

# Wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół lub niepublicznych placówek oświatowych w Gdyni

## Urząd Miasta Gdyni

Wydział Edukacji  
Referat Organizacyjny Szkół  
Adres: ul. Śląska 35-37 (budynek A), 81-310 Gdynia  
Numer pokoju: C102

Miejsce

Adres do korespondencji:  
Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia

W godzinach: 08:00 - 16:00

Numer telefonu:  
58 761-77-32

Fax: 58 761-77-03  
E-mail: [wydz.edukacji@gdynia.pl](mailto:wydz.edukacji@gdynia.pl)  
Załączniki do wniosku:

Wymagane dokumenty:

- statut szkoły lub placówki (opracowany zgodnie z art. 168 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe)
- dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia
- potwierdzenie osobowości prawnej
- dokument informujący o dysponowaniu lokalem
- informacja osoby prowadzącej o zapewnieniu warunków lokalowych umożliwiających prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, realizację innych zadań statutowych, realizację praktycznej nauki zawodu, bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy
- pozytywne opinie dot. bezpieczeństwa i higieny w szkole lub placówce (Sanepid, Straż Pożarna)
- zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust 3 ustawy Prawo oświatowe (w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej)
- pozytywna opinia kuratora (w przypadku szkoły)

podstawowej i gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie

uprawnień szkoły publicznej)

- pozytywna opinia ministra właściwego ds. zdrowia (w przypadku szkoły medycznej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej)
- informacje dodatkowe niezbędne do zarejestrowania szkoły (placówki) w Systemie Informacji Oświatowej (SIO) oraz nadania numeru REGON przez GUS
- klauzula informacyjna RODO

Wniosek składa się w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Gdyni przy:

- al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 lub ul. 10 Lutego 24

Sposób załatwienia sprawy:

Zaświadczenie o wpisie zostanie przesłane pocztą - listem poleconym lub może być odebrane osobiście przez osobę prowadzącą w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Gdyni, przy ul. Śląskiej 35-37 w Gdyni, w pokoju C102, w godz. 08:00-16:00.

Opłaty:

Brak

Czas załatwienia sprawy:

W ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z załącznikami, jeśli dokumenty nie będą wymagały poprawek lub uzupełnienia.

Tryb odwoławczy:

Pomorskie Kuratorium Oświaty w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Podstawa prawna:

Art. 168 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r., poz. 59 z późn. zm).

Statut Szkoły/Placówki powinien zawierać:

- nazwa, typ szkoły lub cel placówki oraz ich zadania
- osobę prowadzącą szkołę lub placówkę
- organy szkoły lub placówki oraz zakres ich zadań, organizację szkoły lub placówki
- prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów szkoły lub placówki, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły lub placówki
- sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły lub placówki
- zasady przyjmowania uczniów do szkoły lub placówki

Inne informacje:

- *Plik docx* Informacja o warunkach lokalowych - rozmiar: **13kb**
- *Plik doc* Informacje do zarejestrowania w SIO oraz nadania nr REGON - rozmiar: **42kb**
- *Plik rtf* Wykaz Kadry Pedagogicznej - rozmiar: **37kb**
- *Plik docx* Zobowiązanie - rozmiar: **12kb**
- *Plik rtf* Zgłoszenie do ewidencji - rozmiar: **50kb**

Druki:

- *Plik doc* Klauzula informacyjna RODO - rozmiar: **38kb**

## Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:	<b>Urząd Miasta Gdyni</b>
Odpowiedzialny za treść:	<b>Krystyna Przyborowska</b>
Wprowadził informację:	<b>Michalina Siemińska</b>
Ostatnio zmodyfikował:	<b>Michalina Siemińska</b>
Data utworzenia informacji:	<b>13.07.2017</b>
Data udostępnienia informacji:	<b>13.07.2017</b>
Ostatnia aktualizacja:	<b>05.07.2018</b>

Źródło: <https://www.gdynia.pl/bip/sprawy-do-zalatwienia,81/wydawanie-zaswiadczen-o-wpisie-do-ewidencji-niepublicznych-szkol-lub-niepublicznych-placowek-oswiatowych-w-gdyni,496460>