Laboratorium Innowacji Społecznych
81-346 Gdynia, ul. Stefana Żeromskiego 31

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

zatwierdzone przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych

Dotyczy:
Postępowania o wartości poniżej 30 000 euro prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8) w związku z art. 6a *ustawy* z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** *(uPzp - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)* oraz **zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020**
(wersja wytycznych: Warszawa, 22 sierpnia 2019r.)
stosując przepisy Zasady Konkurencyjności

na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy ulicy Arciszewskich w Gdyni"

Realizacja zamówienia będzie dofinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektów „Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie" poprzez Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa nr: RPPM.08.01.01-22-0007/17-00 o dofinansowanie Projektu: "Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie".

Przedmiotowe przedsięwzięcie objęte jest **Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Gdyni.**

ZP.2501.784.2019

Październik 2019r.

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ 2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 4.	OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA	4
ROZDZIAŁ 5.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH	5
ROZDZIAŁ 6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ 7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, ODRZUCENIA, UNIEWAŻNIENIA	5
ROZDZIAŁ 8.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	7
ROZDZIAŁ 9.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
ROZDZIAŁ 10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	9
ROZDZIAŁ 11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
ROZDZIAŁ 12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
ROZDZIAŁ 13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
ROZDZIAŁ 14.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
ROZDZIAŁ 15.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY	12
ROZDZIAŁ 16.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
ROZDZIAŁ 17.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
ROZDZIAŁ 18.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	14
ROZDZIAŁ 19.	INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA	16
ROZDZIAŁ 20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	16
ROZDZIAŁ 21.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	16

Postępowanie o wartości poniżej 30 000 euro prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8) uPzp na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni"

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest: **Laboratorium Innowacji Społecznych, Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-346 Gdynia, ul. Stefana Żeromskiego 31,**
reprezentowane przez **Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych**
NIP 586-23-03-965
REGON 363799128

1.2. Konto bankowe: **PKO BP S.A. Nr konta : 84 1020 1811 0000 0102 0309 7094 w PLN**

1.3. Dział prowadzący postępowanie – Dział Zamówień Publicznych
tel. +48 58 727-39-06
fax. +48 58 727-39-14
e-mail: przetargi@lis.gdynia.pl

1.4. Godziny pracy 8^{00} – 16^{00} (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8) zgodnie z *uPzp* oraz „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków..." i warunkami określonymi w dokumentacji niniejszego postępowania.

2.2. Przedmiotowe postępowanie jest jedną z części udzielanych zamówień w przedmiocie opracowania dokumentacji projektowych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, do której zastosowano art. 6a uPzp.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w bazie konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl).

2.4. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego: http://gdynia.pl/bip/lis w BIP oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Laboratorium Innowacji Społecznych w Gdyni przy ul. Stefana Żeromskiego 31 w dniu **25.10.2019r**.

2.5. Postępowanie oraz realizacja przedmiotu zamówienia prowadzone są w języku polskim.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej i kosztorysów inwestorskich dla zadania pn. **„Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni"** wraz z przeniesieniem praw autorskich, w tym prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowanej dokumentacji na Zamawiającego, opracowaniem i złożeniem podpisanego przez Zamawiającego wniosku i materiałów do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

3.2. Zakres rzeczowy projektowanej inwestycji obejmował będzie między innymi: stworzenie połączenia pieszego przy ul. Arciszewskich w Gdyni, w rejonie kościoła św. Michała Archanioła z zapewnieniem możliwości przemieszczania się osobom o różnej sprawności (na wózkach inwalidzkich, niewidomych i słabo widzących, poruszających się o kulach itp.), zakłada się, że zakres będzie obejmował co najmniej: zaprojektowanie budowy chodnika oraz muru oporowego wraz z odwodnieniem i elementami małej architektury, z przebudową sieci oraz oświetlenia i innymi niezbędnymi pracami.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w zakresie sposobu jego realizacji zawarte zostały w dokumentacji postępowania, w szczególności **w załączniku nr 6 do IWZ „Opis przedmiotu zamówienia"**.

