

Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

zatwierdzona przez Prezydenta Miasta Gdyni

dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207.000 euro na dostawę dwóch samochodów osobowych

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz..U.Nr z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

EZP nr MN.271.64.2015

Sierpień 2015

ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Miasta Gdyni, 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni.
- 1.2. Konto bankowe: PKO Bank Polski S.A
PL 53144010260000000000335077
NIP 586-002-28-60
REGON 000598486
- 1.3. Wydział prowadzący postępowanie - Administracyjny
tel. 58 6688660
fax 58 6688662
e-mail: wydz.administracyjny@gdynia.pl
- 1.4. Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 207.000 euro**.

ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Dostawa dwóch samochodów osobowych
CPV 34110000-1
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2 i 3**
- 3.3. Wykonawca udzieli na wykonaną dostawę nie mniej niż 24 miesięczną gwarancję
- 3.4. Miejscem dostawy jest Urzędu Miasta Gdyni Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 w Gdyni
- 3.5 Zamawiający określa następujące warunki serwisu w okresie gwarancyjnym:
 - 3.5.1 podjęcie napraw w ciągu 24 godzin od powiadomienia o zaistnieniu usterki,
 - 3.5.2 usunięcie usterki w ciągu 5 dni od momentu podjęcia naprawy.
 - 3.5.3 wykonanie przez Wykonawcę pierwszego obowiązkowego przeglądu gwarancyjnego w cenie dostawy (zakupu) każdego pojazdu.

ROZDZIAŁ 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy maksymalnie do 28 grudnia 2015r.

ROZDZIAŁ 5 WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIEPODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Wykonawca winien złożyć:
 - 5.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6**),
 - 5.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające

- odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- 5.5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 2 Pzp.
- 5.6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art.22 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ 7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym).

ROZDZIAŁ 8 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 8.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** oraz wypełniony formularz cenowy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4**
- W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy oraz formularz cenowy.*
- 8.2 Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
- 8.2.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 3, Rozdziału 5, Rozdziału 7 SIWZ
- 8.2.2 Listę podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z późn. zmianami), albo informację, o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 8.**
- 8.2.3 **informację o dodatkowym wyposażeniu o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5,**
- 8.2.4 załączniki nr 2 i 3 na **potwierdzenie spełnienia wymaganych parametrów technicznych pojazdów,**
- 8.2.5 załącznik nr 9 **wskazujący w której Autoryzowanej Stacji Obsługi na terenie Miasta Gdyni będą wykonywane naprawy i przeglądy,**
- 8.2.6 **Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np: aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.**

8.2.7 W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ 9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA

- 9.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 9.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.4 Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz **podpisane i opieczetowane** pieczętą imienną przez **właściwe osoby** do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.5 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 9.6 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 9.7 Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco: Urząd Miasta Gdyni, Wydział Administracyjny, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 81-382 Gdynia Przetarg nieograniczony na dostawę dwóch samochodów osobowych „Nie otwierać przed 15.09.2015 r. godz. 10:30”.**
- 9.8 Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 9.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
- 9.9 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 9.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9.11 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 9.7
- 9.12 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.13 Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę
- 9.15 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 10 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 10.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (numer podany w rozdziale I lub drogą elektroniczną (adres podany w rozdziale 1, pkt 1.3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca

dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

- 10.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 10.4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 11 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Andrzej Ciupalski stanowisko służbowe główny specjalista, tel.586688679 w godz.8-16
w zastępstwie

Monika Nowakowska stanowisko służbowe inspektor, tel. 586688681 w godz. 8-16

ROZDZIAŁ 12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Ofertę należy złożyć do dnia **15.09.2015 r., do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: w kancelarii ogólnej na parterze Urzędu Miasta w Gdyni Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.09.2015 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Gdyni, Wydział Administracyjny ul Partyzantów 42
- 13.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 13.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 14.2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.3. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 14.5. Cena Oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.6. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.8. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w następujący sposób:
 - jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

ROZDZIAŁ 15 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **CENA OFERTY BRUTTO** **60 %**
- **DODATKOWE WYPOSAŻENIE** **40 %**

15.1.1 Cena oferty brutto: / **oznaczona literą C_p** /

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie **ceny brutto** podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Najniższa cena otrzyma 60 punktów. W pozostałych przypadkach ilość punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C_p = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60, \text{ gdzie,}$$

C_p – otrzymane punkty

C_{\min} – cena oferty najniższej

C_{bad} – cena oferty badanej

Oferta z najniższą ceną uzyska **60** pkt.

15.1.2 Dodatkowe wyposażenie : / **oznaczone literą P_t** /

Wykonawcy zostaną przyznane punkty za dodatkowe wyposażenie pojazdów zgodnie z poniższą tabelą (zał. nr 5),

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Dodatkowe wyposażenie oferowanego samochodu

Lp	Nazwa parametru/układu	Sam. A	Sam. B	A+B
1	Tempomat	2	2	4
2	Asystent zmiany pasa ruchu	4	0	4
3	Asystent wspomagania ruszania pod górę	0	2	2
4	Tylne szyby przyciemnione	3	0	3
5	Fotele przednie regulowane w odcinku lędźwiowym	3	3	6
6	Uchwyt na iPada/iPhona w tylnej części podłokietnika z gniazdem 230V	4	0	4
7	Poduszki bezpieczeństwa boczne dla tylnej kanapy	4	4	8
8	Kamera cofania	3	0	3
9	Radioodtwarzacz i nawigacja fabryczna z mapą europy – wyświetlacz min.7”+ instalacją radiową / min. 4 głośniki + antena/	3	3	6
			suma	40

Maksymalna ilość pkt. jaką Wykonawca może otrzymać w kryterium dodatkowego wyposażenia to 40 pkt.,

15.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z zsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach

15.3 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 16 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 16.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr7 do specyfikacji.
- 16.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało wysłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.3, jeżeli:
- złożono jedną ofertę,
 - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy
- 16.5 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 16.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 16.7 W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

ROZDZIAŁ 17 INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

- 17.1. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie.
- 17.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

ROZDZIAŁ 19 INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Wymagane parametry techniczne pojazdu A

Załącznik nr 3 – Wymagane parametry techniczne pojazdu B

Załącznik nr 4 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 5 – Dodatkowe wyposażenie pojazdów

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 7 - Projekt umowy,

Załącznik nr 8 – Informacja o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 9 – Adres ASO

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP (przedsiębiorca)..... /Nr PESEL(osoba fizyczna).....

e-mail:

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207.000 euro na dostawę dwóch samochodów osobowych składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

cena brutto zł (słownie..... złotych)

Cena została ustalona w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 4)

2. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jedn. Dz. U. Nr z 2013 r., poz.907 z późn. zm.)
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli na 30 dni od terminu składania Ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik Nr 7) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia do dnia 28 grudnia 2015r od dnia podpisania umowy.
7. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy.
8. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - a. siłami własnymi *

b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:

.....
.....
.....*

**niepotrzebne skreślić*

- 10. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury.
- 11. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.
- 12. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297KK).
- 13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Wymagane parametry i charakterystyka samochodu A

- 1/ pojazd fabrycznie nowy rok produkcji 2015, spełniający normę emisji spalin EURO VI
- 2/ samochód osobowy typu sedan/liftback
- 3/ rozstaw osi min 2700mm
- 4/ silnik benzynowy z turbodoładowaniem pojemność skokowa silnika min.1950ccm
- 5/ zużywający w cyklu mieszanym nie więcej niż 6,50 l paliwa na 100km
- 6/ moc silnika: min. 210KM
- 7/ skrzynia biegów automatyczna
- 8/ kolor pojazdu: niebieski, lakier metalizowany, tapicerka skórzana w kolorze jasnym oraz dywaniki gumowe do przestrzeni osobowej i bagażowej oraz ochronne nakładki na progi
- 9/ układ hamulcowy wyposażony w ABS
- 10/ system kontroli trakcji i toru jazdy ESP
- 11/ ogumienie letnie z felgami stalowymi minimum 7JX17" z osłonami lub odpowiednie felgi ze stopu metali lekkich plus pełnowymiarowe koło zapasowe –każde koło wyposażone w czujnik ciśnienia
- 12/ ogumienie zimowe z felgami stalowymi minimum 7JX17"- 4 szt. lub odpowiednie felgi ze stopu metali lekkich wyposażone w czujnik ciśnienia
- 13/ czujnik parkowania minimum tył
- 14/ centralny zamek + immobiliser
- 15/ auto-alarm z niezależną syreną
- 16/ poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera oraz boczne z przodu i kurtyny powietrzne
- 17/ klimatyzacja minimum dwu strefowa
- 18/ system kontroli ciśnienia w ogumieniu
- 19/ pojemność bagażnika minimum 560l
- 20/ minimum jedno gniazdo 12V w konsoli środkowej
- 21/ elektrycznie podnoszone szyby boczne przód i tył oraz elektrycznie sterowane podgrzewane lusterka boczne
- 22/ trójkąt, apteczka, gaśnica, podnośnik i klucz do kół

Pojazd spełnia w/w wymagania

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Wymagane parametry i charakterystyka samochodu B

- 1/ pojazd fabrycznie nowy rok produkcji 2015, spełniający normę emisji spalin EURO VI
- 2/ samochód osobowy typu sedan/liftback
- 3/ rozstaw osi min 2680mm
- 4/ silnik benzynowy z turbodoładowaniem pojemność skokowa silnika min.1790ccm
- 5/ zużywający w cyklu mieszanym nie więcej niż 5,80 l paliwa na 100km
- 6/ moc silnika: min. 170KM
- 7/ skrzynia biegów automatyczna
- 8/ kolor pojazdu: niebieski, lakier metalizowany, tapicerka materiałowa w tonacji ciemnej i dywaniki gumowe do przestrzeni osobowej i bagażowej.
- 9/ układ hamulcowy wyposażony w ABS
- 10/ system kontroli trakcji i toru jazdy ESP
- 11/ ogumienie letnie z felgami stalowymi 7JX16" z osłonami lub odpowiednie felgi ze stopu metali lekkich plus pełnowymiarowe koło zapasowe, każde koło wyposażone w czujnik ciśnienia
- 12/ ogumienie zimowe z felgami stalowymi 7JX16"- 4 szt lub odpowiednie felgi ze stopu metali lekkich każde koło wyposażone w czujnik ciśnienia
- 13/ czujnik parkowania minimum tył
- 14/ centralny zamek + immobiliser
- 15/ auto-alarm z niezależną syreną
- 16/ poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera oraz boczne z przodu i kurtyny powietrzne
- 17/ klimatyzacja minimum dwu strefowa
- 18/ system kontroli ciśnienia w ogumieniu
- 19/ pojemność bagażnika minimum 560l
- 20/ minimum jedno gniazdo 12V w konsoli środkowej
- 21/ elektrycznie podnoszone szyby boczne przód i tył oraz elektrycznie sterowane podgrzewane lusterka boczne
- 22/ trójkąt, apteczka, gaśnica, podnośnik i klucz do kół

Pojazd spełnia w/w wymagania

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

1. Cena samochodu osobowego A objętego przetargiem nieograniczonym wraz z wykonaniem pierwszego obowiązkowego przeglądu gwarancyjnego wynosi:

brutto

(słownie brutto.....zł)

Marka pojazdu:

Model pojazdu

2. Cena samochodu osobowego B objętego przetargiem nieograniczonym wraz z wykonaniem pierwszego obowiązkowego przeglądu gwarancyjnego wynosi:

brutto

(słownie brutto.....zł)

Marka pojazdu:

Model pojazdu

Razem cena A+B wynosi.....zł

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Dodatkowe wyposażenie i parametry techniczne w które są wyposażone samochody osobowe A i B

Lp	Nazwa parametru/układu	Wpisać: posiada/ nie posiada	
		Sam. A	Sam. B
1	Tempomat		
2	Asystent zmiany pasa ruchu		
3	Asystent wspomagania ruszania pod górę		
4	Tylne szyby przyciemnione		
5	Fotele przednie regulowane w odcinku lędźwiowym		
6	Uchwyt na iPada/iPhona w tylnej części podłokietnika z gniazdem 230V		
7	Poduszki bezpieczeństwa boczne dla tylnej kanapy		
8	Kamera cofania		
9	Radioodtwarzacz i nawigacja fabryczna z mapą europy – wyświetlacz min.7”+ instalacją radiową / min. 4 głośniki + antena/		

.....
 (podpis i pieczęć imienna osoby/osób
 właściwej/ych do reprezentowania
 Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207.000 euro na dostawę dwóch samochodów osobowych składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr z 2013 r. ,poz. 907 z późn. zm).

....., dnia

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Projekt - UMOWA

Zawarta w dniu w Gdyni, pomiędzy Gminą Gdynia – Urząd Miasta z siedzibą w Gdyni Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 NIP 586-002-28-60, w imieniu której działają :

1/

2/

zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**", a

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

.....

(podstawa rozpoczęcia działalności gospodarczej)

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez :

.....

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 EURO, art.39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. tekst jedn. Dz. U. z 2013 , poz. 907z późn. zm.) oraz Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni Nr/15/VII/S z dnia2015r.

§ 2

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje dwa samochody

1.Marka:..... Model

2.Marka:..... Model

dla Urzędu Miasta Gdyni zgodnie z przedłożonym formularzem ofertowym oraz **postanowieniami SIWZ.**

§ 3

1/ Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia: 28 grudzień 2015r

§ 4

1/ Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 2 :

Strony ustalają, cenę na podstawie formularza ofertowego w kwocie :

brutto:

(słownie złotych)

§ 5

Na pojazdy będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się **okres gwarancji od dnia sprzedaży 24miesiące.**

§ 6

1/ Faktury za każdy pojazd winny być wystawione na Urząd Miasta Gdyni, 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 **NIP 586-002-28-60**

2/ Należność zostanie uregulowane z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy podane na fakturze** w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

Wykonawca posiada **REGON** oraz Numer Identyfikacji Podatkowej **NIP**.....

Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem **VAT**. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury bez podpisu osób upoważnionych ze swej strony.

§ 7

1) **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1) Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną

na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych z 29.01.2004r. oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla Zamawiającego i Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć firmowa Wykonawcy / Wykonawców

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na.....

LISTA PODMIOTÓW

NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

co podmiot składający Ofertę*

1.
2.
3.
-

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa Wykonawcy

Adres, telefon Autoryzowanej Stacji Obsługi na terenie Miasta Gdyni,
w której należy wykonać naprawy i przeglądy gwarancyjne pojazdów:

.....
.....

....., dnia
Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)