

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

MIEJSKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
GDYNIA , UL. ŻWIRKI I WIGURY 14

Kod CPV 45111300-1
ROBOTY ROZBIÓRKOWE
Kod CPV 45000000-7
ROBOTY BUDOWLANE
Kod CPV 45421000-4
WYMIANA STOLARKI BUDOWLANEJ
Kod CPV 45310000-3
INSTALACJE ELEKTRYCZNE

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA:

1. **OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**
2. **SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU
ROBÓT BUDOWLANYCH /SST-01/**

**Zamawiający: GMINA MIASTA GDYNI
AL. M. PIŁSUDSKIEGO 52/54 W GDYNI**

Sporządziła: mgr inż. Violetta Obuchowicz – Kloś

Sprawdziła : mgr inż. Beata Brzostowska

Gdynia , sierpień 2009 r.

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

SPIS TREŚCI

- 1.0. Określenie przedmiotu zamówienia
- 2.0. Prowadzenie robót
- 3.0. Zarządzający realizacją robót
- 4.0. Materiały i urządzenia
- 5.0. Sprzęt
- 6.0. Transport
- 7.0. Kontrola jakości
- 8.0. Odbiory robót i podstawy płatności
- 9.0. Przepisy związane

1.0 Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Rodzaj , nazwa i lokalizacja ogólna przedsiębiorstwa

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych związanych z remontem pomieszczeń w Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy ul. Żwirki i Wigury 14 w Gdyni.

1.2. Uczestnicy procesu inwestycyjno – remontowego:

1) Zamawiający :

Gmina Miasta Gdyni , Al. M. Piłsudskiego 52/54

2) Instytucja finansująca inwestycję :

Gmina Miasta Gdyni , Al. M. Piłsudskiego 52/54, ze środków finansowych zagwarantowanych w budżecie Miasta Gdyni na rok 2009 , za pośrednictwem Wydziału Budynków Urzędu Miasta.

3) Organ nadzoru budowlanego :

Prace remontowe nie wymagają uzyskania pozwolenia organu budowlanego, nie podlegają organowi Nadzoru Budowlanego. W zakresie nadzoru inwestorskiego funkcję inspektora nadzoru pełnią pracownicy Wydziału Budynków Urzędu Miasta Gdyni.

4) Wykonawca :

Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego :

.....

Kierownik budowy

5) Zarządzający realizacją umowy :

Przedstawiciel **Zamawiającego** : inspektor Wydziału Budynków

6) Użytkownik :

Pacjenci i pracownicy Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy ul. Żwirki i Wigury w Gdyni

1.3. Charakterystyka przedsięwzięcia

1.3.1. Przeznaczenie obiektów

Celem wykonania prac remontowych związanych z remontem pomieszczeń Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy ul. Żwirki i Wigury w Gdyni jest poprawa warunków użytkowania. Prace remontowe będą prowadzone na terenie Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy ul. Żwirki i Wigury w Gdyni.

1.3.2. Ogólny zakres robót

- wymiana posadzek z zerwaniem starych warstw i ułożeniem płytek gresowych
- wymiana stolarki z demontażem starej stolarki drzwiowej, naświetli i desek odbojowych oraz poszerzeniem otworów drzwiowych i montażem nowej stolarki drzwiowej, naświetli i desek odbojowych
- malowanie ścian i sufitów, z przygotowaniem podłoża, farbą akrylową i farbą lateksową, zgodnie z dokumentacją projektową

1.4. Dokumentacja techniczna określająca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę do realizacji robót

1.4.1. Spis projektów i rysunków wykonawczych i rzuty pomieszczeń dostępne w Urzędzie Miasta Gdyni, Wydział Budynków , ul. Wedy 7/9 w Gdyni

1.4.2. Spis Szczegółowych Specyfikacji Technicznych :

Kod CPV 45111300-1 ROBOTY ROZBIÓRKOWE
Kod CPV 45000000-7 ROBOTY BUDOWLANE
Kod CPV 45421000-4 WYMIANA STOLARKI BUDOWLANEJ
Kod CPV 45310000-3 INSTALACJE ELEKTRYCZNE

1.4.3. Zgodność robót z dokumentacją techniczną

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją kontraktową i techniczną, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami **Zarządzającego** realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie roboty ściśle według otrzymanej dokumentacji technicznej. Jeśli jednak w czasie realizacji robót okaże się, że dokumentacja projektowa dostarczona przez **Zamawiającego** wymaga uzupełnień **Wykonawca** przygotuje na własny koszt niezbędne rysunki i przedłoży je w 4 kopiach do akceptacji **Zarządzającemu** realizacją umowy.

1.5. Definicje i skróty uzupełniające

Ileokroć w Specyfikacji Technicznej jest mowa :

- 1.5.1. **terenie budowy** – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy
- 1.5.2. **dokumentacji budowy** – dziennik budowy , protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby rysunki i opisy służące do realizacji robót budowlanych
- 1.5.3. **aprobacie technicznej** - należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzająca jego przydatność do stosowania w budownictwie
- 1.5.4. **wyrobie budowlanym** – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzony do obrotu jako wyrób pojedynczy lub zestaw wyrobów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową
- 1.5.5. **kierowniku budowy** – osoba wyznaczona przez **Wykonawcę** robót, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu, ponosząca ustawową odpowiedzialność za prowadzenie budowy
- 1.5.6. **materiałach** – należy przez to rozumieć wszystkie materiały naturalne i wytwarzane, jak również tworzywa i wyroby niezbędne do wykonywania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi zaakceptowanymi przez inspektora nadzoru
- 1.5.7. **odpowiedniej zgodności** – należy przez to rozumieć zgodność wykonywanych robót z dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli tolerancje nie zostały określone – z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych

2.0. Prowadzenie robót

2.1. Ogólne zasady wykonania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznej i programu zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami **Zarządzającego** realizacją umowy.

Decyzje **Zarządzającego** realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie

i Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji **Zarządzający** realizacją umowy uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia **Zarządzającego** realizacja umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez **Wykonawcę**, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie **Wykonawca**.

2.2. Teren budowy

2.2.1. Charakterystyka terenu budowy

Pomieszczenia Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy ul. Żwirki i Wigury w Gdyni.

2.2.2. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający protokolarnie przekazuje **Wykonawcy** teren budowy w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy.

Od protokolarnego przejścia placu budowy do odbioru robót **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie obiektu, w miejscu prowadzenia robót remontowych.

Inwestor powinien poinformować protokolarnie **Wykonawcę** o możliwościach wystąpienia na terenie przewidzianych robót, przeszkód utrudniających prace lub zagrażających im lub ludziom oraz sposób i termin ich usunięcia.

Protokół przekazania placu budowy jest dokumentem upoważniającym **Wykonawcę** do rozpoczęcia robót. Pełna organizacja stanowisk roboczych obciąża **Wykonawcę**.

Dostawa, wyładowanie i składowanie materiałów pomocniczych i pędnych według potrzeb odbywać się będzie na koszt **Wykonawcy**. Wykonanie zabezpieczeń wymaganych warunkami technicznymi oraz przepisami bhp obciąża **Wykonawcę**.

Ogrodzenie i zabezpieczenie terenu robót obciąża **Wykonawcę** w ramach kosztów.

W czasie przekazania terenu **Zamawiający** przekazuje **Wykonawcy** dokumentację techniczną określoną w pkt. 1.4.

2.2.3. Ochrona i utrzymanie terenu budowy

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia robót do ostatecznego ich odbioru. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymywane w sposób satysfakcjonujący **Zarządzającego** realizacją umowy.

Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie **Wykonawca** zaniedba swoje obowiązki.

2.2.4. Ochrona własności i urządzeń

W czasie wykonywania robót **Wykonawca** zorganizuje miejsce remontu własnym staraniem i na własny koszt oraz podejmie wszelkie środki niezbędne dla ochrony robót i utrzymania porządku.

2.2.5. Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

W trakcie realizacji robót **Wykonawca** jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, **Wykonawca** będzie podejmował wszystkie stosowne kroki żeby stosować się do przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem oraz będzie się starał unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

2.2.6. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy. Zapewni urządzenia sanitarne oraz odpowiednie wyposażenie i odzież roboczą wymagana dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na budowie. Uważa się, że koszty zachowania zgodności ze wspomnianymi powyżej przepisami bhp i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną. **Wykonawca** będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego na placu budowy, we wszystkich urządzeniach, maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za wszystkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregokolwiek z jego pracowników.

Użycie materiałów, które wpłyną na trwałe zmiany środowiska, ani materiały emitujące promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Jakikolwiek materiał z odzysku lub pochodzący z recyklingu i mający być użyty do robót musza być poświadczony przez odpowiednie urzędy i władze jako bezpieczny dla środowiska. Materiały, które SA niebezpieczne tylko w czasie budowy (a po zakończeniu budowy ich charakter niebezpieczny zanika np. materiały pyłące) mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą spełnione wymagania techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów **Zamawiający** musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy.

2.3. Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

2.3.1. Projekt organizacji robót

Opracowany przez **Wykonawcę** projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych robót. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót, w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami **Zarządzającego** realizacją umowy.

2.3.2. Szczegółowy harmonogram robót i finansowania

Zgodnie z postanowieniami umowy przewiduje się finansowanie zadania w całości po zakończeniu robót i dokonaniem odbiorze końcowym.

2.3.3. Program zabezpieczenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

W trakcie realizacji robót **Wykonawca** będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane, jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji **Zarządzającemu** realizacją umowy program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Na jego podstawie musi zapewnić bezpieczne warunki pracy dla swojego personelu.

2.3.4. Program zapewnienia jakości

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót.

2.4. Dokumenty budowy

2.4.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest niezobowiązującym dokumentem budowy.

2.4.2. Inne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wyszczególnionych w punktach 2.4.1. i 2.4.2., dokumenty budowy zawierają też :

- a. dokumenty wchodzące w skład umowy
- b. protokoły przekazania placu budowy **Wykonawcy**
- c. umowy cywilno – prawne z osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno – prawne
- d. instrukcje **Zarządzającego** realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie
- e. protokoły odbioru robót
- f. opinie ekspertów i konsultantów
- g. korespondencja dotycząca budowy.

2.4.3. Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu **Zarządzającemu** realizacją umowy oraz upoważnionym przedstawicielom **Zamawiającego** w dowolnym czasie i na każde żądanie.

2.5. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy

2.5.1. Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót **Wykonawca** jest zobowiązany do dostarczenia na polecenie **Zarządzającego** realizacją umowy następujących dokumentów :

- a. harmonogram robót
- b. rysunki robocze
- c. instrukcję eksploatacji urządzeń
- d. dokumentacja powykonawcza

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez **Wykonawcę** nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez **Wykonawcę**.

3.0. Zarządzający realizacją umowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od **Zamawiającego** reprezentuje interesy **Zamawiającego** na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, **Zarządzający** realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych mu uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń **Zarządzającego** realizacją umowy.

Zgodnie z umową **Wykonawca** jest zobowiązany w ramach kwoty ryczałtowej, przewidzianej w cenie ofertowej na zaplecze budowy, zorganizować **Zamawiającemu** biuro **Zarządzającego** realizacją umowy i utrzymywać do końca robót.

4.0. Materiały i urządzenia

4.1. Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń

Wszystkie wbudowane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych. Przynajmniej na trzy tygodnie przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót stałych **Wykonawca** przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskiwania takich materiałów, atestach, wynikach odpowiednich badań laboratoryjnych i próbek do akceptacji **Zarządzającego** realizacją umowy. To samo dotyczy instalowanych urządzeń. Akceptacja **Zarządzającego** realizacją umowy udzielona jakiejś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie. **Wykonawca** jest zobowiązany do dostarczenia atestów i/lub wykonania prób materiałów otrzymanych z zatwierdzonego źródła dla każdego dostawcy, żeby udowodnić, że nadal spełniają one wymagania odpowiedniej

Szczegółowej Specyfikacji Technicznej. W przypadku stosowania materiałów lokalnych, pochodzących z jakiegokolwiek miejscowego źródła, wyłączając te, które zostały wskazane przez **Zamawiającego**, przed rozpoczęciem wykorzystywania tego źródła **Wykonawca** ma obowiązek dostarczenia **Zarządzającemu** realizacją umowy wszystkich wymaganych dokumentów pozwalających na ich prawidłową eksploatację. **Wykonawca** będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia na plac budowy materiałów lokalnych. Za ilość i jakość odpowiada **Wykonawca**. Stosowanie materiałów pochodzących z lokalnych źródeł wymaga akceptacji **Zarządzającego** realizacją umowy.

4.2. Kontrola materiałów i urządzeń

Zarządzający realizacja umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić jego własności. Wyniki tych prób stanowią mogą podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów. **Zarządzający** realizacja umowy jest również upoważniony do przeprowadzenia inspekcji w wytwórniach materiałów i urządzeń.

W czasie przeprowadzania badania materiałów i urządzeń przez **Zarządzającego** realizacja umowy, **Wykonawca** ma obowiązek spełnić następujące warunki :

- a. w trakcie badania **Zarządzającemu** realizacją umowy będzie zapewnione odpowiednie wsparcie i pomoc przez **Wykonawcę** i producenta materiałów i urządzeń
- b. **Zarządzający** realizacja umowy będzie miał zapewniony w dowolnym czasie dostęp do tych miejsc, gdzie są wytwarzane materiały i urządzenia przeznaczone dla realizacji robót.

4.3. Atesty materiałów i urządzeń

W przypadku materiałów, dla których w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jego cechy. Przed wykonaniem przez **Wykonawcę** badań jakości materiałów , **Zarządzający** realizacją umowy może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający pełną zgodność tych materiałów z warunkami podanymi w szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonywanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań muszą być dostarczone przez **Wykonawcę Zarządzającemu** realizacją umowy. Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legitymację, mogą być badane przez **Zarządzającego** realizacją umowy w dowolnym czasie. W przypadku, gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

4.4. Materiały nie odpowiadające wymaganiom umowy

Materiały uznane przez **Zarządzającego** realizacją umowy za niezgodne ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez **Wykonawcę** z placu budowy. Jeśli **Zarządzający** realizacją umowy pozwoli **Wykonawcy** wykorzystać te materiały do innych robót niż te, dla których zostały one pierwotnie nabyte, wartość tych materiałów może być odpowiednio skorygowana

przez **Zarządzającego** realizacją umowy. Każdy rodzaj robót wykonywanych z użyciem materiałów, które nie zostały sprawdzone lub zaakceptowane przez **Zarządzającego** realizacją umowy, będzie wykonany na własne ryzyko **Wykonawcy**. Musi on zdawać sobie sprawę, że te roboty mogą być odrzucone tj. zakwalifikowane jako wadliwe i niezapłacone.

4.5. Przechowywanie i składowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie, jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez **Zarządzającego** realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte. Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z **Zarządzającym** realizacją umowy lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez **Wykonawcę**. Tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

4.6. Stosowanie materiałów zamiennych

Jeśli **Wykonawca** zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamiennie, inne niż przewidziane w projekcie wykonawczym lub Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej **Zarządzającego** realizacją umowy na 2 tygodnie przed ich użyciem lub wcześniej, jeśli wymagane jest badanie materiału lub urządzenia przez **Zarządzającego** realizacją umowy. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału lub urządzenia nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji **Zarządzającego** realizacją umowy.

5.0. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą **Wykonawcy** oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, programie zapewnienia jakości i projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez **Zarządzającego** realizacją umowy. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót. Sprzęt będący własnością **Wykonawcy** lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, **Wykonawca** dostarczy **Zarządzającemu** realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania. Jeśli projekt wykonawczy lub Szczegółowe Specyfikacje Techniczne przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywaniu robót, **Wykonawca** przedstawi wybrany sprzęt do akceptacji przez **Zarządzającego** realizacją umowy. Nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy zostaną przez **Zarządzającego** realizacją umowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

6.0. Transport

Liczba i rodzaje środków transportu będą określone w projekcie organizacji robót. Muszą one zapewnić prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w projekcie wykonawczym i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz wskazaniemi **Zarządzającego** realizacją umowy, w terminach wynikających z harmonogramu robót.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

7.0. Kontrola jakości robót

7.1 Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości - p. 2.3.5. **Wykonawca** zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania materiałów oraz jakości wykonania robót.

Przed zatwierdzeniem programu zapewnienia jakości **Zarządzający** realizacją umowy może zażądać od **Wykonawcy** przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, normach i wytycznych. W przypadku, gdy brak jest wyraźnych przepisów **Zarządzający** realizacją umowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy **Zarządzającemu** realizacją umowy świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legitymację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

7.2 Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymogami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez **Zarządzającego** realizacją umowy. Przed przystąpieniem do pomiarów, **Wykonawca** powiadomi **Zarządzającego** realizacją umowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru. Po wykonaniu pomiaru **Wykonawca** przedstawi na piśmie ich wynik, do akceptacji **Zarządzającego** realizacją umowy.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, **Zarządzający** realizacją umowy jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródeł ich wytwarzania, a ze strony wykonawcy i producenta materiałów zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc.

Zarządzający realizacją umowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez **Wykonawcę**, będzie oceniać zgodność wykonanych robót i użytych materiałów z wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych, na podstawie dostarczonych przez **Wykonawcę** wyników badań.

8.0. Odbiory robót i podstawy płatności

Zasady odbiorów robót i płatności za ich wykonanie określa umowa.

8.1. Roboty związane z zamówieniem podlegają następującym etapom odbiorczym

- 9.1.1 Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu
- 9.1.2. Odbiorowi częściowemu
- 9.1.3. Odbiorowi technicznemu
- 9.1.4. Odbiorowi końcowego
- 9.1.5. Odbiorowi pogwarancyjnemu

8.1.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie jakości robót i zgodności wykonania z dokumentacją techniczną.

Odbiór robót jw. dokonany będzie w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza kierownik budowy pisemnie z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru i użytkownika obiektu. Odbiór przeprowadzany będzie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty skutecznego powiadomienia.

8.1.2. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i wartości wykonanych robót wyszczególnionych w tabelach elementów rozliczeniowych dla każdego rodzaju robót dziennie. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru przy udziale Kierownika Budowy Wykonawcy, w ostatnim dniu roboczym miesiąca. Dokumentem Odbioru częściowego jest Protokół Zaawansowania Robót Budowlano – Montażowych, stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Technicznej.

8.1.3. Odbiór techniczny

Odbiór techniczny dokonywany będzie dla każdego rodzaju robót, po ich całkowitym zakończeniu. Odbioru technicznego dokonuje Inspektor Nadzoru z udziałem Kierownika Budowy Wykonawcy i Kierownika robót. **Wykonawca** robót przedkłada komplet dokumentów przewidziany przy odbiorze końcowym, łącznie z inwentaryzacją, protokołami z przeprowadzonych prób itp. Inspektor Nadzoru spisuje Protokół i jeśli jest to konieczne, wykaz ewentualnych usterek do usunięcia przed odbiorem końcowym obiektu.

8.1.4. Odbiór końcowy robót

Zasady końcowego odbioru robót. :

- odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia, opisanych w niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz Projektów technicznych dla realizowanego zakresu robót. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie zgłoszone przez Wykonawcę pisemnym powiadomieniem **Zamawiającego**
- odbiór końcowy robót nastąpi w terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** powiadomienia
- odbioru końcowego robót dokonuje komisja wyznaczona przez **Zamawiającego**, w obecności przedstawiciela **Zamawiającego** i Użytkownika oraz Kierownika budowy **Wykonawcy**. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny ilościowej i jakościowej, na podstawie przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz sprawdzenia zgodności robót z dokumentacją techniczną
- w toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających, robót poprawkowych, protokołami odbiorów technicznych i kompletnością materiałów odbiorczych

Dokumenty odbioru końcowego robót

Podstawowym dokumentem odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony według wzoru ustalonego przez **Zamawiającego**.

Do odbioru końcowego **Wykonawca** przygotowuje następujące dokumenty :

- I **Dokumentacja projektowa powykonawcza z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeżeli została sporządzona w trakcie realizacji umowy**
- II **Atesty i protokoły prób,**
- III **Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów**
- IV **Inne dokumenty wymagane przy odbiorach końcowych np. protokół badań instalacji elektrycznej**

W przypadku, gdy w ocenie komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z **Wykonawcą** wyznaczy ponowny termin uzupełnienia dokumentów, po czym wznowi procedurę odbioru końcowego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione na piśmie w wykazie usterek i niedoróbek. Termin wykonania robót jw. wyznaczy komisja.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacji projektowej i SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja oceni pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

8.1.5. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny Komisji wyznaczonej przez **Zamawiającego**. O terminie i miejscu pracy Komisji **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę**.

W zależności od typu umowy i sposobu finansowania wymagane są odpowiednie dokumenty jakie należy każdorazowo przygotować dla uzyskania potwierdzenia należności i jej wypłaty.

Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość podana przez **Wykonawcę** i przyjęta przez **Zamawiającego** w dokumentach umownych / ofercie. Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie określone dla tej roboty w SST i w dokumentacji projektowej.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

8.1.5.1. robocizna bezpośrednią wraz z narzutami

8.1.5.2. wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu , magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy

8.1.5.3. wartość pracy sprzętu wraz z narzutami

8.1.5.4. koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny

8.1.5.5. podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT

W tym punkcie należy opisać w wyczerpujący sposób procedurę fakturowania i załączyć odpowiednie formularze.

9.0. Przepisy związane

9.1. Normy i normatywy

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

9.2. Przepisy prawne

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót. Najważniejsze z nich to:

1. Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity – Dz. U. Nr 156, poz.1118 z 2006 r. z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

3. Ustawa o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 9 listopada 2000 r. (Dz.U. Nr 109, poz. 1157)
4. Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. (tekst jednolity – Dz.U. Nr 240, poz.2027 z 2006 r. z późniejszymi zmianami)
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 19 grudnia 1994 r. w sprawie dopuszczenia do stosowania w budownictwie nowych materiałów oraz nowych metod wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 10, poz. 48 z 1995 r.)

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował **Zarządzającego** realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.