

Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

na: promocję projektu Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie

Przetarg nieograniczony

wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nr referencyjny MMP.271.1.2018

EZP 19/18

Zamówienie jest współfinansowane ze środków: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WP 2014-2020

Luty 2018 r.

Zamawiający

Gmina Miasta Gdyni

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,

81-382 Gdynia, woj. pomorskie,

NIP 586-231-23-26

www.gdynia.pl,

Wydział prowadzący postępowanie - Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji,

Referat Promocji i PR

tel. 58 668 25 42

fax: 58 668 25 37

e-mail: e.niedzialkowska@gdynia.pl

Godziny urzędowania 8⁰⁰–16⁰⁰(oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

1. Postępowanie

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 1.2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.
- 1.3. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań promujących projekt „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni , budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych
- 2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.2.1 wykonanie i dostawę pięciu tablic informacyjno-pamiątkowych
 - 2.2.2 publikację reklam prasowych projektu w dzienniku o zasięgu co najmniej lokalnym
 - 2.2.3 publikację czterostronicowego dodatku do dziennika o zasięgu co najmniej lokalnym
 - 2.2.4 wykonywanie dokumentacji fotograficznej z realizacji projektu
 - 2.2.5 publikację artykułu sponsorowanego na portalu internetowym
 - 2.2.6 produkcję i emisję w radio 30 sek. spotu promującego projekt

2.2.7 przygotowanie, druk i wkładkowanie dwustronicowej wkładki do Biuletynu Informacyjnego Rady i Prezydenta Gdyni „Ratusz”.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, wstępny harmonogram realizacji poszczególnych zadań stanowi załącznik nr 7a do SIWZ.

2.4. Zamawiający wymaga żeby termin realizacji poszczególnych wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, zał. nr 7 do SIWZ, zadań wynosił nie więcej niż:

2.4.1 cztery dni robocze na przesłanie materiału do akceptacji od dnia wysłania przez Zamawiającego żądania realizacji danego zadania, siedem dni roboczych na realizację zadania od dnia akceptacji przez Zamawiającego - dotyczy zadań wymienionych w pkt 2.2.2., 2.2.3, 2.2.7.

2.4.2 cztery dni robocze na przesłanie materiału do akceptacji od dnia wysłania przez Zamawiającego żądania realizacji danego zadania, dziesięć dni roboczych na realizację zadania od dnia akceptacji przez Zamawiającego - dotyczy zadania wymienionego w pkt 2.2.5

2.4.3 trzy dni robocze na przesłanie opracowania graficznego tablicy do akceptacji od dnia wysłania przez Zamawiającego żądania realizacji zadania, nie więcej niż piętnaście dni roboczych na wykonanie i dostawę tablic do wskazanych przez Zamawiającego szkół na terenie Gdyni od dnia akceptacji opracowania graficznego tablicy przez Zamawiającego – dotyczy zadania wymienionego w pkt 2.2.1

2.4.4 jeden dzień roboczy od dnia wysłania przez Zamawiającego żądania wykonania dokumentacji fotograficznej – dotyczy zadania wymienionego w pkt 2.2.4

2.4.5 siedem dni roboczych na przesłanie spotu reklamowego i media planu od dnia wysłania przez Zamawiającego żądania, emisja spotu zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego media planem – dotyczy zadania wymienionego w pkt 2.2.6

2.5 W przypadkach, o których mowa w pkt 2.4.1., 2.4.2., 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5 wysłanie żądania będzie odbywało się drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym adres mailowy.

2.6 Kody CPV:

79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

2.7 Zatrudnienie osób do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.

2.7.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.

2.7.2 Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia pod kierownictwem: osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym odpowiadająca za koordynację realizacji zadań wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

2.7.3 Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie zamawiającego przestawić w terminie 7 dni od otrzymania żądania aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w punkcie 2.7.2. są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną.

Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie dotyczące Podwykonawcy.

2.7.4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 2.7.3 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa we wzorze umowy.

2.8 Zamawiający wymaga, aby wszelkie materiały, informacje, dokumenty sporządzane w związku z realizacją przedmiotu umowy zostały wykonane zgodnie z wytycznymi w zakresie promocji dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

2.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Oferty wariantowe oraz zamówienia o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6

3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

3.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego

Zamawiający nie określa wymagań jakie mają spełniać oferowane usługi.

5. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Harmonogram realizacji poszczególnych zadań został wskazany w załączniku nr 7 a do SIWZ

Wstępny harmonogram realizacji.

Wskazane w harmonogramie terminy realizacji zadań mogą ulec przesunięciu pomiędzy poszczególnymi kwartałami i latami w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełniania tych warunków

6.1 Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej, opisane w pkt 6.2. przez Zamawiającego oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

6.2.1 Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1. jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na realizacji kampanii promocyjnej lub reklamowej, z których każda była o wartości nie mniejszej niż 15 000 zł brutto i każda zawierała minimum dwa elementy z wymienionych: wyprodukowanie spotu radiowego, publikacja reklamy prasowej, publikacja artykułu sponsorowanego na portalu internetowym, wraz z wykazem Wykonawca załącza dowody czy usługi zostały wykonane należycie.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.1 Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty).

