Pracownik wsparcia technicznego IT

Opis stanowiska:
• Pomoc w administracji urządzeniami sieciowymi LAN/WAN
• Pomoc przy administracji serwerami, centralą telefoniczną i systemami bezpieczeństwa
• Utrzymanie ciągłości pracy systemów
• Udzielanie bieżącego wsparcia użytkownikom systemów
• Prowadzenie szkoleń
• Zapewnienie sprawnego funkcjonowania infrastruktury informatycznej poprzez:
- planowanie,
- instalowanie oprogramowania i nadzór nad jego poprawnym funkcjonowaniem,
- usuwanie awarii sieci i sprzętu IT,
- monitoring sieci i analizę zagrożeń,
- kontrolę pracy komputerów i urządzeń z nimi powiązanych

Wymagania:
• Wykształcenie wyższe o kierunku informatycznym, telekomunikacyjnym lub pokrewnym,
• Min. 3 letnie doświadczenie w zakresie administracji systemem operacyjnym Linux, Windows oraz urządzeniami sieciowymi (przewodowymi i bezprzewodowymi) wraz z siecią LAN
• Umiejętność serwisowania komputerów i sprzętu biurowego
• Kompetencje poświadczone certyfikatami (szkolenia, egzaminy)
• Znajomość języka angielskiego na poziomie dobrym
• Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole
• Samodzielność, inicjatywa i wysokie zaangażowanie
• Zdolność podejmowania decyzji w ramach przyznanych kompetencji
• Zdolność szybkiego przyswajania wiedzy

Dodatkowym atutem będzie:
• Znajomość z zakresu administracji i utrzymania:
- central telefonicznych
- systemów bezpieczeństwa (CCTV, ACC i I&HAS)
- radiowych systemów bezprzewodowych

Ponadto wymagamy:
• Oświadczenia o korzystaniu z pełni praw publicznych
• Oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
• Oświadczenia o niekaralności

Oferujemy:
• Bardzo dobre warunki pracy w dużej, dynamicznie rozwijającej się i stabilnej firmie
• Możliwość rozwoju zawodowego
• Udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe
• Miłą atmosferę pracy w profesjonalnym zespole i dobre warunki zatrudnienia

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania, prosimy o przesyłanie aplikacji (CV wraz z listem motywacyjnym) do dnia **22.11.2012 r.** na adres:
e-mail: sekretariat@airport.gdynia.pl
z dopiskiem „Pracownik wsparcia technicznego IT"
lub złożenie w siedzibie Spółki:

Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o.
Al. Marszałka Piłsudskiego 18
81-378 Gdynia

Informujemy, że dostarczonych dokumentów nie zwracamy. Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach następującej klauzuli:
„Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji" (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 tekst jednolity z póź. zm.).

Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:	**Urząd Miasta Gdyni**
Odpowiedzialny za treść:	**Janusz Stateczny**
Wprowadził informację:	**Bartosz _Wardencki**
Ostatnio zmodyfikował:	**Bartosz _Wardencki**
Data wytworzenia informacji:	**07.11.2012**
Data udostępnienia informacji:	**07.11.2012**
Ostatnia aktualizacja:	**05.03.2013**

Źródło: https://bip.um.gdynia.pl/praca,777/pracownik-wsparcia-technicznego-it,412610