3.4. Wskazane ewentualnie w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego

wykonawcę, a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, co do zasady określają minimalne parametry produktów, robót lub usług wymaganych przez Zamawiającego w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, chyba że zastosowanie wskazanych produktów, robót lub usług jest niezbędne do zachowania należytej jakości projektowanych elementów lub systemów, warunków gwarancji lub ciągłości procesów.

3.5. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w dokumentacji postępowania, w szczególności w **załączniku nr 7 do IWZ „Istotne postanowienia umowy"**.

3.6. **Realizacja zamówienia będzie dofinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie" poprzez Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa nr: RPPM.08.01.01-22-0007/17-00 o dofinansowanie Projektu: "Gdynia odNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie".**
Przedmiotowe przedsięwzięcie objęte jest **Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Gdyni.**

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją zamówienia, informacji o udziale środków Unii Europejskiej we współfinansowaniu zamówienia oraz logotypów, które zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

3.8. Zamawiający zamierza wszcząć postępowanie w celu wyłonienia Wykonawcy do realizacji inwestycji niezwłocznie po uzyskaniu kompletnej dokumentacji projektowej.

3.9. Wykonawca **jest zobowiązany do udzielenia gwarancji i rękojmi** na opracowaną dokumentację **na okres 3 lat**, który będzie liczony od dnia odbioru kompletnej dokumentacji projektowej potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

3.10. **Kody CPV:**
Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,
- 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
- 71242000-6 - przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
- 71248000-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
- 71000000-8 - usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
- 71221000-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.

3.11. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż **100 000,00 zł *(słownie: sto tysięcy złotych)*.** Wykonawca ma obowiązek utrzymywać ciągłość i podaną wysokość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem aktualnej kopii polisy OC lub kopii umowy OC potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia, w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 3 dni.

3.12. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane. Wszystkie osoby realizujące usługę muszą posiadać aktualne uprawnienia, dokumenty, pozwalające na świadczenie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.13. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień na usługi polegających na powtórzeniu podobnych usług.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. **Termin wykonania zamówienia wynosi 260 dni od dnia zawarcia umowy**, w tym: wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysów inwestorskich opisanych szczegółowo w załączniku nr 6 do IWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z przygotowaniem i złożeniem kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę. Wniosek podpisuje Zamawiający.
6.2. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się pełnić w całym okresie realizacji robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, ODRZUCENIA, UNIEWAŻNIENIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:
7.1.1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa poniżej:**
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:
1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 243, 326, 912, 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019r. poz.498, 912, 1495, 1655).
7.1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej, tj.:**
7.1.2.1. **w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej** wykażą, że:
1) **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert** *(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)* **wykonali,** co najmniej **jeden projekt budowlany dla zadania obejmującego swym zakresem, co najmniej budowę muru oporowego zabezpieczającego skarpę lub innego obiektu inżynieryjnego zabezpieczającego teren przed osunięciem o wysokości co najmniej 1,5 m.**
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą spełnić ten warunek w sposób następujący – przynajmniej jeden z Wykonawców musi spełnić ten warunek.
7.1.3. **Opis sposobu spełnienia warunków przez podmioty trzecie.**
7.1.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.1.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.1.3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7.1.1 1).

7.1.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.2. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy dostarczonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.

7.4. Zamawiający dokona badania złożonych Ofert wraz z załącznikami (oświadczeniami, dokumentami) pod względem spełnienia warunków udziału i niepodlegania wykluczeniu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw lub jeżeli złożone dokumenty, oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ewentualnych uzupełnień, poprawienia lub wyjaśnień, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba, że mimo ich uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnień Wykonawca podlegałby wykluczeniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeśli Wykonawca nie złoży Oferty, tj. Formularza oferty zostaje wykluczony z postępowania i nie wzywa się go do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń. Brak Formularza oferty dyskwalifikuje Wykonawcę z udziału w postępowaniu. Za nie złożenie Formularza oferty uznaje się również sytuację, gdy złożony Formularz oferty nie jest podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Natomiast jeśli w złożonym Formularzu oferty znajdują się informacje zawierające błędy, niejasności, budzące wątpliwości Zamawiającego wówczas jest on uprawniony do wezwania Wykonawcy do ewentualnych uzupełnień, poprawienia błędów lub wyjaśnień. Zastrzega się jednak, iż złożone uzupełnienia, wyjaśnienia, poprawienia błędów nie mogą prowadzić do istotnej zmiany treści złożonej oferty.

