

**UCHWAŁA NR XXX/674/09  
RADY MIASTA GDYNI  
Z 25 marca 2009 ROKU**

w sprawie: przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2008/2009 w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego.

Działając na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 1 ust. 4, 9,14 i 15 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572) **Rada Miasta Gdyni uchwala co następuje:**

**§1.**

Przyjmuje się Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2008/2009 na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr XLII/999/06 Rady Miasta Gdyni z 17 maja 2006 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/ maturalnego.

**§3.**

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

*Przewodniczący Rady Miasta Gdyni*

*dr inż. Stanisław Szwabski*

**REGULAMIN**  
**PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW W ROKU SZKOLNYM**  
**2008/2009 NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ**  
**PONADGIMNAZJALNYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA**  
**DOJRZAŁOŚCI / MATURALNEGO**

**Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w roku szkolnym 2008/2009 na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast.
- 2) „trudna sytuacja materialna” – *(definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą).*
- 3) W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich/ miast do 5 tys. mieszkańców/ miast od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą, przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się egzaminem maturalnym.

**§ 2**

1. Stypendia przyznawane są przez szkolne komisje ds. pomocy materialnej, zwanej dalej komisją na wniosek ucznia. W posiedzeniach komisji może uczestniczyć przedstawiciel Kuratorium Oświaty oraz przedstawiciel Gminy Gdynia.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
3. Komisje na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady szkoły.
4. W szkole, w której rada szkoły nie została powołana dyrektor zasięga opinii rady pedagogicznej.

## II. Formy pomocy

### § 3

1. Stypendia są przekazywane w formie pieniężnej na cele edukacyjne w szczególności na pokrycie kosztów:
  - zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
  - posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
  - pomocy naukowych,
  - związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

## III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

### § 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają następujące kryteria :
  - rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości / maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
  - rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących i trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
  - posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w miejscowości do 5 000 mieszkańców lub w miejscowości do 20 000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
  - pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003 r. późn. zm.)
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.
4. Warunkiem wypłaty stypendium w następnym roku szkolnym jest spełnienie przez ucznia kryteriów, określonych w rozdziale III § 4 ust. 1.
5. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

#### IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

##### § 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest :
  - a) złożenie wniosku w sekretariacie szkoły o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach ( wg. definicji dochodu przyjętej w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych ).
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania / zaświadczenie o zameldowaniu z biura meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.
2. Wniosek składa się w szkole.
3. Wydział Edukacji Urzędu Miasta Gdyni w uzgodnieniu ze szkołami określi terminy składania i sprawdzania wniosków stypendialnych oraz ogłoszenia listy stypendystów
4. Jednostka przyznająca stypendium zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 niniejszego Regulaminu.
5. Jednostka przyznająca stypendium podpisuje z pełnoletnim uczniem, rodzicami lub z opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazania stypendium*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.

#### V. Wypłata stypendium

##### § 6

1. Szkoła zawiadamia stypendystę o przyznaniu stypendium.
2. Maksymalna łączna kwota stypendium zostanie ustalona jako iloraz kwoty przeznaczonej na dofinansowanie stypendiów ustalonej na podstawie Umowy pomiędzy Gminą Miasta Gdynia oraz Wojewódzkim Urzędem Pracy w Gdańsku, i liczby uprawnionych do otrzymywania pomocy.
3. Wypłata stypendium odbywa się na podstawie zaświadczeń o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych.
4. Wysokość limitu godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie powoduje utratę stypendium wynosi 0 godzin dla każdego okresu, którego dotyczy wystawione zaświadczenie, o którym mowa w § 6 pkt. 3 Regulaminu.

#### VI. Obsługa programu stypendialnego

##### § 7

1. Gmina Gdynia przekazuje realizację projektu i środki na jego wykonanie publicznym i niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości / maturalnego, dla których jest organem prowadzącym lub dotującym.

2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego wykonanie odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Gminą Gdynia a Dyrektorem szkoły, które określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.

## VII. Postanowienia końcowe

### § 8

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta :
  - 1) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
  - 2) przerwał naukę w szkole,
  - 3) został skreślony z listy uczniów,
  - 4) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III §4 ust. 1,
  - 5) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale V § 6 ust. 4,
  - 6) stypendysta powiadamia dyrektora szkoły o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy w terminie 7 dni,
2. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

### § 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Rady Miasta Gdyni w tej sprawie.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

**Załącznik 1. Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i środków Budżetu Państwa.**



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa                                                                                                                                |  |                                   |  |
| Nazwisko                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Miejscowość                       |  |
| Imiona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                   |  |
| Imię ojca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Data                              |  |
| Imię matki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                   |  |
| PESEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                   |  |
| <b>Informacje o szkole ponadgimnazjalnej</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                   |  |
| Nazwa i nr szkoły                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                   |  |
| W roku szkolnym ...../..... jest uczniem klasy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                   |  |
| Ulica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | Miejscowość                       |  |
| Kod pocztowy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | Województwo                       |  |
| <p>Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym</li> <li>▪ średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie w <b>2007 r.</b> wyniósł .....zł, słownie .....zł.</li> </ul> |  |                                   |  |
| Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                   |  |
| <p>Proszę o przyznanie stypendium .....</p> <p style="text-align: right;">podpis ucznia</p> <p>podpis jednego z rodziców lub opiekuna</p>                                                                                                                                                                                                                       |  |                                   |  |
| Przyznaje się stypendium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Sprawdzono pod względem formalnym |  |
| Nie przyznaje się stypendium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                   |  |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | .....                             |  |
| podpis Przewodniczącego Komisji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | podpis osoby reprezentującej      |  |

## **Załącznik 2. Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w 2007 r.**



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



**I. Imię i nazwisko ucznia/uczenicy** .....PESEL.....

1.Miejsce zamieszkania ( dokładny adres ) .....

2.Imiona rodziców .....

**II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym :**

| Lp.                                        | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Miejsce pracy - nauki | Stopień pokrewieństwa | Wysokość dochody netto w zł. |
|--------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
|                                            |                 |                |                       |                       |                              |
| Łączny dochód całego gospodarstwa domowego |                 |                |                       |                       |                              |

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wyniósł .....zł, to jest miesięcznie ..... zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji, jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie w/w danych osobowych.

.....  
( podpis jednego z rodziców lub opiekuna

**Do oświadczenia należy dołączyć udokumentowane dochody członków rodziny**

Wykaz dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie, odpowiednio:

- a) Zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w 2007 r. o przyznaniu stypendium, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa **załącznik nr 2** do Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881).
- b) Zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej.
- c) Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w 2007 r. wniosku o przyznanie stypendium, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa **załącznik nr 3** do Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881).
- d) Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa **załącznik nr 4** do Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881).
- e) Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w 2007 r. wniosku o przyznanie stypendium albo nakaz płatniczy za ten rok.
- f) Umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
- g) Umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
- h) Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny.
- i) Kopię odpisu wyroku sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
- j) Zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w 2007 r. o przyznaniu stypendium w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
- k) Dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu.
- l) Dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny.

Użyte w oświadczeniu pojęcia zostały określone na podstawie Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881).

### Załącznik nr 3 do Regulaminu



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



## **P o r o z u m i e n i e**

Zawarte w dniu ..... w ..... pomiędzy Gminą Miasta Gdyni, reprezentowaną przez :

1. ....
2. ....

a Szkołą .....

ulica .....nr .....kod pocztowy .....miejscowość.....

powiat ..... województwo .....

reprezentowaną przez :

1. Dyrektora szkoły .....
2. ....

Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje :

### **§ 1**

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi programu stypendialnego dla młodzieży publicznych i niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości / maturalnego, pochodzącej z terenów wiejskich i znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.
2. Projekt na realizację programu stypendialnego został opracowany przez Gminę Gdynia, w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

### **§ 2**

1. Gmina Gdynia zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje szkole wykonanie zadań związanych z realizacją programu.
2. Szkoła będzie odpowiedzialna za :
  - przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
  - przekazywanie stypendiów uczniom szkoły,
  - rozliczanie otrzymanych środków,

- przekazanie Gminie Miasta Gdyni dokumentacji związanej z projektem.

### § 3

1. Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego (zwanym dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Miasta Gdyni.
2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego porozumienia.

### § 4

1. Stypendia będą przyznawane przez Komisję powołaną przez Szkołę.
2. W skład Komisji powoływanej przez Szkołę w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów składanych przez uczniów wchodzi :
  - Dyrektor Szkoły lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
  - Pedagog szkolny
  - Przedstawiciel Rady Pedagogicznej
3. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Kuratorium Oświaty i Gminy Gdynia.
4. Tryb i termin składania przez uczniów wniosków o przyznanie stypendiów ustala szkoła.

### § 5

1. Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów.
2. Środki na finansowanie stypendiów wraz ze środkami na pokrycie kosztów administracyjnych będą przekazywane przez Gminę Gdynia na wskazany przez szkołę rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
3. Środki będą przekazywane transzami.
4. Szkoła zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania do Gminy Gdynia informacji o rozliczeniu przekazanych dotychczas transz dotacji wraz z kopiami wyciągów bankowych potwierdzających dokonanie płatności, oraz zaświadczeniami o uczestnictwie uczniów uprawnionych do otrzymywania stypendium w zajęciach szkolnych.

### § 6

Prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją porozumienia ma Gmina Gdynia oraz Instytucja Wdrażająca.

## **§ 7**

Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

Porozumienie sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

## **§ 9**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego ...../.....

.....  
S Z K O Ł A

.....  
G M I N A G D Y N I A

**Załącznik nr 4 do Regulaminu**



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



**Zawiadomienie o przyznaniu stypendium**

Dyrekcja

Szkoły .....

Niniejszym zawiadamia, że

Uczeń / uczennica .....

zamieszkały (a) w .....

decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia ..... otrzymał / otrzymała  
na okres ..... stypendium w wysokości do ..... zł, miesięcznie.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
/ podpis dyrektora szkoły /

## Załącznik nr 5 do Regulaminu



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



## UMOWA PRZEKAZANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM ...../.....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy

Dyrekcją Szkoły .....

w ..... kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....

a .....  
/ imię i nazwisko pełnoletniego ucznia/ rodzica lub opiekuna prawnego /

zamieszkałym w ..... kod pocztowy.....

ulica ..... nr .....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, uczniowi / uczennicy

Imię i nazwisko .....PESEL.....

Data i miejsce urodzenia .....

Imiona rodziców .....

Zamieszkały/a w ..... Kod pocztowy.....

ulica ..... nr .....

### § 1

Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości / maturalnego* ( zwanym dalej Regulaminem ) przyjętym na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni.

## § 2

1. Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego uczestniczenia w zajęciach szkolnych, które umożliwi rozliczenie stypendium.
2. Uczeń/uczennica oświadcza, iż przyznane stypendium wykorzysta na cele edukacyjne.
3. Uczeń/uczennica otrzymujący stypendium zobowiązuje się do składania potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii świadectwa ukończenia klasy/ świadectwa maturalnego na koniec roku szkolnego.

## § 3

1. Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji w/w projektu stypendialnego .
2. Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium wyraża zgodę na przechowywanie do końca 2013 roku przez Gminę Gdynia oryginałów dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego projektu stypendialnego.

.....  
podpis pełnoletniego ucznia/ rodzica lub opiekuna prawnego

.....  
podpis dyrektora szkoły

**załącznik nr 6 do Regulaminu**



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



***Zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych***

.....  
Pieczętka szkoły

.....  
(miejscowość, data)

Dyrektor.....W.....  
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że .....

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

są w roku szkolnym.....uczniami klas(y)..... W tut. szkole i w okresie  
od ..... do ..... systematycznie uczęszczali na zajęcia edukacyjne i nie mają godzin  
nieusprawiedliwionych.

.....  
(imienna pieczętka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia)

**załącznik nr 7 do Regulaminu**



Unia Europejska



Europejski Fundusz Społeczny



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego

***Zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych***

.....  
Pieczętka szkoły

.....  
(miejscowość, data)

Dyrektor.....W.....  
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że .....jest w roku szkolnym.....  
uczniem/uczennicą klasy..... w tut. szkole i w okresie od ..... do .....  
systematycznie uczęszczał/-a na zajęcia edukacyjne i nie ma godzin nieusprawiedliwionych.

.....  
(imienna pieczętka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia)