

ZAŁĄCZNIK NR 11 do SIWZ

(Wzór umowy)

U M O W A N r

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą w Gdyni (81-382), Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 586-23-12-326, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Gdyni Wojciecha Szczurka, z upoważnienia którego działa:

Wiceprezydent Miasta Gdyni - Katarzyna Gruszecka-Spychała
zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM z jednej strony,
a,
zwanym w dalszej części umowy NADZOREM z drugiej strony,

zawarta w oparciu o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro, zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.2164) na podstawie rozstrzygnięcia postępowania z dnia roku w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania przetargu nieograniczonego na Usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją i w okresie gwarancji wykonania robót budowlanych dotyczących rozbudowy i przebudowy trzech placówek oświatowych zlokalizowanych w Gdyni wraz z infrastrukturą techniczną i dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz obowiązujących przepisów, w tym bezpieczeństwa pożarowego, w ramach projektu „**Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie**”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 1. DEFINICJE

Ilekoć w niniejszej Umowie jest mowa o:

NADZORZE – należy przez to rozumieć wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego;

ZAMAWIAJACYM – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Gdynia;

WYKONAWCY – należy przez to rozumieć wykonawcę robót budowlanych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, dla danego zadania;

Użytkownik/Administratorze – należy przez to rozumieć Zespół Szkół odpowiedni dla zadania;

OPZ budowlany – należy przez to rozumieć Opis przedmiotu zamówienia dotyczący wykonania robót budowlanych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, dla danego zadania;

Dokumentacji projektowej - należy przez to rozumieć Projekt budowlany, Projekty wykonawcze, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz inne opracowania niezbędne do realizacji danego zadania, wykonane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJACY zleca, a NADZÓR przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją i w okresie gwarancji i rękojmi wykonania robót budowlanych dotyczących:

1.1. **rozbudowy i przebudowy placówki oświatowej przy ul. Morskiej 186 w Gdyni funkcjonującej jako Zespół Szkół Ekologiczno-Transportowych (ZSET)** wraz z infrastrukturą techniczną i dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz obowiązujących przepisów, w tym bezpieczeństwa pożarowego – **zadanie nr 2**;¹

1.2. **rozbudowy i przebudowy placówki oświatowej przy ul. Morskiej 75 i 77 w Gdyni funkcjonującej jako Zespół Szkół Hotelarsko - Gastronomicznych (ZSHG)** wraz z infrastrukturą techniczną i dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz obowiązujących przepisów, w tym bezpieczeństwa pożarowego - **zadanie nr 4**;¹

1.3. **rozbudowę i przebudowę placówki oświatowej przy Al. Zwycięstwa 194 w Gdyni funkcjonującej jako Zespół Szkół Administracyjno – Ekonomicznych (ZSAE), z zadaniem dziedzińca i zamknięciem ścianą przeszkloną z drzwiami wejściowymi**, wraz z infrastrukturą techniczną i dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz obowiązujących przepisów, w tym bezpieczeństwa pożarowego – **zadanie nr 5**;¹

realizowanych w ramach projektu pn.: **„Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”**,

zwanych w dalszej części niniejszej umowy robotami, w zakresie rzeczowym wynikającym z dokumentacji projektowej opracowanej przez WYKONAWCĘ w systemie „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie PFU (**Załącznik nr² do OPZ nadzoru**), umowie na roboty budowlane stanowiącej (wzór umowy - **Załącznik nr² do OPZ**

¹ w zależności od treści złożonej oferty, zapis ust. 1 zostanie dostosowany

² Zamawiający uzupełni treść umowy biorąc pod uwagę zakres przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą

nadzoru).

2. Przedmiot zamówienia w zakresie realizowanym przez WYKONAWCĘ obejmuje: sporządzenie dokumentacji projektowej i następnie na jej podstawie wykonanie robót budowlanych polegających m.in. na przebudowie i dostosowaniu pomieszczeń planowanych na pracownię zawodowe, sale edukacyjne, pomieszczenia pomocnicze oraz pomieszczenia socjalne, budowie wiaty-pawilonu z infrastrukturą techniczną przeznaczoną na pracownię zawodową, dostosowaniu projektowanych pracowni zawodowych w zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych wynikającym z doposażenia w sprzęt, przystosowaniu istniejących obiektów dla osób niepełnosprawnych poprzez dobudowę dźwigu osobowego, zniesienie barier architektonicznych, przebudowę węzłów sanitarnych, dostosowaniu rozbudowanych i przebudowanych obiektów do obowiązujących przepisów p.poż poprzez m.in.: wydzielenie stref pożarowych, wykonanie instalacji oddymiania klatek schodowych, oświetlenia ewakuacyjnego, instalacji hydrantowej wewnętrznej i zewnętrznej, instalacji sygnalizacji pożaru oraz budowę drogi pożarowej, wykonaniu infrastruktury towarzyszącej (chodniki, miejsca postojowe, drogi wewnętrzne, obiekty małej architektury itp.) oraz urządzenia zielenią.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych podlegających NADZOROWI stanowi:³
 - a) OPZ budowlany stanowiący **Załącznik nr do OPZ nadzoru,**
 - b) **wzór umowy zawartej** przez ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ rozbudowy i przebudowy placówki oświatowej przy ul....., **Załącznik nr do OPZ nadzoru**
 - c) Dokumentacja projektowa dot. rozbudowy i przebudowy placówki oświatowej przy ul..... w Gdyni , którą ZAMAWIAJĄCY przekaze NADZOROWI po jej wykonaniu i zatwierdzeniu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej.
4. Przedmiot umowy należy wykonać przy uwzględnieniu danych technicznych obiektów oraz opisu zawartego w OPZ nadzoru (stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) wraz ze wszystkimi postanowieniami umowy oraz postanowieniami SIWZ.
5. Realizacja robót odbywała się będzie na podstawie umowy, którą w dniu ZAMAWIAJĄCY zawarł z WYKONAWCĄ :, mającym swą siedzibę w⁴
6. Przekazanie placu budowy planowane jest w miesiącu 2018 r ⁵w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ

§ 3. OBOWIĄZKI NADZORU

³ Zamawiający uzupełni treść umowy biorąc pod uwagę zakres przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą

⁴ Zamawiający uzupełni treść umowy biorąc pod uwagę zawarte umowy z Wykonawcami Robót budowlanych

⁵ Zamawiający uzupełni treść umowy biorąc pod uwagę zawarte umowy z Wykonawcami Robót budowlanych

1. NADZÓR zobowiązany jest do wykonania w zastępstwie ZAMAWIAJĄCEGO obowiązków związanych z nadzorem inwestorskim:

- 1.1. przekazania WYKONAWCY Dziennika budowy dla poszczególnych zadań (placówek), który będzie dokumentem zarejestrowanym przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej,
- 1.2. protokolarne przekazanie WYKONAWCY placu budowy wraz z ZAMAWIAJĄCYM i przedstawicielem Zespołu Szkół;
- 1.3. nadzorowanie zawiadomień właściwych organów, instytucji, gestorów mediów (m.in. PINB) o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych wraz z pisemnym oświadczeniem kierownika budowy i inspektorów nadzoru o przyjęciu obowiązków, dokonywanych przez WYKONAWCĘ;
- 1.4. zawiadomienie właściwych organów, instytucji, gestorów mediów o zakończeniu robót budowlanych;
- 1.5. reprezentowanie ZAMAWIAJĄCEGO na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 1.6. nadzorowanie procedury uzyskania pozwolenia na użytkowanie poszczególnych placówek;
- 1.7. dokonanie rozliczenia finansowego budowy na dzień odbioru końcowego wraz z przedstawieniem danych niezbędnych do sporządzenia dokumentu przyjęcia/przekazania środka trwałego (OT/PT) dla każdego zadania.;

2. NADZÓR zobowiązany jest do wykonania niniejszych obowiązków związanych z nadzorem inwestorskim:

- 2.1. na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO analizę i zaopiniowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonanej przez WYKONAWCĘ w systemie „zaprojektuj i wybuduj” dla poszczególnych zadań w zakresie jej poprawności i kompletności oraz zgodności z wymaganiami ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2.2. na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO dokonanie weryfikacji kosztorysów szczegółowych sporządzonych przez WYKONAWCĘ na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w zakresie poprawności i zgodności z wymaganiami ZAMAWIAJĄCEGO, określonymi w OPZ budowlanymi dla poszczególnego zadania, będących podstawą do sporządzenia harmonogramu realizacji inwestycji, harmonogramu rzeczowo - finansowego oraz dokonania oceny zaawansowania prac Wykonawcy, a także dla ustalenia i rozdzielenia zakresu kosztów kwalifikowanych i kosztów niekwalifikowanych;
- 2.3. analizę i zaopiniowanie harmonogramu realizacji inwestycji dla poszczególnego zadania w zakresie objętym przedmiotem umowy z WYKONAWCĄ;
- 2.4. analizowanie i opiniowanie (najpóźniej w ciągu 5 dni) przedstawionych przez WYKONAWCĘ harmonogramów rzeczowo-finansowych i przedkładanie ich do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO; przy analizie harmonogramu rzeczowo –

finansowego tj. wykresu obrazującego kolejność, czas trwania i wartość poszczególnych robót w odpowiednio przyjętych przedziałach czasu, wymagana będzie od NADZORU w szczególności ocena realności przyjętych przez WYKONAWCĘ w harmonogramie: terminów, zgodności z ograniczeniami czasowymi wynikającymi z innych decyzji i uzgodnień branżowych oraz funkcjonowania placówek oświatowych w normalnym trybie, poprawności pod względem technologicznym przyjętej kolejności wyszczególnionych robót, kompletności ujętych w harmonogramie robót z przewidywanymi okresami i kosztami ich wykonania;

- 2.5. nadzorowanie umieszczenia tablicy informacyjnej o dofinansowaniu inwestycji ze środków UE oraz tablic wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 2.6. nadzorowanie stosowania przez WYKONAWCĘ rozwiązań chroniących środowisko, zgodnie z wymogami określonymi w umowach pomiędzy ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ dla poszczególnych zadań;
- 2.7. określenie wytycznych do zabezpieczenia i wydzielenia użytkowanych w trakcie realizacji pomieszczeń szkolnych, w uzgodnieniu z UŻYTKOWNIKIEM i wyegzekwowania prawidłowego ich wykonania przez WYKONAWCĘ;
- 2.8. weryfikacja i akceptacja Raportów miesięcznych z zaawansowania prac sporządzanych przez WYKONAWCĘ dla przekazania jednostkom zewnętrznym;
- 2.9. dokonanie przy udziale ZAMAWIAJACEGO raz w miesiącu - oceny stanu zaawansowania prac WYKONAWCY oraz zgodności ich prowadzenia z dokumentacją budowlaną, harmonogramem realizacji inwestycji oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym w celu sporządzenia przez WYKONAWCĘ Miesięcznego Rozliczenia WYKONAWCY;
- 2.10. składanie uzasadnionych wniosków do ZAMAWIAJACEGO w sprawie konieczności opracowania ewentualnych dodatkowych ekspertyz i badań technicznych (wraz z uzasadnieniem ich wykonania i oszacowaniem kosztów);
- 2.11. opiniowanie i przedkładanie ZAMAWIAJĄCEMU wniosków WYKONAWCY o zastosowanie materiałów innych niż określone w dokumentacji projektowej;
- 2.12. weryfikacja i zatwierdzanie „Wniosków materiałowych” oraz próbek materiałów przekazanych przez WYKONAWCĘ z udziałem ZAMAWIAJACEGO;
- 2.13. zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez WYKONAWCĘ z udziałem ZAMAWIAJACEGO;
- 2.14. sprawdzenie pod względem zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wbudowywanych materiałów (atesty, deklaracje, certyfikaty, dopuszczenia i recepty materiałowe);
- 2.15. zawiadamianie ZAMAWIAJACEGO oraz nadzoru autorskiego o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień, w tym także współpraca z nadzorem autorskim wraz z egzekwowaniem od niego ewentualnych dodatkowych opracowań projektowych;

