odnosi. Wynagrodzenie za dokumentację projektową obejmuje cenę za przeniesienie autorskich praw majątkowych.

17.2 Autorskie prawa majątkowe

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wykonanego dzieła.
2. Zamawiającemu przysługuje, z poszanowaniem osobistych praw Wykonawcy, prawo do wykorzystania całości lub poszczególnych elementów Przedmiotu Zamówienia na następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania treści – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Przedmiot Zamówienia – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania Przedmiotu Zamówienia w sposób inny niż określony w ust. 2 pkt. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

17.3 Zasady wyceny prac będących przedmiotem zamówienia.

W związku z zastosowaniem trybu zamówienia z wolnej ręki, wykonujący zamówienie wykonawca, przedstawi wycenę prac będących przedmiotem zamówienia w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006 r. – w ciągu tygodnia od daty ogłoszenia wyniku. Cena ta będzie negocjowana w rokowaniach warunków umowy.

17.4 Warunki umowne zawiera projekt umowy na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej **zał. Nr 6**.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze pracy konkursowej.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środkami ochrony prawnej są środki przewidziane w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z zastrzeżeniem art.179 ust 1 b.

18.1 Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Art. 179 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

18.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

18.3 Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień regulaminu konkursu, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia regulaminu konkursu na stronie internetowej.

18.4 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym uczestnik konkursu powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach, stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest ma być złożony pisemnie w Urzędzie Miasta Gdyni, Wydział Przygotowania Inwestycji, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia lub faksem na nr (058) 66 88 302 .

18.6 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

19. POZOSTAŁE WARUNKI KONKURSU

19.1 Konkurs prowadzony jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163 tekst jednolity).

19.2 Zamawiający Konkursu oświadcza, że jest związany Regulaminem Konkursu.

19.3 Zamawiający staje się właścicielem wszystkich planów nagrodzonych i wyróżnionych prac. Zamawiający nabywa prawa do swobodnego dysponowania pracami po wypłaceniu nagród i wyróżnień z zachowaniem praw autorskich.

19.4 Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo publikacji wszystkich prac.

19.5 Ustalenia punktu 19.3 nie naruszają osobistego prawa autorskiego.

ROZDZIAŁ II

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW PRZEKAZYWANYCH W ZAŁĄCZENIU WRAZ Z REGULAMINEM KONKURSU:

Załącznik Nr 1 - wytyczne programowo – przestrzenne ,

Załącznik Nr 2 - mapa z oznaczonymi granicami terenu ,

Załącznik Nr 3 - mapa d/c informacyjnych z uzbrojeniem terenu w skali 1:500

Załącznik Nr 4 - mapa ewidencji gruntów w skali 1:1000 .

Załącznik Nr 5 - Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,

Załącznik Nr 6 - Projekt umowy na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, która zostanie podpisana po zakończeniu procedury konkursowej .

Załącznik Nr 7 – Wniosek konkursu otwartego jednoetapowego (druk) wypełnić załącznik.

Załącznik Nr 8 - Wykaz wykonanych przez architekta koncepcji lub projektów budowlanych –(druk) wypełnić załącznik.

Załącznik Nr 9- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – (druk) wypełnić załącznik.

Załącznik Nr 10 - Bilans powierzchni projektowanych (druk) – wypełnić załącznik.

Gdynia, dnia 04. 12.2007 r.

Sporządziła : Barbara Kozyra

Zał. Nr 1 – wytyczne programowo- przestrzenne

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY DLA SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18 PRZY UL. KRASICKIEGO 28 W GDYNI

Budynek winien spełniać wszystkie warunki:

- Zawarte w Ustawie „Prawo budowlane”
- W zakresie aktualnych wytycznych programowo funkcjonalnych szkolnych sal gimnastycznych.

Budynek powinien obejmować :

- Rozmieszczenie funkcji w budynku:
 - sala gimnastyczna
 - sala do ćwiczeń korekcji postawy

oraz następujące warunki szczegółowe:

Dobudowa budynku sali sportowej do istniejącej sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 18 zlokalizowanej przy ul. Krasickiego 28 w Gdyni wraz z przebudową istniejącej infrastruktury technicznej.