7.1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2A do SIWZ**),

7.1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2B do SIWZ**),

7.1.3 Dokument potwierdzający udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

7.2 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:

7.2.1 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG),

7.2.2 ponadto **w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w miejscu o którym mowa w pkt 13.1 SIWZ.**

7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

7.3.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.2 jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub

przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3.3 wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w pkt 6.2.1, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - oryginał. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**;

7.4 Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 7.2.1, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7.5 Wszystkie **oświadczenia**, o których mowa w pkt 7, składane są w oryginale, zaś **dokumenty**, o których mowa w pkt 7, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.7 W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.8 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. Wykonawcy występujący wspólnie

8.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

8.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z

wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

8.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

9.1 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.

9.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.

9.3 Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.4 Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres i firmy podwykonawców wskazuje w ofercie.

10. Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców lub wykonawcy certyfikowani przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji.

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.2. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

12. Sposób przygotowania oferty

12.1 Wymagania ogólne:

12.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.1.2 Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.

12.1.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

12.1.4 Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.

12.1.5 Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.

12.1.6 Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.

12.1.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.2 Oferta składa się z:

12.2.1 formularza oferty (wzór formularza oferty został określony został w **załączniku nr 1 do SIWZ**), formularza cenowego o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1A**.

12.2.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2A do SIWZ**,

12.2.3 oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -**załącznik nr 2B do SIWZ**,

12.2.4 dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków - **załącznik nr 5 do SIWZ**,

12.2.5 dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w **załączniku nr 1 do SIWZ**. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,

12.2.6 pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.

12.3 Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Oferta na *„promocję projektu Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni”* Nie otwierać przed 26.02.2018. godz. 11.30 ”

Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

12.4 Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **“ZMIANA”**.

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem "**WYCOFANE**".

13 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Kancelarii Urzędu Miasta Gdyni ul. 10-Lutego 24, 81-364 Gdynia.

13.2 Termin składania ofert upływa w dniu 26.02.2018 r. , godz. 11.00.

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.02.2018 r. godz. 11.30. w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Gdyni, adres: 10 Lutego 24 w pok. 507.

13.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.

13.6 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.7 Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, postańca lub osobiście), mailem lub faksem. Forma maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, a także składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku gdyby jedna ze stron mimo żądania drugiej strony nie potwierdziła faktu otrzymania korespondencji przyjmuje się, że raport o dostarczeniu maila lub faksu stanowi wystarczający dowód na potwierdzenie otrzymania korespondencji.

14.2. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Ewa Niedziałkowska – inspektor w Wydziale Komunikacji Społecznej i Informacji tel.: 58 668 25 42, e:mail: e.niedzialkowska@gdynia.pl; od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00,

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.
- 14.4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie/faksem/mailem na adres/nr faksu /adres email Zamawiającego, podany w pkt 1 SIWZ.
- 14.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.4, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.5., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.7. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.5.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 15.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
- 15.2. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza cenowego stanowiącego **załącznik nr 1A**.
- 15.3. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
- 15.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym dostawę tablic informacyjno-promocyjnych do wskazanych przez Zamawiającego szkół na terenie Gdyni oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.5. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 15.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.7. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

15.8. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny:

15.7.1 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

15.7.2 Jeżeli występuje rozbieżność pomiędzy ceną brutto określoną w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) a kwotą w pozycji „cena łączna brutto (suma cen brutto w poszczególnych wierszach od 1 do 7) w formularzu cenowym (**załącznik 1A do SIWZ**), przyjmuje się za prawidłową kwotę z formularza cenowego. Jeżeli w formularzu cenowym (**załącznik nr 1A do SIWZ**) iloczyn pozycji „Cena jednostkowa brutto” (kolumna 6), pozycji „Ilość (j.m)” (kolumna nr 3) będzie rozbieżny z pozycją „Cena łączna brutto ” (kolumna 7), Zamawiający poprawi omyłkę rachunkową, przyjmując, że „cena jednostkowa brutto ” jest prawidłowa.

Jeżeli w formularzu cenowym (załącznik nr 1a do SIWZ) suma pozycji cena jednostkowa netto (kolumna nr 4) i podatek VAT (kolumna nr 5) będzie rozbieżny z pozycją cena jednostkowa brutto (kolumna nr 6), zamawiający poprawi omyłkę rachunkową przyjmując, że cena jednostkowa netto jest prawidłowa a podatek VAT wynosi 23% ceny jednostkowej.

16. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

16.1 Kryteria oceny ofert:

16.1.1 cena - waga kryterium 60%,

16.1.2 dodatkowa publikacja reklam, o których mowa w punkcie 2.2.2. SIWZ w internetowym wydaniu tytułu prasowego - waga kryterium 15 %,

16.1.3 dodatkowa emisja reklamy radiowej, o której mowa w punkcie 2.2.6. SIWZ - waga kryterium 15 %,

16.1.4 skrócenie czasu na wykonanie i dostawę tablic, o którym mowa w punkcie 2.4.3. SIWZ - waga kryterium 10 %,

16.2 Sposób oceniania ofert:

16.2.1 w kryterium cena:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium 10 pkt otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$(C_{\min} : C_{of}) \times 10 = C$ liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena z zaoferowanych

C_{of} – cena w badanej ofercie

Uzyskane w ten sposób punkty oznaczone jako zostaną pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

16.2.2. w kryterium dodatkowa publikacja reklam – punkty w kryterium dodatkowa publikacja reklam zostaną przyznane Wykonawcy, który oprócz publikacji reklam projektu w wydaniu papierowym wskazanego przez Wykonawcę tytułu prasowego zaoferuje dodatkową publikację wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia reklam prasowych w wydaniu internetowym tytułu prasowego.