- 2.16. sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów oraz wyrobów wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 2.17. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, ZAMAWIAJACY dopuszcza oferowanie przez WYKONAWCĘ materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji;
- 2.18. Gdziekolwiek w dokumentacji projektowej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w SIWZ nie postanowiono inaczej. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez NADZÓR. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez WYKONAWCĘ i przedłożone NADZOROWI do zatwierdzenia;
- 2.19. określenie zakresu wszelkich robót wykończeniowych po przebudowie i przejściach instalacyjnych w przypadkach nieokreślonych w dokumentacji projektowej i przedłożenie do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2.20. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót i usunięcia wad wraz z dokonywaniem odpowiednich wpisów w dzienniku budowy;
- 2.21. kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników budowy, a po odbiorze robót - odebranie dzienników budowy od kierownika budowy;
- 2.22. kontrolowanie terminowości wykonania robót objętych dokumentacją w stosunku do harmonogramu realizacji robót i fakturowania w zakresie rzeczowym i finansowym;
- 2.23. sprawdzenie i zaakceptowanie Miesięcznego Rozliczenia WYKONAWCY i końcowego rozliczenia budowy, wykonanych przez WYKONAWCĘ;
- 2.24. akceptacja załączników do faktur WYKONAWCY pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i umową z WYKONAWCĄ;
- 2.25. kontrola realizowanych robót budowlanych minimum trzy razy w tygodniu i na każde wezwanie WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2.26. dokonanie czynności sprawdzenia kosztorysów szczegółowych a także innych kalkulacji sporządzanych przez WYKONAWCĘ zgodnie z warunkami określonymi w Umowach pomiędzy ZAMAWIAJACYM a WYKONAWCĄ dla poszczególnych zadań;

- 2.27. dołączanie do dokumentacji budowy oświadczeń o przejściu obowiązków kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta sprawującego nadzór w przypadku zmiany osób na powyższych stanowiskach (art. 44 „Prawa Budowlanego”);
- 2.28. kontrolowanie zmian w realizacji umowy z WYKONAWCĄ oraz powiadamianie ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności aktualizacji treści umowy poprzez dostosowanie jej treści do zmienionych warunków realizacji;
- 2.29. bieżące analizowanie/sprawdzanie, opiniowanie (tam gdzie będzie to niezbędne) oraz przedkładanie ZAMAWIAJĄCEMU do akceptacji następujących działań techniczno-organizacyjnych (przed podjęciem ich realizacji):
 - a) wprowadzenie nowych podwykonawców,
 - b) wniosków na roboty dodatkowe, zamiennie lub przewidziane w art.67 ust.1 pkt. 6 Pzp z przedkładanymi przez WYKONAWCĘ kalkulacjami cen,
 - c) sprawdzanie na bieżąco, aby wszelkie zmiany w realizacji robót budowlanych i zmiany wprowadzane do Dokumentacji projektowej, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, np. wprowadzanie zamiennych materiałów lub technologii oraz wprowadzanie nowych podwykonawców robót budowlanych (nie wskazanych w umowie na roboty budowlane przez WYKONAWCĘ) były pisemnie akceptowane przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2.30. opiniowanie projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonywanych przez WYKONAWCĘ, w zakresie ich zgodności z założeniami i wymaganiami dokumentacji projektowej wraz z przekazaniem stanowiska do ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2.31. opiniowanie i uzgadnianie na bieżąco wszelkich dokumentacji warsztatowych i montażowych opracowywanych przez WYKONAWCĘ;
- 2.32. współpracowanie z WYKONAWCĄ z zakresie aktualizacji wszelkich pozwoleń, uzgodnień oraz zgód wygasłych przed lub wygasających w trakcie trwania kontraktu;
- 2.33. dbanie, by zakres zmian projektowych wprowadzonych przez WYKONAWCĘ na etapie realizacji nie spowodował istotnej zmiany w zatwierdzonym projekcie budowlanym, wymagającej uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji;
- 2.34. organizowanie oraz przewodniczenie comiesięcznym naradom dotyczącym postępu robót (Radom Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron (WYKONAWCA, NADZÓR, Nadzór autorski, ZAMAWIAJĄCY, UŻYTKOWNIK), organizowanie i przewodniczenie cotygodniowym naradom koordynacyjnym na budowie z udziałem co najmniej personelu NADZORU i WYKONAWCY, organizowanie i przewodniczenie spotkaniom organizowanym na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY bądź strony trzeciej oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie podpisanych przez strony ZAMAWIAJĄCEMU, WYKONAWCY

oraz Nadzorowi autorskiemu w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Rada budowy/narada koordynacyjna/spotkanie;

- 2.35. kontrolowanie wykonania określonego w umowie z WYKONAWCĄ obowiązku zatrudniania przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, min. 2 razy w całym okresie realizacji umowy oraz zawsze na każde wezwanie Zamawiającego;
- 2.36. branie udziału w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów i/lub elementów robót budowlanych (w tym wszelkich sieci i urządzeń infrastruktury technicznej);
- 2.37. pełnienie obowiązków wynikających z Umowy w zakresie sprawowania nadzoru nad zamówieniami dodatkowymi i zamiennymi oraz robót wskazanych w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp;
- 2.38. identyfikowanie, wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony WYKONAWCY i stron trzecich i informowanie o tym ZAMAWIAJĄCEGO wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji;
- 2.39. udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w tym udzielania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, nie później niż do 7 dni od daty wpływu pisma;
- 2.40. kontrolowanie przestrzegania przez WYKONAWCĘ sposobu prowadzenia robót i utrzymania porządku na terenie budowy, a także przestrzegania przez WYKONAWCĘ przepisów BHP, P.POŻ. oraz obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec WYKONAWCY w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia obowiązku przez WYKONAWCĘ;
- 2.41. sprawdzanie i opiniowanie (pod kątem racjonalności technicznej i ekonomicznej) wprowadzanych przez Projektanta i WYKONAWCĘ wszelkich zmian w dokumentacji projektowej;
- 2.42. doradzanie ZAMAWIAJĄCEMU w innych (od w/w) sprawach dotyczących realizacji inwestycji;
- 2.43. prowadzenie fotograficznej dokumentacji budowy przekazywanej ZAMAWIAJĄCEMU po zakończeniu realizacji Usługi (w formie uzgodnionej z ZAMAWIAJĄCYM);
- 2.44. zawiadomienie ZAMAWIAJĄCEGO o zajętych stanowiskach względnie podjętych

działaniach na zgłoszone przez ZAMAWIAJĄCEGO uwagi lub zastrzeżenia

- 2.45. NADZÓR zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU pisemnego stanowiska w sprawie wniosków WYKONAWCY, dotyczących zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do projektu (robót zamiennych) lub robót dodatkowych oraz robót określonych w art.67 ust.1 pkt. 6 Pzp , w terminie 5 dni kalendarzowych od złożenia przez WYKONAWCĘ takiego wniosku wraz z kosztorysem i innymi niezbędnymi dokumentami. Stanowisko NADZORU zawierać będzie ocenę zasadności wniosku w odniesieniu do umowy zawartej pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ, ocenę zgodności wniosku z wymogami ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz potwierdzenie przedłożonego przez WYKONAWCĘ kosztorysu lub jego korektę. Stanowisko NADZORU niejednoznaczne lub niekompletne, czyli nie zawierające wymaganego zakresu informacji, traktowane będzie jako niewykonanie tego obowiązku przez NADZÓR w terminie. W takim przypadku terminem wykonania tego obowiązku będzie dzień przedłożenia jednoznacznego i kompletnego stanowiska NADZORU.
- 2.46. NADZÓR zobowiązany jest do przekazywania wszystkim uczestnikom procesu inwestycyjnego dokumentów roboczych, w tym m.in.: notatek, protokołów z porad, protokołów z usunięcia wad i usterek, w terminie do 3 dni roboczych od dnia spotkania.
- 2.47. NADZÓR zobowiązany jest do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU uzgodnienia lub uwag do dodatkowych lub zamiennych projektów, opracowanych przez Nadzór Autorski, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania tej dokumentacji.
- 2.48. NADZÓR zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego oraz z wykonawcą i nadzorem przedsięwzięć realizowanych w ramach rewitalizacji terenów dzielnicy Chylonia - rejon ulic: Komierowskiego, Opata Hackiego, Zamenhofa i św.Mikołaja, zlokalizowanych w obrębie zadania nr 2, Laboratorium Innowacji Społecznych, Wydziałem Inwestycji Urzędu Miasta Gdyni, a także z Wydziałem Edukacji, Wydziałem Informatyki, Wydziałem Projektów Rozwojowych Urzędu Miasta Gdyni oraz z UŻYTKOWNIKAMI poszczególnych placówek;
- 2.49. NADZÓR zobowiązuje się w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia do przygotowania ZAMAWIAJĄCEMU danych i informacji dla potrzeb monitorowania i rozliczania robót w związku z otrzymaniem przez ZAMAWIAJĄCEGO dofinansowania przedmiotu zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Obowiązki NADZORU związane z odbiorem robót budowlanych:
- 3.1. NADZÓR zobowiązany jest do dokonywania czynności związanych z odbiorami częściowymi, technicznymi i odbiorem końcowym oraz dokonanie odbioru końcowego przy udziale i akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO wraz z przekazaniem w użytkowanie Zespołowi Szkół..

- 3.2. NADZÓR zobowiązany jest do dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbiorów technicznych i częściowych, a także prób i rozruchu instalacji i urządzeń, w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia NADZORU przez WYKONAWCĘ.
- 3.3. NADZÓR oceni jakość robót do Protokołu końcowego odbioru robót.
- 3.4. Zakończenie robót budowlanych musi być potwierdzone wpisami do Dzienników budowy dokonanymi przez inspektorów NADZÓRU potwierdzającymi wykonanie wszystkich robót i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania z - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
- 3.5. Nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzania dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie poszczególnej placówki.
- 3.6. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez NADZÓR oraz ZAMAWIAJACEGO nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez WYKONAWCĘ zgodnie z wymogami określonymi w Umowie pomiędzy ZAMAWIAJACYM a WYKONAWCĄ dla poszczególnego zadania, dokumentów odbiorowych, w tym: pisemnego oświadczenia kierownika budowy informującego o zakończeniu robót budowlanych potwierdzonego wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz pozwolenia na użytkowanie odpowiednio dla każdej placówki
- 3.7. NADZÓR wraz z ZAMAWIAJACYM dokona weryfikacji pod względem poprawności, kompletności i zgodności z wymaganiami ZAMAWIAJACEGO złożonej dokumentacji odbiorowej w terminie do 7 dni od dnia przekazania. W tym też terminie NADZÓR wraz z ZAMAWIAJACYM sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji odbiorowej lub zgłosi w formie pisemnej uwagi do przekazanej przez WYKONAWCĘ dokumentacji. Nie złożenie uwag w terminie 7 dni jest równoznaczne z zaakceptowaniem przedłożonej dokumentacji.
- 3.8. Każdorazowo po otrzymaniu zmodyfikowanej dokumentacji, NADZÓR wraz z ZAMAWIAJACYM zastrzega sobie prawo do jej ponownego sprawdzenia zgodnie z procedurą opisaną w pkt 5.3.10 niniejszego OPZ.
- 3.9. dostarczenie ZAMAWIAJĄCEMU dwóch kompletów dokumentacji odbiorowej wraz z oświadczeniem o jej kompletności i poprawności, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania NADZORU;
- 3.10. NADZÓR wraz z ZAMAWIAJACYM w ciągu 5 dni od daty pisemnego potwierdzenia osiągnięcia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru końcowego przystąpi do czynności odbioru obiektu.
- 3.11. NADZÓR wraz z ZAMAWIAJACYM w trakcie czynności odbioru sprawdzi kompletność i jakość wykonanych robót, zainstalowanych urządzeń oraz elementów technologii.
- 3.12. kontrolowanie jakości i prawidłowości usunięcia przez WYKONAWCĘ stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEGO i

Użytkownika protokołu z usunięcia wad i usterek;

- 3.13. w przypadku nieterminowego usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze, przygotowanie ZAMAWIAJĄCEMU danych, niezbędnych do naliczenia kar umownych z tego tytułu;
 - 3.14. opracowanie opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu umowy z WYKONAWCĄ uznanych jako nie nadające się do usunięcia, ale nie uniemożliwiające użytkowanie placówki oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY wraz z ustaleniem korekty jego wysokości;
 - 3.15. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu robót budowlanych, przekazaniu dokumentacji odbiorowej, zaakceptowanej przez NADZÓR oraz ZAMAWIAJĄCEGO i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli WYKONAWCY, NADZORU, ZAMAWIAJĄCEGO oraz przedstawiciela UŻYTKOWNIKA.
 - 3.16. Weryfikacja zakresu zlecenia przygotowanego przez WYKONAWCĘ na prowadzenie serwisu wyposażenia i urządzeń tego wymagających na okres 1 roku od daty odbioru końcowego zadania.
 - 3.17. Weryfikacja i zatwierdzenie przedłożonego przez WYKONAWCĘ wykazu ilościowego i wartościowego wyposażenia stałego oraz zamontowanych urządzeń w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. Do zakresu obowiązków NADZORU w czasie trwania gwarancji i rękojmi należeć będzie:
- 4.1. przeprowadzenie w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji przez WYKONAWCĘ, przeglądów gwarancyjnych po pierwszym i kolejnych latach eksploatacji obiektu oraz w innych terminach na wezwanie Zamawiającego przy udziale WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEGO i Użytkownika wraz ze spisaniem protokołu, określającego stwierdzone wady i usterki, sposób oraz termin ich usunięcia;
 - 4.2. zbieranie zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 4.3. zgłaszanie WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 3 dni roboczych, zaistniałych wad i usterek oraz ustalanie sposobu i terminu ich usunięcia;
 - 4.4. nadzorowanie jakości oraz prawidłowości usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, a także dokonywanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem protokołu z usunięcia wad i usterek;
 - 4.5. w przypadku nieterminowego usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek, stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi przygotowanie ZAMAWIAJĄCEMU danych, niezbędnych do naliczenia kar umownych z tego tytułu
 - 4.6. w przypadku nie usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, przygotowanie ZAMAWIAJĄCEMU danych

- niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad i usterek (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
- 4.7. sporządzenie raportu końcowego obejmującego podsumowanie działań WYKONAWCY oraz NADZORU w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 15 dni przed datą upływu terminu udzielonej gwarancji oraz rękojmi;
 - 4.8. potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jest odpowiednio protokół z ostatniego przeglądu w okresie rękojmi i gwarancji, który nastąpi nie później niż na 60 dni kalendarzowych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji, stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu oraz protokół odbioru ostatecznego stwierdzający, brak wad i usterek sporządzony nie później niż w ostatnim dniu upływu rękojmi i udzielonej gwarancji.
5. NADZÓR, pełniąc nadzór inwestorski, działa we własnym imieniu w ramach udzielonego pełnomocnictwa, na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO, co oznacza że jest obowiązany do należytej staranności w okresie realizacji robót jak też po ich zakończeniu;
 6. NADZÓR w granicach posiadanego niniejszą umową umocowania jest przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w ramach umowy, która zostanie zawarta z WYKONAWCĄ;
 7. NADZÓR oświadcza, że zapoznał się z OPZ nadzoru (stanowiący **Załącznik nr 1 SIWZ**), dokonał wizji lokalnej terenu inwestycji oraz zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne, które pozwoli na zrealizowanie prac objętych Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, p.-poż., obowiązującymi normami oraz przepisami ochrony środowiska;
 8. NADZÓR oświadcza, że po otrzymaniu opracowanej przez WYKONAWCĘ dokumentacji projektowej zapozna się z nią w terminie niezwłocznym, umożliwiającym prawidłowe i terminowe wykonywanie swoich obowiązków.
 9. NADZÓR ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Naprawienie szkody obejmuje wyłącznie straty, które poszkodowany poniósł;
 10. NADZÓR pełniąc nadzór inwestorski wykonuje swoje obowiązki w terminach określonych w niniejszej umowie, a obowiązki dla których nie ustalono w tej umowie terminu ich wykonania NADZÓR wykonuje w terminach uzgodnionych z WYKONAWCĄ i nie powodujących opóźnień w realizacji robót przez ich WYKONAWCĘ w stosunku do obowiązującego harmonogramu robót budowlanych;

§ 4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie 1 kpl. dokumentacji projektowej, opracowanej przez WYKONAWCĘ oraz

kopii Decyzji pozwolenia na budowę i zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

2. Przekazanie kopii umowy zawartej przez ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ wraz z załącznikami oraz kopii umów, zawieranych przez WYKONAWCĘ z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do wykorzystania dla celów właściwego prowadzenia nadzoru inwestorskiego,
3. Akceptacja lub zgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego przez NADZÓR rozliczenia robót budowlanych objętych umową z WYKONAWCĄ w terminie 14 dni kalendarzowych od jego przedłożenia,
4. Opiniowanie wniosków w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych i dodatkowych,
5. Udział wraz z NADZOREM w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji Użytkownikowi.,
6. Opiniowanie wniosków materiałowych,
7. Udział w zwołanych przez NADZÓR przeglądach w okresie gwarancji,
8. Regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy,
9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do kontroli procesu inwestycyjnego, uzyskania bezpośrednich informacji i danych dotyczących co do postępu prac i robót budowlanych. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zgłosi do NADZORU zastrzeżenia lub uwagi, na NADZORZE spoczywa obowiązek zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o zajętym stanowisku i podjętych działaniach.

