

Gmina Miasta Gdyni
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**na: WYKONANIE CYFROWYCH, FOTOGRAMOMETRYCZNYCH ZDJĘĆ
LOTNICZYCH, PIONOWYCH I UKOŚNYCH, ORTOFOTOMAPY KLASYCZNEJ
I CZTERECH ORTOFOTOMAP UKOŚNYCH, SKANINGU LASEROWEGO ORAZ
MODELU 3D DLA OBSZARU MIASTA GDYNI I TERENÓW PRZYLEGŁYCH,
A TAKŻE DOSTAWA SPECJALISTYCZNEGO OPROGRAMOWANIA**

Przetarg nieograniczony

wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nr referencyjny EZP 17/17

1. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasta Gdyni

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,

81-382 Gdynia, woj. pomorskie.,

NIP 586-231-23-26

www.gdynia.pl,

Wydział prowadzący postępowanie – Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji

tel. 58 668 85 53

fax: 58 668 85 02

email: przetargipn@gdynia.pl

Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

2. Postępowanie

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, pionowych i ukośnych, ortofotomapy klasycznej i czterech ortofotomap ukośnych, skaningu laserowego oraz modelu 3D dla obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych o powierzchni łącznej 205 km² a także dostawa specjalistycznego oprogramowania.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w „warunkach technicznych” stanowiącym **załącznik nr 1** do wzoru Umowy będącym **załącznikiem nr 9 do SIWZ**.

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

3.3.1. wykonanie cyfrowych fotogrametrycznych zdjęć lotniczych obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych o terenowej wielkości piksela $\leq 5,0\text{cm}$,

3.3.2. opracowanie ortofotomapy obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych o wielkości piksela terenowego 5 cm,

3.3.3. wykonanie czterech zestawów zdjęć ukośnych o wielkości piksela terenowego - w centralnej części zdjęć – nie większej niż 10 cm,

3.3.4. wykonanie skaningu laserowego obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych o gęstości punktów nie mniejszej niż 20 pkt/m² oraz opracowanie Numerycznego Modelu Terenu (NMT) i Numerycznego Modelu Pokrycia Terenu (NMPT),

3.3.5. opracowanie - na podstawie zdjęć ukośnych wymienionych w punkcie 3.3.3. - czterech ortofotomap ukośnych,

3.3.6. opracowanie modelu 3D miasta na podstawie zdjęć ukośnych oraz danych ze skaningu laserowego,

- 3.3.7. opracowanie fotoplanu na podstawie barwnych zdjęć archiwalnych miasta wykonanych w roku 1996 w skali około 1:5000, zdjęcia archiwalne udostępni Wykonawcy Zamawiający,
 - 3.3.8. dostarczenie i instalacja pięciu niżej wymienionych oprogramowań klasy desktop (wymagane minimalne funkcjonalności w/w oprogramowań przedstawione są w warunkach technicznych, będących **załącznikiem nr 1 do wzoru Umowy**):
 - 3.3.8.1. do zarządzania zdjęciami ukośnymi,
 - 3.3.8.2. do internetowej publikacji ortofotomap pionowych,
 - 3.3.8.3. do internetowej publikacji ortofotomap ukośnych,
 - 3.3.8.4. do przeglądania modelu 3D,
 - 3.3.8.5. do internetowej publikacji modelu 3D.
 - 3.3.9. dostarczenie oprogramowania do analiz chmury punktów, wymagana minimalna funkcjonalność w/w oprogramowania przedstawiona jest w „warunkach technicznych” będącym **załącznikiem nr 1 do wzoru Umowy**,
 - 3.3.10. przygotowanie instrukcji użytkowania programów wymienionych w punktach 3.3.8. i 3.3.9. oraz przeprowadzenie szkolenia wskazanych pracowników Urzędu Miasta w zakresie stosowania tych programów w wymiarze 24 godzin szkoleniowych.
- 3.4. Na obszarze miasta Gdyni znajdują się tereny, którym właściwe organy nadały status terenów zamkniętych a informacjom o obiektach położonych na tych terenach nadały stosowne klauzule tajności – zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1167).
 - 3.5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany przez Wykonawcę zdolnego do ochrony informacji niejawnych oraz do przetwarzania materiału źródłowego do postaci jawnej zgodnie z ww. ustawą stąd też Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę Świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia, które Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w formie uwierzytelnionej kopii.
 - 3.6. Wszelkie materiały przekazywane Zamawiającemu muszą być jawne, co oznacza, że po stronie Wykonawcy leży przeprowadzenie pełnego procesu maskowania obiektów zgodnie z obowiązującym prawem. Szczegółowe zasady ochrony informacji niejawnych zawarte są w Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego, która jest zawarta w warunkach technicznych, stanowiących załącznik nr 1 do wzoru umowy.
 - 3.7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych. Zamówienie obejmuje całość przedmiotu zamówienia.
 - 3.8. Kody CPV:
 - 3.8.1. **CPV 71.35.51.00-2 – Usługi fotogrametryczne**
 - 3.8.2. **CPV 71.35.42.00-6 – Usługi sporządzania map lotniczych**
 - 3.8.3. **CPV 72.32.11.00-9 – Usługi konwersji danych**
 - 3.9. Wykonawca udzieli na wykonaną usługę nie mniej niż 36 miesięczną gwarancję.

4. Oferty wariantowe oraz zamówienia, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotychczasowemu Wykonawcy w zakresie powtórzeń podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia, dla każdej części zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

- 5.1. Termin wykonania całości zamówienia określa się na **15 listopad 2017**,
- 5.2. Termin nalotów, których celem będzie wykonanie zdjęć pionowych nie powinien być późniejszy niż **10 maja 2017r.**
- 5.3. Naloty, których celem będzie wykonanie zdjęć ukośnych należy wykonać w okresie zbliżonym do daty nalotów wykonywanych dla zdjęć pionowych, jednak nie później niż w terminie **14 dni kalendarzowych od daty wykonania tych zdjęć pionowych.**
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza wykorzystania do opracowań zdjęć lotniczych wykonanych w terminach wcześniejszych niż kwiecień 2017 roku.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. Warunki udziału w postępowaniu
 - 6.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 6.1.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1
 - 6.1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej,
 - 6.1.1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej,
- 6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 6.2.1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1., jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 6.2.1.1. posiada świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia umożliwiające dostęp do informacji niejawnych oraz przetwarzania tego typu informacji zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1167),
 - 6.2.1.2. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - 6.2.1.2.1. wykonał co najmniej dwa projekty, których częścią było wykonanie barwnych, cyfrowych zdjęć lotniczych RGB o rozdzielczości piksela

- terenowego nie większej niż 5cm dla obiektów o powierzchni nie mniejszej niż 200 km² każdy;
- 6.2.1.2.2. opracował przynajmniej dwie ortofotomapy na podstawie zdjęć lotniczych o rozdzielczości piksela terenowego nie większej niż 5cm dla obiektów o powierzchni nie mniejszej niż 200 km² każdy;
- 6.2.1.2.3. wykonał i opracował dane ze skaningu laserowego o gęstości nie mniejszej niż 20 punktów na m² dla co najmniej dwóch obiektów o powierzchni nie mniejszej niż 200 km² każdy;
- 6.2.1.2.4. wykonał i dostarczył zdjęcia ukośne wraz z opracowaniem ortofotomap ukośnych dla co najmniej jednego obiektu o powierzchni nie mniejszej niż 200 km².
- 6.2.1.3. Dysponuje następującym sprzętem, narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia:
- 6.2.1.3.1. dwusilnikowym samolotem przeznaczonym do wykonywania cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych wyposażonym w urządzenie dGPS/INS do ciągłego pomiaru elementów orientacji przestrzennej i posiadającym możliwość montażu wielkoformatowej, fotogrametrycznej, cyfrowej kamery lotniczej;
- 6.2.1.3.2. wielkoformatową, fotogrametryczną, cyfrową kamerą lotniczą typu kadrowego
- 6.2.1.3.3. systemem skaningu laserowego z rejestracją ciągłej fali (full wave);
- 6.2.1.3.4. zestawem 4 kamer średnio formatowych dedykowanych wykonywaniu zdjęć lotniczych, w tym wyposażonych w mechanizm kompensujący ruch postępowy samolotu (w postaci odpowiednio szybkiej migawki, bądź w postaci elektronicznego systemu kompensacji rozmazania - TDI), o rozdzielczości nie mniejszej niż 35 megapikseli;
- 6.2.1.3.5. co najmniej trzema stacjami fotogrametrycznymi.
- 6.2.1.4. Dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, t.j.:
- 6.2.1.4.1. co najmniej **jedną osobą**, posiadającą doświadczenie w projektowaniu nalotów fotogrametrycznych, post-processingu danych GPS/INS oraz kontroli cyfrowych zdjęć lotniczych potwierdzone udziałem w dwóch usługach, w których wykonano cyfrowe, fotogrametryczne zdjęcia lotnicze, przy czym minimum jedna z tych usług musi dotyczyć wykonania cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych

o rozdzielczości nie większej niż 5cm dla obiektu o powierzchni nie mniejszej niż 200 km²,

6.2.1.4.2. co najmniej **trzema osobami**, posiadającymi uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu 7 zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.05.1989 r Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2016r poz. 1629 ze zm.) oraz posiadające doświadczenie w wykonywaniu ortofotomapy, potwierdzone udziałem w dwóch usługach, w których wykonano ortofotomapę, przy czym minimum jedna usługa musi dotyczyć wykonania ortofotomapy o rozdzielczości nie większej niż 5 cm dla obiektu o powierzchni nie mniejszej niż 200 km².

UWAGA

Zamawiający nie dopuszcza łączenia poszczególnych funkcji w ramach realizacji zamówienia. Jedna osoba może pełnić wyłącznie jedną funkcję w zespole realizującym zadanie.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- 7.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):
 - 7.1.1. Dokument potwierdzający udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania, którego wzór stanowi (**załącznik nr 8 do SIWZ**),
 - 7.1.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2 do SIWZ**),
 - 7.1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
- 7.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2 f ustawy Pzp:

- 7.2.1. wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w pkt 6.2.1.2, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**;
- 7.2.2. wykaz sprzętu, narzędzi i urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia odpowiednio do warunku określonego w pkt 6.2.1.3, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 7.2.3. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego odpowiednio do warunku określonego w pkt 6.2.1.4, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**;
- 7.2.4. świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia umożliwiające dostęp do informacji niejawnych oraz przetwarzania tego typu informacji zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167).
- 7.2.5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku, gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG);
- 7.2.6. ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniany jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 7.3.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3.2. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Wszystkie **oświadczenia**, składane są w oryginale, zaś **dokumenty**, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 7.7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. Wykonawcy występujący wspólnie

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 9.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- 9.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
- 9.3. Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców lub wykonawcy certyfikowani przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji.

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 7.2. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podwykonawców i podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

11. Sposób przygotowania oferty

- 11.1. Wymagania ogólne
- 11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
- 11.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty

i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 11.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
 - 11.1.5. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
 - 11.1.6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
 - 11.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.2. Oferta składa się z:
- 11.2.1. formularza oferty (wzór formularza oferty został określony w **(załączniku nr 1 do SIWZ)**);
 - 11.2.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu **(załącznik nr 2 do SIWZ)**
 - 11.2.3. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **(załącznik nr 3 do SIWZ)**
 - 11.2.4. dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków **(załącznik nr 8 do SIWZ)**;
 - 11.2.5. dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w **załączniku nr 1 do SIWZ**. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.
 - 11.2.6. pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

11.3. Opakowanie oferty

- 11.3.1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzywym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**„Oferta na wykonanie ortofotomapy”
Nie otwierać przed 31.03.2017, godz. 10.00”**

- 11.3.2. Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

11.4. Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **“ZMIANA”**.

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem **“WYCOFANE”**.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: kancelaria ogólna na parterze Urzędu Miasta w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,
- 12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **31.03.2017** , godz. 09.00
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2017** godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Gdyni, adres: **Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia w pok. 101**
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.
- 12.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, pośtańca lub osobiście), mailem lub faksem.
- 13.2. Forma maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
 - 13.2.1. złożenie oferty,
 - 13.2.2. zmiana oferty,
 - 13.2.3. powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty
 - 13.2.4. składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu
 - 13.2.5. brak podstaw wykluczenia dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 13.3. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 13.4. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
 - 13.4.1. **Renata Plichta** – stanowisko: główny specjalista, tel.: 58 668-85-53; od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00,
 - 13.4.2. **Paulina Grześ** – stanowisko: podinspektor, tel. 58 668-88-73; od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00,
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.
- 13.6. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub mailem na adres Zamawiającego, podany w pkt 1 SIWZ.
- 13.7. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 13.6, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.7., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 13.9. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.6.
- 13.10. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 13.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 14.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 14.2. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 SIWZ**.
- 14.3. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
- 14.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.6. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną liczbą;

15. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

- 15.1. Kryteria oceny ofert:

- 15.1.1. cena - waga kryterium 60%,
 - 15.1.2. kwalifikacje zawodowe dodatkowych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga kryterium 25%,
 - 15.1.3. okres świadczenia rękojmi – waga kryterium 15%,
- 15.2. Sposób oceniania ofert:
- 15.2.1. w kryterium cena:
Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium 100 pkt otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C \text{ min} : C \text{ of}) \times 100 = C$$

Gdzie: C min – najniższa cena z zaoferowanych

C of – cena podana w badanej ofercie

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium, tj. 60%.

- 15.2.2. w kryterium kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 20 punktów za każdą dodatkową osobę skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1629 z późn. zm.).

UWAGA

Maksymalna ilość osób dodatkowo skierowanych do realizacji zadania, oceniana w tym kryterium wynosi 5. Wskazanie większej ilości osób skutkować będzie przyjęciem do obliczeń 5 osób.

W przypadku nie wskazania w ofercie ilości osób skierowanych do realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, że jest to minimalna liczba wymagana w SIWZ, czyli 3 osoby.

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium, tj. 25%.

- 15.2.3. w kryterium „okres świadczenia rękojmi” Wykonawca otrzyma punktację wg następującego wzoru:

$$(R \text{ of} : R \text{ max}) \times 100 = R$$

Gdzie: R max – najdłuższy oferowany okres świadczenia rękojmi

R of – okres świadczenia rękojmi wskazany w badanej ofercie

R - liczba punktów otrzymanych w kryterium „okres świadczenia rękojmi”

UWAGA

Minimalny okres świadczenia rękojmi wynosi 36 miesięcy, wskazanie w ofercie okresu krótszego niż minimalny skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy.

Maksymalny okres świadczenia rękojmi, oceniany w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. Wskazanie okresu dłuższego okresu niż maksymalny skutkować będzie przyjęciem do obliczeń okresu 60 miesięcy.

W przypadku braku określenia w ofercie okresu świadczenia rękojmi, do badania przyjmuje się okres minimalny, czyli 36 miesięcy

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium, tj. 15%.

15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorcem:

$$W = C * 60\% + O * 25\% + R * 15\%$$

Gdzie:

W – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

O – liczba punktów uzyskanych w kryterium „kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres świadczenia rękojmi”

15.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników obliczeń punktów do dwóch miejsc po przecinku.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

16.2.1. pieniądzu,

16.2.2. poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

16.2.3. gwarancjach bankowych,

16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 poz. 359)

16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy

Zamawiającego: **53 1440 1026 0000 0000 0040 1037**. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie ortofotomapy”

- 16.4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- 16.5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 16.8. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

17. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

- 17.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 17.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.
- 17.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kopie świadectw nadania uprawnień

zawodowych).

- 17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób dodatkowych, wskazanych zgodnie z punktem 15.2.2., wskazać te osoby oraz dostarczyć dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia tych osób.
- 17.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób
- 17.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 17.6 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 17.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
- 17.9. Przed podpisaniem umowy wykonawca obowiązany jest przedłożyć kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 500 000 zł.
- 17.10. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 17.11. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

18. Zmiany postanowień umowy

- 18.1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i niewymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian, których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w pkt 18.2.
- 18.2. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 18.2.1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian w przypadku zmiany podwykonawcy.
 - 18.2.2. w przypadku określonym w ust 18.2.1 warunkiem jest zgoda Zamawiającego oraz

spełnienie przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jakie spełniał podwykonawca pierwotny.

18.3. Wymienione powyżej sytuacje obejmują zmiany, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20. Pozostałe postanowienia

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Wykaz załączników do SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - Formularz oferty
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz wykonanych usług
5. **Załącznik nr 5** - Wykaz sprzętu, narzędzi i urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji zamówienia
6. **Załącznik nr 6** - Wykaz osób, które wykonawca skieruje do wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych
7. **Załącznik nr 7** - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8. **Załącznik nr 8** - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
9. **Załącznik nr 9** - Wzór umowy

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię

nazwisko.....

.....

Adres

.....

.....

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu/nr faksu

.....

Nr NIP (przedsiębiorca).....

Nr PESEL (osoba fizyczna).....

e-mail:

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Miasta Gdyni na **wykonanie cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, pionowych i ukośnych, ortofotomapy klasycznej i czterech ortofotomap ukośnych, skaningu laserowego oraz modelu 3D dla obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych a także dostawa specjalistycznego oprogramowania**, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, warunkach technicznych oraz we wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę zł. brutto (słownie:.....).
2. ilość **wszystkich** osób skierowanych do realizacji zamówienia posiadających uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1629 z późn. zm.): osób (**łącznie ilość osób dodatkowych o których mowa w pkt 15.2.2. i wymaganych w pkt. 6.2.1.4.2 SIWZ**)
3. okres świadczenia rękojmi: miesięcy
4. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - 5.1. zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 5.2. wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
- 5.3. wnieść lub ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
6. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, warunkami terenowymi oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
9. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdych aspektów naszej oferty.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 Kodeksu Karnego).
11. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom /należy podać firmy podwykonawców/:

.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, pionowych i ukośnych, ortofotomapy klasycznej i czterech ortofotomap ukośnych, skaningu laserowego oraz modelu 3D dla obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych a także dostawa specjalistycznego oprogramowania

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, pionowych i ukośnych, ortofotomapy klasycznej i czterech ortofotomap ukośnych, skaningu laserowego oraz modelu 3D dla obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych a także dostawa specjalistycznego oprogramowania

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

.....w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

W okresie 3 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

Lp	Rodzaj wykonanych usług	Powierzchnia opracowania	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Przedmiot zamówienia (nazwa projektu)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Oddane do dysponowania przez inne podmioty (nazwa podmiotu)*
1	2	3	4	5	6	7

* W przypadku wypełnienia kolumny nr 7 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował doświadczeniem wymienionym w tej kolumnie na potrzeby wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (załącznik nr 8 do SIWZ) do oddania mu do dyspozycji wymienionych osób.

Do wykazu dołączam dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
Do wykonywania zamówienia skieruję następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe	Numer uprawnień	Przedmiot zamówienia (nazwa projektu)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Data wykonania zamówienia	Dostępność	
							własna	oddany do dyspozycji przez inny podmiot (nazwa podmiotu) *
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								

Wykaz obejmuje osoby na potwierdzenie warunków o których mowa w pkt. 6.2.1.4.1 i 6.2.1.4.2 SIWZ

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

* wypełnić należy tylko w sytuacji określonej w art. 26 ust.2b ustawy - tj. jeśli wykonawca przy wykonywaniu zamówienia, będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. Ponadto do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

WYKAZ SPRZĘTU,
do wykonania zamówienia dysponując następującym sprzętem:

Lp.	Nazwa sprzętu	opis sprzętu	Dostępność	
			własna	oddany do dyspozycji przez inny podmiot (nazwa podmiotu) *
1	2	3	4	5
1	cyfrowa wielkoformatowa kamera fotogrametryczną typu kadrowego			
2	system skaningu laserowego z rejestracją ciągłej fali (full wave)			
3	zestaw nie mniej niż 4 kamer średnioformatowych przystosowanych do wykonywania zdjęć ukośnych o rozdzielczości minimum 35 megapikseli			
4	stacja fotogrametryczna (trzy stacje)			
5	dwusilnikowy samolot, przystosowany do instalacji kamer fotogrametrycznych i skanerów.			

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

* wypełnić należy tylko w sytuacji określonej w art. 26 ust.2b ustawy - tj. jeśli wykonawca przy wykonywaniu zamówienia, będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Ponadto do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Gdynia którego przedmiotem jest **wykonanie cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, pionowych i ukośnych, ortofotomapy klasycznej i czterech ortofotomap ukośnych, skaningu laserowego oraz modelu 3D dla obszaru miasta Gdyni i terenów przyległych a także dostawa specjalistycznego oprogramowania** oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

*** - skreślić niewłaściwe**

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga –oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty, w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert

.....
(nazwa Wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

1. Nazwa i adres Podmiotu:

.....

2. Oświadczam, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):

.....

3. następujących zasobów*:

3a) doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia:

3b) osób, które skieruje do wykonywania zamówienia:

3c) sprzęt, narzędzia i urządzenia techniczne:

*przy właściwym zasobie należy wstawić znak X

4. na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi (wpisać nazwę zadania).....

.....

5. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Oświadczam, że wiadoma jest mi odpowiedzialność, która ciąży na mnie, zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, tzn. że odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia przeze mnie zasobów (poleganie na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu), chyba że za nieudostępnienie nie ponoszę winy. (Pozostawić tylko w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga –dokument składany wraz z ofertą