

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**Na WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH  
NA POTRZEBY WYDZIAŁU GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI  
I GEODEZJI URZĘDU MIASTA GDYNI**

## SPIS TREŚCI

<b>1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA W UJĘCIU OGÓLNYM .....</b>	<b>3</b>
<b>2. KONTEKST FORMALNO-PRAWNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>3</b>
2.1. PRZEPISY PRAWNE USTAWOWE.....	3
2.2. PRZEPISY WYKONAWCZE USTAWOWE.....	3
2.3. PRZEPISY TECHNICZNE INSTRUKCJI I WYTYCZNYCH TECHNICZNYCH GUGIK.....	4
<b>3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
3.1. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI: .....	4
3.2. PODZIAŁ CZĘŚCI NA ZADANIA: .....	4
<b>4. TERMINY WYKONYWANIA POJEDYNCZYCH ZLECEŃ.....</b>	<b>6</b>
4.1. ZADANIE 1 PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI: .....	6
4.2. ZADANIE 2 WZNOWIENIA/ROZGRANICZENIA ZNAKÓW GRANICZNYCH: .....	6
4.3. ZADANIE 3 AKTUALIZACJA BAZ EGIB, GESUT I BDOT500 .....	6
4.4. ZADANIE 4 – SPORZĄDZENIE MAP DO CELÓW SĄDOWYCH.....	6
<b>5. REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>7</b>
5.1. ZLECANIE POJEDYNCZYCH ZAMÓWIENI. ....	7
5.2. WYKONYWANIE POJEDYNCZYCH ZAMÓWIENI.....	7
5.3. ODBIÓR PRAC.....	7
<b>6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....</b>	<b>7</b>

## **1. Przedmiot zamówienia w ujęciu ogólnym**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji.
- 1.2. Przedmiot składa się z **dwóch części** a każda z części składa się z trzech zadań.
- 1.3. Celem realizacji usługi jest wykonywanie zadań własnych gminy i zleconych powiatu w zakresie gospodarowania nieruchomościami.

## **2. Kontekst formalno-prawny przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi, zawartymi w szczególności w następujących dokumentach:

### **2.1. Przepisy prawne ustawowe.**

- 2.1.1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 roku, poz. 520, tekst jedn. z późn. zm.),
- 2.1.2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 roku poz. 1774, tekst jedn. z późn. zm.),
- 2.1.3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 922, tekst jedn.),
- 2.1.4. Ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2015 roku, poz. 469 tekst jedn. z późn. zm.),
- 2.1.5. Ustawa z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2100, tekst jedn. z późn. zm.),

### **2.2. Przepisy wykonawcze ustawowe.**

- 2.2.1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2015 roku, poz. 542, tekst jedn. z późn. zm.),
- 2.2.2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 roku w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013r. poz. 1183),
- 2.2.3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 roku w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1247),
- 2.2.4. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 roku w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów (Dz. U. z 2012 roku, poz. 125),
- 2.2.5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 roku Nr 263, poz. 1572),
- 2.2.6. Rozporządzenie ministra Administracji i Cyfryzacji z 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U z 2012 r., poz. 352)
- 2.2.7. Rozporządzenie ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U z 2015 r., poz. 2028)
- 2.2.8. Rozporządzenie ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U z 2015 r., poz. 1938)

**2.3. Przepisy techniczne instrukcji i wytycznych technicznych GUGiK, które mogą mieć znaczenie przy realizacji zamówienia, w szczególności przy konwersji danych archiwalnych:**

- 2.3.1. Instrukcja techniczna G-1 Pozioma osnowa geodezyjna (wydanie z 1983 roku),
- 2.3.2. Instrukcja techniczna G-2 Wysokościowa osnowa geodezyjna (wydanie z 1983 roku),
- 2.3.3. Instrukcja techniczna G-4 Pomiary sytuacyjne i wysokościowe (wydanie z 1983 roku),
- 2.3.4. Instrukcja techniczna G-7 Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu (wydanie z 1998 roku),

**3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia składa się z **dwóch części** a każda z części składa się z **trzech zadań**.

**3.1. podział zamówienia na części:**

3.1.1. **część I - usługi geodezyjne „północ”** – obejmuje wykonanie usług geodezyjnych w północnej części Miasta Gdyni, a mianowicie na obszarze objętym następującymi dzielnicami:

- 3.1.1.1. Babie Doły (0009)
- 3.1.1.2. Chylonia (0010)
- 3.1.1.3. Cisowa (0012)
- 3.1.1.4. Działki Leśne (0013)
- 3.1.1.5. Grabówek (0015)
- 3.1.1.6. Kamienna Góra (0016)
- 3.1.1.7. Leszczyki (0018)
- 3.1.1.8. Obłuże (0020)
- 3.1.1.9. Oksywie (0021)
- 3.1.1.10. Pogórze (0023)
- 3.1.1.11. Pustki Cisowskie (0024)
- 3.1.1.12. Śródmieście (0026)

oraz wykonanie usług na obszarze znajdującym się poza granicami Miasta Gdyni w przypadkach określonych w pkt 6.4

3.1.2. **część II - usługi geodezyjne „południe”** – obejmuje wykonanie usług geodezyjnych w południowej części Miasta Gdyni, a mianowicie na obszarze objętym następującymi dzielnicami:

- 3.1.2.1. Chwarzno-Wiczlino (0011)
- 3.1.2.2. Dąbrowa (0014)
- 3.1.2.3. Karwiny (0017)
- 3.1.2.4. Mały Kack (0019)
- 3.1.2.5. Orłowo (0022)
- 3.1.2.6. Redowo (0025)
- 3.1.2.7. Wielki Kack (0027)
- 3.1.2.8. Witomino-Radiostacja (0028)
- 3.1.2.9. Witomino-Leśniczówka (0029)
- 3.1.2.10. Wzgórze Św. Maksymiliana (0030)

oraz wykonanie usług na obszarze znajdującym się poza granicami Miasta Gdyni w przypadkach określonych w pkt 6.4

**3.2. podział części na zadania:**

- 3.2.1. Zadanie 1 - **Podział nieruchomości bez rozgraniczania lub z rozgraniczaniem,**

**Gmina Miasta Gdyni**  
**81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54**

WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY  
WYDZIAŁU GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI URZĘDU MIASTA GDYNI

Wykonanie podziałów geodezyjnych nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w związku z wykonywaniem zadań własnych gminy i zleconych powiatu w zakresie gospodarowania nieruchomościami przez Prezydenta Miasta Gdyni. Zadanie składa się z dwóch etapów, które będą zlecane odrębnie:

- Etap I – wykonanie prac geodezyjnych, których wynikiem jest przyjęcie poprawnego operatu geodezyjnego z przyjęcia granic nieruchomości (z projektem podziału) do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, na podstawie którego zostanie wydana decyzja o podziale nieruchomości. Za datę zakończenia Etapu I przyjmuje się dzień przyjęcia operatu do zasobu.
- Etap II – wykonanie prac geodezyjnych, których wynikiem jest stabilizacja i okazanie nowych granic, oraz przyjęcie poprawnego operatu geodezyjnego do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Za datę zakończenia Etapu II przyjmuje się dzień przyjęcia operatu do zasobu.

W przypadku zamówienia przez Zamawiającego usługi polegającej na podziale nieruchomości na więcej niż dwie działki będą obowiązywać w zawartej umowie ceny obliczone wg wartości procentowych podanych w poniższej tabeli. Ilość działek oblicza się według ogólnej liczby działek powstałych w wyniku podziału.

