

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu2011 r. pomiędzy:

Portem Lotniczym Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku pod numerem KRS 0000287038, o numerze REGON: 220476531, o numerze NIP: 5862201420 reprezentowanym przez:

Janusza Statecznego - Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

imię i nazwisko.....zamieszkały....., legitymujący się dowodem osobistym nr....., seria.....wydanym przez..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przezpod numerem; numer NIP.....; REGON....., PESEL.....

lub

firma.....z siedzibąadres.....,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....;NIP.....;REGON.....,kapitał zakładowy....., reprezentowanym przez: /zgodnie z KRS/

1.....

2.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,

[w treści umowy Wykonawca i Zamawiający określani są mianem Strony]

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu2011r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Regulaminem zamówień sektorowych dla Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa o następującej treści.

I. Przedmiot umowy**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło tj. dokumentację projektową i kosztorysową dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa I etapu drogi dojazdowej na odcinku od granicy terenu zamkniętego do terminala GA i Budynku Wielofunkcyjnego wraz z rondami i parkingami oraz budowa instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji wód opadowych, sieci ciepłowniczej oraz kanalizacji teletechnicznej dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”. (zwany dalej „Dokumentacją”, „Opracowaniem”), na które składa się między innymi:
 1. koncepcja drogi, instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji wód opadowych i sieci ciepłowniczej oraz kanalizacji teletechnicznej,
 2. wskaźnikowe wyliczenie kosztów,
 3. wizualizacja,
 4. projekty budowlane,
 5. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 6. projekty wykonawcze,

7. przedmiary robót,
8. kosztorysy inwestorskie,
9. specyfikacje techniczne i odbioru robot budowlanych.

Szczegółowy opis Opracowania zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy [SIWZ].

2. Umowa wykonana zostanie w czterech etapach:

A) Etap I, w ramach którego Wykonawca:

1. Wykona:

- wielobranżową koncepcję drogi, instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji wód opadowych i sieci ciepłowniczej oraz kanalizacji teletechnicznej, na którą składają się koncepcja zagospodarowania działki w skali 1:500, koncepcje techniczne w odpowiadającej skali oraz koncepcje branżowe w formie opisu, [dalej zwana Koncepcją Wielobranżową]
- wskaźnikowe wyliczenie kosztu inwestycji z podziałem kosztów na elementy uzgodnione z Zamawiającym,
- wizualizację koncepcji przebiegu drogi i jej dowiązania do dróg i podjazdów do budynków terminala GA i Budynku Wielofunkcyjnego oraz nawierzchni drogowych wewnątrz strefy airside cywilnego lotniska Oksywie.

2. Uzyska opinię/ uzgodnienie Koncepcji wymienionej w pkt 1 tiret pierwsze z:

- Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie,
- Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Gdyni,
- Wojskowym Użytkownikiem Lotniska,
- Wszystkimi gestorami i użytkownikami dróg i sieci na terenie objętym inwestycją wraz z jednostkami wskazanymi w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji oraz wskazanymi przez ww. uzgadniających,

3. Uzyska od Zamawiającego, zgodnie z §9 ust. 4,:

- pisemną akceptację proponowanych rozwiązań ;
- uzgodnienie w formie pisemnej podziału realizowanej dokumentacji uwzględniającego m.in. rodzaj i zakres robót, w tym przeznaczenie instalacji.

B) Etap II w ramach którego Wykonawca:

1. Wykona:

- projekt budowlany drogi wraz z rondami i parkingami opracowany na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji dróg,
- projekt budowlany instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji wody opadowej, sieci ciepłowniczej i kanalizacji teletechnicznej na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- projekt zagospodarowania zieleni w obrębie obszaru opracowania.

2. Uzyska komplet uzgodnień i wymaganych pozwoleń, decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

3. Sporządzi wniosek o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletem dokumentacji i złoży je we właściwym organie administracji publicznej.

C) Etap III, w ramach którego Wykonawca:

Wykona:

1. komplet projektów wykonawczych wszystkich branż,
2. kompletne przedmiary wszystkich występujących w dokumentacji robót,
3. kosztorysy inwestorskie wszystkich występujących w dokumentacji robót,
4. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
5. skrócony opis przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z ustawą zamówień publicznych.

- D) Etap IV, w ramach którego Wykonawca uzyska dla Zamawiającego ostateczną i wykonalną decyzję zatwierdzającą projekt budowlany oraz udzielającą pozwolenie na budowę dla wszystkich branż na podstawie opracowanej Dokumentacji
3. Podjęcie realizacji oraz wykonanie umowy w części określonej jako Etap II, III oraz IV jest uzależnione od warunku zawieszającego, którym jest dokonanie przez Zamawiającego akceptacji Koncepcji Wielobranżowej [ust.2 lit. A) tiret pierwsze. Akceptacją taką jest odbiór przez Zamawiającego Etapu I dokonany w sposób i w formie opisanej w §9 ust.4.
 4. W ramach wykonania Etapu III oraz Etapu IV umowy, Wykonawca zobowiązuje się także do i ponosi odpowiedzialność za:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych i sądowno-administracyjnych, których przedmiotem będzie sprawa zatwierdzenia projektu, udzielenia pozwolenia na budowę,
 - b) uzupełnianie dokumentacji według wymagań podmiotów wymienionych w §1 ust.2 lit A) pkt 2, jak również organów prowadzących postępowania wymienione w ust.2 lit. D.

II. Terminy umowne

§2

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania zobowiązań umownych:
 - a) Etap I – w zakresie opisanym §1 ust. 2 lit. A) – przekazanie dokumentacji Zamawiającemu - nie później niż 6 tygodni od daty podpisania umowy.
 - b) Etap II - w zakresie opisanym w §1 ust.2 lit B) pkt 1 i 2 – przekazanie dokumentacji z kompletem uzgodnień Zamawiającemu - nie później niż 12 tygodni od daty odbioru w sposób opisany w §9 ust.4 Etapu I.
 - c) Etap III - w zakresie opisanym w §1 ust.2 lit C) – przekazanie dokumentacji Zamawiającemu - nie później niż 14 tygodni od daty odbioru w sposób opisany w §9 ust.4 Etapu I.
 - d) Etap II - w zakresie opisanym w §1 ust.2 lit B pkt 3:
 - złożenie kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletem dokumentacji we właściwym organie administracji publicznej – następnego dnia roboczego [poniedziałek piątek z wyłączeniem świąt ustawowo wolnych od pracy] po odbiorze w sposób opisany w §9 ust.4 dokumentacji z uzgodnieniami,
 - przekazanie Zamawiającemu wniosku z potwierdzeniem złożenia o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletem dokumentacji we właściwym organie administracji publicznej prezentata tego organu nie później niż w dacie odbioru Etapu IV,
 - e) wykonanie zobowiązań opisanych w §1 ust.4 w terminach zakreślonych przez organy prowadzące postępowanie.
2. Terminem podpisania umowy jest data później złożonego pod nią podpisu.

III. Obowiązki Wykonawcy

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego wykonania zobowiązań umownych, dla których zakreślone zostały terminy,
 - 2) wykonania umowy z należytą starannością jakiej można oczekiwać od podmiotu profesjonalnie świadczącego usługi projektowe, zasadami współczesnej wiedzy technicznej w tym projektowej, w oparciu o założenia, zalecenia, opinie, dokumenty opisane w SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa odnoszącymi się do przedmiotu umowy opisanego w §1, a w szczególności z ;
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 z 2004 r. poz.2072),