7.5. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

7.5.1. nie zostanie złożona żadna oferta,

7.5.2. złożone oferty będą podlegały odrzuceniu,

7.5.3. cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego,

7.5.4. złożone oferty są niezgodne z warunkami określonymi w postępowaniu,

7.5.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

7.5.6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.6. Odrzuceniu podlegają oferty:

7.6.1. które nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału oraz podlegają wykluczeniu,

7.6.2. których wartość przekracza możliwości finansowe Zamawiającego,

7.6.3. są niezgodne z warunkami określonymi w postępowaniu,

7.6.4. w których nie zostało wniesione wadium lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,

7.6.5. które zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (za cenę rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający uważa cenę oferty odbiegającą od szacunkowej wartości zamówienia oszacowanej przez Zamawiającego więcej niż 30%, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przed odrzuceniem takiej oferty wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny. W przypadku wezwania do wyjaśnień Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę,

7.6.6. w których, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień, uzupełnień, braków itp. dotyczących złożonej Oferty i załączników do oferty.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. **Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą (Formularzem oferty)**

8.1.1. Wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące załączniki nr 2 i 3 do IWZ**, w zakresie wskazanym w pkt 7.1. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach,** o których mowa w pkt 8.1.1.

8.1.3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie w formie pisemnej** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Wzór zobowiązania** stanowi **załącznik nr 4 do IWZ**.

8.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia **stanowiące załączniki nr 2 i nr 3 do IWZ**, o których mowa w pkt 8.1.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te stanowią potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.1.5. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa oświadczenia **stanowiące załączniki nr 2 i nr 3 do IWZ**, o których mowa w pkt 8.1.1. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1.6. **Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, w przypadku gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

8.1.7. **Wykazu usług wykonanych,** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie

Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wśród usług, potwierdzonych dowodami, muszą się znaleźć usługi na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2.1. IWZ. Wykaz należy złożyć w oryginale w formie pisemnej, opatrzonej własnoręcznym podpisem lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do IWZ.**

8.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1.3., nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego od otrzymania stosowanego wezwania:
   8.2.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
   8.2.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, na których polegał korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.

8.3. W przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

8.4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzn. jedną ofertę złożą dwa lub więcej podmioty/ów) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.5. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1.1.-8.1.6. dotyczące Wykonawcy, Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów składa się w formie pisemnej, tj. w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania, z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.1.6. Wykaz, o którym mowa w pkt 8.1.7. należy złożyć w oryginale w formie pisemnej, opatrzonej własnoręcznym podpisem lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.6. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia dokonuje Wykonawca.

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. W prowadzonym postępowaniu korespondencja, w tym wezwania do wyjaśnień, uzupełnień odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym w razie potrzeby dopuszcza się także formę pisemną. Wykonawca może złożyć stosowne wyjaśnienia za pomocą poczty elektronicznej, zaś dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków lub niepodleganie wykluczeniu składane przez Wykonawcę jako uzupełnienie są wymagane w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Formę składania oferty, oświadczeń oraz dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu określają odrębne postanowienia IWZ.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał IWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest IWZ (http://gdynia.pl/bip/lis) oraz na stronie (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl).

9.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w dokumentacji postępowania, przed upływem terminu składania ofert. Zmiana zostanie przekazana Wykonawcom.

9.6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Agnieszka Nadziejko tel. +48 58 727-39-06
e- mail: przetargi@lis.gdynia.pl, w godz. 8.00 -16.00.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. **Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium** obejmującym okres związania ofertą o wartości: **1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)**.

