Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia
81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo Technologicznego Gdynia

Dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro na czyszczenie i przegląd separatorów

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*uPzp - tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)*

DO.2800.9.2018

Luty 2018

Tomasz Jeżewski

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 3
ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA 4
ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP 4
ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4
ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 4
ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 4
ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 5
ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 5
ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 5
ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 6
ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 6
ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 6
ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY 7
ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 8
ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 9
ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY 9
ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA 9
ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 10

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, reprezentowany przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo - Technologicznego Gdynia.

1.2. Konto bankowe: PKO BP Oddział 14 w Gdyni
Nr konta : 02 1440 1084 0000 0000 0448 5939 w PLN
REGON 193112730

1.3. Dział prowadzący postępowanie – Dział Organizacyjny
tel. +48 58 88 08 212
fax. +48 58 69 82 165
e-mail: **g.lukaszewicz-bobin@ppnt.gdynia.pl**

1.4. Godziny pracy $8^{00} – 16^{00}$ (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro** zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (uPzp), aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz warunkami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **13.02.2018r.** pod numerem ...517820-N-2018

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego: **www.ppnt.pl** w BIP oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Parku Naukowo Technologicznym Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98 **w dniu 13.02.2018r.**

2.4. Postępowanie oraz realizacja przedmiotu przetargu prowadzana jest w języku polskim.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa czyszczenia i przeglądu separatorów.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w zakresie sposobu jego realizacji zawarte zostały w dokumentacji przetargowej, w szczególności **w załączniku nr 4 do SIWZ.**

3.3. **Kody CPV:**
90.50.00.00-2 – usługi związane z odpadami
90.00.00.00-7 – usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
90.53.30.00-2 – usługi gospodarki odpadami

3.4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w szczególności w **załączniku nr 5** do SIWZ **„Istotne postanowienia umowy".**

3.5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.

3.6. Zamawiający **wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108) w tym wykonujących w szczególności: czynności w zakresie czyszczenia i przeglądu separatorów w ramach zamówienia.

3.7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 3.6. SIWZ, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w **załączniku nr 5 do SIWZ „Istotne postanowienia umowy".**

3.8. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie cyklicznie, zgodnie z harmonogramem, uzgodnionym ostatecznie z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

3.9. Szczegółowy wykaz usług oraz szacowane zapotrzebowanie zawarte jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

3.10. Zamawiający zastrzega, że ilości świadczonych usług wskazane w załączniku nr 4 do SIWZ są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację umowy w wielkościach podanych w załączniku nr 4 do SIWZ. Usługi dokonane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się od ilości szacunkowych podanych w załączniku nr 4 do SIWZ

(zarówno mogą być większe, mniejsze lub nie wystąpić w ogóle), **jednak łączna wartość umowy nie przekroczy całkowitej wartości oferty wybranego Wykonawcy.**

3.11. Zmniejszenie wysokości zamówienia nie może być podstawą do dochodzenia roszczeń ze strony Wykonawcy usługi. Jednocześnie **Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie 70% ceny podanej w ofercie Wykonawcy.**

3.12. W związku z realizacją umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia, nie później niż **w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 100 000,00 zł i utrzymywania ubezpieczenia na czas realizacji umowy.

3.13. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane.

ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia - **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018r.,** przy czym umowa wygaśnie przed upływem tego terminu, w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy osiągnie kwotę wskazaną w § 7 ust. 1 umowy.

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. **nie podlegają wykluczeniu** z **postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp**

7.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 uPzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Zamawiający w oparciu o art. 24aa uPzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

7.5. Ocena niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy oświadczeń/dokumentów.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:**

8.1.1. **oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SIWZ**, w zakresie wskazanym w pkt 7.1.1. SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;

8.2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ**, o którym mowa w pkt 8.1.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

8.4. W przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu

8.5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzn. jedną ofertę złożą dwa lub więcej podmioty/ów) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.6. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1.- 8.3. SIWZ składa się w oryginale.

8.7. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami uPzp oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Formę składania oferty, oświadczeń oraz dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu określają odrębne postanowienia. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (www.ppnt.pl).

9.5. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Gabriela Łukaszewicz - Bobin, tel. +48 58 880 82 12,
e- mail: **g.lukaszewicz-bobin@ppnt.gdynia.pl** w godz. 8.00 -16.00.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony **formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1** do SIWZ.
12.4. Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczątką firmową oraz podpisany i opieczętowany pieczątką imienną przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
12.5. **Rozdział 8 do SIWZ wskazuje dokumenty/oświadczenia wymagane przez Zamawiającego.**
12.6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, jakie należy załączyć do oferty:
12.6.1. **pełnomocnictwo (złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),** w przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
12.7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
12.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
12.9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na:
Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, adres al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A5.10, Sekretariat, (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro) i oznaczonej nazwą zamówienia „Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 221 000 euro na czyszczenie i przegląd separatorów, Nie otwierać przed 22.02.2018r. godz. 10.30".
12.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
12.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana" lub „Wycofanie" i opisane jak w pkt. 12.9.
12.13. Dokumenty niebędące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. **Ofertę należy złożyć** do **dnia 22.02.2018r., do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A5.10, Sekretariat**, (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro).
13.2. Publiczne **otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **22.02.2018 r., o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, salka B5.01** (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro).
13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
13.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, stałą dla okresu realizacji zamówienia..
14.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania **ceny zgodnie z Formularzem oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, **za całość przedmiotu zamówienia.** Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
14.3. W Formularzu oferty należy podać wartość netto, cenę brutto, podatek VAT w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. **Cena oferty** musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia wynikającą z harmonogramu jak również zadeklarowanych w ofercie czynności, będących kryterium oceny ofert. Wykonawca powinien uwzględnić m.in. koszty robocizny, wynagrodzeń pracowników, transportu, narzędzi, sprzętu, materiałów niezbędnych do realizacji usługi, kosztów związanych z wywozem i zagospodarowaniem odpadów powstałych w wyniku wykonania usługi, wszelkie upusty, zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne zadania i zobowiązania wynikające z siwz i załączników oraz obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia.

14.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

15.1. **Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:**

15.1.1. **cena oferty brutto – waga 60 %**

W ramach kryterium **„cena oferty brutto"**, z możliwością uzyskania maksymalnie **60 punktów** zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{Cn \times W1 \times 100}{Cb}$$

gdzie:
C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena
Cn – oznacza cenę najniższą,
Cb – oznacza cenę w badanej ofercie,
W1 – wskaźnik = 0,60

15.1.2. **termin wykonania usługi dla separatorów zewnętrznych („termin") – waga 20%**

W ramach kryterium „termin" można uzyskać maksymalnie 20 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie zaoferowanego w ofercie terminu wykonywania usługi.
Wykonawca, który zaoferuje wykonywanie usługi w godzinach:

a. pomiędzy 17:00 a 22:00 — otrzyma 20 pkt;
b. pomiędzy 8:00 a 16:00 — otrzyma 0 pkt.

15.1.3. **zatrudnienie do realizacji przedmiotu umowy osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1)-8) uPzp – waga 20 %.**

W ramach kryterium „zatrudnienie do realizacji przedmiotu umowy osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1)-8) uPzp" Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów.
Wykonawca jest zobowiązany do oświadczenia w Formularzu oferty, czy osoby dedykowane do realizowania przedmiotu zamówienia będą zatrudnione na warunkach określonych jak wyżej.
Wykonawca, **który oświadczy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia będą zatrudnione osoby** będące członkami grup społecznie marginalizowanych **otrzyma 20 punktów.**
Wykonawca**, który nie zatrudni do realizacji przedmiotowego zamówienia osób** będących członkami grup społecznie marginalizowanych **otrzyma 0 punktów.**

15.1.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z zsumowania punktów uzyskanych w powyższych kryteriach:

On = C + T+ ZOSM, gdzie:
On – oznacza łączną liczbę punktów przyznanych badanej ofercie;
C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium cena oferty brutto;
T– oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium termin wykonania usługi dla separatorów zewnętrznych;

ZOSM – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium zatrudnienia osób społecznie marginalizowanych.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja z każdego kryterium oraz punktacja końcowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

15.3. Zamawiający poprawia w ofercie:

15.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

15.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

15.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączą punktację,

16.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

16.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

16.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 uPzp, informacja o której mowa w pkt 16.1 ppkt 16.1.2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.1 ppkt 16.1.1., 16.1.4. SIWZ, na stronie internetowej **www.ppnt.pl** w BIP.

16.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

16.5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 5** do SIWZ.

16.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z tym że Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym jeżeli zastosowanie będą miały zapisy uPzp art. 94 ust. 2 pkt 1.

16.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum), przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

16.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

16.9. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia szczegółowego kosztorysu, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.** Suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu musi być równa cenie podanej w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem że ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

18.1. Warunki **umowy zostały zawarte w załączonych do SIWZ „Istotnych postanowieniach umowy" (załącznik nr 5 do SIWZ).**

18.2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz na warunkach określonych w umowie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w umowie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

18.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

- 18.3.1. przedmiotu umowy, pod warunkiem, że będą one korzystne np. finansowo, dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
- 18.3.2. odstąpienie na wniosek Zamawiającego od realizacji części przedmiotu umowy i związane z tym obniżenie wynagrodzenia za odstąpioną od realizacji cześć umowy,
- 18.3.3. zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- 18.3.4. zmiana terminu realizacji umowy w przypadku:
  - 18.3.4.1. wystąpienia przyczyn obiektywnych, niepozwalających na zrealizowanie zamówienia w terminie;
  - 18.3.4.2. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- 18.3.5. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- 18.3.6. podwykonawców;
- 18.3.7. zmiana sposobu płatności, terminów płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.

18.4. Zmiany umowy, o których mowa w pkt. 18.3 wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej.

18.5. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

- 18.5.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- 18.5.2. zmianie osób reprezentujących,
- 18.5.3. ogłoszeniu upadłości,
- 18.5.4. ogłoszeniu likwidacji,
- 18.5.5. zawieszeniu działalności,
- 18.5.6. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

19.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania **w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

19.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

20.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,

20.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

20.3.3. odrzucenia oferty odwołującego,

20.3.4. opisu przedmiotu zamówienia,

20.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

20.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.6. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

20.7. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

20.9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

20.10. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.

20.11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

DYREKTOR PPNT GDYNIA

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Zał. nr 1- Formularz oferty
Zał. nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Zał. nr 3 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Zał. nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia
Zał. nr 5 - Istotne postanowienia umowy
Zał. nr 6- Kosztorys szczegółowy