

**REGULAMIN**  
**RADY PEDAGOGICZNEJ**  
**Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 35**  
**w Gdyni**

*Art. 1.*

Rada Pedagogiczna działa na podstawie **Art. 40-43** Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. Nr 95 z dnia 25 października 1991 r. poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

*Art. 2.*

Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

*Art. 3.*

**Kompetencje** i zadania Rady Pedagogicznej:

1. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

1. uchwalanie regulaminu swojej działalności,
2. zatwierdzanie planu pracy opracowanego przez Dyrektora **Szkoły**,
3. zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
4. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
5. ustalanie organizacji wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
6. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów,
7. zatwierdzanie składu poczty sztandarowego **Szkoły** na wniosek Samorządu Uczniowskiego,
8. zatwierdzania zmian w Statucie Szkoły,
9. przedstawiania wniosków w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych i opiniowania planu finansowego Szkoły,
10. występowania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Szkoły, jego Dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w Szkole; wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
11. oceniania z własnej inicjatywy sytuacji oraz stanu Szkoły i występowania z wnioskami do Dyrektora, organu prowadzącego Szkołę oraz do Wojewódzkiej Rady Oświatowej, w szczególności w sprawie organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.

2. Rada pedagogiczna ma prawo do:

1. opiniowania:

- a. arkusza organizacyjnego **Szkoły**;
- b. tygodniowego rozkładu zajęć;
- c. projektu planu finansowego **Szkoły**;
- d. wniosków Dyrektora **Szkoły** o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- e. kandydatów na stanowisko dyrektora w trybie art. 36a, ust. 4 ustawy o systemie oświaty;
- f. kandydatów na stanowisko wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze w trybie art. 37, ust. 1 ustawy o systemie oświaty;
- g. planu pracy Szkoły, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla Szkoły;

2. występowania do:

- a. organu prowadzącego z umotywowanym wnioskiem o odwołanie z funkcji Dyrektora lub do Dyrektora o odwołanie nauczyciela z funkcji kierowniczej.

3. W przypadku wstrzymania przez Dyrektora **Szkoły** uchwały Rady Pedagogicznej sprawę rozstrzyga organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Art. 4.

Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.

Art. 5.

Przewodniczący Rady jest zobowiązany do:

- a. **realizacji uchwał** Rady oraz analizowania stopnia ich realizacji,
- b. tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego Szkoły,
- c. dbania o autorytet Rady, ochrony praw i godności nauczycieli,
- d. **zapoznawania** Rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i form ich realizacji,
- e. pobudzania nauczycieli do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

- f. powiadamiania z tygodniowym wyprzedzeniem o terminie i porządku posiedzeń Rady (nie dotyczy posiedzeń nadzwyczajnych).

Art. 6.

**Członkami Rady Pedagogicznej** są wszyscy nauczyciele **zatrudnieni w szkole**.

Art. 7.

Każdy członek Rady jest **zobowiązany do:**

- a. współtworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady,
- b. systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych,
- c. przestrzegania postanowień **Statutu Szkoły**, zarządzeń Dyrektora Szkoły i niniejszego Regulaminu,
- d. realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły oraz uchwał Rady także wtedy, kiedy zgłosił do niej swoje zastrzeżenia (głosował przeciw lub wstrzymał się od głosu),
- e. czynnego i zdyscyplinowanego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach Rady oraz jej komisji, do których został powołany,
- f. przestrzegania dyscypliny obrad podczas posiedzeń Rady,
- g. składania przed Radą sprawozdań z wykonania nałożonych zadań,
- h. **nieujawniania** spraw poruszanych na posiedzeniach Rady, które mogą **naruszać** dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

Art. 8.

**Zasady organizacyjne** pracy Rady Pedagogicznej:

- a. Rada pracuje w oparciu o zatwierdzony roczny plan pracy Szkoły oraz kalendarz danego roku szkolnego ustalony przez Dyrektora Szkoły,
- b. Rada obraduje na zebraniach plenarnych oraz w powołanych przez siebie komisjach i zespołach (np. posiedzenie klasyfikacyjne). Komisję, której zadaniem jest przygotowanie materiałów lub analiza określonego problemu szkolnego, może powołać Dyrektor Szkoły z własnej inicjatywy.
- c. zebrania Rady organizuje się w czasie pozalekcyjnym,
- d. Rada pracuje według zaplanowanego i zatwierdzonego porządku dziennego,
- e. pracą komisji, powołanej przez Radę, kieruje przewodniczący wybrany przez jej członków,
- f. przewodniczący komisji informuje Radę o wynikach jej pracy formułując wnioski, które zatwierdza Rada,

- g. zebrania Rady Pedagogicznej organizowane są z inicjatywy Dyrektora Szkoły, organu prowadzącego szkołę lub co najmniej **1/3** członków Rady Pedagogicznej w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku.

#### Art. 9.

Zasady i tryb **podejmowania uchwał** przez Radę Pedagogiczną:

- a. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym podczas **zebrań plenarnych** zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków. Tajność głosowania może uchwalić Rada zwykłą większością głosów. Głosowanie nad sprawami osobowymi członków Rady odbywa się w sposób tajny.
- b. wniosek może zgłosić każdy członek Rady,
- c. analizy zgłoszonych wniosków dokonuje komisja wniosków i uchwał, powoływana podczas każdego posiedzenia, która przygotowuje projekt uchwały,
- d. projekt uchwały przedstawia Radzie przewodniczący komisji wniosków i uchwał,
- e. Przewodniczący Rady przeprowadza głosowanie nad uchwałą,
- f. uchwały Rady obowiązują wszystkich pracowników szkoły i uczniów,
- g. Dyrektor Szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały podjętej niezgodnie z obowiązującymi przepisami, o czym niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę, który uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Decyzja organu prowadzącego szkołę jest **ostateczna**.

#### Art. 10.

Obecność na posiedzeniach Rady Pedagogicznej **jest obowiązkowa**. W sytuacjach wyjątkowych Dyrektor Szkoły może zwolnić Członka Rady z udziału w posiedzeniu. Za nieusprawiedliwioną nieobecność podczas posiedzenia Dyrektor Szkoły obniża nauczycielowi dodatek motywacyjny. Dyrektor Szkoły dwukrotnie w ciągu roku dokonuje analizy nieobecności nauczycieli podczas posiedzeń Rady.

#### Art. 11.

Zasady sporządzania dokumentacji Rady Pedagogicznej:

- a. z zebrania Rady oraz zespołu i komisji sporządza się protokół, który w terminie **do 10 dni** od daty zebrania wpisuje się do księgi protokołów Rady,
- b. protokół podpisuje Przewodniczący obrad i protokolant,
- c. członkowie Rady zobowiązani są w terminie **do 14 dni** od sporządzenia protokołu do zapoznania się z jego treścią i pisemnego zgłoszenia

ewentualnych poprawek Przewodniczącemu Rady. Rada na następnym zebraniu decyduje o wprowadzeniu zgłoszonych poprawek do protokołu. Członkowie nieobecni na posiedzeniu **podpisują się** pod protokołem po jego przeczytaniu.

- d. księgi protokołów są podstawowym dokumentem działalności Rady Pedagogicznej i jej komisji,
- e. zesnuowaną, opieczetowaną i podpisaną przez Dyrektora Szkoły księgę zaopatruje się w klauzulę "Księga zawiera .... stron i obejmuje okres pracy Rady Pedagogicznej od dnia .... do dnia ...."
- f. księgi protokołów udostępniane są między innymi **zatrudnionym** nauczycielom, upoważnionym przedstawicielom organu prowadzącego szkołę oraz sprawującego nadzór nad szkołą. Decyzja o udostępnianiu księgi protokołów należy do kompetencji Dyrektora Szkoły i jest uwarunkowana odrębnymi przepisami.

Art. 12.

Wyboru przedstawicieli Rady Pedagogicznej do Rady Szkoły (jeśli zostanie utworzona) oraz do komisji przewidujących taki udział dokonuje się według trybu przewidzianego w Statucie Szkoły.

Art. 13.

Nauczyciele reprezentujący Radę Pedagogiczną w innych organach lub komisjach są **zobowiązani** do reprezentowania na jej forum opinii uzyskiwanych podczas **plenarnych** posiedzeń Rady Pedagogicznej.

Art. 14.

**Zmiany** w niniejszym Regulaminie są dokonywane w trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał Rady Pedagogicznej.

Art. 15.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin został uchwalony przez Radę Pedagogiczną w dniu 29 października 2002r.

Dyrektor szkoły