

Dyrektor Laboratorium Innowacji Społecznych poszukuje kandydatów na stanowiska animatora w Przystani

LABORATORIUM INNOWACJI SPOŁECZNYCH

ogłasza nabór na stanowisko: od podinspektora do specjalisty - animatora społecznego w Przystani

Wymiar etatu: 3 etaty (40 godzin tygodniowo)

3 etaty do pracy: w Przystani Chyłońska 237 (Gdynia Cisowa), w Przystani Opata Hackiego 33 (Gdynia Chylonia), w Przystani Lipowa 15 (Gdynia Wielki Kack). Istnieje możliwość pracy rotacyjnej między Przystaniami.

Warunki pracy:

- praca w budynku bez windy - na parterze, praca przy komputerze powyżej 4h dziennie w trybie zmianowym (m.in. 8.00-16.00, 12.00-20.00), codzienna bezpośrednia obsługa klienta;
- Czym jest Laboratorium Innowacji Społecznych:

Laboratorium Innowacji Społecznych to jednostka budżetowa gminy miasta Gdyni, która działa w Gdyni, na rzecz jej mieszkańców i mieszkank. Zadaniem LIS jest wspieranie zrównoważonego rozwoju miasta, aby wszystkim mieszkańcom – bez względu na wiek, pochodzenie społeczne, miejsce zamieszkania bądź inne uwarunkowania – żyło się lepiej. Prowadzimy działania w ramach różnych programów, w tym m.in. Budżet Obywatelski, Sieć Domów Sąsiedzkich Przystań, Gminny Program Rewitalizacji, Wymiennikownia, Urban Lab. Więcej o LIS: www.lis.gdynia.pl

- Co robimy w ramach Sieci Domów Sąsiedzkich – Przystań:

Sieć Domów Sąsiedzkich „Przystanie” to lokalne centra, zlokalizowane obecnie w 4 dzielnicach Gdyni, będące kołem zamachowym zmian dzielnicowych, rozwijające potencjał międzypokoleniowy i sąsiedzki w lokalnych społecznościach. Tworzone są, w zależności od lokalnego kontekstu, w partnerstwie min. z: Centrum Aktywności Seniora, Biblioteką Gdynia, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Więcej o Przystaniach: www.przystan.gdynia.pl

Główne obowiązki:

- wdrażanie gdyńskiego modelu Przystani - lokalnych centrów, osadzonych w lokalnym kontekście gdyńskich dzielnic, wpisującego się w lokalne potrzeby i pomysły mieszkańców,
- tworzenie oferty działalności Przystani w odpowiedzi na potrzeby mieszkańców z różnych grup wiekowych i społecznych, przy zaangażowaniu użytkowników i współtwórców miejsca,

- współpraca z lokalną społecznością w centrum sąsiedzkim Przystań; włącznie mieszkańców w działanie Przystani, animacja społeczna, organizacja spotkań, debat, warsztatów, szkoleń, akcji społecznych, wydarzeń angażujących społeczność lokalną, współkoordynacja działań zapewniających funkcjonowanie Przystani,
- inicjowanie i animowanie współpracy między instytucjami miejskimi i organizacjami funkcjonującymi w domu sąsiedzkim, prowadzenie stałej współpracy z przedstawicielami jednostek miejskich, Rad Dzielnic, organizacji pozarządowych, z mieszkańcami, lokalnymi liderami i aktywistami,
- prowadzenie działań nakierowanych na rozwijanie innowacji społecznych i działań partycypacyjnych,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych i realizacja projektów rozwijających ofertę Przystani,
- przygotowywanie i opracowywanie niezbędnych dokumentów merytorycznych i sprawozdawczych wynikających z pracy w Laboratorium Innowacji Społecznych, nadzór merytoryczny nad powierzonymi zadaniami.

Wykształcenie: wyższe

Wymagania niezbędne:

