Laboratorium Innowacji Społecznych
81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych

Dot.: Przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na **Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie".**

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*uPzp - tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)*

ZP.2500.9.2017

GRUDZIEŃ 2017r.

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 209 000 euro na **Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie".**

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ 2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 4.	OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA	4
ROZDZIAŁ 5.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP	5
ROZDZIAŁ 6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ 7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	5
ROZDZIAŁ 8.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	6
ROZDZIAŁ 9.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ 10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	9
ROZDZIAŁ 11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
ROZDZIAŁ 12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
ROZDZIAŁ 13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
ROZDZIAŁ 14.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
ROZDZIAŁ 15.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY	12
ROZDZIAŁ 16.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
ROZDZIAŁ 17.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
ROZDZIAŁ 18.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	15
ROZDZIAŁ 19.	INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA	16
ROZDZIAŁ 20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	16

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 209 000 euro na **Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie".**

ROZDZIAŁ 1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1.1. Zamawiającym jest:
Laboratorium Innowacji Społecznych, Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98,
reprezentowane przez **Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych.**
NIP 586-23-03-965
REGON 363799128

1.2. Konto bankowe: PKO BP SA
Nr konta : **84 1020 1811 0000 0102 0309 7094 w PLN**

1.3. Dział prowadzący postępowanie – Dział Zamówień Publicznych
tel. +48 58 727-39-18
fax. +48 58 727-39-14
e-mail: s.socha@lis.gdynia.pl
Godziny pracy 8:00 – 16:00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (uPzp), aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz warunkami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu przekazano do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej **w dniu 22.12.2017r.**, ogłoszenie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **w dniu** 23 **.12.2017 r. pod numerem 2017/S** 247-519501 **.**

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: (http://gdynia.pl/bip/lis) w BIP oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Laboratorium Innowacji Społecznych w Gdyni przy al. Zwycięstwa 96/98.

2.4. Postępowanie oraz realizacja przedmiotu przetargu prowadzana jest w języku polskim.

ROZDZIAŁ 3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie" wraz z przeniesieniem praw autorskich, w tym prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowanej dokumentacji, na Zamawiającego oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.**

3.2. Zakres rzeczowy projektowanej inwestycji obejmował będzie przebudowę ulicy Makowskiego oraz budowę połączenia pieszego (schodów) między ul. Makowskiego i Arciszewskich.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w zakresie sposobu jego realizacji zawarte zostały w dokumentacji przetargowej, w szczególności **w załączniku nr 9 do SIWZ i nr 10 do SIWZ**.

3.4. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 uPzp, co do zasady określają minimalne parametry produktów, robót lub usług wymaganych przez Zamawiającego w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, chyba że zastosowanie wskazanych produktów, robót lub usług jest niezbędne do zachowania należytej jakości projektowanych elementów lub systemów, warunków gwarancji lub ciągłości procesów.

3.5. Wykonawca dostarczy dokumentację, w terminie i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Sposób transportu oraz opakowanie muszą zapewniać należyte zabezpieczenie dokumentacji przed

uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.

3.6. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w dokumentacji przetargowej, w szczególności w **załączniku nr 10 do SIWZ „Istotne postanowienia umowy"**.

3.7. **Realizacja zamówienia będzie dofinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie" poprzez Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa nr: RPPM.08.01.01-22-0007/17-00 o dofinansowanie Projektu: "Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie". Przedmiotowe przedsięwzięcie objęte jest Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Gdyni.**

3.8. Zamawiający zamierza wszcząć postępowanie w celu wyłonienia Wykonawcy do realizacji inwestycji niezwłocznie po uzyskaniu kompletnej dokumentacji projektowej.

3.9. Wykonawca **jest zobowiązany do udzielenia gwarancji i rękojmi** na opracowaną dokumentację na okres zadeklarowany w ofercie, który będzie liczony od dnia odbioru kompletnej dokumentacji projektowej potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, iż minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 4 lata.