Ocena w zakresie kryterium dodatkowa publikacja reklam będzie dokonywana na podstawie podanej w formularzu ofertowym informacji dotyczącej możliwości publikacji reklam prasowych projektu w wydaniu internetowym tytułu prasowego. W przypadku zaoferowania takiej możliwości Wykonawca otrzyma 10 pkt., Wykonawca, który nie zaoferuje takiej możliwości otrzyma 0 pkt. Przyznanie 0 pkt. nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Uzyskane w ten sposób punkty oznaczone jako P - będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

16.2.3. w kryterium dodatkowa emisja reklamy radiowej - punkty w kryterium dodatkowa emisja reklamy radiowej zostaną przyznane Wykonawcy, który oprócz 30 emisji reklamy radiowej wynikających z zapisu punktu 6 załącznika nr 7 do SIWZ, zaproponuje dodatkowe emisje reklamy radiowej, z zastrzeżeniem, iż muszą one zostać zrealizowane, w kolejnych dniach po emisji reklamy radiowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia i wyemitowane w tych samych przedziałach czasowych. Za każdą zaproponowaną dodatkową emisję Wykonawca otrzyma 1 pkt, łącznie nie więcej jednak niż 10 punktów. Wykonawca, który nie zaoferuje takiej możliwości otrzyma 0 pkt. Przyznanie 0 pkt. nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Uzyskane w ten sposób punkty oznaczone jako E - będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

16.2.4. w kryterium skrócenie czasu na wykonanie i dostawę tablic - punkty w kryterium skrócenie czasu na wykonanie i dostawę tablic zostaną przyznane Wykonawcy, który, zaproponuje wykonanie i dostawę tablic do wskazanych przez Zamawiającego szkół na terenie Gdyni w terminie krótszym, niż ten, o którym mowa w punkcie 2.4.3. SIWZ.

Za każdy dzień skrócenia ww. terminu Wykonawca otrzyma 1 pkt, łącznie nie więcej jednak niż 10 punktów. Wykonawca, który nie zaoferuje takiej możliwości otrzyma 0 pkt. Przyznanie 0 pkt. nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Uzyskane w ten sposób punkty oznaczone jako T - będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

16.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników obliczeń punktów do dwóch miejsc po przecinku.

16.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (S) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorcem:

$$S = C \times \text{waga kryterium} + P \times \text{waga kryterium} + E \times \text{waga kryterium} + T \times \text{waga kryterium}$$

Gdzie:

S – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P - liczba punktów uzyskanych w kryterium „dodatkowa bezpłatna publikacja reklam”

E - liczba punktów uzyskanych w kryterium „dodatkowa bezpłatna emisja reklamy radiowej”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „skrócenie czasu na wykonanie i dostawę tablic”

17. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

17.1 O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

17.1. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

17.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 17.2 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

17.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

17.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

17.6. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

18. Zmiany postanowień umowy

18.1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa a także wymienionych poniżej zmian:

18.1.1 dopuszcza się możliwość przesunięcia realizacji części zadań pomiędzy poszczególnymi kwartałami i latami w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu,

18.1.2 dopuszcza się możliwość modyfikacji zadań w ramach wskazanego w formularzu ofertowym budżetu na realizację danego zadania, w przypadku gdy nie będzie możliwości realizacji danego zadania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy to jest w przypadku likwidacji tytułu prasowego lub rozgłośni radiowej lub portalu internetowego. W takim przypadku Wykonawca zaproponuje zmianę, która to zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20. Pozostałe postanowienia

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik 1A - Formularz cenowy

Załącznik nr 2A – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2B – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 7 A- Wstępny harmonogram realizacji

pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Mikroprzedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Małe przedsiębiorstwo²: tak* / nie*

Średnie przedsiębiorstwo³: tak* / nie*

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP (przedsiębiorca).....

Nr PESEL (osoba fizyczna).....

e-mail:

Adres internetowy publicznej otwartej bezpłatnej elektronicznej bazy danych dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Miasta Gdyni na , promocję projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi

¹ **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

² **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

³ **Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

w SIWZ, na warunkach określonych we wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

wartość netto zł

(słownie..... złotych)

VAT zł

(słownie..... złotych)

cena brutto zł

(słownie..... złotych)

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w rozdziale 2 pkt 2.4 SIWZ (z zastrzeżeniem terminu realizacji dot. punktu 2.4.2. określonego w punkcie 3 niniejszej oferty).

3. Oświadczamy, że:

Oferujemy dodatkową publikację reklam prasowych, w wydaniu internetowym tytułu prasowego wskazanego w formularzu cenowym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Oferujemy dodatkową emisję reklamy radiowej, tj. zwiększenie ilości emisji ponad 30 zaplanowanych w przedmiotowym postępowaniu na antenie radia wskazanego w formularzu cenowym	<input type="checkbox"/> TAK - dodatkowych emisji <input type="checkbox"/> NIE
Oferujemy skrócenie czasu na wykonanie i dostawę tablic	<input type="checkbox"/> TAK - o dni <input type="checkbox"/> NIE

4. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. z 2017 r., poz. 1579).