Zadanie	Rodzaj pracy geodezyjnej	Cena jednostkowa brutto
Zad. 1	Podział nieruchomości: - dwie pierwsze działki	cena jednostkowa brutto
	- do 10-ciu działek każda następna działka powyżej dwóch	40% wartości ceny jednostkowej brutto
	- powyżej 10-ciu działek każda następna działka	30% wartości ceny jednostkowej brutto

Przewidywana ilość: po **120** nieruchomości do podziału w każdej z części.

**3.2.2. Zadanie 2 - wznowienia znaków granicznych, rozgraniczanie nieruchomości,**

Wznawianie znaków granicznych lub rozgraniczanie nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zadanie polega na wykonaniu prac geodezyjnych, których wynikiem jest przyjęcie poprawnego operatu geodezyjnego z przyjęcia lub ustalenia granic do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Za datę zakończenia prac przyjmuje się dzień przyjęcia operatu do zasobu.

Jako „usługa” rozumiane jest „wznowienie jednego znaku granicznego”. Ilość punktów granicznych do wznowienia lub rozgraniczenia będzie wskazana w każdym odrębnym zamówieniu. W przypadku zamówienia przez Zamawiającego usługi polegającej na wznowieniu lub rozgraniczeniu więcej niż jednego znaku granicznego, będą obowiązywać w zawartej umowie ceny obliczone wg wartości procentowych podanych w poniższej tabeli.

Zadanie	Rodzaj pracy geodezyjnej	Cena jednostkowa brutto
Zad. 2	Wznowienie znaków granicznych lub rozgraniczenie -cena za 1 punkt	Cena jednostkowa brutto
	- do 10-ciu znaków granicznych każdy następny powyżej jednego	45% wartości ceny jednostkowej brutto
	- powyżej 10-ciu znaków granicznych każdy następny	30% wartości ceny jednostkowej brutto

Przewidywana ilość: po **230** punktów granicznych w każdej z części

### 3.2.3. **Zadanie 3 - aktualizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB) i aktualizacja bazy danych GESUT i BDOT500**

Aktualizacji baz danych należy dokonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zadanie polega na wykonaniu prac geodezyjnych, których wynikiem jest przyjęcie poprawnego operatu geodezyjnego z aktualizacji baz danych do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Za datę zakończenia prac przyjmuje się dzień przyjęcia operatu do zasobu.

Zamawiający wskazuje obszar aktualizacji mapy. Cena liczona będzie za obszar objęty aktualizacją wskazany w odrębnym zamówieniu.

Przewidywana ilość: **5 ha** powierzchni w każdej z części

### 3.2.4. **Zadanie 4 – sporządzenie map do celów sądowych**

Sporządzanie map do celów sądowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w związku z wykonywaniem zadań własnych gminy i zleconych powiatu w zakresie gospodarowania nieruchomościami przez Prezydenta Miasta Gdyni.

Zadanie polega na wykonaniu prac geodezyjnych, których wynikiem jest przyjęcie poprawnego operatu geodezyjnego ze sporządzenia mapy do celów sądowych do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Za datę zakończenia prac przyjmuje się dzień przyjęcia operatu do zasobu.

Przewidywana ilość: po **3 usługi** w każdej z części

## 4. **Terminy wykonywania pojedynczych zleceń**

### 4.1. **Zadanie 1 podział nieruchomości:**

#### 4.1.1. **Podział nieruchomości bez rozgraniczania.**

- Etap I – do **45 dni** od daty otrzymania zlecenia.
- Etap II – do **30 dni** od otrzymania zlecenia

#### 4.1.2. **Podział nieruchomości z rozgraniczaniem.**

- Etap I – do **105 dni** od daty otrzymania zlecenia.
- Etap II – do **30 dni** od otrzymania zlecenia

### 4.2. **Zadanie 2 wznowienia/rozgraniczenia znaków granicznych:**

4.2.1. wznowienie znaków granicznych **45 dni** od daty otrzymania zlecenia

4.2.2. wznowienie znaków granicznych z rozgraniczeniem nieruchomości – **105 dni** od daty otrzymania zlecenia

