

## **REGULAMIN**

otwartego konkursu na wybór partnera do wspólnego przygotowania i realizacji Projektu „System wsparcia zatrudnienia dla Miasta Gdyni i obszaru ZIT – etap I” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Pomorski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020; V Oś Priorytetowa Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy; Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – mechanizm ZIT, realizowanego przez Urząd Miasta Gdyni (zwanego dalej Konkursem) w okresie od kwietnia 2017 roku do października 2018 roku.

### **I. OPIS PROJEKTU**

Celem Projektu jest zwiększenie zatrudnienia osób pozostających bez pracy z Obszaru Metropolitalnego G-G-S, przy czym działania będą kierowane do osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia) należących co najmniej do jednej z grupy docelowej Projektu:

- osoby w wieku 50 lat i więcej,
- kobiety,
- osoby z niepełnosprawnościami,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby o niskich kwalifikacjach.

### **II. CEL PARTNERSTWA**

Celem Partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania i realizacji Projektu pt. „System wsparcia zatrudnienia dla Miasta Gdyni i obszaru ZIT – etap I”, dla zapewnienia kompleksowych rozwiązań w zakresie aktywizacji zawodowej uczestników w oparciu o pogłębioną analizę umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika Projektu, w szczególności poprzez:

1. wsparcie psychologiczno-doradcze;
2. indywidualne i grupowe poradnictwo zawodowe;
3. warsztaty lub szkolenia, m.in. w zakresie technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych;
4. szkolenia prowadzące do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych.

### III. FORMA PRAWNA PARTNERA

Organizacja pozarządowa w rozumieniu art.3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817.t.j.).

### IV. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA

1. Opracowanie Indywidualnego Planu Działania dla 81 uczestników Projektu w oparciu o pogłębioną analizę umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych w zakresie określenia ścieżki zawodowej;
2. Wsparcie psychologiczno-doradcze oraz indywidualne i grupowe poradnictwo zawodowe 81 uczestników Projektu;
3. Przeprowadzenie, dla zdiagnozowanych uczestników Projektu (IPD), szkoleń w zakresie technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych – docelowo 41 osób.
4. Organizacja, dla zdiagnozowanych uczestników Projektu (IPD), szkoleń zawodowych mających na celu podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych, zakończonych uzyskaniem kwalifikacji, przy czym przez kwalifikacje należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji, uzyskany w momencie potwierdzenia przez właściwy organ, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się – docelowo 20 osób.

### V. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Złożone oferty oceniane są pod względem formalnym oraz merytorycznym przez Komisję Oceniającą powołaną przez Prezydenta Miasta Gdyni.
2. Ocena formalna dokonywana jest na podstawie kryteriów zawartych w **Karcie oceny formalnej** stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wyłącznie podmioty, które otrzymają pozytywny wynik oceny formalnej, podlegać będą ocenie merytorycznej.
3. **Karta oceny merytorycznej** stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu, określa kryteria brane pod uwagę przy wyborze Partnera tj:
  - 3.1 Zgodność profilu działalności Partnera z celami i zakresem tematycznym Partnerstwa – 0/1 pkt.
  - 3.2 Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu Partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) – max 5 pkt
  - 3.3 Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski od 2007 roku – max 8 pkt
  - 3.4 Doświadczenie w realizacji projektów albo innego rodzaju przedsięwzięć w okresie ostatnich trzech lat od daty złożenia oferty, którego zakres był zgodny z konkursowym projektem w obszarze grupy docelowej i zadań merytorycznych, dla których źródłem finansowania w żadnej części nie były środki Europejskiego Funduszu Społecznego – max 6 pkt

- 3.5 Doświadczenie w realizacji usług doradczych – max 3 pkt
- 3.6 Doświadczenie w realizacji poradnictwa zawodowego – max 5 pkt
- 3.7 Doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie nabywania kompetencji kluczowych dla grupy docelowej Projektu – max 3 pkt
- 3.8 Doświadczenie w realizacji szkoleń zawodowych zakończonych uzyskaniem kwalifikacji – max 6 pkt
- 3.9 Proponowany zakres merytoryczny, harmonogram i kosztorys przewidzianych do powierzenia Partnerowi zadań zakresu tematycznego Partnerstwa – max 8 pkt
- 3.10 Posiadany potencjał finansowy oraz kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji Projektu i utrzymania jego trwałości – max 8 pkt
- 3.11 Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych – 0/1 pkt
- 3.12 Wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia w zakresie poradnictwa zawodowego – 0/1 pkt.

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze Konkursu zobowiązany jest przedłożyć ofertę zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.
4. Kandydat na Partnera może złożyć tylko jedną ofertę w ramach naboru. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
6. Wymagane dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
5. Przygotowaną ofertę, należy złożyć w języku polskim w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Konkurs na Partnera projektu „System wsparcia zatrudnienia dla Miasta Gdyni i obszaru ZIT- etap I” – Wydział Polityki Gospodarczej** osobiście w siedzibie UM Gdyni Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-17.00, osobiście w kancelarii Urzędu Miasta Gdyni przy ul. 10 Lutego 24 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00, listownie lub pocztą kurierską na adres: Urząd Miasta Gdyni Wydział Polityki Gospodarczej , ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.
6. W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.
8. Zgodnie z zapisami art.33 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2016.217 j.t.) oferty przyjmowane są przez okres 21 dnia od dnia opublikowania

przedmiotowego ogłoszenia na stronie internetowej Lidera Projektu [www.gdynia.pl](http://www.gdynia.pl) **tj. nie później niż do dnia 02.03.2017r.**

9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom w stanie nienaruszonym.
10. Oferta może zostać wycofana z udziału w konkursie na pisemny wniosek podmiotu, pod warunkiem, iż wpłynie on przed upływem terminu składania ofert.

## **VII. WYBÓR OFERTY**

1. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 10 dni od zakończenia naboru.
2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska minimum 60% punktów.
3. Każdy z członków pięcioosobowej Komisji Oceniającej dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
4. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
5. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Miasta Gdyni oraz na stronie miejskiego portalu internetowego [www.gdynia.pl](http://www.gdynia.pl) niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Oceniającą, jak również zostanie przesłana pocztą elektroniczną do wszystkich podmiotów biorących udział w niniejszym naborze.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny oraz zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. W przypadku unieważnienia naboru Urząd Miasta Gdyni nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury na Partnera Projektu, w szczególności Urząd Miasta Gdyni nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.
3. Od ogłoszonego wyniku wyboru nie przysługuje odwołanie.
4. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o następujące dokumenty i wytyczne:
  - a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020;
  - b) Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Obszaru Metropolitalnego Gdańsk – Gdynia – Sopot do roku 2020;
  - c) Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020;
  - d) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

- e) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
- 5. Realizacja Partnerskiego projektu nastąpi **wyłącznie** w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z RPO WP.
- 6. Integralną częścią Regulaminu stanowią załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu – Formularz oferty
  - b) Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu – Formularz oceny formalnej
  - c) Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu – Formularz oceny merytorycznej