ppnt gdynia
pomorski park
naukowo-technologiczny

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia
81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia

Dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro na modernizację systemu parkingowego

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (uPzp - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

DO.2800.26.2019

Październik 2019

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 3
ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA 4
ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP 4
ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4
ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 5
ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 5
ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 6
ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 6
ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 6
ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 6
ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 7
ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 7
ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY 8
ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 9
ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 10
ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY 10
ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA 11
ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE WYNIKAJĄCE Z RODO 11
ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 12

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, reprezentowany przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo -Technologicznego Gdynia.

1.2. Konto bankowe: PKO BP Oddział 14 w Gdyni
Nr konta : 02 1440 1084 0000 0000 0448 5939 w PLN
REGON 193112730

1.3. Dział prowadzący postępowanie – Dział Organizacyjny
tel. +48 58 88 08 100
fax. +48 58 69 82 165
e-mail: a.marcinkiewicz@ppnt.gdynia.pl

1.4. Godziny pracy $8^{00} – 16^{00}$ (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro** zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (uPzp), aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz warunkami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych **w dniu 30.10.2019 r.** pod numerem **616442-N-2019.**

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego: **www.ppnt.pl** w BIP oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia (PPNT Gdynia) przy al. Zwycięstwa 96/98 **w dniu 30.10.2019 r.**

2.4. Postępowanie oraz realizacja przedmiotu zamówienia prowadzone są w języku polskim.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. **Przedmiotem zamówienia jest demontaż, dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie (modernizacja) obecnie użytkowanych przez Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia dwóch systemów parkingowych firmy GREEN Center, zainstalowanych na parkingu podziemnym i naziemnym przy al. Zwycięstwa 96/98 w Gdyni.**

3.2. Modernizacja obejmuje:

3.2.1. Demontaż obecnie zainstalowanych automatów płatniczych – 5 szt. wraz z uporządkowaniem miejsca po ich demontażu (automaty samonośne – wystarczy zaślepić otwory po śrubach w posadzce).

3.2.2. Dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie 4 szt. kompletnych automatów płatniczych (3 szt. w dotychczasowej lokalizacji, 1 szt. w innym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu) wraz z oprogramowaniem obsługującym płatności bezgotówkowe (w tym kartą płatniczą).

3.2.3. Połączenie dwóch istniejących systemów parkingowych – podziemnego i naziemnego w jeden system z możliwością dokonywania płatności za parkowanie w każdym z czterech nowo ainstalowanych automatach płatniczych.

3.2.4. Dostawa nowego oprogramowania do obsługi systemu parkingowego lub aktualizacja istniejącego oprogramowania do potrzeb nowego (połączonego z dwóch systemów) systemu parkingowego.

3.2.5. Dostawa nowego oprogramowania dla stanowiska ręcznej obsługi znajdującego się na parkingu podziemnym lub aktualizacja istniejącego oprogramowania do potrzeb nowego (połączonego z dwóch stanowisk) stanowiska obsługi ręcznej.

3.2.6. Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia 5 osób wskazanych przez Zamawiającego. Przeszkolone osoby muszą zdobyć wiedzę z zakresu budowy, obsługi, konserwacji i serwisu urządzeń zamontowanych w ramach przedmiotu zamówienia, jak również w zakresie dokonywania drobnych napraw, które nie będą powodować utraty lub wyłączenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

3.3. Dostarczone w ramach przedmiotu zamówienia urządzenia i oprogramowanie muszą ściśle współpracować z istniejącymi terminalami parkingowymi, wyświetlaczami informacyjnymi, szlabanami parkingowymi (Zamawiający nie przewiduje ich wymiany na nowe) oraz całą infrastrukturą obecnych systemów parkingowych.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania istniejącego okablowania, pętli detektorowych, jak również części składowych z demontowanych automatów płatniczych (np. akceptory banknotów, czytniki, itd.) w nowym systemie parkingowym.

3.5. Jeżeli wykorzystanie istniejącego okablowania, pętli detektorowych, części składowych z demontowanych automatów płatniczych nie będzie możliwe lub, zdaniem Wykonawcy, może powodować wadliwe działanie systemu po modernizacji, należy wykonać nowe okablowanie, pętle detektorowe oraz dostarczyć nowe automaty płatnicze w ilości 4 szt.

3.6. Okres gwarancji na system parkingowy po modernizacji wynosi minimum 36 m-cy od daty odbioru.

3.7. Czas reakcji na zgłoszenie awarii/uszkodzenia nie może przekroczyć 48 godzin.

3.8. Okres subskrypcji każdego oprogramowania wynosi minimum 36 m-cy od daty odbioru.

3.9. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji na terenie wykonania przedmiotu zamówienia.

3.10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w zakresie sposobu jego realizacji zawarte zostały w dokumentacji przetargowej, w szczególności **w załączniku 4 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

3.11. Kody CPV:
34926000-4 – Sprzęt do kontroli parkingów samochodowych;
34996300-8 – Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne;
48421000-5 – Pakiety oprogramowania do zarządzania urządzeniami;
45223300-9 – Roboty budowlane w zakresie parkingów.

3.12. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w dokumentacji przetargowej w szczególności w **załączniku nr 5** do SIWZ **„Istotne postanowienia umowy"**.

3.13. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w zakresie przedmiotu zamówienia wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.

3.14. W związku z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przedstawienia, nie później niż **w terminie 3 dni od daty podpisania umowy**, dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC (np. **kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej)** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 200 000,00 zł i utrzymywania ubezpieczenia przez czas realizacji umowy.

3.15. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji przedmiotu umowy.

3.16. Wszelkie wskazania konkretnych producentów, poprzez podanie nazw firm, znaków towarowych, opisów, określone w SIWZ wraz z załącznikami, należy traktować jako przykład na określenie podstawowych, wymagań i oczekiwań Zamawiającego, odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń, usług równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji.

3.17. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności oraz spełniających wymogi przepisów prawa, jeśli takie są wymagane.

ROZDZIAŁ 4. OFERTY WARIANTOWE ORAZ CZĘŚCIOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 24.12.2019 r.**

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp.**

7.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 uPzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Zamawiający w oparciu o art. 24aa uPzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.5. Ocena niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy oświadczeń/dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:**

8.1.1. **oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SIWZ**, w zakresie wskazanym w pkt 7.1.1. SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

8.2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ**, o którym mowa w pkt 8.1.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

8.4. W przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

8.5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzn. jedną ofertę złożą dwa lub więcej podmioty/ów) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.6. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1.- 8.3. SIWZ składa się w oryginale.

8.7. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami uPzp oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Formę składania oferty, oświadczeń oraz dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu określają odrębne postanowienia. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2. SIWZ.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (www.ppnt.pl).

9.5. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Aneta Marcinkiewicz, tel. +48 58 880 81 00,
e- mail: **a.marcinkiewicz@ppnt.gdynia.pl** w godz. 8.00 -16.00.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia wadium.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony **formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do SIWZ.**

12.4. Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczątką firmową oraz podpisany i opieczętowany pieczątką imienną przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.

12.5. **Rozdział 8 do SIWZ wskazuje dokumenty/oświadczenia wymagane przez Zamawiającego.**

12.6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, jakie należy załączyć do oferty:

12.6.1. **pełnomocnictwo (złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),** w przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

12.7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

12.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.

12.9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na:

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, adres al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A5.10, Sekretariat, (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro) i oznaczonej nazwą zamówienia **„Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 221 000 euro na modernizację systemu parkingowego PPNT Gdynia. Nie otwierać przed 7 listopada 2019 r. godz. 10.30".**

12.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana" lub „Wycofanie" i opisane jak w pkt. 12.9 SIWZ.

12.13. Dokumenty niebędące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. **Ofertę należy złożyć** do **dnia 7 listopada 2019 r., do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A5.10, Sekretariat**, (budynek IV wejście A, V piętro)

13.2. Publiczne **otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **7 listopada 2019 r., o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, salka C5.01** (budynek IV wejście A, V piętro).

13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

13.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, stałą dla okresu realizacji zadania i okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

14.2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu umowy, takie jak dostawa urządzeń i oprogramowania, montaż, uruchomienie oraz konfiguracja i wysterowanie systemu, przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego, koszty związane z reakcją na zgłoszone awarie/uszkodzenia, koszty związane z subskrypcją oprogramowania. Musi uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją wynikające z przywołanych dokumentów, zapisów dokumentacji przetargowej, celu przedsięwzięcia, obowiązujących przepisów prawa, przyjętych dobrych zwyczajów w realizacji tego typu zamówień, bez względu na faktyczny zakres zamówienia i termin wykonania oraz okres udzielonej gwarancji.

14.3. Koszt terminowej realizacji przedmiotu zamówienia musi również uwzględniać warunki w terenie i obecny stan techniczny istniejących systemów parkingowych Zamawiającego.

14.4. W formularzu oferty **należy podać cenę brutto** w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.

14.5. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny **zgodnie z formularzem oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, **za całość przedmiotu zamówienia.**

14.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

15.1. **Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:**

15.2. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium – Cena 60%

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{Cmin}{Co} x\ 60$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena ze złożonych ofert

Co – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium – Okres gwarancji 20 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Wykonawca otrzyma:

0 pkt. za 36 miesięczną gwarancję

10 pkt. za 48 miesięczną gwarancję

20 pkt. za 60 miesięczną gwarancję

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 m-cy, maksymalny 60 m-cy. Wykonawca, który wskaże 36 miesięczny okres gwarancji lub nie wskaże żadnego okresu otrzyma 0 punktów, wówczas Zamawiający przyjmie, że zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji odpowiada minimalnemu okresowi wymaganemu przez Zamawiającego, i taką wartość przyjmie do oceny oferty oraz realizacji umowy. Wykonawca, który zaznaczy w formularzu oferty więcej niż jedno pole wyboru, wówczas Zamawiający przyjmie do oceny wybraną przez Wykonawcę deklarację, która uzyska wyższą punktację.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium – Subskrypcja oprogramowania – 10 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Wykonawca otrzyma:

0 pkt. za 36 miesięczną subskrypcję oprogramowania

5 pkt. za 48 miesięczną subskrypcję oprogramowania

10 pkt. za 60 miesięczną subskrypcję oprogramowania

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje subskrypcji oprogramowania, Zamawiający przyjmie minimalny okres wymagany zapisami SIWZ, tj. 36 m-cy i przyzna takiej ofercie w tym kryterium 0 punktów. Wykonawca, który zaznaczy w formularzu oferty więcej niż jedno pole wyboru, wówczas Zamawiający przyjmie do oceny wybraną przez Wykonawcę deklarację, która uzyska wyższą punktację.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium – czas reakcji na zgłoszenie awarii/uszkodzenia (całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, także w dni wolne od pracy i dni świąteczne przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji) – 10 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Wykonawca otrzyma:

0 pkt. za czas reakcji do 48 godzin

5 pkt. za czas reakcji do 24 godzin

10 pkt. za czas reakcji do 12 godzin

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje czasu reakcji, Zamawiający przyjmie czas wymagany zapisami SIWZ, tj. do 48 godzin i przyzna takiej ofercie w tym kryterium 0 punktów. Wykonawca, który zaznaczy w formularzu oferty więcej niż jedno pole wyboru, wówczas Zamawiający przyjmie do oceny wybraną przez Wykonawcę deklarację, która uzyska wyższą punktację.

Zamawiający przez reakcję na zgłoszenie awarii/uszkodzenia rozumie przybycie do miejsca stwierdzenia awarii/uszkodzenia w celu podjęcia działań zmierzających do jej usunięcia, naprawy lub zabezpieczenia miejsca powstania uszkodzenia przed dalszą degradacją oraz zwiększeniem się szkód – w sytuacji braku możliwości natychmiastowej naprawy.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

15.3. **Ocena końcowa oferty:**
Jest to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria określone powyżej. **Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.**

15.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

15.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
15.5.1. oczywiste omyłki pisarskie,
15.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
15.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączą punktację,
16.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
16.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
16.1.4. unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 uPzp, informacja o której mowa w ppkt 16.1.2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 16.1.1., 16.1.4. SIWZ, na stronie internetowej **www.ppnt.pl** w BIP.

16.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

16.5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 5** do SIWZ.

16.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z tym że Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym jeżeli zastosowanie będą miały zapisy uPzp art. 94 ust. 2 pkt 1.

16.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum), przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

16.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 17.2.1. w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
- 17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 17.2.3. gwarancjach bankowych,
- 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 310).

17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

17.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wykonalne w Polsce i poddane prawu polskiemu.

17.5. Zabezpieczenie i jego treść w formie innej niż pieniężnej podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

18.1. Warunki **umowy zostały zawarte w załączonych do SIWZ „Istotnych postanowieniach umowy" załącznik nr 5** do SIWZ.

18.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych w uPzp oraz wskazanych poniżej, w następującym zakresie:
- 18.2.1. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy i związana z tym zmiana wynagrodzenia,
- 18.2.2. dostawy w miejsce poszczególnych urządzeń wskazanych w załączniku do oferty – sprzętu, urządzeń, systemów obiektywnie lepszych, spełniających wymogi określone w SIWZ, przy zachowaniu ceny ofertowej – zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego,
- 18.2.3. zmiany poszczególnych etapów realizacji prac objętych harmonogramem, nie powodującej zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na okoliczności nie leżące po stronie Wykonawcy,
- 18.2.4. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia niezawinionych i niemożliwych do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnień wynikających z:
  - a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
  - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w tym takich jak upadłość (lub niemożność realizowania z innego ważnego powodu) kluczowego podwykonawcy lub dostawcy, czego nie można było przewidzieć na etapie ofertowania przy zachowaniu należytej staranności, a prace lub dostawy danego podmiotu są istotne dla zrealizowania przedmiotu umowy i jest obiektywnie niemożliwe w krótkim czasie zastąpienie tego wykonawcy lub dostawcy.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

18.2.5. zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz związaną z tym ewentualną zmianą wynagrodzenia, w wyniku zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących możliwością niewykonania lub wykonania w sposób nienależyty przedmiotu umowy,

18.2.6. zmiany podwykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jak podwykonawca pierwotny;

18.2.7. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w/w ustawy, pod warunkiem wykazania, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

18.2.8. zmiany stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT;

18.2.9. wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa;

18.2.10. zmiana sposobu lub terminu płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy;

18.2.11. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ.

18.3. Warunkiem dokonania zmian zawartej umowy jest ich akceptacja przez Zamawiającego oraz szczegółowe uzasadnienie przez Wykonawcę konieczności i wskazanie wpływu zmian na realizację przedmiotu umowy, a także zgłoszenie wniosku o zmianę w terminie 5 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej.

18.4. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

18.4.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy,

18.4.2. zmianie osób reprezentujących,

18.4.3. ogłoszeniu upadłości,

18.4.4. ogłoszeniu likwidacji,

18.4.5. zawieszeniu działalności,

18.4.6. wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.

18.5. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz zawarcia aneksu do umowy.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

19.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty, **stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ**, wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw firm podwykonawców.

19.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

19.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE WYNIKAJĄCE Z RODO

20.1. Obowiązek informacyjny spoczywający na Zamawiającym a wynikający z art. 13 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dotyczy osób fizycznych, od których dane osobowe zostały pozyskane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia
al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

19.1. W odniesieniu do osób o których mowa w ust. 20.1 Zamawiający informuje, że administratorem ich danych jest Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia będący jednostką budżetową Gminy Miasta Gdyni.

20.3. Kontakt z powołanym u Zamawiającego Inspektorem Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: biuro@ppnt.gdynia.pl lub telefoniczne 58 880 82 35.

20.4. Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **modernizację systemu parkingowego PPNT Gdynia (nr DO.2800.26.2019),** w trybie przetargu nieograniczonego.

20.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp".

20.6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Okres dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (tj. Wykonawcy z którymi nie została zawarta umowa).

20.7. Obowiązek podania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów uPzp.

20.8. W odniesieniu do przedmiotowych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

20.9. Osoby, których dane osobowe zostały pozyskane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielnie zamówienia publicznego posiadają:

20.9.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

20.9.2 na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania danych osobowych ich dotyczących, pod warunkiem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

20.9.3 na podstawie art. 18 ust.1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

20.9.4 wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

20.9.5 prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe są przetwarzane uzna, że ich przetwarzanie narusza przepisy RODO.

20.10. Osobom, których dane osobowe zostały pozyskane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, **nie przysługuje:**

20.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

20.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

20.10.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

21.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.

pomorski park
naukowo-technologiczny gdynia

al. zwycięstwa 96/98, 81-451 gdynia
tel. +48 58 880 81 50
biuro@ppnt.pl
www.ppnt.pl

21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 21.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 21.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 21.3.3. odrzucenia oferty odwołującego,
- 21.3.4. opisu przedmiotu zamówienia,
- 21.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.6. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

21.7. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

21.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

21.9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

21.10. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.

21.11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

DYREKTOR PPNT GDYNIA

DYREKTOR
Pomorskiego Parku
Naukowo-Technologicznego Gdynia
Anna Borkowska

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Zał. nr 1- Formularz oferty.
Zał. nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Zał. nr 3 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Zał. nr 4 - Szczegółowy opis przedmiot zamówienia.
Zał. nr 5 - Istotne postanowienia umowy.