Sala gimnastyczna ma służyć do zajęć fizycznych dla 800 uczniów w wieku od 7-13 lat , sala będzie wykorzystywana na imprezy szkolne i środowiska lokalnego.

Nowoprojektowaną salę należy połączyć łącznikiem z istniejącą salą gimnastyczną.

W istniejącej sali należy wykonać drugie wyjście, które może prowadzić do łącznika pomiędzy dwoma salami gimnastycznymi.

W szkole znajduje się schron , którego wejście ewakuacyjne zostało zrealizowane niezgodnie dokumentacją techniczną.

Parametry techniczne obiektu projektowanego:

1) Budynek sali gimnastycznej : jednokondygnacyjny z łącznikiem łączącym obie sale gimnastyczne (istniejącą i nowoprojektowaną).

- 2) Powierzchnia zabudowy : ok.1200 m² do 1500 m²
- 3) Kubatura ok. 8000 m³
- 4) Wymiary sali : ok. 22x31m, wysokość : ok. 9 m

Wewnętrzne boiska sportowe przeznaczone do gry:

- a) koszykówki,
- b) siatkówki,
- c) piłki nożnej,
- d) gimnastyki sportowej, artystycznej.

Inne :

Należy przewidzieć montaż kurtyny dzielącej powierzchnię wewnętrznego boiska (głównego) na dwa boiska do ćwiczeń.

Pomieszczenia socjalne:

- a) pomieszczenia dla nauczycieli
- b) szatnie dla uczni i widzów,
- c) sanitariaty dla uczni i widzów,
- d) pomieszczenie na sprzęt,
- e) pomieszczenie dla sprzętaczek,
- f) portiernia , dyżurka z telefonem.

Sala do zajęć korekcyjno: dla 150 dzieci- w sali odbywać będą się cieczenia korygujące wady postawy.

Infrastruktura techniczna:

1) Kanalizacja deszczowa:

- uporządkowanie sposobu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na całym terenie działki (obiektu istniejącego i nowoprojektowanego).

2) Sieć ciepła:

- przyłączenie obiektu do sieci ciepłej wysokoparametrowej - miejsce przyłączenia : komora ciepłownicza K- 309 na sieci ciepłej 2DN250,
- budowa węzła ciepłego wysokoparametrowego na potrzeby c.o. i c.w.,

- 3) Przyłączenie obiektu do sieci energetycznej oraz oświetlenie terenu wzdłuż ciągu komunikacyjnego,
- 4) Uporządkowanie i uzupełnienie małej architektury (dojście do budynku, parking zieleni, nawierzchnia istniejącego boiska zewnętrzne obok istniejącej sali gimnastycznej).

Wewnętrzne instalacje :

- 1) wod. kan
- 2) c.o. i c.c.w.
- 3) odgromowa,
- 4) elektryczna,
- 5) wentylacja
- 6) teletechnika

UMOWA NR.....
zawarta w dniupomiędzy:

Gminą Miasta Gdyni z siedzibą w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 586-002-28-60, REGON 000598486 – zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Gdyni, w imieniu którego występują:

1. Wiceprezydent Miasta Gdyni – Pan Marek Stępa
 2. Naczelnik Wydziału Przygotowania Inwestycji - Pani Danuta Winiarz
- z jednej strony, a:

.....
zwana w dalszej części umowy Biurem Projektów z drugiej strony, które reprezentuje:

.....
o treści następującej:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta jako zamówienie publiczne udzielone w trybie z wolnej ręki poprzedzone konkursem na wybór wykonawcy dokumentacji projektowo - kosztorysowej, zgodnie z art. 111 ust.1 pkt.3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r nr 164 poz.1163 tekst jednolity) oraz Zarządzeniem Nr Prezydenta Miasta Gdyni z dnia

Zamawiający powierza, a Biuro Projektów zobowiązuje się do opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej na budowę sali gimnastycznej wraz z przebudową istniejącej infrastruktury technicznej w ramach rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w zakresie obejmującym:

