

UCHWAŁA NR XXXII/654/13

RADY MIASTA GDYNI

z dnia 26 czerwca 2013 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2012.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) Rada Miasta Gdyni uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2012, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Gdyni:
S. Szwabski

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153.

URZĄD MIASTA GDYNI



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PREZYDENTA MIASTA GDYNI W 2012 ROKU¹

Gdynia 2013 rok

¹⁾ Sprawozdanie opracował Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Gdyni (na podstawie materiałów przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu i miejskie jednostki organizacyjne).

Szanowni Państwo,

zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przedstawiam sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za 2012 rok. Niniejsze sprawozdanie zawiera informacje na temat zadań, przedsięwzięć i projektów, realizowanych w ubiegłym roku, dotyczących zadań własnych gminy i powiatu, zadań zleconych przez administrację rządową oraz zadań wynikających z zawartych porozumień.

W ubiegłym roku zakończono ważne dla rozwoju Miasta przedsięwzięcia, takie jak: modernizacja węzła Wzgórze św. Maksymiliana, I etap przebudowy ul. Chwarznieńskiej, I etap budowy i modernizacji systemu odprowadzania wód opadowych w Orłowie wzdłuż ul. Przebendowskich i będący już na ukończeniu II etap wzdłuż al. Marszałka Piłsudskiego. Przeprowadzono istotne prace modernizacyjne al. Zwycięstwa, ulicy Morskiej i innych ulic, niejednokrotnie wspólnym wysiłkiem z mieszkańcami dzielnic. Powstały też kolejne ścieżki rowerowe.

Kontynuowane były, rozpoczęte w ubiegłych latach, inwestycje, jak rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo – Technologicznego, w którym znajdzie możliwość rozwoju około 400 innowacyjnych firm oraz Centrum Nauki Experiment, budowa terminalu pasażerskiego lotniska Gdynia – Kosakowo, czy rozbudowa i modernizacja sterowania ruchem TRISTAR. Kontynuowano także modernizację ulicy Chwarznieńskiej na odcinku leśnym oraz budowę „obserwatorium zmian”, czyli INFO-BOX-u, który ze względu na swoje funkcje i nowoczesną formę znaczenie podniesie atrakcyjność Miasta.

W 2012 r. roku realizowano, równie ważne jak inwestycje infrastrukturalne, projekty społeczne, kulturalne i sportowe. Gdyński MOPS realizował ambitny, przecierający szlak innym samorządom programy wychodzenia z bezdomności, czy pomocy rodzinie i pieczy zastępczej nad dziećmi. Najnowszym pilotażowym projektem, który Gdynia realizowała, jako pierwszy samorząd w kraju, był nowoczesny system teleopieki nad ludźmi starszymi, tzw. „przycisk życia”.

Stale poszerzany był zakres kompetencji rad dzielnic, które z roku na rok dysponują coraz większymi kwotami budżetu Miasta, by realizować inwestycje najbardziej pożądane przez mieszkańców poszczególnych dzielnic.

Oprócz kluczowych dla rozwoju Gdyni inwestycji infrastrukturalnych, rok 2012 obfitował w wiele wydarzeń kulturalnych, które na trwałe wpisały się w kalendarz artystyczny miasta, a nawet kraju, jak Festiwalu Polskich Filmów Fabularnych w Gdyni, Heineken Open'er Festival czy Złot Żaglowców.

W ubiegłym roku, działalność gdyńskiego samorządu została doceniona przez różne podmioty zewnętrzne. Wszystkie nagrody i wyróżnienia były bardzo prestiżowe. Wśród nich wymienię:

- I miejsce w IV edycji konkursu na najbardziej efektywną energetycznie gminę w Polsce,
- II miejsce w rankingu najbardziej atrakcyjnych dużych miast dla biznesu miesięcznika Forbes,
- nagrodę Senatu Rzeczypospolitej Polskiej dla samorządu najbardziej przyjaznego seniorom,
- „Odpowiedzialny Samorząd 2012” – tytuł dla Urzędu Miejskiego w Gdyni,
- Złote Godło „Najwyższa Jakość Quality International 2012” za Wirtualnego Urzędnika,
- uznanie przebudowy węzła św. Maksymiliana za Modernizacją Roku 2011.

Wzorem z lat poprzednich, sprawozdanie zostało opracowane w odniesieniu do struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Gdyni. W sprawozdaniu ujęto także informacje o zeszłorocznej działalności jednostek organizacyjnych Miasta.

I tak, informacje o zadaniach, realizowanych przez:

- instytucje kultury - zawarto w części sprawozdania, dotyczącego Wydziału Kultury,
- jednostki pomocy społecznej - weszły w skład opracowania o realizacji zadań pomocy społecznej,
- administrację budynków komunalnych - zostały ujęte w danych, opracowanych przez Wydział Budynków,
- placówki oświatowe lub podległe oświacie - zostały uwzględnione w sprawozdaniu Wydziału Edukacji,
- jednostki opieki zdrowotnej - zostały ujęte w części, dotyczącej Wydziału Zdrowia.

Spis treści	Str.
1) Pion Prezydenta Miasta	5
a) Wydział Kultury	5
b) Biuro Prezydenta	9
c) Biuro Audytu Wewnętrznego	14
d) Biuro Kontroli	15
e) Biuro Ochrony	17
f) Biuro Rozwoju Miasta	19
g) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	20
h) Samodzielne Stanowisko ds. Miejskiego Portalu Internetowego	20
i) Samodzielny Referat ds. Osób Niepełnosprawnych	21
j) Straż Miejska	22
k) Urząd Stanu Cywilnego	25
l) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	26
m) Zespół Prasowy	29
n) Zespół Radców Prawnych	30
o) Gdyński Ośrodek Sportu i Rekreacji	30
p) Hala Sportowo-Widowiskowa	34
q) Powiatowy Urząd Pracy	43
r) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	52
2) Pion wiceprezydenta ds. rozwoju:	54
a) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	54
b) Wydział Inwestycji	56
c) Wydział Urbanistyki	63
d) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni	64
e) Zarząd Komunikacji Miejskiej	67
f) Zarząd Cmentarzy Komunalnych	73
3) Pion wiceprezydenta ds. innowacji:	75
a) Samodzielny Referat Analiz Statystycznych	75
b) Wydział Architektoniczno - Budowlany	75
c) Wydział Integracji Europejskiej	76
d) Wydział Środowiska	91
e) Centrum Aktywności Obywatelskiej	98
f) Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych	101
g) Gdyńskie Centrum Innowacji	103
h) Pomoc Społeczna (MOPS)	115
4) Pion wiceprezydenta ds. zarządzania mieniem:	142
a) Wydział Budynków	142
b) Wydział Geodezji	144
c) Wydział Nadzoru Właścicielskiego	146

d) Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości	148
e) Wydział Spraw Społecznych	160
f) Zarząd Dróg i Zieleni	167
5) Pion wiceprezydenta ds. zdrowia i edukacji:	178
a) Wydział Edukacji	178
b) Wydział Zdrowia	182
6) Pion sekretarza miasta:	186
a) Biuro Ogrodnika Miasta	186
b) Biuro Rady Miasta	188
c) Samodzielne stanowisko ds. BHP	189
d) Wydział Administracyjny	191
e) Wydział Informatyki	192
f) Wydział Kadr i Szkoleń	192
g) Wydział Księgowości Urzędu	195
h) Wydział Organizacyjny	197
i) Wydział Spraw Obywatelskich	201
7) Pion skarbnika miasta:	210
a) Samodzielny Referat Kontroli Finansowej	210
b) Wydział Budżetu	210
c) Wydział Dochodów	216
8) Załącznik nr 1 do sprawozdania - tabela zbiorcza decyzji wydanych w 2012 r.	219

PREZYDENT MIASTA GDYNI WOJCIECH SZCZUREK

WYDZIAŁ KULTURY

W roku 2012 Wydział Kultury zrealizował zadania w zakresie Miejskiego Kalendarza Imprez i Mecenatu Kultury, grantów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań z zakresu kultury, uruchamiania środków na zadania Rad Dzielnic, a także przyznawania stypendiów Prezydenta Miasta Gdyni studentom i doktorantom, zajmującym się badaniem dziejów Gdyni. Wydział sprawował również nadzór nad miejskimi instytucjami kultury: Teatrem Miejskim im. Witolda Gombrowicza w Gdyni, Centrum Kultury w Gdyni, Miejską Biblioteką Publiczną w Gdyni, Muzeum Miasta Gdyni, Muzeum Emigracji w Gdyni oraz, współprowadzoną z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego, Teatrem Muzycznym im. Danuty Baduszkowej.

Wydział przygotował 191 projektów zarządzeń i 8 projektów uchwał.

W ramach Miejskiego Kalendarza Imprez zorganizowano lub dofinansowano 38 imprez, uroczystości miejskich i cykli wydarzeń kulturalnych, m.in. Gdyńskie Urodziny Niepodległej, projekt „Teatr Zajechał do Gdyni”, wystawę „Gdynia/Twarze Kultury”, cykl koncertów „Śledź Jazz w Gdyni”, I Nadmorski Plener Czytelniczy, imprezę sylwestrową i imprezę „Lato zaczyna się w Gdyni – CudaWianki”, a także liczne festiwale: Heineken Open'er Festival w Gdyni, Festiwal Kultur Świata „Globaltica”, Ladies Jazz Festival, Festiwal Polskich Filmów Fabularnych/Gdynia Film Festival, Festiwal Orkiestr Wojskowych, Festiwal Traffic Design oraz Transvizualia – na łączną kwotę 7 484 890 zł.

W ramach Mecenatu Kultury w 2012 roku dofinansowano projekt wystawienniczy Gdyńskiego Muzeum Motoryzacji, zorganizowano spektakle festiwalu Dwa Teatry i inne projekty artystyczne. Dofinansowano wydanie 27 wydawnictw i zakupiono 6 wydawnictw. Prezydent Miasta Gdyni przyznał 36 nagród artystom i osobom zaangażowanym w działalność kulturalną. Całkowita kwota przeznaczona na realizację Mecenatu Kultury w 2012 r. wynosiła 791 000 zł.

Poza zadaniami, ujętymi w ramach Mecenatu Kultury oraz Miejskiego Kalendarza Imprez ze środków Wydziału Kultury, wydatkowano kwotę w wysokości 215 154 zł na działalność kulturalną Rad Dzielnic, w ramach której zrealizowano 24 projekty, w tym m.in. festyny dzielnicowe i koncerty w dzielnicach.

Przeprowadzono również otwarty konkurs ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, w którym dofinansowano 34 projekty zgłoszone przez 21 organizacji pozarządowych. Pula konkursu wyniosła 760 030 zł.

W roku 2012 przyznano stypendia 4 studentom oraz 4 doktorantom – autorom opracowań na temat Gdyni.

Ponadto udzielono dotacji w wysokości 100 000 zł Centralnemu Muzeum Morskiemu na remont statku-muzeum Dar Pomorza.

Wydział Kultury w 2012 r. wykonał budżet w 97,6%.

Zadania oraz przedsięwzięcia i projekty realizowane w 2012 roku przez instytucje kultury nadzorowane przez Wydział Kultury:

Centrum Kultury w Gdyni

Lp.	Literatura	Sposób realizacji	
1	Spotkania poetyckie Strych	12 comiesięcznych spotkań	około 50 osób podczas każdego spotkania
2	Ogólnopolski Konkurs Recytatorski	raz w roku - marzec	68 uczestników
3	Wojewódzki Konkurs Poetycki Piórniki	nie odbył się z powodu małej ilości zgłoszeń	przeniesiono na I kwartał 2013 r.
4	Połowy Poetyckie	raz w roku - konkurs jednego wiersza /Strych/ konkurs na zestaw wierszy, finał Centrum Kultury w	nadesłano 236 zestawów po trzy utwory

5	Kwartalnik BLIZA	Gdyni w roku 2012 wydano cztery numery kwartalnika, odbyły się 4 spotkania promocyjne	700 egzemplarzy na kwartał
Lp.	Film	Sposób realizacji	
1	Kronika Filmowa FPFF	Cztery odcinki , czas trwania 4-5 minut , wydane na płycie i dołączone do pakietu dla gości	wydano 1200 egzemplarzy
2	Warsztaty Filmowe	odbyły się w miesiącach: październik, listopad, grudzień	12 uczestników, 6 wykładowców
3	Gdyńska Szkoła Filmowa	Nauka trwa sześć trymestrów. W roku 2012 odbył się drugi nabór studentów.	13 studentów , 17-20 wykładowców
4	Gdyński Fundusz Filmowy	termin składania wniosków konkursowych wraz ze scenariuszem -16 lutego 2012	wpłynęło 18 wniosków, dofinansowanie otrzymało 6 projektów filmowych
5	DKF	Projekcje odbywały się cały tydzień z wyjątkiem czwartków przez cały rok z przerwą wakacyjną w lipcu i sierpniu, po dwa seanse dziennie w godz. 18.00 i 20.30	Około 100 osób na jednej projekcji
Lp.	Wydarzenia muzyczne	Sposób realizacji	
1	Ogólnopolski Przegląd Młodych Zespołów Jazzowych i Bluesowych	Finał odbywa się corocznie w pierwszą sobotę maja. Jury wybiera kandydatów do finału gdzie wybierany jest zwycięzca	zgłoszono 35 zespołów, frekwencja na koncercie ok. 300 osób
2	Gdynia Blues Festival	Skwer Arki – impreza masowa trzydniowa, wstęp wolny, koncerty zespołów bluesowych i rockowych, Koncert gwiazdy biletowany – Klub Muzyczny UCHO	Skwer Arki ok. 1200 osób każdego dnia, Klub Ucho – 400 osób
3	Zaduszki Jazzowe	Kościół oo. Franciszkanów – 31 października, nocny koncert poświęcony pamięci zmarłych muzyków	frekwencja około 400 osób
4	Międzynarodowy Festiwal Muzyki Sakralnej	Koncerty muzyki poważnej w gdyńskich kościołach 15.09. – 14.10.2012	9 koncertów + jeden koncert charytatywny na rzecz Gdyńskiego Hospicjum. Około 5.000 widzów.
5	Niedziela Melomana	Koncerty muzyki klasycznej przez cały rok z wyjątkiem lipca i sierpnia (Teatr Muzyczny)	Frekwencja ok. 3 000 osób
6	Koncerty Muzyki Promenadowej	Kamienna Góra – w każdą niedzielę w lipcu i sierpniu	Frekwencja ok. 6000 osób
7	Gitariada im. Janusza Popławskiego	W okresie od 5 grudnia 2011 – 2 kwietnia 2011 w Blues Club odbyło się 13 spotkań eliminacyjnych – wzięło udział 2 solistów i 24 zespoły muzyczne. Podczas finału 12 lipca 2012 w Klubie Muzycznym Ucho przyznano I, II , III nagrodę oraz 2 wyróżnienia	Frekwencja Blues Club ok. 50 osób na każdym koncercie, Klub Muzyczny Ucho finał- ok. 200 osób
Lp.	Wydarzenia różne	Sposób realizacji	
1	Piknik Naukowy	Aleja Jana Pawła II (koło Akwarium	Frekwencja na

		Gdyńskiego), impreza odbywa się raz w roku w ostatnią niedzielę maja. Impreza edukacyjna dla osób w każdym wieku.	imprezie około 20.000 zwiedzających
2	Scena SAM	„Mayday” – 35 spektakli (w tym: 4 Scena Letnia, 1 wyjazdowy), „Romanca” – 30 spektakli (w tym: 4 Scena Letnia, 4 wyjazdowe), „Balladyna” 18 spektakli, „Hotel Palace” – 3 spektakle „Piosenka Bałkańska” – 6 spektakli (w tym 1 Scena Letnia), premiery: „Romanca”, „Balladyna”, „Piosenka Bałkańska”.	Średnia frekwencja na spektaklu ok.160 osób
Lp.	Uroczystości miejskie	Sposób realizacji	
1	Urodziny Gdyni	Hala Sportowo Widowiskowa – impreza masowa - koncerty, wystawy sprzedaż wydawnictw związanych z Gdynią.	3.000 osób
2	Realizacja uroczystości patriotyczno – religijnych	zgodnie z Ramowym Programem Obchodów Świąt narodowych, Wojskowych oraz Rocznic Historycznych, oprawa uroczystości państwowych i miejskich.	

Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni

W 2012 roku zbiory Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdyni były dostępne dla użytkowników w 23 placówkach zlokalizowanych w poszczególnych dzielnicach miasta.

Zarejestrowano 44 034 czytelników, którzy skorzystali z książek, audiobooków i czasopism 989 835 razy.

W porównaniu z 2011 r. odnotowano wzrost liczby czytelników o 1 049 osób.

Stan zbiorów wynosił 467 413 książek i wydawnictw elektronicznych, zbiory specjalne to 5 596 egz. (przybyło: 1 233 egz.).

Z bezpłatnie udostępnianych stanowisk komputerowych skorzystano 53 831 razy, w tym z Internetu, programów użytkowych i dokumentów elektronicznych.

W placówkach Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdyni zorganizowano 7 396 tysięcy większych i mniejszych imprez czytelniczych, poświęconych książce i czytaniu, w tym m.in.:

- 1) 191 lekcji bibliotecznych dla 3 885 uczniów,
- 2) 106 wycieczek do biblioteki dla 2 184 młodszych dzieci,
- 3) 806 opowiadań, czytania bajek dla 4 354 dzieci,
- 4) 194 konkursów dla 1 085 uczestników
- 5) 34 spotkań autorskich dla 1 112 uczestników.

Łącznie we wszystkich wydarzeniach wzięło udział 46 934 osób.

Czytelnikom udzielono 301 293 informacji z różnych dziedzin wiedzy, regionalnych, bibliotecznych, bibliograficznych, faktograficznych, skierowujących, tekstowych i internetowych.

Do najważniejszych wydarzeń 2012 r. w Bibliotece należy uroczyste otwarcie nowoczesnej filii bibliotecznej – Biblioteki Pogórze, a także VII edycja Nagrody Literackiej Gdynia wraz z Dniami Nagrody Literackiej Gdynia – „Literaturomaniami”, które w ubiegłym roku składały się z 23 wydarzeń literackich z udziałem ok. 3 540 osób.

Wśród innych ważnych zadań realizowanych w 2012 r. należy wymienić m.in. proces informatyzacji i digitalizacji zbiorów Biblioteki.

Biblioteka posiada 177 stanowisk komputerowych dla czytelników, w tym 72 z dostępem do

Internetu.

W 2012 roku z oferty bezpłatnego dostępu do stanowisk komputerowych, Internetu oraz zbiorów elektronicznych użytkownicy skorzystali ogółem 53 831 razy – w tym 37 503 razy z Internetu, 10 970 razy z dokumentów elektronicznych i 5 358 razy z programów użytkowych.

Bibliotekarze w 2012 roku udzielili ogółem 9 111 porad dla użytkowników komputerów, w tym dotyczących użytkowania komputerów, korzystania z baz danych, pomagali czytelnikom w korzystaniu w Internetu i udzielali porad związanych z obsługą komputerowych aplikacji.

W 2012 r. Biblioteka wydała 4 własne opracowania bibliograficzne.

Muzeum Emigracji w Gdyni

Muzeum Emigracji zostało utworzone na mocy uchwały Rady Miasta Gdyni z 22 lutego 2012 r.

Do końca ubiegłego roku zrealizowało 9 zadań programowych:

- 1) Cykl spotkań Stacja Emigracja – 6 spotkań z autorami książek i ciekawymi ludźmi.
- 2) Projekt MUZEUM W AKCJI! – seria kulturalnych i edukacyjnych działań: warsztatów, gier, projekcji filmowych w przestrzeni Dworca Morskiego.
- 3) Udział w Europejskiej Nocy Muzeów: organizacja potańcówki w stylu lat 20. i 30. w Cafe Cyganerii.
- 4) Konferencja „WYCHODŹSTWO Z EUROPY ŚRODKOWO-WSCHODNIEJ” na Uniwersytecie Gdańskim (jako partner uniwersytetu).
- 5) Wystawa okolicznościowa w Dworcu Morskim podczas wizyty Prezydenta Bronisława Komorowskiego.
- 6) Edukacyjna gra miejska „Detektyw w Muzeum”.
- 7) Letnie plenerowe pokazy filmowe „Kino na trawie”.
- 8) Uroczyste podpisanie umowy inwestycyjnej dotyczącej finansowania Projektu Miejskiego pn. „Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni” z udziałem przedstawicieli władz publicznych, świata biznesowego, mediów oraz osób prywatnych związanych z projektem budowy Muzeum.
- 9) Projekt „Kolej na kulturę” w przestrzeni Dworca PKP Gdynia Główna: gra miejska i projekcje filmów.

Muzeum Miasta Gdyni

Muzeum Miasta Gdyni w 2012 roku zorganizowało 27 wystaw, w tym trzy we współpracy z innymi podmiotami. Ponadto w Muzeum odbyło się 87 innych wydarzeń kulturalnych, tj. wykładów, koncertów, prelekcji, projekcji filmów, spotkań z autorami książek, itp.

Frekwencja:

- 1) Gmach przy ul. Zawiszy Czarnego 1 - wystawy: 21 548;
- 2) Imprezy w Nowym Gmachu wstęp wolny: 9 543;
- 3) Domek Abrahama: 3 768;
- 4) Pozostałe wydarzenia: 16 400.

Działania edukacyjne:

- 1) Oprowadzono 81 grup liczące łącznie 1879 osób w tym 8 grup obcojęzycznych.
- 2) Wygłoszono 18 prelekcji, odczytów, referatów dla 600 osób.
- 3) Przeprowadzono 317 lekcji muzealnych, warsztatów plastycznych, pogadanek dla 6 878 osób, w tym:
 - a) lekcji merytorycznych – 162 dla 3641 os. (grupy w gmachu głównym 94 dla 2106 os. grup 68 dla 1535 os. w Domku Abrahama),
 - b) warsztaty plastyczne: 138 dla 2923 os. (grup 67 dla 1450 os w gmachu głównym, 71 grup dla 1493 os. w D. Abrahama),

- c) okolicznościowe warsztaty plastyczne w Bibliotece nr 12 – grupy 4 dla 96 os.,
- d) okolicznościowe warsztaty plastyczne w Bibliotece nr 13 – grup 6 dla 106 os.,
- e) okolicznościowe pogadanki na temat świąt w Bibliotece nr 12 – grup 6 dla 90 os.,
- f) okolicznościowe warsztaty plastyczne w Przedszkolu nr 6 – grup 1 dla 22 os.

W okresie sprawozdawczym do biblioteki wpłynęło 254 wol. o wartości 9 241,71 w tym:

- | | | | |
|----|-------------|---------------------|--------------|
| 1) | zakupy | 88 wol. o wartości | 3 989,63 zł, |
| 2) | przekazy | 133 wol. o wartości | 3 693 zł, |
| 3) | wyd. własne | 14 wol. o wartości | 925,08 zł, |
| 4) | dary | 19 wol. o wartości | 634 zł. |

Stan zbiorów na 31.12.2012 r. wynosił 10 926 wol. o wartości 147 996,21 zł. Dział Dokumentacji Historii Miasta i Portu wydał 141 kwerend, Dział Sztuki – 5 kwerend. Muzeum wydało 8 publikacji.

Teatr Miejski im. Witolda Gombrowicza w Gdyni

W 2012 roku oprócz stałych propozycji artystycznych, jak Scena Letnia, Festiwal R@Port oraz Gdynska Nagroda Dramaturgiczna, Teatr zrealizował 6 premier i wprowadził nowy, stały, bezpłatny cykl spotkań z widzami: Krakowski Salon Poezji w Gdyni. Teatr kontynuował także cykl działań edukacyjnych.

Na konkurs o Gdynską Nagrodę Dramaturgiczną napłynęły 163 sztuki, napisane zarówno przez uznanych i wystawianych w teatrach polskich i europejskich autorów, jak i debiutantów.

Podczas Festiwalu R@Port zaprezentowano 8 spektakli, z czego 7 siedem uczestniczyło w rywalizacji konkursowej.

W 2012 r. Teatr zagrał 193 własne spektakle, sprzedał 23 942 bilety na spektakle.

Ilość widzów na spektaklach własnych (sprzedane bilety + umowy medialne+ niebiletowany Salon Poezji) to 27 442.

W ubiegłym roku wpływy z biletów wynosiły 876 318 zł brutto. Teatr zorganizował 59 imprez gościnnych.

BIURO PREZYDENTA

W 2012 r. Biuro Prezydenta wykonało 1 uchwałę Rady Miasta Gdyni oraz 110 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.

Biuro Prezydenta uczestniczyło, współorganizowało i koordynowało, samodzielnie lub z innymi wydziałami następujące, wydarzenia miejskie:

Uroczystości, imprezy, wydarzenia:

- 1) XX Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy;
- 2) współorganizacja imprez towarzyszących obchodom rocznicy nadania Gdyni praw miejskich – koncerty, wizyty w szpitalach;
- 3) współpraca przy wolontariacie podczas turnieju UEFA EURO 2012; Rekrutacja oraz szkolenie wolontariuszy według wspólnej dla miast gospodarzy turnieju formy i scenariusza;
- 4) działania związane z organizacją manewrów okrętów wojennych w Gdyni BALTOPS 2012;
- 5) Gdynskie „Dni Zadumy” – uroczystości oraz wydarzenia towarzyszące przypominające rocznicę śmierci Jana Pawła II;
- 6) impreza plenerowa na Bulwarze Nadmorskim z okazji Dnia Dziecka w dniu 3 czerwca 2012 r.;
- 7) wydarzenia towarzyszące obchodom Dnia Dziecka w dniu 1 czerwca na oddziałach dziecięcych gdyńskich szpitali;
- 8) współorganizacja I Gdyńskich Dziecięcych Wyścigów Rowerkowych;

- 9) uroczystości poświęcone gen. Mariuszowi Zaruskiemu – integrujące środowiska żeglarskie;
- 10) współorganizacja 73. rocznicy wysiedleń ludności Gdyni;
- 11) współorganizacja kilkudniowego Festiwalu Filmowego Niepokorni, Niezłomni, Wyklęci;
- 12) Obchody Dni Papieskich;
- 13) kwesta na gdyńskim cmentarzu na rzecz Hospicjum św. Wawrzyńca w dniu 1 listopada;
- 14) współorganizacja Dnia Dawcy Szpiku w Centrum Gemini, festyn rodzinny z udziałem wielu osób wspierających akcję;
- 15) współorganizacja koncertów w Klubie Muzycznym Ucho – Czarniejsi niż węgiel. W rocznicę wypadków Grudnia '70;
- 16) gdyńska piosenka mikołajkowa – z okazji jubileuszowego zlotu mikołajów na motocyklach, zaangażowanie gdyńskich dzieci do wspólnego śpiewania;
- 17) współorganizacja imprezy rekreacyjnej Mikołaje na rowerach, festynu rodzinnego z okazji jubileuszowego zlotu Mikołajów na motocyklach oraz Gdyńskiej Imprezy Mikołajkowej dla dzieci;
- 18) wigilijne i wielkanocne spotkania mieszkańców Gdyni w Kościele OO. Franciszkanów.

Konferencje:

- 1) współorganizacja konferencji urbanistycznej Zarządzanie rozwojem obszarów metropolitarnych;
- 2) uczestnictwo w III edycji Ogólnopolskiego Kongresu Regionów, dorocznego spotkania samorządowców i specjalistów zajmujących się tematyką samorządową, służące zacieśnianiu współpracy i wymianie poglądów;
- 3) wsparcie festiwalu Rozwojowego dla Kobiet PROGRESSteron;
- 4) współorganizacja Konferencji Project Management;
- 5) Pomoc w organizacji Konferencji ELSA;
- 6) współorganizacja Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej „Prawo sportowe – oczami sportowca, prawnika, sponsora”;
- 7) organizacja Konferencji poświęconej 25. rocznicy pobytu Jana Pawła II w Gdyni w dniu 11 czerwca 2012 roku w Muzeum Miasta Gdyni,
- 8) obchody 25 – lecia Hospicjum im. św. Wawrzyńca w Gdyni – organizacja Gdyńskiego Sympozjum Hospicyjnego,
- 9) organizacja spotkania członków Norda dotyczącego współpracy w ramach metropolii;
- 10) piknik naukowy oraz konferencja z okazji Europejskiego Dnia Morza;
- 11) organizacja spotkania okolicznościowego związanego z publikacją „Ludzie Sierpnia '80 w Gdyni”;
- 12) organizacja spotkania okolicznościowego z okazji 32. rocznicy podpisania Porozumień Sierpniowych i 30. rocznicy powstania „Solidarności Walczącej”;
- 13) współorganizacja spotkania dla gdyńskiej młodzieży upamiętniającego 42. rocznicę wydarzeń Grudnia '70; Wsparcie inicjatywy wydania płyty muzycznej Niewygodna Prawda Tadeusza Tadka Polkowskiego;
- 14) pokaz filmu Czarny Czwartek;
- 15) spotkanie z twórcami filmu.

Wystawy:

Biuro Prezydenta prowadziło Galerię Ratusz, stając się organizatorem oraz koordynatorem przygotowywanych w niej następujących wystaw:

- 1) pokonkursowa na najlepszą pracę dyplomową o tematyce gdyńskiej napisaną na Wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej,

- 2) wizualizacja Centrum Handlowego "Wzgórze",
- 3) malarstwo Anny Ciesielczyk "Moja Gdynia",
- 4) fotografie Przemysław Napory "Moja Azja",
- 5) pokonkursowa fotograficzna "Gdynia - tradycyjnie nowoczesna",
- 6) pokonkursowa twórczości artystycznej nauczycieli "Chromy i Achromy",
- 7) dotycząca wspólnych wątków w historii Torunia i Gdyni,
- 8) fotografie Elwiry Kruszelnickiej "Zanurzając się w Gdyni",
- 9) pokonkursowa fotograficzna "Scena Letnia w obiektywie",
- 10) fotograficzna dotycząca życia Jana Pawła II,
- 11) plakaty sztuk teatralnych Janusza Głowackiego,
- 12) upamiętniająca wydarzenia Grudnia '70,
- 13) pokonkursowa fotograficzna "Gdańsk Press Photo";

Ponadto Biuro realizowało projekt Gdynia Open People, którego celem było zachęcenie mieszkańców do udziału w happeningu malarskim.

Konkursy i nagrody:

- 1) współorganizacja konkursu o Nagrodę im. Leszka Wiktorowicza;
- 2) konkurs fotograficzny „Gdynia – tradycyjnie nowoczesna”;
- 3) przygotowanie nagrody Prezydenta Gdyni dla autora najlepszej pracy dyplomowej o tematyce gdyńskiej napisanej na wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej;
- 4) przygotowanie nagrody Prezydenta Gdyni na Gdańsk Press Foto;
- 5) współorganizacja konkursu architektonicznego na zagospodarowanie kwartału usługowo – handlowego w Gdyni Redłowie.

Publikacje:

- 1) wsparcie wydania publikacji Ludzie Sierpnia '80 w Gdyni;
- 2) przygotowanie i wydanie publikacji dotyczącej wolnych związków zawodowych Wybrzeża;
- 3) pozostałe działania z inicjatywy i przy wsparciu innych podmiotów:
 - a) organizacja przedsięwzięcia wspierającego gdyńskie schronisko dla bezdomnych zwierząt Ciapkowo,
 - b) pomoc w realizacji akcji „Wiersze chodnikowe”,
 - c) popularyzacja inicjatywy „Szlakiem Baterii Artylerii Stałej na Polskim Wybrzeżu;
- 4) opracowanie danych z na podstawie materiałów uzyskanych z innych wydziałów do następujących ankiet, konkursów i rankingów:
 - a) ankieta Newsweeka "Miasto Przyjazne dla Biznesu",
 - b) ankieta Dziennika Gazety Prawnej "Odpowiedzialny Samorząd",
 - c) ankieta Rzeczpospolitej,
 - d) ankieta Warsaw Business Journal,
 - e) gmina Fair Play - tutaj nie mam pewności,
 - f) ankieta Dziennika Gazety Prawnej "Perły Samorządu",
 - g) ankieta dla Biura Analiz Sejmowych Kancelarii Sejmu RP (na temat wspierania rozwoju przedsiębiorczości przez jednostki samorządu terytorialnego);
- 5) dofinansowanie filmu – Janka Morska Księżniczka – zasłużonej dla Gdyni;
- 6) dofinansowanie produkcji filmu o tematyce Nordic Walking, związanego z wizytą głównego

założyciela nurtu w Gdyni;

- 7) opracowanie koncepcji portalu www.gdyniarodzinna.pl; służy realizacji programu przyjętego uchwałą Rady Miasta – Gdynia rodzinna;
- 8) przygotowanie i utworzenie portalu internetowego oraz opracowanie bazy danych dotyczących wydarzeń 1980 – 1981 roku w Gdyni;
- 9) przygotowanie nagród, upominków oraz wyróżnień z dedykacją związanych z jubileuszami i uroczystościami.

Referat Współpracy z Zagranicą:

- 1) przygotowanie 60 wyjazdów na delegacje zagraniczne, w których udział wzięło 88 pracowników Urzędu Miasta i Radnych. Wyjazdy organizowane były w miastach siostrzanych Gdyni, jak również w innych miastach europejskich (m.in. Bruksela – udział przedstawiciela Gdyni w cyklicznych spotkaniach Komitetu Regionów);
- 2) organizacja i obsługa 26 wizyt delegacji zagranicznych w Gdyni, w których uczestniczyło 189 gości w ramach współpracy międzynarodowej Gdyni, w tym kontaktów z miastami siostrzanymi;
- 3) koordynacja udziału Gdyni w pracach Związku Miast Bałtyckich (ZMB): prowadzenie Sekretariatu Komisji Sportu oraz Sekretariatu Komisji Transportu, współpraca Komisji Transportu z Komisją Ochrony Środowiska i Energii ZMB przy organizacji wspólnego seminarium w Halmstad (Szwecja), realizacja sesji grantowych dla miast członkowskich ZMB: Komisja Sportu - konkurs grantowy „Challenge the Water!”, Komisja Transportu - konkurs grantowy „Walk to School”, zorganizowanie przez Komisję Sportu wspólnego spotkania w Gdyni członków Komisji ds. Młodzieży ZMB;
- 4) współorganizacja XX Igrzysk Miast Bliźniaczych;
- 5) koordynacja udziału Gdyni w Kieler Woche 2012 w Kilonii;
- 6) organizacja międzynarodowego projektu edukacyjnego „Gdynia Business Week 2012”, obejmująca rekrutację uczniów i nauczycieli, przygotowanie i realizację programu we współpracy ze stroną amerykańską, kontakt z gdyńskimi przedsiębiorcami uczestniczącymi w projekcie;
- 7) organizacja dwóch koncertów muzycznych z bezpłatnym udziałem mieszkańców (koncert norweskiej orkiestry dętej "Nybo Brass" z Bergen oraz koncert litewskiej młodzieżowej orkiestry symfonicznej "Svajone");
- 8) działania związane z organizacją manewrów okrętów wojennych w Gdyni BALTOPS 2012;
- 9) działania związane z realizacją programu "Friendly Port" (Przyjazny port) - pobyt żaglowca "Kruzenstern" i fregaty "De Grasse";
- 10) współorganizacja prezentacji oferty turystycznej Rostoku ROADSHOW 2012;
- 11) współorganizacja uroczystości otwarcia konsulatu Malty w Gdyni;
- 12) współorganizacja wizyty studyjnej delegacji Okręgu Środkowej Frankonii (Niemcy);
- 13) przygotowanie i obsługa wizyt harcerzy z Ukrainy i Białorusi;
- 14) przeprowadzenie otwartego konkursu ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadania publicznego: Wspieranie międzynarodowych staży i wymian;
- 15) współorganizacja międzynarodowej konferencji: Modernizm w Gdyni - Modernizm w Europie. Architektura XX wieku do lat 60. i jej ochrona.
- 16) organizacja wizyty studyjnej w Gdyni delegacji z Rustavi (Gruzja) w ramach "Programu inicjatyw społecznych miasta Rustavi";
- 17) organizacja wizyt przedstawicieli zagranicznych placówek dyplomatycznych działających w Polsce oraz przedstawicieli Marynarki Wojennej z państw współpracujących z Marynarką Wojenną RP;
- 18) tłumaczenia ustne podczas wizyt w Urzędzie Miasta Gdyni uczniów i nauczycieli w ramach

- wymian międzyszkolnych ze szkołami zagranicznymi;
- 19) tłumaczenia korespondencji na potrzeby Wydziału Spraw Obywatelskich oraz innych wydziałów (70).
 - 20) przygotowanie dokumentacji prawno-finansowej do realizacji bieżących zadań, wykonanie 33 zarządzeń prezydenta, 20 umów i 44 zamówień, przygotowanie 1 uchwały Rady Miasta.

Największe sukcesy Miasta w 2012 roku:

- 1) Gdyński samorząd najbardziej przyjazny seniorom – nagroda Senatu RP;
- 2) Prezydent Wojciech Szczurek został laureatem nagrody Design Alive Awards 2012 w kategorii STRATEG;
- 3) Wawrzyn Polskiej Turystyki dla Gdyni za produkty turystyczne: Gdyński Szlak Modernizmu, szlak Legendy morskiej Gdyni oraz szlak Kulinarny Centrum Gdyni;
- 4) Nagroda Prezesa Honorowego Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej za gdyńską Aleję Statków Pasażerskich;
- 5) Przebudowa węzła św. Maksymiliana – Modernizacją Roku 2011;
- 6) Złote Godło Najwyższa Jakość Quality International 2012 za Wirtualnego Urzędnika dla miasta Gdyni;
- 7) Odpowiedzialny Samorząd 2012 – tytuł dla Urzędu Miejskiego w Gdyni;
- 8) II miejsce w rankingu najbardziej atrakcyjnych dużych miast dla biznesu miesięcznika Forbes;
- 9) I miejsce w konkursie na najlepszy fanpage instytucji publicznej na Facebooku;
- 10) I miejsce w konkursie Welcom 2012 dla projektu Gdyński Szlak Modernizmu;
- 11) I miejsce w IV edycji konkursu na najbardziej efektywną energetycznie gminę w Polsce;
- 12) I miejsce w plebiscycie TOP Produkt Pomorza 2012 za Konkurs Gdyński Biznesplan;
- 13) II miejsce w konkursie Najlepsza promocja turystyki województwa pomorskiego 2011;
- 14) I miejsce w rankingu Samorządowy Menedżer Regionu 2011;
- 15) Nagroda za najlepszą iluminację świąteczną w województwie pomorskim.

Wydatki poniesione na promocję samorządu w 2012 roku z uwzględnieniem projektów unijnych, wynosiły 327 731,68 zł (Biuro Prezydenta) oraz 3457 zł (Referat Współpracy z Zagranicą).

W ubiegłym roku z budżetu miasta zorganizowano 17 masowych imprez z bezpłatnym udziałem mieszkańców:

- 1) Dzień Dziecka – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 2) BALTOPS 2012 – zadanie wykonane razem z innymi wydziałami.
- 3) organizacja festynu rodzinnego z okazji jubileuszowego zlotu Mikołajów na motocyklach - zadanie wykonane razem z innymi wydziałami;
- 4) organizacja IV Festiwalu Filmowego Niepokorni, Niezłomni, Wyklęci – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 5) organizacja imprezy rekreacyjnej Mikołaje na rowerach – zadanie wykonane razem ze stowarzyszeniem Rowerowa Gdynia;
- 6) organizacja Gdyńskiej Imprezy Mikołajkowa dla dzieci – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta
- 7) współorganizacja spotkania dla gdyńskiej młodzieży upamiętniającego 42. rocznicę wydarzeń Grudnia '70;
- 8) współorganizacja Dnia Dawcy Szpiku - zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 9) Organizacja spotkania okolicznościowego związanego z publikacją „Ludzie Sierpnia '80 w Gdyni” – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 10) współorganizacja koncertów w Klubie Muzycznym Ucho – Czarniejsi niż węgiel. W rocznicę

wypadków Grudnia '70 – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;

- 11) realizacja projektu Gdynia Open People – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 12) XX Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - zadanie wykonane razem z innymi wydziałami;
- 13) współorganizacja I Gdyńskich Dziecięcych Wyścigów Rowerkowych – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 14) wigilijne i wielkanocne spotkania mieszkańców Gdyni w Kościele OO. Franciszkanów – zadanie w całości wykonane przez Biuro Prezydenta;
- 15) współorganizacja 73. rocznicy wysiedleń ludności Gdyni;
- 16) obchody Dni Papieskich;
- 17) współorganizacja XX Igrzysk Miast Bliźniaczych.

BIURO AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

Czynności audytowe:

W 2012 roku realizowane były zadania audytowe pn.:

- 1) „Zasady doboru i monitorowania realizacji programów profilaktycznych”. W toku prac audytowych zwrócono szczególną uwagę na obszary związane z nieefektywnym systemem monitorowania realizowanych programów (w tym niepełnym mechanizmem sprawozdawczym) w kwestii wyjaśniania różnic, jakie zaistniały pomiędzy programem a rzeczywistym wykonaniem, a także na obszar związany z nieczytelnym systemem planowania, zwłaszcza w punkcie opracowania stałych kryteriów wyboru realizacji programu profilaktycznego oraz jego wykonawcy.

Na podstawie przeprowadzonego badania i zebranych dowodów stwierdzono, że badany obszar, poza określonymi jako średnio ryzykowne uchybieniami, spełnia wymagania systemu ujęte w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21.08.2009 r. w sprawie priorytetów zdrowotnych oraz w zarządzeniach Prezydenta, określających szczegółowe zasady i kryteria procesu opracowywania i monitorowania programów profilaktycznych realizowanych w Gdyni.

- 2) "Wykonywanie obowiązków w zakresie kontroli zarządczej przez jednostki i komórki organizacyjne Urzędu Miasta". Kontrola zarządcza to stosunkowo nowe narzędzie zarządzania. Jego stosowanie rodzi wiele problemów i wątpliwości. Zadanie to miało na celu ocenę funkcjonowania kontroli zarządczej zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych, standardami kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych oraz Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni Nr 16466/10/V/S z dnia 28 września 2010r.

W badaniu obszaru posłużono się systemem ankiet skierowanych do wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu i jednostek organizacyjnych Miasta. Jednostki i wydziały oceniają, analizują i reagują na ryzyko realizowanych przez nie zadań. Sporządzana jest - wymagana standardami - samoocena kontroli zarządczej.

Pozytywnie (poza nielicznymi przypadkami) oceniono powszechność dostosowywania do wyżej wymienionych przepisów. Wskazano na brak doświadczenia w zakresie kontroli zarządczej a zwłaszcza w obszarze zarządzania ryzykiem, a w związku z tym na potrzebę dalszego pogłębiania wiedzy w dziedzinie stosowania zasad kontroli zarządczej a także stałego usprawniania i doskonalenia systemu.

Czynności o charakterze doradczym, kontrola zarządcza:

W związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz na podstawie § 12 - 14 Zarządzenia nr 16466/10/V/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 września 2010 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i w jednostkach organizacyjnych miasta, Biuro Audytu znaczną część swojej aktywności kieruje na ocenę i doskonalenie systemu kontroli zarządczej. Podjęte w 2012 roku działania to:

1) zebranie danych, opracowanie i przedłożenie kierownictwu kolejno:

- a) wstępnych danych na temat kontroli zarządczej w 2011 r.
- b) informacji zbiorczej i oceny stanu kontroli zarządczej za 2011 r.

W opracowaniach tych przedstawione zostało podsumowanie i ocena podjętych działań, zidentyfikowane problemy a także wnioski i rekomendacje;

2) kontynuowanie przyjętych w 2011 roku zmodyfikowanych rozwiązań w systemie kontroli zarządczej, tj.

- a) skierowanie wysiłków na ustalenie priorytetów i celów strategicznych wynikających z przyjętych strategii, polityk i programów oraz monitorowanie ich realizacji (co wynika z ustawowego założenia, że najistotniejszym elementem kontroli zarządczej jest system wyznaczania celów i zadań oraz monitorowanie ich realizacji),
 - b) uzgodnienie zadań realizacyjnych na rok 2012 koniecznych dla osiągnięcia następujących wybranych w 2011 roku celów strategicznych:
 - rozbudowa systemu ścieżek rowerowych łączących dzielnice ze Śródmieściem oraz Gdynię z sąsiednimi gminami;
 - stworzenie szerokiej oferty wsparcia, integracji i aktywizacji osób starszych;
 - wspieranie rozwoju przedsięwzięć innowacyjnych oraz sektora małych i średnich przedsiębiorstw w Gdyni,
 - c) podjęcie współpracy z 3 wydziałami i 5 jednostkami dla ustalenia mierników określających stopień realizacji zadań,
 - d) wdrożenie nowej, bardziej użytecznej 5- cio stopniowej skali dla oceny ryzyka,
 - e) przygotowanie i zaproponowanie rozwiązań w zakresie monitorowania i raportowania z realizacji wytypowanych zadań,
 - f) podjęcie współpracy z 4 wydziałami i 5 jednostkami dla ustalenia mierników określających stopień realizacji 17 uzgodnionych zadań,
 - g) koordynacja wdrażania nowych rozwiązań, przygotowanie zestawień zbiorczych dla wytypowanych zadań, mierników ich realizacji oraz identyfikacji ryzyka i sposobu postępowania z ryzykiem,
 - h) przygotowanie i przedstawienie Kierownictwu zbiorczego sprawozdania za 2011 rok dla tych zadań i pokazanie efektów nowych rozwiązań w zakresie kontroli zarządczej,
- 3) modyfikacja opracowanych rok wcześniej kwestionariuszy samooceny kontroli zarządczej odrębnie dla wydziałów Urzędu i dla jednostek organizacyjnych miasta oraz ankiet oceny kontroli zarządczej dla pracowników (Urzędu oraz jednostek);
- 4) konsultacje oraz pomoc merytoryczna w zakresie zarządzania ryzykiem dla kierownictwa komórek organizacyjnych Urzędu Miasta oraz dla kierownictwa jednostek (zgodnie z zapotrzebowaniem).

Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. informacji finansowej:

Działania podjęte w 2012 roku związane były głównie ze zmienionymi w 2010 r. przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, a także zarządzeniem nr 923/11/VI/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie: ustalenia zasad i sposobu wypełnienia obowiązków kontrolnych starosty w odniesieniu do stowarzyszeń.

W związku ze stanowiskiem Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, według którego kontroli podlegają wyłącznie instytucje obowiązane, aktualnie monitorowane są stowarzyszenia pod kątem spełniania określonych w ustawie warunków dla instytucji obowiązanej.

BIURO KONTROLI

W 2012 r. Biuro Kontroli przeprowadziło 25 kontroli, w tym 7 kontroli doraźnych. Plan kontroli

zrealizowano w całości.

Kontrolą objęto Wydział Środowiska, Wydział Administracyjny, Samodzielne Stanowisko ds. Miejskiego Portalu Internetowego, Polityki Gospodarczej i Nieruchomości, Wydział Spraw Obywatelskich, Wydział Edukacji, Wydział Inwestycji i Wydział Geodezji). Były to zarówno kontrole planowe, jak i doraźne.

W Wydziale Środowiska kontrolowano prawidłowość zawieranych umów na wykonanie kubków ceramicznych z nadrukiem oraz realizację umów na odławianie zwierząt dzikich i egzotycznych. Natomiast w Wydziale Administracyjnym badano zasadność skargi złożonej przez właściciela firmy na wyniku przetargu na dostawę papierowych artykułów sanitarnych do Urzędu.

W Wydziałach: Polityki Gospodarczej i Nieruchomości, Spraw Obywatelskich, Edukacji, Środowiska i Inwestycji kontroli poddano zakresy czynności i odpowiedzialności pracowników. Samodzielne Stanowisko ds. Miejskiego Portalu Internetowego kontrolowano w zakresie funkcjonowania Biuletynu Informacji Publicznej.

Przeprowadzono osiem kontroli w placówkach oświatowych (Przedszkolu Nr 42, Gimnazjum Nr 1, X Liceum Ogólnokształcącym, IV Liceum Ogólnokształcącym, Zespole Szkół Nr 1, Szkole Podstawowej nr 35, Zespole Wczesnej Edukacji, Szkole Podstawowej Nr 10 i 16, Technikum Transportowym, Ośrodku Rehabilitacyjno –Edukacyjnym- Wychowawczym, Europejskim Centrum Kształcenia „PASCAL”, Szkolnym Schronisku Młodzieżowym, Zespołach Szkół Nr 10 i 16, Zespole Sportowych Szkół Ogólnokształcących). W tym trzy kontrole prowadzono doraźnie (w następujących placówkach: Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjnym - Wychowawczym, Szkolnym Schronisku Młodzieżowym, Zespole Szkół Nr 9 i 10, Zespole Sportowych Szkół Ogólnokształcących).

Planowo skontrolowano jedno przedszkole, między innymi w zakresie sposobu naliczania i celowości wydatków ZFŚS. W dwóch szkołach podstawowych kontrolowano poprawność wyliczenia średniorocznej struktury zatrudnienia w świetle art. 30a Karty Nauczyciela. W Europejskim Centrum Kształcenia „PASCAL” sp. z o.o. sp. k. kontroli poddano prawidłowość rozliczenia dotacji udzielonej przez Urząd Miasta Gdyni w 2011 r. W wyniku czynności kontrolnych placówka w trakcie kontroli dokonała zwrotu dotacji wykorzystanej niegodnie z przeznaczeniem wraz z należnymi odsetkami w wysokości 12 579,20 zł. Po zakończeniu kontroli niewłaściwie wykorzystana dotacja wraz z należnymi odsetkami w kwocie 188.045,16 zł została zwrócona do budżetu Miasta Gdyni. Europejskie Centrum Kształcenia „PASCAL” sp. z o.o. sp. k. z siedzibą w Łodzi wniosło skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na zalecenia pokontrolne Prezydenta Miasta Gdyni z 21 czerwca 2012 r. w przedmiocie zwrotu udzielonej dotacji. Postanowieniem z 15 października 2012 r. WSA – sygnatura akt I/GD 1019/12 - odrzucił skargę.

Kontrole doraźne w placówkach edukacyjnych dotyczyły badania: umów najmu czynnych w 2012 roku w związku z planowanym przedsięwzięciem termomodernizacji budynków (Zespół Szkół Nr 9 i 10, Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących), prawidłowości działania i organizacji (Szkolne Schronisko Młodzieżowe) oraz rozliczenie dotacji za 2011 r.(Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno-Wychowawczy). W trakcie czynności kontrolnych Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno-Wychowawczy dokonał zwrotu do budżetu Miasta Gdyni kwoty 5.036,58 zł z tytułu nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

Skontrolowano trzy stowarzyszenia (Chorych na Chorobę Parkinsona, Rozwoju Zawodowego i Osobistego „Zieloną Myśl”, Społecznej Edukacji NON STOP), dwie fundacje (Agencję Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej, „Gdyński Most Nadziei”), jedno towarzystwo profilaktyki (Towarzystwo Profilaktyki Środowiskowej „MROWISKO”) - w zakresie prawidłowości realizacji zadań w oparciu o zawarte umowy. W trakcie czynności kontrolnych Fundacja Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej do budżetu Miasta Gdyni zwróciła kwotę 658,78 zł z tytułu nieprawidłowo rozliczonych kwot dotacji wraz z należnymi odsetkami.

Trzykrotnie poddano kontroli administrację budynków komunalnych. Administrację Budynków Komunalnych nr 3 kontrolowano w zakresie zasadności skargi złożonej przez wspólnotę mieszkaniową i rozliczenia dotacji za 2011 r. do budynków mieszkalnych komunalnych i lokali gminnych we wspólnotach mieszkaniowych oraz lokali socjalnych i utrzymania terenów gminnych. Natomiast Administrację Budynków Komunalnych nr 4 poddano kontroli w zakresie rozliczenia dotacji za 2011 r. dla budynków mieszkalnych komunalnych i lokali gminnych we wspólnotach mieszkaniowych oraz lokali socjalnych i utrzymania terenów gminnych.

W jednostce kultury - Miejskiej Bibliotece Publicznej skontrolowano strukturę zakupu książek, stan informatyzacji filii, strukturę wyposażenia i działania edukacyjne.

W wyniku czynności kontrolnych prowadzonych przez Biuro Kontroli i ujawnionych nieprawidłowości kontrolowane podmioty w 2012 r. dokonały zwrotu do budżetu Miasta Gdyni łącznej kwoty wraz z należnymi odsetkami w wysokości 206 698,51 zł.

Zgodnie z pismem okólnym nr 1/12/VI/S Prezydenta Miasta Gdyni z 17 stycznia 2012 r. badano terminowość załatwiania spraw w komórkach prowadzących postępowania administracyjne. Wyniki tych czynności kwartalnie przedkładano Prezydentowi Miasta Gdyni.

W 2012 r. Biuro Kontroli opracowało i przedłożyło Prezydentowi, Członkom Kolegium Prezydenta oraz Radzie Miasta Gdyni sprawozdanie za 2011 r. Sprawozdanie dotyczyło 402 kontroli przeprowadzonych przez uprawnione wydziały i samodzielne referaty Urzędu Miasta Gdyni. Dokument sporządzono na podstawie centralnej ewidencji kontroli, która prowadzona jest przez Biuro Kontroli.

Zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej publikowano informacje na temat przeprowadzonych kontroli, do których dołączano protokoły, zalecenia pokontrolne oraz informowano o wykonaniu zaleceń pokontrolnych.

Jednym z celów kontroli zarządczej jest zarządzanie ryzykiem. Kierownik Biura Kontroli dokonał analizy ryzyka na poziomie komórki, którą zarządza. Każde zidentyfikowane ryzyko przeanalizowano w celu oszacowania prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka lub potencjalnych skutków. Działania podjęte w celu uniknięcia lub zminimalizowania ryzyk okazały się skuteczne.

BIURO OCHRONY

W ramach realizacji zadań Biuro Ochrony przeprowadziło szkolenia dla:

- 1) 92 pracowników urzędu z zakresu przepisów o ochronie informacji niejawnych, przewidzianych do pracy z materiałami stanowiącymi tajemnicę państwową,
- 2) 51 osób, odbywających służbę przygotowawczą do pracy w Urzędzie Miasta Gdyni.

Wydano 92 upoważnienia Prezydenta Miasta dla pracowników urzędu do dostępu do informacji niejawnych w ramach wykonywanych czynności służbowych lub realizacji zadań zleconych.

Wszczęto jedno zwykłe postępowanie sprawdzające w stosunku do pracownika Urzędu, ubiegającego się o wydanie poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli „Poufne”.

Biuro prowadziło konsultacje z Miejskim Konserwatorem Zabytków w zakresie dokumentacji niejawnnej, dotyczącej realizacji inwestycji na terenie zamkniętym

oraz w zakresie ochrony tajemnicy państwowej z :

- Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni,
- Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni,
- Portem Lotniczym Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni.

Obsługiwano korespondencję niejawną przygotowaną przez Wydział Edukacji i Urząd Stanu Cywilnego w zakresie nadawania orderów i odznaczeń

Cyklicznie kontrolowano komórki organizacyjne urzędu, pod kątem prawidłowego prowadzenia ewidencji materiałów zawierających informacje niejawne.

Na mocy zawartej umowy pomiędzy UM Gdyni a Spółką Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo, Kancelaria Informacji Niejawnych prowadziła obsługę kancelaryjną informacji niejawnych przetwarzanych przez pracowników portu lotniczego i instytucje kooperujące.

Prowadzono obsługę Wydziału Inwestycji, Wydziału Geodezji i Wydziału Polityki Gospodarczej i Nieruchomości w zakresie realizowanych inwestycji na terenach zamkniętych.

Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. ochrony informacji niejawnych przeprowadził 3 kontrole w Kancelarii Informacji Niejawnych UM Gdyni pod kątem właściwego sporządzania, rejestrowania, przechowywania i dystrybucji dokumentów niejawnych. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Prowadzono korespondencję z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Służbą Kontrywywiadu Wojskowego, w zakresie ochrony informacji niejawnych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Gdyni.

Na bieżąco aktualizowano wykazy osób zatrudnionych w urzędzie oraz wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych.

Pracownicy Biura uczestniczyli w szkoleniach i konferencjach organizowanych przez ABW oraz OP OSPOIN.

Na bieżąco obsługiwano pocztę specjalną.

Nadzorowano:

- 1) zabezpieczenie systemów i sieci teleinformatycznych, działających w urzędzie,
- 2) prawidłowość realizacji procedur związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych podczas prac Zespołu Uzgodnień Dokumentacji Geodezyjnej Urzędu Miasta Gdyni,
- 3) prawidłowość sporządzania korespondencji niejawnej, prowadzonej przez poszczególne komórki urzędu z instytucjami zewnętrznymi.

Dokonano przeglądu i wykonano czynności zniesienia klauzuli na dokumentacji niejawnej należącej do Spółki Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo oraz dokumentacji przetwarzanej przez Urząd Stanu Cywilnego w Gdyni.

Kontrolowano pomieszczenia służbowe, pod kątem zastosowanych zabezpieczeń dla dokumentacji zawierającej informacje niejawne.

Na bieżąco prowadzono konsultacje z Delegaturą ABW w Gdańsku, w celu prawidłowej realizacji założeń ustawy o ochronie informacji niejawnych.

Kierownik Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni przeprowadził trzy kontrole w komórkach organizacyjnych UM Gdyni pod kątem prawidłowego prowadzenia dzienników ewidencyjnych oraz ochrony dokumentacji niejawnej.

Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. Ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gdyni w ubiegłym roku:

- 1) dokonał aktualizacji wykazów zbiorów danych osobowych administrowanych przez poszczególne komórki Urzędu,
- 2) prowadził bieżącą ewidencję upoważnień pracowników mających dostęp do danych osobowych przetwarzanych w urzędzie,
- 3) prowadził procedurę rejestracyjną zbioru danych osobowych pod nazwą „Użytkownicy portalu Opinie”,
- 4) opiniował umowy na dostęp do baz danych Wydziału Geodezji,
- 5) opiniował zapisy treści ogłoszeń redagowanych przez Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości,
- 6) prowadził konsultacje z dyrektorami gdyńskich placówek oświatowych w zakresie przetwarzania danych osobowych gromadzonych w administrowanych zbiorach danych,
- 7) uczestniczył w programie „Gdyński Dialog z Seniorami”, realizowanym przez Pomorski Park Naukowo Technologiczny - Gdyńskie Centrum Innowacji,
- 8) współpracował z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni, Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni oraz innymi jednostkami organizacyjnymi w ramach Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej,
- 9) opiniował korespondencję przesyłaną do Urzędu Miasta z wnioskami o udostępnieniu danych osobowych, znajdujących się w zasobach naszego Urzędu,
- 10) prowadził korespondencję w zakresie ochrony danych osobowych z instytucjami i osobami fizycznymi,
- 11) brał udział w realizacji projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”,

- 12) na bieżąco współpracował z Biurem Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Gdyni w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji,
- 13) współpracował z Biurem Kontroli Urzędu Miasta Gdyni w zakresie realizacji procedur związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa przetwarzanych informacji w kontrolowanych jednostkach i komórkach organizacyjnych miasta,
- 14) opiniował, pod kątem zgodności z ustawą o ochronie danych osobowych, dokumentów, opracowywanych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu jak i jednostki budżetowe miasta,
- 15) rozpatrywał skargi obywateli na nieprawidłowości związane z przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Miasta,
- 16) prowadził postępowania wyjaśniające wobec pracowników urzędu, co do których istniało podejrzenie, iż mogli dopuścić się naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

BIURO ROZWOJU MIASTA

W 2012 r. Wydział wykonywał następujące zadania:

- 1) udział w nowelizacji Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2020, z uwzględnieniem problemów strategicznych rozwoju Gdyni,
- 2) reprezentowanie Gdyni w konsultacjach społecznych, dotyczących programów, polityk, aktów prawnych, mających wpływ na rozwój miasta, w tym na forum związku Miast Polskich, badaniach ankietowych o rozwoju miasta, itp.,
- 3) inicjatywa powołania Komisji Transportu ZMP, współpraca z innymi organizacjami: Związek Miast i Gmin Morskich, Związek Miast Bałtyckich, Euroregion „Bałtyk”,
- 4) przygotowywanie projektu aktualizacji Strategii Rozwoju Gdyni 2020. Współpraca z organizacjami samorządu gospodarczego Gdyni i Pomorza, z Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A., firmami obrotu portowo-morskiego, zarządami infrastruktury, zarządami spółdzielni mieszkaniowych, szkołami wyższymi i instytutami naukowo-badawczymi - w zakresie kierunków rozwoju miasta,
- 5) reprezentowanie Prezydenta Miasta Gdyni w Wojewódzkiej Radzie ds. Bezpieczeństwa Energetycznego, przy Wojewodzie Pomorskim,
- 6) udział w Forum Dialogu „Energia i Samorządność”,
- 7) reprezentowanie Prezydenta Gdyni w Radzie Fundatorów Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego,
- 8) wspieranie działań Metropolitalnego Forum Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów i Starostów „Norda”, współpraca z Sekretariatem Forum „Agencja Rozwoju Gdyni sp. z o.o.”, (w tym zatwierdzanie miesięcznych raportów z posiedzeń Forum),
- 9) współpraca z organizatorami XIV Ogólnopolskiego Konkursu o Zbrodni Katyńskiej,
- 10) realizacja projektu edukacyjnego „Miasto Gdynia w okresie II Wojny Światowej”,
- 11) obsługa zadań związanych z przyznawaniem dorocznej Nagrody Przewodniczącego Rady Miasta Gdyni „Czas Gdyni”,
- 12) reprezentowanie Gdyni w Stowarzyszeniu „Pomorski Klaster Morza i Zlewiska Wisły”,
- 13) realizacja zadań Biura Stowarzyszenia Miast Autostrady Bursztynowej z/s w Gdyni. Współpraca z członkami SMAB i in. organizacjami – w tym organizacjami partnerskimi w Republice Czeskiej i w Szwecji:
 - a) udział w pracach Komitetu Sterującego projektu unijnego „Autostrada Morska Gdynia-Karlskrona”,
 - b) realizacja zadań SMAB w projekcie unijnym „SoNorA” (Program Europa Środkowa 2007-2013),

- 14) realizacja zadań Gdyni w projekcie INTERFACE (Program Współpracy Transgranicznej „Południowy Bałtyk”),
- 15) przygotowanie zadań miasta w projekcie „SEBNode” (Program Współpracy Transgranicznej Litwa-Rosja-Polska),
- 16) przygotowanie i realizacja zadań Gdyni wynikających z projektu „Bothnian Green Logistic Corridor” (Program Regionu Morza Bałtyckiego 2007-2013).

W ubiegłym roku Wydział realizował uchwały Rady Miasta Gdyni:

- 1) Nr XXI/404/12 w sprawie przystąpienia Gminy Miasta Gdyni do unijnego programu „Europa dla Obywateli”,
- 2) Nr XXV/537/12 w sprawie udziału Gminy Miasta Gdyni w Programie Regionalnym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego” i związanym z nim projekcie predefiniowanym Związku Miast Polskich: „Budowanie kompetencji do współpracy międzysamorządowej i międzysektorowej jako narzędzi rozwoju lokalnego i regionalnego”.

BIURO MIEJSKIEGO RZECZNIKA KONSUMENTÓW

W roku 2012 działania Miejskiego Rzecznika Konsumentów koncentrowały się na udzielaniu porad mieszkańcom Gdyni oraz występowaniu z interwencjami do przedsiębiorców.

W odniesieniu do poprzednich lat wzrosła ilość zgłoszeń i udzielonych porad. Tendencję tą prezentuje poniższa tabela:

Lp.	Sprawy	2011 r.	2012 r.
1.	porady ogółem	3117	3051
2.	porady udzielane telefonicznie	1206	1242
3.	porady udzielane w czasie osobistych wizyt w Biurze	1084	1134
4.	porady udziale pisemnie i za pośrednictwem poczty elektronicznej	590	436
5.	podjęte interwencje	220	222
6.	pozwy	15	5
7.	wnioski o ukaranie	2	12

Skargi konsumentów dotyczyły przede wszystkim umów sprzedaży, niezgodności z umową świadczonych usług, a w szczególności usług telekomunikacyjnych, usług bankowych, usług ubezpieczeniowych.

Problemy, z którymi zgłaszali się gdyńscy konsumenci, związane były z brakiem znajomości przysługujących im praw, wyegzekwowaniem przysługujących im uprawnień oraz nieprzestrzeganiem przez przedsiębiorców praw konsumentów lub wykorzystywaniem nieznajomości tych praw.

SAMODZIELNE STANOWISKO ds. MIEJSKIEGO PORTALU INTERNETOWEGO.

Dokonano aktualizacji lub wprowadzono 11.001 nowych informacji, w tym 3 484 przez Samodzielne Stanowisko ds. Miejskiego Portalu Internetowego.

Przeszkolono 57 nowych redaktorów, którzy odpowiadają za wprowadzanie i aktualizację w poszczególnych wydziałach/referatach lub jednostkach organizacyjnych informacji.

Zorganizowano szkolenie z administrowania panelem administracyjnym dla wszystkich pracowników Urzędu Miasta Gdyni oraz Jednostek Organizacyjnych Miasta Gdyni redagujących Biuletyn Informacji Publicznej. W szkoleniu wzięło udział 143 pracowników (redaktorów) Urzędu Miasta Gdyni oraz 179 pracowników (redaktorów) jednostek organizacyjnych miasta.

W 2012 roku wprowadzono nową procedurę wydawania loginów dostępu do panelu administracyjnego. Loginy wydawane są wyłącznie po uprzednim szkoleniu na pisemny wniosek kierownika/naczelnika komórki. Dokonano również weryfikacji listy osób posiadających dostęp do

panelu administracyjnego.

Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej wprowadzono pole z ostatnio dodanymi artykułami oraz uszczegółowiono instrukcje obsługi BIP-u.

Na miejskim portalu internetowym uruchomiono nowy dział dla mediów wraz z panelem administracyjnym do jego redagowania. Przygotowano również nowy dział dla dzieci dla którego zakupiono interaktywną grę. Zakupiono również materiał filmowy na potrzeby serwisu www.gdynia.pl. Materiał składa się łącznie z 75 krótkich filmów, prezentujących najważniejsze wydarzenia odbywające się w Gdyni. Ponadto zakupiono aplikację do przeprowadzenia konkursów i ogłaszania zwycięzców na portalu Facebook.

Na portalu społecznościowym Pinterest założono oficjalny profil Miasta Gdyni – www.pinterest.com/gdynia/.

Odnowiono domeny dla rad dzielnic oraz domenę gdynia.eu.

Stronę www.gdynia.pl odwiedziło w 2012 roku 2 193 047 osób. Biuletyn Informacji Publicznej, w części dotyczącej spraw do załatwienia, odwiedziło 68.571 osób.

SAMODZIELNY REFERAT DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

- 1) W ramach bieżącej działalności referatu w ubiegłym zorganizowano:
 - a) pracę Pełnomocnika Prezydenta do Spraw osób Niepełnosprawnych,
 - b) konkurs „Gdynia bez barier” oraz towarzyszącą mu galę w Teatrze Muzycznym w Gdyni,
 - c) konkurs „Czy wiesz jak żyć w przyjaźni?” oraz jego uroczyste zakończenie,
 - d) 4.XI Przegląd Twórczości Teatralnej Dzieci i Młodzieży Szkół Specjalnych,
 - e) obsługę tłumacza-przewodnika osoby głucho-niewidomej,
 - f) VI Gdyńskie Targi Aktywnej Rehabilitacji,
 - g) IV Gdyński Magiel Twórczy,
 - h) „Weekend w chmurach” dla osób niesłyszących,
 - i) IV Gdyńskie Warsztaty dla Osób Niepełnosprawnych z Psami Asystującymi,
 - j) druk i zakup książek: „Dziecięce zasady jak żyć w przyjaźni”, „Gdynia dla każdego, przewodnik turystyczny, „Tuż pod moim nosem” oraz kalendarz na 2013 r.
- 2) W ramach realizacji zadań, związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, działających na rzecz osób niepełnosprawnych, zrealizowano zadania wynikające z przyjęcia 56 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni, które dotyczyły:
 - a) ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań przez organizacje pozarządowe ze środków budżetu Miasta Gdyni, powołania komisji oceniających oferty złożone na konkursy oraz rozstrzygnięcia w/w konkursów,
 - b) ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań przez organizacje pozarządowe ze środków przekazanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, powołania komisji oceniających oferty złożone na konkursy oraz rozstrzygnięcia w/w konkursów,
 - c) zawarcia umów z organizacjami pozarządowymi, które złożyły oferty zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) dokonania zmian w umowach zawartych z organizacjami pozarządowymi,
 - e) organizacji VI Gdyńskich Targów Aktywnej Rehabilitacji,
 - f) wykonania naklejek samoprzylepnych dla organizacji pozarządowych informujących o dofinansowaniu zadania ze środków Miasta Gdyni.
- 3) W ramach **Stanowiska obsługi osób niepełnosprawnych**:
 - a) na bieżąco informowano interesantów o przysługujących osobom niepełnosprawnym

uprawnieniach oraz na temat instytucji i organizacji świadczących określone usługi i udzielających pomocy (najczęściej spotykane tematy: dotacje do turnusów rehabilitacyjnych, sanatoria, karta parkingowa, ulgi, uzyskanie dotacji do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, odliczenia od podatków, orzeczenia o niepełnosprawności, programy PFRON),

- b) udzielano osobom głuchoniemym pomocy w załatwianiu spraw,
- c) pośredniczono w załatwianiu spraw osób głuchoniemych z zakładami pracy, firmami, lekarzami, przychodniami lekarskimi, MOPS, DOPS, placówkami oświatowymi, itp;
- d) wydano 1 100 kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych (na bieżąco prowadzono ewidencję osób korzystających z kart parkingowych) oraz 5 kart parkingowych dla placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją i edukacją osób niepełnosprawnych.

STRAŻ MIEJSKA

Działalność Straży Miejskiej w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów prawa.
Czynności administracyjno-porządkowe:

Lp.	Nazwa		Rok			
			2011 r.		2012 r.	
1.	Interwencje	własne	40823	8850	34611	6493
		zlecone		31973		28118
2.	Asysty udzielane innym organom		91		205	
3.	zabezpieczenie imprez i zgromadzeń		713		649	
4.	zabezpieczone miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożone takim zdarzeniem		318		193	
5.	współpraca z:					
	- Policją		883		1428	
	- Strażą Pożarną		254		149	
	- Strażą Graniczną		54		38	
	- Strażą Leśną		180		284	
	- Żandarmerią Wojskową		60		32	
	- SOK		9		85	
	- MOPS		160		195	
	- SANEPID		17		4	
	- PIP		0		0	
	- radami dzielnic		161		118	
	- urzędem skarbowym		1		2	
	- inne		1229		1532	
6.	ujawnione przestępstwa		32		30	
7.	osoby ujęte i przekazane Policji	sprawców wykroczeń, poszukiwani, itp	21		30	
		sprawców przestępstw	32		52	
8.	odwiezienie osób nietrzeźwych		1197		1859	
9.	użycie środków przymusu bezpośredniego		12		6	
10.	pojazdy unieruchomione poprzez zastosowanie urządzeń do blokowania kół		3480		1497	
11.	pojazdy usunięte z drogi	Art. 130a prd	29		147	
		Art. 50a prd	36		19	
12.	pojazdy odnalezione		36		81	
13.	ujawnione wysypiska śmieci		125		126	

Lp.	Nazwa	Rok	
		2011 r.	2012 r.
14.	kontrola		
	- handlu alkoholem	99	79
	- handlu innymi towarami	650	268
	- pozwoleń na budowę	31	30
	- pozwolenia na prace w pasie drogi publicznej	29	13
	- terenów szkół	4016	2417
	- inne	17655	18411

Zestawienie pouczonych sprawców wykroczenia:

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2011 r.	2012 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64)	600	373
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	0	5
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art. 72, 75, 77-82)	353	285
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art. 84, 88-92, 94-102)	3947	1893
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	1	1
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	74	112
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141)	27	41
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145)	426	372
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	186	330
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	610	336
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	1268	859
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (art.13)	104	96
	ustawa o bezpiecz. imprez masowych (art. 21)	0	0
	ustawa prawo o miarach (art. 26)	0	0
	ustawa – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy art. XII § 2	0	7
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	101	23
15.	Inne ustawy	32	28
Razem:		7729	4733

Zestawienie mandatów nałożonych przez strażników miejskich.

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2011 r.	2012 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64)	79	100
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	1	2
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art.72, 75, 77-82)	35	74
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102)	844	674

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2011 r.	2012 r.
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	0	1
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	6	3
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141)	32	9
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145)	167	165
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	6	89
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	35	15
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	352	367
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13	18	42
	ustawa o bezpiecz. imprez masowych art. 21	0	0
	ustawa prawo o miarach art. 26	0	1
	ustawa – przepisy wprowadzające Kodeks pracy (art. XII § 2)	0	1
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	10	5
15.	Inne ustawy	2	7
Razem:		1587	1559

Wnioski o ukaranie skierowane do Sądu Rejonowego w Gdyni:

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2011 r.	2012 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art.51,54,55,63a,64)	16	8
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	6	5
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia art.72, 75, 77-82	8	2
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102)	47	85
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	0	0
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	28	9
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art.141)	6	8
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art.144 § 2, 145)	5	3
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	2	0
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	27	9
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	7	6
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13	1	0
	ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych (art. 21)	0	0
	ustawa prawo o miarach (art. 26)	0	0
	ustawa – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (art. XII § 2)	0	0

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2011 r.	2012 r.
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	3	0
15.	Inne ustawy	1	6
Razem:		157	143

Wyniki pracy monitoringu wizyjnego Urzędu Miasta Gdyni:

W analizowanym okresie w centrum monitoringu wizyjnego zatrudnionych było 30 operatorów i zarejestrowano 19361 zdarzeń.

Wykaz kategorii zdarzeń o największej ilości zgłoszeń:

	Kategoria	ilość zgłoszeń	%
1	Interwencje drogowe	8817	45,54
2	Alkohol, bezdomni, medyczne	8510	43,95
3	Interwencje porządkowe	1211	6,25
4	Bójka, pobicie	86	0,44
5	Inne	737	3,81

Wykorzystanie kamer do zgłoszeń w rozbiciu na dzielnice:

	Dzielnica	ilość zgłoszeń	%
1	Śródmieście	13679	70,22
2	Cisowa, Chylonia, Grabówek, Leszczynki, Pustki Cis.	2460	12,63
3	Pogórze, Obłuże, Oksywie, Babie Doły	1483	7,61
4	Orłowo, Redłowo, Wz. Świętego Maksymiliana	862	4,43
5	Działki Leśne, pozostałe	726	3,73
6	Witomino	194	1,00
7	Karwiny, Dąbrowa, Dąbrówka	75	0,39

W 2012 r. wpłynęło 32 skarg, w tym uznanych jako zasadne – 11 skarg.

URZĄD STANU CYWILNEGO

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1806	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	1806	0	0	0	0	0	0

W 2012 roku sporządzono **6 186** aktów stanu cywilnego, co stanowi **13 ksiąg**, w tym:

- 1) aktów urodzeń – **2 359**:
 - a) **1 112** dziewczynek,
 - b) **1 247** chłopców,

- c) **16** par bliźniąt,
- 2) aktów małżeństw – **1 333**;
- 3) aktów zgonu – **2 494**.

Zorganizowano **15** uroczystości jubileuszowych dla **179** par z okazji długoletniego pożycia małżeńskiego („złote годы”) oraz **19** uroczystości dla jubilatów, którzy ukończyli setny rok życia.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał ogółem **1 806** decyzji administracyjnych w tym:

- 1) w trybie art. 4 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – **124**,
- 2) w trybie art.28, 35, 36, 70 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego – **968**,
- 3) w trybie art.73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego – **518**,
- 4) o zmianie imion i nazwisk – **196**.

Od decyzji Kierownika USC nie wniesiono odwołań do Wojewody Pomorskiego.

Sporządzono i wydano **101** zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą. Wydano nupturientom do kościoła – **600** zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

Przyjęto **2 730** zapewnień o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa w tym, **1 434** do ślubu cywilnego, **1 200** do ślubu kościelnego i **96** do zawarcia małżeństwa za granicą. Wydano **10** zaświadczeń o wyznaczonej dacie zawarcia małżeństwa.

W księgach stanu cywilnego naniesiono ok. **2 300** wzmianek dodatkowych wpływających na treść aktu stanu cywilnego (nanoszone niezwłocznie po otrzymaniu wyroku lub postanowienia sądu, decyzji administracyjnej, a także po sporządzeniu protokołu lub oświadczenia stron).

W aktach stanu cywilnego wpisano ok. **5 000** przypisków.

Sporządzono i odebrano **97** oświadczeń o powrocie po rozwodzie do poprzedniego nazwiska oraz **11** oświadczeń o zmianie imienia dziecka w trybie art. 51 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Wpisano **545** rozwodów i **15** separacji. Do aktów stanu cywilnego wpisano **244** decyzji o zmianie imienia lub nazwiska.

Sporządzono **558** protokołów o uznaniu ojcostwa, **18** protokołów o nadaniu dziecku nazwiska męża matki oraz **17** protokołów o wpisaniu wzmianki marginesowej w akcie urodzenia dziecka o zawarciu małżeństwa przez rodziców. Wpisano **42** zaprzeczenia ojcostwa, **22** przysposobienia oraz **53** ustalenia ojcostwa w sądzie. Poza tym **28** wzmianek dot. rozwiązania przysposobienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego, sprostowania aktu w sądzie. Naniesiono w **50** aktach dane ochronne. Zarchiwizowano około **20 000** aktów stanu cywilnego.

Wpłynęły **4 930** pisma, dotyczące:

- 1) urodzeń – **2 118**;
 - 2) małżeństw – **932**;
 - 3) zgonów – **1 741**;
- oraz pisma konsularne – **139**.

Ponadto:

- 1) przyjęto ok. **17 650** podań w sprawie wydania odpisów aktów stanu cywilnego,
- 2) wydano ok. **14 200** odpisów skróconych z aktów stanu cywilnego na wniosek Biura Dowodów Osobistych UM Gdynia.

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY LUDNOŚCI

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone	Uchylone, w których		

				do ponownego rozpatrzenia	organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		WSA
decyzje	42	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	42	0	0	0	0	0	0

W roku 2012 zrealizowano 84 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni, w tym:

- a) 23 - w sprawie zarządzania kryzysowego,
- b) 5 - z zakresu obrony cywilnej,
- c) 46 - w sprawie systemu monitoringu wizyjnego,
- d) 7 - w sprawie dofinansowania działalności gdyńskiej Policji,
- e) 1 - w sprawie dofinansowania działalności Placówki Straży Granicznej w Gdyni,
- f) 1 - z zakresu spraw obronnych,
- g) 1 - dot. Komendy Miejskiej PSP.

Wydział realizował zadania i projekty w ramach zrównoważonego rozwoju na rzecz mieszkańców:

Obszar Zakres tematyczny	Działania
Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego	1. Uczestniczono w likwidacji skutków zdarzeń nadzwyczajnych wspólnie z inspekcjami, służbami i strażami (np. przedszkole Pustki Cisowskie). 2. Aktualizowano i udoskonalano procedury współdziałania służb, inspekcji i straży w sytuacjach nadzwyczajnych. 3. Prowadzono bieżącą koordynację funkcjonowania służb ratowniczych i jednostek odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek na administrowanym terenie. 4. Organizowano pracę Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Na bieżąco uczestniczono w działaniach usprawniających funkcjonowanie systemu ratowniczego Miasta w tym między innymi zorganizowano spotkanie na temat bezpieczeństwa EURO 2012 i gdyńskiego Parku Kibica. 5. Prowadzono organizację zabezpieczenia Heineken Opener Festiwal. 6. Prowadzono działania związane z usunięciem bunkra z terenu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego oraz usunięciem awarii kanalizacyjnej w Gdyni przy ul. Morskiej. 7. Dokonano rozbudowy oprogramowania komputerowego DART w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego usprawniającego pracę Straży Miejskiej, obserwatorów monitoringu wizyjnego i współdziałającego z pracą WZKiOL oraz z Policją. 8. Koordynowano akcje „Bezpieczny Wypoczynek” oraz „Akcja Zima”. 9. Podejmowano działania profilaktyczne w celu zminimalizowania obecności dzików w mieście (organizacja spotkań roboczych, zakup kukurydzy). 10. Współuczestniczono w organizacji policyjnego programu prewencyjnego pn. „Policyjna foczka uczy zasad bezpieczeństwa”. 11. Dokonano modernizacji urządzeń i sprzętu łączności oraz

Obszar Zakres tematyczny	Działania
	informatycznego w MCZK. 12. Dla zapewnienia przepływu informacji dla potrzeb zarządzania kryzysowego kontynuowano całodobową służbę dyżurną. 13. Rozbudowano system monitoringu wizyjnego Miasta. 14. Wykonano remont pomieszczeń czasowego pobytu na ul. Żeglarzy 5. 15. Utrzymywano w sprawności technicznej (naprawa, konserwacja) urządzenia systemu monitoringu wizyjnego Miasta i lokalnych monitoringów dzielnicowych.
Zadania obronne	1. Opracowano plan szkolenia obronnego Miasta Gdyni na 2012 rok. 2. Przeszkolono naczelników wydziałów i pracowników realizujących zadania obronne w zakresie wypełniania kart realizacji zadań operacyjnych. 3. Przeszkolono pracowników realizujących zadania obronne w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach. 4. Opracowano karty realizacji zadań operacyjnych dla WZKiOL. 5. Przeprowadzono 4 treningi w przekazywaniu informacji i poleceń w systemie stałych dyżurów w ramach podwyższania gotowości obronnej państwa. 6. Przeprowadzono ćwiczenie obronne „Gdynia 2012”. 7. Opracowano Plan organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych.
Zadania związane z zabezpieczeniem imprez masowych	1. Monitorowano stan bezpieczeństwa wszystkich imprez masowych odbywających się na terenie Gdyni 2. Koordynowano zabezpieczenie imprez masowych na etapie przygotowywania do ich realizacji na terenie Gdyni uzgadniając działania organizatorów imprez, Policji, Straży Pożarnej i innych służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo imprez – w wypadku imprez mających znaczenie dla bezpieczeństwa na terenie miasta, 3. Dokonano 6 kontroli bezpieczeństwa imprez masowych podwyższonego ryzyka.
Zadania z zakresu obrony cywilnej	1. Opracowano Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni oraz harmonogram realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na rok 2012. 2. Zaktualizowano wykaz zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej. 3. Przesłano „Harmonogram realizacji zadań obrony cywilnej Miasta” do zakładów pracy. 4. Opracowano Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie opracowania Planu Obrony Cywilnej Miasta. 5. Udzielano pomocy merytorycznej instytucjom i zakładom pracy w zakresie podnoszenia wiedzy z tematyki ostrzegania i alarmowania ludności na wypadek zagrożeń związanych z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi, skażeniami biologicznymi i promieniotwórczymi. 6. Prowadzono nadzór nad gospodarowaniem sprzętem obrony cywilnej użyczonym do zakładów pracy i instytucji. 7. Aktualizowano dane w programie „System aplikacji Web do ewidencjonowania i analiz baz danych sił i środków oraz ich dysponentów w Województwie Pomorskim”. 8. Przygotowano i przeprowadzono trening nt. „Doskonalenie działania struktur powiatowych SWA w czasie zagrożenia awarią chemiczną”. 9. Uczestniczono w wojewódzkim treningu nt. „Ostrzeganie i

Obszar Zakres tematyczny	Działania
	alarmowanie ludności w wypadku w transporcie materiałów promieniotwórczych i awarii w zakładzie wykorzystującym takie środki w produkcji”. 10. Nadzorowano pod względem merytorycznym szkolenia zespołów kierowania, formacji obrony cywilnej oraz pracowników w zakładach pracy. 11. Współuczestniczono w szkoleniu pracowników z zakresu powszechnej samoobrony ludności w instytucjach i placówkach oświatowo - wychowawczych podległych Urzędowi Miasta. 12. Prowadzono konsultacje i instruktaże dla pracowników ds. obrony cywilnej zakładów pracy. 13. Przeprowadzono kontrole dot. realizacji zadań OC na podległym terenie w 6 zakładach pracy.

ZESPÓŁ PRASOWY

Zespół Prasowy, odpowiedzialny za realizację polityki informacyjnej samorządu gdyńskiego oraz współpracę ze środkami masowego przekazu, w 2012 roku:

- 1) wydawał cotygodniowy Biuletyn Informacyjny Rady i Prezydenta Miasta Gdyni „Ratusz” w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej na stronie www.gdynia.pl. W 2012 roku wydano 48 numerów tygodnika „Ratusz”,
- 2) organizował konferencje prasowe (cotygodniowe i okolicznościowe), w tym inaugurującą sezon imprez letnich w Gdyni,
- 3) przekazywał bieżące informacje o pracy samorządu,
- 4) prowadził systematyczny monitoring prasy lokalnej i ogólnopolskiej oraz serwisów internetowych,
- 5) prowadził archiwizację telewizyjnych materiałów i programów na tematy gdyńskie,
- 6) udzielał odpowiedzi na krytykę prasową,
- 7) udzielał jednostkom organizacyjnym gminy pomocy w działalności informacyjnej,
- 8) wykonywał czynności związane z publikacją ogłoszeń prasowych zleconych przez wydziały i referaty Urzędu Miasta Gdyni,
- 9) systematycznie aktualizował na stronie internetowej www.gdynia.pl stałe rubryki: „Napisali o nas” i „Ratusz”,
- 10) stworzył internetowe biuro prasowe,
- 11) opracował i wydał wkładki, dotyczące:
 - a) ferii zimowych w Gdyni,
 - b) kampanii „Mały procent – wielka sprawa”,
 - c) gdyńskich szkół otwartych dla młodych i starszych,
 - d) zlotu okrętów wojennych w Gdyni BALTOPS 2012,
 - e) Święta Morza – Gdynia 1932,
 - f) Gdyni wyróżnionej w konkursie „Access City Award”.
- 12) był współorganizatorem czwartego festynu edukacyjnego w ramach kampanii „Pies w wielkim mieście”,
- 13) był współorganizatorem zlotu okrętów wojennych w Gdyni BALTOPS 2012,
- 14) współpracował w kampanii promującej otwarty trening reprezentacji Irlandii w UEFA Euro 2012

- oraz Park Kibica w Gdyni,
- 15) współpracował w kampanii promującej 1% na rzecz organizacji pożytku publicznego,
 - 16) był współorganizatorem obchodów 86. rocznicy nadania Gdyni praw miejskich,
 - 17) współpracował z Miejskim Ogrodnikiem Miasta przy organizacji konkursu „Gdynia w Kwiatkach 2012”,
 - 18) współpracował przy promocji gdyńskiego obserwatorium INFOBOX,
 - 19) współpracował przy organizacji rejsu kulinarnego promem Stena Line,
 - 20) angażował się w organizację gdyńskiego finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
 - 21) był współorganizatorem Dnia Dawcy Szpiku,
 - 22) brał czynny udział w kweście na rzecz budowy gdyńskiego hospicjum dla dzieci,
 - 23) służył pomocą przy organizacji:
 - a) jubileuszowego programu telewizyjnego TVP1 „Kawa czy herbata”,
 - b) programu telewizyjnego TVP INFO z 14. Ogólnopolskich Spotkań Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów;
 - c) prognoz pogody z Gdyni dla TVP i TVN;
 - d) relacji telewizyjnych z zepchnięcia betonowego schronu z gdyńskiego klifu.

ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH

W roku 2012 Zespół Radców Prawnych prowadził obsługę prawną Gminy i Skarbu Państwa przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym i Wojewódzkim Sądem Administracyjnym.

Na koniec roku 2012 otwartych było 1 828 postępowań sądowych w sądach powszechnych, w tym 619 nowych spraw. W ciągu roku zakończonych zostało 245 spraw.

Wśród postępowań otwartych w 2012 r. dominowały, co do ilości, sprawy ze stosunku najmu lokali mieszkalnych i windykacji należności z tytułu korzystania z mienia gminy. Odnotowano wniesienie 127 spraw o eksmisję (2011 r. - 115, 2010 r. - 110), ponownie zwiększyła się liczba spraw o odszkodowanie za niedostarczenie lokali socjalnych - 57 (w roku 2011-33, 2010-19). Wszczęto 114 nowe sprawy z zakresu windykacji należności z tytułu korzystania z mienia gminy. W 2012 roku przeciwko Gminie zostało wszczęte 10 postępowań o zasiedzenie, sprawy te są w toku. Prezydent Miasta Gdyni wystąpił na drogę sądową w 29 sprawach o stwierdzenie przepadku pojazdu na rzecz Gminy.

Sporządzono 223 opinii na piśmie w formie odrębnego dokumentu. Zaopiniowano 2 691 różnego rodzaju umów i porozumień. Znacznie większą ilość obejmowały uwagi na projektach różnych dokumentów oraz konsultacje, udział w negocjacjach i postępowaniach przetargowych.

Zaopiniowano 257 projektów uchwał Rady Miasta oraz 4397 projektów zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.

W dzienniku podawczym zespołu odnotowano wpływ 9 907 różnego rodzaju dokumentów.

W stosunku do lat ubiegłych systematycznie wzrasta ilość i różnorodność spraw z zakresu obsługi nieruchomości, w tym w zakresie zwrotów nieruchomości i odszkodowań z tego tytułu.

GDYŃSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

Realizacja zadań i przedsięwzięć:

- 1) **Administrowanie obiektami sportowo – rekreacyjnymi:** w roku 2012 wykonywano bieżące prace przygotowawcze, naprawy, konserwacje, przeglądy okresowe oraz remonty obiektów Gdyńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji m.in. w zakresie:
 - a) obiektów budowlanych przystani jachtowej Marina Gdynia przy Al. Jana Pawła II 13.
W wyniku zapytania ofertowego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych w celu remontu

rozdzielnic RO oraz RG, remontu i naprawy postumentów, remontu bramy wejściowej na falochron południowy, remontu systemu kontroli dostępu 7 punktów przejść dwukierunkowych na pomosty oraz falochrony.

- b) dwufunkcyjnego węzła ciepłego w zakresie c.w.u. przy ul. Olimpijskiej 5/9. W wyniku zapytania ofertowego wyłoniono Wykonawcę remontu istniejącego węzła ciepłego i wyremontowano wymiennik ciepłej wody zasilający obiekty Gdyńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
 - c) obiektów sportowo - rekreacyjnych znajdujących się w dzielnicach. W celu poprawy zaplecza sportowego w gdyńskich dzielnicach wykonano regenerację boiska sportowego do piłki nożnej położonego przy ulicy Chwarznieńskiej oraz wykonano remont boiska do koszykówki przy ulicy Wielkokackiej wraz z wykonaniem ogrodzenia w celu zabezpieczenia boiska do koszykówki oraz przylegającego trawnika przed wjazdem samochodów.
 - d) w wyniku przetargu nieograniczonego zapewniono usługi sprzątania gdyńskich plaż.
- 2) **Organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych** na terenie Gdyni, w tym: Gali Sportu Gdyńskiego 2011, Grand Prix Biegów Ulicznych Gdyni, spotkania z twórcą światowego Nordic Walking Marko Kantaneva, XI Mistrzostw Gdyni w Tenisie Stołowym (10 turniejów), Otwartego Treningu Reprezentacji Irlandii w ramach Euro 2012, ARKA GDYNIA CUP' 2012, bezpłatnych cotygodniowych zajęć Nordic Walking, Jogi, Tai Chi, BiegamBoLubię w Gdyni, XX Igrzysk Miast Bliźniaczych Gdyni, Pucharu Polski Gdynia Four Cross Cup 2012, MTB Gdynia, Mili Nurkowej, Gali Mistrzostw Gdyni w Tenisie Stołowym, Sportowych Wakacji (cyklu turniejów plażowych), Mistrzostw Polski w Aquathlonie, Beach Soccer 2012, Festynu z okazji Dnia Dziecka, Festynu na pożegnanie lata, Festynu z okazji Światowego Dnia Serca, VII MTB Gdynia Maraton, Festynu EKO Nurkowy Dzień, eliminacyjnego meczu Mistrzostw Europy U-21 reprezentacji Polski z Portugalią, Mistrzostw Polski Juniorów Starszych, finału Grand Prix Night Power 2012, Players Tour Championship Gdynia Open 2012, Volvo Gdynia Sailing Days. W powyższych imprezach wzięło udział łącznie około 42 800 osób.
- a) łącznie we wszystkich zmaganiach Grand Prix Biegów Ulicznych Gdyni, składającego się z czterech biegów na dystansie 10 km: Biegu Urodzinowego, Biegu Europejskiego, Biegu Świętojańskiego oraz Jesiennego Biegu Niepodległości udział wzięło ponad 10 tys. biegaczy. W ogólnym rankingu wszystkich największych biegów w Polsce Gdyński Bieg Niepodległości znalazł się w pierwszej dziesiątce z takimi imprezami jak Maraton Warszawski, Poznański, Wrocławski i Krakowski, a w rankingu biegów na 10 km wszystkie imprezy wchodzące w skład GPX Gdyni znalazły się wśród najlepszych dziesięciu (Bieg Niepodległości - III miejsce, Świętojański – V , Europejski - VII, Urodzinowy – VIII) w kraju.
 - b) 5 czerwca br. na Stadionie Miejskim w Gdyni przy ul. Olimpijskiej odbyła się otwarta sesja treningowa reprezentacji Irlandii. Wśród kibiców zgromadzonych na Stadionie Miejskim zostały rozlosowane nagrody, między innymi koszulki reprezentacji biorących udział w EURO 2012, piłki z podpisami zawodników, sprzęt sportowy oraz karnety na mecze gdyńskich drużyn. W imprezie wzięło udział ponad 12 tys. kibiców.
 - c) 10 września br. na Stadionie Miejskim w Gdyni odbył się mecz eliminacyjny Młodzieżowych Mistrzostw Europy reprezentacji Polski i Portugalii do lat 21. Na gdyńskim stadionie podopieczni trenera Stefana Majewskiego zmierzyli się z jednym z najsilniejszych zespołów Europy w tej kategorii wiekowej.
 - d) w ramach uczestnictwa w projekcie PYDOS (Prevention of Youth Drop-Outs from Sports), realizowanego w ramach Programu Południowy Bałtyk 2007- 2013 w celu prewencji przedwczesnej rezygnacji dzieci i młodzieży z uprawiania sportu w 2012 r. odbyły się dwa spotkania. W dniach 2-5 lipca br. w Kłajpedzie odbyło się spotkanie, w ramach którego reprezentanci Gdyńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji wraz z trenerami i ich podopiecznymi wzięli udział pracach grup roboczych dotyczących kształtu projektu oraz turniejach sportowych. Dwoma kluczowymi dyscyplinami wybranymi do projektu zostały piłka nożna oraz tenis stołowy. W dniach 8-11 listopada br. w Karlskronie w Szwecji miała miejsce kolejna wizyta gdyńskiej młodzieży w ramach projektu. Podczas pobytu w Skandynawii zawodnicy gdyńskich klubów mogli zmierzyć się podczas zawodów sportowych ze swoimi rówieśnikami – reprezentantami pozostałych dwóch miast partnerskich projektu: Karlskrony oraz Kłajpedy.
 - e) 30 czerwca br. odbyły się IV Mistrzostwa Polski PTTK oraz IV Międzynarodowe Otwarte Mistrzostwa Gdyni w długodystansowym pływaniu w płetwach w ramach Gdyńskiej Mili

- Nurkowej. Była to jedna z największych imprez sportowych w pływaniu w płetwach, organizowanych na wybrzeżu w Gdyni i w kraju. Organizacja tej imprezy sportowej miała na celu popularyzację pletwonurkowania jako dyscypliny sportowej, rekreacyjnej i zawodowej. Na festynie zorganizowanym dla najmłodszych bawiło się ponad 1000 osób.
- f) W dniach 2 – 5 sierpnia br. odbyły się targi WIATR i WODA na wodzie. W przystani jachtowej „Marina Gdynia” prezentowano jachty, łodzie motorowe, skutery, nowoczesny sprzęt żeglarski oraz motorowodny. W 2012 r. targi gościły ok. 120 wystawców oraz ponad 100 jachtów i łodzi motorowych. W porcie jachtowym odbyły się [pokazy ratownictwa](#) i bezpieczeństwa na wodzie. W ramach akcji społecznej "Bezpieczna Woda" zorganizowano pokazy bezpieczeństwa w kajakarstwie morskim oraz widowiskowe pokazy freestyli kajakowego.
 - g) w czerwcu br. ponad pół tysiąca żeglarek i żeglarzy w wieku od lat 7 do blisko 70 rywalizowało w kolejnej edycji VOLVO GDYNIA SAILING DAYS. Impreza gościła reprezentantów siedmiu państw, w tym USA i Hongkong. Rozegrano blisko 130 wyścigów i wyłoniono zwycięzców w 20 kategoriach.
 - h) 13 października br. odbyła się impreza EKO - NURKOWY DZIEŃ, czwarta edycja imprezy, której celem jest sprzątanie Bulwaru Nadmorskiego, basenów jachtowych oraz gdyńskich plaż od strony wody z wszelkich nieczystości i odpadów zalegających na dnie morza.
 - i) W dniach 5-7 października br. odbył się turniej snookera PTC Gdynia Open. Większa część turnieju została rozegrana w Wielkiej Brytanii, natomiast w Gdyni rozegrane zostały najważniejsze rundy turnieju - w sumie 31 meczów. Wśród 32 zawodników, którzy wzięli udział w turnieju, znaleźli się liderzy światowego rankingu snookera.
- 3) **Organizowanie i koordynowanie rozgrywek objętych kalendarzem imprez** Szkolnego Związku Sportowego w 32 dyscyplinach sportowych. Organizowano również imprezy dodatkowe: 4 rzuty Gdyńskiej Ligi Lekkoatletycznej, Mistrzostwa Gdyni w Biegach Przełajowych, Ligę Pływacką, Ligę Strzelecką, Indywidualne Mistrzostwa Gdyńskich Szkół w Aquathlonie, Mistrzostwa Gdyni klas III w Dwa ognie. Imprezy objęły swoim zasięgiem ok. 10 tys. najmłodszych zawodników. Celem rozgrywek jest propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywnego trybu życia oraz zdrowej rywalizacji i zasady „fair play”.
- 4) **Organizowanie imprez sportowych we współpracy z radami dzielnic**, w tym w zakresie: akcji profilaktycznych z zakresu bezpieczeństwa nad wodą, biegów okolicznościowych, rajdów pieszych i rowerowych, piłki ręcznej, nożnej i koszykowej.
- 5) **Zapewnienie całorocznego funkcjonowania punktu Miejskiej Informacji Turystycznej.** Ta czynna cały rok placówka oferuje kompleksową obsługę turystyczną w zakresie informacji o atrakcjach Gdyni i regionu, komunikacji, bazy noclegowej, imprezach kulturalnych, tworzy i aktualizuje bazę danych, administruje danymi na miejskich portalach oraz weryfikuje bazę obiektów noclegowych, zgłaszanych do ewidencji obiektów nieskatygoryzowanych, świadczących usługi noclegowe, prowadzonej przez Urząd Miasta Gdyni. Punkt dysponuje również bezpłatnymi materiałami informacyjno – promocyjnymi oraz organizuje cykliczne wystawy oraz spotkania z podróżnikami, pisarzami i przewodnikami turystycznymi:
- a) w sezonie 2012 Miejska Informacja Turystyczna została ponownie pozytywnie zweryfikowana i otrzymała bezterminowo najwyższy 4-gwiazdkowy certyfikat jakości obsługi przyznawany przez Polską Organizację Turystyczną.
 - b) w sezonie letnim, od 01.05 do 30.09, funkcjonował sezonowy Bałtycki Punkt Informacji Turystycznej przy Al. Jana Pawła II (za Akwarium Gdyńskim) oraz Miejskie Lotne Punkty Informacji Turystycznej - dwuosobowe zespoły, które udzielają informacji turystom w centrum miasta i pasażerom wysiadających ze statków wycieczkowych zawijających do Gdyni (72 statki w 2012 r.) oraz obsługują stoiska promocyjne podczas imprez miejskich.
 - c) Miejska Informacja Turystyczna, na czas trwania EURO 2012, uruchomiła w okresie od 28.05 do 22.06. na Stadionie Miejskim przy ul. Olimpijska 5 w Gdyni dodatkowy punkt informacyjny.
 - d) w okresie 01.01 – 31.12.2012 r. w punktach informacji turystycznej zostało obsłużonych łącznie ok. 58 154, w tym ok. 14 604 obcokrajowców: MIT = 25 471 osób, w tym 2 672 obcokrajowców (w sezonie letnim: 18 073 os., w tym 2 088 obcokrajowców), BPIT = 15 711 osób, w tym 1 120 obcokrajowców, LPIT = 11 350 osób, w tym 8200 obcokrajowców, IT Stadion = 5 622 osób, w tym 524 obcokrajowców.
 - e) wśród dodatkowych działań informacji turystycznej w 2012 r. można wymienić: stoiska promocyjne podczas imprez: Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Bieg Urodzinowy, Targi Wiatr i Woda w Warszawie, Bieg Europejski, Otwarty Trening Irlandii, Cuda Wianki,

Nocny Maraton Świętojański, Piknik Rodzinny w Orłowie, Gdynia Sailing Days, Targi Wiatr i Woda, wmurowanie tablicy pamiątkowej w Alei Statków Pasażerskich.

6) Realizacja inwestycji na terenie Miasta Gdyni:

- a) dostosowanie istniejącego sektora gości na Narodowym Stadionie Rugby przy ul. Olimpijskiej 5 do przepisów w zakresie organizacji imprez masowych. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych, zakładających dostosowanie sektora gości do przepisów dotyczących sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej. W wyniku inwestycji wykonano dodatkowe oświetlenie i monitoring sektora oraz zamontowano nowe schody.
- b) ogrodzenie wewnętrzne Stadionu Miejskiego przy ul. Olimpijskiej 5. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę ogrodzenia wewnętrznego Stadionu Miejskiego, kompatybilnego do istniejącego ogrodzenia. W wyniku inwestycji powstał również zewnętrzny magazyn sprzętu sportowego.
- c) budowa parku rekreacyjnego. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę parku rekreacyjnego w postaci siłowni zewnętrznej, położonej przy Bulwarze Nadmorskim w Gdyni. W wyniku inwestycji zamontowano 8 kompletów urządzeń rekreacyjnych do uprawiania sportów na wolnym powietrzu oraz wykonano bezpieczną nawierzchnię poliuretanową i dojście do siłowni. Zamontowano również 4 ławki i 2 kosze na śmieci.
- d) rozbiórka trafostacji wraz z zagospodarowaniem terenu. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej w wyniku przetargu wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych polegających na rozbiórce trafostacji wraz z zagospodarowaniem terenu. W wyniku inwestycji wykonano przebudowę sieci energetycznej linii kablowej 0,4 KV zasilającej budynki administracyjne, rozbiórkę stacji transformatorowej, budowę muru oporowego oraz remont przylegających murów oporowych.
- e) budowa sieci światłowodowej na obiektach Gdynskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej w wyniku zapytania ofertowego wyłoniono Wykonawcę budowy sieci światłowodowej. W wyniku inwestycji wykonano linię kablową światłowodową w celu utworzenia sieci LAN pomiędzy Stadionem Miejskim a Narodowym Stadionem Rugby.
- f) wykonanie oświetlenia placu zabaw - plaża Gdynia Śródmieście. Wykonano dokumentację projektową na budowę oświetlenia placu zabaw w postaci projektu budowlano-wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski. Po uzyskaniu od Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego pozwolenia na budowę, w drodze przetargu nieograniczonego w roku 2013 wyłoniony zostanie Wykonawca robót budowlanych.
- g) nowa siedziba przystani jachtowej Mariny Gdynia. Zlecono wykonanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania nowej siedziby przystani jachtowej „Marina Gdynia”. Koncepcja zakłada wykonanie budynku modułowego dwupiętrowego z przeznaczeniem na część administracyjną, socjalną, kubryk dla żeglarzy oraz toalety z prysznicami. Po uzyskaniu wszelkich pozwoleń administracyjnych, zgód i uzgodnień dokumentacji projektowej, w drodze przetargu nieograniczonego wyłoniony zostanie Wykonawca robót budowlanych.

Informacja o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna	Liczba	Organ II instancji	Liczba	Liczba
-----------------	--------	--------	--------------------	--------	--------

			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	11	1	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	11	1	0	0	0	0	0

HALA SPORTOWO-WIDOWISKOWA

W roku 2012 w hali odbyło się aż 95 imprez sportowych, kulturalnych i okolicznościowych. Zgodnie ze statutem hali z organizatorami tych imprez zawierano umowy najmu.

Wykaz zawartych umów oraz aneksów do umów – wynajem Hali Sportowo-Widowiskowej Gdynia:

Lp.	Kontrahent	Impreza	Okres trwania Najmu
01/W/ 2012	Gdyński Klub Koszykówki Arka Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni (81-321) przy ulicy Podolskiej 21	Mecze międzynarodowe, reprezentacji Polski i innych meczów towarzyskich, rozgrywki Euroleague Basketball oraz w ramach rozgrywek o „Mistrzostwo Polski Polskiej Ligi Koszykówki Mężczyzn oraz Puchar Polski PZ Kosza w rozgrywkach w sezonie 2010/2011 i 2011-2012	11.01.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Lokomotiv Kuban Krasnodarsk 29.01.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Nymburk 15.02.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Puchar Polski 24.02.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 29.02.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Krasnojarsk 05.03.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Minsk 13.03.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Energa Czarni Słupsk 24.03.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 04.04.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Zastal Zielona Góra 11.04.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Turów Zgorzelec 21.04.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin 23.04.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin 02.05.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin 06.05.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Zastal

			Zielona Góra 08.05.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Zastal Zielona Góra 21.05.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 23.05.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 02.06.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 07.06.2012r. Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot 29.09.2012r. Asseco Prokom Gdynia & Start Gdynia 21.10.2012r. Asseco Prokom Gdynia – Stelmet Zielona Góra 04.11.2012r. Asseco Prokom Gdynia – Rosa Radom 18.11.2012r. Asseco Prokom Gdynia – Anwil Włocławek 09.12.2012r. Asseco Prokom Gdynia – Trefl Sopot 22.12.2012r. Asseco Prokom Gdynia – AZS Koszalin 29.12.2012r. Asseco Prokom Gdynia – Kotwica Kołobrzeg
02/W/ 2012	Basketball Investments Sportowa Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni, ul. Olimpijska 5,	Mecze międzynarodowe, pokazowe, reprezentacji Polski i innych mecze towarzyskie, drużyn krajowych, zawody Ekstraklasy Koszykówki Kobiet w sezonie 2010/2011 i 2011-2012	14.01.2012r. LOTOS Gdynia & MUKS Poznań 19.01.2012r. LOTOS Gdynia & Galatasaray Medical Park 28.01.2012r. LOTOS Gdynia & Artego Bydgoszcz 01.02.2012r. LOTOS Gdynia & ZVVZ USK PRAGUE 09.02.2012r. LOTOS Gdynia & MKS Tęcza Leszno 11.02.2012r. LOTOS Gdynia – Mecz Gwiazd 15.02.2012r. LOTOS Gdynia & Row Rybnik 18.02.2012r. LOTOS Gdynia & KSSSE AZS Gorzów 07.03.2012r. LOTOS Gdynia & Widze Łódź 12.03.2012r. LOTOS Gdynia & CCC Polkowice 14.03.2012r. LOTOS Gdynia & Energa Toruń 21.03.2012r. LOTOS Gdynia & Matizol Lider 01.04.2012r. LOTOS Gdynia & Matizol Lider 14.04.2012r. LOTOS Gdynia

			& CCC Polkowice 15.04.2012r. LOTOS Gdynia & CCC Polkowice 25.04.2012r. LOTOS Gdynia & ENERGA Toruń 26.04.2012r. LOTOS Gdynia & ENERGA Toruń 20.10.2012r. BI Gdynia – Wisła CAN PAK Kraków 24.10.2012r. BI Gdynia – PTK Pabianice 27.10.2012r. BI Gdynia – Energa Toruń 10.11.2012r. Centrum Wzgórze Gdynia – Matizol Lider Pruszków 01.12.2012r. Centrum Wzgórze Gdynia – Widzew Łódź 15.12.2012r. Centrum Wzgórze Gdynia – AZS Rzeszów
03/W/ 2012	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA z siedzibą w Gdyni (81-538 Gdynia) przy ulicy Olimpijskiej 5/9,	Mecze międzynarodowe, pokazowe, reprezentacji Polski i innych meczów towarzyskich, drużyn krajowych, zawodów Ekstraklasy Piłki Ręcznej Kobiet w sezonie 2011/2012 i 2012-2013	14.01.2011r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & EKS Start Elbląg 22.01.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & KSS Kielce 04.02.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & AZS AWF Gardnia Wrocław 19.02.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin 26.02.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Polkowice 03.03.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Jelenia Góra 14.04.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin 15.04.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin 12.05.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Zagłębie Lubin 13.05.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Zagłębie Lubin 08.09.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & MKS Piotrcovia 19.09.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & MKS Olimpia-Beskid Nowy Sącz 03.11.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Jelenia

			Góra 05.11.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Kielce 17.11.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & HC GOMEL Białoruś 18.11.2012r. VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & HC GOMEL Białoruś 05.12.2012r. Vistal Łączpol Gdynia – Zagłębie 08.12.2012r. Vistal Łączpol Gdynia – Start Elbląg
04/W/ 2012	Stowarzyszenie Muzyczne Forza 80-835 Gdańsk, ul. Szeroka 52/54/2	„Nigel Kennedy – Hendrix”	Od dnia 17.03.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 18.03.212r. do godz. 01 ⁰⁰
	Szczegółowe warunki udostępnienia obiektu na podstawie pisma Prezydenta Miasta Gdynia z dnia 21.11.2011 o numerze 6299/JB/11. Gdyński Ośrodek Sportu i Rekreacji	Gdyńska Gala Sportu 2011	Dnia 23.01.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do godz. 24 ⁰⁰
05/W/ 2012	„ATMA” Sp. z o.o. ul. Kuropatwy 26, 02-892 Warszawa	„Bezpiecznie chce się żyć”	Dnia 15.03.2012r. od godz. 06 ⁰⁰ do godz. 24 ⁰⁰
06/W/ 2012	Centrum Kultury w Gdyni ul. Łowicka 51 81-504 Gdynia	„86 Urodziny Miasta Gdynia”	Dnia 10.02.2012r. od godz. 07 ³⁰ do godz. 22 ⁰⁰
07/W/ 2012	ART KOWALIK Andrzej Kowalik ul. Sojowa 28 c/3 81-598 Gdynia	„90 LAT PORTU”	Od dnia 13.09.2012r. od godz. 07 ³⁰ do dnia 14.09.212r. do godz. 24 ⁰⁰
08/W/ 2012	Stowarzyszenie Muzyczne Forza ul. Szeroka 52/54/2 80-835 Gdańsk	„Głosy Gór”	Od dnia 20.04.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 21.04.212r. do godz. 01 ⁰⁰
09/W/ 2012	Basketball Investments Sportowa Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni, ul. Olimpijska 5,	„Mecz Gwiazd FGE 2012”	Dnia 11.02.2012r. od godz. 08 ⁰⁰ do godz. 21 ⁰⁰
	Szczegółowe warunki udostępnienia obiektu na podstawie pisma Prezydenta Miasta Gdynia z dnia 22.02.2012 o numerze MGP.4040.3.2012	„XIV Ogólnopolskie Spotkanie Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów oraz finał Kolosy 2011”.	Od dnia 08.03.2012r. od godz. 09 ⁰⁰ do dnia 12.03.212r. do godz. 08 ⁰⁰
10/W/ 2012	EURO 2012 Polska Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 19 00-854 Warszawa	„KICK OFF – Organizacja szkolenia przedturniejowego”	Od dnia 22.04.2012r. od godz. 02 ⁰⁰ do dnia 23.04.212r. do godz. 04 ⁰⁰
11/W/ 2012	Damian Mikieliewicz ul. 6 Dywizji Piechoty 72/1, Kołobrzeg	„Gala MMA Extreme Fighting Sports II”	Od dnia 18.05.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 19.05.212r. do godz. 06 ⁰⁰
12/W/ 2012	M PLUS M ul. Krasnowolska nr 58, lok. K 02-849 Warszawa	„Dayglow Poland, LIFE IN COLOR”	Od dnia 03.05.2012r. od godz. 22 ⁰⁰ do dnia 05.05.212r. do godz. 14 ⁰⁰
13/W/ 2012	PARAM Sp. j ul. Mokotowska 51/53	„Święto Strażaka 2012”	Od dnia 14.05.2012r. od godz. 22 ⁰⁰ do dnia

	00-542 Warszawa		16.05.212r. do godz. 07 ³⁰
01/W/ 2012 Aneks	PARAM Sp. J ul. Mokotowska 51/53 00-542 Warszawa	„Święto Strażaka 2012”	Od dnia 14.05.2012r. od godz. 22 ⁰⁰ do dnia 16.05.212r. do godz. 07 ³⁰
14/W/ 2012	Związek Piłki Ręcznej w Polsce ul. Puławska 300 02-819 Warszawa	Mecz Towarzyski Piłki Ręcznej w Piłce Ręcznej Kobiet Polska - Niemcy	Dnia 27.05.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do godz. 24 ⁰⁰
15/W/ 2012	Stowarzyszenie Sympatyków Koszykówki ASSECO PROKOM GDYNIA ul. Legionów 34B, lok 18 81-405 Gdynia	„VIII Mistrzostwa Polski Klubów Kibica”	Od dnia 08.06.2012r. od godz. 08 ⁰⁰ do dnia 10.06.212r. do godz. 16 ⁰⁰
16/W/ 2012	Makroconcert Polska Sp. z o.o. ul. Wasiutyńskiego 3 00-707 Warszawa	Buena Vista Social Club feat Omara Portuondo	Od dnia 14.11.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 14.11.212r. do godz. 24 ⁰⁰
01/W/ 2012 Aneks	Makroconcert Polska Sp. z o.o. ul. Wasiutyńskiego 3 00-707 Warszawa	Buena Vista Social Club feat Omara Portuondo	Od dnia 14.11.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 14.11.212r. do godz. 24 ⁰⁰
17/W/ 2012	Makroconcert Polska Sp. z o.o. ul. Wasiutyńskiego 3 00-707 Warszawa	SEAL	Od dnia 20.11.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 20.11.212r. do godz. 24 ⁰⁰
18/W/ 2012	Makroconcert Polska Sp. z o.o. ul. Wasiutyńskiego 3 00-707 Warszawa	SMOKE z Orkiestrą Symfoniczną	Od dnia 12.12.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 12.12.212r. do godz. 24 ⁰⁰
19/W/ 2012	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA z siedzibą w Gdyni (81-538 Gdynia) przy ulicy Olimpijskiej 5/9,	Turniej Piłki Ręcznej Kobiet	Od dnia 11.08.2012r. od godz. 07 ³⁰ do dnia 12.08.212r. do godz. 17 ⁰⁰
20/W/ 2012	Makroconcert Polska Sp. z o.o. ul. Wasiutyńskiego 3 00-707 Warszawa	MOSCOW CITY BALLET	Od dnia 17.12.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 18.12.212r. do godz. 24 ⁰⁰
21/W/ 2012	Polska Siatkówka Sp. z o.o. ul. Grażyny 15 02-548 Warszawa	„Mistrzostwa Europy w Piłce Siatkowej Juniorów”	Od dnia 21.08.2012r. od godz. 14 ⁰⁰ do dnia 03.09.212r. do godz. 12 ⁰⁰
22/W/ 2012	Anna Borkowska Zakład Promocji i Twórczości Artystycznej Anna Borkowska ul. Zielona 10 A/9 Siemianowice Śląskie	Galowy Koncert Zespołu Pieśni i Tańca Śląsk	Od dnia 30.09.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 30.09.212r. do godz. 24 ⁰⁰
23/W/ 2012	PROMARE ul. Przebendowskich 29/3, 81-526 Gdynia	„Wspólna Kaczka”	Od dnia 12.10.2012r. od godz. 6 ⁰⁰ do dnia 13.10.2012r. do godz. 14 ⁰⁰
24/W/ 2012	Polska Liga Koszykówki Spółka Akcyjna ul. Ciołka 11a 01-445 Warszawa	„Superpuchar”	Od dnia 26.09.2012r. od godz. 08 ⁰⁰ do dnia 26.09.212r. do godz. 24 ⁰⁰
25/W 2012	Smile Reprezent Michał Kuśnierz z siedzibą w Gdyni, ul. Zorzy 11	Koncert zespołu KULT	Od dnia 19.10.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 20.10.2011r. do godz. 7 ⁰⁰

01/W/ 2012 Anek s	Smile Reprezent Michał Kuśnierz z siedzibą w Gdyni, ul. Zorzy 11	Koncert zespołu KULT	Od dnia 19.10.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 20.10.2011r. do godz. 7 ⁰⁰
26/W/ 2012	Basketball Investments Sportowa Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni, ul. Olimpijska 5,	Memoriał Małgorzaty Dydek	Dnia 16.09.2012r. od godz. 09 ⁰⁰ 14.00 17.00 – 22.00 Dnia 17.09.212r. do godz. 14 ⁰⁰ – 20.30
27/W/ 2012	Proton Relations Spółka z o.o. ul. Wilcza 9 00-538 Warszawa	„PTC Gdynia Open 2012”	Od dnia 03.09.2012r. od godz. 10 ⁰⁰ do dnia 08.10.212r. do godz. 10 ⁰⁰
28/W/ 2012	Agencja Artystyczna PARADAM Agnieszka Kloryga, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Legionów Polskich 79	Diana Krall	Od dnia 15.11.2012r. od godz. 01 ⁰⁰ do dnia 16.11.212r. do godz. 03 ⁰⁰
29/W/ 2012	Stand4Them Sp. z o.o. ul. Wielicka 43/3 02-657 Warszawa	Gala World Series of Boxing	Od dnia 23.11.2012r. od godz. 00 ⁰⁰ do dnia 24.12.212r. do godz. 08 ⁰⁰

1) Imprezy sportowe:

Sport jest dziedziną dominującą, bowiem w hali regularnie trenują i rozgrywają swoje mecze koszykarki CENTRUM WZGÓRZE Gdynia, koszykarze ASSECO PROKOMU Gdynia i piłkarki ręczne klubu VISTAL ŁĄCZPOL Gdynia. Drużyny te rozegrały w hali łącznie 66 meczów (często transmitowanych przez stacje telewizyjne). Ponadto w hali zorganizowano m.in.:

- Mistrzostwa Europy Juniorów w Siatkówce - impreza z transmisją telewizyjną
- turniej snookera PTC Gdynia Open (z udziałem ścisłej czołówki światowego snookera, m.in. lidera światowego rankingu Marka Selby'ego i czterokrotnego mistrza świata Johna Higginsa) – ponad 30 godzin transmisji w stacjach telewizyjnych Eurosport i Eurosport2
- mecz Polska-Niemcy w piłce ręcznej kobiet
- mecz bokserski Hussars Poland – Dynamo Moskwa
- Galę Walk K1 i MMA.

2) Imprezy kulturalne:

Wielkim wydarzeniem kulturalnym zorganizowanym w Hali Sportowo-Widowskiej „Gdynia” były XIV Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów w Gdyni oraz Finał Konkursu Kolosy. Impreza cieszyła się ogromnym zainteresowaniem, a widownia przez trzy dni była wypełniona do ostatniego miejsca.

W obiekcie odbyły się też liczne atrakcyjne koncerty, a listopadowy tydzień, podczas którego wystąpili w hali kolejno: Buena Vista Social Club, Diana Krall i Seal, były powodem do dumy dla każdego obiektu koncertowego na świecie. Podczas tych koncertów po raz pierwszy wykorzystano zainstalowany w hali system rolet i kulis scenicznych, który – w połączeniu ze znakomitą akustyką obiektu i wysokiej jakości system nagłośnieniowym – czyni z Hali Sportowo-Widowskiej „Gdynia” jeden z najlepszych obiektów koncertowych w Polsce.

Wydarzeniem bez precedensu w segmencie obiektów sportowo-widowskich były grudniowe spektakle Moscow City Ballet („Jezioro łabędzie” i „Dziadek do orzechów”), możliwe do zorganizowania w obiekcie sportowo-widowskim właśnie dzięki systemowi rolet i kulis scenicznych.

3) Imprezy okolicznościowe:

Bardzo pochlebne recenzje zebrała zorganizowana po raz pierwszy w Hali Sportowo-Widowskiej „Gdynia” rocznica Gala Gdynskiego Sportu, podczas której wręczone zostały nagrody Prezydenta Miasta Gdyni za osiągnięcia sportowe w 2011 roku.

W kwietniu gościliśmy kilkuset wolontariuszy przygotowujących się do turnieju piłkarskiego

EURO 2012, a we wrześniu wspinały jubileusz 90-lecia – uświetniony koncertem Maryli Rodowicz – świętował w hali Port Gdynia. Z kolei w październiku już po raz czwarty odbyła się w hali impreza pod nazwą „Wspólna Kaczka” – prestiżowe spotkanie biznesowe przedstawicieli przemysłu morskiego.

4) **Kwestie finansowe:**

Koszty utrzymania obiektu w 2012 roku były o nieco ponad 100 000 zł niższe niż te, które przewidziano w planie finansowym, natomiast przychody z tytułu zawartych umów najmu okazały niższe niż planowano o 260 000 zł. Przyczyną osiągnięcia mniejszych od planowanych przychodów była przede wszystkim podjęta latem decyzja władz koszykarskiej Euroligi kategorycznie nakazująca klubowi Asseco Prokom Gdynia rozgrywanie meczów w hali dysponującej widownią na ci najmniej 8 000 miejsc. W tej sytuacji zespół na co dzień rozgrywający mecze w Hali Sportowo-Widowskiej „Gdynia” zmuszony został do rozgrywania spotkań euro ligowych w innym obiekcie, co spowodowało uszczuplenie planowanych przychodów. Dodatkowo po raz pierwszy od kilkunastu lat do rozgrywek Euroligi nie zgłosił się zespół koszykarek Basketball Investments Gdynia, a decyzja o tym, że tak właśnie się stanie zapadła dopiero w połowie roku 2012.

Warto jednak podkreślić, że w roku 2012 Hala Sportowo-Widowska „Gdynia” częściowo z własnych przychodów (prawie 500 000 zł netto) pokryła koszt pionierskiej w skali kraju inwestycji – zakupu i montażu systemu rolet i kulis scenicznych, a z przyznanej przez Gminę Gdynia dotacji w wysokości 2 000 000 zł zwróciła do gminnej kasy 434 000 zł (21,7% przyznanej dotacji).

Wykaz zawartych umów oraz aneksów do umów – wynajem Hali Sportowo-Widowskiej Gdynia

Lp.	Nazwa imprezy 2012 rok	Termin
1	Asseco PROKOM Gdynia & Lokomotiv Kuban Krasnodarsk	11.01.2012r.
2	LOTOS Gdynia & MUKS Poznań	14.01.2012r.
3	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & EKS Start Elbląg	14.01.2011r.
4	LOTOS Gdynia & Galatasaray Medical Park	19.01.2012r.
5	Gdynia Arka Cup 2012	21-22.01.2012r.
6	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & KSS Kielce	22.01.2012r.
7	Gdyńska Gala Sportu	23.01.2012r.
8	LOTOS Gdynia & Artego Bydgoszcz	28.01.2012r.
9	Asseco PROKOM Gdynia & Nymburk	29.01.2012r.
10	LOTOS Gdynia & ZVVZ USK PRAGUE	01.02.2012r.
11	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & AZS AWF Gardinia Wrocław	04.02.2012r.
12	LOTOS Gdynia & MKS Tęcza Leszno	09.02.2012r.
13	86 Urodziny Gdyni	10.02.2012r.
14	LOTOS Gdynia – Mecz Gwiazd	11.02.2012r.
15	LOTOS Gdynia & Row Rybnik	15.02.2012r.
16	LOTOS Gdynia & KSSSE AZS Gorzów	18.02.2012r.
17	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin	19.02.2012r.
18	Asseco PROKOM Gdynia &	24.02.2012r.
19	Gdynia Rock Fest	25.02.2012r.
20	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Polkowice	26.02.2012r.
21	Asseco PROKOM Gdynia & Krasnojarsk	29.02.2012r.

22	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & KPR Jelenia Góra	03.03.2012r.
23	Asseco PROKOM Gdynia & Mińsk	05.03.2012r.
24	LOTOS Gdynia & Widzew Łódź	07.03.2012r.
25	KOŁOSY	09-11.03.2012r.
26	LOTOS Gdynia & CCC Polkowice	12.03.2012r.
27	Asseco PROKOM Gdynia & Czarni Słupsk	13.03.2012r.
28	LOTOS Gdynia & Energa Toruń	14.03.2012r.
29	„Bezpiecznie - chce się żyć” koncert IRA	15.03.2012r.
30	Nigel Kennedy - Hendrix	17.03.2012r.
31	LOTOS Gdynia – Matizol Lider	21.03.2012r.
32	Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot	24.03.2012r.
33	LOTOS Gdynia & Matizol Lider Pruszków	01.04.2012r.
34	Asseco PROKOM Gdynia & Zastal Zielona Góra	04.04.2012r.
35	Asseco PROKOM Gdynia & Turów Zgorzelec	11.04.2012r.
36	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin	14.04.2012r.
37	LOTOS Gdynia & CCC Polkowice	14.04.2012r.
38	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & SPR Lublin	15.04.2012r.
39	LOTOS Gdynia & CCC Polkowice	15.04.2012r.
40	Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin	21.04.2012r.
41	LOTOS Gdynia & Energa Toruń	21.04.2012r.
42	„KICK OFF - Euro 2012”	22.04.2012r.
43	Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin	23.04.2012r.
44	LOTOS Gdynia & Energa Toruń	26.04.2012r.
45	Asseco PROKOM Gdynia & AZS Koszalin	02.05.2012r.
46	„Dayglowe Life In Color”	04.05.2012r.
47	Asseco PROKOM Gdynia & Zastal Zielona Góra	06.05.2012r.
48	Asseco PROKOM Gdynia & Zastal Zielona Góra	08.05.2012r.
49	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Zagłębie Lubin	12.05.2012r.
50	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Zagłębie Lubin	13.05.2012r.
51	Święto Strażaka- Lady Pank	15.05.2012r.
52	Gala MMA, K1	18.05.2012r.
53	Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot	21.05.2012r.
54	Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot	23.05.2012r.
55	Polska – Niemcy mecz towarzyski w Piłce ręcznej kobiet	27.05.2012r.
56	Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot	02.06.2012r.
57	Asseco PROKOM Gdynia & Trefl Sopot	07.06.2012r.
58	Mistrzostwa Polski Klubów Kibica w Koszykówce	08-10.06.2012r.
59	Turniej Piłki Ręcznej Kobiet Vistal Łączpol	10-12.08.2012r.

60	Mistrzostwa Europy w Siatkówce Juniorów Gdynia 2012	23.08-02.09.2012r.
61	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & MKS Piotrcovia	08.09.2012r.
62	Art. Kowalik – Jubileusz Portu Gdynia	14.09.2012r.
63	Memoriał Małgorzaty Dydek	16-17.09.2012r.
64	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & MKS Olimpia-Beskid Nowy Sącz	19.09.2012r.
65	Superpuchar Asseco Prokom Gdynia & Start Gdynia	26.09.2012r.
66	Asseco Prokom Gdynia & Start Gdynia	29.09.2012r.
67	Galowy Koncert Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk”	30.09.2012r.
68	Snooker	05-07.10.2012r.
69	Wspólna Kaczka	12.10.2012r.
70	Koncert zespołu KULT	19.10.2012r.
71	BI Gdynia – Wisła CAN PAK Kraków	20.10.2012r.
72	Asseco Prokom Gdynia – Stelmet Zielona Góra	21.10.2012r.
73	BI Gdynia – PTK Pabianice	24.10.2012r.
74	Bi Gdynia – Energa Toruń	27.10.2012r.
75	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Jelenia Góra	03.11.2012r.
76	Asseco Prokom Gdynia – Rosa Radom	04.11.2012r.
77	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & Kielce	05.11.2012r.
78	Centrum Wzgórze Gdynia – Matizol Lider Pruszków	10.11.2012r.
79	Orquestra Buena Vista Social Club	14.11.2012r.
80	Diana Krall	15.11.2012r.
81	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & HC GOMEL Białoruś	17.11.2012r.
82	VISTAL ŁĄCZPOL GDYNIA & HC GOMEL Białoruś	18.11.2012r.
83	Asseco Prokom Gdynia – Anwil Włocławek	18.11.2012r.
84	SEAL	20.11.2012r.
85	Gala Boksu Zawodowego	23.11.2012r.
86	Centrum Wzgórze Gdynia – Widzew Łódź	01.12.2012r.
87	Vistal Łączpol Gdynia - Zagłębie	05.12.2012r.
88	Vistal Łączpol Gdynia – Start Elbląg	08.12.2012r.
89	Asseco Prokom Gdynia – Trefl Sopot	09.12.2012r.
90	SKOME z Orkiestrą Symfoniczną	12.12.2012r.
91	Centrum Wzgórze Gdynia – AZS Rzeszów	15.12.2012r.
92	MOSCOW CITY BALLE – Jezioro Łabędzie	17.12.2012r.
93	MOSCOW CITY BALLE – Dziadek do Orzechów	18.12.2012r.
94	Asseco Prokom Gdynia – AZS Koszalin	22.12.2012r.
95	Asseco Prokom Gdynia – Kotwica Kołobrzeg	29.12.2012r.

POWIATOWY URZĄD PRACY

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	29520	68	40	7	8	0	0
postanowienia	113	0	0	0	0	0	0
ogółem	29633	68	40	7	8	0	0

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 r. zarejestrowanych było 7 456 bezrobotnych; w tym: 4 266 kobiet (tj. 57,2%) oraz 111 osoby poszukujące pracy. W okresie 12 miesięcy 2012 r. zarejestrowano 13 092 osób, a skreślono z rejestru bezrobotnych 11 964 osoby.

Pośrednictwo pracy:

- 1) ilość zgłoszonych w Urzędzie ofert pracy – 5.560 (w tym: Gdynia – 5.126, Sopot – 434) - 974 oferty więcej niż w roku 2011, w którym zgłoszono 4.586 ofert pracy (więcej o 21 %). W tej liczbie było 290 ofert pracy przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych (o 89 mniej niż w 2011 roku).
- 2) zrealizowano 5.228 ofert pracy (94 %), anulowano 486 ofert.
- 3) odbyło się 53.571 spotkań pośredników z osobami bezrobotnymi i poszukującymi, w trakcie których udzielano informacji o prawach i obowiązkach osób zarejestrowanych, usługach Urzędu i wolnych miejscach pracy, udzielano wszechstronnej pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy (o 4.558 spotkań więcej niż w 2011 roku).
- 4) ogółem osobom bezrobotnym i poszukującym pracy wydano 2.351 skierowań do pracy, (o 186 skierowań więcej niż w 2011 roku).
- 5) 4.500 osób bezrobotnych zgłosiło podjęcie pracy (w tym: 2.497 kobiet).
- 6) odbyło 453 wizyty u pracodawców oraz nawiązano kontakty z 5.555 firmami z całego kraju, w tym z 3.457 po raz pierwszy oraz z 2.098 wcześniej współpracującymi - w celu upowszechniania informacji o usługach świadczonych przez Urząd oraz w celu pozyskiwania ofert pracy. W wyniku nawiązanych kontaktów pozyskano 112 ofert pracy na 415 stanowisk pracy.
- 7) współorganizowano Sopotskie Integracyjne Targi Pracy i Metropolitalne Targi Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości w Gdańsku oraz prezentowano oferty pracy gdyńskiego Urzędu na Targach Pracy organizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy z Wejherowa i Pucka, na Targach Pracy OHP w Gdańsku, Wejherowie i Rumi oraz na Targach Seniora w Sopocie.
- 8) zorganizowano w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni „Dzień Promocji Indywidualnej Działalności Gospodarczej”, w którym udział wzięło 11 instytucji wspierających zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej oraz trzech przedsiębiorców, którzy na założenie działalności gospodarczej uzyskali dotację z Funduszu Pracy. W trakcie imprezy odbywały się prezentacje multimedialne związane z ww. tematem, a doradcy zawodowi przeprowadzali badania predyspozycji zawodowych osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej.
- 9) zorganizowano 29 giełd pracy, w których wzięło udział 777 osób bezrobotnych i poszukujących pracy (w 2010r. 17 giełd i 408 uczestników). W jednej z giełd, która odbyła się poza siedzibą Urzędu, wzięło udział 28 firm poszukujących pracowników na różne stanowiska o charakterze technicznym.
- 10) wydano 14 opinii w sprawie otwarcia nowych kierunków kształcenia w szkołach

ponadgimnazjalnych z terenu działania tut. Urzędu oraz 29 opinii dot. możliwości zatrudnienia nauczycieli różnych specjalności.

- 11) wydano 174 opinie (o 4 mniej niż w roku ubiegłym) niezbędnych w procesie uzyskania zezwolenia na zatrudnienie cudzoziemca, obywatela państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwa niebędącego stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, mogącego korzystać ze swobody przepływu osób na podstawie umów zawartych przez to państwo ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi.
- 12) zarejestrowano 403 oświadczenia pracodawców (mniej o 294 niż w roku 2011) o zamiarze powierzenia wykonywania pracy na terenie Polski cudzoziemcowi – obywatelowi Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy (330 – Ukraina, 46 – Mołdowa, 17 - Białoruś, 10 – Rosja, 0 - Gruzja).
- 13) udzielono 1.187 odpowiedzi na zapytania sądu (o 63 więcej niż w roku ubiegłym) i 39 odpowiedzi na zapytania osadzonych w zakładach karnych, w sprawie możliwości uzyskania oferty pracy przez osoby o określonych kwalifikacjach zawodowych
- 14) we współpracy z Centrum INTEGRACJA Gdynia oraz Fundacją Grupy Ergo Hestia na rzecz integracji zawodowej osób niepełnosprawnych INTEGRALIA z Sopotu zorganizowano w siedzibie Urzędu cykl spotkań informacyjnych dla niepełnosprawnych osób bezrobotnych i poszukujących pracy
- 15) zorganizowano i przeprowadzono 2 spotkania z osobami zwalnianymi z pracy w ramach zwolnień grupowych: z pracownikami Agencji Mienia Wojskowego w siedzibie Urzędu oraz w Ośrodku Aktywizacji Zawodowej w Gdyni z pracownikami cywilnymi jednostki wojskowej
- 16) w celu upowszechniania i promocji usług Urzędu udostępniano klientom 6 rodzajów ulotek (dotyczących różnych form aktywizacji zawodowej, skierowanych do różnych grup bezrobotnych), biuletyn dla pracodawców oraz teczek i niewielkie gadżety z logo Urzędu.
- 17) rozpowszechniano informacje o usługach i instrumentach rynku pracy, o lokalnym rynku pracy oraz organizowanych inicjatywach wśród mieszkańców Gdyni, Sopotu i ościennych powiatów poprzez udostępnianie ulotek i ogłoszeń na tablicach w siedzibie Urzędu, w internecie, w lokalnej prasie, radio, a także poprzez udział w wystąpieniach na konferencjach i spotkaniach.
- 18) w celu zacieśniania współpracy oraz usprawniania przepływu informacji organizowano w siedzibie Urzędu spotkania: - pośredników pracy z pracownikami ośrodków pomocy społecznej z Sopotu i Gdyni, doradców zawodowych i liderów klubów pracy z pracownikami agencji zatrudnienia, a także uczestniczono w spotkaniach organizowanych przez przedstawicieli innych instytucji rynku pracy.
- 19) opracowano monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych w Gdyni i Sopocie za okres roku 2011 oraz za I półrocze 2012 roku, a także odrębny monitoring zawodów w oparciu o dane o absolwentach szkół ponadgimnazjalnych i wyższych wg szkół i grup kierunków za rok szkolny (akademicki) 2011/2012. Opracowania w formie elektronicznej zostały przekazane jednostkom edukacyjnym z Gdyni i Sopotu.
- 20) monitorowano i analizowano sytuację w wybranych sektorach lokalnej gospodarki pod kątem tworzenia nowych miejsc pracy, zagrożenia zwolnieniami grupowymi, perspektyw rozwoju.
- 21) rejestrowano zgłoszenia zwolnień grupowych firm posiadających siedziby na terenie działania gdyńskiego Urzędu Pracy oraz zakładów pracy zwalnających mieszkańców Gdyni i Sopotu. Zarejestrowano zgłoszenia 16 zakładów pracy deklarujących zamiar zwolnienia 519 pracowników, z których wypowiedzenia wręczono 473 osobom (oraz 24 osobom zgłoszonym do zwolnienia w 2011r.).

Poradnictwo zawodowe:

- 1) Doradcy zawodowi przeprowadzili:
 - a) 2.408 rozmów doradczych z 1559 osobami (w tym: 1539 to osoby bezrobotne, 7 – osoby poszukujące pracy, 13 – osoby niezarejestrowane w PUP Gdyni) – z których 1.218 rozmów było rozmowami wstępnymi.
 - b) 15 porad grupowych dla 111 osób (w tym dla: 107- osób bezrobotnych, 4 osób niezarejestrowanych w PUP Gdynia). Wśród przeprowadzanych porad były porady typu

„Analiza potencjału zawodowego” stanowiące wyjątkowo atrakcyjny i skuteczny sposób uzyskiwania przez uczestników szczegółowej, popartej głęboką analizą, wiedzy na temat swoich mocnych i słabych stron, swoich predyspozycji i zdolności oraz sugerowanych kierunków rozwoju zawodowego

oraz udzielili:

- c) informacji grupowych dla 121 osób bezrobotnych (95 kobiet),
- d) informacji grupowych dla osób nie pozostających w rejestrze PUP w Gdyni: spotkanie informacyjne dla 14 osób niepełnosprawnych „Pełno spraw dla niepełnosprawnych”, którego organizatorem był Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz Lokalny Punkt Funduszy Europejskich w Gdyni
- e) 244 informacji indywidualnych na terenie Powiatowego Urzędu Pracy
- f) informacji indywidualnych poza terenem Powiatowego Urzędu Pracy dla 47 osób dotyczących: badania predyspozycji zawodowych w trakcie Pomorskiego Dnia Przedsiębiorczości
- g) pomocy 3 pracodawcom w doborze pracowników. Udzielono pomocy w zakresie:
 - stworzenia profilu kandydata oraz opisu stanowiska „handlowca” na potrzeby giełdy pracy,
 - stworzenia listy pytań niezbędnych do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej,
 - naboru na 4 specjalistyczne stanowiska poprzez dokonanie analizy 127 kompletów dokumentów aplikacyjnych, a których dokumenty 43 osób przekazano do dalszego etapu rekrutacji.
- h) W przeprowadzonych 268 badaniach testowych wzięło udział 111 osób, w tym: 107 osób bezrobotnych – 256 testów, 4 uczestników projektu Mój Biznes II zarejestrowanych w innych urzędach pracy województwa pomorskiego – 12 testów.

Łącznie z różnych form wsparcia w doradztwie zawodowym w 2012 roku skorzystało 2.096 osób, w tym 2.011 osób bezrobotnych, 7 poszukujących pracy, 78 osób spoza rejestru gdyńskiego urzędu pracy oraz 3 pracodawców.

Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy:

- 1) Liderzy Klubu Pracy zorganizowali i przeprowadzili:
 - a) 9 szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy (Klub Pracy) z udziałem 110 osób bezrobotnych (78 kobiet). Program każdego ze szkoleń wzbogacony był o wykłady: wizażysty, przedstawicieli prywatnych agencji zatrudnienia
 - b) 23 zajęcia aktywizacyjne dla 243 osób (156 kobiet),
 - c) 95 spotkań informacyjnych dla 994 osób (594 kobiet),
- 2) z informacji i elektronicznych baz danych udostępnianych na stanowiskach liderów klubu pracy skorzystało 109 osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Łącznie z usług liderów klubu pracy skorzystało 1456 osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Efekty zastosowanych instrumentów rynku pracy:

- 1) Szkolenia bezrobotnych:
 - a) W 2012 roku zorganizowano 16 szkoleń grupowych i 98 szkoleń indywidualnych. Szkolenia realizowały zewnętrzne instytucje szkoleniowe wybrane zgodnie z przepisami Ustawy: „Prawo zamówień publicznych”. Szkolenia finansowane zostały ze środków Funduszu Pracy oraz środków EFS. W szkoleniach realizowanych w analizowanym okresie wzięło udział łącznie 436 osób, w tym: 110 osób skierowanych na szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy oraz 24 osoby szkolone w związku z realizacją programu specjalnego.
 - b) Wśród osób skierowanych na szkoleniu było:
 - 239 kobiet,

- 63 osoby do 25 roku życia,
- 62 osoby powyżej 50 roku życia,
- 76 osób zarejestrowanych długotrwale.

c) Kierunki szkoleń obejmowały zagadnienia z zakresu:

- pracownik administracyjno-biurowy,
- księgowość,
- jak założyć własną firmę,
- pokojowa z elementami języka angielskiego,
- kucharz kuchni regionalnej,
- kadry i płace,
- masaż orientalny,
- zaawansowane programy komputerowe,
- akupresura,
- prawo jazdy B, C, C+E, D,
- spawanie blach i rur met. MAG, TIG,
- tatuaż artystyczny,
- prowadzenie ksiąg rachunkowych,
- operator walca drogowego, koparko-ładowarki,
- profesjonalne sprzątanie,
- specjalistyczny kurs dla marynarzy,
- instruktor nauki jazdy,
- kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie pr. jazdy C, D,
- stylizacja paznokci, kosmetyka, makijaż, wizaż,
- hirudoterapia,
- towaroznawstwo zielarskie,
- pracownik ochrony fizycznej,
- powrót do zawodu pielęgniarki-położnej,
- kierowca operator wózków jezdniowego i uprawnienia UDT,
- uprawnienia elektroenergetyczne do 1 kV,
- obsługa kas fiskalnych,
- instruktor rekreacji ruchowej - jazda konna i hipoterapia,
- fryzjerstwo
- strzyżenie i pielęgnacja psów
- język angielski, hiszpański
- opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym.

Ponadto ze środków PFRON na szkolenia skierowano 9 osób niepełnosprawnych, poszukujących pracy.

Staż:

Dla 349 osób realizowany był staż, w tym: dla 27 kontynuujących działanie rozpoczęte w roku

ubiegłym. Wymieniona forma aktywizacji finansowana była zarówno ze środków Funduszu Pracy, środków EFS.

Wśród osób kierowanych było:

- 1) 278 kobiet,
- 2) 128 osób do 25 roku życia,
- 3) 22 osób powyżej 50 roku życia,
- 4) 101 osób zarejestrowanych długotrwale.

Ponadto ze środków PFRON na staż skierowano 9 osób niepełnosprawnych, poszukujących pracy

Program specjalny:

W ramach programu specjalnego 27 osobom przyznano dotacje na podjęcie działalności gospodarczej poprzedzoną udziałem w szkoleniu związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej. W ramach specyficznych elementów programu specjalnego wszystkim osobom udzielono wsparcia psychologicznego z zastosowaniem testów psychologicznych oraz udzielono usługi w zakresie coachingu biznesowego mającego na celu pomoc w prowadzeniu działalności gospodarczej w początkowej fazie jej realizacji.

Prace interwencyjne:

W 2012 roku w ramach 42 umów zorganizowano prace interwencyjne dla 62 osób, ponadto 26 osób kontynuowało prace interwencyjne rozpoczęte w 2011 r.

Skierowano na tę formę aktywizacji:

- 1) 42 kobiety;
- 2) 17 osób do 25 roku życia;
- 3) 11 po 50 roku życia oraz
- 4) 14 długotrwale zarejestrowanych.

Prace społecznie użyteczne:

W 43 podmiotach zorganizowano prace społecznie użyteczne dla 244 osób, w tym dla:

- 1) 97 kobiet,
- 2) 9 osób do 25 roku życia,
- 3) 145 po 50 roku życia,
- 4) 126 zarejestrowanych długotrwale.

Zatrudnienie wspierane:

Refundacja kosztów składki ZUS-spółdzielni socjalnej - w analizowanym okresie realizowane było dla 1 osoby po 50 roku życia.

Środki na rozpoczęcia działalności gospodarczej – dotacje:

W ramach środków Funduszu Pracy oraz środków z EFS w 2012 roku 118 bezrobotnym udzielono jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym 27 osobom w ramach realizacji programu specjalnego.

Wśród osób tych było:

- 1) 57 kobiet,
- 2) 20 osobom do 25 roku życia,
- 3) 9 osobom powyżej 50 roku życia,
- 4) 12 długotrwale zarejestrowanym.

Program	Efektywność programów zakończonych do 31.12.2012 mierzona wg stanu na 31.12.2012
---------	--

	Osoby, które ukończyły program	Osoby, które po zakończeniu działania, podjęły pracę staż, działalność gospodarczą	Efektywność działań określona w procentach
Szkolenia i studia podyplomowe	296 ¹⁾	143	48,3
Staż	245	124	50,6
Prace interwencyjne	47	47	100
Prace społecznie użyteczne	244	49	20,1
Dotacje	118 ²⁾	113	95,8
Razem	950	476	50,1

¹⁾ bez osób, które ukończyły szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy.

²⁾ wraz z uczestnikami programu specjalnego.

Realizacja projektów współfinansowanych ze środków EFS:

1. „Mój biznes II” – Poddziałanie 8.1.2 PO KL

Okres realizacji: 01.10.2011 – 30.09.2013

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: Wspieranie postaw przedsiębiorczych wśród 41 osób (20K, 21M), w 50% z wykształceniem co najwyżej średnim (10K, 11M) do końca IX 2013 r., których stosunek pracy wygasł lub został rozwiązany z przyczyn dot. Zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, zamieszkałych w województwie pomorskim, zwłaszcza byłych pracowników Stoczni Marynarki Wojennej S.A. w Gdyni

Formy wsparcia:

- Poradnictwo zawodowe;
- Poradnictwo psychologiczne;
- Szkolenia: Komunikacja interpersonalna”, „ABC przedsiębiorczości”;
- Jednorazowa dotacja inwestycyjna;
- Wsparcie pomostowe: podstawowe i przedłużone;
- Indywidualne konsultacje z Trenerem Przedsiębiorczości.

Liczba uczestników: 41

Liczba osób, które założyły działalność gospodarczą: 35

Budżet projektu: 1 955 696,88 zł

Środki wydane: 1 684 357,43 zł

Rekrutacja: zakończona

2. „Urzędnik na plus III” – Poddziałanie 6.1.2 PO KL

Okres realizacji: 01.01.2012 – 31.12.2013

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: Kontynuacja upowszechniania pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego na terenie pow. Gdynia i Sopot do końca 2013r. poprzez dofinansowanie zatrudnienia 2 pośredników pracy i 2 doradców zawodowych oraz podniesienie kwalifikacji 7 pracowników bezpośrednio związanych z aktywizacją zawodową osób bezrobotnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

Formy wsparcia:

- Dofinansowanie etatów doradców zawodowych i pośredników pracy,
- Szkolenie w zakresie obsługi i wspierania osób niepełnosprawnych i osób powyżej 50 roku życia (*szkolenie finansowane ze środków poza projektowych*),
- Podstawowy kurs języka migowego

Liczba dofinansowanych etatów: 4 (2 pośredników pracy, 2 doradców zawodowych)

Liczba pracowników, którzy zakończyli szkolenie w zakresie

obsługi i wspierania osób niepełnosprawnych i osób powyżej 50 roku życia: 4

Szkolenie „Podstawowy kurs języka migowego” - planowane na rok 2013 dla 7 pracowników

Budżet projektu: 338 366,01 zł

Środki wydane: 150 967,72 zł

3. „(Nie)pełni, Aktywni, Kreatywni” – Działanie 7.4 PO KL

Okres realizacji: 01.11.2012 – 31.12.2014

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: Reintegracja społeczna i zawodowa 30 osób (12K, 18M) niepełnosprawnych w stopniu znacznym lub umiarkowanym, pozostających bez zatrudnienia, zamieszkujących na terenie m. Gdynia lub m. Sopot, do XII 2014r.

Formy wsparcia:

- Poradnictwo zawodowe (IPD),
- Indywidualne poradnictwo psychologiczne (IPP),
- Grupowe warsztaty psychospołeczne,
- Indywidualne szkolenia zawodowe (ISzZ),
- Staż,
- Pośrednictwo pracy.

Liczba uczestników: 30

Realizacja zaplanowanych form: zaplanowane na 2013-2014 rok

Budżet projektu: 442 589,42 zł

Środki wydane: 7 468,07 zł

Rekrutacja: I edycja: zakończona,

II edycja: od maja 2013r.

III edycja: od stycznia 2014r.

4. „Dojrzała przedsiębiorczość – innowacyjny model preinkubacji przedsiębiorczej osób 50+” – Poddziałanie 6.1.1 PO KL

Okres realizacji: 01.02.2012 – 31.07.2014

Projektodawca: Fundacja Gospodarcza

Partner: Powiatowy Urząd pracy w Gdyni

Partner: Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową

Cel projektu: Opracowanie i przetestowanie w Gdyni od 02.2012 do 07.2014 innowacyjnego modelu preinkubacji przedsiębiorczej osób 50+, pozostających bez zatrudnienia, mającego na celu aktywizację do zakładania własnej działalności gospodarczej

Formy wsparcia:

- Przeprowadzenie szczegółowej diagnozy i analizy problemu,
- Tworzenie partnerstwa,

- Opracowanie wstępnej wersji produktu finalnego - *PUP w Gdyni uczestniczy w realizacji*,
- Upowszechnienie i włączenie do głównego nurtu polityki wstępnej wersji produktu *PUP w Gdyni uczestniczy w realizacji*,
- Oddanie produktu do opinii IOK,
- Testowanie opracowanego produktu – *PUP w Gdyni uczestniczy w realizacji*,
- Analiza rzeczywistych efektów testowania produktu / ewaluacja,
- Opracowanie produktu finalnego,
- Walidacja produktu finalnego przez IOK,
- Upowszechnienie i włączenie do głównego nurtu polityki ostatecznej wersji produktu – *PUP w Gdyni uczestniczy w realizacji*,

Liczba uczestników: 60 (40 bezrobotnych, 20 osób nieaktywnych zawodowo)

Budżet projektu: 1 399 939,08 zł

Budżet PUP: 60 514,72 zł

Środki wydane PUP: 24 894,06 zł

Rekrutacja: trwa

5. „Nowe możliwości we wspieraniu przedsiębiorczości osób pozostających bez zatrudnienia, będących w trakcie ostatniego roku nauki” – Poddziałanie 6.1.1 PO KL

Okres realizacji: 01.06.2011 – 30.09.2013

Projektodawca: Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość”

Partnerzy: Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Centrum Przedsiębiorczości w Gijon

Umowa współpracy: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: wzrost zdolności do uruchomienia działalności gospodarczej wśród odbiorców projektu – młodych osób (poniżej 26 roku życia) pozostających bez zatrudnienia, będących w ostatnim roku nauki (w wymiarze wieczorowym / zaocznym), zamieszkałych w woj. pomorskim, zainteresowanych założeniem firmy.

Produkt projektu: Modułowy program wsparcia doradczo-szkoleniowego w zakresie przedsiębiorczości młodych osób pn.. „Program Kierunek Biznes”

Działania realizowane przez PUP Gdynia:

- uczestnictwo pracowników PUP w szkoleniu trenerskim i indywidualne konsultacje,
- przeprowadzenie przez pracowników PUP Warsztatów Inicjujących Pomysły Biznesowe,
- uczestnictwo pracowników PUP w szkoleniu metodologicznym dla użytkowników,
- przeprowadzenie przez pracownika PUP poradnictwa zawodowego ukierunkowanego na przedsiębiorczość,
- uczestnictwo pracowników PUP w wyborze uczestników staży menadżerskich,
- uczestnictwo pracowników PUP w procesie doboru stażystów do firm,
- uczestnictwo pracowników PUP w spotkaniu szkoleniowym dla użytkowników,
- uczestnictwo pracowników PUP w Indywidualnym testowaniu Symulacji Biznesowej przez użytkowników,
- uczestnictwo pracowników PUP w spotkaniu szkoleniowym dla 20 odbiorców i 8 użytkowników,
- realizacja przez pracowników PUP Planu rozwoju odbiorców,
- uczestnictwo w ewaluacji zewnętrznej testowanego Produktu

Liczba użytkowników projektu z PUP Gdynia: 2 pracowników

6. „Wielowymiarowy model wsparcia i identyfikacji kompetencji zawodowych” – Poddziałanie 6.1.1 PO KL

Okres realizacji: marzec 2012 – marzec 2015

Projektodawca: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku

Partnerzy: Politechnika Wrocławska, Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Warszawie, Urząd Pracy w Gävle w Szwecji

Porozumienie: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: rozszerzenie zakresu usług poradnictwa zawodowego o pogłębioną ocenę kompetencji i predyspozycji zawodowych osób z grup wymagających szczególnego wsparcia (osoby niepełnosprawne, długotrwale bezrobotne, osoby w wieku powyżej 50+).

Działania realizowane przez PUP Gdynia:

- udział w diagnozie potrzeb Publicznych Służb Zatrudnienia,
- udział w diagnozie potrzeb odbiorców,
- udział w seminarium dla pracowników PUP i WUP,
- udział w ewaluacji,
- udział w seminarium dla PUP,
- udział w wizycie studyjnej prezentującej testowanie modelu,
- udział w warsztatach dla pracowników PUP i WUP,
- udział w spotkaniu konsultacyjnym,
- udział w testowaniu modelu.

7. „Dynamika morskiego rynku pracy i atrakcyjne otoczenie miast portowych Południowego Bałtyku (SB Professionals) – Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk

Okres realizacji: styczeń 2012 – grudzień 2014

Lider: Rostock Business and Technology Development GmbH

Partnerzy: Economic Development Corporation Vorpomern, Virtus - Institute for New teaching and learning methods, Institute of Maritime Initiatives, Instytut Morski Gdańsk, Zachodniopomorska Szkoła Biznesu, Gmina Gdynia, EUCC Baltic States Office, Uniwersytet Klaipėda

Organizacje stowarzyszone: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni, Krajowa Izba Gospodarki Morskiej

Cel projektu:

- wymiana informacji i wspólne przedsięwzięcia dla sprostania wyzwaniom rynku pracy w sektorze morskim,
- stworzenie atrakcyjnych warunków biznesowych dla podniesienia konkurencyjności miast portowych regionu Południowego Bałtyku,
- rozwój koncepcji marketingowych dla sprostania zapotrzebowaniom rynku,
- rozwój współpracy dla edukacji i szkolenia pracowników; mobilność siły roboczej.

Zadania dla Urzędu Miasta Gdyni:

- Analiza obecnej sytuacji na rynku pracy Południowego Bałtyku,
- Analiza barier dla mobilności siły roboczej,
- Analiza przyszłego zapotrzebowania na kwalifikacje siły roboczej,
- Wymiana dobrych praktyk i stosowania narzędzi rynku pracy,
- Wypracowanie regionalnych i transgranicznych koncepcji promocji zatrudnienia w regionie Południowego Bałtyku,

- Ułatwienie wejścia na międzynarodowy rynek pracy,
- Zainicjowanie południowo-bałtyckiej sieci EURES.

POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO

W ramach posiadanych kompetencji, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni, przy pomocy pięciu pracowników merytorycznych wydał w okresie 01.01. - 31.12.2012 r. łącznie 788 decyzji i postanowień w tym:

- 1) 9 decyzji nakazu rozbiórki,
- 2) 13 postanowień o wstrzymaniu robót budowlanych,
- 3) 4 postanowienia o wstrzymaniu budowy obiektów budowlanych,
- 4) 226 postanowień o nałożeniu na Inwestorów obowiązku uzupełnienia dokumentów w związku ze złożonym zawiadomieniem o zakończeniu robót budowlanych lub wnioskiem o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
- 5) 36 decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
- 6) 22 decyzje o umorzeniu postępowania administracyjnego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
- 7) 6 postanowień o nałożeniu obowiązku sporządzenia ekspertyzy technicznej lub orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
- 8) 16 decyzji o nałożeniu obowiązku sporządzenia projektu budowlanego zamiennego,
- 9) 11 decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego zamiennego,
- 10) 7 decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego zamiennego i udzieleniu pozwolenia na wznowienie robót budowlanych,
- 11) 64 decyzje o braku podstaw do nałożenia obowiązku wykonania określonych robót budowlanych orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
- 12) 57 decyzji o wniesieniu sprzeciwu w sprawie zamiaru przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych,
- 13) 20 decyzji o odmowie udzielenia pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
- 14) 2 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie udzielenia pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
- 15) 124 decyzje udzielające pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
- 16) 5 postanowień o nałożeniu obowiązku uiszczenia opłaty legalizacyjnej z tytułu samowolnej budowy obiektu budowlanego lub jego części,
- 17) 5 postanowień o umorzeniu postępowań egzekucyjnych dotyczących samowolnej budowy obiektu budowlanego lub jego części,
- 18) 21 postanowień o nałożeniu grzywny (w trybie przepisów KPA),
- 19) 130 innych decyzji i postanowień.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji	Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez
-----------------	---------------	-------------------------	--------------------	------------------------	-----------------------

			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	388	42	16	13	3	0	0
postanowienia	400	18	4	3	2	0	0
ogółem	788	60	20	16	5	0	0

Informacje dodatkowe:

- 1) 4 decyzje zostały uchylone we własnym zakresie przez organ nadzoru budowlanego I instancji,
- 2) 1 rozstrzygnięcie organu nadzoru budowlanego II instancji dotyczy uchybienia terminu do wniesienia odwołania,
- 3) 5 odwołań od decyzji jest w toku rozpatrywania przez organ nadzoru budowlanego II instancji,
- 4) 6 postanowień zostało uchylonych we własnym zakresie przez organ nadzoru budowlanego I instancji,
- 5) 1 rozstrzygnięcie organu nadzoru budowlanego II instancji dotyczy uchybienia terminu do wniesienia zażalenia,
- 6) 2 zażalenia na postanowienie są w toku rozpatrywania przez organ nadzoru budowlanego II instancji.

Ponadto na zasadzie skuteczności, przyjęto 183 zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych i zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych. Jednocześnie w podanym okresie zostało wszczętych 1.238 postępowań administracyjnych.

Wszczęte i prowadzone - jako kontynuacja z poprzedniego okresu sprawozdawczego - postępowania, wymagały przeprowadzenia łącznie 424 wizji lokalnych/kontroli/inspekcji z udziałem stron tych postępowań w tym:

- 1) 177 wizji lokalnych/inspekcji,
- 2) 110 kontroli obowiązkowych,
- 3) 137 kontroli doraźnych.

Z tytułu naruszenia przepisów prawa budowlanego w 2012 r. nałożono na osoby dokonujące wykroczeń 43 mandatów karnych kredytowanych na łączną kwotę 9.100 zł. Efektem prowadzonych postępowań - w tym również kontynuowanych z poprzedniego okresu sprawozdawczego - było stwierdzenie dokonania przez Inwestorów rozbiórki 16 obiektów lub ich części.

W okresie 2012 r. do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni wpłynęło łącznie 7.970 pism.

WICEPREZYDENT MIASTA DS. ROZWOJU MAREK STĘPA

BIURO MIEJSKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW

W 2012 roku wydano:

- 1) **62** decyzje (pozwolenia konserwatorskie) dotyczące projektów inwestycyjnych,
- 2) **20** postanowień dotyczących projektów inwestycyjnych,
- 3) **286** opinii i pism dotyczących projektów inwestycyjnych,
- 4) **12** postanowień dotyczących wydania decyzji o warunkach zabudowy.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	62	0	0	0	0	0	0
postanowienia	32	1*	0	0	0	0	0
ogółem	94	1	0	0	0	0	0

*zażalenie jest w trakcie rozpatrywania przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Udzielone dotacje na prace konserwatorskie przy zabytkach:

- 1) Willa „Szczeń Boże” przy ul. I Armii Wojska Polskiego 6 - remont dachu i remont okien w dachu – dotacja w wysokości 173 983,81 zł
- 2) Dom Żeglarza Polskiego, ob. Akademia Morska, przy al. Jana Pawła II 3 - remont elewacji części niskich, remont przejścia pod budynkiem i remont wejścia głównego – dotacja w wysokości 100 000, 00 zł
- 3) Budynek Sądu Rejonowego przy pl. Konstytucji 5 - rekonstrukcja pochwyty drzwi bocznych oraz opracowanie projektu rekonstrukcji drzwi głównych – dotacja w wysokości 24 750,00 zł
- 4) Willa „Sokoła” przy ul. Sieroszewskiego 7 - remont dachu – dotacja w wysokości 89 535,36 zł
- 5) Budynek mieszkalny, dawny dom czynszowy A. i B. Konopków przy ul. Słupeckiej 9 - remont elewacji frontowych – dotacja w wysokości 150 888,62 zł
- 6) Dawny Hotel „Bristol” przy ul. Starowiejskiej 1 - remont elewacji frontowej – dotacja w wysokości 94 104,03 zł
- 7) Kościół parafialny p.w. św. Mikołaja przy ul. Św. Mikołaja 1 - renowacja drzwi bocznych – dotacja w wysokości 26 250,00 zł
- 8) Kamienica przy ul. 10 Lutego 35-35a – remont elewacji frontowej i tylnej, remont kominów – dotacja w wysokości 84 240,73 zł
- 9) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 44/Armii Krajowej 21 – remont elewacji frontowych – dotacja w wysokości 103 302,78 zł
- 10) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 89/I Armii Wojska Polskiego 2 - remont elewacji frontowych i tylnych – dotacja w wysokości 70 401,65 zł
- 11) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 105 - remont elewacji frontowej – dotacja w wysokości 63 800,53 zł
- 12) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 13a - remont elewacji frontowej – dotacja w wysokości 17 950,20 zł

- 13) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 49 - remont elewacji frontowej - dotacja w wysokości 24 414,86 zł
- 14) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 93 - remont elewacji frontowej i tylnej oraz balkonów – dotacja w wysokości 26 550,00 zł
- 15) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 95 - remont elewacji frontowej i tylnej oraz balkonów – dotacja w wysokości 37 553,06 zł
- 16) Kamienica przy ul. Świętojańskiej 108 – remont elewacji tylnej – dotacja w wysokości 20 161,38 zł
- 17) Budynek mieszkalny przy ul. Wójta Radtkego 42 - remont elewacji frontowej i tylnej – dotacja w wysokości 62 315,21 zł

W ubiegłym roku Biuro Konserwatora Zabytków zrealizowało 16 zarządzeń Prezydenta Miasta, w sprawie zamówień publicznych:

- 1) druk dziewięciu nośników informacyjnych zawieszanych na rusztowaniach podczas prac konserwatorskich dofinansowywanych przez Gminę Miasta Gdyni
- 2) zawarcie umów dotyczących dotacji udzielonych przez Radę Miasta Gdyni na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni
- 3) karta ewidencyjna dla budynku zabytkowego dawnego Szpitala Morskiego z zespołu Dowództwa Floty na Oksywiu w Gdyni
- 4) tłumaczenie symultaniczne podczas III międzynarodowej konferencji naukowej „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX wieku do lat 60. i jej ochrona”
- 5) wykonanie dokumentacji projektowej remontu elewacji budynku Zespołu Szkół Mechanicznych w Gdyni przy ul. Morskiej 79
- 6) obsługa techniczna tłumaczenia symultanicznego podczas III międzynarodowej konferencji naukowej „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX wieku do lat 60. i jej ochrona
- 7) wykonanie projektu graficznego materiałów na trzecią międzynarodową konferencję „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX w. do lat 60. i jej ochrona” oraz wydruk 5 egzemplarzy dokumentacji konserwatorskiej śródmieścia Gdyni
- 8) druk materiałów informacyjnych na trzecią międzynarodową konferencję „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX w. do lat 60. i jej ochrona”
- 9) wykonanie makiety urbanistycznej miasta Gdyni
- 10) zamówienie usługi gastronomicznej – obsługi cateringowej dla gości III międzynarodowej konferencji „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX wieku do lat 60. i jej ochrona”
- 11) zamówienie miniatur budynków modernistycznych Gdyni dla gości III międzynarodowej konferencji naukowej „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni. Architektura XX wieku do lat 60. i jej ochrona”
- 12) zamówienie przeprowadzenia popularyzacji zabytków najstarszej dzielnicy Gdyni w ramach obchodów 800-lecia Oksywia
- 13) renowacja oryginalnej stolarki drzwiowej z budynków zabytkowych w Gdyni
- 14) karta ewidencyjna dla budynku zabytkowego dawnej willi Łosiówka przy ul. Korzeniowskiego 7 w Gdyni
- 15) ekspertyza techniczna konstrukcji nawierzchni podwórza wraz z konstrukcją wyrzutni powietrza na dz. nr 873/19 KM 55 obręb Gdynia wpisanej do rejestru zabytków – podwórze kamienicy usytuowanej przy ul. 3 Maja 27/31
- 16) organizacja prezentacji miasta Gdyni na wystawie Transport, Infrastruktura i Planowanie Przestrzenne krajów V4+2 podczas Tygodnia Architektury 2012 w Pradze.

WYDZIAŁ INWESTYCJI

W budżecie miasta na rok 2012 na inwestycje, realizowane przez Wydział Inwestycji, zaplanowano wydatkowanie ze środków budżetu miasta łącznie kwoty **67 703 353,00 zł.**

Wykonanie finansowe zadań inwestycyjnych za prace projektowe i roboty wykonane w okresie do 31.12.2012 r. zamyka się kwotą **60 501 196,34 zł.** co stanowi **89,4 %** zaplanowanych środków, a po odzyskaniu podatku VAT - **60 359 924,27 zł.**

W poszczególnych działach budżetu wydatkowano :

1) zadania gminy

a)	transport i łączność	11 636 171,03 zł , tj. 76,9%
b)	działalność usługowa	6 852 708,62 zł , tj. 96,9%
c)	administracja publiczna	342 659,55 zł , tj. 78,8%
d)	gospodarka komunalna i ochrona środowiska	19 123 106,26 zł , tj. 93,7%
e)	oświata i wychowanie	1 260 944,64 zł , tj. 57,8%
f)	edukacyjna opieka wychowawcza	495 707,71 zł , tj. 99,1%
g)	kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	158 290,11 zł , tj. 79,1%

2) zadania powiatu

a)	transport i łączność	20 244 676,41 zł , tj. 94,9%
b)	oświata	245 659,94 zł , tj. 81,9%

REFERAT PRZYGOTOWANIA INWESTYCJI

Transport i łączność:

- 1) W ramach rozwoju proekologicznego transportu publicznego na obszarze metropolitalnym Trójmiasta kontynuowano prace projektowe dla zadania „Budowa sieci trakcyjnej trolejbusowej w ciągu ulicy Gryfa Pomorskiego wraz z budową pętli trolejbusowej i przebudową oświetlenia na osiedlu Fikakowo”. Zlecono podział inwestycji na dwa zadania.
- 2) Kontynuowano realizację projektu pn. „Kolej metropolitalna”. Przedsięwzięcie pn.: „Budowa integracyjnego węzła przesiadkowego przy przystanku Pomorskiej Kolei Metropolitalnej Gdynia-Karwiny” zgłoszono na listę projektów z zakresu transportu metropolitalnego, które mogą aplikować o wsparcie w ramach finansowania UE w perspektywie lat 2014-2020. Ponadto podjęto starania o ujęcie na ww. liście projektu przedłużenia linii Pomorskiej Kolei Metropolitalnej do Północnych dzielnic Gdyni oraz lotniska Gdynia-Kosakowo i właściwego zaprojektowania węzłów integracyjnych przy przystankach PKM
- 3) Kontynuowano realizację projektu TROLLEY – promocja czystego transportu publicznego. Wydano podręcznik o konwersji autobusu na trolejbus, w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej. Zorganizowano obchody trzeciego europejskiego dnia trolejbusowego równocześnie w Gdyni, Tychach i Lublinie wraz z konkursem fotograficznym.

Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu:

- 1) Kontynuowano realizację projektu pn.: „Rozwój Komunikacji Rowerowej w Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013”, w ramach którego opracowano dokumentację dla zadania pn.: „Budowa parkingów rowerowych” oraz zgłoszono zamiar wykonania robót budowlanych parkingów rowerowych zlokalizowanych na terenie Gdyni.

Zakończono wykonanie aktualizacji dokumentacji budowy ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Łużyckiej i uzyskano pozwolenie na budowę dla tej ścieżki. Uzyskano pozwolenie na budowę dla ścieżki rowerowej wzdłuż Klifu Nadmorskiego.

Dla ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Unruga na odcinku od Kwiatkowskiego do Puckiej uzyskano decyzję pozwolenie na budowę, decyzję na usunięcie drzew i krzewów oraz zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku na zniszczenie siedliska oraz przesadzenie objętego ścisłą ochroną prawną rokitnika zwyczajnego. Zlecono usunięcie i przesadzenie krzewów rokitnika oraz nadzór ornitologiczny w trakcie czynności związanych z

zebraniem sadzonek oraz wycinką. Po dokonaniu odbioru robót przekazano do Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie oraz do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku sprawozdanie z zakresu wykorzystania zezwoleń wydanych przez powyższe jednostki.

Zakończono opracowanie dokumentacji budowy ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Puckiej i Chylońskiej oraz wystąpiono z wnioskiem o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

Zlecono opracowanie dokumentacji projektowej budowy monitoringu parkingów rowerowych w dwóch lokalizacjach: przystanek SKM Gdynia Wzgórze św. Maksymiliana oraz przystanek SKM Gdynia Orłowo oraz udzielono zamówienia na opracowanie zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Kartuskiej na odcinku od ul. Chylońskiej do ul. Jaskółczej.

- 2) Dla projektu pn. „Budowa ulicy Nowej Węglowej w Gdyni oraz rozbudowa ul. Waszyngtona wraz z dowiązaniem do istniejącego układu komunikacyjnego” wystąpiono o warunki techniczne do gestorów sieci i rozpoczęto opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej 200 000 euro na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Inwestycja współfinansowana ze środków UE.
- 3) Opracowano dokumentację projektowo-kosztorysową budowy parkingu w rejonie ulicy Widnej i Chwarznieńskiej w Gdyni i uzyskano pozwolenie na budowę.
- 4) Zakończono opracowanie projektu rozbudowy skrzyżowania ulicy 10 Lutego z ulicami Dworcową i Podjazd wraz z budową kładki pieszo-rowerowej oraz zakończono podziały geodezyjne działek pod projektowany pas drogowy.
- 5) Zakończono opracowanie aktualizacji dokumentacji rozbudowy ulicy Chwarznieńskiej – etap III (odcinek leśny), dla której wykonano wydzielienia geodezyjne pasa drogowego i uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- 6) Zakończono opracowanie dokumentacji dla zadania pn.: „Rozbudowa ulicy Morskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Kcyńską do skrzyżowania z ul. Chylońską II”, dla którego uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- 7) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy parkingu na potrzeby Komisariatu Policji przy ul. Chwarznieńskiej 4 i uzyskano decyzję pozwolenie na budowę.

Drogi publiczne gminne:

Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji:

- 1) Zakończono aktualizację inwentaryzacji zieleni i gospodarki drzewostanem dla budowy ul. Heweliusza i uzyskano decyzję o zezwoleniu na wycinkę drzew i krzewów.
- 2) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy ulicy Sakowicza i zlecono wykonanie podziału geodezyjnego działek pod projektowany pas drogowy.
- 3) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy ulicy Marzanny, Kwadratowej i Okrężnej wraz z podziałem geodezyjnym działek pod projektowany pas drogowy.
- 4) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy drogi dojazdowej do parku w Chwarznie i uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych. Inwestycja realizowana w ramach zadania pn.: „Budowa Parku w Chwarznie”.
- 5) Uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej budowy ul. Poznańskiej oraz opracowano dodatkowy projekt na utwardzenie działki gminnej i uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych.
- 6) Uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej budowy dróg w rejonie ulic Stryjskiej i Przemyskiej oraz opracowano dodatkową dokumentację na włączenie ulicy Stryjskiej i Przemyskiej do stanu istniejącego, czyli w ulicę Przemyską i Nową Łużycką, dla której uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych.
- 7) Kontynuowano opracowywanie projektów budowy ulic: Żurawiej, Żukowskiej, Zwierzynieckiej, Bobrowej i Wilczej.

- 8) Uzyskano decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych dla budowy ulic: Żwirowej, Malarskiej i Murarskiej oraz rozbudowy ulic Apollina i Izdydy,

Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji Rad Dzielnic:

- 1) Opracowano dokumentację projektu budowy zatok postojowych w rejonie ul. L. Staffa. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Karwiny.
- 2) Zlecono opracowanie projektu przebudowy ul. Kołłątaja (na odcinku od ul. Okoniewskiego do nr 31 - środków Rady Dzielnicy Grabówek) oraz ul. Modlińskiej (na odcinku od ul. Władysławskiego do posesji nr 25 - ze środków Rady Dzielnicy Leszczynki) wraz z przebudową kolidującej infrastruktury.
- 3) Zlecono opracowanie projektu zagospodarowanie placu przy ul. Mickiewicza i Kochanowskiego. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Kamienna Góra.
- 4) Zlecono opracowanie projektu budowy sieci sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ul. Zauchy i ul. Gierdziejewskiego. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Chwarzno - Wiczlino.
- 5) Zlecono opracowanie projektu rozbudowy oświetlenia ul. Kilińskiego. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Śródmieście.
- 6) Zlecono opracowanie projektu budowy sieci sanitarnej i wodociągowej dla nieruchomości położonych przy Al. Zwycięstwa 138. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Redłowo.
- 7) Zlecono opracowanie projektu budowy sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ulicach Gradowej, Śnieżnej i Tęczowej. Inwestycja finansowana ze środków Rady Dzielnicy Chwarzno - Wiczlino.

Działalność usługowa (cmentarze):

- 1) Kontynuowano opracowanie projektów budowy wielostanowiskowych parkingów przy ul. Witomińskiej 72/74
- 2) Zakończono opracowanie koncepcji rozbudowy cmentarza w Kosakowie oraz wykonano opracowanie inwentaryzacji drzew i krzewów.
- 3) Opracowano dokumentację projektową rozbudowy Cmentarza w Kosakowie oraz wystąpiono z wnioskiem o wydanie decyzji na usunięcie drzew i krzewów.

Oświata i wychowanie:

Szkoły Podstawowe - dokumentacja przyszłościowa:

- 1) Zakończono opracowanie dokumentacji rozbudowy szkoły podstawowej nr 37 przy ul. Wiczlińskiej 93 i uzyskano pozwolenie na budowę.
- 2) Licea Ogólnokształcące - dokumentacja przyszłościowa:
- 3) Opracowano inwentaryzację geodezyjną rys w istniejącym obiekcie szkoły VI LO przy ul. Kopernika wraz z opinią stanu technicznego budynku.

Gospodarka ściekowa i ochrona wód, regulacja cieków naturalnych i kanalizacje burzowe:

- 1) Dla inwestycji „Rozbudowa systemów kanalizacji sanitarnej i zaopatrzenia w wodę na obszarze Gdyni” PEWIK Sp. z o.o. w Gdyni zakończył realizację przedsięwzięcia wodno-kanalizacyjnego, realizowanego na podstawie dokumentacji przekazanej przez Gminę. Ustalono wartość z tytułu przekazania tej dokumentacji do PEWIK Gdynia jako wkładu niepieniężnego w zamian za udziały w spółce. Dokonano rozliczenia rzeczowo-finansowego kosztów budowy dróg eksploatacyjnych i dojazdowych do przepompowni ścieków, wybudowanych przez PEWIK Gdynia w ramach inwestycji.
- 2) W ramach dokumentacji przyszłościowej zakończono opracowanie dokumentacji dotyczącej rozbudowy ul. Lipowej wraz z infrastrukturą techniczną na odcinku od schodów przy ul. Gryfa Pomorskiego do skrzyżowania z ulicą Zwinisławy, budowy kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic: Chabrowej, Jaskółczej, Bławatnej, Sokolej, Jałowcowej i Malinowej, zabezpieczenia wylewów z lasu na ul. Olsztyńską, Nowogrodzką, Słupecką i Wolności, zagospodarowania wód opadowych na terenie Placu Dworcowego w Gdyni-Chyloni, przebudowy odcinka zarurowanego Potoku

Przemysłowego oraz koncepcji przebudowy zarurowanego kanału rzeki Chylonki na odcinku od ul. Św. Mikołaja do ul. Hutniczej.

- 3) Ponadto zlecono opracowanie projektu budowy kanalizacji deszczowej w ul. Akacjowej, umocnienie koryta rzeki Kaczej w rejonie projektowanego wylotu kanalizacji deszczowej na wysokości ul. Kurpiowskiej. Uzyskano zgodę (od Wojewody i Starosty) na realizację przebudowy ulicy Morskiej wraz z budową kanalizacji deszczowej (odcinek od ul. Kcyńskiej do ul. Chylońskiej II) oraz zezwolenie na zniszczenie krzewów rokitnika pospolitego (gatunek chroniony) kolidującego z planowaną budową zbiornika retencyjnego „Karwiny” w rejonie ul. Buraczanej i Nałkowskiej w Gdyni wraz z zezwoleniem na odtworzenie 30% zniszczonej populacji tej rośliny.
- 4) W ramach utrzymania zieleni w miastach i gminach opracowano dokumentację projektową budowy mostka na strudze Cisowskiej. Kontynuowano opracowanie dokumentacji zagospodarowanie polany leśnej przy ul. Rdestowej/ Szafranowej w Gdyni Dąbrowie. Dla potrzeb realizacji inwestycji przeprowadzono wyłączenie z produkcji leśnej części gruntów (projekt współfinansowany ze środków Rady Dzielnicy Dąbrowa).
- 5) Zlecono wycinkę krzewów rokitnika pospolitego, który kolidował z planowaną budową zbiornika retencyjnego „Karwiny” w rejonie ul. Buraczanej i Nałkowskiej oraz nowe nasadzenia w celu odtworzenia co najmniej 30% powierzchni zniszczonych zarośli tego gatunku zgodnie z decyzjami Generalnego (GDOŚ) i Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska (RDOŚ). Przekazano sprawozdania z wykonanych czynności odpowiednio do GDOŚ i RDOŚ.
- 6) W ramach oświetlenia ulic, placów i dróg opracowano dokumentację projektową oświetlenia ulicy Promiennej, Granatowej, Miłkowej i Melisowej, ul. Rdestowej od ul. Chwarznieńskiej do ul. Szafranowej, ciągu pieszego na odcinku od ul. Bukowej do Al. Zwycięstwa, placu zabaw przy ul. Gulgowskiego oraz oświetlenia promenady im. Zofii Nałkowskiej. Zakończono opracowanie dokumentacji projektowej oświetlenia Redłowskiej Ścieżki Zdrowia „Pastwisko Huzarska” (projekt współfinansowany ze środków Rady Dzielnicy Redowo) oraz odcinka ul. Żółkiewskiego od ul. Belwederskiej do ogródków działkowych (projekt współfinansowany ze środków Rady Dzielnicy Oksywie). Ponadto zlecono opracowanie projektu oświetlenia dla 5 wybranych ulic i ciągów pieszo-jezdných na terenie Gdyni oraz oświetlenia w ulicach Knyszyńskiej, Kampinoskiej i Tucholskiej.

Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji:

- 1) Zakończono opracowanie dokumentacji rozbudowy Przystani Rybackiej w Gdyni - Oksywiu etap II oraz wykonano koncepcję dla wykonania technicznej zmiany lokalizacji przystani rybackiej w Gdyni.
- 2) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy drogi dojazdowej do przystani rybackiej w Gdyni – Oksywiu.
- 3) Zakończono opracowanie dokumentacji budowy zabezpieczenia skarpy położonej pomiędzy posesjami przy ul. Dembińskiego 102/I i ul. Dembińskiego 75 na działce gminnej o numerze ewidencyjnym 757/78 wraz z opracowaniem dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
- 4) Zakończono opracowanie dokumentacji projektowej wykonania: zieleni zespołu parkowego w Gdyni Chwarznie oraz izolacji akustycznej dla budynku mieszkalnego przy ul. Stryjskiej 7.
- 5) Zlecono wykonanie tablicy upamiętniającej GDYNIAN WYSIEDLONYCH PRZEZ OKUPANTA NIEMIECKIEGO W LATACH II WOJNY ŚWIATOWEJ. Wykonaną tablicę przekazano do realizacji przez PKP.
- 6) Opracowano wytyczne do projektowania przestrzeni publicznych w Gdyni, uwzględniające potrzeby osób o różnych ograniczeniach w mobilności i percepcji, analizę kosztów odwodnienia terenów dzielnicy Chyloni, oraz przygotowano regulamin konkursu na wykonanie Pomnika Gdynian Wysiedlonych wraz z projektem zagospodarowania terenu.

INWESTYCJE REALIZOWANE PRZEZ REFERAT REALIZACJI INWESTYCJI

Transport i łączność

Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu:

- 1) Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR

Inwestycja wspólna trzech miast Gdyni, Sopotu i Gdańska, dofinansowywana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Przeprowadzono pomiary ruchu przed wdrożeniem systemu TRISTAR na całym obszarze, który zostanie objęty systemem. W grudniu 2012 roku zostały zakończone prace w zakresie II etapu inwestycji realizowanego na obszarze Gdyni. Wykonano kanalizację kablową systemową i lokalną oraz ułożono sieć światłowodową w ciągach ulic: Władysława IV, Śląskiej, Podjazd, 10 Lutego, Al. Zwycięstwa na odcinku od Wzgórza Św. Maksymiliana do ulicy Stryjskiej, Lotników, Drogi Gdyńskiej. Wymieniono sygnalizatory świetlne, wykonano stacje pomiaru ruchu, zamontowano szafy LWT, zamontowano 4 kamery systemu wizyjnego oraz włączono do systemu zarządzania i sterowania ruchem 14 skrzyżowań. Zakończono prace związane z remontem pomieszczeń dla Centrum Zarządzania i Sterowania Ruchem, które będzie się mieściło przy ul. 10 Lutego 24. Centrum wyposażono w meble biurowe, ścianę graficzną, sprzęt informatyczny, zaimplementowano oprogramowania, zainstalowano i skonfigurowano oprogramowanie obszarowego sterowania ruchem, zainstalowano system nadzoru wizyjnego, zintegrowano oprogramowanie ściany graficznej z systemem nadzoru wizyjnego.

Zakończono prace budowlane związane z remontem pomieszczenia serwerowni. Wykonano okablowanie, zamontowano szafy serwerowe oraz UPS-y, szafy pod przełącznicę światłowodową, zamontowano klimatyzację precyzyjną, zamontowano nową rozdzielnicę dla potrzeb Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem oraz centralę telefoniczną. Opracowywane są projekty budowlane i wykonawcze dla zakresu robót objętego III i IV etapem.

W ramach kolejnych etapów zostanie rozbudowana kanalizacja kablowa systemowa i lokalna. Do systemu zostaną włączone sygnalizacje świetlne w ciągach ulicy Morskiej, Warszawskiej, Janka Wiśniewskiego, Wielkopolskiej, Al. Zwycięstwa do granicy z miastem Sopot. Zostaną zamontowane tablice zmiennej treści i znaków zmiennej treści, tablice informacji parkingowej, rejestratory wykroczeń drogowych i identyfikacji pojazdów, stacje pogodowe. W pojazdach transportu zbiorowego zostaną zamontowane komputery pokładowe. Planowany termin zakończenia inwestycji październik 2014r.

2) Kanalizacja kablowa w Al. Zwycięstwa

Wykonano kanalizację kablową dla potrzeb systemu TRISTAR na odcinku od ulicy Redłowskiej do ul. Stryjskiej o długości 400 mb.

3) Przebudowa skrzyżowania ul. Chyłośkiej i Północnej

Wykonano nawierzchnię drogową z kostki betonowej o pow. 307m², kamiennej o pow. 889m² oraz nawierzchnię bitumiczną o pow. 1170m², chodniki wraz z opaskami i azylami dla pieszych z kostki betonowej o pow. 1006m². Wymieniono wpusty deszczowe w ilości 14 szt. Założono trawniki na powierzchni 150 m². Przebudowano sieć energetyczną, telekomunikacyjną, trakcyjną, gazową, wodociągową oraz wzmocniono kanał c.o.

4) Rozwój Komunikacji Rowerowej w Aglomeracji Trójmiejskiej

Projekt realizowany z udziałem środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013. Realizowano trzy drogi rowerowe: wzdłuż Alei Zwycięstwa od Wzgórza Św. Maksymiliana do ulicy Redłowskiej, wzdłuż Estakady Kwiatkowskiego od ulicy Janka Wiśniewskiego do ulicy Unruga oraz wzdłuż ulicy Unruga na odcinku od ulicy Kwiatkowskiego do ulicy Puckiej. Planowany termin oddania do użytku czerwiec 2013.

5) Rozbudowa skrzyżowania ulicy Morskiej i Kalksztajnow oraz budowa ulicy Okrzei

Wykonano nową nawierzchnię drogi na długości 700 mb, w tym nawierzchnię jezdni z warstwy ścieralnej SMA o pow. 8 761 m², nawierzchnie chodników, wjazdów i miejsc postojowych z kostki brukowej o pow. 5 327,0 m², zatok autobusowych o nawierzchni betonowej o pow. 256m² oraz ścieżkę rowerową z warstwą ścieralną SMA o dł. 300mb. W ramach inwestycji wybudowano sieć oświetleniową - zamontowano 36 szt. lamp oświetleniowych, sieć trakcji trolejbusowej, której długości toru jezdni wynosi 395 mb, sieć kanalizacji deszczowej o długości 473 mb, sieć kanalizacji kablowej dla potrzeb TRISTAR o długości 550 mb oraz dla potrzeb Miejskiej Sieci Szkieletowej o długości 300mb. W trakcie realizacji inwestycji przebudowano sieć wodociągową na odcinku o długości 377 mb oraz sieć gazową na długości 240 mb. Założone zostały trawniki na pow. 1 199 m² oraz zamontowano bariery ochronne i

energochłonne o łącznej długości 536 mb , a także wykonano oznakowanie poziome i pionowe oraz sygnalizację świetlną na skrzyżowaniu.

Drogi publiczne gminne:

1) Budowa ulicy Małej wraz z infrastrukturą techniczną

Wykonano 341,0 m kanalizacji deszczowej, dokonano przebudowy sieci teletechnicznej, sieci elektroenergetycznej oraz sieci gazowej. Wykonano nową nawierzchnię drogi na długości 212 mb , w tym jezdnię o nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni 1 150 m², zjazdu o nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni 225 m² oraz chodniki o nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni 433 m². Przebudowano ogrodzenia, wykonano trawniki o powierzchni 196 m² i przesadzono krzewy. Utwardzono 230 m² ulicy Maszopów nowymi płytami yomb

2) Modernizacja ulicy Zakręt do Oksywie w Gdyni

Wykonano nową nawierzchnię drogi na długości 272 mb, w tym nawierzchnię jezdni z warstwą ścierną SMA o pow. 2 092 m², z kostki betonowej o pow. 1 124 m², nawierzchnię chodników i miejsc postojowych z kostki betonowej o pow. 739 m². Wybudowano kanalizację deszczową o długości 201 mb, oświetlenie terenu – zamontowano szt. 13 opraw oświetleniowych, przebudowano sieć wodociagową na odcinku o długości 156 mb, założono 1 073 m² trawników oraz wybudowano sieć trakcyjną trolejbusową , której długość toru jezdni wynosi 700 mb.

3) Budowa ulicy Poznańskiej wraz z infrastrukturą techniczną

Wybudowano drogę na długości 194 mb. Wykonano nawierzchnię jezdni z kostki betonowej o pow. 989 m²; nawierzchnię chodników, wjazdów bramowych i opaski z kostki betonowej o łącznej pow. 677 m², nawierzchnię dojazdu do budynku przy ul. Witomińskiej 9 z płyt YOMB o pow. 30 m². Wybudowano sieć kanalizacji deszczowej o łącznej dł. 196 mb oraz przeprowadzono renowację istniejącego kanału deszczowego za pomocą rękawa z włókna szklanego nasączonego żywicą termoutwardzalną. Wykonano przebudowę sieci wodociagowej o dł. 155 mb. Przebudowano sieci Sn, nn oraz sieci teletechniczne, założono trawniki o pow. 21 m².

4) Modernizacja ulicy Przebendowskich w Gdyni na odcinku od posesji nr 15 do posesji nr 1

Wykonano na długości 240 mb. drogę z jezdnią o nawierzchni bitumicznej, chodniki i zjazdy z kostki betonowej. Wybudowano kanalizację deszczową długości 260 mb wraz wpustami deszczowymi oraz 3 sztukami urządzeń do podczyszczania wód deszczowych. Przebudowano sieć telekomunikacyjną Marynarki Wojennej oraz założono trawniki o powierzchni 695 m². Przebudowano sieć wodociagową wraz z wymianą istniejących przyłączy na koszt Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Gdyni.

5) Budowa ulic gminnych wraz z infrastrukturą techniczną w rejonie ulic Stryjskiej i Przemyskiej w Gdyni

Rozpoczęto budowę sieci wodociagowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przebudowę układu drogowego. Planowany termin oddania do użytku III kwartał 2013.

6) Budowa ścieżki rowerowej wzdłuż Klifu Nadmorskiego na odcinku od Sopotu do Gdyni Orłowo.

Rozpoczęto budowę ścieżki rowerowej i chodników, kładki rowerowej, kanalizacji deszczowej. Planowany termin oddania do użytku lipiec 2013.

7) Budowa schodów terenowych łączących ul. Powstania Listopadowego i ul. Powstania Wielkopolskiego w Gdyni

Wykonano schody terenowe z kostki brukowej o powierzchni 16 m², chodnik z kostki betonowej o powierzchni 95 m², zjazd na posesję, wybudowano 20 mb kanalizacji deszczowej, posadzono 252 szt. krzewów.

Działalność usługowa - cmentarze

1) Budowa kaplicy pogrzebowej ZCK z zapleczem technicznym przy ul. Witomińskiej

Wybudowano budynek kaplicy o powierzchni użytkowej 1.350 m² i kubaturze 5.620 m³, podpiwniczony, o dwóch kondygnacjach nadziemnych. Budynek wyposażono w wewnętrzne instalacje, kotłownię gazową, dźwig towarowo-osobowy na 21 osób, wykonano przyłącza do budynku oraz podziemny zbiornik wód deszczowych. Zagospodarowano teren wokół budynku

kaplicy, w tym: wykonano nawierzchnie utwardzone z kostki granitowej o łącznej pow. 1 225 m², mur oporowy, ogrodzenie wraz z bramą i furtkami, zamontowano szlaban, wykonano oświetlenie terenu – zamontowano 6 szt. lamp na wysięgnikach oraz 9 szt. lamp na pow. terenu, nasadzono 700 szt. roślin ozdobnych, założono trawniki na skarpach o pow. 280 m². Zaplecze kaplicy wyposażono w urządzenia technologiczne do przechowywania, transportu i mycia zwłok, pomieszczenie kaplicy wyposażono w meble drewniane (ławki, krzesła, stół modlitewny, mównicę) oraz donice z zielenią, świeczniki elektryczne i stojak na wieńce, do zaplecza socjalnego pracowników ZCK dostarczono szafki na odzież i kuchenkę elektryczną.

Edukacyjna opieka wychowawcza - Poradnie psychologiczno-pedagogiczne:

- 1) Adaptacja pomieszczeń Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 na Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 3.

Zaadaptowano pomieszczenia szkolne o pow. 496 m² na potrzeby obiektu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Wzmocniono konstrukcję ściany nośnej, przebudowano pomieszczenia na parterze, wymieniono stolarkę drzwiową i dwa okna z PCV na aluminiowe, przebudowano instalacje wewnętrzne, dobudowano wiatrołap wraz ze schodami zewnętrznymi oraz wykonano zewnętrzną rampę dla osób niepełnosprawnych. Utwardzono nawierzchnię dojścia do Poradni, wymieniono bramę wjazdową wraz z furtką i nawierzchnię wjazdu do szkoły od strony ul. Płk. Dąbka.

Gospodarka ściekowa i ochrona wód

Regulacja cieków naturalnych i kanalizacje burzowe:

- 1) Budowa kanału deszczowego w rejonie Alei Jana Pawła II i ul. Waszyngtona.
Wykonano kanał deszczowy dł. 202 mb, odtworzono zieleni - wykonano 300 m² trawników.
- 2) Budowa kanalizacji deszczowej w Al. Kukowskiego z wylotem do potoku Kolibkowskiego wraz z przebudową ujściowego odcinka potoku Kolibkowskiego poniżej wylotu kanalizacji deszczowej.
Wykonano kładkę pieszo-rowerową o konstrukcji stalowej z pomostem drewnianym szerokości 3,5 m i długości 6,6 m, umocnienie dna oraz skarp potoku i niecki wypadowej materacami siatkowo-kamiennymi na dł. 139 mb. Wybudowano kanał deszczowy długości 146 mb, drenaż długości 291 mb; bystrotek długości 26 mb ze stopniami z kostki granitowej obudowanymi murem z kostki kamiennej; kratę stalową zabezpieczającą wylot kolektora deszczowego oraz barierę ochronną stalową długości 12 mb.

Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – Budowa i Modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni:

- 1) Budowa i przebudowa kanałów deszczowych w Alei Marszałka Piłsudskiego i ul. Legionów
Kontynuowano budowę kanalizacji deszczowej, remont istniejącej sieci kanalizacji deszczowej, przebudowę i zabezpieczenia kolidującego uzbrojenia, roboty drogowe, zieleni. Realizacja inwestycji jest dofinansowana ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Planowany termin oddania do użytku maj 2013.
- 2) Przebudowa przepompowni ścieków przy Bulwarze Nadmorskim
Wykonano przepompownię ścieków wraz z wyposażeniem : biofiltr 1 szt; agregat prądotwórczy 1 szt; komorę pomp 1 kpl; komorę retencyjną 1 kpl; zbiorniki retencyjne 2 kpl; komorę zasuw 1 kpl. Wybudowano parterowy, podpiwniczony budynek dyspozytorski o konstrukcji murowanej o kubaturze 18 m³; wykonano oświetlenie zewnętrzne – zamontowano 2szt. opraw; kanalizację sanitarną grawitacyjną i tłoczną długości 126 mb; przyłącza energetyczne zasilania podstawowego i rezerwowego przepompowni; przyłącze energetyczne zasilające urządzenia przepompowni. Założono trawniki o pow. 76 m², wykonano murki oporowe wraz z kwiatonami na dł. 37m., chodnik i opaskę z kostki betonowej pow.151 m².

Uzupełnienie kanalizacji sanitarnej i wodociągowej:

- 1) Budowa ul. Małej w Gdyni wraz z infrastrukturą techniczną
Wykonano 181,5 m kanalizacji sanitarnej.

Utrzymanie zieleni w miastach i gminach - pielęgnacja zieleni:

- 1) Wykonano pielęgnację nasadzeń rekompensacyjnych zieleni na terenie II Liceum Ogólnokształcącego, Szkoły Podstawowej nr 18, Przedszkola Nr 27 „Malutkowo”, Zespołu Szkół Plastycznych oraz przed posesją przy ul. Powstania Śląskiego 8.

Oświetlenie ulic:

- 1) Budowa oświetlenia cmentarza wojennego w Gdyni przy ul. Legionów
Zamontowano 16 szt. lamp oświetleniowych, 5 szt. lamp oświetlenia iluminacyjnego naziemnego oraz 7 szt. lamp oświetlenia iluminacyjnego na powierzchni terenu.
- 2) Budowa oświetlenia ul. Żółkiewskiego – zamontowano 17 szt. lamp oświetleniowych.
- 3) Budowa oświetlenia ulic Zapolskiej, Kruczkowskiego, Małe Karwiny, Wielkopolskiej i Chwaszczyńskiej
Zamontowano 20 szt. lamp oświetleniowych, w tym w ulicy Zapolskiej 9 szt. lamp, w ulicy Kruczkowskiego 7 szt. lamp oraz w ul. Małe Karwiny 4 szt. lamp.
- 4) Budowa oświetlenia plenerowego obiektu sportowego – redłowskiej ścieżki zdrowia „Pastwisko Huzarska” - zamontowano 4 szt. lamp oświetleniowych.
- 5) Przebudowa drogi w zakresie oświetlenia w granicach pasa drogowego ulic: Miłkowej i Melisowej - zamontowano 17 szt. lamp oświetleniowych, w tym w ul. Melisowej 5 szt. lamp, w ul. Miłkowej 4 szt. lamp. W ul. Paprykowej wymienione 4 szt. lamp.

Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – biblioteki:

- 1) Adaptacja pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 43 przy ul. Porębskiego 21 na filię Miejskiej Biblioteki Publicznej
W ramach adaptacji pomieszczeń szkolnych powstała na parterze budynku filia Miejskiej Biblioteki Publicznej o pow. użytkowej wynoszącej 365 m². Zakres robót polegał na: wzmocnieniu istniejącej konstrukcji stropu oraz ścian nośnych w piwnicy i na parterze, przebudowie pomieszczeń, wymianie stolarki okiennej i drzwiowej, zamontowaniu przeszkleń wewnętrznych o kl. odporności ogniowej EI 30; ponadto przebudowano wewnętrzne instalacje, wykonano termoizolację adaptowanej części obiektu, wykonano zewnętrzne schody prowadzące do biblioteki oraz zewnętrzną pochylnię dla osób niepełnosprawnych. Przebudowano odcinek kanalizacji deszczowej o łącznej dł. 22 mb, odtworzono nawierzchnię utwardzoną i trawniki.

Wydział Inwestycji przeprowadził w 2012r.:

- 1) 13 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5 000 000 €,
- 2) 0 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego od 5 000 000 €,
- 3) 5 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 000 €,
- 4) 0 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 €,
- 5) 8 postępowań w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Ponadto udzielono 188 zamówień publicznych do 14 000 € oraz przygotowano i wszczęto 2 postępowania w trybie przetargu nieograniczonego od 5 000 000 € i 1 postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 000 €.

W 2012 roku Wydział Inwestycji przygotował i wykonał 419 zarządzeń Prezydenta Miasta.

WYDZIAŁ URBANISTYKI

Zestawienie spraw i zadań realizowanych w 2012 r. przez Referat Lokalizacji Inwestycji Celu Publicznego:

Lp	Nazwa spraw wg hasła klasyfikacyjnego	Ilość spraw
1	Ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego (w tym decyzje)	125

Lp	Nazwa spraw wg hasła klasyfikacyjnego	Ilość spraw
2	Programy, projekty, analizy z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa	3
3	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dot. planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa	6
4	Udostępnianie informacji publicznej	6
Ogółem		140

Zestawienie spraw i zadań realizowanych w 2012 r. przez Referat Koordynacji Zagospodarowania Przestrzennego:

Lp	Nazwa sprawy wg hasła klasyfikacyjnego	Ilość spraw
1	Studium kierunków i zagospodarowania przestrzennego	1
2	Programy, projekty, analizy z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa	3
3	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dot. planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa	1
4	Opiniowanie przez gminę i jej jednostki organizacyjne projektów aktów prawa miejscowego	25
5	Przeznaczenie terenów w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego (w tym m.in. opiniowanie wstępnych projektów podziałów nieruchomości gruntowych)	837
6	Roszczenie w związku ze zmianą wartości nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego (renta planistyczna)	29
7	Skargi i wnioski	5
8	Sprzedaż nieruchomości	17
9	Udostępnienie informacji publicznej	4
10	Wydawanie wypisów, wyrysów, zaświadczeń itp. w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego	251
Ogółem		1173

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	48	1	0	0	0	0	0
postanowienia	138	5	0	1	0	0	0
ogółem	186	6	0	1	0	0	0

BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA GDYNI

W roku 2012 przystąpiono do sporządzania 12 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i A. Dickmana;
- 2) części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon Tkackiej, Benisławskiego;
- 3) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni – Polana Bernadowo wraz z drogą dojazdową i ciągiem infrastruktury technicznej;
- 4) części nadmorskiej dzielnicy Orłowo w Gdyni (zmiana planu);
- 5) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu ulic Portowej, J. Waszyngtona i projektowanej Nowej Węglowej;
- 6) części dzielnicy Cisowa w Gdyni, rejon ulic Hutniczej i Piaskowej;
- 7) terenu w rejonie ulic Wileńskiej i Kieleckiej w Gdyni (zmiana planu);
- 8) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu Jana z Kolna i projektowanej Nowej Węglowej;
- 9) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon skweru przy ulicy Władysława IV;
- 10) części dzielnicy Chylonia w Gdyni, rejon ulicy Chylońskiej i węzła integracyjnego Gdynia Chylonia;
- 11) części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Śląskiej, Kieleckiej i Poznańskiej;
- 12) części dzielnic Działki Leśne i Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Stryjskiej i K. Górskiego.

W 2012 roku uchwalonych zostało 7 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- 13) części dzielnic Mały Kack i Karwiny w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej i Strzelców;
- 14) rejonu Obwodowej Północnej i zachodniego odcinka Drogi Czerwonej w Gdyni;
- 15) części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i A. Dickmana;
- 16) części dzielnic Leszczynki i Grabówek w Gdyni, rejon ulic Orlicz-Dreszera, Kalkszajnow i Dembińskiego;
- 17) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Mola Rybackiego;
- 18) rejonu dawnej Stoczni Gdynia;
- 19) części dzielnicy Chwarzno – Wiczlino w Gdyni, rejon Niemotowa i ul. Chwarznieńskiej.

Ponadto Rada Miasta Gdyni podjęła uchwały:

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na udział Gminy Miasta Gdyni w projekcie pn.: „Smart City Ruhr: RELIEF”;
- 2) w sprawie wyrażenia zgody na udział Gminy Miasta Gdyni w projekcie pn.: „CASCADE Cities exchanging on local energy leadership”;
- 3) w sprawie uchwalenia „Planu działań na rzecz zrównoważonej energii dla Gdyni do roku 2020”

Prezydent Miasta Gdyni rozpatrzył wnioski do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i A. Dickmana;
- 2) części dzielnic: Wzgórze Św. Maksymiliana, Redłowo i Orłowo w Gdyni, rejon rezerwatu przyrody „Kępa Redłowska” wraz z otoczeniem;
- 3) części nadmorskiej dzielnicy Orłowo w Gdyni (zmiana planu);
- 4) części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic: Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego;
- 5) części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Warszawskiej, Wolności i Witomińskiej;
- 6) części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Śląskiej i Podolskiej;
- 7) części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon ulic Tkackiej, Benisławskiego;
- 8) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Mola Rybackiego;
- 9) rejonu dawnej Stoczni Gdynia;

- 10) części dzielnic Leszczynki i Grabówek w Gdyni, rejon ulic Orlicz-Dreszera, Kalksztajnow i Dembińskiego (zmiana planu);
- 11) części dzielnic Śródmieście w Gdyni, rejon ulic Węglowej i Waszyngtona. części dzielnic Mały Kack w Gdyni – Polana Bernadowo wraz z drogą dojazdową i ciągiem infrastruktury technicznej (zmiana planu);

oraz uwagi do następujących projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) Obwodowej Północnej i zachodniego odcinka Drogi Czerwonej w Gdyni;
- 2) części dzielnic Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon Niemotowa i ul. Chwarznieńskiej;
- 3) części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i A. Dickmana;
- 4) części dzielnic Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon Niemotowa i ul. Chwarznieńskiej;
- 5) części dzielnic Mały Kack i Karwiny w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej i Strzelców;
- 6) części dzielnic Śródmieście w Gdyni, rejon Mola Rybackiego (zmiana planu);
- 7) części dzielnic Leszczynki i Grabówek w Gdyni, rejon ulic Orlicz-Dreszera, Kalksztajnow i Dembińskiego (zmiana planu);
- 8) rejonu dawnej Stoczni Gdynia;
- 9) części dzielnic Mały Kack w Gdyni – Polana Bernadowo wraz z drogą dojazdową i ciągiem infrastruktury technicznej (zmiana planu);
- 10) części dzielnic Śródmieście w Gdyni, rejon ulic Węglowej i Waszyngtona.

Ponadto Prezydent Miasta Gdyni podpisał zarządzenia:

- 1) w sprawie organizacji seminarium pt. „Lokalne układy energetyczne – jak uzyskać akceptację społeczną dla nowych inicjatyw OZE”;
- 2) w sprawie skargi z dnia 25 października 2012 roku złożonej przez Jarosława Barana na zarządzenie nr 7749/12/VI/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 11 września 2012 roku w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i A. Dickmana

W ramach umów zawartych z ekspertami zewnętrznymi wykonane zostały następujące opracowania:

- 1) „Koncepcja układu ulicznego w rejonie projektowanej lokalizacji Auchan w Gdyni Cisowej;
- 2) Projekty sieci kanalizacji sanitarnej, deszczowej i sieci wodociągowej, gazowej i ciepłowniczej do następujących projektów mpzp:
 - części dzielnic Mały Kack i Karwiny w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej i Strzelców,
 - części dzielnic Chwarzno – Wiczlino rejon Niemotowa i ulicy Chwarznieńskiej w Gdyni,
 - rejonu Obwodowej Północnej i zachodniego odcinka Drogi Czerwonej,
- 3) Koncepcja układu drogowego rejonu pl. Konstytucji;
- 4) Kompleksowe zestawienie koncepcji zagospodarowania Placu Konstytucji jako elementu węzła integracyjnego Gdynia Główna;
- 5) Analiza rezerw przepustowości na skrzyżowaniu ulic: Śląska, Podolska, Nowogrodzka;
- 6) Koncepcja zabudowy terenu w północnej części Śródmieścia Gdyni (modelowanie 3D i wizualizacje projektowanej zabudowy);
- 7) Plan działań na rzecz zrównoważonej energii SEAP;
- 8) Koncepcja aktualizująca Studium wykonalności Pomorskiej Kolei Metropolitalnej w zakresie

docelowego układu torowego wraz z powiązaniem komunikacji pieszej w rejonach przystanków PKM/SKM Gdynia Główna – Gdynia Stocznia;

- 9) Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru Gdyni na lata 2012 – 2030;
- 10) Typologia przystanków Pomorskiej Kolei Metropolitalnej na odcinku Gdynia – Wielki Kack – Port Lotniczy Gdynia Kosakowo.

W roku 2012 zakończone zostały 4 postępowania sądowe w sprawach ze skarg na uchwały w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, 2 skargi zostały oddalone, 1 odrzucona, a 1 uwzględniona.

W roku 2012 odbyło się 9 posiedzeń Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, podczas których sformułowano opinie do projektów następujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu ulic Jana z Kolna i Portowej;
- 2) części dzielnic Leszczynki i Grabówek w Gdyni, rejon ulic Orlicz-Dreszera, Kalksztajnow i Dembińskiego;
- 3) dawnej Stoczni Gdynia;
- 4) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Mola Rybackiego;
- 5) części dzielnic Babie Doły, Obłuże i Oksywie w Gdyni, rejon ulic Zielonej i Dickmana;
- 6) części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Śląskiej i Podolskiej;
- 7) części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Warszawskiej, Wolności i Witomińskiej;
- 8) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni – Polana Bernadowo wraz z drogą dojazdową i ciągiem infrastruktury technicznej;
- 9) części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon ulic Tkackiej i Benisławskiego;
- 10) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu ulic Portowej, J. Waszyngtona i projektowanej Nowej Węglowej;
- 11) części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack, rejon ulic Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego.

ZARZĄD KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni w 2012 r. organizował komunikację miejską w Gdyni, Rumi, Gminie Kosakowo i Gminie Szemud oraz współorganizował w Sopocie, Żukowie i Gminie Wejherowo. Gdynia była obszarem o największej intensywności obsługi komunikacyjnej.

Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2012 r.:

Zakres obsługi	Plan [wozokm]	Wykonanie [wozokm]	Wykonanie planu [%]
Sieć komunikacyjna	19 347 382	19 489 411	100,73
– w tym autobusy	14 390 500	14 525 751	100,94
– w tym trolejbusy	4 956 882	4 963 659	100,13

Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2012 r. w przekroju gmin:

Gminy	Wozokilometry łącznie	%	Autobusy [wozokm]	%	Trolejbusy [wozokm]	%
Gdynia	16 853 694.449	86.48	12 002 331.220	82.63	4 850 065.395	97.71
Kosakowo	484 755.650	2.49	484 755.650	3.34	-	-
Rumia	921 302.164	4.73	922 599.998	6.35	-	-
Sopot	772 351.238	3.96	658 756.907	4.54	113 594.331	2.29
Szemud	152 995.998	0.79	152 995.998	1.05	-	-
Wejherowo	70 897.387	0.36	70 897.387	0.49	-	-
Żukowo	233 414.689	1.20	233 414.689	1.60	-	-
Razem	19 489 411.575	100	14 525 751.849	100	4 963 659.726	100

Plan pracy eksploatacyjnej na 2012 r. zakładał realizację 19,347 mln wozokm. ZKM w Gdyni zrealizował w 2012 r. 19,489 mln wozokilometrów, (100,73% planu), wobec 19 459 wozokm w 2011 r. (wzrost o 0,16%), w tym 4,964 mln wozokm trolejbusami (25,47%). Na obszarze Gdyni wykonano 16,854 mln wozokilometrów, wobec 16,861 wozokm w 2011 r. (spadek o 0,05%), w tym 4,850 mln wozokm trolejbusami (28,77%).

Przewoźnicy i tabor:

W 2012 r. dominującymi przewoźnikami w gdyńskiej komunikacji byli: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Gdyni spółka z o.o., Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej w Gdyni spółka z o.o. i Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej w Gdyni spółka z o.o. Ponadto ZKM w Gdyni zatrudniał pięciu przewoźników prywatnych. Udział poszczególnych przewoźników w komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni przedstawiono.

Udział przewoźników w pracy eksploatacyjnej komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2012 r.

Przewoźnik	Udział w pracy eksploatacyjnej [% wozokm]
Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o. o.	32,83
Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej sp. z o. o.	25,47
Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej sp. z o. o.	23,49
Przewozy Autobusowe „Gryf” Marian Kotecki	7,28
Pomorska Komunikacja Samochodowa Wejherowo sp. z o. o.	8,27
Veolia Transport Polska sp. z o.o.	0,31
Warbus sp. z o.o.	0,82
Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Gdańsk sp. z o. o.	1,54

Do obsługi obszaru, na którym ZKM w Gdyni organizował komunikację miejską, wszyscy przewoźnicy pod koniec 2012 r. eksploatowali 328 pojazdów wyłącznie niskopodłogowych, w tym: 231 autobusów (w tym 96 przegubowych), 81 trolejbusów i 16 midibusów.

W 2012 r. wprowadzono do gdyńskiej komunikacji miejskiej 22 autobusy, w tym 2 fabrycznie

nowe i 20 zakupionych na rynku wtórnym. Natomiast Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej wprowadziło do sieci komunikacyjnej 3 fabrycznie nowe trolejbusy oraz 2 przebudowane we własnym zakresie z autobusów Mercedes Citaro O530, zakupionych na rynku wtórnym.

Liczba przewiezionych pasażerów:

W 2012 r. z usług ZKM w Gdyni skorzystało 89 mln pasażerów. W Gdyni przewieziono 77 mln osób.

Jakość obsługi komunikacyjnej:

Kontrole jakości wykonywanych usług pozwoliły stwierdzić, że w 2012 r. wykonano 99,97% zaplanowanych kursów. Poziom pozostałych wskaźników jakościowych przedstawiał się następująco:

- | | |
|---|---------|
| 1) udział kursów wykonanych z przyspieszeniem: | 0,69%; |
| 2) udział kursów wykonanych z opóźnieniem do 3 min: | 28,65%; |
| 3) udział kursów wykonanych z opóźnieniem większym niż 3 min: | 17,99%. |

Zmiany w ofercie przewozowej:

Z dniem 21 stycznia 2012 r. na linii 31 wybrane kursy skierowano na nowy wariant trasy: „Sopot Reja” – „Dąbrowa Miętowa”.

Z dniem 2 kwietnia 2012 r. wprowadzono nowe rozkłady jazdy linii 170 i 510 oraz wydłużono trasę linii 252. Trasa linii 252 objęła dodatkowo Węzeł Wzgórze Św. Maksymiliana, Węzeł Franciszki Cegielskiej oraz ul. Kopernika na Wzgórzu Św. Maksymiliana i Wrocławską oraz Sieradzką w Małym Kacku. Na linii 170 nieznacznie zmniejszono, a na linii 510 zwiększono częstotliwość kursowania autobusów.

Kolejna zmiana rozkładu jazdy linii 510 miała miejsce 25 czerwca. W dni powszednie uruchomiono dwa dodatkowe kursy, a w soboty niedzielę i święta – jeden kurs.

Z dniem 30 czerwca w celu poprawy punktualności kursowania trolejbusów, wprowadzone zostały nowe rozkłady jazdy na wszystkich liniach trolejbusowych, z czasami przejazdów lepiej dopasowanymi do warunków ruchu drogowego. W związku ze zmianami w popycie, zmieniły się także częstotliwości kursowania trolejbusów w niektórych porach. Do godziny 6.30 w dni powszednie trolejbusy na poszczególnych liniach kursują co 20 min. Do 15 min zwiększona została częstotliwość kursowania trolejbusów linii: 22, 23, 24, 25, 26, 27 i 28 w soboty w godzinach 9-14, w zamian za zawieszenie funkcjonowania linii 29 i 30. Ponadto na linii 21 uruchomione zostały dodatkowe kursy w relacji Gdynia Dworzec Główny PKP – Orłowo SKM - „Klif” w dni powszednie oraz niedziele. Na linii 31 uruchomione zostały dodatkowe kursy w relacji Kacze Buki – Orłowo SKM - „Klif” oraz Orłowo SKM – „Klif” – Dąbrowa Miętowa.

W związku z oddaniem do użytku nowej pętli trolejbusowej przy przystanku SKM Gdynia-Grabówek, wydłużona do Grabówka została trasa linii 29. Nowa trasa linii 29 jest następująca: Dąbrowa Tesco – Nowowiczlińska – Chwaszczyńska – Wielkopolska – al. Zwycięstwa – Świętojańska – 10 Lutego – Podjazd – Morska – Zakręt do Oksywi – Grabówek SKM (w przeciwnym kierunku wybrane kursy realizowane są do pętli Dąbrowa Miętowa).

Z dniem 30 czerwca 2012 r., uruchomiona została nowa sezonowa linia trolejbusowa 326 na trasie: Grabówek SKM – Orłowo SKM – „Klif” – Grabówek SKM. Linia trolejbusowa 326 jest obsługiwana przez trolejbusy zabytkowe: Saurera 4TILM z 1957 r, Škodę 9Tr z 1975 r. oraz Jelcza 120MTE z 1994 r. Trolejbusy na tej linii kursują w niedziele i święta w godzinach 10-18 w okresie od 1 maja do 31 października, z częstotliwością co 40-60 minut.

Z dniem 3 września na linii 153 w dni powszednie w godz. 7-8 i 14-18 zwiększona została częstotliwość funkcjonowania linii do 10 minut.

Z dniem 1 grudnia 2012 r. wprowadzone zostały nowe rozkłady jazdy na linii 114. Zlikwidowano kursy do/z pętli „Demptowo - Jednostka Wojskowa” w soboty, niedziele i święta oraz ograniczono ich liczbę w dni powszednie. Zmieniono trasę w kursach z Chyloni do pętli „Demptowo - Jednostka Wojskowa”. Kursy do pętli „Demptowo - Jednostka Wojskowa” wykonywane są ul. Kartuską, Skarbka i Sakowicza, natomiast powrót bez zmian.

Z dniem 10 grudnia 2012 r. wprowadzona została kolejna korekta trasy linii 252 w kursach w kierunku pętli „Norwida”. Od przystanku „Urząd Miasta - Świętojańska” do przystanku „Dom Marynarza” midibus kursuje przez Kamienną Górę - ul. Świętojańską, al. Piłsudskiego, ul. Legionów,

Korzeniowskiego, Krasickiego i al. Piłsudskiego.

Taryfa:

Do 31 maja 2012 r. obowiązywały takie same jak w poprzednim roku ceny biletów jednorazowych i okresowych. Cena podstawowego biletu jednorazowego pełnopłatnego na linii zwykle wynosiła 2,80 zł, a na linii pośpieszne, specjalne i nocne – 3,80 zł. Cena biletu 1-godzinnego na linii zwykle kształtowała się na poziomie 3,40 zł, a na wszystkie linie – 4,40 zł. Cena biletu 24-godzinnego na wszystkie linie wynosiła 11 zł. Cenę najtańszego biletu okresowego, normalnego na linii zwykle w Gdyni, ustalono na poziomie 70 zł, tj. 25-krotności ceny biletu jednorazowego. Ceny biletów semestralnych – wyłącznie dla uczniów, studentów i dzieci uczęszczających do przedszkoli – 4- i 5-miesięczne, na linii zwykle w Gdyni, określono odpowiednio na 152 i 190 zł.

Od dnia 1 czerwca 2012 r. zmianie uległy ceny biletów jednorazowych w sieci ZKM Gdynia (w Gminie Żukowo od 20 czerwca). W nowej taryfie opłat, cena podstawowego biletu jednorazowego pełnopłatnego na linii zwykle wynosi 3 zł, a na linii pośpieszne, specjalne i nocne – 4 zł. Cena biletu 1-godzinnego na linii zwykle kształtuje się na poziomie 3,60 zł, a na wszystkie linie – 4,60 zł. Cena biletu 24-godzinnego na wszystkie linie wynosi 12 zł. Bilety semestralne – wyłącznie dla uczniów, studentów i dzieci uczęszczających do przedszkoli – 4- i 5-miesięczne, na linii zwykle w Gdyni kosztują odpowiednio 144 i 181 zł.

Sprzedaż biletów ZKM w Gdyni w 2012 r.

Rodzaj biletów	Przychody [zł]	Udział [%]
Bilety autobusowe i trolejbusowe ZKM w Gdyni	60 812 229	85,57
- w tym okresowe	31 622 359	52,00
- w tym jednorazowe	25 541 137	42,00
- w tym czasowe	3 648 733	6,00
Bilety metropolitalne wraz z rekompensatą MZKZG	5 099 793	7,18
Bilety tramwaju wodnego	2 502 431	3,52
Razem bilety	68 414 453	96,27
Opłaty dodatkowe	2 649 615	3,73
Razem bilety i opłaty dodatkowe	71 064 068	100,00

W strukturze sprzedaży biletów autobusowych i trolejbusowych ZKM w Gdyni dominują bilety okresowe zapewniając 52% przychodów. W roku 2011 dominowały bilety jednorazowe, zapewniając także 52% przychodów co oznacza, że podwyżka cen wpłynęła na zmiany w wyborze oferty taryfowej. W roku 2012 w całości przychodów ze sprzedaży biletów, podobnie jak w roku 2011, nieco ponad 7% stanowią przychody ze sprzedaży biletów metropolitalnych (wraz z rekompensatą MZKZG).

Kontrola biletów:

W 2012 r. przeprowadzono kontrolę biletów w 58 808 kursach, nałożono łącznie 34 361 opłat dodatkowych, w tym 31 257 kredytowych i 3 104 gotówkowych. Przychody z nałożonych opłat dodatkowych wyniosły w 2012 r. 2 649 615,01 zł.

Bezpieczeństwo w pojazdach:

W celu zapewnienia bezpieczeństwa podróży pasażerów i pracy kontrolerów biletów w 2012 r. przeprowadzono kontrole pasażerów w pojazdach i kontrole biletów przy udziale funkcjonariuszy policji. Łącznie funkcjonariusze policji przepracowali na rzecz gdyńskiej komunikacji miejskiej 752 godziny (w 2011 r. funkcjonariusze policji przepracowali 736 godzin). Wylegitymowano 1083 osoby, przeprowadzono 743 interwencje o charakterze porządkowym, pouczone 219 osób i nałożono 145 mandatów karnych. Skontrolowano 196 sztuk bagażu, 243 osoby pod kątem poszukiwań oraz ujęto 1 sprawcę na gorącym uczynku.

Komunikacja minibusowa dla osób niepełnosprawnych:

W 2012 r. minibusy dla osób niepełnosprawnych wykonały 113 774 wozokilometry, przewożąc 10 213 osób niepełnosprawnych i 1 872 opiekunów.

Koszty komunikacji midibusowej dla osób niepełnosprawnych wyniosły 733 704,53 zł.

Przychody ze sprzedaży biletów ukształtowały się na poziomie 33 328,56 zł, pokrywając koszty tej komunikacji w 4,54%.

Wydatki i wpływy z działalności ZKM w Gdyni:

Zaplanowane dochody ZKM w Gdyni w kwocie 70 932 144 zł zostały w 2012 r. zrealizowane na poziomie 70 586 579,38 zł, tj. 99,51% planu, wobec 69 934 031,33 zł w 2011 r. (wzrost o 0,92%).

Z zaplanowanej kwoty wydatków 164 272 200 zł, w 2012 r. ZKM w Gdyni wydatkował 162 251 284,69 zł, co stanowi 98,77% planu. Największy udział w wydatkach stanowił zakup usług przewozowych – w kwocie 151 229 543,36 zł, tj. 93,21% wszystkich wydatków. Koszty organizacji usług wyniosły 11 021 741,33 zł (6,79% wydatków).

Dopłata samorządów do działalności komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni wyniosła 91 664 705,31 zł, pokrywając, podobnie jak w roku 2011, 56% wszystkich wydatków. Dopłata gminy Gdynia w wysokości 82 412 336,31 zł stanowiła 89,91% całej dopłaty. Pozostała kwota w wysokości 9 252 369 zł (10,09%) pochodziła z ościennych gmin, obsługiwanych przez ZKM w Gdyni.

Wpływy ZKM w Gdyni w 2012 r.:

§	Treść	Przychody [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
075	Wpływy z najmu i dzierżawy	25 000.00	14 913.26	59.65
083	Wpływy z usług (autobusy, trolejbusy)	67 328 000.00	67 614 724.25	100.43
083	Wpływy z usług (tramwaj wodny)	2 939 144.00	2 502 431.20	85.14
092	Odsetki	40 000.00	75 160.62	187.90
097	Wpływy z różnych dochodów	600 000.00	379 350.05	63.23
Razem wpływy		70 932 144.00	70 586 579.38	99.51

Wydatki ZKM w Gdyni w 2012 r.:

§	Treść	Wydatki i inne obciążenia [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
3020	Wydatki osobowe	21 000.00	16 107.77	76.70
4010	Wynagrodzenia	5 656 820.00	5 451 872.66	96.38
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	430 500.00	416 151.17	96.67
4110	Składki na ubezpieczenia społ.	1 074 790.00	978 815.01	91.07
4120	Składki na fundusz pracy	149 200.00	113 327.72	75.96
4140	Wpłaty na PFRON	98 000.00	92 242.00	94.12
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	100 000.00	99 669.39	99.67
4210	Materiały i wyposażenie	1 067 645.00	643 265.51	60.25
4260	Energia	245 000.00	166 452.22	67.94

4270	Zakup usług remontowych	155 800.00	111 430.29	71.52
4280	Zakup usług zdrowotnych	15 000.00	11 975.00	79.83
4300	Zakup usług pozostałych	153 672 045.00	152 818 837.52	99.44
4350	Zakup usług internetowych	35 000.00	21 590.21	61.69
4360	Zakup usług telefonii komórkowej	15 000.00	12 937.79	86.25
4370	Zakup usług telefonii stacjonarnej	45 000.00	32 882.18	73.07
4390	Doradztwo	10 000.00	275.00	2.75
4400	Opłaty czynszowe	51 500.00	48 350.00	93.88
4410	Podróże służbowe krajowe	25 000.00	20 606.28	82.43
4420	Podróże służbowe zagraniczne	6 000.00	0.00	0.00
4430	Różne opłaty i składki	62 200.00	53 262.21	85.63
4440	Odpisy na ZFSS	155 000.00	146 859.77	94.75
4480	Podatek od nieruchomości	10 000.00	8 076.00	80.76
4520	Opłaty na rzecz budżet. i jedn.s.t.	2 500.00	1 787.50	71.50
4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	20 000.00	12 846.73	64.23
4610	Koszty postępowania sądowego	570 000.00	562 747.57	98.73
4700	Szkolenia pracowników	40 000.00	7 608.00	19.02
6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne	217 200.00	100 380.03	46.22
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne	322 000.00	300 929.16	93.46
Razem wydatki		164 272 200.00	162 251 284.69	98.77

Wydatki na zakupy inwestycyjne ZKM Gdynia w 2012 r.:

Nazwa zadania	Plan	Wykonanie	
		§ 605	§ 606
budowa wiat przystankowych	60 000.00	180.03	
wykonanie elewacji lokalu przy ul. Kilińskiego 16	96 200.00	96 200.00	
zakup serwera	250 000.00		249 000.00
malowanie przystanków - rada dzielnicy	61 000.00	4 000.00	
zakup samochodu do Centrali Ruchu	52 000.00		41 929.16
zakup oprogramowania do składania wniosków o wydanie E-biletu	20 000.00		10 000.00
Razem zakupy	539 200	100 380.03	300 929.16

Wydatki ZKM w Gdyni w 2012 r. na tramwaj wodny:

§	Treść	Wydatki i inne obciążenia [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
4010	Wynagrodzenia	180 000.00	153 769.94	85.43
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	38 500.00	32 226.31	83.70
4120	Składki na fundusz pracy	6 000.00	3 971.03	66.18
4140	Wpłaty na PFRON	5 000.00	4 360.84	87.22
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	28 000.00	28 000.00	100.00
4210	Materiały i wyposażenie	12 945.00	7 372.80	56.95
4260	Energia	3 500.00	1 069.27	30.55
4300	Zakup usług pozostałych	5 126 180.00	5 113 003.79	99.74
4350	Zakup usług internetowych	3 000.00	2 415.79	80.53
4360	Zakup usług telefonii komórkowej	1 500.00	218.36	14.56

4400	Oplaty czynszowe	15 500.00	12 950.00	83.55
Razem wydatki		5 420 125.00	5 359 358.13	98.88

Wydatki inwestycyjne na kwotę 401 309,19 zł stanowiły 74,43% zaplanowanej kwoty. Budowę wiat przystankowych wykonano w 2012 r., jednakże płatności w kwocie 57 833,40 zł dokonano w styczniu 2013 r. Inwestycję zmian wizerunku wiat przystankowych w dzielnicy Chwarzno Wiczlino ze środków pochodzących z konkursu wygranego przez radę tej dzielnicy przesunięto ze względów niezależnych od ZKM na 2013 r.

Przychody ze sprzedaży biletów tramwaju wodnego wyniosły w 2012 r. 2 502 431 zł netto, a więc były niższe od zaplanowanych o 436 712 zł, tj. o 14,86%.

Koszty gdyńskiego Tramwaju wodnego w 2012 r. ukształtowały się na poziomie 5 359 358,13 zł, wskaźnik odpłatności usług ukształtował się w 2012 r. na poziomie 46,69%.

ZARZĄD CMENTARZY KOMUNALNYCH W GDYNI

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	43	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	43	0	0	0	0	0	0

W roku 2012 na gdyńskich cmentarzach komunalnych odbyło się **1690** pogrzebów (o 9 więcej, niż w roku poprzednim), w tym na Cmentarzu Witomińskim **873** (o 11 mniej niż w 2011 roku), przy ul. Spokojnej **323** (o 6 więcej niż w 2011 roku) i w Kosakowie **494** (o 14 więcej niż w roku ubiegłym).

Pogrzeby po kremacji odbyły się w liczbie **372** (o 40 mniej niż w 2011 roku), w tym: Witomino 247, Kosakowo 58, Kack 67 i stanowiły 22% ogółu pogrzebów (w 2011 roku: 24,5%).

Inwestycje i remonty:

- 1) budowa kolumbarium na Starej Alei Zasłużonych Cmentarza Witomińskiego;
- 2) schody przed głównym wejściem do kaplicy w Kosakowie;
- 3) oświetlenie alei do placu modlitewnego w Kacku;
- 4) rozbudowa oświetlenia na Cmentarzu Witomińskim („mały cmentarz”);
- 5) zakup ciągnika komunalnego z oprzyrządowaniem do prac na cmentarzu;
- 6) zakup urządzenia do opróżniania pojemników na odpady;
- 7) wykonanie nowych nawierzchni drogowych na Witominie i Kacku na odcinkach o łącznej długości 405 mb;
- 8) wybudowanie nowej dzwonnicy na cmentarzu w Kacku;
- 9) rozbudowa monitoringu wizyjnego w Kosakowie i Kacku;
- 10) wykonanie poręczy nad wysokimi skarpami w ilości 173 mb;
- 11) urządzenie nowego pola grzebalnego w Kosakowie w związku z całkowitym wyczerpaniem dotychczasowych miejsc;

- 12) pielęgnacja drzewostanu i wycinka 85 drzew z terenu cmentarza;
- 13) remont wiaty na cmentarzu w Kosakowie;
- 14) zadaszenie nad drzwiami wejściowymi do budynku przy ul. Witomińskiej;
- 15) remont i wykonanie nowego wystroju ściany pamięci na Cmentarzu Witomińskim;
- 16) remont ogrodzenia Cmentarza Witomińskiego (150 mb);
- 17) wybudowanie 12 murowanych grobów urnowych na cmentarzu w Kosakowie;
- 18) w celu ochrony przed dewastacjami i kradzieżami wykonano monitoring i oświetlenie na cmentarzu wojennym (ze środków z budżetu Miasta).

Zrealizowano cały szereg innych przedsięwzięć, takich jak: zakup odśnieżarki, przyczepy transportowej, namiotów do obsługi pogrzebów, narzędzi do pielęgnacji grobów, materiałów budowlanych.

Spośród powyższych zadań, 4 wykonano przy częściowym udziale środków z budżetu Miasta, a wszystkie pozostałe ze środków wypracowanych świadczonymi usługami.

Ogółem na cele inwestycyjno-remontowe wydano ok. 970 000,- zł, w tym na wydatki i zakupy inwestycyjne ok. 496 000,- zł.

WICEPREZYDENT MIASTA DS. INNOWACJI MICHAŁ GUĆ

SAMODZIELNY REFERAT ANALIZ STATYSTYCZNYCH

Zadania zrealizowane w 2012 r.

- 1) prowadzenie i aktualizacja banku danych o mieście;
- 2) wydanie oraz współudział w opracowaniu publikacji „Rocznik Statystyczny Gdyni 2011”;
- 3) skompletowanie danych o zatrudnieniu w jednostkach podległych UM Gdyni;
- 4) skompletowanie i opracowanie sprawozdań dotyczących wysokości czynszów najmu lokali mieszkalnych nie należących do publicznego zasobu mieszkaniowego (art. 4a ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowych zasobu gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego Dz. U z 2005 r. Nr 31, poz. 266 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia danych dotyczących wolnorynkowych czynszów najmu Dz. U. z 2007 r. Nr 250 poz. 1873);
- 5) bieżąca obsługa zapotrzebowania na informacje ze strony władz miasta, radnych, wydziałów Urzędu, instytucji, mieszkańców i innych zainteresowanych;
- 6) kwartalne wydawanie „Informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej w mieście” oraz materiałów dodatkowych do informacji;
- 7) przygotowanie danych statystycznych:
 - a) o zasobach mieszkaniowych w podziale na dzielnice;
 - b) do projektu Bothnian Green Logistic Corridor;
- 8) udział w projektach UE w zakresie przygotowywania aplikacji oraz opracowania wskaźników monitoringu;
- 9) zarządzanie sprawozdawczością elektroniczną GUS w UM Gdyni- nadzór nad jej jakością i terminowością;
- 10) współpraca z trójmiejskimi uczelniami w zakresie wymiany informacji społeczno-gospodarczych oraz prowadzenie praktyk studenckich.

WYDZIAŁ ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANY

Należące do zakresu działania Wydziału Architektoniczno-Budowlanego zadania związane z zagospodarowaniem przestrzeni i kształtowaniem architektury Miasta, Wydział realizował w roku 2012 poprzez:

- 1) stałą współpracę z Biurem Planowania Przestrzennego w działaniach związanych z bieżącymi opracowaniami urbanistycznymi, a w szczególności opiniowaniu planów miejscowych dla obszarów Miasta – zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) udział w pracach przygotowawczych i rozstrzygnięciu konkursów architektoniczno-urbanistycznych,
- 3) udział w posiedzeniach komisji przy wyborze ofert przetargowych dotyczących wybranych inwestycji miejskich,
- 4) udział w opiniowaniu projektów planów miejscowych – w ramach prac Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
- 5) udział w pracach przygotowawczych inwestycji przewidzianych do realizacji przez Gminę znaczeniu dla Miasta i mieszkańców we współpracy z Wydziałem Inwestycji i innymi wydziałami, a także z Zarządem Dróg i Zieleni,
- 6) ocenę projektów budowlanych pod względem zgodności z planem miejscowym i przepisami techniczno-budowlanymi,
- 7) współdziałanie z Wydziałem Geodezji w koordynowaniu projektowanych sieci uzbrojenia terenu,

- 8) wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu ustaw: o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i Prawo budowlane, postanowień oraz innych dokumentów w sprawach prowadzonych przez Wydział,
- 9) prowadzenie rejestrów wydanych decyzji o warunkach zabudowy, wniosków o pozwolenia na budowę i pozwoleń na budowę,
- 10) kontrolę przestrzegania przepisów Prawa budowlanego przez uczestników procesu inwestycyjnego.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	2182	91	16	15	3	4	1
postanowienia	2056	4	1		0	0	0
ogółem	4238	95	17	15	3	4	1

WYDZIAŁ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

W roku 2012 pozyskano środki unijne na realizację czterech projektów:

- 1) „Opracowanie dokumentacji dla I etapu inwestycji polegającej na budowie ul. Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi do ul. Morskiej w Gdyni wraz z przebudową istniejącego układu komunikacyjnego”,
- 2) „Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia”,
- 3) „Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni”,
- 4) „Good governance and cooperation – response to common challenges in public finance” (Dobre zarządzanie i współpraca - odpowiedzią na wyzwania w sferze finansów publicznych).

Ponadto, kontynuowano lub rozpoczęto prace nad przygotowaniem wniosków o dofinansowanie ze środków unijnych dla dwóch projektów.

W zakresie właściwości Wydziału realizowano w 2012 roku 13 projektów, w tym przygotowano i przedłożono łącznie 25 wniosków o płatność.

Projekty, które otrzymały dofinansowanie:

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
1.	Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie	156 191 405,24 PLN, w tym dla Gdyni 60 606 200,11 PLN (85% kosztów kwalifikowanych)	PO IiŚ Priorytet VIII. Bezpieczeństwo transportu i krajowe sieci transportowe Działanie 8.3 Rozwój Inteligentnych Systemów Transportowych	25.05.2011 r.	Przedłożono cztery wnioski o płatność. Złożono, w Referacie ds. Rozliczeń Finansowych Projektów Unijnych, wnioski o przekazanie Partnerom odpowiedniej części otrzymanej refundacji za wydatki wykazane we wnioskach o płatność za okres 01.08.2011 – 31.10.2011,

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
					01.11.2011 – 31.01.2012, 01.02.2012 – 30.04.2012, 01.05.2012 – 07.08.2012. Realizowano Umowę Szczegółową nr 3 z Partnerami w projekcie (Gmina Miasta Gdańska i Gmina Miasta Sopotu), regulującą sposób przekazania i wysokość środków należnych Gminie Miasta Gdyni z tytułu kosztów poniesionych na aktualizację niezbędnej dokumentacji oraz ustalającą zasady rozliczania pomiędzy Partnerami niektórych kosztów dot. realizacji przedsięwzięcia – dwukrotnie złożono do Partnerów wnioski o przekazanie środków finansowych. Prowadzono promocję projektu w zakresie publikacji artykułów w prasie.
2.	Rozwój Komunikacji Rowerowej Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013	47 972 066,23 PLN, w tym dla Gdyni 15 207 775,62 PLN (70% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013 Oś Priorytetowa 3. Funkcje miejskie i metropolitalne Działanie 3.1. Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego	06.09.2010 r. (21.12.2011 r. – Aneks nr 1)	Wspólnie z partnerami Gminą Miasta Gdańska i Gminą Miasta Sopotu: – rzygotowano i przedłożono pięć wniosków o płatność, – egocjowano z Instytucją Zarządzającą RPO WP na lata 2007-2013 zmiany w zakresie rzeczowym projektu, polegające na budowie dodatkowej drogi dla rowerów oraz możliwości kwalifikowania w projekcie objęcia dwóch parkingów bike&ride monitoringiem, – współpracowano z Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji projektu.
3.	Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni.	15 886 085,68 PLN (75% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013 Oś priorytetowa 2. Społeczeństwo wiedzy, Działanie 2.2. Infrastruktura i usługi tworzące podstawy społeczeństwa informacyjnego, Poddziałanie 2.2.2. Rozwój usług	26.10.2010r.	We współpracy z Wydziałem Informatyki przygotowano i złożono cztery wnioski o płatność. Zweryfikowano i uaktualniono procedury wdrażania projektu w placówkach oświatowych. Współpracowano przy tworzeniu specyfikacji istotnych warunków

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
			społeczeństwa informacyjnego.		zamówienia oraz realizacji umów z wykonawcami. Koordynowano promocję projektu w placówkach oświatowych m.in. w zakresie oznaczenia sprzętu. Koordynowano organizację i realizację szkoleń dla administratorów systemu e-Dziennik. Przedkładano w Referacie ds. Rozliczeń Finansowych Projektów Unijnych comiesięczne wnioski o przekazanie placówkom oświatowym refundacji wydatków na wynagrodzenia administratorów. Współpracowano z Wydziałem Informatyki, Wydziałem Budżetu i placówkami oświatowymi w zakresie odpowiedniej dokumentacji zakupionego sprzętu i wyposażenia.
4.	Kompleksowa termomodernizacja dziewięciu budynków placówek oświatowych na terenie Gdyni.	7 029 992,75 PLN (75% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013, Oś Priorytetowa 5. Środowisko i energetyka przyjazna środowisku, Działanie 5.5. Infrastruktura energetyczna i poszanowanie energii.	29.04.2010r.	Przygotowano i przedłożono wniosek o płatność końcową. Współpracowano z Instytucją Zarządzającą RPO WP na lata 2007-2013 w zakresie końcowego rozliczenia projektu. Prowadzono monitoring wynajmu powierzchni w 9 placówkach oświatowych objętych projektem.
5.	Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni.	15 120 000 PLN	PO IiŚ Priorytet III. Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska Działanie 3.1. Retencjonowanie wody i zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego.	01.07.2011r.	Przygotowano i przedłożono cztery wnioski o płatność. Opracowano i złożono dokumenty niezbędne do zawarcia dwóch aneksów do Umowy o dofinansowanie; zaktualizowano załączniki do Umowy o dofinansowanie. Przygotowano i przedłożono wniosek o rozszerzenie zakresu rzeczowego projektu i zwiększenie kwoty dofinansowania o 22 mln zł. Prowadzono promocję projektu w zakresie publikacji artykułów w prasie oraz prowadzenia

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
					strony internetowej z informacjami o projekcie. Zebrano i przekazano do NFOŚiGW dokumentację dotyczącą zawarcia trzech umów na roboty dodatkowe w celu dokonania kontroli ex-post. Koordynowano obsługę kontroli planowej projektu przeprowadzonej przez NFOŚiGW.
6.	Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Obłuże – etap I	3 688 294 PLN (100% kosztów kwalifikowanych)	Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013” Środek 3.3 Inwestycje w portach rybackich, miejscach wyładunku i przystaniach	15.02.2011 r.	W wyniku wskazania przez Urząd Morski w Gdyni nowej lokalizacji przystani rybackiej w Gdyni – Obłużu, kontynuowano działania zmierzające do pozyskania na rzecz Gminy nieruchomości pod budowę nowej przystani oraz działania mające na celu rozwiązanie kwestii dojazdu. Prowadzono współpracę z Ministerstwem Obrony Narodowej oraz Agencją Mienia Wojskowego.
7.	Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Obłuże – etap II	809 574 PLN (100% kosztów kwalifikowanych)	Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013” Środek 3.3 Inwestycje w portach rybackich, miejscach wyładunku i przystaniach	15.02.2011 r.	
8.	Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie – etap II	3 581 459 PLN (100% kosztów kwalifikowanych)	Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013” Środek 3.3 Inwestycje w portach rybackich, miejscach wyładunku i przystaniach	15.02.2011 r.	Współpracowano z Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji projektu. Monitorowano realizację i zakończenie umowy o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy drogi dojazdowej do przystani w Gdyni – Oksywie. Współpracowano z Wydziałem Inwestycji przy rozwiązaniu problemu braku stabilności skarpy Klifu Oksywskiego. W związku z decyzją o zmianie miejsca montażu urządzeń przystani zlokalizowanych na plaży, monitorowano przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie projektu koncepcyjnego

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
					zmiany lokalizacji przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie. Przy udziale Wydziału Inwestycji zainicjowano przygotowanie wniosku do Urzędu Morskiego w Gdyni o zmianę granic przystani rybackiej w Oksywiu.
9.	Rozbudowa części zabiegowej Gdynińskiego Centrum Onkologii przy Szpitalu Morskim im. PCK w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego sprzętu i wyposażenia	44 812 499,99 PLN (75% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013 Oś Priorytetowa 7. Ochrona zdrowia i system ratownictwa Działanie 7.1. Infrastruktura ochrony zdrowia	06.07.2010 r. (15.09.2011 r. – Aneks 1; 10.11.2011 r. – Aneks 2; 14.03.2012 r. – Aneks 3)	Współpracowano ze Szpitalem Morskim im. PCK w Gdyni w zakresie podpisania i realizacji umowy na udzielenie Szpitalowi przez Gminę pomocy finansowej w formie dotacji na realizację projektu w roku 2012.
10.	TROLLEY – Promoting Electric Public Transport.	99 294 EURO	Program dla Europy Środkowej	12.07.2010 r.	Współpracowano z Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji budżetu projektu, w tym kwalifikacji wydatków do Linii budżetowych i Pakietów roboczych projektu. Przygotowano dokumenty rozliczeniowe za dwa półroczne okresy sprawozdawcze oraz uzyskano ich certyfikację przez Władzę Wdrażającą Programy Europejskie.
11.	Budowa małej infrastruktury służącej ochronie przyrody na obszarze rezerwatu Kępa Redłowska w Gdyni	1 498 426,32 PLN (85 % kosztów kwalifikowanych) Współfinansowanie Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: 176 285,45 PLN (10 % kosztów kwalifikowanych)	PO IiŚ Priorytet V. Ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych Działanie 5.1 Wspieranie kompleksowych projektów z zakresu ochrony siedlisk przyrodniczych (ekosystemów) na obszarach chronionych oraz zachowanie różnorodności gatunkowej Poddziałanie 5.1.3 Budowa lub modernizacja małej infrastruktury służącej zabezpieczeniu obszarów chronionych przed nadmierną i niekontrolowaną presją turystów	27.12.2011 r.	Przedłożono cztery wnioski o płatność. Współpracowano z Biurem Ogrodnika Miasta w zakresie opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wybór wykonawcy robót w Rezerwacie. Przedłożono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia na wybór wykonawcy robót w Rezerwacie do kontroli ex-ante, a następnie po rozstrzygnięciu przetargu do kontroli ex-post. W dniu 20.01.2012 r. podpisano z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie Umowę o współfinansowanie

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
			Współfinansowanie: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		wydatków kwalifikowanych projektu realizowanego w ramach V priorytetu oraz w dniu 27.07.2012 roku Aneks do ww. Umowy, Prowadzono współpracę z Ministerstwem Obrony Narodowej oraz Regionalnym Zarządem Infrastruktury w Gdyni, w zakresie pozyskania gruntów niezbędnych pod realizację projektu.
12.	Opracowanie dokumentacji dla I etapu inwestycji polegającej na budowie ul. Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi do ul. Morskiej w Gdyni wraz z przebudową istniejącego układu komunikacyjnego	1 498 347,00 PLN (75% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013 Oś Priorytetowa 4. Regionalny system transportowy Działanie 4.1. Rozwój regionalnej infrastruktury drogowej	25.09.2012 r.	Przedłożono pierwszy wniosek o płatność.
13.	Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia	5 541 779,19 (50% kosztów kwalifikowanych)	PO LiŚ Priorytet XI. Kultura i dziedzictwo kulturowe Działanie 11.3 Infrastruktura Szkolnictwa artystycznego	12.11.2012 r.	Przygotowano i przedłożono wniosek o dofinansowanie projektu. Na wezwanie Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, przygotowano i przedłożono uzupełnienia i wyjaśnienia w trakcie prowadzonej oceny formalnej oraz oceny merytorycznej I i II stopnia wniosku. Po podjęciu przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego decyzji o przyznaniu dofinansowania, przygotowano niezbędne dokumenty stanowiące załączniki do umowy o dofinansowanie. Współpracowano z Wydziałem Budynków w opracowaniu projektów dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz wykonawcy nadzoru

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Etap realizacji projektu w 2012 r.
					inwestorskiego. Przygotowaną dokumentację przekazano do Władzy Wdrażającej Programy Europejskie w celu dokonania kontroli ex-ante.

Projekt, na który uzyskano preferencyjną pożyczkę:

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość pożyczki	Źródło dofinansowania	Data podpisania umowy	Zakres działań w 2012 r.
1	Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni.	23 769 375,00 PLN (75% kosztów kwalifikowanych)	RPO WP 2007-2013, Oś Priorytetowa 3. Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.3. Infrastruktura rozwoju miast – wsparcie pozadotacyjne.	14.09.2012 r.	Przygotowano i przedłożono wniosek o udzielenie pożyczki na realizację projektu w ramach inicjatywy JESSICA. Współpracowano m.in. z Bankiem Gospodarstwa Krajowego i Agencją Rozwoju Pomorza S.A. w zakresie przygotowania wniosku o pożyczkę, w trakcie procedury oceny oraz na etapie przygotowania do zawarcia umowy inwestycyjnej.

Projekty, dla których Miasto ubiega się o dofinansowanie – wniosek o przyznanie dofinansowania w przygotowaniu:

Lp.	Nazwa projektu	Źródło dofinansowania	Etap przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu w 2012 r.
1.	Przebudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni – I etap	RPO WP 2007-2013 Oś Priorytetowa 4. Regionalny system transportowy Działanie 4.1. Rozwój regionalnej infrastruktury drogowej	Kontynuowano prace nad przygotowaniem dokumentacji aplikacyjnej o przyznanie dofinansowania. Monitorowano możliwości pozyskania dofinansowania ze środków unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013.
2.	Kompleksowa termomodernizacja budynków placówek oświatowych na terenie Gdyni z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii.	Mechanizm Finansowy EOG na lata 2009 – 2014; Obszar programowy: Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii	Współpraca z Wydziałem Budynków na etapie przygotowania dokumentacji projektowej i audytów energetycznych wybranych obiektów placówek oświatowych. Współpraca z Biurem Kontroli w zakresie przeprowadzenia kontroli odpłatnego wynajmu powierzchni w 3 placówkach oświatowych wyznaczonych do objęcia projektem; analiza protokołu z kontroli. Monitorowanie możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2009 – 2014.

Ponadto:

- 1) prowadzono bieżącą aktualizację bazy danych projektów unijnych przygotowywanych i

- realizowanych przez Urząd Miasta Gdyni, jednostki budżetowe Miasta oraz spółki komunalne,
- 2) według danych zawartych w bazie projektów, wysokość środków unijnych pozyskanych w 2012 roku wynosi 44 914 252 zł, w tym 21 144 877 zł stanowi dofinansowanie, a 23 769 375 preferencyjna pożyczka,
 - 3) zebrano informacje dotyczące wydatków poniesionych na promocję projektów unijnych realizowanych w Gdyni w 2012 r. Wysokość wydatków na ten cel wyniosła ok. 239 tys. zł,
 - 4) przystąpiono do realizacji procedury rozszerzenia dokumentu pn. „Zintegrowany Plan Zrównoważonego Rozwoju Obszarów Miasta Gdyni w zakresie miejskich obiektów kulturalnych, obiektów usługowych i handlowych oraz działań rewitalizacyjnych (ZIPROM)”.

Opracowano zestawienie najważniejszych projektów infrastrukturalnych realizowanych z dofinansowaniem unijnym w Gdyni w 2012 r., zawierające krótki opis projektu, cele oraz osiągnięte lub spodziewane rezultaty i efekty dla społeczeństwa:

1) Projekt pn.: Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego – etap 3

Dofinansowanie z EFRR w ramach PO IG, oś priorytetowa 5 Dyfuzja innowacji

Lata realizacji: 2009-2013

Koszt całkowity 123 978 611 zł, dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 85 708 949 zł

Beneficjentem projektu jest Gdynskie Centrum Innowacji.

Przedmiotem projektu jest rozbudowa specjalistycznego ośrodka wsparcia innowacyjności Pomorskiego Parku Naukowo – Technologicznego w Gdyni, obejmująca wybudowanie obiektu dysponującego powierzchniami biurowymi, laboratoryjnymi, warsztatowymi, prototypownią dla firm innowacyjnych oraz stworzenie profesjonalnej oferty usług dla przedsiębiorców prowadzących działalność innowacyjną w ramach Centrum Obsługi Przedsiębiorców, Centrum Badań i Rozwoju, Centrum Współpracy Klastrowej. Pakiet usług proinnowacyjnych świadczonych przez PPNT, będzie obejmował m. in. wsparcie z zakresu doradztwa naukowo – biznesowego, kojarzenia partnerów, prowadzenia badań i opracowywania analiz w obszarze zapotrzebowania na innowacje i transfer technologii, branżowego coaching'u i mentoring'u, transferu i komercjalizacji technologii, własności intelektualnej i praw patentowych, wdrażania nowych usług i produktów, itp. Realizacja projektu przyczyni się do podnoszenia poziomu technologicznego gospodarki oraz podnoszenia nakładów na badania i rozwój oraz innowacje, a w szczególności wspieranie multidyscyplinarnych prac badawczych i ich komercjalizacji.

Projekt polega na budowie obiektu o powierzchni zabudowy 5471 m². Powierzchnia wewnętrzna wynosi 29466 m². Obiekt posiada sześć kondygnacji nadziemnych i jedną podziemną – garaż. Wysokość obiektu to 23,18 m (budynek średniowysoki).

Cele i spodziewane efekty dla społeczeństwa: Celem realizacji rozbudowy budynku biurowego jest stworzenie optymalnych warunków do powstawania i rozwoju przedsiębiorstw prowadzących działalność w obszarach badawczo-rozwojowym i innowacyjnym oraz w oparciu o zaawansowane technologie w następujących branżach: ICT i multimedia, elektronika, biotechnologia i ochrona środowiska oraz wzornictwo przemysłowe. W wyniku projektu powstanie nowoczesny kompleks biurowo-laboratoryjny. W tej części Parku będzie można także skorzystać z profesjonalnego doradztwa gospodarczego czy technologicznego.

Realizacja przedsięwzięć wskazanych w projekcie będzie ściśle związana ze wspieraniem firm tworzących rozwiązania innowacyjne oraz z większą absorpcją nowoczesnych technologii w administracji, biznesie oraz edukacji. Kompleksowe wsparcie MSP poprzez dostarczenie nowoczesnej infrastruktury biurowo – laboratoryjnej wraz z zapewnieniem szerokiej oferty usług proinnowacyjnych przyczyni się do rozwoju firm, stymulując przedsiębiorstwa do dalszego tworzenia nowych produktów w danej branży oraz nowych, lepszych miejsc pracy.

Współpraca między przedsiębiorcami oraz instytucjami działającymi w ich otoczeniu w szczególności jednostkami naukowymi stworzy dogodne warunki do wypracowania i upowszechnienia nowych rozwiązań (technologicznych, produktowych, organizacyjnych), wymiany doświadczeń oraz lepszego wykorzystania zasobów posiadanych przez każdy z podmiotów.

Projekt przyczyni się do realizacji celów tj. zwiększenie innowacyjności przedsiębiorstw, tworzenie nowych, lepszych miejsc pracy, wzrost wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych w gospodarce oraz zwiększenia udziału innowacyjnych produktów polskiej gospodarki w rynku międzynarodowym.

2) Projekt pn.: Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego – etap 4

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, priorytet 1 Rozwój i Innowacje w MŚP, działanie 1.5 Regionalna sieć transferu rozwiązań innowacyjnych

Lata realizacji: 2009-2013

Koszt całkowity 81 846 301 zł, dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 50 424 710 zł.

Beneficjentem projektu jest Gdyńskie Centrum Innowacji.

Przedmiotem Projektu jest rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego (PPNT) i stworzenie nowej, odpowiadającej potrzebom regionu infrastruktury dla nowego komponentu pod nazwą „Centrum Kreatywnej Przedsiębiorczości”, które umożliwi prowadzenie kompleksowych działań na rzecz zwiększania zdolności firm do wprowadzania innowacji oraz generowania, transferu i komercjalizacji innowacji. Przyczyni się to do podniesienia konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw w regionie oraz wzrostu aktywności prorynkowej wśród instytucji naukowych. Oddziaływanie Projektu będzie miało znaczenie dla całego Województwa Pomorskiego. W ramach Centrum Kreatywnej Przedsiębiorczości powstaną 4 innowacyjne inicjatywy, które będą rezultatem realizacji Projektu:

- a) Akademicka Przestrzeń Innowacyjności i Przedsiębiorczości,
- b) Centrum Edukacyjno-Wdrożeniowe Zaawansowanych Technologii,
- c) Centrum Wzornictwa i Wystaw,
- d) Regionalny Ośrodek Informacji Patentowej.

Projekt polega na budowie obiektu o powierzchni łącznej 20 241,90 m kw. Nowy budynek będzie posiadał dwie kondygnacje nadziemne i jedną podziemną. Obiekt przystosowany będzie do obsługi procesów związanych z rozwojem innowacji, obejmując m. in. nowoczesne sale konferencyjne – projekcyjne i szkoleniowe, przestrzenie biurowe i przestrzeń wystawienniczą

Podstawowym celem realizacji projektu jest podniesienie konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw w regionie pomorskim poprzez stworzenie sprawnych mechanizmów przyczyniających się do zwiększania zdolności firm do wprowadzania innowacji, transferu innowacji i komercjalizacji rozwiązań oraz wzrostu rynkowej aktywności instytucji naukowych, dzięki aktywizacji współpracy pomiędzy środowiskiem naukowym a przedsiębiorstwami. W wyniku realizacji projektu nastąpi wzrost atrakcyjności inwestycyjnej metropolii i województwa pomorskiego, wzrost konkurencyjności regionu opartej na innowacyjności przemysłu i usług, rozwój gospodarczy całego regionu oparty o tworzenie nowych wysoko wyspecjalizowanych miejsc pracy, wzrost liczby nowych przedsiębiorstw opartych na zaawansowanych technologiach w regionie pomorskim, zwiększenie nakładów na działalność badawczo – rozwojową ponoszonych przez przedsiębiorców w regionie, a także wzrost udziału przedsiębiorstw MSP ponoszących nakłady na wydatki innowacyjne. Działalność Centrum Kreatywnej Przedsiębiorczości dedykowana przedsiębiorcom, naukowcom, studentom i absolwentom uczelni, będzie stanowiła kluczowy element wspierania i rozwoju innowacji na Pomorzu.

3) Projekt pn.: Rozwój proekologicznego transportu publicznego na Obszarze Metropolitalnym Trójmiasta

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, osi priorytetowej 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1 Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego.

Lata realizacji: 2010-2013.

Całkowity koszt projektu: 98 655 161 zł (w tym wydatki kwalifikowalne - 78 464 576,00 zł)

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 54 925 203,00 zł.

Beneficjentem projektu jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni, partnerem: Gmina Miasta Gdyni – Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni.

Celem projektu jest zwiększenie konkurencyjności przyjaznego środowisku transportu zbiorowego względem transportu indywidualnego oraz zahamowanie odpływu pasażerów transportu publicznego do indywidualnego poprzez poprawę jakości usług i infrastruktury transportu trolejbusowego.

Zakres rzeczowy Projektu:

Zadania zrealizowane:

- a) budowa 4 nowych podstacji trakcyjnych,
- b) przebudowa 5 istniejących podstacji trakcyjnych,
- c) budowa Centrum zdalnego sterowania podstacji wraz ze zdalnym sterowaniem odłącznikami,
- d) zakup 28 nowych trolejbusów niskopodłogowych wyposażonych w dodatkowy napęd zwany dojazdowym.

Zadanie realizowane w latach 2012-2013 - przebudowa sieci trakcyjnej w ciągu ulic Al. Zwycięstwa w Gdyni, Al. Niepodległości w Sopocie wraz z pętlą trolejbusową przy ul. Reja.

Ponadto w ramach projektu przeprowadzona została kampania informacyjno-edukacyjna wśród dzieci, mająca na celu zmianę ich postaw i zwyczajów transportowych oraz zwrócenie większej uwagi na ekologiczny i racjonalny energetycznie transport w mieście.

Oczekuje się, iż w rezultacie realizacji projektu wzrośnie liczba osób korzystających z komunikacji miejskiej, nastąpi skrócenie czasu przejazdu w transporcie trolejbusowym, a tym samym wystąpią oszczędności czasu w przewozach pasażerskich.

4) Projekt pn.: Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PO Infrastruktura i Środowisko, Działania 8.3 Rozwój inteligentnych systemów transportowych

Lata realizacji: 2011-2014

Całkowity koszt projektu: 184 263 559 PLN, w tym koszt części gdyńskiej 71 450 124 zł

Łączna kwota dofinansowania projektu: 156 191 405 zł, w tym dla Gdyni: 60 606 200 zł., wkład własny Gdyni: 10 695 212 zł plus wydatki niekwalifikowane: 148 712 zł.

Liderem Projektu jest Gmina Miasta Gdyni, partnerami: Gmina Miasta Gdańska oraz Gmina Miasta Sopotu.

Cele projektu:

Wdrożenie Systemu TRISTAR ma na celu skrócenie czasu przejazdu pojazdów i podróży transportem zbiorowym, a także zmniejszenie liczby zdarzeń drogowych, dzięki zwiększeniu dostępności i poprawy warunków ruchu, oraz usprawnieniu podróży poprzez rozbudowany systemem informacji drogowej i informacji dla pasażerów transportu zbiorowego.

Cele jakościowe zastosowania Systemu TRISTAR wdrażanego w Trójmieście to:

- a) poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- b) bardziej efektywne wykorzystanie istniejącej infrastruktury drogowej i transportowej;
- c) zmniejszenie zatłoczenia w podstawowym układzie dróg i ulic;
- d) monitorowanie i ochrona środowiska naturalnego;
- e) bardziej efektywny nadzór nad funkcjonowaniem poszczególnych elementów systemu transportu;
- f) sprawniejsze zarządzanie ratownictwem drogowym;
- g) usprawnienie przekazywania informacji o funkcjonowaniu systemu transportu kierowcom i

podróżnym.

Zakres projektu:

Przedmiotem projektu jest budowa systemu zarządzania i sterowania ruchem opartego o rozbudowę infrastruktury sygnalizacyjnej wraz z budową infrastruktury telekomunikacyjnej, a także budowę dwóch współpracujących ze sobą Centrów Zarządzania i Sterowania Ruchem – jednego w Gdyni, obejmującego zasięgiem działania obszar Gdyni oraz drugiego w Gdańsku, obejmującego zasięgiem działania obszar Gdańska i Sopotu.

W obrębie Systemu TRISTAR zastosowane zostaną podsystemy funkcjonalne w zakresie sterowania ruchem z priorytetami dla pojazdów transportu zbiorowego i wykrywaniem incydentów, pomiarów ruchu, nadzoru wizyjnego, nadzoru meteorologicznego, znaków i tablic zmiennej treści, informacji parkingowej, informacji dla kierowców, zarządzania bezpieczeństwem (rejestracja przejazdu na czerwonym świetle, rejestracja przekroczeń prędkości, identyfikacja pojazdów), zarządzania transportem zbiorowym (dynamiczna informacja pasażerska, współpraca z systemem sterowania ruchem), planowania ruchu.

Systemem TRISTAR objętych zostanie 141 skrzyżowań. W ramach realizacji projektu powstanie jeden system zarządzania i sterowania ruchem miejskim obejmujący swoim działaniem Gdańsk, Sopot i Gdynię.

Planowane rezultaty realizacji projektu:

Wdrożenie Systemu TRISTAR pozwoli na likwidację mankamentów infrastruktury w zakresie zwiększenia dostępności, poprawy warunków ruchu, bezpieczeństwa ruchu, a także zakresu informacji o ruchu drogowym dla jego uczestników. Wdrożenie systemu opracowanego przez naukowców z Politechniki Gdańskiej wpłynie znacząco na:

- h) Usprawnienie ruchu – poprzez minimum 5,5 % skrócenie globalnego czasu przejazdu wszystkich pojazdów, rozumianego jako różnica między prognozowanym czasem przejazdu w wariancie bezinwestycyjnym a prognozowanym czasem przejazdu w wariancie inwestycyjnym.
- i) Usprawnienie komunikacji publicznej – poprzez minimum 6,5 % skrócenie globalnego czasu podróży środkami transportu zbiorowego, rozumiane jako różnica między prognozowanym czasem podróży pasażerów podróżujących transportem zbiorowym na obszarze objętym Systemem TRISTAR w wariancie bezinwestycyjnym a czasem podróży pasażerów podróżujących transportem zbiorowym na obszarze objętym Systemem TRISTAR w wariancie inwestycyjnym.

5) Projekt pn.: Rozwój Komunikacji Rowerowej Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013”

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, osi priorytetowej 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1 Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego

Całkowity koszt projektu: 79 176 017 zł, w tym części gdyńskiej: 22 734 183 zł

Łączna kwota dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 47 972 066zł, w tym dla Gdyni: 15 207 776 zł. (wydatki niekwalifikowane: 1 008 789,35 zł).

Liderem projektu jest Gmina Miasta Gdańska, partnerami: Gmina Miasta Gdyni i Gmina Miasta Sopotu.

Celem głównym projektu jest rozwój funkcji miejskich i metropolitalnych Aglomeracji Trójmiejskiej poprzez rozbudowę i integrację efektywnego i przyjaznego środowisku trójmiejskiego systemu transportu rowerowego.

Drugim ważnym celem projektu jest wzrost atrakcyjności roweru jako środka codziennej komunikacji.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

- a) Budowę dróg rowerowych o charakterze transportowym – o łącznej długości 34,64 km, w tym:
 - w Gdańsku – 22,84 km (w tym Oliwa – Przymorze - Zaspa 6,67 km, Wrzeszcz-

Morena 7,5 km, Gdańsk Śródmieście i Suchanino 3,63 km, Brzeźno-Nowy Port 2,5 km, Stogi -Sobieszewo 2,54 km),

- w Gdyni – 7,88 km (w tym Gdynia Wschód 1,0 km, Gdynia Północ 6,88 km),
- w Sopocie – 3,92 km (w tym Górny Sopot 1,15 km, Sopot Centrum 1,5 km, Sopot Południe 1,27 km).

b) Budowę parkingów "bike&ride" – 14, w tym:

- w Gdańsku – 9 (planowane lokalizacje: przystanek SKM Gdańsk Żabianka - 20 mp, stacja PKP Gdańsk Oliwa - 30 mp, Brzeźno plaża - 50 mp, Opera Bałtycka - 20 mp, stacja PKP Gdańsk Wrzeszcz - 30 mp, stacja PKP Gdańsk Główny - 50 mp, przystanek SKM Gdańsk Orunia - 10 mp, przystanek SKM Gdańsk Uniwersytet (Przymorze) - 20 mp, przystanek SKM Gdańsk Zaspą - 20 mp,
- w Gdyni – 4 (planowane lokalizacje: przystanek SKM Gdynia Wzg. Sw. Maksymiliana - 20 mp, przystanek SKM Gdynia Orłowo - 20 mp, przystanek SKM Gdynia Grabówek - 10 mp, przystanek SKM Gdynia Chylonia -10 mp),
- w Sopocie – 1 (planowana lokalizacja: przystanek SKM Sopot Kamienny Potok - 40 mp).

Podstawowym rezultatem realizacji projektu będzie wzrost liczby osób korzystających z wybudowanych dróg rowerowych o charakterze transportowym. Pozostałymi korzyściami wynikającymi z projektu będą m.in. zmniejszenie zanieczyszczenia środowiska przez samochody, ograniczenie poziomu hałasu motoryzacyjnego, poprawa stanu zdrowia mieszkańców Trójmiasta, zmniejszenie ilości wypadków i kolizji z udziałem rowerzystów, ograniczenie zużycia energii przez samochody oraz ograniczenie emisji gazów cieplarnianych, a także powstrzymanie procesów dekoncentracji osadnictwa.

6) Projekt pn.: Ochrona wód Zatoki Gdańskiej - budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni - Etap I

Dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach PO Infrastruktura i Środowisko, osi priorytetowej 3

Lata realizacji: 2009-2013

Łączna wartość inwestycji: 21 773 260,67 PLN

Dofinansowanie z Funduszu Spójności: 15.120.000 PLN;

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni.

Celem ogólnym jest zapewnienie dobrego stanu oraz poprawa jakości wód przybrzeżnych Zatoki Gdańskiej poprzez redukcję ilości zanieczyszczeń w wodach opadowych i roztopowych.

Bezpośrednim celem przedsięwzięcia polegającego na modernizacji i rozbudowie systemu odprowadzania wód opadowych i roztopowych Miasta Gdyni jest:

- a) zmniejszenie stężeń i likwidacja zanieczyszczeń spływających przez system odprowadzania wód opadowych z terenu Gdyni do Zatoki Gdańskiej oraz
- b) ograniczenie skutków lokalnych podtopień występujących w okresach występowania deszczy nawalnych.

W ramach projektu zaplanowano budowę łącznie 3,21 km i modernizację 1,65 km sieci kanalizacji deszczowej, modernizację istniejących wylotów wraz z budową 12 urządzeń podczyszczających (6 osadników i 6 separatorów). W szczególności projektem objęte są następujące zadania inwestycyjne:

- a) Zrealizowane w latach 2009-2010: budowa 1745 mb kanałów deszczowych w ulicy Orłowskiej, Popiela i Króla Jana III w Gdyni wraz z budową urządzeń podczyszczających, w tym dwóch osadników i dwóch separatorów przed wylotami do rzeki Kaczej oraz
- b) Realizowane w latach 2011-2012: budowa 1.466 mb i modernizacja 1.650 mb kanałów deszczowych w Alei Marszałka Piłsudskiego i ulicy Legionów w Gdyni wraz z budową urządzeń podczyszczających - czterech osadników i czterech separatorów.

Rezultatem projektu jest poprawa jakości wód przybrzeżnych Zatoki Gdańskiej oraz rzeki Kaczej poprzez redukcję ilości zanieczyszczeń w wodach opadowych i roztopowych odprowadzanych do cieku i Morza Bałtyckiego z terenu Gdyni.

Nastąpi redukcja zanieczyszczeń zawartych w wodach opadowych i roztopowych dopływających kolektorami deszczowymi oraz rzeką Kaczą do Zatoki Gdańskiej:

- a) zawiesin ogólnych: średnio 72% w skali roku
- b) substancji ropopochodnych: średnio 87% w skali roku

Realizacja Projektu zwiększy ochronę przed skutkami zagrożeń wywołanych przez deszcze nawalne, zapewni bezpieczeństwo ekologiczne w strefie przybrzeżnej Zatoki Gdańskiej oraz w rzece Kaczej, wpłynie na poprawę jakości wód przeznaczonych do celów rekreacyjnych. Poprawa czystości wód Zatoki Gdańskiej i zmniejszone ryzyko zamknięcia trójmiejskich plaż wpłynie na zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej i turystycznej regionu.

7) Projekt pn.: „Rozbudowa Teatru Muzycznego im. Danuty Baduszkowej w Gdyni”

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, osi priorytetowej 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.2 Wzrost atrakcyjności przestrzeni miejskiej

Lata realizacji 2010-2013

Łączna wartość inwestycji: 71 409 994 zł

Źródła finansowania inwestycji: wartość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 41 424 609 zł, środki własne Gminy Miasta Gdynia: 12 753 404 zł, środki Samorządu Województwa Pomorskiego: 5 000 000 zł, środki Teatru Muzycznego im. Danuty Baduszkowej w Gdyni (VAT odzyskiwany): 12 231 981 zł.

Beneficjentem projektu jest Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej w Gdyni.

Celem głównym projektu jest rozwój funkcji miejskich i metropolitalnych Aglomeracji Trójmiejskiej poprzez wzmocnienie ośrodka kulturalnego o istotnym znaczeniu dla mieszkańców całego regionu, jakim jest Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej w Gdyni. Dzięki podniesieniu atrakcyjności oferty programowej, przy stale rosnącym poziomie aktywności kulturalnej społeczeństwa, Teatr zaistnieje jako atrakcyjne miejsce spędzania wolnego czasu.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

- a) Przebudowę i rozbudowę oraz wyposażenie pomieszczeń istniejącego gmachu Teatru Muzycznego od linii przebiegającej wzdłuż portalu sceny głównej, w stronę ul. Armii Krajowej, do granicy linii zabudowy wyznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, polegającą na:
 - rozbudowie widowni Sali Głównej – powiększenie widowni przystosowanej dla 690 widzów do wielkości odpowiedniej dla 1 070 widzów,
 - stworzeniu nowej Sali Kameralnej dla 300 widzów, w tym 204 miejsc na parterze i 96 na balkonie.

Przewiduje się przebudowę wszystkich wymaganych dla tego typu obiektu instalacji, wraz z wentylacją mechaniczną, klimatyzacją, oświetleniem technologicznym, instalacją dźwiękowego systemu ostrzegania, elektroakustyką, itp.

W wyniku rozbudowy obiektu, powierzchnia użytkowa budynku zwiększy się z obecnych 14 051 m² do 18 977 m².
- b) Przeprowadzenie szkolenia dla dwóch pracowników zatrudnionych w wyniku realizacji inwestycji. Oświetleniowiec przeszkolony zostanie z obsługi sztankietów oświetleniowych sceny dużej i ramy portalowej Sali Kameralnej oraz nowo zakupionych urządzeń oświetleniowych (reflektory, regulatory cyfrowe), natomiast akustyk z obsługi konsoli Sali Kameralnej, cyfrowej konsoli nagraniowej oraz komputerowego systemu do cyfrowego montażu nagrań.
- c) Organizację „Dnia Otwartego Teatru Muzycznego” inaugurującego działalność rozbudowanego Teatru, umożliwiającego mieszkańcom woj. pomorskiego obejrzenie

obiektu w nowym kształcie, a także spotkanie i rozmowę z artystami i pracownikami Teatru.

Podstawowym rezultatem realizacji projektu będzie wzrost liczby osób korzystających z oferty Teatru, dzięki zwiększeniu podaży biletów na spektakle oferowane przez Teatr oraz zwiększeniu liczby oferowanych spektakli. W efekcie realizacji projektu, liczba osób korzystających rocznie z oferty Teatru zwiększy się z 112 209 w roku 2008 do 174 232 w roku 2014 – pierwszym roku po zakończeniu realizacji inwestycji.

Dzięki kompleksowej przebudowie istniejących ciągów komunikacyjnych, oraz podjazdu do budynku Teatru, obiekt dostosowany zostanie do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Rozbudowa obiektu Teatru skutkująca poprawą jego stanu technicznego oraz dostosowaniem budynku do współczesnych wymagań, podniesie bezpieczeństwo oraz komfort w nim przebywania, zarówno dla widzów, jak i pracowników Teatru.

8) Projekt pn.: „Rozbudowa części zabiegowej Gdynińskiego Centrum Onkologii przy Szpitalu Morskim im. PCK w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego sprzętu i wyposażenia”

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, osi priorytetowej 7 Ochrona zdrowia i system ratownictwa, Działanie 7.1 Infrastruktura ochrony zdrowia

Lata realizacji 2010-2013

Łączna wartość inwestycji: 59 750 000 zł

Źródła finansowania inwestycji: wartość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 44 812 499,99 zł, środki Samorządu Województwa Pomorskiego: 14 476 300,88 zł, środki Gminy Miasta Gdyni: 298 631,07 zł, środki Szpitala Morskiego im. PCK w Gdyni: 162 568,06 zł.

Beneficjentem projektu jest Szpital Morski im. PCK w Gdyni.

Celem projektu jest rozwój specjalistycznych usług medycznych w zakresie chorób nowotworowych oraz wzmocnienie ośrodka o znaczeniu regionalnym, jakim jest Gdynińskie Centrum Onkologii.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

- a) Rozbudowę części zabiegowej GCO polegającą na budowie i wyposażeniu czterokondygnacyjnego budynku o powierzchni około 6 000 m², mieszczącego m.in.: Blok Operacyjny z pięcioma salami operacyjnymi, Oddział Intensywnej Terapii ze specjalistycznie wyposażonym gabinetem zabiegowym, Oddział Chirurgii Onkologicznej, Oddział Ginekologii Onkologicznej, Izbę Przyjęć Onkologiczną z zapleczem diagnostycznym;
- b) Wyposażenie części zabiegowej GCO w sprzęt medyczny oraz specjalistyczną aparaturę medyczną;
- c) Przeprowadzenie programu profilaktycznego, polegającego na wykonaniu tysiącu mieszkańcom woj. pomorskiego badania w postaci kolonoskopii, będącej podstawową metodą wykrywającą raka jelita grubego;
- d) Organizacja „Dnia Otwartego GCO” inaugurującego działalność nowej części zabiegowej GCO, umożliwiającego mieszkańcom woj. pomorskiego obejrzenie obiektu i jego wyposażenia, a także spotkanie i rozmowę nt. profilaktyki, diagnostyki i leczenia chorób nowotworowych ze specjalistami pracującymi w GCO.

Korzyścią bezpośrednią jaką społeczeństwo uzyska w wyniku realizacji projektu jest skrócenie czasu oczekiwania na wykonanie zabiegu operacyjnego z zakresu chirurgii onkologicznej z 23 do 13 dni, a ginekologii onkologicznej z 28 do 14 dni.

Dzięki skróceniu czasu oczekiwania na zabieg, możliwe stanie się objęcie większej liczby pacjentów leczeniem chirurgicznym. W efekcie liczba pacjentów poddawanych zabiegom operacyjnym zwiększy się z 1 894 do 3 000 rocznie.

Rozbudowa części zabiegowej GCO stworzy możliwość kompleksowego leczenia chorób nowotworowych, gdyż stanowić będzie dopełnienie leczenia, stosowanymi z dużym

powodzeniem, metodami radioterapii i chemioterapii. Korzyścią wynikającą z umożliwienia pacjentom korzystania z kompleksowego leczenia przy wykorzystaniu najnowocześniejszej aparatury medycznej, stanie się skrócenie czasu pobytu w szpitalu oraz zmniejszenie cierpień pacjentów i szybsze przywrócenie ich do działalności zawodowej i społecznej.

9) **Projekt pn.: Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia.**

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PO Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI Kultura i dziedzictwo kulturowe. Działanie 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego.

Lata realizacji: 2012-2014.

Całkowity koszt projektu: 11 377 910,09 zł.

Łączna kwota dofinansowania projektu: 5 541 779,19 zł, wkład własny Gdyni: 5 541 779,20 zł plus wydatki niekwalifikowane: 294 351,70 zł.

Beneficjentem Projektu jest Gmina Miasta Gdyni.

Cele projektu: zwiększenie dostępu do edukacji artystycznej i kultury, poprawa oraz rozszerzenie oferty edukacyjnej Szkoły, podniesienie jakości kształcenia oraz wzbogacenie oferty kulturalnej proponowanej przez placówkę zarówno dla środowiska muzycznego, jak i mieszkańców Gdyni i odwiedzających ją gości.

Zakres rzeczowy projektu: przebudowa i adaptacja istniejącego budynku oraz rozbudowa Szkoły polegająca na rozbiórce dwukondygnacyjnej części dobudowanej do obiektu i zbudowaniu nowoczesnej bryły, a także zagospodarowanie przyległego terenu wraz z wykonaniem małej architektury; zakup niezbędnego wyposażenia, w tym instrumentów muzycznych.

Rezultaty projektu: realizacja inwestycji przyczyni się do:

- a) rozwoju infrastruktury szkolnictwa artystycznego poprzez utworzenie nowoczesnej bazy warsztatowej,
- b) udostępnienia obiektu dla osób niepełnosprawnych, w szczególności tych poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- c) poprawy bezpieczeństwa i komfortu przebywania w budynku Szkoły,
- d) poprawy jakości proponowanej przez placówkę oferty edukacyjnej, poprzez możliwość pełnego wykorzystania potencjału pedagogicznego, którym Szkoła dysponuje,
- e) efektywnej organizacji nauki i pracy w placówce,
- f) rozszerzenia oferty kulturalnej Szkoły,
- g) tworzenia wysoko wykwalifikowanej kadry muzycznej.

10) **Projekt pn.: Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni**

Pożyczka z środków EFRR w ramach RPO WP dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013, Inicjatywa JESSICA, oś priorytetowa 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.3 Infrastruktura rozwoju miast – wsparcie pozadotacyjne,

Lata realizacji: 2012-2014

Koszt całkowity projektu: 49 370 110 zł, w tym kwota pożyczki z EFRR poprzez Fundusz Rozwoju Obszarów Miejskich: 23 769 375 zł.

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni

Celem ogólnym projektu jest zwiększenie potencjału społeczno-gospodarczego Miasta Gdyni poprzez wzrost atrakcyjności kulturalnej i turystycznej, natomiast cele bezpośrednie to:

- a) zwiększenie oferty kulturalnej Miasta dzięki uruchomieniu działalności Muzeum Emigracji jako nowoczesnej, odpowiadającej światowym standardom, multimedialnej instytucji kultury,
- b) ochrona dziedzictwa kulturowego poprzez rewaloryzację zabytkowego obiektu Dworca

Morskiego w Gdyni.

Projekt składa się z dwóch zadań:

- a) rozbudowa, przebudowa, adaptacja i wyposażenie budynku Dworca Morskiego oraz Magazynu Tranzytowego (I piętro), przewidziane do realizacji przez Gminę Miasta Gdyni z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego udzielonych w formie pożyczki w ramach Inicjatywy JESSICA,
- b) przygotowanie wystawy stałej – dokumentacja, wykonanie i instalacja, realizowane przez samorządową instytucję kultury Muzeum Emigracji w Gdyni z środków finansowych budżetu Miasta Gdyni oraz ewentualnie środków zewnętrznych.

Rezultatem realizacji zadania inwestycyjnego będzie zaadaptowany do nowych funkcji zabytkowy obiekt Dworca Morskiego, udostępniony dla powołanej instytucji kultury Muzeum Emigracji w Gdyni. Wykonanie i instalacja wystawy stałej umożliwi rozpoczęcie działalności Muzeum Emigracji oraz realizację najważniejszego założenia instytucji kultury - stworzenie ośrodka o szerokim zakresie działań wystawienniczych, artystycznych, a także kulturalnych, m.in. poprzez działalność kina studyjnego i sceny teatralnej, oraz edukacyjnych związanych z tematyką emigracji z ziem polskich, głównie poprzez profil wystawy stałej i wystaw czasowych.

W Wydziale Integracji Europejskiej w 2012 roku przygotowano i wykonano 4 uchwały Rady Miasta Gdyni oraz 24 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni.

WYDZIAŁ ŚRODOWISKA

Referat Ekorozwoju

W ramach prowadzonej edukacji ekologicznej zorganizowano:

- 1) festyn ekologiczny pn. „Dzień Ziemi 2012 – drzewko za makulaturę” we współpracy z Dziennikiem Bałtyckim. W dniu 22 kwietnia 2012 r. na terenie Kolibek mieszkańcy w zamian za dostarczenie makulatury otrzymywali sadzonki drzew i krzewów oraz mogli wziąć udział w rodzinnych zabawach edukacyjnych o tematyce ekologicznej. Dodatkowo opracowano i zlecono druk dodatku ekologicznego w gazecie Polska Dziennik Bałtycki;
- 2) seminarium „Szwedzki model utylizacji odpadów” w dniu 27 kwietnia 2012 r. we współpracy z Polsko-Szwedzką Izbą Gospodarczą, Instytutem Maszyn Przepływowych PAN oraz Bałtyckim Klastrem Ekoenergetycznym;
- 3) w charakterze Partnera plenerową akcję edukacyjną „Bioróżnorodność – poznaj by zachować”, organizowaną przez Centrum Edukacji i Informacji Ekologicznej w Gdańsku w dniu 22 maja 2012 r.;
- 4) w dniach 13, 14 i 15 września 2012r. „Sprzątanie Gdyni 2012”, w którym wzięło udział przeszło **9 tys.** uczniów i nauczycieli z **48** gdyńskich szkół oraz innych wolontariuszy; podczas akcji zebrano **6,76** ton odpadów;
- 5) w ramach programu edukacyjno-informacyjnego „Pies w wielkim mieście”, uwzględniającego różne aspekty obecności psów w środowisku miejskim:
 - a) zorganizowano konkurs walentynkowy na portalu społecznościowym Facebook pod hasłem „Macha ogonem miłości barometr”,
 - b) zorganizowano dla mieszkańców Gdyni na terenie Kolibki Adventure Park dwa festyny (13 maja, 7 października 2012 r.) pod hasłem „Psie fikołki”, gdzie właściciele psów mogli skorzystać z porad lekarzy weterynarii, szkoleniowców, behawiorystów. Atrakcją festynu były ogólnodostępny parkur agility, minimaraton z psem - dogtrekking oraz konkursy i pokazy,
 - c) aktualizowano stronę internetową www.gdynia.pl/pies, na której można znaleźć wiele interesujących informacji na temat utrzymania psów, obowiązujących przepisów, porad, kontaktów, imprez promujących program,
 - d) zlecono wykonanie i montaż 85 dystrybutorów torebek na psie nieczystości z czego 27 ustawiono w nowych lokalizacjach.

- 6) monitorowano przebieg projektów i konkursów, które były finansowane ze środków budżetu Wydziału Środowiska, realizowanych przez:
- Akwarium Gdyńskie Morskiego Instytutu Rybackiego – projekt edukacji ekologicznej „Bioróżnorodność Morza Bałtyckiego 2012”,
 - Ligę Ochrony Przyrody – międzyszkolny program edukacji ekologicznej pt. „Ptaki Gdyni”,
 - Fundację na rzecz Odzysku Aluminiowych Puszek po Napojach RECAL – wakacyjna kampania „Czyste plaże”,
 - SP 13 w Gdyni – IX Gdyński Konkurs Przyrodniczy dla szkół podstawowych „Bagna i torfowiska województwa pomorskiego”,
 - Związek Międzygminny Zatoki Puckiej Władysławowo – „Ryby dla Zatoki Puckiej”,
 - Urząd Miasta Gdyni – „Urząd przyjazny Środowisku”.

Zlecono wykonanie:

- mapy osuwisk i obszarów zagrożonych ruchami masowymi,
- inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z programem ich usuwania i mapą lokalizacji nieruchomości na których znajdują się wyroby zawierające azbest,
- badania jakości rzeki Kaczej w miesiącach lipiec/sierpień/wrzesień 2012 r., w zakresie oznaczeń następujących parametrów: enterokoki, Escherichia Coli, liczba bakterii grupy coli,
- aktualizacji bazy danych instalacji emitujących pola elektromagnetyczne,
- toreb ekologicznych, wykorzystywanych do promocji zachowań proekologicznych mieszkańców Gdyni.

Przyznano dotacje na dofinansowanie inwestycji proekologicznych:

- utyliczacja odpadów powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest rozpatrzono **7** wniosków i przyznano środki na dofinansowanie prowadzonych inwestycji,
- w ramach programu likwidacji tzw. „niskiej emisji” rozpatrzono **135** wniosków mieszkańców Gdyni, w tym **113** wniosków o dotację na zakup i montaż odnawialnego źródła energii, przyznano środki na refundację części poniesionych nakładów na zmianę ogrzewania w łącznej wysokości **116 800 zł**,
- likwidacja zbiorników bezodpływowych i przyłączeniu nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej przyznano środki na częściową refundację **23** inwestycji.
- likwidacja wyrobów zawierających azbest przez OPEC Gdynia (ze środków pozyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku).

Powierzono do realizacji Komunalnemu Związkowi Gmin „Dolina Redy i Chylonki” zbiórkę odpadów wielkogabarytowych tzw. wystawki.

Prowadzono sprawy związane z utworzeniem kąpielisk:

- aktualizowano profil wody w czterech kąpieliskach gdyńskich i przekazano do RZGW i Dyrektorowi Urzędu Morskiego,
- przygotowano i podano do publicznej wiadomości projekty uchwał ws. wykazu kąpielisk, rozpatrzono zgłoszone uwagi i propozycje do tej uchwały, a także przekazano ją do zaopiniowania przez RZGW, WIOŚ, PPIS i Dyrektora Urzędu Morskiego,
- prowadzono ewidencję kąpielisk,
- przekazywano społeczeństwu informacje dotyczące jakości wody.

Rozpatrzono skargi:

- 4** skargi w zakresie utrzymania czystości i porządku, z czego jedna wpłynęła w formie petycji,
- 1** skarga w zakresie czystości kąpielisk,
- 7** skarg związanych z emisją hałasu,

4) **22** skarg związanych z obecnością zwierząt w mieście.

Zrealizowano pierwszy etap umowy na „Opracowanie Elektronicznej Mapy Akustycznej Miasta Gdyni (EMAMG) oraz Programu Ochrony Środowiska przed Hałasem dla Miasta Gdyni (POŚpH) wraz z budową systemu monitoringu hałasu oraz uzupełnieniem funkcjonalności informatycznego systemu mapy akustycznej oraz asystę techniczną”.

Przeprowadzono i rozstrzygnięto przetarg na wykonanie ekspertyzy dotyczącej funkcjonowania zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. w Łężycach, wpływu zakładu na środowisko, określenia rodzaju uciążliwości powodowanych przez zakład dla mieszkańców okolicznej zabudowy oraz Rumi i Gdyni, a także doraźnych i systemowych rozwiązań ograniczenia negatywnego oddziaływania na pracowników i mieszkańców.

W zakresie wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wydano:

- 1) **24** zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Gdyni;
- 2) **2** decyzje dot. działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miasta Gdyni.

Powierzono Ogólnopolskiemu Towarzystwu Ochrony Zwierząt OTOZ prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt Ciapkowo w Gdyni na lata 2012 – 2016.

Sprawowano nadzór nad Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt „Ciapkowo” w Gdyni, gdzie przeprowadzono miesięczne kontrole bieżące oraz dwie kontrole tematyczne dotyczące:

- 1) prawidłowości stosowania zabiegów usypiania zwierząt,
- 2) realizacji programu sterylizacji i kastracji bezpańskich zwierząt, programu adopcji, a także korzystania z wolontariatu.

W ramach zadań z zakresu ochrony zwierząt:

- 1) przygotowano program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gdyni – przyjęty uchwałą Rady Miasta Gdyni Nr XVIII/344/12 z dnia 28 marca 2012r.
- 2) przyjęto **12** wniosków w sprawie obowiązku rejestracji zwierząt chronionych umowami międzynarodowymi; wpisano do rejestru **15** zwierząt podlegających takiemu obowiązkowi oraz wydano odpowiednie dokumenty rejestrowe dla tych zwierząt;
- 3) współpracowano z Powiatowym Lekarzem Weterynarii podczas wiosennej i jesiennej akcji rzutów szczepionek przeciwko wściekliznie dla dzikich zwierząt oraz wiosennej akcji dotyczącej obowiązkowego szczepienia psów przeciwko wściekliznie;
- 4) interweniowano w sprawach związanych ze skargami dotyczącymi niewłaściwego traktowania zwierząt domowych oraz łamania przepisów dot. utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach nierolniczych;
- 5) zorganizowano czternastą edycję konkursu „Zapraszamy ptaki do Gdyni” na wykonanie budek lęgowych i karmników dla ptaków. Do konkursu zgłoszono 88 budek lęgowych i 155 karmników;
- 6) przeprowadzono otwarty konkurs ofert na powierzenie zadań z zakresu opieki nad bezdomnymi zwierzętami, w tym na sterylizację i kastrację bezpańskich kotów; dotację przyznano Gdyńskiemu Stowarzyszeniu Pomocy Zwierzętom: W ramach zadania wysterylizowano 330 kotek i wykastrowano 40 kocurów;
- 7) kontynuowano program „Koci dom” w ramach którego zlecono wykonanie 23 kocich domków przekazanych opiekunom bezpańskich kotów z terenu Gdyni.;
- 8) nadzorowano funkcjonowanie pięciu gminnych odłowni dzików znajdujących się na terenach gminnych,
- 9) sprawowano kontrolę nad zadaniem „Ograniczanie populacji dzikich zwierząt w lasach przyległych do terenów zabudowanych” finansowanym wspólnie z Nadleśnictwem Gdańsk,
- 10) zlecono realizację zadania polegającego na zapobieganiu przedostawania się dzikich zwierząt na tereny zabudowane miasta oraz podejmowaniu interwencji w przypadku obecności dzikich zwierząt, głównie dzików, na terenach osiedli miejskich;

- 11) zakupiono karmę do zimowego dokarmiania zwierząt oraz prowadzono we współpracy z Patrolem Ekologicznym Straży Miejskiej zimowe dokarmianie ptaków, głównie łabędzi oraz zwierzyny płowej bytującej na terenie Rezerwatu Kępa Redłowska;
- 12) zlecono Gabinetowi Weterynaryjnemu przy ul. Rdestowej 6/2 w Gdyni udzielanie pomocy weterynaryjnej zwierzętom dzikim oraz niektórym egzotycznym i gospodarskim z terenu Gminy Miasta Gdyni;
- 13) zlecono gospodarstwu rolnemu położonemu w Gdyni przy ul. Suchej 14 B opiekę nad zwierzętami gospodarskimi zagubionymi lub odebranymi właścicielom;
- 14) kontynuowano wydawanie nowych numerów rejestracyjnych dla psów, na których widnieje logo Gdyni oraz logo programu „Pies w wielkim mieście”. Wydano 190 numerów rejestracyjnych i wprowadzono dane właścicieli i ich psów do rejestru,
- 15) zlecono wykonanie 600 tys. torebek papierowych na psie nieczystości, które sukcesywnie przekazywano Straży Miejskiej, której pracownicy zajmowali się uzupełnianiem dystrybutorów w torebki;
- 16) wydano 4 decyzje zezwalające na utrzymywanie psów ras uznanych za agresywne oraz 2 decyzje zezwalające na utrzymywanie chartów i ich mieszańców;
- 17) wydano decyzję na czasowe odebranie psa rasy uznanej za agresywną.

W ramach zadań z zakresu leśnictwa:

- 1) realizowano porozumienie z Nadleśnictwem Gdańsk w sprawie powierzenia Nadleśnictwu pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa z wyłączeniem lasów komunalnych,
- 2) wydano decyzję odmawiającą zmiany lasu na grunt rolny, na którą wniesione zostało odwołanie do SKO.

Referat Zieleni

- 1) Prowadzono **698** postępowań w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie drzew i krzewów. Wydano **501** decyzji zezwalających na usunięcie 3 668 drzew i 3 462 m² krzewów. Zobowiązano wnioskodawców do nasadzenia 1 037 drzew i 11 917 krzewów.
- 2) Wydano **35** decyzji w sprawie umorzenia opłaty naliczonej za usunięcie drzew i krzewów.
- 3) Przyjęto **132** sprawy dotyczące gospodarowania zasobami przyrody, w tym **14** dotyczących form ochrony przyrody. Wydano **63** pisma i opinie dotyczące gospodarowania zasobami przyrody.
- 4) Przyjęto i rozpatrzono **66** zgłoszeń/skarg w sprawie zniszczenia zieleni, w tym **23** stanowiące podstawę do wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej.
- 5) Wydano **10** decyzji w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej, w tym:
 - a) **2** decyzje za zniszczenie drzew spowodowane niewłaściwym wykonaniem robót ziemnych lub sprzętem mechanicznym albo urządzeń technicznych,
 - b) **5** decyzji za usunięcie drzew bez wymaganego zezwolenia,
 - c) **3** decyzje za zniszczenie drzew niewłaściwym wykonaniem zabiegów pielęgnacyjnych.

Referat Ocen Środowiskowych

- 1) Prowadzono działania, związane z monitoringiem realizacji inwestycji pod kątem zgodności z polityką ochrony środowiska – w 2012 r. kontynuowano monitoring zadania „Ochrona Wód Zatoki Gdańskiej” – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni – Etap I” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013 i przeprowadzono 12 kontroli (raz na miesiąc).
- 2) Rozpatrzono 22 sprawy interwencyjne związane z oddziaływaniem na środowisko podmiotów gospodarczych.
- 3) Opiniowanie miejscowych planów i lokalizacji inwestycji:

- a) przygotowano 7 opinii do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 4) Ustalanie wpływu realizacji inwestycji na środowisko:
 - a) prowadzono 53 postępowań w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji (wydano 21 decyzji i 39 postanowień),
 - b) wydano 26 opinii dot. inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
 - c) wydano 31 opinii i uzgodnień dot. inwestycji innych niż mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
 - d) wydano 6 opinii dot. inwestycji współfinansowanych z UE;
 - e) utworzono i prowadzono bazę danych o postępowaniach prowadzonych na wniosek o wydanie decyzji środowiskowej (DoŚ) dot. planowanych inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko – aktualnie baza obejmuje dane o 561 decyzji środowiskowych, prowadzonych w latach 2005-2012.
- 5) Informacje o środowisku i jego ochronie:
 - a) udzielono w ww. zakresie 6 informacji.

Gospodarka wodna:

- 1) Rozpatrywano łącznie **78** spraw (wydano **26** pozwoleń wodnoprawnych) z zakresu szczególnego korzystania z wody, w szczególności dot. następujących decyzji:
 - a) na odprowadzenie wód opadowych do wód powierzchniowych,
 - b) na odprowadzenie wód opadowych do gruntu,
 - c) na pobór wód podziemnych,
 - d) na odprowadzenie do kanalizacji sanitarnej ścieków zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego.
- 2) Prowadzono **62** spraw (wydano **19** pozwoleń wodnoprawnych) dotyczących budownictwa wodnego m. in. pozwoleń wodnoprawnych na: przekroczenie rzek infrastrukturą techniczną, wykonanie urządzeń wodnych, likwidację urządzeń wodnych.
- 3) Wydano **29** opinii z zakresu gospodarki wodnej, prowadzono **11** spraw związane ze zmianą stanu wody na gruncie (w tym wydano **5** decyzji).

Ochrona powietrza:

- 1) Prowadzono sprawy monitoringu zanieczyszczeń powietrza we współpracy z Fundacją „ARMAAG” Przygotowano sprawozdanie z realizacji „Programu Ochrony Powietrza dla aglomeracji trójmiejskiej”.
- 2) Wydano **2** pozwolenia na emisję gazów i pyłów do powietrza. Stwierdzono wygaśnięcie **1** pozwolenia.
- 3) Przyjęto **9** zgłoszeń instalacji, z których emisja nie wymaga pozwolenia, a wymaga zgłoszenia. Natomiast **5** zgłoszeń instalacji nie przyjęto (4 pozostawiono bez rozpoznania a jedna instalacja nie podlegała obowiązkowi zgłoszenia)
- 4) Rozpatrzono **7** skarg związanych z wprowadzaniem zanieczyszczeń do powietrza.
- 5) Przygotowano **2** informacje z zakresu ochrony powietrza na terenie miasta Gdyni.

Ochrona przed promieniowaniem elektromagnetycznym:

- 1) Tworzenie i prowadzenie trzech baz danych o instalacjach emitujących do środowiska pola elektromagnetyczne, na podstawie przyjmowanych od użytkowników-operatorów zgłoszeń instalacji zlokalizowanych na terenie Gdyni, z podziałem na:
 - a) urządzenia elektroenergetyczne o częstotl.50 Hz i napięciu znamion. powyżej 110 kV;
 - b) instalacje radiokomunikacji amatorskiej o równoważnej mocy promieniowanej Izotropowo EIRP powyżej 15 W;

- c) instalacje radiokomunikacyjne, radionawigacyjne, radiolokacyjne wytwarzające pola elektromagnetyczne w zakresie częstotliwości od 30 kHz do 300 GHz, o równoważnej mocy promieniowanej izotropowo EIRP powyżej 15W.
- 2) Prowadzone bazy danych o instalacjach aktualnie obejmują łącznie 346 instalacji-źródeł pól elektromagnetycznych, rozmieszczonych w 221 lokalizacjach na terenie miasta-powiatu Gdyni.
- 3) Przyjmowanie zgłoszeń instalacji emitujących do środowiska pola elektromagnetyczne (nowozbudowanych oraz rozbudowywanych) – przyjęto ogółem 41 wniosków, z czego zakończono rozpatrywać 39.
- 4) Rozpatrzono 2 skargi dot. instalacji emitujących pola elektromagnetyczne.
- 5) Wydano 2 opinie dla komórek wewnętrznych urzędu.

Gospodarka odpadami:

- 1) W sprawach gospodarki odpadami wydano:
 - a) 27 pozwoleń na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i decyzji zatwierdzających program gospodarki odpadami niebezpiecznymi w tym 1 odmowną;
 - b) 41 zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie transportu, zbiórki lub odzysku odpadów w tym 3 odmowne;
 - c) 3 decyzje umarzające postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na zbieranie i transport odpadów oraz 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie nakazu usunięcia odpadów.
 - d) 3 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie uzyskania zmiany zezwolenia na zbieranie odpadów;
- 2) Łącznie wydano 72 decyzje.
- 3) Przyjęto 51 informacji na temat wytwarzanych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne oraz na temat sposobów gospodarowania tymi odpadami.
- 4) Załatwiono 13 spraw dotyczących współpracy między urzędami i wydziałami w zakresie gospodarki odpadami.
- 5) Zarejestrowano 11 firm, prowadzących działalność w zakresie zbiórki i transportu odpadów, zwolnionych z obowiązku uzyskania zezwolenia na prowadzenie ww. działalności ze względu na rodzaj zbieranych lub transportowanych odpadów oraz wydano 3 zaświadczenia w tym zakresie.

Geologia

- 1) W zakresie spraw geologicznych wydano:
 - a) **12** decyzji zatwierdzających projekty robót geologicznych, **2** decyzje odmawiające zatwierdzenia projektów oraz **1** postanowienie wzywające do uzupełnienia i poprawy projektu
 - b) **2** opinie dot. decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - c) **5** uzgodnień projektów robót geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi;
 - d) **8** postanowień opiniujących projekty robót geologicznych zatwierdzane przez inne organy administracji geologicznej;
 - e) **13** decyzji zatwierdzających dokumentację geologiczną, hydrogeologiczną i geologiczno - inżynierską; przyjęto **1** dokumentację geologiczną;
- 2) zarejestrowano **3** dokumentacje inne niż hydrogeologiczne i geologiczno – inżynierskie.
- 3) W roku 2012 wysłano z referatu **1 704** pisma do adresatów zewnętrznych.
- 4) Łącznie w referacie ocen środowiskowych wydano **168** decyzji i **56** postanowień.

REFERAT GOSPODARKI ODPADAMI (funkcjonuje od 24 lipca 2012r.)

- 1) W trybie ustawy Prawo zamówień publicznych wszczęto postępowanie przetargowe na usługę „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Miasta Gdyni z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy”.
- 2) Wydano:
 - a) **8** pozwoleń na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i decyzji zatwierdzających program gospodarki odpadami niebezpiecznymi;
 - b) **20** zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie transportu, zbiórki lub odzysku odpadów.
- 3) Przyjęto **31** informacji na temat wytwarzanych odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne oraz na temat sposobów gospodarowania tymi odpadami.
- 4) Załatwiono **4** sprawy dotyczące współpracy między urzędami i wydziałami w zakresie gospodarki odpadami.
- 5) Zarejestrowano **6** firm, prowadzących działalność w zakresie zbiórki i transportu odpadów, zwolnionych z obowiązku uzyskania zezwolenia na prowadzenie ww. działalności ze względu na rodzaj zbieranych lub transportowanych odpadów oraz wydano **1** zaświadczenie w tym zakresie.
- 6) Ponadto wydano - **2** postanowienia o zastosowaniu środka egzekucyjnego – wykonania zastępczego. Na jedno z postanowień wpłynęło zażalenie.
- 7) Rozpatrzono **1** skargę w zakresie utrzymania czystości i porządku.

Samodzielne Stanowisko ds. Rolnictwa

- 1) wydano 24 zaświadczenia dla rolników;
- 2) współpracowano z Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego Oddz. Rejonowy w Pucku, w zakresie wykorzystania programów rolnośrodowiskowych przez rolników;
- 3) przeprowadzono lustrację pól Wiczlina i Kolonii w zakresie prezimowania upraw zbóż, występowania chorób i szkodników w zbożach i na plantacjach ziemniaków; współpracowano z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku w zakresie sygnalizacji występowania szkodników, chorób i chwastów;
- 4) przeprowadzono lustrację terenów gminnych przylegających do pól uprawnych i ogrodów działkowych w zakresie występowania chwastów uciążliwych. Nadzorowano wykaszanie chwastów z terenów gminnych o powierzchni 9,00 ha, położonych w okolicach ogrodów działkowych i pól uprawnych przy ul. Płk Dąbka, Zielonej, Rybaków, Maciejewicza, Bernadowskiej, Inżynierskiej oraz pobocza ulicy Chwarznieńskiej (od Chwarzna do Wiczlina) i Wiczlińskiej;
- 5) współpracowano z Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku w zakresie informacji o istnieniu gospodarstw rolnych i pracy w rolnictwie oraz z Sądem Rejonowym w Gdyni w zakresie przekazywania akt dotyczących aktów własności ziemi z archiwum;
- 6) przeprowadzono 2 kwartalne i 1 półroczny spis bydła i trzody chlewnej w wybranych losowo przez GUS gospodarstwach rolnych oraz 1 badania plonów, zgodnie z porozumieniem zawartym z Urzędem Statystycznym;
- 7) wydano 373 karty wędkarskie;
- 8) zarejestrowano 89 jednostek pływających służących do amatorskiego połowu ryb na wodach śródlądowych;
- 9) zrealizowano 28 umów dot. dotacji na kanalizację .

Informacja o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażeń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie		

					niż organ I Instancji		
decyzje	734	14	2	5	0	0	0
postanowienia	58	1	1	0	0	0	0
ogółem	792	15	3	5	0	0	0

CENTRUM AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Samodzielny referat - Centrum Aktywności Obywatelskiej – w ubiegłym roku realizował następujące zadania:

- 1) koordynacja pozyskiwania środków finansowych przez rady dzielnic, w tym wsparcie organizacyjne i merytoryczne,
- 2) przygotowanie i koordynowanie konkursów dla rad dzielnic,
- 3) prowadzenie bazy danych inwestycji i remontów, planowanych i realizowanych ze środków rad dzielnic,
- 4) analiza wyników wdrażania strategii działania i przedsięwzięć rad dzielnic,
- 5) koordynacja badań opinii i badań potrzeb społeczności lokalnej, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych oraz ewidencja wniosków, inicjatyw i ankiet,
- 6) organizowanie szkoleń i warsztatów dotyczących aktywności i partycypacji obywatelskiej.

W roku 2012 tut. referat przygotował i przeprowadził trzy konkursy dla rad dzielnic: „Piękna Dzielnica” (na podstawie Zarządzenia nr 5561/2012/VI/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 lutego 2012 r.), „Bezpieczna dzielnica” (na podstawie Zarządzenia nr 5560/2012/VI/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 lutego 2012 r.) oraz „Gdynia po godzinach” (na podstawie Zarządzenia nr 5558/2012/VI/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 lutego 2012 r.).

Celem konkursu „Piękna dzielnica” jest umożliwienie radom dzielnic podjęcia działań dotyczących estetyzacji otoczenia. Projekty są odpowiedzią na postulaty mieszkańców kierowane do radnych, dotyczące małej architektury, zieleni, urządzania skwerów, czy parków dzielnicowych. Możliwe do pozyskania dodatkowe środki dają szansę na realizację przedsięwzięć podnoszących jakość życia w dzielnicy, budujących przyjazny wizerunek miejsc w których mieszkamy. Konkurs dopuszcza różnorakie formy działań – zarówno małe inwestycje, jak i działania integrujące mieszkańców wokół kwestii związanych z estetyką. Dzięki podejmowanym w ramach konkursu działaniom, są tworzone i rozwijane miejsca spotkań, integracji i wypoczynku w poszczególnych gdyńskich dzielnicach.

Celem konkursu „Bezpieczna dzielnica” jest wspieranie działań służących poprawie bezpieczeństwa społeczności lokalnej. Dzięki uczestnictwu w konkursie, diagnozując lokalne problemy, rady dzielnic mogą jednocześnie zaproponować sposoby ich rozwiązywania. Bezpieczeństwo to nie tylko działania policji, ale również wskazywanie i zagospodarowywanie niebezpiecznych miejsc, podwyższanie świadomości, zachęcanie mieszkańców do wspólnego działania, edukacja oraz profilaktyka. Składane propozycje powinny starać się wykorzystywać potencjał społeczności lokalnej poprzez aktywizację jak najszerzego grona mieszkańców.

Konkurs „Gdynia po godzinach” to przede wszystkim wspieranie inicjatyw i integracja społeczności lokalnej wokół działań kierowanych do najmłodszych mieszkańców. W konkursie tym szczególnie ważnym elementem przygotowywania wniosków jest udział odbiorców – środowisk młodzieżowych, grup nieformalnych, organizacji pozarządowych, samorządów szkolnych, a także rodziców, nauczycieli i wychowawców w diagnozowaniu potrzeb i wypracowywaniu rozwiązań. Proponowane przedsięwzięcia mają być realną alternatywą dla tych osób, które z braku ciekawej oferty spędzania czasu wolnego są zagrożone wpływem środowisk patologicznych, stąd istotne są elementy wychowawcze proponowanych przedsięwzięć. W ramach działań konkursowych premiowane będą takie, które kierowane są do osób wykluczonych społecznie – dzieci i młodzieży z trudnościami w szkole lub w domu, a także niepełnosprawnych. W formule konkursu mieszczą się zróżnicowane przedsięwzięcia, na przykład; kluby młodzieżowe, świetlice, turnieje sportowe, zajęcia rekreacyjno – ruchowe, spotkania tematyczne, grupy teatralne, muzyczne oraz inne lokalne inicjatywy służące rozwojowi, wychowaniu oraz edukacji dzieci i młodzieży.

W roku 2012 do konkursu „Piękna dzielnica” przystąpiło 19 gdyńskich rad dzielnic. Wszystkie złożone wnioski spełniały wymogi formalne. Komisja konkursowa dokonując oceny projektów,

kierowała się następującymi kryteriami:

- 1) atrakcyjność zaproponowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców dzielnicy,
- 2) dostępność proponowanych działań dla osób niepełnosprawnych,
- 3) wykazana w złożonym wniosku wykonalność przedsięwzięcia,
- 4) relacja kosztów przedsięwzięcia do osiągniętych rezultatów.

W wyniku tajnego głosowania, komisja konkursowa wytypowała 10 zwycięskich projektów. Ich kolejność, według najwyższej ocenionych, przedstawiała się następująco:

- 1) Rada dzielnicy Działki Leśne, projekt „Leśny szlak Nordic Walking - Działki Leśne” – kwota dofinansowania 25.000 zł.
- 2) Rada dzielnicy Grabówek, projekt „Leśny szlak Nordic Walking - Grabówek” - kwota dofinansowania 22.650 zł.
- 3) Rada dzielnicy Witomino – Leśniczówka, projekt „Leśny szlak Nordic Walking – Witomino Leśniczówka” – kwota dofinansowania 21.900 zł.
- 4) Rada dzielnicy Witomino Radiostacja, projekt „Leśny szlak Nordic Walking – Witomino Radiostacja” – kwota dofinansowania 25.000 zł.
- 5) Rada dzielnicy Karwiny, projekt „Karwiński Park Rozwoju i Promocji Zdrowia” – kwota dofinansowania 53.417 zł.
- 6) Rada dzielnicy Chwarzno – Wiczlino, projekt „Piękne przystanki Wiczlino – Chwarzno” – kwota dofinansowania 60.000 zł.
- 7) Rada dzielnicy Pustki Cisowskie – Demptowo, projekt „Kolorowe skwerki” – kwota dofinansowania 59.000 zł.
- 8) Rada dzielnicy Cisowa, projekt „Mostek na Strudze Cisowskiej” – kwota dofinansowania 60.000 zł.
- 9) Rada dzielnicy Obłuże, projekt „Zdrowie pod słońcem” – kwota dofinansowania 58.853 zł.
- 10) Rada dzielnicy Kamienna Góra, projekt „Leśna polana widokowo – rekreacyjna” – kwota dofinansowania 14.180 zł.

Pula nagród w konkursie wynosiła 400.000 zł i całą kwotę rozdysponowano, ograniczając minimalnie nagrodę dla Rady dzielnicy Kamienna Góra na projekt „Leśna polanka widokowo – rekreacyjna”, która wnioskowała o kwotę 14.700 zł. Realizacją wymienionych zadań zajmuje się Zarząd Dróg i Zieleni oraz Biuro Ogrodnika Miasta.

Do konkursu „Gdynia po godzinach” przystąpiło 17 gdyńskich rad dzielnic. Wszystkie złożone wnioski spełniały wymogi formalne. Komisja konkursowa dokonując oceny projektów, kierowała się następującymi kryteriami:

- 1) atrakcyjność zaproponowanego przedsięwzięcia dla młodzieży (osób do 25 roku życia) w dzielnicy lub dzielnicach,
- 2) nowatorski charakter przedsięwzięcia,
- 3) walory edukacyjne i wychowawcze przedsięwzięcia, w szczególności kierowanie działań do środowisk i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) długofalowe rezultaty przedsięwzięcia, kontynuacja prowadzonych już działań,
- 5) wykazana w złożonym wniosku wykonalność przedsięwzięcia.

W wyniku tajnego głosowania, komisja konkursowa wytypowała 5 zwycięskich projektów. Ich kolejność, według najwyższej ocenionych, przedstawiała się następująco:

- 1) Rada Dzielnicy Oksywie, projekt „Kino młodych” – kwota dofinansowania 24 950 zł.
- 2) Rada Dzielnicy Chwarzno - Wiczlino, projekt „Akademia Piłki Nożnej i Koszykówki – Gdynia Zachód 2012” - kwota dofinansowania 24.950 zł.
- 3) Rada Dzielnicy Dąbrowa, projekt „Teatr Piosenki i Tańca” – kwota dofinansowania 24.550 zł.

- 4) Rada Dzielnicy Redłowo, projekt „Piknik kulturalno – rekreacyjny z historią w tle. I bieg przełajowy Kępy Redłowskiej” – kwota dofinansowania 24.820 zł.
- 5) Rada Dzielnicy Chylonia, projekt „Stop nudzie – działania środowiskowe na dzielnicę” – kwota dofinansowania 13.180 zł.

Pula nagród w konkursie wynosiła 125.000 zł, natomiast kwota, jaką rozdysponowano pomiędzy w/w projekty wyniosła 112.450 zł. W związku z powyższym pozostałą kwotę w wysokości 12.550 zł przyznano wspólnemu projektowi Rad Dzielnic Mały Kack i Witomino – Leśniczówka pn. „Las i woda to więcej niż przygoda”.

Do konkursu „Bezpieczna dzielnica” przystąpiło 17 gdyńskich rad dzielnic. Jeden wniosek konkursowy nie spełniał wymogów formalnych i został odrzucony. Komisja konkursowa dokonując oceny projektów, kierowała się następującymi kryteriami:

- 1) wpływ zaproponowanego przedsięwzięcia na poprawę bezpieczeństwa w dzielnicy lub w dzielnicach,
- 2) zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
- 3) nowatorski charakter przedsięwzięcia,
- 4) udział lokalnej społeczności w diagnozie problemów,
- 5) długofalowe rezultaty przedsięwzięcia, kontynuacja prowadzonych już działań,
- 6) wykazana w złożonym wniosku wykonalność przedsięwzięcia.

W wyniku tajnego głosowania, komisja konkursowa wytypowała 6 zwycięskich projektów. Ich kolejność, według najwyższej ocenionych, przedstawiała się następująco:

- 1) Rada Dzielnicy Oksywie - projekt „Integracja i odpowiedzialność sąsiedzka” – kwota dofinansowania 25 000 zł,
- 2) Rada Dzielnicy Chylonia - projekt „Sąsiedzi górą! Nasze inicjatywy sąsiedzkie” – kwota dofinansowania 15.220 zł,
- 3) Rada Dzielnicy Dąbrowa - projekt „Aktywni w ratowaniu życia” – kwota dofinansowania 23.160 zł,
- 4) Rada Dzielnicy Wielki Kack, projekt „Młodzi ratownicy w Wielkim Kacku” – kwota dofinansowania 25.000 zł.
- 5) Rada Dzielnicy Babie Doły, projekt „Chrońmy siebie i innych – poprawa bezpieczeństwa” – kwota dofinansowania 10.963 zł.
- 6) Rada Dzielnicy Mały Kack, projekt „Bezpieczny Mały Kack – monitoring w dzielnicy” – kwota dofinansowania 24.998,83 zł.

Pula nagród w konkursie wynosiła 125.000 zł, a kwota jaką rozdysponowano pomiędzy projekty, które wygrały w konkursie wyniosła 124.341,83 zł.

Środki przeznaczone na sfinansowanie zwycięskich projektów konkursowych zostały zabezpieczone w rezerwie celowej budżetu Miasta Gdyni na rok 2012 w dziale 758, rozdziale 75818 § 4810.

Centrum Aktywności Obywatelskiej udzielało systematycznego wsparcia merytorycznego w trakcie przygotowywania projektów konkursowych wszystkim zainteresowanym radom dzielnic.

Poprzez przeprowadzanie konkursów dla gdyńskich rad dzielnic pn. „Piękna dzielnica”, „Gdynia po godzinach” oraz „Bezpieczna dzielnica”, Centrum Aktywności Obywatelskiej wspiera obszary, takie jak:

- 1) troska o potrzeby społeczne,
- 2) wspieranie zaangażowania i aktywności obywatelskiej,
- 3) budowanie kapitału intelektualnego i społecznego,
- 4) wspieranie rozwoju edukacji, bezpieczeństwa oraz sportu i rekreacji.

Dnia 9 sierpnia 2011 r. Zarządzeniem Nr 2992/11/VI/R Prezydenta Miasta Gdyni ustalono

procedury przyznawania środków dla rad dzielnic na gminne zadania inwestycyjne i remontowe na lata 2011 – 2014. Koordynację nad prawidłowym działaniem procedur oraz współpracy Urzędu Miasta i rad dzielnic sprawuje Centrum Aktywności Obywatelskiej.

W roku 2012 rady dzielnic kontynuowały działania mające na celu planowanie inwestycji oraz wydatkowanie na ich potrzeby przyznanych przez Miasto Gdynia środków finansowych. Większość gdyńskich dzielnic wskazała już przedsięwzięcia inwestycyjno – remontowe wybrane do realizacji na lata 2011 – 2014, które są regularnie przekazywane do realizacji do tut. Wydziału Inwestycji oraz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni.

Referat koordynuje prawidłową współpracę pomiędzy radami dzielnic, a jednostkami samorządowymi. Centrum Aktywności Obywatelskiej jest odpowiedzialne za systematyczne informowanie o realizacji kolejnych działań związanych z przedsięwzięciami. Informacje te są przekazywane do referatu oraz umieszczane na gdyńskiej stronie internetowej, aby zainteresowani radni i mieszkańcy mieli możliwość zapoznania się z nimi.

Powyższe przedsięwzięcie można uznać za innowacyjne, ponieważ jest ono rzadko stosowane przez sektor publiczny i daje możliwość mieszkańcom danej dzielnicy realnego wpływu na rodzaj przeprowadzanych w ich okolicy inwestycji.

GDYŃSKIE CENTRUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

W ubiegłym roku realizacja zadań odbywała się w następujący sposób:

- 1) w lokalu Centrum regularnie spotykało się 56 organizacji pozarządowych (na podstawie stałego rocznego grafiku spotkań) oraz 23 organizacje w ramach spotkań jednorazowych; w 971 spotkaniach udział wzięło łącznie 19.071 osób,
- 2) pracownicy Centrum prowadzili i na bieżąco aktualizowali Gdyński Bank Danych o organizacjach pozarządowych – na koniec 2012 roku liczył on 686 organizacji,
- 3) w galerii Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych odbyło się 12 wystaw artystycznych prezentujących takie dziedziny jak malarstwo, fotografia, czy dekoratorstwo,
- 4) w siedzibie Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych przeprowadzono cykl konsultacji z zakresu księgowości dla przedstawicieli 25 organizacji pozarządowych (7 dyżurów pracownika wydziału księgowości UM) oraz cykl (10 spotkań) przedstawicielki Kaszubskiej Fundacji Pomocy Potrzebującym, udzielającej nieodpłatnie pomocy osobom starszym i ubogim (rozliczanie PIT),
- 5) Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych było celem wizyty przedstawicieli samorządów z Zamościa (19.09.12) oraz z Elbląga (7.11.2012), którzy poznali szczegóły dotyczące współpracy samorządu Gdyni z III sektorem oraz zasady i cele funkcjonowania Centrum,
- 6) Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych w ramach wizyt studyjnych odwiedzili liderzy OP z Ukrainy (14.03.12), Kirgistanu (24.08.12), Białorusi (5.10.12) i Mołdawii (12.12.12),
- 7) odbyło się 7 cyklicznych spotkań (prelekcje, pokazy slajdów, wymiana doświadczeń) w ramach Warsztatów Podróżniczych,
- 8) pracownicy Centrum udzielali regularnej pomocy merytorycznej w następujących sprawach: konsultacji statutów, zakładania i likwidacji fundacji oraz stowarzyszeń, bieżąca działalność organizacji, przygotowanie wniosków o dotacji,
- 9) zorganizowano konkurs do Gdyńskiego Kalendarza Pozarządowego na rok 2013. Komisja oceniająca wybrała 12 organizacji, dla których zostały przeprowadzone indywidualne sesje

fotograficzne. Kalendarz wydany został w nakładzie 1.200 sztuk, całkowity koszt realizacji projektu 13 658 zł,

- 10) po raz 7 przygotowano kampanię „Mały procent, wielka sprawa!”, której celem było zachęcenie mieszkańców Gdyni do przekazania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego. W kampanii wzięło udział 38 organizacji. Na potrzeby Kampanii wydanych zostało 1.000 sztuk plakatów (eksponowanych w autobusach komunikacji miejskiej, placówkach szkolnych i przedszkolnych, budynkach administracji publicznej itp.), 2000 sztuk broszur informacyjnych oraz 38.000 sztuk ulotek (w 38 różnych wzorach, po 1.000 sztuk dla każdej organizacji). Wykonana została także makietta ze styroduru w kształcie „1%” oraz balony z nadrukiem w ilości 1.000 sztuk. Przygotowany został także telewizyjny spot informacyjny oraz baner internetowy. Zorganizowano akcje informacyjne w centrach handlowych (CH Klif, CH Batory, CH Wzgórze), w których udział brali pracownicy Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych oraz przedstawiciele i wolontariusze podmiotów III sektora. Na Bulwarze Nadmorskim zorganizowana została akcja promocyjna, podczas której mieszkańcy Gdyni mogli wziąć udział w sesji zdjęciowej umieszczonej na stronie internetowej oraz profilu Centrum na jednym z portali społecznościowych. Ponadto wysłane zostały pisma zachęcające do odliczania 1% podatku na OPP do 50 największych pracodawców z Gdyni, ok. 250 biur rachunkowych, a także do wszystkich gdyńskich szkół i przedszkoli.

Według informacji przekazanych z gdyńskich Urzędów Skarbowych w zeznaniach podatkowych za rok 2011 ponad 60% (43% w całej Polsce) gdyńskich podatników zadeklarowało chęć przekazania 1% podatku na OPP. Dzięki temu do organizacji trafiła kwota ponad 4,6 miliona złotych (całkowita kwota w Polsce to 457,3 ml zł). Rok wcześniej było to 58% podatników i ok. 4 milionów złotych. Przeprowadzenie akcji kosztowało 19.950 zł,

- 11) opracowano szczegółowy raport ze współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi, który został wydany w formie broszury w nakładzie 1.500 szt., a także przyjęty w formie uchwały przez Radę Miasta. Koszt druku broszury wyniósł 6 000 zł,
- 12) w dniu 14 czerwca 2012 r. odbyły się Pozarządowe Konsultacje Społeczne, podczas których prowadzone były dyskusje pomiędzy przedstawicielami samorządu oraz gdyńskich organizacji pozarządowych w następujących grupach tematycznych: pomoc społeczna, kultura tradycja, młodzież i edukacja, sport, zdrowie i osoby niepełnosprawne, seniorzy. W konsultacjach wzięło udział około 100 osób,
- 13) także 14 czerwca 2012 r. odbyło się Gdyńskie Forum Pozarządowe – plenarne spotkanie przedstawicieli gdyńskich organizacji pozarządowych i samorządu,
- 14) koordynowano projekt Wolontariat Miast Gospodarzy UEFA Euro 2012, w którym udział wzięło 16 wolontariuszy. Rolą wolontariuszy było wspieranie informacją kibiców, turystów, dziennikarzy i mieszkańców miasta,
- 15) opracowano szczegółowy Program współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi na rok 2013, który został przyjęty w formie uchwały przez Radę Miasta,
- 16) koordynowano przygotowanie Harmonogramu Konkursów na rok 2013,

- 17) uczestniczono w organizacji 4 wyjazdów przedstawicieli gdyńskich organizacji na uroczystości rocznicowe w Sztutowie, Piaśnicy oraz Niestępowie,
- 18) kontynuowano projekt DOKI – aktywizujący młodych gdynian i promujący ideę wolontariatu. W ramach projektu wolontariusze mieli okazję uczestniczyć w Volvo Gdynia Saling Days,
- 19) Ponadto Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych brało udział we współorganizacji następujących wydarzeń:

	WYDARZENIE	KWOTA DOFINANSOWANIA
1	Zjazd Borowiczan	4.100,00 zł
2	Harcerski Festiwal Filmowy w Gdyni	3 000,00 zł
3	uroczystość wmurowania tablicy pamiątkowej na pomniku ECCE PATRIA	10.000,00 zł
4	przygotowanie materiałów promocyjnych z okazji X Rajdu Pieszego Szlakiem Żołnierzy 5. Wileńskiej Brygady Armii Krajowej mjr. Łupaszki	4 000,00 zł za 400 szt. ryngrafów
5	przygotowanie materiałów promocyjnych na akcję "Być jak św. Mikołaj"	1 400,00 zł za 800 szt. plakatów
6	druk zaproszeń na uroczystości upamiętniające 73. rocznicę sowieckiej agresji na Polskę oraz Dzień Sybiraka	370,00 zł za 250 szt. zaproszeń

- 20) Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych nadzorowało realizację następujących konkursów:

Biuro Porad Obywatelskich	100 000,00 zł
Gdynia Aktywna	114 150,00 zł
Debaty Młodych	6 000,00 zł
Warsztaty Podróżnicze	10 000,00 zł
wartość	230 150,00 zł
% udział w wydatkach budżetowych ogółem (309 016,02 zł)	74,48%

GDYŃSKIE CENTRUM INNOWACJI

Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego

Rozbudowa odbywała się w ramach projektów:

- 1) „Pomorski Park Naukowo-Technologiczny – rozbudowa – etap 3”, Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, działanie 5.3 Wspieranie ośrodków innowacyjności;
- 2) „Pomorski Park Naukowo-Technologiczny – rozbudowa – etap 4”, Regionalny Program Operacyjny, w ramach Osi Priorytetowej 1 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Poddziałanie 1.5.1.

Ponadto:

- 1) Prowadzono korespondencję z Instytucjami Zarządzającymi w związku z prowadzonymi pracami nad realizacją projektów oraz w związku z planowanymi zmianami. Wprowadzono zmiany związane z udostępnianiem wystaw poprzez Centrum Nauki EXPERYMENT z zastosowaniem mechanizmu rekompensaty.

- 2) Przygotowano i zawarto 2 aneksy do umowy o dofinansowanie projektu „PPNT – Rozbudowa - etap 4” i 3 aneksy do umowy o dofinansowanie projektu „PPNT – Rozbudowa – etap 3”, w tym jeden aneks warunkowy związany z rozszerzeniem zakresu projektu.
- 3) Złożono 20 wniosków o płatność (9 do ARP i 11 do PARP). Otrzymano dofinansowanie o wartości ponad 72,2 mln zł (kwota ta uwzględnia również refundację wniosków o płatność złożonych w 2011 r.)
- 4) Prowadzono bieżące uzgodnienia z nadzorem inwestorskim oraz autorskim i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizacji inwestycji.
- 5) W ramach inwestycji zgłoszono gotowość do odbioru obiektów przez Straż Pożarną i Sanepid.
- 6) Ogłoszono postępowanie na wybór dostawcy wyposażenia meblowego, dostawcy sieciowych urządzeń aktywnych oraz przygotowano SIWZ na zakup wyposażenia komputerowego i serwerów.

Prowadzenie Biura Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego:

- 1) obsługa biura informacyjnego PPNT: kontakty z klientami PPNT; prowadzenie konsultacji dla osób i firm zainteresowanych przystąpieniem do PPNT i ePPNT; udzielanie informacji na temat rozbudowy i warunków otrzymania lokalu w nowych budynkach PPNT; koordynacja i spotkania z firmami i osobami prywatnymi zainteresowanymi nowymi biurami i usługami PPNT; opiniowanie aplikacji do PPNT, zawieranie umów z firmami przyjętymi do e-Parku i e-Inkubatora, organizowanie wycieczek dla firm i osób zainteresowanych nowymi lokalami, wprowadzanie wstępnych rezerwacji biur i laboratoriów na planach nowych/starych powierzchni biurowych, korespondencja i współpraca z członkami Rady Naukowej PPNT.
- 2) organizacja konsultacji, szkoleń i doradztwa dla firm zlokalizowanych w PPNT oraz firm zrzeszonych w ramach sieci partnerskiej ePPNT, m. in. z zakresu: profesjonalnej sprzedaży, negocjacji, zarządzania zasobami ludzkimi, zmian w podatku VAT; organizacja kursów językowych dla partnerów PPNT.
- 3) bieżące zbieranie ofert i budowa rozszerzonej oferty usług doradczych dla partnerów PPNT; analiza wykorzystania oferty konsultacyjnej dla partnerów.
- 4) organizacja cyklicznych spotkań firm PPNT; prezentacja konsultantów PPNT.
- 5) rozbudowa sieci Partnerów PPNT NET (nowe umowy i realizacja).
- 6) obsługa Kompleksu Konferencyjnego (rezerwacje, wsparcie organizacyjne, techniczna obsługa imprez, spotkań).
- 7) spotkania z przedstawicielami innych regionów, zainteresowanych tworzeniem parków naukowo-technologicznych – przekazywanie doświadczeń z działania PPNT.
- 8) spotkania i pomoc udzielana studentom piszącym prace magisterskie na temat parków naukowo-technologicznych.
- 9) organizacja wizyt w PPNT oraz zajęć z przedsiębiorczości dla uczniów i studentów, w tym spotkania z firmami partnerskimi PPNT.
- 10) prowadzenie PART TIME OFFICE – biura dla Partnerów ePPNT.
- 11) prowadzenie SCIENCE POINT – punktu informacyjnego nt. możliwości współpracy ze środowiskiem naukowym - medycznym i biotechnologicznym.

Działalność promocyjna, reprezentacyjna i rozwojowa dot. Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego:

- 1) Promocja działalności PPNT oraz firm PPNT na arenie krajowej i międzynarodowej.
- 2) Publikacja informacji i artykułów prasowych dot. PPNT w prasie codziennej i periodykach.
- 3) Udział w konferencjach prasowych w UM Gdyni.
- 4) Organizacja i współorganizacja szkoleń, imprez i uroczystości w PPNT:
 - a) współpraca z Radiem WNET podczas realizacji programu w PPNT,
 - b) VII Pomorskie Forum Przedsiębiorczości,

- c) Festiwal Gramy,
 - d) Startup Weekend Trójmiasto – event wspierający przedsiębiorczość
 - e) Dziesiąta edycja Objazdowego Festiwalu Filmowego WATCH DOCS. Prawa Człowieka w Filmie (organizator główny: Helsińska Fundacja Praw Człowieka i Społeczny Instytut Filmowy),
 - f) Event – pierwsze urodziny Centrum Designu Gdynia,
 - g) Organizacja wydarzeń w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości („Działalność Parku i wspieranie przedsiębiorczości”)
 - h) Szkolenia w ramach konkursu „Gdyński Biznesplan”,
 - i) Organizacja dnia integracyjnego dla partnerów i przyjaciół Fido intelligence i PPNT,
 - j) przygotowania do organizacji Festiwalu Młodych Naukowców – EXPLORY 2013,
 - k) uczestnictwo w imprezach promocyjnych i popularyzujących innowacje typu: Future3, 3Hack.pl.
- 5) Uczestnictwo w targach oraz radach i jury
- a) Międzynarodowe targi nowoczesnych technologii CeBIT 2012 (Hanower),
 - b) Targi Techniki Przemysłowej, Nauki i Innowacji TECHNICON-INNOWACJE 2012 (Gdańsk),
 - c) Praca w Pomorskiej Radzie Przedsiębiorczości,
 - d) Praca w Radzie Ekspertów przy Wydziale Ekonomicznym UG,
 - e) koordynacja (w imieniu Miasta Gdyni) konkursu im. Prof. Szczęsnego na inżynierskie prace dyplomowe (PG),
 - f) udział w pracach jury konkursu „Gdyński Biznesplan”.
- 6) Współpraca z instytucjami zewnętrznymi:
- a) stałe rozwijanie szerokiego partnerstwa z instytucjami otoczenia biznesu, instytucjami naukowymi, badawczymi i edukacyjnymi oraz instytucjami samorządowymi i państwowymi, dla realizacji zadań statutowych,
 - b) współpraca w ramach projektów unijnych (przygotowywanie wspólnych wniosków aplikacyjnych, realizacja projektów),
 - c) budowanie sieci PPNT NET,
 - d) uczestnictwo w sieciach i stowarzyszeniach: IASP - International Association of Science Parks (w tym uczestnictwo w zjeździe członków Stowarzyszenia), SOOIPP - Stowarzyszenie Organizacji Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości (w tym projekt BIOS), ScanBalt,
 - e) prezentacja kandydatury PPNT do organizacji Międzynarodowej Konferencji IASP 2014 podczas Konferencji IASP 2012 w Talinie,
 - f) wzmocnienie współpracy z uczelniami wyższymi (PG, UG, GUMed, ASP w Gdańsku). Szczególne zacieśnienie współpracy z UG (prof. Anna Zielińska-Głębocka) związanej z uruchomieniem specjalności „Innowacyjność w Gospodarce” na kierunku ekonomii. Organizacja i przeprowadzanie zajęć pilotażowych i warsztatów w PPNT dla studentów UG ze specjalności „Innowacyjność w Gospodarce”.
 - g) współpraca w ramach Klastra ICT INTERIZON (uczestnictwo w spotkaniach członków klastra i inicjatywach klastra).
 - h) organizacja 30 wizyt studyjnych dotyczących funkcjonowania PPNT (delegacje krajowe i zagraniczne).
- 7) Realizacja projektu unijnego „Development of Innovative System through Knowledge Exchange - DISKE”, Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk na lata 2007-2013, działanie 1.1. Kwota dofinansowania dla GCI: 256 200 EUR (85% kosztów kwalifikowanych).

- 8) Działania w 2012 roku (styczeń-marzec) - zamknięcie i rozliczenie projektu.
- 9) Produkcja, publikacja i dystrybucja materiałów promocyjnych:
 - a) biuletyny promocyjno-informacyjne Gdynia Innowacyjna w nowej odsłonie – 12-stronicowa, pełnoformatowa gazeta, jedna edycja (zima 2011),
 - b) prowadzenie strony internetowej www.ppnt.pl,
 - c) opracowanie i publikacja w Dzienniku Bałtyckim specjalnej wkładki nt. innowacji społecznych i projektów PPNT oraz wybranych gdyńskich instytucji (MOPS, CAS, UNDP),
 - d) opracowanie i druk kart promocyjnych dla PPNT.

Działalność Centrum Designu Gdynia:

- 1) Organizacja festiwalu Gdynia Design Days 2012 - łącznie 5 wystaw i 16 warsztatów.
- 2) Gdynia Design Days 2012 w Warszawie – ekspozycja 4 wystaw z Gdyni w Warszawie.
- 3) Organizacja II edycji konkursu Gdynia City Transformers.
- 4) Współpraca z prof. Markiem Adamczewskim, prorektorem ds. kształcenia i rozwoju Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku – partnerem merytorycznym Centrum Designu Gdynia.
- 5) Organizacja panelu „Service Design” w ramach XII Międzynarodowego Forum Gospodarczego.
- 6) Obchody 1. urodzin Centrum Designu Gdynia, połączone z organizacją wystawy „RZECZY sprawne” i cyklem wydarzeń towarzyszących.
- 7) Organizacja wystawy „Mróz i Lem- ilustracje Daniela Mroza do dzieł Stanisława Lema” wraz z cyklem wykładów towarzyszących
- 8) Warsztaty „Design for All” dla studentów kierunków projektowych.
- 9) Cykl warsztatów Tematy Trendowate – dyskusje o designie, dwie edycje.
- 10) Współorganizacja wystawy *Chcemy być nowocześni. Polski design 1955–1968* z kolekcji Muzeum Narodowego w Warszawie w Muzeum Miasta Gdyni wraz z cyklem wydarzeń towarzyszących.
- 11) W ramach Gdynia Design Days organizacja Gdyńskiego Pleneru Projektowego, którego celem było zaprojektowanie wnętrza Wymiennikowni - nowego budynku PPNT przeznaczonego na prowadzenie innowacyjnych działań dla i z młodzieżą.
- 12) Działalność Galerii PPNT:
 - a) wystawa zwycięskich prac V Wojewódzkiego Konkursu Fotograficznego „Krajobrazy i architektura Polski”
 - b) III Międzynarodowe Biennale Grafiki Cyfrowej 2012
 - c) „Pomyślany - zaprojektowany – zrealizowany” – wystawa prac studentów ASP w Gdańsku
 - d) Rzeczy Sprawne – design for all
 - e) Mróz i Lem – ilustracje Daniela Mroza do dzieł Stanisława Lema
 - f) Wystawa prac dyplomowych Zespołu Szkół Plastycznych w Orłowie.
- 13) Udział w konferencji Helsinki Design for All Conference, w tym prezentacja „How we do it in Gdynia”.
- 14) Udział w konferencjach i spotkaniach:
 - a) 7. Urodziny Zamku Cieszyn
 - b) Salone Internationale del Mobile/Milan Design Week 2012
 - c) Eindhoven Design Week 2012
 - d) Łódź Design festiwal

- 15) Udział w pracach jury:
 - a) konkurs „Łyk zdrowej wody nad morzem” – na projekty poidełek
 - b) V Wojewódzki Konkurs Fotograficzny „Krajobrazy i architektura Polski”
 - c) konkurs „Wędkowanie”.
- 16) Targi About Design 2012 – prezentacja wystawy „3P- pomorski potencjał projektowy”
- 17) Rozpoczęcie projektu „Gdynia Trawa Design/Trawa do rzeczy”
- 18) Organizacja wizyty studyjnej we współpracy z Instytutem Adama Mickiewicza, dla przedstawicieli branży kreatywnej z USA z polskimi projektantami.
- 19) Współpraca przy organizacji warsztatów dla studentów I roku wzornictwa przemysłowego ASP w Gdańsku „Młody człowiek i morze” w Krynicy Morskiej.
- 20) Współpraca z instytucjami zewnętrznymi:
 - a) z Instytutem Wzornictwa Przemysłowego w zakresie realizacji projektu „Zaprojektuj Swój Zysk”
 - b) z Zespołem Szkół Plastycznych w Gdyni – zwiedzanie wystaw
 - c) z Akademią Sztuk Pięknych w Gdańsku, m.in. przy organizacji obrony dyplomów oraz prezentacji wystawy „Pomyślany - zaprojektowany – zrealizowany” oraz warsztatów „Młody człowiek i morze”.
 - d) z Agencją Rozwoju Pomorza w zakresie realizacji projektu „Sieć kreatywnego biznesu”
 - e) Współpraca z Instytutem Adama Mickiewicza przy organizacji wizyty studyjnej dla przedstawicieli branży kreatywnej z USA, w tym dyrektorów muzeów z projektantami z Polski.
- 21) 21. Realizacja projektów unijnych:
 - a) **„DesignSHIP – Integracja i edukacja studentów, absolwentów oraz MŚP w zakresie zarządzania designem”**. Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk 2007-2013. Oś priorytetowa 1: Konkurencyjność gospodarcza, Działanie 1.2: Integracja szkolnictwa wyższego i rynków pracy. Kwota dofinansowania dla GCI: 327 165,00 (85%). Stymulowanie i integracja sektora design w zakresie edukacji i rynków pracy w Regionie Południowego Bałtyku poprzez prowadzenie wspólnych działań poświęconych transferowi wiedzy i wymianie oraz promocji dobrych praktyk. Projekt ma również na celu integrację i edukację studentów, absolwentów oraz MŚP, a także instytucji wspierających i uczelni w zakresie zarządzania designem. W ramach projektu realizowany jest program szkoleniowy w zakresie interdyscyplinarnego zarządzania designem.
 - b) **„Baltic Fashion – Promocja innowacyjnego przemysłu modowego w obszarze Morza Bałtyckiego”**. Źródło dofinansowania: Program Regionu Morza Bałtyckiego 2007-2013. Oś priorytetowa 1: wspieranie innowacji. Celem projektu jest wzmocnienie międzynarodowej współpracy sektora mody w regionie Morza Bałtyckiego oraz wsparcie jego struktur poprzez rozwój platformy informacyjnej, przeprowadzenie analiz danych statystycznych, dobrych praktyk, działań sektora oraz możliwości współpracy. Promowanie i przekazywanie wiedzy na temat innowacji w sektorze (nowe metody produkcji i technologii, trendów, materiały), ze szczególnym naciskiem na zrównoważony rozwój. W ramach projektu nastąpi dalszy rozwój istniejących oraz realizacja nowych działań z zakresu wspierania przedsiębiorczości wśród MŚP z sektora mody.

Rozwój Modułu Innowacji Społecznych w PPNT:

- 1) Realizacja działań merytorycznych dotyczących rozwijania innowacji społecznych:
 - b) Koordynacja i rozwijanie inicjatywy „Gdyński Dialog” – przygotowanie realizacji badania panelowego gdyńskich seniorów, realizacja spacerów badawczych w przestrzeni miasta z seniorami, prace nad adaptacją interaktywnej mapy
 - c) Realizacja i koordynacja działań mających na celu przygotowanie oferty programowej i uruchomienie Wymiennikowni – PPNT dla młodzieży
 - d) Udział w akcji „Masz Głos-Masz Wybór”

- e) Nadzór nad realizacją konkursu dla organizacji pozarządowych z zakresu innowacji społecznych na organizowanie społeczności lokalnych oraz wspieranie działań w tym zakresie
 - f) Nadzór nad realizacją wybranych konkursów dla Rad Dzielnic, mających znamiona działań innowacyjnych
 - g) Zaangażowanie w przygotowanie i realizację I fazy projektu międzynarodowego URBACT II Smart Cities.
- 2) Współorganizacja konferencji i wydarzeń dot. innowacji społecznych w PPNT:
- a) konferencja „Sektor 3.0- Technologie w organizacjach pozarządowych w ramach Programu Nowe Technologie Lokalnie (organizator: Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Warszawie (FRSI)).
 - b) Konferencja "Oblicza pomagania" (organizator: MOPS Gdynia).
- 3) Udział w konferencjach, warsztatach i spotkaniach:
- a) „How do we incubate social innovation in Europe? Workshop, 21-22 marca Bruksela, Organizator: Komisja Europejska
 - b) II spotkanie partnerów w ramach projektu URBACT II Smart Cities, 17- 18 sierpnia Santurtzi
 - c) Social Innovation Networking Event - FUNDING OPPORTUNITIES FOR KNOWLEDGE EXCHANGE AND RESEARCH, 21 września Londyn, Organizator: Glasgow Caledonian University
 - d) Bridging the Gap - New Survival Strategies, 24-25 września Kopenhaga/Malmö; Organizator: Euclid.
- 4) Współpraca z organizacjami / instytucjami:
- a) działającymi na polu lokalnym: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gdyni, Wydziałami Urzędu Miasta Gdynia, Centrum Aktywności Seniora, Zespołem Placówek Specjalistycznych, Centrum Współpracy Młodzieży, Fundacją Zmian Społecznych Kreatywni, Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym SPON, Polskim Towarzystwem Laryngektomowanych, Gdyńskim Stowarzyszeniem Osób Niesłyszących i ich Rodzin i Przyjaciół Effetha, Polskim Związkiem Niewidomych, Fundacja Słoneczna Jesień, Polskim Towarzystwem Stwardnienia Rozsianego, Fundacją Wsparcia Osób z Zaburzeniami Komunikacji „Między słowami”, Szkołą Wyższą Psychologii Społecznej, Uniwersytecie Gdańskim.
 - b) działającymi ogólnopolsko: Pracownią Badań i Innowacji Społecznych Stocznia, Programem Narodów Zjednoczonych ds. Rozwoju (United Nations Development Programme) – Agendą ONZ w Polsce, Pracownią Zrównoważonego Rozwoju.
 - c) działającymi na polu międzynarodowym: The Young Foundation, Social Innovation eXchange (SIX), EUCLID, Glasgow Caledonian University.
- 5) Realizacja projektu unijnego: **SMART CITIES Citizen Innovation in Smart Cities**. Program URBACT II na lata 2007-2013, Oś priorytetowa 1-1: Miasta, motory wzrostu i zatrudnienia. Kwota dofinansowania dla GCI: 8 648,00 EUR (80% kosztów kwalifikowanych).
- 6) Działania w 2012 roku (maj-październik):
- a) zdefiniowanie obszaru innowacyjnego, który będzie rozwijany przez każdego z partnerów projektu,
 - b) dokonanie diagnozy stanu wyjściowego wszystkich partnerów,
 - c) nawiązanie współpracy i wymianę doświadczeń między partnerami,
 - d) stworzenie wstępnej koncepcji dotyczącej rozwijania innowacji społecznych przy udziale lokalnych społeczności.
- 7) Złożenie aplikacji projektowej „Wymiennikownia - innowacyjna przestrzeń współpracy dla młodzieży tworzona w partnerstwie polsko-szwajcarskim” do drugiego naboru wniosków Funduszu Partnerskiego Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy. Budżet projektu wynosi 877 778 zł, w tym kwota wnioskowana o dofinansowanie to 790 000 zł. Jest to projekt partnerski, zakładający zaangażowanie potencjału szwajcarskiej organizacji SEIF

do zaimplementowania w Gdyni innowacyjnych rozwiązań na rzecz młodzieży. Celem projektu jest umożliwienie władzom miasta stworzenie nowoczesnej oferty odpowiadającej na potrzeby społeczne młodzieży a także instytucji/organizacji z nią pracujących. W bezpośrednią realizację projektu zaangażowany zostanie Urząd Miasta Gdynia, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Zespół Placówek Specjalistycznych, Poradnia Uzależnień, ponad 100 gdyńskich szkół, Gdyńskie Centrum Innowacji wraz z Pomorskim Parkiem Naukowo-Technologicznym i firmami innowacyjnymi, a także organizacje pozarządowe - Centrum Współpracy Młodzieży oraz Fundacja Zmian Społecznych Kreatywni. Projekt pozwoli zacieśnić bilateralną współpracę a także wypracować i wdrożyć przy współpracy z sektorem biznesowym innowacyjną ofertę miasta dla młodzieży, inspirowaną najnowszymi szwajcarskimi, nagradzanymi pomysłami.

Działalność Regionalnego Ośrodka Informacji Patentowej:

- 1) Działalność informacyjna:
 - a) gromadzenie literatury i dokumentów dotyczących własności przemysłowej na nośniku papierowym i elektronicznym,
 - b) udostępnianie zbiorów,
 - c) udzielanie podstawowych informacji w zakresie ochrony własności intelektualnej i metodyki poszukiwań w zbiorach patentowych.
- 2) Działalność konsultacyjno-doradcza:
 - a) udzielanie porad i konsultacji firmom oraz partnerom PPNT, a także użytkownikom zewnętrznym,
 - b) wspomaganie użytkowników w korzystaniu z zasobów Ośrodka, prowadzeniu poszukiwań i badań patentowych,
 - c) w roku 2012 udzielono 96 porad i konsultacji.
- 3) Działalność edukacyjno-szkoleniowa - organizacja i prowadzenie seminariów i warsztatów szkoleniowych w zakresie własności intelektualnej:
 - a) wykłady z zaliczeniem dla studentów specjalności „Innowacyjność w gospodarce” Wydziału Ekonomicznego UG
 - b) prezentacja w Instytucie Oceanologii - „Ochrona prawna baz danych” w ramach Konferencji „Zarządzanie danymi w badaniach naukowych”
 - c) prezentacja ROIP na potrzeby projektu „Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań” - dwukrotnie
- 4) Realizacja zleceń dla firm PPNT oraz klientów zewnętrznych w zakresie:
 - a) poszukiwań i badań patentowych stanu techniki,
 - b) monitoringu zgłoszeń patentowych
 - c) dobór kategorii ochrony własności przemysłowej i postaci znaków towarowych oraz wzorów przemysłowych dla Centrum Nauki Eksperyment
 - d) opracowanie dokumentacji zgłoszeniowej dla Centrum Nauki Eksperyment odnośnie:
 - e) znaków towarowych: słownego – Pan Kulka, przestrzennego – Pan Kulka, słowno – graficznego: Akademia Eksperymentu
 - f) wzorów przemysłowych: figurka Pana Kulki oraz znak graficzny Pan Kulka
- 5) Udział w targach, seminariach, konferencjach:
 - a) udział w konferencji „Informacja patentowa dla nauki i przemysłu”, Warszawa 2012,
 - b) udział w XXXI Seminarium rzeczników patentowych, Cedzyna 2012
 - c) udział w międzynarodowej konferencji PATLIB 2012 pod hasłem „A networking event”
 - d) udział w szkoleniu: „Wartości niematerialne i prawne, know-how, znaki towarowe, patenty, licencje i inne składniki WNI – metody wyceny”

Działalność Wdrożeniowego Laboratorium Biotechnologii i Ochrony Środowiska PPNT:

1) Projekty:

- a) Realizacja zadań projektu dofinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju „Kreator Innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej” pt. „Bio Business Laboratorium”, projekt trwa od sierpnia 2011 roku we współpracy z firmą Proscience.
- b) Realizacja zadań projektu „Czynna ochrona gatunkowa roślin z rodzaju *Drosera* (rosiczki) oraz *Sphagnum* (torfowce), występujących na terenie województwa pomorskiego”. Etap II: „Reintrodukcja rośniczek okrągłolistnych na torfowiska w rejonach Nadleśnictw: Gdańsk, Łębork, Łupawa. Opracowanie metody hodowli i masowego namnażania gatunków z rodzaju *Sphagnum* do celów restytucji zdegradowanych torfowisk wysokich w rejonie Nadleśnictw Łębork i Gdańsk”. Projekt współrealizowany z Uniwersytetem Gdańskim. Realizacja projektu od kwietnia 2011 roku, dofinansowanie WFOŚiGW w Gdańsku.
- c) Otrzymanie dofinansowania z WFOŚiGW w Gdańsku na realizację projektu: „Sinice – mali mieszkańcy naszych wód”, na lata 2012-2013. Projekt trwa od czerwca 2012 roku. Obejmuje pobór wody z wybranych jezior, prowadzenie hodowli komórkowych oraz badania molekularne. Część dydaktyczna dotyczy przygotowania wykładów i demonstracji dla licealistów.
- d) Realizacja trzech rocznych staży w konkursie „Praktyczna edukacja ekologiczna absolwentów” organizowanym przez WFOŚ i GW w Gdańsku. Projekt ma na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych startujących na rynku pracy absolwentów z kierunków związanych z ochroną środowiska.
- e) Realizacja projektu „Poszukiwanie markerów oporności szczepów *Staphylococcus aureus* na inaktywację fotodynamiczną” w ramach Programu MNiSW, we współpracy z Uniwersytetem Gdańskim. Wykonanie kilku oznaczeń proteomicznych za pomocą analizy LC-MS/MS lizatów bakteryjnych. Analiza widm masowych. Projekt trwa od 2011r.
- f) Kontynuacja projektu InnovaBio Pomorze, będącego innowacyjną formą edukacji, przeznaczoną dla studentów i zdolnych licealistów, przy realizacji projektów otrzymanych od firm biotechnologicznych. Przeprowadzono rekrutację uczestników projektu, pozyskano i zrealizowano trzy projekty badawczo-wdrożeniowe. Rozpoczęto prace nad drugą turą rekrutacji uczestników i projektów do realizacji.
- g) Realizacja projektu edukacyjnego skierowanego do gimnazjalistów, w zakresie mikrobiologii i chemii; przygotowanie stanowisk edukacyjnych oraz materiałów dydaktycznych; przeprowadzenie 6 spotkań/12 lekcji.

2) Zlecenia i współpraca:

- a) Głównymi zleceniodawcami są uczelnie wyższe i firmy biotechnologiczne.
- b) Wykonywanie zleceń w zakresie analiz mikrobiologicznych, biochemicznych, chemicznych oraz dot. biotechnologii roślin - *in vitro*.
- c) Współpraca z firmami należącymi do PPNT w zakresie sekwencjonowania i analiz DNA, badań mikrobiologicznych, analizy chemicznej.
- d) Przeprowadzenie płatnych lekcji chemii i biologii dla licealistów.
- e) Wynajem pomieszczeń laboratoryjnych na okres realizacji badań i szkoleń dla biotechnologicznych firm parkowych. Przygotowanie i wyposażenie stanowisk laboratoryjnych na czas wynajmu.
- f) Przeprowadzenie szkoleń i konsultacji w zakresie technik biologii molekularnej dla studentów i pracowników katedr UG i GUMed, Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
- g) Spotkania konsultacyjne z osobami zainteresowanymi rozpoczęciem własnej działalności komercyjnej we współpracy z Laboratorium PPNT lub są zainteresowane wynajmem pomieszczeń laboratoryjnych.
- h) Promocja projektów edukacyjnych, rozszerzanie oferty skierowanej do szkół gimnazjalnych i licealnych, rozmowy z nauczycielami.

3) Udział w targach, szkoleniach, konferencjach:

- a) Targi Biotechnologiczne BioForum 2011 - Międzynarodowe Forum Biotechnologii i

Biobiznesu, Brno, Czechy 22-23.05.2012

- b) Udział w międzynarodowej konferencji „29th International Symposium on Chromatography” 9-13.09.2012, Toruń
 - c) Udział 2 osób w szkoleniu: „Komercjalizacja wiedzy-przeszkody, obawy i rozwiązania” organizowanym przez firmę BOMIS, 19-20 września 2012, Poznań.
 - d) Udział w Konferencji Narodowego Centrum Badań i Rozwoju dot. Programów badawczych, 29 marca, Poznań,
 - e) Udział w ogólnopolskiej konferencji pt. „Techniki *in vitro* w hodowli i produkcji materiału nasadzeniowego roślin sadowniczych” Instytut Sadownictwa i Kwiaciarnictwa, 14 marca 2012, Skierniewice
 - f) Udział w Konferencji International Conference of Molecular Biotechnology and Innovations for Healthy Life, 22-23 października 2012, Gdańsk.
 - g) Wygłoszenie wykładu inauguracyjnego na Sympozjum Studenckich Kół Naukowych Wydziału Farmaceutycznego z OML Tytuł wykładu: „Współpraca z Laboratorium PPNT w Gdyni szansą na realizację projektów badawczo-wdrożeniowych” 12 grudnia, Gdańsk
 - h) w Udział w XIII Ogólnopolskiej Konferencji Kultur *In Vitro* i Biotechnologii Roślin „Komórka roślinna obiektem manipulacji genetycznych i fizjologicznych” Konferencji Polskiego Towarzystwa Botanicznego oraz Polskiej Akademii Nauk Ogród Botaniczny – Centrum Zachowania Różnorodności Biologicznej w Powsinie, Wykład pt: „Możliwości współpracy pomiędzy jednostkami/organizacjami „otoczenie biznesu” a jednostkami naukowymi i firmami zajmującymi się kulturami *in vitro* i biotechnologią roślin”. 24-27 września, Rogów
 - i) Szkolenie pt.: „Przygotowanie próby przed analizą HPLC” organizowane przez Politechnikę Gdańską, Wydział Chemii, 04-05 lipca 2012r, Gdynia
- 4) System jakości:
- a) Odbycie cyklu szkoleń i audytów, na podstawie których pracownicy działu przeorganizowali jego pracę w sposób, który pozwolił na wprowadzenie w Laboratorium PPNT systemu Dobrej Praktyki Laboratoryjnej (Good Laboratory Practice – GLP) od 23.11.2011 roku do chwili obecnej.
 - b) Celem zasad systemu GLP jest promowanie jakości i wiarygodności uzyskiwanych wyników badań, od momentu ich planowania, przez ich prowadzenie do właściwego przechowywania danych źródłowych i sprawozdań, tak by możliwe było prześledzenie toku badania lub jego całkowite odtworzenie.
 - c) W dalszej kolejności Laboratorium będzie starało się o przyznanie certyfikatu GLP.

Działalność Centrum Nauki EXPERYMENT:

- 1) Prowadzenie bieżącej działalności wystawy interaktywnej – w 2012 r. Centrum Nauki EXPERYMENT odwiedziło około 70 tys. gości z kraju i z zagranicy.
- 2) Organizacja spotkań, konferencji i szkoleń w Centrum Nauki EXPERYMENT:
 - a) Konferencja dla nauczycieli „Metody i formy pracy z uczniem niepełnosprawnym w klasie integracyjnej”,
 - b) Wizyty studyjne dla delegacji krajowych i zagranicznych.
 - c) Organizacja inauguracyjnego spotkania koordynatorów XI Bałtyckiego Festiwalu Nauki w Sali Koralowej PPNT
 - d) Szkolenia dla nauczycieli fizyki
- 3) Udział Centrum Nauki EXPERYMENT w konferencjach, imprezach plenerowych i targach:
 - a) Pomorskie Dni Energii
 - b) X Bałtycki Festiwal Nauki – XIII Piknik Naukowy w Gdyni. Stanowisko dotyczyło tematu odnawialnych źródeł energii.
 - c) Akcja plenerowa „Bioróżnorodność – poznaj aby zachować”

- d) Międzynarodowa Konferencja ECSITE w Tuluzie
 - e) Konferencja organizatorów centrów nauki w Polsce „Interakcja - Integracja” w Warszawie
 - f) „Tożsamość, ochrona i kształtowanie krajobrazu w edukacji szkolnej. Przestrzeń wokół nas.”
 - g) Szkolenie dla Nowych Organizacji Goszczących Wolontariatu Europejskiego w Konstancinie- Jeziornej
 - h) Akcja ekologiczna Dziennika Bałtyckiego „Drzewko za makulaturę”.
 - i) Udział w Forum Wolontariatu 50 +
 - j) Kongres Młodych Matematyków Polskich
 - k) Piknik „Wybrałem zdrowe życie” organizowany przez Radę Dzielnicy Śródmieście
 - l) Piknik charytatywny organizowany przez Stowarzyszenie św. Mikołaja Biskupa w Chyloni
 - m) Dzień Matematyki w Szkole Podstawowej w Gościnnie.
- 4) Organizacja imprez tematycznych i warsztatów rodzinnych (w tym cyklicznych) w Centrum Nauki EXPERYMENT:
- a) XX finał WOŚP
 - b) Urodziny EXPERYMENTU
 - c) Ferie w EXPERYMENCIE – eksperymenty na scenie i „przy stoliku”
 - d) Weekendowe pokazy chemiczne w EXPERYMENCIE
 - e) Noc Naukowców
 - f) Halloween w EXPERYMENCIE
 - g) Wakacyjne spotkania w środy po południu
 - h) Mikołajki w EXPERYMENCIE
 - i) Kartki świąteczne – wspólna zabawa z edukatorami
 - j) Pokaz gościnny wolontariuszki z Gruzji dot. kultury tego kraju
 - k) Pokazy „Kto się boi pająków”
 - l) Pokazy „Iluzje optyczne i inne mózgu oszustwa”
 - m) Pokazy „Od piórka do samolotu”
 - n) Pokazy „Szyfry Pana Kulki”
 - o) Cykl pokazów naukowych związanych z EURO 2012
 - p) Pokazy wykorzystujące technikę origami – przez cały rok, tematycznie związane z wydarzeniami na dany weekend (matematyczne origami, plastyczne origami, itp.)
 - q) Warsztaty plastyczne – zakładki do książek i laurki „List do św. Mikołaja”
 - r) Filmowe Science Show
 - s) Pokazy „Matematyka Wszechświata”
 - t) Pokazy „Ach, ta niezwykła matematyka”
 - u) Pokazy „Cudowna podróż dookoła świata”
 - v) Warsztaty plastyczne „Coś z niczego, czyli kreatywny recykling”
 - w) Pokazy „Chemiczno-fizyczne pokazy magiczne”
 - x) Pokazy „Wielkie odkrycia matematyków”
 - y) Pokazy „Podróż do krainy owadów – ciekawe życie insektów”
 - z) Pokazy „Zmysłowy zawrót głowy”

- aa) Warsztaty kreatywne „Wymarzony dzień”
 - bb) Pokazy „Podróż do krainy węży”
 - cc) Warsztaty kreatywne „Sztuka nowoczesna”
 - dd) wprowadzenie nowych zajęć dla grup szkolnych
 - ee) od kwietnia 2012 - wystawa czasowa dotycząca optyki „Kalejdoskop – przewrotne OKO”; w ramach wystawy odbywają się zajęcia dla grup szkolnych.
- 5) Akademia EXPERYMENTU:
- a) W roku akademickim 2012 zorganizowano dwa semestry. W każdym z nich odbyły się cztery wykłady, przeznaczone dla dwóch grup: 6,7-latków oraz 8,9-latków wraz z opiekunami. W 16 wykładach wzięło udział około 600 osób. Każde dziecko otrzymało indeks, który zarazem był legitymacją i podstawą do wejścia na kolejne wykłady. Na podsumowanie semestrów dzieci otrzymały dyplomy ukończenia Akademii EXPERYMENTU wraz z atrakcyjnymi upominkami. Autorskie wykłady przeprowadzili naukowcy, związani z trójmiejskimi uczelniami wyższymi, jak również prelegenci związani z ciekawymi instytucjami, czy uprawiający nietypowe zawody. Wszystkie spotkania wyróżniały się interaktywnością, doświadczeniami przeprowadzanymi podczas wykładu oraz poziomem prelekcji, dostosowanym do wieku dzieci. Kolejne wykłady poprzedzane były zadaniami do wykonania w domu. Na stronie www zamieszczano pliki ze streszczeniem wykładu, które dawały szansę na powtórzenie i utrwalenie wiadomości.
- 6) Projekt „Chrońmy środowisko, które znamy – szkolenia terenowe z Centrum Nauki EXPERYMENT”, Dotacja Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku:
- a) Projekt skierowano do trzech grup odbiorców: gości indywidualnych (rodziny z dziećmi, młodzież, dorośli), uczniów szkół podstawowych (klasy IV-VI) i gimnazjalnych i grupy nauczycieli.
 - b) W ramach projektu każda z grup uczestniczyła w seminarium i szkoleniu terenowym. W czasie realizacji przedsięwzięcia przygotowano i przeprowadzono 13 seminariów ekologiczno-przyrodniczych dla ponad 470 uczestników 16 szkoleń w terenie dla grup 27-30 osobowych.
 - c) Podsumowaniem realizacji zadań były sprawozdania realizacji projektu, napisane przez uczniów, ankiety sondażowe z wnioskami do projektu wypełnione przez nauczycieli i gości indywidualnych.
- 7) Spotkania Młodych Odkrywców:
- a) Zakończenie semestru pilotażowego programu Spotkań Młodych Odkrywców, który zgromadził 11 uczestników w wieku 9-13 lat wraz z ich opiekunami. Ostatnie spotkanie, tak jak poprzednie zajęcia, zawierało prelekcję, jak i szereg doświadczeń, eksperymentów przeprowadzanych przez samych uczestników oraz ich opiekunów. Obowiązkiem Młodych Odkrywców było przygotowanie się do zajęć, poprzez przeprowadzenie wyznaczonych doświadczeń. Spotkania Młodych Odkrywców przygotowali i przeprowadzili pracownicy Centrum Nauki EXPERYMENT.
- 8) Wolontariat Europejski w ramach programu „Młodzież w działaniu, akcja 2”:
- a) W miesiącach sierpień – grudzień CN EXPERYMENT gościło wolontariuszkę z Gruzji. Podczas wolontariatu zapoznała się ona ze specyfiką pracy, merytoryką związaną z eksponatami wystawy stałej i gościnnej „Kalejdoskop – przewrotne OKO”. Do jej zadań należał: kontakt z gośćmi wystawy, grupami studyjnymi, pomoc w organizacji pokazów naukowych oraz zaprezentowanie własnego kraju podczas „Gruzińskiego weekendu”.
- 9) Wolontariat Seniorów:
- a) Nowa inicjatywa wpisująca się w Europejski Rok Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej, której głównym celem jest zaproszenie aktywnych seniorów 55+ do podjęcia wolontariatu w EXPERYMENCIE. Najważniejszym zadaniem seniorów jest pomoc w opiece edukacyjnej, nawiązywanie kontaktu z gośćmi wystawy a także ankietowanie odwiedzających.

- 10) Organizacja 90 imprez urodzinowych dla około 1500 gości.
- 11) Rozbudowa Centrum Nauki EXPERYMENT:
 - a) Praca nad wystawą WODA; zakończenie etapu I (projekty stanowisk), rozpoczęcie etapu II (testy, i produkcja stanowisk).
 - b) Wypracowywanie koncepcji na: NAPIS (strefa Litery Bajery), Szatnię, Strefę jedzeniową
 - c) Przygotowanie opisu systemu rezerwacji i biletowania
 - d) Przetarg na wystawy PRZYRODA i CZŁOWIEK
 - e) Wystawa CZŁOWIEK: podpisanie umowy, prace nad etapem I (projekty stanowisk), prace nad etapem II (projekty grafiki, prezentacje i animacje, opisy stanowisk, udział w testach w siedzibie Wykonawcy w Berlinie). Wystawa jest instalowana w nowej przestrzeni wystawienniczej.
 - f) przetarg na Wystawę FIZYKA
 - g) Wystawa FIZYKA - podpisanie umowy, prace nad etapem I (projekty stanowisk i elementów aranżacji), prace nad etapem II (opisy stanowisk, produkcja)
 - h) Wystawa PRZYRODA: podpisanie umowy, prace nad etapem I (projekty stanowisk), prace nad etapem II (projekty grafiki, prezentacje i animacje, opisy stanowisk, udział we wstępnych testach w siedzibie Wykonawcy w Krakowie i Wrocławiu)
 - i) prace koncepcyjne nad zagospodarowaniem pozostałej powierzchni hali wystawienniczej, m.in. Wystawy OPTYKA, KOSMOS.
- 12) Powołanie instytucji kultury Centrum Nauki EXPERYMENT w Gdyni:
 - a) Centrum Nauki EXPERYMENT, jako dział Gdyńskiego Centrum Innowacji, funkcjonuje od 1 czerwca 2007 r. W związku z rozbudową Pomorskiego Parku Naukowo – Technologicznego w ramach projektu „Rozbudowa PPNT – etap 4”, dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego powstają nowe przestrzeni wystawiennicze również dla centrum nauki. Z uwagi na zasady rozliczania środków unijnych zaistniała konieczność wyodrębnienia ze struktur Gdyńskiego Centrum Innowacji, Centrum Nauki EXPERYMENT jako instytucji kultury i zlecenia jej świadczenia usług kulturalno-oświatowych w ogólnym interesie społecznym. Centrum Nauki EXPERYMENT w Gdyni, jako nowo powstała instytucja kultury, funkcjonuje od 1 sierpnia 2012 r.

Utrzymanie i eksploatacja obiektów będących w trwałym zarządzie Gdyńskiego Centrum Innowacji oraz kompleksowa obsługa księgowo-finansowa:

- 1) Obiekty PPNT będące w trwałym zarządzie GCI utrzymywane były w pełnej sprawności eksploatacyjnej. Wykonano wymagane przeglądy obiektów, dokonywane były też niezbędne przeglądy serwisowe i konserwacyjne urządzeń technicznych. Nie odnotowano większych awarii i uszkodzeń.
- 2) Zrealizowano następujące inwestycje: budowa ściany wygradzającej w Galerii PPNT, zakup wyposażenia do Laboratorium PPNT: wirówka SIGMA wraz z rotorem uchylnym, wirówka próżniowa, wirówka Microcl, aparat do elektroforezy, homogenizator. Ponadto zakupiono projekt zmiany sposobu zmiany użytkowania Centrum Nauki EXPERYMENT na prototypownię oraz projekt zmiany aranżacji lokalu użytkowego przy ul. Kartuskiej 20 (Wymiennikowni) pod kątem utworzenia Centrum Kreatywności Młodzieży – młodzieżowego PPNT.

W 2012 roku Gdyńskie Centrum Innowacji przygotowało 5 projektów Zarządzeń Prezydenta Miasta oraz 2 projekty Uchwał Rady Miasta.

Gdyńskie Centrum Innowacji w 2012 roku wprowadziło unikalne rozwiązanie, polegające na rozszerzeniu działań Gdyńskiego Centrum Innowacji o moduł innowacji społecznych. Jego celem jest koordynacja wszelkich działań i projektów związanych z rozwojem innowacji społecznych w Gdyni na poziomie lokalnym i ogólnomiejskim, sieciowanie gdyńskich instytucji i organizacji wokół innowacji społecznych oraz a także promowanie i upowszechnianie gdyńskich dobrych praktyk w tym zakresie. Uruchomienie przez samorząd tego typu działalności, zwłaszcza w ramach działalności Parku Naukowo-Technologicznego jest pierwszym tego typu przedsięwzięciem na Pomorzu i jednym w kraju.

Z zadań zrealizowanych przez Innowacje Społeczne Gdynia w 2012 roku w szczególności innowacyjny charakter miała koordynacja uruchomionej przez gdyński samorząd inicjatywy „Gdyński Dialog”. W jej skład wchodzi szereg przedsięwzięć związanych z kształtowaniem przestrzeni miasta, powstających w dialogu z różnymi grupami mieszkańców, w odpowiedzi na ich potrzeby. Ich

wspólnym mianownikiem jest budowanie coraz to skuteczniejszych sposobów łączności samorządu z mieszkańcami i kształtowania polityki Miasta w obywatelskim dialogu.

Pierwsza z inicjatyw dotyczy realizacji badania panelowego seniorów, dzięki któremu to seniorzy stają się ekspertami. W roku 2012 rozpoczęły się koordynowane przez Innowacje Społeczne Gdynia działania, dzięki którym pół tysiąca seniorów, mieszkających w różnych dzielnicach Gdyni ma możliwość podsuwania pomysłów na poprawę jakości życia starszych osób w mieście. Dzięki przedsięwzięciu, po raz pierwszy w Polsce właśnie gdyńscy seniorzy na tak dużą skalę mogą wypowiedzieć się, czego oczekują ze strony usług publicznych. Badania ankietowe na ten temat będą powtarzane regularnie. Uczestnicy projektu, jesienią 2012 roku zaczęli chodzić też na spacerów, w towarzystwie młodych wolontariuszy, by wspólnie w terenie przeanalizować wszystko, co wiąże się z dostosowaniem gdyńskiej przestrzeni miejskiej do potrzeb osób starszych. Podczas spacerów seniorzy wskazują te elementy zagospodarowania, jakie ich zdaniem utrudniają poruszanie się czy odpoczynek. W efekcie powstanie katalog przedsięwzięć, których realizacja poprawi wygodę i bezpieczeństwo na ulicach i w budynkach miejskich. Przedsięwzięcie to wpisuje się w działania Centrum Designu Gdynia, a zwłaszcza tematykę projektowania uniwersalnego („design for all”) – dostosowanego do potrzeb różnych grup: osób starszych, niepełnosprawnych, prowadzących wózki z dziećmi czy kobiet w ciąży. Całe przedsięwzięcie realizowane jest we współpracy z warszawską Pracownią Badań i Innowacji Społecznych STOCZNIA.

PPNT w wersji młodzieżowej. W połowie 2012 roku podjęto działania na rzecz stworzenia, pod egidą Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Wymiennikowni, młodego parku innowacji społecznych i designu. Podjęto szereg działań sieciujących (spotkania młodzieży i przedstawicieli kluczowych gdyńskich organizacji i instytucji), merytorycznych (przygotowanie projektu o gran z funduszy szwajcarskich) oraz budowlanych (współpraca z architektami i projektantami), aby w surowym wnętrzu dawnego węzła ciepłowniczego w Gdyni Chyloni utworzyć przestrzeń, w której młodzież z różnych środowisk będzie mogła dzielić się pomysłami i rozwijać pasje, nietuzinkowe zainteresowania i twórczy potencjał. Budynek przeznaczony na ten cel to ponad trzysta metrów kwadratowych powierzchni. Całość stworzona jest zarówno „z” jak i „dla” młodzieży z różnych środowisk społecznych. Do interdyscyplinarnej grupy, zaangażowanej w zaprojektowanie zarówno przestrzeni jak i oferty, poza młodzieżą, należą też przedstawiciele gdyńskiego samorządu, organizacji pracujących z młodzieżą, architekci i projektanci. Przedsięwzięcie stanowi przejaw ambicji gdyńskiego samorządu, aby świadomie rozwijać w młodym pokoleniu innowacyjność w myśleniu, działaniu i tworzeniu. Wynika z ważnej dla całej Gdyni potrzeby wychowywania młodych innowatorów społecznych, przyszłych aktywistów i liderów zmian społecznych. Przedsięwzięcie koordynowane przez Pomorski Park Naukowo-Technologiczny realizowane jest w partnerstwie z kluczowymi gdyńskimi organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz młodzieży: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni, Zespołem Placówek Specjalistycznych, Fundacją Zmian Społecznych Kreatywni, Centrum Współpracy Młodzieży.

POMOC SPOŁECZNA

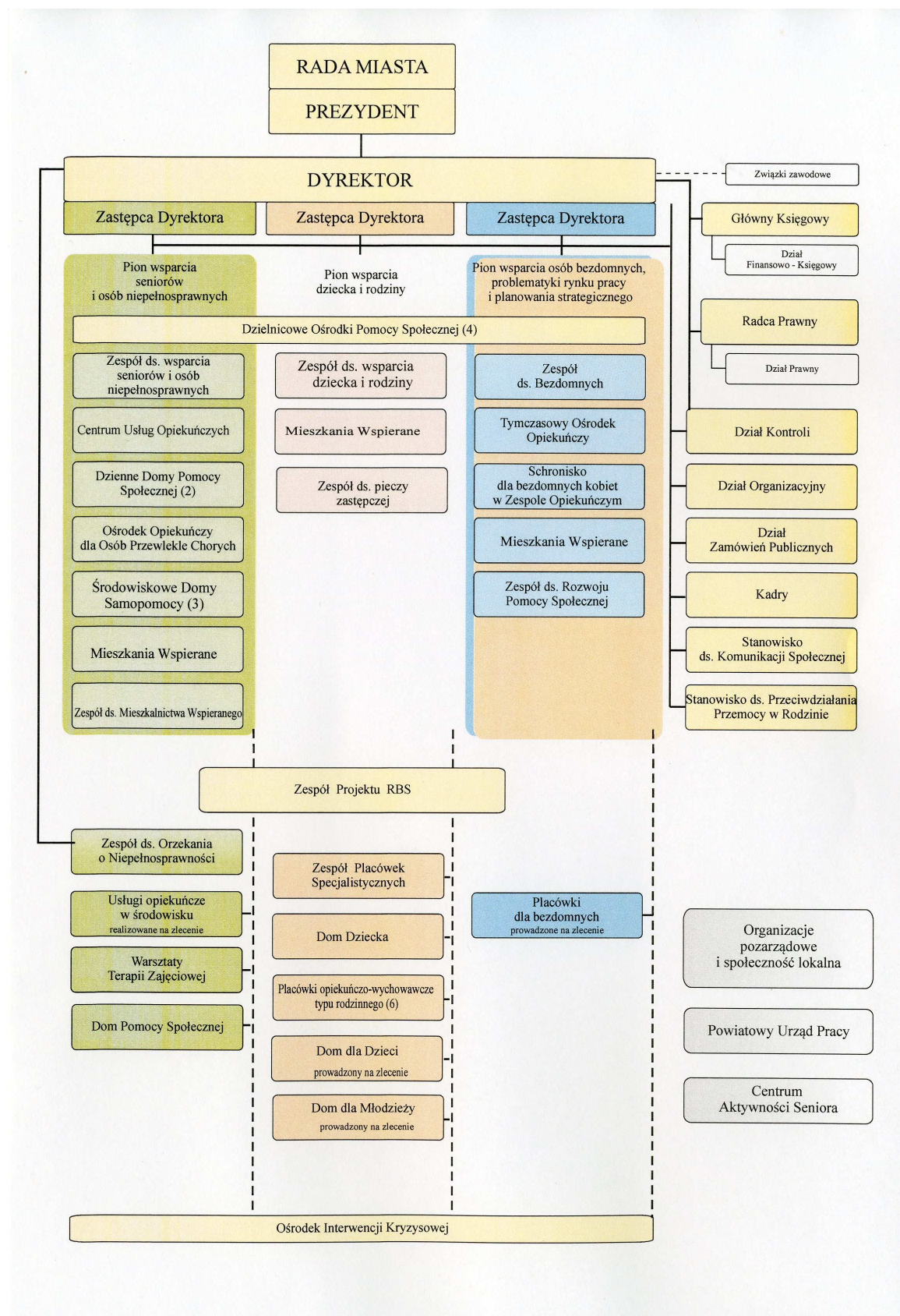
Poniższy dokument stanowi sprawozdanie dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2012, o którym mowa w art. 110 ust. 9 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Działania MOPS w Gdyni prowadzone są w ramach wyodrębnionych obszarów problemowych, zgrupowanych w trzy problemowe pionierzy zarządzania, którym podporządkowana jest struktura Ośrodka. Struktura systemu pomocy społecznej w Gdyni przedstawiona została poniżej.

Pomoc osobom potrzebującym świadczona jest przez pracowników socjalnych i specjalistów w czterech Dzielnicowych Ośrodkach Pomocy Społecznej, Zespole ds. Bezdomnych oraz w placówkach. W MOPS w Gdyni na dzień 31.12.2012 r. zatrudnionych było 136 pracowników socjalnych. Celem podniesienia jakości oferowanej pomocy, wsparcie w środowisku na rzecz klientów skoncentrowane jest wokół dwóch pionierzy specjalizacyjnych: wsparcie dziecka i rodziny oraz wsparcie seniorów i osób niepełnosprawnych. Wprowadzona pionierizacja pozwoliła pracownikom socjalnym na większą koncentrację na problemach danej grupy klientów oraz podnoszenie kompetencji wykorzystywanych w pracy zgodnie ze specyfiką danego pionierza.

Wszystkie jednostki organizacyjne MOPS w Gdyni oraz placówki znajdujące się pod jego nadzorem funkcjonują w oparciu o Roczne Plany Działania (RPD).

W 2012 roku przeprowadzono gruntowną modernizację sieci informatycznej oraz wdrożono nowe programy do działalności Ośrodka (system pomost, otago).



Część I - Informacje ogólne

1. Dokumenty strategiczne i programowe.

Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni wpisuje się w założenia następujących dokumentów:

- 1.2 Gdyńska Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2008 - 2013 - przyjęta do realizacji Uchwałą nr XVII/417/08 Rady Miasta Gdyni z dnia 27.02.2008 r.
- 1.3 Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie - przyjęty Uchwałą Rady Miasta Gdyni nr XXXIX/866/10 z dnia 27.01.2010 r.
- 1.4 Gminny Program Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2011 - 2015 - przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miasta Gdyni nr XV/291/11 z dnia 21.12.2011 r.
- 1.5 Ponadto kontynuowano prace nad utworzeniem Gminnego Programu Wsparcia Dziecka i Rodziny.

2. Realizowane projekty i inicjatywy

2.1. Projekt „Rodzina bliżej Siebie”.

W 2012 roku rozpoczęto realizację V edycji projektu systemowego „Rodzina bliżej siebie” współfinansowanego ze środków EFS (zakończenie V edycji projektu w grudniu 2013 r.). W minionym roku projekt objął wsparciem beneficjentów ostatecznych projektu w ramach następujących form:

- 1) intensywna praca socjalna z rodziną - polega na najwyższym zaangażowaniu pracownika socjalnego w sytuację kryzysu rodziny czy osoby, połączone z szerokim wachlarzem instrumentów aktywnej integracji proponowanych w projekcie. W rodzinach tych problem naderwania lub zerwania więzi rodzinnych jest dominującym, a problem bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych współlistnieje z innymi problemami społecznymi (takimi jak problemy finansowe, nadużywanie alkoholu, bezrobocie), zaburzającymi prawidłowe funkcjonowanie rodzin i nie sprzyjające prawidłowemu rozwojowi dzieci. Średnio co druga rodzina w projekcie posiadała lub posiada sądowy nadzór kuratorski, niektóre z rodzin zagrożone są rozpadem i umieszczeniem dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Intensywna praca socjalna, połączona z szerokim wachlarzem instrumentów aktywnej integracji proponowanych w projekcie, przyczynia się m.in. do zmniejszenia skali występujących w rodzinie dysfunkcji społecznych, co w rezultacie wpływa na odbudowę więzi i pozostawanie dzieci w rodzinach naturalnych. W 2012 r. wsparciem w ramach intensywnej pracy socjalnej zostało objętych 148 beneficjentów ostatecznych (BO) przez 16 pracowników socjalnych (realizowano 148 kontraktów socjalnych).
- 2) intensywna praca socjalna z osobą usamodzielnianą - polega na najwyższym zaangażowaniu pracownika socjalnego w sytuację osoby opuszczającej placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub rodzinę zastępczą. Pracownicy socjalni dokonują diagnozy sytuacji osoby, wspólnie ustalają cele i wyznaczają działania mające poprawić sytuację, motywują do nauki i podniesienia kompetencji społeczno-zawodowych. W 2012 roku wsparciem w ramach intensywnej pracy socjalnej zostało objętych 17 beneficjentów ostatecznych przez 2 pracowników socjalnych (realizowano 17 indywidualnych programów usamodzielniania).
- 3) intensywna praca socjalna z rodziną zagrożoną bezdomnością i osobą bezdomną - polega na (re)integracji społecznej i zawodowej osób bezdomnych i rodzin (posiadających często minimalne zasoby i motywację do zmiany oraz o mało ustabilizowanej sytuacji w wymiarze prawnym, zawodowym, psychologicznym itd.). W 2012 r. wsparciem w ramach intensywnej pracy socjalnej zostało objętych 18 beneficjentów ostatecznych przez 2 pracowników socjalnych (realizowano 18 kontraktów socjalnych, zapewniając jednocześnie dostęp do instrumentów aktywnej integracji).
- 4) pogłębiona praca socjalna (PPS) - polega na prowadzeniu pogłębionych działań (z wykorzystaniem instrumentów aktywnej integracji) z osobami/ rodzinami wybranymi przez pracownika socjalnego spośród swoich klientów posiadających zasoby i motywację do zmiany. Ten model pracy zakłada, że osoba/ rodzina przy krótkotrwałym, ale zindywidualizowanym i zintensyfikowanym wsparciu jest w stanie osiągnąć bądź wzmocnić proces usamodzielniania. W 2012 r. wsparciem w ramach pogłębionej pracy socjalnej zostało objętych 123 klientów MOPS przez 33 pracowników socjalnych pozostających w stałych strukturach MOPS

- 5) doradztwo osób niepełnosprawnych - polega na prowadzeniu działań mających na celu usamodzielnienie i włączenie osób niepełnosprawnych w życie społeczne oraz zwiększenie ich aktywności na rynku pracy przy jednoczesnym zbudowaniu wsparcia adekwatnie do indywidualnych potrzeb w ścisłej współpracy z rodziną lub innym najbliższym otoczeniem. W 2012 r. wsparciem w ramach doradztwa osób niepełnosprawnych zostało objętych 72 beneficjentów ostatecznych przez 6 doradców osób niepełnosprawnych (realizowano 72 Indywidualne Programy Integracji Społecznej i Zawodowej przy jednoczesnym dostępie do instrumentów aktywnej integracji).
- 6) program aktywności lokalnej - polega na działaniach skierowanych ku gdyńskiej młodzieży mających na celu podniesienie świadomości i uwrażliwienie młodego pokolenia na problemy społeczne, w tym bezdomność i otwarcie na prowadzenie aktywności na rzecz osób bezdomnych. W 2012 r., który był ostatnim rokiem funkcjonowania PAL, zaangażowanych było 54 uczniów (podpisano 54 porozumień).

Ważną inicjatywą w ramach projektu były warsztaty medialne „Oblicza pomagania” **zorganizowane w dniu 10.12.2012 r. w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym**. Całe przedsięwzięcie wymyśliła, przygotowała i poprowadziła młodzież uczestnicząca w Programie Aktywności Lokalnej. Na widowni zasiedli profesjonaliści - przedstawiciele różnych gdyńskich służb, instytucji i organizacji, zajmujący się zawodowo pomaganiem innym (ok. 150 os.).

W 2012 r. beneficjentom ostatecznym (BO) projektu w ramach 6 wyżej wymienionych form wsparcia oferowano następujące instrumenty aktywnej integracji:

- 1) Centrum Integracji Społecznej (CIS): uczęszczało - 9 BO, ukończyło - 5 BO.
- 2) Indywidualne doradztwo zawodowe: 253 BO/ ogółem 542,5h.
- 3) Warsztaty z doradcą zawodowym: skierowano - 62 BO, ukończyło - 32 BO (ogółem 4 edycje/ po 24h każda).
- 4) Wsparcie w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (ON) - trener pracy: w tym: indywidualne konsultacje - skorzystało 42 BO/ ogółem 187h; trening pracy - 13 BO/ ogółem 285h; wolontariat wspomagany - 6 BO/ 146h.
- 5) Ind. ścieżka edukacyjna (tj. skierowanie i sfinansowanie zajęć szkolnych, związanych z uzupełnianiem wykształcenia na poziomie podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym lub policealnym): uczęszczało - 2 BO, ukończyło - 1 BO.
- 6) Kursy zawodowe: uruchomiono 17 rodzajów kursów zawodowych m.in. takich jak: minimum sanitarne, profesjonalna sprzedaż, opiekun osób starszych i chorych, gospodarka magazynowa, obsługa wózków widłowych, komputerowa obsługa programów biurowych, prawo jazdy kat. C, prawo jazdy kat. D, grooming (strzyżenie i pielęgnacja psów) - na które skierowano ogółem 135 BO, z czego 129 ukończyło.
- 7) Pogotowie lekcyjne (korepetycje w ramach wolontariatu): 20 osób/ 682h.
- 8) Prawo jazdy kat. B: skierowano 37 BO, ukończyło 30 BO. Ponadto, 24 BO skorzystało z dodatkowych godzin praktycznej nauki jazdy (ogółem 199h).
- 9) Indywidualne wsparcie psychologiczne: skorzystało 225 osób/ ogółem 2352h.
- 10) Diagnoza uzależnień: skorzystało 15 BO/ 45h (po 3h/osoba).
- 11) Ind. wsparcie terapeutyczne p/alkoholowe: skorzystało 20 osób/ ogółem 729h.
- 12) Ind. wsparcie terapeutyczne dla os. współuzależnionych: skorzystało 6 dzieci/ ogółem 136,5h.
- 13) Diagnoza DDA: skorzystało 26 BO/ 78h (po 3h/osoba).
- 14) Ind. wsparcie terapeutyczne DDA: skorzystały 32 osoby/ ogółem 221h.
- 15) Terapia stacjonarna p/alkoholowa w Żukówku: skierowano 3 BO, ukończyło 2 BO.
- 16) Grupowe wsparcie psychologiczne: 4 grupy (w tym jedna dla rodziców ON)/ ogółem 171,5h, udział wzięły łącznie 64 osoby.
- 17) Klub samopomocowy ON: udział wzięło 76 BO.
- 18) Terapia zajęciowa ON: 15 grup, ukończyło 32 BO/ ogółem 282h.
- 19) Gr. samopomocowa dla osób bezdomnych: uczęszczało i ukończyło - 6 BO/ ogółem 75h.
- 20) Wyjścia uspołeczniające dla BO i ich rodzin (otoczenia): ogółem udział wzięło 239 osób.
- 21) Ind. poradnictwo seksuologa: skorzystało 19 osób/ ogółem 161h.
- 22) Doradztwo finansowo-prawne: skorzystało 41 BO/ ogółem 51h.
- 23) Warsztaty podstawowych umiejętności społ. "START": udział wzięło 174 BO (ogółem 19 grup).
- 24) Domowe poradnictwo wychowawcze - "superniania": skorzystało 38 rodzin/ ogółem 718h.
- 25) Warsztaty planowania rodziny: skierowano - 7 BO, ukończyło - 5 BO (ogółem 1 edycja/ 30h),
- 26) Warsztaty: wybór partnera życiowego: skierowano - 16 BO, ukończyło - 7 BO (ogółem 1 edycja/ 30h).

- 27) Warsztaty: trening wychodzenia z wyuczonej bezradności- "sztuka codzienności": skierowano - 49 BO, ukończyło - 31 BO (ogółem 3 edycje/ po 15h każda).
- 28) Warsztaty wizażu: skierowano - 51 BO, ukończyło - 36 BO (ogółem 3 edycje/ po 20h każda).
- 29) Trening ekonomiczny w małych grupach: skierowano - 77 BO, ukończyło - 40 BO (ogółem 21 edycji/ po 8h każda).
- 30) Warsztaty ekonomiczne pn. złe kredyty: skierowano - 22 BO, ukończyło - 7 BO (ogółem 3 edycje/ po 20h każda).
- 31) Warsztaty ekonomiczne pn. gospodarowanie środkami finansowymi: skierowano - 40 BO, ukończyło - 27 BO (ogółem 3 edycje/ po 20h każda).
- 32) Szkoła dla rodziców: 5 grup w trzech stopniach zaawansowania (ogółem 100h/ po 20h na grupę); w warsztatach brało udział 109 BO, ukończyło 92 BO. Na czas zajęć zapewniono opiekę nad dziećmi, z której skorzystało 104 dzieci.
- 33) Warsztaty psychoedukacyjne kompetencji opiekuńczo-wychowawczych po cyklu warsztatowym szkoły dla rodziców: skierowano - 192 osoby, udział wzięło - 186 osób.
- 34) Warsztaty wychodzenia z bezdomności: skierowano - 6 BO, ukończyło - 5 BO/ ogółem 30h,
- 35) Badania profilaktyczne: skorzystało 16 BO.

Ponadto, w ramach działań środowiskowych odbyły się 2 festyny.

Wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 2 695 188,69 zł.

2.2 Gdyński Standard Usług Opiekuńczych.

Proces wdrażania Gdyńskiego standardu usług opiekuńczych zapoczątkowany został w maju 2011 roku. Jest to jedno z zadań gminy wyznaczonych przez Kolegium Prezydenta do realizacji w ramach założeń *Strategii rozwoju Gdyni* i objętych monitorowaniem przez Miasto w procesie kontroli zarządczej w latach 2011-2013. Dokonano identyfikacji i oceny ryzyk dla zaplanowanych w tym obszarze zadań, monitorowano zarządzanie danym ryzykiem, a także monitorowano proces wdrożenia standardu.

Informacje o gdyńskim procesie partycypatywnego ustalania kryteriów jakości usług opiekuńczych (realizowanym w latach 2010/2011 pod nazwą Gdyński dialog o jakości usług opiekuńczych), jak i o procesie wdrożenia Gdyńskiego standardu usług opiekuńczych prezentowane były jako przykłady dobrych praktyk na forum ogólnopolskim (m.in. materiały opracowane i upowszechniane przez Fundację Inicjatyw Społeczno - Ekonomicznych - FISE „Decydujmy razem”, Pracownię Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” - KOLAB, publikacja artykułu w Piśmie Samorządu Terytorialnego „Wspólnota”).

2.3 Organizacja społeczności lokalnej.

W I połowie 2012 r. kontynuowano działania organizujące społeczność lokalną w gdyńskiej dzielnicy Chylonia, w rejonie ulic Opata Hackiego i Zamenhofa. Projekt rewitalizacji społecznej tej części dzielnicy (realizowany piąty rok) finalnie zakładał poprawę jakości życia mieszkańców, przy zaangażowaniu ich samych w proces zmiany. Działania sprzężone były z ofertą Programu Aktywności Lokalnej, realizowanego przez MOPS w ramach projektu systemowego „Rodzina bliżej siebie”. Sposób organizowania społeczności lokalnej wypracowany w Gdyni został uznany za dobrą praktykę przez Fundację Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych (FISE).

W I połowie 2012 r. w zajęciach organizowanych w ramach projektu regularnie uczęszczały 684 osoby, odbyło się ogółem: 583 godziny zajęć (wg. stałego harmonogramu) o profilu edukacyjno - rozwojowym w celu wyrównania szans, 181 spotkań (333h)/ imprez/ happeningów/ akcji o charakterze pół-otwartym (profil integracyjny lokalne środowisko/ artystyczny/ promocja zdrowia/ estetyka przestrzeni) - udział wzięło ogółem ok. 950 os., w festynie z okazji Europejskiego Dnia Sąsiada uczestniczyło ok. 600 os. Na okres wakacyjny stworzona została specjalna oferta wakacji letnich dla młodszych i starszych mieszkańców ZOIH (z zajęć skorzystało ok. 200 os.). Kontynuowane były również działania wspierające lokalną koalicję.

W II połowie roku zadanie organizowania społeczności lokalnych zostało przekazane do Gdyńskiego Centrum Innowacji, które w sierpniu 2012 r. ogłosiło konkurs na realizację zadania publicznego polegającego na organizowaniu społeczności lokalnej w rejonie ulic Zamenhofa i Opata Hackiego. Konkurs wygrała Fundacja Zmian Społecznych „Kreatywni” (termin obowiązywania umowy: 10.09.2012 - 30.06.2014).

Wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 224 441,15 zł.

W kwietniu 2012 r. wydzielono pilotażowo zespół pracy socjalnej dla rejonu ulic Opata Hackiego i

Zamenhofa na potrzeby organizowania społeczności lokalnej. W skład zespołu weszło 3 pracowników socjalnych. Działania zespołu były skierowane ku skuteczniejszemu monitoringu sytuacji mieszkańców dzielnicy (np. w takich obszarach jak przeciwdziałanie przemocy czy eksmisje), podejmowaniu szybszej reakcji na sprawy i problemy mieszkańców, udzielaniu wsparcia bardziej adekwatnego i zindywidualizowanego. Ogółem w ramach działań Zespołu wsparciem objęto 207 środowisk, intensywną pracę socjalną prowadzono w 28 środowiskach, wsparciem w ramach doradztwa osób niepełnosprawnych objęto 3 osoby niepełnosprawne.

2.4 Projekt „URBACT - Smart cities, smart citizens”.

MOPS jest partnerem w międzynarodowym projekcie „URBACT - Smart cities, smart citizens” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Programu URBACT II 2007-2013. Projekt dotyczy promowania zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich poprzez ogółouropejską współpracę miast, wymianę dobrych praktyk między specjalistami zaangażowanymi w politykę miejską w całej Europie. Dla Gdyni tematem projektu jest zagadnienie procesu organizowania społeczności lokalnej w rejonie ulic Zamenhofa i Opata Hackiego. W październiku 2012 r. miała miejsce wizyta jednego z ekspertów projektu, celem spotkania było zapoznanie się z gdyńskimi dobrymi praktykami z realizacji działań w rejonie ZOH.

2.5 Wspieranie rozwoju inicjatyw w obszarze ekonomii społecznej.

W ramach realizacji Gdyńskiego Planu Inkubacji podmiotów ekonomii społecznej (przyjętego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 13893/10/V/R z dnia 09.02.2010 r.) prowadzono monitoring realizacji zadań publicznych zleconych Gdyńskiej Spółdzielni Socjalnej „RAZEM” - podmiotowi powołanemu w ramach porozumienia o partnerstwie w roku 2011. Ustanowiono również kolejne partnerstwo na rzecz inkubacji inicjatywy z obszaru ekonomii społecznej pomiędzy Gdynią, miastem na prawach powiatu a Caritas Archidiecezji Gdańskiej (porozumienie z dnia 03.01.2012 r.).

Dokonano inwentaryzacji działań podejmowanych w obszarze ekonomii społecznej w ostatnich latach, a także podjęto prace nad usystematyzowaniem usług w ramach procesu inkubacji.

2.6 Wzmacnianie mechanizmów partycypacji społecznej.

W roku 2012 wypracowana została z udziałem MOPS koncepcja dwóch nowych inicjatyw w ramach Gdyńskiego Dialogu - spacerów badawczych z osobami starszymi i niepełnosprawnymi pod kątem dostosowania przestrzeni miejskiej do ich potrzeb, a także srebrnego panelu obywatelskiego.

3. Rodziny objęte wsparciem MOPS w Gdyni.

W roku 2012 w ramach działań czterech Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej i Zespołu ds. Bezdomnych przyznano decyzją świadczenia 5.708 osobom. Wsparciem objętych zostało 5.160 rodzin, w tym 4.765 rodzin otrzymywało świadczenia, a 395 rodzin skorzystało wyłącznie z pomocy w postaci pracy socjalnej.

Tab. 1. Liczba rodzin i osób objętych wsparciem w roku 2012

Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia w ramach zadań zleconych i zadań własnych (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania), w tym świadczenia pieniężne i niepieniężne	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Pomoc w postaci materialnej	5.692	4.765	8.536
Pomoc udzielona wyłącznie w postaci pracy socjalnej.	x	395	755

Wśród rodzin korzystających z pomocy społecznej 1.183 rodziny posiadają dzieci. Część z nich są to rodziny niepełne (588). Istotną grupą klientów pod względem liczebności są również rodziny emerytów i rencistów (1.588 rodzin), w której dominują gospodarstwa jednoosobowe (1.149).

Tab. 2. Typy rodzin objętych wsparciem w roku 2012

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Rodziny ogółem:	5.160	9.291
- w tym rodziny z dziećmi	1.183	4.365

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Rodziny niepełne	588	1.777
Rodziny emerytów i rencistów	1.588	2.226
- w tym gospodarstwa jednoosobowe	1.149	1.149

W toku analizy wskazano źródłowe² powody objęcia wsparciem gdyńskich rodzin:

- 1) niepełnosprawność (2 190 rodzin, tj. 46 % ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- 2) długotrwała lub ciężka choroba (788 rodzin, tj. 17% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- 3) bezrobocie (687 rodzin, tj. 14% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- 4) bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych (390 rodzin, tj. 8% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- 5) alkoholizm (318 rodzin, tj. 7% rodzin korzystających ze wsparcia),
- 6) ubóstwo (312 rodzin, tj. 6,5% rodzin korzystających ze wsparcia).

Tab. 3. Powód źródłowy objęcia wsparciem w roku 2012

Powód źródłowy objęcia wsparciem		Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	1	312	690
Potrzeba ochrony macierzyństwa:	2	27	162
w tym wielodzietność	3	8	76
Bezrobocie	4	687	1 729
Niepełnosprawność	5	2 190	2 907
Długotrwała lub ciężka choroba	6	788	1 116
Bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego - ogółem	7	390	1 433
w tym: rodziny niepełne	8	213	631
rodziny wielodzietne	9	89	587
Przemoc w rodzinie	10	15	49
Alkoholizm	11	318	393
Narkomania	12	5	7
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	13	33	50
Zdarzenie losowe lub sytuacja kryzysowa	14	0	0
Ogółem		4765	8 536

4. Wybrane udzielone świadczenia.

W roku 2012 pracę socjalną prowadzono z 2.539 rodzinami. Realizowanych było 311 kontraktów socjalnych, gdzie liczba osób objętych kontraktami socjalnymi wynosiła - 392. Z wypoczynku letniego (w całości organizowanego przez MOPS) skorzystało 294 dzieci i młodzieży, pogrzeb sprawiono 42 osobom (w tym 11 bezdomnym). Udzielono również następujących świadczeń: zasiłków stałych, celowych i okresowych, pomocy w zakresie dożywiania, a także sfinansowano składki na ubezpieczenie zdrowotne, o których informacje zawiera tab. 4.

Tab. 4. Wybrane świadczenia udzielone w roku 2012

Wyplata zasiłków stałych	Wydatek w zł
Wyplacono zasiłki stałe dla 1.587 osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności (w tym dla 1.398 osób samotnie gospodarujących).	6 019 034,55

²Tzn. takie powody, które są najistotniejsze i z których wynikają lub mogą wynikać inne problemy.

Wyplata zasiłków celowych i zasiłków okresowych	
Z zasiłków celowych skorzystało 3.513 osób (w tym 1 os. otrzymała zasiłek na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego), z zasiłków okresowych - 175 osób, w tym z powodu: bezrobocia (102 osoby), długotrwałej choroby (35 osób), niepełnosprawności (11 osób), możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego (4 osoby) lub z innych powodów niż wyżej wymienione (31 osób).	3 196 360,21 129 675,96
Program "Posiłek dla potrzebujących" - pomoc państwa w zakresie dożywiania	
Pomocą objęto łącznie 3.090 osób, którym decyzją przyznano świadczenie. Pomocą w formie posiłku (pełnego obiadu) objęto 901 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej oraz 74 osoby dorosłe w formie bonów obiadowych. Zasiłek celowy przyznano 2.115 osobom.	1 591 000,00 (wydatek bez uwzględnienia zasiłków celowych)
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za 1.460 osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu oraz za 12 osób bezdomnych wychodzących z bezdomności.	525 908,40
Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacano za 48 dzieci przebywające w całodobowych placówkach opiekuńczych: „Dom na Klifie” (Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej)- 15 dzieci, „Dom pod Magnolią” (Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej)- 18 dzieci, Niepubliczny Rodzinny Dom Dziecka w Szymbarku (Fundacja „Pomocna Dłoń”) - 8 dzieci, Niepubliczny Rodzinny Dom Dziecka w Szymbarku (Fundacja „Nasza Rodzina”) - 7 dzieci.	24 991,20

Część II - Dedykowane formy wsparcia.

1. Wsparcie seniorów i osób niepełnosprawnych.

1.1 Wzmacnianie aktywności seniorów i osób niepełnosprawnych w środowisku.

1.1.1. Działania prowadzone przez Centrum Aktywności Seniora.

Centrum Aktywności Seniora jest jednostką, której głównym zadaniem jest koordynacja wszelkich działań promujących aktywizację osób starszych na terenie miasta Gdyni. Wspiera także rozwój inicjatyw, które pomagają seniorom w utrzymaniu dłuższej sprawności i samodzielności oraz kształtuje ich pozytywny wizerunek w środowisku lokalnym.

W minionym roku Centrum działało w partnerstwie z 52 podmiotami, w szczególności organizacjami pozarządowymi i szkołami. CAS koordynował 4 miejskie kluby seniora - Chylonia, Śródmieście, Orłowo i Witomino oraz współpracował i wspierał merytorycznie 20 klubów, działających przy parafiach, spółdzielniach i pod patronatem organizacji pozarządowych, które łącznie skupiły 2.426 osób. CAS koordynował również realizację działań adresowanych do seniorów, prowadzonych przez organizacje pozarządowe, a dotowanych z budżetu miasta Gdyni. Na rok 2012 ogłoszono 2 konkursy grantowe – realizowanych było 35 zadań, których wykonaniem zajmowały się 22 organizacje. Łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na programy aktywizacji seniorów wyniosła 369 804,09 zł.

Ofertą CAS w roku 2012 objętych zostało 9420 seniorów, w tym studenci Gdyńskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, uczestnicy programów Gdynia 55+ oraz klubów seniora wspieranych przez miasto:

- 1) działalność kulturalną, poznawczą, prozdrowotną, integracyjną i rozrywkową, w tym m.in.:
 - a) w ramach współpracy z ośrodkami kultury, sztuki, rekreacji i rozrywki wyjścia do kina, teatru, opery i na koncerty (7682 biletów przekazywanych seniorom nieodpłatnie lub częściowo odpłatnie);
 - b) cotygodniowe spotkania muzyczne i taneczne, okolicznościowe występy chóru CAS;
 - c) wernisaże prac tkactwa artystycznego, akryli, fotografii, malarstwa i rysunku w klubach, Cafe Kawiarni Vademecum i zaprzyjaźnionych instytucjach;
 - d) cykliczne spotkania z ciekawymi ludźmi w ramach programu „Świat bez tajemnic”;

- e) jednodniowe wycieczki (28 wyjazdów o charakterze poznawczym i integracyjnym, z których skorzystały łącznie 922 osoby);
 - f) zajęcia ruchowe - 26 grup (gimnastyka usprawniająca, gimnastyka relaksacyjna,...) oraz program sportowy obejmujący 23 grupy (baseny, tai chi, pilates, joga, siłownia);
 - g) 23 warsztaty: filmowe, teatralne, patchworkowe, tkactwa artystycznego, malarstwa i rysunku....;
 - h) 50 wykładów i warsztatów w dziesięciu blokach tematycznych;
 - i) cykliczne imprezy o charakterze integracyjnym i okolicznościowym z udziałem seniorów, animatorów klubów i wolontariuszy oraz pomorskich UTW,
- 2) działania o charakterze edukacyjnym - zajęcia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku realizowane we współpracy z pięcioma szkołami z terenu Gdyni i organizacjami partnerskimi, między innymi: Parafia p.w. NSPJ, Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej, Cech Rzemiosła i Przedsiębiorczości, Wyższa Szkoła Komunikacji Społecznej, Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu, w 2012 roku uczestniczyło w zajęciach edukacyjnych 1885 Seniorów.
- 3) działania o charakterze informacyjnym:
- a) systematyczne przekazywanie aktualnych danych o działalności CAS zarówno w zakresie tematyki klubowej, jak i uniwersyteckiej poprzez trójmiejską prasę, radio i telewizję, strony internetowe (m.in. audycja na żywo w Radio Gdańsk, Radio Plus, mmtrójmiasto.pl i innych);
 - b) eksponowanie bieżących informacji w postaci plakatów ogłoszeniowych, stoiska promocyjnego w ZUS, udziału w krajowych konferencjach i spotkaniach,
 - c) prezentowanie działań na konferencjach krajowych oraz delegacjom zagranicznym odwiedzającym Centrum.

W 2012 roku zgodnie z potrzebami seniorów wyrażonymi w ankiecie ewaluacyjnej i podczas rozmów, rozszerzono oferty z zakresu edukacji, kultury i profilaktyki zdrowotnej. Podjęto nowe zobowiązanie dotyczące rozszerzenia działalności GUTW poprzez realizowanie wykładów w Spółdzielni Mieszkaniowej Senior w Gdyni Witominie jako Filii GUTW. Z powodzeniem kontynuowano program włączenia seniorów w działania na rzecz innych seniorów - prężnie działały grupy tematyczne: batik, rękodzieło, Sobotni Klub „Senior z pomysłem”, grupy konwersacyjne z języka angielskiego prowadzone przez liderów (inicjatywa pozwalająca realizować pomysły najbardziej kreatywnych seniorów).

Do sukcesów 2012 roku zaliczyć można szeroki wzrost aktywności gdyńskich Seniorów dzięki popularyzacji różnych form działalności Centrum Aktywności Seniora, nawiązanie współpracy z nowymi instytucjami poprzez reprezentowanie jednostki na spotkaniach i konferencjach na terenie kraju, zdobycie nagrody specjalnej za najlepsze wykonanie utworu o tematyce sakralnej oraz III miejsca w kategorii Zespołów Wokalnych przez Zespół Żeński „Ladies” w Pierwszym Ogólnopolskim Festiwalu Chórów i Zespołów Wokalnych UTW Nowe Warpno 2012, wzrost zainteresowania udziałem Seniorów w imprezach kulturalno-rozrywkowych, zorganizowanie pierwszych Gdyńskich Juwenaliów Trzeciego Wieku, w których wzięło udział 18 UTW z województwa pomorskiego, realizowanie projektu „Integracja Usteckiego i Gdyńskiego UTW”. Centrum z powodzeniem realizuje ideę łączenia pokoleń także poprzez wspólne spotkania, wyjazdy, pokazy mody. Współpraca z gdyńskimi przedszkolami zaowocowała długofalowym planem wspólnego działania.

Sam projekt „Centrum Aktywności Seniora” realizowany przez Miasto Gdynia otrzymał 27 listopada 2012 r. najwyższą nagrodę w konkursie „Samorząd przyjazny edukacji osób starszych i integracji międzypokoleniowej” zorganizowanym przez Senat Rzeczypospolitej Polskiej.

Wydatki CAS w roku 2012 wyniosły wraz z grantami 2 200 872,38.

1.1.2. Działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

W 2012 roku kontynuował działalność **KLUB 123...** dla osób po kryzysach psychicznych, z zaburzeniami psychicznymi, potrzebujących pomocy. Klub oferuje wsparcie psychologiczne, aktywizację społeczną, otwarty jest 5 razy w tygodniu. W 2012 r. z oferty Klubu skorzystało 69 osób, regularnie uczęszczało 30 osób. Przy Klubie funkcjonuje **Punkt Informacyjny RADAR** - w punkcie udzielana jest informacja o dostępnych formach wsparcia na terenie Gdyni dla osób po kryzysach psychicznych, osób chorujących psychicznie, osób z niepełnosprawnością intelektualną i ich rodzin.

Drugi klub działający od 2011 r. to **Klub Samopomocy dla Osób Starszych** (również z niepełnosprawnościami) wykazujących przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych - w szczególności dla osób z chorobą Alzheimera, zespołami psychoorganicznymi, demencjami starczymi, a także osób z problemem alkoholowym. Klub dysponuje 12 miejscami, działa codziennie w dni powszednie. Oferta Klubu obejmuje: terapię zajęciową, trening umiejętności społecznych i interpersonalnych, umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej, higieny osobistej i higieny zdrowia psychicznego, trening pamięci oraz organizacji czasu wolnego - adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb uczestników.

W 2012 roku kontynuowali pracę **opiekunowie prawni** osób niepełnosprawnych całkowicie lub częściowo ubezwłasnowolnionych. Na dzień 31.12.2012 r. pod opieką 10 opiekunów znajdowało się 31 osób całkowicie ubezwłasnowolnionych.

Dla pracowników MOPS w minionym roku zorganizowano **3 wizyty studyjne** w placówkach wspierających osoby chorujące psychicznie w Krakowie. Wizyty miały na celu zapoznanie uczestników ze zróżnicowanymi formami pomocy i oparcia społecznego.

Zadania o charakterze aktywizującym, integrującym seniorów i osoby z niepełnosprawnościami realizowane są przez Dzielnicowe Ośrodki Pomocy Społecznej oraz placówki MOPS, w ścisłej współpracy z lokalnymi podmiotami. W 2012 roku ogółem zrealizowano 18 miniprojektów, w których uczestniczyło ok. 850 osób (m.in. wycieczki, prelekcje prozdrowotne, zajęcia hobbystyczne, wyjścia kulturalne). W czerwcu odbył się Festyn „Gdyński magiel twórczy” - IV edycja imprezy, której celem jest integracja osób z niepełnosprawnością intelektualną ze społecznością lokalną Gdyni poprzez prezentację szeroko rozumianej twórczości i umacnianie pozytywnych relacji społecznych.

MOPS w Gdyni jest jednym z partnerów Pomorskiej Koalicji Na Rzecz Zdrowia Psychicznego (powstała we wrześniu 2011 r.), której celem jest poprawa sytuacji i jakości życia osób doznających problemów ze zdrowiem psychicznym oraz ich rodzin. W 2012 r. działania w/w Koalicji obejmowały: 1) zorganizowanie Trójmiejskich Obchodów Dnia Solidarności z osobami Chorującymi Psychicznie na terenie Gdańska, Sopotu i Gdyni, 2) przygotowanie informacji do biuletynu Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku, którego tematem przewodnim było „Zdrowie Psychiczne (w biuletynie zawarto gdyńską ofertę wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz wyniki badań ankietowego przeprowadzonego w grupie ok. 150 osób nt. oceny otrzymanej i oczekiwanej pomocy w ramach pomorskiego systemu psychiatrii środowiskowej).

1.2. Rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych.

W ramach rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych realizowano zadania służące wyrabianiu zaradności osobistej i umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych oraz pobudzaniu aktywności społecznej tych osób, a także likwidacji ograniczających barier.

Ponadto od września 2012 r. rozpoczął działalność pilotażowy Program "Aktywny samorząd". Celem głównym projektu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji. Program umożliwia dofinansowanie m.in. do zakupu określonych urządzeń i sprzętu, wsparcie w uzyskaniu prawa jazdy kat. B, pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej.

Szczegółowe informacje na temat udzielonych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dofinansowań do zaopatrzenia osób niepełnosprawnych oraz likwidacji barier zawiera tabela nr 5.

Tab. 5. Realizacja zadań w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON w roku 2012.

Wyszczególnienie	Liczba osób	Kwota w zł
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych,	536	482.816,00
w	80	122.816,00

tym: dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.		
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób prawnych.	1	5.511,61
Dofinansowanie likwidacji barier - łącznie:	126	335.509,87
w tym: na bariery architektoniczne	30	199.208,37
na bariery w komunikowaniu się	70	87.893,78
na bariery techniczne	3	2.307,19
z tego: dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.	23	46.100,53

Finansowano również uczestnictwo osób niepełnosprawnych w następujących formach aktywności, wspomagających proces rehabilitacji zawodowej i społecznej:

- 1) warsztatach terapii zajęciowej,
- 2) turnusach rehabilitacyjnych (dofinansowanie).

Szczegółowe informacje na ten temat zawiera tabela nr 6.

Tab. 6. Finansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w formach aktywności w roku 2012

Wyszczególnienie	Liczba osób	Kwota w zł
Dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych ze środków PERON łącznie:	487	420.546,43
tym: dorośli niepełnosprawni	290	268.284,00
dzieci i młodzież niepełnosprawna	68	63.548,43
opiekunowie dorosłych osób niepełnosprawnych	66	41.716,00
opiekunowie dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.	63	46.998,00
Finansowanie uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej (koszty działania 4 warsztatów terapii zajęciowej) prowadzonych przez organizacje pozarządowe na terenie Gdyni) w tym: - ze środków PFRON	133	2.186.129,68
- Udział Gminy Gdynia*.	x	1.967.477,68
	x	218.652,00

* Sfinansowano również udział 2 mieszkańców Gdyni w warsztatach terapii zajęciowej na terenie powiatu gdańskiego.

1.3. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania.

W 2012 r. świadczone były usługi opiekuńcze dla 934 osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagały częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych. Usługi te zapewniane były przez organizacje pozarządowe wyłonione w drodze konkursu lub przetargu oraz przez rehabilitantów MOPS.

W lipcu 2012 roku usługi opiekuńcze rozszerzono o **teleopiekę** - usługę całodobową umożliwiającą wezwanie pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa (np. nagłe zasnienie, upadek). Gdynską innowacją jest funkcjonowanie dodatkowego „zielonego przycisku”, służącego do kontaktu osoby samotnej z pracownikiem Centrum w ciągu dnia - ma on przede wszystkim funkcję prospołeczną, niezwykle ważną zwłaszcza dla osób samotnych, potrzebujących rozmowy. Uruchomienie teleopieki to odpowiedź na potrzeby i oczekiwania mieszkańców Gdyni, wyrażone podczas Gdynskiego Dialogu o Jakości Usług Opiekuńczych - szerokich konsultacji społecznych przeprowadzonych w latach 2010-2011, których rezultatem było powstanie Karty jakości usług opiekuńczych oraz Gdynskiego standardu usług opiekuńczych. Zgodnie z umową, roczny pilotaż obejmuje 50 osób starszych, niepełnosprawnych, samotnych będących klientami MOPS.

Szczegółowe informacje na temat usług opiekuńczych zawiera tabela nr 7.

Tab. 7. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania w roku 2012

Wyszczególnienie	Wydatek w zł
Świadczenie usług opiekuńczych (obejmujących czynności opiekuńczo-pielęgnacyjne oraz usługi o charakterze gospodarczym) w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Gdyni:	2 764 731,15
- w obszarze działania DOPS nr 1 i nr 4 - przez Fundację "Niesiemy Pomoc" , dla 421 osób, łącznie wykonano 183.909 świadczeń w ramach godzin usługowych,	2 044 174,60
- w obszarze działania DOPS nr 2 i 3 - przez Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża , dla 275 osób, łącznie wykonano 136.936 świadczeń w ramach godzin usługowych.	
Ogółem w 2012 r. zapewniono usługi dla 696 osób , którym udzielono łącznie 320.845 świadczeń w ramach godzin usługowych .	

Teleopieka dla 50 osób miesięcznie. W okresie 01.07.2012 - 31.12.2012 z usługi skorzystało łącznie 56 osób samotnych, które ze względu na stan zdrowia wymagały całodobowego monitoringu.	11 575,49
Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przez Punkt Opieki nad Chorym w Domu Polskiego Czerwonego Krzyża w Gdyni. Łącznie objęto pomocą 110 osób i wykonano 50.743 świadczeń w ramach godzin usługowych.	881 230,61
Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie rehabilitacji przez pracowników MOPS (do VI.2012 r.): zapewniono usługi dla 72 osób niepełnosprawnych, dla których wykonano 1.081 świadczeń.	564 313,22
Razem	6 266 025,07

Od 1 kwietnia 2012 r. organizacją, koordynacją i monitoringiem realizacji usług wspierająco - opiekuńczych dla osób starszych oraz niepełnosprawnych wymagających pomocy w miejscu zamieszkania zajmuje się **Centrum Usług Opiekuńczych**, powołane w strukturze MOPS. Działania prowadzone są w oparciu o Gdyniński standard usług opiekuńczych.

1.4. Opieka dzienna.

Opieka dzienna dla seniorów i osób niepełnosprawnych zapewniana jest w pięciu ośrodkach wsparcia funkcjonujących w strukturze MOPS (trzy z nich - środowiskowe domy samopomocy -objęte są programem naprawczym celem dostosowania do wymaganych standardów w zakresie m.in. wdrożenia nowej dokumentacji, dostosowania i wyposażenia obiektu). Podopieczni uzyskują w nich opiekę i pomoc w codziennych czynnościach życiowych, otrzymują posiłki, aktywnie spędzają czas, rozwijając swoje umiejętności i zainteresowania.

1.4.1. Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Zespole Opiekuńczym przy ul. Fredry 3.

W 2012 r. ze wsparcia ośrodka skorzystały 33 osoby. DDPS zapewnia: podstawowe świadczenia opiekuńcze, zaspokaja potrzeby bytowe, zdrowotne poprzez prowadzoną rehabilitację, opiekę lekarską i stałą opieką pielęgniarską oraz podejmuje działania wspomagające - terapię zajęciową, muzykoterapię. Ośrodek realizuje także terapię psychologiczną indywidualną i grupową, zajęcia rozwijające umiejętności komunikacji społecznej, treningi pamięci, spotkania z kulturą połączone z dyskusją na tematy społeczne. Zorganizowano liczne imprezy okolicznościowe.

1.4.2. Dzienny Dom Pomocy Społecznej przy ul. Gen. Maczka 1.

W 2012 r. ze wsparcia Domu skorzystało łącznie 79 seniorów. Głównym celem ośrodka jest aktywizowanie seniorów poprzez prowadzoną terapię zajęciową, rehabilitację ruchową, muzykoterapię, gimnastykę, codziennie treningi pamięci, spotkania z dziećmi i młodzieżą, a także zapewnienie opieki osobom z chorobą Alzheimera.

Zorganizowano ogółem 15 imprez okolicznościowych oraz IX Wybory Miss i Mister Seniora, w których uczestniczyli seniorzy z sześciu placówek z województwa pomorskiego oraz trzech gdyńskich klubów seniora.

W DDPS działa grupa wsparcia „Sami Sobie” dla rodzin. Dom prowadzi także działania na rzecz środowiska lokalnego: 2 razy w tygodniu odbywały się zajęcia gimnastyczne dla osób nie będących podopiecznymi ośrodka oraz zajęcia Klubu *Redłowo Słońce*. W DDPS funkcjonowała grupa wsparcia DDA i grupa wsparcia AA.

1.4.3. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Gen. Maczka 1.

Podstawowym celem działania placówki jest wszechstronna pomoc osobom chorującym psychicznie. W 2012 roku ze wsparcia ŚDS skorzystało ogółem: 55 osób, w tym: 39 osób w grupie dziennej, 8 osób w zajęciach popołudniowych, 8 osób skorzystało z treningu samodzielności.

Pozytywne efekty działań uzyskiwano dzięki oferowanej pomocy psychologicznej (psychoterapia indywidualna i grupowa) oraz pracy z rodzinami podopiecznych (w tym prowadzeniu zajęć

edukacyjnych i grupy wsparcia). W ofercie placówki znajduje się także: terapia zajęciowa, aktywizacja procesów poznawczych, aktywizacja ruchowa, hipoterapia, zajęcia fotograficzne i umuzykalniające, trening kulinarny. W placówce w 2012 roku zorganizowano dla podopiecznych 10 uroczystości okolicznościowych, wyjścia kulturalne, wycieczki krajoznawcze, tygodniowy wyjazd terapeutyczno - integracyjny.

1.4.4. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Wąsowicza 3.

Celem działania placówki jest wspieranie osób starszych wykazujących przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (w szczególności osób z chorobami otępiennymi i zaburzeniami procesów poznawczych) oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną. W 2012 roku z pobytu w placówce skorzystało 79 osób uczestnicząc w następujących formach terapii: arteterapii, relaksacji z elementami muzykoterapii, treningu umysłu, zajęciach logopedycznych, rehabilitacji ruchowej, a także różnorodnych treningach m.in.: funkcjonowania w codziennym życiu, umiejętności społecznych i rozwiązywania problemów, umiejętności spędzania czasu wolnego. ŚDS prowadzi: poradnictwo psychologiczne i socjalne, edukację zdrowotną (skierowaną zarówno do podopiecznych, opiekunów i mieszkańców Gdyni), grupę wsparcia dla opiekunów osób z zespołami otępiennymi, punkt wsparcia neurologopedycznego i psychologicznego dla osób z zaburzeniami mowy o typie afazji. Ponadto placówka prowadzi gimnastykę rekreacyjną dla seniorów z dzielnicy. W ŚDS organizowano także liczne uroczystości i święta okolicznościowe.

1.4.5. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Maciejewicza 11.

ŚDS przeznaczony jest dla dorosłych osób upośledzonych umysłowo. Celem działalności placówki jest utrzymanie i zwiększenie aktywności uczestników.

W 2012 r. ze wsparcia placówki skorzystało ogółem 88 osób. Podopieczni uczestniczą w następujących formach terapii: relaksacja, muzykoterapia, arteterapia, trening umysłu oraz rehabilitacja ruchowa. ŚDS prowadzi poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne oraz socjalne. Każdy z podopiecznych przechodzi trening umiejętności społecznych i interpersonalnych, trening funkcjonowania w życiu codziennym oraz trening umiejętności spędzania czasu wolnego. W ramach zajęć kulturalnych i rekreacyjnych w 2012 r. odbyło się 9 wycieczek krajoznawczych, imprezy okolicznościowe, 4 przedstawienia teatralne.

1.5. Mieszkalnictwo wspierane.

W roku 2012 ze wsparcia w mieszkaniach wspieranych skorzystały łącznie 32 osoby chorujące psychicznie lub z niepełnosprawnością intelektualną. Zakres usług obejmował uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, świadczenie usług opiekuńczo-pielęgnacyjnych, wczesną interwencję w okresach nawrotów choroby - pomoc w kontaktach z placówkami ochrony zdrowia, a także działania wspomagające w zakresie organizacji czasu wolnego, realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych. Organizację i świadczenie usług od miesiąca marca 2012 r. powierzono nowej komórce organizacyjnej MOPS - Zespołowi ds. mieszkalnictwa wspieranego (wcześniej usługi zapewniane były przez dwa środowiskowe domy samopomocy).

1.6. Opieka całodobowa.

Osobom niezdolnym do samodzielnego funkcjonowania w środowisku ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność zapewniana jest opieka całodobowa o charakterze czasowym (w Ośrodku Opiekuńczym dla osób przewlekłe chorych, w szczególnych przypadkach kierowane są osoby do placówek opiekuńczo - leczniczych) lub stałym (w domach pomocy społecznej).

1.6.1. Ośrodek Opiekuńczy dla osób przewlekłe chorych przy ul. Bosmańskiej 32 a.

Ośrodek dysponuje 43 miejscami - w 2012 roku wsparcia udzielono łącznie 175 osobom. Celem działalności placówki jest zapewnienie opieki, pielęgnacji oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, zdrowotnych, rehabilitacyjnych, społecznych i religijnych. Ważną rolę w działalności placówki spełnia terapia zajęciowa, uczestnictwo w ćwiczeniach grupowych i indywidualnych. W ramach aktywizacji ośrodek organizuje uroczystości okolicznościowe dla podopiecznych. W ciągu roku usprawniono 53 osoby, które powróciły do swego miejsca zamieszkania, 8 osób umieszczono w Domach Pomocy Społecznej, 16 osób w Zakładach Opiekuńczo-Leczniczych, w innych placówkach - 8 osób. W 2012 roku wykonano 14.557 osobodni. Przeprowadzono również prace budowlane, których celem było dostosowanie obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (m.in. rozbudowa stołówki) i zwiększenie bezpieczeństwa (m.in. stworzenie dodatkowych dróg ewakuacyjnych).

1.6.2. Zapewnienie opieki stałej w domach pomocy społecznej.

W roku 2012 do domów pomocy społecznej przyjęto łącznie 35 osób wymagających całodobowej opieki, w tym:

- 1) do Domu Pomocy Społecznej w Gdyni przy ul. Pawiej 31 - przyjęto 18 osób,
- 2) do domów ponadgminnych - przyjęto 17 osób. Łącznie do dnia 31.12.2012 r. w domach pomocy społecznej poza Gdynią przebywały narastająco 93 osoby (mieszkańcy Gdyni) wymagające całodobowej opieki, za które Gmina Gdynia ponosiła opłaty - na ten cel wydatkowano z budżetu gminy łącznie kwotę 1 841 669,77 zł).

1.6.2.1. Dom Pomocy Społecznej ul. Pawia 31.

Dom Pomocy Społecznej w Gdyni funkcjonuje jako placówka stałego pobytu. DPS posiada 79 miejsc dla mieszkańców, w tym: 52 miejsca dla osób w podeszłym wieku i 27 miejsc dla osób przewlekle somatycznie chorych. Placówka zapewnia mieszkańcom usługi pielęgnacyjno-opiekuńcze, wspomagające, rehabilitacyjne i świadczenia zdrowotne.

Przy Domu Pomocy Społecznej działa Klub Seniora „Tęcza”- klub zrzesza Seniorów mieszkających na terenie dzielnic: Pustki Cisowskie, Demptowo i Cisowa oraz Fundacja „Słoneczna Jesień” (realizuje projekty o charakterze integracyjnym/ kulturalno-oświatowym dla mieszkańców Domu, a także na rzecz społeczności lokalnej - w roku 2012 prowadzone były zajęcia edukacyjne z zakresu sprawowania opieki nad zależnym członkiem rodziny).

W 2012 r. wydatki DPS na działalność i bieżące utrzymanie wyniosły 3 114 216,06 zł.

2. Wsparcie dziecka i rodziny.

2.1 Działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - Zespół ds. pieczy zastępczej.

Od 1 stycznia 2012 r. w związku z wejściem w życie Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w strukturze MOPS rozpoczął funkcjonowanie Zespół ds. pieczy zastępczej (siedziba przy ul. Filomatów 2).

Do zadań Zespołu należy m.in.:

- 1) prowadzenie naboru i kwalifikowanie kandydatów na rodziny zastępcze lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
- 2) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw kwalifikacyjnych oraz opinii;
W 2012 r. odbyły się szkolenia dla:
 - kandydatów na rodziny zastępcze spokrewnione - 38 os.
 - kandydatów na rodziny zastępcze niezawodowe - 10 os.
 - kandydatów na rodzin zastępcze zawodowe - 6 os.
 - kandydatów na prowadzących rodzinne domy dziecka - 9 os.
 - rodzin zastępczych - 8 os.
 - prowadzących rodzinne domy dziecka - 10 os.
 - dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego - 16 os.
- 3) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą w formie koordynatora, rodziny pomocowej, wolontariusza; w Zespole ds. pieczy zastępczej zatrudnionych jest 11 koordynatorów, którzy w 2012 r. współpracowali ze 183 rodzinami zastępczymi/ rodzinnymi domami dziecka (liczba podana narastająco).
- 4) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej; w 2012 r. udzielono 945 porad w ramach poradnictwa specjalistycznego dla 298 rodzin.
- 5) zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji.
- 6) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej oraz okresowej oceny rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy.

Ponadto Zespół organizował zajęcia artystyczne dla dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej, współpracował z podmiotami zewnętrznymi celem zorganizowania wypoczynku wakacyjnego i wycieczek dla dzieci. W dniu 26.05.2012 r. odbył się piknik z okazji Dnia Rodzicielstwa

Zastępczego (uczestniczyło ok.130 os.).

Łączne wydatki na działalność Zespołu ds. pieczy zastępczej w 2012 roku wyniosły 956 334,12 zł.

Wymienione zadania były współfinansowane z MPiPS - kwota dofinansowania: 90 057,00 zł.

2.2 Pozostałe działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wsparcie dziecka i rodziny realizowane jest poprzez pracę socjalną, pomoc specjalistyczną w formach indywidualnych i grupowych, realizację projektów na rzecz rozwiązywania konkretnych problemów.

W I półroczu 2012 roku MOPS kontynuował współpracę z gdyńską YMCA - projekt „ŁAJBA”. Klub Łajba uzupełniał działania prowadzone przez gdyńskie placówki wsparcia dziennego. Projekt posiadał ofertę dostosowaną do dzieci w wieku 7-12 lat i młodzieży w wieku gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym do 18 roku życia. Młodzież i dzieci borykające się ze szczególnymi trudnościami były objęte oddziaływaniem socjoterapeutycznym, na które składała się: indywidualna diagnoza, diagnoza sytuacji rodzinnej oraz proponowanie indywidualnego lub grupowego programu pracy socjoterapeutycznej. Przygotowywanie diagnoz odbywało się we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 2 oraz Poradnią Zdrowia Psychicznego. Do Klubu uczęszczało regularnie 50 dzieci.

Wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 40 200,00 zł.

W II połowie roku w/w zadanie nabrało innego charakteru - od 15.10.2012 r. w siedzibie MOPS realizowane były systematyczne działania profilaktyki uzależnienia dla 45- osobowej grupy dzieci i młodzieży (pochodzących z rodzin będących klientami MOPS), w których zdiagnozowano problem uzależnienia bądź istnieje zagrożenie jego wystąpienia. W ramach realizacji programu pięć razy w tygodniu odbywały się zajęcia, po 4 godziny każdego dnia, zamiennie dla dwóch grup dzieci i młodzieży, a w tym:

- 1) zajęcia socjoterapeutyczne - w w/w okresie odbyło się 15 godzin zajęć socjoterapeutycznych dla grupy młodszej oraz 12 godzin zajęć dla grupy starszej;
- 2) realizowano wyjścia uspołeczniające - każda z grup miała po 2 wyjścia,
- 3) prowadzono konsultacje psychologiczne dla dzieci i ich opiekunów/rodziców w wymiarze 48 konsultacji dla dzieci z grupy młodszej i 20 konsultacji dla ich rodziców oraz 43 konsultacje dla młodzieży i 7 dla ich rodziców;
- 4) kierowano dzieci i młodzież do innych placówek na diagnozy psychologiczne występujących zaburzeń - 2 osoby zostały skierowane na diagnozy do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 2;
- 5) organizowano korepetycje dla dzieci i młodzieży z wolontariuszami w wymiarze 96 godzin, korepetycje realizowało ok. 20 wolontariuszy;
- 6) utrzymywano stały kontakt z kluczowymi podmiotami, instytucjami i ich przedstawicielami takimi jak: kuratorzy Sądu Rodzinnego, pracownicy socjalni, asystenci rodzin, koordynatorzy rodzin zastępczych, pedagodzy i psycholodzy szkolni, specjaliści z Poradni Pedagogicznej, pracownicy ZPS, Fundacja „Kreatywni”.

Podczas zajęć zapewniony był ciepły posiłek. Organizowane były imprezy okolicznościowe.

Wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 39 658,19 zł (środki z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

W 2012 roku w ramach działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej prowadzono liczne miniprojekty dla dzieci i młodzieży o charakterze edukacyjnym i rozwijającym zainteresowania, z których skorzystało ogółem ok. 250 dzieci (w tym: zajęcia teatralne, manualne, wycieczki, zakup książek edukacyjno-popularnych).

Pracownicy socjalni we współpracy z innymi podmiotami organizowali zajęcia edukacyjne dla dorosłych- w tym m.in. projekt „Twórczy Rodzic” (cykl warsztatów pokazujących wzorce atrakcyjnego i edukacyjnego wspólnego spędzania czasu rodziny, uczestniczyło 11 dzieci i 10 rodziców).

2.3 Rodzinna piecza zastępcza.

Od 1 stycznia 2012 r., zgodnie z art. 39 ust. 1 Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, formami rodzinnej pieczy zastępczej są:

- 1) rodzina zastępcza:
 - a) spokrewniona (małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, będącymi wstępnymi lub rodzeństwem dziecka);

- b) niezawodowa (małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, niebędącymi wstępnymi lub rodzeństwem dziecka);
 - c) zawodowa, w tym zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego i zawodowa specjalistyczna.
- 2) rodzinny dom dziecka.
- 3) rodziny pomocowe (sprawują opiekę nad dzieckiem w przypadku czasowego nie sprawowania opieki nad dzieckiem przez rodzinę zastępczą).

Informacje na temat wsparcia zapewnianego w ramach rodzinnej pieczy zastępczej w 2012 r. prezentuje tabela nr 8.

Tab. 8. Rodzina piecza zastępcza w 2012 roku

Wyszczególnienie		Liczba rodzin/ rodzinnych domów dziecka	Liczba dzieci umieszczonych w rodzinach lub rodzinnych domach dziecka
1	Rodziny spokrewnione	202	249
2	Rodziny niezawodowe	63	78
3	Rodziny zawodowe (w tym rodziny zawodowe specjalistyczne)	12 (w tym 7 rodzin zawodowych specjalistycznych)	27
4	Rodzinne domy dziecka	9	52
5	Rodziny pomocowe	5	21

W 2012 roku wydatki na utrzymanie rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka wyniosły 4 428 576,55 zł (całkowita kwota wynagrodzeń i świadczeń pieniężnych).

2.4 Placówki opiekuńczo - wychowawcze pod nadzorem MOPS.

W roku 2012 zapewniono 152 miejsca w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (stan na dzień 31.12.2012 - 138 miejsc), z których skorzystało 241 dzieci w formie opieki całodobowej.

W ramach instytucjonalnej pieczy zastępczej w 2012 r. funkcjonowało 14 placówek opiekuńczych, w tym 3 typu socjalizacyjnego (1 placówka funkcjonowała do dn. 30.06.2012 r.), 1 placówka łącząca zadania typu socjalizacyjnego i interwencyjnego oraz 10 placówek typu rodzinnego (w tym 2 placówki funkcjonowały do dn. 31.03.2012 r.).

W placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego ogółem zabezpieczono 72 miejsca. W 8 publicznych placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego (w tym 2 placówki funkcjonowały do dn. 31.03.2012 r.) zabezpieczono łącznie 59 miejsc, z których w roku 2012 skorzystało narastająco 81 dzieci (ogółem przyjęto 18 dzieci). W dwóch niepublicznych placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego zabezpieczono 13 miejsc, w tym 8 dzieci przebywało w niepublicznej pl. op-wych. typu rodzinnego w Szymbarku prowadzonym przez Fundację „Pomocna Dłoń” (wydatki na to zadanie w 2012 r. wyniosły 220 653,07 zł) oraz 7 dzieci w niepublicznej pl. op-wych. typu rodzinnego w Szymankowie prowadzonym przez Fundację „Nasza Rodzina” (wydatki na to zadanie w 2012 r. wyniosły 172 644,30 zł) - w 2012 r. do każdej z w/w placówek przyjęto 1 dziecko.

2.4.1 Dom Dziecka przy ul. Filomatów 2.

Dom Dziecka w Gdyni jest placówką opiekuńczo - wychowawczą typu socjalizacyjnego posiadającą 11 miejsc dla dzieci przyjmowanych w trybie interwencyjnym. Jako ważny element gdyńskiego systemu instytucjonalnej pieczy zastępczej, Dom Dziecka zapewnia dzieciom i młodzieży pozbawionym częściowo i całkowicie opieki rodzicielskiej całodobową opiekę i wychowanie, jednocześnie wspiera działania rodziców w wychowaniu i sprawowaniu opieki nad dziećmi. Ponadto Dom Dziecka, przy współpracy z pracownikami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz kuratorami Sądu rodzinnego, kolejny rok realizuje Program „Reintegracji rodzin”, którego założeniem jest wsparcie działania rodziców wychowanków Domu Dziecka celem wypracowania warunków umożliwiających powrót dzieci do rodziny.

Struktura organizacyjna Domu Dziecka przedstawia się następująco:

- 1) Siedziba Domu Dziecka w Gdyni, ul. Filomatów 2;
- 2) Filia nr 1 Domu Dziecka „Całodobowa Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza” w Gdyni, ul. Łanowa 22 A, przeznaczona dla 14 podopiecznych, w tym 4 miejsca interwencyjne.
- 3) Filia nr 2 Domu Dziecka „Pod lasem” w Gdyni, ul. Chwarznieńska 73, przeznaczona dla 14 podopiecznych, w tym 4 miejsca interwencyjne,
- 4) Filia nr 3 Domu Dziecka „Keja” w Gdyni, ul. Druskiennicka 38, przeznaczona dla 14 podopiecznych, w tym 3 miejsca interwencyjne.

Wybrane dane liczbowe:

- 1) W 2012 roku Dom Dziecka otoczył opieką 119 dzieci, przyjęto 68 dzieci (w tym 16 przyjęć interwencyjnych krótkoterminowych oraz ponownych przyjęć do placówki), placówkę opuściło 63 dzieci, w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych przebywa 8 podopiecznych.
- 2) Do rodzin biologicznych powróciło 46 dzieci (w tym 19 dzieci w wyniku realizacji Programu „Reintegracja Rodzin”, usamodzielniało się 16 wychowanków - powrócili do rodzin naturalnych).
- 3) W pieczy zastępczej opiekę znalazło 16 dzieci (piecza rodzinna - 8, piecza instytucjonalna - 8).
- 4) Do adopcji przekazano 1 dziecko.

Przykłady ważnych zadań realizowanych w placówce w okresie sprawozdawczym:

- 1) Realizacja Programu „Reintegracja Rodzin”;
- 2) Wprowadzenie pracy superwizyjnej we wszystkich filiach;
- 3) Praca z wychowankami skierowana na niwelowanie skutków doznanej traumy i urazów (praca indywidualna, terapia, praca superwizyjna);
- 4) Wprowadzenie zajęć o charakterze psychoedukacyjnym - profilaktyka zachowań destrukcyjnych oraz edukacja seksualna;
- 5) Prowadzenie i rozwój zajęć o charakterze profilaktycznym, terapeutycznym oraz socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży;
- 6) Rozwijanie zainteresowań podopiecznych;
- 7) Bliska współpraca z instytucjami działającymi na rzecz wsparcia dziecka i rodziny.

W 2012 roku wydatki budżetowe na działalność Domu Dziecka wyniosły 2 377 272,52 zł.

2.4.2 Zespół Placówek Specjalistycznych przy ul. Wejherowskiej 65.

W ramach jednostki funkcjonowały placówki oferujące wsparcie codzienne dla dzieci i młodzieży oraz placówki realizujące wsparcie o charakterze specjalistycznym. W ramach wsparcia codziennego działały: Ognisko Wychowawcze i Specjalistyczna Placówka Wsparcia Codziennego, w zakresie wsparcia specjalistycznego: Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie oraz Punkt Konsultacyjno-Diagnostyczny Dla Rodzin i Dzieci z FAS.

Ognisko Wychowawcze - w ramach działalności placówki zrealizowano m.in.:

- 1) zajęcia w 3 grupach socjoterapeutycznych dla dzieci w wieku szkoły podstawowej - wsparciem objęto 59 dzieci;
- 2) terapie indywidualne dla dzieci i młodzieży - wsparciem objęto 8 osób, ilość godzin terapii: 180;
- 3) konsultacje diagnostyczne dla dzieci i młodzieży - wsparciem objęto 20 osób, ilość godzin konsultacji: 140, ilość wystawionych diagnoz: 15;
- 4) edukacja psychoseksualna dla dzieci i młodzieży - wsparciem objęto 18 osób, liczba spotkań grupy: 22;
- 5) warsztaty edukacyjne „Szkoła dla rodziców” - wsparciem objęto 10 osób, liczba spotkań grupy: 43;
- 6) reedukacyjne zajęcia indywidualne w formie pomocy w nauce szkolnej na różnych poziomach nauczania;

- 7) realizowano stały kontakt z kuratorami, pedagogami szkół i innymi instytucjami;
- 8) realizowano stały kontakt z rodzicami i opiekunami prawnymi dzieci;
- 9) pomoc w formie nieodpłatnych posiłków.

Specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego - w ramach działalności placówki zrealizowano m.in.:

- 1) zajęcia w 3 grupach socjoterapeutycznych dla młodzieży w wieku gimnazjalnym - wsparciem objęto 42 osoby;
- 2) zajęcia grupy psychoedukacyjnej dla młodzieży - wsparciem objęto 31, ilość spotkań grupy: 32;
- 3) zajęcia grup warsztatowych Ruchu Rozwijającego wg. Weroniki Sherborne - wsparciem objęto 48 osób, ilość spotkań grupy: 59;
- 4) Terapie indywidualne dla dzieci i młodzieży - wsparciem objęto 6 osób, ilość godzin terapii: 116;
- 5) Konsultacje diagnostyczne dla dzieci i młodzieży - wsparciem objęto 28, ilość godzin konsultacji: 67, ilość wystawionych diagnoz: 9.
- 6) Warsztaty edukacyjne „Szkoła dla rodziców” - ilość osób w grupie: 11, ilość spotkań grupy: 43;
- 7) reedukacyjne zajęcia indywidualne w formie pomocy w nauce szkolnej na różnych poziomach nauczania;
- 8) realizowano stały kontakt z rodzicami i opiekunami prawnymi dzieci.

Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie - w ramach działalności placówki zrealizowano:

- 1) pomoc psychologiczną dla osób doświadczających przemocy poprzez indywidualne spotkania, a także udział w grupie wsparcia - ogółem zgłosiło się 356 osób do placówki;
- 2) udzielono pomocy w postaci schronienia i zapewnienia potrzeb bytowych w Hostelu dla osób doświadczających przemocy (funkcjonuje przy Zespole Opiekuńczym: 2 mieszkania, 7 miejsc) - wsparciem objęto 44 osoby;
- 3) program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy, którzy do uczestnictwa w programie zgłaszają się dobrowolnie lub poprzez nakaz sądowy (program realizowany jest w siedzibie MOPS w Gdyni) - 54 osoby wzięły udział w programie;
- 4) poradnictwo prawne dla osób doświadczających przemocy - z tej formy pomocy skorzystało 26 osób;
- 5) pomoc socjalną dla ofiar przemocy - min.: wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty” wobec osoby zgłaszającej przemoc (współpraca w tym zakresie z Zespołem Interdyscyplinarnym, uczestnictwo w spotkaniach grup roboczych) - założono 12 „Niebieskich Kart”;
- 6) terapię indywidualną dla dorosłych osób doświadczających przemocy, dzieci i młodzieży, realizowaną we współpracujących z SOW w gabinetach prywatnych (10 miejsc) - w terapii indywidualnej uczestniczyło 26 osób;
- 7) terapię indywidualną dla dzieci przebywających w Ognisku Wychowawczym i Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego;
- 8) konsultacje i terapię systemową dla rodzin, w których występuje przemoc, dla osób zgłaszających się dobrowolnie lub mających nakaz sądowy - na konsultacje indywidualne zgłosiły się 293 osoby, w terapii systemowej udział wzięło 40 osób;
- 9) kontynuowano utrzymanie „Niebieskiego Pokoju”, w którym odbywają się przesłuchania dzieci.

Punkt Konsultacyjno-Diagnostyczny Dla Rodzin i Dzieci z FAS - w ramach działalności Punktu zrealizowano:

- 1) przeprowadzono wstępne wywiady pedagogiczne rozpoznające ogólną sytuację rodzinną badanego dziecka;
- 2) przeprowadzono diagnozy indywidualne, poprzedzone konsultacjami (w zależności od

potrzeb) z psychologiem, psychiatrą, neurologiem, pedagogiem - liczba godzin konsultacji diagnostycznych specjalistów: 169; liczba osób skonsultowanych w Punkcie: 69, liczba wystawionych diagnoz: 33;

- 3) skonstruowano programy działań i przeprowadzono zgodnie z nimi zajęcia terapeutyczne wspierające rozwój i poprawę w funkcjonowaniu dzieci - liczba dzieci, które objęte zostały pomocą: 55;
- 4) przeprowadzono konsultacje indywidualne z wolontariuszami, podczas których omówione zostały wyniki pracy z dziećmi i ewentualnie zweryfikowano metody pracy z dzieckiem;
- 5) konsultacje pedagogiczno-psychologiczne z rodzicami dzieci zgłoszonych do Punktu FAS - liczba rodzin, którym udzielono pomocy: 53;
- 6) zorganizowano spotkania grupy wsparcia dla rodziców i opiekunów dzieci i młodzieży z FAS;
- 7) wybrane rodziny zostały objęte pomocą rehabilitacyjno-terapeutyczną prowadzoną przez wolontariuszy i praktykantów w miejscu zamieszkania rodziny, a także w siedzibie punktu. Praca odbywała się przy wsparciu i kontroli merytorycznej specjalistów zatrudnionych w Punkcie FAS - liczba godzin pracy wolontariuszy i praktykantów: 124;
- 8) przeprowadzono szkolenia dla kandydatów na rodziców zastępczych i adopcyjnych w ramach współpracy z Zespołem ds. pieczy zastępczej;
- 9) przeprowadzono szkolenie dla specjalistów.

Łączne wydatki na działalność ZPS w 2012 roku wyniosły 1 867 293,22 zł, w tym z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie: 396 375,15 zł i z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego: 14 998,15 zł.

2.5 Niepubliczne całodobowe placówki opiekuńczo - wychowawcze znajdujące się pod nadzorem MOPS.

2.5.1 Dom dla Dzieci Fundacji „Dziecięca Przyszań”.

Do dnia 30.06.2012 r. funkcjonował „Dom dla Dzieci” (przy ul. Demptowskiej 46) prowadzony przez Fundację „Dziecięca Przyszań” jako całodobowa placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 10 dzieci w wieku 0 do 3 lat. Placówka zapewniała dzieciom (pozbawionym okresowo lub trwale opieki rodzicielskiej) całodobową opiekę i wychowanie oraz prawidłowe warunki pobytu i rozwoju. Dzieci uczestniczyły w zajęciach wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych, dzieci niepełnosprawne - w odpowiedniej rehabilitacji i zajęciach specjalistycznych. Placówka czuwała nad uregulowaniem sytuacji prawnej swoich podopiecznych, współpracowała z Sądem Rejonowym oraz ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi celem poszukiwania środowiska zastępczego i adopcyjnego dla pozostałych wychowanków placówki. Do dnia 30.06.2012 r. w placówce przebywało narastająco 15 dzieci.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 418 724,29 zł.

2.5.2 Dom na Klifie - Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej.

Dom na Klifie (przy ul. Dywizji Kościuszkowskiej 4) jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci w wieku 13-18 lat (okresowo lub trwale pozbawionych opieki rodzicielskiej) prowadzoną przez Gdańską Fundację Innowacji Społecznej. W placówce przyjęte dzieci pozostają do osiągnięcia 18 roku życia lub ukończenia nauki szkolnej, stopniowo usamodzielniając się (obowiązki dnia codziennego dzielone są między wszystkich mieszkańców placówki). Pracownicy „Domu na Klifie” utrzymują kontakt z rodzicami, opiekunami lub innymi członkami rodziny wychowanków. W 2012 r. w placówce przebywało narastająco 15 dzieci.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 562 944,00 zł.

2.5.3 Dom pod Magnolią - Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej.

Od 1.05.2011 r. Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej prowadzi całodobową placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci w wieku 3-18 lat. Do placówki przyjmowane są dzieci z terenu Gdyni pozbawione opieki rodzicielskiej, skierowane do placówki na podstawie postanowień Sądu Rodzinnego. Wychowankowie uczestniczą w oddziaływaniach wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych, w zakresie dostosowanym do indywidualnych potrzeb. Ponadto prowadzona jest stała współpraca z rodziną ukierunkowana na powrót dziecka do rodziny naturalnej (oddziaływania specjalistyczne, grupy terapeutyczne). W 2012 r.

w placówce przebywało narastająco 18 dzieci.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 554 400,00 zł.

2.6 Usamodzielnianie wychowanków placówek opiekuńczo – wychowawczych.

W 2012 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni zapewnił wsparcie usamodzielnianym wychowankom placówek opiekuńczo - wychowawczych. Pomocą pieniężną na kontynuowanie nauki zostało objętych 50 osób, natomiast na usamodzielnienie - 1 osoba realizująca proces usamodzielniania. Pomocą na zagospodarowanie w formie rzeczowej objęto 9 osób usamodzielnianych, a pomocą w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych objęto 14 osób (żadna z tych osób nie przebywała w mieszkaniu chronionym).

Łączne wydatki na w/w cele wyniosły 233 562,41 zł.

2.7 Trening samodzielności w mieszkaniach chronionych.

Mieszkania chronione są formą pomocy przygotowującą osoby w nich przebywające do prowadzenia samodzielnego życia, z dostosowaną do potrzeb opieką specjalistów i wsparciem. W 2012 roku dostępnych było łącznie 10 mieszkań chronionych.

W Zespole Opiekuńczym przy ul. Fredry 3 zamieszkałych było 8 mieszkań z przeznaczeniem dla kobiet, które nie posiadają miejsca zamieszkania w myśl ustawy o pomocy społecznej (w tym osoby starsze, niepełnosprawne, po eksmisjach). Zapewniono całodobowy, okresowy pobyt oraz specjalistyczne wsparcie na drodze do usamodzielnienia. Praca socjalna koncentrowała się głównie na uregulowaniu spraw formalnych pensjonariuszek i ich usamodzielnianiu (pomoc w składaniu dokumentacji o ustalenie stopnia niepełnosprawności oraz na stały pobyt w DPS, pomoc w poszukiwaniu pracy). Ze wsparcia w 2012 r. skorzystało łącznie 16 osób.

W mieszkaniu chronionym przy ul. Morskiej 112B/111 przebywało narastająco 6 osób (w tym 3 osoby, które opuściły placówki opiekuńczo-wychowawcze) oraz w mieszkaniu chronionym przy ul. Morskiej 73/1 przebywały 2 osoby, które opuściły placówki op-wych.

2.8 Wsparcie oferowane przez organizacje pozarządowe wyłonione w drodze konkursu.

2.8.1 Ośrodek Interwencji Kryzysowej prowadzony przez Stowarzyszenie „Razem”

Głównym zadaniem ośrodka jest świadczenie specjalistycznych usług, zwłaszcza psychologicznych, prawnych, hostelowych dostępnych całą dobę dla osób, rodzin będących ofiarami przemocy lub znajdujących się w innej sytuacji kryzysowej, w celu zapobiegania powstaniu lub pogłębianiu się dysfunkcji tych osób. W 2012 roku ośrodek prowadził: konsultacje indywidualne, terapie dla par i małżeństw, otwartą grupę psychoedukacyjną dla osób doświadczających przemocy, terapie indywidualne krótkoterminowe, całodobowy dyżur telefoniczny 7 dni w tygodniu, udzielanie porad prawnych, zapewnienie doraźnego schronienia w hostelu. Ogółem w 2012 r. łączna liczba osób objętych pomocą to 717 osób, w tym mężczyźni - 292, kobiety - 423, dzieci - 0, pary- 11.

Wydatki na ten cel wyniosły 432 600,00 zł.

2.8.2 Wsparcie samotnych matek i rodzin ubogich realizowane przez Gaudium Vitae im. Stanisławy Leszczyńskiej.

Głównym zadaniem jest świadczenie wsparcia edukacyjnego, pedagogicznego i psychologicznego na rzecz samotnych matek i ubogich rodzin. Potrzebujące rodziny otrzymały wsparcie rzeczowe (artykuły żywnościowe, środki czystości, mleko dla niemowląt, środki do pielęgnacji niemowląt, leki). W 2012 r. z pomocy skorzystało łącznie 690 rodzin, liczące 2.834 osoby, w tym: 690 kobiet, 430 mężczyzn i 1.714 dzieci.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 36 870,00 zł.

2.8.3 Wsparcie ubogich mieszkańców Gdyni realizowane przez Polski Komitet Pomocy Społecznej, Pomorski Zarząd Wojewódzki w Gdańsku.

Świadczone pomoc żywnościową i rzeczową dla potrzebujących mieszkańców Gdyni - osobom i rodzinom dotkniętym problemem ubóstwa. W ramach zadania wydano 22.822,80 kg żywności o wartości 76.636,05 zł, ponadto przekazano odzież, obuwie, pościel i sprzęty itp. o ogólnej wartości 86.953,23 zł (łączna wartość przekazanej pomocy to 163.589,28 zł). Przekazywanie pomocy odbywało się we współpracy z pracownikami socjalnymi, którzy wskazywali potrzebujące rodziny. Średnia liczba osób, które skorzystały z tej formy pomocy to ok. 1700.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 23 200,00 zł.

3. Wsparcie osób bezrobotnych i osób bezdomnych.

3.1 Wsparcie osób bezrobotnych - działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami.

Wsparcie osób bezrobotnych realizowane było poprzez pracę socjalną, organizowanie prac społecznie użytecznych oraz współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy.

Prace społecznie użyteczne w 2012 r. wykonywało łącznie 100 osób. Podmioty zewnętrzne realizowały program z 80 osobami (funkcjonowało 29 porozumień w sprawie zatrudnienia osób bezrobotnych), natomiast jednostki organizacyjne MOPS - z 20 osobami. W 2012 roku zawarto 1 nowe porozumienie z podmiotem zewnętrznym w sprawie wykonywania prac. Ogółem osoby bezrobotne wypracowały w programie 41.179,5 godzin. Efektem realizacji programu było podjęcie zatrudnienia przez 22 osoby na otwartym rynku pracy.

Wydatki na organizację prac społecznie użytecznych wyniosły 299 920,80 zł.

W 2012 roku MOPS był partnerem projektu realizowanego przez Gdyńską YMCA pn. Klub Integracji Społecznej „PRZYSTAŃ” (II edycja: styczeń-grudzień 2012 r.), który miał na celu zwiększenie na rynku pracy aktywności grupy bezrobotnych osób poprzez bogatą ofertę narzędzi wsparcia. Projekt skierowany był do klientów MOPS (26 os.), którzy w szczególności mają trudności w podjęciu zatrudnienia, tj. osób w wieku 45+, osób niepełnosprawnych, osób długotrwale bezrobotnych. W ramach współpracy MOPS był zaangażowany w rekrutację uczestników projektu oraz wspólne spotkania z kadrą i przedstawicielami YMCA celem monitorowania sytuacji beneficjentów ostatecznych projektu.

3.2 Wsparcie osób bezdomnych - działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami

3.2.1 Zespół ds. Bezdomnych przy ul. Działowskiego 11.

Prace Zespołu ds. Bezdomnych służą integracji i koordynacji wszystkich działań dotyczących problemu bezdomności. Osoby bezdomne otrzymują pomoc w postaci schronienia, pomoc finansową i rzeczową, poradnictwo, a także obejmowane są programami dającymi szansę wyjścia z problemu bezdomności. Dodatkowe wsparcie dla osób bezdomnych pozostających poza placówkami świadczy 2 streetworkerów.

Zadania zrealizowane w 2012 r:

- 1) Mapa miejsc niemieszkalnych - została opracowana w formie spisu wszystkich miejsc niemieszkalnych na terenie Gdyni, zarówno tych, w których przebywają osoby bezdomne, jak i tych, które potencjalnie mogą zostać zajęte w przyszłości (ściśła współpraca pomiędzy Zespołem ds. Bezdomnych, Policją, Strażą Miejską i Opec-em);
- 2) Ulotka - opracowano nową, zwięzłą ulotkę dostarczającą najbardziej potrzebne informacje dla osób przebywających w tzw. „bezdomności ulicznej”;
- 3) Współpraca z innymi instytucjami - w ramach zapobiegania przypadkom zamarznięcia lub innego rodzaju uszczerbku na zdrowiu, podjęto wspólne wyjazdy streetworkerów w asyście Straży Miejskiej oraz Policji do środowisk szczególnie zagrożonych;
- 4) Ukierunkowanie pracy głównie na osoby bezdomne nieobjęte systemem pomocy - dotarcie do ok. 45 miejsc niemieszkalnych i również do ok. 45 osób bezdomnych i podjęcie próby włączenia ich do systemu wsparcia;
- 5) Zmodyfikowano wzór karty, która umożliwia ewidencjonowanie osób bezdomnych oraz pozwala na dalszy opis historii kontaktu;
- 6) Stworzenie listy pustostanów z osobami tam przebywającymi i comiesięczna jej aktualizacja - 25 pustostanów i ok. 25 os. w nich przebywających (kontynuacja zadania w następnych latach);
- 7) Regularna wymiana informacji z pracownikami socjalnymi dot. spraw istotnych dla dobra klienta, z którym pracuje streetworker, a także z innymi organizacjami i instytucjami na terenie Gdyni.

W 2012 r. realizowanych było łącznie 18 Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności (liczba osób objętych: 23). Usamodzielnieniem zakończyły się 4 Indywidualne Programy Wychodzenia z Bezdomności (liczba osób objętych: 5). Zawarto również 26 kontraktów socjalnych (liczba osób

objętych: 40), z których 6 (liczba osób objętych: 8) zakończyło się pomyślnie.

3.2.2 Działania w partnerstwie.

MOPS reprezentuje Gdynię w Pomorskim Forum na Rzecz Wychodzenia z Bezdomności, w ramach którego współpracuje ponad 30 organizacji i instytucji zajmujących się problematyką bezdomności.

Rok 2012 został poświęcony przez członków PFWB szeroko rozumianemu zagadnieniu: „Współpraca międzysektorowa z instytucjami zajmującymi się problemem osób bezdomnych”. Temat ten wyznaczył obszar merytorycznej działalności Forum, w ramach którego odbyły się m.in.:

- 1) dwa spotkania (z przedstawicielami służb więziennych z woj. pomorskiego oraz z przedstawicielami organizacji, instytucji i służb z woj. pomorskiego, które swoim oddziaływaniem obejmują osoby bezdomne);
- 2) trzy seminaria regionalne (dot. radzenia sobie ze stresem w pracy z ludźmi bezdomnymi i zagrożonymi bezdomnością, seminarium dot. partnerstwa lokalnego oraz współpracy pomocy społecznej ze służbą więzienną);
- 3) dwie wizyty studyjne (w Zakładzie Karnym w Sztumie oraz w Oslo w Norwegii);
- 4) spotkania grup eksperckich (7 spotkań Grupy Polityki Społecznej, która wypracowała projekt *Karty mieszkańca placówek dla osób bezdomnych* i *Projekt trójstronnych programów wychodzenia z bezdomności*).

3.2.3 Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym.

W 2012 r. w Gdyni funkcjonowało 5 placówek oferujących schronienie (w tym 2 w strukturze MOPS oraz 3 schroniska prowadzone przez organizacje pozarządowe), zabezpieczając łącznie 235 miejsc dla osób bezdomnych. Ponadto zapewniono również miejsca w 10 schroniskach poza Gdynią, do których w razie potrzeby kierowane są osoby bezdomne (zabezpieczono 147 miejsc). Łącznie w 2012 r. zabezpieczono 382 miejsca w schroniskach (jest to minimalna liczba miejsc udostępnionych - w sytuacjach zwiększonego zapotrzebowania na miejsca w schroniskach, elastyczność funkcjonujących jednostek zapewnia możliwość objęcia tą formą wsparcia wszystkie osoby bezdomne tego wymagające).

3.2.3.1 Schronisko dla bezdomnych kobiet w Zespole Opiekuńczym przy ul. Fredry 3.

Schronisko dla bezdomnych kobiet to całodobowa forma wsparcia przeznaczona dla kobiet, które nie posiadają miejsca zamieszkania w myśl ustawy o pomocy społecznej (w tym osoby starsze, niepełnosprawne, po eksmisjach). W 2012 r. ze schronienia skorzystało 79 kobiet. Interwencyjnie przyjęto 54 osoby (w tym 13 dzieci) - łącznie 138 osobodni. Zapewniono całodobowy, okresowy pobyt oraz specjalistyczne wsparcie na drodze do usamodzielnienia. Praca socjalna koncentrowała się głównie na uregulowaniu spraw formalnych pensjonariuszek i ich usamodzielnianiu (pomoc w składaniu dokumentacji o ustalenie stopnia niepełnosprawności oraz na stały pobyt w DPS, pomoc w poszukiwaniu pracy). W roku 2012 r. prace społecznie użyteczne wykonywała 1 podopieczna ośrodka.

3.2.3.2 Tymczasowy Ośrodek Opiekuńczy przy ul. Chwarznieńskiej 93.

TOO jest ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla 89 bezdomnych mężczyzn. Zamieszkują w nim głównie osoby starsze i niepełnosprawne. W 2012 roku w ośrodku zamieszkiwało łącznie 180 osób oraz udzielono 17 noclegów interwencyjnych. Realizowanych było 7 kontraktów socjalnych, 7 mieszkańców realizowało Indywidualny Program Wychodzenia z Bezdomności, pogłębioną pracę socjalną prowadzono z 5 mieszkańcami placówki, usamodzielniało się 13 osób. Przed Komisją Orzekającą o Stopniu Niepełnosprawności stanęły 32 osoby, a 21 osób uzyskało orzeczenie o niepełnosprawności, w terapii odwykowej uczestniczyło 2 mieszkańców ośrodka. Dla 22 osób sporządzono aktualizację dokumentacji o umieszczenie w Domu Pomocy Społecznej. Na terenie Ośrodka prowadzona była terapia zajęciowa aktywizująca życiowo mieszkańców placówki.

Dla TOO opracowano projekt budowy nowych pawilonów dających możliwość właściwego zorganizowania opieki i pielęgnacji dla osób w podeszłym wieku i niepełnosprawnych (w tym osób bezdomnych).

3.2.3.3 Zapewnienie schronienia w placówkach organizacji pozarządowych na zlecenie MOPS.

W 2012 roku z budżetu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej pokryto wydatki w kwocie 1 421 162,00 zł, związane z zabezpieczeniem schronienia w placówkach prowadzonych przez organizacje pozarządowe na terenie Gdyni. Szczegółowe informacje zawiera tabela nr 9.

Tab. 9. Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym w placówkach organizacji pozarządowych na terenie Gdyni na zlecenie MOPS w 2012 roku

Wyszczególnienie	Wydatek w zł
Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne, Oddział terenowy Gdynia- schronisko z funkcją interwencyjnego punktu noclegowego dla osób w stanie nietrzeźwości i upojonych alkoholem (Gdynia, ul. Janka Wiśniewskiego 24) - 25 miejsc w schronisku, 10 miejsc interwencyjnych, 13 miejsc dla osób będących w stanie nietrzeźwości (okres obowiązywania umowy: 01.08.2011-30.06.2013). Schronisko dostosowane jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zapewnia nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeb środki czystości, odzież. W 2012 r. w placówce przebywało narastająco 1.656 osób.	612 600,00
Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Kluczach, Oddział terenowy Gdynia- schronisko dla osób bezdomnych uzależnionych od alkoholu (Gdynia, ul. Jana z Kolna 28) - 30 miejsc (okres obowiązywania umów: 1) 01.10.2011-30.09.2012, 2) 01.10.2012-31.03.2014). Schronisko dostosowane jest do potrzeb osób niepełnosprawnych, zapewnia całonocny nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeb środki czystości, odzież.	242 562,00
Stowarzyszenie Alter Ego - Schronisko dla rodzin (Gdynia, ul. Leszczynki 153) - ok. 55 miejsc (okres obowiązywania umowy: 01.07.2010-30.06.2013). Schronisko zapewnia nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeb środki czystości, odzież. W 2012 r. w schronisku przebywało narastająco 107 osób.	566 000,00
Razem	1 421 162,00

Część III - Pozostałe działania

1. Zespół Interdyscyplinarny - realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.

MOPS jest koordynatorem działań koalicji wielu instytucji i organizacji, mających na celu współdziałanie i uzupełnianie się w rozwiązywaniu problemu przemocy w rodzinie. W ramach koalicji powołano Zespół Interdyscyplinarny (zgodnie z wymogami nowej Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie), liczący w chwili obecnej ponad 100 członków (stan na dzień 31.12.2012 r. - 116 os.). W skład gdyńskiego zespołu wchodzi przedstawiciele 13 instytucji i organizacji: MOPS (koordynator działań), Policja, Straż Miejska, Prokuratura, Zespół Placówek Specjalistycznych, Biuro Porad Obywatelskich, Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień, Poradnia Pedagogiczno-Psychologiczna, Wydział Zdrowia, Edukacji oraz Spraw Społecznych, Kuratorska Służba Sądowa, Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Pełnomocnik Prezydenta ds. Bezpieczeństwa.

Do zadań ZI należy: planowanie lokalnych działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy na podstawie oceny i diagnozy problemu przemocy w rodzinie; podejmowanie działań w zagrożonych przemocą środowiskach rodzinnych; inicjowanie interwencji w ww. środowiskach; upowszechnianie informacji w środowisku lokalnym dot. dostępu do instytucji, osób i działań pomocowych; inicjowanie działań przeznaczonych dla sprawców przemocy, realizowanie procedury Niebieskiej Karty.

Dane dotyczące procedury Niebieskiej Karty: w 2012 r. zostało wszczętych 278 procedur „Niebieskich Kart”, z czego zakończono 108 procedur.

W minionym roku w ramach działań związanych z kontynuacją realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przeprowadzono następujące zadania:

- 1) kontynuacja funkcjonowania „Niebieskiego Patrolu” (wspólne interwencje funkcjonariuszy policji i psychologów z MOPS w zakresie wsparcia udzielanego podczas interwencji osobom doświadczającym przemocy w rodzinie). Udział bierze 3 psychologów z MOPS i 20 policjantów, którzy w wieczór z soboty na niedzielę i z niedzieli na poniedziałek, w godzinach od 18 do 2 nad ranem wspólnie podejmowali interwencje domowe związane z przemocą w rodzinie. W 2012 r. odbyły się 32 wyjazdy „Niebieskiego Patrolu”, miały miejsce 23 interwencje;
- 2) prowadzono warsztaty dla rodziców nowonarodzonych dzieci pn. "Szkoła dla rodziców -

umiejętność radzenia sobie po urodzeniu dziecka", które miały na celu umożliwić nabycie praktycznych umiejętności i bardziej wyrozumiałych postaw partnerskich i rodzicielskich, budowanie relacji bez konieczności stosowania zachowań przemocowych, kształtowanie poczucia odpowiedzialności - ogółem w 12 warsztatach udział wzięło 14 rodziców (10 kobiet i 5 mężczyzn);

- 3) kontynuowano realizację warsztatów "Znam, wiem, reaguję" organizowanych przez przedstawicieli Zespołu Interdyscyplinarnego dla koalicjantów (pracowników socjalnych, funkcjonariuszy policji, pracowników ochrony zdrowia i oświaty, kuratorów społecznych)- łącznie spotkania objęły swoim zasięgiem ok. 200 os.;
- 4) przeprowadzono 2 wyjazdowe warsztaty dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego prowadzone przez ekspertów - dla ok. 100 os. każdy z warsztatów;
- 5) kontynuowano działania psychologiczne dla osób doznających przemocy w rodzinie- profilaktyka i konsultacje- pomoc była udzielana w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie przy Zespole Placówek Specjalistycznych w Gdyni - ok. 200 godzin konsultacji;
- 6) kontynuowano utrzymanie "pokoju dla sprawców przemocy w rodzinie" (utworzony w październiku 2011 r. w budynku Interwencyjnego Punktu Noclegowego - jako narzędzie dla prokuratorów i sędziów, aby móc czasowo odizolować osoby stosujące przemoc od wspólnego zamieszkiwania z tymi, których krzywdzą);
- 7) kontynuowano utrzymanie i aktualizowanie strony internetowej „zatrzymajprzemoc.pl”;
- 8) od stycznia prowadzona była dystrybucja publikacji: „Krzywdzenie dziecka w rodzinie. Społeczne uwarunkowania i próby rozwiązań - na podstawie gdyńskich działań profilaktycznych” (ponad 1000 egz.);
- 9) współorganizowano i koordynowano miejską kampanię społeczną „Biała Wstążka” (24.11.-10.12.2012 r.), której głównym organizatorem byli nauczyciele i słuchacze Kolegium Miejskiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gdyni;
- 10) od stycznia prowadzone były szkolenia z zasad funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz procedury Niebieskiej Karty, skierowane do przedstawicieli instytucji mających prawo wszczynania procedury Niebieskich Kart (łącznie przeprowadzono powyższe szkolenia w 25 instytucjach dla ponad 690 osób);
- 11) zorganizowano konferencję o zasięgu miejskim (udział 215 os.) pn. "Procedura "Niebieskich Kart" - wielkie nadzieje" w dn. 27.11.2012 r. w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym;
- 12) ogółem odbyły się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego i ponad 600 spotkań grup roboczych.

Wydatki na realizację zadania wyniosły 168 579,14 zł.

Wymienione zadania były współfinansowane z dofinansowania MPiPS

2. Działania Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej w zakresie animowania społeczności lokalnej:

Dzielnicowe Ośrodki Pomocy Społecznej organizowały spotkania świąteczne, zabawy okolicznościowe i inne imprezy organizowane w ramach aktywizacji społeczności lokalnej - w 2012 r. zorganizowano we współpracy ze szkołami, przedszkolami, bibliotekami, fundacjami ok. 99 imprez, w których udział wzięło ogółem ok. 3.567 osób (w tym: wycieczki, zabawy andrzejkowe, mikołajkowe i karnawałowe dla dzieci, festyny rodzinne i sąsiedzkie, spotkania wigilijne, jasełka, wyjścia do teatru i kina).

W 2012 roku wydatki na działania w ramach aktywizacji społeczności lokalnej wyniosły 85 518,72 zł.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej był partnerem w realizacji projektu systemowego pn. „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej” zainicjowanego przez Departament Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. W wyniku nawiązanej współpracy, pracownik socjalny MOPS Gdynia uczestniczył w licznych sesjach szkoleniowych, zagranicznym wyjeździe studyjnym i współorganizował kilka projektów na rzecz organizowania społeczności lokalnej w rejonie działania Dzielnicowego Ośrodka Pomocy Społecznej nr 1 w Gdyni. Efektem podjętych działań było gruntowne przygotowanie pracownika socjalnego do pełnienia funkcji

edukatora społeczności lokalnej i uzyskanie przez niego Certyfikatu Edukatora.

Realizowano również zadania we współpracy z Radami Dzielnic - ich zakres prezentuje tabela nr 10.

Tab. 10. Zadania realizowane we współpracy z Radami Dzielnic w 2012 roku

Wyszczególnienie	Wydatek w zł
- pomoc dla najuboższych mieszkańców dzielnicy- zakup opału dla najuboższych mieszkańców	5 495,04
- organizacja przedsięwzięć kulturalnych dla najuboższej młodzieży	3 395,00
- wyprawki szkolne, akcja „zeszyt dla potrzebujących”	6 500,00
- organizacja imprez dla dzieci i mieszkańców dzielnic	4 488,32
- organizacja wycieczek turystyczno-krajoznawczych dla mieszkańców dzielnic	4 000,00
- zakup artykułów do paczek świątecznych dla najuboższych	36 878,89
- organizacja spotkania opłatkowego dla ubogich mieszkańców dzielnicy	30 302,09
- aktywizacja społeczności lokalnej, dofinansowanie DOPS nr 3	2 000,00
- zakup sprzętu i materiałów na zajęcia gimnastyki w DDPS	999,00
- dofinansowanie leczenia, diety i wyposażenia dla mieszkanki Chwarzna	2 000,00
- dofinansowanie działań DOPS 4	2 498,94
- dofinansowanie działalności klubu „Od juniora do seniora”	3 430,28
- profilaktyka seniorów i osób niepełnosprawnych	1 981,00
Razem	102 969,56

3. Poradnictwo specjalistyczne.

3.1. Poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne.

Poradnictwo psychologiczne świadczone przez Sekcję Poradnictwa Specjalistycznego udzielane jest klientom Ośrodka w siedzibie Sekcji, Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej oraz w miejscu zamieszkania.

Zakres oferowanych usług obejmuje: konsultacje indywidualne (ogółem 481 konsultacji dla 261 osób), terapie/cykliczne spotkania (1618 spotkań dla 115 osób), konsultacje rodzinne (47 konsultacji dla 30 rodzin), konsultacje dla pracowników MOPS (91 konsultacji), konsultacje dla pracowników innych instytucji (16 konsultacji), wizyty w środowisku (247 konsultacji w 60 środowiskach), udział w grupach roboczych (37).

3.2. Inne działania.

Konsultacje psychologiczne w Klubie 123..., udział w zebraniach Zespołu Interdyscyplinarnego, udział w przesłuchaniu klientów przez funkcjonariuszy KP, wsparcie psychologiczne w ramach pogłębionej pracy socjalnej w projekcie „Rodzina bliżej siebie” - 81 osób oraz przeprowadzenie 16 warsztatów integracyjnych dla 149 osób.

3.3. Poradnictwo prawne.

Pomoc konsultantów prawnych polegała na udzielaniu informacji o obowiązujących przepisach prawnych, interpretacji tych przepisów, udostępnianiu wzorów pism procesowych i nieprocesowych, pomoc w redagowaniu ich przez klientów, omawianiu z klientem sposobu postępowania przed sądami, organami administracji etc. Ponadto Radcy Prawni i Konsultanci prawni reprezentowali MOPS przed sądami.

W 2012 r. konsultanci Działu Prawnego udzielili łącznie 1.309 porad prawnych, w tym dotyczących: pomocy społecznej (122), spraw rodzinnych (409), ubezpieczeń społecznych (81), spraw mieszkaniowych (160), innych spraw (537).

4. Wolontariat w MOPS.

W ramach działań wolontarystycznych z MOPS w Gdyni w 2012 roku współpracowało czynnie 46 osób (część wolontariuszy w wieku poniżej 16 roku życia współpracowała pod nadzorem pedagoga szkolnego), zaangażowanych w działania w placówkach MOPS, w rodzinnych domach dziecka, w ramach projektów i innych akcji oraz w indywidualnych środowiskach (m.in. pomoc w nauce, świąteczny kiermasz, festyny). Do grona wolontariuszy należą głównie uczniowie, studenci i seniorzy.

5. Funkcjonowanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

W roku 2012 przyjmowano wnioski o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, wnioski o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla osób poniżej 16 roku życia oraz wydawano legitymacje dla osób niepełnosprawnych - mieszkańców Gdyni oraz Sopotu. Szczegółowy zakres działań prezentuje tab. nr 11, z wyszczególnieniem działań realizowanych dla mieszkańców Gdyni.

W 2012 roku wydatki na działalność i bieżące utrzymanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności wyniosły 647 646,67zł, z czego kwota 287 235,76 zł została pokryta z budżetu powiatu.

Tab. 11. Orzeczenia i legitymacje dla osób niepełnosprawnych wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w 2012 roku.

Wyszczególnienie	Łącznie (dla Gdyni i Sopotu)	W tym dla Gdyni
- liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dla osób po 16 r.ż.	4.715	4.129
- liczba wydanych orzeczeń	4.597	4.019
- liczba wydanych legitymacji	2.656	2.508
- liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla osób przed 16 r.ż.	466	435
- liczba wydanych orzeczeń	447	413
- liczba wydanych legitymacji	411	404

6. Podsumowanie.

W 2012 roku MOPS w Gdyni efektywnie działał w obszarze 3 pionów zarządzania, którym podporządkowana jest struktura Ośrodka.

Od 1 stycznia 2012 r. w pionie wsparcia dziecka i rodziny rozpoczął funkcjonowanie Zespół ds. pieczy zastępczej w związku z wejściem w życie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Działania koncentrowały się wokół zapewnienia opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców oraz pozyskania nowych rodzin zastępczych. W roku 2012 odnotowano wyraźny spadek liczby dzieci, które trafiły do systemu opieki całkowitej - było ich 67, w ubiegłych latach - ponad 100 dzieci.

W pionie wsparcia osób starszych i niepełnosprawnych powołano nowe jednostki - Centrum Usług Opiekuńczych oraz Zespół ds. Mieszkalnictwa Wspieranego. Rok 2012 to także czas wprowadzenia 2 pilotażowych programów - teleopieki oraz programu „Aktywny samorząd”.

W zakresie działań mających na celu pomoc osobom bezdomnym, w minionym roku prowadzona były intensywna współpraca z Pomorskim Forum na Rzecz Wychodzenia z Bezdomności.

Rok 2012 w V edycji projektu „Rodzina bliżej siebie” to kontynuacja nowego podejścia do pracy socjalnej - trzeciego rodzaju wsparcia tzw. pogłębionej pracy socjalnej (obok intensywnej i regularnej pracy socjalnej).

W ramach realizacji Gdyńskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przeprowadzono szereg działań zaplanowanych na rok 2012. Wyniki działań Zespołu Interdyscyplinarnego pokazują, że jakość pomocy przy rozwiązywaniu problemu przemocy w rodzinie jest coraz wyższa, natomiast współpraca koalicjantów - członków Zespołu, bardziej profesjonalna.

7. Pozostałe informacje dot. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni oraz jednostek w nadzorze MOPS za rok 2012:

7.1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta (w ujęciu statystycznym).

- 1) Liczba uchwał Rady Miasta związanych z działalnością MOPS - 22

- 2) Liczba uchwał wykonanych - 22
- 3) Liczba zarządzeń Prezydenta związanych z działalnością MOPS -133
- 4) Liczba zarządzeń wykonanych -133.

7.2. Wydane postanowienia i decyzje administracyjne.

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	22.656	49	18	4	0	0	0
postanowienia	17	0	0	0	0	0	0
ogółem	22.683	49*	18	4	0	0	0

*W 27 przypadkach odwołań - brak jest odpowiedzi.

WICEPREZYDENT MIASTA DS. ZARZĄDZANIA MIENIEM BOGUSŁAW STASIAK

WYDZIAŁ BUDYNKÓW

- 1) Wydział Budynków realizując zadania w 2012 roku przeprowadził:
 - a) 6 przetargów nieograniczonych na roboty budowlane,
 - b) 1 przetarg nieograniczony na usługi,
 - c) 16 postępowań do 14 000 euro na roboty budowlane,
 - d) 21 postępowań do 14 000 euro na usługi,
- 2) W zakresie remontów placówek oświatowych, zdrowia, opiekuńczych, gminnych Wydział Budynków wykonał remonty, modernizacje i inwestycje w placówkach oświaty, zdrowia i pomocy społecznej. Do najważniejszych należy zaliczyć:
 - a) remont kuchni – II etap – Szkoła Podstawowa Nr 16, ul. Chabrowa 43,
 - b) przebudowa kuchni – II etap – Przedszkole Nr 19, ul. Harcerska 4,
 - c) remont kuchni – Przedszkole Nr 26, ul. Starogardzka 10,
 - d) remont kuchni – Przedszkole Nr 28, ul. Narcyzowa 3,
 - e) remont kuchni – Przedszkole Nr 29, ul. Adm. Unruga 53,
 - f) dobudowa szybu windy – Gimnazjum Nr 3, ul. Gospodarska 1,
 - g) wykonanie węzła c.o. wraz z projektami – Przedszkole Nr 6, ul. Chwaszczyńska 28 i Zespół Szkół Nr 13, ul. Chwaszczyńska 26,
 - h) rozbiórka tarasu – Zespół Szkół Administracyjno – Ekonomicznych, ul. Orłowska 57,
 - i) modernizacja rozdzielni elektrycznej – Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych, ul. Sambora 48,
- 3) Poza w/w placówkami przeprowadzone zostały remonty i modernizacje w 76 placówkach oświatowych o różnej wartości i zakresie robót obejmującym między innymi:
 - a) wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - b) remonty kuchni,
 - c) remonty sanitariatów,
 - d) remonty podłóg i posadzek,
 - e) remonty dachów,
 - f) remonty kanalizacji deszczowej i sanitarnej,
 - g) wymianę instalacji elektrycznej,
 - h) wymianę lamp oświetleniowych.
- 4) Opracowane zostały dokumentacje projektowe, dotyczące:
 - a) rozbudowy Dworca Morskiego na cele Muzeum Emigracji przy ul. Polskiej – w trakcie,
 - b) termomodernizacji trzech placówek oświatowych – Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących,
 - c) Zespołu Szkół Nr 9 i Zespół Szkół Nr 10,
 - d) remontu dachu sali gimnastycznej w Zespole Szkół Nr 15, ul. Jowisza 60.
- 5) Wydział Budynków zrealizował między innymi zadania remontowe:
 - a) remont Miejskiej Hali Targowej – kolejny etap,

- b) remont dachu – NZOZ Śródmieście, ul. Armii Krajowej 44,
 - c) remont niecki basenowej – Gimnazjum Nr 3, ul. Gospodarska 1,
 - d) docieplenie ścian wraz z dokumentacją – Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna Nr 2, ul. Opara Hackiego 13,
 - e) montaż pompy ciepła oraz remont schodów wraz z wykonaniem izolacji ścian fundamentowych – Ośrodek Wczesnej Interwencji, ul. Harcerska 4.
- 6) Prace remontowe / ekspertyzy / dokumentacje projektowe poprawiające warunki ppoż.:
- a) Przedszkole Nr 8, ul. Kapitańska 15,
 - b) Przedszkole Nr 19, ul. Harcerska 4,
 - c) Szkoła Podstawowa Nr 18, ul. Krasickiego 10,
 - d) Szkoła Podstawowa Nr 39, ul. Unruka 88A,
 - e) Zespół Szkół Nr 14, ul. Nagietkowa 73,
 - f) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1, ul. Legionów 27,
 - g) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Nr 1, ul. Plk. Dąbka 277,
 - h) Żłobek Niezapominajka, ul. Wójta Radtkego 23.
- 7) Prace remontowe w palcówkach zdrowia:
- a) Remont pomieszczeń przy ul. Białowieska 1 – Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego.
- 8) Inwestycje ze środków przeznaczonych wyłącznie na ochronę środowiska :
- a) Docieplenie ścian – Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Nr 1, ul. Plk. Dąbka 277,
 - b) Docieplenie ścian wraz z dokumentacją – Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna Nr 2, ul. Opara Hackiego 13,
 - c) Docieplenie ścian – Przedszkole Nr 13, ul. Widna 15,
 - d) Rozdzielenie kanalizacji deszczowej od sanitarnej – Przedszkole 19, ul. Harcerska 4 i Przedszkole 47, ul. Maciejewicza 9,
 - e) Wymiana stolarki okiennej – Zespół Szkół Nr 11, ul. Porębskiego 21, Zespół Szkół Nr 12, ul. Sucharskiego 10 i Zespół Szkół Rzemiosła i Handlu, ul. Śmidowicza 49.
- 9) W 2012 roku ABK Nr 3 i Nr 4 przeprowadziły w ramach swojej działalności remonty gminnych budynków i lokali mieszkalnych oraz lokali użytkowych, rozbiórki budynków i obiektów, roboty związane z zagospodarowaniem terenu oraz zabezpieczenia pustostanów budynków i lokali przed włamaniem i niepożądanym zasiedleniem.

Ogółem na gospodarkę mieszkaniową wydano 12.306.114 zł.

- a) Roboty remontowe:
 - gminne budynki mieszkalne – 693.016 zł,
 - gminne lokale mieszkalne – 1.307.360 zł,
 - gminne lokale użytkowe – 393.406 zł,
 - remont zabytkowego dach – ul. Waszyngtona 28-30 – 60.000 zł.
- b) Rozbiórki budynków:
 - budynki mieszkalne i obiekty komunalne niemieszkalne – 4 83.597 zł,
 - Łazienki Orłowo – 7 91.675 zł.
- c) Zagospodarowaniem terenu:
 - roboty budowlane – 201.697 zł,
 - utrzymanie terenu – 223.552 zł.

- d) Zabezpieczenia i dozory budynków i lokali mieszkalnych – pustostanów – 925.167 zł
- e) Inne wydatki, między innymi:
 - świadectwa charakterystyki energetycznej – 58.179 zł,
 - usługi komunalne i mieszkaniowe – 133.443 zł,
 - koszty eksploatacji budynków i lokali komunalnych – 28.326 zł,
 - koszty zużycia energii w gminnych lokalach użytkowych – 266.999 zł.

10) Pełnomocnictwa:

- a) w 2012 roku sporządzono 35 pełnomocnictw dla Kierowników ABK3 i ABK4, w których Gmina Gdynia wyraża stanowisko dotyczące spraw w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w podjętych przez Wspólnotę uchwałach.

WYDZIAŁ GEODEZJI

Wydane postanowienia i decyzje administracyjne:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
Referat Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej:							
decyzje	0	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
razem	0	0	0	0	0	0	0
Referat Katastru Nieruchomości							
decyzje	30	1	0	1	0	0	0
postanowienia	16	0	0	0	0	0	0
razem	46	1	0	1	0	0	0
Referat Geodezji i Ewidencji Adresowej							
decyzje	172	2	2	0	0	1	0
postanowienia	37	0	0	0	0	0	0
razem	209	2	2	0	0	1	0
ogółem	255	3	2	1	0	1	0

Referat Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej:

- 1) zadania związane z udostępnianiem oraz przyjmowaniem danych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
 - a) zgłoszenia prac geodezyjnych - **2598**,
 - b) przyjęcie operatów technicznych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego - w tym:
 - podziały - **284**
 - rozgraniczenia - **10**
 - sytuacyjno-wysokościowe - **1621**
 - c) zlecenia od mieszkańców - **1986**
 - d) zlecenia innych Wydziałów Urzędu Miasta - **203**,
 - e) umowy o udostępnianie danych w wersji elektronicznej dla gestorów sieci uzbrojenia podziemnego - **1**
 - f) udzielanie odpowiedzi na piśmie - **147**,

- g) uzgodnienie dokumentacji przez ZUDP – **1229**.
- 2) zadania związane z utrzymaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności budową systemu teleinformatycznego oraz tworzenia baz danych zapewniających interoperacyjność i harmonizację zbiorów :
- a) budowa systemu elektronicznej archiwizacji, zarządzania i udostępniania przez Internet zasobu geodezyjnego i kartograficznego miasta Gdyni -zakończenie prac w 2013 r.,
 - b) dostosowanie treści mapy zasadniczej do wymagań określonych w art.2 ust.7 i 14 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne oraz prac mających na celu wdrożenie przepisów projektu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej-zakończenie prac w 2013 r.,
 - c) rozbudowa aplikacji w ramach istniejących programów w Wydziale Geodezji: Ośrodek, Egipt, ZUDP w zakresie: wygenerowania raportów w różnych konfiguracjach o danych powierzchniowych i ilościowych z bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wydawania geodetom geometrycznej powierzchni użytków i konturów klasyfikacyjnych oraz danych ewidencji gruntów i budynków w ramach zgłoszenia prac geodezyjnych, automatycznego uzupełniania wydruku o numery działek, które znajdują się poza wybranym obszarem wydruku, wygenerowania i sporządzania wydruków granic obrębów i granicy administracyjnej m. Gdyni, oprogramowania do interpolacji warstw jako narzędzia do funkcjonującego programu „GeoEdytor”,
 - d) testowanie nowych funkcjonalności oprogramowania służącego do prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego, ewidencji gruntów i budynków, rejestru cen i wartości nieruchomości, prowadzenia ZUD-u wykonanych w ramach umowy asysty przez firmę informatyczną,
 - e) wykonanie projektu kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla m. Gdyni wraz z opracowaniem założeń i warunków technicznych,
 - f) szkolenia merytoryczne z zakresu nowych przepisów prawa geodezyjnego i kartograficznego oraz standardów technicznych,
 - g) zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i ploterów oraz wykonanie prac serwisowych, gwarantujących ciągłość pracy oraz możliwość obsługi dużych baz danych (zestawy komputerowe, skanery, drukarki, ploter, serwery).
- 3) Elektroniczny system informacji przestrzennej w gminie:
- a) dla użytkowników wewnętrznych Urzędu Miasta – program GEOVIDI, zsynchronizowany z bazą danych w zakresie graficznym i opisowym dotyczącą ewidencji gruntów i budynków oraz mapą zasadniczą znajdującą się w zasobie geodezyjnym,
 - b) dla użytkowników zewnętrznych – przestrzenny serwis informacyjny umieszczony na serwerze Miasta Gdyni, którego funkcjonalność obejmuje m.in.:
 - przeglądanie mapy granic administracyjnych miasta Gdyni, granic dzielnic, pasa technicznego i ochrony wybrzeża, granic morskiego portu handlowego,
 - przeglądanie mapy ewidencji gruntów i budynków,
 - przeglądanie mapy struktury własności gruntów,
 - przeglądanie ortofotomapy,
 - wyszukiwanie działek ewidencyjnych przy pomocy danych adresowych bądź znajomości numeru działki,
 - pomiary odległości, obliczanie powierzchni,
 - przeglądanie mapy pionowego ukształtowania terenu,
 - przeglądanie mapy akustycznej miasta wraz z możliwością pomiaru natężenia hałasu w zadanym punkcie,
 - wydruk wybranej treści mapy.

Referat Katastru Nieruchomości:

- 4) Wykonanie zadań Referatu Katastru Nieruchomości w ujęciu statystycznym:
 - a) prowadzenie rejestru gruntów, budynków i lokali:
 - zmiany podmiotowe i przedmiotowe – **21151**,
 - b) prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości:
 - dane transakcji z aktów notarialnych - **5147**,
 - rejestracja wyciągów z operatów szacunkowych - **1871**
 - przekazanie aktów do archiwum - **30570**
 - c) sporządzenie dokumentacji dla celów prawnych:
 - na zlecenia osób fizycznych - **3474**,
 - na zlecenia osób prawnych - **696**,
 - d) przygotowanie odpowiedzi na zapytania o właścicieli nieruchomości - **5490**,
 - e) dokumentacja wywłaszczonych działek dla Wydziału Polityki Gospodarczej i Nieruchomości oraz Min. Infrastruktury - **436**,
 - f) dokumentacja dla innych Wydziałów Urzędu – **370**,
 - g) obsługa osób w zakresie udostępniania danych, analiz dokumentacji archiwalnej i składania wyjaśnień dla:
 - rzeczoznawców majątkowych,
 - umowy z rzeczoznawcami - **89**
 - korzystający z RCIWN – **392**
 - rezerwacja numerów dla podziałów działek - **88**,
 - h) udzielanie odpowiedzi na piśmie – **89**,
 - i) zawiadomienia dla Sądu Wieczystoksięgowego, Wydziału Dochodów,
 - j) osób fizycznych, GUS o wprowadzonych zmianach - **2100**,
 - k) udzielanie ustnych wyjaśnień – **ok. 100**.

Referat Geodezji i Ewidencji Adresowej:

- 1) Wykonane zadania w Referacie Geodezji i Ewidencji Adresowej w ujęciu statystycznym:
 - a) ogólna liczba prowadzonych postępowań: **498** , w tym:
 - podziały nieruchomości – 314,
 - rozgraniczenia nieruchomości – 13,
 - nazewnictwo ulic i numeracja porządkową nieruchomości – 158,
 - prowadzone dla Wydziału Geodezji postępowania związane z zamówieniami publicznymi – 13.

WYDZIAŁ NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO

- 1) W ramach kompetencji przypisanych zgromadzeniu wspólników w jednoosobowych spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością, w których jedynym wspólnikiem jest Gmina Gdynia-sprawowano nadzór nad spółkami:
 - a) Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2011 r. w wysokości 520.430 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Kapitał zakładowy na dzień 31.12.2012 r. wynosił 14.162.500 zł i dzielił się na 28.325 udziałów po 500 zł. każdy udział;

- b) Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gdyni- zysk za 2011 r. w wysokości 226.464 zł. przeznaczono na pokrycie strat Spółki z lat ubiegłych. Kapitał zakładowy na dzień 31 grudnia 2012 roku wynosił 17.478.500 zł. i dzielił się na 34.957 udziałów po 500 zł każdy udział;
 - c) Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2011 r. w wysokości 1.731.196 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Na dzień 31.12.2012 r. kapitał zakładowy wynosił 49.719.000,00 zł i dzielił się na 49.719 udziałów po 1 000 zł każdy udział;
 - d) Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2011 r. w wysokości 831.190 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Kapitał zakładowy na dzień 31 grudnia 2012 r. wynosił 43.738.600 zł i dzielił się na 437 386 udziałów po 100 zł każdy udział;
 - e) Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. w Gdyni - Na dzień 31.12.2012 r. kapitał zakładowy Spółki wynosił 1.200.000,00 zł. i dzielił się na 3.000 udziałów, o wartości 400,00 zł każdy udział;
 - f) Forum Kultury Sp. z o.o. w Gdyni - prowadzone były prace inwestycyjne związane z budową obiektu Gdynia INFOBOX. Na koniec roku 2012 kapitał zakładowy wynosił 6.300.000,00 zł i dzielił się na 6 300 udziałów po 1.000 zł. każdy udział.
- 2) Nadzór właścicielski pośredni w następujących spółkach z udziałem Gminy Gdynia:
- a) Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.- zysk za 2011 r. w wysokości 94.954.643 zł. przeznaczono na kapitał rezerwowy spółki z przeznaczeniem na budowę , rozbudowę i modernizację infrastruktury portowej. Gmina Gdynia posiada 4 900 akcji po 10 zł. każda akcja, co stanowi 0,0436 % wszystkich akcji, o wartości 49.000 zł;
 - b) Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy Sp. z o.o. w Gdańsku - zysk za 2011 r. w wysokości 18.504.011 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki celem finansowania realizowanego procesu inwestycyjnego. Na dzień 31.12.2012 r. kapitał zakładowy wynosił 125.290.000 zł i dzielił się na 12 519 udziałów po 10.000 zł każdy udział. Gmina Gdynia posiada 280 udziałów o wartości 2.800.000 zł. co stanowi 2.23 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - c) EKO DOLINA Sp. z o. o. w Gminie Łężycy – zysk za 2011 r. w wysokości 3.074.099 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Na dzień 31.12.2012 r. kapitał zakładowy wynosił 22.279.100 zł i dzielił się 22.791 udziały po 100 zł. każdy. Gmina Gdynia posiada 129.337 udziałów o wartości 12 933 700 zł. co stanowi 58,05 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - d) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „PEWIK” Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2011 r. w wysokości 3.135.247 zł. przeznaczono na kapitał zakładowy spółki. Gmina Gdynia, posiada w kapitale zakładowym 977.063 udziałów o wartości 97.706.300 zł, co stanowi 44,78 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - e) Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Gdyni – zysk za 2011 r. o wartości 2.472.600 zł. przeznaczono na kapitał zakładowy spółki. Gmina Gdynia posiada 22.770 udziałów po 500 zł każdy udział o wartości nominalnej 11.385.000 zł, co stanowi 27,7 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - f) Nordea Bank Polska S.A. w Gdyni- Gmina Gdynia posiada 101 867 akcji, po 5 zł. każda, o wartości 509 335 zł. co stanowi 0,18 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - g) Port Lotniczy „Gdynia-Kosakowo” Sp. z o.o.- Gmina Gdynia podwyższyła kapitał w Spółce o kwotę 28.809.000 zł. Kapitał zakładowy spółki na koniec roku 2012 wynosił 64.810.000,00 zł. Gmina Gdynia posiada 32.922 udziały po 1.000 zł. każdy o wartości 60.731.000,00 zł. co stanowi 93,71 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - h) Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. w Gdańsku - Gmina Gdynia posiada 350 udziałów po 1.000 zł. każdy o wartości 350.000 zł. co stanowi 2,24 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - i) Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gdańsku - Gmina Gdynia podwyższyła kapitał w Spółce o kwotę 100.000 zł. Gmina Gdynia posiada 215

udziałów po 1.000 zł. każdy, o wartości 215.000,00 zł., co stanowi 1,08 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki.;

- j) INVENO Sp. z o.o. w Gdańsku - Gmina Gdynia posiada 300 udziałów po 150 zł. każdy, o wartości 45.000 zł. co stanowi 6,86 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
 - k) PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2011 r. w wysokości 842.171 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki Gmina Gdynia posiada 8.600 udziałów po 500 zł. każdy, o wartości 4.300.000 zł, co stanowi 3,16 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki.
- 3) Gospodarka mieniem komunalnym:
- a) zbierano i poddawano analizie kwartalne informacje o spółkach, dotyczące bieżącego funkcjonowania Spółek,
 - b) składano sprawozdania, pozwalające na nadzorowanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców oraz sprawozdania o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach środków publicznych,
 - c) złożono sprawozdanie z mienia komunalnego dotyczące przekształceń i prywatyzacji mienia komunalnego.
- 4) Kontrola i nadzorowanie zamówień publicznych:
- a) dokonano kompleksowej kontroli zamówień publicznych w Przedszkolu Nr 48, ul. Unruha 86, Przedszkolu Nr 26, ul. Starogardzka 10A, Hali Sportowo-Widowskiej, ul. K. Górskiego 8, Przedszkolu Nr 6, ul. Chwaszczyńska 28, Zarządzie Dróg i Zieleni, ul. 10 lutego 24, Przedszkolu Nr 21, ul. Demptowska 42, Przedszkolu Nr 31, ul. Zamenhofs 8, Przedszkolu Nr 46, ul. Pusta 9, Przedszkolu Nr 43, ul. Śmidowicza 59. W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono naruszenie dyscypliny finansów publicznych, jedynie wydano zalecenia i wytyczne pokontrolne,
 - b) złożono do Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z realizowanych zamówień publicznych w Gminie Miasta Gdyni oraz zebrano informacje i sporządzono sprawozdania w zakresie realizacji zamówień publicznych w gminie i jej podległych jednostkach organizacyjnych ,
 - c) prowadzono rejestr zamówień publicznych, sprawdzając wnioski o wszczęcie postępowania zamówień publicznych i nadając nr EZP,
 - d) opracowano ogólny plan zamówień publicznych na rok 2013 tj. plan robót budowlanych, , usług i dostaw , których wartość zamówienia wynika z art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Koordynowano w związku z tym, postępowania o udzielenie zamówień publicznych,
 - e) uczestniczono w pracach komisji przetargowych oraz opiniowano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz konsultowano stosowanie ustawy - Prawo zamówień publicznych. Ponadto prowadzono działalność informacyjną, szkoleniową w zakresie interpretacji i orzecznictwa Prawa zamówień publicznych.
- 5) Wydział zrealizował 68 Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w większości w zakresie udzielonych pełnomocnictw na Zwyczajne i Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników w spółkach w których gmina posiada udziały. Ponadto realizował zarządzenia w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Gminy Miasta Gdyni i niektórych jej jednostek organizacyjnych. Wydział współpracował przy wyborze brokera ubezpieczeniowego dla Gminy Miasta Gdyni i jej jednostek organizacyjnych, który przy współpracy powołanego zespołu wdroży program ubezpieczeniowy dla gminy i podległych jej jednostek.

WYDZIAŁ POLITYKI GOSPODARCZEJ I NIERUCHOMOŚCI

Gdyńskie Centrum Wspierania Przedsiębiorczości

- 1) Promocja rozwoju przedsiębiorczości:

L.P.	DATA	WYDARZENIE	MATERIAŁY
1.	02.01-31.05	X Edycja Konkursu Gdyński Biznesplan 02.01-31.01 – I etap – zgłoszenia do konkursu 10.02-31.03 – II etap – szkolenia (13-23.02) i składanie biznesplanów 13.04-31.05 – III etap – finał	- plakat/ulotka - informacje w lokalnych mediach (prasa, Internet) - bieżące informacje na stronach internetowych: www.gdynia.pl oraz www.gdyniaprzedsiębiorcza.pl - publikacja informacji o naborze do konkursu na lokalnych uczelniach (rollu-up, ulotki, strona internetowa)
2.	21.02. 01.03. 08.03. 15.03. 22.03. 29.03.	Cykl spotkań dla przedsiębiorców na temat elektronicznego składania zeznań podatkowych za 2011 rok Organizator: GCWP, I i II Urząd Skarbowy w Gdyni	plakat
3.	23.02.	Spotkanie informacyjne „Wsparcie osób 50+” – skierowane do osób powyżej 50 roku życia spotkanie informacyjne dotyczące możliwości uzyskania wsparcia w ramach funduszy unijnych. Organizator: Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich, Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Gdyni	plakat
4.	14.03.	Wykład na Wydziale Ekonomicznym UG – Prezentacja Gdyńskiego Centrum Wspierania Przedsiębiorczości Uczestnicy: Studenci 3 roku	- prezentacja „Przedsiębiorczość” i „KGB 2012”
5.	29.03.	Szkolenie dla licealistów – "Wybierz swoją przyszłość" - przedstawienie młodym ludziom możliwych dróg rozwoju zawodowego po zakończonym liceum. GCWP - szkolenie Organizator: Fundacja Pomeranian Students' Coalition Uczestnicy: uczniowie 2 i 3 klasy liceum	- publikacja informacji na stronie internetowej GCWP: www.gdyniaprzedsiębiorcza.pl
6.	12.04.	PLAY WITH BUSINESS - Konferencja w PPNT Organizator: Stowarzyszenie Absolwentów Gdynia Business Week, Gdyńskie Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, Centrum Nauki EXPERYMENT, Pomorski Park Naukowo-Technologiczny	- publikacja informacji na stronie internetowej GCWP: www.gdyniaprzedsiębiorcza.pl
7.	16.04.	TOP Produkt Pomorza Plebiscyt "Dziennika Bałtyckiego" Nagroda dla Konkursu „Gdyński Biznesplan”	- informacje w lokalnych mediach (prasa, Internet) - publikacja informacji na stronach internetowych: www.gdynia.pl oraz www.gdyniaprzedsiębiorcza.pl
8.	24.04.	Spotkanie ze studentami Craven College w ramach projektu „The Polish Tri-City Region and Craven District: an Investigation of International Business and Regeneration” (Instytut Inicjatyw Europejskich, programu Leonardo da Vinci)	- materiały informacyjno-reklamowe GCWP
9.	25.04.	Lekcja w szkole: Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności

L.P.	DATA	WYDARZENIE	MATERIAŁY
			gospodarczej”
10.	09.05	Metropolitalne Międzynarodowe Targi Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości	- plakat
11.	09-10.05	Konferencja Project Management Organizator: Koło Naukowe STRATEG, UG, Wydział Zarządzania Prezydent – patronat honorowy	
12.	10.05.	VII Pomorskie Forum Przedsiębiorczości Organizator: Agencja Rozwoju Pomorza S.A. Stoisko GCWP, promocja projektu „SB Professionals – Dynamika rynku pracy i atrakcyjne środowisko biznesowe w regionie Południowego Bałtyku” Prezydent – patronat honorowy	- roll-up, ulotki - roll-up, ulotki (SB Professionals)
13.	22.05.	Giełda Pracy Organizator: PUP Gdynia Stoisko GCWP, promocja projektu „SB Professionals – Dynamika rynku pracy i atrakcyjne środowisko biznesowe w regionie Południowego Bałtyku”	- roll-up, ulotki - roll-up, ulotki (SB Professionals)
14.	29.05	Rozgrywki Monopoli z miastem Gdynia na planszy Patronat GCWP Organizator: Wydział Ekonomii i Zarządzania w Gdyni Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku	- materiały informacyjno-reklamowe GCWP
15.	30.05	Dzień Otwarty w ZUS dla Osób Niepełnosprawnych GCWP - stoisko	- ścianka GCWP - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
16.	31.05.	Gala Finałowa Konkursu Gdyński Biznesplan 2012	
17.	15.06.	Lekcja w szkole: Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej”
18.	19.06.	Delegacja z Urzędu Miasta Kaliningrad (4 osoby) – prezentacja idei funkcjonowania GCWP	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej”
19.	27-28.06	Szkolenie dla Pracodawców i Osób Niepełnosprawnych - bezpłatne szkolenia dla zainteresowanych wsparciem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Organizator: GCWP, Fundacja Aktywności Zawodowej	- plakaty, - prezentacja: a) dotacje dla osób niepełnosprawnych b) stanowiska pracy dla osób niepełnosprawnych
20.	19-24.08.	Gdynia Business Week Projekt skierowany do uczniów gdyńskich szkół ponadgimnazjalnych oraz ich amerykańskich rówieśników, realizowany przez Miasto Gdynia we współpracy z amerykańskimi partnerami - Foundation for Private Enterprise Education oraz Seattle-Gdynia Sister City Association	
21.	12.10.	XII Międzynarodowe Forum Gospodarcze	- oficjalna strona Forum: www.forum.gdynia.pl
22.	12-18.11.	Światowy Tydzień Przedsiębiorczości – program: <u>Bezpłatne szkolenia dla przedsiębiorców:</u> - Sprzedaż i marketing. Jak efektywnie pozyskiwać	- plakat - prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności

L.P.	DATA	WYDARZENIE	MATERIAŁY
		klientów? - Umowy w obrocie gospodarczym, czyli jak prawidłowo zawierać umowy i nie popełniać błędów - Otwieramy biznes w sieci, czyli jaką drogą podążać by osiągnąć sukces w e-commerce - Księgowość w małej firmie <u>Spotkanie:</u> - Biznes szminką pisany, czyli przedsiębiorczość po babku Organizator: Agencja Rozwoju Pomorza S.A. <u>NO LIMIT! Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Rzućwie</u> - Lekcja przedsiębiorczości (prezentacja „Jak założyć działalność gospodarczą”: Od czego zacząć? Jak przebiega procedura rejestracji własnej firmy? Wady i zalety prowadzenia działalności na własny rachunek. Instytucje wspierające dział. gospodarczą na Pomorzu) - rozgrywki „Hot Shot Business” <u>Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku:</u> - Prezentacja oferty GCWP	gospodarczej” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
23.	14.11.	Edukacja Obywatelska w Europie Wschodniej w Centrum Współpracy Młodzieży w Gdyni - „Wizyta studyjna w Gdyni” - 19 osobowa grupa młodych liderów organizacji pozarządowych z Ukrainy, Białorusi, Mołdawii i Rosji	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
24.	15.11	Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku - prezentacja oferty GCWP oraz Konkursu Gdyński Biznesplan w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości	- prezentacja „Przedsiębiorczość” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
25.	15.11.	Pomorski Dzień Przedsiębiorczości Organizator: PUP w Gdyni	- ścianka GCWP - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
26.	28.11.	Lekcja w szkole: Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
27.	10.12.	Edukacja Obywatelska w Europie Wschodniej w Centrum Współpracy Młodzieży w Gdyni - „Wizyta studyjna w Gdyni” – 14 osobowa grupa młodych liderów organizacji pozarządowych z Ukrainy, Gruzji, Białorusi i Mołdawii	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP
28.	10.12.	Lekcja w szkole: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Redzie	- prezentacja „Przedsiębiorczość, zasady zakładania działalności gospodarczej” - materiały informacyjno-reklamowe GCWP

2) Ponadto:

03.01.2012	Ogłoszenie otwartego konkursu ofert, dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w zakresie realizacji Gdyńskiego Inkubatora Przedsiębiorczości. Przyznanie dotacji Fundacji Gospodarczej w Gdyni na realizację Gdyńskiego
------------	---

14.02.2012	Inkubatora Przedsiębiorczości. Termin realizacji zadania od 2012r. do 31.12.2015r.
11.04.2012	Powołanie Zespołu ds. realizacji projektu „Dynamika rynku pracy i atrakcyjne środowisko biznesowe w regionie Południowego Bałtyku (SB Professionals)” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk. Powołano Zespół ds. realizacji ww. projektu oraz zatwierdzono procedury realizacji w/w. projektu
05.06.2012	W ramach realizacji w/w projektu: Udzielenie zamówienia do kwoty 14.000 Euro, na opracowanie raportu „Studium przemysłu turystyki morskiej i jego znaczenie dla wzrostu konkurencyjności Regionu Południowego Bałtyku. Diagnoza i analiza przyszłego zapotrzebowania na siłę roboczą”. Udzielono zamówienia Pani Ilonie Urbanyi–Popiołek, zam. w Gdyni
25.09.2012	Otwarcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200 000 Euro, na opracowanie i aktualizację Gdyńskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości Akceptacja wniosku EZP Nr MN.271.91.2012
30.10.2012	Akceptacja wyniku postępowania oraz udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200 000 Euro, na usługę opracowania i aktualizacji Gdyńskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości Akceptacja wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego EZP nr MN.271.91.2012, zatwierdzenie wyboru Wykonawcy i udzielenie zamówienia na realizację ww. usługi Agencji Rozwoju Gdyni sp. z o.o.
13.11.2012	Udzielenie zamówienia do kwoty 14.000 Euro, na przetłumaczenie na język angielski wybranych treści na stronie internetowej Gdyńskiego Centrum Wspierania Przedsiębiorczości Udzielono zamówienia firmie Lidex Sp. z o.o.

3) Ewidencja Działalności Gospodarczej.

Zestawienie czynności referatu w okresie 1.01. 2012 - 31.12 2012r. ujętych w liczbach wg raportu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)	Od 1 stycznia do 31 grudzień 2012 r.
Stan podmiotów gospodarczych w Gdyni dla głównego miejsca wykonywania działalności na 31.12.2012	26617
Stan podmiotów gospodarczych w Gdyni dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy na 31.12.2012	22718
Liczba wykreślonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności	2476
Liczba wykreślonych przedsiębiorców dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy	2402
Liczba zawieszonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności	3405
Liczba zawieszonych przedsiębiorców dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy	3242
Ogółem liczba złożonych wniosków w CEIDG przez pracowników Gdyni	17779
Liczba wydanych potwierdzeń dot. archiwalnych wpisów do gminnej ewidencji działalności gospodarczej	880

4) Aktywizacja zawodowa

Zadania z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	Projekt na 2012 r.	Kwota z tyt. zrealizowa - nych umów	Ilość stanowisk pracy	Ilość zatrudnio - nych osób niepełnospra - wnych
Art.26d w/w ustawy -zatrudnienie pracownika pomagającego pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy.	9.600,-	8.852,-	3	3
Art.26e w/w ustawy -wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej	314.042,-	284.041,-	12	12
Art.12a w/w ustawy -środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej	1.011.996,-	914.716,-	31	31

- 5) W roku 2012 powiat Gdynia na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych przeznaczył kwotę 1 335 638 zł., z czego została wykorzystana kwota 1.207.609 zł.
- 6) Art. 26d w/w ustawy zatrudnienie pracownika pomagającego pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy limit środków na rok 2012 wynosił 9.600 zł.
- w roku 2012 do umowy z 2007r. i do umowy z 2011r. na wniosek pracodawców sporządzono aneksy przedłużające okres zwrotu w/w kosztów na rok 2012,
 - zwrócono Pracodawcom poniesione koszty zatrudnienia 3 pracowników pomagających trzem pracownikom niepełnosprawnym w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania na stanowisku pracy w ramach kontynuacji 2 umów zawartych w 2007r. i 2011r., w wysokości 8.852,- zł.
- 7) Art. 26e w/w ustawy wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej limit środków na rok 2012 wynosił 314.042,-zł.
- w roku 2012 pracodawcy złożyli 11 wniosków na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej, a 1 wniosek na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej został przeniesiony do realizacji z 2011r., z 12 wniosków do realizacji: 10 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie, z 1 wniosku pracodawca zrezygnował, 1 wniosek został rozpatrzony negatywnie.
 - zawarto 10 umów z pracodawcami w ramach których pracodawcy zatrudnili 12 osób niepełnosprawnych. Pracodawcom zwrócono poniesione koszty wyposażenia stanowisk pracy osób niepełnosprawnych w kwocie 284.041 zł.
 - wystawiono 10 zaświadczeń o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) pracodawcom, z którymi zawarto umowy.
- 8) Art. 12a w/w ustawy środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej limit środków na rok 2012 wynosił 1.011.996 zł.
- w roku 2012 wpłynęły 32 wnioski osób niepełnosprawnych z tego: 28 wniosków osób ubiegających się o środki na podjęcie działalności gospodarczej i 4 wnioski osób niepełnosprawnych ubiegających się o wkład do spółdzielni socjalnej, z których 31

zostało rozpatrzonych pozytywnie, z 1 wniosku osoba niepełnosprawna złożyła rezygnację przed jego rozpatrzeniem.

- b) podpisano 31 umów i wypłacono środki na kwotę 914.716 zł. dla 31 osób niepełnosprawnych, z których 27 podjęło działalność gospodarczą, a 4 osoby niepełnosprawne wniosły wkład do spółdzielni socjalnej.
 - c) wystawiono 31 zaświadczeń o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) dla osób niepełnosprawnych, które otrzymały środki na podjęcie działalności gospodarczej oraz otrzymały środki na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej.
- 9) Do zadań referatu należało również:
- a) sporządzanie na bieżąco sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej,
 - b) sporządzanie kwartalnych sprawozdań finansowo-rzeczowych z wykorzystanych środków PFRON.
 - c) prowadzenie stałego nadzoru i kontroli prawidłowości realizacji zawartych umów z lat ubiegłych dotyczących pracodawców i osób niepełnosprawnych.
 - d) monitorowanie wydatkowania środków PFRON przypadających na poszczególne zadania z zakresu aktywizacji zawodowej, celem zapewnienia potrzeb zainteresowanych osób niepełnosprawnych i pracodawców,
 - e) udzielanie na bieżąco informacji osobom niepełnosprawnym w zakresie podstawowych aktów prawnych oraz uprawnień im przysługujących, a także pracodawcom o ich obowiązkach i uprawnieniach związanych z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych.

Opłata planistyczna

- 1) W 2012 roku nie wydano decyzji ustalających opłatę planistyczną.
- 2) Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości podjął czynności, dotyczące ustalenia wysokości opłaty planistycznej w stosunku do 646 nieruchomości zlokalizowanych na terenie miasta Gdyni:
 - a) postępowania podjęte - wszystkie zakończone (brak podstaw do ustalenia opłaty - nie stwierdzono wzrostu wartości nieruchomości) – 646,
 - b) roszczenia odszkodowawcze zgłaszane przez właścicieli nieruchomości (żądania wykupu, zamiany, odszkodowania),
 - postępowania prowadzone na bieżąco w oparciu o opinie komórek organizacyjnych UM Gdynia,
 - liczba rozpatrywanych spraw dot. konkretnych nieruchomości – 9.
- 3) Informacja dotycząca postępowań związanych z opłatą adiacencką z tytułu podziału geodezyjnego:
 - a) w roku 2012 zostało wydanych 82 decyzje dotyczące opłaty adiacenckiej:
 - z tytułu podziału geodezyjnego – 80,
 - z tytułu budowy urządzeń infrastruktury technicznej – 2.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	82	8	0	7	1	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	82	8	0	7	1	0	0

W stosunku do wszystkich wydanych decyzji wpłynęło 8 odwołań, 7 odwołań zostało zwróconych przez organ II instancji do ponownego rozpatrzenia, 1 decyzje uchylono umarzając postępowanie.

Referat Skarbu Państwa

- 1) dokonano 98 aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
- 2) wydano 115 zgód na czasowe zajęcia gruntów i trwale zainwestowania,
- 3) zawarto 30 nowych umów dzierżaw,
- 4) wydano 158 decyzji administracyjnych, w tym m.in.:
 - a) wygaszenie prawa władania/zarządu państwowych jednostek organizacyjnych – 7,
 - b) oddanie/nieruchomości w trwały zarząd – 5,
 - c) ustalenie/zmiana opłaty/stawki procentowej z tytułu trwałego zarządu – 7,
 - d) udzielenie/odmowa bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu – 1,
 - e) aktualizacja opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu – 13,
 - f) przekształcenie/odmowa przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – 8.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych w Referacie Mienia Skarbu Państwa:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	158	7	1	1	0	0	0
postanowienia	21	1	0	0	0	0	0
ogółem	179	8	1	1	0	0	0

- 5) podpisano 45 aktów notarialnych, w tym:
 - a) 36 aktów dotyczących ustanowienia odrębnej własności lokalu i jego sprzedaży wraz z udziałem w prawie własności gruntu, za łączną kwotę: 451.392,60 zł (po zastosowaniu ustawowej obniżki),
 - b) 3 akty dot. zbycia nieruchomości w trybie bezprzetargowym, poprzez ich sprzedaż – za łączną kwotę: 1.125.338,10 zł,
 - c) 3 akty dot. skrócenia/wydłużenia okresu użytkowania wieczystego,
 - d) 1 akt dot. rozwiązania użytkowania wieczystego,
 - e) 1 akt dot. ustanowienia służebności przesyłu za kwotę: 17.675.10 zł.

Referat Zarządu Nieruchomościami

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych w Referacie Zarządu Nieruchomościami:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	145	3	2	0	0	1	0
postanowienia	41	1	0	0	0	0	0

ogółem	186	4	2	0	0	0	0
--------	-----	---	---	---	---	---	---

- 1) 141 decyzji wydano w sprawach przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- 2) 103.453m² - powierzchnia gruntów, których dotyczyło przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, w tym:
 - a) 47.586m² - budownictwo jednorodzinne,
 - b) 43.501m² - grunty spółdzielni mieszkaniowych,
 - c) 12.366m² – przedsiębiorstwa,
- 3) 39 uchwał Rady Miasta Gdyni,
- 4) 72 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni,
- 5) 109 aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego,
- 6) 1.550.581,50 zł - wysokość wypłaconych odszkodowań z art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami za nieruchomości łącznego obszaru 9.677 m² ;
- 7) 1.461.882,00 zł - wysokość wypłaconych odszkodowań z art. 73 ustawy Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną, za nieruchomości łącznego obszaru 2.533 m²,
- 8) 1.476.600,20 zł - wysokość wypłaconych odszkodowań na podstawie decyzji wydanych zgodnie z ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- 9) 2.795 m² - obszar nieruchomości przejętych na własność Gminy Miasta Gdyni z mocy prawa, w tym 1.642 m² - w trybie art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- 10) 4.905 m² - obszar nieruchomości nabytych przez Gminę Miasta Gdyni w drodze umowy cywilnoprawnej za cenę łącznie 565.352,00 zł.

Referat Promocji i Turystyki zrealizował następujące zadania

- 1) Opracowanie i druk wydawnictw promocyjnych miasta - folder inwestycyjny Przemyska 34-1000 egz., informator turystyczny- 40 tys. egz., teczki do listu okolicznościowego 2500 egz., płyta Gdynia Żeglarska Stolica Polski -1000 egz., ulotka typu Z-Card 50 tys. egz., kalendarz książkowy 500 egz., kalendarz planszowy 1100 egz. , karta świąteczna 1600 egz. , aktualizacja i druk memorandum Gdyni 3000 egz. (2000 pol., 1000 ang.), zaproszenia na uroczysta sesję Rady Miasta, urodziny Gdyni, zaproszenia na 37 FPFF, folder „Nawigator wycieczkowy” 2000 egz., folder Gdyński Szlak Modernizmu (pol 7000 szt., ang. 2000 szt.), Legenda Morska Gdyni (pol 3000 szt., ang. 2000 szt.), Szlak Kulinaryny Centrum Gdynia (pol 2000 szt., ang. 1000 szt.)
- 2) Opracowanie i emisja reklam miasta w prasie lokalnej, ogólnopolskiej i branżowej: Dziennik Bałtycki, Gazeta Wyborcza, Echo Miasta, Brief, Panorama Pomorza, magazyn CHIP, Forum Pomorskie, Magazyn Gdański, magazyn ROM-dom, Polityka, Pierwszy Milion, Biurowce w Polsce, Express Gdyński, Tele Magazyn, TTG Polska, kalendarzu planszowym wkładkowym do Dziennika Bałtyckiego.
- 3) Wynajem nośników wielkoformatowych i opracowanie oraz druk plakatów dla potrzeb ekspozycji reklam promujących wydarzenia kulturalne, turystyczne, sportowe i gospodarcze odbywające się w mieście między innymi: Gdyński Biznesplan, Festiwal Polskich Filmów Fabularnych, Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów, Park Kibica w Gdyni, Opene'er Festiwal, Międzynarodowe Forum Gospodarcze.
- 4) Produkcja, aktualizacja i emisja reklam na antenie TVP Gdańsk, TVP ogólnopolskiej, TVN CNBC, TVN Turbo, TVP Sport, Polsat Sport, Polsat Sport Extra, Twoja Telewizja Morska oraz w Radio Gdańsk , Radiu Kaszebe, Radiu Eska, Radiu RMF Maxx i na stronach internetowych.
- 5) Zakup koncepcji i projektu wykonawczego Gdynia City Transformers, wyklejenie stolików.
- 6) Zakup materiału fotograficznego do wydawnictw miejskich, opracowanie tekstów, tłumaczenie tekstów.

- 7) Wykonanie gadżetów i upominków miejskich: kubki dla maturzystów 2800, koszulki , czapki 400 szt., medale okolicznościowe, długopisy, pinsy 3000, breloki, torby papierowe 2000 i bawełniane 1500 szt., czapki 400, naklejki, pendrivy 300 szt., balony 400 szt. z nadrukiem promującym miasto.
- 8) Wykonanie i ekspozycja elementów identyfikacji graficznej Miasta Gdyni: banerów, plakatów, ścianek wystawienniczych, reklam typu roll-up, namiotów reklamowych, balonów reklamowych oraz flag promujących wydarzenia gospodarcze, kulturalne, turystyczne i sportowe.
- 9) Dystrybucja gdyńskich materiałów promocyjnych do Punktów Informacji Turystycznej, hoteli i restauracji w Trójmieście,
- 10) Organizacja konferencji prasowej inaugurującej letnią kampanię Gdyni, organizacja Pikniku Rodzinnego w Orłowie, współorganizacja eliminacji Mistrzostw Świata w Poławianiu Bursztynu, Organizacja i promocja Parku Kibica w Gdyni, organizacja wydarzeń w Miejskiej Informacji (wystawy, wernisaże, spotkania).
- 11) Promocja Miasta z okazji Meczu Gwiazd w hali Gdynia, Welcom Festival i podczas meczu Ekstraklasy w koszykówce kobiet.
- 12) Realizacja działań związanych z promocją inwestycji Gdyński INFOBOX: strona internetowa, prezentacja multimedialna, zakup autorskich praw majątkowych do logo, opracowanie książki znaku, przeprowadzenie postępowania na wykonanie makiety urbanistycznej fragmentu miasta Gdyni.
- 13) System informacji turystycznej:
 - a) zapewnienie funkcjonowania punktów informacji turystycznej: Miejskiej Informacji Turystycznej, Bałtyckiego Punktu Informacji Turystycznej jako punktu sezonowego, lotnych Miejskich Punktów Informacji Turystycznej działających w okresie od czerwca do września oraz Punktu Informacji Turystycznej na lotnisku im. L. Wałęsy w Gdańsku Rębiechowie
 - b) ustawienie infomatów na terenie Miasta w ramach Zintegrowanego Systemu Informacji Turystycznej, - renowację tablic informacyjno – promocyjnych,
 - c) opracowanie projektów graficznych tablic tematycznych w ramach Systemu Identyfikacji Miejskiej
- 14) Działania zmierzające do wydłużenia pobytu turystów przybywających do Gdyni drogą morską – kontynuacja jedynej w Polsce „Alei Statków Pasażerskich” – uroczystość odsłonięcie tablicy statku pasażerskiego.
- 15) Realizacja produktu kulturowego „Gdyński Szlak Modernizmu”, szlak „Legenda Morska Gdyni” oraz produktu „Szlak kulinarny Centrum Gdyni”.
- 16) Administrowanie serwisu turystycznego www.gdyniaturystyczna.pl, opracowanie treści, projektu i uruchomienie serwisu Norda.
- 17) Współpraca w ramach zespołu ds. promocji turystycznej Metropolitalnego Forum Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów i Starostów NORDA (konferencja promująca atrakcje turystyczne Forum, wydawnictwo mini przewodnik po Gdyni i Północnych Kaszubach, plakaty promujące kalendarz imprez, organizacja spotkania podsumowującego sezon).
- 18) Współpraca z Pomorską Regionalną Organizacją Turystyczną, Gdańską Organizacją Turystyczną, Stowarzyszeniem Turystycznym Kaszuby.
- 19) Udział w ogólnopolskim konkursie „Wawrzyn Polskiej Turystyki”.

Referat Gospodarki Lokalami

- 1) Najem:
 - a) Prezydent Miasta Gdyni wydał 27 zarządzeń dot. gospodarowania pomieszczeniami użytkowymi,
 - b) Rada Miasta Gdyni wydała uchwałę dot. zasad gospodarowania lokalami użytkowymi,
 - c) przeprowadzono 3 przetargi na najem,

- d) zawarto 15 umów najmu oraz 18 umów użyczenia,
 - e) wynajmowanych było 130 pomieszczeń na podstawie umów najmu oraz 47 lokali na podstawie umów użyczenia (w tym 14 na rzecz Miejskiej Biblioteki Publicznej).
- 2) Sprzedaż lokali użytkowych.
- a) przygotowano 7 projektów zarządzeń dot. sprzedaży lokali użytkowych w trybie przetargowym,
 - b) przeprowadzono 4 przetargi na sprzedaż lokali użytkowych,
 - c) sprzedano w trybie bezprzetargowym niesamodzielne pomieszczenie wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej i prawie użytkowania wieczystego w celu dołączenia do mieszkania przy ul. Portowej 3 w Gdyni,

4. Przekształcenie użytkowania wieczystego we własność:

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych w Referacie Gospodarki Lokalami:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	43	0	0	0	0	0	0
postanowienia	10	1	0	0	0	0	0
ogółem	53	1*	0	0	0	0	0

* w SKO

Wydano: 40 decyzji o przekształceniu użytkowania wieczystego we własność, 3 decyzje o odmowie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, 9 postanowień dotyczących zawieszenia postępowania i 1 o umorzeniu postępowania.

Wydano także 6 bonifikat od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu położonego w Gdyni.

5. Umowy dzierżawy nieruchomości zawarte z niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej: przygotowano 5 projektów zarządzeń dot. Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej.

6. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

6.1 Przygotowano do sprzedaży 253 lokale mieszkalne.

6.2 Sprzedano 186 lokali mieszkalnych za łączną kwotę 7.860.152,00 zł.

7. Spadki - przejęto w drodze spadku 2 lokale mieszkalne przy ul. Władysława IV 34b/20 i ul. Kcyńskiej 10/47.

8. Garaże:

8.1 przetarg na najem garaży gminnych: 2 zarządzenia – wykonane,

8.2 nabywanie nakładów poniesionych na wybudowanie garaży - 4 zarządzenia – wykonane,

8.3 zamiana garaży - 3 zarządzenia - wykonane,

8.4 sprzedaż garaży gminnych - 2 zarządzenia – do wykonania 2013 r.,

8.5 aneksy do umów najmu gruntu - 1 zarządzenie – wykonane, podpisano 115 aneksów,

8.6 podpisano 156 umów najmu gruntu zabudowanego garażami,

8.7 zlikwidowano 60 garaży blaszanych,

8.8 zrewaloryzowano stawki w 1150 umowach najmu gruntu.

Referat Administrowania Gruntami

Prowadzi sprawy związane z użyczeniem i wydzierżawieniem nieruchomości wg następującego podziału - handel okrężny, uprawy jednoroczne, działalność handlowa i usługowa, sprawy dotyczące reklam, inne przeznaczenia (np. parkingi, miejsca postojowe), wspólnotom mieszkaniowym.

W 2012 r. przeprowadzono procedurę przekazania Zespołu Miejskich Hal Targowych dla nowego administratora którym od 1 stycznia 2013r. jest Zakład Budżetowy Administracja Budynków Komunalnych Nr 4 Gdynia ul. Warszawska 67 A

W 2012 r. zawarto 311 umów dzierżaw, podpisano 121 umów użyczeń, podjęto 400 zarządzeń i 5 uchwał Rady Miasta, wydano 1217 zgód na czasowe i trwałe zainwestowanie bez prawa do zwrotu nakładów.

- 1) Zawieranie umów i wydawanie zezwoleń dotyczących reklam wolnostojących:
 - a) rozpatrzono 92 wnioski dotyczące reklam na terenach stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Gdynia,
 - b) przygotowano 11 umów o ekspozycję reklam na mieniu gminy i 11 zarządzeń Prezydenta,
 - c) przygotowano 81 decyzji w/s reklam w pasie drogowym,
 - d) przeprowadzono regularne lustracje reklam na terenie miasta,
 - e) w wyniku interwencji usunięto 12 samowolnie ustawionych reklam,
 - f) wpływy do budżetu z tytułu reklam wyniosły,
 - g) 605.979,28 zł netto, w tym:
393.851,68 zł - lokalizacje w pasie drogowym
149.102,40 zł netto - lokalizacje poza pasem drogowym terenach gminnych
63.025,20 zł netto - lokalizacje poza pasem drogowym na terenach Skarbu Państwa
- 2) Nadzór nad funkcjonowaniem handlu okrężnego:
 - a) rozpatrzono 223 wnioski w/s handlu okrężnego,
 - b) przygotowano 2 przetargi na dzierżawę terenów gminnych przed cmentarzami, w wyniku których zawarto 110 umów najmu,
 - c) wydano zezwolenia na lokalizacje handlu okrężnego poza targowiskami oraz ogródki sezonowe, w tym:
 - 82 decyzje na stoiska i ogródki gastronomiczne w pasie drogowym,
 - 114 uzgodnień na stoiska na terenach gminy, poza pasem drogowym,
 - d) przeprowadzono regularne lustracje punktów handlowych i gastronomicznych w mieście,
 - e) udzielano informacji w sprawie handlu okrężnego i funkcjonowania targowisk w mieście,
 - f) w ramach współpracy z Zarządem Dróg i Zieleni oraz Strażą Miejską podejmowano interwencje w przypadkach prowadzenia działalności niezgodnie z obowiązującym prawem,
 - g) wpływy do budżetu z tytułu zajęcia pasa drogowego pod ogródki gastronomiczne i punkty handlowe wyniosły 70.037zł,
 - h) wpływy do budżetu z tytułu opłat targowych wyniosły 507.671,70 zł,
 - i) wpływy za najem terenów przed cmentarzami 37.150 zł + 23%VAT.

Referat Zwrotów I Odszkodowań

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna	Liczba	Organ II instancji	Liczba	Liczba
-----------------	--------	--------	--------------------	--------	--------

	liczba	odwołań/ zażaleń	Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji	zaskarż. do WSA	uchylon. przez WSA
decyzje	52	21	4	2	0	2	1
postanowienia	11	0	0	0	0	0	0
ogółem	63	21	4	2	0	2	0

Trzydzieście z wniesionych odwołań nie zostało do dnia dzisiejszego rozpatrzonych przez Wojewodę Pomorskiego.

Referat Polityki Gospodarowania Nieruchomościami.

1) Zbycie mienia komunalnego:

- a) w trybie przetargowym sprzedano 4 nieruchomości o powierzchni 19,442 m² za łączną kwotę netto 24.917.710,00 zł (w tym: Al. Zwycięstwa 169 (Legionów 114) pow. 13800,00 m² za cenę brutto 22.256 614,12 zł, ul. Uczniowska 4 o pow. 4349,00 m² za cenę brutto 4.161705,00 zł),
- b) w trybie bezprzetargowym dołączono 5 działek o powierzchni 1144 m² za łączną kwotę 582.568,59 zł.

WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

Wydział Spraw Społecznych przygotował w 2012 r. 161 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.

1) Ilość korespondencji wysłanej przez Wydział Spraw Społecznych w 2012 roku:

- a) Sprawy lokalowe i dodatki mieszkaniowe:
 - listy za dowodem doręczenia: 12 371,
 - listy zwykłe: 1 383,
 - priorytety: 7,
- b) Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny:
 - listy za dowodem doręczenia: 16 673,
 - listy zwykłe: 7 883,
 - priorytety: 392,
 - suma korespondencji wysłanej wyniosła: 38 709
- c) Ilość korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Spraw Społecznych w 2012 roku:
 - sekretariat Wydziału Spraw Społecznych zarejestrował: 14 875 dokumenty,
 - dodatki mieszkaniowe: 4 885,
 - zasiłki rodzinne: 4 142,
 - jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka: 2 208,
 - zasiłek pielęgnacyjny: 1 784,
 - świadczenia pielęgnacyjne: 358,
 - fundusz alimentacyjny: 1 516,
 - suma korespondencji, która wpłynęła: 29 768

2) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez
			Utrzymane	Uchylone,	Uchylone, w których organ		

			w mocy	zwrócone do ponownego rozpatrzenia	odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		WSA
decyzje	19 465	101*	20	3	0	0	0
postanowienia	244	0	0	0	0	0	0
ogółem	19 709	101*	20	3	0	0	0

* w tym 67 decyzji jest w toku rozpatrywania przez SKO.(56 decyzji dotyczy świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego natomiast 11 decyzji dotyczy dodatku mieszkaniowego), oraz w 1 przypadku uchylono i umorzono postępowanie, w 4 stwierdzono uchybienie terminu a w 6 stwierdzono nieważność decyzji

3) Sprawy związane z najmem lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gdynia

a) Regulacja tytułów prawnych:

- regulacja stanu prawnego - 32 wniosków
- regulacja stanu prawnego po zgonie najemcy - 70 wniosków
- poszerzenia powierzchni lokali mieszkalnych - 5 wniosków
- rozwiązania umów najmu - 155 pism
- wzajemne zamiany mieszkań - 12 wniosków
- zamiany lokali „z urzędu” - 14 wniosków
- udostępnienia lokalu - 120 pism
- sprawy różne - 20 pism,
- w 2012 r. wpłynęło 545 pism w prowadzonych i zarejestrowanych sprawach.

4) Sprawy dotyczące wynajęcia lokali komunalnych w 2012 roku:

a) Sposób zagospodarowania mieszkań (uzyski):

	Ilość	Wydane skierowania na lokale	Skreślenie z ewidencji lokalii mieszkalnych	Posze- rzenie	Odstąpiono od zasiedlenia	Na potrzeby MOPS zmiana statusu lokalu na chroniony	Toczy się postępo- wanie
uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w 2010 i 2011	62	47 w tym: 21 socjalne 26 czas nieozn.	-	-	-	-	15
uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w 2012 roku	145	26 w tym: 15 socjalne 11 czas nieozn.	5	2	7	1	104
Razem:	207	73 w tym: 36 socjalne 37 czas nieozn.	5	2	7	1	119

Uwaga: 36 lokali socjalnych zadysponowano:

14 – listy i indywidualne decyzje PMG

22 – na rzecz osób w stosunku do których Sąd orzekł eksmisję z prawem do lokalu socjalnego

Struktura odzyskanych 145 lokali w 2012 roku:

- 1 pokój – 27
- 1 pokój + kuchnia – 53
- 2 pokoje + aneks kuchenny – 7
- 2 pokoje + kuchnia – 42
- 3 pokoje + kuchnia – 14

- 4 pokoje + kuchnia – 2

Lokale uzyskane w wyniku:

- zgonu – 49
- eksmisji – 32
- wyprowadzeniu się – 31
- wymianie „z urzędu” – 17
- przejęciu od Skarbu Państwa – 2
- po adaptacji pomieszczeń niemieszkalnych – 9
- po przebudowie wspólnego lokalu – 1
- po egzekucji administracyjnej Wojewody Gdańskiego – 4.

b) Sprawy dotyczące odzyskanych lokali w zasobach TBS Czyszówka”:

- Typ K (komunalne):

(a) odzyskano 1 lokal w wyniku eksmisji, które został zadysponowany w oparciu o indywidualną decyzję Prezydenta Miasta na rzecz rodziny figurującej na liście lokali na czas nieoznaczony,

(b) zarejestrowano 21 spraw związanych z udostępnieniem lokalu na rzecz osób trzecich i regulacji stanu prawnego.

- TYP W - sprawy związane z trzyletnim wypowiedzeniem z budynków prywatnych:

(a) zarejestrowano 8 wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lokalu,

(b) odzyskano 3 lokale, z których 2 zostały zadysponowane w oparciu o indywidualne decyzje Prezydenta Miasta; w stosunku do jednego lokalu nadal toczy się postępowanie,

(c) wpłynęło 42 podania i wnioski w sprawach dotyczących budynków prywatnych oraz związanych z lokalami typ W.

5) Pozostało do zrealizowania - zobowiązania Gminy Gdynia:

b) listy 2010 rok:

- socjalne – 6

indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni:

- lokale na czas nieoznaczony – 1

c) listy na 2011 rok:

- lokale na czas nieoznaczony – 2

- socjalne – 8

- osoby zakwalifikowane do lokali chronionych – 6

indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni:

- lokale na czas nieoznaczony – 1

d) listy na lata 2012-2013:

- lokale na czas nieoznaczony – 19

- socjalne – 21

- osoby zakwalifikowane do lokali chronionych – 2

indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni:

- lokale na czas nieoznaczony – 6

- socjalne – 3.

- 6) Wyroki eksmisję z prawem do lokalu socjalnego – 604:
 - a) pozostało do zrealizowania (łącznie):
 - lokale socjalne – 642,
 - lokale na czas nieoznaczony – 29.
- 7) Informacja o ilości zarejestrowanych wnioskach, wpływających pismach i prowadzonych sprawach:
 - a) zarejestrowano sprawy o wynajem lokali mieszkalnych:
 - wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali socjalnych – 39,
 - wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali na czas nieoznaczony – 20,
 - pozostałe sprawy (nie spełniające kryteria, nie uzupełnione wnioski, sprawy różne) - 230,
 - wnioski osób, które podlegają przekwaterowania do lokali zamiennych – 8,
 - wpłynęło 1462 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach;
 - b) zarejestrowano 386 wniosków osób ubiegających się o uregulowanie tytułu prawnego po wygaśnięciu umowy najmu lokalu socjalnego;
 - wpłynęło 171 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach;
 - c) zarejestrowano 7 spraw dotyczących zagadnień lokali funkcyjnych;
 - wpłynęło 47 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach;
 - d) zarejestrowano 18 spraw, dotyczących zadłużenia czynszowego obciążającego konta lokali mieszkalnych;
 - wpłynęło 112 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach;
 - e) przeprowadzono 169 wizji lokalnych, celem sprawdzenia zgodności danych we wnioskach o wynajem lokali komunalnych.
- 8) Sprawy eksmisyjne.
 - a) W 2012 r. do Wydziału Spraw Społecznych wpływały nieliczne wnioski o zwrot zwaloryzowanej kaucji mieszkaniowej, wpłaconej przed 12.11.1994r. w okresie obowiązywania szczególnego trybu najmu przez osoby, które otrzymały decyzje o przydziale lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność osób fizycznych.

Ponieważ przepisy art.36 ust.1 ustawy z 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego nie normują zagadnienia waloryzacji kaucji wpłaconej przed 12.11.1994r., wnioskodawcom udzielano informacji ustnej i pisemnej o możliwości dochodzenia waloryzacji kaucji przed Sądem na podstawie art.358 § 3 KC, o czym stanowi Uchwała Sądu Najwyższego z 26.09.2002r (sygn. NIII CZP 58/02).

W 2012 r. wpłynął jeden wyrok Sądu Rejonowego w Gdyni, w którym zasądzono od Gminy Miasta Gdynia na rzecz powoda zwaloryzowaną kwotę kaucji wpłaconej przed 12 listopada 1994r.
 - b) W 2012 r. zarejestrowano **97 nowych wyroków** sądowych orzekających eksmisję z prawem do lokalu socjalnego, których wierzycielami są głównie Gmina Gdynia oraz Spółdzielnie Mieszkaniowe i osoby prywatne.
 - Łącznie lista zobowiązań Gminy Gdynia w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego, zgodnie z wyrokiem Sądu w/g stanu na dzień 31.12.2012r. zawiera **604** pozycji, w tym:
 - 372 - wyroków, których wierzycielem jest Gmina Gdynia,
 - 78 - wyroków, których wierzycielami są Spółdzielnie Mieszkaniowe,
 - 121 - wyroków, których wierzycielami są osoby prywatne,

- 21 - wyroków, których wierzycielem jest WAM,
 - 6 - wyroków, których wierzycielem jest TBS „Czynszówka”,
 - 5 - wyroków, których wierzycielem jest PKP,
 - 1 - wyrok, którego wierzycielem jest Urząd Pocztowy Gdynia.
 - W 2012 r. lista zobowiązań Gminy w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego zgodnie z orzeczeniem Sądu została zmniejszona o **43** pozycje. Skreślenie z listy nastąpiło z powodu:
 - złożenia oferty wynajęcia lokalu socjalnego – **13**,
 - wygaśnięcia złożonej oferty wynajęcia lokalu socjalnego – **1**,
 - skierowania do lokalu socjalnego – **8** (zgodnie z decyzją PM – wskazane 2 lokale socjalne, jako realizacja 1 wyroku),
 - zawarcia za zgodą Prezydenta Miasta umów najmu na zajmowany lokal komunalny - **2**,
 - dobrowolnego opuszczenia zajmowanego lokalu, lub odstąpienia wierzycieli od realizacji wyroków - **10**,
 - zgonu – **10**.
 - W Wydziale Spraw Społecznych zarejestrowanych jest również **115** wyroków eksmisyjnych (począwszy od 2002r. do końca 2012r.) orzekających eksmisję z lokali należących do komunalnego zasobu Gminy - bez uprawnienia do lokalu socjalnego.
- c) W wyniku nowelizacji Ustawy o zmianie ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Kodeks postępowania cywilnego, od dnia 16.11. 2011 r. obowiązuje nowe brzmienie art. 4 (po ust. 2 dodano ust. 2a), które stanowi, iż w przypadku wykonywania przez komornika obowiązku opróżnienia lokalu, o którym mowa w art. 1046 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.), gmina wskazuje tymczasowe pomieszczenie albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe chyba, że pomieszczenie odpowiadające wymogom tymczasowego pomieszczenia wskazał wierzyciel lub dłużnik albo osoba trzecia.
- Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.12.2011r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o opróżnienie lokalu lub pomieszczenia albo o wydanie nieruchomości - pomieszczenie tymczasowe albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe wskazuje na wniosek komornika gmina właściwa ze względu na miejsce położenia lokalu podlegającego opróżnieniu.
- W związku z powyższym Gmina Gdynia dysponując 13 pomieszczeniami tymczasowymi gotowymi do zasiedlenia, w 2012 r. wskazała jako realizacja zobowiązania Gminy w w/w zakresie:
- 5 tymczasowych pomieszczeń gdzie wierzycielem wyroku był inny podmiot niż Gmina Gdynia,
 - 8 tymczasowych pomieszczeń gdzie wierzycielem wyroku była Gmina Gdynia.
- d) Wpłynęło **881** pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach.
- e) W związku ze zwiększającym się w szybkim tempie, zapotrzebowaniem na lokale socjalne, przekraczającym możliwość zaspokojenia zgłoszonych potrzeb – zwiększyła się ilość procesów w sprawie wypłaty odszkodowań z tytułu nie wywiązania się gminy z obowiązku dostarczenia lokali socjalnych.
- f) W 2012 roku wypłaconych zostało na podstawie wyroków sądowych i Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni **81** odszkodowań jednorazowych oraz comiesięcznie płaconych było **8** odszkodowań – na łączną kwotę **960 235,53zł** plus odsetki i koszty postępowania sądowego.

9) Wnioski o dodatek mieszkaniowy.

- a) w 2012 roku Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dodatków mieszkaniowych kwotę **5 726 317zł**,
 - b) w roku 2012 przyjęto ogółem : **4 885** wniosków:
 - wnioski nierozpatrzone: - 68, w tym:
 - przyjętych i wycofanych przez wnioskodawcę - 13
 - nierozpatrzonych z uwagi na przedwczesne złożenie - 21
 - nierozpatrzonych z powodu zaległości czynszowych - 12
 - nierozpatrzonych w związku z art. 64 § kpa - 12
 - w toku rozpatrywania – 10
 - wniosków rozpatrzonych (wydano decyzji) - **4 817**, w tym:
 - pozytywnie - 4 635,
 - negatywnie – 182,
 - ogółem odwołań do SKO – **19**,
 - w toku rozpatrywania – 11,
 - Ilość wznowień postępowania – 2,
 - Ilość spraw wynikających z korespondencji (odpowiedzi na pisma) – 130.
- 10) W 2012 r oku przeprowadzono **97 kontroli** (wizje lokalne i wywiady środowiskowe):
- a) wydruk zbiorczych list wypłat w celu dokonywania należnych wypłat gotówkowych i bezgotówkowych (listy wypłat do kasy Urzędu Miasta - 24 szt, przelewy bankowe – **3 544szt.**),
 - b) pozyskiwanie informacji od zarządców o zaległościach czynszowych najemców otrzymujących dodatki mieszkaniowe, na podstawie których wydano **196** postanowień, **119** decyzji wstrzymujących wypłatę dodatku mieszkaniowego, dokonano 80 uchyleń, **60** decyzji umarzających postępowanie w sprawie wstrzymania wypłaty dodatku mieszkaniowego,
 - c) ewidencjonowanie dokonanych wypłat dodatków mieszkaniowych wg grup zarządców.
- 11) Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny:
- a) 30.09.2012 r. zakończył się okres zasiłkowy dotyczący funduszu alimentacyjnego, natomiast 31 października 2012 zakończył się okres zasiłkowy dot. świadczeń rodzinnych obsługiwany przez gminę Gdynia,
 - b) okres zasiłkowy dot. funduszu alimentacyjnego trwał od 01.10.2011 r do 30.09.2012 r., od 01.10.2012 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy,
 - c) okres zasiłkowy dot. świadczeń rodzinnych trwał od 01.11.2011 r. do 31.10.2012 r., dnia 01.11.2012 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy.
- 12) W roku 2012 r. Wydział Spraw Społecznych
- a) przyjął **8510** wniosków dot. świadczeń rodzinnych,
 - b) przyjął **1520** wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
 - c) wydał **11450** decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych,
 - d) wydał **3100** decyzji administracyjnych z zakresu funduszu alimentacyjnego.
- 13) W omawianym okresie wpłynęło **82** odwołań od decyzji wydanych w imieniu Prezydenta Miasta Gdyni, z czego Samorządowe Kolegium Odwoławcze:
- a) w **3** przypadkach uchyliło wydaną decyzję i przekazało sprawy do ponownego rozpatrzenia,
 - b) w **1** przypadku umorzyło prowadzone postępowanie,

- c) w **4** przypadkach stwierdziło uchybienie terminu do wniesienia odwołania,
 - d) w **12** przypadkach utrzymało w mocy rozstrzygnięcie organu I stopnia,
 - e) w **6** przypadkach stwierdziło nieważność decyzji,
 - f) w **56** przypadkach oczekujemy na rozstrzygnięcie spraw.
- 14) Realizując postanowienia Ustawy o świadczeniach rodzinnych Wydział Spraw Społecznych w roku 2012 zarejestrował wpływ **10 030** wniosków o wypłatę świadczeń rodzinnych i opiekuńczych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego w tym:
- a) **4150** wniosków o zasiłki rodzinne wraz z dodatkami,
 - b) **1790** wniosków o zasiłki pielęgnacyjne,
 - c) **360** wniosków o świadczenia pielęgnacyjne,
 - d) **2210** wniosków o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka,
 - e) **1520** wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.
- 15) W związku z ustanowieniem rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne w 2012r. Wydział wydał **330** decyzji przyznających pomoc rządową.
- 16) Wydział prowadził w 2012r. **259** postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz **45** w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- 17) Wydział w 2012r. wydał **1680** zaświadczeń potwierdzających pobieranie lub brak świadczeń rodzinnych oraz **620** zaświadczeń potwierdzających pobieranie lub brak świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- 18) Jak każdego roku zaszła konieczność pomocy świadczeniobiorcom w udzieleniu pełnomocnictw do odbioru świadczeń. Pracownicy Wydziału w 2012r. odwiedzili **180** osób w celu potwierdzenia udzielenia pełnomocnictw.
- 19) W zakresie wypłacanych świadczeń pielęgnacyjnych odprowadzane są składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, i tak tylko w grudniu 2012r. zostały opłacone następujące składki:
- a) ubezpieczenie społeczne – **551** osoby.
 - b) ubezpieczenie zdrowotne – **298** osoby.
- 20) Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów nakłada na Prezydenta Miasta Gdyni obowiązek prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.
- 21) W ewidencji Wydziału znajduje się **1602** dłużników alimentacyjnych, w stosunku do których prowadzone są czynności zgodne z zapisami w/w ustawy.
- 22) Realizując zapisy ustawy Prezydent Miasta Gdyni, jako organ właściwy wierzyciela, skierował **380** wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych, zamieszkujących poza gminą Gdynia. Do Wydziału wpłynęło **540** wniosków z innych gmin o podjęcie działań w stosunku do dłużników zamieszkujących na terenie gminy Gdynia.
- a) Działania podejmowane w stosunku do dłużników alimentacyjnych:
 - przeprowadzono **283** wywiady alimentacyjne,
 - wystosowano **90** wniosków do Powiatowego Urzędu Pracy o aktywizację dłużników,
 - wystosowano **58** wniosków do prokuratury o ściganie z art.209 kk.
 - b) Prezydent Miasta Gdyni, jako organ właściwy wierzyciela, na bieżąco przekazuje 20% kwot wyegzekwowanych przez komorników od dłużników alimentacyjnych do organów właściwych ze względu na miejsce zamieszkania dłużników.
 - c) W toku podejmowanych działań Wydział Spraw Społecznych współpracuje z Wydziałem Spraw Obywatelskich i Wydziałem Dochodów Urzędu Miasta Gdyni (informacje o posiadanych przez dłużników uprawnieniach, środkach transportu i nieruchomościach), Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni, Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni

(informacja dotycząca aktywizacji zawodowej dłużników) i Centralnym Biurem Adresowym MSWiA (dane o miejscu zameldowania dłużników). Zebrane informacje niezwłocznie przekazywane są do komorników sądowych w celu poprawienia skuteczności postępowań egzekucyjnych.

- d) Realizując wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego Wydział współpracuje z 255 komornikami sądowymi w całym kraju oraz z 3 sądami okręgowymi.
- e) Wszystkich dłużników alimentacyjnych Wydział zgłosił do Biura Informacji Gospodarczej.
- f) Z tytułu egzekucji uzyskano w 2012r. od dłużników alimentacyjnych kwotę **1 552 519,92zł**, co stanowi 17,05% wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego w tymże roku.

23) Łącznie z tytułu wypłaty świadczeń w 2012 r. wypłacono:

- a) **29 726 721,45zł** świadczeń rodzinnych.
- b) **9 063 891,55zł** świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

ZARZĄD DRÓG I ZIELENI

Liczba spraw wniesionych do Zarządu Dróg i Zieleni od dnia 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. wyniosła 27 687, (z tego spraw wniesionych bezpośrednio do Biura Obsługi Strefy Płatnego Parkowania - 10 913 i do Referatu Zajęć Pasa Drogowego Działu Dróg - 5 233).

W minionym roku przeprowadzonych zostało 399 postępowań o udzielenie zamówień publicznych służących realizacji powierzonych zadań.

Wartość zamówień	Liczba postępowań o udzielenie zamówień publicznych zarejestrowanych w ZDiZ w 2012 r.			
	Dział Gospodarki Komunalnej	Dział Dróg	Pozostałe	Razem
Do 14.000 euro	120	15	204	339
Powyżej 14.000 euro	41	15	4	60
Łącznie	161	30	208	399

W wyniku przeprowadzonych postępowań zawarto w 2012 r. łącznie **375 umów** (w tym 13 wieloletnich).

Działając w oparciu o art. 16 Ustawy o drogach publicznych Zarząd Dróg i Zieleni przygotował i doprowadził do podpisania w minionym roku **11 umów** (tzw. „umów drogowych”) i 9 aneksów do umów określających warunki budowy lub przebudowy dróg publicznych przez inwestorów inwestycji niedrogowych.

Zarząd Dróg i Zieleni odpowiadał za rozpatrzenie wniosków i przygotowanie postanowień i decyzji administracyjnych dotyczących zezwoleń na prowadzenie robót i umieszczanie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym, wykorzystania dróg w sposób szczególny oraz przejazdów pojazdów nienormatywnych. Łącznie wydano **2720 decyzji**, których zestawienie przedstawiono w tabeli:

Decyzje administracyjne i postanowienia wydane przez ZDiZ w 2012 r.							
Wyszczególnienie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I instancji		
zezwoleń na prowadzenie robót w pasie drogowym	1 068	-	-	-	-	-	-
zezwoleń na	13	-	-	-	-	-	-

Decyzje administracyjne i postanowienia wydane przez ZDiZ w 2012 r.							
Wyszczególnienie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I instancji		
prorowadzenie robót w pasie drogowym (awarie urządzeń uzbrojenia podziemnego)							
decyzje na umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury technicznej (lokalizacja)	483	-	-	-	-	-	-
decyzje na umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury technicznej (opłaty)	326	-	-	-	-	-	-
decyzje o wymierzaniu kary pieniężnej za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia	9	-	-	-	-	-	-
zezwozenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny (zezwozenia na zawody sportowe, rajdy, wyścigi, zgromadzenia i inne imprezy)	30	-	-	-	-	-	-
zezwozenia na przejazdy pojazdów nienormatywnych	694	-	-	-	-	-	-
decyzje na lokalizację zjazdów indywidualnych i publicznych	97	-	-	-	-	-	-
RAZEM	2 720	-	-	-	-	-	-

Dział Dróg

- 1) Do podstawowych zadań działu należało bieżące utrzymanie sieci dróg publicznych i wewnętrznych. W 2012 roku utrzymaniem objęta była sieć dróg publicznych o długości **395,2 km**.
- 2) Wykonane zostały roboty drogowe, poprawiające przejezdność, przepustowość oraz bezpieczeństwo ruchu na terenie Gdyni. Z ważniejszych robót wykonano:
 - a) rewitalizację Placu Konstytucji na terenie wokół Dworca Gdynia Główna oraz budynku Poczty obejmującą wymianę nawierzchni chodnika, warstwy ścieralnej nawierzchni jezdni oraz wykonanie wyniesionego przejścia dla pieszych.
 - b) przebudowę skrzyżowania ulic: płk. St. Dąbka – Kwiatkowskiego na długości około 245 mb. W ramach zadania wykonano dwie nowe zatoki autobusowe, wydłużono pasy wyłączenia, zmodernizowano sygnalizację świetlną, zbudowano dodatkowy azyl dla pieszych, wprowadzono zmiany w zakresie oznakowania poziomego i pionowego.
 - c) nawierzchnie tymczasowe z płyt yomb o łącznej długości ok. 4 km w ulicach: Bydgoskiej, Brukarskiej, Czarnieckiego, Elbląskiej, Filomatów, Korczaka, Panczernej, Petyhorskiej, Rycerskiej, Słowiczej, Starodworcowej, Śliskiej, Krauzego, Zeusa, Źródło Marii, łącznik ul. Chwarznieńskiej nr 146 z Okrężną nr 11, Łanowej, Sędziowskiej, Żółkiewskiego.

- d) nakładki bitumiczne na długości ok. 1,2 km między innymi w ulicach: Al. Zwycięstwa na wysokości C.H.Klif, Czerwonej, Inżynierskiej, Północnej, Unruga za skrzyżowaniem z ul. Żeliwną, Wiejskiej, Wiśniewskiego, Zielonej (pętla autobusowa).
 - e) remont zatok komunikacji zbiorowej w ciągu Al. Zwycięstwa na wysokości ul. Nawigatorów oraz w ul. Rdestowej.
 - f) remonty chodników m.in. w ulicach: Bema, Bławatnej, Bosmańskiej, Chwarznieńskiej na wysokości nr 18-20, Chabrowej, Hodowlanej, Kopernika, Krasickiego, Łużyckiej – peron przystankowy, Miętowej w rejonie pętli komunikacji zbiorowej, płk. Dąbka na wysokości przejścia dla pieszych przed wiaduktem kolejowym Pogórze, Północnej, Rozewskiej, Rdestowej w rejonie giełdy i ul. Szafranowej, Serdecznikowej, Starodworcowej na wysokości szkoły, Syrokomli, Szafranowej, Wachowiaka, Wiklinowej, Witomińskiej, Wiczlińskiej w rejonie ul. Filipkowskiego i Gradowej, Zapolskiej.
 - g) progi zwalniające w ulicach: Bydgoskiej, Sandomierskiej, Druskiennickiej, ul. Chwarznieńskiej, nr 142-144 na łączniku z ul. Okrężną
 - h) bariery drogowe – energochłonne w ul. Wielkopolskiej, Wiczlińskiej, Płk. Dąbka i w ul. Lotników – Drodze Gdyńskiej przy wiadukcie kolejowym.
- 3) Ponadto w ramach utrzymania obiektów inżynierskich, wykonano remonty przejść podziemnych, pod ul. Morską na przedłużeniu tunelu PKP Gdynia Główna i na wysokości ul. Zakręt do Oksywi oraz pod ul. Droga Gdyńska na przedłużeniu tunelu PKP Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana, wyremontowano gzymsy Estakady im. E. Kwiatkowskiego.
- 4) W ramach zadań inwestycyjno – remontowych Rad Dzielnic wykonano: remonty chodników w ul. Wójta Radtkego i ul. Kopernika oraz remont zaniżeń na przejściach dla pieszych na skrzyżowaniach ul. Nowogrodzkiej z ul. Pomorską i ul. Słupeckiej z ul. Pomorską.
- 5) Współpracowano z Radami Dzielnic, które przeznaczyły część środków finansowych na wykonanie robót drogowych:
- a) Rada Dzielnicy Babie Doły - remont pętli autobusowej przy ul. Zielonej wraz z przebudową oświetlenia i monitoringu oraz remont chodnika przy ul. Ikara,
 - b) Rada Dzielnicy Chwarzno–Wiczlino - utwardzono płytami yomb nawierzchnię gruntową ul. Gradowej na wysokości skrzyżowania z ul. Wiczlińską,
 - c) Rada Dzielnicy Działki Leśne - utwardzono płytami MEBA nawierzchnię gruntową miejsc postojowych w ciągu ul. Tatrzańskiej na wysokości Szkoły Podstawowej nr 26,
 - d) Rada Dzielnicy Grabówek - remont chodnika w ul. Komandorskiej nr 1,
 - e) Rada Dzielnicy Kamienna Góra - remont ciągu pieszego wraz ze schodami oraz barierami przy ul. Krasickiego 11 do ul. Necla,
 - f) Rada Dzielnicy Leszczynki - remont chodników przy ul. Władysławskiego oraz ul. Komierowskiego,
 - g) Rada Dzielnicy Obłuże - remonty chodników przy ul. płk. St. Dąbka oraz wzdłuż budynku przychodni lekarskiej przy ul. Sucharskiego ,
 - h) Rada Dzielnicy Oksywie - remont chodnika w ul. Zielonej,
 - i) Rada Dzielnicy Pogórze - remont chodnika w ciągu ul. Metalowej z utwardzeniem miejsc postojowych,
 - j) Rada Dzielnicy Redłowo - budowa schodów terenowych przy ul. Huzarskiej oraz remont chodnika przy ul. Powstania Śląskiego,
 - k) Rada Dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana - remont narożnika ul. Narutowicza i ul. Legionów oraz ułożono chodnik z płyt chodnikowych w alejkach ogródków przy Al. Zwycięstwa
- 6) Ponadto Referat Zajęć Pasa Drogowego:
- a) uzgodnił na wniosek GDDKiA **1277** tras przejazdów pojazdów nienormatywnych na terenie Gdyni,

- b) wystawił **170** zwolnień pasa drogowego do przedłożenia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- c) zatwierdził **532** tymczasowe organizacje ruchu drogowego do zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
- d) wystawił **425** zezwoleń na zajęcie pasa drogowego nie podlegających opłatom za zajęcie pasa drogowego (np. remonty lub modernizacje ulic),
- e) przyjął lub wysłał **970** zgłoszeń awarii sieci uzbrojenia podziemnego.

Dział Gospodarki Komunalnej

- 1) Do zadań działu, realizowanych w roku 2012, należało zamawianie, nadzorowanie realizacji, dokonywanie odbioru i rozliczanie usług niezbędnych dla funkcjonowania miasta z zakresu m. in.: oczyszczania miasta, w tym utrzymania zimowego i letniego ulic i ciągów pieszych, oświetlenia miasta, utrzymania rzek i potoków, eksploatacji, konserwacji i bieżących napraw kanalizacji deszczowej, utrzymania terenów zielonych wraz z placami zabaw, pielęgnacji drzewostanu miejskiego, gospodarki leśnej w lasach komunalnych, utrzymania fontanny na Skwerze Kościuszki, studni publicznych, szaleatów oraz moła w Orłowie.
- 2) Współpracowano z Działem Uzgodnień w zakresie wydawania warunków technicznych do projektowania kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulic i cieków. Prowadzono odbiory techniczne i końcowe robót inwestycyjnych. Współpracowano z wydziałami Urzędu Miasta w zakresie przygotowania i realizacji nowych inwestycji, opiniowania dokumentów dotyczących nowych i aktualizowanych planów miejscowych.
- 3) **Utrzymanie rzek i potoków.**
 - a) Bieżącym utrzymaniem objęte były odcinki rzek, potoków i rowów o długości **25,8 km i 3 tawy**. Oprócz bieżącego utrzymania zrealizowano roboty awaryjno-naprawcze obejmujące m.in. odmulenie odcinków potoku Kolibkowskiego, rowu Cisowskiego i potoku Chyłońskiego.
- 4) **Kanalizacja deszczowa**
 - a) W 2012 r. utrzymaniem objęta była miejska sieć kanalizacji deszczowej o długości ponad **320 km**. Bieżące utrzymanie obejmowało ręczne i mechaniczne czyszczenie sieci i wszystkich obiektów inżynierskich na niej zlokalizowanych, tj. wpustów ulicznych, studni rewizyjnych, piaskowników, separatorów, koryt spływowych, rowów otwartych i zbiorników retencyjnych. Na bieżąco wykonywano przeglądy kamerą TV sieci kanalizacji deszczowej, uzupełniano uszkodzone lub brakujące (ukradzione) kraty i pokrywy włazów.
 - b) Wykonywano również niezbędne prace awaryjno-naprawcze m.in. w ulicach: Bohaterów Starówki Warszawskiej, Gorczykowej, 3 Maja, Wójta Radtkego, Beniowskiego. Na istniejącej sieci kanalizacji deszczowej w ulicach Chabrowej i Zapolskiej zbudowano urządzenia podczyszczające (osadnik i separator). Wykonano remont kaskady zlokalizowanej pomiędzy Bulwarem Nadmorskim a ulicą Ejksmonda.
 - c) Dwukrotnie przeprowadzono czyszczenie **68 szt.** separatorów zlokalizowanych na wylotach kanałów deszczowych do odbiorników, wykonano dwie serie badań jakości wód opadowych odprowadzanych do cieków i do ziemi.
- 5) **Oczyszczanie miasta.**

Do najważniejszych zadań realizowanych w tym zakresie należały działania wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, m.in:

 - a) oczyszczanie jezdni i pieszych ciągów komunikacyjnych:
 - zimowe – jezdnie o długości ok. **432 km**, ciągi piesze o łącznej powierzchni ok. **604 tys. m²** (w tym powierzchnia na skwerach i zieleńcach ok. 59 tys. m²);
 - letnie – jezdnie o długości ok. **264 km** oraz ciągi piesze o łącznej powierzchni ok. **587 tys. m²** (w tym 7,8 tys. m² przejścia i schody w tunelach oraz 92 tys. m² na skwerach);
 - b) oczyszczanie ręczne i eksploatacja koszy ulicznych – codziennie opróżniano ok. **2 244 szt.** koszy i zbierano drobne odpady z terenu całego miasta;

- c) likwidacja „dzikich” wysypisk – usunięto z terenu miasta ok. **535 ton odpadów** i ok. 2,3 tony zużytych opon z 389 miejsc ich nielegalnego składowania, wykonano i zamontowano 3 tablice informacyjne;
 - d) jesienna zbiórka liści - przeprowadzona na najbardziej zadrzewionych ciągach komunikacyjnych – ogółem zebrano ok. **184,5 tony** liści;
 - e) usuwanie padłej zwierzyny z terenu miasta – zebrano i przekazano do właściwych miejsc unieszkodliwienia **677 szt.** różnych zwierząt;
 - f) usuwanie odpadów niebezpiecznych po kolizjach drogowych – przeprowadzono **24 interwencje**;
 - g) zabezpieczanie czystości na terenie miasta w trakcie imprez masowych, tj. EURO 2012, BALTOPS, Opener Festiwal;
 - h) uporządkowanie terenów gminnych w rejonie ul. Sojowej, Małokackiej, Inżynierskiej, Architektów i Dickmana.
- 6) **Utrzymanie terenów zieleni.**
- a) Powierzchnia terenów zieleni objętych bieżącym utrzymaniem w 2012 r. wynosiła **192,66 ha**, w tym skwery 52,96 ha. W ramach zadania wykonywano prace obejmujące bieżącą pielęgnację zieleni miejskiej, konserwację urządzeń małej architektury, kompleksowe utrzymanie skwerów (27 szt.) i terenów placów zabaw oraz innych obiektów rekreacyjno-sportowych.
 - b) Poza stałym zakresem objętym umowami, wykonano prace dodatkowe, poprawiające estetykę terenów zieleni, wynikające z bieżących potrzeb oraz zgłoszeń mieszkańców, w tym m. in.: wykoszono nieużytki, usunięto suche nasadzenia do 10 lat, zakupiono i posadzono rośliny (krzewy, byliny, pnącza), założono trawniki.
 - c) Uporządkowano także teren po usuniętej zabudowie przy ul. Orłowskiej.
 - d) Ponadto na terenach zieleni przeprowadzono naprawę elementów małej architektury i nawierzchni (m.in.: uzupełniono murki z kamienia, zakupiono i zamontowano palisadę na skarpach, uzupełniono kostkę brukową, wyremontowano alejki glińożwirowe oraz wymieniono obrzeża trawnikowe).
 - e) Na wniosek rad dzielnic zakupiono i zamontowano na terenach zieleni łącznie 49 szt. ławek.
- 7) **Utrzymanie placów zabaw.**
- a) Stałym utrzymaniem objęte były **54 obiekty**, w tym place zabaw, ścieżki zdrowia, boiska sportowe.
 - b) W 2012r. zrealizowano przy udziale środków finansowych rad dzielnic zadania związane z urządzaniem nowych i modernizacją istniejących placów zabaw i terenów rekreacyjno – sportowych, takie jak:
 - doposażenie i modernizacja placów zabaw w dzielnicach: Chwarzno, Obłuże;
 - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb budowy siłowni zewnętrznej na terenie dzielnicy Wzg. Św. Maksymiliana (w rejonie Al. Marsz. Piłsudskiego i ul. Legionów);
 - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb budowy placu zabaw w dzielnicy Oksywie (ul. Tucholska);
 - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb budowy placu zabaw w dzielnicy Mały Kack (ul. Wzg. Bernadowo);
 - budowa nowego placu zabaw na terenie dzielnicy Mały Kack (Wzg. Bernadowo);
 - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla potrzeb budowy ścieżek zdrowia w dzielnicach: Działki Leśne, Witomino-Leśniczówka, Witomino-Radiostacja, Grabówek, w ramach projektu „Leśny szlak Nordic-Walking”;
 - budowa ścieżki zdrowia przy ul. Zielonej.

8) **Utrzymanie drzewostanu**

- a) W ramach utrzymania drzewostanu wykonywano niezbędne zabiegi pielęgnacyjne w tym cięcia sanitarne i techniczne drzew, wycinki zgodnie z decyzjami administracyjnymi. Na teren miasta rozwieziono 499,5 ton drzewa, wywóz na wysypisko: 472,6 ton.

9) **Utrzymanie lasów komunalnych**

- a) Lasy komunalne zajmują powierzchnię 441,75 ha, w tym rezerwat przyrody „Kępa Redłowska” – 89,5 ha. Zadanie obejmowało prowadzenie gospodarki leśnej zgodnie z zatwierdzonym w r. 2006 "Planem urządzenia lasu".

10) **Utrzymanie oświetlenia**

- a) Zapewniono dostawę energii oraz bieżącą eksploatację i konserwację oświetlenia na drogach miejskich - razem ok. **17.300** szt. oprav w tym ok. **1.500** szt. nowe lub przebudowane punkty świetlne.
- b) Przebudowano oświetlenie ul. Zielonej, uruchomiono oświetlenie ulic Leśnej i Parkowej, wyremontowano oświetlenie odcinka dojazdu do pętli Maciejewicza. Wymieniono 10 szt. oprav na nowoczesne, energooszczędne oświetlenie ledowe na Węźle F.Cegielskiej.

11) **Pozostałe ważniejsze zadania:**

- a) Zagospodarowano i oddano do użytku teren ogródków działkowych przy ul. Zielonej dla potrzeb Rodzinnych Ogródów Działkowych „Stokrotka”, zgodnie z projektem opracowanym w 2011r.
- b) Wykonano oświetlenie pomnika i terenu wokół pomnika 2 morskiego pułku strzelców w Kolibkach,
- c) Wykonano 5 siedzisk (obudów skrzynek energetycznych) na ul. Świętojańskiej zaprojektowanych w ramach konkursu Gdynia City Transformers 2011,
- d) SIM - w ramach przygotowania do realizacji zadania przeprowadzono postępowanie przetargowe na wykonanie i montaż 15 szt. tablic tematycznych, podpisana została umowa na realizację zamierzenia z terminem do 31.05.2013r.
- e) Molo w Orłowie – w ramach bieżącego utrzymania dokonywano kontroli stanu technicznego, konserwacji i drobnych napraw.
- f) Fontanna miejska na Skwerze Kościuszki i poidelka (6szt.) utrzymywane były pod stałym bieżącym nadzorem. Przeprowadzono badania wody z poidelek pod kątem przydatności jej do spożycia przez ludzi.
- g) Szalety publiczne – utrzymaniem objętych było w I półroczu 2012 r. **10 szaletów**, w tym 6 całorocznych i 4 sezonowe, w II półroczu 2012 r. utrzymanie obejmowało 8 szaletów (4 całoroczne i 4 sezonowe).
- h) Flagowanie miasta - zlecano i nadzorowano dekorowanie miasta flagami z okazji uroczystości państwowych i miejskich. Zakupiono 1000 szt. flag szturmówek i 88 szt. flag masztowych. Wykonano montaż 35 szt. podwójnych uchwytów do flag, na słupach wzdłuż ul. 10 Lutego, wymieniono akcesoria i umyto 4 maszty na Placu Kaszubskim.
- i) Utrzymanie pomników – w ramach zadania m.in. wykonano kolejną „klatkę filmową” z nazwą laureata Gdynia Film Festival 2012r. "W ciemności" Agnieszki Holland oraz wykonano konserwację całej kompozycji rzeźbiarskiej "Fotel Kinomana". Oczyszczono i wykonano renowację pomnika Gdyńskich Harcerzy.
- j) Usuwanie graffiti z obiektów gminnych na terenie miasta – oczyszczono z graffiti powierzchnię **2113 m²** i zabezpieczono powłoką antygraffiti powierzchnię **831m²**.
- k) Dekoracje świąteczno-noworoczne – wyremontowano ozdoby świąteczne, w lutym zdemonstrowano dekoracje świąteczne z sezonu 2011/2012, w grudniu zamontowano dekoracje na sezon 2012/2013 na Skwerze Kościuszki, ulicach: Świętojańskiej, Starowiejskiej i 10 Lutego.
- l) Tablice z nazwami ulic – wykonano i zamontowano na terenie miasta **193 szt.** tablic w tym 154 szt. tablic typowych i 39 szt. tablic emaliowanych oraz wykonywano prace

naprawcze polegające m. in. na poprawie mocowań tablic, wymianie lub pionowaniu słupków, oczyszczaniu z graffiti.

Dział Uzgodnień

Zadania w Dziale Uzgodnień ZDiZ obejmują swym zakresem zagadnienia związane głównie z uzgadnianiem dokumentacji, wydawaniem warunków technicznych, opiniowaniem projektów i planów, przygotowywaniem umów drogowych, wydawaniem decyzji.

W poniższej tabeli zostały zestawione dokumenty, wydane w ramach realizacji powyższych zadań Działu:

Rodzaj dokumentów przygotowanych w 2012 r. w zakresie UZGODNIENI DOKUMENTACJI	Liczba dokumentów
Decyzje na lokalizację zjazdów indywidualnych i publicznych	97
Uzgodnienia i opinie dotyczące zjazdów, układów drogowych oraz infrastruktury technicznej	1818
Zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej	483
Warunki dotyczące obsługi komunikacyjnej, odwodnienia i oświetlenia formułowane na etapie wszczęcia postępowania w sprawie: wydania decyzji o warunkach zabudowy, ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego	580
Opinie na tematy związane z gospodarką nieruchomościami	239
Umowy drogowe (określenie zakresu rzeczowego)	16
Pisma dotyczące budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg	125
Warunki techniczne do projektowania: dróg, odwodnienia, oświetlenia, cieków wodnych	329
Opinie na temat planów zagospodarowania przestrzennego	53
Projekty uchwał i zarządzeń ws. zaliczenia dróg na terenie Gdyni do kategorii dróg publicznych	4
RAZEM:	3744

Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania

- 1) Biuro odpowiedzialne jest za zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania, w tym utrzymanie i serwisowanie **197 szt.** parkomatów, kontrolę i pobieranie opłat za parkowanie w SPP, wydawanie abonamentów, egzekwowanie opłat dodatkowych.
- 2) W roku 2012 przygotowano projekty nowych uchwał Rady Miasta Gdyni o ustaleniu strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat w SPP stanowiące podstawę funkcjonowania Strefy. Rada Miasta przyjęła uchwały nr XVIII/340/12 z dnia 28 marca 2012 r. oraz nr XXI/443/12 z dnia 27 czerwca 2012 r. wprowadzając m.in. nowe stawki opłat za parkowanie.
- 3) W roku 2012 wydano łącznie **25 243 abonamentów** w tym 18 357 typu M (dla mieszkańców), 4 263 typu N (dla osób niepełnosprawnych) oraz 2 623 abonamentów typu O (na okaziciela).
- 4) Kontrolerzy wystawili **58 641 wezwań** do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez ważnego biletu w SPP w Gdyni. Prowadzono windykację należnych płatności wystawiając łącznie **14 781 upomnień** na kwotę 1 252 316,82 zł, obejmujących 23.138 wezwań. Wystawiono **1.733 tytuły wykonawcze** na kwotę 161 757,30 zł. Udzielono odpowiedzi na **10 000 odwołań** kierowców dot. wezwań i upomnień, w tym 6.500 dot. anulacji opłaty dodatkowej.

Dział Inżynierii Transportu

Referat Sygnalizacji Światłowej i Planowania Transportu:

- 1) W 2012 r. rozpoczęto wdrażanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR obejmującego wyposażenie Centrum Sterowania Ruchem, rozbudowę infrastruktury technicznej

oraz przebudowę i włączenie do systemu sygnalizacji świetlnej na ciągach ulic obejmujących następujące skrzyżowania:

- a) 10 Lutego – Świętojańska
 - b) 10 Lutego – Władysława IV
 - c) 10 Lutego – 3 Maja
 - d) Droga Gdyńska - łącznica Drogi Gdyńskiej (wjazd do tunelu)
 - e) Śląska – Kielecka
 - f) Śląska – Al. Marszałka Piłsudskiego
 - g) Śląska - Warszawska – Witomińska
 - h) Śląska - Nowogrodzka
 - i) Al. Zwycięstwa – Nowa Kopernika
 - j) Al. Zwycięstwa – Harcerska
 - k) Al. Zwycięstwa – Redłowska
 - l) Al. Zwycięstwa – Stryjska
 - m) Świętojańska – Al. Marszałka Piłsudskiego
 - n) Władysława IV - Al. Marszałka Piłsudskiego
 - o) Droga Gdyńska – Kazimierza Górskiego
 - p) Władysława IV – Świętojańska – Partyzantów.
- 2) Wybudowano sygnalizację świetlną na nowowyznaczonym przejściu dla pieszych w ul. Spółdzielczej.
 - 3) Przeprowadzono planowe remonty i naprawy po zdarzeniach drogowych **14 sygnalizacji** świetlnej.
 - 4) Wykonano dokumentację projektową rozbudowy sygnalizacji świetlnej na ul. Wiśniewskiego przy skrzyżowaniu z ul. Energetyków w związku z utworzeniem przejazdu dla rowerzystów (realizacja przez Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Gdyni).
 - 5) Wykonano opracowania diagnozujące stan bezpieczeństwa i oceniające konieczność budowy sygnalizacji świetlnej w następujących lokalizacjach:
 - a) Ul. Płk. Dąbka od skrzyżowania ul. Horyda do skrzyżowania z ul. Rzymowskiego
 - b) Ul. Chylońska na skrzyżowaniu z ul. Pucką i ul. Starogardzką
 - c) Ul. Hutnicza przy skrzyżowaniu z ul. Palmową
 - d) Ul. Chwarznieńska na skrzyżowaniu z ul. Hodowlaną
 - e) Ul. Chwaszczyńska na skrzyżowaniu z ul. Rdestową
 - f) Ul. Chylońska na skrzyżowaniu z ul. Janowską.
 - 6) Sprawdzono **36 analiz** komunikacyjnych i przygotowano dla nich opinie stanowiące podstawę sporządzenia umów drogowych.
 - 7) Zaopiniowano **18 projektów** miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
 - 8) Wydano **15 opinii** w zakresie rozwiązań projektowych układów komunikacyjnych.
 - 9) Przekazano **61 opinii** w zakresie bezpieczeństwa i organizacji ruchu.
 - 10) Udzielono **5 informacji** na temat wielkości ruchu drogowego na ulicach.
 - 11) Wydano **277 opinii** w zakresie działania sygnalizacji świetlnej istniejących i projektowanych w tym zatwierdzono 30 projektów sygnalizacji świetlnej.

Referat Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością:

- 1) Do zadań Referatu należy planowanie i realizacja działań na rzecz równoważenia transportu miejskiego, w tym:
 - a) przygotowywanie wniosków o dofinansowanie ze środków unijnych projektów dotyczących zrównoważonego rozwoju transportu i ich realizacja,
 - b) inicjowanie rozwiązań warunkujących równowagę rozwoju transportu miejskiego,
 - c) uczestnictwo w międzynarodowej wymianie doświadczeń i współpraca w tym zakresie.
- 2) W 2012 roku Dział Inżynierii Transportu prowadził prace nad nw. projektami finansowanymi z funduszy Unii Europejskiej:
 - a) **SEGMENT** - przedkładany przez Komisję Wspólnot Europejskich, dofinansowany w ramach Programu Inteligentna Energia Europa (IEE), program ma na celu rozwój i zastosowanie rozwiązań, które posłużą poprawie jakości życia mieszkańców. Projekt ma uświadomić mieszkańcom Gdyni jak ich przyzwyczajenia transportowe wpływają na ruch drogowy i zanieczyszczenie środowiska oraz odpowiednio zachęcić ich do zmiany przyzwyczajeń i zmotywować do korzystania z bardziej efektywnych energetycznie i przyjaznych środowisku środków transportu. W trakcie projektu przetestowano różne techniki marketingowe, dostosowane do wybranych grup społecznych. W konsorcjum jest 6 miast: London Borough of Hounslow (partner wiodący), Utrecht, Sofia, Almada, Ateny oraz Gdynia; Centrum Badań Transportowych z Uniwersytetu w Aberdeen; Europejska Platforma Zarządzania Mobilnością (EPOMM), kwota dofinansowania wynosi 71,67%. Okres realizacji projektu: marzec 2010 r. – marzec 2013 r.
 - W 2012 r. zrealizowano III etap projektu – opracowano koncepcję i przeprowadzono kampanie promocyjne w ustanowionych grupach docelowych:
 - „Pieszy autobus” i „Odprowadzam sam” dla dzieci rozpoczynających naukę w szkołach podstawowych i ich rodziców,
 - „Do pracy na rowerze” dla nowych pracowników gdyńskich firm,
 - do rodziców noworodków, którzy udają się ze swoimi pociechami do ośrodków zdrowia.
 - W październiku przeprowadzono badania marketingowe efektywności kampanii przeprowadzonych w miesiącach: styczeń – wrzesień.
 - Ponadto w czerwcu przygotowano kompleksowy raport okresowy dla partnera wiodącego projektu dotyczącego zaawansowania działań i osiągnięć gdyńskiej części projektu oraz rozliczeń finansowych.
 - b) **Trolley** jest projektem realizowanym w ramach programu INTERREG IVB CENTRAL EUROPE. Promuje on transport trolejbusowy jako ekologiczny i najbardziej ekonomiczny środek transportu dla zrównoważonych miast i regionów w Europie Środkowej. Założeniem projektu jest poprawa dostępności do i na terenie miast w wyżej wymienionym obszarze, koncentrując się na komunikacji miejskiej. Ponadto dąży się do poprawy jakości i bezpieczeństwa transportu zbiorowego przy minimalizacji jego negatywnych efektów dla środowiska. W skład konsorcjum Trolley wchodzi 9 organizacji elektrycznego transportu publicznego reprezentujących następujące miasta: Salzburg (partner wiodący), Brno, Eberswalde, Parma, Lipsk, Gdynia, Szeged. Realizacja części gdyńskiej projektu opiera się przede wszystkim na opracowaniu przewoźnika dotyczącego konwersji autobusów z silnikiem diesla na trolejbusy. Wydziałem prowadzącym projekt jest Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Gdynia. ZDiZ asystuje przy realizacji projektu. Okres realizacji projektu: luty 2010 r. – kwiecień 2013 r.
 - W 2012 r., w ramach projektu „Trolley” zrealizowano następujące zadania:
 - opracowanie i publikacja przewoźnika dotyczącego konwersji autobusów na trolejbusy,
 - organizacja III Europejskiego Dnia Trolejbusowego (22 września 2012 r.),
 - przygotowanie i wystawienie stoiska na prestiżowych X Międzynarodowych Targach Transportu Zbiorowego TRANSEXPO (10-12 października 2012 r.),
 - udział w spotkaniu partnerów projektu Trolley – Parma, maj 2012 r.,

- III Międzynarodowa Konferencja Trolejbusowa – Lipsk, 23-24 października 2012 r.
- c) **Civitas DYN@MO** jest projektem badawczym (DYNamic citizen @ctive for sustainable MOBility), w którym udział biorą 4 miasta: Akwizgran (Niemcy) i Gdynia – jako liderzy oraz Koprivnica (Chorwacja) i Palma de Mallorca (Hiszpania). Uzyskał on dofinansowanie pochodzące z Unii Europejskiej w ramach 7. Programu Ramowego (7th Framework Programme: FP7-SST-CIVITAS-2011-MOVE). Celem tego projektu jest wdrożenie nowoczesnych rozwiązań w dziedzinie mobilności, które ułatwią codzienne przemieszczanie się mieszkańcom tych ośrodków, a jednocześnie będą przyjazne środowisku. Miasta konsorcjum zostały wsparte przez lokalnych partnerów (w sumie 21), będących przedstawicielami m.in. przemysłu, usług, edukacji. W przypadku Gdyni są to: Uniwersytet Gdański, Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej sp. z o.o. oraz Politechnika Gdańska. Okres realizacji projektu: grudzień 2012 – grudzień 2016. W 2012 roku, w ramach projektu opracowano budżet na realizację zadań, za które odpowiedzialna jest Gdynia w 2013 roku i dopełniono wszelkich finansowo-prawnych formalności związanych z przystąpieniem do realizacji projektu.
- d) **Civitas Capital** jest uzupełnieniem i rozwinięciem działań realizowanych przez Gdynię w ramach projektu DYN@MO, w szczególności opracowania gdyńskiego Planu Zrównoważonego Transportu. Celem projektu jest „czerpanie wiedzy uzyskanej z poprzednich etapów CIVITAS, wzmocnienie roli władz państwowych w stymulacji innowacji w transporcie”. Gmina Gdynia jako partner konsorcjum projektu zobowiązała się do organizacji warsztatów tematycznych, co umożliwi jej wymianę wiedzy i doświadczeń z zadań realizowanych w ramach sieci Civitas oraz rozszerzenia sieci krajowych i międzynarodowych kontaktów. W związku z Civitas Capital, w 2012 roku w referacie trwały przygotowania wniosku aplikacyjnego dla Gminy Gdynia. Obecnie władze europejskie rozpatrują zgłoszony projekt i jego stopień dofinansowania. Decyzja o tym, czy Civitas Capital wejdzie w życie zostanie podjęta wiosną 2013 r.
- e) **ENTER.HUB** (European Network exploiting Territorial Effects of Railway Hubs and their Urban Benefits) jest dofinansowany z Programu URBACT, w zakresie europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (ERDF). Konsorcjum projektu tworzy 12 partnerów z miast europejskich: Reggio Emilia, Ciudad Real, Creil, Girona, Lugano, Łódź, Örebro, Porto, Preston, Rostock, Ulm i Gdynia. Projekt ENTER.HUB koncentruje się na wymianie wiedzy i doświadczeń. Przedmiotem projektu jest promocja miejskich węzłów transportowych (w tym kolejowych) o znaczeniu regionalnym dla miast średniej wielkości, jako siły napędowej dla ich zintegrowanego rozwoju pod względem ekonomicznym, społecznym i kulturowym. Celem projektu jest poprawa funkcjonalności tychże węzłów, zwiększenie ich znaczenia lokalnego, regionalnego, krajowego i międzynarodowego, a w efekcie rozwój gospodarczy miast. Przewidywany czas realizacji projektu to luty 2013 – kwiecień 2015. W 2012 roku prowadzono procedurę aplikacyjną dla miasta Gdynia do konsorcjum projektu. Poza przygotowaniem wniosku, pracownicy referatu utworzyli grupę zadaniową złożoną z pracowników innych wydziałów i jednostek pomocniczych miasta, a także opracowali wstępny budżet potrzebny na realizację zadań.
- f) Pozostałe zadania związane z zarządzaniem mobilnością:
 - Organizacja Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu w tym Dnia Bez Samochodu – przygotowanie, koordynacja i promocja wydarzeń odbywających się w Gdyni w dniach 16-22 września 2012 r., a w tym: wycieczki uczniów klas szkół podstawowych i gimnazjalnych do przewoźników komunikacji miejskiej, impreza plenerowa podsumowująca cały tydzień, warsztaty z doskonalenia jazdy rowerem po mieście.
 - Organizacja konferencji regionalnej pn. „Dobre praktyki równoważenia transportu w województwie pomorskim” – kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie konferencji dotyczącej transportu rowerowego i pieszego oraz projektów europejskich nawiązujących tematyką do zrównoważonego transportu w nawiązaniu do realizowanego projektu SEGEMENT.
 - Wymiana doświadczeń i wiedzy na szczeblu regionalnym, krajowym i międzynarodowym – uczestnictwo w konferencjach i spotkaniach dotyczących tematyki transportowej powiązanej z działalnością ZDiZ, m.in.: III Kongres Mobilności Aktywnej – Gdańsk, 6-7 września 2012 r.; Civitas Forum – Vitoria-Gasteiz, 24-26

września 2012 r., ELMOS – uczestnictwo w spotkaniu partnerów projektu jako partner wspierający – Malbork, 9-10 października 2012 r.; konferencja podsumowująca projekt unijny „Interface” – Gdynia, 22 października 2012 r.

Samodzielne Stanowisko Ds. Komunikacji Rowerowej:

- 1) Od kwietnia 2012 roku utworzono nowe, samodzielne stanowisko, które zakresem swojej działalności objęło większość zadań związanych z komunikacją rowerową, wcześniej rozproszonych w ZDiZ, a także koordynację działań z tego zakresu z innych wydziałów i jednostek budżetowych miasta oraz bieżącą współpracę z Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdyni ds. Komunikacji Rowerowej i Gdyńską Radą Rowerową powołaną przez Prezydenta Miasta (w składzie osobowym ustalonym w zarządzeniu nr 6177/12/VI/P z dnia 24.04.2012 r.).
- 2) W wyniku tych działań m.in. przygotowano zarządzenie Prezydenta Miasta w sprawie wprowadzenia do stosowania standardów technicznych dla infrastruktury rowerowej w Gdyni (zarządzenie nr 7148/12/VI/M z dnia 10 lipca 2012 r.). Dokument ten zawiera szczegółowe wytyczne dla projektowania i wykonywania elementów infrastruktury rowerowej. Obowiązują one zarówno projektantów, uzgadniających projekty jak i zlecniodawców i wykonawców realizujących projekty infrastruktury rowerowej.
- 3) W poniższej tabeli przedstawiono zestawienie ważniejszych dokumentów przygotowanych w r.2012 na stanowisku ds. komunikacji rowerowej:

Dokumenty przygotowane w 2012r. w zakresie komunikacji rowerowej	Liczba dokumentów
Zarządzenia (Prezydenta, Dyrektora ZDiZ)	2
Protokoły Gdyńskiej Rady Rowerowej	3
Opinie projektów budowlanych	69
Opinie projektów organizacji ruchu drogowego	7
Opinie do projektów w zakresie zagospodarowania przestrzennego	12
Korespondencja i inne pisma	49
RAZEM:	142

- 4) W ramach przydzielonych zadań na bieżąco współpracowano z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami działającymi na rzecz rozwoju ruchu rowerowego, we współpracy z Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta prowadzono fanpage na portalu Facebook o nazwie „Gdynia - informacje rowerowe”, przyjmowano i na bieżąco reagowano na zgłoszenia problemów rowerowych za pomocą narzędzia internetowego SeeClickFix udostępnionego przez Stowarzyszenie Rowerowa Gdynia (udzielono 243 opinii, komentarzy i wyjaśnień, rozwiązano 34 problemy)
- 5) W celu poprawy infrastruktury rowerowej wykonano m.in.:
 - a) Zakup i montaż stojaków rowerowych – zebrano opinie od mieszkańców nt. lokalizacji w Śródmieściu, dokonano wyboru wzoru i zakupiono 150 szt. stojaków, ustawiono 17 szt. Stojaków (zadanie będzie kontynuowane w roku 2013),
 - b) Zmiana organizacji ruchu na ul. Lotników – wprowadzenie ruchu dwukierunkowego dla rowerów (jeden z ważniejszych problemów zgłoszonych przez środowisko rowerowe).

WICEPREZYDENT DS. ZDROWIA I EDUKACJI EWA ŁOWKIEL

WYDZIAŁ EDUKACJI

- 1) W 2012 roku Wydział Edukacji pod względem organizacyjnym, finansowym, prawnym oraz kadrowym nadzorował:
 - a) **37** przedszkoli samorządowych;
 - b) **1** punkt przedszkolny dla dzieci autystycznych;
 - c) **34** szkoły podstawowe(w tym 4 specjalne);
 - d) **27** gimnazjów (w tym 1 dla dorosłych, 1 z oddziałami przysposabiającymi do pracy 3 specjalne);
 - e) **9** zespołów szkół zawodowych, w skład których wchodzi technika, 1 liceum profilowane (w trakcie wygaszania), zasadnicze szkoły zawodowe i technika uzupełniające (także dla dorosłych);
 - f) 1 samodzielne technikum
 - g) **14** liceów ogólnokształcących dla młodzieży (w tym 2 specjalne);
 - h) Centrum Kształcenia Ustawicznego Kolegium Miejskie, w skład którego wchodzi licea ogólnokształcące, liceum uzupełniające i szkoła policealna;
 - i) **2** specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze;
 - j) **3** poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
 - k) **2** internaty ;
 - l) **29** świetlic szkolnych + w ZS Specjalnych Nr 17;
 - m) **36** stołówek szkolnych + w ZS Specjalnych Nr 17);
 - n) Młodzieżowy Dom Kultury;
 - o) Szkolne Schronisko Młodzieżowe;
 - p) Szkołę Muzyczną I i II stopnia;
 - q) Gdyński Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli.
- 2) Do najważniejszych zadań wydziału z zakresu spraw finansowych i organizacyjnych należało:
 - a) planowanie budżetów jednostek oświatowych,
 - b) realizacja zapisu art. 30a ustawy Karta Nauczyciela dotyczącego średnich wynagrodzeń nauczycieli,
 - c) przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu,
 - d) sprawowanie nadzoru nad realizacją planów finansowych, prowadzenie dokumentacji dotyczącej dotowania szkół i placówek niepublicznych i publicznych niesamorządowych:
 - 83 placówki niepubliczne (przedszkola - w tym 1 publiczne prowadzone przez inny niż jest organ, punkty przedszkolne, 1 Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy, 1 Poradnia Uzależnień i 1 Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna),
 - 64 szkoły niepubliczne w tym 29 z uprawnieniami szkół publicznych, 13 bez uprawnień szkół publicznych oraz 2 szkoły publiczne prowadzone przez inny niż samorząd organ,
 - e) podział środków finansowych na wspieranie doskonalenia zawodowego gdyńskich nauczycieli,
 - f) dofinansowanie placówek oświatowych oraz Gdyńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w zakresie wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży,

- g) przygotowanie projektów zarządzeń na dofinansowanie inicjatyw szkolnych związanych z organizacją olimpiad i konkursów przedmiotowych, imprez dopełniających programy kształcenia i wychowania,
- h) opracowanie założeń do organizacji roku szkolnego 2012/2013,
- i) weryfikacja arkuszy organizacyjnych placówek i ich aneksów,
- j) przygotowanie orzeczeń organizacyjnych szkół ponadgimnazjalnych,
- k) przygotowanie projektów i wykonanie uchwał Rady Miasta Gdyni (9 uchwał) i zarządzeń Prezydenta Miasta (239 zarządzeń),
- l) przygotowanie dla gimnazjalistów informatora o gdyńskich szkołach ponadgimnazjalnych,
- m) organizacja giełdy szkół ponadgimnazjalnych,
- n) przeprowadzenie i nadzór nad rekrutacją elektroniczną do gdyńskich szkół ponadgimnazjalnych,
- o) przygotowanie dokumentacji i nadzór nad rekrutacją do prowadzonych przez Gminę Miasta Gdynia przedszkoli,
- p) monitorowanie wolnych w ciągu roku miejsc w przedszkolach,
- q) pomoc dyrektorom przedszkoli w windykacji od rodziców opłat za usługi przedszkoli, przygotowywanie dokumentacji w tym zakresie,
- r) opracowywanie danych statystycznych, w tym w ramach Systemu Informacji Oświatowej,
- s) wprowadzanie danych szkół i placówek do bazy Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych (RSPO) w ramach znowelizowanego SIO,
- t) wydawanie upoważnień dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych do dostępu do bazy danych SIO,
- u) realizacja Rządowego Programu Pomocy Uczniom „Wyprawka szkolna”,
- v) prowadzenie spraw dotyczących dowozu uczniów do szkół,
- w) przygotowanie i realizowanie porozumień między gminami w sprawie refundacji kosztów pobytu dzieci z innych gmin w przedszkolach niepublicznych, publicznych prowadzonych przez osobę inną niż jednostka samorządu terytorialnego, oddziałach przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych w Gdyni oraz gdyńskich dzieci w przedszkolach niepublicznych, publicznych prowadzonych przez osobę inną niż jednostka samorządu terytorialnego, oddziałach przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych na terenie innych gmin,
- x) prowadzenie spraw dotyczących umieszczania nieletnich w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych lub Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii na podstawie postanowień sądu,
- y) przeprowadzenie procedur umożliwiających wpis do ewidencji niepublicznych szkół i placówek w Gdyni (szkół/placówek prowadzonych przez osoby/podmioty fizyczne i prawne) oraz przygotowanie decyzji o wykreśleniu z tej ewidencji,
- z) obsługa komisji przyznającej stypendia miasta Gdyni dla najlepszych uczniów i studentów, stałych mieszkańców Gdyni oraz młodzieży pochodzenia polskiego ze Wschodu,
- aa) prowadzenie prac organizacyjnych dotyczących konkursu historyczno-literackiego o zbrodni katyńskiej, konkursu „Ośmiu Wspaniałych” i Pomorskiego Konkursu Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym i etapu powiatowego konkursu „Przystanek Bruksela”,
- bb) realizacja projektów systemowych: „Odkryj moje możliwości”, „Pomorskie-dobry kurs na edukację. Szkolnictwo zawodowe w regionie a wyzwania rynku pracy”, „Zdolni z Pomorza” współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Kapitał Ludzki,
- cc) przygotowanie dokumentacji konkursowej projektu „ Pluszowy Misiaczek – wsparcie najmłodszych gdyńskich przedszkolaków na starcie”:

- przeprowadzenie analizy i opisanie potrzeb,
 - opracowanie i złożenie wniosku konkursowego,
 - przygotowanie dokumentów niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie,
 - przygotowanie promocji projektu,
- dd) realizacja projektu „Praktyka czyni mistrza” w ramach partnerstwa z PWSNS współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Kapitał Ludzki - przygotowywanie sprawozdań finansowych i rzeczowych dla lidera projektu,
- ee) realizacja projektu unijnego „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”, moduł eEdukacja obejmujący wprowadzenie dziennika elektronicznego,
- ff) realizacja procedur przetargowych,
- gg) koordynacja zatrudnienia administratorów lokalnych w 52 szkołach pilotażowych,
- hh) szkolenia e-learning dla nauczycieli,
- ii) przyjmowanie, weryfikacja dokumentów związanych z refundacją wynagrodzenia administratorów lokalnych w 60 szkołach,
- jj) przygotowanie dokumentacji konkursowej i realizacja Projektu Rządowego „Radosna Szkoła” – kwota uzyskanego dofinansowania na:
- 2 szkolne place zabaw 229.450, z czego wydatkowano 194.505,
 - pomoce dydaktyczne do miejsc zabaw w 3 szkołach 29.996,- , z czego wydatkowano 29.792,
- kk) przygotowanie dokumentacji konkursowej projektu POKL: priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna”, działanie 1.5 „Wspieranie rozwiązań na rzecz godzenia życia zawodowego i rodzinnego – „Żłobek ofertą dla malucha i rodzica”. Wnioskowana kwota dofinansowania 1.547.680,
- ll) weryfikacja wniosków i umów oraz nadzór zadań w ramach realizowanych przez szkoły programach: „Uczenie się przez całe życie” w ramach Comeniusa i „Leonardo da Vinci” oraz „Młodzież w działaniu”,
- mm) realizacja programu „Szkoła Otwarta”, w którym uczestniczy 17 szkół podstawowych i gimnazjalnych,
- nn) współpraca z organizacjami pozarządowymi – wykonanie zadań w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – zlecono 8 organizacjom pozarządowym,
- oo) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:
- Wspieranie zadań z zakresu edukacji muzycznej dla uczniów klas 0-III gdyńskich szkół podstawowych,
 - „Działania prozdrowotne wśród uczniów klas III gdyńskich szkół podstawowych”,
 - Wspieranie zadań z zakresu zajęć wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- pp) realizacja projektów konkursowych dla Rad Dzielnic „Gdynia po godzinach”, „Kultura w dzielnicach”, „Bezpieczna dzielnica”,
- qq) organizacja uroczystości miejskich dla najlepszych gimnazjalistów, maturzystów oraz stypendystów Miasta Gdyni,
- rr) prowadzenie Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej dla 2069 członków, wśród których 1284 osobom udzielono pożyczek na kwotę 5 654.690,80 zł, a 187 osobom udzielono zapomóg na kwotę 120.100 zł,
- ss) obsługa Funduszu Świadczeń Socjalnych dla byłych pracowników oświaty tj. 3577 osób, wśród których 1190 osób uzyskało zapomogi na kwotę 669. 360,- zł, 2885 osób otrzymało dofinansowanie do wypoczynku na kwotę 1 495 980 zł., a 189 osób uzyskało pożyczki na kwotę 570 000 zł.

3) **Do najważniejszych zadań z zakresu spraw kadrowych nauczycieli należało:**

- a) przeprowadzenie 43 konkursów na stanowisko dyrektora w szkołach/przedszkolach/placówkach oświatowych,
- b) dokonanie oceny pracy 42 dyrektorów szkół i placówek,
- c) przeprowadzenie egzaminów dla 120 nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy nauczyciela mianowanego,
- d) opracowanie wniosków na odznaczenia resortowe i państwowe (41) oraz nagrody ministra(9), kuratora (14) i prezydenta (25) dla dyrektorów placówek oświatowych,
- e) obsługa komisji opiniującej wnioski na Nagrody Prezydenta Miasta Gdyni dla nauczycieli.

4) **Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:**

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł ostatecznie niż organ I Instancji		
decyzje	1583	7	0	0	** 0	0	0
postanowienia	7	0	*3	0	0	0	0
ogółem	1590	7	0	0	0	0	0

* odwołanie z 2011r. rozstrzygnięcie SKO w 2012r.

** brak rozstrzygnięcia do końca 2012r.

5) **Dodatkowe dane statystyczne dotyczące Gdyni:**

- a) liczba miejsc w przedszkolach na terenie gminy Gdynia – 4900,
- b) średnia liczba punktów ze sprawdzianu szóstoklasistów - 25,13 (średni wynik województwa - 22,34; średni wynik krajowy - 23,18),
- c) średnia liczba punktów z egzaminu gimnazjalnego:
 - część humanistyczna - język polski - 67,80 (średni wynik województwa 62, średni wynik krajowy - 65),
 - część humanistyczna - historia + WOS - 65,20 (średni wynik województwa 59, średni wynik krajowy - 61)
 - część matematyczno-przyrodnicza - matematyka - 55,80 (średni wynik województwa 47, średni wynik krajowy - 47),
 - część matematyczno-przyrodnicza – przyroda - 54,10 (średni wynik województwa 49, średni wynik krajowy - 50),
 - część językowa – j. angielski podstawowy - 73,80 (średni wynik województwa 62, średni wynik krajowy - 63),
 - język angielski rozszerzony - 60,2 (średni wynik województwa 46, średni wynik krajowy - 46)
- d) egzamin maturalny – zdawalność - 88,42:
 - średnie wyniki części pisemnej z przedmiotów obowiązkowych:
 - język polski - 57,7, (średni wynik województwa – 54, średni wynik krajowy - 54),
 - matematyka - 67,1 (średni wynik województwa – 55, średni wynik krajowy - 56)
 - język angielski - 77,1 (średni wynik województwa – 69, średni wynik krajowy - 68),
 - język niemiecki - 69,1 (średni wynik województwa – 61, średni wynik krajowy - 63),
 - język francuski - 91,7 (średni wynik województwa – 74, średni wynik krajowy - 73).

WYDZIAŁ ZDROWIA

1) Nadzór nad placówkami:

- a) Wydział Zdrowia pełnił nadzór w zakresie kompetencji gminy jako organu tworzącego nad SPZOZ Miejską Stacją Pogotowia Ratunkowego ul. Żwirki i Wigury 14, SPZOZ Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień ul. Reja 2 oraz Żłobkiem „Niezapominajka” ul. Wójta Radtkego 23.
- b) Odbłyły się 2 posiedzenia Rady Społecznej funkcjonującej przy SPZOZ Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i 7 przy SPZOZ Ośrodku Profilaktyki i Terapii Uzależnień.
- c) Do Wydziału Zdrowia wpłynęły 4 skargi pacjentów, na które udzielono wyczerpujących odpowiedzi.

2) Szczególne miejsce w działaniach gminy na rzecz zdrowia mieszkańców zajmuje profilaktyka i promocja zdrowia. Programy profilaktyczne realizowano z podziałem na 3 grupy badań: onkologiczne, badania dzieci i młodzieży oraz badania, których celem jest wyłonienie osób z czynnikami ryzyka chorób „cywilizacyjnych” w następujących okresach realizacji:

a) Lata 2011-2013:

- „Rośnij zdrowo” - działania profilaktyczne skierowane do dzieci z zaburzeniami psycho–ruchowymi:
 - oferta skierowana do dzieci z zaburzeniami psycho–ruchowymi uczęszczającymi do ośrodków i szkół specjalnych
 - oferta skierowana do dzieci z zaburzeniami psycho–ruchowymi uczniów wymagających stosowania w szkołach specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
- Badania profilaktyczne w zakresie wykrywania raka dolnego odcinka przewodu pokarmowego dla osób powyżej 45 roku życia realizacja w II etapach:
 - I etap - badanie laboratoryjne kału na krew utajoną metodą immunochromatograficzną,
 - II etap obejmował pacjentów, u których stwierdzono 2 – krotnie dodatni wynik badania kału na krew utajoną w I etapie i którzy uzyskali stosowne skierowanie od wykonawcy I etapu na badanie endoskopowe.
- Badania profilaktyczne w zakresie wykrywania raka dolnego odcinka przewodu.
- Badania profilaktyczne w zakresie wykrywania wrodzonej dysplazji stawu biodrowego u niemowląt od 2-go m-ca życia.
- Badania profilaktyczne w zakresie wykrywania choroby nowotworowej piersi u kobiet w wieku 35 - 49 lat.
- Badania profilaktyczne w zakresie wykrywania chorób układu oddechowego, schorzeń chirurgiczno – dermatologicznych dla osób bezdomnych przebywających na terenie Gdyni.
- Badania profilaktyczne mające na celu wczesne wykrycie raka gruczołu krokowego u mężczyzn w wieku 50 – 60 lat.
- Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV typ 16, 18, 6, 11 dziewczynek urodzonych w trzech kolejnych latach (1997, 1998, 1999).

b) Lata 2010-2012:

- Badanie profilaktyczne w zakresie wykrywania jaskry u osób w 45-55 r. ż.
- Działania profilaktyczne mające na celu wyłonienie osób, których zachowanie budzi podejrzenie schorzenia psychicznego (np.: izolacja, utrudniony kontakt z otoczeniem z wyłączeniem zachowań agresywnych – u osób dotychczas nie będących pod opieką lekarza, psychiatry) – zgłaszanych przez rodzinę, placówki podstawowej opieki zdrowotnej, pracowników socjalnych.
- Gimnastyka kompensacyjna jako profilaktyka progresji zmian zwyrodnieniowych stawów, kręgosłupa i kończyn u osób powyżej 65 r. życia „Stale sprawni”.

- Gimnastyka korekcyjna jako profilaktyka progresji wad postawy wykrytych w czasie badań bilansowych u dzieci 10-letnich.
 - Badanie profilaktyczne w zakresie wykrywania ryzyka złamań osteoporotycznych dla osób w wieku 50-59 lat.
- 3) Przygotowano materiały ofertowe, przeprowadzono i rozstrzygnięto konkurs na realizację 5 programów profilaktycznych wymienionych w punktach od 8-12. W drodze konkursu wyłoniono 20 świadczeniodawców, z którymi podpisano 32 umowy na lata 2013-2015.
 - 4) Przeprowadzono kontrole świadczeniodawców w zakresie zgodności realizacji programów profilaktycznych z zawartymi umowami. Skontrolowano 22 świadczeniodawców. Realizacja programów profilaktycznych realizowanych z podmiotami leczniczymi wymagała realizacji 104 umów i sporządzenia 90 aneksów.
 - 5) Zadania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki realizowano także w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi. Ogólna kwota środków finansowych przeznaczonych na ten cel to 2135.190 zł. W ramach tejże współpracy realizowano 69 umów, sporządzono 20 aneksów do umów oraz przyjęto 45 sprawozdań. Realizacja zadań pod względem finansowym kontrolowało Biuro Kontroli Urzędu Miasta, natomiast Wydział Zdrowia przeprowadził 16 wizytacji.
 - 6) Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 zobowiązuje gminy do przeprowadzenia corocznej kontroli podmiotów prowadzących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (żłobki) i zarejestrowanych w Rejestrze Prezydenta żłobków i klubów dziecięcych. Przeprowadzono kontrole żłobków: 4 w trybie działań planowych, 2 w trybie działań doraźnych oraz 4 wizytacje lokali zgłoszonych do prowadzenia żłobka.
 - 7) W ramach realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 r.:
 - a) współfinansowano działalność:
 - SPZOZ OPiTU,
 - Edukacyjnej Kliniki Centrum Arrupe. Poradnia Profilaktyki Uzależnień,
 - Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w tym zadania: prowadzenie grupy Dorosłych Dzieci Alkoholików (DDA) i Dorosłych Dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych (DDD),
 - Zespołu Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka” w zakresie realizacji zadań przez Punkt Konsultacyjno-Diagnostyczny dla Dzieci z FAS ,
 - Młodzieżowego Domu Kultury w zakresie organizacji imprez sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży. Celem projektów / festynów była popularyzacja czynnego i aktywnego spędzania czasu wolnego oraz zdrowego, sportowego stylu życia.
 - b) finansowano:
 - koszty sądowe w związku z procedurą przymusu leczenia uzależnienia od alkoholu,
 - koszt zatrudnienia biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu w związku z procedurą zobowiązania do podjęcia leczenia odwykowego,
 - realizację szkolnych programów profilaktycznych , których celem było kształtowanie charakteru, kreatywności, umiejętności interaktywnych oraz przygotowanie do odpowiedzialnego życia,
 - realizację pozalekcyjnych zajęć sportowych z przeznaczeniem dla dzieci i młodzieży, a nadzorowanych przez GOSiR; celem zajęć była integracja środowisk, wskazanie różnych możliwości i form spędzania wolnego czasu,
 - realizację na terenie Domu Pomocy Społecznej przy ul. Pawiej 31 programu pn.: „Pomoc do Samopomocy”, adresowanego do mieszkańców DPS-u, u których występuje problem alkoholowy; celem projektu była pomoc podopiecznym w wyjściu z nałogu;

- realizację w terminie 26.11.2012 r.- 01.12.2012 r. przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną z siedzibą w Gdyni (SANEPID) zadania pn.: „Anonimowe i bezpłatne testowanie krwi w kierunku nosicielstwa HIV”; akcję prowadzono w związku z obchodami Światowego Dnia AIDS (01.12.2012 r.), celem jej było zachęcenie mieszkańców Gdyni do przeanalizowania własnego stylu życia, uświadomienie niebezpieczeństwa zakażenia. W trakcie tygodniowej akcji przebadano 224 osoby i wykonano 5 osobom test potwierdzenia ze względu na wynik dodatni testu przesiewowego.
- 8) Wydział Zdrowia obsługiwał Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - odbyło się 28 posiedzeń.
- a) Statystyka działań GKRPA przedstawia się następująco:
- Ilość wniosków, które wpłynęły do GKRPA - 151 w tym:
 - zgłoszonych do leczenia przez:
 - Policję- 41,
 - członków rodzin – 94,
 - inne osoby, np. Kuratorzy, MOPS, DOPS, DPS ul. Legionów, Spółdz. Mieszkaniowa - 16,
 - Ilość wniosków skierowanych do Sądu w celu orzeczenia przymusu leczenia – 115,
 - Ilość osób objętych badaniem:
 - lekarza biegłego - 102
 - wywiadem - 128
 - Decyzja Sądu:
 - Ilość oddalonych i umorzonych wniosków, zgonów - 17 (w tym 2 zgony),
 - Ilość osób skierowanych do leczenia niestacjonarnego - 60,
 - Ilość osób skierowanych do leczenia stacjonarnego – 3.
- 9) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych (wydawane zgodnie z art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych):

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	422	1	0	0	0	0	0
postanowienia	2	0	0	0	0	0	0
ogółem	424	1	0	0	0	0	0

10) Pozostałe działania:

- a) Opracowano sprawozdanie z realizacji założeń Narodowego Programu Zdrowia, jak również z realizacji programów profilaktycznych na terenie Miasta zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego. Przekazano również do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego roczne sprawozdanie z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych (Rozp. Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2004 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej Dz.U. Nr 195 poz. 2004 z 2004 r.), sprawozdanie z realizacji programu profilaktycznego przeciwdziałającego zakażeniom HIV i AIDS. Do Urzędu Wojewódzkiego zostało przekazane sprawozdanie z realizacji zadań w ramach opieki nad dziećmi do lat 3.

- b) Opracowano dla władz miasta Raport z realizacji programów profilaktycznych finansowanych z budżetu miasta.
- c) Współpracowano m.in. z Policją, Powiatową Strażą Pożarną, Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Lekarzem Wojewódzkim, szpitalami, samorządami zawodowymi, Narodowym Funduszem Zdrowia oraz komórkami organizacyjnymi Urzędu Wojewódzkiego i Urzędu Miasta.
- d) Gmina Gdynia udzieliła pomocy finansowej gdyńskim szpitalom w kwocie 149.000 zł tj. 99.000 zł dla Szpitala Św. Wincentego a Paulo Sp-ka z o.o., oraz 50.000 zł dla Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej. W ramach otrzymanych środków Szpital Św. Wincentego a Paulo zakupił sprzęt medyczny dla potrzeb bloku operacyjnego. UCMMiT zakupił sprzęt medyczny, wideokolonoskop dla pracowni endoskopowej.
- e) Jak co roku wręczono najbardziej zasłużonym pracownikom gdyńskiej służby zdrowia 30 nagród Prezydenta Miasta Gdyni.
- f) Przygotowano 99 Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni oraz 8 Uchwał Rady Miasta.

SEKRETARZ MIASTA JERZY ZAJĄC

BIURO OGRODNIKA MIASTA

W ramach realizacji powierzonych obowiązków w roku 2012 r. Biuro Ogrodnika Miasta:

- 1) opracowało koncepcje, projekty wykonawcze oraz zrealizowało następujące prace:
 - a) nasadzenia w donicach na ul. Świętojańskiej w III zmianach,
 - b) nasadzenia kwiatów na istniejących kwietnikach sezonowych oraz w misach kwiatowych - I i II zmiana,
 - c) nasadzenia roślin cebulowych na wybranych terenach miasta,
 - d) poprawę estetyki terenu i wykonanie dekoracji roślinnych wokół Teatru Muzycznego w związku z Festiwałem Filmów Fabularnych,
 - e) zagospodarowanie terenu zieleni przy Placu Konstytucji,
 - f) poprawę estetyki terenu oraz wykonanie nasadzeń roślin ozdobnych w kwiatonach przy ul. Kazimierza Górskiego,
 - g) rewitalizacja zieleńca zlokalizowanego przy Al. Marszałka Piłsudskiego, Władysława IV i Świętojańskiej,
 - h) przebudowa drzewostanu ul. Orzeszkowej – II etap (wycinka drzew będących w złej kondycji zdrowotnej i zagrażających bezpieczeństwu oraz wykonanie nasadzeń młodych drzew),
 - i) nasadzenia drzew przy ul. Filipkowskiego,
 - j) koncepcja iluminacji świąteczno-noworocznej wraz z realizacją (zakup choinki i dekoracji świątecznych wraz z instalacją i demontażem, dekoracja fontanny, montaż opraw świetlnych),
 - k) zagospodarowanie terenu zieleni w pasach międzyjezdniowych ul. Unruga w okolicy Estakady Kwiatkowskiego,
 - l) koncepcja nasadzeń roślin ozdobnych w donicach na terenie dziedzińca i przed wejściem do budynku Urzędu Miasta przy ul. Marszałka Piłsudskiego,
 - m) zagospodarowanie terenu zieleni Szkoły Podstawowej nr 34 przy ul. Cyłkowskiego,
 - n) zagospodarowanie terenu zieleni zlokalizowanego na działce nr 695/305 KM 55 obręb Gdynia pomiędzy budynkami nr 49 i 51 przy ul. Abrahama,
 - o) zagospodarowanie skarpy w rejonie ulic Pomorskiej i Zjazdowej,
 - p) zagospodarowanie fragmentu podwórka gminnego zlokalizowanego przy ul. Wójta Radtkego 49-51 w ramach programu „Zielona Gdynia od podwórka”,
 - q) zagospodarowanie podwórka gminnego zlokalizowanego przy ul. Abrahama na wysokości budynków nr 48-60 w ramach programu „Zielona Gdynia od podwórka”,
 - r) nasadzenia buków przy ul. II MPS,
 - s) zagospodarowanie pasa zieleni przyulicznej zlokalizowanego przy ul. Syrokomli,
 - t) zagospodarowanie pasa międzyjezdniowego Obwodnicy trójmiejskiej na wysokości wjazdu od ul. Morskiej,
 - u) założenie trawników i nasadzenia traw ozdobnych w rejonie przystanku Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana – I etap,
 - v) koncepcja „zielonych ścian” stanowiących element ogrodzenia placu budowy inwestycji Info Boxu.
- 2) opracowało następujące dokumentacje projektowe:
 - a) projekt przebudowy drzewostanu wzdłuż ul. Przebendowskich,

- b) projekt zieleni wzdłuż al. Marszałka Piłsudskiego,
 - c) koncepcja zagospodarowania terenu wokół schronu przy ul. Orłowskiej,
 - d) projekt płyty upamiętniającej Ofiary Holocaustu wraz z zagospodarowaniem terenu,
 - e) koncepcja estetyzacji terenu Skweru Kościuszki i Alei Jana Pawła II,
 - f) projekt „ściany zielonej” przy InfoBoxie.
- 3) zleciło wykonanie następujących opracowań i dokumentacji:
- a) projekt wykonawczy zieleni na terenie Szkoły Podstawowej nr 34 w Gdyni,
 - b) projekt wykonawczy konstrukcji płyty upamiętniającej Ofiary Holocaustu,
 - c) projekt podłączenia oprawy oświetleniowej do płyty upamiętniającej Ofiary Holocaustu,
 - d) konsultacje merytoryczne dot. iluminacji zewnętrznych obiektów sportowych,
 - e) inwentaryzacja ornitologiczna na terenie zieleńca u zbiegu ulic Świętojańskiej i 10 Lutego,
 - f) ekspertyza dot. stanu zdrowotnego dębów rosnących przy ul. Wielkopolskiej wraz z wytycznymi do pielęgnacji,
 - g) koncepcja rewaloryzacji fontanny miejskiej przy Al. Jana Pawła II,
 - h) inwentaryzacja i przegląd stanu technicznego drzewostanu na terenie ZSO nr 1 przy ul. Legionów 27,
 - i) projekt wykonawczy konstrukcji wsporczej wraz z fundamentem „zielonej ściany”,
 - j) projekt wykonawczy iluminacji zewnętrznej Stadionu Rugby i Hali Sportowo-Widowiskowej – kontynuacja.

Ponadto Biuro Ogrodnika Miasta:

- 1) przeprowadziło we współpracy z Zespołem Prasowym konkurs „Gdynia w kwiatkach 2012”,
- 2) opracowało i wydało ok. 30 opinii dotyczących stanu zdrowotnego drzew i krzewów, oceny ich wartości przyrodniczej oraz zasadności wycinki,
- 3) wykonało, na wniosek Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ok. 111 odbiorów nasadzeń rekompensujących, pod kątem ich zgodności z wytycznymi zawartymi w decyzjach na wycinkę drzew i krzewów,
- 4) wydało ok. 10 opinii i wniosków do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 5) opracowało 71 wniosków do decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Wydział Architektoniczno-Budowlany,
- 6) wydało ok. 41 wytycznych do projektów i opinii do dokumentacji projektowych, w tym projektów budowlanych, w zakresie gospodarowania zielenią oraz projektowania zieleni,
- 7) opracowało program ochrony kasztanowców w Gdyni przed szrotówkiem kasztanowcowiaczkiem na rok 2012 i 2013,
- 8) prowadziło comiesięczny monitoring nowo zagospodarowanych terenów zieleni miejskiej i przekazywało sprawozdania z uwagami z prowadzonych przeglądów wykonawcom oraz egzekwowało systematyczne prowadzenie prac pielęgnacyjnych zgodnie z wytycznymi,
- 9) pełniło nadzór nad wykonywaniem prac porządkowych na terenie parku w Kolibkach,
- 10) przeprowadziło wycinkę suchych i zagrażających bezpieczeństwu drzew na terenie parku w Kolibkach,
- 11) zleciło wycinkę wierzby, przesadzenie rokitnika oraz wycinkę orzecha włoskiego przy ul. Dickmana,
- 12) zleciło przesadzenie 2 lip przy Al. Zwycięstwa,

- 13) zleciło wykonanie i zakupiło 20 szt. donic w kształcie walca na Plac Konstytucji oraz 10 szt. donic w kształcie łodzi,
- 14) zakupiło 3 komplety ławek i kosz na śmieci na Plac Konstytucji,
- 15) zleciło zakup i montaż elementów wyposażenia terenu oraz małej architektury na podwórku gminnym przy ul. Abrahama 61 (ławki, słupki parkingowe, płyty chodnikowe, urządzenia zabawowe),
- 16) zakupiło materiały i nadzorowało wykonanie psiego wybiegu na terenie parku w Kolibkach,
- 17) zleciło mikoryzację 540 szt. drzew na terenie miasta w celu poprawy ich kondycji zdrowotnej,
- 18) rozpoczęło realizację projektu polegającego na zakładaniu łąk kwiatnych w mieście – prowadzenie poletek eksperymentalnych, badania przydatności nasion roślin zielnych do zastosowania na terenach miejskich,
- 19) zleciło wykonanie prac porządkowych w drzewostanie na Kamiennej Górze,
- 20) zakupiło nasiona i zleciło wykonanie nasadzeń słoneczników ozdobnych na wybranych terenach miasta,
- 21) zakupiło rośliny ozdobne i materiały ogrodnicze na bieżące potrzeby i uzupełnienie ubytków w istniejących nasadzeniach w mieście,
- 22) zleciło uporządkowanie terenu zieleni u zbiegu ulic Świętojańskiej i 10 Lutego,
- 23) zleciło sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zagospodarowania skweru u zbiegu ulic Świętojańskiej i 10 Lutego,
- 24) prowadziło nadzór inwestorski nad realizacją projektu zieleni w związku z budową Info Boxu u zbiegu ulic Świętojańskiej i 10 Lutego,
- 25) przeprowadziło procedurę przetargową na budowę małej infrastruktury służącej ochronie przyrody na obszarze rezerwatu Kępa Redłowska w Gdyni w wyniku którego wyłoniono Wykonawcę.

W roku 2012 Biuro Ogrodnika Miasta przeprowadziło:

- 1) 6 procedur przetargowych (z czego jedno postępowanie zostało unieważnione);
- 2) 61 postępowań do 14.000 euro.

BIURO RADY MIASTA

W okresie sprawozdawczym odbyło się 11 zwyczajnych sesji Rady Miasta Gdyni oraz jedna uroczysta, zorganizowana w Teatrze Miejskim w dniu 10 lutego 2012 r. z okazji obchodów 86 rocznicy nadania Gdyni praw miejskich. Wzięło w niej udział około 300 zaproszonych gości, wręczono Nagrody Przewodniczącego Rady Miasta „Czas Gdyni” oraz Medale im. Eugeniusza Kwiatkowskiego.

Na 11 sesjach roboczych Rada Miasta Gdyni podjęła **257** uchwał.

W 2012 roku odbyło się 147 posiedzeń komisji Rady Miasta.

Statystycznie największa liczba uchwał Rady Miasta Gdyni dotyczyła kwestii związanych z gospodarką nieruchomości (sprzedaż, kupno, dzierżawy, wyrażenie zgody na służebność i inne zagadnienia dotyczące gospodarki gruntami). Ważną rolę w pracach Rady odgrywały sprawy lokalowe, budowy mieszkań socjalnych dla najuboższych mieszkańców gminy. Podejmowano także uchwały dotyczące edukacji (uchwały dotyczące awansu zawodowego nauczycieli oraz reformy systemu oświaty), zdrowia i kultury. Rada Miasta i jej komisje pracowały nad planami zagospodarowania przestrzennego, przygotowywały wizje dalszego rozwoju miasta. W roku 2012 uchwalono kilka ważnych planów zagospodarowania przestrzennego części dzielnic Gdyni, kolejne są przygotowywane na rok 2013.

Jak co roku, Rada Miasta przyjęła pakiet uchwał określających wysokość podatków i opłat lokalnych oraz uprawnień do ulg i zwolnień.

Do najważniejszych uchwał podejmowanych przez Radę Miasta należały uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta w trakcie roku budżetowego oraz uchwała w sprawie przyjęcia budżetu miasta na 2013 rok i uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2024.

Zgodnie ze swoim ustawowym obowiązkiem na sesji w dniu 27 czerwca 2012 r., Rada Miasta podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji uchwał i udzielenia prezydentowi miasta absolutorium za rok 2011. Podjęcie takiej uchwały jest co roku poprzedzane kilkumiesięczną wyłożoną pracą wszystkich komisji Rady, szczególnie zaś Komisji Rewizyjnej, do której kompetencji należy dokładne badanie wykonania budżetu we wszystkich działach i rozdziałach.

W styczniu 2012 r. odbyły się pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni (MRMG). Wybrano również opiekuna, którym została pani Beata Ulicka. MRMG podczas swojej rocznej kadencji spotykała się na sesjach i komisjach, poruszając wiele ważnych problemów nurtujących młodzieżową społeczność naszego miasta.

Współpraca z radami dzielnic odgrywa bardzo ważną rolę w bieżącej pracy Rady Miasta. W Radzie działa komisja stała Samorządności Lokalnej i Bezpieczeństwa, która w swym zakresie kompetencji ma właśnie współpracę z radami dzielnic, na każdej sesji Rady Miasta przedstawiane jest sprawozdanie z pracy jednej z rad dzielnic.

Regularnie odbywały się sesje rad dzielnic. Rady współpracowały z mieszkańcami organizując stałe dyżury radnych oraz spotkania tematyczne. Radni dzielnic uczestniczyli w różnorodnych akcjach na terenie miasta, efektywnie współpracowali z Policją, Strażą Miejską, szkołami, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gdyńskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz organizacjami pozarządowymi. Rady dzielnic tradycyjnie już organizowały festyny środowiskowe dla mieszkańców swoich dzielnic, wigilie, śniadania wielkanocne dla samotnych i najbardziej potrzebujących, przekazywały wspólnie zebrane dary. Patronowały działającym w mieście trzem klubom seniora. Dofinansowywały działalność gdyńskich szkół, organizacji pozarządowych, policji, straży pożarnej, współfinansowały akcje dożywiania dzieci, kolonii dla dzieci z rodzin najuboższych i patologicznych, częściowo finansowały remonty infrastruktury w dzielnicach. W roku 2012 rady dzielnic zaangażowane były także w pracę nad projektami ogłaszanych przez gdyński samorząd konkursów dla rad dzielnic.

SAMODZIELNE STANOWISKO ds. BHP

Wypadki przy pracy.

W roku sprawozdawczym zaistniało 13 wypadków indywidualnych, powodujących absencję chorobową osób poszkodowanych na łączną liczbę 285 dni. W 9 postępowaniach, dokumentację powypadkową na wniosek poszkodowanych przesłano do ZUS-u, celem określenia uszczerbku na zdrowiu i załatwieniu ewentualnych roszczeń odszkodowawczych. Ponadto, wszystkim osobom poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem dochodzenia dodatkowych świadczeń uzupełniających z ubezpieczenia zbiorowego pracowniczego lub indywidualnego-komercyjnego. Z zaistniałych 13 wypadków, 2 to wypadki pracowników Straży Miejskiej. W analizowanym okresie nie doszło do wypadku ciężkiego, zbiorowego lub śmiertelnego.

Wypadki zrównane z wypadkami przy pracy.

W okresie sprawozdawczym nie odnotowano zdarzeń spełniających przesłanki wypadku zrównanego z wypadkiem przy pracy, czyli takich które wydarzyły się w trakcie odbywanych podróży służbowych.

Wypadki w drodze do pracy lub z pracy.

Wypadkom w drodze do pracy lub z pracy uległo 6 pracowników- skutkowało to absencja chorobową wynoszącą łącznie 127 dni. Wszystkim poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem ubiegania się o uzyskanie świadczeń odszkodowawczych z polisy ogólnej PZU lub ubezpieczenia indywidualnego. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, ZUS nie rozpatruje postępowań powypadkowych wypadków w drodze do/z pracy- poszkodowanym nie przysługują jednorazowe odszkodowania.

Zdarzenia potencjalnie wypadkowe.

W okresie sprawozdawczym odnotowano 17 zdarzeń potencjalnie wypadkowych, czyli takich, które tylko dzięki szczęśliwemu zbiegowi okoliczności nie doprowadziły do wypadku.

W głównej mierze dochodziło do nich w trakcie przemieszczania się w głównych ciągach komunikacyjnych budynków U.M. a także przy pracach wykonywanych w terenie.

Szkolenia w zakresie BHP.

W roku 2012, instruktażu ogólnego, w ramach szkolenia wstępnego BHP udzielono 245 osobom (przyjmowani pracownicy, stażyści, praktykanci, wolontariusze, aplikanci radcowscy).

Instruktażu stanowiskowego udzielają naczelnicy/kierownicy komórek organizacyjnych, w których pracownicy mają wykonywać swoje obowiązki.

W roku sprawozdawczym zorganizowano i przeprowadzono szkolenia okresowe BHP dla 94 osób zatrudnionych na stanowiskach administracyjno- biurowych.

Samodzielne stanowisko ds. BHP współpracuje z Gdynskim Stowarzyszeniem Oświatowców Gdynskich, Państwową Inspekcją Pracy, Państwową Inspekcją Sanitarną i Powiatowym Inspektoratem Nadzoru Budowlanego w zakresie popularyzacji i aktualizacji wiedzy w zakresie BHP.

W roku sprawozdawczym zorganizowano przy współudziale z w/wym. instytucjami szkolenie tematyczne dla oświatowych pracowników służby BHP.

Zaopatrzenie w odzież ochronną i roboczą oraz środki ochrony indywidualnej.

W roku sprawozdawczym na bieżąco zaopatrywano uprawnionych pracowników w odzież i obuwie robocze- zgodnie z ustalonymi normami przydziału.

Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy, gdzie wymagane są środki ochrony indywidualnej zostali w nie wyposażeni.

Na bieżąco wypłacano, na wniosek pracowników, ekwiwalenty za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego.

Systematycznie wypłacano należności za pranie odzieży roboczej.

Kontrola prawidłowości wyposażania pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej wykazała, że środki ochrony indywidualnej posiadają wymagany certyfikat na znak bezpieczeństwa i zostały oznaczone tym znakiem.

Badania profilaktyczne.

Badania profilaktyczne: wstępne, okresowe i kontrolne były na bieżąco realizowane przez Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni, zgodnie z sukcesywnie przekazywanymi harmonogramami. Zostało wydanych 6 zaleceń lekarskich, które wykonano.

Pracownicy Straży Miejskiej, badania lekarskie i psychologiczne przechodzili w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej w Gdyni- Oksywiu.

W ramach badań profilaktycznych przeprowadzono badania dodatkowe. Były to głównie badania okulistyczne wykonywane dla potrzeb stosowania okularów korygujących wzrok, pracownikom zatrudnionych na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe- w sumie wykonano 276 badań.

Badaniom wysokościowym objęto 17 pracowników obsługi i archiwum. Badania celowane wykonano 6 osobom.

Inne działania profilaktyczne.

Urząd Miasta zrekompensował uprawnionym pracownikom zakup okularów korygujących wzrok przy pracy przed monitorami ekranowymi, po uprzednim zaleceniu lekarza okulisty w ramach przeprowadzanych badań profilaktycznych. Z tej formy skorzystało 169 osób.

Poprawa warunków pracy.

Pracownicy Urzędu Miasta na bieżąco są zaopatrywani w odpowiednie urządzenia, narzędzia i materiały do bezpiecznej i ergonomicznej pracy. Sukcesywnie są przeprowadzane prace remontowe pomieszczeń biurowych, korytarzy- bez przerywania toku pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Większość prac remontowo- adaptacyjnych prowadzono w budynku położonym przy ul. 10-go Lutego. Prowadzono również dalszą wymianę i uzupełnienieumeblowania pomieszczeń biurowych. W roku sprawozdawczym, tak jak w latach poprzednich prowadzona jest stała modernizacja sieci i sprzętu komputerowego.

Maszyny i inne urządzenia techniczne.

Wszystkie maszyny i urządzenia techniczne eksploatowane w zakładzie pracy spełniają wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie ich technicznego zabezpieczenia i wyposażenia. Wszystkie urządzenia posiadają znak CE oraz deklarację zgodności. Urządzenia oraz sieć elektryczna posiadają prawidłowe zabezpieczenia przeciwporażeniowe i są poddawane systematycznym badaniom i kontrolom.

Komisja BHP.

W Urzędzie Miasta działa komisja BHP. Zgodnie z przepisami w skład komisji BHP wchodzi: Społeczny Inspektor Pracy, pracownicy komórki BHP, przedstawiciele związków zawodowych działających na terenie U.M, lekarz profilaktyk.

Przewodniczącym komisji jest Dyrektor Urzędu, a jego zastępcą Społeczny Inspektor Pracy.

W zakresie działania komisji wchodzi sprawy problemowe, trudne do rozwiązania w trakcie codziennej działalności Urzędu.

WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY

Do głównych zadań Wydziału Administracyjnego w 2012 r. należało utrzymanie w należytym stanie technicznym i estetycznym budynków i pomieszczeń innych komórek organizacyjnych, znajdujących się poza główną siedzibą Urzędu, w tym także Rad Dzielnic, zaopatrzenie lokali i pracowników w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe, a także aktywne uczestnictwo w przygotowywaniu wszelkich imprez odbywających się na terenie Urzędu.

Celem zabezpieczenia ciągłości pracy i zaopatrzenia przeprowadzono szereg postępowań o zamówienie publiczne w wyniku, których zawarto umowy (w tym większość rocznych).

W 2012 roku przeprowadzono szereg prac remontowo-modernizacyjnych w budynku i filii Urzędu. Łącznie kompleksowo wyremontowano i wyposażono 63 pomieszczenia (malowanie, wymiana oświetlenia i wykładzin).

Ponadto, w wyniku przeprowadzonych postępowań o zamówienia publiczne dla potrzeb pracowników Urzędu zakupiono między innymi:

- 1) odzież ochronną, roboczą, a także zlecono szycie umundurowania dla Straży Miejskiej,
- 2) bilety miesięczne i jednorazowe ZKM i PKP,
- 3) środki czystości (w tym także dla potrzeb PSM i BRM),
- 4) wszelkiego rodzaju materiały biurowe, eksploatacyjne, druki, wizytówki, identyfikatory,
- 5) meble i drobny sprzęt biurowy (czajniki, kalkulatory, lampy, aparaty fotograficzne oraz telefony komórkowe),
- 6) kalendarze,
- 7) wodę,
- 8) wykładziny do pomieszczeń biurowych,
- 9) artykuły spożywcze (obsługa narad, sesji, posiedzeń i delegacji) a także wszelkie niezbędne akcesoria służące do wyposażenia Straży Miejskiej (latarki, radiostacje, alkomaty i inne).

Przeprowadzono także szereg postępowań o zamówienie publiczne w wyniku których zawarto umowy mające na celu zabezpieczenie w urządzenia i materiały niezbędne do prac malarskich, stolarskich, hydraulicznych, ślusarskich i innych.

Do zadań Wydziału Administracyjnego należało także sprawowanie nadzoru nad firmami, którym zlecono konserwację sprzętu i wszelkich urządzeń będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Gdyni, a w szczególności:

- 1) systemu kolejkowego NEMO Q (sala obsługi mieszkańców),
- 2) maszyn biurowych i liczących,
- 3) kserokopiarek,

- 4) neonu, dźwigów osobowych,
- 5) radiostacji ręcznych i przewoźnych,
- 6) samochodów służbowych,
- 7) instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania, a także systemów alarmowych.

Wydział prowadził także analizę i ewidencję kosztów (zakupy, zlecenia, media, telefony wewnętrzne, bezpośrednie i komórkowe), gospodarkę taborem samochodowym zarówno własnym jak i pięcioma wynajętymi samochodami, zawierał umowy i rozliczał ryczałty samochodowe dla pracowników Urzędu, prowadził gospodarkę materiałowo – magazynową, naliczał wypłatę ekwiwalentu za odzież ochronną i roboczą dla pracowników a także aktywnie uczestniczył w pracach związanych z organizacją i obsługą imprez i uroczystości na rzecz innych organizacji i jednostek. W ciągu całego 2012 roku przygotowano 258 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni i wszystkie zrealizowano.

WYDZIAŁ INFORMATYKI

Działalność Wydziału Informatyki w 2012 r., podobnie jak w latach poprzednich, obejmowała administrację systemem informatycznym, nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem sprzętu i oprogramowanie, w tym także wprowadzanie zmian w oprogramowaniu w związku ze zmianami przepisów lub na wniosek użytkowników, tworzenie zestawień i analiz na potrzeby urzędu lub organizacji zewnętrznych. Wszystkie lokalizacje urzędu korzystały z wydajnej sieci informatycznej zbudowanej na bazie łączy dzierżawionych od firmy Multimedia.

W 2012 r. kontynuowano realizację projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”. Dostarczono sprzęt komputerowy i wyposażenie dla 52 placówek oświatowych. Przeszkolono administratorów szkolnych z zakresu zarządzania aplikacjami do obsługi dziennika elektronicznego i systemu bezpieczeństwa sieci. W ramach realizacji projektu przygotowano i przeprowadzono postępowanie przetargowe na dostawę i wdrożenie platformy eUsług oraz opracowanie 161 formularzy elektronicznych.

W ubiegłym roku kontynuowano skanowanie dużych zbiorów danych w ramach umowy zawartej z firma EKOAKTA. Skanowane dokumenty importowano do repozytorium dokumentów wchodzącego w skład elektronicznego systemu zarządzania dokumentami. Wydział Informatyki zaangażowany był we wdrożenia tego systemu w kolejnych komórkach organizacyjnych Urzędu.

Rok 2012 to także kontynuacja wdrożenia systemu obsługi dochodów Miasta. Zakończyły się prace nad dokumentacją techniczną kanalizacji teletechnicznej dla projektu pn. "Rozwój Miejskiej Sieci Szkieletowej w Gdyni". Rozpoczęto przekazywanie zgłoszeń robót budowlanych.

WYDZIAŁ KADR I SZKOLEŃ

Referat Kadr

- 1) Prowadzono roczne karty ewidencji czasu pracy dla **1079** pracowników, **23** kierowników jednostek organizacyjnych; zarejestrowano około **20,5** tysiąca wniosków urlopowych.
- 2) Zarejestrowano, opisano i przekazano do plac **2692** zwolnień lekarskich oraz **1005** kart urlopowych.
- 3) Wystawiono **21** legitymacji służbowych, **7** legitymacji ubezpieczeniowych dla członków rodzin.
- 4) Wystawiono około **370** zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie w urzędzie miasta Gdyni.
- 5) Potwierdzono zatrudnienie (na potrzeby socjalne) dla **640** pracowników, wystawiono **453** karty urlopowe do wczasów pod gruszą.
- 6) Przekazano do komórki plac **4630** pism dotyczących: urlopów bezpłatnych, wypoczynkowych, wychowawczych i macierzyńskich, nagród za pracę oraz nagród jubileuszowych, ekwiwalentów za urlopy, odpraw emerytalnych, zmian wynagrodzeń oraz umów o pracę, informacji o rozwiązaniu umów o pracę, itp.
- 7) Ustalono prawo do nagród jubileuszowych dla **107** pracowników Urzędu Miasta Gdyni.

- 8) Opracowano harmonogramy i wystawiono skierowania na badania okresowe **401**, badania psychologiczne **14**, badania kontrolne **32**, badania wstępne **110**.
- 9) Sporządzono **110** umów o pracę oraz założono **110** akt osobowych dla pracowników nowo zatrudnionych oraz **2** teczek akt dla kierowników jednostek;
- 10) W ramach kontynuacji zatrudnienia sporządzono **66** umów o pracę z pracownikami na czas nieokreślony (oraz **1** z kierownikiem jednostki), z **45** pracownikami na czas określony (oraz **4** z kierownikami jednostek), z **37** pracownikami na zastępstwo;
- 11) Rozwiązano umowy o pracę z **71** pracownikami;
- 12) Udzielono **19** urlopów wychowawczych, **27** urlopy macierzyńskie, **24** urlopy macierzyńskie dodatkowe z art.181¹ k.p. i z art.182² k.p., **11** urlopów ojcowskich oraz **5** urlopów bezpłatnych;
- 13) Zamieszczono **72** ogłoszenia o wolnych stanowiskach pracy, odbyło się **79** spotkań komisji rekrutacyjnych; rozpatrzono **1096** ofert pracy, przesłuchano **557** osób, w efekcie zatrudniono **63** osoby, w tym **5** dyrektorów jednostek.
- 14) Z zakresu spraw wojskowych: zawiadomiono WKU o zatrudnieniu **6** pracowników i zwolnieniu (osoby posiadające przydział mobilizacyjny i poborowi). Zawiadomiono w sprawie ustania przyczyny reklamowania **2** osoby. Sporządzono 2 karty realizacji zadania operacyjnego: ZAT 03 (wdrożenie przepisów wynikających z wprowadzenia stanu wojennego w zakresie stosunku pracy i systemu wynagradzania przez Urząd Miasta Gdyni, ZAA 71 (przeprowadzenie postępowania reklamowania z urzędu i na wniosek pracowników Urzędu Miasta Gdyni od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny).
- 15) Przeprowadzono **73** oceny okresowe, wszczęto procedurę okresowej oceny kwalifikacyjnej dla **65** pracowników;
- 16) Dokonywano miesięcznego określania absencji na wnioskach pracowników korzystających z limitów paliwowych (**70** wniosków w każdym miesiącu);
- 17) Sporządzono kwartalne oraz roczne sprawozdania dla urzędu statystycznego;
- 18) Przeprowadzono - w czerwcu oraz w grudniu 2012 r. Procedurę przyznania nagród pieniężnych za I i II półrocze 2012 r.;
- 19) Sporządzono **438** pism przyznających dodatki specjalne oraz **135** przyznających nagrody indywidualne dla pracowników w 2012 r.;
- 20) Na mocy umowy z powiatowym urzędem pracy **25** bezrobotnych absolwentów odbyło staż pracy w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 21) Podpisano **7** porozumień dotyczących usług z zakresu wolontariatu;

W wyniku przeprowadzonych naborów 6 wybranych kandydatów nie podjęło zatrudnienia, w związku z powyższym w dwóch przypadkach rozpisano ponownie nabór, w pozostałych została wybrana osoba, która zajęła drugie miejsce.

Samodzielne stanowisko ds. Doskonalenia Kadr

W ramach realizacji zadań (prowadzenie całości spraw związanych z organizacją szkoleń, konferencji i innych form podnoszenia kwalifikacji przez pracowników Urzędu):

- 1) weryfikowano oferty szkoleniowe pod kątem potrzeb zgłoszonych przez kierowników komórek organizacyjnych, dystrybuowano oferty do komórek organizacyjnych,
- 2) przygotowano **56** projekty zarządzeń prezydenta miasta Gdyni w sprawie zakupu usług szkoleniowych i pokrycia kosztów udziału w konferencjach oraz doskazywania pracowników Urzędu,
- 3) przeszkolono **664** pracowników Urzędu,
 - a) **409** pracowników w ramach szkoleń zewnętrznych,
 - b) **255** pracowników w ramach szkoleń wewnętrznych,
- 4) przeprowadzono **210** szkoleń,
- 5) wystawiono **258** kart zgłoszeń na szkolenia i konferencje,

- 6) przygotowano **7** umów cywilnych w sprawie realizacji szkoleń wewnętrznych,
- 7) przygotowanie **12 umów** zw. z podnoszeniem kwalifikacji przez pracowników Urzędu,
- 8) zarejestrowano i rozliczono **197** faktur za odbyte szkolenia i konferencje,
- 9) zarejestrowano i rozliczono **26** faktur za noclegi,
- 10) zarejestrowano i rozliczono **2** rachunki za przejazd taxi,
- 11) przeanalizowano **260** „Kart oceny szkolenia”; dokonano wstępnych ocen firm szkoleniowych z których korzystali pracownicy,
- 12) wystawiono **304** delegacje służbowe,
- 13) zorganizowano szkolenie okresowe BHP dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych w którym uczestniczyło **110** pracowników urzędu.

Służba przygotowawcza

Realizując Zarządzenie Nr 10851/09/V/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 29 maja 2009 roku, w sprawie sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Gdyni, od stycznia do grudnia 2012 roku kolejna grupa pracowników przeszła cykl szkoleń przygotowujących do pracy w urzędzie. Zakresem tematycznym obejmują one najistotniejsze zagadnienia w pracy urzędnika samorządowego, przewidziane ramowym harmonogramem szkoleń. Łącznie zorganizowano 6 grup szkoleniowych, z których każda przeszła cykl pięciu kilkugodzinnych wykładów oraz doskonalenie w ramach samokształcenia.

Do końca 2012 roku, do odbycia służby przygotowawczej ogółem zakwalifikowano i objęto **51 osób**. Do egzaminu przystąpiły i zdały go wszystkie osoby, w tym jedna z osób zdawała egzamin poprawkowy. W 2012 roku nie było osób zwolnionych z odbycia służby przygotowawczej.

Zdający egzamin, otrzymali następujące oceny:

ocena	liczba osób	% ocen do zdających
bardzo dobry	30	58,8
dobry	17	33,4
dostateczny	4	7,8
razem	51	100

Samodzielne stanowisko ds. socjalnych

Zadanie realizowane w ramach gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych:

- 1) prowadzono karty osobowe dla **1010** pracowników oraz **213** emerytów i rencistów razem- **1243**,
- 2) rozpatrzono **1981** wniosków w sprawie dofinansowania, w tym:
 - a) **544** wnioski dotyczące „wczasów pod gruszą”,
 - b) **64** wnioski o „zorganizowany wypoczynek dzieci i młodzieży”,
 - c) **93** wnioski o pożyczkę mieszkaniową,
 - d) **41** podania o zapomogi,
 - e) **1239** wniosków na działalność kulturalno- oświatową i rekreacyjno- sportową,
- 3) sporządzono **93** umowy z pracownikami w sprawie pożyczki mieszkaniowej z ZFŚS;
- 4) przekazano do Wydziału Księgowości **85** zweryfikowanych wykazów list wypłat,
- 5) zrealizowano **1981** świadczenia dla pracowników, emerytów, rencistów i ich rodzin („wczasy pod gruszą”, „zorganizowany wypoczynek dzieci i młodzieży”, pożyczki mieszkaniowe, zapomogi, działalność kulturalno- oświatowa i rekreacyjno- sportowa, bony towarowe dla dzieci pracowników, pracowników oraz emerytów, rencistów UMG),
- 6) przekazano do Referatu Kadr zweryfikowany wykaz emerytów i rencistów urzędu na rok 2012,

- 7) sporządzono wykaz dzieci pracowników w wieku od urodzenia do 15 lat - uprawnionych do otrzymania bonów towarowych (**465** dzieci pracowników),
- 8) przeprowadzono postępowanie o wartości do 193 000 EURO (540 000,00 zł) na dostawę kuponów podarunkowych (talonów), uprawniających do zakupu artykułów spożywczych i przemysłowych dla dzieci pracowników, pracowników oraz emerytów, rencistów UMG,
- 9) rozliczono I transzę umowy z firmą Sodexo Motivation Solutions Polska Sp. z o.o. na realizację **465** kuponów podarunkowych (talonów) dla dzieci **315** pracowników, emerytów i rencistów.

WYDZIAŁ KSIĘGOWOŚCI URZĘDU

W zakresie księgowości finansowej:

- 1) rozliczano dokumenty finansowe objęte planem finansowym na dany rok obrachunkowy,
- 2) sporządzano sprawozdania budżetowe i finansowe w układzie miesięcznym, kwartalnym, półrocznym i rocznym,
- 3) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną: wydatków związanych z realizacją zadań ujętych w planach finansowych budżetu gminy, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wypłat ze świadczeń społecznych w zakresie: zasiłków rodzinnych z dodatkami, świadczeń pielęgnacyjnych oraz wypłat alimentacyjnych,
- 4) rozliczano wydatki z budżetów rad dzielnic dotyczących organizowanych festynów, imprez okolicznościowych we wszystkich rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, a także bieżącej działalności statutowej rad dzielnic,
- 5) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną sum depozytowych z tytułu wpłat na: wadia, kaucje zabezpieczające przedmiot użyczenia, zabezpieczenia należytego wykonania umów z tytułu rękojmi i gwarancji,
- 6) rozliczano środki z Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów przygotowania zawodowego pracowników młodocianych – 59 decyzji,
- 7) rozliczano wydatki budżetowe z podziałem na zadania, własne gminy, zlecone gminy, własne powiatu, zlecone powiatu i na podstawie porozumień,
- 8) dokonano na stronach dzienników 103.100 wpisów w ciągu roku, co na jednego pracownika średnio przypada ok. 10 310 wpisów rocznie,
- 9) sporządzano miesięczne deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7 na podstawie rejestrów z poszczególnych wydziałów.

W zakresie księgowości materiałowej:

- 1) prowadzono analitykę księgowości materiałowej:
 - a) środków trwałych podstawowych,
 - b) pozostałych środków trwałych,
 - c) wartości niematerialnych i prawnych,
 - d) umorzeń środków trwałych podstawowych i wartości niematerialnych i prawnych,
 - e) sortów mundurowych dla Straży Miejskiej oraz odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Urzędu Miasta,
 - f) sporządzono roczną informację do Wydziału Budżetu dotyczącą majątku trwałego będącego własnością Urzędu Miasta Gdyni,
 - g) kart wyposażenia pracowników,
 - h) ewidencji pozabilansowej obcych środków trwałych,
 - i) likwidacji środków trwałych.
- 2) rozliczono inwentaryzację:
 - a) środków pieniężnych w kasie,
 - b) biblioteki,

- c) druków ścisłego zarachowania,
- d) zapasów materiałów w magazynie, nie zużytych materiałów odpisanych w koszty w momencie zakupu (paliwo),
- 3) przeprowadzono i rozliczono inwentaryzację środków trwałych w ewidencji ilościowej,
- 4) prowadzono księgę druków ścisłego zarachowania,
- 5) sporządzono roczne sprawozdanie zgodnie z wymogami GUS.

W zakresie płac:

- 1) założono ewidencję w postaci kart wynagrodzeń dla pracowników UMG oraz założono ewidencję osób fizycznych, z którymi zawarto umowy zlecenia i umowy o dzieło,
- 2) sporządzano listy płac wynagrodzeń i dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13-stki” oraz na bieżąco rozliczano rachunki wynikające z zawartych umów zleceń i umów o dzieło,
- 3) sporządzono listy wypłat diet radnych oraz ryczałtów samochodowych i rozliczano wypłaty stypendiów, nagród,
- 4) sporządzono listy wypłat z ZFŚS,
- 5) zgłaszano do ubezpieczenia nowo zatrudnionych pracowników i zleceniobiorców na druku ZUA, ZZA w terminie 7 dnia od daty powstania obowiązku ubezpieczenia oraz członków ich rodzin na drukach ZCNA,
- 6) wyrejestrowano zwolnionych pracowników oraz zleceniobiorców, z którymi umowy wygasły na formularzu ZWUA w terminie j. w,
- 7) sporządzano comiesięczną deklarację rozliczeniową z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne DRA z odpowiednimi załącznikami,
- 8) rozliczono zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych wynikający z osobowego i bezosobowego funduszu płac oraz diet radnych i pozostałych wypłat,
- 9) terminowo przekazywano podatek dochodowy od osób fizycznych do Urzędu Skarbowego i składki na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne do ZUS,
- 10) dokonywano miesięcznych rozliczeń stypendiów oraz wystawiono roczne deklaracje z wypłaconych w 2011 roku stypendiów na odpowiednich deklaracjach,
- 11) sporządzano informacje o osiągniętych dochodach za 2011 r. na drukach PIT-11 dla pracowników oraz zleceniobiorców, rozliczano podatek dochodowy od osób fizycznych za rok podatkowy 2011 na drukach PIT-40 dla pracowników nie rozliczających się samodzielnie z urzędem skarbowym,
- 12) sporządzono informacje PIT R z tytułu udziału w komisjach wyborczych,
- 13) przygotowywano informacje o wysokości zarobków pracowników przechodzących na emeryturę lub rentę na podstawie dokumentacji bieżącej i zarchiwizowanej-Rp 7,
- 14) sporządzano kwartalne i roczne sprawozdania zgodnie z wymogami GUS,
- 15) sporządzano informacje do ZUS o wysokości dochodów osiągniętych przez pracujących emerytów w 2011r.,
- 16) sporządzono roczną informację do ZUS na drukach IWA w celu ustalenia przez ZUS wysokości składki wypadkowej na rok 2012/2013,
- 17) sporządzono roczną deklarację PIT 4R i PIT 8AR dla Urzędu Skarbowego,
- 18) rozliczano składki na PFRON na podstawie miesięcznych i rocznych deklaracji,
- 19) przygotowywano dokumentację niezbędną do rozliczania płac z tytułu projektów unijnych dla pracowników i zleceniobiorców.

W zakresie likwidatury:

- 1) rozliczono **304** delegacji krajowych,
- 2) rozliczono **92** delegacje zagraniczne,

- 3) rozliczono **17** zaliczek na zakupy gotówkowe (tylko na zakup znaków opłaty sądowej),
- 4) zarejestrowano i rozliczono łącznie **2691** umowy i **13** porozumień,
- 5) prowadzono rejestr umów z kontrahentami oraz weryfikowano realizację umów,
- 6) przyjmowano dokumenty wpływające do likwidatury z wydziałów merytorycznych, prowadzono dzienne rejestry zobowiązań oraz regulowano płatności,
- 7) przekazywano elektronicznie dyspozycje płatnicze do banku za pomocą systemu Solo Corporate – łącznie **116.025** transakcji bankowych,
- 8) wystawiano noty księgowe,
- 9) wystawiano noty korygujące.

Kasy:

Urząd Miasta posiada dziewięć stanowisk kasowych. Do zadań kas należy przyjmowanie wpłat, wystawianie faktur VAT, prowadzenie rejestru faktur sprzedaży VAT i prowadzenie rejestru wpłat przez kasy fiskalne oraz podejmowanie gotówki na wypłaty.

Kasy dokonały 147.970 transakcji, na które składają się następujące operacje:

- 1) wpłaty gotówkowych,
- 2) wpłaty kartami płatniczymi,
- 3) wypłaty gotówkowe.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Referat Organizacyjny

W roku 2012 Prezydent Miasta podpisał **4398** zarządzeń na **122** posiedzeniach Kolegium Prezydenta. Do Biura Rady Miasta Gdyni przekazano **231** projektów uchwał rady Miasta Gdyni. Do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego wysłano **44** akty prawa miejscowego podlegające opublikowaniu, w tym 33 uchwały Rady Miasta Gdyni, 5 porozumień, 4 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni i 2 sprawozdania.

Ponadto w 2012 r.:

- 1) zarejestrowano **190** porozumień oraz umów, zawartych z innymi gminami,
- 2) przyjęto **294** oświadczeń majątkowych za 2011r., które zgodnie z art. 24h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), składa się do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego,
- 3) po raz trzeci oświadczenia majątkowe Prezydentowi Miasta Gdyni złożyli, zgodnie z art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 Nr 212 poz. 1263 z późn. zm.), Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gdyni i jego zastępca.
- 4) przygotowano **327** upoważnień i pełnomocnictw Prezydenta Miasta Gdyni.

Systematycznie gromadzono, aktualizowano i ujednolicono w Systemie Informacji Prawnej LEX wewnętrzne akty prawne, dotyczące organizacji i funkcjonowania Urzędu. W 2012 r. dodano lub ujednolicono **100** aktów prawnych. Akty te udostępniano pracownikom Urzędu Miasta Gdyni. Obecnie w bazie udostępnionych jest **676** aktów prawnych oraz **399** Monitorów Rady Miasta.

Referat Skarg i Interwencji

Referat Skarg i Interwencji zajmował się obsługą organizacyjną przyjęć interesantów przez Prezydenta Miasta, Wiceprezydenta Miasta ds. zarządzania mieniem i Wiceprezydenta Miasta ds. innowacji w 2012r.

Interwencje:

Lp.	Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyła osobista interwencja	Liczba interwencji
1.	Wydział Spraw Społecznych	104

Lp.	Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyła osobista interwencja	Liczba interwencji
2.	Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości	61
3.	Wydział Dochodów	3
4.	Wydział Edukacji	2
5.	Wydział Inwestycji	2
6.	Wydział Geodezji	2
7.	Wydział Urbanistyki	1
8.	Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni	11
9.	Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Gdyni	1
10.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni	26
11.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	20
12.	Wydział Środowiska	4
13.	Wydział Budynków	8
14.	Nie dotyczące UM Gdyni i miejskich jednostek organizacyjnych	4
Ogółem:		249

W ogólnej liczbie **249** interwencji osobistych, **83** spraw zgłoszono osobiście Prezydentowi Miasta, **114** - Wiceprezydentowi ds. zarządzania mieniem, **52** Wiceprezydentowi ds. innowacji.

Najwięcej interesantów przyjęto w sprawach: poprawy warunków mieszkaniowych, zamiany lokali, zadłużenia czynszowego, eksmisji, innych problemów mieszkaniowych, uregulowania stanu prawnego nieruchomości, umów dzierżaw, pozwoleń na budowę, decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, dojazdu do nieruchomości, pomocy trudnej sytuacji materialnej, umieszczenia osób w Domu Pomocy Społecznej, stanu nawierzchni dróg i chodników, oświetlenia, złego stanu technicznego lokali komunalnych, wykonania remontów budynków i lokali komunalnych.

Skargi i wnioski w 2012 r.

W Rejestrze Skarg i Wniosków w 2012r. zaewidencjonowano 61 skarg (w tym 13 skarg było zasadnych) oraz 13 wniosków.

Lp.	Komórka /jednostka organizacyjna, której dotyczy skarga	Skargi ogółem	ze skarg ogółem:	
			Skargi uzasadnione	Skargi nieuzasadnione
1.	Wydział Spraw Obywatelskich	14	4	10
2.	Straż Miejska	18	7	11
3.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	5	-	5
4.	Urząd Stanu Cywilnego	1	-	1
5.	Wydział Dochodów	1	-	1
6.	Wydział Administracyjny	1	-	1
7.	Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości	3	1	2
8.	Wydział Środowiska	1	-	1
9.	Wydział Budynków	1	-	1
10.	Wydział Inwestycji	3	-	3
11.	Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	3	-	3
12.	Wydział Spraw Społecznych	1	1	-
13.	Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni	1	-	1
14.	Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania	2	-	2
15.	Nie dotyczące działalności UM Gdyni i jedn.org.	6	-	-
Ogółem:		61	13	42

Przedmiotem skarg uzasadnionych było w szczególności: niestosowne zachowanie pracownika względem interesanta, nieumiejętne wykonanie czynności interwencyjnych, nieprawidłowe załatwienie sprawy, nieudzielenie wyczerpującej informacji, brak reakcji na interwencję, niewłaściwe zakwalifikowanie sprawy, opieszałość w rozpatrywaniu i załatwianiu sprawy.

Wnioski dotyczyły usprawnienia pracy Urzędu Miasta Gdyni, rozwiązania problemów w mieście, poprawy warunków pracy urzędników i obsługi interesantów, a także wprowadzenia zmian w drukach wykorzystywanych przy załatwianiu spraw.

Listy interwencyjne w 2012 r.

Lp.	Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyły listy interwencyjne	Liczba
1.	Wydział Spraw Społecznych	21
2.	Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości	5
3.	Wydział Budynków	7
4.	Wydział Środowiska	4
5.	Wydział Inwestycji	4
6.	Wydział Spraw Obywatelskich	3
7.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	3
8.	Samodzielny Referat ds. Osób Niepełnosprawnych	2
9.	Wydział Dochodów	1
10.	Wydział Organizacyjny	1
11.	Wydział Administracyjny	1
12.	Wydział Kultury	1
13.	Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	2
14.	Straż Miejska	4
15.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	7
16.	Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni	4
17.	Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni	2
18.	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego	2
19.	Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni	1
20.	Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Gdyni	1
21.	Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka”	1
22.	Sprawy różne nie dot. UM Gdyni, przekazane do wiadomości	10
Ogółem:		87

W 2012r. problematyka listów interwencyjnych i wniosków dotyczyła m.in.: udzielenia pomocy w rozwiązaniu problemów mieszkaniowych, umów najmu komunalnych lokali mieszkalnych, zamiany lokali, umorzenia lub rozłożenia na raty zaległości czynszowych, wstrzymania eksmisji, przywrócenia tytułu prawnego do lokalu. Nadto występowało w sprawach: udzielenia pomocy materialnej i różnych świadczeń z zakresu opieki społecznej. Sygnalizowano także różne problemy zaobserwowane w mieście.

W 2012r. do „Księgi Uwag i Opinii Mieszkańców”, wyłożonej w holu budynku Urzędu Miasta, dokonano 49 wpisów, w których wyrażano opinie o pracy Urzędu i obsłudze interesantów oraz przedstawiano wnioski i oczekiwania w zakresie pracy Urzędu.

W dokumentacji Referatu Skarg i Interwencji – w 2012r. - zaewidencjonowano 3 anonimowe wnioski oraz 1 anonimową skargę i 1 anonimowy list interwencyjny. Zasygnalizowane w anonimach sprawy zostały szczegółowo wyjaśnione.

Ponadto odnotowano 75 spraw, które zostały przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tym: 11 listów interwencyjnych, 7 skarg (2 skargi dotyczące EPUAP-u) oraz 57 spraw, które przekazano do właściwych rzeczowo jednostek organizacyjnych.

Referat Skarg i Interwencji w roku 2012r. zaewidencjonował w Rejestrze Interpelacji Radnych Rady Miasta Gdyni - **177 interpelacji**.

Referat Archiwum

I.p.	Przyjmowanie, przechowywanie i brakowanie akt	ilość (w metrach bieżących)
1.	dokumentacja przejęta z komórek organizacyjnych, w tym:	ok. 340,00
	- dokumentacja archiwalna	ok. 44,00
	- dokumentacja niearchiwalna	ok. 296,00
2.	dokumentacja wybrakowana i poddana zniszczeniu: dokumentacja z wyborów do Rad Dzielnic z dnia 27 marca	ok. 40,00

I.p.	Przyjmowanie, przechowywanie i brakowanie akt	ilość (w metrach bieżących)
	2011r., tj. karty do głosowania ważne i nieważne oraz niewykorzystane, wykazy osób uprawnionych do głosowania oraz listy osób popierających kandydatów na radnych do rad dzielnic.	

I.p.	Udostępnianie i wypożyczanie akt	ilość
1.	rozpatrzone wnioski w sprawie potwierdzenia zatrudnienia i wynagrodzenia byłych pracowników, Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych, których akta są przechowywane w Urzędzie	141
2.	przyjęcia interesantów (sprawy dotyczące gromadzenia dokumentów do celów emerytalno-rentowych, informacji o miejscu przechowywania akt zlikwidowanych zakładów oraz udostępnianie dokumentów z zasobu archiwum)	403
3.	osoby wypożyczające dokumentację (z komórek Urzędu)	719
4.	wypożyczone tomy akt (w tym udostępnione drogą elektroniczną)	1622
5.	Urzędy, instytucje i osoby fizyczne występujące o udostępnienie dokumentacji	29
6.	udostępnione, wypożyczone dokumenty i opracowania dla urzędów, instytucji i osób fizycznych	13

Kancelaria ogólna

Korespondencja wpływająca do Kancelarii Ogólnej Urzędu	liczba (w sztukach)
ogólna liczba korespondencji na papierze, w tym:	197.038
• złożonej osobiście	77.484
• skierowanej za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, z czego:	116.577
– akty notarialne	5.566
– zawiadomienia sądowe	13.522
– faktury VAT i rachunki	6.664
– przesyłki specjalne (decyzje, postanowienia, przesyłki kurierskie)	7.498
• korespondencja wewnętrzna	2.977
Ogólna liczba korespondencji elektronicznej (e-maile, ePUAP)	16.000

Korespondencja wysłana z Urzędu	liczba (w sztukach)
ogólna liczba korespondencji wysłanej, a w tym:	333.599
• listy zwykłe	69.716
• listy polecone:	217.165
• wysyłki za pośrednictwem ePUAP:	25
• korespondencja doręczana osobiście przez gońca instytucjom zewnętrznym	11.857
• korespondencja doręczana osobiście przez pracowników Urzędu (decyzje podatkowe)	34.836

Ogólny koszt korespondencji wysyłkowej w 2011 roku wyniósł

1.255.440,23 zł

Biblioteka

Zgodnie ustawą o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) Biblioteka udostępnia Dzienniki Ustaw i Monitor Polski. W zasobach Biblioteki znajdują się Dzienniki Ustaw od 1924 r., Monitor Polski od 1945 r. oraz Dzienniki Urzędowe Województwa Pomorskiego od 1946 r. Zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) udostępnia informację publiczną, dotyczącą aktów prawnych, stanowionych przez Prezydenta i Radę Miasta.

Biblioteka dokonuje zakupu literatury fachowej oraz prenumeruje prasę codzienną i czasopisma specjalistyczne. W ubiegłym roku zakupiono około 100 woluminów. Księgozbiór

Biblioteki na koniec 2012 r. wynosi 7472 woluminów. Są to publikacje, których tematyka ściśle wiąże się z zadaniami wykonywanymi przez Urząd, m.in. kodeksy, komentarze do obowiązujących przepisów prawa, poradniki, publikacje statystyczne, słowniki, encyklopedie, leksykony, orzecznictwo Sądu Najwyższego i Naczelnego Sądu Administracyjnego, orzecznictwo w sprawach samorządowych, orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych. W Bibliotece znajduje się również dział poświęcony tematyce Unii Europejskiej. Dla potrzeb wszystkich komórek organizacyjnych urzędu Biblioteka prenumerowała w 2012 r. 183 tytuły prasy codziennej i czasopism specjalistycznych. Biblioteka zakupuje dla potrzeb urzędu normy polskie oraz prowadzi sprawy związane z nadawaniem numeru ISBN dla publikacji własnych. Od 1992 r. W Bibliotece gromadzone są publikacje dotyczące Gdyni – jej historii i wydarzeń współczesnych. Są one przedmiotem dużego zainteresowania szczególnie studentów piszących prace dyplomowe, licencjackie i magisterskie. W zasobach Biblioteki znajdują się również prace magisterskie i doktorskie tematycznie związane z Gdynią. W roku 2012, pracownicy Urzędu dokonali około 1103 wypożyczeń publikacji książkowych oraz prasy codziennej i specjalistycznej zgromadzonej w Bibliotece. Ze zbiorów Biblioteki skorzystało około 1230 mieszkańców miasta.

W Bibliotece zainstalowany jest program „Libra 2000” służący do prowadzenia księgi inwentarzowej, rejestru czytelników, katalogowania książek według nazwiska autora i tytułu, rejestrowania wypożyczeń i zwrotów książek, oraz ich ubytowania.

Pracownik Biblioteki jest opiekunem praktyk zawodowych, które w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni odbywają uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i studenci wyższych uczelni. W 2012 r. praktyki odbyły 103 osoby. Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 6.07.1982 r. o radcach prawnych prowadzone są również praktyki aplikantów radcowskich.

Biblioteka, na wniosek gdyńskich szkół, organizuje spotkania Pana Prezydenta Miasta Gdyni z dziećmi wraz z oprowadzaniem po Urzędzie Miasta Gdyni. W roku 2012 odbyły się 2 takie spotkania.

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

Referat Ewidencji Ludności i Meldunków

W ramach czynności referatu:

- 1) potwierdzono profil zaufany ePUAP dla **139** osób,
- 2) tygodniowo potwierdzano ok. **39** wniosków o wydanie dokumentów tożsamości /telefonicznie ok. **5** wniosków dziennie,
- 3) wydano **23.137** zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu, zastępujących wpisy do dowodu osobistego oraz **2.769** zaświadczeń z opłatą skarbową;
- 4) sporządzono **111** wykazów (ilościowych) osób zameldowanych dla właścicieli i administracji budynków,
- 5) sprawdzono i skorygowano dane osobowe osób otrzymujących paszporty – ok. **13** tygodniowo,
- 6) sporządzono **387** wykazów dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu dla szkół i przedszkoli,
- 7) sprawdzono **6.082** pozycji danych osobowych na podstawie wydruków z TBD i Departamentu Rejestrów Państwowych w Warszawie i Urzędów Skarbowych;
- 8) skierowano do radców prawnych Urzędu Miasta **226** wnioski o ustanowienie kuratora dla osób nieobecnych w postępowaniach o ich wymeldowanie z czego **57** postępowań sądowych nie jest zakończonych,
- 9) wydano **153** decyzji z „przedstawicielem”, w tym także w sprawach z 2011,
- 10) przy pomocy środków elektronicznych udzielono **3** odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych.

Dane meldunkowe	Stan na 31.12.2011 r.	Stan na 31.12.2012 r.
Liczba stałych mieszkańców Gdyni	237.002	235.319
urodzenia	2.356	2.330

Dane meldunkowe	Stan na 31.12.2011 r.	Stan na 31.12.2012 r.
Zgony	2.501	2.521
wymeldowania	5.856	5.323
zameldowania	4.334	4.137
Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy ponad 3 miesiące	5.328	5.691
zameldowania	3.581	3.242
wymeldowania	1.025	1.123
Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt stały	432	435
zameldowania	24	60
wymeldowania	22	16
Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt czasowy ponad 3 miesiące	474	503
Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt czasowy do 3 miesięcy	43	59
Liczba udzielonych informacji dot. danych osobowych	17.267	17.508
Liczba podań w sprawach o zameldowanie lub wymeldowanie:	1.470	1.567
Liczba załatwionych	1.158	1.246
Liczba podań od osób prawnych w sprawach meldunkowych	306	39
Liczba załatwionych	302	35
Liczba wydanych decyzji	985	969
odwołań ogółem	46	40
decyzji uchylonych	8	4
decyzji utrzymanych	28	33
w toku II instancji	10	3
sprawy przekazane do WSA	4	5
uchylone przez WSA	3	2
utrzymane przez WSA	2	4
w toku WSA	8	9
Liczba wydanych postanowień	209	54
zażaleń ogółem	6	5
w toku II instancji	-	-
utrzymanych w mocy	5	4
uchylonych	1	1
Kontrole meldunkowe	58	24
ogłędziny lokali	16	13
rozprawy administracyjne	11	8
Liczba zmian stanu cywilnego	5.097	4.488
małżeństwa	2.632	2068
rozwoły	1.088	922
zgony współmałżonków	1.072	1.073
Zmiany imion i nazwisk	305	425
Liczba zmian w danych wojskowych	6.600	6.057
Liczba zmian dokumentów tożsamości	19.644	22.728
Liczba mieszkańców którzy zgłosili czasową nieobecność w związku z wyjazdem za granicę	246	299
Liczba decyzji w sprawach: rejestru wyborców	67	27
dopisani do spisu wyborców	1.220	-
zaświadczenia o prawie do głosowania	2.162	-
pełnomocnictwa do głosowania	150	-
Liczba wykazów dla Urzędów Skarbowych w Gdyni – zawierają imienne dane o zgonie	48	40

Dane meldunkowe	Stan na 31.12.2011 r.	Stan na 31.12.2012 r.
podatnika (zadanie nałożone na Gminę ustawą o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników z dnia 13.10.1995 r. realizowane od 01.01.1996r. – Dz.U. Nr 142 poz. 702 z 1995r. sporządzane 2 razy w miesiącu)		

Referat Dowodów Osobistych

W w/w okresie sprawozdawczym zgodnie z niżej podaną tabelą w referacie przyjęto:

I.p.	Zadanie	Stan na dzień 31.XII. 2011r.	Stan na dzień 31.XII. 2012r	
1.	Ilość wydanych dowodów po raz pierwszy	3602	3821	Wzrost o 219
2.	Ilość wymian dowodów	13590	15625	Wzrost o 2035
3.	Ilość wymian z powodu utraty dowodów	3134	3054	Spadek o 80
4.	Ogółem	20326	22500	Wzrost o 2174

Ponadto wartym podkreślenia jest fakt, iż liczba osób pragnących dokonać wymiany dowodu osobistego jest dwukrotnie wyższa od podanych wyżej danych, gdyż duża ilość petentów zasięga najpierw dokładnych informacji w powyższym zakresie, albo na skutek niezgodności dokumentów nie może od razu złożyć wniosku o dowód.

W roku 2012 r. pracownicy Referatu Dowodów Osobistych oprócz rutynowych czynności z zakresu przyjmowania wniosków o wydanie dowodu osobistego, wykonali następujące prace:

Ip.	Zadanie	Stan na dzień 31.XII. 2011 r.	Stan na dzień 31.XII. 2012 r.	
1.	Wysłano zapotrzebowania po koperty dowodowe w ilości	2262	2130	spadek o 132
2.	Wysłano koperty osobowe do innych urzędów w ilości	2510	2240	spadek o 270
3.	Przyjęto zawiadomienia o utracie d.o. oraz wydano zaświadczenia w ilości	3796	3730	spadek o 66
4.	Wpłynęły do referatu pisma:	4974	6068	wzrost o 1094
	- sądy, policja, prokuratura	1202	1021	
	- korespondencja z różnymi podmiotami.	3772	5047	
5.	Przepracowano zaświadczenia o zgonie w ilości.	2381	2515	wzrost o 134
6.	Wysłano zawiadomienia o unieważnieniu D.O. do innych urzędów w ilości	2230	2106	wzrost o 124
7.	Zarejestrowano dowody odnalezione w ilości	389	429	wzrost o 40
8.	Wysłano zawiadomienia o utracie ważności D.O.	6714	4665	zaprzesano z dniem 01.07.2012r.
9.	Przyjęto wnioski i wręczono dowody osobiste w domach wnioskodawców	ok.800	ok. 1000	wzrost o ok.200

10.	Odebrano z Policji dowody osobiste w ilości	18009	24534	wzrost o 6525
11.	Zarejestrowano osoby, których dane uległy zmianie a dowody ich po 3 miesiącach zostaną unieważnione	7500	7000	spadek o 500
12.	Unieważniono dowody osobiste z powodu zmiany danych w ilości	5970	5501	spadek o 469
15.	Udzielono informacji telefonicznych w ilości (ok. 25 dziennie każde stanowisko).	ok. 50000	ok. 50000	na tym samym poziomie

Referat Służby Wojskowej

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	595	0	0	0	0	0	0
postanowienia	10	0	0	0	0	0	0
ogółem	605	0	0	0	0	0	0

W 2012 r. trzykrotnie dokonano wypłaty świadczenia rekompensującego utracone zarobki dla żołnierzy rezerwy w łącznej wysokości 7.467,09 zł. Ponadto wydano 238 wezwań do wykonania obowiązku świadczeń.

Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1262	1	1	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	1262	1	1	0	0	0	0

Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni, pracowała w okresie od dnia 14 lutego do 16 kwietnia 2012 roku w byłej siedzibie Młodzieżowego Domu Kultury w Gdyni przy ul. Bema 33. W czasie trwania kwalifikacji wojskowej Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni wydała **1262 orzeczenia** w przedmiocie określenia zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

Przygotowano **5 zarządzeń** Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie:

- 1) świadczenia usług transportowych w zakresie przewozu kurierów Urzędu Miasta Gdyni taksówkami osobowymi, w czasie trwania akcji kurierskiej (realizacja nie nastąpiła z uwagi na to, że akcja kurierska nie została zarządzona przez Sztab Generalny Wojska Polskiego),
- 2) przeprowadzenia na terenie Gdyni kwalifikacji wojskowej w 2012 roku oraz określenia siedziby Powiatowej Komisji Lekarskiej i przedstawicieli Prezydenta Miasta oraz Wojskowego Komendanta Uzupełnień w Gdyni a także terytorialnego zasięgu ich działania (realizacja nastąpiła 16 kwietnia 2012r.),

- 3) zawarcia umów na świadczenie usług medycznych na potrzeby kwalifikacji wojskowej w 2012 roku (realizacja nastąpiła 16 kwietnia 2012r.),
- 4) udzielenia zamówienia na potrzeby przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (realizacja nastąpiła 16 kwietnia 2012r.),
- 5) zmiany Zarządzenia Nr 5152/12/VI/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 31 stycznia 2012r. w sprawie udzielenia zamówienia publicznego do 14 tys. euro na potrzeby przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (realizacja nastąpiła 16 kwietnia 2012r.).

W ramach organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2011r. na terenie Gdyni zawarto:

- 1) 1 porozumienie pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Prezydentem Miasta Gdyni,
- 2) 4 umowy zlecenia,
- 3) 2 umowy w sprawie świadczenia usług medycznych,
- 4) świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu kurierów Urzędu Miasta Gdyni taksówkami osobowymi, w czasie trwania akcji kurierskiej.

W grudniu 2012r. dokonano aktualizacji dokumentacji Akcji Kurierskiej dla Gdyni oraz sporządzono sprawozdanie dla Wojewody Pomorskiego (dokument niejawnny).

Corocznie opracowywany jest plan świadczeń osobistych i rzeczowych oraz sporządzane są roczne zestawienia planowanych świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby wojewody (dokumenty niejawnne).

Rejestracja Pojazdów

Statystyka wydanych decyzji administracyjnych:

L.p	Decyzje	2011 rok	2012 rok
1.	Ilość wydanych decyzji	57.850	60.684
2.	Ilość odwołań do SKO	3	4
3.	Ilość decyzji utrzymanych w mocy	2	1
4.	Ilość decyzji uchylonych	0	1
5.	Ilość decyzji uchylonych do ponownego rozpatrzenia	1	0
6.	Ilość decyzji pozostających w toku postępowania	1	2
7.	Ilość decyzji na które wniesiono skargę WSA	0	0
8.	Ilość wydanych postanowień	20	13
9.	Ilość zażaleń do SKO	2	1
10.	Ilość postanowień utrzymanych w mocy	1	1
11.	Ilość postanowień pozostających w toku	1	0

Prawa Jazdy

Zestawienie wydanych dokumentów praw jazdy:

L.p.	Ilość	2011 rok	2012 rok
1	wydanych wyprodukowanych praw jazdy	7858	8053
2	zamówień na prawa jazdy złożonych w PWPW	8596	8423
3	wyprodukowanych praw jazdy oczekujących na wydanie	166	396
4	wydanych międzynarodowych praw jazdy	231	268
5	wydanych pozwoleń tramwajowych	1	2
6	ważnych cofnięć uprawnień do kierowania pojazdami	100	182
7	ważnych zatrzymań praw jazdy	451	394
8	ważnych zakazów prowadzenia pojazdów	573	542
9	wydanych zaświadczeń na egzamin	249	286

10	wydanych skierowań na egzamin /punkty/	80	127
11	przywróconych po cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami	78	110
12	zwróconych praw jazdy po zatrzymaniu	311	346
13	wysłanych zapotrzebowań na akta kierowcy	1216	1133
14	otrzymanych akt kierowcy na żądanie	1204	1118
15	przekazach akt kierowcy na żądanie	2051	1724

Do zakresu obowiązków Referatu należy również sprawowanie nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców, wydawanie i cofanie zaświadczeń na prowadzenie ośrodków szkolenia, ewidencjonowanie i skreślanie z ewidencji instruktorów oraz wydawanie legitymacji instruktorom.

Zestawienie danych dot. Instruktorów nauki jazdy i ośrodków kierowców:

L.p.	Ilość	2011 rok	2012 rok
1	wydanych legitymacji instruktorów nauki jazdy	39	33
2	instruktorów działających na terenie Gdyni	284	277
3	ośrodków szkolenia kierowców	51	41
4	przeprowadzonych kontroli w ośrodkach szkolenia kierowców	40	41

Zestawienie ilości wydanych decyzji:

L.p.	Ilość	2011 rok	2012 rok
1	wydanych decyzji	9605	9133
2	odwołań do SKO	24	20
3	decyzji utrzymanych w mocy	5	17
4	decyzji uchylonych do ponownego rozpatrzenia	2	2
5	decyzji na które wniesiono skargę do NSA	2	3

Postanowień – brak

Samodzielne stanowisko ds. licencji oraz zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego.

- 1) W okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. wydano decyzje:
 - a) likwidacji przedsiębiorcy na krajowy transport drogowy:
 - taksówką osobową – 37,
 - przewóz rzeczy – 9,
 - b) o zmianie rozkładu jazdy w związku z remontem dróg – 8,
 - c) cofnięciu licencji na krajowy transport drogowy taksówką osobową – 3,
- 2) W okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. wystawiono 25 nowych licencji na transport drogowy taksówką osobową, w analogicznym okresie roku 2011 liczba ta wynosiła 43.
- 3) Wzrosła liczba dokonywanych zmian licencji – taksówka osobowa z 124 w 2011 r. na 157 w 2012 r.
- 4) Wystawiono:
 - a) 17 zaświadczeń przewozy drogowe na potrzeby własne,
 - b) 37 wypisów do w/w zaświadczeń,
 - c) 1 licencje na krajowy transport drogowy – przewóz osób,
 - d) 1 wypisów do w/w licencji,
 - e) 19 licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
 - f) 42 wypisów do w/w licencji,
 - g) 10 zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
 - h) 34 wypisów do w/w zezwoleń,

- i) 20 zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu drogowego.
- 5) W związku ze zgłoszeniem zmian w wydanych wcześniej dokumentach wystawiono:
 - a) 15 licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
 - b) 183 wypisy do w/w licencji,
 - c) 45 zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne,
 - d) 142 wypisy do w/w zaświadczeń,
 - e) 8 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
 - f) 49 wypisy do w/w zezwoleń,
 - g) 4 wypis licencji na krajowy transport drogowy – przewóz osób.
- 6) Ponadto w związku ze zgłoszeniem zmian przyjęto załączniki do:
 - a) 180 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów,
 - b) 14 licencje na krajowy transport drogowy – przewóz osób,
 - c) 75 licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
 - d) 5 licencji na transport drogowy taksówką,
 - e) 12 zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne.
- 7) Zmalała liczba kandydatów przeegzaminowanych w zakresie transportu drogowego taksówką osobową z 103 w 2011 r. na 59 w 2012 r.
- 8) W 2012 roku wydano 309 decyzji administracyjnych.
- 9) Przy pomocy środków elektronicznych potwierdzano autentyczność krajowych praw jazdy na potrzeby innych państw oraz udzielano informacji.

Stanowisko ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu

- 1) Wydano zezwoleń ogółem: 1137, z tego:
 - a) detal – 682,
 - b) gastronomia – 221,
 - c) zezwolenia jednorazowe – 228,
 - d) zezwolenia na wyprzedaż – 0,
 - e) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych związaną z organizacją przyjęć – 6.
- 2) Ogółem wydano decyzji – 398, z tego:
 - a) 303 decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych,
 - b) 81 – decyzji zmieniających treść w wydanych zezwoleniach,
 - c) 1 – decyzję o cofnięciu zezwolenia,
 - d) 12 – decyzji o umorzeniu postępowania,
 - e) 0 – decyzji o uchyleniu decyzji o cofnięciu zezwolenia,
 - f) 1 – odmawiającą wydania zezwolenia,
 - g) 1137 – zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 3) Wydano 8 zaświadczeń potwierdzających dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia oraz 6 postanowień.
- 4) Wysokość wpłat – 5.039.817,00 zł.
- 5) Przy pomocy środków elektronicznych udzielano jedynie informacji.

Samodzielne stanowisko ds. obywatelskich i nadzoru nad działalnością stowarzyszeń

- 1) Przyjęto i wysłano:
 - a) **171** pism w sprawach dotyczących stowarzyszeń w zakresie:
 - wydania opinii prawnych w sprawie rejestracji stowarzyszeń,
 - wydania opinii prawnych dotyczących zmian w statutach istniejących już stowarzyszeń,
 - uaktualnienia składów zarządów.
 - b) **19** pism w sprawach dotyczących oddziałów stowarzyszeń,
 - c) **16** pism w sprawach dotyczących fundacji,
 - d) **88** pism dotyczących przeprowadzenia na terenie miasta Gdyni zgromadzeń publicznych,
 - e) **28** pism dotyczących przeprowadzenia na terenie miasta Gdyni zbiórek publicznych,
 - f) **14** pism w sprawie udzielenia pomocy w repatriacji do Polski.
- 2) zweryfikowano dokumenty 150 stowarzyszeń pod kontem przestrzegania okresów kadencji władz określonych w statutach, terminowym zgłaszaniem nowych składów, prowadzonej działalności oraz aktualizacji danych,
- 3) zarejestrowano **12** nowopowstałych stowarzyszeń (w roku 2011 24),
- 4) zarejestrowano **3** stowarzyszenia zwykłe (w roku 2011-3),
- 5) do Sądu Rejonowego w Gdańsku skierowano **6** wniosków o rozwiązanie stowarzyszeń (w roku 2011 – 8),

Biuro Rzeczy Znajdzionych

W **2012 roku** do Biura Rzeczy Znajdzionych przyjęto 6 przedmiotów znalezionych na terenie gminy Gdyni: telefony komórkowe, portfel, urządzenie do pomiaru wydzielania spalin (tj. o **9 szt. mniej niż w 2011 roku**). 5 rzeczy oddano właścicielom.

Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie zasad postępowania w przypadku odmówienia odebrania rzeczy znalezionej, która nie przedstawiała żadnej wartości nie przyjęto na stan biura 15 przedmiotów (tj. 8 telefonów komórkowych, 3 rowery, kołpaki do samochodu, narty, plecak i walizka).

Zadaniem biura jest przyjmowanie i przechowywanie przez okres 7 do 14 dni postanowień, upomnień, wezwań i decyzji, których adresaci z różnych względów nie podejmują ich przez pocztę (art. 44 kpa). Ilość tego rodzaju pism wyniosła 47 (o 9 pism mniej niż w 2011 roku).

Ponadto wywieszono na tablicy 1269 ogłoszeń (o 168 ogłoszenia więcej niż w 2011 roku), które po upływie wskazanych terminów odesłano do nadawcy (art.138 i 139 kpc).

Ochotnicza Straż Pożarna Gdynia Wiczlino

- 1) W okresie sprawozdawczym dla Ochotniczej Straży Pożarnej OSP Wiczlino zakupiono:
 - a) środki czystości niezbędne do utrzymania porządku, artykuły spożywcze na zebranie sprawozdawczo-wyborcze Stowarzyszenia oraz na obchody Dnia Strażaka, torbę do ratownictwa medycznego, paliwo i oleje do samochodów pożarniczych, akumulatory do samochodu pożarniczego, kłosz boczny belki sygnalizacyjnej do samochodu pożarniczego, akcesoria strażackie oraz przeprowadzono: konserwację systemu alarmowego, okresowe badania lekarskie (17 członków OSP),
 - b) przeprowadzono przegląd sprzętu ratowniczego; ubezpieczono 2 samochody pożarnicze, ubezpieczono strażaków od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - c) zrealizowano opłaty telefoniczne; zrealizowano opłaty za energię elektryczną; wypłatę ekwiwalentu za odzież roboczą i za udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych,
 - d) zrealizowano inwestycję wykonania przyłącza wodno-kanalizacyjnego do budynku OSP Wiczlino.

- 2) Strażacy OSP Wiczlino brali udział w 31 akcjach ratowniczo – gaśniczych na terenie Miasta Gdyni.
- 3) Zarząd Wojewódzki Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Gdańsku zorganizował zawody sportowo- pożarnicze dla jednostek OSP rejonu Gdynia / techniczny tor przeszkód, sztafeta pożarnicza, ćwiczenia alarmowo-bojowe, przeciąganie liny /w których OSP Wiczlino zajęło w kwalifikacji ogólnej pierwsze miejsce.

Zestawienie zbiorcze wydanych decyzji i postanowień w 2012 r.

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
Decyzje w tym:	97009	75	51	6	1	8	2
Rejestracja pojazdów	60684	4	1	0	1	3	0
Rejestracji praw jazdy	9133	20	17	2	0	0	0
Dowody osobiste	22500	0	0	0	0	0	0
Służba wojskowa	1867	0	0	0	0	0	0
Sprzedaż alkohol.	1535	11	0	0	0	0	0
Ewid. Lud.i Meldun.	969	40	33	4	0	5	2
Transport drogowy	309	0	0	0	0	0	0
Spr.obyw.i stowarz.	12	0	0	0	0	0	0
Postanowienia w tym:	83	6	5	1	0	0	0
Rejestracja pojazdów	13	1	1	0	0	0	0
Rejestracji praw jazdy	0	0	0	0	0	0	0
Dowody osobiste	0	0	0	0	0	0	0
Służba wojskowa	10	0	0	0	0	0	0
Sprzedaż alkohol.	6	0	0	0	0	0	0
Ewid. Lud.i Meldun.	54	5	4	1	0	0	0
Transport drogowy	0	0	0	0	0	0	0
Spr.obyw.i stowarz.	0	0	0	0	0	0	0

SKARBNIK MIASTA KRZYSZTOF SZŁUCKI

SAMODZIELNY REFERAT KONTROLI FINANSOWEJ

W 2012r. wykonano zadania wynikające z zarządzenia nr 16466/10/V Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28.09.2010 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i jednostkach organizacyjnych Miasta, tj. opracowano dokumentację procesu zarządzania ryzykiem w zakresie zadań realizowanych przez Referat na 2012 r. oraz sporządzono informację o stanie kontroli zarządczej w Referacie za 2011 r.

Plan kontroli finansowych na 2012 r. zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Gdyni w dniu 16 grudnia 2011 r., po aktualizacji w dniu 5 grudnia 2012 r. obejmował 24 kontrole, w tym 20 kontroli problemowych i 4 kontrole sprawdzające.

Kontrole zostały wykonane zgodnie z planami. Ponadto poza planem przeprowadzono kontrolę doraźną w Przedszkolu Nr 14 – ul. Zawadzkiego 5.

Jednostki organizacyjne Miasta, w których przeprowadzono kontrole: Zespół Szkół Nr 13 - ul. Chwaszczyńska 26, Zespół Szkół Technicznych - ul. Energetyków 13A, Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 - ul. Wolności 22, Zespół Szkół Nr 6 - ul. Wrocławska 52, Zespół Szkół Nr 15 - ul. Jowisza 60, Zespół Szkół Specjalnych Nr 17 - ul. Witomińska 25/27, Przedszkole Nr 14 - ul. Zawackiego 5, Zespół Szkół Nr 11 - ul. Porębskiego 21, Gimnazjum Nr 2 - ul. Wolności 25, Zespół Placówek Specjalistycznych - ul. Wejherowska 65, Dom Pomocy Społecznej - ul. Pawia 31, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 - ul. Plk. Dąbka 277, Zespół Szkół Rzemiosła i Handlu - ul. Śmidowicza 48, Kolegium Miejskie CKU - ul. Raduńska 21, Zespół Szkół Budowlanych - ul. Tetmajera 65, Przedszkole Nr 28 - ul. Narcyzowa 3, Przedszkole Nr 30 - ul. Zielona 53, Przedszkole Nr 32 „Cisowiaczki” - ul. Kcyńska 6, Przedszkole Nr 47 - ul. Maciejewicza 9, Szkoła Podstawowa Nr 23 - ul. Grottgera 19, Szkoła Podstawowa Nr 37 - ul. Wiczlińska 93, Młodzieżowy Dom Kultury - ul. Grabowo 2, Szkolne Schronisko Młodzieżowe - ul. Energetyków 13A i Gimnazjum Nr 3 - ul. Gospodarska 1. Ponadto przeprowadzono kontrolę w Stowarzyszeniu Osób z Wadą Słuchu „Cisza” z siedzibą w Gdyni - ul. Morska 89.

W trakcie kontroli badano następujące zagadnienia:

- 1) ewidencja księgowa i sprawozdawczość,
- 2) wykonanie obowiązków w zakresie inwentaryzacji,
- 3) prawidłowość rozliczeń z budżetem Miasta za 2011r. i rozpoczęcia 2012r., w tym prawidłowość prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- 4) gospodarka żywnościowa i magazynowa,
- 5) gospodarka kasowa, w tym gospodarka drukami ścisłego zarachowania,
- 6) gospodarka finansowa w zakresie dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku,
- 7) prawidłowość pobierania opłat za internat,
- 8) przychody z tytułu najmów,
- 9) należności z tytułu opłat pobieranych za pobyt dziecka w przedszkolu,
- 10) wykonanie zaleceń pokontrolnych w zakresie rozliczenia składek ZUS i podatku dochodowego z tytułu nieodpłatnego udostępnienia mieszkania,
- 11) wdrożenie do użytkowania programu komputerowego do obsługi hotelu (program „KWHotel”) oraz kosztów zakupu i eksploatacji tego programu,
- 12) wykorzystanie dotacji z budżetu Miasta i środków PFRON przekazywanych przez powiat.

WYDZIAŁ BUDŻETU

W 2012 roku prowadzono całokształt spraw z zakresu planowania budżetowego, wykonywania uchwalonego przez Radę Budżetu Miasta Gdyni na 2012 rok, opracowywania wieloletnich prognoz finansowych, sprawozdawczości budżetowej i finansowej Miasta Gdyni.

Wydział pracował w strukturze trzech referatów. W ramach wspólnych działań pracowników całego Wydziału realizowano następujące zadania:

- 1) opracowano Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Gdyni na lata 2012-2024,
- 2) przygotowano 8 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej,
- 3) przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na obsługę bankową budżetu Miasta Gdyni i jednostek organizacyjnych oraz udzielenie kredytu w rachunku bieżącym,
- 4) przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 90 mln zł z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetowego i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów,
- 5) sporządzono sprawozdanie finansowe Urzędu Miasta za 2011 rok,
- 6) sprawdzono i przyjęto od 136 jednostek organizacyjnych miasta roczne sprawozdania finansowe za 2011 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu,
- 7) sporządzono łączne sprawozdanie finansowe Miasta Gdyni za 2011 rok,
- 8) współpracowano z biegłym rewidentem w trakcie przeprowadzania badania sprawozdania finansowego Miasta Gdyni za 2011 rok,
- 9) uzyskano pozytywną opinią biegłego rewidenta o sporządzonym sprawozdaniu finansowym Miasta Gdyni za 2011 rok,
- 10) sporządzono skonsolidowany bilans Gminy Gdynia za 2011 rok na podstawie jednostkowych sprawozdań:
 - a) jednostek budżetowych - 122,
 - b) zakładów budżetowych - 4,
 - c) jednostek kultury - 4,
 - d) SPZOZ - 2,
 - e) spółek prawa handlowego - 10,
 - f) związku komunalnego – 1.
- 11) Przygotowano projekt uchwały Rady Miasta w sprawie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Miasta Gdyni za 2012 rok.

Referat Planowania i Analiz

W 2012 roku realizowano zadania z zakresu planowania budżetowego, przygotowano okresowe informacje i analizy wykonania budżetu, które przedkładano władzom Miasta.

Prowadzona przez referat działalność merytoryczna obejmowała następujące zadania:

- 1) koordynowanie i nadzorowanie prac nad przygotowaniem planów finansowych jednostek budżetowych i zakładów budżetowych,
- 2) przygotowanie projektów uchwał i zarządzeń w sprawie zmian w uchwalonym budżecie, w sprawie ustalenia i zmian planu finansowego Urzędu Miasta oraz w sprawie ustalenia i zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami;
- 3) ewidencjonowanie zmian planu dochodów i wydatków budżetu miasta,
- 4) przygotowywanie informacji dla jednostek organizacyjnych miasta w sprawie planów finansowych i ich zmian,
- 5) przygotowywanie okresowych informacji i analiz wykonania budżetu miasta,
- 6) opracowanie projektu budżetu miasta na rok 2013.

W 2012 roku opracowano i wydano w formie książkowej uchwalony przez Radę Miasta budżet na 2012 rok obejmujący dochody i wydatki w układzie klasyfikacji budżetowej oraz szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji. Opracowano i aktualizowano plan finansowy Urzędu Miasta Gdyni oraz plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.

Opracowano i przedstawiono gdyńskim radnym „Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Gdyni za 2011 rok” oraz „Informację o przebiegu wykonania budżetu miasta Gdyni za I półrocze 2012 roku”. W ciągu roku dokonywano okresowych analiz z zakresu wykonania budżetu.

Opracowywano wycinkowe analizy ekonomiczne dla potrzeb Skarbnika i Prezydenta Miasta, banków z którymi miasto współpracuje oraz instytucji kontrolnych, a także ankiety i informacje o budżecie.

Na podstawie materiałów zebranych od wydziałów Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych, opracowano projekt budżetu miasta na 2013 rok w szczególności określonej w uchwale Rady Miasta nr XII/220/2011 z 29-09-2011r., ustalającej tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Gdyni. Informowano jednostki wykonujące budżet i Regionalną Izbę Obrachunkową w Gdańsku o zmianach dokonanych w budżecie miasta.

W trakcie roku przygotowano:

- 1) 8 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie zmian w uchwalonym budżecie,
- 2) 32 projekty zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w planie dochodów i wydatków w toku wykonywania budżetu,
- 3) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego Urzędu Miasta Gdyni na 2012 rok oraz 32 projekty zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
- 4) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zalecanych odrębnymi ustawami na 2012 rok oraz 28 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
- 5) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedstawienia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdania rocznego z wykonania budżetu miasta Gdyni za 2011 rok,
- 6) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedstawienia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej „Informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Gdyni za pierwsze półrocze 2012 roku”,
- 7) projekt pisma okólnego Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie ustalenia zasad i terminów sporządzenia projektów planów finansowych (wycinków budżetu) na 2013 rok oraz planów przedsięwzięć (wieloletnich zadań) stanowiących załączniki do Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gdyni,
- 8) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedłożenia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej oraz projektu uchwały budżetowej Miasta Gdyni na 2013 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdyni nr XII/220/2011 w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej;
- 9) projekt uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2013 rok wraz z opisem i materiałami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdyni nr XII/220/2011.

Referat Obsługi Finansowo-Księgowej

Do zadań referatu należało przygotowywanie dyspozycji finansowych, prowadzenie ewidencji wykonania budżetu oraz sporządzanie sprawozdań z wykonania budżetu r., a w szczególności:

- 1) przekazywanie środków pieniężnych na rachunki bieżące gminnych jednostek budżetowych, przeznaczonych na pokrycie wydatków realizowanych w ramach ich planów finansowych,
- 2) przekazywanie dotacji zakładom budżetowym, jednostkom kultury, jednostkom lecznictwa,

- 3) przekazywanie dotacji na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe, dotacji dla szkół niepublicznych oraz pozostałych, zaplanowanych w budżecie miasta,
- 4) prowadzenie obsługi finansowo-księgowwej wydatków finansowanych ze środków PFRON,
- 5) prowadzenie obsługi finansowo-księgowwej wydatków związanych z utrzymaniem miasta,
- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowwej inwestycji,
- 7) prowadzenie ewidencji dochodów i przychodów budżetu miasta,
- 8) prowadzenie ewidencji wydatków i rozchodów budżetu miasta,
- 9) prowadzenie ewidencji wykonania budżetu,
- 10) prowadzenie ewidencji mienia komunalnego.

Prowadzono działania w zakresie:

- 1) likwidatury:
 - a) przekazano 13.239 przelewów z rachunku budżetu miasta,
 - b) zarejestrowano 4.376 faktur i innych równoważnych dokumentów,
 - c) uaktualniono 3.100 dokumentów,
 - d) zwrócono 223 należności z tytułu zabezpieczeń, wadium i odsetek,
 - e) przygotowano 290 wniosków na uruchomienie środków dla jednostek,
 - f) zarejestrowano 1507 umów i porozumień,
 - g) wystawiono 348 dowodów księgowych: PK, noty księgowe,
 - h) przyjęto i sprawdzono 550 rozliczeń dotacji.
- 2) księgowości i sprawozdawczości jednostki z realizowanych wydatków budżetowych i środków PFRON:
 - a) ilość prowadzonych rachunków – 22,
 - b) ilość wyciągów bankowych zaksięgowanych w 2012 roku :
 - r-k jednostki - 251 + 56 raportów kasowych
 - r-ki depozyt. - 147
 - r-ki lokat depozyt. - 17
 - r-k PFRON - 171
 - c) ilość zaksięgowanych dowodów księgowych:
 - budżet - 19 200
 - d) ilość sporządzonych sprawozdań:
 - budżet – 103
 - PFRON – 16
 - e) Z rachunku budżetu jednostki prowadzonego w Wydziale Budżetu wydatkowano środki na:
 - realizację zadań inwestycyjnych prowadzonych przez Wydział Inwestycji, Wydział Budynków, Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości, Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności , Wydział Informatyki, Biuro Ogrodnika Miasta, – w kwocie: 90 563 404 zł.
 - dotacje przekazywane dla zakładów budżetowych, jednostek kultury, jednostek lecznictwa, organizacji pozarządowych, niepublicznym i publicznym placówkom oświatowym i jednostkom samorządu terytorialnego - 77 385 891 zł.
 - f) Na rachunek PFRON wpłynęło 5 045 608 zł, wydatkowano 5 020 515 zł.

- g) Sporządzono zbiorcze zestawienia obrotów i sald Urzędu Miasta na podstawie jednostkowych otrzymanych z Wydziału Księgowości, Wydziału Budżetu, Wydziału Dochodów, Wydziału Edukacji, w ciągu roku 12 x 5 = 60 sztuk.
 - h) Prowadzono ewidencję księgową dla potrzeb rozliczenia VAT od aportów. W 2012 roku otrzymano zwrot VAT na kwotę 422.833 zł.
- 3) Ewidencji i sprawozdawczości z wykonania budżetu miasta
- a) zaksięgowano 16.800 dowodów księgowych, w tym 252 wyciągów bankowych z rachunku budżetu miasta,
 - b) przyjęto, sprawdzono i zaksięgowano następujące sprawozdania:
 - z dochodów i wydatków (szkoły podstawowe, średnie, przedszkola, placówki oświatowe, urzędy skarbowe) - 5.400 szt.,
 - sprawozdania RB-N, RB-Z - 450 szt.,
 - pozostałe sprawozdania Rb-30, 34 - 220 szt.,
 - sprawozdania z wydatków strukturalnych - 116 szt.,
 - c) sporządzono 140 szt. zbiorczych sprawozdań do Regionalnej Izby Obrachunkowej, Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, Krajowego Biura Wyborczego,
 - d) wystawiono 94 not księgowych i 110 dokumentów PK,
 - e) sporządzono bilans z wykonania budżetu miasta za 2011 r.
- 4) Ewidencji mienia komunalnego:
- a) prowadzono ewidencję majątku miasta. Ewidencja majątku obejmuje 465 obiektów inwentarzowych na kwotę 176 mln zł.
 - b) sporządzono:
 - sprawozdanie SG-01 o stanie i ruchu środków trwałych z UM Gdynia,
 - zbiorczą informację o stanie mienia komunalnego za 2011 r. na podstawie danych 136 jednostek organizacyjnych miasta,
 - c) przygotowano 3 zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ulokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach lokaty terminowej, z których uzyskano odsetki na kwotę 1.109.425 zł.

Referat ds. rozliczeń projektów unijnych

Do zadań referatu należało planowanie budżetu, prowadzenie ewidencji księgowej oraz sporządzanie i przyjmowanie sprawozdań z wykonania budżetu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a także innych zagranicznych źródeł zewnętrznych, a w szczególności:

- 1) opracowanie wieloletnich planów programów i projektów realizowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych zagranicznych źródeł zewnętrznych,
- 2) ewidencjonowanie zmian planu wydatków i dochodów budżetowych projektów,
- 3) informowanie jednostek organizacyjnych realizujących projekty współfinansowane ze środków UE o zmianach dokonanych w budżecie,
- 4) prowadzenie obsługi finansowo księgowej wydatków i dochodów projektów współfinansowanych ze środków UE.

W 2012r. w Referacie prowadzono rozliczenia finansowo-księgowe 35 projektów, w tym:

- 1) „Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego etap 3” – Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
- 2) „Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego etap 4” – Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
- 3) „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni etap I” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,

- 4) „Budowa małej infrastruktury służącej ochronie przyrody na obszarze rezerwatu Kępa Redłowska w Gdyni” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
- 5) „Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Obłuże – etap I – poprawa warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz poprawa jakości produktów rybnych pochodzących z połowów w wodach morskich” – Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013,
- 6) „Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Obłuże – etap II - poprawa warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wodowaniu i wyciąganiu na brzeg łodzi rybackich” – Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013,
- 7) „Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie – etap II - poprawa warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wodowaniu i wyciąganiu na brzeg łodzi rybackich” – Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”,
- 8) „Praktyka czyni mistrza – nowatorski program praktyk na studiach pedagogicznych PWSH – Program Operacyjny Kapitał Ludzki,
- 9) „Odkryj moje możliwości” – wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych – Program Operacyjny Kapitał Ludzki,
- 10) „TROLLEY – Promoting Electric Public Transport – promowanie elektrycznego transportu publicznego” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Programu dla Europy Środkowej,
- 11) „Rozwój komunikacji rowerowej aglomeracji trójmiejskiej w latach 2007-2013” Regionalny Program Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
- 12) 12. „Wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego ramach Programu Infrastruktura i Środowisko,
- 13) „INTERFACE” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
- 14) „SouthNorth Axis – SoNorA” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
- 15) „SEGMENT” – Program Inteligentna Energia Europa,
- 16) „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”- Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
- 17) „SMART CITIES – Program URBACT II,
- 18) „Dynamika morskiego rynku pracy i atrakcyjne otoczenie miast portowych Południowego Bałtyku (SB Professionals)” - Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk 2007-2013,
- 19) „Good governance and cooperation – response to common challenges in public finance (Dobre zarządzanie i współpraca odpowiedzią na wyzwania w sferze finansów publicznych) – Program Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska -Rosja 2007-2013,
- 20) „Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
- 21) „PYDOS”- przeciwdziałanie wykluczeniu młodzieży poprzez sport – Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk na lata 2007-2013,
- 22) „Dokumentacja przyszłościowa I etap – budowa ul.Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi do ul. Morskiej w Gdyni wraz za przebudową istniejącego układu komunikacyjnego,
- 23) „Development of Innovative System Throught Knowledge Exchange - Diske” Program Południowy Bałtyk 2007-2013,
- 24) „Integracja oraz edukacja studentów, absolwentów i MSP (mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) w zakresie zarządzania wzornictwem przemysłowym DesignSHIP” – Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk,

- 25) „Promocja innowacyjnego przemysłu modowego w obszarze Morza Bałtyckiego – Baltic Fashion” – Program Współpracy Transgranicznej południowy Bałtyk,
- 26) „Bochnian Greek Logistic Corridor” – Program dla Regionu Morza Bałtyckiego,
- 27) „(Nie)pełno)Sprawni, Aktywni, Kreatywni – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
- 28) „Mój biznes II” – Kapitał Ludzki 2007-2013,
- 29) „Urzędnik na plus III” – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
- 30) „Dojrzała przedsiębiorczość – Innowacyjny model preinkubacji przedsiębiorczej osób 50+ - Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
- 31) „Rodzina bliżej siebie” – Europejski Fundusz Społeczny Program Operacyjny Kapitał Ludzki,
- 32) „LEONARDO DA VINCI” – Program „Uczenie się przez całe życie” w 2 szkołach,
- 33) COMENIUS 2010-2012 – Program „Uczenie się przez całe życie” realizowany w 3 szkołach,
- 34) COMENIUS 2012-2014 – Program „Uczenie się przez całe życie” realizowany w 8 szkołach,
- 35) COMENIUS wizyta przygotowawcza - Program „uczenie się przez całe życie” realizowany w 1 szkole.

Prowadzono działania w zakresie:

- 1) księgowości i sprawozdawczości z realizacji wydatków i dochodów budżetowych projektów:
 - a) zaksięgowano 283 wyciągów bankowych,
 - b) zaksięgowano 5.142 (faktury, rachunki, inne),
 - c) sporządzono 1.353 sprawozdań,
- 2) ewidencji i sprawozdawczości z wykonania budżetu Miasta:
 - a) zaksięgowano 173 wyciągi bankowe,
 - b) zaksięgowano 480 innych dowodów księgowych,
 - c) przyjęto i sprawdzono 343 sprawozdań,
 - d) sporządzono 394 sprawozdania,
- 3) likwidatury:
 - 4) przyjęto i zapłacono 1.302 faktur i innych równoważnych dokumentów,
 - 5) zarejestrowano 535 umów w tym 396 umów zleceń,
 - 6) zarejestrowano 32 umowy z aneksami o dofinansowanie ze środków UE,
 - 7) zarejestrowano 4 umowy partnerskie,
 - 8) przyjęto i sprawdzono 86 wniosków o uruchomienie środków,
- 9) planowania i opracowanie planów dochodów i wydatków:
 - a) przyjęto i sprawdzono 223 wnioski o zmiany w planach projektów unijnych,
 - b) przekazano 73 informacje o wprowadzonych zmianach w budżecie i planach projektów.

WYDZIAŁ DOCHODÓW

Podstawowym zadaniem była realizacja dochodów w zakresie podatków i opłat lokalnych.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł		

				rozpatrzenia	odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	77816	117	2	6	9	0	0
postanowienia	63	0	0	0	0	0	0
ogółem	77879	117	2	6	9	0	0

- 1) **77 387** decyzji wymiarowych podatku od nieruchomości podatku rolnego i leśnego,
- 2) **89** decyzji określających podatek albo zaległość podatkową w podatku od nieruchomości osób prawnych i od środków transportowych, w tym:
 - a) od **12** decyzji wniesiono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
 - b) **0** decyzje zostały utrzymane w mocy,
 - c) **4** decyzji zostało uchylonych;
 - d) **8** pozostałych spraw odwoławczych jest w toku,
- 3) **38** decyzji rozstrzygających w sprawach ulg podatkowych i udzielające pomocy publicznej dla przedsiębiorstw, w tym:
 - a) od **5** decyzji wniesiono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
 - b) **2** decyzja została utrzymana w mocy,
 - c) **2** decyzja została uchylona,
 - d) **1** pozostałe sprawy odwoławcze są w toku,
- 4) **63** postanowień w sprawie podatków pobieranych przez Urzędy Skarbowe a stanowiące dochód gminy,
- 5) **306** decyzji o zwrocie opłaty skarbowej,
- 6) **293** zaświadczeń o nie zaleganiu w podatkach, o niefigurowaniu w ewidencji, o wielkości gospodarstwa rolnego,
- 7) **16 764** upomnień i informacji o zaksięgowanych wpłatach,
- 8) **5 800** tytułów wykonawczych,
- 9) **30** dokumentów zabezpieczających należności podatkowe.

Przeprowadzono **99** kontrole podatkowych, wszystkie dotyczyły podatku od nieruchomości. W wyniku ww. czynności dokonano przypisów i do budżetu Miasta wpłynęło **53 141** zł z tytułu podatku od nieruchomości. W 2012 roku sporządzono **89** notatek służbowych oraz protokołów oględzin.

W ramach: obsługi umów dotyczących użyczenia i dzierżawy gruntów, wieczystego użytkowania gruntów oraz najmu lokali użytkowych Gminy i Skarbu Państwa, windykacji mandatów wystawionych przez straż miejską, a także wyboru i obsługi parkingu, na który odholowywane są pojazdy usunięte z dróg obsługiwane były **25 511** umowy (w ramach tej obsługi wystawiono **29 297** faktur, **5 118** wezwań do zapłaty, **311** przedsądowych wezwań do zapłaty).

W 2012 roku wystawiono łącznie **1 703** mandatów na łączną kwotę **183 270** zł, w tym **1 691** mandaty kredytowe na kwotę **182 020** zł oraz **12** mandaty gotówkowe na kwotę **1 250** zł. Nie wszystkie mandaty zostały zapłacone w związku z powyższym konieczne było wszczęcie procedury windykacji wynikających z nich należności. W tym celu wystawiono **1 472** tytułów wykonawczych. Łącznie ściągnięto **1 371** mandatów na kwotę **144 785,53** zł.

Egzekucja Administracyjna

W okresie od stycznia do grudnia 2012 r. wpłynęło do realizacji **6 991** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **4 345 588,62** zł należności głównych z tytułu zaległych zobowiązań podatkowych, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy i wierzycieli obcych. Ilość tytułów wykonawczych pozostałych do realizacji z 2011 r. wynosiła **10 972** sztuk na łączną kwotę **27 328 463,81** zł.

W roku 2012 prowadzono administracyjne postępowanie egzekucyjne łącznie do **17 963** tytułów wykonawczych na kwotę **31 674 052,43** zł należności głównych.

Całkowita realizacja tytułów wykonawczych w omawianym okresie wyniosła:

- 1) **2 826** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **1 878 002,48 zł** zrealizowano całkowicie poprzez zapłatę zobowiązań przez dłużników bezpośrednio referatowi egzekucyjnemu;
- 2) **1689** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **3 619 174,08 zł** należności głównej zostało wycofanych przez wierzyciela po wszczęciu postępowania egzekucyjnego w skutek zapłaty przez dłużników ciężących na nich zobowiązań bezpośrednio do wierzyciela, dokonanych odpisów zaległości oraz po uwzględnieniu przez wierzyciela wyjaśnień i odwołań zobowiązanych;
- 3) **273** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **96 421,02 zł** należności głównej zwrócono wierzycielowi wraz z postanowieniem o umorzeniu postępowania egzekucyjnego w związku z bezskuteczną egzekucją względem zobowiązanych w stosunku, do których stwierdzono brak majątku dłużnika, zgon zobowiązanego, nieznaną adres pobytu lub inne czynniki uniemożliwiające prowadzenie egzekucji administracyjnej;
- 4) **195** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **58 156,53 zł** należności głównej zwrócono wierzycielowi w związku z brakiem możliwości prowadzenia postępowania egzekucyjnego z tytułu upadłości podmiotów, nieznanego miejsca zameldowania dłużnika lub siedziby podmiotu, błędu co do osoby zobowiązanej, błędnie wystawionego tytułu wykonawczego.

Stan na dzień 31 grudnia 2012 r. dotyczący spraw realizowanych w 2012 roku oraz w latach wcześniejszych będących na stanie referatu:

- 1) **8** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **4 279,20 zł** należności głównej objętych jest zawieszeniem postępowania egzekucyjnego z uwagi na zawarte przez dłużników układy ratalne spłaty zadłużenia lub wstrzymanie wykonania decyzji,
- 2) **130** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **361 139,22 zł** należności głównej objętych jest wpisem hipoteki przymusowej.

Dane dotyczące realizacji egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z zakresu nieopłaconych postojów w Strefie Płatnego Parkowania przedstawia się następująco:

- 1) do referatu w 2012 roku wpłynęło **769** tytułów na łączną kwotę **58 176,30 zł** należności głównej,
- 2) wierzyciel wycofał **15** tytułów wykonawczych i organ egzekucyjny zwrócił wierzycielowi **28** tytułów na łączną kwotę **2 100,00 zł**,
- 3) poprzez zastosowanie środków egzekucyjnych zrealizowano **245** tytułów wykonawczych na łączną kwotę **20 778,55 zł**,
- 4) pozostało do realizacji **803** tytułów na łączną kwotę **65 966,95 zł**.

W 2012 roku złożono **30** wniosków o wpis do hipoteki w księdze wieczystej, obejmujące należności główne w kwocie **104 302,42 zł**.

Informacje o zastosowanych środkach egzekucyjnych:

- 1) zajęcia wierzytelności – 859,
- 2) zajęcia ruchomości – 32,
- 3) zastaw skarbowy – 9.

Na koniec 2012 roku pozostało do realizacji **12 980** tytuły wykonawcze na łączną kwotę **26 022 298,32 zł** należności głównej.

W okresie sprawozdawczym referat egzekucyjny bezpośrednio wyegzekwował i odprowadził na konto wierzyciela w sumie 2 314 019,89 zł, w tym:

- 1 878 002,48 zł - należności główne z tytułu podatków, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy,
- 255 857,98 zł - odsetki za zwłokę,
- 20 316,86 zł - koszty upomnienia,
- 159 842,57 zł - koszty egzekucyjne.

Załącznik nr 1 do sprawozdania
Tabela zbiorcza decyzji wydanych w 2012 r.

2012				
Lp	Komórka/jednostka organizacyjna	Wydane decyzje	Odwołania od decyzji	Wskaźnik % odwołań od wydanych decyzji
1.	Wydział Edukacji	1 583	7	0,44
2.	Wydział Kultury	0	0	0
3.	Wydział Zdrowia	422	1	0,24
4.	Wydział Spraw Obywatelskich	97 009	75	0,08
5.	Wydział Spraw Społecznych	19 465	101	0,52
6.	Wydział Geodezji	202	3	1,48
7.	Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości	480	39	8,12
8.	Zarząd Dróg i Zieleni	2 720	0	0
9.	Wydział Środowiska	734	14	1,90
10.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	2 182	91	4,17
11.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	42	0	0
12.	Wydział Dochodów	77 816	117	0,15
13.	Wydział Urbanistyki	48	1	2,08
14.	Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	62	0	0
15.	Powiatowy Urząd Pracy	29 520	68	0,23
16.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	22 656	49	0,22
17.	Zarząd Cmentarzy Komunalnych	43	0	0
18.	Urząd Stanu Cywilnego	1 806	0	0
19.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	388	42	10,82
20.	GOSiR	11	1	9,09
suma		257 189	609	0,23