

**UCHWAŁA NR XVI/363/16
RADY MIASTA GDYNI**

z dnia 27 stycznia 2016 r.

**w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej
pod nazwą „Laboratorium Innowacji Społecznych”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.)¹⁾ w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)²⁾,

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Laboratorium Innowacji Społecznych”.

2. Siedzibą Laboratorium Innowacji Społecznych jest miasto Gdynia.

3. Nadaje się statut Laboratorium Innowacji Społecznych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Laboratorium Innowacji Społecznych przekazuje się w zarząd mienie niezbędne do wykonywania jego zadań, będące na dzień podjęcia niniejszej uchwały na stanie Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Gdyni

**Zygmunt Zmuda-
Trzebiatowski**

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i 1890.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646, Dz. U. z 2014 poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, Dz. U. z 2015 poz. 238, 532, 1117, 1130, 1190, 1358, 1513 i 1854.

Załącznik do Uchwały Nr XVI/363/16

Rady Miasta Gdyni

z dnia 27 stycznia 2016 r.

**Statut jednostki budżetowej
„Laboratorium Innowacji Społecznych”
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Laboratorium Innowacji Społecznych, zwane w dalszej części LIS, jest jednostką budżetową Gminy Miasta Gdyni.

2. Siedzibą LIS jest Gdynia.

§ 2. LIS działa na podstawie Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych tej ustawy.

Przedmiot działania LIS

§ 3. 1. Przedmiotem działania LIS jest realizacja zadań związanych z rozwojem innowacji społecznych na terenie Gdyni.

2. Zakres działania LIS obejmuje w szczególności:

- 1) wdrażanie i promocję innowacyjnych działań społecznych, kierowanych do różnych grup mieszkańców,
- 2) wspieranie i stymulowanie innowacyjnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych i potrzeb regionu, rozwój potencjału zasobów ludzkich i społeczności lokalnych poprzez tworzenie efektywnych rozwiązań wsparcia i koordynacje interdyscyplinarnych, ogólnomiejskich procesów,
- 3) realizację konsultacji społecznych z mieszkańcami, koordynację procesów angażujących mieszkańców we współdecydowanie o miejskich politykach i rozwiązaniach oraz współpracę z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi, w celu zwiększania udziału mieszkańców w decyzjach dotyczących rozwoju miasta,
- 4) prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz Radami Dzielnic,
- 5) wypracowywanie kompleksowych programów rewitalizacji najbardziej zdegradowanych terytoriów, odpowiadających lokalnym warunkom i potrzebom społeczności oraz realizację i koordynację przedsięwzięć rewitalizacyjnych w Gdyni,
- 6) współpracę z partnerami lokalnymi, regionalnymi oraz międzynarodowymi w zakresie rozwoju działań prospołecznych oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- 7) realizację innowacyjnych przedsięwzięć i projektów z zakresu profilaktyki zdrowotnej oraz pomocy społecznej,
- 8) działania na rzecz zwiększania absorpcji innowacji społecznych w regionie,
- 9) realizację i promocję działań oraz przedsięwzięć w zakresie kultury, rozwoju wspólnot lokalnych, partycypacji oraz wolontariatu,
- 10) kreowanie i udział w wydarzeniach i projektach o charakterze międzynarodowym dla realizacji celów statutowych.

3. Realizując cele statutowe, LIS może w szczególności:

- 1) pozyskiwać środki zewnętrzne na prowadzenie własnej działalności statutowej i na wspieranie przedsięwzięć społecznie innowacyjnych, realizowanych przez inne podmioty,
- 2) prowadzić działania inwestycyjne, modernizacyjne i remontowe obiektów i infrastruktury służących rozwojowi społeczności lokalnych,
- 3) zapewniać obsługę techniczną i administracyjną obiektów, lokali, infrastruktury, wyposażenia i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedsięwzięć innowacyjnych,

- 4) zawierać umowy z osobami fizycznymi, podmiotami gospodarczymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i kontrolować ich wykonywanie.

Organizacja LIS

§ 4. 1. LIS kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Gdyni, który sprawuje funkcję zwierzchnika służbowego względem Dyrektora.

2. Dyrektor kieruje działalnością LIS na zasadzie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta.

3. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa do występowania w imieniu LIS innym osobom.

4. Udzielenie pełnomocnictw wymaga pisemnej formy pod rygorem nieważności.

5. Dyrektor kieruje pracą LIS przy pomocy Głównego Księgowego oraz Kierowników komórek organizacyjnych.

6. Dyrektor zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa odpowiedzialny jest za:

- 1) należyte i terminowe wykonanie zadań wynikających z przyjętych planów rzeczowo-finansowych, przepisów Statutu, Uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta oraz zaleceń Skarbnika Miasta,
- 2) właściwe wykorzystanie przyznanego środków finansowych,
- 3) organizację pracy, strukturę zatrudnienia i należyte funkcjonowanie podległej administracji,
- 4) eksploatację i wykorzystanie powierzonego majątku.

7. Dyrektor w ramach udzielonych przez Prezydenta Miasta pełnomocnictw oraz zgodnie z zakresem swoich praw i obowiązków ma prawo w szczególności do:

- 1) dysponowania majątkiem, przyznanymi funduszami i środkami obrotowymi,
- 2) prowadzenia polityki kadrowej i płacowej podległej administracji, w ramach określonego przez Prezydenta Miasta funduszu płac,
- 3) reprezentowania LIS na zewnątrz w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

Gospodarka finansowa LIS

§ 5. 1. Podstawą gospodarki finansowej LIS jest plan dochodów i wydatków.

2. LIS pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Miasta, a uzyskane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Miasta.

3. Prowadzenie dokumentacji finansowo - księgowej odbywa się zgodnie z przepisami o gospodarce finansowej jednostek budżetowych.

4. Prowadzenie sprawozdawczości i innych dokumentów rozliczeniowych odbywa się zgodnie z przepisami oraz zaleceniami Skarbnika Miasta.

5. LIS prowadzi odrębny rachunek bankowy.

6. LIS samodzielnie dochodzi i egzekwuje należności z tytułu prowadzonych usług i realizowanych wydarzeń, zarządzania lokalami i budynkami oraz sprzedaży wyrobów.

7. Majątek znajdujący się w zasobie LIS stanowi własność Gminy Gdynia.

Nadzór nad LIS

§ 6. Nadzór nad działalnością LIS sprawuje Prezydent Miasta.

Postanowienia końcowe

§ 7. Zmiany niniejszego statutu są dokonywane na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni.