Nr referencyjny postępowania: 9/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA[1]

- do postępowania prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego

Na dostawę elektronicznych kart podarunkowych
dla pracowników i byłych pracowników
Przedsiębiorstwa Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni

Przedstawiciel/e Komisji Socjalnej ……..

OZ ……. OP …….

Kierownik Zamawiającego ……..

Gdynia, październik 2019 r.

[1] Zamiennie - SIWZ

WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą".
2. Wykonawca powinien przesłać ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Rozdział I.	**Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o.
ul. Zakręt do Oksywia 1
81-244 Gdynia
tel.: (058) 669 42 01
fax.: (058) 669 42 02
strona internetowa: www.pktgdynia.pl
e-mail: pkt@pktgdynia.pl

Rozdział II.	**Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy i nast. odnoszących się do zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Rozdział III.	**Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego elektronicznych kart podarunkowych[2] (świątecznych)[3] wg poniższego zestawienia:

1.1.	**35**	sztuk o nominale	**700 zł.**
1.2.	**183**	sztuki o nominale	**600 zł.**
1.3.	**115**	sztuk o nominale	**500 zł.**
1.4.	**38**	sztuk o nominale	**400 zł.**
1.5.	**13**	sztuk o nominale	**200 zł.**
1.6.	**130**	sztuk o nominale	**100 zł.**
1.7.	**143**	sztuki o nominale	**110 zł.**
1.8.	**6**	sztuki o nominale	**40 zł.**

łączna wartość elektronicznych kart podarunkowych: **238.570 zł.**

2. Pod pojęciem „karty" należy rozumieć oferowane przez Wykonawcę elektroniczne karty płatnicze będące środkiem płatniczym uprawniającym do zakupu towarów i usług w placówkach handlowo-usługowych, co najmniej na terenie Trójmiasta.

3. Elektroniczne karty płatnicze muszą być akceptowane w różnych sieciach super i hipermarketów oraz innych placówkach handlowych na terenie Trójmiasta, współpracujących z wyłonionym Wykonawcą z

[2] Dalej - kart
[3] Karty nie mogą posiadać kodu PIN i tym podobnych zabezpieczeń

zastrzeżeniem, iż oferowane przez Wykonawcę elektroniczne karty płatnicze muszą podlegać realizacji na terenie Gdyni, w co najmniej 1/jednej placówce.

4. Zamawiający nie dopuszcza wersji papierowej kart.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z roszczeniami placówek usługowo-handlowych, wynikającymi z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych placówek.

6. Karty muszą spełniać następujące wymagania:

1) użytkownik karty będzie dysponował, w dniu jej odbioru, pełną kwotą na karcie, tj. odpowiednio 40, 110, 100, 200, 400, 500, 600, 700 PLN (środki przekazane na kartę nie będą obciążone żadnymi opłatami czy prowizjami przez cały okres użytkowania);

2) minimalny okres ważności karty od daty aktywacji **do 31 grudnia 2020 r.**;

3) Wykonawca zapewni możliwość wykonania dowolnej liczby transakcji, za pomocą karty, do wysokości dostępnych na niej środków;

4) Wykonawca zapewni bezpłatną aktywację karty;

5) aktywacja karty nastąpi najpóźniej w dniu dostawy;

6) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności kosztów związanych z wytworzeniem, dostawą, zwrotem i obsługą kart;

7) Zamawiający zastrzega, aby karty nie były ograniczone dolnym limitem wartości operacji dokonywanych przy ich użyciu;

8) karty będą posiadały możliwość nieodpłatnego sprawdzania salda dostępnych środków oraz sprawdzenia historii transakcji;

9) Wykonawca dostarczy karty wraz z kopertami służącymi do ich opakowania oraz z informacją na temat sposobu korzystania z kart do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko;

10) Wykonawca dostarczy karty w opakowaniach zbiorczych, posegregowanych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogami Zamawiającego, tj. karty winny być posegregowane według ich wartości;

11) oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

7. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: Karty płatnicze – 30163000-9

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

11. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

12. Pozostałe wymagania stawiane Wykonawcy:

12.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,

12.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

12.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

12.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

12.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z podziałem kart podarunkowych oraz z ubezpieczeniem i dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym także dostarczenia kart podarunkowych wolnych od wad w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego.

