SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39 i nast.
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 221 000 euro dla usług
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: www.gdynia.pl/bip/tbs

„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”

Zatwierdził:
Prezes Zarządu

Krystyna Kołakowska

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. , 81-364 Gdynia,
ul. 10 Lutego 33, reprezentowane przez Prezesa Zarządu.
- tel. 58 661-82-60
- e-mail: tbs@czynszowka.com.pl
- adres strony internetowej: www.gdynia.pl/bip/tbs, czynszowka.com.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych tejże ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni**. Przedmiot zamówienia obejmuje:
   1) bieżące utrzymanie czystości w budynkach wielorodzinnych i na terenie wokół tych budynków,
   2) pielęgnację zieleni i odśnieżanie,

   obiektów położonych w Gdyni przy ul.
   a) Wawrzyniaka 4
   b) ul. Płk. Dąbka 241
   c) ul. Radosnej nr 2,4,6,8
   d) ul. Gryfa Pomorskiego 69
   e) ul. II MPS 13, 15
   f) ul. Dembińskiego 21, 37
2. Wykonawca będzie świadczył usługę sprzątania za pomocą własnego sprzętu, własnych środków chemicznych i własnych środków czystości.
3. Środki chemiczne używane do utrzymania czystości muszą być dopuszczone do obrotu i użytkowania oraz posiadać wysoki standard jakości.
4. Wykonawca musi zapewnić stałą ekipę sprzątającą, a jeśli zajdzie konieczność zmiany pracownika zadba o prawidłowe przeszkolenie nowego pracownika w zakresie zadań i znajomości topografii budynków.
5. Przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobligowany jest do ponownego wykonania czynności nieprawidłowo wykonanej lub/i dokonania czynności zaniechanej.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego znajdującego się na terenach objętych przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i awarie wyrządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę

ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł (sto tysięcy złotych).

9. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **załączniku 6 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia" (SOPZ).**
10. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:
    1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
    2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;
    3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **co najmniej osiem osób wykonujących usługi sprzątania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.**
11. Oferowane usługi muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w SOPZ oraz zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia i na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
12. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
    90910000-9 Usługi sprzątania
    90911200-8 Usługi sprzątania budynków
    90911300-9 Usługi czyszczenia okien
    90914000-7 Usługi sprzątania parkingów
    90610000-6 Usługi sprzątania i zamiatania ulic
    77314100-5 Usługi w zakresie trawników
    90620000-9 Usługi odśnieżania
    90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń
13. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
    1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług w zakresie wykonania k**ompleksowego sprzątania budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka" sp. z o.o. w Gdyni**, a ich wartość łączna nie przekroczy 30% wartości zamówienia podstawowego.
    2) Zakres usług podobnych jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: „K**ompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka" sp. z o.o. w**

Gdyni”, oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

17. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę usług**.**
18. Podwykonawstwo.
    1) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy, jest on zobowiązany na piśmie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
    2) Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej mowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł,
    3) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w terminie **od dnia 01.12.2018 r. do dnia 30.11.2021 r. tj. 36 m-cy z tym, że** budynki przy ul. Dembińskiego 21 i 37 w terminie **od dnia 01.02.2019 r. do 30.11.2021 r.** tj. 34 m-ce.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN.**

b) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania zdolności technicznej lub zawodowej musi wykazać, że:

- **wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwa zamówienia (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane należycie) obejmujące w swoim zakresie kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości wielorodzinnych budynków mieszkalnych o wartości co najmniej 60.000 zł. brutto przez okres nieprzerwanie co najmniej 6 miesięcy w każdym zamówieniu, w tym co najmniej jedna usługa musi obejmować również pielęgnację zieleni i odśnieżanie.

  Uwaga! W przypadku zamówienia wykonywanego (nie zakończonego) część zamówienia faktycznie już wykonana musi spełniać w/w określone wymogi Zamawiającego.

- dysponuje narzędziami i urządzeniami technicznymi tj. co najmniej:

- 1 szt. urządzenie spalinowe do odśnieżania, oraz
- 1 szt. urządzenie spalinowe do koszenia,

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, z postępowania.

1. Udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
   1) Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy,
   2) Przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy tzn. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz.2344);
   3) Środki naprawcze (self- cleaning):
      Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
      Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   4) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.**

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzorów dołączonych do SIWZ **(załączniki nr 2 i nr 3)**;
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. a niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie *(***zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
   3) **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe**, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1. ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
      a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
      b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności **techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1, stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
7. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
8. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oświadczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczyć winny każdego ze wspólników tej spółki.
9. Każdy z Wykonawców, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie **(załącznik nr 4 do SIWZ)** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **może wezwać** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w:
    1) art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,.
    2) art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy: w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
       a) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Należy wypełnić **załącznik nr 8 do SIWZ.**
          - dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy

- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te usługi zostały wykonane należycie.
- w razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

b) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem. Należy wypełnić **załącznik Nr 9 do SIWZ**.

c) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Uwaga! Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego dokumentu, o którym mowa w pkt. 4 Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Pzp.

11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Ponadto zgodnie z art. 36b. ust. 1a. ustawy Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadań.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub

miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

17. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych Pełnomocnictw albo złoży wadliwe Pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ***Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o., ul. 10 Lutego 33, 81-364 Gdynia.***
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: tbs@czynszowka.com.pl
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    Karina Żukowska – e-mail: *tbs@czynszowka.com.pl*
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie

będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ.**
   2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 niniejszej SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ;**
   3) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
   4) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
   5) zobowiązanie do udostępnienia zasobów według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).**
2. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** i podać tylko **jedną cenę.**
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację oraz zawierała spis treści.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia
Oferta w postępowaniu na:
„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.”
Znak Sprawy ZP2/U/2018

Nie otwierać przed 08.11.2018 r. godz. 12:00
oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres)

9. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
10. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę, należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
11. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy PZP ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
14. Zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
15. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.
18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
19. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*".
20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą

tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Sekretariacie pok. Nr 2 Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o., ul. 10 Lutego 33, 81-364 Gdynia, do dnia **08.11.2018 r. do godz. 11^{30}** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o., ul. 10 Lutego 33, 81-364 Gdynia, **w pokoju Nr 3 dnia 08.11.2018 r. o godz. 12^{00}.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.rumia.pl informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) cenę ryczałtową brutto (cyfrowo), w złotych polskich (PLN) określonej w rozdziale III SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Będą to między innymi

następujące koszty: zalecanej wizji w terenie, zakupu środków chemicznych, środków czystości, użytkowania sprzętu, ubezpieczenia i inne opłaty i koszty nie wymienione, a niezbędne do należytego wykonania zamówienia, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
8. Bez względu na sposób skalkulowania przez wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 6 do SIWZ.**
9. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami **:**

Lp.	**Kryterium**	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	$W_1 = 0{,}60$	$\mathbf{P_{max1}}$ =60 pkt
2	Termin płatności	$W_2 = 0{,}40$	$\mathbf{P_{max2}}$ =40 pkt

1) Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \text{ x } W_1 \text{ x } 100\ pkt$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
C_B – cena oferty badanej
W_1 – waga kryterium cena

2) termin płatności [T] 40% (max. 40 pkt)

T - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Termin płatności” za usługę od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

7 dniowy termin płatności – 0 pkt
14 dniowy termin płatności – 20 pkt
21 dniowy termin płatności – 40 pkt

Uwaga! Wykonawca który zaoferuje w ofercie 7 dniowy termin płatności za usługę od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury otrzyma 0 pkt, jeżeli Wykonawca zaoferuje 14 dniowy termin płatności otrzyma 20 pkt, jeżeli Wykonawca zaoferuje 21 dniowy termin płatności otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 40. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu oferty ilości dni lub poda ilość inną niż 7, 14 lub 21 dni jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią siwz.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez zamawiającego kryteriach.

$$P_Ł = C + T$$

gdzie
$P_Ł$ - łączna liczba punktów
C - liczba punktów w kryterium ceny
T – liczba punktów w kryterium terminu płatności

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku poprawianiu omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. 5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
5. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum

(obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ.**
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. **Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa wyżej będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 Ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy).**
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia oraz określenie warunków wprowadzenia zmian zostały opisane we wzorze. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XIX. Klauzula informacyjna RODO

1. W związku z rozpoczęciem obowiązywania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016), Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. uprzejmie informuję, iż:
   - Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o., ul. 10 Lutego 33, 81-364 Gdynia. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy tbs@czynszowka.com.pl, telefonicznie pod numerem 58 661-82-60 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@czynszowka.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.:* ***„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka" sp. z o.o. w Gdyni****".*

- Pani/Pana dane mogą zostać przekazane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, dostawcom usługi IT w zakresie obsługi systemu informatycznego, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierom, osobom występującym z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucjom prowadzącym postępowania kontrolne.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania wynikającego z przepisów prawa.

- Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informuję ponadto iż na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej:

- *Urzędu Miasta Gdyni:* www.gdynia.pl
- *Biuletynu Informacji Publicznej*: www.gdynia.pl/bip/tbs
- *Biuletynu zamówień publicznych:* https://bzp.uzp.gov.pl/
- *Bazy konkurencyjności:https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/*

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych administratorem jest Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Bazie Konkurencyjności administratorem jest Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Lp.	**Tytuł opracowania**
Załącznik nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wzór umowy
Załącznik nr 6 do SIWZ	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 6.1 do SIWZ	Powierzchnie
Załącznik nr 6.2 do SIWZ	Mapki sytuacyjne nieruchomości
Załącznik nr 7 do SIWZ	Zobowiązanie innych podmiotów
Załącznik nr 8 do SIWZ	Wykaz usług
Załącznik nr 9 do SIWZ	Wykaz narzędzi

Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

FORMULARZ OFERTOWY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

przystępując do prowadzonego przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.”

1. Oferuję/emy z**realizowanie przedmiotu zamówienia** w terminie od 01.12.2018 r. do dnia 30.11.2021 r. tj. 36 m-cy z tym, że budynek przy ul. Dembińskiego 21 i 37 w terminie od dnia 01.02.2019 r. do 30.11.2021 r. tj. 34 m-ce, za łączną:

   cenę netto: ……..zł

   podatek VAT ……..zł

   cenę brutto: ……..zł

Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto za miesiąc	Stawka VAT	Wartość oferty brutto za miesiąc 2+3	Ilość m-cy	ŁĄCZNA Wartość brutto 4x5
1	2	3	4	5	6
Budynek przy ul. Wawrzyniaka 4					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	36	.....
Utrzymanie czystości w hali garażowej	.....	23%	.....	36	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	36	.....
ul. Płk. Dąbka 241					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	36	.....
Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	36	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	36	.....
Budynki przy ul. Radosnej 2, 4, 6, 8					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	36	.....
Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	36	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	36	.....
ul. Gryfa Pomorskiego 69					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	36	.....

Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	36	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	36	.....
ul. II MPS 13 i 15					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	36	.....
Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	36	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	36	.....
ul. Dembińskiego 21					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	34	.....
Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	34	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	34	.....
ul. Dembińskiego 37					
Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)	.....	23%	.....	34	.....
Utrzymanie czystości w halach garażowych	.....	23%	.....	34	.....
Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)	.....	8%	.....	34	.....
				Razem:	**……..**

UWAGA! Suma wartości brutto podana przez Wykonawcę w tabeli winna być równa cenie brutto podanej w ust. 1 Formularza oferty.

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **termin płatności oferuję/my ..... dni terminu płatności od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury** za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca który zaoferuje w ofercie 7 dniowy termin płatności za usługę od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury otrzyma 0 pkt, jeżeli Wykonawca zaoferuje 14 dniowy termin płatności otrzyma 20 pkt, jeżeli Wykonawca zaoferuje 21 dniowy termin płatności otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 40. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu oferty ilości dni lub poda ilość inną niż 7, 14 lub 21 dni jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią siwz.

3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne)*.
7. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
8. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

   ☐ Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim* dużym* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646).

10. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie: ……
    ……
    ……
11. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:

    zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

    ……
    ……
    ……

    Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców

    nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *
12. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIGD www.……..……..**

    (dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** *(wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ),*
2) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** *(wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ)*,

3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia **(***wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ)* (jeżeli dotyczy), *****
4) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy), *****
5) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). *****
6) ……

**** niepotrzebne skreślić***

…….... ….……..
miejscowość i data *imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”.**

prowadzonego przez **Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o.** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP2/U/2018.**

……..……. *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP2/U/2018,** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:……
…….
……...…….
w następującym zakresie:……...
……...……..
……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……..……. *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……. *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka" Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka" sp. z o.o. w Gdyni".**

prowadzonego przez **Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka" Sp. z o.o.** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:……
……..
……..……

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

……..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:
……
……
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”.**

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

lub

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Umowa nr ……

Zawarta w dniu .....2018 r. pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. , z siedzibą w Gdynia 81-364, ul. 10 Lutego 33, REGON 191602529, NIP 586-19-76-053, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Krystynę Kołakowską

a

…… z siedzibą w ……, ul. ……, zarejestrowaną w ……. prowadzonym przez …….. pod numerem ……., zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:
……

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr **ZP2/U/2018** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ma podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze. zm.), zwanej dalej ustawą, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług :
   1) bieżącego utrzymania czystości w budynkach wielorodzinnych i na terenie wokół tych budynków,
   2) wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem,

   w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ), na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu umowy, oferty wykonawcy rozumianej jako formularz oferty Wykonawcy i w terminach określonych niniejszą umową.
3. Oferta Wykonawcy oraz szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym prze pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:

   1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
   2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;

3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **co najmniej osiem osób wykonujących usługi sprzątania** określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Podwykonawcę z tytułu wywiązania się z określonego w ust. 4 obowiązku.
6. Wykonawca w dniu zawarcia umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1. Oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy do wglądu dokumentów określonych w ust. 4 pkt 2 oraz do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania, faktu czy osoby wykonujące określone w ust. 4 pkt 3 czynności są osobami zatrudnionymi na umowę o pracę.

§2

1. Usługa utrzymania czystości (sprzątania) dotyczy znajdujących się w zasobach Zamawiającego budynków i terenów do nich przyległych położonych w Gdyni :
   1) przy ul. Wawrzyniaka 4;
   2) przy ul. Radosnej nr 2,4,6,8;
   3) przy ul. Płk. Dąbka nr 241;
   4) przy ul. Gryfa Pomorskiego 69;
   5) przy ul. II MPS 13, 15;
   6) przy ul. Dembińskiego 21 i 37;

   szczegółowo określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto obszary (tereny) objęte usługą zostały przedstawione na planie sytuacyjnym nieruchomości, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera się w załączniku nr 1 do umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w tym zgodnie z przepisami w zakresie i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje personelem przeszkolonym w zakresie przepisów BHP i ppoż., nad których przestrzeganiem będzie sprawował nadzór.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca zorganizuje wszystkie czynności niezbędne w celu należytego wykonania umowy we własnym zakresie i w sposób jak najmniej uciążliwy dla Zamawiającego oraz innych osób korzystających z nieruchomości Zamawiającego oraz nieruchomości z nimi sąsiadujących.
5. Wykonawca do kontaktów w sprawach związanych z wykonywaniem umowy wyznacza : ……, tj. osobę pełniącą funkcję koordynatora zespołów sprzątających.

§4

1. Wykonawca będzie świadczył usługę sprzątania za pomocą własnego sprzętu, własnych środków chemicznych i własnych środków czystości.
2. Środki chemiczne używane do utrzymania czystości muszą być dopuszczone do obrotu i użytkowania oraz posiadać wysoki standard jakości. Środki nie mogą stanowić zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub zwierząt oraz środowiska, muszą być w szczególności zgodne z wymogami określonymi w *ustawie z dn. 25.02.2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach* (t.j. Dz.U. 2015 poz.1203 z późn. zm.).
3. Używany przez Wykonawcę sprzęt musi odpowiadać przepisom prawa oraz znajdować się w dobrym stanie technicznym.

