

**Załącznik nr 1 do Regulaminu**

DO.283.6.2019

**FORMULARZ OFERTY**

(pieczęć Oferenta)

Organizator Konkursu:

**Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia**

**Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni**

al. Zwycięstwa 96/98

81-451 Gdynia

Ja niżej podpisany ..... jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Oferenta wskazanego poniżej, składam:

**Ofertę na najem lokalu przeznaczonego na działalność gastronomiczną „Restauracji – Bistro” w Budynku III Pomorskiego Parku Naukowo - Technologicznego Gdynia**

Nazwa i adres siedziby Oferenta:

Adres korespondencyjny:

Tel:

e-mail:

NIP:

Podstawa prawna do występowania w obrocie prawnym (KRS, CEIDG, inna):

**W przypadku działania przez pełnomocnika podać imię i nazwisko, podstawę umocowania**

1. Oferujemy kwotę miesięczną czynszu za wynajem całego lokalu\* w wysokości:

– ..... zł netto plus należny podatek VAT (słownie:..... )

**\* Opłata nie może być niższa niż 2 500,00 zł netto.**

2. Oświadczamy, iż podpiszemy umowę **na czas określony, który wynosi 5 lat.**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem konkursu i załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i spełniamy wszystkie wymogi określone w Regulaminie i załącznikach.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez **30 dni** od terminu składania ofert.

5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy w siedzibie Organizatora w terminie i miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
6. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym konkursie.<sup>2)</sup>
8. Do oferty załączone zostały następujące oświadczenia i dokumenty stanowiące integralną część oferty:
  - **oświadczenie**, że wobec Oferenta nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne, upadłościowe, układowe oraz, że nie została ogłoszona jego upadłość lub likwidacja;
  - **pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta** i/lub podpisania umowy, o ile prawo do podpisania oferty i/lub umowy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Nie dopuszcza się potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa przez pełnomocnika, któremu zostało ono udzielone;
  - **dowód wpłaty wadium** - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta;
  - **dokumenty i/lub oświadczenia potwierdzające wymagane doświadczenie** - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych  
łącznie do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy Oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).