3.10. **Kody CPV:**
Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,
- 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
- 71242000-6 - przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
- 71248000-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
- 71000000-8 - usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
- 71221000-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.

3.11. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł *(słownie: sto tysięcy złotych)*. Wykonawca ma obowiązek utrzymywać ciągłość i podaną wysokość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem aktualnej kopii polisy OC lub kopii umowy OC potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia, w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 3 dni.

3.12. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane. Wszystkie osoby realizujące usługę muszą posiadać aktualne uprawnienia, dokumenty, pozwalające na świadczenie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.13. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.

3.14. Zamawiający nie ma wymagań odnośnie zatrudnienia osób zgodnie z art. 29 ust. 3a uPzp.

3.15. Przedmiotowe postępowanie jest jedną z części udzielanych zamówień w przedmiocie opracowania dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Termin wykonania zamówienia wynosi **150 dni od dnia zawarcia umowy, w tym:** wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji budowlanej, dokumentacji wykonawczej, Kosztorysów i Przedmiarów oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wraz z kompletnym wnioskiem o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

6.2. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych Projektant zobowiązuje się pełnić w całym okresie realizacji robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp** oraz na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp**.

7.1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b uPzp, tj.:**

7.1.2.1. **w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **wykonali dokumentację projektową, tj. projekt budowlany i wykonawczy, dla budowy lub przebudowy co najmniej 100 mb drogi o utwardzonej nawierzchni wraz z oświetleniem i odwodnieniem.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą spełnić ten warunek w sposób następujący – przynajmniej jeden z Wykonawców musi spełnić ten warunek.

7.1.3. **Opis sposobu spełnienia warunków przez podmioty trzecie.**

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.

d) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące

wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. **Zamawiający w oparciu o art. 24aa uPzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

7.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy dostarczonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. **Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą (Formularzem oferty)**

8.1.1. Wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym** w pkt 7.1. SIWZ **w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - JEDZ** – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. Wzór JEDZ stanowi załącznik **nr 2 do SIWZ (Wykonawca wypełnia część II JEDZ, część III JEDZ należy wypełnić w odniesieniu do wskazanych w SIWZ i ogłoszeniu przesłanek wykluczenia a część IV należy wypełnić w sposób odpowiedni dla wykazania warunków, zgodnie z zakresem który jest wymagany przez Zamawiającego).** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący tych podmiotów (JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją wskazaną w pkt 8.1.1 powyżej).**

8.1.3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie w formie pisemnej** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Wzór zobowiązania** stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.**

8.1.4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jednolity dokument JEDZ, o którym mowa w pkt 8.1.1. SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców brak podstaw wykluczenia.

8.1.5. **Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, w przypadku gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

8.1.6. **Kserokopia dowodu wniesienia wadium** (jeżeli wadium zostało złożone w formie pieniężnej).

8.1.7. **Dokument wadium złożony w formie oryginału** w opisanej kopercie wraz z ofertą (nie zszyty z ofertą) jeżeli wadium zostało złożone w innej formie niż pieniężnej.

8.1.8. **Kserokopia dokumentu wadium**, potwierdzoną za zgodność z oryginałem (zszyta z ofertą).

8.1.9. Jednolity dokument JEDZ dotyczący Wykonawcy, Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp składa się w formie pisemnej.

8.2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**

8.3. **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające niepodleganie wykluczeniu i spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego.**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, tj.:

8.3.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3.2. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.3.3. **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.3.4. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

8.3.5. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**

8.3.6. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy, **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.**

8.3.7. **Oświadczenie Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych, **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**

8.3.8. **Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,** przy

czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wśród usług, potwierdzonych dowodami, muszą się znaleźć usługi na potwierdzenie warunków, o których mowa w rozdziale 7 pkt 7.1.2.1. SIWZ. Wykaz należy złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 SIWZ. Uczestnicy wspólnie biorący udział w postępowaniu składają jeden wspólny wykaz.**

8.3.9. **Dokumentów dotyczących innych podmiotów na potencjale których wykonawca polega na zasadzie określonej w art. 22a ust. 1 uPzp**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia - dokumenty, o których mowa w ppkt od 8.3.1. do 8.3.7 SIWZ (jeżeli dotyczy).

8.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1.3., nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego od otrzymania stosowanego wezwania:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, na których polegał korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.

8.5. W przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

8.6. Jeżeli Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzn. jedną ofertę złożą dwa lub więcej podmioty/ów) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

8.7.1. w ppkt 8.3.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8.7.2. w ppkt 8.3.2. – 8.3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

8.7.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8.7.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym alb organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce

zamieszkania tej osoby. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż odpowiednio 6 miesięcy lub 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 8.3.1., składa dokument, o którym mowa w ppkt 8.7.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 uPzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.10. Załączone do oferty dokumenty/oświadczenia muszą być złożone zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Formę składania oferty, oświadczeń oraz dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu określają odrębne postanowienia. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (http://gdynia.pl/bip/lis).

9.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Szymon Socha, tel. +48 58 727-39-18
e- mail: s.socha@lis.gdynia.pl, w godz. 8.00 -16.00.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą o wartości: **500,00 złotych** (słownie: pięćset złotych).

10.2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
a) w pieniądzu,
b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016, poz. 359 ze zm).

10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Laboratorium Innowacji Społecznych w banku: **Bank PKO BP SA numer rachunku 84 1020 1811 0000 0102 0309 7094** z podaniem tytułu: **„Przetarg na Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie".** Będzie ono przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego.

10.5. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.6. **Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej należy załączyć do oferty.**

10.7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt. 10.3, **dokument wadium należy złożyć w formie oryginału** w opisanej kopercie wraz z ofertą (nie zszywając go z ofertą).

10.8. Kserokopię dokumentu wadium, określonego w pkt. 10.7, potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

10.9. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

10.10. Wadium składane w formie, o której mowa w pkt. 10.7, musi nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium, musi zawierać dane Beneficjenta, Gwaranta oraz Wykonawcy, termin ważności gwarancji, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją. Gwarancja winna zawierać wykaz przypadków, zgodnie z uPzp, kiedy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. jeżeli Wykonawca:
a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.11. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 uPzp.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.4. Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony **formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1** do SIWZ.

12.5. Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczątką firmową oraz podpisany i opieczętowany pieczątką imienną przez osobę/y umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
12.6. Do oferty należy załączyć **dokumenty określone w rozdziale 8 pkt 8.1. SIWZ oraz w rozdziale 10 pkt 10.6. - 10.8. SIWZ**.
12.7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację, za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 pkt 10.7. SIWZ.
12.8. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie uniemożliwiającej przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej, jak niżej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 209 000 euro na Opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Przebudowa ulicy Makowskiego w ramach rewitalizacji dzielnicy Oksywie" dla Laboratorium Innowacji Społecznych.

NIE OTWIERAĆ PRZED 05.02.2018r. do godz. 13.00.

Zamawiający
Laboratorium Innowacji Społecznych
al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia,
pokój F1.01 (*budynek IV, I piętro, pok. F1.01.*)

12.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
12.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana" lub „Wycofanie" i opisane jak w pkt. 12.8.
12.12. Dokumenty niebędące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. **Ofertę należy złożyć** do **dnia 05.02.2018r., do godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego: w Laboratorium Innowacji Społecznych, adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój F1.01 (*budynek IV, I piętro, pok. F1.01.*)**
13.2. Publiczne **otwarcie ofert** odbędzie się **w dniu 05.02.2018r., o godz. 13.30** w siedzibie Zamawiającego: Laboratorium innowacji Społecznych adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, salka F 0.16 (budynek IV biurowo-laboratoryjny).**
13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
13.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, dla całego przedmiotu zamówienia, stałą dla okresu realizacji zamówienia oraz okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.