4. Wykonawca musi zapewnić stałą ekipę sprzątająca, a jeśli zajdzie konieczność zmiany pracownika zadba o prawidłowe przeszkolenie nowego pracownika w zakresie zadań i znajomości topografii budynków.
5. Przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobligowany jest do ponownego wykonania czynności nieprawidłowo wykonanej lub/i dokonania czynności zaniechanej.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uzna daną czynność za niewykonaną.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego znajdującego się na terenach objętych przedmiotem zamówienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i awarie wyrządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez niego aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

§5

1. Za usługi objęte umową Wykonawca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie ustalone z uwzględnieniem następujących cen jednostkowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto za miesiąc	Stawka VAT
Budynek przy ul. Wawrzyniaka 4			
1.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
2.	Utrzymanie czystości w hali garażowej		23%
3.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynki przy ul. Radosnej 2, 4, 6, 8			
4.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
5.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
6.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynek przy ul. Płk. Dąbka 241			

7.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, windy korytarze, wiatrołapy, pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
8.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
9.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynek przy ul. Gryfa Pomorskiego 69			
10.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
11.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
12.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynek przy ul. II MPS 13 i 15			
13.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
14.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
15.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynek przy ul. Dembińskiego 21			
16.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
17.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
18.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%
Budynek przy ul. Dembińskiego 37			
19.	Komunikacja ogólna (wewnętrzna powierzchnia do sprzątania w budynku - klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy pomieszczenia gospo. techn. wózkarnie, suszarnie)		23%
20.	Utrzymanie czystości w halach garażowych		23%
21.	Tereny zewnętrzne (w tym zieleń i odśnieżanie)		8%

Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek od towarów i usług.

2. Rozliczenie za świadczone usługi następować będzie za okresy miesięczne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie …… dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kwot stanowiących równowartość mandatów, kar lub grzywien z tytułu niezachowania porządku lub czystości na terenie nieruchomości będących przedmiot umowy, jakie Zamawiający zobowiązany był zapłacić.

§6

1. Zamawiający :
   1) zapewni w okresie obowiązywania umowy nieodpłatnie na każdą z 6 posesji wykonawcy pomieszczenie zamknięte z przeznaczeniem na pomieszczenie socjalne jak również umożliwi pobór wody w ilości niezbędnej do utrzymania czystości. Wykonawca jest zobowiązany do dbania o czystość i stan techniczny tego pomieszczenia;
   2) dostarczy na każdą z 6 posesji piasek i sól do posypywania w okresie zimowym,
   3) dostarczy żarówki do wymiany na częściach wspólnych budynków.
2. Zamawiający uprawiony jest do zwrócenia się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby, która należy do jego lub podwykonawcy personelu, co do której pracy lub zachowania ma zastrzeżenia, a Wykonawca zobowiązany jest w takiej sytuacji do dokonania zamiany takiej osoby na inną najpóźniej w terminie 2 dni.
3. Informacje o nieprawidłowościach w świadczeniu usługi lub żądanie wymiany pracownika Zamawiający zgłasza na piśmie, e-mailem lub faksem. W przypadkach nie cierpiących zwłoki (np. podejrzenie pracownika o nietrzeźwość, zasłabnięcie) może dokonać tego także telefonicznie.

§7

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku :
   1) gdy Wykonawca zaprzestał świadczenia usług objętych umową i pomimo wezwania nie przystąpił do wykonywania umowy, a przerwa trwa co najmniej 3 dni;
   2) gdy Wykonawca nienależycie wykonywał umowę i w związku z tym otrzymał od Zamawiającego w ciągu 1-go miesiąca kalendarzowego dwa upomnienia udokumentowane notatką sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie ust.1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% ceny ofertowej.

§8

1. Zamawiający uprawiony będzie do naliczenia kary umowne także w następujących przypadkach:
   1) w wysokości 10% ceny ofertowej w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego;
   2) w wysokości 10% ceny ofertowej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   3) w przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w §4 ust.9, w wysokości 1 % łącznej ceny, za każdy dzień zwłoki;
   4) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określony w §4 ust.6 w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 1 nin. Umowy, stwierdzony przez Zamawiającego, w trakcie kontroli.
   5) w przypadku nieprzedłożenia oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, które będą realizować wyszczególnione w § 1 ust. 4 czynności lub jego aktualizacji, w wysokości 1 000 zł.
   6) w przypadku nieprzedłożenia w terminie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania czynności określonych w § 1 ust. 5 Umowy w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
   7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego

podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – za każdego podwykonawcę;

8) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy, za każdego podwykonawcę;

4. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od wystawienia noty obciążeniowej.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Należne Zamawiającemu kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5.

§9

Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był realizowany w terminie **od dnia 01.12.2018 r. do dnia 30.11.2021 r. tj. 36 m-cy z tym, że** budynek przy ul. Dembińskiego 21 i 37 w terminie **od dnia 01.02.2019 r. do 30.11.2021 r.** tj. 34 m-ce.

