

Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

**REGULAMIN KONKURSU
rzeźbiarsko-architektonicznego**

zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Gdyni
o wartości poniżej 209 000 euro na wykonanie usług
w ramach zadania p.n.:
„Budowa Pomnika Polski Morskiej wraz z zagospodarowaniem terenu”.

sporządzony zgodnie z art. 116 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

EZP nr 15/16

Luty 2016 rok

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	ORGANIZATOR	2
ROZDZIAŁ 2.	FORMA KONKURSU ORAZ TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	2
ROZDZIAŁ 3.	PRZEDMIOT I CEL KONKURSU	2
ROZDZIAŁ 4.	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU.	4
ROZDZIAŁ 5.	INFORMACJE O KRYTERIACH OCENY PRAC.	5
ROZDZIAŁ 6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	7
ROZDZIAŁ 7.	WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE UCZESTNICY KONKURSU MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.	7
ROZDZIAŁ 8.	WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	8
ROZDZIAŁ 9.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE.	9
ROZDZIAŁ 10.	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.	10
ROZDZIAŁ 11.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.	10
ROZDZIAŁ 12.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.	11
ROZDZIAŁ 13.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.	11
ROZDZIAŁ 14.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI KONKURSU.	12
ROZDZIAŁ 15.	KLASYFIKACJA UCZESTNIKÓW KONKURSU.	12
ROZDZIAŁ 16.	ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRAC KONKURSOWYCH.	12
ROZDZIAŁ 17.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA PRAC KONKURSOWYCH.	13
ROZDZIAŁ 18.	ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU I SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU:	13
ROZDZIAŁ 19.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE PRACY KONKURSOWEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	14
ROZDZIAŁ 20.	INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA	15
ROZDZIAŁ 21.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	16
ROZDZIAŁ 22.	INNE POSTANOWIENIA.	16

ROZDZIAŁ 1. ORGANIZATOR

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Miasta Gdyni, 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni.
- 1.2. PL Konto bankowe: PKO BP S.A
PL 39 1440 1026 0000 0000 0040 6236
NIP 586-002-28-60
- 1.3. Wydział prowadzący postępowanie:
Wydział Inwestycji -Referat Przygotowania Inwestycji
tel. (58)66 88 300, fax (58) 66 88 302.
- 1.4. Godziny urzędowania: 8:00 – 16:00 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. FORMA KONKURSU ORAZ TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejszy konkurs jest konkursem rzeźbiarsko-architektonicznym, jednoetapowym z przyjmowaniem wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie i kwalifikacją uczestników.
- 2.2. Konkurs polegać będzie na ocenie przez Sąd Konkursowy twórczych prac projektowych.
- 2.3. Ogłoszona procedura Konkursu poprzedza zamówienie publiczne, które udzielone zostanie w trybie z wolnej ręki zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.
- 2.4. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie.
Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie.
- 2.5. Z Uczestnikiem, który otrzyma I nagrodę w konkursie, Zamawiający przeprowadzi negocjacje w sprawie udzielenie zamówienia na usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo - kosztorysowej i wykonaniu pomnika w zakresie wyszczególnionym w pkt. 3.5. Zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki – art. 67 ust.1 pkt 2 wyżej wymienionej Ustawy o wartości poniżej 209 000 euro.

ROZDZIAŁ 3. PRZEDMIOT I CEL KONKURSU

Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV):

92.31.00.00-7	Usługi tworzenia dzieł artystycznych i literackich oraz przekładu
71.00.00.00-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
71.24.40.00-0	Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów,
71.24.60.00-4	Określenie i spisanie ilości do budowy,
71.24.70.00-1	Nadzór nad robotami budowlanymi.

- 3.1. Celem konkursu jest uzyskanie koncepcji na formę pomnika upamiętniającego związki Polski z morzem. Zgodnie z wytycznymi w **załączniku nr 8**.
- 3.2. Organizator dąży do wyłonienia najlepszej pod względem artystycznym koncepcji pomnika harmonijnie związanego z najbliższym otoczeniem, która będzie podstawą do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego pomnika wraz z otaczającym go placem oraz przyszłej realizacji pomnika. Uzupełnieniem wertykalnej kompozycji rzeźbiarskiej mogą być rozmieszczone wokół niej horyzontalne elementy będące nośnikami wyobrażeń ilustrujące szczegółowe zagadnienia związane z Polską Morską (patrz **załącznik nr 8**).

- 3.3. Koncepcja powinna uwzględniać wytyczne przedstawione w **załączniku nr 8**, a także zawierać rozwiązania architektoniczne zagospodarowania dla całego obszaru, objętego przedmiotem konkursu.
- 3.4. Opracowanie koncepcji obejmuje obszar położony pomiędzy ul. Waszyngtona, a ul. Żeromskiego. Teren przeznaczony na pomnik ma formę wyspy rozdzielającej przeciwnie kierunki ruchu drogowego Skweru Kościuszki o powierzchni około 6 970 m². Na wyspie znajdują się elementy architektoniczne takie jak: pomniki pamięci Marynarza Polskiego 1939-1945, pamięci Żołnierzy Polskich Sił Zbrojnych na Zachodzie, w hołdzie Żołnierzom Armii Krajowej oraz zieleń w formie drzew, krzewów. Na terenie objętym inwestycją znajdują się również następujące elementy infrastruktury:
- wodociągi (zasuwy, 4 hydranty),
 - gazociąg
 - kanał deszczowy kd1000,
 - linie energetyczne (zasilające i oświetlenia skweru),
 - teletechniczne,
 - tablice z nazwą Skweru, znaki drogowe.
- 3.5. Przedmiot **zamówienia publicznego udzielonego z wolnej ręki zwycięzcy konkursu** obejmować będzie:
- 3.5.1 Część A: Wykonanie pomnika.**
- Rzeźba w glinie
 - Odlew
 - Obróbka
 - Montaż
 - Przechowywanie pomnika do czasu jego montażu.
- 3.5.2 Część B: Opracowanie projektów budowlanego i wykonawczego zagospodarowania terenu pozwalającego na uzyskanie pozwolenia na budowę, w tym:**
- Uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci objętych inwestycją, a w szczególności od Zarządu Dróg i Zieleni, Przedsiębiorstwa Eksploatacji Wodociągów i Kanalizacji, Pomorskiej Spółki Gazownictwa,
 - Wykonanie mapy do celów projektowych uzgodnionej z Marynarką Wojenną.
 - Wykonanie badań geologicznych, opinii geotechnicznej określającej kategorię geotechniczną i warunki gruntowe wraz z wynikającą z tego dokumentacją geologiczną.
 - Uzyskanie kompletu uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub w razie konieczności zgłoszenia.
 - Opracowanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla wszystkich branż.
 - Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
 - Inwentaryzacji zieleni i projektu wycinki uzgodnionej z Biurem Ogrodnika Miasta.
 - W przypadku wprowadzenia na terenie będącym przedmiotem opracowania powierzchni biologicznie czynnych projekt zieleni należy uzgodnić z Biurem Ogrodnika Miasta.
 - Opracowanie wizualizacji w wersji elektronicznej i papierowej - technika dowolna, które będą używane do promocji przedsięwzięcia –widoki pomnika w istniejącym kontekście.
- 3.5.3 Część C:**
- uzyskanie protokołu weryfikacji projektu elektroenergetycznego,
 - wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich na wezwanie Zamawiającego.
- 3.5.4 Część D:**
- Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zagospodarowania terenu.
 - Nadzór autorski nad montażem pomnika.
- 3.6. Lokalizację pomnika oraz elementów zagospodarowania terenu (wraz z fundamentem pomnika) należy zaplanować w ten sposób, aby występowało najmniej kolizji z istniejącą infrastrukturą.

Konstrukcja nośna chodników (nawierzchni placu) musi uwzględniać możliwość przejazdu i postoju pojazdów.

- 3.7. Zamawiający dopuszcza: przebudowę latarni, likwidację lub zastąpienie pylonów kierunkowych i tablicy z nazwą placu. Preferowane będą rozwiązania jak najmniej ingerujące w istniejące elementy uzbrojenia terenu.
- 3.8. Organizator konkursu informuje, że maksymalny koszt usługi, o której mowa w pkt 3.5.1 i 3.5.4.2 nie może przekroczyć - 400 000 zł. brutto; natomiast usług o których mowa w pkt 3.5.2, 3.5.3 i 3.5.4.1 nie może przekroczyć - 200 000 zł. brutto, a maksymalny koszt realizacji inwestycji w oparciu o dokumentację opisaną w pkt 3.5.2 nie może przekroczyć - 1 000 000 zł brutto.
- 3.9. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem rzeźby wraz z montażem nie może być niższe niż 6% kwoty za wykonanie Części A przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych w oparciu o dokumentację wymienioną w pkt 3.5.2. nie może być niższe niż 6% kwoty za wykonanie Części B i C przedmiotu zamówienia. Koszt wykonania nadzoru autorskiego nie będzie podlegał negocjacom.

ROZDZIAŁ 4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU.

- 4.1. Wytyczne na opracowanie zadania znajdują się w **załączniku nr 8**.
- 4.2. Obszar objęty konkursem to teren położony na Skwerze Kościuszki, pomiędzy ul. Waszyngtona, a ul. Żeromskiego. Teren przeznaczony na pomnik ma formę wyspy rozdzielającej przeciwne kierunki ruchu drogowego Skweru Kościuszki, **załącznik nr 12**.
- 4.3. Projektowane zamierzenie inwestycyjne planowane jest na działce nr 2851 Obręb Śródmieście 55 (stary numer 762/114 Karta Mapy 55) - przy Skwerze Kościuszki w Gdyni, będącej własnością Gminy Miasta Gdyni.
- 4.4. Dla powyższego terenu obowiązuje Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego (Uchwała Rady Miasta Gdyni Nr XXXVII/839/09 z dnia 25 listopada 2009 r.)
Tekst Planów na stronach:
http://www.gdynia.pl/bip/zagospodarowanie/info/439_60111.html
- 4.5. Założenia koncepcji artystycznej.
 - 4.5.1 Pomnik przewidziany jest do realizacji w trwałym, dobrym jakościowo materiale (odlew z mosiądzu lub brązu). Jednocześnie należy go zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie wymagań podstawowych dotyczących bezpieczeństwa konstrukcji oraz możliwości utrzymania właściwego stanu technicznego.
 - 4.5.2 Koncepcja zagospodarowania terenu wokół pomnika powinna harmonijnie nawiązywać do otoczenia oraz być zgodna z ustaleniami Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Należy zachować jako priorytetową oś widokową z widokowym otwarciem głównej arterii miasta na morze oraz przestrzenie publiczne aranżować w sposób zapewniający warunki publicznej aktywności, w tym możliwość organizacji imprez masowych;
 - 4.5.3 Pozostawia się swobodę wypowiedzi artystycznej i przyjętej konwencji propozycji autorskiej.
- 4.6. Wymagania szczególne.
 - 4.6.1 Uczestnik konkursu składający pracę w Konkursie oraz wybrany do wykonania zamówienia publicznego musi uwzględnić w składanych opracowaniach i wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadane przez Zamawiającego następujące materiały i opracowania, stanowiące załączniki do regulaminu konkursu:
 - a) mapy do celów informacyjnych z uzbrojeniem terenu w skali 1:500 - **zał. nr 11**,
 - b) wypis i wyrys z ewidencji gruntów - **zał. nr 13**.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJE O KRYTERIACH OCENY PRAC.

5.1. Ocenie podlegać będą opracowania odpowiadające wymaganiom określonym w Regulaminie Konkursu.

5.2. Przy ocenie i wyborze prac konkursowych, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- | | |
|--|----------|
| a) Kryterium artystyczne | waga 70% |
| Ocenie podlegać będą: walory artystyczne pomnika, lokalizacji i otaczającego placu, twórcze rozwinięcie przesłania ideowego noszące znamiona oryginalności, | |
| b) Kryterium urbanistyczne | waga 20% |
| Ocenie podlegać będą: właściwe rozwiązanie przestrzenne w powiązaniu z najbliższym otoczeniem, ekspozycja pomnika z uwzględnieniem kierunków osi widokowych, | |
| c) Kryterium ekonomiczne nr 1 | waga 5% |
| Ocenie podlegać będzie łączny koszt realizacji pomnika i wykonania dokumentacji. | |
| d) Kryterium ekonomiczne nr 2 | waga 5% |
| Ocenie podlegać będzie koszt realizacji inwestycji wykonywanej w oparciu o wymienioną w pkt c) dokumentację | |
| ----- | |
| razem | 100% |

5.2.1 Punkty będą obliczane na podstawie wzoru: $P = P_1 \times 0,7 + P_2 \times 0,2 + P_3 \times 0,05 + P_4 \times 0,05$ gdzie:

P – oznacza sumaryczną ocenę danej pracy wyrażoną w punktach.

P_1 – oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium „a”.

P_2 – oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium „b”.

P_3 – oznacza ilość punktów obliczoną zgodnie z wzorem opisanym w pkt. 5.2.3 dla kryterium „c”.

P_4 – oznacza ilość punktów obliczoną zgodnie z wzorem opisanym w pkt. 5.2.4 dla kryterium „d”.

5.2.2 Stosowana punktacja w kryterium P_1, P_2 : 0 -10 pkt.

5.2.3 Praca konkursowa z najniższym kosztem z kryterium ekonomicznego **nr 1** otrzyma 10 punktów. W pozostałych przypadkach ilość punktów za koszt będzie obliczana według następującego wzoru:

$$P_{3 \text{ lub } 4} = \left[1 - \frac{C_b - C_n}{C_n} \right] \times 10$$

P – liczba punktów przyznana danej Pracy konkursowej

C_n – najniższy koszt

C_b – koszt rozpatrywanej Pracy konkursowej

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W przypadku wyniku ujemnego, wyliczonego dla kosztu Pracy konkursowej danego Uczestnika Konkursu, zgodnie z powyższym wzorem, Uczestnik Konkursu otrzymuje dla kryterium ekonomicznego 0 punktów.

5.2.4 Praca konkursowa z najniższym kosztem z kryterium ekonomicznego **nr 2** otrzyma 10 punktów. W pozostałych przypadkach ilość punktów za koszt będzie obliczana według następującego wzoru:

$$P_{3 \text{ lub } 4} = \left[1 - \frac{C_b - C_n}{C_n} \right] \times 10$$

P – liczba punktów przyznana danej Pracy konkursowej

C_n – najniższy koszt

C_b – koszt rozpatrywanej Pracy konkursowej

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W przypadku wyniku ujemnego, wyliczonego dla kosztu Pracy konkursowej danego Uczestnika Konkursu, zgodnie z powyższym wzorem, Uczestnik Konkursu otrzymuje dla kryterium ekonomicznego 0 punktów.

5.2.5 Autor pracy, który otrzyma największą ilość punktów łącznie, otrzyma I nagrodę, Autorzy następní w kolejności- II i III nagrodę.

5.3. Skład Sądu Konkursowego:

5.3.1 Do przeprowadzenia konkursu powołany został Sąd Konkursowy w składzie:

1. Przewodniczący Sądu Konkursowego:

artysta rzeźbiarz **prof. Stanisław Radwański**, były Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, profesor Pracowni Dyplomującej, twórca licznych zrealizowanych pomników i rzeźb autorskich.

2. Sędzia referent:

artysta rzeźbiarz **prof. Adam Myjak**, rektor Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, czynny artysta rzeźbiarz biorący udział w konkursach i realizacjach pomnikowych, plenerowych, a także scenograficznych.

3. Sędziowie:

- 1) artysta rzeźbiarz **prof. Bogusz Salwiński**, Kierownik Katedry Rzeźby na Wydziale Rzeźby Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie, czynny artysta rzeźbiarz biorący udział w projektach, zleceniach i konkursach,
- 2) **dr inż. Andrzej Królikowski** Prezes Ligi Morskiej i Rzeczej
- 3) **dr inż. arch. Marek Stępa** Wiceprezydent Miasta Gdyni,
- 4) **mgr inż. arch. Renata Stelmach** Naczelnik Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Urzędu Miasta Gdyni
- 5) **dr inż. arch. Robert Hirsch** Miejski Konserwator Zabytków Urzędu Miasta Gdyni
- 6) **Bogusław Witkowski** Prezes Pomorskiego Związku Żeglarskiego
- 7) **kontradm. Mirosław Mordel** Dowódca 3. Flotyli Okrętów im. komandora Bolesława ROMANOWSKIEGO

4. Sekretarz organizacyjny

mgr inż. arch. Izabela Malinowska-Łubińska - Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Gdyni

5.3.2 Sąd Konkursowy może zlecić opinie i ekspertyzy przedstawionych prac.

5.3.3 Obsługę Konkursu zapewnia Wydział Inwestycji.

5.4. Rodzaje i wysokości nagród:

5.4.1 Zamawiający przewiduje trzy nagrody pieniężne:

- | | |
|-------------------------|---------------|
| I nagroda w wysokości | 30.000,00 zł. |
| II nagroda w wysokości | 20.000,00 zł. |
| III nagroda w wysokości | 10.000,00 zł. |

5.5. Zamawiający upoważnia Sąd Konkursowy do innego podziału nagród.

5.6. Nagrody zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia wyboru zwycięzcy konkursu.

5.7. Uczestnik, który otrzyma I nagrodę, zostanie ponadto zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na

5.7.1 realizację pomnika,

5.7.2 opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo –kosztorysowej dla projektu zagospodarowania terenu wokół pomnika.