4.2.3. wznowienie znaków granicznych z ustaleniem linii brzegowej – **150 dni** od daty otrzymania zlecenia

### 4.3. **Zadanie 3 aktualizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB) i aktualizacja bazy danych geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu GESUT i BDOT500 - 30 dni** od daty otrzymania zlecenia

### 4.4. **Zadanie 4 – sporządzenie map do celów sądowych - 30 dni** od daty otrzymania zlecenia

### 4.5. **Terminy wykonania prac o których mowa, biegną od dnia zlecenia, który liczony jest od dnia przesłania zamówienia drogą mailową na adres wskazany w ofercie. Z terminów wyłącza się okresy:**

- oczekiwanie na materiały z ODGiK
- kontroli operatu w ODGiK oraz kontroli powtórnej
- inne okoliczności, których nie można przewidzieć a które zostaną ustalone z Zamawiającym w momencie ich wystąpienia

## 5. Realizacja przedmiotu zamówienia

### 5.1. Zlecenie pojedynczych zamówień.

- 5.1.1. zamówienia na pojedyncze zlecenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. dostarczane będą drogą mailową na adres podany w umowie z adresu [przetargipn@gdynia.pl](mailto:przetargipn@gdynia.pl)
- 5.1.2. Każde zamówienie musi być opatrzone nr wewnętrznym i przesłane wraz z załącznikami: ostatecznym postanowieniem w przypadku etapu I lub ostateczną decyzją w przypadku etapu II.
- 5.1.3. Jeśli do wykonania zamówienia niezbędne będą dodatkowe materiały to zostaną również załączone lub Wykonawca odbierze je osobiście u osoby odpowiedzialnej za zamówienie.
- 5.1.4. Wraz z zamówieniem Zamawiający prześle kartę pracy z potwierdzeniem daty zlecenia zamówienia.

### 5.2. Wykonywanie pojedynczych zamówień.

- 5.2.1. Wykonawca ma obowiązek podczas realizacji prac na bieżąco uzupełniać wpisy w karcie pracy
- 5.2.2. Wykonawca ma obowiązek, na żądanie Zamawiającego przedstawić aktualną kartę pracy w celu kontroli stanu zaawansowania prac w terminie nie dłuższym niż dwa dni od dnia przekazania żądania.
- 5.2.3. Jakiegokolwiek przeszkody w terminowym wykonaniu zamówienia Wykonawca zgłasza niezwłocznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargipn@gdynia.pl](mailto:przetargipn@gdynia.pl)

### 5.3. Odbiór prac.

- 5.3.1. Po zakończeniu prac nad pojedynczym zleceniem, Wykonawca sporządzi (zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3) protokół odbioru prac i wraz z wypełnioną kartą pracy złoży w kancelarii ogólnej UM.
- 5.3.2. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania kontroli prac w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę protokołu odbioru.
- 5.3.3. Zamawiający przekaże podpisany protokół odbioru Wykonawcy drogą mailową.
- 5.3.4. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego protokołu odbioru.
- 5.3.5. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie nie później niż 30 dni od dnia przedłożenia mu faktury przez Wykonawcę.

## 6. Postanowienia końcowe.

- 6.1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia raportu z postępu prac (kopie karty pracy) na żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
- 6.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z niniejszymi warunkami technicznymi, z uwzględnieniem zaleceń i wymagań Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gdyni.
- 6.3. W przypadku zlecenia prac geodezyjnych na terenie nie objętym żadną z części (leżącą poza granicami Gdyni), Zamawiający będzie zlecał prace w następujący sposób:
  - 6.3.1. nieruchomości położone poza miastem Gdańsk – **część I - północna**
  - 6.3.2. nieruchomości położone na terenie miasta Gdańska – **część II – południowa**
- 6.4. W przypadku opisanym w punkcie 6.3. do obowiązku Wykonawcy należy, sporządzenie wstępnego projektu podziału.