§10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom wskazanym w ofercie jako podmioty, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:
   1) …… - w zakresie……..,
   2) ……. - w zakresie …….
3. Wykonawca może w trakcie trwania umowy dokonać zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą umowy Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
   1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą;
   2) W terminie do 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy;
   3) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
   4) W przypadku odmowy określonej w pkt. 3, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
7. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia nin. paragrafu stosuje się odpowiednio.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
10. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
11. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
12. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    1) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
    2) terminów realizacji,
    3) wynagrodzenia i terminów płatności,
    4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

§11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Ustawy;
    2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy;
    3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§12

Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Ustawy oraz na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 w sytuacjach, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania umowy przez strony, w szczególności w następujących przypadkach :

1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
2) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nie przewidzianych lub w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego; rezygnacji przez Zamawiającego ze świadczenia usługi co do danej nieruchomości w przypadku jej wydzierżawienia/wynajmu lub utraty przez Zamawiającego prawa do administrowania, zarządzania daną nieruchomością,
4) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w umowie,

5) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
6) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
7) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia.
8) Pozostałe zmiany określone w umowie.

§ 13

1. Wynagrodzenie brutto będzie stałe przez okres 12 miesięcy. Po upływie tego okresu dopuszcza się następujące zmiany wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmian określonych w ust. 1 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia, oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wynagrodzenia nastąpi w formie aneksu do umowy.
3. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 5, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT - bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§14

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Korespondencja związana z umową kierowana będzie na adresy stron wskazane w nagłówku umowy; strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz *ustawy Prawo zamówień publicznych*.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:
   1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
   2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadrzędnego,

3) o tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@czynszowka.com.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Zał. nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Zał. nr 2 – powierzchnie
Zał. nr 3 – wzór notatki
Zał. nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób skierowanych do realizacji umowy
Zał. Nr 5 – mapki sytuacyjne nieruchomości

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 6 do SIWZ
Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości w budynkach i terenach wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem należących do zasobu Zamawiającego znajdujących się w Gdyni przy następujących lokalizacjach:

1. **ul. Wawrzyniaka 4** dz. Chylonia – budynek pięciokondygnacyjny, łącznie 3 klatki schodowe, 2 dźwigi osobowe, 6 lokali usługowych, 1 hala garażowa
2. **ul. Płk. Dąbka 241** dz. Obłuże - budynek składa się z 3 klatek schodowych, (kl. A+B –7 kondygnacji, kl. C – 6 kondygnacji), 3 dźwigi osobowe i 1 hala garażowa
3. **ul. Radosnej 2, 4, 6, 8** dz. Wielki Kack – budynki czterokondygnacyjne, łącznie 10 klatek schodowych i jedna hala garażowa
4. **ul. Gryfa Pomorskiego 69** dz. Fikakowo – budynek czterokondygnacyjny, łącznie 3 klatki schodowe i jedna hala garażowa
5. **ul. II MPS 13 i 15** dz. Witomino – dwa budynki czterokondygnacyjne, łącznie 10 klatek schodowych (po 4 mieszkania na klatce) i 2 hale garażowe
6. **ul. Dembińskiego 21 i 37** dz. Grabówek
   a) Dembińskiego 21 – budynek 4 kondygnacyjny, 4 klatki schodowe, 1 lokal usługowy, 1 hala garażowa
   b) Dembińskiego 37 – budynek składa się z 2 klatek schodowych, w kl. A sześć kondygnacji, kl. B – pięć kondygnacji, 2 dźwigi osobowe, 1 hala garażowa

Zakres (powierzchnie) z adresami budynków przedstawia załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do umowy)

Szczegóły i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dotyczą każdej lokalizacji

I. SZCZEGÓŁY I WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Usługa utrzymania czystości musi mieć charakter ciągły zapewniający utrzymanie w stałej czystości wszystkich pomieszczeń i terenów przewidzianych do sprzątania.
2. Teren zewnętrzny objęty zamówieniem przedstawiają załączniki do SIWZ w skali 1:500.
3. Zakres przedmiotu zamówienia (wielkość zamówienia) została określona w niniejszym załączniku.
4. Istotne pojęcia:
   a) przez powierzchnię wewnętrzną sprzątaną budynku rozumieć należy powierzchnię klatek schodowych, korytarzy, wiatrołapów, pomieszczeń wspólnego użytkowania (suszarni, wózkarni, pomieszczeń technicznych i gospodarczych, dźwigów osobowych), korytarzy piwnicznych i hal garażowych, okien, drzwi wejściowych do budynku i hal garażowych, drzwi do pomieszczeń wspólnego użytkowania. Zamawiający zaznacza, że wszystkie okna są otwierane. W przypadku wyjątkowego utrudnienia, Zamawiający zleci otwarcie okien ekipie konserwacyjnej,
   b) przez powierzchnię zewnętrzną sprzątaną i odśnieżoną utwardzoną należy rozumieć powierzchnię chodników, parkingów, dojść do altanek śmietnikowych, wjazdów do garaży
   c) przez powierzchnię zewnętrzną sprzątaną nieutwardzoną należy rozumieć otoczenie budynków, powierzchnię placów zabaw i terenów zielonych

