

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA nr 11/2012
(SIWZ)**

zatwierdzona przez Prezesa Zarządu Spółki

*dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 400 000 €
na dostawę i ułożenie
łączy światłowodowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo*

sporządzona na podstawie Regulaminu Zamówień Sektorowych
dla Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.

Regulamin znajduje się na stronie internetowej:

http://www.gdynia.pl/bip/BIPInfo/5493_66167.html

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU PL GDYNIA –KOSAKOWO

(-) *Janusz Stateczny*

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1	ZAMAWIAJĄCY.....	3
ROZDZIAŁ 2	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 3	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 4	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	6
ROZDZIAŁ 5	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ 6	WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.....	6
ROZDZIAŁ 7	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	7
ROZDZIAŁ 8	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
ROZDZIAŁ 9	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.....	8
ROZDZIAŁ 10	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
ROZDZIAŁ 11	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	9
ROZDZIAŁ 12	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	9
ROZDZIAŁ 13	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	9
ROZDZIAŁ 14	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
ROZDZIAŁ 15	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
ROZDZIAŁ 16	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	10
ROZDZIAŁ 17	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	11
ROZDZIAŁ 18	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	12
ROZDZIAŁ 19	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	13
ROZDZIAŁ 20	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	13
ROZDZIAŁ 21	INNE POSTANOWIENIA.....	13

ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY

1.1 Zamawiającym jest:

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54
reprezentowana przez Prezesa Zarządu Spółki.
NIP 5862201420 REGON 220476531

Adres do korespondencji:

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-378 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 18
e-mail: sekretariat@airport.gdynia.pl, fax: 58 713 29 44

1.2 Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 400 000 €.

ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i ułożenie wewnętrznego szkieletu sieci telekomunikacyjnej dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo składającej się z zewnętrznej i wewnętrznej światłowodowej i miedzianej telekomunikacyjnej sieci kablowej na terenie Portu Lotniczego Gdynia - Kosakowo. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania obejmuje:

3.1.1. Opracowanie dokumentacji montażu, w tym:

1. założenia projektowe,
2. opis zastosowanego rozwiązania,
3. przebiegi trasowe układanych kabli,
4. schematy elektryczne układanych kabli,
5. schematy optyczne montowanych kabli,
6. schemat wyprostowany kanalizacji w zakresie układanych kabli,
7. schemat rozwinięty kanalizacji w zakresie układanych kabli,
8. rzuty widoków szaf RACK z lokalizacją zakończeń kablowych,
9. listę montażową kabli.

3.1.2. Dostawa i ułożenie w istniejącej kanalizacji kablowej zewnętrznej światłowodowej sieci kablowej, którą należy wykonać w następujących relacjach:

1. budynek Stacji Transformatorowej (ST) - budynek Lotniskowej Straży Pożarnej (LSP),
2. budynek Stacji Transformatorowej (ST) - budynek Terminala GA (TGA),
3. budynek Stacji Transformatorowej (ST) - budynek Administracji (BA),
4. budynek Lotniskowej Straży Pożarnej (LSP) - budynek Terminala GA (TGA).

3.1.3. Dostawa i ułożenie w istniejącej kanalizacji kablowej zewnętrznej telekomunikacyjnej sieci miedzianej, którą należy wykonać w następujących relacjach:

1. budynek Stacji Transformatorowej (ST) - budynek Lotniskowej Straży Pożarnej (LSP),
2. budynek Stacji Transformatorowej (ST) - budynek Administracji (BA),
3. budynek Lotniskowej Straży Pożarnej (LSP) - budynek Terminala GA (TGA).

3.1.4. Dostawa i ułożenie w istniejących korytach kablowych wewnętrznej telekomunikacyjnej sieci światłowodowej.

3.1.5. Dostawa i ułożenie w istniejących korytach kablowych wewnętrznej telekomunikacyjnej sieci miedzianej.

3.1.6. Pomiary i sprawdzenie.

CPV przedmiotu zamówienia: 32562200-2, 32412100-5, 45314310-7.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca **załącznik nr 5** do SIWZ oraz dyspozycje zawarte w rozdziale 3 siwz.

3.3 **Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:**

- 3.3.1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania prac zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji montażowej skoordynowanej międzybranżowo, którą przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- 3.3.2. Plan mediów transmisyjnych do poszczególnych punktów dostępowych został przedstawiony na rysunku stanowiącym załącznik ST.
- 3.3.3. Wykonawca zobowiązany jest w dokumentacji montażowej ująć wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemu.
- 3.3.4. W przypadku stosowania jakichkolwiek rozwiązań systemowych należy przy wycenie uwzględnić wszystkie elementy danego systemu, niezbędne do zrealizowania całości prac.
- 3.3.5. Zamontowana sieć musi zapewnić utrzymanie założonych parametrów transmisyjnych.
- 3.3.6. Wszystkie elementy nie ujęte w niniejszym przedmiocie zamówienia, a zdaniem Wykonawcy niezbędne do prawidłowego działania systemu łączności muszą być zamontowane i dostarczone.
- 3.3.7. W przypadku błędu, pomyłki lub wątpliwości interpretacyjnych w jakimkolwiek z elementów dokumentacji, Wykonawca, przed złożeniem oferty, powinien wyjaśnić sporne kwestie z Inwestorem. Wszelkie niesygnalizowane niejasności będą interpretowane z korzyścią dla Inwestora.
- 3.3.8. Wykonawcy zobowiązany jest wszelki próby i pomiary wykonać wg obowiązujących norm i przepisów
- 3.3.9. Zamontowana sieć musi zostać oddana do użytkowania lub eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, zaleceniami Inwestora i Producenta.
- 3.3.10. Materiały dostarczone w ramach realizacji umowy muszą być materiałami nowymi, nieużywanymi wcześniej.
- 3.3.11. Zakończenia kabli sieci telekomunikacyjnej należy zamontować w szafie dystrybucyjnej na stelażu 19" za pomocą zestawu elementów śrub mocujących (4x śruba, podkładka oraz nakrętka). Instalacja winna przebiegać zgodnie z kartą katalogową danego materiału.
- 3.3.12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 3.3.13. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do następującego czasu reakcji serwisu:
 1. w przypadku utraty do 30% łączy - następny dzień roboczy (NBD),
 2. w przypadku utraty powyżej 30% - w ciągu 8 godzin od zgłoszenia.
- 3.3.14. Czas naprawy do 2 dni. W przypadku awarii, których czas naprawy przekroczy okres 2 dni, Zamawiający dopuszcza podstawienie na czas naprawy alternatywnego medium transmisyjnego o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
- 3.3.15. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia oraz serwisu będzie zmuszony do prowadzenia prac na terenie zamkniętym Lotniska Oksywie, w związku z tym Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do przestrzegania zasad określonych w Instrukcji Bezpieczeństwa przekazanej Wykonawcy w dniu podpisania umowy oraz zastosowania się do następujących uwag tj.:
 1. prace powinny być wykonywane w sposób nie zakłócający bieżącego funkcjonowania lotniska w tym planowanych operacji lotniczych.
 2. Pracownicy Wykonawcy znajdujący się w strefie robót na terenie zamkniętym Lotniska Oksywie zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych z nadrukiem (oznakowaniem) firmy realizującej przedmiot zamówienia.
 3. Materiały przeznaczone do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest demontować z należytą starannością, tak aby możliwe było ich ponowne wykorzystanie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z innymi Wykonawcami wskazanymi przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować miejsce prowadzenia prac zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia prac.
 6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego.
 7. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego ponosi koszty zasilania w energię elektryczną i wodę oraz inne niezbędne media.

8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem prac na terenie lotniska do uzgodnienia terminów realizacji z Zamawiającym.
 9. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności wynikłych w trakcie realizacji prac, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania prac w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób taki, by nie wystąpiły żadne uszkodzenia istniejących obiektów, w tym infrastruktury technicznej istniejącej, zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac i jego otoczeniu: w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia infrastruktury na własny koszt.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac, stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami siwz oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, przepisami BHP oraz o ochronie P.POŻ.
 12. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zorganizuje własnym staraniem i zapewni ochronę mienia, warunki BHP i P.POŻ. oraz utrzymywać będzie porządek w miejscach wykonywania prac. Ewentualne wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt, a po zakończeniu realizacji prac doprowadzi miejsca wykonywania prac do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Miejsca wykonywania prac powinny być czyste i uporządkowane, bez odpadów zbędnych do prowadzenia prac. Likwidacja oraz doprowadzenie miejsca do stanu pierwotnego (pełnego uporządkowania) obciąża Wykonawcę.
 13. Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia w miejscu prowadzenia prac.
 14. Po zrealizowaniu prac Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia miejsc prowadzenia prac do ich pierwotnego stanu przy użyciu takich samych materiałów, jakie stosowano pierwotnie.
W przypadku braku możliwości odtworzenia przy użyciu takich samych materiałów Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia do stanu użyteczności przy zastosowaniu innych, porównywalnych materiałów, uzgodnionych z Zamawiającym, w zakresie z nim ustalonym.
- 3.3.16. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą oraz podręczniki użytkowania w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.3.17. Wykonawca zlikwiduje zaplecze budowy na własny koszt i doprowadzi teren do należytego stanu (pełnego uporządkowania).
- 3.3.18. Inwestycja zlokalizowana jest na terenie Gminy Kosakowo.
- 3.4 Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia **36 miesięcy** gwarancji.
- 3.5 Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
- 3.6 Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca zamówienia, celem uzyskania informacji, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w dniach **12.10.2012r i 15.10.2012r.** o godz. 12⁰⁰. Zgłoszenie udziału w wizji lokalnej Wykonawcy będą mogli składać do dnia **15.10.2012r.** do godz. 10⁰⁰ w biurze Zamawiającego: Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o., Al. Marszałka Piłsudskiego 18, 81-378 Gdynia.
- 3.7 W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Gdziekolwiek w dokumentacji przetargowej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, urządzenia, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w SIWZ nie postanowiono inaczej. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub

wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Nadzór. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Nadzorowi do zatwierdzenia.

ROZDZIAŁ 4 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 15 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające mogą dotyczyć całości przedmiotu.

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagane terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

- 5.1. Opracowanie dokumentacji montażowej nie później niż 7 dni od daty podpisania umowy.
- 5.2. Zakończenie całego przedmiotu zamówienia wraz ze sprawdzeniem i przekazaniem do eksploatacji do dnia 05.12.2012 r.

ROZDZIAŁ 6 WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w 6.1 Wykonawca winien złożyć:
 - 6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2**),
 - 6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu zamówień sektorowych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu zamówień sektorowych (znajdujące się w załączniku nr 2),
 - 6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 6.3.1. w pkt od 6.2.2 do 6.2.4 i 6.2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.2. w pkt 6.2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych.
- 6.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1 i 6.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.4 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 14 ust.1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 6.5 Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 14 ust. 2 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.6 W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu tzn.: posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej dwie **dostawy wraz z ułożeniem kabli światłowodowych w kanalizacji teletechnicznej** na kwotę netto minimum 300 000,00 zł każda. Wykonawca zobowiązany jest wskazać jednoznacznie jaką wartość w danym zamówieniu stanowi dostawa wraz z ułożeniem kabla światłowodowego.
- 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 7.3 Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.
- 7.4 Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

UWAGA: Zamawiający zgodnie z Regulaminem Zamówień Sektorowych nie dopuszcza polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

ROZDZIAŁ 8 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1 W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:
- 8.1.1. oświadczenie wykonawcy z art. 13 ust. 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym).
 - 8.1.2. wykaz wykonanych dostaw o których mowa w pkt 7.1 SIWZ z podaniem ich wartości, zakresu oraz daty i miejsca wykonania, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.
 - 8.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie uprawnienia (znajdujące się w Formularzu ofertowym).
- 8.2 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

ROZDZIAŁ 9 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.
- 9.2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
- 9.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 6 i Rozdziału 8 SIWZ.
 - 9.2.2. Dowód wniesienia wadium.
 - 9.2.3. Kosztorys ofertowy.
 - 9.2.4. Harmonogram realizacji dostaw.
 - 9.2.5. Tabelę elementów - zbiorcze zestawienie składników ceny oferty, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 6.
 - 9.2.6. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 13 ust. 3 Regulaminu Zamówień Sektorowych w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - 9.2.7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np: aktualnego odpisu z właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 10.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętką firmową oraz podpisane i opieczętowane pieczętką imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 10.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 10.7. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczętką firmową kopercie oznaczonej następująco:
Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o. o., Al. Marszałka Piłsudskiego 18, 81-378 Gdynia, Przetarg pn. „Dostawa i ułożenie łączy światłowodowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”. Nie otwierać do dnia 18.10.2012r. godz. 12⁰⁰.

- 10.8. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 10.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
- 10.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 10.7.
- 10.12. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.14. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

ROZDZIAŁ 11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski. Każdy kontakt z Zamawiającym musi być prowadzony w języku polskim. Wszystkie dokumenty, na każdym etapie realizacji zamówienia, należy wykonać w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentacji w innym języku niż język polski, wykonawca ma obowiązek przedstawić tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 11.2. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 11.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 12 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pan Janusz Botuliński fax. 58 713 29 44, e-mail: sekretariat@airport.gdynia.pl

ROZDZIAŁ 13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
9 000,00 zł, słownie: (dziewięć tysięcy zł 00/100)

- 13.2. Wadium może być wniesione
1. w pieniądzu przelewem na konto:
Konto bankowe: 47 1440 1101 0000 0000 1318 8467
Tytułem „**wadium na przetarg dotyczący dostawy i ułożenie łączy światłowodowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo**” nr 11/2012
 2. w gwarancjach bankowych,
 3. w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.3. Wadium wnoszone w gwarancjach w oryginale należy złożyć w sekretariacie Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o., Al. Marszałka Piłsudskiego 18, 81-378 Gdynia, przed terminem składania ofert.
- 13.4. Kserokopie dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 13.5. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **18.10.2012r. do godz. 11⁰⁰** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 13.6. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 13.7. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy na konto z którego wpłynęło zgodnie z art. 27 Regulaminu Zamówień Sektorowych. W przypadku zmiany numeru konta Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
- 13.8. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

ROZDZIAŁ 14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć do dnia **18.10.2012r. godz. 11:00** w biurze Zamawiającego:
sekretariat Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o.
adres: Al. Marszałka Piłsudskiego 18, 81-378 Gdynia
- 15.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.10.2012r. godz. 12:00** w biurze Zamawiającego:
sala konferencyjna Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o.
adres: Al. Marszałka Piłsudskiego 18, 81-378 Gdynia
- 15.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.3. Cena oferty stanowić będzie sumę cen dostaw urządzeń wraz z montażem, przeprowadzeniem szkoleń, wykonanych badań, pomiarów i regulacji działania systemu, serwisu oraz innych elementów wymienionych w załączonej tabeli elementów stanowiącej załącznik nr 6, specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.
- 16.4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru ilości i rodzaju dostaw oraz rozmiaru robót jak również rozmiaru pozostałych dostaw i ilości wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez

- Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych usług, dostaw oraz robót i innych świadczeń.
- 16.5. Za ustalenie zakresu dostaw oraz ilości robót oraz pozostałych usług i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 - 16.6. Podstawą obliczenia ceny oferty ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przekazane specyfikacje techniczną, stanowiącą załącznik nr 5 z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.
 - 16.7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach – Dz. U. Nr 39 poz.251 z 2007r z późn. zmian.).
 - 16.8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
 - 16.9. Cena ofertowa będzie obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania dostaw oraz wykonania usług i robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót.
 - 16.10. Kosztorys ofertowy, sporządzony przez Wykonawcę, musi spełniać wymogi określone w niniejszej specyfikacji.
 - 16.11. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe, należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu ceny danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
 - 16.12. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych cen dla każdego elementu, wyszczególnionego w tabeli elementów, stanowiącej załącznik nr 6.
 - 16.13. Wartość netto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, dotyczących tego elementu.
 - 16.14. Cenę oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto elementów wyszczególnionych w tabeli elementów, stanowiącej załącznik nr 6. Ustaloną w taki sposób cenę oferty netto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
 - 16.15. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto doliczyć odpowiednią stawkę podatku VAT. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
 - 16.16. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
 - 16.17. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
 - 16.18. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.
 - 16.19. Sposób poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 15.21.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - 15.21.2. jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

ROZDZIAŁ 17 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ

SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
cena oferty brutto – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ 18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
 - 18.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do siwz.
 - 18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 18.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - 18.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
 - 18.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po zawiadomieniu wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 18.7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
 - 18.8. W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom (zakres wskazany w ofercie Wykonawcy), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego. Akceptacja podwykonawców wymaga formy pisemnej.
 - 18.9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
 - 18.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 18.10.1. zmiany Koordynatora Zamawiającego,
 - 18.10.2. zmiany przedstawicieli Wykonawcy tj. koordynatora i przedstawiciela reprezentującego na terenie budowy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz zastąpienie osób Wykonawcy pełniących samodzielne funkcje techniczne osobami o uprawnieniach zgodnych z wymogami SIWZ,
 - 18.10.3. zmiany terminów wykonania zobowiązań umownych jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn innych niż zachowanie Wykonawcy, niezależnych od niego,
 - 18.10.4. zmiany terminów w związku z zawieszeniem wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - 18.10.5. zmiany ceny:
 1. w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej na skutek zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu umowy o wartość zmienionego w ten sposób podatku VAT,
 2. na skutek rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia poprzez pomniejszenie ceny o wartość części przedmiotu, z której zrezygnował Zamawiający,
 3. na skutek decyzji Zamawiającego o podjęciu realizacji dostaw lub/i montażu zamiennych, poprzez pomniejszenie lub powiększenie ceny o wartość dostaw i montażu zamiennych ustaloną i zaakceptowaną zgodnie z postanowieniami § 35 projektu umowy,
- Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ 19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 19.2.1. w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego,
 - 19.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 19.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 19.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - 19.3.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 19.3.2. 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ 21 INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Regulaminu zamówień sektorowych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- załącznik nr 1 Formularz oferty;
- załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- załącznik nr 3 Wykaz wykonanych dostaw;
- załącznik nr 4 Projekt umowy;
- załącznik nr 5 Specyfikacje techniczne;
- załącznik nr 6 Tabela elementów- zbiorcze zestawienie składników ceny oferty;

pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-378 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 18

Pełne dane adresowe Uczestnika/uczestników:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP Nr REGON

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „**Dostawa i ułożenie łączy światłowodowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo**” składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

wartość netto zł

VAT zł

cena brutto zł (słownie.....)

.....)

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganymi terminami:
- Opracowanie dokumentacji montażowej nie później niż 7 dni od daty podpisania umowy.
 - Zakończenie całego przedmiotu zamówienia wraz ze sprawdzeniem i przekazaniem do eksploatacji do dnia 05.12.2012 r.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli 30 dni od terminu składania Ofert.
6. Wadium w kwocie 9 000,00 zł zostało wniesione:
- w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *
 - w siedzibie Zamawiającego w formie *
- * *niepotrzebne skreślić*
7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
- siłami własnymi *
 - siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:
.....
.....*
- **niepotrzebne skreślić*
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 4) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i do wniesienia na dzień zawarcia umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania.
10. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
11. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.
12. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).
13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa i ułożenie łączy światłowodowych dla potrzeb Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”, składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

pieczętka firmowa Wykonawcy

Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,
Wykaz musi zawierać minimum dwie dostawy **wraz z ułożeniem kabli światłowodowych w kanalizacji teletechnicznej** na kwotę netto minimum 300 000,00 zł każda.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość dostaw wraz z ułożeniem na kwotę netto minimum 300 000,00 zł na każda	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia	Zamawiający (odbiorca)
1	2	3	4	5	6

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych dostaw wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)