§ 5. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. NADZÓR zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego w następujących okresach:
 - a) Etap I – nadzór nad realizacją robót budowlanych w okresie od dnia zawarcia umowy do odbioru końcowego robót budowlanych przez NADZÓR wraz z ZAMAWIAJĄCYM,
 - b) Etap II – nadzór w okresie gwarancji i rękojmi, tzn. w okresie od dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych od WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO wraz z NADZOREM do dnia, w którym upłynie okres gwarancji lub rękojmi udzielonej przez WYKONAWCĘ lub do dnia odbioru usunięcia wad i usterek przez WYKONAWCĘ lub wykonawcę zastępczego, w zależności od tego, który termin później się kończy.
2. Wstępnie określa się termin pełnienia nadzoru nad realizacją robót do dnia, lub do dnia rozliczenia końcowego zadania z WYKONAWCĄ robót, w zależności który termin jest późniejszy oraz w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej

przez WYKONAWCĘ do dnia⁶

3. W przypadku zmiany terminu czynności odbiorowych w stosunku do określonego w ust. 2, przedłuża się termin pełnienia nadzoru inwestorskiego do czasu dokonania odbioru końcowego oraz w okresie udzielonej przez WYKONAWCĘ gwarancji. Zmiany tych terminów nie wymagają sporządzenia aneksu.

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO Protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 7. WYNAGRODZENIE I FORMA PŁATNOŚCI

1. Ustala się wynagrodzenie dla NADZORU za pełnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy w ryczałtowej kwocie: zł netto (słownie:), VAT zł, brutto (słownie:), w tym:⁷
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego robót od WYKONAWCY, okres udzielonej przez WYKONAWCĘ gwarancji i rękojmi oraz ilość, zakres i wartość udzielonych WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO zleceń na wykonanie robót dodatkowych i robót zamiennych, a także ilość i wynik przeprowadzonych przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Ustala się następujące terminy i wysokość faktur, składanych przez NADZÓR u ZAMAWIAJĄCEGO:⁸
 - 3.1. w okresie realizacji robót - zafakturowane zostanie łącznie 90 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, czyli zł netto, w następującym podziale:
 - a) 70 % wynagrodzenia, tj.....zł netto w okresie realizacji robót przez WYKONAWCĘ, w podziale na równe miesięczne raty t.j. po zł netto, na podstawie protokołu odbioru częściowego dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz NADZÓR (Miesięczne Rozliczenie WYKONAWCY), jednakże nie częściej niż jeden raz w miesiącu,
 - b) 20 % wynagrodzenia, tj.....zł netto po przeprowadzeniu odbioru końcowego i przedstawieniu przez NADZÓR rozliczenia robót objętych przedmiotem zamówienia oraz jego zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 3.2. w okresie miesięcznej gwarancji i rękojmi - 10% wynagrodzenia, tj. zł netto, w podziale na cztery równe raty po 1,7% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. w wysokości

⁶ Zamawiający uzupełni treść umowy biorąc pod uwagę zakres przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą

⁷ Wynagrodzenie zostanie uzupełnione zgodnie z treścią złożonej przez Nadzór oferty

⁸ Terminy i wysokość FV zostanie uzupełnione zgodnie z treścią złożonej przez Nadzór oferty

....., płatne każdorazowo po dokonaniu rocznego przeglądu gwarancyjnego i piąta rata płatna po upływie okresu gwarancji i/lub rękojmi a także usunięciu ewentualnych wad i usterek w wysokości 3,2%, tj. w wysokości

- 3.3. NADZÓR wystawi oddzielne faktury za pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót dla poszczególnych zakresów robót, zgodnie z podziałem wynagrodzenia określonym w § 7 ust.1 niniejszej umowy.
4. NADZÓR oświadcza zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015. poz. 2008r. z późn. zm.), że jako osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie nie będącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego zatrudnia/nie zatrudnia pracowników i zawiera/nie zawiera umów ze zleceniobiorcami oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w tym zakresie (dotyczy Wykonawców o których mowa w pkt 19.5 SIWZ).
 5. W przypadku gdy w danym okresie rozliczeniowym (opisanym w ust.3 pkt 3.1. a) nie były prowadzone prace budowlane NADZÓR nie jest upoważniony do wystawienia faktury za dany okres.
 6. Faktury częściowe oraz faktura końcowa płatne będą przelewem na rachunek NADZORU wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
 7. Rozliczenie NADZORU za okres realizacji robót nastąpi po dokonaniu końcowego odbioru robót i ich rozliczeniu, a rozliczenie końcowe NADZORU nastąpi po upływie okresu gwarancji i/lub rękojmi łącznie z usunięciem ewentualnych wad i usterek z ostatniego przeglądu. Po tym terminie NADZÓR zobowiązany jest doręczyć ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawioną fakturę końcową wraz z dokumentami rozliczeniowymi, z zastrzeżeniem ust. 5.
 8. Każdorazowo po dokonaniu rocznego przeglądu gwarancyjnego NADZÓR wystawi fakturę wraz z załączonym bezusterkowym protokołem z dokonanego przeglądu lub protokołem z usunięcia usterek.
 9. Za datę zapłaty przyjmuje się termin obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
 10. W przypadku przedstawienia przez NADZÓR faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, NADZÓR zobowiązany jest doręczyć ZAMAWIAJĄCEMU fakturę korygującą.
 11. Termin płatności faktury rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
 12. NADZÓR oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:, REGON:
 13. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 586 23 12 326, REGON: 191675557

14. ZAMAWIAJĄCY upoważnia NADZÓR do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
15. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który jest najbliższym dniem roboczym.
16. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia na osoby trzecie.

