

**UCHWAŁA NR XXX/497/97**  
**RADY MIASTA GDYNI**  
**z dnia 29 stycznia 1997 roku**

w sprawie: zatwierdzenia Statutu Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy  
ul.Ramułta 45 w Gdyni.

Działając na podst.art.39 pkt.2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej / Dz.U.Nr 91 poz.408 z późn.zm./, oraz art.18 ust.2 pkt.6 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym / tj. Dz.U.Nr 13/96 poz.74 /, w związku z art.3 ustawy z dnia 24 listopada 1995 r. o zmianie zakresu działania niektórych miast oraz o miejskich strefach usług publicznych / Dz.U.Nr 141 poz.692 / **RADA MIASTA GDYNI uchwala co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się Statut Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy ul.Ramułta 45 w Gdyni stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Monitorze Rady Miasta Gdyni.

*Przewodniczący Rady Miasta Gdyni*

*Wojciech Szczurek*

**Uchwała Nr 1 / 96**  
**Rady Nadzorczej Przychodni Lekarskiej „Grabówek”**  
**z dnia 18 czerwca 1996 r.**

w sprawie: uchwalenia Statutu Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy ul.Ramułta 45 w Gdyni.

Działając na podst.art.39 ust.2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej ( Dz.U.Nr 91 poz.408 z późn.zm.) Rada Nadzorcza uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy.ul.Ramułta 45 w Gdyni w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 895 / 92 Zrządu Miasta Gdyni z dnia 29 grudnia 1992 roku w sprawie: zatwierdzenia Statutu Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy ul.Ramułta 45 w Gdyni.

§ 3

Uchwała podlega zatwierdzeniu przez Radę Miasta Gdyni i publikacji w Monitorze Rady Miasta Gdyni.

**S T A T U T**  
**Przychodni Lekarskiej**  
**„ GRABÓWEK „**

**Rozdział I.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

§ 1

Przychodnia Lekarska zwana dalej Przychodnią jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej, utworzonym w celu udzielania świadczeń zapobiegawczo-leczniczych osobom ubezpieczonym i osobom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

Przychodnia działa na podstawie:

- 1 / ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej ( Dz.U.Nr 91 poz.408 z późn.zm.)
- 2 / art.3 ustawy z dnia 24 listopada 1995 roku o zmianie działania niektórych miast oraz o miejskich strefach usług publicznych ( Dz.U.Nr 141 / 95 poz.692 z późn. zm.)
- 3 / uchwały Nr 842 / 92 Zarządu Miasta Gdyni z dnia 11 grudnia 1992 roku w sprawie: reorganizacji społecznej służby zdrowia na terenie Miasta Gdyni
- 4 / niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Miasta Gdyni.
- 5 / innych przepisów dotyczących opieki zdrowotnej.

§ 3

Siedziba Przychodni mieści się przy ul.Ramułta 45 w Gdyni.

§ 4

Obszar działania Przychodni obejmuje teren miasta Gdyni - dzielnicy „Grabówek - Leszczynki” zgodnie z załącznikiem Nr 1,Nr 2, do Statutu.

§ 5

Celem Przychodni jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktycznej i leczniczej dla mieszkańców objętych obszarem działania Przychodni.

§ 6

Zadaniem Przychodni jest w szczególności:

1. badanie i porada lekarska,

2. leczenie,
3. pielęgnacja przewlekle chorych w domu pacjenta,
4. szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze,
5. czynności medyczne i techniczne z zakresu protetyki stomatologicznej i ortodoncji,
6. orzekanie o stanie zdrowia,
7. prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowej,
8. opieka nad kobietą ciężarną i noworodkiem,
9. działania diagnostyczne i analityki medycznej.

#### § 7

1. Świadczenia zdrowotne w Przychodni wobec pacjentów ubezpieczonych i uprawnionych są nieodpłatne.
2. Świadczenia odpłatne są wykonywane wobec pacjentów nieubezpieczonych i nieuprawnionych z mocy przepisów odrębnych.

#### § 8

Przychodnia ma obowiązek przyjąć i udzielić pierwszej pomocy każdemu potrzebującemu niezależnie od miejsca zamieszkania.

### **Rozdział II ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA PRZYCHODNI.**

#### § 9

1. Przychodnią kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik Przychodni.
2. Kierownik dokonuje czynności prawnych na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta Gdyni.

#### § 10

Kierownik Przychodni jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta Gdyni zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 11

1. Kierownik jest przełożonym pracowników Przychodni w rozumieniu kodeksu pracy.  
W przypadku nieobecności Kierownika, przychodnią kieruje wyznaczony przez Kierownika pracownik.
2. Przełożona pielęgniarek koordynuje i nadzoruje pracę pielęgniarek i położnych oraz innego średniego personelu medycznego.

#### § 12

Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Przychodni i ponosi za nie odpowiedzialność.

### § 13

Kierownik Przychodni jest odpowiedzialny za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych wyłącznie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych, oraz za właściwe prowadzenie dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### § 14

1. Przychodnia wykonuje swoje zadania w jednostkach organizacyjnych:
  - a / Poradni Ogólnej,
  - b / Poradni Stomatologicznej,
  - c / Poradni Dziecięcej,
  - d / Poradni dla Kobiet,
  - e / Poradni Laryngologicznej - dla Dzieci i Dorosłych,
  - f / Poradni Skórno-Wenerologicznej,
  - g / Poradni Konsultacyjno-Internistycznej,
  - h / Poradni Ortodontycznej,
  - i / Poradni Protetycznej
  - j / Poradni Stomatologii Dziecięcej
  - k / Gabinetu Fizykoterapii,
  - l / Gabinetu EKG,
  - ł / Punkcie pobierania materiału do analiz,
  - m / Poradni Neurologicznej,
  - n / Gabinetach zabiegowych,
  - o / punktu szczepień,
  - p / gabinetu pielęgniarek środowiskowych.
2. Przychodnia zapewnia opiekę lekarską w domach pacjentów oraz w placówkach oświatowych położonych na terenie działania Przychodni, wymienionych w załączniku Nr 2 do Statutu.
3. Przychodnia pełni funkcję Przychodni Międzyrejonowej w soboty, niedziele i święta dla rejonów wymienionych w zał. Nr. 3 do Statutu.
4. Obsługę finansowo-kadrową prowadzi na podstawie porozumienia administracja Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej „Śródmieście” przy ul. Armii Krajowej 44 w Gdyni.

## **Rozdział III. RADA NADZORCZA PRZYCHODNI.**

### § 15

1. Rada Nadzorcza jest organem wnioskującym i opiniodawczym w kluczowych sprawach funkcjonowania Przychodni.
2. Radę Nadzorczą powołuje Zarząd Miasta Gdyni.
3. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 4 lata od chwili powołania, po upływie kadencji Rada działa do dnia powołania Rady Nadzorczej nowej kadencji.

## § 15

Do zadań Rady Nadzorczej należą:

1. Wnioskowanie lub opiniowanie:
  - a / zmian lub rozwiązywania umów o korzystaniu ze środków publicznych,
  - b / planu inwestycyjnego, finansowego lub projektu budżetu,
  - c / rocznego sprawozdania z realizacji planu lub budżetu,
  - d / zakupu lub przyjęcia darowizny nowego sprzętu,
  - e / w sprawach związanych z przekształceniem lub likwidacją Przychodni, jej przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - f / wniosku o kredyty bankowe lub dotację,
  - g / podziału nadwyżki finansowej,
  - h / przyznawania kierownikowi nagród,
  - i / odwołania kierownika Przychodni.
2. Uchwalenie statutu i zmian w statucie przychodni.
3. Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Przychodni, określającego prawa i obowiązki pacjenta przebywającego w Przychodni.
4. Rozpatrywanie skarg i wniosków użytkowników Przychodni z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
5. Przedstawianie wniosków organom finansującym dany zakres działalności, w którego imieniu Rada Nadzorcza występuje.

## § 17

W skład Rady Nadzorczej wchodzi:

1. Prezydent Miasta Gdyni lub jego przedstawiciel jako Przewodniczący Rady.
2. Jako członkowie Rady:
  - przedstawiciel Wojewody Gdańskiego
  - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miasta Gdyni w liczbie 6
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej uczestniczy z głosem doradczym Kierownik Przychodni.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorczej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

## § 18

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. Przewodniczący Rady Nadzorczej może zwołać dodatkowo lub przyspieszyć planowane posiedzenie Rady Nadzorczej dla rozpatrzenia spraw pilnych.
4. Przewodniczący Rady Nadzorczej zwołuje posiedzenie nadzwyczajne na wniosek

Prezydenta Miasta Gdyni, Kierownika Przychodni lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady.

5. O terminie posiedzenia, zawiadamia się zainteresowanych nie później niż 7 dni przed posiedzeniem - przedstawiając jednocześnie przewidywany porządek posiedzenia.

## § 19

1. Z posiedzeń Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz osoba protokołująca posiedzenie.
2. Protokół powinien zawierać:
  - a / numer kolejny,
  - b / datę i miejsce posiedzenia,
  - c / nazwiska obecnych na posiedzeniu,
  - d / porządek obrad,
  - e / zwięzłe streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenie złożone do protokołu,
  - f / stwierdzenie podjęcia uchwał i ich pełny tekst, jeżeli nie są włączone do protokołu w formie załącznika, względnie stwierdzenie odmiennego załatwienia sprawy.
  - g / wyniki głosowania.
3. Obsługę kancelaryjną oraz lokal zapewnia Radzie Kierownik Przychodni.

## § 20

1. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Nadzorczej.
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. Uczestnicy posiedzenia mogą zdecydować zwykłą większością głosów o zarządzeniu głosowania tajnego w każdej z omawianych spraw.

## § 21

1. Spory pomiędzy Kierownikiem Przychodni a Radą Nadzorczą rozstrzyga Komisja powołana przez strony w terminie 7 dni od daty posiedzenia Rady, na której powstał spór w składzie:
  - a / przedstawiciel Kierownika,
  - b / przedstawiciel Rady Nadzorczej,
  - c / ekspert w sprawie, której dotyczy spór, wyznaczony przez Kierownika,
  - d / ekspert w sprawie, której dotyczy spór wyznaczony przez Radę Nadzorczą.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w trybie przewidzianym w ust.1 spór rozstrzyga ostatecznie Zarząd Miasta Gdyni.

## **Rozdział IV. GOSPODARKA FINANSOWA.**

## § 22

1. Przychodnia jest gminną jednostką budżetową.
2. Przychodnia prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowo-rzeczowego zgodnie z prawem budżetowym.

#### § 23

Przychodnia może uzyskiwać środki finansowe:

1. z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom nieubezpieczonym oraz nieuprawnionym z mocy przepisów odrębnych,
2. z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, a także pochodzenia zagranicznego,
3. z wynajmu wolnych pomieszczeń niewykorzystanych na cele statutowe przychodni.

#### § 24

Przychodnia sporządza bilans roczny i ustala wynik finansowy działalności.

### **Rozdział V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

#### § 25

Nadzór nad Przychodnią sprawuje Rada Miasta Gdyni, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### § 26

Niniejszy Statut obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Radę Miasta Gdyni.



załącznik Nr 1 do Statutu  
Przych.Lek."Grabówek"

**Rejon działania Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy ul.Ramułta 45 w Gdyni.**

ulice:

Beniowskiego, Barzyńskiego, Ceynowy, Działkowskiego, Dembińskiego, Długosza,  
Donimirskiego, Dantyszka, Drzymały, Działdowska, Grzybowa, Grabowo, Geskiego,  
Hozjusza, Opata Hackiego, Hutnicza, Kalksztajnow, Krofea, Komandorska, Kapitańska( 20-  
21), Kmdr Przybyszewskiego, Gen.Orlicz-Dreszera, Karnkowskiego, Kordeckiego,  
Leszczyński, Lindego, Łyskowskiego, Majakowskiego, Morska (75-265, 72-186 ), Mławska,  
Modlińska, Mrongowiusza, Mreckiego, Mikołaja, Malczeskiego, Niemojewskiego, Osada  
Kolejowa, Okrzei, Pelplińska, Podgórna, Ramułta, Rutkowskiego, Smętowska, Ściegiennego,  
Sambora, Stoigniewa, Prof.Demela, Władysławskiego, Widok, Wąsowicza, Zamenhoffa.

**Rejon działania Poradni Specjalistycznych w Przych.Lek."Grabówek „przy ul.Ramułta 45 w Gdyni obejmuje:**

Poradnia Neurologiczna	dla Przych.Lek. „Grabówek”
Poradnia Laryngologiczna	Przych.Lek. „ Pustki Cisowskie”
Poradnia Skórno-Wenerologiczna	Przych.Lek. „Chylonia I”
Poradnia Konsultacji Internistycznej	Przych.Lek. „Chylonia II „

Poradnia Ortodontyczna	dla Przych.Lek." Pustki Cisowskie”
Poradnia Protetyczna	Przych.Lek. „ Chylonia I i II”
Poradnia Stomatologii Dziecięcej	Przych.Lek. „ Obłuże I „,
	Przych.Lek. „ Obłuże II”

Przych.Lek. „Grabówek”  
Przych.Lek. „Oksywie”  
Przych.Lek. „Pogórze”  
Gmina Kosakowo,

Gabinet Fizykoterapii

dla Przych.Lek. „Grabówek”  
Przych.Lek. „Pustki Cisowskie”  
Przych.Lek. „Chylonia I i II „

Załącznik Nr 2 do Statutu  
Przych.Lek. „Grabówek”

**Rejon działania Przychodni Lekarskiej „Grabówek” przy ul. Ramuła 45 w Gdyni w zakresie medycyny szkolnej obejmuje:**

1. Szkoła Podstawowa Nr 7 ul. Okrzei 6
2. Szkoła Podstawowa Nr 17 ul. Grabowo 17
3. Szkoła Podstawowa Nr 29 ul. P. Ściegiennego 8
4. IV Liceum Ogólnokształcące ul. Morska 77
5. Zespół Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych ul. Morska 77
6. Zespół Szkół Chłodniczych ul. Sambora 48
7. Zespół Szkół Mechanicznych ul. Morska 79
8. Zespół Szkół Odzieżowych ul. Morska 77
9. Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego ul. Grabowo 2
10. Podstawowa Szkoła Społeczna ul. Kapitańska
11. Dom Małego Dziecka ul. Op. Hackiego 13
12. Przedszkole Nr 36 (dzieci specjalnej troski) ul. Okrzei 16
13. Przedszkole Nr 17 ul. Morska 93
14. Przedszkole Nr 3 ul. Okrzei 22
15. Przedszkole Nr 31 ul. Zamenhofska 8

załącznik Nr 3 do Statutu

Przych.Lek."Grabówek"

**Rejon działania Przych.Lek."Grabówek" w zakresie funkcjonowania Przychodni  
Międzyrejonowej obejmuje :**

Przych.Lek. „ Chylonia I”

Przych.Lek. „ Chylonia II”

Przych.Lek. „ Pustki Cisowskie”

Przych.Lek. „ Grabówek”