14.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny, **zgodnie z Formularzem oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, **za całość przedmiotu zamówienia**. W ofercie należy podać wartość netto, cenę brutto oraz podatek VAT w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.

14.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji przetargowej, gotowość do konsultacji i obowiązek usunięcia błędów, koszty osobowe, pracowników, materiałów niezbędnych do realizacji usługi, koszty uzyskania dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, koszty związane z przeniesieniem praw autorskich, pełnienia nadzoru autorskiego, wszelkie upusty, zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne zadania i zobowiązania wynikające z całej dokumentacji przetargowej, w szczególności SIWZ i załączników związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

14.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

15.1. **Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:**

15.1.1. **cena oferty brutto** – waga 60 %

15.1.2. **doświadczenie projektanta z uprawnieniami do projektowania w branży sanitarnej bez ograniczeń** – waga 10%

15.1.3. **okres gwarancji i rękojmi na dokumentacje projektową** – waga 30 %

15.2. W ramach kryterium **„cena oferty brutto"**, z możliwością uzyskania maksymalnie **60 punktów** zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{Cn \times W1 \times 100}{Cb}$$

gdzie:
C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena
Cn – oznacza cenę najniższą,
Cb – oznacza cenę w badanej ofercie,
W1 – wskaźnik = 0,60

15.3. W ramach kryterium **„doświadczenie projektanta z uprawnieniami do projektowania w branży sanitarnej bez ograniczeń"**, z możliwością uzyskania **10 punktów** w ramach tego kryterium ocenie podlegać będzie **doświadczenie projektanta z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez**

ograniczeń*, którego wykonawca zaangażuje do realizacji zamówienia, w projektowaniu rozwiązań polegających na zagospodarowaniu wód opadowych w zabudowie miejskiej.

Wykonawca otrzyma 5 punktów za każdy projekt rozwiązań zagospodarowujących wodę opadową wykonany w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert przez wykazanego projektanta, w zabudowie miejskiej przy braku kanalizacji deszczowej, w szczególności poprzez zastosowanie ogrodów deszczowych, systemów rozsączających i innych tego typu rozwiązań, z wyłączeniem odprowadzenia wody deszczowej z niewielkich powierzchni na teren. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów w ramach tego kryterium.

W punkcie 3 Formularza ofertowego, Wykonawca musi opisać projekt wykonany przez wykazanego projektanta w zakresie: nazwy wykonanego projektu, jego lokalizacji, podmiotu na rzecz którego projekt został wykonany, daty wykonania, opisu przedmiotu i zakresu projektu oraz zwięzły opis techniczny zaprojektowanych rozwiązań zagospodarowujących wodę.

Wykonawca, który nie wykaże, iż dysponuje do realizacji zamówienia projektantem ze wskazanym doświadczeniem uzyska 0 punktów w ramach tego kryterium.

** Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65).*

15.4. W ramach kryterium **„okres gwarancji i rękojmi na dokumentacje projektową",** z możliwością uzyskania maksymalnie **30 punktów** ocenie podlegać będzie okres gwarancji i rękojmi jakim Wykonawca obejmie wykonaną dokumentację projektową.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 4 lata, maksymalny zaś 6 lat. Wykonawca, który wskaże 4-letni okres gwarancji lub w ogóle nie wskaże takiego okresu otrzyma 0 punktów, wówczas Zamawiający przyjmie, iż okres zadeklarowany przez Wykonawcę odpowiada minimalnemu okresowi wymaganemu przez Zamawiającego.

Wykonawca, który obejmie dokumentację projektową gwarancją i rękojmią na okres:
1. 4 lat otrzyma 0 punktów
2. 5 lat otrzyma 15 punktów
3. 6 lat otrzyma 30 punktów.

15.5. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z zsumowania punktów uzyskanych w powyższych kryteriach**:

On = C + DPS + GR
gdzie:
On - oznacza łączną liczbę punktów przyznanych badanej ofercie;
C - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium - cena oferty brutto;
DPs - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium - doświadczenie projektanta z uprawnieniami do projektowania w branży sanitarnej

GR - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium - okres gwarancji i rękojmi na dokumentacje projektową

15.6. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja z każdego kryterium oraz punktacja końcowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

15.8. Zamawiający poprawia w ofercie:

15.9.1 oczywiste omyłki pisarskie,

15.9.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

15.9.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.9. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączą punktację,

16.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

16.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

16.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 uPzp, informacja o której mowa w pkt 16.1 ppkt 16.1.2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.1 ppkt 16.1.1., 16.1.4. SIWZ, na stronie internetowej **gdynia.pl/bip/lis** w BIP.

16.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

16.5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 10 do SIWZ.**

16.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z tym że

Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym jeżeli zastosowanie będą miały zapisy uPzp art. 94 ust. 2 pkt 1, lit. a).

16.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum), przed dniem zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

16.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

18.1. Warunki **umowy zostały zawarte w załączonych do SIWZ „Istotnych postanowieniach umowy" (załącznik nr 10 do SIWZ).**

18.2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz na warunkach określonych w umowie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w umowie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia zmiany.

18.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

18.3.1. przedmiotu umowy, pod warunkiem, że będą one korzystne np. finansowo, dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,

18.3.2. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części obowiązków Wykonawcy i zakresu Przedmiotu umowy i związanego z tym odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,

18.3.3. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

18.3.4. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dn. 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zmiana wynagrodzenia i zasad, o których mowa w zdaniu poprzednim, może nastąpić w przypadku, gdy spowodują wzrost kosztów Wykonawcy. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie realnego wpływu wzrostu tych kosztów na realizację umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednie dokumenty np. wysokość płac za poprzednie miesiące realizacji umowy.

18.3.5. zmiany sposobu płatności, terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy,

18.3.6. zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiana terminu jest spowodowana wystąpieniem opóźnień z winy Zamawiającego lub innych organów, instytucji niezależnych od Wykonawcy, wystąpienia przyczyn obiektywnych, niepozwalających na zrealizowanie zamówienia w terminie,

18.3.7. zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy na skutek wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

18.3.8. zmiany osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy w § 11 ust. 3 pkt 3) Umowy, pod warunkiem że nowe osoby będą spełniały w tym samym stopniu kryteria określone w dokumentacji przetargowej oraz przedstawione zostaną wymagane dokumenty dla tych osób,

18.3.9. zmiany osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy w § 11 ust. 3 , innych, niż osoby wskazane w pkt 18.3.8 powyżej, pod warunkiem że nowe osoby będą posiadały takie same uprawnienia oraz przedstawione zostaną wymagane dokumenty dla tych osób,

18.3.10. zmiany podwykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jak podwykonawca pierwotny,

18.3.11. zmiany zakresu zamówienia, gdy wystąpiła siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacja przetargową.

18.4. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz zawarcia aneksu do umowy.

18.5. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

18.5.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy,

18.5.2. zmianie osób reprezentujących,

18.5.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub ogłoszeniu upadłości,

18.5.4. rozpoczęciu procedury likwidacji lub ogłoszeniu likwidacji,

18.5.5. zawieszeniu działalności,

18.5.6. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

19.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w JEDZ, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

19.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

20.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

20.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DZUUE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

20.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.5. i 20.6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
20.8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
20.9. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
20.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
20.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
20.12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
20.13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

DYREKTOR
Laboratorium Innowacji Społecznych

Z-CA DYREKTORA
LABORATORIUM INNOWACJI SPOŁECZNYCH
Maciej Warszakowski

Załącznik do SIWZ:

Zał. nr 1	-	Formularz oferty.
Zał. nr 2	-	Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).
Zał. nr 3	-	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Zał. nr 4	-	Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów.
Zał. nr 5	-	Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
Zał. nr 6	-	Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej
Zał. nr 7	-	Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Zał. nr 8	-	Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych
Zał. nr 9	-	Opis przedmiotu zamówienia.
Zał. nr 10	-	Istotne postanowienia umowy