**niepotrzebne skreślić*

Jeżeli powyżej zaznaczono „**będzie**” należy również wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)

- a)
- b)
- c)

- 5. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
- 6. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - 6.1. zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 6.2. wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
- 7. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
- 8. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy
- 9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - 9.1. siłami własnymi *
 - 9.2. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców (wskazać zakres oraz nazwę podwykonawcy)*:
.....
.....
 - 9.3. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców, na których zasoby powołujemy się w ofercie (wskazać zakres oraz nazwę podwykonawcy)*:
.....
.....
- 10. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
- 11. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.
- 12. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 Kodeksu Karnego).
- 13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)



pieczęćka firmowa Wykonawcy

Załącznik 1A do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

lp	nazwa	ilość (j.m.)	cena jednostkowa netto	podatek VAT	cena jednostkowa brutto	cena łączna brutto kol. 3 x kol. 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	tablica informacyjno-pamiątkowa	5				
2.	reklama prasowa format 1/2 str. (podać tytuł prasowy) w tym publikacja reklam prasowych w wydaniu internetowym tytułu prasowego: tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	5				
3.	dokumentacja fotograficzna z każdej z 5 inwestycji, w tym po 10 fotografii z każdej inwestycji wydrukowanych w formacie A4 na papierze fotograficznym	5				
4.	dodatek 4 stronicowy do dziennika (podać tytuł prasowy)	1				
5.	artykuł sponsorowany na portalu internetowym (podać nazwę portalu)	1				
6.	reklama radiowa (podać nazwę rozgłośni radiowej) ilość emisji	1				
7.	wkładka do biuletynu Ratusz	1				
	razem					

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: promocję projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

promocję projektu Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

.....

(nazwa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

W okresie 3 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem usługi polegające na realizacji kampanii promocyjnych lub reklamowych

Lp	Rodzaj wykonanych usług	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Wartość zamówienia	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Oddane do dysponowania przez inne podmioty (nazwa podmiotu)*
1	2	3	4	5	6	7

Do wykazu dołączam dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

* W przypadku wypełnienia kolumny nr 7 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował doświadczeniem wymienionym w tej kolumnie na potrzeby wykonania zamówienia,

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Gdynia którego przedmiotem jest promocja projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”

oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą

.....

. W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

*** - skreślić niewłaściwe**

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga –oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert

pieczęć firmowa Podmiotu

Z O B O W I A Z A N I E P O D M I O T U

1. Nazwa i adres Podmiotu:

.....

2. Oświadczam, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):

.....

3. następujących zasobów*:

3a) doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia:

*przy właściwym zasobie należy wstawić znak X

4. na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na promocję projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”

5. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

d) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

.....

e) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

.....

f) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

g) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

Miejscowość, data:

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Podmiotu)

Załącznik nr 6 do SIWZ

MMP.272.....2018

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Gdyni w wyniku zamówienia publicznego nr

prowadzonego w sprawie realizacji usługi promocji projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponad gimnazjalnych szkół zawodowych.

pomiędzy:

Gminą Miasta Gdyni z siedzibą przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557, reprezentowaną przez:

Katarzynę Gruszecką – Spychałę – wiceprezydenta Miasta działającą na podstawie upoważnienia udzielonego zarządzeniem nr 514/14/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z 31 grudnia 2014 r. oraz zarządzeniem nr 3194/15/VII/S z 7 września 2015 r. w sprawie powierzenia wiceprezydentowi Miasta Gdyni prowadzenia spraw Gminy Miasta Gdyni oraz upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Prezydenta Miasta Gdyni

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwaną(ym) dalej **Wykonawcą,**

zwanymi w dalszej części umowy stronami

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 000 Euro na realizację usługi promocji projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.

2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się realizować zadania promujące projekt „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych, zwanymi dalej zadaniami, zgodnie z postanowieniami SIWZ i formularzem ofertowym, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy chyba, że wcześniej zostaną zrealizowane wszystkie zadania określone w SIWZ oraz formularzu ofertowym stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Planowane terminy realizacji poszczególnych zadań, wyszczególnione zostały we wstępnym harmonogramie realizacji stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Dopuszcza się możliwość przesunięcia realizacji części zadań pomiędzy poszczególnymi kwartałami i latami w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu.

3. Zmiana harmonogramu realizacji zadań nie wymaga aneksu do umowy, o ile nie ma wpływu na wykonanie umowy

4. Strony dopuszczają możliwość modyfikacji zadań w ramach wskazanego w formularzu ofertowym budżetu na realizację danego zadania, w przypadku gdy nie będzie możliwości realizacji danego zadania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy to jest w przypadku likwidacji tytułu prasowego lub rozgłośni radiowej lub portalu internetowego. W takim przypadku Wykonawca proponuje zmianę, która to zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 3

Przedmiotem umowy jest:

- 1) opracowanie graficzne, wykonanie oraz dostarczenie do poszczególnych placówek oświatowych pięciu tablic informacyjno-pamiątkowych, zamocowanych w ramach wykonanych z profili stalowych wraz ze stelażem,
- 2) opracowanie graficzne, redakcyjne oraz publikacja reklam prasowych
W.....w tym publikacja w wydaniu internetowym tytułu prasowego tak , nie ,
- 3) opracowanie graficzne, redakcyjne oraz publikacja czterostronicowego dodatku do.....,
- 4) opracowanie graficzne, redakcyjne, przygotowanie do druku, druk i wkładkowanie dwustronicowej wkładki do biuletynu Ratusz,
- 5) opracowanie graficzne, redakcyjne oraz publikacja artykułu sponsorowanego na portalu,
- 6) produkcja ikrotna emisja 30 sekundowego spotu radiowego w radio.....,
- 7) wykonanie dokumentacji fotograficznej.

§ 4

1. Terminy realizacji poszczególnych zadań strony uzgadniają jak poniżej:

1.1 Opracowanie graficzne, wykonanie oraz dostarczenie tablic informacyjno-pamiątkowych:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji wydruku cyfrowego, formatu A3, tablicy w terminie trzech dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania realizacji zadania wraz z wytycznymi do opracowania,

b) wykonanie i dostawa tablic do wskazanych szkół na terenie Gdyni w terminie dni roboczych od daty akceptacji (wpisać termin z oferty Wykonawcy),

1.2 Publikacja reklam prasowych:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji reklamy w terminie czterech dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania publikacji reklamy wraz z materiałami niezbędnymi do jej przygotowania,

b) publikacja reklamy w terminie nie dłuższym niż siedem dni roboczych od dnia akceptacji.

1.3. Publikacja dodatku do dziennika:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji dodatku w terminie czterech dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania publikacji reklamy wraz z materiałami niezbędnymi do jej przygotowania,

b) publikacja dodatku w terminie nie dłuższym niż siedem dni roboczych od dnia akceptacji, w przypadku gdyby wskazany termin przypadał w dni od poniedziałku do czwartku, publikacja powinna być w najbliższy piątek przypadający po upływie siedmiodniowego terminu.

1.4. Wkładka do Biuletynu Ratusz:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji wkładki w terminie czterech dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania przygotowania wkładki wraz z materiałami niezbędnymi do jej przygotowania,

b) publikacja wkładki w terminie nie dłuższym niż siedem dni roboczych od dnia akceptacji, w przypadku gdyby wskazany termin przypadał w dni od poniedziałku do czwartku, publikacja powinna być w najbliższy piątek przypadający po upływie siedmiodniowego terminu.

1.5 Artykuł sponsorowany na portalu internetowym:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji artykułu w terminie czterech dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania przygotowania artykułu wraz z materiałami niezbędnymi do jego przygotowania,

b) publikacja artykułu na portalu w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia akceptacji

1.6. Reklama radiowa:

a) przesłanie Zamawiającemu do akceptacji media planu i spotu reklamowego w terminie 7 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania,

b) emisja spotu zgodnie z ofertą Wykonawcy i zaakceptowanym przez Zamawiającego media planem.

1.7 Dokumentacja fotograficzna: Wykonawca zobowiązany jest do wizyty na danej inwestycji w celu wykonania dokumentacji fotograficznej w terminie jednego dnia roboczego od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania.

2. W przypadku nie przesłania przez Zamawiającego materiałów niezbędnych do przygotowania danego zadania wraz z żądaniem realizacji termin przesłania przez Wykonawcę materiału do akceptacji ulega przedłużeniu o ilość dni jakie upłynęły od dnia wysłania żądania do dnia dostarczenia przez Zamawiającego niezbędnych materiałów- dotyczy pkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5.

§ 5

1. Za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, w tym za przeniesienie praw o których mowa w § 6, Wykonawca otrzyma łączną kwotę (słownie PLN:) brutto, w tym podatek VAT(słownie PLN:.....).

2. Realizacja danego zadania potwierdzona zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym przygotowanym przez Wykonawcę, do którego będzie on zobowiązany dołączyć dowody ich prawidłowej realizacji, w tym:

2.1 egzemplarz tytułu prasowego w którym opublikowana została reklama lub dodatek,

2.2 zrzutu z portalu internetowego, na którym widoczny będzie artykuł sponsorowany,

2.3 spot reklamowy na nośniku elektronicznym i media plan emisji reklamy radiowej wraz z potwierdzeniem stacji radiowej, że reklama została wyemitowana,

2.4 potwierdzenie dostawy tablic informacyjno-pamiątkowych podpisane przez Wykonawcę oraz przedstawicieli szkół, do których tablice zostały dostarczone.

2.5 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym i wydrukowane, wskazane przez Zamawiającego fotografie z inwestycji.

3. Po realizacji poszczególnych zadań wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych potwierdzających ich wykonanie bez zastrzeżeń,

wystawi faktury częściowe, zgodnie z formularzem cenowym. Płatności przedmiotowych faktur będą realizowane przelewem na konto Wykonawcy:..... w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

4. Fakturę należy wystawić na:

NABYWCA:

Gmina Miasta Gdyni,
al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia,
NIP 5862312326,

ODBIORCA faktury:

Urząd Miasta Gdyni,
al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia

5. Do podpisywania protokołów odbioru upoważnia się

§ 6

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego:

1.1 autorskie prawa majątkowe do zrealizowanych opracowań graficznych mających charakter utworu chronionego prawami autorskimi oraz dokumentacji fotograficznej, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na polach eksploatacji obejmujących:

- a) utrwalanie, zwielokrotnianie wszelkimi technikami możliwymi według aktualnej wiedzy w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i cyfrowego,
- b) wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie, inne formy udostępniania osobom trzecim,
- c) wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym bez względu na sposób i technologię (m.in. w internecie),

1.2 prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych na wskazanych w pkt 1.1 polach eksploatacji w zakresie adaptacji, aktualizacji.

2. Sposób korzystania z opracowań graficznych oraz dokumentacji fotograficznej projektu obejmuje cel promocyjny i reklamowy, w tym wykorzystywanie do produkcji wszelkich innych utworów i materiałów mających służyć promocji i reklamie projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni, budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” (np. do wykorzystywania w utworach audiowizualnych, multimedialnych, folderach, plakatach, materiałach prasowych).

§ 7

Wykonawca oświadcza, że:

1) będą przysługiwać mu autorskie prawa majątkowe i pokrewne, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowań graficznych i dokumentacji fotograficznej i będzie w pełni uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 5,

2) jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne związane z przedmiotem umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, jak również, że korzystanie przez Zamawiającego z opracowań graficznych oraz dokumentacji fotograficznej nie będzie naruszać praw osób trzecich w tym majątkowych i osobistych praw autorskich i pokrewnych, jak również dóbr osobistych,

3) w razie podniesienia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw własności intelektualnej lub praw osobistych w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z opracowań graficznych i dokumentacji fotograficznej zgodnie z postanowieniami

niniejszej umowy –Wykonawca zobowiązuje się wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, naprawić poniesioną przez Zamawiającego w związku z wysuniętymi roszczeniami szkodę, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z kosztami ewentualnego procesu lub negocjacji ugodowych.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszystkie materiały i informacje, które są w jego posiadaniu, konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w terminach uzgodnionych przez Strony.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udzielać informacji o stanie realizacji Umowy.
3. Materiał wymagający akceptacji Zamawiającego uważa się za zaakceptowany pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej. Dopuszcza się akceptację pisemną w formie wiadomości email.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w realizacji któregokolwiek z wymienionych opisie przedmiotu zamówienia zadań, Zamawiający ma prawo do naliczenia wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w formularzu cenowym za realizację danego zadania za każdy dzień opóźnienia lub też do odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 20 % wskazanego w § 5 ust. 1 łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku gdyby opóźnienie spowodowało, że realizacja zadania straciłaby znaczenie dla Zamawiającego.
2. W przypadku braku wykonania obowiązku określonego w pkt 2.7.1. SIWZ lub braku przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 2.7.3. SIWZ, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych określonych w ust.1 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Udokumentowana przez Zamawiającego nienależyta lub nieterminowa realizacja zadań przez Wykonawcę, skutkująca koniecznością poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, uprawnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę tych kosztów dodatkowych.
5. Udokumentowana przez Zamawiającego nienależyta lub nieterminowa realizacja zadań przez Wykonawcę, skutkująca pomniejszeniem dofinansowania Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zawieszeniem refundacji wydatków z tego Funduszu lub żądaniem zwrotu przekazanego dofinansowania, uprawnia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody, którą Zamawiający poniósł z tego tytułu.
6. Rozwiązanie przez Wykonawcę umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wskazanego w § 5 ust. 1 łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych w przypadku, gdyby nieterminowa realizacja zadań spowodowana była działaniem siły wyższej lub okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w następujących sytuacjach:
 - 1) nie rozpoczęcia realizacji zadań przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,

2) nienależytej realizacji zadań przez Wykonawcę, w szczególności nieterminowej realizacji jak również zastrzeżeń co do jakości ich realizacji.

2. Zgodnie z art. 145 ustawy Pzp w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Termin 30 dniowy liczony jest od daty stempla pocztowego listu poleconego lub potwierdzenia odbioru pisma przez stronę.

§ 11

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać przepisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszystkie spory dotyczące niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 7 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań promujących projekt „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni , budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” dofinansowanego ze środków EFRR w ramach RPO WP 2014-2020, oś priorytetowa 4-Kształcenie zawodowe, działanie: 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych

Działania promocyjne związane z projektem **„Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”** realizowane będą w latach 2018 - 2020.

Inwestycje w ramach projektu prowadzone będą w następujących lokalizacjach w Gdyni:

- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1, ul. Morska 79;
- Zespół Szkół Ekologiczno-Transportowych ul. Morska 186;
- Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych, ul. Sambora 48;
- Zespół Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych, ul. Morska 75-77;
- Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych, Al. Zwycięstwa 194.

W ramach promocji projektu zaplanowano realizację następujących działań:

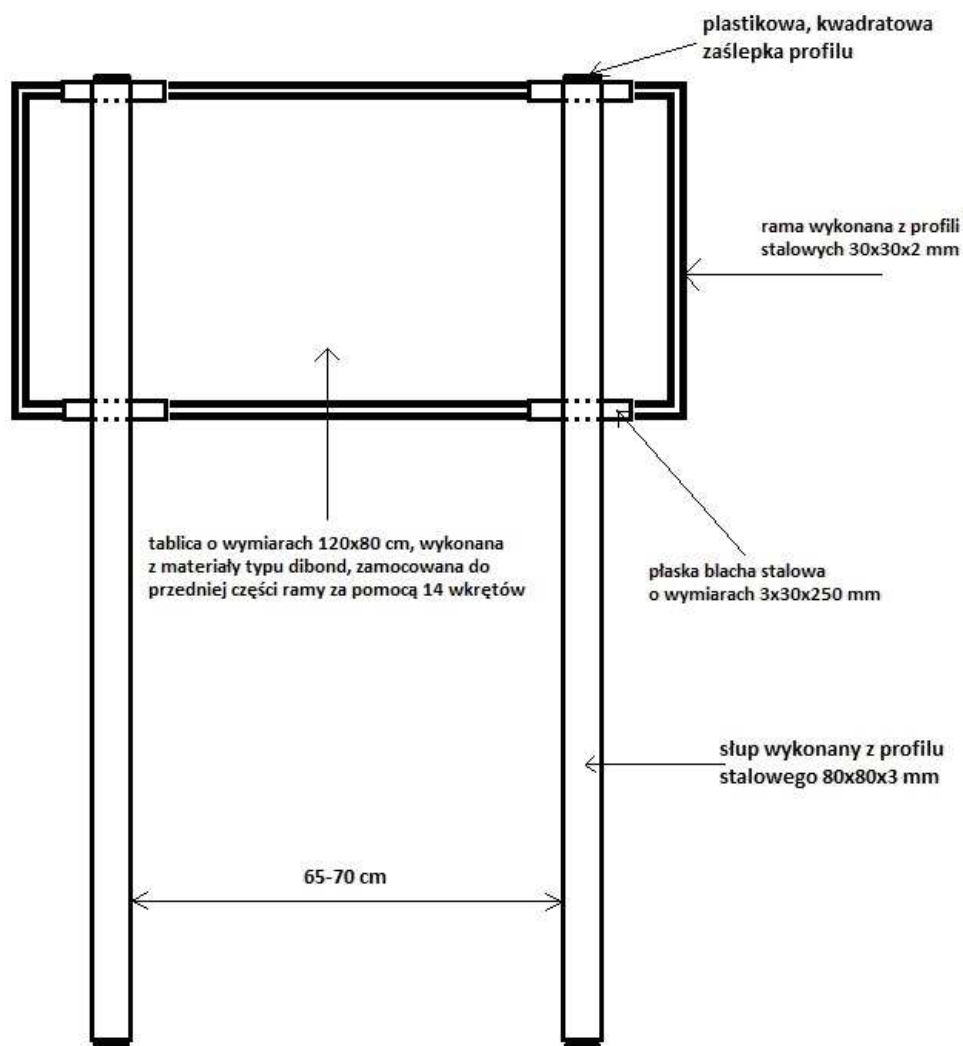
1. Opracowanie graficzne, wykonanie oraz dostarczenie do poszczególnych placówek oświatowych pięciu tablic informacyjno-pamiątkowych, zamocowanych w ramach wykonanych z profili stalowych wraz ze stelażem.

Opis tablic:

Tablice o wymiarach 120x80 cm, wykonane z materiału typu dibond o grubości minimum 3 mm, koloru białego, z jednostronnym nadrukiem w pełnym kolorze, którego opracowanie graficzne wykona Wykonawca na podstawie wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, zabezpieczone laminatem antygraffiti, należy przymocować za pomocą wkrętów (łącznie 14 szt.) do stalowych ram. Zamawiający wymaga, aby owe ramy wykonane były z profili stalowych zamkniętych o profilu kwadratowym 30x30x2 mm, których końcówki zostaną ścięte pod kątem 45° i połączone poprzez zespawanie wszystkich krawędzi. Ponadto, do tylnej części ram zamocowane zostać muszą stelaże - słupy do ich montażu (Wykonawca nie będzie zobowiązany do usługi montażu w gruncie przedmiotowych tablic). Do każdej ramy, od tylnej strony, na górnym oraz dolnym ryglu, należy przyspawać (spoina 2 mm) po 4 płaskie blachy stalowe o wymiarach 3x30x250 mm, do nich natomiast przyspawać (spoina 2 mm) po dwa profile stalowe 80x80x3 mm, o długości 400 cm, zabezpieczone z obydwu końców kwadratowymi, plastikowymi zaślepkami. Rozstaw pomiędzy słupami stanowiącymi stelaż montażowy musi być równy na całej długości i mieścić się w przedziale 65-70 cm, licząc od wewnętrznej części profili (rysunek poglądowy tablicy poniżej). Ramę wraz ze stelażem należy zabezpieczyć antykorozyjnie oraz pomalować proszkowo na kolor popielaty. Wykonawca w ramach umowy udzieli gwarancji na wykonane tablice, ramy i stelaże do końca czerwca 2026 roku. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzeń przedmiotu zamówienia powstałych wskutek działania warunków atmosferycznych wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad w ramach gwarancji.

Poniżej rysunek poglądowy tablicy.

Rysunek poglądowy tablicy informacyjno-pamiątkowej wraz z ramą i stelażem montażowym - widok z tyłu



2. Reklama prasowa w dzienniku o zasięgu co najmniej lokalnym tj. obejmującym województwo pomorskie, w tym przynajmniej teren całego Trójmiasta, o średniej dziennej sprzedaży, w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia oferty, nie mniejszym niż 15 000 egzemplarzy – 5 edycji (oddzielnie dla każdego z zadań inwestycyjnych), format reklamy 1/2 strony, strony ogłoszeniowe. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji reklamy prasowej w 3 edycjach (w tym dwie edycje na całą stronę i jedna na pół strony). Opracowanie graficzne, redakcyjne na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, publikacja .

Terminy publikacji reklam: w 2018 roku trzy edycje po pół strony albo 1 edycja na pół strony i jedna edycja na całą stronę, w 2020 r. dwie edycje na pół strony albo jedna edycja na całą stronę .

Wykonawca może ale nie musi zaoferować dodatkową publikację wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia reklam prasowych w wydaniu internetowym tytułu prasowego.

3. Dodatek do dziennika o zasięgu co najmniej lokalnym tj. obejmującym województwo pomorskie, w tym przynajmniej teren całego Trójmiasta, o średniej dziennej sprzedaży, w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia oferty, nie

mniejszym niż 15 000 egzemplarzy –opracowanie graficzne, opracowanie redakcyjne na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, publikacja, tekst do dodatku dostarczy Zamawiający - dodatek 4 stronicowy, wydanie w piątek. Termin publikacji: 2020 r.

4. Dokumentacja fotograficzna w wersji elektronicznej z realizacji projektu dla każdego z pięciu zadań inwestycyjnych, realizowana w trakcie i po zakończeniu robót budowlanych i wyposażenia, z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do fotografii w pełnym zakresie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Z każdej z inwestycji po 100 fotografii o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi.

Przygotowanie 10 wybranych fotografii z każdej inwestycji w formie wydruku o formacie A4 na papierze fotograficznym.

Zamawiający wymaga co najmniej trzech wizyt Wykonawcy na każdej z inwestycji ale nie więcej niż pięciu wizyt Wykonawcy w czasie uzgodnionym z Zamawiającym. Okres realizacji dokumentacji: w 2018 r. i w 2020 r.

5. Artykuł sponsorowany na portalu internetowym o tematyce zawierającej bieżące informacje, w tym gospodarcze, społeczne, edukacyjne, dotyczące regionu tj. województwa pomorskiego w tym przynajmniej całego Trójmiasta, o ilości użytkowników nie mniejszej niż 500 tysięcy miesięcznie w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia oferty - opracowanie graficzne, opracowanie redakcyjne na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego i publikacja. Tekst artykułu dostarczy Zamawiający. Publikacja artykułu w 2020 r.

6. Reklama radiowa w radio o słuchalności/ udziale w rynku nie mniejszej niż 4,5 % w okresie 3 miesięcy poprzedzającym miesiąc złożenia oferty - produkcja i emisja 30 sekundowego spotu reklamowego – łącznie 30 emisji spotu przez okres 5 dni po 6 spotów dziennie, 3 razy w godzinach 7.30-8.30 i 3 razy 16.30-17.30. Okres realizacji: 2018 r.

Wykonawca może ale nie musi zaoferować więcej niż 30 emisji spotu z zastrzeżeniem, iż muszą one zostać zrealizowane, w kolejnych dniach po emisji reklamy radiowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia i wyemitowane w tych samych przedziałach czasowych.

7. Wkładka do Biuletynu informacyjnego Rady i Prezydenta Gdyni „Ratusz”: wkładka dwustronicowa, opracowanie graficzne, opracowanie redakcyjne na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, przygotowanie do druku, druk i wkładkowanie do Ratusza. Tekst oraz fotografie dostarczy Zamawiający. Nakład 30 tysięcy egzemplarzy, format A4, na papierze kredowym o gramaturze 115 g/m², nadruk dwustronny w pełnym kolorze/4+4. Okres realizacji: 2020 r.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie materiały, informacje, dokumenty sporządzane w związku z realizacją przedmiotu umowy zostały wykonane zgodnie z wytycznymi w zakresie promocji dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 7A do SIWZ

Wstępny harmonogram realizacji poszczególnych zadań promujących projekt „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni -budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”

Zadanie	rok 2018	rok 2019	rok 2020
wykonanie i dostawa pięciu tablic informacyjno-pamiątkowych	I kwartał	X	X
reklama prasowa w dzienniku o zasięgu regionalnym 5 edycji na ½ strony	III i IV kwartał 3 edycje po ½ strony albo 1 edycja na ½ str. i 1 edycja na 1 stronę	X	I i II kwartał 2 edycje na ½ strony albo jedna edycja na 1 stronę
dodatek 4 stronicowy do dziennika o zasięgu regionalnym	X	X	II kwartał
dokumentacja fotograficzna	I kwartał i III kwartał	X	I i II kwartał
artykuł sponsorowany na portalu internetowym	X	X	I kwartał
reklama radiowa	IV kwartał	X	X
wkładka do biuletynu Ratusz	X	X	II kwartał

Wskazane w harmonogramie terminy realizacji zadań mogą ulec przesunięciu pomiędzy poszczególnymi kwartałami i latami w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu.