



PREZYDENT MIASTA GDYNI

Gdynia, dnia 17.10.2016

81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

telefon (centrala): 58-66-88-000; fax: 58-62-09-798; e-mail: umgdynia@gdynia.pl; www.gdynia.pl

505.0003.204.2016.

Pan Patryk Felmet**Radny Miasta Gdyni**

w miejscu

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 13.10.2016 wyjaśniam, co następuje:

Centralne Biuro Antykorupcyjne (Delegatura w Gdańsku) przeprowadziło w dniach 30.10.-29.12.2014 roku kontrolę u pana Marka Łucyka, a nie w miejskiej jednostce organizacyjnej (ówczesny GOSiR), jak Państwo napisali w interpelacji. Prawdą natomiast jest, że w związku ze stwierdzeniem naruszenia przepisów z dnia 15.02.2015 r. została rozwiązana umowa o pracę z panem Markiem Łucykiem na stanowisku dyrektora ówczesnego Gdyńskiego Centrum Sportu (dawny GOSiR).

Ad. 1. Fakt przeprowadzenia powyższej kontroli CBA nie został upubliczniony, ponieważ kontrola nie była przeprowadzona w Urzędzie Miasta Gdyni. Z tego samego powodu nie podlegało udostępnieniu w BIP Urzędu Miasta Gdyni wystąpienie pokontrolne CBA.

Ad. 2. W tej sprawie nie zostały złożone wnioski o dostęp do informacji publicznej. W związku z publikacjami medialnymi kierowano pytania do Referatu Relacji z Mediami Wydziału Komunikacji Społecznej i Informacji UM Gdyni; wpłynęła korespondencja e-mail od redaktora Krzysztofa Katki (Gazeta Wyborca Trójmiasto), red. Michała Sielskiego (portal Trojmiasto.pl). Odpowiedzi w sprawie wyżej wymienionym osobom udzielał rzecznik prasowy UM Gdyni, a także Gdyńskie Centrum Sportu. Dodatkowo, rzecznik prasowy UM telefonicznie udzielił odpowiedzi red. Kubie Kałudze (radio RMF FM). Pan Marek Łucyk udzielał także odpowiedzi red. Marcinowi Lange (Dziennik Bałtycki). Wyjaśnienia dziennikarzom TVP Gdańsk składał osobiście p. Łucyk oraz wiceprezydent Gdyni, Katarzyna Gruszecka-Spychała.

Ad. 3. Wszyscy powyżej wymienieni dziennikarze, uzyskali odpowiedzi na zadane pytania.

Ad. 4. Osoby zwracające się z pytaniami w powyższej sprawie otrzymały odpowiedzi.

Ad. 5. W Urzędzie Miasta Gdyni nie prowadzono żadnych postępowań w sprawie odmowy udzielenia informacji publicznej w przedmiotowym zakresie.

Ad. 6. jw.

Ad. 7. Z wystąpienia pokontrolnego Centralnego Biura Antykorupcyjnego nr Gd-105-15 z dnia 13.01.2015 (wpłynęło do Urzędu Miasta 19.01.2015) wynika, co następuje - cyt.:

„ (...) W niniejszej sprawie Prezydent Miasta Gdyni powinien w terminie miesiąca od daty przeprowadzenia analizy oświadczenia majątkowego złożonego 1 marca 2011 r. rozwiązać umowę o pracę bez wypowiedzenia. Termin odwołania bądź rozwiązania umowy o pracę przewidziany w cytowanej wyżej ustawie ma charakter zawity, którego przekroczenie uniemożliwia zastosowanie sankcji. Po jego upływie, co następuje z upływem 31 dnia, nie jest

możliwe rozwiązanie stosunku pracy na podstawie art. 52 § 1 pkt 1 Kodeksu pracy, jednakże w takiej sytuacji odwołanie lub rozwiązanie umowy o pracę następuje za wypowiedzeniem, z zachowaniem odpowiedniego okresu wypowiedzenia.”

Zgodnie z sugestią CBA, doprowadzono do rozwiązania umowy z panem Markiem Łucykiem niezwłocznie po otrzymaniu wystąpienia pokontrolnego. Odbyło się to w trybie porozumienia stron, gdyż gwarantowało to ustanie stosunku pracy w najszybszym możliwym momencie.

Ad. 8. W 2003 roku zarządzeniem Prezydenta Miasta został powołany Zespół ds. analizy oświadczeń majątkowych, którego zadania i skład na przestrzeni lat wielokrotnie ulegały zmianie. W latach 2011-2014 członkowie Zespołu sprawdzali składane Prezydentowi Miasta oświadczenia majątkowe jednoosobowo. Taki przyjęto wówczas tryb organizacji pracy Zespołu, ze względu na dużą liczbę oświadczeń i inne obowiązki służbowe pracowników.

Oświadczenia pana Marka Łucyka sprawdzał ówczesny kierownik Referatu Kadr w Wydziale Kadr i Szkoleń (obecnie już na emeryturze), do którego spływają również oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej oraz w którym prowadzone są akta kadrowe m.in. kierowników jednostek organizacyjnych.

W związku z oświadczeniem pana Łucyka o prowadzeniu działalności gospodarczej pod firmą MarkMedia, Wydział Kadr i Szkoleń wystąpił do Zespołu Radców Prawnych z prośbą o opinię prawną w kwestii, czy dyrektor/kierownik gminnej jednostki organizacyjnej może prowadzić działalność gospodarczą. Opinia taka została wydana. Niestety oparta była jedynie na wykładni art. 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i stwierdzała, że kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej, jako pracownik samorządowy, ma prawo prowadzić działalność gospodarczą, jednakże musi złożyć stosowne oświadczenie, co Pan Marek Łucyk uczynił w dniu 1 marca 2011 r. Opinia nie uwzględniała zakazów wynikających z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne. Radca prawny, będący autorem tej opinii, też jest już na emeryturze. Posługując się ww. opinią prawną, pracownik kadr nie dostrzegł w tym czasie nieprawidłowości w analizowanych oświadczeniach majątkowych pana Łucyka.

Wszystkie oświadczenia majątkowe, zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym, przekazywane są do odpowiednich urzędów skarbowych, właściwych ze względu na miejsce zamieszkania osoby zobowiązanej do złożenia oświadczenia. Urząd Skarbowy analizując przedmiotowe oświadczenie, również nie wykrył w nim nieprawidłowości.

Sprawy związane z oświadczeniami majątkowymi nie należą do najłatwiejszych. W czasie ich funkcjonowania wielokrotnie zmieniał się prawo, rodziły się nowe, nie zawsze jednolite, interpretacje przepisów, dotyczące prawidłowego wypełniania oświadczeń. Niemniej lata praktyki wypracowały coraz lepszą wykładnię ich stosowania.

Od stycznia 2015 r., z inicjatywy Zespołu ds. oświadczeń, wdrożono następujące kroki:

1) zorganizowano i przeprowadzono szkolenie osób zobowiązanych do składania oświadczeń majątkowych;

2) każdego roku, przed terminem składania oświadczeń majątkowych, tj. przed 30 kwietnia, do osób zobowiązanych do składania oświadczeń trzykrotnie wysyłane jest przypomnienie o tym obowiązku wraz z krótką instrukcją i przywołaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów;

3) każda nowo przyjmowana do pracy osoba otrzymuje informację i wyciąg z przepisów: z ustawy o samorządzie gminnym, z ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;

4) każda nowo zatrudniana w Urzędzie osoba oraz kierownicy jednostek miejskich organizacyjnych przed zatrudnieniem składali i nadal składają oświadczenie o prowadzeniu lub nieprowadzeniu działalności gospodarczej;

5) osoba, która po raz pierwszy składa oświadczenie majątkowe z tytułu otrzymania upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych lub zatrudnienia na stanowisku kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej, otrzymuje wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz ustne pouczenie, a także podpisuje oświadczenie o tym, że została zapoznana z ww. przepisami;

6) w trakcie służby przygotowawczej pracownicy nowo zatrudnieni zapoznawani są m./in. z zasadami etyki obowiązującymi pracowników samorządowych oraz z przepisami prawa, w tym dotyczącymi także ograniczeń, wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządzie gminnym jak i ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.

7) zmieniono także tryb pracy Zespołu ds. oświadczeń; ustalono, że każde oświadczenie majątkowe winno być analizowane przez minimum 2 członków Zespołu. Natomiast problemy, ew. nieprawidłowości i wątpliwości są omawiane na spotkaniach całego Zespołu, które odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

Z up. Prezydenta Miasta Gdyni
SEKRETARZ MIASTA