5.8. Zaproszenie autora pracy, który otrzymał I nagrodę, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki nastąpi w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Terminy realizacji zamówienia:

6.1. Część A - 4 tygodnie od dnia realizacji podstawy/fundamentu do dnia 15.10.2018 r.

6.2. Część B w wersji elektronicznej i papierowej - **34 tygodnie od dnia podpisania umowy** z uwzględnieniem terminów pośrednich dla:

- 1) Mapa do celów projektowych, badania geologiczne gruntu, opinia geotechniczna określająca kategorię geotechniczną i warunki gruntowe – **14 tygodni od dnia podpisania umowy**,
- 2) projekt budowlany wraz z kompletem uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i odstępstw w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, niezbędnych do otrzymania decyzji o pozwoleniu na budowę i w razie konieczności przyjęcia zgłoszenia budowy/wykonywania robót budowlanych, inwentaryzacja zieleni i gospodarka drzewostanem, wizualizacje - **30 tygodni od dnia podpisania umowy**,
- 3) uzgodnione projekty wykonawcze dla całości zadania wraz ze schematem tyczenia, projektem odwodnienia i umocnienia wykopów, docelową organizacją ruchu, projekt tymczasowej organizacji ruchu, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysy inwestorskie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów, protokoły z przekopów próbnych – **34 tygodnie od dnia podpisania umowy**.

6.3. Część C w wersji papierowej w następujących terminach:

- 1) protokół weryfikacji projektu elektroenergetycznego – **4 tygodnie** od dnia przekazania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2) aktualizacja kosztorysów inwestorskich w okresie **3 tygodni** od pisemnego wezwania Zamawiającego.

6.4. W zakresie Części D Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji w okresie od dnia przekazania przez Zamawiającego placu budowy wykonawcy robót do dnia odbioru końcowego robót budowlanych przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 7. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE UCZESTNICY KONKURSU MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.

7.1. O udział w Konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w Konkursie w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 Uczestnik winien złożyć:

- 7.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w Konkursie (o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2**),
- 7.2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Uczestnik nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Uczestnik nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 7.3. Jeżeli Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt od 7.2.2 do 7.2.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.5. Jeżeli, w przypadku Uczestnika mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Uczestnik składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 7.6. Zamawiający wykluczy Uczestnika również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 2 Pzp.
- 7.7. W przypadku składania oferty przez Uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Uczestnika.

ROZDZIAŁ 8. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 8.1. O udział w Konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy, którzy spełniają następujące warunki art.22 ust. 1 tj.:
- 8.1.1 Posiadają wiedzę i doświadczenie
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Uczestnik wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał, co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie projektowania placów i dróg wraz z uzbrojeniem inżynierskim terenu o wartości netto min. 100.000 zł. każda.
 - 8.1.2 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik dysponuje osobami:
 - a) legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone, tj.: posiadają, przez okres nie krótszy niż 5 lat, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności:

- a. architektonicznej – 2 osoby,
 - b) posiadającymi wykształcenie: artyści rzeźbiarza – absolwenta jednej z rodzajów szkół wymienionych poniżej. - 1 osoba.
 - a. Krajowej lub zagranicznej wyższej szkoły sztuk plastycznych,
 - b. Wydziałów plastycznych innych uczelni krajowych lub zagranicznych.
- 8.1.3 Zamawiający wymaga dysponowania odrębną osobą dla każdej specjalności także w przypadku, gdy jedna osoba posiada uprawnienia w dwóch lub kilku specjalnościach.
- 8.1.4 Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).
- 8.2. Uczestnik może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Uczestnik w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Uczestnikiem za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.3. Uczestnicy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Uczestników nie może podlegać wykluczeniu.
- 8.4. Niespełnienie któregośkolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Uczestnika.

ROZDZIAŁ 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE.

- 9.1. W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Uczestnik Konkursu winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:
- 9.1.1 oświadczenie Uczestnika Konkursu z art. 22 ust. 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się we Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie),
 - 9.1.2 wykaz głównych usług wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3** wraz z załączeniem dowodów że usługi te zostały wykonane należycie. Wśród głównych usług, potwierdzonych dowodami, powinny się znaleźć usługi na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 8.1.1. Regulaminu. Dowodami tymi są poświadczenia lub oświadczenia Uczestnika, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Uczestnik nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego zostały wcześniej wykonane usługi, wskazane w wykazie, Uczestnik nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku składania oferty przez Uczestników Konkursu ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Uczestników Konkursu.

- 9.1.3 oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (znajdujące się we Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie)

- 9.1.4 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4**. Wymagane jest dysponowanie osobami wymienionymi w pkt. 8.1.2.
W przypadku składania oferty przez Uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Uczestników.
- 9.1.5 pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Uczestnikowi niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w przypadku, gdy Uczestnik polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych tych podmiotów – o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5**.

ROZDZIAŁ 10. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.

- 10.1. Uczestnik biorący udział w Konkursie winien złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, którego zawartość stanowić będzie wypełniony formularz wniosku - o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1**,
W przypadku składania oferty przez Uczestników Konkursu ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Uczestnicy Konkursu składają jeden formularz.
- 10.2. Wraz z wnioskiem Uczestnik powinien złożyć:
- 10.2.1 oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 7 i Rozdziału 9 Regulaminu Konkursu.
- 10.2.2 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (D.U. z 2015 r. poz. 184) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 6**.
- 10.2.3 w przypadku składania wniosku przez Uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.2.4 pełnomocnictwo do podpisania wniosku, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) złożonych wraz z wnioskiem. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.

- 11.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie winien być sporządzony w języku polskim.
- 11.2. Uczestnik może złożyć jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
- 11.3. Treść wniosku musi odpowiadać treści Regulaminu Konkursu.
- 11.4. Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz inne oświadczenia winny być ostemplowane pieczęcią firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczęcią imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Uczestnika Konkursu.
- 11.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty załączone do wniosku oraz sam wniosek były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 11.6. Wniosek wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią wniosku przed terminem otwarcia.
- 11.7. Wniosek winien być złożony w kancelarii ogólnej znajdującej się na parterze budynku Urzędu Miasta przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 w Gdyni, w opieczetowanej pieczęcią firmową kopercie oznaczonej następująco:

Urząd Miasta Gdyni, Wydział Inwestycji,
Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

„Budowa Pomnika Polski Morskiej wraz z zagospodarowaniem terenu”.

Nie otwierać do dnia 21.03.2016 r. godz. 12:00

- 11.8. Jeżeli Wniosek zostanie opisany w inny sposób niż w pkt 11.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jego nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
- 11.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie ponosi Uczestnik Konkursu.
- 11.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów zgłoszenia do udziału w Konkursie.
- 11.11. Uczestnik może przed upływem terminu składania wniosków zmienić lub wycofać wniosek. Zarówno zmiana, jak i wycofanie wniosku wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie wniosku powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt 11.7.
- 11.12. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Uczestnika.
- 11.13. W przypadku Uczestników wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Uczestnik, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Uczestnika lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Uczestnika lub te podmioty.
- 11.14. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Uczestnika kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.

- 12.1. Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie następuje przez złożenie lub doręczenie do siedziby Zamawiającego - kancelarii ogólnej na parterze budynku Urzędu Miasta w Gdyni przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54- wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z wypełnionymi załącznikami.
- 12.2. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie upływa **w dniu 21.03.2016 r. do godz. 12:00.**
- 12.3. Wnioski doręczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 12.4. Jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia wniosku decyduje wyłącznie termin dostarczenia wniosku do Zamawiającego.
- 12.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Uczestnika Konkursu o złożeniu wniosku po terminie oraz zwróci wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ 13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 13.1. W prowadzonym Konkursie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Uczestnicy będą przekazywać pisemnie, faksem (na numer podany w Rozdziale 1).
- 13.2. Uczestnik może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni

przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Regulaminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Regulaminu.

13.3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Uczestników.

ROZDZIAŁ 14. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI KONKURSU.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Uczestnikami Konkursu jest:

Sekretarz Sądu Konkursowego Izabela Malinowska-Łubińska –Wydział Inwestycji - Referat

Przygotowania Inwestycji.

ROZDZIAŁ 15. KLASYFIKACJA UCZESTNIKÓW KONKURSU.

15.1. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie Sąd Konkursowy dokonuje ich otwarcia.

15.2. Sąd Konkursowy dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu, którzy:

- a) spełniają wymagania określone w regulaminie konkursu,
- b) złożyli wszystkie dokumenty określone w pkt.10.1 i pkt.10.2,
- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie ustawy.

15.3. O wyniku kwalifikacji Sąd Konkursowy powiadomi uczestników konkursu z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

ROZDZIAŁ 16. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRAC KONKURSOWYCH.

16.1. Część graficzna konkursu powinna zawierać:

16.1.1 Makietę w skali 1:5, zawierającą gipsowy, biały model całej rzeźby wraz z fragmentem zagospodarowania terenu.

16.1.2 Istotny detal w skali 1:1 – model gipsowy, biały.

16.1.3 2 plansze, na których znajdują się:

- a) Plan sytuacyjny w skali 1:200, na mapie do celów informacyjnych, na którym należy czytelnie przedstawić projektowane zagospodarowanie terenu wraz z małą architekturą, zielenią i oświetleniem oraz podać projektowane rzędne terenu.
- b) Charakterystyczne widoki z przekrojem terenu w skali 1:200 z zaznaczeniem istniejących w tle budynków, rzędnych terenu oraz gabarytów pomnika.
- c) Charakterystyczne detale architektoniczne w skali 1:100, w zakresie pozwalającym zrozumieć proponowane rozwiązania materiałowo-techniczne.
- d) Wizualizacje wpisane w zdjęcia niezbędne do przedstawienia koncepcji..

16.2. Część opisowa konkursu powinna zawierać:

- a) Opis koncepcji pomnika i zagospodarowania jego otoczenia, zestawienie proponowanych materiałów, charakterystykę podstawowych elementów konstrukcyjnych wraz z przyjętymi założeniami technicznymi i technologicznymi,
- b) Informację o planowanych kosztach o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1a**.

- 16.3. Część cyfrowa w formie plików pdf. (zapis na płycie CD) powinna zawierać plansze, zdjęcia makiet i detali oraz część opisową wraz z załącznikami
- 16.4. Forma opracowania prac składanych w Konkursie:
- a) Plansze, makietę, opis i płytę CD należy oznaczyć 6-cyfrową liczbą rozpoznawczą tą samą o której mowa w pkt.16.5.
 - b) Opis w druku w formacie A4 – nie może przekraczać 4 stron maszynopisu.
 - c) Prace należy przedstawić na dwóch usztywnionych planszach formatu 60 cm x 60 cm i spakować łącznie z modelem.
 - d) Modele muszą być trwale opakowane (sklejka, drewno, aluminium).Opakowanie w rozmiarze 60x60x60 cm.

16.5. Sposób oznakowania i opakowania prac konkursowych:

Makiety, plansze oraz opis wraz z płytą CD muszą być oznaczone w prawym górnym rogu dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą o wymiarach nie większych niż 6 cm (poziomo) i 1 cm (pionowo). Na makietach, planszach i opisie nie wolno umieszczać żadnych napisów nie związanych z treścią rysunków, żadnych znaków rozpoznawczych i podpisów.

Całość opracowania musi być zapakowana w jeden pakiet z wpisaną w prawym górnym rogu 6-cyfrową cyfrową liczbą rozpoznawczą. Na opakowaniu powinien się znaleźć adres organizatora konkursu i napis:

„Budowa Pomnika Polski Morskiej wraz z zagospodarowaniem terenu”.

. Nie otwierać do dnia 04.07.2016 r. godz. 15:00”.

16.6. Do pracy należy dołączyć zapieczętowaną kopertę zawierającą dane Uczestnika oznaczoną jedynie 6-cyfrową liczbą rozpoznawczą.

16.7. W przypadku przesłania pracy konkursowej za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, na kopercie nie może być nazwy i adresu Uczestnika konkursu.

ROZDZIAŁ 17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA PRAC KONKURSOWYCH.

17.1. Prace konkursowe należy składać w **dniu 04.07.2016 r., w godzinach 10:00 - 15:00** w X Liceum Ogólnokształcącym , im. Gdyńskich Nauczycieli , Bohaterów II Wojny Światowej , 81-384 Gdynia , ul. Władysława IV nr 58 .

17.2. Jeżeli praca konkursowa wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia pracy decyduje wyłącznie termin dostarczenia pracy do Zamawiającego.

17.3. Pracę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

ROZDZIAŁ 18. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU I SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU.

18.1. Niezwłocznie po upływie terminu do składania prac konkursowych Sąd Konkursowy sporządza protokół określający liczbę złożonych prac i stan opakowań.

18.2. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie konkursu podczas zamkniętych posiedzeń.

18.3. Sąd Konkursowy odrzuci prace konkursowe, które nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu.

18.4. Zamawiający unieważni Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub nie została złożona żadna praca konkursowa, lub żaden wniosek i żadna ze złożonych prac nie spełnia warunków Konkursu.