§ 8. PODWYKONAWCY

1. Strony ustalają, iż:
 - a) NADZÓR wykona własnymi siłami następujący zakres usługi:
.....
.....
 - b) Przy pomocy podwykonawców NADZÓR wykona następujący zakres usługi:
.....
.....
 - c) Podwykonawca, na którego zasoby powołuje się NADZÓR na zasadach określonych w art.22a ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
.....wykona następujący zakres usługi
2. NADZÓR jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwolni NADZORU z odpowiedzialności za należyte wykonanie czynności powierzonych podwykonawcy. Ponadto NADZÓR jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone ZAMAWIAJĄCEMU ich działaniami lub zaniechaniami.
3. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby NADZÓR powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, NADZÓR jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie NADZÓR nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie NADZORU poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§ 9. OSOBY DO KONTAKTU

1. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionymi osobami do kontaktowania się z NADZOREM są:
 - 1) Beata Brzostowska, - Naczelnik Wydziału Budynków,
tel. 58 668 23 00, e mail: b.brzostowska@gdynia.pl,
 - 2) Violetta Obuchowicz – Klose - Kierownik Referatu Remontów i Eksploatacji w Wydziale Budynków,
tel. 58 668 23 04, e-mail: v.obuchowicz-klose@gdynia.pl,
 - 3) Mirosław Kolasiński - Kierownik Referatu Inwestycji w Wydziale Budynków,
tel. 58 668 23 03, e-mail: m.kolasinski@gdynia.pl
2. Przedstawicielami NADZORU są:⁹
 - 1) - inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń: upr. nr
 - 2)- inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń: upr. nr
 - 3) inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń: upr. nr
 - 4) - inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną: upr. nr
 - 5) - Koordynator ze strony NADZORU, tel....., e-mail.....

§ 10. KARY

1. Nieterminowa realizacja obowiązków NADZORU, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków, które powstało z przyczyn leżących po stronie NADZORU, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Nie zakończenie odbioru końcowego w terminie ustalonym na podstawie § 5 ust.2 i 3 uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kar umownych w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, które powstało z przyczyn leżących po stronie NADZORU.
3. Nie przeprowadzenie przeglądu corocznego w okresie gwarancji i rękojmi po upływie

⁹ Przedstawiciele Nadzoru zostaną uzupełnieni zgodnie z treścią złożonej przez Nadzór oferty

- 12 miesięcy i kolejnych po sobie następujących latach uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kar umownych w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, które powstało z przyczyn leżących po stronie NADZORU.
4. Nie przeprowadzenie przeglądu na 2 miesiące przed upływem okresu rękojmi i gwarancji wraz ze spisaniem protokołu określającego stwierdzone wady i usterki, sposób oraz terminy ich usunięcia uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kary umownej w wysokości 1 500 zł.
 5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, z należnego NADZOROWI wynagrodzenia, na co NADZÓR wyraża zgodę.
 6. Nienależyta i nieterminowa realizacja obowiązków NADZORU, skutkująca koniecznością poniesienia przez ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowych kosztów, w tym na pokrycie roszczeń WYKONAWCY lub na zastępcze usuwanie wad i usterek ze środków własnych ZAMAWIAJĄCEGO, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do obniżenia wynagrodzenia NADZORU o kwotę tych kosztów dodatkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Odstąpienie od umowy przez NADZÓR z przyczyn nie leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczania kary w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1.
 8. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie NADZORU uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczania kary w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1.
 9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 10. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą 50% wynagrodzenia ryczałtowego brutto , o którym mowa w §7 ust.1 niniejszej umowy.

§ 11. ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - a) wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 145 ust. 1 PZP na zasadach tam określonych,
 - b) zgłoszenia wniosku o upadłość, otwarcia likwidacji, wyrejestrowania z właściwego rejestru przedsiębiorców, zawieszenia działalności lub wydania przez komornika nakazu zajęcia składników majątku NADZORU,
 - c) w przypadku gdy NADZÓR bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy, nie kontynuuje jej lub prowadzi niezgodnie z ustaleniami umownymi , pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,

- d) opóźnienia NADZORU w wykonaniu przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobnym, aby je wykonał w terminie określonym w § 5 niniejszej Umowy,
- e) wykonywania usług niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez ZAMAWIAJĄCEGO,
- f) przerwania przez NADZÓR wykonania przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych,
- g) jeżeli wykonanie przedmiotu Umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność NADZÓR,
- h) naruszenia przez NADZÓR postanowień niniejszej Umowy, pomimo pisemnego wezwania NADZORU do zaniechania naruszenia i należytego wykonania umowy.

1.2. NADZOROWI przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

- a) realizacja robót nie zostanie przez WYKONAWCĘ rozpoczęta w terminie 60 dni od daty ustalonej w umowie zawartej przez ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ,
- b) zaistnieje nieplanowana w harmonogramie realizacji robót budowlanych, stanowiącym załącznik do umowy z WYKONAWCĄ, przerwa w robotach, trwająca ponad 90 dni, o ile przerwa ta nastąpiła z przyczyn nie leżących po stronie NADZORU.

2. Strony mogą skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach będących przyczyną odstąpienia.

§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. NADZÓR wnosi na dzień podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, czyli kwotę: zł (słownie:).¹⁰
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione NADZOROWI w ciągu 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi udzielonego przez WYKONAWCĘ oraz komisijnym stwierdzeniu usunięcia w tym okresie wad i usterek.
3. Należyte wykonanie zamówienia zostanie przez ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzone protokołem odbioru końcowego lub protokołem potwierdzającym usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, NADZÓR zobowiązuje się w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź

¹⁰ Wartość zabezpieczenia zostanie uzupełniona zgodnie z treścią złożonej przez Nadzór oferty

- do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia ZAMAWIAJĄCY zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Możliwość wykonania uprawnienia wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia musi wynikać z dokumentu stanowiącego zabezpieczenie.
6. W przypadku nie wywiązywania się przez NADZÓR z obowiązków, do wykonywania których zobowiązany jest on w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do zastępczego wykonania tych obowiązków NADZORU ze środków zatrzymanych jako zabezpieczenie, na koszt i ryzyko NADZORU bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu i opłacenia tych usług z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, na co NADZÓR wyraża zgodę. W takim przypadku zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, pomniejszone o koszt zastępczego wykonywania obowiązków NADZORU, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
 7. W przypadku nie zakończenia robót budowlanych przez WYKONAWCĘ w terminie umownym lub wydłużenia procedury odbiorowej, NADZÓR zobowiązany jest do stosownego przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ten sposób aby okres zabezpieczenia obejmował 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez WYKONAWCĘ robót oraz komisijnym stwierdzeniu usunięcia w tym okresie wad i usterek. W przeciwnym razie ZAMAWIAJĄCY ma prawo do potrącenia z faktury równoważności kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co NADZÓR wyraża zgodę.
 8. ZAMAWIAJĄCY uzna umowę za należycie wykonaną po ostatecznym rozliczeniu kontraktu z WYKONAWCĄ i podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego (jeżeli nie wystąpią wady ujawnione podczas procedury odbioru ostatecznego robót).
 9. W przypadku stwierdzenia występowania wad w trakcie odbioru ostatecznego robót budowlanych, zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad przez WYKONAWCĘ, które wystąpiły w trakcie odbioru ostatecznego robót.
 10. W przypadku niespełnienia przez NADZÓR warunków, o których mowa w ust. 6, Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktury równoważności kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co NADZÓR wyraża zgodę.

§ 13. ZASADY KORESPONDENCJI

1. Wszystkie zawiadomienia, które są wymagane lub dozwolone niniejszą Umową będą uważane za właściwie doręczone, jeżeli zostaną doręczone za potwierdzeniem odbioru:
 - 1) do rąk własnych, lub

2) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym na adres:

a. ZAMAWIAJĄCEGO:

Urząd Miasta Gdyni

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia

lub

ul. 10-tego Lutego 24, 81-364 Gdynia

b. NADZORU:

.....

(nazwa wykonawcy)

.....

(adres: ulica, kod pocztowy, miasto)

3) przesłane drogą elektroniczną na adresy mailowe wskazane w § 9 ust. 1 i ust. 2.

2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w Umowie będą skuteczne.

§14. INFORMACJE POUFNE

1. Korzystanie z materiałów źródłowych dostarczonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w innym celu niż objęty zamówieniem wymaga każdorazowo pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Dane i informacje uzyskane przez NADZÓR od ZAMAWIAJĄCEGO w związku z wykonaniem umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.) są poufne i nie mogą być przez NADZÓR upubliczniane lub udostępniane osobom trzecim bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§15. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian w okolicznościach wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 oraz wskazanych w art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy PZP przy przestrzeganiu postanowień ust.2.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty NADZORU w następującym zakresie :
 - 1) zmiany przedstawicieli NADZORU wskazanych w ofercie nadzoru do realizacji zamówienia na uzasadniony wniosek nadzoru , pod warunkiem wyrażenia zgody ZAMAWIAJĄCEGO na taką zmianę oraz zastąpienie osób nadzoru pełniących samodzielne funkcje techniczne osobami o uprawnieniach budowlanych

i doświadczeniu nie gorszych niż kwalifikacje osób zastępowanych osób reprezentujących NADZÓR na uzasadniony wniosek NADZORU i pod warunkiem wyrażenia zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO na taką zmianę i, że zmiana ta wynika z okoliczności których NADZÓR nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona

- 2) odstąpienia na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia za pełnienie nadzoru pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których ZAMAWIAJĄCY nie przewidział na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót powodowałoby dla ZAMAWIAJĄCEGO niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 3) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby NADZÓR powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w/w. ustawy, pod warunkiem wykazania ZAMAWIAJĄCEMU, iż proponowany inny podwykonawca lub NADZÓR samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) zmiany zakresu usług powierzonych podwykonawcy na uzasadniony wniosek NADZORU pod warunkiem wyrażenia zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO na taką zmianę,
 - 5) ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego NADZOROWI w przypadku :
 - a) w przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT kwota wynagrodzenia brutto NADZORU zostanie odpowiednio zmieniona poprzez wprowadzenie zmiany aneksem do Umowy. Kwota wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2015.2008 z późn.zm.),
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez NADZÓR na zasadach określonych w umowie.
- 6) wszelkich innych zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.

4. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 - jeżeli nastąpi wzrost ponoszonych przez NADZÓR kosztów, możliwy jest wzrost kosztów wynagrodzenia o kwotę równą udokumentowanym kosztom NADZORU. W przypadku wystąpienia zmian obniżających koszty NADZORU – wynagrodzenie NADZORU może zostać obniżone o oszczędność wynikającą ze zmniejszenia kosztów.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 6, spowodowały wzrost kosztów wykonania zamówienia o więcej niż 10% w okresie realizacji umowy. Zmiana wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która pozostała do zapłacenia przez Zamawiającego i nie może przekroczyć łącznie 5% wartości wynagrodzenia pozostałego do zapłacenia.
6. Każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, występuje do drugiej strony z uzasadnionym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia pod rygorem uznania, iż zmiana przepisów nie miała wpływu na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
7. Wzrost kosztów usług wykonywanych przez podwykonawców będzie brany pod uwagę tylko w zakresie, w jakim zostały one zgłoszone Zamawiającemu.
8. Nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia zmiana kosztów wynikających ze zmiany obciążeń publicznoprawnych osób, które nie uczestniczą bezpośrednio w realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający nie będzie uwzględniał zmiany przepisów prawnych, które zostały opublikowane przed terminem składania ofert nawet, jeśli weszły w życie po podpisaniu umowy.
10. W trakcie udzielonej przez WYKONAWCĘ gwarancji, NADZÓR zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy NADZÓR.

§ 16. INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym w szczególności ustaw: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJACEGO.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla NADZORU i 2 egz. dla ZAMAWIAJACEGO.

Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad rozbudową i przebudową placówek oświatowych zlokalizowanych w Gdyni wraz z infrastrukturą techniczną i dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz obowiązujących przepisów, w tym bezpieczeństwa pożarowego, w ramach projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”

4. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:

Zał. nr 1 OPZ nadzoru

Zał. Nr 2 Formularz oferty NADZORU

ZAMAWIAJĄCY:

NADZÓR: