

UCHWAŁA NR XXVII/439/96
RADY MIASTA GDYNI
z dnia 23 października 1996 roku

w sprawie Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych Gdyni.

Działając na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity: Dz.U.nr 13/96 poz.74 z późn. zmianami), RADA MIASTA GDYNI uchwała co następuje :

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Lokalne inicjatywy inwestycyjne polegają na inicjowaniu przez podmioty działające na terenie Gdyni realizacji wspólnie z Miastem Gdynia inwestycji w dziedzinach należących do **zadań własnych Miasta** oraz na deklarowaniu swojego współuczestnictwa w tych inwestycjach.
2. Celem podejmowania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych jest przyspieszenie realizacji zadań poprawiających warunki życia mieszkańców danego obszaru lub stwarzających warunki do poprawienia zabudowy mieszkaniowej.
3. Miasto Gdynia współpracuje z każdym wnioskodawcą inicjatywy lokalnej na wszystkich etapach pracy nad wnioskiem celem osiągnięcia kompletnego finansowania danej inicjatywy, aż do podjęcia decyzji przez Zarząd Miasta Gdyni

§ 2

Z lokalną inicjatywą inwestycyjną mogą występować: osoba prawna lub fizyczna, zwana dalej INICJATOREM.

§ 3

W trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych mogą być realizowane inwestycje w następujących dziedzinach i zakresie:

- 1/ budowa obiektów, urządzeń i sieci wodociągowych
- 2/ budowa obiektów, urządzeń i sieci kanalizacji sanitarnej oraz oczyszczalni ścieków
- 3/ budowa kanalizacji deszczowej, urządzeń i rowów melioracyjnych
- 4/ budowa obiektów i sieci energetyki cieplnej

- 5/ budowa obiektów i urządzeń lokalnego transportu zbiorowego (przystanków)
- 6/ budowa dróg, mostów, placów i parkingów ogólnodostępnych wraz z oświetleniem i sygnalizacją świetlną
- 7/ urządzenia zieleni i zadrzewień
- 8/ budowa obiektów i urządzeń kultury fizycznej , w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych
- 9/ budowa obiektów i zakup urządzeń ochrony zdrowia i opieki społecznej oraz innych zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej
- 10/budowa przedszkoli , szkół i innych placówek oświatowo- wychowawczych
- 11/budowa obiektów i zakup urządzeń ochrony przeciwpożarowej

§ 4

1. Współuczestnictwo w realizacji lokalnej inicjatywy inwestycyjnej, zwane dalej udziałem , może polegać w szczególności na:
 - 1/ przekazaniu środków finansowych
 - 2/ przekazaniu nieruchomości
 - 3/ przekazaniu materiałów
 - 4/ przekazaniu praw do wartości niematerialnych
2. Wnoszone udziały niepieniężne podlegają wycenie rynkowej (w oparciu o aktualne ceny rynkowe) lub wycenie rzeczoznawcy, gdy wycena rynkowa nie jest możliwa.

§ 5

1. Środki na realizację w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych mogą być gromadzone z :
 - 1/ udziału inicjatorów
 - 2/ budżetu Miasta Gdyni
 - 3/ środków inwestycyjnych właściwej podległej jednostki miejskiej
 - 4/ innych pozabudżetowych źródeł finansowania
2. Wysokość maksymalnego udziału Miasta w zadaniach realizowanych w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych określa druk nr 1.
3. Zwiększenie udziału Miasta, o którym umowa w art.2 podlegać będzie negocjacji w szczególności w następujących przypadkach :
 - 1/ podwyższenia kosztów wskutek narzucenia przez Miasto Gdynia parametrów technicznych z tytułu ogólnomiejskiej funkcji zadania
 - 2/ występowania w zasięgu oddziaływania przewidzianych do realizacji inwestycji terenów niezabudowanych stanowiących własność Miasta Gdyni

§ 6

Obiekty, urządzenia i sieci infrastruktury komunalnej zrealizowane w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych stają się własnością Miasta Gdyni lub jej właściwej, podległej jednostki miejskiej na zasadach ustalonych w odrębnej umowie pomiędzy tymi podmiotami. Zasady rozliczenia nakładów poniesionych przez inne podmioty niż w/w należy określić w umowach o realizację inwestycji.

II. Organizowanie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych

§ 7

Zarząd Miasta Gdyni :

1. Informuje mieszkańców o możliwościach i warunkach realizacji zadań inwestycyjnych w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.
2. Prowadzi rejestr zgłoszonych wniosków o realizację inwestycji .
3. Przyjmuje deklaracje udziału inicjatorów w inwestycji i proponuje w projekcie budżetu Miasta Gdyni odpowiednie środki na dofinansowanie realizacji lokalnych inicjatyw inwestycyjnych .
4. Po podjęciu uchwały budżetowej ustala ostateczny wykaz zadań do realizacji, akceptuje umowy o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.
5. Wyznacza Wydział zgodnie z drukiem nr 1, który :
 - rejestruje i uruchamia procedury zmierzające do zawarcia umowy o realizację inwestycji w trybie inicjatyw
 - planuje środki budżetowe na dofinansowanie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.

§ 8

Inicjator :

1. Składa wniosek o realizację inwestycji, której zamierza się podjąć w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych , do odpowiedniego Wydziału - zgodnie z drukiem nr 1 ,
2. Składa deklarację udziału w inwestycji.
3. Uczestniczy w negocjacjach warunków i podpisaniu umowy o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.

§ 9

1. **Wniosek o realizację zadania w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych winien zawierać :**

A/ W przypadku inwestycji budowlanych :

- 1/ nazwę i adres podmiotu podejmującego inicjatywę,
- 2/ osoby reprezentujące podmiot
- 3/ nazwę, usytuowanie i parametry techniczno-ekonomiczne efektu inwestycji,
- 4/ wstępne studium wykonalności,
- 5/ stosunek do sąsiadującej infrastruktury miejskiej w aspekcie :
 - komplementarności,
 - możliwości dalszej rozbudowy,
 - kompletności.
- 6/ informację określającą społeczne korzyści powstające w wyniku zrealizowania zadania,
- 7/ informację o proponowanym terminie realizacji,
- 8/ projekt (pakiet) finansowy, tj. proponowane źródła i warunki kompletnego finansowania
- 9/ oświadczenie woli dotyczące zasad udziału w inwestycji (w tym wielkości wkładu finansowego, rzeczowego wraz z zasadami ustalania jego wartości) w tym wstępna deklaracja udziału inicjatora z podziałem na lata budżetowe (wyrażone kwotowo),
- 10/ ważną decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

B/ w przypadku inwestycji niebudowlanych :

- 1/ nazwę i adres podmiotu podejmującego inicjatywę
- 2/ osoby reprezentujące podmiot
- 3/ nazwę, usytuowanie i parametry techniczno-ekonomiczne efektu inwestycji,
- 4/ informację określającą społeczne korzyści powstające w wyniku realizowania zadania,
- 5/ informację o proponowanym terminie realizacji zadania,
- 6/ projekt (pakiet) finansowy, tj. proponowane źródła i warunki kompletnego finansowania,
- 7/ oświadczenie woli dotyczące zasad udziału w inwestycji (w tym wielkości wkładu finansowego, rzeczowego wraz z zasadami ustalenia jego wartości) w tym wstępna deklaracja udziału inicjatora z podziałem na lata budżetowe (wyrażone kwotowo).

2. Zarejestrowanie wniosku nie daje podstaw do zlecenia na koszt Miasta Gdyni wykonania dokumentacji lub jakichkolwiek innych prac związanych z przygotowaniem lub realizacją zadania. Finansowanie tych prac może następować ze środków inicjatora.
3. Środki wydatkowane przez inicjatora na przygotowanie inwestycji mogą być zaliczone przy zawieraniu umowy o realizację inwestycji jako udział poniesionych uzasadnionych kosztów przez inicjatora, stosując do ich przeliczenia rozwiązanie uzgodnione pomiędzy stronami umowy, zgodne z przepisami prawa.
4. Deklaracja udziału inicjatora w inwestycji powinna zawierać :
 - 1/ dane składającego deklarację
 - 2/ wartość świadczeń finansowych i tryb ich wnoszenia
 - 3/ wartość świadczeń rzeczowych, sposób ich wyceny i tryb ich wnoszenia

III. Realizacja lokalnych inicjatyw inwestycyjnych

§ 10

1. Miasto Gdynia podejmuje się realizacji inwestycji zgłoszonej w ramach lokalnych inicjatyw wspólnie z określonym podmiotem w drodze zawarcia z nim stosownej umowy o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.
2. W umowie jako jej strony mogą uczestniczyć ewentualnie :
 - 1/ inne podmioty współfinansujące
 - 2/ podmioty, które będą użytkować przedmiot inwestycji.

§ 11

1. Inicjator i Miasto Gdynia prowadzi negocjacje, rezultatem których jest rejestracja wniosku.
2. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Gdyni uchwały budżetowej i ustaleniu przez Zarząd Miasta ostatecznego wykazu zadań do realizacji strony podpisują umowę o realizacji inwestycji.
3. W treści umowy o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych należy określić w szczególności :
 - 1/ strony umowy
 - 2/ właściciela obiektu
 - 3/ eksploatatora obiektu
 - 4/ zakres rzeczowy inwestycji
 - 5/ źródła finansowania (nazwy podmiotów, wielkość ich udziałów w procentach i liczbach bezwzględnych)
 - 6/ formę współuczestnictwa w realizacji zadania podmiotu podejmującego lokalną inicjatywę inwestycyjną
 - 7/ tryb dokonywania wyboru jednostek mających realizować zadanie (inwestorów zastępczych) i zawierania z nimi umów
 - 8/ tryb dokonywania ewentualnych zmian w zakresie rzeczowym zadania
 - 9/ tryb akceptacji ewentualnych zmian w wartości kosztorysowej zadania
 - 10/ wielkość wydatków już poniesionych przez strony z tytułu działań na rzecz wykonywania zadania, a podlegających rozliczeniu, a także zasady ich rozliczania
 - 11/ terminy realizacji zadania i harmonogram finansowania
 - 12/ wzajemne zobowiązania stron zawierających umowę
 - 13/ odpowiedzialność za zaciągnięte zobowiązania

14/ wzajemne prawa i obowiązki inicjatora i Miasta.

4. Zarząd Miasta Gdyni jest zobowiązany w terminie 30 dni od uchwalenia budżetu przez Radę

Miasta Gdyni do ustalenia ostatecznego wykazu zadań do realizacji.

5. **Warunkiem koniecznym wprowadzenia inwestycji budowlanej** do ostatecznego wykazu zadań do realizacji przez Zarząd Miasta w danym roku budżetowym **jest wydane dla niej pozwolenia na budowę**

6. Wzór umowy ustala Zarząd Miasta ,a ostateczną treść ustalają strony w drodze negocjacji.

§ 12

1. Obiekty zrealizowane w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych przekazuje się eksploatatorowi

2. Eksploatatora obiektu określa umowa o realizacji inwestycji w trybie inicjatyw lokalnych

3. Przekazanie do eksploatacji następuje na warunkach ogólnie obowiązujących dla danego rodzaju inwestycji

IV. Postanowienia końcowe

§ 13

1. Zawarcie umowy o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych stanowi warunek konieczny dofinansowania inwestycji z budżetu Miasta Gdyni

2. Warunkiem rozpatrywania wniosków do projektu budżetu jest złożenie deklaracji udziału w inwestycji przez inicjatora w stopniu określonym w umowie; w szczególności w przypadku Społecznego Komitetu Budowy złożenie deklaracji dotyczy wszystkich członków Komitetu

3. Środki finansowe wnoszone przez podmioty realizujące lokalne inicjatywy inwestycyjne w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o finansowaniu gmin / Dz.U. Nr 129 poz. 600/ stanowią dochód Miasta Gdyni.

§ 14

Projektowanie , przygotowanie i wykonanie zadań realizowanych w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych następuje zgodnie z obowiązującym prawem , w tym z przepisami regulującymi gospodarkę finansową gmin i z ustalonymi w Mieście Gdyni procedurami wykonania poszczególnych działań.

§ 15

Konsekwencje finansowe umów o realizację inwestycji w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych Zarząd Miasta zobowiązany jest uwzględnić w wieloletnich programach inwestycyjnych.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.1997 roku.

§ 17

Załączniki do uchwały :

1. Maksymalny udział Miasta Gdyni w zadaniach realizowanych na terenie Gdyni w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych - DRUK Nr 1
2. Procedura prowadzenia w Urzędzie Miasta Gdyni spraw w zakresie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych - DRUK Nr 2.