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstawy sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 z 2004 r. poz. 1389 z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z 2003 r. poz. 1133) oraz zgodnie z przepisami szczególnymi właściwymi dla każdej z projektowanych branż,
 - Ustawą z dn. z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo Lotnicze (Dz. U. z 2006 r. Nr 100, poz. 696, z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 31 sierpnia 1998 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dla lotnisk cywilnych (Dz.U. z 2008 r., Nr 178, poz. 1098 z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 10 września 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przygotowania lotnisk do sytuacji zagrożenia oraz lotniskowych służb ratowniczo-gaśniczych (Dz.U. 2008 nr 178 poz. 1099),
 - prawem budowlanym, a w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 156 z 2006 r., poz.1118 z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. 2000r. Nr 63, poz. 735),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie klasyfikacji lotnisk i rejestru lotnisk cywilnych (Dz.U. z 2005 r., nr 197, poz. 1633; Dz.U. z 2010 r., nr 169, poz. 1140 z późn. zm.),
- 3) wykonania przedmiot umowy z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów w stopniu gwarantującym ich prawidłową realizację i eksploatację
- 4) wykonania dokumentacji z wykorzystaniem i uwzględnieniem następujących opracowań stanowiących załączniki do SIWZ:
- wyciąg z „Koncepcji przystosowania lotniska Oksywie do wymogów lotnictwa cywilnego” - załącznik nr 7 do SIWZ,
 - wyciąg z PFU „Budowa instalacji wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji wód opadowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo na lotnisku Oksywie, uwzględniający cztery fazy rozbudowy” - załącznik nr 8 do SIWZ,
 - zamienny PFU wersja do przetargu „budowa I etapu drogi dojazdowej do terenu Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo na odcinku od granicy terenu zamkniętego do obiektów Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo” - załącznik nr 9 do SIWZ,
 - decyzja o uwarunkowaniach środowiskowych realizacji przedsięwzięcia wydanej przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 20.08.2010 r. nr RDOŚ-22-WOO.6670/14-16/10/ER – załącznik nr 6 do SIWZ,
 - wstępne badania geotechniczne dla drogi dojazdowej i obiektów kubaturowych - załącznik nr 5 do SIWZ,
 - mapy do celów projektowych z dnia 27.05.2011 i z dnia 09.06.2011 (obejmujące fragment obszaru inwestycji) – załącznik 10 do SIWZ,
 - decyzja o ustaleniu lokalizacji przedsięwzięcia Euro 2012 wydana przez Wojewodę Pomorskiego dnia 11.07.2011r. – załącznik nr 11 do SIWZ.
- 5) Wykonania we własnym zakresie i na własny koszt badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
- 6) Wykonania projektów zgodnie z warunkami określonymi przez wszystkich gestorów sieci znajdujących się na terenie objętym inwestycją;

- 7) określenia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej zastosowanych materiałów jedynie poprzez ich parametry tj. nie dopuszcza się wskazywanie cech podmiotowych np. nazwy firm i/lub producentów, dystrybutorów,
- 8) dokonania wyceny prac projektowych zgodnie ze Środowiskowymi Zasadami Wyceny Prac Projektowych z 2009 r. z przyjęciem aktualnie obowiązującej wysokości stawki za jednostkę nakładu pracy;
- 9) zapewnienia, aby przedmiot umowy był wykonywany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje ;
- 10) wyznaczenia imiennie przedstawiciela tj. koordynatora - zarządzającego i odpowiedzialnego za nadzorowanie oraz całościowe wykonanie przedmiotu umowy;
- 11) ścisłej współpracy ze wskazanymi przez Zamawiającego wykonawcami projektów oraz robót i prac na rzecz Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo;
- 12) przeprowadzenia odbiorów zgodnie z umową, a w szczególności zachowania trybu postępowania opisanego w §9;
- 13) wystawiania faktur zgodnie z postanowieniami umowy;
- 14) występowania tylko i wyłącznie z upoważnienia Zamawiającego i reprezentowania jego interesów, w tym w postępowaniach opisanych w §1 ust.4;
- 15) zawarcia i utrzymania do czasu zakończenia wykonywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i okazania na żądanie Zamawiającego kopii umowy wraz z dowodami opłacenia składek.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z ukształtowaniem terenu, którego dotyczy Dokumentacja, jest on mu znany i stwierdza, że możliwe jest wykonanie niniejszej umowy mając na względzie stan istniejący faktycznie w terenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu, na każdym etapie umowy, niezbędnych informacji, które pozwolą Zamawiającemu terminowo i racjonalnie podejmować decyzje oraz rozstrzygnięcia w sprawie przedmiotu umowy. W szczególności, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Zamawiającemu, na jego wniosek, istotnych założeń wykonywanego dzieła, jak również bieżącego konsultowania z Zamawiającym stanu i postępu prac stanowiących przedmiot umowy.
3. W przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawa, norm, normatywów, zaleceń, a mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy, na Wykonawcy ciąży obowiązek dostosowania przedmiotu umowy do stanu obowiązującego/wynikającego po/z wprowadzonych zmianach.

IV. Obowiązki Zamawiającego

§5

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy;
- 2) konsultowania z Wykonawcą kwestii związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w biurze Zamawiającego, w dni robocze, w terminie nie przekraczającym 48 godzin [z wyłączeniem sobót, niedziel oraz świąt ustawowo wolnych od pracy] od przedłożenia przez Wykonawcę prośby o konsultację;
- 3) pisemnego upoważnienia osoby wskazanej przez Wykonawcę do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego przed wszystkimi organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach postępowań opisanych w § 1 ust. 4 oraz uzyskiwania w jego imieniu niezbędnych opinii, uzgodnień związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 4) przystąpienia do odbiorów wykonanego przedmiotu umowy i ich przeprowadzenia według zasad określonych w rozdziale VII niniejszej umowy;

- 5) dokonywania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

V. Podwykonawcy

§6

1. Zakres prac, które mogą być wykonane przez podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy, a ich nazwy i adresy zostały zaakceptowane przez Zamawiającego w formie pisemnej zgodnie z pkt 18.8 SIWZ.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawców wskazanych Zamawiającemu w dokumencie opisanym w ust.1 „in fine”, jedynie po uprzednim wyrażeniu pisemnej [rygor nieważności] zgody przez Zamawiającego.
3. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez osoby, którymi posłużyli się Podwykonawcy wykonując umowę jest taka sama, jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.

VI. Przenoszenie praw z umowy

§7

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie całości praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Umowy skutkujące takim przeniesieniem są bezskuteczne względem Zamawiającego.
2. Żadna ze stron umowy nie jest uprawniona do przeniesienia wierzytelności lub długu wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uzyskania - pod rygorem nieważności - uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

VII. Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy

§8

1. Miejscem przekazywania i odbioru opracowań, będących przedmiotem umowy, jest biuro Zamawiającego w Gdyni Aleja Marszałka Piłsudskiego 18.
2. O terminie przekazania opracowań - przedmiotu umowy, opisanych w § 1, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego przynajmniej z wyprzedzeniem 3 (trzech) dni roboczych [poniedziałek – piątek z wyłączeniem świąt ustawowo wolnych od pracy].
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie każdej z części przedmiotu umowy jest „protokół przekazania dokumentacji” - sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 3 podpisany przez obie Strony.
4. Wykonawca, wraz z przekazywaną dokumentacją, złoży wykaz przekazywanych dokumentów oraz pisemne oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym obowiązującymi normami i zaleceniami i wydawane są w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Przekazując dokumenty w zakresie wykonania zobowiązania opisanego w §1 ust.2 lit B) pkt 3 przedstawi potwierdzenie złożenia wniosku tam opisanego do właściwego organu administracji publicznej, a w zakresie wykonania zobowiązania opisanego w §1 ust.2 lit D) [Etap IV] decyzja tam wymieniona będzie miała urzędowe stwierdzenie jej ostateczności.
5. Opracowania stanowiące przedmiot odbioru zostaną przekazane Zamawiającemu w języku polskim w formie pisemnej w następującej ilości egzemplarzy:
 - a) Koncepcja Wielobranżowa - 4 egz.
 - b) Projekt budowlany- 6 egz.
 - c) Projekt wykonawczy - 6 egz.
 - d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 6 egz.
 - e) Przedmiary robót - 2 egz.

f) Kosztorysy inwestorskie – 2 egz.

Ponadto, Dokumentacja zostanie przekazana na elektronicznym nośniku informacji w języku polskim – płyta CD – 6 sztuk.

- a) Płyta 1 - opisy techniczne oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji edytowalnej programu WORD, rysunki w wersji edytowalnej programu AutoCad (wer. 2010 lub wcześniejsza), przedmiar robót – 2 egz.
- b) Płyta 2 – opisy techniczne, rysunki, uzgodnienia, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót w formacie pdf (Adobe Reader) – 2 egz.
- c) Płyta 3 - kosztorysy inwestorskie w formacie pdf (Adobe Reader) - 2 egz.

Dokumentacja przekazywana w wersji elektronicznej nie może mieć w nazwach folderów i plików polskich liter: ć, ś, ź, ż, ą, ę, ó, ł, ń a rozmiar pliku PDF nie może przekraczać 15 MB.

§9

1. W wykonaniu umowy dokonywane będą następujące odbiory:

- a) w zakresie opisanym w §1 ust.2, lit A) - Etap I umowy,
- b) w zakresie opisanym w §1 ust.2, lit B) - Etap II umowy,
- c) w zakresie opisanym w §1 ust.2, lit C) - Etap III umowy,
- d) w zakresie opisanym w §1 ust.2, lit D), Etap IV umowy.

2. Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 3 (trzy) dni robocze [poniedziałek – piątek z wyłączeniem świąt] od daty przekazania dokumentacji składającej się na przedmiot odbioru przystąpi do czynności odbioru.

3. Termin zakończenia czynności odbioru:

- a) opisanego w §9 ust.1 lit. a - nie później niż 10 dni roboczych [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od daty rozpoczęcia czynności tego odbioru [§9 ust.2]
- b) opisanego w §9 ust.1 lit b oraz lit c - nie później niż 5 dni roboczych [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od daty rozpoczęcia czynności tego odbioru [§9 ust.2]
- c) opisanego w §9 ust.1 lit. d: nie później niż 2 dni robocze [poniedziałek – piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od daty doręczenia Zamawiającemu decyzji udzielającej pozwolenia na budowę ze stwierdzeniem jej ostateczności.

4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego każdej z części przedmiotu umowy, stanowiącym skwitowanie Wykonawcy z wykonania odbieranej części umowy jest, „protokół odbioru” przy czym odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół tego odbioru został podpisany przez Zamawiającego bez uwag.

5. Protokoły odbioru sporządzone zostaną według wzoru określonego w załączniku nr 4 do umowy.

6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin dla ich usunięcia. Za odmowę odbioru należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru ze stwierdzonymi wadami i/lub uwagami. Dostawa przedmiotu umowy wolnego od wad musi nastąpić nieprzekraczalnie w terminie wskazanym w protokole.

7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po potwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.

8. W sytuacji opisanej powyżej, jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia lub nie jest możliwa wymiana rzeczy na wolną od wad to :
- a) Jeżeli wady nie uniemożliwiają lub nie utrudniają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają lub utrudniają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i odmówić wypłaty wynagrodzenia w całości.

VIII. Prawa autorskie

§10

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego za wykonanie dzieła – przedmiotu umowy, z poszanowaniem osobistych praw Wykonawcy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wykonanego dzieła, w zakresie :
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania treści – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy przedmiotu umowy;
 - 3] rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
2. Z dniem zapłaty za przedmiot umowy opisany w §1 ust.1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, tak przez Zamawiającego i/lub osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do:
 - powierzenia wykonania realizacji zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem Dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, na jej podstawie, nie tylko w całości tj. jednorazowo w pełnym zakresie opisanym w §1, ale także w częściach dowolnie wybranych przez Zamawiającego,
 - dokonywania lub zlecenia osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy,
 - – dla potrzeb zarządzania lotniskiem, wdrożenia i korzystania z zintegrowanego systemu bezpieczeństwa lotniska - dokonywania w tej dokumentacji przez Zamawiającego lub podmioty trzecie, z którymi Zamawiający zawrze umowy, zmian, adaptacji, dostosowania oraz korzystania z niej i rozporządzania nią na podstawie umów zawartych z podmiotami trzecimi.
3. Strony postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy/ jej części lub w sytuacji zlecenia wykonania dzieła innemu podmiotowi na skutek wadliwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, poprawki i uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu umowy przez osobę inną niż Wykonawca nie stanowi naruszenia praw autorskich Wykonawcy i nie może być podstawą jego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

IX. Wynagrodzenie

§ 11

1. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia 2011r., za wykonanie przedmiotu umowy w całości w tym z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz przeniesienia na Zamawiającego własności przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości zł (słownie:)] powiększone o należny podatek VAT w stawce %, tj. bruttozł [słownie.....] zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Na wynagrodzenie opisane w ust.1 składają się następujące wynagrodzenia częściowe:
 - a) 15 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 - za wykonanie całości Etapu I określonego w § 1 ust.2 lit A) wynagrodzenie w wysokości zł (netto) powiększone o podatek VAT% w kwocie zł, czyli łącznie brutto zł (słownie: złotych),
 - b) 45 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 - za wykonanie całości zobowiązań Etapu II opisanego w §1 ust. 2 lit. B) przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości zł (netto) powiększone o podatek VAT% w kwocie zł, czyli łącznie brutto zł (słownie: złotych),
 - c) 30 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 - za wykonanie całości zobowiązań Etapu III opisanego w §1 ust. 2 lit. C) przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości zł (netto) powiększone o podatek VAT% w kwocie zł, czyli łącznie brutto zł (słownie: złotych),
 - d) 10 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 - za wykonanie Etapu IV opisanego w §1 ust. 2 lit. D przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości zł (netto) powiększone o podatek VAT% w kwocie zł, czyli łącznie brutto zł (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenia opisane powyżej:
 - a) są wynagrodzeniami ryczałtowymi - obejmują wszelkie koszty i narzuty związane z wykonaniem umowy,
 - b) przysługują Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy; obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, dokumentami, opiniami, zaleceniami i założeniami opisanymi w §3,
 - c) nie ulegną zmianie, chociażby w chwili zawarcia umowy Wykonawca nie mógł przewidzieć kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
4. Oferta, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

X. Warunki płatności

§ 12

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w częściach – wynagrodzenia częściowe według następujących zasad:
 - A) Wynagrodzenie opisane w § 11 ust.2 lit. a] za Etap I po jego wykonaniu i odbiorze wskazanym w §9 ust.1 lit a),
 - B) Wynagrodzenie opisane w § 11 ust.2 lit. b] za Etap II po jego wykonaniu i odbiorze wskazanym w §9 ust.1 lit b),
 - C) Wynagrodzenie opisane w § 11 ust. 2 lit. c] za Etap III po jego wykonaniu i dokonaniu odbioru wskazanego w §9 ust.1 lit c),
 - D) Wynagrodzenie opisane w § 11 ust.2 lit. d] za Etap IV po doręczenia Zamawiającemu decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i odbiorze wskazanym w §9 ust.1 lit d).
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktur jedynie po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru części umowy, której dotyczy konkretna faktura, w sposób opisany w §9 ust.4 .

3. Zapłata przez Zamawiającego następować będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy podany w treści faktury w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Dniem zapłaty jest dzień nadania przez Zamawiającego polecenia przelewu z jego rachunku bankowego.
5. Wszelkie dokumenty rozliczeniowe (faktury, protokoły i inne) będą sporządzane w języku polskim i będą wyrażone w złotych polskich.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.

XI. Gwarancja i rękojmia

§13

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy w zakresie w jakim stanowią one dzieło, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za wady i usterki przyjętej koncepcji projektowej, obliczeń, rozwiązań projektowych, technicznych, technologicznych, obliczeń, map, rysunków, zaproponowanych materiałów, niezgodność z obowiązującymi przepisami, zaleceniami opisanymi w umowie, które ujawniły się w trakcie realizacji na podstawie dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może:
 - a. żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - b. nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c. odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lecz nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie. Usuwając wady Wykonawca będzie miał na względzie cel jakim jest niedopuszczenie do przerywania ani do przedłużania czasu wykonywania robót budowlanych. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej na 3 dni przed powierzeniem usunięcia wad osobie trzeciej. Powiadomienie to może być dokonane w sposób, o którym mowa w ust. 4.
4. Zawiadomienie będzie zgłaszane na piśmie lub faksem i doręczane zgodnie z §17.
5. Wykonawca zobowiązany jest usuwając wady do nanoszenia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu. Nie wykonanie tego zobowiązania traktowane jest jak nie wykonanie usunięcia wady w określonym terminie.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu udzielonej powyżej gwarancji oraz z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie tego projektu, nie później jednak niż 60 miesięcy od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru Etapu IV niniejszej umowy.
7. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

§ 14

Niezależnie od uprawnień określonych w § 13, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody, a w szczególności powstałej wskutek nie osiągnięcia w

zrealizowanej inwestycji założonych parametrów np. wymienionych w § 3, w przepisach techniczno-budowlanych bądź wskutek innych wad inwestycji spowodowanych wadami dokumentacji projektowej.

XII Poufność

§15

1. Poza sytuacjami przewidzianymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca, a także wszystkie podmioty oraz osoby - w tym podwykonawcy - którymi posłużył się on wykonując umowę, bez względu na rodzaj umowy łączącej je z Wykonawcą, zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich wiadomości zawartych w informacjach udzielonych w związku z wykonywaniem umowy lub zawartych w dokumentach mu przekazanych (łącznie „Poufne Informacje”). Dla celów niniejszej umowy, do Poufnych Informacji nie zalicza się jedynie informacji, które: są publicznie dostępne, znajdowały się w posiadaniu Wykonawcy przed dniem zawarcia z nim umowy.
2. Klauzula poufności obowiązuje także przez okres 10 lat od dnia wykonania umowy, odstąpienia od niej, jej rozwiązania.

XIII. Reprezentacja stron

§16

1. Ze strony Wykonawcy osobą kierującą realizacją umowy i odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym w trakcie jej wykonania jest: - Przedstawiciel Wykonawcy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą kierującą realizacją umowy i odpowiedzialną za kontakty w trakcie jej wykonania jest: Pan Zbigniew Wawrzyniak Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy i wymaga dla swojej skuteczności zachowania formy pisemnej i doręczenia zgodnie z §17.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) żądania zmiany Przedstawiciela Wykonawcy bez podania przyczyny;
 - b) akceptacji następcy Przedstawiciela Wykonawcy powołanego przez Wykonawcę w wyniku zmiany osoby.
5. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa - każdy w swoim zakresie - do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, bez prawa do jej zmian.

XIV. Powiadomienia

§17

1. Z uwzględnieniem postanowień §9 ust. 6, wszelka korespondencja, w tym zawiadomienia, wezwania, żądania, wnioski i oświadczenia sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:

1). dla Zamawiającego:

Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o.

Aleja Marszałka Piłsudskiego 18, 81- 378 Gdynia

Tel: +48 (58) 713 29 42

Fax: +48 (58) 713 29 44,

e-mail: sekretariat@airport.gdynia.pl

2). dla Wykonawcy:

.....

.....

.....

Tel.

Fax.

E:mail.....

2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres i numery wskazane powyżej.
3. Terminem doręczenia jest termin wynikający z dowodu nadania faksu bez błędu, w przypadku doręczenia pocztą termin doręczenia lub 8 dnia od awiza, lub w przypadku doręczenia osobistego termin zaznaczony w treści pisma, w przypadku doręczenia pocztą elektroniczną w dniu – dacie potwierdzenia dostarczenia wiadomości .
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu i numerów, o których mowa w ust. 1, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy i numery podane w ust.1, będą skuteczne.

XV. Kary umowne

§ 18

1. Strony zastrzegają kary umowne, które naliczane będą od wynagrodzenia brutto .
2. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących sytuacjach oraz w wysokości:
 - a) za zwłokę w wykonaniu zobowiązań umownych Etapu I, II , III lub IV, dla których określono terminy [w tym w §9] - za każdy dzień zwłoki 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 2 za Etap, którego wykonanie dotknięte jest zwłoką,
 - b) z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3, za odstąpienie od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, których nie ujawniono w czasie odbioru - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 2 pkt a) bądź pkt b) lub c) albo d) - w zależności od tego, której części przedmiotu umowy dotyczy usunięcie wad - za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego terminu na usunięcie wad,
3. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar.

XVI. Odstąpienie od umowy

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy/ jego części tak dalece, że jest wątpliwe, żeby zdołał je ukończyć w terminie/ach umownym/ach;
 - b) Jeżeli Wykonawca wykonuje prace objęte przedmiotem umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu 7 dniowy termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego

terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- c) W sytuacji opisanej w art. 145 Prawa zamówień publicznych ustawa z 29 I 2004r. (tekst jednolity Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655)
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W oświadczeniu o odstąpieniu podana zostanie przyczyna dokonania odstąpienia.

§ 20

W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac, wg daty odstąpienia od umowy wraz z określeniem procentowego (proporcjonalnego) zaawansowania wykonania prac w stosunku do ustalonego umownie zakresu zobowiązań. Protokół ten, podpisany przez Zamawiającego bez uwag będzie stanowić podstawę rozliczenia finansowego między Stronami. Jeżeli w ciągu 10 dni od odstąpienia nie przystąpiono do sporządzenia inwentaryzacji prac lub nie zakończono jego sporządzenia w sposób podany wyżej, to stan zaawansowania prac zostanie określonym przez Zamawiającego i będzie on stanowił podstawę rozliczenia między Stronami.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§21

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego (brutto) podanego w ofercie, to jest złotych (słownie złotych:), w formie -
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz okres rękojmi. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz służy ono pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy. Natomiast 30 % zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń w ramach rękojmi i zostanie ono zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XVIII. Spory

§22

1. Wszelkie spory wynikające z umowy będą rozstrzygane polubownie przez Strony bez zbędnej zwłoki i w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
2. W przypadku, jeśli którakolwiek ze Stron dopuszcza się naruszenia postanowień umowy druga Strona może wystosować do niej pisemne roszczenie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek zajęcia pisemnego stanowiska do zgłoszonego roszczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. W razie nie rozwiązania sporu w powyższym postępowaniu, Strony poddadzą jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

XIX. Postanowienia końcowe

§ 23

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa Kodeksu cywilnego zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
2. Strony uzgadniają, że jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne lub w inny sposób wadliwe prawnie, pozostałe postanowienia umowy pozostaną ważne
3. Niniejsza umowa może zostać zmieniona w zakresie: zmiany terminów wykonania zobowiązań umownych jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn innych niż zachowanie Wykonawcy, niezależnych od niego oraz w zakresie wynagrodzenia brutto w zakresie stawki podatku VAT , jeżeli zmiana tej stawki podatku jest efektem zmiany przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
 - a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
 - b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do Strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w lit.c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej część są:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia [SIWZ] – załącznik numer 1,
 - b) Oferta Wykonawcy – załącznik numer 2,
 - c) Wzór protokołu przekazania dokumentacji - załącznik numer 3,
 - d) Wzór protokołu odbioru końcowego - załącznik numer 4.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

.....
pieczęć firmowa oferenta

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

Nr
z dnia

Lp.	Opis dokumentacji	Data dokumentu	Ilość	Format

Osoba przekazująca

Data: _____

Osoba odbierająca

.....
pieczęć firmowa oferenta

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI Nr

z dnia

Lp.	Opis dokumentacji	Data dokumentu	Ilość	Format

Uwagi osoby odbierającej:

.....
.....
.....

Osoba przekazująca

Podpis: _____

Osoba odbierająca

Podpis: _____