1. uzyskanie warunków technicznych,
2. wykonanie mapy do celów projektowych,
3. wykonanie ekspertyzy geotechnicznej gruntu,
4. opracowanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ,
5. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
6. uzyskanie kompletu uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
7. opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,
8. opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego:
 - 1) projekt zagospodarowania terenu wraz z usytuowaniem budynków,
 - 2) budowę i przebudowę sieci i przyłączy, (woda zimna i ciepła kanalizacja sanitarna i deszczowa c.o., energetyczne, telekomunikacyjne) w tym rozwiązanie kolizji z uzbrojeniem nad i podziemnym lub innymi elementami podziemnymi i nadziemnymi ,
W miejscach skrzyżowania uzbrojenia istniejącego i projektowanego należy podać rzędne sieci projektowanych i istniejących.
W tym celu, w przypadku braku możliwości uzyskania niezbędnych informacji od gestorów sieci, należy wykonać przekopy próbne.
 - 3) budowę węzła cieplnego,
 - 4) wentylację grawitacyjną i mechaniczną, klimatyzację,
 - 5) oświetlenie,
 - 6) komunikację: zaprojektowanie dojazdów dla pieszych, miejsca postojowe,
 - 7) małą architekturę,
 - 8) zieleni,
 - 9) organizację ruchu na czas budowy,

- 10) projekt architektoniczno - konstrukcyjny obejmujący rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne, instalacji wewnętrznych oraz elewacji i wyposażenie.

§ 2

Biuro Projektów wykona przedmiot zamówienia w terminie: 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Biuru Projektów wynagrodzenie za wykonanie uzgodnionych prac.
2. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji dokumentacji mając na uwadze dobro inwestycji.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia potrzebnych informacji, wytycznych i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego lub dotyczących Zamawiającego, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Biurem Projektów na etapie wykonywania przez nie projektu, a w szczególności do zatwierdzania przedkładanych mu przez Biuro Projektów do akceptacji opracowań projektowych lub formułowania uwag w ustalonych terminach.
5. Zamawiający zobowiązany jest do przedłożenia w formie pisemnej akceptacji opracowań projektowych lub uwag w terminie 20 dni licząc od dnia przekazania projektu, jego części bądź jego roboczej wersji, o ile strony nie uzgodnią inaczej.

W przypadku nieprzedłożenia akceptacji lub uwag w powyższym terminie uznaje się, że opracowania zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia wynikającego z przyczyn niezależnych od Biura Projektów, np. przedłużających się procedur uzyskania uzgodnień, opinii, urzędowych decyzji lub innych działań niezbędnych do realizacji umowy, a także w przypadku zmian obowiązujących przepisów w budownictwie, wykonanie prac projektowych ulegnie wydłużeniu o niezależny od Biura Projektów czas. Biuro Projektów jest zobowiązane do powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu.
7. Biuro Projektów zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentacji w wersji elektronicznej i papierowej w następującej ilości egzemplarzy:
 - a) projekt budowlany – w 6 egz.,
 - b) projekty wykonawcze – w 5 egz.,
 - b) mapa do celów projektowych – 1 egz.,
 - c) ekspertyza geotechniczna – w 4 egz.,
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w 2 egz.,
 - d) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót – po 2 egz.

Ponadto, dla celów zamieszczenia ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Informacji Publicznej, dokumentację należy dostarczyć w postaci skompresowanych folderów (zip), w których całkowita objętość plików pdf nie przekracza 8,0 MB. Nazwy folderów i plików nie powinny zawierać polskich liter, tj.: ć, ś, ź, ż, ą, ę, ó, ł.

8. Biuro Projektów dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu do jego siedziby, a odbiór pracy nastąpi przez przekazanie protokołem zdawczo - odbiorczym Zamawiającemu.
W przypadku niemożności przekazania go w ten sposób, przekazanie nastąpi przez przesłanie przesyłką pocztową.
9. Zamawiający ma obowiązek dokonać sprawdzenia dokumentacji i prawo do zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 20 dni, licząc od jej protokolarnego przekazania o ile strony nie uzgodnią inaczej.
W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń w powyższym terminie uznaje się, że przedmiot umowy został zaakceptowany i odebrany bez zastrzeżeń.
10. Jeżeli w trakcie sprawdzania dokumentacji zostaną ujawnione istotne wady zmniejszające wartość użyteczną dokumentacji, względnie jego części, Zamawiający może zażądać poprawienia lub

uzupełnienia dokumentacji w uzgodnionym przez strony terminie.

11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji, Biuro Projektów zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 20 dni, dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji, jeśli strony nie uzgodnią inaczej.

§ 4

1. Biuro Projektów zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy wg zestawienia prac projektowych, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, dołączając do ostatniej części dokumentacji oświadczenie o kompletności projektu wraz z oświadczeniem o zgodności projektu z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Biuro Projektów wykona dokumentację zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i przepisami.

Dokumentację należy wykonać zgodnie z rozporządzeniami Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 120/2003 poz. 1133) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, oraz z dnia 02 września 2004 r. (Dz.U. Nr 202 poz.2072 z 2004 r. z póź. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 130 poz. 1389), w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za opracowanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 w wysokości **zł. netto**, (słownie: + podatek VAT 22%. Łącznie **zł. brutto** (słownie zł.:w następujący sposób:
- 2 Wycena prac projektowych wykonana w oparciu o Środowiskowe Zasady Wycen Prac Projektowych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
- 3 Każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Biuro Projektów bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego.
4. W wynagrodzeniu mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Biura Projektów wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Biuro Projektów oświadcza, że jest płatnikiem VAT.
7. Usługa zakwalifikowana zgodnie z CPV 74.22.20.00-1.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1. strony ustalają płatności na podstawie faktur wystawionych przez Biuro Projektów w następujący sposób:
 - a) po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 75 %
 - b) fakturę końcową obejmującą pozostałe 25 % wynagrodzenia za przedmiot zamówienia Biuro Projektów złoży po uzyskaniu opinii Zamawiającego o przyjęciu dokumentacji bez zastrzeżeń.
- 2.Zamawiający upoważnia Biuro Projektów do wystawiania faktury VAT za wykonanie prac określonych w niniejszej umowie bez podpisu osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

§ 7

Biuro Projektów ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Ustaloną przez strony formą odszkodowania będą kary umowne.

1. Biuro Projektów jest zobowiązane do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w całości, w stosunku do terminu ustalonego w § 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,3 % umownego wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Za odstąpienie od umowy przez Biuro Projektów z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Biuro Projektów, w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
 - 3) Za nieterminowe usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy, stwierdzonych przy odbiorze, w stosunku do terminów ustalonych przez Zamawiającego, w wysokości 0,3 % umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - 4) Za błędy i wady ujawnione po odbiorze przedmiotu umowy, a także w trakcie wykonywania robót w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień usuwania wad i usterek w przedmiocie umowy, licząc od dnia stwierdzenia tych wad i usterek.
 - 5) Za wady i usterek ujawnione w trakcie realizacji inwestycji, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie robót usuwających te wady i usterek.
2. Ustala się, że potrącenie kar umownych o których mowa w p.pkt. 1 i 3, nastąpi przy fakturze końcowej wystawionej w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu wad i usterek do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 8

1. Biuro Projektów udziela rękojmi za wady projektowe do dnia odbioru końcowego inwestycji zrealizowanej w oparciu o wykonaną dokumentację.
2. Biuro Projektów oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej i zawodowej z limitem odpowiedzialności firmy ubezpieczeniowej na kwotę zł i przewiduje przedłużenie polisy ubezpieczeniowej na kolejne lata, na okres udzielenia rękojmi.
3. Ustala się, że w przypadku wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy oraz w trakcie wykonywania robót realizowanych wg dokumentacji będącej przedmiotem umowy, Zamawiającemu przysługuje dochodzenie roszczeń z tytułu wad, z polisy ubezpieczeniowej Biura Projektów do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

W razie wystąpienia w trakcie opracowania dokumentacji konieczności wykonania dodatkowych prac projektowych, ich zakres i wartość ustalają wspólnie obie strony.

§ 10

Strony ustalają, że Biuro Projektów odpowiada za całość i koordynację opracowania dokumentacji.

§ 11

Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:

- ze strony Biura Projektów:
- ze strony Zamawiającego:

§ 12

1. Niniejsza umowa nie może zostać zmieniona na mniej korzystną dla Zamawiającego (zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym (zgodnie z art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
3. W przypadku przerwania prac z tytułu odstąpienia od umowy przez Biuro Projektów lub przez Zamawiającego, Biuro Projektów otrzyma wynagrodzenie za wykonanie części umowy. Stan zaawansowania dokumentacji w dniu przerwania prac strony uzgodnią protokolarnie.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, szczególnie dotyczące umowy o dzieło oraz ustawy Prawo Budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 14

Autorskie prawa majątkowe

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego całości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Zamówienia, Biuro Projektów przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wykonanego dzieła.
2. Zamawiającemu przysługuje, z poszanowaniem osobistych praw Biura Projektów, prawo do wykorzystania całości lub poszczególnych elementów Przedmiotu Zamówienia na następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania treści – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Przedmiot Zamówienia – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania Przedmiotu Zamówienia w sposób inny niż określony w ust. 2 pkt.b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 15

Sprawy sporne, których strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie, rozstrzygać będzie właściwy Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Biuro Projektów.

Załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część, jest zestawienie prac projektowych.

ZAMAWIAJĄCY:

BIURO PROJEKTÓW:

.....
Pieczęć firmowa Uczestnika

.....
Miejscowość, data

WNIOSEK

UCZESTNIKA KONKURSU OTWARTEGO JEDNOETAPOWEGO NA:

**Opracowanie „Koncepcji architektoniczno-konstrukcyjnej
budowy sali gimnastycznej przy Szkole
Podstawowej nr 18 przy ul. Krasickiego 28 w
Gdyni”**

poprzedzającej wybór wykonawcy na opracowanie kompletnej
wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

NAZWA I ADRES UCZESTNIKA

.....
tel/fax

e-mail

Numer konta , na które należy wpłacić zwrot kosztów :

-
1. Oświadczamy, że :
 - posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 2. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w Regulaminie Konkursu.
 3. Oświadczamy, że pozostajemy związani warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu.
 4. Oświadczamy, że przysługują nam autorskie prawa majątkowe w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu.
 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z regulaminem Konkursu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy (załącznik nr 6 do Regulaminu) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

Załączniki do Wniosku:

1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (zał. Nr 8 – wypełnić)
2. W wykaz osób , które posiadają kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia (zał. Nr 9 – wypełnić).
3. Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności
4. Bilans powierzchni projektowanych (zał. Nr 10 - wypełnić).
5. Koperta zamknięta zawierająca liczbę rozpoznawczą pracy konkursowej.
6. Załączniki – oświadczenia i dokumenty /wymienić/:
7.
8.
9.

- *niepotrzebne skreślić*
- *formularz należy wypełnić czytelnie*

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Uczestnika)

(pieczęć firmowa Uczestnika)

Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) usług zawierający co najmniej 1 usługę projektową polegającą na opracowaniu koncepcji lub projektu budowlanego o tematyce i zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu, o wartości prac projektowych powyżej 200.000 zł. netto.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres usługi)	Wartość netto zamówienia	Zamawiający (odbiorca)	Data wykonania zamówienia
1	2	3	4	5

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione usługi zostały wykonane z należytą starannością (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych usług wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Uczestnika)

Załącznik Nr 9

(pieczęć firmowa Uczestnika)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które posiadają kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia oraz następujące uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach: architektonicznej – 2 osoby ; konstrukcyjnej – 1 osoba; drogowej – 1 osoba ; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoby; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych –1 osoby; i przynależą do odpowiednich Izb Samorządu Zawodowego.

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje	Rodzaj i nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności
1	2	3	4	5

Uwaga: Do oferty należy dołączyć kopie uprawnień lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikację oraz kopie zaświadczeń o przynależności do odpowiedniej **Izby Samorządu Zawodowego**.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Uczestnika)

(pieczęć firmowa Uczestnika)

BILANS POWIERZCHNI PROJEKTOWYCH**I. Dane dotyczące budynku obiektu sportowego**

Nazwa	Jednostka miary	Ilość
1. Budynek - kubatura - powierzchnia użytkowa		
W tym powierzchnia : -związana z salą gimnastyczną, -związana z salą do zajęć korekcyjnych		

II. Dane dotyczące terenu szkoły

Nazwa	Jednostka miary	Ilość
1. Powierzchnia terenów zielonych		
2. Powierzchnia boiska zewnętrznego		
3. Powierzchnia ilości miejsc postojowych		

Miejscowość, data:

.....
 (podpis i pieczęć imienna osoby/osób
 właściwej/yh do reprezentowania
 Uczestnika)