

Szkoła Podstawowa Nr 31  
81-007 Gdynia, ul. Chyłońska 227  
tel.: 0 58-782-11-51; fax: 0 58-782-11-50  
[sp31@sp31gdynia.pl](mailto:sp31@sp31gdynia.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**zatwierdzona przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 31 w Gdyni**

**dot.: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych ustawy z dnia 29 stycznia 2014. prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2017 r poz. 1579 z późn. zmianami ) zwanej dalej „Ustawą”**

EZP nr 4/REM/2018

LISTOPAD / 2018

(miesiąc)/(rok)

## **ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY**

- 1.1. Zamawiającym jest:: Szkoła Podstawowa Nr 31 i, 81-007 Gdynia ,ul. Chyłońska 227, reprezentowanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 31
- 1.2. Sekretariat Szkoły:  
Tel.: 58-782-11-51, 58-782-11-52, fax: 58-782-11-50
- 1.3. Godziny urzędowania 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

## **ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1 Postępowania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych ustawy z dnia 29 stycznia 2014. prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2017 r poz. 1579 z późn. zmianami ) zwanej dalej „Ustawą”
- 2.2 Podstawą prawną opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest w szczególności Ustawa, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz.U z 2016r. poz.1125) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017r. poz. 2477)
- 2.3 Ustawa wraz z aktami wykonawczymi oraz niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia obowiązują Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 2.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWIZ stosuje się Ustawę

## **ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej na miejscu istniejącego asfaltowego boiska do koszykówki na terenie Szkoły Podstawowej Nr 31 przy ul. Chyłońskiej 227 w Gdyni na podstawie i zgodnie z Projektem Budowlano Wykonawczym pod nazwa ”Przebudowa boiska na terenie Szkoły Podstawowej Nr 31 przy ul. Chyłońskiej w Gdyni” Gdynia ul. Chyłońska 227, dz. Nr 1989,1998,2002, obręb Cisowa ( stanowiące odpowiednio załączniki nr 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21 do SWIZ) (bez oświetlenia), specyfikacja Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych ( stanowiące odpowiednio załączniki nr 22,23 do SWIZ),
- 3.2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV sklasyfikowany jest jako: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę; 45111000-1, roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne; 45112000-5 roboty w zakresie usuwania gleby; 45212221-1, roboty budowlane zwiane z obiektami na terenach sportowych; 37451000-4, sprzęt do sportów uprawianych na boiskach; 45223800-4, montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
  - dokumentacja projektowa – przedmiar robót załączniki nr 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15,16, 17, 18, 19, 20, 21,22 do SWIZ
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych– załącznik nr 23 do SWIZ
  - Obejmuje w szczególności:
    - a) roboty rozbiórkowe;
    - b) roboty ziemne;
    - c) podbudowę;
    - d) wykonanie sportowej nawierzchni z trawy syntetycznej ( zgodnie z normą PN-EN 15330:2014-02);
    - e) montaż sprzętu sportowego ( zgodnie z normą PN-EN 748:2019-09 LUB PN-EN 749:2006) i piłkochwyty;
    - f) wykonanie robót wykończeniowych i uporządkowanie terenu.
- 3.4. W przypadku wystąpienia w projekcie nazw dostawców, materiałów i technologicznych rozwiązań systemowych, należy je traktować jako przykładowe, ze względu na zasady ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Oznacza to, że wykonawca może zaoferować

materiały i technologiczne rozwiązania systemowe czy urządzenia równoważne, pod warunkiem, że klasa ich jakości będzie odpowiadać podanej w materiałach przetargowych oraz będą zachowane parametry techniczne i jakościowe. W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do montażu lub robót uzyskać zgodę Zamawiającego na zastosowanie zamienników. Wykonawca zobowiązany będzie podać nazwę dostawcy, producenta oraz nazwę materiału i udokumentować jego jakość celem porównania. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dokumentację dopuszczającą proponowane rozwiązania materiałowo-techniczne do stosowania w budownictwie.

- 3.5. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania placu budowy w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 3.6. Po przekazaniu placu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
- 3.7. Wszystkie materiały, które zostaną użyte przez Wykonawcę do wykonania zamówienia muszą być zgodne z art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz być dopuszczone do obrotu i posiadać określone w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r o systemie oceny zgodności dokumenty potwierdzające ocenę zgodności.
- 3.8. Na czas wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania placu budowy zgodnie z art. 42 ust.2 pkt. 2-3 ustawy Prawo Budowlane tj, odpowiednio zabezpieczyć teren budowy, umieścić na budowie w widocznym miejscu tablice informacyjną oraz dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia
- 3.9. Wykonawca zorganizuje plac budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewni ochronę mienia, przestrzeganie warunków BHP i ppoż oraz utrzyma stały porządek na placu budowy. Ze względu na prace prowadzone na terenie szkoły podczas zajęć lekcyjnych Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę na aspekt zabezpieczenia terenu Budowy.
- 3.10. Wykonawca zobowiązuje się własnym staraniem, siłami i na własny koszt wykonać zasilanie placu budowy w energię elektryczną i wodę po uzgodnieniu warunków z Zamawiającym
- 3.11. Pełną odpowiedzialność za nieprawidłowe lub nienależyte zapewnienie bezpieczeństwa ochrony zdrowia i bezpieczeństwa ppoż. w okresie wykonywania zamówienia ponosić będzie Wykonawca.
- 3.12. Wykonawca zostanie zobowiązany do prowadzenia robót budowlanych w taki sposób aby nie wystąpiły żadne uszkodzenia obiektu i infrastruktury zlokalizowanej na terenie placu budowy oraz obiektów i infrastruktury zlokalizowanej poza placem budowy. W przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub i infrastruktury Wykonawca zostanie zobowiązany natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę.
- 3.13. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o ewentualnych trudnościach związanych z wykonywaniem robót budowlanych, nieścisłości wynikających z dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem prac budowlanych.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia specjalistycznego kierownictwa do prowadzenia budowy oraz zapewnienia stałej obecności na miejscu wykonywania umowy osoby wskazanej w ofercie jako pełniącej funkcję kierownika budowy.
- 3.15. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w radach budowy w przypadku ich zwoływania. Przedstawicielem Wykonawcy na radach budowy jest kierownik budowy.
- 3.16. Po realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu budowy i doprowadzić do stanu pierwotnego terenu budowy oraz do uprzątnięcia placu budowy, wywiezienia i utylizacji pozostałych odpadów na koszt własny.
- 3.17. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia zakończenia wykonania całości robót objętych zamówieniem, nie później niż 2 dni robocze od zakończenia robót budowlanych i po osiągnięciu gotowości do odbioru.
- 3.18. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego całości wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3.19 i 3.20
- 3.19. Przed zgłoszeniem wykonania całości robót objętych zamówieniem Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne testy, odbiory i badania z wynikiem pozytywnym oraz wykona i dostarczy dokumentację powykonawczą o której mowa w ust. 3.20.

- 3.20. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletnej i podpisanej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej niezbędnej do przeprowadzenia odbioru końcowego całości robót, zawierającej między innymi:
- pisemne oświadczenie kierownika budowy, że przedmiot zamówienia wykonano zgodnie z dokumentacją projektową i z ofertą Wykonawcy,
  - dokumentację powykonawczą,
  - dokumentację techniczną zamontowanych urządzeń i materiałów,
  - certyfikaty, deklaracje i inne dokumenty,
  - wszelkie niezbędne pomiary, w szczególności szkic polowy wraz z kopia zgłoszenia prac w Referacie Dokumentacji Geodezyjnej i kartograficznej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni.
- 3.21. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu geodezyjnego pomiaru powykonawczego niezwłocznie po jego otrzymaniu z Referatu Dokumentacji Geodezyjnej i kartograficznej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni, nie później jednak niż w terminie 50 dni od daty odbioru końcowego całości wykonanych robót.
- 3.22. W przypadku barku jakiegokolwiek elementu dokumentacji powykonawczej Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia. Termin odbioru ulegnie wtedy odpowiednio wydłużeniu o czas uzupełnienia brakującej dokumentacji.
- 3.23. Wykonawca zobowiązany jest udzielić rękojmi za wady i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlanych z wyjątkiem udzielonej na okres 60 miesięcy gwarancji i rękojmi na zaoferowaną nawierzchnię boiska.
- 3.24. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności w ramach rękojmi lub gwarancji nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia żądań przez zamawiającego w tym zakresie i do usunięcia usterki w terminie uzgodnionym przez strony, a w przypadku braku porozumienia stron w tym zakresie w terminie 7 dni.
- 3.25. Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 3.26. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców.
- 3.27. Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a Ustawy wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy ( dz. U z 2018r. poz. 108) osób do realizacji czynności polegających na wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w szczególności:
- robót związanych z ułożeniem sztucznej nawierzchni,
  - robót montażowych i instalacyjnych,
  - robót brukarskich,
  - robót związanych z demontażem istniejącej nawierzchni
- 3.28. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od wezwania przedstawić dowody zatrudnienia ( np. oświadczenie Wykonawcy, zanonimizowane umowy o pracę itp.) osób o których mowa w pkt. wyżej. W przypadku braku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających jej zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w pkt. 11 wzoru umowy.
- 3.29. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań zatrudnienia osób na umowę o pracę, w zakresie wskazanym w umowie, po przez zgłoszenie Państwowej Inspekcji Pracy konieczności przeprowadzenia kontroli zatrudnienia.

#### **ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ 5 OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 6 OFERTY RAMOWE**

Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej

## **ROZDZIAŁ 7 INFORMACJA O DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW**

Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów

## **ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

## **ROZDZIAŁ 9 TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

9.1 Termin wykonania zamówienia 60 dni od dnia podpisania umowy

9.2 Miejsce realizacji zamówienia: teren Szkoły Podstawowej Nr 31 przy ul. Chyłońskiej 227 w Gdyni

## **ROZDZIAŁ 10 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

10.1.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy

10.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli:

a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym wykonali co najmniej 2 roboty budowlane o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia lub wymiany nawierzchni zewnętrznych boiska sportowego ze sztuczna nawierzchnią o powierzchni co najmniej 400 m<sup>2</sup> a których realizacje zakończono i odebrano protokołem odbioru końcowego (**załącznik nr 5**).

b) dysponuje co najmniej jedną osobą, która Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia kierownika budowy do kierowania budowa i pracami objętymi zamówieniami z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie z co najmniej rocznym doświadczeniem na ty stanowisku oraz doświadczeniem w kierowaniu minimum jednej należycie wykonana budowa boiska ze sztucznej nawierzchni.

10.1.3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składani ofert, spełnienie warunków o których mowa w pkt.10.1.1 oraz wykazać się brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust.5 pkt.1 Ustawy

10.1.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

10.1.5 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia(**załącznik nr 8**).

10.1.6 Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy

10.1.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są potrzebne i wymagane.

10.1.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, których mowa w ust. 10.1.4, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcze warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda od Wykonawcy w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem

-zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe

10.1.9 Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 10.1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

10.1.10 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24. ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy.

10.1.11 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt. 13-14 oraz pkt. 16-20 lub 5 pkt. 1 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności a szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych i organizacyjnych oraz kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowień zadania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącym podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenia zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

10.1.12 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniają wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione.

## **ROZDZIAŁ 11 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

11.1. W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:

11.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (**– załącznik nr2**).

11.1.2. aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej.

*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.*

11.1.3. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt.1 Ustawy (**– załącznik nr3**).

11.1.4. dokumenty, nie będące dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- pełnomocnictwo – jeżeli umocowanie do reprezentowania i składani oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wynika z innych dokumentów załączonej oferty,

- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- kosztorys ofertowy zawierający co najmniej: obmiar/ilość, ceny jednostkowe netto, łączna wartość netto poszczególnych cen jednostkowych netto, podsumowanie wszystkich pozycji kosztorysu ze wskazaniem wartości netto i brutto.

11.1.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:

a)w celu wykazania basku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, z zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. 12.1.1 i 12.3,

b) składa oryginalne zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**– załącznik nr 8**), zawierające w swojej treści, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, dodatkowo:

b.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- b.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- b.4 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych czy doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
- c) w przypadku gdy w pisemnym zobowiązaniu, o którym mowa w lit. b), Wykonawca nie zawarł informacji opisanych w lit. b1) – b4), Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności informacje opisane w tych lit.
- 11.1.6. wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia lub wymiany nawierzchni zewnętrznych boiska sportowego ze sztuczna nawierzchnią o powierzchni co najmniej 400 m<sup>2</sup> a których realizację zakończono i odebrano protokołem odbioru końcowego, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały należycie wykonane (**załącznik nr 5**).
- W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.*
- 11.1.7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6**, wraz z informacjami na temat ich i kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wymagane jest wykazanie:
- 1 osoby posiadającej uprawnienia kierownika budowy do kierowania budowa i robotami objętymi zamówieniem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej co najmniej z w ograniczonym zakresie w kierowaniu minimum jedną należycie wykonana budowa boiska z nawierzchnia sztuczną ( załącznik nr 6)
- W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.*
- 11.1.8. w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowaną nawierzchnie z trawy syntetycznej wymagań określonych przez Zamawiającego w Projekcie Budowlano Wykonawczym pod nazwa "Przebudowa boiska na terenie Szkoły Podstawowej Nr 31 przy ul. Chyłońskiej w Gdyni" Gdynia ul. Chyłońska 227, dz. Nr 1989,1998,2002, obręb Cisowa ( stanowiące odpowiednio załączniki nr 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21 do SWIZ) (bez oświetlenia), Zamawiający żąda złożenia ; karty technicznej potwierdzonej przez producenta, atestu PZH, autoryzacji producenta nawierzchni z trawy syntetycznej i zgodności z normą PN-EN 15330:2014-02 ( z zastrzeżeniem, że zachowuje minimalne parametry techniczne podane w projekcie budowlano-wykonawczym) oraz certyfikat badań laboratoryjnych rekomendowany przez FIFA.
- 11.1.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- A) zamiast dokumentów o których mowa w 12.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - B) dokumenty, o których mowa w A) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 11.3. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ 12 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

- 12.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1**.  
*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.*
- 12.2 Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
- 11.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 10 i Rozdziału 11 SIWZ.
  - 11.2.2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej.
  - 11.2.3. Dowód wniesienia wadium – nie dotyczy.
  - 11.2.4. Kosztorys ofertowy.
  - 11.2.5. Zaakceptowany projekt umowy.
  - 11.2.6. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 11.2.7. W przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

## **ROZDZIAŁ 13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA**

- 13.1 Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SWIZ.
- 13.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 13.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.4 Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.5 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 13.6 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 13.7 Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwa i adresem Zamawiającego oraz z oznaczeniem:  
**Szkoła Podstawowa Nr 31; 81-007 Gdynia ul. Chyłońska 227; sekretariat szkoły;  
„Budowa boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej w miejscu istniejącego  
asfaltowego boiska do koszykówki na terenie Szkoły Podstawowej Nr 31 przy ul.  
Chyłońskiej 227 w Gdyni” Nie otwierać przed 05.12.2018r godz. 10.30**
- 13.8 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13.10 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 13.11 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.



- 13.13 Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.15 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być czytelne.

#### **ROZDZIAŁ 14 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 14.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 14.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 14.4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

#### **ROZDZIAŁ 15 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Aleksander Kuźmin - stanowisko służbowe - Dyrektor,  
Sekretariat szkoły, tel. 0 – 58 782-11-51 lub 0-58 782-11-52 w godz. 09.00 – 14.00

##### **w zastępstwie:**

Wiesław Świnoga - stanowisko służbowe - Kierownik administracyjno-gospodarczy  
Sekretariat szkoły, tel. 0 – 58 782-11-51 lub 0-58 782-11-52 w godz. 09.00 – 14.00

#### **ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości - nie dotyczy

#### **ROZDZIAŁ 17 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 17.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **ROZDZIAŁ 18 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć **do dnia 05.12.2018r., do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa Nr 31 81-007 Gdynia ul. Chyłońska 227, sekretariat szkoły;

- 18.1. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 05.12.2018 r., godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa Nr 31 81-007 Gdynia ul. Chyłońska 227; w pok. Kierownika administracyjno - gospodarczego
- 18.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 18.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

## **ROZDZIAŁ 19 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 19.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
- 19.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19.4. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy, który należy sporządzić na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki nr 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23 do SIWZ oraz Specyfikacji Technicznej z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.
- 19.5. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
- 19.6. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 19.7. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SIWZ jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego może skorzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku (Załącznik Nr 22).
- 19.8. Kosztorys ofertowy, sporządzony przez Wykonawcę musi spełniać wymogi określone w niniejszej specyfikacji.
- 19.9. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
- 19.10. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 19.11. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 19.12. Koszty bezpośrednie, o których mowa w punkcie 18.10 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:
  - a. koszty robocizny niezbędnej do wykonania danej pozycji kosztorysu w tym płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń
  - b. koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji kosztorysu (wraz zapasem na ubytki), w tym koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowisko robocze lub poprzez miejsca składowania na placu budowy
  - c. koszty najmu/utrzymania sprzętu budowlanego niezbędnego do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót
- 19.13. Koszty ogólne budowy, o których mowa w punkcie 18.10 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:
  - a. koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie

- zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń
- b. wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę
  - c. koszty utrzymania, montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego
  - d. koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne oraz oświetlenie placu budowy, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem i inne tego typu urządzenia
  - e. koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi pozostałych, nie kwalifikowanych jako środki trwałe
  - f. koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych
  - g. koszty pomiarów geodezyjnych i obsługi geotechnicznej,
  - h. koszty wykonania dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy wraz z ich utrzymaniem i rozbiórką
  - i. koszty badań jakości materiałów, robót i prób odbiorowych przewidzianych w specyfikacjach technicznych
  - j. koszt wciniek w istniejące sieci
  - k. koszty ubezpieczeń majątkowych budowy
  - l. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót
  - m. cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt
  - n. koszty ewentualnego sporządzania uzupełniającej dokumentacji, przewidzianej w specyfikacjach technicznych, rysunków powykonawczych lub nanoszenia wykonanych robót na rysunki wykonawcze
  - o. koszty przygotowania dokumentacji odbiorowej, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i naniesienia wykonanych robót na mapę, monitoringu telewizyjnego sieci kanalizacji deszczowej
  - p. wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
- 19.14. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach Dz.U.62 poz. 628 z 2001 r. z późn zmianami)
  - 19.15. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych cen dla każdego elementu robót (Zbiornicze zestawienie elementów ceny oferty)
  - 19.16. Wartość netto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, dotyczących tego elementu.
  - 19.17. Cenę oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto. Ustaloną w taki sposób cenę Oferty netto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
  - 19.18. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto wartości podatku VAT w wysokości odpowiednich % ceny oferty netto. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
  - 19.19. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
  - 19.20. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
  - 19.21. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji.
  - 19.22. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.

- 19.23. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia, jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

## **ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ 21 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej następującymi kryteriami:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (%)</b>	<b>Liczba możliwych do uzyskania punktów</b>
1.	cena oferty	<b>60</b>	Do 60 punktów
2.	gwarancja	<b>20</b>	Do 20 punktów
3.	termin realizacji	<b>20</b>	Do 20 punktów

### **1. Sposób obliczenia punktów dla kryterium „cena”**

$$C_n/C_b \times 100 \times 60 \% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_b$  – cena oferty badanej (rozpatrywanej)

100 – wskaźnik stały

60% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”

### **2. Sposób obliczenia punktów kryterium „gwarancja”**

$$G_b/G_{\max} \times 100 \times 20\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

$G_b$  - gwarancja oferty badanej (rozpatrywanej) - wyrażona w ilości miesięcy określonych w ofercie, liczonych od daty odbioru robót (**z zakresu od 36 do 72 miesięcy**)

$G_{\max}$  - najdłuższy maksymalny oferowany okres gwarancji w jednej z ofert nie odrzuconych - wyrażony w ilości miesięcy określonych w ofercie, liczonych od daty odbioru robót

100 – wskaźnik stały

20% – procentowe znaczenie kryterium „gwarancja”.

Kryterium „gwarancji”, rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanego okresu gwarancji w miesiącach, **powyżej minimalnego okresu gwarancji 36 miesięcy jednak nie większego niż 72 miesiące**, który Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

### **3. Sposób obliczenia punktów kryterium „termin realizacji”**

$T_n/T_b \times 100 \times 20\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

$T_n$  – najkrótszy oferowany termin w jednej z ofert nie odrzuconych (wyrażony w ilości dni liczonych od daty podpisania umowy)

$T_b$  – termin oferty badanej (rozpatrywanej) - wyrażony w ilości dni liczonych od daty wprowadzenia na budowę do daty zakończenia robót określonej w ofercie)

100 – wskaźnik stały

20% – procentowe znaczenie kryterium „termin”.

$$P = C + G + T$$

Kryterium „**termin**” rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanej **ilości dni** na realizację zamówienia, **jednak nie większej niż do terminu wyznaczonego w Rozdziale 9 Termin i miejsce wykonania zamówienia pkt. 9.1**, podanego przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym Wykonawcy (załącznik nr 1).

## **ROZDZIAŁ 22 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 22.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 4** do specyfikacji.
- 22.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 22.3, jeżeli:
- złożono tylko jedną ofertę,
  - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 22.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 22.6. W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 22.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy / Zamawiającego w następujących przypadkach:
- zmiany podwykonawcy za zgodą zamawiającego, (nowy podwykonawca musi spełniać takie same warunki jak podwykonawca pierwotny),
  - ekstremalne warunki pogodowe.

## **ROZDZIAŁ 23 WIZJA LOKALNA TERENU BUDOWY**

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu obitego przedmiotem zamówienia wraz z terenami przyległymi, a także zdobył, na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe

informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

## **ROZDZIAŁ 24      POUCZENIE      O      ŚRODKACH      OCHRONY      PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

## **ROZDZIAŁ 25      INNE POSTANOWIENIA**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

## **ROZDZIAŁ 26 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z art.13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO” informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 31 81-007 Gdynia ul. Chylońska 227 tel 58-78-211-51, 58-78-211-52, fax 58-78-211-50;
2. kontakt do inspektora danych: Bogdan Olszewski, e-mail: iod.olszewski@gmail.com
3. Pani/pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2017r. poz. 1579 i 2018) dalej zwana Ustawą
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust.1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pana:
  - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

### **Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy,
- Zał. nr 2 - Oświadczenie o warunków
- Zał. nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Zał. nr 4 – Projekt umowy,

Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych wykonanych  
Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,  
Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy  
Załącznik nr 8 – Oświadczenie – zobowiązanie podmiotu,  
Załącznik Nr 9 – Projekt budowlany,  
Załącznik Nr 10 – Mapa inwentaryzacji  
Załącznik Nr 11 – Mapa rozbiórka,  
Załącznik Nr 12 – Mapa zagospodarowanie,  
Załącznik Nr 13 – Rysunek rzut,  
Załącznik Nr 14 – Rysunek przekrój,  
Załącznik Nr 15 – Rysunek bramki,  
Załącznik Nr 16 – Rysunek kostka,  
Załącznik Nr 17 – Rysunek ogrodzenie 3 m,  
Załącznik Nr 18 - Rysunek ogrodzenie 6 m,  
Załącznik Nr 19 - Rysunek ogrodzenie fundament,  
Załącznik Nr 20 – Rysunek tablica,  
Załącznik Nr 21 – Rysunek detale,  
Załącznik Nr 22 – Przedmiar  
Załącznik Nr 23 - Specyfikacja techniczna i wykonania odbioru robót budowlanych

Gdynia, dnia 14.10.2018r.

SIWZ Sporządził: Wiesław Świnoga