10.2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 10.3.1. w pieniądzu,
- 10.3.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
- 10.3.3. w gwarancjach bankowych,
- 10.3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 10.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 110 z późn. zm.).

10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Laboratorium Innowacji Społecznych w banku: **Bank PKO BP SA numer rachunku 84 1020 1811 0000 0102 0309 7094** z podaniem tytułu: **„Postępowanie na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji: Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni".** Będzie ono przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego.

10.5. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.6. Zaleca się załączenie do oferty kserokopii dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej.

10.7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt. 10.3, dokument wadium należy złożyć w formie oryginału w opisanej kopercie wraz z ofertą (nie zszywając go z ofertą). Zaleca się załączenie do oferty kserokopii dokumentu wadium potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

10.8. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

10.9. Wadium składane w formie, o której mowa w pkt. 10.3.2-10.3.5, musi nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium, musi zawierać dane Beneficjenta, Gwaranta oraz Wykonawcy, termin ważności gwarancji, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją. Gwarancja winna zawierać wykaz przypadków, kiedy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. jeżeli Wykonawca:

10.9.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
10.9.2. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

10.10. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom, którzy wnieśli wadium w przedmiotowym postępowaniu (z zastrzeżeniem zapisów pkt 10.11.), po rozstrzygnięciu postępowania, tj.:
10.10.1. w sytuacji unieważnienia postępowania, niezwłocznie po unieważnieniu postępowania,
10.10.2. w sytuacji dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej i zawarciu umowy, niezwłocznie po zawarciu umowy.
Zamawiający zwróci Wykonawcy wadium wniesione w pieniądzu, z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wadium wniesione w innej formie zostanie odesłane do Wykonawcy pocztą.

10.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
10.11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
10.11.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tzn. dzień złożenia oferty jest pierwszym dniem od którego termin 30 dni jest liczony.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z Formularzem oferty potwierdzające spełnianie warunków udziału oraz niepodleganie wykluczeniu również składane są w formie pisemnej.
12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści istotnych warunków zamówienia.
12.4. Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony formularz oferty o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do IWZ.
12.5. **Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczątką firmową oraz podpisany i opieczętowany pieczątką imienną przez osobę/y umocowane do reprezentowania Wykonawcy.**
12.6. **Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt 8.1. oraz pkt. 10.6 - 10.7.**
12.7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
12.8. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie uniemożliwiającej przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej, jak niżej:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Postępowanie o wartości poniżej 30 000 euro prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8) uPzp na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni"

Postępowanie o wartości poniżej 30 000 euro prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8) uPzp na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni"

Nie otwierać przed 05.11.2019r. do godz. 13.30.

Zamawiający
Laboratorium Innowacji Społecznych
ul. S. Żeromskiego 31,
81-346 Gdynia
(Sekretariat I piętro)

12.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
12.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana" lub „Wycofanie" i opisane jak w pkt. 12.8.
12.12. Dokumenty niebędące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. **Ofertę należy złożyć do dnia 05.11.2019r., do godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego: w Laboratorium innowacji Społecznych, adres: ul. Stefana Żeromskiego 31 , 81-346 Gdynia (Sekretariat I piętro).**
13.2. Publiczne **otwarcie ofert** odbędzie się **w dniu 05.11.2019r., o godz. 13.30** w siedzibie Zamawiającego: Laboratorium innowacji Społecznych adres: ul. Stefana Żeromskiego 31, 81-346 Gdynia (*I piętro, Sala Konferencyjna*).
13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
13.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, dla całego przedmiotu zamówienia, stałą dla okresu realizacji zamówienia oraz okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
14.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny, **zgodnie z Formularzem oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do IWZ, **za całość przedmiotu zamówienia.** W ofercie należy podać wartość netto, cenę brutto oraz podatek VAT w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
14.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji postępowania, gotowość do konsultacji i obowiązek usunięcia błędów, koszty osobowe, pracowników, materiałów niezbędnych do realizacji usługi, koszty uzyskania dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, koszty związane z przeniesieniem praw autorskich, w tym zależnych, pełnienia nadzoru autorskiego, wszelkie upusty, zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne zadania i zobowiązania wynikające z całej dokumentacji postępowania, w szczególności IWZ i załączników związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
14.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

15.1. <u>Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:</u>

15.1.1. **cena oferty brutto** – waga 60 %

15.1.2. **doświadczenie projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej w projektowaniu muru oporowego zabezpieczającego skarpę lub innego obiektu inżynieryjnego zabezpieczającego teren przed osunięciem** – waga 40 %

15.2. W ramach kryterium **„cena oferty brutto"**, z możliwością **uzyskania maksymalnie 60 punktów** zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{Cn \times W1 \times 100}{Cb}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena
Cn – oznacza cenę najniższą,
Cb – oznacza cenę w badanej ofercie,
W1 – wskaźnik = 0,60

15.3. W ramach kryterium **„doświadczenie projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej w projektowaniu muru oporowego zabezpieczającego skarpę lub innego obiektu inżynieryjnego zabezpieczającego teren przed osunięciem o wysokości co najmniej 1,5 m"** którego Wykonawca zaangażuje do realizacji zamówienia, z możliwością uzyskania maksymalnie 40 punktów.
Wykonawca otrzyma 20 punktów za każdy projekt budowlany, którego przedmiotem było zaprojektowanie muru oporowego zabezpieczającego skarpę lub innego obiektu inżynieryjnego zabezpieczającego teren przed osunięciem o wysokości co najmniej 1,5 m, wykonane w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert przez wykazanego projektanta. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów w ramach tego kryterium.

W punkcie 3.1 Formularza ofertowego, Wykonawca musi opisać projekt budowlany wykonany przez wykazanego projektanta w zakresie: tytuł wykonanego projektu, jego lokalizacji, podmiotu na rzecz którego projekt został wykonany, daty wykonania, opisu przedmiotu i zakresu projektu (zgodnie z zapisami formularza).

Wykonawca, który nie wykaże, iż dysponuje do realizacji zamówienia projektantem ze wskazanym doświadczeniem uzyska 0 punktów w ramach tego kryterium.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane

samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

15.4. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z zsumowania punktów uzyskanych w powyższych kryteriach:**

On = C + DP

gdzie:

On - oznacza łączną liczbę punktów przyznanych badanej ofercie;
C - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium - cena oferty brutto;
DP - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium - doświadczenie projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej w projektowaniu muru oporowego zabezpieczającego skarpę lub innego obiektu inżynieryjnego zabezpieczającego teren przed osunięciem

15.5. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja z każdego kryterium oraz punktacja końcowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

15.7. Zamawiający poprawia w ofercie:

15.7.1. oczywiste omyłki pisarskie,
15.7.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
15.7.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączą punktację,
16.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach których oferty zostały odrzucone,
16.1.3. unieważnieniu postępowania,

– podając uzasadnienie.

16.2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.1. na stronie internetowej http://gdynia.pl/bip/lis oraz na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl .

16.3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

16.4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7 do IWZ.**

16.5. Osoba/y reprezentująca/e Wykonawcę najpóźniej przy podpisywaniu umowy musi dostarczyć dokumenty potwierdzające jej/ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

16.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum), przed dniem zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

16.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą następnym w kolejności, jeśli spełnia on warunki udziału w postępowaniu, a Zamawiający ma wystarczające środki finansowe na zawarcie umowy. Jest to jednak przywilej Zamawiającego, a nie jego obowiązek. To Zamawiający podejmuje decyzję, czy w takiej sytuacji unieważni postępowanie czy też zawrze umowę z Wykonawcą następnym w kolejności. Wykonawcom nie przysługują z tego powodu żadne środki sprzeciwu czy odwołania.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

18.1. Warunki **umowy zostały zawarte w załączonych do IWZ „Istotnych postanowieniach umowy" (załącznik nr 7 do IWZ).**

18.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych wprost w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 *(wersja wytycznych: Warszawa, 22 sierpnia 2019r.) oraz* wskazanych poniżej.

18.2.1. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części obowiązków Wykonawcy i zakresu przedmiotu umowy i związanego z tym odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,

18.2.2. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

18.2.3. zmiany sposobu płatności, terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy,

18.2.4. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia ustawowych terminów przez organy administracji lub inne podmioty wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, lub odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, którym to opóźnieniom Wykonawca nie mógł zapobiec,

18.2.5. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności o obiektywnym charakterze, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiana terminu jest spowodowana wystąpieniem opóźnień z winy Zamawiającego lub innych

organów, instytucji niezależnych od Wykonawcy, niepozwalających na zrealizowanie zamówienia w terminie,

18.2.6. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 3 ust. 4 umowy,

18.2.7. zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy na skutek wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

18.2.8. zmiany osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy w §6 ust. 3, pod warunkiem że nowe osoby będą posiadały co najmniej takie same uprawnienia i wykażą się doświadczeniem równoważnym ze wskazanym w ofercie oraz przedstawione zostaną wymagane dokumenty dla tych osób

18.2.9. zmiany podwykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę co najmniej takich samych warunków jak podwykonawca pierwotny,

18.2.10. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w postępowaniu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

18.2.11. zmiany zakresu zamówienia, nie prowadzącej do zmiany charakteru umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, a uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją postępowania,

18.2.12. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

18.2.13. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

18.2.14. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt. 1,

b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

18.2.15. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp, od których jest

uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

18.3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz zawarcia aneksu do umowy.

18.4. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w umowie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia zmiany.

18.5. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

18.5.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
18.5.2. zmianie osób reprezentujących,
18.5.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub ogłoszeniu upadłości,
18.5.4. rozpoczęciu procedury likwidacji lub ogłoszeniu likwidacji,
18.5.5. zawieszeniu działalności,
18.5.6. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

18.6. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

19.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do IWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
Powyższe dotyczy także podmiotu na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania prac, których wskazane zdolności dotyczą.

19.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia ani środki odwoławcze w związku z prowadzonym postępowaniem, w tym unieważnieniem postępowania.

ROZDZIAŁ 21. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

21.1. Laboratorium Innowacji Społecznych, działając jako Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Laboratorium Innowacji Społecznych – jednostka organizacyjna Gminy Miasta Gdynia, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98 reprezentowane przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych, tel. *58 727-39-00, fax. 58 727-39-14, e-mail: sekretariat@lis.gdynia.pl* .

21.2. Inspektorem ochrony danych osobowych Laboratorium Innowacji Społecznych jest Pan Paweł Wyszomirski, *kontakt: adres e-mail p.wyszomirski@lis.gdynia.pl, tel. 58 727 39 02.*

21.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji, jak również w celach kontrolnych przez uprawnione do tego organy i instytucje.

21.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i wytyczne.

21.5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, przez okres obowiązywania trwałości projektu. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (tj. Wykonawcy z którymi nie została zawarta umowa).

21.6. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

21.7. Wykonawca posiada:

21.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

21.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy *;

21.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

21.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

21.8. nie przysługuje Wykonawcy:

21.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

21.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

21.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

21.10. Celem, potwierdzenia, iż Wykonawca dopełnił ww. obowiązki Wykonawca składa Oświadczenie, zawarte w Formularzu oferty w przedmiocie jak wyżej. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego, będzie zobowiązany (jeśli okaże się to konieczne) do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

DYREKTOR
Laboratorium Innowacji Społecznych

DYREKTOR
Laboratorium Innowacji Społecznych
Aleksandra Markowska

Postępowanie o wartości poniżej 30 000 euro prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8) uPzp na Opracowanie dokumentacji i pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji „Budowa ciągu pieszego i muru oporowego wzdłuż jezdni przy Arciszewskich w Gdyni"

Załącznik do IWZ:

zał. nr 1 Formularz oferty
zał. nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
zał. nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
zał. nr 4 Wzór zobowiązania innego podmiotu
zał. nr 5 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych
zał. nr 6 Opis przedmiotu zamówienia
zał. nr 7 Istotne postanowienia umowy