

UCHWAŁA NR VI/65/15

RADY MIASTA GDYNI

z dnia 25 lutego 2015 r.

w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz ustalenia wysokości środków na jego realizację w roku 2015.

Na podstawie art. 5a.ust.1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVII/1022/14 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 października 2014r.¹⁾, Rada Miasta Gdyni uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się w roku budżetowym 2015 środki w wysokości **4.000.000 zł** oraz środki niewykorzystane w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2014 roku w wysokości **597.796 zł**, które zostaną wydatkowane w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2015 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Gdyni:
Z. Zmuda - Trzebiatowski

¹⁾ Uchwała NR XLVII/1022/14 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 października 2014 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie Budżetu Obywatelskiego”.

Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz środki przewidziane na jego realizację

§ 1. 1. Budżetem Obywatelskim jest procedura wskazywania przez mieszkańców Gdyni projektów ważnych z punktu widzenia poszczególnych dzielnic i ich wybór w głosowaniu, skutkujący sfinansowaniem realizacji z budżetu Miasta Gdyni.

2. Celem Budżetu Obywatelskiego jest aktywizacja mieszkańców i zachęcenie ich do podjęcia dyskusji o kształtowaniu najbliższego im otoczenia. Środki Budżetu Obywatelskiego służyć mają podnoszeniu jakości życia w Gdyni.

3. Środki Budżetu Obywatelskiego mogą być przeznaczone na projekty znajdujące się w kompetencji gminy dotyczące:

- a) ład przestrzennego w zakresie estetyzacji otoczenia - tj. instalacji nowych lub wymiany obiektów małej architektury, urządzaniu zieleni miejskiej, urządzaniu parków i skwerów dzielnicowych, likwidacji elementów zakłócających estetykę;
- b) rekreacji – tj. modernizacji, budowie i doposażaniu placów zabaw, terenów i obiektów sportowych oraz terenów rekreacyjnych;
- c) zmian organizacji ruchu na drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb pieszych, osób niepełnosprawnych, seniorów i innych uczestników ruchu z ograniczeniem mobilności i komunikacji – np.: sygnalizacji świetlnej, montażu urządzeń służących poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego, zmian geometrii jezdni, tworzeniu kontrapasów;
- d) działań inwestycyjnych i remontowych w przestrzeni publicznej z wyłączeniem budynków – tj. budowy, utwardzenia i remontów nawierzchni ulic, ciągów pieszych, dróg rowerowych, parkingów samochodowych i rowerowych, placów, instalacji oświetlenia, budowy i remontów publicznej infrastruktury sieciowej.

4. Procedura składania zgłoszeń, dyskusji nad nimi oraz wyboru projektów do realizacji odbywa się na sekcjach gdynskich rad dzielnic.

5. Dopuszcza się realizację wspólnych projektów dla dwóch lub większej liczby dzielnic.

6. W ramach kwoty Budżetu Obywatelskiego przypadającego na każdą z dzielnic, środki mogą zostać przeznaczone na jeden lub kilka projektów, które uzyskają największe poparcie wśród osób głosujących w danej dzielnicy.

7. Kwota środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski w roku budżetowym 2015 wynosi łącznie 4.597.796 zł - z czego 4.000.000 zł to środki przyznane na rok 2015, zaś 597.796 zł to środki niewykorzystane w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2014 roku, które zostaną rozdysponowane w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2015 roku.

8. Kwota, o której mowa w ust. 7 jest dzielona na poszczególne dzielnice w następujący sposób: każda z 22 dzielnic otrzymuje po 30.000 zł, pozostała część kwoty jest rozdzielana na dzielnice proporcjonalnie do liczby mieszkańców według stanu z dnia 31 grudnia roku poprzedzającego oraz powierzchni dzielnicy z wyłączeniem lasów, terenów przemysłowych i terenów zamkniętych. Do kwoty przypadającej w danym roku na każdą z dzielnic dodawane są środki, niewykorzystane w tej dzielnicy w poprzednich edycjach Budżetu Obywatelskiego.

§ 2. 1. Wdrażanie Budżetu Obywatelskiego zostanie poprzedzone akcją informacyjną i edukacyjną prowadzoną przez Miasto Gdynia.

2. Działania, o których mowa w ust. 1 prowadzone będą we współpracy z radami dzielnic, organizacjami pozarządowymi, publicznymi bibliotekami i szkołami.

3. W celu zainicjowania publicznej dyskusji na temat potrzeb gdynskich dzielnic i podjęcia rozmów o projektach do Budżetu Obywatelskiego, przed terminem zgłaszania projektów, w każdej z dzielnic odbędą się

spotkania mieszkańców. Gospodarzem spotkań są rady dzielnic, zaś merytorycznego wsparcia udziela im wskazana przez Prezydenta Gdyni komórka lub jednostka organizacyjna. Informacje o spotkaniach umieszczane są z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem w biuletynie Miasta Gdyni „Ratusz”, na tablicy ogłoszeń rady dzielnicy, w szkołach i bibliotekach publicznych, na portalu www.gdynia.pl oraz na portalu gdyńskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 3. 1. Propozycję projektu do realizacji w swojej dzielnicy w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić w formie wypełnionego formularza zgłoszenia każdy mieszkaniec Gdyni.

2. Dla ważności zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, konieczne jest poparcie propozycji przez co najmniej 25 mieszkańców dzielnicy.

3. Wypełnione formularze zgłoszeń mogą być przekazywane przez wnioskodawców osobiście do wskazanych przez Prezydenta Gdyni jednostek organizacyjnych lub siedzib rad dzielnic, pocztą tradycyjną lub drogą elektroniczną.

4. Wzór formularza zgłoszenia, sposób i miejsca jego udostępniania oraz terminy i szczegółowe zasady składania wypełnionych formularzy określi Zarządzeniem Prezydent Miasta Gdyni.

5. Niezwłocznie po przyjęciu, zgłoszenia zamieszczane będą na portalu gdyńskiego Budżetu Obywatelskiego. Wnioskodawcy przygotowujący projekty będą mogli również zamieszczać tam swoje propozycje, w celu podjęcia nad nimi dyskusji i wypracowania najlepszych rozwiązań odpowiadających na potrzeby mieszkańców. Zasady udostępniania materiałów na portalu określi Zarządzeniem Prezydent Miasta Gdyni.

6. Prezydent Miasta stworzy warunki techniczne i organizacyjne do konsultowania z merytorycznymi komórkami Urzędu Miasta i jednostkami organizacyjnymi propozycji projektów, także przed ich złożeniem.

§ 4. 1. Wypełnione formularze zgłoszeń są poddawane ocenie formalnej pod kątem spełniania kryteriów określonych w § 3 ust 1-2.

2. Zgłoszenia nie spełniające wymogów formalnych mogą zostać uzupełnione przez wnioskodawcę w terminie 7 dni od daty doręczenia przekazanej wnioskodawcy przez Prezydenta informacji o zakresie koniecznych uzupełnień. W przypadku nie uzupełnienia zgłoszenia w dodatkowym terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu procedowaniu.

3. Lista zgłoszeń z informacją o spełnieniu lub niespełnieniu wymogów formalnych publikowana jest niezwłocznie po weryfikacji na portalu gdyńskiego Budżetu Obywatelskiego oraz na stronie Miasta Gdyni w działach poszczególnych rad dzielnic, na stronach internetowych rad dzielnic.

4. Zgłoszenia spełniające wymogi formalne, przekazywane są właściwym komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta Gdyni lub jednostkom organizacyjnym Miasta Gdyni, w celu dokonania techniczno-finansowej analizy możliwości realizacji zaproponowanych przedsięwzięć.

5. W przypadku niejasności dotyczących opisu projektu, jednostka dokonująca analizy zwraca się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.

6. Zgłoszenia, których wnioskodawcy nie uzupełnili informacji pozwalających dokonać analizy techniczno-finansowej nie podlegają dalszemu procedowaniu. Informacja o tym fakcie jest zamieszczana na liście, o której mowa w ust. 3.

7. W przypadku, gdy analiza techniczno-finansowa wskazuje, iż przedsięwzięcie jest niewykonalne, jednostka dokonująca analizy zwraca się do wnioskodawcy z propozycją wprowadzenia zmian. Modyfikacja zgłoszenia, może być dokonywana wyłącznie za zgodą wnioskodawcy. W przypadku braku zgody na wprowadzenie zmian, które zapewnią wykonalność przedsięwzięcia zastosowanie ma ust. 6 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku projektów podobnych lub komplementarnych jednostka dokonująca analizy zwraca się do wnioskodawców z propozycją ich połączenia. Połączenie może nastąpić wyłącznie za zgodą wnioskodawców.

9. W przypadku większej liczby zgłoszeń tego samego projektu, są one łączone w jeden projekt.

Wnioskodawcy są o tym fakcie informowani.

10. W przypadku zamiaru realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 3 na nieruchomości nie będącej własnością gminy, do zgłoszenia obowiązkowo należy załączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości. Wzór zgody określi Zarządzeniem Prezydent Miasta Gdyni.

11. Jednostki dokonujące analizy, o której mowa w ust 4, przedkładają jej wyniki Prezydentowi Miasta wraz z wnioskami dotyczącymi wykonalności projektu jego wyceną i możliwym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które w ocenie jednostki dokonującej analizy są niemożliwe do realizacji, informacja musi zawierać szczegółowe wyjaśnienie powodów.

12. Po zatwierdzeniu wyników analiz przez Prezydenta, są one w podziale na poszczególne dzielnice zamieszczane na liście, o której mowa w ust. 3.

13. Zgłoszenia dotyczące każdej z dzielnic, które pomyślnie przeszły ocenę formalną oraz analizę techniczno-finansową, stanowią wstępną listę projektów zakwalifikowanych do Budżetu Obywatelskiego.

§ 5. 1. W przypadku wyrażenia przez radę dzielnicy woli dyskusji z mieszkańcami na temat listy projektów, o których mowa w § 4 ust. 13, Prezydent Miasta udzieli wsparcia w organizacji spotkań oraz w upowszechnianiu informacji o spotkaniach.

2. O spotkaniach Prezydent Miasta powiadamia wnioskodawców zgłoszonych projektów za pośrednictwem wskazanego w zgłoszeniu adresu email lub telefonu. W ramach spotkania mają oni możliwość zaprezentowania swoich propozycji.

3. Rezultatem dyskusji podczas spotkania może być: podtrzymanie zgłoszenia, wycofanie zgłoszenia, ograniczenie zakresu zgłoszenia, połączenie zgłoszeń. Wszelkie zmiany mogą się odbyć wyłącznie za pisemną zgodą wnioskodawcy lub wnioskodawców zgłoszeń.

4. Po uwzględnieniu ewentualnych zmian, o których mowa w ust. 3, Prezydent Miasta ogłasza ostateczną listę projektów zakwalifikowanych do Budżetu Obywatelskiego dla każdej dzielnicy wraz z ich kosztem określonym wg wyceny, o której mowa w § 4 ust. 11.

5. Listy, o których mowa w ust. 4, publikowane są w sposób określony w § 4 ust. 3.

§ 6. 1. Głosowanie zarządza Prezydent Miasta nie wcześniej niż 14 dni od opublikowania list projektów, o których mowa w § 5 ust. 5 dla wszystkich dzielnic.

2. Prezydent powołuje komisję, mającą za zadanie wykonywanie wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia głosowania dotyczącego Budżetu Obywatelskiego.

3. Do udziału w głosowaniu na projekty zakwalifikowane do Budżetu Obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy Miasta Gdyni. Uprawnienie do głosowania ustala się na podstawie bazy danych osób zameldowanych w Gdyni oraz w przypadku osób nie posiadających meldunku w Gdyni, na podstawie rejestru wyborców.

4. Głosowanie jest jawne. Głosujący podaje numer PESEL oraz imię ojca.

5. Każdy głosujący może oddać swoje głosy na projekty w wybranej przez siebie, jednej dzielnicy.

6. Głosowanie odbywa się elektronicznie na portalu gdyńskiego Budżetu Obywatelskiego przez minimum 7 dni, licząc od dnia, o którym mowa w ust. 1. W celu umożliwienia głosowania osobom nie posiadającym dostępu do internetu, tworzy się punkty głosowania w siedzibach rad dzielnic oraz w innych miejscach wskazanych w Zarządzeniu Prezydenta.

7. Szczegółowe zasady obsługi głosowania, oddawania głosów oraz weryfikacji ważności głosów i uprawnień do głosowania zostaną określone przez Prezydenta Miasta Gdyni w odrębnym Zarządzeniu.

§ 7. 1. Dla każdej z dzielnic, niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja, o której mowa w § 6 ust. 2, sporządza protokół zawierający:

- a) pulę środków przypadających dla danej dzielnicy,
- b) liczbę głosów oddanych w dzielnicy,
- c) liczbę głosów zdobytych przez poszczególne projekty,
- d) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkowymi kosztami.

2. Środki otrzymują projekty, które zdobyły największą liczbę głosów mieszkańców w danej dzielnicy. Środki przyznawane są kolejnym projektom zgodnie z ich wyceną, aż do wyczerpania środków przypadających na daną dzielnicę. Przyznanie środków oznacza zakwalifikowanie projektu do realizacji.

3. W sytuacji, kiedy po realizacji wybranych projektów pozostaną wolne środki wystarczające na sfinansowanie kolejnego projektu z listy, jest on kierowany do realizacji. W przeciwnym wypadku środki pozostałe po realizacji przedsięwzięć, o których mowa w ust. 2 powiększają pulę Budżetu Obywatelskiego danej dzielnicy w kolejnej edycji głosowania.

4. W przypadku wspólnego projektu dwóch lub większej liczby dzielnic są one kierowane do realizacji tylko wtedy, gdy uzyskają akceptację we wszystkich dzielnicach, w których były głosowane. W przeciwnym wypadku nie są brane pod uwagę przy podziale środków.

5. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się ten z większą kwotą wyceny, ile nie przekracza ona puli środków dla danej dzielnicy, o której mowa w § 1 ust 8.

6. Wybrane w głosowaniu projekty Prezydent kieruje do realizacji, wskazując komórki organizacyjne Urzędu Miasta lub jednostki organizacyjne Miasta odpowiedzialne za ich wdrażanie. Wnioskodawcy projektów wybranych w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego uczestniczą w ich realizacji poprzez możliwość konsultowania przyjmowanych przez jednostki organizacyjne rozwiązań.

7. Informacja o zakwalifikowanych do realizacji projektów oraz odpowiedzialnych za ich wdrażanie jednostkach zostanie opublikowana w sposób określony w § 4 ust. 3.

§ 8. Harmonogram wdrażania Budżetu Obywatelskiego określa Zarządzeniem Prezydent Miasta Gdyni.