18.5. Po unieważnieniu Konkursu, uczestnikom Konkursu zostaną niezwłocznie zwrócone ich prace.

- 18.6. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs wybierając prace, które otrzymają nagrody. Sąd Konkursowy opracuje pisemnie opinie na temat nagrodzonych prac oraz przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.
- 18.7. Otwarcie kopert załączonych do wniosków, zawierających dane Uczestników nastąpi po dokonaniu wyboru prac zwycięskich.
- 18.8. Rozstrzygnięcie Konkursu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez:
- zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
 - przesłanie pisemnego powiadomienia wszystkim uczestnikom Konkursu,
 - zamieszczenie ogłoszenia w na stronie Urzędu Publikacji Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.9. Po rozstrzygnięciu Konkursu i przyznaniu nagród prace nagrodzone przechodzą na własność Zamawiającego.
- 18.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 18.10.1 prezentacji wszystkich prac, z podaniem nazwisk ich autorów podczas wystawy pokonkursowej.
 - 18.10.2 publikacji prac konkursowych w całości lub w części w dowolnych mediach w celach informacyjnych i promocyjnych z zachowaniem autorskich praw osobistych.
- 18.11. Autor (autorzy) wybranej pracy konkursowej przenosi na organizatora wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach z wybranej pracy oraz własność nośników utworu na następujących polach eksploatacji:
- a) prawo publikacji nagrodzonej pracy w mediach: w prasie, TV i mediach elektronicznych,
 - b) prawo wystawiania na widok publiczny,
 - c) prawo zwielokrotniania, wybraną przez Zamawiającego techniką, dla celów, o których mowa wyżej.
- Ustalenia powyższego punktu nie naruszają osobistego prawa autorskiego.
- 18.12. Nie zawarcie przez Zamawiającego umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego z autorem (zespołem autorskim) nagrodzonej pracy oraz niezrealizowanie części zakresu zawartej umowy, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.
- 18.13. Nagroda, o której mowa w pkt. 5.4 stanowi jednocześnie wynagrodzenie z tytułu korzystania z pracy na polach eksploatacji wymienionych w pkt. 18.11.
- 18.14. Zamawiający na wniosek Uczestników konkursu, których prace nie zostały nagrodzone, zwraca złożone przez nich prace konkursowe na koszt Uczestnika. Prace będą zwracane w ciągu 4 tygodni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE PRACY KONKURSOWEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 19.1. Autor zwycięskiej pracy zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem o zaproszeniu do negocjacji w trybie z wolnej ręki na wykonanie pomnika i dokumentacji kosztorysowo-projektowej.
- 19.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do Regulaminu.
- 19.3. Przed negocjacjami Autor zwycięskiej pracy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wypełnionego Formularza cenowego o treści odpowiadającej **załącznikowi 1b**.
- 19.4. Przed podpisaniem umowy Autor zwycięskiej pracy zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

- 19.5. Przed podpisaniem umowy Autor zwycięskiej pracy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
- 19.5.1 dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymienionych w **załączniku nr 4** do Regulaminu Konkursu,
 - 19.5.2 kopii decyzji potwierdzających posiadane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - 19.5.3 kopii zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - 19.5.4 wycenę prac projektowych wykonaną wg Środowiskowych Zasad Wyceny Prac Projektowych,
 - 19.5.5 ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 200 000 zł.
- 19.6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 19.7. Jeżeli Uczestnik będący zwycięzcą konkursu, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, autorów kolejno wybranych prac konkursowych.
- 19.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy / Zamawiającego w następującym zakresie:
- a. zmiany terminu realizacji prac projektowych pod warunkiem, że przyczyna powodująca konieczność zmiany terminu leży po stronie Zamawiającego, przy czym konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji w toku jej uzgadniania nie stanowi przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego,
 - b. zmiany przedstawiciela Wykonawcy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz zastąpienie osób Wykonawcy, osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do projektowania zgodnie z wymogami SIWZ,
 - c. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia,
 - d. zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - e. zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

- 20.1. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie.
- 20.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wskazuje w ofercie również nazwy podwykonawców.
- 20.3. W przypadku powierzenia realizacji części usług/prac podwykonawcom, na których zasoby Wykonawca nie powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w

celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 20.5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

ROZDZIAŁ 22. INNE POSTANOWIENIA.

- 22.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy.
- 22.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym Regulaminie konkursu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do Regulaminu konkursu:

- | | |
|-------------------|---|
| Zał. nr 1 | Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie . |
| Zał. nr 1a | Informacja o planowanych kosztach |
| Zał. nr 1b | Formularz cenowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej. |
| Zał. nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. |
| Zał. nr 3 | Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat. |
| Zał. nr 4 | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. |
| Zał. nr 5 | Zobowiązanie podmiotu |
| Zał. nr 6 | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej |
| Zał. nr 7 | Projekt umowy. |
| Zał. nr 8 | Wytyczne. |
| Zał. nr 9 | Szczegółowe informacje i wymagania dotyczące zakresu i realizacji opracowań stanowiących przedmiot zamówienia |
| Zał. nr 10 | Mapa z lokalizacją inwestycji |
| Zał. nr 11 | Mapa do celów informacyjnych z uzbrojeniem terenu w skali 1:500. |
| Zał. nr 12 | Mapa z zakresem inwestycji. |
| Zał. nr 13 | Wypis i wyrys z ewidencji gruntów. |
| Zał. nr 14 | Dokumentacja fotograficzna. |
| Zał. nr 15 | Warunki techniczne ZDiZ nr UD.7011.57.2015.RL.AnK.202 z dnia 12.01.2016 r. |

Gdynia, luty 2016 r.

Sporządziła: Izabela Malinowska-Łubińska