

ZARZĄDZENIE 2192 /07/IV/OZ
PREZYDENTA MIASTA GDYNI
z dnia ... 22 maja 2007r

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 4¹ ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. Nr 70 poz.473 z 2007r. oraz Uchwały Nr V/109/07 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w następującym składzie:

- a) Przewodnicząca Komisji - Ewa Łowkiel
- b) Wiceprzewodniczący Komisji - Michał Guć
- c) Członkowie :
 - Bartoszewicz Bartosz
 - Bień Andrzej
 - Chacuk Joanna
 - Hacia Zdzisława
 - Kloska Anita (Przedstawiciel Straży Miejskiej)
 - Linda Katarzyna
 - Miotke Jerzy
 - Nogalska Wiesława (Przedstawiciel Policji)
 - Siewert Włodzimierz
 - Szymańska Katarzyna (Kurator Sądowy)
 - Świątek Teresa (Kurator Sądowy)
 - Jarosław Józefczyk (Przedstawiciel MOPS)
 - Piotr Przewłocki (Przedstawiciel Stowarzyszenia Abstynentów)
 - Alina Winiarska

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdyni
dr Wojciech Szczurek

URZĄD MIASTA
Gdyni
14-02-2003
Lp. _____
Zat. _____

ZARZĄDZENIE NR 460/03/IV/O
PREZYDENTA MIASTA GDYNI
z dnia 11 lutego 2003 r.

w sprawie: przyjęcia regulaminu działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 4¹ ustawy z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 1982 r. Nr 35, poz.230 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

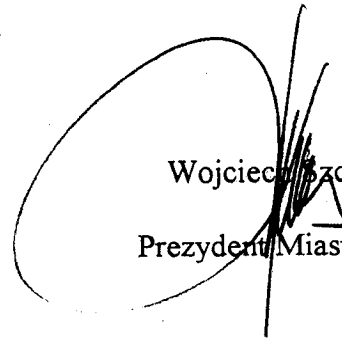
§ 1

Zarządzenie określa przyjęcie regulaminu działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wojciech Szczurek
Prezydent Miasta Gdyni



Regulamin działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gdyni

§ 1

Pracami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwanej dalej „GKRPA” kieruje przewodniczący.

§ 2

GKRPA podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego. Na potrzeby realizacji tego zadania zatrudnia się specjalistów: terapeutę, biegłego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

§ 3

1. Posiedzenia zwołuje i ustala porządek posiedzenia Przewodniczący GKRPA .
2. Posiedzenia GKRPA odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.
3. Przewodniczący GKRPA może zwołać lub przyspieszyć planowane posiedzenie dla rozpatrzenia spraw pilnych.
4. Przewodniczący zwołuje posiedzenia nadzwyczajne na wniosek Prezydenta Miasta Gdyni, Przewodniczącego Rady Miasta Gdyni lub co najmniej 1/3 statutowego składu GKRPA – w ciągu 7 dni od złożenia wniosku o ich zwołanie.
5. Pisma i dokumenty w sprawach należących do właściwości rzeczowej GKRPA podpisuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 4

1. O terminie i miejscu posiedzenia zawiadamia się zainteresowanych nie później niż 7 dni przed posiedzeniem – przedstawiając jednocześnie przewidywany porządek posiedzenia.
2. Zawiadomienia o posiedzeniach przygotowuje i przesyła Wydział Zdrowia.
3. W zawiadomieniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz szczegółowy porządek obrad.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępianie od pisemnej formy zwołania posiedzenia GKRPA.

§ 5

1. W posiedzeniach GKRPA mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym Przewodniczący Rady Miasta Gdyni, Prezydent Miasta Gdyni oraz osoby kierujące wydziałami Urzędu Miasta Gdyni.

§ 6

1. Z posiedzeń GKRPA każdorazowo sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący GKRPA oraz osoba protokołująca posiedzenie.
2. Protokół powinien zawierać:
 - a) nr kolejny,
 - b) datę i miejsce posiedzenia,
 - c) nazwiska obecnych na posiedzeniu,
 - d) porządek obrad,

- e) zwięzłe streszczenie referowanych spraw, wniosków i opinii oraz oświadczeń złożonych do protokołu,
 - f) stwierdzenie podjęcia uchwał i ich pełny tekst, jeżeli nie są włączone do protokołu w formie załącznika, względnie odmienne załatwienia sprawy.
3. Obsługę kancelaryjną zapewnia Wydział Zdrowia Urzędu Miasta Gdyni.

§ 7

GKRPA podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał i postanowień.

§ 8

1. Uchwały GKRPA podejmowane są w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu GKRPA.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Uchwały podpisuje przewodniczący GKRPA.

§ 9

GKRPA wydaje także opinie i kieruje wnioski do podmiotów, do których kompetencji należy ich rozpatrzenie i realizacja w sprawach należących do jej kompetencji.

§ 10

1. Organ powołujący GKRPA odwołuje jej członka w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w trzech kolejnych posiedzeniach GKRPA,
 - 2) rezygnacji z pracy w GKRPA,
 - 3) cofnięcia upoważnienia przez organ wyznaczający kandydata na członka do składu Komisji.

§ 11

1. Uchwały GKRPA, postanowienia, wnioski i opinie przedkładane są podmiotom, do których kompetencji należy ich rozpatrzenie i realizacja za pośrednictwem Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Gdyni.
2. Na kolejnym posiedzeniu GKRPA przedkładany jest protokół i sprawozdanie z realizacji postanowień wynikających z podjętych uchwał, postanowień i wniosków określonych w pkt.1.