Druk nr 1
do LII

**Maksymalny udział Miasta Gdyni w zadaniach realizowanych na terenie Gdyni
w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych**

Wyszczególnienie	Maksymalny udział Miasta *	Wydział prowadzący
1. Obiekty i urządzenia wodociągowe z podłączeniami wraz z wodomierzem	50 %	PI
2. Obiekty i urządzenia i sieci kanalizacji sanitarnej z podłączeniem wraz z pierwszą na niej studzienką, a w przypadku jej braku: odcinkiem do granicy działki, a jeżeli nie jest ona wyznaczona w terenie to do lica budynku, a także oczyszczalnie ścieków (bez urządzeń)	60 %	PI
3. Obiekty i urządzenia sieci kanalizacji deszczowej i rowów odwadniających	50 %	PI/TE
4. Obiekty i urządzenia centralnego ogrzewania z podłączeniem wraz z urządzeniem pomiarowym	50 %	PI
5. Obiekty i urządzenia komunalnego transportu lokalnego	50 %	PI
6. Drogi, ulice z urządzeniami do oświetlenia i sygnalizacji świetlnej	60 %	PI/TE
7. Urządzenia zieleni komunalnej i zadrzewienia	70 %	TE
8. Obiekty i urządzenia kultury fizycznej, w tym urządzenia rekreacyjne i sportowe	70 %	PI/OK
9. Obiekty i urządzenia służby zdrowia i opieki społecznej oraz inne zakłady opieki zdrowotnej i społecznej	70 %	PI
10. Przedszkola, szkoły podstawowe i inne placówki oświatowo-wychowawcze	70 %	PI
11. Obiekty i urządzenia ochrony przeciwpożarowej	70 %	PI
13. Obiekty komunalnego budownictwa mieszkaniowego (TBS)	50 %	PI

* / Rzeczywisty udział Miasta zostanie określony corocznie , po zbilansowaniu możliwości finansowych budżetu miasta.

PROCEDURA PROWADZENIA W URZĘDZIE MIASTA GDYNI
SPRAW W ZAKRESIE LOKALNYCH INICJATYW INWESTYCYJNYCH

§ 1

Procedura :

1. Inicjatorzy ubiegający się o dofinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych w trybie Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych, zwanych dalej LII składają kompletne wnioski w Wydziale Inwestycji/ Wydziale . Wnioski mogą być składane przez cały rok.

Warunkiem wprowadzenia wniosku w procedurę umożliwiającą jego dofinansowanie z Budżetu Miasta w danym roku jest złożenie go w terminie nie późniejszym niż do 15 lipca roku poprzedzającego.

Wnioski o wprowadzenie inwestycji do planu na rok 1997 należy składać w terminie do 28 lutego 1997 roku.

Wnioski winny zawierać :

A/ w przypadku inwestycji budowlanych :

- a/ nazwę i adres podmiotu podejmującego inicjatywę;
- b/ osoby reprezentujące podmiot
- c/ nazwę, usytuowanie i parametry techniczno-ekonomiczne efektu inwestycji;
- d/ wstępne studium wykonalności;
- e/ określenie stosunku do sąsiadującej infrastruktury miejskiej w aspekcie :
 - komplementarności ,
 - możliwości przedsięwzięcia (efektu inwestycyjnego);
- f/ informację określającą społeczne korzyści powstające w wyniku zrealizowania zadania;
- g/ informację o proponowanym terminie realizacji;
- h/ projekt (pakiet) finansowy , tj. proponowane źródła i warunki kompletnego finansowania;
- i/ oświadczenie woli dotyczące zasad udziału w inwestycji (w tym wielkości udziału finansowego, rzeczowego z zasadą ustalenia jego wartości) , w tym wstępna deklaracja udziału inicjatora z podziałem na lata budżetowe (wyrażone kwotowo);
- j/ decyzję o warunkach zagospodarowania i zabudowy terenu;
- k/ opinię Rady Dzielnicy.

B/ w przypadku inwestycji niebudowlanych :

- a/ nazwę i adres podmiotu podejmującego inicjatywę;
- b/ osoby reprezentujące podmiot
- c/ nazwę, usytuowanie i parametry techniczno-ekonomiczne efektu inwestycji;
- d/ informację określającą społeczne korzyści powstające w wyniku zrealizowania zadania;
- e/ informację o proponowanym terminie realizacji;
- f/ projekt (pakiet) finansowy, tj. proponowane źródła i warunki kompletnego

- finansowania;
- g/ oświadczenie woli dotyczące zasad udziału w inwestycji (w tym wielkości wkładu finansowego, rzeczowego wraz z zasadą ustalenia jego wartości), w tym wstępna deklaracja udziału z podziałem na lata budżetowe (wyrażone kwotowo) ;
- h/ opinię Rady Dzielnicy.
2. Wydział Inwestycji/Wydział sprawdza każdy złożony wniosek pod względem formalnym, rejestruje go i w terminie 2 tygodni przesyła do zaopiniowania odpowiedniej Komórce Merytorycznej Urzędu Miasta Gdyni.
 3. Komórki Merytoryczne opiniują każdy wniosek i ze swoją opinią w terminie do 2 tygodni od daty wpływu przesyłają do Wydziału Inwestycji/ Wydziału.
 4. Wydział Inwestycji /Wydział dysponując kompletem materiałów wraz z listą zadań LII proponowanych do realizacji , prowadzi negocjacje z inicjatorem doprowadzając do rejestracji wniosku.
 5. Wydział Inwestycji /Wydział zgodnie z procedurą budżetową, sporządza listę zadań inwestycyjnych, planowanych do realizacji w trybie LII.
 6. Wydział Inwestycji /Wydział przedstawia Zarządowi Miasta Gdyni kompletną listę zadań zaplanowanych do realizacji w danym roku budżetowym wraz z zadaniami LII do zaakceptowania.
 7. Wydział Inwestycji/Wydział w terminie dwóch tygodni po uchwaleniu przez Radę Miasta Gdyni Uchwały Budżetowej sporządza umowy , które podpisują : Inicjator , Miasto oraz ewentualnie inne podmioty.
 8. Uczestnicy LII wpłacają na subkonto inwestycyjne Urzędu Miasta Gdyni określoną w umowie kwotę środków stanowiącą ich własny udział finansowy w realizacji inwestycji.
 9. Inwestycję w imieniu Miasta prowadzi inwestor zastępczy , który przygotowuje i nadzoruje realizację inwestycji, przeprowadza przetarg na wykonawcę robót , prowadzi księgowość oraz dokonuje jej rozliczenia .
 10. W trakcie realizacji zadania nadzór ze strony Miasta nad jej prawidłowym przebiegiem sprawuje Wydział Inwestycji/Wydział .

§ 2

1. **Komórką koordynującą** sprawy dot. realizacji inwestycji w ramach LII jest **Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Gdyni.**

2. **Wydział Inwestycji :**

a/ informuje zainteresowanych o obowiązujących w Gdyni zasadach realizacji zadań

- b/ udostępnia zainteresowanym obowiązujące przepisy i wzory formularzy
- c/ zbiera wnioski o realizację zadania w trybie LII i prowadzi ich rejestr , dla każdego wniosku zakłada tzw. kartę identyfikacyjną zawierającą kolejne punkty niniejszej procedury i terminy ich realizacji .
- d/ w terminie 2 tygodni od złożenia , kompletne wnioski przesyła do zaopiniowania komórkom merytorycznym
- e/ sporządza listę zadań inwestycyjnych , planowanych do realizacji w trybie LII
- f/ prowadzi negocjacje
- g/ na podstawie Uchwały Budżetowej sporządza umowy o realizację zadań w trybie LII
- h/ nadzoruje przebieg realizacji zadań w trybie LII

Załączniki do procedury :

1. Wzory formularzy :

- a/ Deklaracja Uczestnika Realizacji Zadania w trybie LII , która stanowi konieczny załącznik do Umowy w sprawie realizacji zadania w trybie LII
- b/ Umowa w sprawie realizacji zadania w trybie LII
- c/ Wykaz jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni

załącznik nr 1a
do procedury

DEKLARACJA Nr

UCZESTNIKA REALIZACJI ZADANIA

W TRYBIE LOKALNYCH INICJATYW

INWESTYCYJNYCH

Ja
/ imię i nazwisko /

zamieszkały
.....
/ ulica , numer domu , mieszkania /

uznam za społecznie uzasadnioną realizację zadania inwestycyjnego
.....
/nazwa /

.....
/ parametry techniczne /

.....
/ termin /

.....
/ planowane korzyści /

i zamierzam współuczestniczyć w jego realizacji na warunkach, które zostaną sprecyzowane w umowie z Miastem Gdynia zawieranej na obowiązujących zasadach.
Do reprezentowania moich interesów w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego w tym do zawarcia umowy z Miastem Gdynia i wprowadzenia do niej w razie potrzeby odpowiednich aneksów upoważniam:

.....
/ imię i nazwisko /

zamieszkałego.....
działającego w imieniu Społecznego Komitetu Budowy.

Równocześnie oświadczam , że będę w pełni i terminie wywiązywał się z przypadającego na mnie zakresu świadczeń warunkujących realizację zadania , który zostanie określony w aneksie do niniejszej deklaracji - po podpisaniu umowy z Miastem Gdynia.

Deklaruję przypadający na mnie zakres świadczeń finansowych wynoszący w cenach roku,- zł
i zobowiązuję się je wnieść w następujących terminach :

termin					
kwota					

Deklaruję przypadający na mnie zakres świadczeń rzeczowych i zobowiązuję się je wnieść w następujących terminach:

rodzaj świadczenia					
termin świadczenia					
równowartość finansowa świadczenia					
akceptacja przez Wydział Urzędu Miasta Gdyni					

.....
/ imię i nazwisko /

.....
/własnoręczny podpis /

.....
/ nr dowodu osobistego /

.....
/ data /

U M O W A

zawarta w dniu
w

pomiędzy :

Miastem Gdynia reprezentowanym przez Zarząd Miasta w osobach :

- 1/
- 2/

a zwanym dalej Inicjatorem ,
reprezentowanym przez :

.....
.....

W SPRAWIE REALIZACJI ZADANIA W TRYBIE LOKALNYCH INICJATYW INWESTYCYJNYCH

§ 1

Strony postanawiają wspólnie zrealizować inwestycję p.n.

.....

§ 2

Zakres inwestycji ustalony jest w oparciu o

.....

.....
i obejmuje :
.....
.....

§ 3

Koszt całości inwestycji obejmujący projektowanie, realizację i rozruch strony określają
wstępnie w oparciu o

.....
na kwotę
.....

słownie :
.....zł.

§ 4

1. Właścicielem obiektu będzie Miasto Gdynia.
2. Inicjator zrzeka się z roszczeń z tytułu powiększenia majątku Miasta.

§ 5

Użytkownikiem obiektu będzie :
.....

§ 6

1. Udział stron umowy w nakładach na realizację inwestycji ustala się w następującej wysokości

Nazwa podmiotu całkowitego	Kwota / tys. zł /	Procent kosztu
Miasto Gdynia
.....
.....
Ogółem		

2. W przypadku nierównego wnoszenia udziałów w poszczególnych latach realizacji inwestycji

będą one waloryzowane w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów nieżywnościowych trwałego użytku określone przez GUS .

3. Zakres niefinansowych udziałów w realizacji ustala się w sposób następujący.

Nazwa podmiotu	Wartość świadczenia	Postać wniesienia
.....
.....
.....

4. Zasady ustalania wartości świadczenia rzeczowego są następujące

.....

5. Równowartość % kosztu inwestycji - zgodnie z pkt.1 Inicjator przekaże na rachunek inwestycyjny Miasta Gdyni :

- 50% w ciągu 20 dni od daty zawarcia umowy
- pozostałe 50% po wyborze wykonawcy

§ 7

Strony postanawiają , że inwestycja realizowana będzie w imieniu Miasta i Inicjatora przez Inwestora Zastępczego , którym będzie

.....

§ 8

Wszystkie prace zlecane będą w drodze wyboru najkorzystniejszej oferty , w trybie obowiązującym dla wydatkowania środków publicznych Miasta Gdyni.

§ 9

Ostateczny zakres rzeczowy i koszt inwestycji określony zostanie po zawarciu wszystkich umów z wybranymi w obowiązującym trybie wykonawcami i obejmować będzie całokształt zagadnień związanych z przygotowaniem , realizacją , wyposażeniem i rozruchem inwestycji .

Termin realizacji strony ustalają na okres :

od do

§ 10

Inwestor Zastępczy , działający w imieniu Miasta oraz Inicjatora zobowiązany jest do :

- 1/ Doprowadzenia do opracowania dokumentacji uzupełniającej, której potrzeba wyniknie w trakcie realizacji robót . Zakres rzeczowy i koszt opracowań projektowych będzie każdorazowo uzgodniony z Miastem.
- 2/ Zawarcia umów z wykonawcami robót wyłonionymi w drodze przeprowadzenia przetargu.
- 3/ Przekazania placu budowy wykonawcom robót .
- 4/ Sprawowania nadzoru inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami i we współdziałaniu z przedstawicielem Miasta .
- 5/ Zapewnienia koordynacji prowadzonych robót.
- 6/ Kontrolowania rozliczenia wykonanych robót .
- 7/ Prowadzenia ewidencji kosztów wykonywanych prac, będących przedmiotem umowy i informowanie Miasta na jego życzenie o aktualnych kosztach robót.
- 8/ Prowadzenia księgowości inwestycyjnej .
- 9/ Sporządzania sprawozdań GUS.
- 10/ Przygotowania , rozpisania , dokonania odbioru robót od wykonawców.
Rozpisanie do odbioru następuje po sprawdzeniu gotowości do odbioru w uzgodnieniu z przedstawicielem Miasta.
- 11/ Regulowania terminowego i prawidłowego zobowiązań płatniczych oraz bieżącego przesyłania Miastu oryginalnych dokumentów finansowych, odpowiednio opisanych i zatwierdzonych, w celu dokonania przelewu środków na konto Inwestora Zastępczego. W przypadku nieterminowej realizacji zobowiązań płatniczych z winy Inwestora Zastępczego Miasto może żądać pomniejszenia wynagrodzenia z tytułu świadczonych

- usług i równowartości zawinionych odsetek.
- 12/ Sporządzenia i przekazania Miastu protokołów odbioru przedmiotu umowy oraz dowodów PT wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej.
 - 13/ Sporządzenia i dostarczenia Miastu danych i dokumentów niezbędnych do zabezpieczenia środków w budżecie Miasta na realizację prac będących przedmiotem umowy.
 - 14/ Składania informacji Miastu z przebiegu robót , na jego żądanie.
 - 15/ Egzekwowania kar i odszkodowań od uczestników procesu inwestycyjnego zgodnie z ustaleniami ujętymi w umowach zawartych z nimi i przekazywania ich na konto Miasta.
 - 16/ Dokonania rozliczenia zakończonych robót w zakresie zrealizowanego programu rzeczowego i poniesionych nakładów.
 - 17/ Przeprowadzenia przeglądów technicznych w okresie gwarancji przy udziale Miasta , Inicjatora oraz Użytkownika.

§ 11

1. Inicjator ma prawo bezpośredniego zapoznawania się z postępem robót.
2. Zakres ewentualnych robót dodatkowych oraz aneksy z wykonawcami podlegają uzgodnieniu z Inicjatorem.
3. Koszty robót dodatkowych ponoszone będą proporcjonalnie (jak w § 6 pkt 1) przez Miasto Gdynia i Inicjatora.

§ 12

W przypadku zrezygnowania przez jedną ze Stron z realizacji zadania lub jego części , poniesione koszty na dzień rezygnacji ponoszą Strony proporcjonalnie - zgodnie z ustaleniami jak w § 6 a wszelkie udokumentowane koszty, wynikające z tej decyzji poniesie Strona rezygnująca.

§ 13

1. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z warunków realizacji inwestycji Strony zastrzegają sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty pisemnego powiadomienia.
2. Wszelkie udokumentowane na dzień wypowiedzenia umowy koszty , dotyczące przedmiotu umowy Strony ponoszą proporcjonalnie - zgodnie z ustaleniami jak w § 6.

§ 14

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej zawierającej oświadczenia wszystkich stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Spory wynikłe z niniejszego porozumienia podlegać będą orzecznictwu właściwego sądu rejonowego.

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach , po 2 dla każdej ze Stron.

Podpisy upoważnionych przedstawicieli stron :

Miasto Gdynia

.....
/ Inicjator /

1.

.....

2.

.....