

UCHWAŁA NR XII/399/19

RADY MIASTA GDYNI

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, położonych na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni.

Działając na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 506, zmiany: Dz. U. z 2019 poz. 1309, poz. 1696), art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511), art. 81 ust. 1 ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067, zmiany: Dz. U. z 2018 poz. 2245, Dz. U. z 2019 poz. 730, poz. 1696), art. 221 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, zmiana: Dz. U. z 2019 poz. 2245)

Rada Miasta Gdyni uchwala co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę Rady Miasta Gdyni nr XXXIX/861/10 z dnia 27.01.2010 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni, w ten sposób, że uzupełnia się nazwę uchwały dodając po słowach: „przy zabytkach wpisanych do rejestru” słowa: „oraz figurujących w gminnej ewidencji zabytków”.

§ 2. Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta Gdyni nr XXXIX/861/10 z dnia 27.01.2010 r. zawierający zasady udzielania i rozliczania dotacji otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdyni:
Joanna Zielińska

Zasady udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru oraz figurujących w gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Gdyni.

§ 1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz. U. z z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.), z zastrzeżeniem zasad określonych w § 12.

§ 2. Dotacja może być udzielona:

- 1) osobom fizycznym oraz podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do budynku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansującej prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym budynku.
- 2) jednostce organizacyjnej spoza sektora finansów publicznych, której celem statutowym jest ochrona zabytków i opieka nad zabytkami, a która podjęła się realizacji i sfinansowania konkretnych prac lub robót na podstawie umowy z podmiotem, posiadającym tytuł prawny do budynku.

§ 3. 1. Przyznawanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków złożonych przez zainteresowanych zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym załączniku.

2. Wnioski muszą być złożone na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad

3. Wnioski należy kierować do Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków w Gdyni, za pośrednictwem kancelarii Urzędu Miasta Gdyni.

4. Za złożone z zachowaniem terminu uważa się wnioski, które zostały złożone lub nadesłane drogą pocztową do Urzędu Miasta Gdyni do ostatniego dnia każdego terminu naboru wniosków, o którym mowa w § 4.

§ 4. Określa się następujące terminy składania wniosków o dotacje:

- 1) do dnia 10 stycznia wnioski o dotacje na prace do realizacji w tym samym roku kalendarzowym
- 2) w razie nierozdzielenia wszystkich środków finansowych na prace objęte wnioskami złożonymi w terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt a, Prezydent Gdyni może ogłosić dodatkowo termin naboru wniosków o dotacje na ten sam rok kalendarzowy, do 30 kwietnia.

§ 5. Podmiot ubiegający się o dotację składa wniosek, który musi zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, lub dane rejestrowe wnioskodawcy innego niż osoba fizyczna,
- 2) dokładne określenie budynku lub obiektu, z uwzględnieniem miejsca jego położenia
- 3) udokumentowanie tytułu prawnego do budynku lub obiektu, albo stosownego upoważnienia podmiotu taki tytuł posiadającego
- 4) określenie zakresu prac, na które ma być przyznana dotacja, z uwzględnieniem technologii konserwatorskiej i etapowania robót możliwych do oddzielenia,
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 6) kosztorys inwestorski planowanych prac,
- 7) pozwolenie lub inne uzgodnienie formalne odpowiedniego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 8) pozwolenie na budowę, o ile prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia, lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych
- 9) wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przy budynku, którego dotyczy wniosek, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,

- 10) informację o uzyskanych dotychczas środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie prac przy budynku, którego dotyczy wnioski,
- 11) zgodę właściciela (współwłaścicieli) budynku lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem,
- 12) oświadczenie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania objętego dotacją lub o zapewnieniu innego źródła finansowania pozostałej kwoty

2. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w niniejszej uchwale.

§ 6. 1. Ogłoszenie o terminie składania wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowane jest w biuletynie „Ratusz”, w trzech kolejnych numerach poprzedzających ten termin.

2. Informacje o złożonych wnioskach o dotacje podaje się do publicznej wiadomości w biuletynie „Ratusz”, w ciągu trzech tygodni od upływu terminu zastrzeżonego dla składania wniosków.

§ 7. 1. Wnioski rozpatrywane są ze szczególnym uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) walory zabytkowe i architektoniczne budynku
- 2) znaczenie prac dla stanu budynku i wizerunku miasta

2. Propozycje udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem przedkładane są Radzie Miasta Gdyni w ciągu 6 tygodni od terminu składania wniosków, o których mowa w treści § 4

3. Rada Miasta Gdyni podejmuje stosowną uchwałę o udzieleniu dotacji.

§ 8. 1. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach publikowane są w Biuletynie Rady i Prezydenta Miasta „Ratusz”.

2. Wszyscy wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie o podjętych przez Radę Miasta rozstrzygnięciach.

§ 9. 1. W terminie 6 tygodni od podjęcia przez Radę Miasta Gdyni uchwały przyznającej dotację, przygotowywane są projekty umów z poszczególnymi podmiotami i następuje zaproszenie wnioskodawców do ich podpisania.

2. W umowach zawieranych przez Gminę Miasta Gdyni określa się w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, na które przyznana została dotacja
- 2) termin realizacji zadania oraz konsekwencje braku lub opóźnienia realizacji
- 3) kwotę dotacji oraz specyfikację jakie rodzaje kosztów zostaną z niej pokryte
- 4) określenie trybu wyłaniania wykonawcy robót
- 5) zobowiązanie do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi
- 6) zobowiązanie do pokrycia przez wnioskodawcę, pozostałych kosztów zadania, na które przyznano dotację
- 7) tryb kontroli realizacji zadania, zapewnienie przez podmiot poddania się kontroli w trakcie wykonywania umowy jak i po jej wykonaniu
- 8) konieczność potwierdzenia wykonania prac przez przedstawiciela Gminy Miasta Gdyni.
- 9) określenie terminu i sposobu rozliczenia zadania oraz dotacji pod względem finansowym i merytorycznym przez podmiot otrzymujący dotację

§ 10. 1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia pisemnego sprawozdania merytorycznego i rozliczenia finansowego dotacji w terminie 4 tygodni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Sprawozdanie z prac objętych dotacją musi zawierać:

- 1) szczegółowy opis realizacji zadania objętego dotacją
- 2) protokół odbioru końcowego prac potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Gminy Miasta Gdyni
- 3) kopie uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi
- 4) rozliczenie finansowe zadania z poświadczonymi za zgodność kopiami faktur

§ 11. Środki finansowe przekazywane są po zakończeniu prac objętych umową i po przedstawieniu i przyjęciu sprawozdania z realizacji prac objętych dotacją.

§ 12. 1. Budynki i obiekty, przy których prace mogą być dotowane z budżetu gminy Gdynia, dzieli się na trzy grupy zróżnicowane pod względem ich walorów zabytkowych, zakresu prac, które mogą być objęte dotacją i maksymalnej wysokości dotacji dla każdej grupy.

- 1) **do Grupy 1.** należą: budynki i obiekty lub ich części wpisane indywidualnie do rejestru zabytków.
- 2) **do Grupy 2.** należą: budynki i obiekty objęte indywidualną ochroną zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w których zaliczono je do grupy A i jednocześnie figurujące w gminnej ewidencji zabytków.
- 3) **do Grupy 3.** należą: budynki położone na obszarze Śródmieścia, uznanego za Pomnik Historii i zbudowane przed 1989 r. oraz budynki figurujące w gminnej ewidencji zabytków.

2. Maksymalne wysokości dotacji określa poniższa tabela, z zastrzeżeniem ust. 3:

	Rodzaj budynku	Ogólny zakres prac, które mogą być objęte dotacją	Maksymalna wysokość dotacji
Grupa 1	Budynki i obiekty lub ich części, wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	Wszelkie prace związane z utrzymaniem, zachowaniem i odtworzeniem substancji zabytku	75 %
Grupa 2	Budynki objęte indywidualnie ochroną w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w których zaliczono je do grupy A i jednocześnie figurujące w gminnej ewidencji zabytków	Prace konserwatorskie przy elewacjach budynków i przy dachach (w przypadku widocznych dachów stromych) oraz przy historycznej stolarce okiennej i drzwiowej	50 %
Grupa 3	Budynki położone na obszarze Śródmieścia uznanego za Pomnik Historii, zbudowane przed 1989 r.	Prace konserwatorskie przy elewacjach budynków i przy dachach (w przypadku widocznych dachów stromych) oraz przy historycznej stolarce okiennej i drzwiowej	30 %
	Budynki figurujące w gminnej ewidencji zabytków	Prace konserwatorskie przy elewacjach budynków	

3. W przypadku występowania na elewacjach budynku z Grupy 2 lub 3 historycznych, szlachetnych wypraw tynkarskich (czyli mających indywidualny kolor, strukturę i fakturę), okładzin kamiennych lub ceramicznych, albo metalowych detali architektonicznych, powstałych przed II wojną światową i zachowanych w oryginalnym stanie, które mają być poddane konserwacji, można ubiegać się o dofinansowanie tych prac w wysokości do 75 %. Prace objęte wyższym dofinansowaniem powinny być wyszczególnione w kosztorysie.

UZASADNIENIE

Uchwała w sprawie dotacji, przyjęta przez Radę Miasta Gdyni dnia 27.01.2010 r. dobrze funkcjonuje i stała się ważnym narzędziem wspierania przez samorząd lokalny działań konserwatorskich przy zabytkach. Obecne zmiany wynikają po pierwsze z wprowadzonych zmian ustawowych, a po drugie z lepszego rozpoznania potrzeb po latach funkcjonowania programu i w związku z tym z chęci dopasowania regulaminu do specyfiki zabytków Gdyni.

Zmiana ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 2003 r., rozszerzyła grupę zabytków, na które można udzielać dotacji z budżetu gminy, dopuszczając udzielanie dotacji na prace przy obiektach ujętych w gminnej ewidencji zabytków (zmiana treści art. 81). W Gdyni obiekty te są obejmowane ochroną w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, których sporządzenie jest etapem weryfikacji gminnej ewidencji zabytków. Obiekty te uwzględniono w Grupie 2 i 3 regulaminu dotacji. W związku z tym, że do tej pory, można było się ubiegać o dotacje na prawie wszystkie obiekty położone na obszarach zabytkowych w Gdyni, zmiana powiększy zakres odbiorców o obiekty figurujące w gminnej ewidencji zabytków, położone poza obszarami zabytkowymi. Nadal zachowuje się powiązanie stopnia ochrony konserwatorskiej, określonego w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego (grupa A), z możliwą wysokością dotacji oraz zakresem prac, które mogą być dotowane.

Do treści uchwały wprowadzono zapisy (§12 ust. 3), umożliwiające ubieganie się o wyższe dofinansowanie (do 75%) na konserwację charakterystycznych dla wielu obiektów Gdyni detali dekoracyjnych, takich jak szlachetne wyprawy tynkarskie (czyli mające indywidualny kolor, strukturę i fakturę), okładziny kamienne lub ceramiczne, albo metalowe detale architektoniczne, powstałe przed II wojną światową i zachowane w oryginalnym stanie. Renowacja takich detali jest niekiedy bardzo kosztowna, a same budynki w których one występują, mogą często uzyskać dofinansowanie tylko na poziomie 30% lub 50%. Na terenie Gdyni zachowało się wiele elewacji, których części wykończone były tynkami szlachetnymi, a które z biegiem czasu uległy degradacji np. zostały pomalowane lub obłożone nowymi okładzinami. Często są to tylko portale, obramienia okien lub elewacje parteru. Koszt renowacji takich tynków jest niekiedy wysoki, ale ich renowacja jest przywracaniem oryginalnego wyglądu budynków historycznych.

PZK.4120.7.2019