- otwartość na specyfikę pracy w Przystani i poznawanie lokalnych, gdyńskich kontekstów i potrzeb mieszkańców,
- doświadczenie w bezpośredniej pracy z ludźmi/ grupami społecznymi – formalnymi bądź nieformalnymi, w prowadzeniu działań animacyjnych, w przygotowywaniu wydarzeń, akcji w społecznościach lokalnych opartych na partycypacji, moderowaniu spotkań z różnymi grupami odbiorców,
- niestereotypowe podejście do tematyki społecznej,
- dobra organizacja pracy, dokładność, staranność, rzetelność, terminowość i odpowiedzialność,
- samodzielność na poziomie organizowania pracy i wykonywania zadań,
- kreatywność, umiejętność szukania nieszablonowych rozwiązań,
- umiejętność podejmowania się tematów będących wyzwaniem – zawodowym/społecznym,
- umiejętność pracy w zespole z interdyscyplinarnym doświadczeniem,
- wysoka kultura osobista i łatwość nawiązywania współpracy i kontaktów interpersonalnych i międzyinstytucjonalnych,
- umiejętność angażowania się i identyfikowania z realizowanymi działaniami,
- umiejętność analitycznego myślenia oraz samodzielnego poszukiwania informacji i wyciągania wniosków, zdolność do szybkiego uczenia się,
- bardzo dobra znajomość pakietu Microsoft Office oraz obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętność swobodnego wypowiedzania się, również w języku angielskim (bądź w innym języku obcym),
- znajomość ustawy o pracownikach samorządowych,
- otwartość na pracę w zmianowym trybie pracy.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe zdobyte w różnych sektorach (administracji, w sektorze prywatnym, w sektorze pozarządowym),
- doświadczenie we współpracy międzysektorowej, z organizacjami/instytucjami reprezentującymi min. politykę społeczną, naukę, kulturę, zdrowie oraz wiedza na temat

- innowacyjnych rozwiązań,
- znajomość Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Gdyni na lata 2017 – 2026,
- doświadczenie w przygotowywaniu/wdrażaniu autorskich programów angażujących użytkowników,
- doświadczenie w pracy metodą projektową,
- znajomość obsługi mediów społecznościowych,
- dobra znajomość gdynskich realiów/zasobów miejskich.

Możliwość podjęcia pracy od zaraz będzie dodatkowym atutem.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny, CV,
- dokument potwierdzający wykształcenie wyższe,
- świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie (dot. obywatelstwa polskiego lub innego w przypadku obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej),
- w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji. Ponadto oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o tym, że:
 1. Administratorem danych osobowych jest Laboratorium Innowacji Społecznych, 81-346 Gdynia, ul. Żeromskiego 31, tel. 58 727 39 00.
 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Laboratorium Innowacji Społecznych jest możliwy od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00 lub pod numerem 58 727 39 02, mail: p.wyszomirski@lis.gdynia.pl.
 3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 1, ust. 2 lit. b) RODO.
 4. Przysługuje mi prawo do dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, do ich przenoszenia, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do cofnięcia każdej wyrażonej zgody w każdym czasie z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 5. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, w sytuacji uznania, że dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.
 6. Okres przetwarzania moich danych osobowych przez Administratora wynika z określonych przepisów prawa oraz Instrukcji Kancelaryjnej tj. w zakresie składanej aplikacji

wynosi do 3 miesięcy a w zakresie listy osób ubiegających się o stanowisko wynosi 5 lat.

7. Moje dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla potrzeb procesu rekrutacji.

9. Konieczne dodatkowe dane niewymagane przepisami są zgodne z art. 22¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art.6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. 2019, poz. 1282)”;

• oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*.

W miesiącu wrześniu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

Dokumenty należy przesyłać lub składać do dnia 22 października 2019 r. na adres: LABORATORIUM INNOWACJI SPOŁECZNYCH

ul. Żeromskiego 31, 81-346 Gdynia

„z dopiskiem: rekrutacja na stanowisko: od podinspektora do specjalisty w Przystani”

Dokumenty złożone drogą e - mailową nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

- Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o godzinie rozmowy wstępnej i/lub testu
- Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną zniszczone.
- Za dzień złożenia dokumentów uznaje się dzień dostarczenia dokumentów do Laboratorium Innowacji Społecznych.
- Dokumenty można składać w Laboratorium Innowacji Społecznych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00. (I piętro, wejście za pośrednictwem domofonu) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 58 727 39 26 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

*W przypadku zatrudnienia obowiązek doniesienia „Zapytania o udzieleniu informacji o osobie do Ministerstwa Sprawiedliwości - Krajowy Rejestr Karny”

Rejestr zmian

Podmiot udostępniający:	Urząd Miasta Gdyni
Odpowiedzialny za treść:	Aleksandra Markowska
Wprowadził informację:	Ewa Gozdalik
Ostatnio zmodyfikował:	Ewa Gozdalik
Data wytworzenia informacji:	04.10.2019
Data udostępnienia informacji:	04.10.2019
Ostatnia aktualizacja:	11.10.2019

Źródło: <https://www.gdynia.pl/bip/aktualne-nabory-i-konkursy-2,7344/dyrektor-laboratorium-innowacji-spolecznych-poszukuje-kandydatow-na-stanowiska-animatora-w-przystani,542703>