

Specjalny zasiłek opiekuńczy

Urząd Miasta Gdyni

Wydział Spraw Społecznych
Referat ds. Świadczeń
Adres: ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia
Numer pokoju: 222

Adres do korespondencji:
Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia

Miejsce

W godzinach: 08:30 - 15:30
W dniach:
przyjmowanie interesantów w poniedziałki i czwartki

Numer telefonu:
58 668-85-58
58 668-85-63

Fax: 58 66-88-595
E-mail: wydz.spraw_spolecznych@gdynia.pl

Dokumenty do wniosku o ustalenie prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego (dalej zwanym SZO):

1. kserokopia aktu zgonu małżonka osoby niepełnosprawnej + oryginał do wglądu,
2. kserokopie aktów zgonu rodziców lub orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności rodziców osoby niepełnosprawnej w przypadku ubiegania się o SZO przez rodzeństwo lub wnuki,
3. kserokopie aktów urodzenia rodzica osoby wnioskującej, w przypadku ubiegania się o SZO na babcię, dziadka lub rodzeństwo,
4. kserokopia dokumentu potwierdzającego rezygnację z zatrudnienia: np. ostatniego świadectwa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub zaświadczenie od pracodawcy o rozwiązaniu umowy lub potwierdzenie zamknięcia działalności gospodarczej,
5. nr konta bankowego

DOKUMENTY POTRZEBNE DO WYLICZENIA DOCHODU:

1. oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy z tytułu: prowadzonej działalności gospodarczej w formie ryczałtu/karty podatkowej / gospodarstwa rolnego / otrzymanych alimentów;
2. ksero rozliczeń pit-11 za rok kalendarzowy poprzedzający okres zasiłkowy + oryginały do wglądu (dotyczy wszystkich dorosłych osób w rodzinie, które utraciły zatrudnienie w roku kalendarzowym

- poprzedzającym okres zasiłkowy);
3. ksero świadectw pracy + oryginały do wglądu (dotyczy wszystkich dorosłych osób w rodzinie, które utraciły zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy);
4. zaświadczenie pracodawcy o dochodzie uzyskanym za drugi przepracowany miesiąc kalendarzowy (kwota brutto/netto/podatek/składki) – (dotyczy osób, które podjęły nowe zatrudnienie);
5. ksero wyroku rozwodowego + oryginał do wglądu;
6. ksero wyroków alimentacyjnych/ ugody sądowej zobowiązującej do alimentów + oryginały do wglądu;
7. zaświadczenie komornika o stanie egzekucji świadczeń alimentacyjnych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy;

UWAGA

Wymagane dokumenty:

Określenie "rok kalendarzowy poprzedzający okres zasiłkowy" oznacza:

- 1) rok 2018 - dla wniosków składanych na okres zasiłkowy 2019/2020 (trwający od 01.11.2019 r. do 31.10.2020 r.)

Dokumenty niezbędne do przekazania do ZUS, celem ustalenia okresów składkowych i nieskładkowych Wnioskodawcy:

1. kserokopie wszystkich świadectw pracy lub innych dokumentów stwierdzających okresy ubezpieczenia Wnioskodawcy (np. umowy zlecenia) – z oryginałami do wglądu,
2. zaświadczenia z każdego zakładu pracy, stwierdzających okresy przebywania na urloпах bezpłatnych, wychowawczych oraz chorobowych po dniu 14.11.1991r.
3. kserokopia legitymacji ubezpieczeniowych zawierających wpisy o zatrudnieniu – z oryginałem do wglądu,
4. zaświadczenie z ZUS o okresie zatrudnienia w przypadku braku świadectwa pracy, umów zlecenia itp.
5. zaświadczenia z ZUS o okresie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (lub za osobę współpracującą), zasiłku macierzyńskiego, zasiłku wychowawczego, zasiłku chorobowego
6. zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy o okresie pobierania zasiłku dla osób bezrobotnych, stypendium lub innego świadczenia, z wyszczególnieniem zasiłków chorobowych,
7. zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o okresie opłacania składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe z tytułu zasiłku stałego.
8. zaświadczenie z innej gminy o okresie opłacania składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe w przypadku pobierania wcześniej na inną osobę specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia pielęgnacyjnego czy zasiłku dla opiekuna,

9. zaświadczenia potwierdzających okres programowej nauki w szkole wyższej (w przypadku studiów dziennych),

10. decyzja ZUS o ustaleniu kapitału początkowego.

11. w przypadku mężczyzn:

- książeczka wojskowa lub zaświadczenie z Wojskowej Komendy Uzupelnień stwierdzających okres służby wojskowej,

12. w przypadku kobiet:

- kserokopie aktów urodzenia wszystkich dzieci (także dorosłych)

– z oryginałami do wglądu, oraz w przypadku ich niepełnosprawności: kserokopie orzeczeń o niepełnosprawności – z oryginałami do wglądu

- wniosek o ustalenie prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego składa się w Urzędzie Miasta Gdyni (ul. 10-go Lutego 24) w pokoju 222, w poniedziałki i czwartki od godz. 8:30 do 12:00 oraz od godz. 12:30 do 15:30,

Sposób załatwienia sprawy:

- na podstawie złożonego wniosku organ realizujący zasiłek ustala, czy wnioskodawcy przysługuje prawo do świadczeń i wydaje decyzję,

- w przypadku decyzji przyznającej w/w zasiłek, zasiłek wypłacany jest przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto bankowe od 10 do 15 dnia każdego miesiąca

Opłaty:

Brak

Czas załatwienia sprawy:

Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego: niezwłocznie, miesiąc, gdy sprawa wymaga postępowania wyjaśniającego lub 2 miesiące w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Tryb odwoławczy:

Wnioskodawcy przysługuje tryb odwoławczy zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego, tj. 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.

Podstawa prawna:

1) Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2220);

2) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1466);

3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2018 r. poz. 1497)

Istnieje możliwość złożenia wniosku przez internet m.in. za pośrednictwem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia. W tym celu niezbędne jest posiadanie profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Informacja dotycząca ubezpieczenia emerytalno - rentowego i ubezpieczenia zdrowotnego dla osób wnioskujących o przyznanie prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego:

Inne informacje:

1. Dane do ubezpieczenia emerytalno-rentowego i ubezpieczenia zdrowotnego Wnioskodawcy:

nazwisko, imiona, nazwisko rodowe, PESEL, urząd skarbowy, stopień niepełnosprawności, adres zameldowania, adres zamieszkania (adres do korespondencji),

2. Dane członków rodziny zgłaszanych do ubezpieczenia zdrowotnego, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

nazwisko, imiona, PESEL, niepełnosprawność/ stopień niepełnosprawności, adres zamieszkania, zaświadczenie szkoły albo oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia;

Zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego następuje tylko wtedy, gdy Wnioskodawca nie posiada statusu członka rodziny osoby ubezpieczonej.

Druki:

- *Plik pdf* Wniosek o ustalenie prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego - rozmiar: **134kb**

Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:

Urząd Miasta Gdyni

Odpowiedzialny za treść:

Anna Łepik

Wprowadził informację:

Piotr Wójciak

Ostatnio zmodyfikował:

Piotr Wójciak

Data wytworzenia informacji:

01.01.2013

Data udostępnienia informacji:

16.05.2017

Ostatnia aktualizacja:

06.11.2019

Źródło: <https://www.gdynia.pl/bip/sprawy-do-zalatwienia,133/specjalny-zasilek-opiekunczy,485035>