12.6. Wykonawca złoży w formularzu oferty oświadczenie o liczbie placówek na terenie Trójmiasta, akceptujących oferowane karty dla pracowników i byłych pracowników – emerytów i rencistów PKT Sp. z o.o. oraz poda link do strony internetowej, na której będzie można sprawdzić wskazane dane. Ponadto wykonawca załączy do oferty wykaz wskazanych placówek.

12.7. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie reklamacje w razie stwierdzenia wad kart, uniemożliwiających ich wykorzystanie i niezwłocznie wymienić wadliwe karty na wolne od wad, nie później jednak niż w terminie 5 dni od zgłoszenia wad.

12.8. Zamawiający ani okaziciel kart - nie mogą ponosić żadnych dodatkowych kosztów z tytułu ich realizacji.

12.9. Dostawa zamówionych kart płatniczych nastąpi do siedziby Zamawiającego tj. ul. Zakręt do Oksywia 1, 81-244 Gdynia.

13. Podwykonawstwo:

13.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

13.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział IV.	**Termin wykonania zamówienia.**

1. Dostawa elektronicznych kart podarunkowych – w terminie określonym w formularzu ofertowym wykonawcy licząc w dniach od daty zawarcia umowy - nie później niż do 20 listopada 2019r.

2. Termin realizacji kart podarunkowych – nie krótszy niż do 31 grudnia 2020 r.

Rozdział V.	**Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu,

Rozdział VI.	**Podstawy wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 -12 Ustawy.

Rozdział VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzory oświadczeń stanowią Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział VIII.	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2, składa każdy z Wykonawców.

Rozdział IX.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 2 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.

4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o., ul. Zakręt do Oksywia 1, 81-244 Gdynia
fax Zamawiającego: 58/669 42 02,
e-mail: pkt@pktgdynia.pl

5. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważnieni są:

- p. Fudyma Marzena – w kwestiach merytorycznych, tel. 58/669 42 34, w godz: 9^{30} - 12^{30}
- p. Danielewska Małgorzata – w kwestiach formalnych, tel. 58/669 42 09, w godz: 9^{30} - 12^{30}

Rozdział X.	**Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI.	**Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII.	**Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna zawierać:

1.1. **Formularz ofertowy** (wzór formularzy stanowią Załączniki nr 1 do SIWZ);

1.2. **Wykaz placówek** realizujących karty na terenie Trójmiasta;

1.3. **Oświadczenia** wymienione w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, (wzory formularzy stanowią Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ);

1.4. aktualny **odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

1.5. **Pełnomocnictwo** (jeżeli upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z dokumentów rejestrowych).

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

5. Formularz ofertowy oraz oświadczenie powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez

osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym umocowanie (pełnomocnictwo) musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

7. Zaleca się aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w formularzu ofertowym znajdowała się informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.

8. Zaleca się aby kartki oferty były trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 9.

9. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie można zastrzec informacji ogłaszanych w trakcie otwarcia ofert.

10. Wykonawca, który zastrzegł informacje zgodnie z punktem 9 powyżej, zobowiązany jest do wykazania w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.1. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: „**Oferta na dostawę elektronicznych kart podarunkowych dla pracowników PKT sp. z o.o. w Gdyni - nie otwierać przed 31.10.2019, godz. 10:00"**

11.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XIII.	**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia: **31.10.2019,** do godz. 09:50
w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o.
ul Zakręt do Oksywia 1
81-244 Gdynia - wyłącznie w pok. nr 102 (sekretariat)

2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.10.2019**., o godz. 10:00
w siedzibie Zamawiającego – adres jak w Rozdziale I.
pok. nr 200 (sala konferencyjna).

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

Rozdział XIV.	**Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wysokość udzielonego Zamawiającemu rabatu (upustu) wyrażonego kwotowo i procentowo.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

Rozdział XV.	**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe oceniane będą odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0 – 100 (100% = 100 pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	**Waga**
cena (C) – za karty elektroniczne	20%
termin dostawy kart (Td)	20%
koszt brutto wydania duplikatu karty (Kd)	10%
ilość dostępnych placówek handlowych realizujących karty na terenie Trójmiasta (Iph).	50%

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Ilość punktów w kryterium „cena" zostanie przyznana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

Pbo = Cn : Cb x 100 x 20%

Pbo – ilość punktów badanej oferty
Cn – najniższa z zaoferowanych cen brutto
Cb – cena brutto badanej oferty

8. Ilość punktów w kryterium „ilość dostępnych placówek handlowych" zostanie przyznana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