II. ZAKRESY CZYNNOŚCI W RAMACH USŁUGI UTRZYMANIA CZYSTOŚCI

	Rodzaj usługi	Częstotliwość wykonania usługi
1.	**Zakres usług do wykonania wewnątrz budynków**	
a)	zamiatanie korytarzy, klatek schodowych, dźwigów osobowych	**jeden raz dziennie od poniedziałku do piątku**

b)	mycie klatek schodowych, korytarzy, wiatrołapów (podłogi, podesty, schody, poręcze, parapety, dźwigi osobowe)	**jeden raz w tygodniu** z użyciem detergentu **lub każdorazowo** w przypadku znacznego zabrudzenia posadzki spowodowanego np. rozbicie naczynia z płynem, zanieczyszczenia przez zwierzęta jak również warunki atmosferyczne
c)	Mycie witryny dźwigu osobowego (kl.A+B) i oszklenia klatki B (dotyczy tylko budynku ul. Wawrzyniaka 4)	**Jeden raz na rok od wewnątrz budynku**
d)	doczyszczenie powierzchni posadzek i schodów	**jeden raz na kwartał**
e)	mycie drzwi wejściowych na klatkę schodową, do wiatrołapów, pomieszczeń ogólnych (w tym garażu), czyszczenie i dezynfekcja klamek i poręczy	**jeden raz w miesiącu z użyciem detergentu lub każdorazowo w przypadku znacznego zabrudzenia szyby**
f)	Zamiatanie i mycie wózkarni, pomieszczeń technicznych, gospodarczych, suszarni	**jeden raz do roku w terminach uzgodnionych z Zamawiającym**
g)	zamiatanie hal garażowych i czyszczenie kratek nawiewowych i wyciągowych	**jeden raz w miesiącu**
h)	usuwanie śmieci, butelek i innych nieczystości z hal garażowych	**jeden raz w tygodniu**
i)	Usuwanie kurzu z grzejników, szachów instalacyjnych, skrzynek pocztowych i energetycznych, tablic ogłoszeniowych, kratek wentylacyjnych oraz omiatanie ścian z pajęczyn	**Jeden raz na 2 tygodnie**
j)	mechaniczne mycie hali garażowej	**jeden raz w roku – po sezonie zimowym /w miesiącu kwietniu/**
k)	mycie opraw kloszy na klatkach schodowych, wiatrołapach i hal garażowych	**raz na 6 miesięcy z użyciem detergentu**
l)	mycie stolarki okiennej dwustronnie na klatkach schodowych, halach garażowych, pomieszczeniach technicznych i gospodarczych.	**2 razy do roku z użyciem detergentu /w miesiącu kwietniu i listopadzie.**
ł)	Czyszczenie ścian	**Jeden raz w miesiącu**
m)	wymiana przepalonych żarówek w częściach wspólnych budynków (klatki schodowe, korytarze, wiatrołapy itp.) *Żarówki do odbioru w biurze Zamawiającego*	**wg potrzeb**

2. Zakres usług do wykonania na terenie zewnętrznym wokół budynków

a)	zamiatanie i usuwanie papierków, śmieci, butelek, liści i innych nieczystości z chodników, jezdni osiedlowych i parkingów, placów zabaw i tarasu	**jeden raz dziennie od poniedziałku do piątku**
b)	czyszczenie i utrzymywanie w należytym porządku osadników deszczowych przy rurach spustowych oraz wpustów (kratek) podwórzowych i ulicznych	**jeden raz w miesiącu**
c)	Czyszczenie skrzynek przyłączeniowych elektrycznych, teletechnicznych, schodów	**jeden raz w miesiącu**
d)	Grabienie liści, zbieranie papierów, butelek i innych nieczystości z terenów zielonych	**na bieżąco**

e)	przygotowanie do wywozu odpadów wielkogabarytowych znajdujących się na terenie posesji. Odpady o dużych rozmiarach należy wystawiać przed posesję, na chodniku przy krawężniku w miejscu nieutrudniającym ruchu drogowego i umożliwiającym załadunek sprzętu na pojazdy przez firmy wywożące	**wg potrzeb**
f)	Zamiatanie pergoli śmietnikowych	**dwa razy w tygodniu** lub każdorazowo w przypadku znacznego zaśmiecenia wokół pojemników na odpady
g)	opróżnianie koszy na śmieci znajdujących się na posesji	**raz dziennie od poniedziałku do piątku**

3. Pielęgnacja terenów zielonych w okresie wiosenno – jesiennym /kwiecień – październik/

b)	koszenie trawy – zgrabienie. Wywóz skoszonej trawy wg harmonogramu obowiązującego na terenie Gminy Gdynia.	**jeden raz w miesiącu**
c)	cięcia estetyczne krzewów, żywopłotów i itp.	**3 razy w sezonie**
d)	Pielenie chwastów	**na bieżąco**
e)	czyszczenie i usuwanie chwastów i trawy z obrzeży trawników, chodników, jezdni osiedlowych, parkingów, opasek wokół budynków, altanek śmietnikowych i krawężników	**na bieżąco**
f)	nawożenie i uzupełnianie gleby, nasadzania i okorowanie. *Nawozy, glebę i materiał nasadzeniowy dostarcza Zamawiający.*	*przewiduje się 1 raz na lokalizację na okres trwania umowy*

4. Odśnieżanie w okresie zimowym

a)	odśnieżanie tj.: usuwanie śniegu, lodu i błota z chodników, dojść do budynków, klatek schodowych i pergoli śmietnikowych, wjazdu do hal garażowych, parkingów, dojść do pergoli śmietnikowych) oraz miejsc usytuowania studzienek kanalizacyjnych, kratek kanalizacji burzowej, zasuw wodnych i jego pryzmowanie po każdorazowym opadzie. Posypywanie chodników i parkingów piaskiem i solą w stopniu zabezpieczającym powstawaniu gołoledzi. *Piasek z solą na posesję dostarczy Zamawiający.*	**na bieżąco po opadzie z uwzględnieniem sobót, niedziel i świąt,** W przypadku ciągłych i obfitych opadów śniegu, odśnieżanie musi być prowadzone kilka razy w ciągu dnia, ze skutkiem usunięcia śniegu i lodu z powierzchni komunikacyjnych.
b)	odsuwanie śniegu od elewacji budynku na szerokość opaski	**na bieżąco po opadzie**

5. Ponadto Wykonawcę zobowiązuje się do:

a) powiadomienia najemców miejsc postojowych hali garażowej o konieczności wyprowadzenia samochodów co najmniej tydzień przed przystąpieniem do prac określonych w pkt.1 ppkt j) poprzez wywieszenie odpowiedniego ogłoszenia w hali garażowej i drzwiach wejściowych do klatek schodowych.

b) usuwania reklam, ogłoszeń, plakatów, rysunków z budynków oraz pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytkowania umieszczonych bez zgody administracji Zamawiającego – **na bieżąco,**

c) zgłoszenia administracji Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowości instalacji i urządzeń technicznych w częściach nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców i zgłoszonych przez najemców – **na bieżąco,**

d) podejmowania doraźnych środków niezbędnych do ochrony mieszkańców przed niebezpiecznymi dla życia i mienia skutkami uszkodzeń wadliwego działania urządzeń, polegających na unieruchomieniu urządzenia np.: zamknięcia wody, wyłączenie prądu itp., – **w razie potrzeby,**

e) zapobiegania zanieczyszczeniom lub uszkodzeniom urządzeń technicznych przez mróz, wilgoć, itp., a w szczególności utrzymanie w należytej czystości i zabezpieczenie przed wpływami atmosferycznymi skrzynek w których znajdują się dopływy energii elektrycznej, wody itp. – **na bieżąco,**
f) natychmiastowego zawiadomienia straży pożarnej, policji i administracji Zamawiającego w przypadku zauważonego pożaru w budynkach lub innych zdarzeń losowych,
g) niezwłocznego zawiadomienia administracji Zamawiającego o stwierdzonych faktach niewykonania obowiązków przez odpowiedzialnych za wywóz śmieci i gruzu po remontach oraz odpowiedzialnych za czyszczenie przewodów kominowych i wentylacyjnych,
h) usuwania wszelkich odpadów powstałych w wyniku wykonania czynności związanych z obsługą techniczną budynków **– na bieżąco,**
i) odpowiedzialności przed Strażą Miejską za stan nieruchomości tzn.: zaniedbania w sprzątaniu i odśnieżaniu terenu.
j) niezwłoczne powiadomienie administracji Zmawiającego o awariach, dewastacjach na terenie nieruchomości **– na bieżąco.**

6. Warunki wykonywania usługi

a) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, których skutkiem będą ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do Zamawiającego
b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej i okresowej kontroli oraz weryfikacji jakości realizacji przedmiotu zamówienia
c) Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do ustalania częstotliwości i harmonogramu poszczególnych prac
d) Wykonawca w przypadku uwag Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, niezwłocznie powtórzy czynność co do której Zamawiający wzniósł zastrzeżenia,
e) Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia
f) Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i planowania zadań podległym pracownikom, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
g) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia własnych środków czyszczących konserwujących oraz własnego sprzętu ręcznego i mechanicznego niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia;
h) Usługa sprzątania musi mieć charakter ciągły, zapewniający utrzymanie w stałej czystości wszystkich pomieszczeń i terenów przewidzianych do sprzątania opisanych z niniejszym załączniku
i) Stosowane przez Wykonawcę środku myjąco-czyszczące muszą posiadać aktualne atesty lub certyfikaty dopuszczające je do stosowania. Wykonawca będzie stosował do sprzątania wyłącznie preparaty bezpieczne, dopuszczone do stosowania, przeznaczone do czyszczenia danego rodzaju powierzchni. W przypadku używania niewłaściwych środków Wykonawca zobowiązany jest do ich natychmiastowej zmiany. Wszystkie szkody powstałe w wyniku używania – stosowania nieodpowiednich środków i materiałów obciążają wyłącznie Wykonawcę.
j) Wykonawca zobowiązany jest w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania zamówienia do zapewnienia niezbędnych do utrzymania czystości – środków czystości i sprzętu, tj. w okresie zimowym dysponowania mechanicznym sprzętem do odśnieżania jezdni wewnątrzosiedlowych
k) zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi, w przypadku stwierdzenia, iż zastosowane środki nie spełniają opisanych w SIWZ wymagań, Zamawiający będzie żądał zmiany, a w przepadku nie zastosowania się przez Wykonawcę do niniejszego żądania, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy
l) Wykonawca zapewni realizowanie usługi z zachowaniem tajemnicy i poufności wszelkich informacji, które Wykonawca uzyska w związku z realizacją przedmiotu zamówienia
m) Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewnił prowadzenie prac w sposób bezpieczny, Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji wszystkich czynności by umożliwić użytkowanie obiektów i ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia,
n) Wykonawca zobowiązany jest do działania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym gospodarki odpadami
o) Wykonawca zapewni Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nieodpłatne pomieszczenie zamknięte z przeznaczeniem na pomieszczenie socjalne (na każdą lokalizację) jak również umożliwi pobór wody w ilości niezbędnej do utrzymania czystości.
p) Harmonogram sprzątania
   - sprzątanie powierzchni wewnętrznych budynków i posesji wokół budynków w godzinach od 7^{00} do 11^{00} - od poniedziałku do piątku

- odśnieżanie od godz. 6^{00} – od poniedziałku do niedzieli

III. OSOBY WYKONUJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W poniższej tabeli Zamawiający określa minimalną liczbę osób na każdą lokalizację, które będą uczestniczyli w realizacji przedmiotu zamówienia:

Lokalizacja	Minimalna liczba osób wykonująca przedmiot zamówienia
Wawrzyniaka 4	1 osoba
Płk. Dąbka 241	1 osoba
Radosna 2, 4, 6, 8	2 osoby
Gryfa Pomorskiego 69	1 osoba
II MPS 13 i 15	1 osoba
Dembińskiego 21 i 37	2 osoby

2. Zasady zatrudniana osób określonych w ust. 1 zostały przedstawione w § 1 ust. 4 pkt 3 umowy.
3. W okresie wiosenno-jesiennym w zakresie pielęgnacji terenów zielonych (pkt. 3 zakresu czynności w ramach usługi utrzymania czystości) oraz zimą do odśnieżania (pkt. 4 zakresu czynności w ramach usługi utrzymania czystości) dla lokalizacji określonych w tabeli poniżej Wykonawca zapewni na następujące lokalizacje dodatkową minimalną ilość osób:

Lokalizacja	Dodatkowa minimalna liczba osób wykonująca pielęgnację zieleni	Dodatkowa minimalna liczba osób do odśnieżania
Wawrzyniaka 4	1 osoba	1 osoba
Płk. Dąbka 241	1 osoba	1 osoba
II MPS 13 i 15	1 osoba	1 osoba
Gryfa Pomorskiego 69	1 osoba	1 osoba

Zaleca się wykonawcy dla prawidłowego zrealizowania zamówienia oraz oszacowania kosztów zamówienia odbycie wizji w terenie.

Załącznik nr 3 do umowy

Notatka z kontroli

Data kontroli: ……..
Kontrola przeprowadzona w godzinach: …….……
Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie stanu czystości w budynku, wokół budynku oraz na terenach zielonych przynależnych do budynku:
przy ul.……..…….

W czasie kontroli stwierdzono:
1. Ocena stanu czystości w budynku:
- drzwi wejściowe:
……
……
……
- drzwi do garażu
……
……
……
- hala garażowa
……
……
……
- podłoga na korytarzach i wiatrołapach:
……
……
……
- schody:
……
……
……
- poręcze i balustrady:
.....
.....
- parapety:
……
……
……
-okna na klatach schodowych:
……
……
……
-skrzynki pocztowe, grzejniki , szachy instalacyjne, tablice ogłoszeń, skrzynki p.poż itp.:
……
……
……

DODATKOWE UWAGI:
……
……
……..

2. Ocena stanu czystości wokół budynku:
- pergole śmietnikowe:
……
……
……
- kosze osiedlowe:
……
……
……
- chodniki, wewnątrzosiedlowe drogi dojazdowe
……
……
……..
- bramy, parkingi, place zabaw:
……
……
……..
DODATKOWE UWAGI:
……
……
……
3. Ocena stanu terenów zielonych:

……
……
……
- obrzeża trawników i opasek wokół budynków:
……
……
……..
DODATKOWE UWAGI:
……
……
……

Podpisy osoby kontrolującej:
……..……..

Załącznik nr 4 do umowy

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

……
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ*
OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zgodnie z § 1 ust.4 pkt 1umowy na realizację zamówienia publicznego pn.:
„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”

niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: osoby wykonujące usługi sprzątania
Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy*

Lp. osób	Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.)	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu	Pracownik Wykonawcy/ Podwykonawcy
1	*2*	*3*	*4*	*5*

(W razie potrzeby dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……....
miejscowość i data

…..……..
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Podmiotu	
Osoba upoważniona do reprezentowania Podmiotu	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz
……..……
……..……
(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:
…….
…….
(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”** w zakresie…….....
……..……..……
……..……..……
……..……...
……..……
……..……

(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:…….
.....
……
……
(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:
.....
.....
(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

…… ……

miejscowość i data

podpis i pieczęć osoby (ób) upełnomocnionej (ych) do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów**

Załącznik nr 8 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”.

prowadzonego przez **Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o.** przedstawiam:

WYKAZ USŁUG

Zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zgodnie z Rozdziałem V ust 1 pkt 2 lit. b) SIWZ.

L.p.	**Zamawiający (nazwa i adres)**	**Krótki opis wykonanych usług (zakres, lokalizacja)**	**Wartość usług wykonanych (brutto)**	**Data zawarcia umowy oraz czas trwania usługi**

UWAGA:
Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te usługi zostały wykonane należycie.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

Załącznik nr 9 do SIWZ

Zamawiający:
Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Czynszówka” Sp. z o.o.
ul. 10 Lutego 33
81-364 Gdynia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

„Kompleksowe sprzątanie budynków i terenów wokół budynków wraz z pielęgnacją zieleni i odśnieżaniem obiektów TBS „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni”.

prowadzonego przez **Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o.** przedstawiam:

WYKAZ NARZĘDZI

Lp.	**Opis, rodzaj**	*Liczba jednostek*	**Podstawa dysponowania ***
1.	urządzenie spalinowe do odśnieżania		
2.	urządzenia spalinowe do koszenia		

* Podstawa do dysponowania np. sprzęt własny, sprzęt udostępniony itp.

O Ś W I A D C Z A M

że podany powyżej sprzęt jest sprawny technicznie i niezawodny

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis)