Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r, poz. 1579)

na: zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 – etap I/2018.

Nr referencyjny EZP 56/18

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Kwiecień 2018

1. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miasta Gdyni

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,

81-382 Gdynia, woj. pomorskie,

NIP 586-231-23-26

www.gdynia.pl,

Wydział prowadzący postępowanie – Wydział Edukacji

tel. 58 761 77 00

fax: 58 761 77 03

email: wydz.edukacji@gdynia.pl

Godziny urzędowania 8^{00} – 16^{00} (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

2. Postępowanie

2.1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r, poz. 1579).

2.2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.4. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 **-** etap I/2018.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do ogłoszenia oraz postanowieniach wzoru umowy stanowiących Załącznik nr 5 do ogłoszenia.

3.3. Zamówienie zostało podzielone na 23 części. Zamawiający dopuszcza możliwość skalania ofert na więcej niż jedną część zamówienia.

Nr części	**Nazwa**
Część 1	staż w zawodzie technik hotelarstwa dla 20 uczniów
Część 2	staż w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych dla 10 uczniów
Część 3	staż w zawodzie technik obsługi turystycznej dla 5 uczniów
Część 4	staż w zawodzie technik ekonomista dla 30 uczniów
Część 5	staż w zawodzie technik elektronik dla 14 uczniów
Część 6	staż w zawodzie technik elektryk dla 15 uczniów
Część 7	staż w zawodzie technik informatyk dla 30 uczniów
Część 8	staż w zawodzie technik mechatronik dla 20 uczniów
Część 9	staż w zawodzie technik chłodnictwa i klimatyzacji dla 20 uczniów
Część 10	praktyka w zawodzie elektryk dla 3 uczniów
Część 11	praktyka w zawodzie monter kadłubów jednostek pływających dla 9 uczniów
Część 12	praktyka w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych dla 5 uczniów
Część 13	praktyka w zawodzie elektromechanik pojazdów samochodowych dla 10 uczniów
Część 14	praktyka w zawodzie blacharz samochodowy dla 1 ucznia
Część 15	praktyka w zawodzie kierowca mechanik dla 3 uczniów
Część 16	staż w zawodzie technik mechanik (obróbka skrawaniem) dla 10 uczniów
Część 17	staż w zawodzie technik pojazdów samochodowych dla 32 uczniów
Część 18	staż w zawodzie technik budowy okrętów dla 21 uczniów
Część 19	staż w zawodzie technik budowy jednostek pływających dla 3 uczniów
Część 20	staż w zawodzie technik eksploatacji portów i terminali dla 9 uczniów
Część 21	staż w zawodzie technik logistyk dla 20 uczniów
Część 22	staż w zawodzie technik spedytor dla 20 uczniów
Część 23	staż w zawodzie technik transportu kolejowego dla 15 uczniów

Wykonawca w ofercie wskazuje, jakiej liczby stażystów lub praktykantów dotyczy oferta. W przypadku, gdy oferta, która uzyska największą liczbę punktów nie wyczerpie w całości zakresu danej części zamówienia (tj. wskazana przez Oferenta liczba stażystów będzie mniejsza niż maksymalna określona w danej części zamówienia) wówczas

Zamawiający weźmie pod uwagę drugą w kolejności ofertę, aż do wyczerpania ilości osób w danej części zamówienia.

3.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed terminem składania ofert. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym Ogłoszeniu oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

3.7. Kody CPV:

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2018r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca posiada doświadczenie w realizacji staży/praktyk lub innych form wsparcia zawodowego dla uczniów.

5.1.2. oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania**:**

5.1.2.1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym i jego jednostkami organizacyjnymi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym i jego jednostkami organizacyjnymi lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego i jego

jednostek organizacyjnych lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5.1.2.2. Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1.2.3. Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

5.2.1. Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt 5.1.1., jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunku przedstawi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

5.2.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6.1 Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty).

6.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do ogłoszenia),

6.1.2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2a do ogłoszenia),

6.1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do ogłoszenia),

6.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.2. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt 6, składane są w oryginale, zaś dokument, o których mowa w ppkt 6.1.4, może być składany są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia".

6.5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących dokumentów lub uzupełnienia brakujących/zawierających błędy dokumentów, w tym pełnomocnictw.

7. Wykonawcy występujący wspólnie

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

7.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Sposób przygotowania oferty

10.1. Wymagania ogólne:

10.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w odniesieniu do jednej, lub kilku części zamówienia.

10.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w ogłoszeniu.

10.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z ogłoszeniem dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.

10.1.5. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.

10.1.6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.

10.1.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.2. Oferta składa się z:

10.2.1. Formularza oferty (wzór formularza oferty został określony został w załączniku nr 1 do Ogłoszenia);

10.2.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia);

10.2.3. oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 2a do Ogłoszenia);

10.2.4. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia);

10.2.5. Załącznik nr 4 – KRYTERIUM II – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

10.2.6. Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

10.2.7. Pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.

11. Opakowanie oferty

11.1 Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Urząd Miasta Gdyni, Wydział Edukacji,
ul. Śląska 35-37,
81-310 Gdynia,
pok. B 102.

„Oferta dotyczy ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi na: **zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 – etap I/2018.**
część …… Nie otwierać przed 10.05.2018r. godz. 10.00"

11.2 Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

12. Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "**ZMIANA**".

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem "**WYCOFANE**".

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Wydziale Edukacji Urząd Miasta Gdyni adres: Urząd Miasta Gdyni, Wydział Edukacji, 81-310 Gdynia, ul. Śląska 35-37, pok. B 102.

13.2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.05.2018r., godz. 10.00.

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2018r. godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Gdyni, adres: 81-310 Gdynia, ul. Śląska 35-37 w pok. B 103.

13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.

13.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem poczty, posłańca lub osobiście) faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt 1 Ogłoszenia.

14.1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Justyna Giez – stanowisko: główny specjalista, tel. 58 761 77 23, od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 15:00, e-mail: j.giez@gdynia.pl.

Marta Burkiewicz – stanowisko: główny specjalista tel.: 58 761 77 24, od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 15:00, e-mail: m.burkiewicz@gdynia.pl.

Aleksandra Ziembińska – Gumela – stanowisko: inspektor, tel. 58 761 77 08 od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00, e-mail: a. ziembinska-gumiela@gdynia.pl.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

15.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

15.2. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia.

15.3. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.

15.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

15.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.6. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną liczbą.

16. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

16.1. Kryteria oceny ofert:

cena (C) – waga kryterium 60%,

doświadczenie (D) – waga kryterium 40%

16.2. Sposób oceniania ofert:

w kryterium „cena":

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium 60 pkt otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia dla części, na którą składana jest oferta podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do ogłoszenia), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C=\left[\frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60\%\right] \times 100, \text{ gdzie } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

Ocena kryterium ceny odbywać się będzie w odniesieniu do poszczególnych części zmówienia, na podstawie oferowanych cen brutto. Obliczenia będą zaokrąglane do 2 miejsca po przecinku.

w kryterium „doświadczenie personelu":

Lp.	Opis kryterium doświadczenia	Liczba punktów
1.	Doświadczenie w realizacji staży lub praktyk w latach:	**40 (max)**
	a) Powyżej 3 lat	40
	b) Od 1 roku do 2 lat	30
	c) Poniżej 1 roku	20

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorcem:

P= C +D

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena"

D - Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie".

16.4. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca określi cenę na każdą część zamówienia oddzielnie w Formularzu Ofertowym.

16.5. Zamawiający umożliwia składanie ofert częściowych. Wykonawca w ofercie wskazuje, jakiej liczby stażystów lub praktykantów dotyczy oferta. W przypadku, gdy oferta, która uzyska największą liczbę punktów nie wyczerpie w całości zakresu danej części zamówienia (tj. wskazana przez Oferenta liczba stażystów będzie mniejsza niż maksymalna określona w danej części zamówienia) wówczas Zamawiający weźmie pod uwagę drugą w kolejności ofertę, aż do wyczerpania ilości osób w danej części zamówienia.

16.6. W przypadku jeżeli jeden wykonawca przedstawi najkorzystniejszą ofertę w więcej niż jednej części zamówienia, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w części o najniżej liczbie.

16.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziałów w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

16.10. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykazali braku podstaw do wykluczenia.

16.11. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia;
2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych;
5) Wykonawca nie wykaże że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

18.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

18.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 5 do ogłoszenia**.

18.3. Dla każdej z części zamówienia zostanie podpisana osobna umowa. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia jednej umowy na kilka części zamówienia w przypadku wygrania przez jednego Wykonawcę kilku części postępowań.

18.4. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierającą: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, zostanie opublikowana niezwłocznie po dokonaniu wyboru na stronie internetowej Zamawiającego.

18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

18.6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

19. Zmiany postanowień umowy

Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w ogłoszeniu na usługi społeczne.

20. Pozostałe postanowienia

20.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego ogłoszenia na usługi społeczne na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

20.2 Wykonawcy nie przysługuje prawo do złożenia odwołania na zasadach opisanych w rozdziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników do ogłoszenia:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2a	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	KRYTERIUM II – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia

Miejscowość, Data **Zatwierdzam**

…….. ……..

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko…….....

Adres ……

Adres do korespondencji …….....

Nr telefonu/nr faksu …….

Nr NIP.....

Nr REGON.....

e-mail: …….....

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:……
tel. ……., e-mail: ……

Oświadczam, iż jestem[1]:	mikroprzedsiębiorstwem*	□ tak	□ nie
	małym przedsiębiorstwem*	□ tak	□ nie
	średnim przedsiębiorstwem*	□ tak	□ nie

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Miasta Gdyni na: **zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 – etap I/2018,** oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne, na warunkach określonych we wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia, za cenę:

[1] Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami **i które zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

**zaznaczyć właściwe*

Nr części	**Nazwa zawodu**	**Miejsce realizacji praktyki/stażu(Nazwa i adres zakładu pracy)**	**Wnioskowana liczba osób do odbycia stażu/praktyki**	**Koszt wynagrodzenia opiekuna/ów stażu/praktyki ***	**Pozostałe koszty związane z odbywaniem praktyki/stażu****	**Całkowity koszt**	**Łączny koszt odbycia stażu/praktyki przez 1 osobę**
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
						[5]+[6]	**[7]/[4]**
1	staż w zawodzie *technik hotelarstwa*						
2	staż w zawodzie *technik żywienia i usług gastronomicznych*						
3	staż w zawodzie *technik obsługi turystycznej*						
4	staż w zawodzie *technik ekonomista*						
5	staż w zawodzie *technik elektronik*						
6	staż w zawodzie *technik elektryk*						
7	staż w zawodzie *technik informatyk*						
8	staż w zawodzie *technik mechatronik*						
9	staż w zawodzie *technik chłodnictwa i klimatyzacji*						
10	praktyka w zawodzie *elektryk*						
11	praktyka w zawodzie						

	monter kadłubów jednostek pływających						
12	praktyka w zawodzie *mechanik pojazdów samochodowych*						
13	praktyka w zawodzie *elektromechanik pojazdów samochodowych*						
14	praktyka w zawodzie *blacharz samochodowy*						
15	praktyka w zawodzie *kierowca mechanik*						
16	staż w zawodzie *technik mechanik (obróbka skrawaniem)*						
17	staż w zawodzie *technik pojazdów samochodowych*						
18	staż w zawodzie *technik budowy okrętów*						
19	staż w zawodzie *technik budowy jednostek pływających*						
20	staż w zawodzie *technik eksploatacji portów i terminali*						

21	staż w zawodzie *technik logistyk*						
22	staż w zawodzie *technik spedytor*						
23	staż w zawodzie *technik transportu kolejowego*						

* Każdy przyjęty praktykant lub stażysta ma przydzielonego opiekuna. Opiekun praktykanta lub stażysty jest wyznaczany po stronie podmiotu przyjmującego ucznia na praktykę zawodową lub staż zawodowy. Wynagrodzenie opiekuna stażystów lub praktykantów obejmuje kwotę **do 250 zł brutto** za 150 godzin stażu lub praktyk (1 opiekun max. 250zł – na 1 ucznia)

Wykonawca zapewnia opiekuna stażu lub praktyki ze strony Pracodawcy na czas trwania stażu lub praktyki w zakładzie pracy, przy czym 1 opiekun – na maksymalnie 5 uczniów, tak aby nie zakłócić pracy firmy przy jednoczesnym zapewnieniu bezpieczeństwa uczniów oraz zapewnieniu efektywności programu stażu/praktyk.

** Pozostałe koszty związane z odbywaniem praktyki/stażu, dla poszczególnych części/zawodów przedstawiają się następująco:

Nr części	**Nazwa zawodu**	**Pozostałe koszty związane z odbywaniem praktyki/stażu przypadające na 1 ucznia** (kwota maksymalna zł brutto jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć)
1	staż w zawodzie *technik hotelarstwa*	**500,00**
2	staż w zawodzie *technik żywienia i usług gastronomicznych*	**500,00**
3	staż w zawodzie *technik obsługi turystycznej*	**500,00**
4	staż w zawodzie *technik ekonomista*	**500,00**
5	staż w zawodzie *technik elektronik*	**1 000,00**

6	staż w zawodzie *technik elektryk*	**1 000,00**
7	staż w zawodzie *technik informatyk*	**750,00**
8	staż w zawodzie *technik mechatronik*	**1 000,00**
9	staż w zawodzie *technik chłodnictwa i klimatyzacji*	**1 000,00**
10	praktyka w zawodzie *elektryk*	**1 000,00**
11	praktyka w zawodzie *monter kadłubów jednostek pływających*	**1 250,00**
12	praktyka w zawodzie *mechanik pojazdów samochodowych*	**1 250,00**
13	praktyka w zawodzie *elektromechanik pojazdów samochodowych*	**1 250,00**
14	praktyka w zawodzie *blacharz samochodowy*	**1 250,00**
15	praktyka w zawodzie *kierowca mechanik*	**1 250,00**
16	staż w zawodzie *technik mechanik (obróbka skrawaniem)*	**1 250,00**
17	staż w zawodzie *technik pojazdów samochodowych*	**1 250,00**
18	staż w zawodzie *technik budowy okrętów*	**1 250,00**
19	staż w zawodzie *technik budowy jednostek pływających*	**1 250,00**
20	staż w zawodzie *technik eksploatacji portów i terminali*	**1 500,00**
21	staż w zawodzie *technik logistyk*	**750,00**
22	staż w zawodzie *technik spedytor*	**750,00**
23	staż w zawodzie *technik transportu kolejowego*	**1 500,00**

....., dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

1. Oświadczam, że wyżej wskazana cena na daną część zamówienia obejmuje cały jego zakres określony w ogłoszeniu i załącznikach, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty oraz podatki i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Akceptuję wymagany przez Zamawiającego termin wykonania przedmiotu zamówienia, tym samym zobowiązuję się wykonać całkowity zakres przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2018r.**
3. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r, poz. 1579).

   **niepotrzebne skreślić*

Jeżeli powyżej zaznaczono „będzie" należy również wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)

a. ……
b. ……
c. ……

4. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
   a) zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
   b) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami ogłoszenia,
6. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
9. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdych aspektów naszej oferty.

10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 Kodeksu Karnego).

11. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2

pieczątka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę na:

zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, etap I/2018.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2a

pieczątka firmowa Wykonawcy

Oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Oświadczam, że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

pieczątka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę na:

zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, etap I/2018.

oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.1 ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.

..... dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

pieczątka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
W KRYTERIUM II – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY – ZNACZENIE 40 %

Składając ofertę na:

zorganizowanie staży i praktyk zawodowych dla uczniów szkół zawodowych w Gdyni w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - ucz się, doświadczaj, pracuj" dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, etap I/2018.

Oświadczam, iż moje doświadczenie w realizacji staży lub praktyk wynosi (zaznaczyć, które dotyczy):

□ Powyżej 3 lat

□ Od 1 roku do 2 lat

□ Poniżej 1 roku

..... dnia .....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)