Pbo = Iphbo : NoIph x 100 x 50%

Pbo – ilość punktów badanej oferty
Iphbo – ilość dostępnych placówek handlowych badanej oferty
NoIph – najwyższa oferowana ilość punktów handlowych

9. Ilość punktów w kryterium „termin dostawy kart" zostanie przyznana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

Pbo = NTdk : Tdkbo x 100 x 20%

Pbo – ilość punktów badanej oferty
NTdk – najniższy termin dostawy kart
Tdkbo – termin dostawy kart badanej oferty

10. Ilość punktów w kryterium „koszt brutto wydania duplikatu karty" zostanie przyznana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

Pbo = Nkwd : Kwdbo x 100 x 10%

Pbo – ilość punktów badanej oferty
Nkwd – najniższy koszt wydania duplikatu
Kwdbo – koszt wydania duplikatu badanej oferty

11. Wynik – oferta, która uzyska łączną maksymalną liczbę przyznanych punktów, obliczonych wg powyższych wzorów, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

Rozdział XVI.	**Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony telefonicznie lub pocztą elektroniczną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

Rozdział XVII.	**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII.	**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr **5** do SIWZ.

Rozdział XIX.	**Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy (art. 179 – 198g ustawy).

2. Odwołanie, w postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
4) odrzucenia oferty odwołującego,
5) opisu przedmiotu zamówienia,
6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XX.	**Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXI.	**Klauzula informacyjna RODO***

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o., ul. Zakręt do Oksywia 1, 81-244 Gdynia

2. Wszelkie pytania oraz wnioski dotyczące przetwarzania danych osobowych można kierować do Zamawiającego na adres e-mail: pkt@pktgdynia.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.;

4. Odbiorcą/ami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z §4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 26 lipca 2016 r. oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.
Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Podlaskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o., jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(**Uwaga:** Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!)

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

7. Ma Pani/Pan prawo żądać od: Przedsiębiorstwa Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o.
1) dostępu do swoich danych osobowych;
2) sprostowania swoich danych osobowych;
3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

(**Uwaga:** dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji!).

8. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2, zwane dalej „RODO"

Rozdział XXII.	**Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Rozdział XXIII.	**Załączniki składające się na integralną część specyfikacji.**

1. Formularz ofertowy (wzór);

2. Wzór oświadczenia, o nie podleganiu wykluczeniu (zawiera również: OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA oraz OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA);

3. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zawiera również: INFORMACJĘ W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW oraz ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU);

4. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej;

5. Projekt umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY
DOSTAWA KART PŁATNICZYCH

Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o.
ul. Zakręt do Oksywia 1
81-244 Gdynia

Nazwa i adres Wykonawcy, numer NIP/KRS:

.....

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr 8/2018) na **„Dostawę kart płatniczych"**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie/przez nas Wykonawcy:

1. Oferujemy wykonanie **zamówienia –** dostawę elektronicznych kart płatniczych na okaziciela w liczbie **663 sztuk** o łącznej wartości brutto **238.570 zł.,** na zasadach określonych w SIWZ oraz z uwzględnieniem wszystkich elementów określonych w opisie przedmiotu zamówienia za łączną:

   cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) ..... zł

   (słownie złotych: .....)
2. Oferujemy - ..... **termin ważności kart** – prosimy określić w miesiącach i latach *(nie może być krótszy niż do 31 grudnia 2020 r.).*
3. **Oferowane karty podarunkowe będzie można zrealizować** w ..... placówkach handlowych **na terenie Trójmiasta, w tym** w ..... placówkach **na terenie Gdyni.**
4. **Termin dostawy kart** podarunkowych: w ciągu ..... dni od daty zawarcia umowy.
5. Całkowity **koszt brutto** wydania **duplikatu karty** .....
6. Akceptujemy zapłatę należności zgodnie z warunkami zawartymi w § 4 wzoru umowy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że dostawy i usługi, które będziemy świadczyć nie są obciążone prawami osób trzecich.

11. Następującą część zamówienia powierzymy do wykonania podwykonawcy* *(*wypełnić jeżeli taka część występuje)*

L.p.	Część zamówienia powierzona do wykonania podwykonawcy	Nazwa/firma podwykonawcy oraz jego adres

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:
……
……
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:……
tel…… fax ……. e-mail……..

13. Oferta niniejsza wraz z załącznikami składa się z ……..kolejno ponumerowanych kartek.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. Oświadczenie o którym mowa w art. 24 ust. 1, pkt. 12-23 Ustawy
2. …….
3. ……

_____ dnia __. __.2019 r.
(miejscowość)

……
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Składając ofertę w postępowaniu nr 9/2019 o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę kart płatniczych"

W IMIENIU WYKONAWCY:

.....
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

……

/wpisać nazwę (firmę) Podmiotu/ów

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
……..……..

/wpisać nazwę (firmę) Podwykonawcy/ów

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu nr 9/2019 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę kart płatniczych”,

W IMIENIU WYKONAWCY:

……

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

……..dnia ……

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

.....
(pieczątka firmowa Podmiotu)

Z O B O W I Ą Z A N I E P O D M I O T U

1. Nazwa i adres Podmiotu:
……

2. Oświadczam, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):
……

3. następujących zasobów*:

   3a) doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia: .....

   3b) zdolności finansowej i ekonomicznej: ……

   **przy właściwym zasobie należy wstawić znak X*

4. na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę elektronicznych kart podarunkowych dla pracowników i byłych pracowników Przedsiębiorstwa Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni. Nr referencyjny postępowania: 8/2018.

5. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
……

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:
……

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
……

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
……

6. Oświadczam, że wiadoma jest mi odpowiedzialność, która ciąży na mnie, zgodnie z art. 22 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, tzn. że odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia przeze mnie zasobów (poleganie na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu), chyba że za nie udostępnienie nie ponoszę winy. (Tylko w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu).

Miejscowość, data:.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Podmiotu)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawę kart płatniczych”** (nr post. 9/2019) oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie/przez nas Wykonawca:

☐ **nie należy do grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*****

☐ **należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą ..... . W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*****

*** - zaznaczyć właściwe znakiem X**

.....
.....
.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie składam/składamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert , oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

_____ dnia __. __.2019 r.
(miejscowość)

.....
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga –oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert.

Załącznik nr 5 do SIWZ Nr sprawy: 9/2019

PROJEKT

UMOWA NR 9/2019

Zawarta w dniu **..... 2019 r.** w Gdyni pomiędzy:
Przedsiębiorstwem Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o**. z siedzibą w Gdyni przy ul. Zakręt do Oksywia 1, kod pocztowy: 81-244 miejscowość Gdynia, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000035725, Regon: 191304973, NIP: 586-19-24-932, kapitał zakładowy wynosi: 54.709.000,00 zł., reprezentowanym przez:**
dr Piotra Małolepszego – Prezesa Zarządu
inż. Tomasza Labudę – Zastępcę Prezesa Zarządu
zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym"**

a

……. z siedzibą w ……. przy ul. ……., ……., zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla ……. w ……., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……., posiadającą NIP ……. i REGON ……., o kapitale zakładowym …….. zł w całości wpłaconym
Reprezentowanym przez:
…….
zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą"**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o oznaczeniu 8/2018 w wyniku, którego Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu karty podarunkowe (elektroniczne) [4]zwane dalej „kartami podarunkowymi" lub „kartami" dla pracowników i byłych pracowników Przedsiębiorstwa Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni - zgodnie z wynikiem przetargu.

[4] karty nie mogą posiadać tzw. kodu PIN.

2. Łączna wartość dostarczonych kart podarunkowych będzie wynosić **238.570** zł netto (słownie……).

3. Karty podarunkowe zostaną dostarczone w ilości i nominałach wg poniższego zestawienia:

3.1. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.2. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.3. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.4. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.5. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.6. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.7. ……. kart podarunkowych o nominale ……. zł
3.8. ……. Kart podarunkowych o nominale ……. zł

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. Karty podarunkowe, stanowiące przedmiot umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w ciągu …… dni od daty podpisania, przez strony, niniejszej umowy.

2. Wraz z kartami podarunkowymi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

2.1. fakturę VAT lub notę obciążeniową
2.2. wykaz placówek handlowych, które będą realizować przedmiotowe talony – zgodnie ze złożoną ofertą.

3. Koszt wydania duplikatu karty wyniesie…….

4. W przypadku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia karty elektronicznej, duplikat karty elektronicznej zostanie wydany (dostarczony do siedziby Zamawiającego) w terminie 5 dni roboczych.

5. Karty podarunkowe, o których mowa w ust. 1 uprawniają nabywcę (okaziciela) do zakupu towarów w placówkach handlowych wskazanych przez Wykonawcę i stanowią formę zapłaty za zakupione towary.

6. Wykonawca oświadcza, że placówki handlowe wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 2, ppkt. 2.2. niniejszego paragrafu należą do Wykonawcy, bądź też Wykonawca posiada zawarte stosowne umowy z danymi placówkami handlowymi, w których podmioty te zobowiązały się do akceptowania kart podarunkowych emitowanych (dostarczonych) przez Wykonawcę w ramach sprzedaży towarów okazicielom tych kart.

7. Z chwilą przekazania Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia za przedmiot umowy, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności związanej z ewentualnymi roszczeniami punktów handlowych, wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych placówek związanych z przekazanymi kart podarunkowych, a odpowiedzialność w tym zakresie obciąża wyłącznie Wykonawcę.

8. Karty podarunkowe dostarczone przez Wykonawcę będą ważne do dnia wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

9. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych przez Wykonawcę kart podarunkowych pod względem ich ilości, łącznej wartości, jakości wykonania i ewentualnych uszkodzeń, które mogą skutkować odmową ich przyjęcia przez placówkę realizującą karty podarunkowe i sporządzi pisemny protokół odbioru kart, lub protokół ujawnionych wad, a następnie przekaże go Wykonawcy.

9.1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwych kart podarunkowych, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany, w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania stosownego protokołu od Zamawiającego, na wolne od wad – z zachowaniem ich nominałów. Protokół Zamawiający prześle faksem, a następnie oryginał pocztą.

10. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za karty podarunkowe, które zostaną uszkodzone lub utracone przez Zamawiającego po ich odebraniu bez zastrzeżeń.

11. Wykonawca oświadcza, że:

11.1. karty podarunkowe mogą być użyty wyłącznie jako forma zapłaty za zakup towarów we wskazanych przez Wykonawcę punktach handlowych,
11.2. karty podarunkowe nie podlegają wymianie na gotówkę,
11.3. realizującemu karty podarunkowe nie przysługuje prawo otrzymania reszty w gotówce,
11.4. wskazane punkty handlowe mają prawo odmówić przyjęcia karty podarunkowej wyłącznie, gdy jest ona uszkodzona w stopniu uniemożliwiającym jej identyfikację lub gdy upłynie termin jej realizacji wynikający z niniejszej umowy i wskazany na karcie.
11.5. Zamawiający ani użytkownik kart nie będą obciążani opłatą za żadną operację dokonywaną przy użyciu karty,
11.6. Zamawiający ani użytkownik kart nie będą obciążani opłatą za użytkowanie kart przez cały okres ich ważności,

12. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 3

Termin realizacji (ważności) kart podarunkowych

Zgodnie z ofertą Wykonawcy ustala się termin ważności karty podarunkowych, stanowiących przedmiot umowy, do …….. włącznie.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony ustalają, iż za przedmiot umowy tj. karty podarunkowe świąteczne o wartości wskazanej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ujęte w formularzu ofertowym Wykonawcy.

2. Z uwzględnieniem zapisów ust. 1 niniejszego paragrafu Umowę zawarto na łączną kwotę:
brutto: …….. zł.
(słownie: ……..)

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na drodze przelewu bankowego, w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury/noty obciążeniowej na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/ nocie obciążeniowej.

4. Wykonawca wystawi fakturę/notę obciążeniową po otrzymaniu od Zamawiającego protokołu odbioru kart podarunkowych bez zastrzeżeń.

5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy lub jego przedstawiciela. NIP 586-19-24-932

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku dostarczenia kart elektronicznych, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 1% całkowitej wartości zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę duplikatu karty elektronicznej, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 4 oraz § 2 ust. 9, pkt 9.1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 5 % nominału danej karty, za każdy dzień opóźnienia,
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
4. W przypadku naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia , o którym mowa w ust. 1, gdy opóźnienie przekroczy 5 (pięć) dni, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do naliczenia kary przewidzianej za rozwiązanie umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
5. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających rozwiązanie.
6. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia całości poniesionej przez Zamawiającego szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.

§ 6

Osoby uprawnione do reprezentowania

1. Strony postanawiają, że:

1.1. uprawnionym do reprezentowania strony z ramienia Zamawiającego będzie Marzena Fudyma, tel. (058) 669-42-34.

1.2. uprawnionym do reprezentowania strony z ramienia Wykonawcy będzie …….

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytuły realizacji Umowy na osoby trzecie.

4. Wszelkie pisma związane z realizacją Umowy uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.

5. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

6. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
……	……
(pieczątka i podpis)	(pieczątka i podpis)