

**UCHWAŁA NR XXII/520/16**

**RADY MIASTA GDYNI**

**z dnia 22 czerwca 2016 r.**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2015**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2015, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdyni:  
*J. Zielińska*

Załącznik do Uchwały Nr XXII/520/16  
Rady Miasta Gdyni  
z dnia 22 czerwca 2016 r.

# URZĄD MIASTA GDYNI



## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PREZYDENTA MIASTA GDYNI W 2015 ROKU<sup>1</sup>

Gdynia 2016 rok

---

<sup>1)</sup> Sprawozdanie opracował Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Gdyni (na podstawie materiałów przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu i miejskie jednostki organizacyjne).

Szanowni Państwo,

zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przedstawiam sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za 2015 rok. Niniejsze sprawozdanie zawiera informacje na temat zadań, przedsięwzięć i projektów, realizowanych w ubiegłym roku, dotyczących zadań własnych gminy i powiatu, zadań zleconych przez administrację rządową oraz zadań wynikających z zawartych porozumień.

Wzorem z lat poprzednich, sprawozdanie zostało opracowane w odniesieniu do struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Gdyni. W ubiegłym roku miały miejsce zmiany w organizacji pracy Urzędu Miasta Gdyni, między innymi:

- 1) Wydział Kadr i Szkoleń przekształcono w Samodzielny Referat Kadr i Szkoleń,
- 2) na bazie Samodzielnego Stanowiska ds. Miejskiego Portalu Internetowego, Zespołu Prasowego oraz Referatu Promocji i Turystyki w Wydziale Polityki Gospodarczej i Nadzoru Właścicielskiego utworzono Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji,
- 3) Biuro Rozwoju Miasta przekształcono w Wydział Współpracy i Analiz Samorządowych,
- 4) Wydział Polityki Gospodarczej i Nadzoru Właścicielskiego podzielono na dwie komórki: Wydział Nadzoru Właścicielskiego i Wydział Polityki Gospodarczej, które pozostały w pionie wiceprezydenta ds. gospodarki,
- 5) utworzono Wydział Strategii, który przejął zadania Wydziału Projektów Rozwojowych w zakresie strategii miasta,
- 6) Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych zostało przekształcone w Samodzielne Stanowisko ds. Organizacji Pozarządowych, a następnie w Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych,
- 7) utworzono Samodzielne Stanowisko ds. Integracji Systemów Zarządzania w pionie wiceprezydenta ds. edukacji i zdrowia.

Opis realizacji zadań przekształconych komórek, został ujęty w sprawozdaniach komórek, które przejęły ich zadania. Konstrukcja sprawozdania, to znaczy kolejność omawianych komórek, została oparta na systematyzacji zastosowanej w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Gdyni według stanu na 31 grudnia 2015 r.

W sprawozdaniu ujęto także informacje o zeszłorocznej działalności jednostek organizacyjnych Miasta. I tak, informacje o zadaniach, realizowanych przez:

- 1) instytucje kultury - zawarto w części sprawozdania, dotyczącego Wydziału Kultury,
- 2) jednostki pomocy społecznej - weszły w skład opracowania o realizacji zadań pomocy społecznej,
- 3) administracje budynków komunalnych - zostały ujęte w danych, opracowanych przez Wydział Budynków,
- 4) placówki oświatowe lub podległe oświacie - zostały uwzględnione w sprawozdaniu Wydziału Edukacji,
- 5) jednostki opieki zdrowotnej - zostały ujęte w części, dotyczącej Wydziału Zdrowia.

<b>Spis treści</b>		<b>Str.</b>
1)	Pion Prezydenta Miasta:	- 5
	a) Biuro Audytu Wewnętrznego	- 5
	b) Biuro Kontroli	- 8
	c) Biuro Ochrony	- 10
	d) Biuro Prezydenta	- 12
	e) Wydział Współpracy i Analiz Samorządowych	- 16
	f) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	- 17
	g) Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą	- 17
	h) Samodzielny Referat ds. Osób Niepełnosprawnych	- 19
	i) Straż Miejska	- 20
	j) Urząd Stanu Cywilnego	- 23
	k) Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji	- 25
	l) Wydział Kultury	- 33
	m) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	- 35
	n) Zespół Radców Prawnych	- 39
	o) Gdyńskie Centrum Sportu	- 39
	p) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	- 50
2)	Pion wiceprezydenta ds. rozwoju:	- 52
	a) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	- 52
	b) Wydział Inwestycji	- 52
	c) Samodzielny Referat ds. Energetyki	- 65
	d) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni	- 71
	e) Zarząd Komunikacji Miejskiej	- 74
	f) Zarząd Cmentarzy Komunalnych	- 80
3)	Pion wiceprezydenta ds. innowacji:	- 82
	a) Wydział Architektoniczno - Budowlany	- 82
	b) Wydział Projektów Rozwojowych	- 82
	c) Wydział Środowiska	- 98
	d) Centrum Aktywności Obywatelskiej	- 106
	e) Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych	- 107
	f) Pomoc Społeczna (MOPS)	- 111
4)	Pion wiceprezydenta ds. gospodarki:	- 145
	a) Wydział Budynków	- 145
	b) Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji	- 148
	c) Wydział Nadzoru Właścicielskiego	- 156
	d) Wydział Spraw Społecznych	- 158
	e) Wydział Strategii	- 166
	f) Wydział Polityki Gospodarczej	- 167
	g) Zarząd Dróg i Zieleni	- 177

h)	Powiatowy Urząd Pracy	-	193
i)	Pomorski Park Naukowo-Technologiczny	-	203
j)	Centrum Nauki Experyment	-	224
5)	Pion wiceprezydenta ds. edukacji i zdrowia:	-	229
a)	Wydział Edukacji	-	229
b)	Wydział Zdrowia	-	233
c)	Samodzielne Stanowisko ds. Integracji Systemów Zarządzania	-	235
6)	Pion sekretarza miasta:	-	236
a)	Biuro Ogrodnika Miasta	-	236
b)	Biuro Rady Miasta	-	240
c)	Samodzielne stanowisko ds. BHP	-	242
d)	Wydział Administracyjny	-	245
e)	Wydział Informatyki	-	245
f)	Samodzielny Referat Kadr i Szkoleń	-	245
g)	Wydział Księgowości Urzędu	-	247
h)	Wydział Organizacyjny	-	250
i)	Wydział Spraw Obywatelskich	-	255
7)	Pion skarbnika miasta:	-	266
a)	Samodzielny Referat Kontroli Finansowej	-	266
b)	Wydział Budżetu	-	266
c)	Wydział Dochodów	-	273
8)	Załącznik nr 1 do sprawozdania - tabela zbiorcza decyzji wydanych w 2015 r.	-	277
9)	Załącznik nr 2 do sprawozdania - tabela zbiorcza danych o wnioskach o udzielenie informacji publicznej w 2015 r.	-	278
10)	Załącznik nr 3 do sprawozdania - dane o petycjach złożonych i rozpatrywanych w 2015 r.	-	280

# PREZYDENT MIASTA GDYNI WOJCIECH SZCZUREK

## BIURO AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

### Czynności audytowe

W 2015 roku realizowane były następujące zadania audytowe:

- 1) „Planowanie i zlecenie wykonania remontów, uzupełnień i napraw infrastruktury drogowej”.

Cel zadania: ocena procesu planowania i zlecenia wykonania remontów, uzupełnień i napraw infrastruktury drogowej oraz zgodność tego procesu z wymogami prawnymi a także wypracowanie rozwiązań systemowych zmierzających do wyeliminowania ewentualnych słabości stwierdzonych w tym zakresie.

Przedmiot audytu:

- a) kryteria wyboru dróg kwalifikujących się do remontu, naprawy, uzupełnienia,
- b) zasady i tryb planowania i zlecenia wykonania remontów, uzupełnień i napraw infrastruktury drogowej,
- c) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie planowania i zlecenia wykonania remontów, uzupełnień i napraw infrastruktury drogowej, warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy oraz tryb wyboru wykonawcy realizacji remontu, uzupełnienia lub naprawy drogi,
- d) odszkodowania z tytułu szkód rzeczowych i osobowych w latach 2013-2015,
- e) dokumentacja w badanym obszarze na przykładzie 7 losowo wybranych zadań remontowo-modernizacyjnych.

Ogólna ocena zadania: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- a) w celu minimalizacji popełnienia błędu, usprawnienia przepływu informacji i ciągłości realizacji zadań, procesów – opracowanie systemu zastępstw pracowników,
  - b) w celu zapewnienia zgodności z prawem i kontrolą zarządczą oraz zachowania zasady rozliczalności – opracowanie i wdrożenie pisemnych procedur planowania i zlecenia wykonania remontów, uzupełnień i napraw infrastruktury drogowej, wraz z ustaleniem mierzalnych kryteriów (punkty, wagi) oraz koniecznych formularzy;
  - c) opis segregatorów spraw wraz z rejestrami i nadanie numerów sprawom zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
  - d) w celu przybliżania możliwości do potrzeb - poszukiwanie dodatkowych źródeł finansowania remontów i napraw infrastruktury drogowej.
- 2) „Programy wieloletnie – ich koordynacja, monitorowanie, sprawozdawczość”.

Cel zadania: ocena procesów monitorowania, koordynacji oraz sprawozdawczości z realizacji gdyńskich programów wieloletnich oraz wypracowanie rozwiązań systemowych zmierzających do wyeliminowania ewentualnych słabości stwierdzonych w tym zakresie.

Przedmiot audytu:

- a) zapisy/ postanowienia opracowanych programów w zakresie koordynowania, monitorowania oraz sporządzania sprawozdań i raportów,
- b) wewnętrzne procedury kontroli i zarządzania programami wieloletnimi,
- c) analiza sposobu sporządzania sprawozdań i raportów z realizacji programów wieloletnich na podstawie 9 wytypowanych programów,
- d) zasady i tryb zlecenia realizacji zadań publicznych,
- e) ewidencja, dokumentacja i udostępnianie programów wieloletnich.

Ogólna ocena zadania: pozytywna z zastrzeżeniami.

Rekomendacje:

- a) w celu minimalizacji prawdopodobieństwa popełnienia błędu, pożądanym jest prowadzenie bieżącego nadzoru nad wydziałami i jednostkami realizującymi programy wieloletnie. Nadzór mógłby być prowadzony przez Wydział Strategii (co już zostało przypisane temu wydziałowi) i pełniłby rolę mechanizmu kontrolnego, poprzez analizę spełniania strategicznych założeń,
  - b) ścisła i systematyczna współpraca wydziałów Urzędu i jednostek z Wydziałem Strategii, jako mechanizm łączący i agregujący dane i informacje wynikające z okresowej i końcowej sprawozdawczości. Takie ukierunkowane gromadzenie informacji przyczyni się do powstania pewnej bazy, z której w procesie zwrotnym będzie można skorzystać wyciągając wnioski, podejmując decyzje i tworząc nowe programy,
  - c) niezwłoczne opracowanie, przekonsultowanie i przyjęcie dokumentu strategicznego. Programy i projekty będą wtedy uszczegółowieniem, rozwinięciem Strategii a ich monitorowanie i sprawozdawczość okresowa może stanowić bazę dla raportów z realizacji celów ujętych w Strategii,
  - d) położenie nacisku na rzetelne opracowywanie programów wieloletnich, szczególnie pod kątem określania celów i wskaźników mierzących poziom ich realizacji. Cele te powinny być zgodne z innymi dokumentami o charakterze strategicznym. Każdy z programów wieloletnich powinien zawierać reguły dotyczące monitorowania, częstotliwości i zakresu raportowania, ewentualnego korygowania oraz podmiot odpowiedzialny. Brak wyżej wymienionych elementów i zasad może prowadzić do popełniania szeregu błędów, wynikających z niewiedzy pracowników lub stosowania złych praktyk,
  - e) prowadzenie aktualnego, powszechnie dostępnego rejestru programów wieloletnich z prostym dostępem do szczegółów każdego programu (na potrzeby zadania zidentyfikowano 54 programy).
- 2) „Bezpieczeństwo informacji w systemach IT”.

Cel zadania: zbadanie i przeanalizowanie wykonania rekomendacji zawartych w sprawozdaniu z zadania audytowego przeprowadzonego w 2014 roku, którego celem była ocena funkcjonowania i doskonalenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miasta Gdyni rozumianego przede wszystkim jako zapewnienie aktualizacji regulacji wewnętrznych w zakresie dotyczącym zmieniającego się otoczenia.

Aby zrealizować ww. cel należało ustalić, czy są stosowane minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych, wymienione w Rozdziale IV Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku, w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2016.113).

Przedmiot audytu:

- a) system zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miasta Gdyni i jego formalne uregulowanie w dokumencie pod nazwą Polityka Bezpieczeństwa Informacji,
- b) Polityka Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych, rozumiana jako składowa systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,
- c) umowy z dostawcami usług informatycznych, oprogramowania i usług serwisowych (w okresie 08.2013– 12.2014),
- d) oprogramowanie służące do przetwarzania danych i informacji,
- e) system doskonalenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji,
- f) rejestr incydentów naruszenia bezpieczeństwa informacji,
- g) inwentaryzacja sprzętu, zbiorów danych i oprogramowania.

Ogólna ocena zadania: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- a) sukcesywne wdrażanie zapisów dokumentu Polityka Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta Gdyni oraz bieżący monitoring, aktualizacja i dostosowywanie dokumentu do zmian zachodzących w Urzędzie,
- b) konsekwentne stosowanie procedur zarządzania bezpieczeństwem przetwarzanych informacji,
- c) dostosowanie regulacji wewnętrznych oraz całego systemu bezpieczeństwa informacji do zmian, jakie weszły w życie w 2015 roku przepisami rozporządzeń Ministra Administracji i Cyfryzacji z 11 maja 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbiorów danych oraz w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji,
- d) w umowach na zakup sprzętu komputerowego, usług informatycznych lub oprogramowania, a także serwis ww. sprzętu - stosowanie zapisów gwarantujących zabezpieczenie poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją tych umów przez wykonawców, zgodnie z § 20 ust. 2 pkt 10 Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...),
- e) zapewnienie osobom zaangażowanym w proces przetwarzania informacji szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji,
- f) przeprowadzanie okresowych analiz ryzyka utraty integralności, dostępności lub poufności informacji oraz podejmowania działań minimalizujących to ryzyko, stosowanie do wyników przeprowadzonej analizy, zgodnie z zapisem § 20 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...),
- g) dostosowanie Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta Gdyni do nowo obowiązujących Norm Polskich:
  - Norma PN-ISO/IEC 27005:2010 została zastąpiona Normą PN-ISO/IEC 27005:2014,
  - Normę PN-ISO/IEC 17799:2007 zastąpiła Norma PN-ISO/IEC 27002:2014-12.

Obszar związany z bezpieczeństwem informacji, zgodnie z wymienionymi na wstępie przepisami, podlega audytowi minimum raz w roku.

#### **Czynności o charakterze doradczym; kontrola zarządcza oraz bezpieczeństwo informacji.**

W związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz na podstawie § 12 - 14 zarządzenia nr 16466/10/V/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 września 2010 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i w jednostkach organizacyjnych miasta, Biuro Audytu znaczną część swojej aktywności kierowało na ocenę i doskonalenie systemu kontroli zarządczej.

Podjęte w 2015 roku działania to:

- 1) Kontynuowanie przyjętych w 2011 roku zmodyfikowanych rozwiązań w systemie kontroli zarządczej, tj.:
  - a) ustalenie priorytetów i celów strategicznych wynikających z przyjętych strategii, polityk i programów oraz monitorowanie ich realizacji (co wynika z ustawowego założenia, że najistotniejszym elementem kontroli zarządczej jest system wyznaczania celów i zadań oraz monitorowanie ich realizacji),
  - b) uzgodnienie zadań realizacyjnych na rok 2015 koniecznych dla osiągnięcia następujących wybranych w 2011 roku celów strategicznych:
    - rozbudowa systemu ścieżek rowerowych łączących dzielnice ze Śródmieściem oraz Gdynię z sąsiednimi gminami,
    - stworzenie szerokiej oferty wsparcia, integracji i aktywizacji osób starszych,
    - wspieranie rozwoju przedsięwzięć innowacyjnych oraz sektora małych i średnich przedsiębiorstw w Gdyni,



- koordynacja wdrażania przyjętych rozwiązań, przygotowanie zestawień zbiorczych dla wytypowanych 17 zadań, mierników ich realizacji oraz identyfikacji ryzyka i sposobu postępowania z ryzykiem (stała współpraca z 3 wydziałami i 5 jednostkami),
  - c) opracowanie i udostępnienie wydziałom i jednostkom nowego formularza dokumentującego zarządzanie ryzykiem pn.: Rezultaty monitorowania celów/zadań oraz przegląd ryzyka (może być stosowany w przypadku realizowania niezmiennie tych samych celów/zadań),
  - d) modyfikacja opracowanych wcześniej kwestionariuszy samooceny kontroli zarządczej odrębnie dla wydziałów Urzędu i dla jednostek organizacyjnych miasta,
  - e) konsultacje oraz pomoc merytoryczna w zakresie zarządzania ryzykiem dla kierownictwa komórek organizacyjnych Urzędu Miasta oraz dla kierownictwa przedszkoli samorządowych (zgodnie z zapotrzebowaniem).
- 2) Organizowanie i funkcjonowanie systemu kontroli zarządczej na dwóch poziomach funkcjonalnych jest procesem, więc nadal konieczna będzie ocena działania i projektowanie ulepszonych rozwiązań.
  - 3) W związku z wymaganiami § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz na podstawie § 2 zarządzenia nr 2805/15/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie powołania pełnomocnika Prezydenta Miasta Gdyni ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Miasta Gdyni oraz Zespołu ds. Bezpieczeństwa Informacji, pracownik Biura Audytu Wewnętrznego wspiera proces organizowania i doskonalenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.
  - 4) W 2015 roku opracowano kompleksowy dokument pn. Polityka bezpieczeństwa informacji, którego elementem jest Procedura zarządzania ryzykiem w zakresie SZBI.

#### **Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. informacji finansowej.**

Działania podjęte w 2015 roku związane były głównie ze zmienionymi w 2013 roku przepisami ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, a także zarządzeniem nr 923/11/VI/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie: ustalenia zasad i sposobu wypełnienia obowiązków kontrolnych starosty w odniesieniu do stowarzyszeń. W związku ze stanowiskiem Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, według którego kontroli podlegają wyłącznie instytucje obowiązane, aktualnie stowarzyszenia monitorowane są pod kątem spełniania określonych w ustawie warunków dla instytucji obowiązanych.

Pełnomocnik na bieżąco monitoruje propozycje Ministerstwa Finansów i Generalnego Inspektora Informacji Finansowej zmierzające do wprowadzenia zmian w systemie przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy, w tym szczególnie zadań samorządów w tym zakresie.

## **BIURO KONTROLI**

Do zadań Biura Kontroli należy planowanie, organizowanie i przeprowadzanie kontroli kompleksowych, problemowych, doraźnych oraz sprawdzających w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni i jednostkach podległych. Na podstawie posiadanej dokumentacji oraz dokumentacji uzyskanej od poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta Gdyni sporządzane jest zestawienie z przeprowadzonych kontroli. W Biurze Kontroli prowadzony jest rejestr wszystkich kontroli wewnętrznych przeprowadzonych w Urzędzie Miasta Gdyni. Centralny rejestr kontroli prowadzony jest w formie elektronicznej. Tak prowadzona dokumentacja pozwala sprawnie ustalić, które jednostki były kontrolowane w ostatnich latach i w jakim zakresie należałoby objąć je planem kontroli.

Kontrole przeprowadzone były zgodnie z planem kontroli, zaakceptowanym przez Prezydenta Miasta Gdyni. Biuro Kontroli w 2015 roku przeprowadziło 20 kontroli planowych i 2 doraźne. Plan kontroli zrealizowano w całości. Kontrolą objęto wydziały Urzędu Miasta Gdyni: Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji, Architektoniczno-Budowlany, Środowiska. W wymienionych wydziałach w 2015 roku badano terminowość realizowania spraw zgodnie z kodeksem postępowania

administracyjnego. Wydział Środowiska kontrolowano również w zakresie: prawidłowości prowadzenia spraw ubezpieczenia rolników – 2014 rok, oraz kontroli nadzoru nad realizacją umowy na usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w Gdyni - 2014 rok. W Biurze Ogrodnika Miasta badano prawidłowość postępowania o dostawy i usługi. Natomiast w Wydziale Administracyjnym i Straży Miejskiej doraźnie kontrolowano prawidłowość postępowania w sprawie naprawy samochodów służbowych marki Renault.

Prowadzono kontrolę należności czynszowych w Administracji Budynków Komunalnych Nr 3 i 4. W Administracji Budynków Komunalnych Nr 4 doraźnie sprawdzano zatrudnienie na podstawie umów cywilno-prawnych w okresie od 02.11.2009 r.-11.09.2015 r. W Schronisku Dla Bezdomnych Zwierząt „Ciapkowo” w Gdyni kontrolowano realizację umowy „Prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt”. Natomiast w Miejskiej Bibliotece Publicznej dokonano kontroli realizacji zadań w ramach dotacji podmiotowych i celowych udzielonych przez Gminę Miasta Gdyni, systemu rejestracji czytelników i wypożyczeń, struktury organizacji Biblioteki oraz struktury wynagrodzeń.

Przeprowadzono dwie kontrole placówek edukacyjnych, których tematem było badanie rzetelności informacji dotyczącej odpłatnego wynajmu/dzierżawy pomieszczeń w budynku szkoły - 2014 rok, w związku z „Kompleksową termomodernizacją budynków placówek oświatowych na terenie Gdyni”. Skontrolowano: Gimnazjum Nr 1, Licea Ogólnokształcące Nr X i IV, Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1, Szkoły Podstawowe Nr 10, 35, 39, Zespół Wczesnej Edukacji i Technikum Transportowe.

Ponadto dwukrotnie skontrolowano ogółem 60 placówek oświatowych realizujących projekt pn: „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”. W wyniku czynności kontrolnych przeprowadzonych w tym zakresie przez Biuro Kontroli, Wydział Projektów Rozwojowych w uzasadnionych przypadkach wydawał zalecenia pokontrolne, których realizację monitorował.

Badano prawidłowość rozliczenia dotacji udzielonej przez Gminę Miasta Gdyni w 2014 roku w następujących przedszkolach niepublicznych: „Ptasie Radio”, „Ochronka”.

W punkcie przedszkolnym „Ence – Pence” badano prawidłowość rozliczenia dotacji udzielonej przez Gminę Miasta Gdyni w 2014 r. Działając na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych Prezydent Miasta Gdyni zawiadomił Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych o okolicznościach wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Natomiast punkcie przedszkolnym „Wyspa Szkrabów”, kontrolując prawidłowość rozliczenia dotacji udzielonej przez Gminę Miasta Gdyni w 2014 r., nie stwierdzono nieprawidłowości mających wpływ na rozliczenie dotacji.

Skontrolowano Klub Hokeja Podwodnego „Orka”, kontrolując umowę dotyczącą zadania „Profilaktyka przez sport”.

Ponadto kontrolowano stowarzyszenia:

- 1) Gdyńskie Stowarzyszenie Osób Niesłyszących Ich Rodzin i Przyjaciół „Effetha” w Gdyni;
- 2) Stowarzyszenie Pomocy Osobom Autystycznym w Gdańsku, gdzie badano prawidłowość rozliczenia zadania „Życ Razem – program kompleksowego wsparcia dla dorosłych osób z autyzmem i zaburzeniami pokrewnymi”. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości;
- 3) Stowarzyszenie Na Rzecz Dzieci i Młodzieży „VITAVA” w Gdyni, kontrolowano realizację umowy „Prowadzenie warsztatów młodzieżowych i punktu psychologiczno-pedagogicznego w dzielnicy Gdynia – Witomino”.

W wyniku kontroli przeprowadzonych w 2015 roku stwierdzono nieprawidłowości na łączną kwotę 13.262,46 zł, z czego 5.104,40 zł za zgodą Prezydenta Miasta Gdyni skompensowano, natomiast kwotę 8.158,06 zł przypisano do zwrotu. W/w kwota 8.158,06 zł została zwrócona wraz z należnymi odsetkami w łącznej wysokości 518,00 zł.

W 2015 roku Biuro Kontroli opracowało i przedłożyło Prezydentowi, członkom Kolegium Prezydenta oraz Radzie Miasta Gdyni sprawozdanie za 2014 rok. Sprawozdanie dotyczyło 311 kontroli wewnętrznych przeprowadzonych przez uprawnione wydziały i samodzielne referaty Urzędu Miasta Gdyni. Dokument sporządzono na podstawie centralnej ewidencji kontroli, prowadzonej przez Biuro Kontroli.

Zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej publikowano informacje na temat przeprowadzonych kontroli, do których dołączono protokoły, zalecenia pokontrolne oraz informacje o wyniku zaleceń pokontrolnych.

## BIURO OCHRONY

W ramach realizacji zadań w 2015 r.:

- 1) przeszkolono 33 pracowników Urzędu Miasta Gdyni z zakresu przepisów o ochronie informacji niejawnych, przewidzianych do pracy z materiałami stanowiącymi tajemnicę państwową;
- 2) wszczęto 6 zwykłych postępowań sprawdzających w stosunku do pracowników Urzędu Miasta Gdyni, ubiegających się o wydanie poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową o klauzuli „poufne”;
- 3) wydano 27 upoważnień Prezydenta Miasta Gdyni pracownikom Urzędu Miasta Gdyni, mającym dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, w ramach wykonywanych czynności służbowych lub realizacji zadań zleconych;
- 4) przeszkolono 47 osoby odbywających służbę przygotowawczą do pracy w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 5) prowadzono obsługę:
  - a) Wydziału Architektoniczno-Budowlanego, Wydziału Inwestycji, Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w zakresie ochrony informacji niejawnych, w trakcie realizowanych inwestycji na terenach zamkniętych,
  - b) Wydziału Spraw Obywatelskich Referat Służby Wojskowej w zakresie planów świadczeń rzeczowych i osobistych, zestawień oraz sprawozdań z akcji kurierskiej dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku,
  - c) Wydziału Środowiska w zakresie korespondencji niejawnej z Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Gdyni;
- 6) nadzorowano komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gdyni pod kątem prawidłowego prowadzenia ewidencji materiałów zawierających informacje niejawne;
- 7) Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. ochrony informacji niejawnych przeprowadził 3 kontrole w Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni pod kątem właściwego sporządzania, rejestrowania, przechowywania i dystrybucji dokumentów niejawnych. Nieprawidłowości nie stwierdzono;
- 8) realizując zapis ustawy art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych na wniosek Pana Prezydenta powołano komisję, która przeprowadziła przegląd dokumentacji niejawnej wytworzonej w latach 2010-2014 znajdującej się w Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni;
- 9) zaktualizowano Plan Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miasta Gdynia oraz Szczególne Wymagania Bezpieczeństwa dla Systemu IT o kryptonimie Komputerowe Stanowisko Przetwarzania Informacji Niejawnych „KSPIN”;
- 10) współpracowano z ABW, WKU i SKW w zakresie ochrony informacji niejawnych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Gdyni w ramach postępowań prowadzonych przez w/w instytucje;
- 11) na bieżąco aktualizowano wykazy osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta Gdyni oraz wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych;
- 12) uczestniczono w szkoleniach i konferencjach organizowanych przez ABW oraz OP OSPOIN;
- 13) na bieżąco obsługiwano pocztę specjalną;
- 14) nadzorowano prawidłowość realizacji procedur związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych podczas prac Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Urzędu Miasta Gdyni;
- 15) nadzorowano prawidłowość sporządzania korespondencji niejawnej prowadzonej przez poszczególne komórki urzędu z instytucjami zewnętrznymi;

- 16) kontrolowano pomieszczenia służbowe pod kątem zastosowanych zabezpieczeń dla ochrony dokumentacji zawierającej informacje niejawne;
- 17) na bieżąco prowadzono konsultacje z Delegaturą ABW w Gdańsku w celu prawidłowej realizacji założeń ustawy o ochronie informacji niejawnych;
- 18) prowadzono obsługę Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni w zakresie przetwarzania dokumentacji niejawnej;
- 19) prowadzono konsultacje z zakresu ochrony tajemnicy państwowej z dyrektorem i pracownikami Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni;
- 20) kierownik Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni prowadził bieżącą kontrolę prawidłowości przetwarzania dokumentacji niejawnej w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni;
- 21) zniesiono klauzulę tajności na wskazanych dokumentach niejawnych na podstawie akceptacji Prezydenta Miasta Gdyni – pismo z dnia 10-12-2015r. nr SLW.5561.31.2015 – dot. Wydziału Spraw Obywatelskich Referat Służby Wojskowej.

**Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. Ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gdyni:**

- 1) zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 2262/15/VII/P sporządzono Politykę Bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz Instrukcję zarządzania systemem informatycznym w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 2) podpisano umowy o powierzenie i przetwarzanie danych osobowych z:
  - a) przedszkolami – 39 szt.,
  - b) szkołami – 71 szt.,
  - c) spółką SPRINT S.A. – 1 szt.,
  - d) Pomorskim Parkiem Naukowo-Technologicznym Gdynia – 2 szt.,
  - e) Powiatowy Urząd Pracy – 1 szt.;
- 3) dokonano aktualizacji wykazów zbiorów danych osobowych administrowanych przez poszczególne komórki Urzędu Miasta Gdyni;
- 4) prowadzono bieżącą ewidencję upoważnień pracowników mających dostęp do danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 5) z dyrektorami gdyńskich placówek oświatowych konsultowano przetwarzanie danych osobowych gromadzonych w zbiorach danych administrowanych przez w/w w ramach projektu „e – Dziennik”;
- 6) współpracowano z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni, Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni oraz innymi jednostkami organizacyjnymi w ramach Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej;
- 7) współpracowano z Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni w ramach udostępniania danych osobowych ze zbiorów Urzędu Miasta na podstawie zawartych umów pomiędzy naszymi jednostkami;
- 8) podjęto działania szkoleniowo–organizacyjne, w celu powołania w Muzeum Emigracji w Gdyni pionu ochrony danych osobowych;
- 9) zarejestrowano zbiór danych osobowych pod nazwą „Nieodpłatna Pomoc Prawna”;
- 10) opiniowano, pod kątem zgodności z ustawą o ochronie danych osobowych, dokumenty opracowane przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki budżetowe Miasta;
- 11) opiniowano zasadność wniosków o udostępnienie danych osobowych ze zbiorów administrowanych przez Urząd Miasta Gdyni;
- 12) prowadzono korespondencję w zakresie ochrony danych osobowych z instytucjami i osobami fizycznymi;

- 13) na bieżąco współpracowano z Biurem Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Gdyni w zakresie opracowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji;
- 14) współpracowano z Biurem Kontroli Urzędu Miasta Gdyni w zakresie realizacji procedur związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa przetwarzanych informacji w kontrolowanych jednostkach i komórkach organizacyjnych;
- 15) z Centrum Aktywności Seniora w Gdyni współpracowano w zakresie realizacji polityki ochrony danych osobowych przez pracowników w/w jednostki organizacyjnej;
- 16) z Pomorskim Parkiem Naukowo-Technologicznym Gdynia współpracowano w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych w projekcie „Budżet Obywatelski”.
- 17) rozpatrywano skargi obywateli na nieprawidłowości związane z przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 18) cyklicznie prowadzono szkolenia z zakresu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z osobami odbywającymi praktykę szkolną oraz staż zawodowy w naszym Urzędzie (przeszkolono 112 osób); program szkoleń obejmuje zapoznanie w/w osób z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, aktami wykonawczymi do tej ustawy i przepisami wewnętrznymi regulującymi ochronę danych osobowych w Urzędzie Miasta Gdyni.

Uczestnicy szkoleń zapoznawani są z zasadami postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych oraz prawami osób fizycznych, których dane osobowe są lub mogą być przetwarzane w zbiorach danych.

Omawiane są rodzaje zbiorów danych osobowych prowadzonych w urzędzie, ich tematyka, rozmieszczenie w poszczególnych komórkach organizacyjnych, systemy przetwarzania oraz warunki dostępu. Uczestnicy, informowani są o odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej grożącej pracownikowi za nieuprawnione udostępnienie danych osobowych oraz nieprawidłowe ich przetwarzanie.

Osoby biorące udział w szkoleniu zapoznawane są z rolą i zadaniami organu do spraw ochrony danych osobowych jakim jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, strukturą i zadaniami kierowanego przez niego Biura oraz zasadami rejestracji zbiorów danych osobowych przez GIODO.

Po zakończeniu szkolenia, osoby biorące w nim udział własnoręcznie wypełniają druk oświadczenia, iż zostały przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gdyni.

- 19) Urząd Miasta Gdyni posiada 47 zbiorów danych osobowych, zarejestrowanych w ogólnokrajowym, jawnym rejestrze zbiorów danych osobowych.

## **BIURO PREZYDENTA**

W 2015 r. Biuro Prezydenta wykonało 63 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni oraz Karty zamówienia publicznego – 49.

Biuro Prezydenta uczestniczyło, współorganizowało i koordynowało, samodzielnie lub z innymi wydziałami następujące, wydarzenia miejskie:

### **Uroczystości, imprezy, wydarzenia:**

- 1) Świąteczko do nieba w ramach Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy;
- 2) karnawałowy bal dla dzieci z okazji urodzin Gdyni;
- 3) imprezy towarzyszące obchodom rocznicy nadania Gdyni praw miejskich – m.in. wizyty w szpitalach;
- 4) Przegląd Gdyńskich Licealnych Zespołów Muzycznych;
- 5) Forum Przewodniczących Rad Gmin i Powiatów Pomorza;
- 6) uroczystości nadania Śródmieściu Gdyni rangi „Pomnika Historii”, z udziałem prezydenta RP Bronisława Komorowskiego;
- 7) wsparcie produkcji filmu „Miasto z widokiem na morze”;

- 8) festyn rodzinny z okazji Dnia Dziecka;
- 9) odsłonięcie tablicy poświęconej pamięci żołnierzy Morskiego Dywizjonu Żandarmerii;
- 10) gdyńska majówka w zakresie plenerowego wydarzenia artystycznego;
- 11) otwarcie Muzeum Emigracji;
- 12) festiwal filmowy DRON Festiwal;
- 13) w ramach projektu Gdynia Rodzina:
  - a) impreza plenerowej w Parku Rady Europy z okazji Dnia Dziecka w dniu 31 maja 2015,
  - b) promocja w Kurierze Gdyńskim festynu z okazji Dnia Dziecka,
  - c) wydarzenia towarzyszące obchodom dnia dziecka w dniu 1 czerwca na oddziałach dziecięcych gdyńskich szpitali,
  - d) cykliczne warsztaty dla dzieci w ramach programu Gdynia Rodzina,
  - e) dwa spotkania rodzinne w Muzeum Miasta Gdyni i InfoBoksie,
  - f) spektakle dla dzieci w Teatrze Gdynia Główna,
  - g) Gdyńska Impreza Mikołajkowa dla dzieci,
  - h) dofinansowanie realizacji zadań publicznych: „Inkubator Aktywności Rodziny”; „Wydział Artystyczny”; „Strefa mocy – warsztaty pozytywnych wzorców życia w rodzinie”; „ Grupa zabawowa – czas dla rodziny”; „Klub Mam Gdynia oraz Klub Mamy MY”; „Kluby rodzica – klubowo rozwojowo”; „Kreatywni rodzice, szczęśliwe dzieci”; „Wystawa i warsztaty – każde dziecko jest artystą” oraz „Inkubator Aktywności Rodziny – ciąg dalszy”,
  - i) zakup książek „Mądrości leśnych gości” i „Cichoo miłość się rodzi”,
  - j) zakup kalendarza „Moja pociecha”,
  - k) projekty graficzne i wydruki realizowane w ramach zadania Gdynia Rodzina,
  - l) opłata hostingowa i przedłużenie rejestracji domeny gdyniarodzina.pl,
  - m) wykonanie przypinek do mapy spacerowej „Mam marzenie i nie zawaham się je spełnić”,
  - n) organizacja imprezy samochodowej „Rajd Matek”,
  - o) zakup materiałów promocyjnych z logo Gdyni Rodzinnej (stojaki promocyjne, opaski na rękę, kubki, stojaki z kredkami);
- 14) impreza Wielki Przejazd Rowerowy;
- 15) Gdyńskie Dziecięce Wyścigi Rowerkowe;
- 16) opracowanie projektu i wykonanie umieszczonej w Sali Obsługi Mieszkańców tablicy poświęconej Franciszce Cegielskiej;
- 17) obchody 70.lecia Klubu Marynarki Wojennej;
- 18) konferencja Uniwersyteckiej Komisji Nauki na Uniwersytecie Gdańskim,
- 19) Gdyński Nocny Przejazd Rowerowy;
- 20) organizacja spotkań władz miasta z przedstawicielami samorządów i biznesu;
- 21) promocja książki Tomasza Koncewicza „Prawo z ludzką twarzą” w Muzeum Miasta Gdyni;
- 22) uroczystości z okazji Dnia Sybiraka;
- 23) uroczystości odznaczenia bohaterów strajków sierpniowych;
- 24) VII edycja Festiwalu Filmowego Niepokorni, Niezłomni, Wyklęci
- 25) 40. Festiwal Filmów Fabularnych;
- 26) spotkanie autorskie promujące książkę „Pogrzebani nocą”;
- 27) uroczyste otwarcie odremontowanego domu hospicyjnego dla dorosłych - Hospicjum im. św. Wawrzyńca;

- 28) obchody święta 1 listopada na gdyńskich cmentarzach;
- 29) uroczystości z okazji 100. urodzin zasłużonego gdynianina por. w stanie spoczynku Aleksandra Pawelca;
- 30) wieczór autorski Aliny Kietrys dotyczącego książki „Niespokojni” w Teatrze Miejskim w Gdyni;
- 31) miejska impreza mikołajkowa na pl. Grunwaldzkim;
- 32) spotkanie opłatkowe członków Związku Sybiraków;
- 33) spotkanie z przedstawicielami WWF Polska z okazji Dnia Wolontariusza;
- 34) organizacja posiedzeń członków Metropolitalnego Forum Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów i Starostów NORDA;
- 35) akcja informacyjna Movember Gdynia na rzecz podnoszenia świadomości i profilaktyki raka jądra i prostaty wśród mieszkańców miasta;
- 36) odsłonięcie tablicy poświęconej pamięci młodzieżowych organizacji bojowo-dywersyjnych prowadzących działalność antykomunistyczną;
- 37) odsłonięcie pomnika pułkownika Ryszarda Kuklińskiego;
- 38) realizacja projektu Gdyński Szlak Edukacyjny skierowanego do uczniów i nauczycieli klas 0-3 szkół podstawowych;
- 39) organizacja Orszaku Trzech Króli w Gdyni;
- 40) Leśny Festyn Edukacyjny we współpracy z Dyrekcją Lasów Państwowych;
- 41) Marsz Solidarności z Francją po zamachach terrorystycznych w Paryżu;
- 42) współorganizacja planu obchodów 90-lecia miasta Gdyni;
- 43) wigilijne i wielkanocne spotkania mieszkańców Gdyni w kościele OO. Franciszkanów;
- 44) opracowanie oraz druk plakatów i zaproszeń dotyczących wydarzeń miejskich;
- 45) zakup materiałów promocyjnych przeznaczonych dla gości samorządu, jubilatów, laureatów konkursów, uczestników wydarzeń organizowanych przez samorząd lub przy jego wsparciu;
- 46) koordynacja promocji miejskich wydarzeń poprzez akcję plakatową w pojazdach ZKM;
- 47) prowadzenie banku danych i informacji na temat wszystkich osobistości i instytucji, z którymi gmina bądź jej władze współpracują;
- 48) wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych na rzecz nieetatowych pełnomocników prezydenta miasta;
- 49) wystawa w Galerii Ratusz – m.in. wystawy z okazji 40. Festiwalu Filmowego w Gdyni, promującej najważniejsze wydarzenia sportowe odbywające się w mieście, poświęconej twórczości Jana Necla, autora m.in. pomnika Ofiar Grudnia 1970, wystawy i wernisażu Miasto Moje/Twoje we współpracy z Fundacją Bęc Zmiana, pokonkursowej Gdańsk Press Photo, poświęconej gdyńskiemu modernizmowi;
- 50) prowadzenie korespondencji prezydenta miasta dotyczącej udzielanych przez niego honorowych patronatów nad przedsięwzięciami adresowanymi do mieszkańców Gdyni i Trójmiasta;
- 51) obsługa Projektu Gdynia Rodzinna przyjętego do realizacji na lata 2013-2018: koordynowanie oraz inicjowanie nowych projektów związanych z rozwojem polityki rodzinnej w mieście; współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz polityki rodzinnej, w tym także z Radami Dzielnic, instytucjami publicznymi oraz prywatnymi; koordynowanie programu karty Gdynia Rodzinna: obsługa partnerów karty, nawiązywanie współpracy z nowymi partnerami; obsługa portalu internetowego [www.gdyniarodzinna.pl](http://www.gdyniarodzinna.pl) oraz portalu społecznościowego facebook; obsługa pełnomocnika prezydenta ds. rodziny;
- 52) przygotowanie nagród, upominków, wyróżnień z dedykacją oraz listów gratulacyjnych związanych z jubileuszami i uroczystościami;

- 53) zamówienie wykonania medali okolicznościowych dla Stowarzyszenia Rodzina Katyńska w Gdyni – dla uhonorowania organizacji, szkół i osób, które od wielu lat kultywują pamięć o zamordowanych oficerach w Katyniu;
- 54) zamówienie wykonanie imiennych legitymacji dla bohaterów strajków sierpniowych;
- 55) wykonanie ryngrafów na XIII Rajd Pieszy Szlakiem Żołnierzy 5 Wileńskiej Brygady AK
- 56) konkursy i nagrody:
  - a) współorganizacja konkursu o Nagrodę im. Leszka Wiktorowicza;
  - b) przygotowanie nagrody prezydenta Gdyni dla autora najlepszej pracy dyplomowej o tematyce gdyńskiej napisanej na wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej;
  - c) przygotowanie nagrody w konkursie dla autorów najlepszych prac koncepcyjnych dotyczących kwartału gdyńskich ulic (dla studentów Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej),
  - d) Trójmiejski Konkurs Fotografii Gdańsk Press Foto;
- 57) publikacje:
  - e) wsparcie wydania publikacji Ludzie „Sierpnia '80 w Gdyni” – część czwarta,
  - f) zakup albumów „Zwykłe niezwykle zdjęcia Gdyni” Macieja Kosycarza,
  - g) opracowanie materiałów dotyczących działalności tajnych młodzieżowych organizacji przeciwstawiających się dominacji ZSRR w latach 1945-1956,
  - h) opracowanie folderu z cyklu Gdynia Pamięta z okazji 1 listopada,
  - i) dofinansowanie wydania książki „Atelier smaku. 108 przepisów kuchni wegańskiej”,
  - j) opracowanie materiałów informacyjnych Gdyńskiego Szlaku Edukacyjnego,
  - k) zakup książek „Historia Kaszubów”,
  - l) zakup książki „Sekrety Gdyni” Aleksandry Tarkowskiej,
  - m) w ramach projektu Gdynia Rodzinna: druk mapy spacerowej „Mam marzenie i nie zawaham się je spełnić”, „90 Lat Gdyni” oraz „Zagadki architektury śródmieścia Gdyni”; dodruk książek „Gdynia” oraz „Legenda o gdyńskich rybkach”.

#### **Sukcesy Miasta w 2015 roku:**

- 1) pismo Samorządu Terytorialnego „Wspólnota” ogłosiło prezydenta Gdyni Wojciecha Szczurka „Samorządowcem Roku 2015”;
- 2) Gdynia została laureatem konkursu „Samorząd od Serca”. Wyróżnienie przyznane zostało za działania w zakresie edukacji i profilaktyki chorób układu krążenia i jest zwieńczeniem trwającej 3 lata ogólnopolskiej kampanii „Ciśnienie na Życie”;
- 3) Gdynia zdobyła „Nagrodę Specjalną AMS” w konkursie „Najlepsze zmiany przestrzeni publicznej - przegląd nagrodzonych projektów z okazji 25.lecia transformacji”;
- 4) Gdynia otrzymała nagrodę w konkursie Eco-Miasto organizowanym przez Ambasadę Francuską w Warszawie. W grupie miast powyżej 100 000 mieszkańców jury przyznało nagrodę specjalną „Teraz Środowisko” i trzy wyróżnienia - w kategorii „Mobilności zrównoważonej” oraz „Gospodarki odpadami” i „Efektywności energetycznej”;
- 5) Gdynia zajęła trzecie miejsce w plebiscycie na EKO-Inwestycję Pomorza za zagospodarowanie placu Grunwaldzkiego wraz z zainstalowaniem kolejki na Kamienną Górę i budową siedziby Gdyńskiego Centrum Filmowego z parkingiem podziemnym;
- 6) Prezydent Gdyni Wojciech Szczurek otrzymał z rąk ministra administracji i cyfryzacji Andrzeja Halickiego Odznakę Honorową za Zasługi dla Samorządu Terytorialnego;
- 7) Prezydent Gdyni Wojciech Szczurek otrzymał Złotą Odznakę Krajowej Izby Gospodarki Odpadami. Wyróżnienie przyznano za działania, które doprowadziły do wdrożenia nowoczesnego, zintegrowanego systemu gospodarki odpadami, będącego wzorem dla innych samorządów w kraju;



- 8) Prezydent Gdyni Wojciech Szczurek uhonorowany został Krzyżem Komandorskim Orderu Odrodzenia Polski. Odznaczenie przyznano za wybitne zasługi dla rozwoju samorządu terytorialnego w Polsce, za osiągnięcia w podejmowanej z pożytkiem dla kraju pracy zawodowej i działalności społecznej;
- 9) Prezydent Gdyni Wojciech Szczurek został wybrany włodarzem 25. lecia, a Gdynia zajęła pierwsze miejsce w rankingu Dziennika Gazety Prawnej - Perły Samorządu. Gdynia wygrała plebiscyt dla miast powyżej 100 tys. Mieszkańców;
- 10) Gdyńskie media społecznościowe wyróżnione w konkursie „Kryształy PR-u”. W plebiscycie oceniane były nasze profile na Facebooku, Twitterze, Instagramie, YouTube, Naszej Klasie i Pinterest;
- 11) Gdynia nagrodzona została za działania na rzecz seniorów. Miasto trafiło do "Złotej Księgi Dobrych Praktyk na Rzecz Społecznego Uczestnictwa Osób Starszych" za projekt "Gdyński dialog z seniorami";
- 12) Prezydent Gdyni Wojciech Szczurek zajął I miejsce w rankingu Samorządowy Menedżer Regionu. Tytuł za rok 2014 przyznano w ramach jubileuszowej, X edycji rankingu Filary Polskiej Gospodarki;
- 13) Gdyński samorząd został nagrodzony przez Ministerstwo Gospodarki za budowanie sieci szkół zawodowych. Wyróżnienie przyznano podczas odbywającej się 5 marca 2015 r. w Gdańsku konferencji „Stawiamy na szkolnictwo zawodowe”;
- 14) Gdynia uznana została za miasto przyszłości w rankingu zorganizowanym przez magazyn FDI, należący do grupy Financial Times. W rankingu polskich miast przyszłości bezkonkurencyjna okazała się Warszawa. Wśród miast średniej wielkości zwyciężyła Gdynia, wyróżniona nie tylko w konkursie głównym, ale i w wielu kategoriach szczegółowych;

Gdynia zwyciężyła w etapie wojewódzkim piątej edycji ogólnopolskiego konkursu „Świeć Się” na najpiękniejszą iluminację świąteczną w Polsce, organizowanego przez Grupę ENERGA.

## WYDZIAŁ WSPÓŁPRACY I ANALIZ SAMORZĄDOWYCH

zarządzeniem nr 2356/15/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z 15 czerwca 2015r. Biuro Rozwoju Miasta zostało przekształcone w Wydział Współpracy i Analiz Samorządowych, do którego zostały przypisane do realizacji sprawy związane z udziałem Gdyni w organizacjach regionalnych i krajowych oraz projektach współpracy. Wyłączone natomiast zostały zadania, związane z dokonywaniem analiz statystycznych, które przeszły do Referatu Rozwoju i Obsługi Inwestora w Wydziale Polityki Gospodarczej.

W 2015 r. Wydział wykonywał następujące zadania:

- 1) udział w realizacji projektu EOG pn. *Norda – Północny Biegun Wzrostu*, w tym udział w opracowaniu dokumentów strategicznych i operacyjnych dla obszaru funkcjonalnego „*Dolina Logistyczna*”;
- 2) udział w realizacji projektu EOG *INTIS Integracja i Synergia. Strategia Rozwoju Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego na lata 2014-2030*,
- 3) prowadzenie prac związanych z przyznaniem Nagrody Przewodniczącego Rady Miasta Gdyni za najlepszą gdyńską inwestycję roku *Czas Gdyni*,
- 4) reprezentowanie miasta w konsultacjach społecznych dot. programów, polityk, aktów prawnych, mających wpływ na rozwój miasta, w tym na forum Związku Miast Polskich, badaniach ankietowych dot. rozwoju miasta, konsultacji prac naukowych, art. prasowych itp.;
- 5) reprezentowanie Prezydenta Miasta Gdyni w Wojewódzkiej Radzie ds. Bezpieczeństwa Energetycznego przy Wojewodzie Pomorskim i w Radzie Fundatorów Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego;
- 6) przygotowanie koncepcji i materiałów do publikacji książkowej : *25 lat gdyńskiego samorządu*;
- 7) przygotowanie i wydanie publikacji: *Statystyczne vademecum radnego Gdyni i Szczęśliwa Gdynia*;

- 8) wydawanie informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej miasta (w okresie I półrocza 2015);
- 9) współpraca z Uniwersytetem Gdańskim w zakresie badań ankietowych dotyczących jakości życia mieszkańców Gdyni,
- 10) reprezentowanie miasta w strukturach współpracy z Akademią Morską w Gdyni,
- 11) realizacja projektu edukacyjnego: *Miasto Gdynia w okresie II Wojny Światowej*, w tym rozwijanie zbiorów: „Listy strat osobowych Gdyni w II Wojnie Światowej”, przygotowanie publikacji: „Nasze Matki, Nasi Ojcowie”, „Gdyńska Lista Katyńska”, „Gdyńska Lista Piaśnicka”, „Dziennik chor. mar. Stanisława Brychcego”;
- 12) reprezentowanie Gdyni w Stowarzyszeniu „Polski Klaster Morski”. Udział w przedsięwzięciach organizowanych przez PKM, służących m. in. inicjatywie: *Polityka Morska Rzeczypospolitej Polskiej do roku 2020 z perspektywą do roku 2030, Inteligentna Specjalizacja Regionu* i in.;
- 13) realizacja zadań Biura Stowarzyszenia Miast Autostrady Bursztynowej z siedz. w Gdyni. Współpraca z miastami-członkami SMAB i innymi organizacjami – w tym organizacjami partnerskimi w Republice Czeskiej i w Szwecji. Reprezentowanie SMAB w Komitecie Wykonawczym Porozumienia Samorządowego dla Korytarza Bałtyk-Adriatyk. Opiniowanie projektów i dokumentów unijnych, służących rozwojowi sieci TEN-T w Polsce. Współorganizacja I i II Forum Korytarza Bałtyk-Adriatyk;
- 14) prowadzenie i rozliczenie zadania polegającego na przystosowaniu przystani rybackiej w Gdyni-Oksywiu do efektywnego i bezpiecznego funkcjonowania;
- 15) przygotowanie udziału miasta w projekcie „TENTacle” -w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Regionu Morza Bałtyckiego 2014-2020.

## **BIURO MIEJSKIEGO RZECZNIKA KONSUMENTÓW**

W 2015 r. do Biura Miejskiego Rzecznika Konsumentów zgłaszali się gdyńscy konsumenci, których problemy związane były przede wszystkim z brakiem znajomości przysługujących im praw, egzekwowaniem przysługujących im uprawnień oraz nieprzebraniem przez przedsiębiorców praw konsumentów lub wykorzystywaniem nieznanymi tych praw.

W ubiegłym roku:

- 1) udzielono 257 porad pisemnych i za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 2) podjęto 298 pisemnych interwencji w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów;

Wzorem lat ubiegłych także i w roku 2015 Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów było czynne dla mieszkańców Gdyni trzy razy w tygodniu: w środy w godzinach 11.00-17.00, czwartki w godzinach 10.00- 13.00 oraz piątki w godzinach 10.00-13.00. W czasie tym udzielono wielu porad telefonicznie oraz w czasie osobistych wizyt konsumentów w Biurze.

## **SAMODZIELNY REFERAT WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ**

W 2015 r. Referat wykonał 34 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni.

Referat uczestniczył, współorganizował i koordynował samodzielnie lub z innymi wydziałami następujące wydarzenia:

- 1) organizacja 47 wyjazdów zagranicznych z udziałem 82 pracowników Urzędu Miasta i radnych na seminaria, konferencje, spotkania w ramach Komitetu Regionów, spotkania w ramach Związku Miast Bałtyckich, spotkania robocze w ramach realizowanych projektów – przygotowanie dokumentacji wyjazdowej (poleceń wyjazdu i formularzy rozliczeń delegacji do Wydziału Księgowości), organizacja transportu, zakwaterowania, korespondencja z partnerem zagranicznym;
- 2) organizacja i obsługa 24 wizyt delegacji zagranicznych w Gdyni, w których uczestniczyło 229 gości. Spotkania dotyczyły m.in. współpracy z miastami siostrzanymi, wymiany doświadczeń, przygotowań do organizacji międzynarodowych imprez i projektów;

- 3) współpraca z miastami siostrzanymi oraz innymi miastami zagranicznymi i organizacjami obejmująca m.in.:
  - a) współfinansowanie części kosztów funkcjonowania Biura Pomorskiego w Chinach,
  - b) udział w projekcie "Przygotowanie ukraińskich samorządów do wdrożenia reform decentralizacyjnych i stowarzyszenia z UE", obejmujące przygotowanie pobytu, spotkań oficjalnych i wizyt studyjnych ukraińskiej delegacji,
  - c) działania związane z przygotowaniem obchodów 30-lecia współpracy między Gdynią i Kilonią, obejmujące zorganizowanie m.in. pobytu delegacji oficjalnej, zespołu teatralnego, zespołu muzycznego oraz przedstawicieli Szkoły Muzycznej z Kilonii w Gdyni, festynu w Parku Kilońskim, koncertu w Szkole Muzycznej w Gdyni, przedstawienia teatralnego w Centrum Kultury w Gdyni i dyskusji panelowej „Partycypacja obywatelska i innowacje społeczne – nowy wymiar partnerstwa miast” oraz zapewnienie transportu dla gości na terenie Gdyni,
  - d) koordynacja udziału Gdyni w Kieler Woche 2015 w Kilonii m.in. przygotowania i obsługi stoiska gdyńskiego, realizacji wykonania materiałów promocyjnych Gdyni, wizyty delegacji oficjalnej;
- 4) działania związane z realizacją programu "Friendly Port" (Przyjazny Port) - wizyty okrętów francuskich i amerykańskich; współorganizacja manewrów BALTOPS 2015;
- 5) działania związane z przygotowaniem do VII edycji międzynarodowego programu edukacyjnego Gdynia Business Week, obejmujące rekrutację 95 uczniów i 9 nauczycieli, przygotowanie i realizację programu we współpracy ze stroną amerykańską i kontakt z gdyńskimi przedsiębiorcami uczestniczącymi w projekcie;
- 6) przygotowania do realizacji projektu "Oblicza Polonii: mieszkańcy Hamtramck" (wspólnie z Muzeum Emigracji), obejmujące m.in. zarządzanie projektem, przypisanie zadań i ich koordynację, monitorowanie realizacji działań zgodnie z harmonogramem projektu, zarządzanie finansami zgodnie z budżetem i jakością wykonania, składanie raportów merytoryczno-finansowych z realizacji projektu, zapewnienie stałego monitoringu i właściwie prowadzonej ewaluacji projektu;
- 7) działania związane z organizacją XIII Konferencji Generalnej Związku Miast Bałtyckich oraz Konferencji Młodzieży – Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą odpowiedzialny był m.in. za przeprowadzenie procesu rejestracji uczestników, realizację materiałów konferencyjnych, przygotowanie strony internetowej, organizację konferencji oraz transferów i transportu lokalnego, dokumentację zdjęciową i wycieczki pokonferencyjne oraz zorganizowanie uroczystej kolacji pożegnalnej;
- 8) działania związane z nawiązaniem kontaktów i współpracy z ukraińskim miastem Charków za pośrednictwem działań w ramach Stowarzyszenia Miast Laureatów Nagrody Europy;
- 9) działania związane z przygotowaniem planu obchodów 10-lecia podpisania umowy o współpracy pomiędzy Gdynią a Haikou z Chińskiej Republiki Ludowej;
- 10) działania związane z przyjęciem wizyty dowódców okrętów chińskiej Marynarki Wojennej;
- 11) wspieranie międzynarodowych staży i wymian zgodnie z umową ze Stowarzyszeniem Centrum Współpracy Młodzieży;
- 12) koordynowanie działalności Gdyni w Związku Miast Bałtyckich, w tym m.in. współorganizacja spotkania inauguracyjnego Komisji Inclusive and Healthy Cities, której przewodniczy Gdynia;
- 13) tłumaczenie i korektę dokumentów i bieżącej korespondencji wykonywane przez Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą na potrzeby Wydziału Spraw Obywatelskich, Referatu Promocji i PR oraz innych wydziałów (sprawy dot. rejestracji pojazdów, praw jazdy, mandatów itp. na terenie Unii Europejskiej, pism okolicznościowych, wydawnictw promocyjnych) oraz tłumaczenie konsekwentne wykonywane podczas spotkań kurtuazyjnych i roboczych w Urzędzie Miasta Gdyni.

## SAMODZIELNY REFERAT DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W ramach bieżącej działalności referatu w ubiegłym roku zorganizowano:

- 1) XVI edycję konkursu „Gdynia bez barier” oraz towarzyszącą mu galę w Teatrze Muzycznym w Gdyni;
- 2) IX edycję konkursu edukacyjnego „Jak żyć w przyjaźni?” oraz jego uroczyste podsumowanie;
- 3) warsztaty edukacyjne dla dzieci z gdyńskich placówek edukacyjnych niwelujące bariery mentalne między osobami z niepełnosprawnościami a sprawnymi;
- 4) VII edycję Gdyńskich Warsztatów dla Osób Niepełnosprawnych z Psami Asystującymi;
- 5) konferencję dla osób zarządzających wydziałami i samodzielnymi referatami (w Urzędzie Miasta Gdyni) oraz wizytę studyjną w Urzędzie Miasta Karlskrony mającymi na celu prezentację zastosowania nowoczesnych standardów dotyczących obsługi klienta z niepełnosprawnością,
- 6) wykład Piotra Pawłowskiego (podczas Sesji Rady Miasta), dotyczący wdrażania polityki społecznej w odniesieniu do Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych;
- 7) dodruk zaktualizowanego Przewodnika Turystycznego „Gdynia dla każdego”;
- 8) współorganizowano Przegląd Twórczości Teatralnej Dzieci i Młodzieży Placówek Specjalnych;
- 9) wraz z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej współorganizowano wizytę studyjną delegacji gruzińskiej, podczas której przedstawiono informacje na temat działań miasta w zakresie projektowania i zagospodarowania przestrzeni publicznej zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego;
- 10) wraz z gdyńską Fundacją ADAPA współorganizowano integracyjny bal karnawałowy dla osób z niepełnosprawnością;
- 11) wraz z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni współorganizowano Gdyński Magiel Artystyczny;
- 12) ogłoszono XVII edycję konkursu „Gdynia bez barier”;
- 13) wykonano aktualizację logo „Gdynia bez barier” (zgodnie z księgą znaku „Gdynia moje miasto”) promującego program działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 14) w ramach inicjatywy „Gdyńskie poruszenie” została wyodrębniona i realizowana aktywność „Zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych ruchowo”;
- 15) obsługę pracy Pełnomocnika Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych;
- 16) służbę przygotowawczą dla nowoprzyjętych pracowników UM w zakresie obsługi klienta z niepełnosprawnością oraz realizacji polityki miasta na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

W ramach realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych zrealizowano zadania, które dotyczyły:

- 1) ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań przez organizacje pozarządowe ze środków budżetu Miasta Gdyni (aktywizacja społeczna, zawodowa, integrująca środowisko osób niepełnosprawnych, likwidacja barier w komunikowaniu; działalność samopomocowa organizowana przez osoby niepełnosprawne, organizacja grup wsparcia dla osób chorych i niepełnosprawnych oraz ich opiekunów; rewalidacja, rehabilitacja, terapia osób niepełnosprawnych, mieszkańców Gdyni; działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie sportu, turystyki, kultury; prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób niewidomych i niedowidzących w Gdyni), powołania komisji oceniających oferty złożone na konkursy oraz rozstrzygnięcia w/w konkursów;
- 2) ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań przez organizacje pozarządowe ze środków przekazanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (terapia zaburzeń żywienia u osób niepełnosprawnych; podnoszenie kompetencji społecznych dorosłych osób niepełnosprawnych), powołania komisji oceniających oferty złożone na konkursy oraz rozstrzygnięcia w/w konkursów;
- 3) zawarcia umów z organizacjami pozarządowymi, które złożyły oferty zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 4) udzielenia Stowarzyszeniu Amazonek Gdyńskich zamówienia na zrealizowanie zabiegów rehabilitacji i terapii dla niepełnosprawnych mieszkanki dzielnic Gdyni: Wielki Kack, Chylonia, Oksywie;
- 5) podjęcia czynności związanych z naborem kandydatów oraz powołania składu Powiatowej Społecznej Rady do spraw Osób Niepełnosprawnych w Gdyni.

Stanowisko obsługi osób niepełnosprawnych:

- 1) na bieżąco informowano interesantów o przysługujących osobom niepełnosprawnym uprawnieniach oraz na temat instytucji i organizacji świadczących określone usługi i udzielających pomocy (najczęściej spotykane tematy: dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych, sanatoria, karta parkingowa, ulgi, uzyskanie dotacji do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, odliczenia od podatków, orzeczenia o niepełnosprawności, programy PFRON);
- 2) udzielano osobom głuchoniemym pomocy w załatwianiu spraw w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 3) pośrednicząco w załatwianiu spraw osób głuchoniemych z zakładami pracy, firmami, lekarzami, przychodniami lekarskimi, MOPS, DOPS, placówkami oświatowymi, itp.;
- 4) prowadzono obsługę punktu wydawania Karty Gdynia Rodzinna.

## STRAŻ MIEJSKA

Działalność Straży Miejskiej w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów prawa.

### Czynności administracyjno-porządkowe:

Lp.	Nazwa	Rok			
		2014 r.		2015 r.	
1.	Interwencje	własne	6514	33027	4666
		zlecone	24479		28361
2.	Asysty udzielane innym organom	597		515	
3.	zabezpieczenie imprez i zgromadzeń	847		591	
4.	zabezpieczone miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożone takim zdarzeniem	147		138	
5.	współpraca z:				
	- Policją	1285		921	
	- Strażą Pożarną	101		92	
	- Strażą Graniczną	7		9	
	- Strażą Leśną	91		36	
	- Żandarmerią Wojskową	23		26	
	- SOK	50		7	
	- MOPS	216		171	
	- SANEPID	3		0	
	- PIP	1		0	
	- radami dzielnic	181		128	
	- urzędem skarbowym	3		0	
	- inne	1246		839	
6.	ujawnione przestępstwa	8		12	
7.	osoby ujęte i przekazane Policji	sprawców wykroczeń, poszukiwani, itp	37		18
		sprawców przestępstw	20		24
8.	odwiezienie osób nietrzeźwych	1022		635	
9.	użycie środków przymusu bezpośredniego	9		11	
10.	pojazdy unieruchomione poprzez zastosowanie	793		914	

Lp.	Nazwa	Rok		
		2014 r.	2015 r.	
	urządzeń do blokowania kół			
11.	pojazdy usunięte z drogi	Art. 130a prd	248	323
		Art. 50a prd	19	23
12.	pojazdy odnalezione	8	10	
13.	ujawnione wysypiska śmieci	65	83	
14.	kontrola	14	40	
	- handlu alkoholem	172	235	
	- handlu innymi towarami	11	10	
	- pozwoleń na budowę	23	20	
	- pozwolenia na prace w pasie drogi publicznej	1504	1048	
	- terenów szkół	19426	22505	

#### Zestawienie pouczonej sprawców wykroczenia:

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2014 r.	2015 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64)	220	118
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	2	6
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art. 72, 75, 77-82)	103	183
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art. 84, 88-92, 94-102)	2283	2057
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	0	0
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	14	19
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141)	16	22
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145)	368	157
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	10	12
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	87	26
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	508	347
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (art.13)	43	3
	ustawa o bezpiecz. imprez masowych (art. 21)	0	0
	ustawa prawo o miarach (art. 26)	0	0
	ustawa – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy art. XII § 2	0	0
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	7	5
15.	Inne ustawy	32	35
Razem:		3705	2990

#### Zestawienie mandatów nałożonych przez strażników miejskich:

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2014 r.	2015 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64)	92	97

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2014 r.	2015 r.
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	10	6
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art.72, 75, 77-82)	58	127
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102)	1341	1213
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	0	1
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	0	2
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141)	59	33
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145)	231	221
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	49	39
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	7	2
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	980	623
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13	40	7
	ustawa o bezpiecz. imprez masowych art. 21	0	0
	ustawa prawo o miarach art. 26	0	1
	ustawa – przepisy wprowadzające Kodeks pracy (art. XII § 2)	0	0
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	3	2
15.	Inne ustawy	29	26
Razem:		2899	2400

#### Wnioski o ukaranie skierowane do Sądu Rejonowego w Gdyni:

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2014 r.	2015 r.
1.	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art.51,54,55,63a,64)	11	6
2.	wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67)	3	0
3.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia art.72, 75, 77-82	2	6
4.	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102)	55	39
5.	wykroczenia przeciwko osobie (art. 108)	0	0
6.	wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117)	3	0
7.	wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137)	0	0
8.	wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art.141)	2	1
9.	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art.144 § 2, 145)	7	1
10.	szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166)	0	0
11.	ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10)	3	8
12.	ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45)	9	11

Lp.	Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń)	Rok	
		2014 r.	2015 r.
13.	ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13	1	0
	ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych (art. 21)	0	0
	ustawa prawo o miarach (art. 26)	0	0
	ustawa – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (art. XII § 2)	0	0
14.	akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta)	0	0
15.	Inne ustawy	0	0
Razem:		96	72

### Wyniki pracy monitoringu wizyjnego Urzędu Miasta Gdyni

Wykaz ilość zdarzeń zarejestrowanych w stosunku do podjętych

Rok	Ilość zdarzeń zarejestrowanych	Ilość interwencji podjętych	Skuteczność w %
2014	18816	11929	63,40
2015	15457	9818	63,51

### Wykaz kategorii zdarzeń o największej ilości zgłoszeń

	kategoria	ilość zgłoszeń 2014	ilość zgłoszeń 2015
1	Interwencje drogowe	9353	7869
2	Alkohol, bezdomni, medyczne	7369	5710
3	Interwencje porządkowe	1205	1235
4	Bójka, pobicie	122	69
5	Inne	756	574

### Wykorzystanie kamer do zgłoszeń w rozbiu na dzielnice

	dzielnica	ilość zgłoszeń 2014	ilość zgłoszeń 2015
1	Śródmieście	13273	12248
2	Cisowa, Chyl., Grabówek, Lesz., Pustki Cis.	1884	1225
3	Pogórze , Obłuże , Oksywie , Babie Doły	1221	570
4	Orłowo, Redłowo, Wz. Świętego Maksym.	987	570
5	Działki Leśne, pozostałe	400	199
6	Witomino	350	204
7	Karwiny, Dąbrowa, Dąbrówka,	157	30

### Skargi na działalność strażników miejskich

Ogółem wpłynęło 16 skarg, w tym uznanych jako zasadne – 0.

### Struktura zatrudnienia

Straż Miejska na dzień 31 grudnia 2015 liczyła 127 pracowników, w tym 27 operatorów monitoringu wizyjnego.

## URZĄD STANU CYWILNEGO

W 2015 roku sporządzono 6320 aktów stanu cywilnego, co stanowi 13 ksiąg, w tym:

- 1) aktów urodzeń – 2436:
  - a) 1160 dziewczynek,



- b) 1276 chłopców;
- 2) 11 par bliźniąt;
- 3) aktów małżeństw – 1383;
- 4) aktów zgonu – 2501.

Zorganizowano 16 uroczystości jubileuszowych dla 171 par z okazji długoletniego pożycia małżeńskiego („złote годы”) oraz 16 uroczystości dla jubilatów, którzy ukończyli setny rok życia.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał ogółem 527 decyzji administracyjnych w tym:

- 1) w trybie art. 4 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – 80
- 2) w trybie art.28, 35, 36, 70 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego – 166;
- 3) w trybie art.73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego – 69;
- 4) o zmianie imion i nazwisk – 212

Od żadnej decyzji Kierownika USC nie wniesiono odwołania do Wojewody Pomorskiego.

#### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	527	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	527	0	0	0	0	0	0

Sporządzono i wydano 77 zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą oraz 48 zaświadczeń o stanie cywilnym. Wydano nupturientom (osobom zawierającym jedynie ślub kościelny na podstawie konkordatu) 747 zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa. Przyjęto 2843 zapewnienia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa. Wydano 13 zaświadczeń o wyznaczonej dacie zawarcia małżeństwa.

Sporządzono i odebrano 82 oświadczenia o powrocie – po rozwodzie – do poprzedniego nazwiska oraz 9 oświadczeń o zmianie imienia dziecka w trybie art. 51 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Wpisano 511 rozwodów i 4 separacje. Do aktów stanu cywilnego wpisano 233 decyzje o zmianie imienia lub nazwiska. Sporządzono 660 protokołów o uznaniu ojcostwa, 8 protokołów o nadaniu dziecku nazwiska męża matki. Wpisano 26 zaprzeczeń ojcostwa, 23 przysposobienia oraz 32 ustalenia ojcostwa w sądzie. Wpisano 8 wzmianek dotyczących sprostowania aktu w sądzie. Naniesiono w 159 aktach dane ochronne.

Wpłynęły 4429 pisma, dotyczące:

- 5) urodzeń – 1607;
- 6) małżeństw – 886;
- 7) zgonów – 1785;
- 8) oraz pisma konsularne – 151 .

Ponadto przyjęto ok. 20.000 podań w sprawie wydania odpisów aktów stanu cywilnego.

Od 01 marca 2015r. obowiązuje nowa ustawa z dnia 28.11.2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U.2014.1741). Akt stanu cywilnego sporządzony w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych, przechowywanej przez kierownika urzędu stanu cywilnego, podlega przeniesieniu do Systemu Rejestrów Państwowych BUSC.

Po 01 marca 2015r. zmigrowano do Systemu Rejestrów Państwowych BUSC 12751 aktów stanu cywilnego w tym 7457 aktów urodzeń, 3311 aktów małżeństw, 1983 aktów zgonów. Sporządzono

1069 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego oraz 7528 przypisków. Wydano ok. 14.000 odpisów aktów stanu cywilnego na drukach ścisłego zarachowania.

Usunięto 6663 zleconych niezgodności w Powszechnym Elektronicznym Systemie Ewidencji Ludności, zrealizowano 3178 zleceń migracji aktów stanu cywilnego przesłanych z innych USC.

## WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI

Do zadań wydziału należy prowadzenie spraw związanych z efektywnym gospodarowaniem nieruchomościami Gminy i Skarbu Państwa, a w tym wykonywaniem zarządu i administracji nieruchomościami, nabywaniem i zbywaniem nieruchomości. Ponadto Wydział w 2015r. przygotował i zrealizował 69 Uchwał Rady Miasta oraz 627 zarządzeń Prezydenta Miasta, w tym 7 zarządzeń przygotowanych przez Geodezję.

### Referat Zwrotów i Odszkodowań w 2015 r.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	27	13	1	0	1	0	0
postanowienia	14	4	0	0	0	0	0
ogółem	41	17	1	0	1	0	0

W przypadku decyzji organu II instancji (Wojewody Pomorskiego), uchylającej decyzję organu I instancji i orzekającej odmiennie, zmiana dotyczyła tylko numerów ewidencyjnych działek (po dokonanej modernizacji ewidencji gruntów i budynków).

Spośród 13 wniesionych odwołań od decyzji z 2015 r., w 11 przypadkach organ II instancji dotychczas nie wydał rozstrzygnięcia.

W przypadku postanowień wydanych w 2015 r., na które wniesiono zażalenia, żadne z zażaleń nie zostało dotychczas rozpatrzone przez Wojewodę Pomorskiego.

### Samodzielne Stanowisko ds. Opłat Planistycznych i Adiacenckich

#### Opłata adiacencka:

- 1) liczba wydanych decyzji administracyjnych w roku 2015 – 84, w tym:
  - a) w stosunku do wszystkich wydanych decyzji wpłynęło 10 odwołań:
    - 2 decyzje zostały przez organ II instancji utrzymane,
    - 1 decyzja została przez organ II instancji uchylona i sprawa została przekazana do ponownego rozpatrzenia,
    - 7 decyzji jest na etapie odwołania – w trakcie jest rozpatrywanie przez organ II instancji.
- 2) dochód Gminy z tytułu opłat adiacenckich w roku 2015 wyniósł 60.966,03 zł.

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	84	10	2	1	-	-	-
postanowienia	-	-	-	-	-	-	-

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
ogółem	84	10	2	1	-	-	-

### Opłata planistyczna

Poniższe dane stanowią informację Prezydenta Miasta za rok 2015, którą zobowiązany jest przedstawić na sesji Rady Miasta na podstawie art. 37 ust. 8 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Jednocześnie jest częścią informacji o działalności komórki.

- 1) Liczba żądań, o których mowa w art. 36 ust. 1 (roszczenia) – 6.

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, korzystanie z nieruchomości lub jej części w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone, właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości może, z zastrzeżeniem ust. 2, żądać od gminy: odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę albo wykupienia nieruchomości lub jej części.

- 2) Liczba żądań, o których mowa w art. 36 ust. 2 (roszczenia) – 0.

Realizacja roszczeń, o których mowa w ust. 1, może nastąpić również w drodze zaoferowania przez gminę właścicielowi albo użytkownikowi wieczystemu nieruchomości zamiennej. Z dniem zawarcia umowy zamiany roszczenia wygasają.

- 3) Liczba żądań, o których mowa w art. 36 ust. 3 (roszczenia) - 1.

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, wartość nieruchomości uległa obniżeniu, a właściciel albo użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość i nie skorzystał z praw, o których mowa w ust. 1 i 2, może żądać od gminy odszkodowania równego obniżeniu wartości nieruchomości.

- 4) Liczba żądań, o których mowa w art. 36 ust. 5 (roszczenia i opłata planistyczna) - 0.

W razie stwierdzenia nieważności uchwały rady gminy w sprawie planu miejscowego, w części lub w całości, odszkodowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, albo opłata, o której mowa w ust. 4, podlegają zwrotowi odpowiednio na rzecz gminy lub na rzecz aktualnego właściciela albo użytkownika wieczystego nieruchomości.

- 5) Liczba wydanych decyzji, o których mowa w art. 37 ust. 6 (opłata planistyczna) – 0.

Wójt, burmistrz albo prezydent miasta ustala opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w drodze decyzji, bezzwłocznie po otrzymaniu wypisu z aktu notarialnego, o którym mowa w ust. 5.

- 6) Liczba wydanych decyzji, o których mowa w art. 37 ust. 7 (opłata planistyczna) – 0.

Właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem lub zmianą planu miejscowego, przed jej zbyciem może żądać od wójta, burmistrza albo prezydenta miasta ustalenia, w drodze decyzji, wysokości opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4.

- 7) Na drodze postępowania sądowego znajdują się następujące sprawy:

- a) sprawa o zapłatę kwoty 199 000,00 zł toczy się przed Sądem Okręgowym w Gdańsku I Wydział Cywilny (sygn. akt I C 1671/12); 17 sierpnia 2015 r. została zawarta ugoda pozasądowa, na zgodny wniosek stron Sąd zawiesił postępowanie,
- b) sprawa - Sąd Najwyższy uwzględnił skargę kasacyjną powoda i wyrokiem z dnia 9 września 2015 r. (IV CSK 754/14) uchylił zaskarżony wyrok Sądu Apelacyjnego i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania do Sądu Apelacyjnego w Gdańsku,
- c) sprawa z powództwa Gminy Miasta Gdyni o ustalenie nieważności aktu notarialnego z dnia 29.10.2014 r. (rep. A 1648/2014) – Sąd Apelacyjny w Gdańsku w wyroku z dnia 30 października 2015 r. (sygn. akt I ACa 484/15) zmienił zaskarżony wyrok Sądu

Okręgowego w Gdańsku (sygn. akt XV C 995/14) w całości w ten sposób, że oddalił powództwo. Sąd Apelacyjny wskazał, że złożenie oświadczenia niezgodnego z treścią wyroku, nie czyniło tego oświadczenia nieważnym; takie oświadczenie jedynie nie prowadziło do zawarcia umowy.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	2	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	2	0	0	0	0	0	0

### Referat Mienia Skarbu Państwa

- 1) dokonano 276 wypowiedzeń opłat z tytułu użytkowania wieczystego;
- 2) wydano 40 zgód na czasowe zajęcia gruntów i trwałe zainwestowania;
- 3) zawarto 23 nowych umów dzierżaw;
- 4) wydano 83 decyzji administracyjnych, w tym m.in.:
  - a) wygaszenie prawa władania/zarządu państwowych jednostek organizacyjnych – 8,
  - b) oddanie/odmowa oddania nieruchomości w trwałe zarząd/użytkowanie – 3,
  - c) ustalenie/zmiana opłaty/stawki procentowej z tytułu trwałego zarządu – 4,
  - d) udzielenie/odmowa bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu – 2,
  - e) aktualizacja opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu – 7,
  - f) przekształcenie/odmowa przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności/umorzenie postępowania – 30,
  - g) zwrot/odstąpienie od żądania zwrotu zwaloryzowanej bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości – 7,
  - h) nabycie nieruchomości do zasobu Skarbu Państwa – 1

Pozostałe decyzje dot. ustalenia/odmowy ustalenia odszkodowania za nieruchomości zajęte lub przeznaczone pod realizację dróg publicznych oraz ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	83	10	2	0	0	0	0
postanowienia	29	6	2	0	1	2	0
ogółem	112	16	4	0	1	2	0

\* 8 odwołań i 3 zażalenia nie zostały jeszcze rozpatrzone przez organ odwoławczy Wojewodę Pomorskiego

- 5) podpisano 16 aktów notarialnych, w tym.:
  - a) 3 akty dotyczące zbycia nieruchomości w trybie bezprzetargowym, poprzez ich sprzedaż,
  - b) 1 akt ustanowienia służebności gruntowej,

- c) 2 akty o oddaniu gruntu w użytkowanie wieczyste,
- d) 3 akty (umowy przedwstępne, warunkowe), dotyczące oddania gruntu w użytkowanie wieczyste,
- e) 1 akt zamiany nieruchomości,
- f) 1 akt ustanowienia odrębnej własności lokalu,
- g) 4 akty przedłużenia/skrócenia/zrównania okresu użytkowania wieczystego,
- h) 1 akt rozwiązania użytkowania wieczystego.

### Referat Gospodarki Lokalami

#### 1) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych

##### a) Przekształcenia użytkowania wieczystego:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	27	0	0	0	0	0	0
postanowienia	49	1 (w SKO)	0	0	0	0	0
ogółem	76	1 (w SKO)	0	0	0	0	0

- 27 decyzji o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- 33 postanowienia dotyczące zawieszenia postępowania,
- 13 postanowień dotyczących podjęcia postępowania
- 3 postanowienia o sprostowaniu błędu pisarskiego w decyzji,
- 0 postanowień o wznowieniu postępowania.

##### b) Aktualizacja opłat użytkowania wieczystego:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	939	18 (w SKO)	0	0	0	0	0
postanowienia	40	0	0	0	0	0	0
ogółem	979	18 (w SKO)	0	0	0	0	0

#### 2) Uchwały, zarządzenia, pozostałe zadania, projekty, przedsięwzięcia:

- a) wykonano 3 uchwały Rady Miasta i 33 zarządzenia Prezydenta Miasta,
- b) aktualnie zawarte umowy najmu – 175,
- c) przeprowadzono 4 przetargi ustne na najem pomieszczeń użytkowych,
- d) zawarto 21 umów, w tym 11 najmu i 10 umów użyczenia,
- e) wydano 8 bonifikat 50% od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu, związanej z posiadanym lokalem w nieruchomości położonej w Gdyni,
- f) sprzedano 132 lokale mieszkalne na rzecz najemców za kwotę 4.122.131,67 zł.

## Referat Zarządu Nieruchomościami

- 1) Wykupy i przejęcia nieruchomości:
  - a) referat przygotował 14 projektów uchwał Rady Miasta Gdyni w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Miasta Gdyni nieruchomości o powierzchni 18.998 m<sup>2</sup>,
  - b) referat przygotował 4 projekty zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie określenia warunków nabycia na rzecz Gminy Miasta Gdyni nieruchomości przeznaczonych pod realizację celów publicznych, w oparciu o które dokonano wykupu nieruchomości o łącznej pow. 6.322 m<sup>2</sup> za łączną cenę 1.353.568,09 zł.
- 2) Przejmowanie działek drogowych z mocy prawa:
  - a) w trybie art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (nabycie nieruchomości pod drogi publiczne) przyjęto 11 nieruchomości o łącznej powierzchni 6.235 m<sup>2</sup>,
  - b) w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (nieruchomości zajęte pod drogi publiczne pozostające we władaniu Gminy w dniu 31 grudnia 1998 r.) przyjęto 4 nieruchomości o łącznej powierzchni 516 m<sup>2</sup>.
- 3) Wypłata odszkodowań za przejęte z mocy prawa działki drogowe:
  - a) w trybie art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami zawarto 11 porozumień w oparciu o które ustalono odszkodowania w łącznej kwocie 1.958.791,25 zł w stosunku do nieruchomości o łącznej powierzchni 9.470 m<sup>2</sup>,
  - b) w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną wypłacono odszkodowania w łącznej kwocie 494.329,72 zł,
  - c) w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowywania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity z 2013r. Dz. U. Nr 687) wypłacono odszkodowania w łącznej kwocie 517.984,90 zł.
- 4) Użytkowanie wieczyste, osoby prawne:
  - a) 13 uchwał Rady Miasta Gdyni (9 zrealizowanych),
  - b) 44 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni (38 zrealizowanych),
  - c) 26 wypowiedzeń opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego,
  - d) 12 wniosków o wpis hipoteki i własności w księdze wieczystej w związku z przekształceniem prawa użytkowania wieczystego we własność,
  - e) 15 wniosków o wykreślenie hipoteki lub roszczenia z księgi wieczystej,
  - f) 100 wniosków w sprawach wyłączenia gruntu z produkcji rolniczej,
  - g) grunty przejęte na rzecz Gminy na podstawie umów notarialnych - 9699m<sup>2</sup>,
  - h) grunty, które przeszły z użytkowania wieczystego na własność (przekształcenie) – 73.729m<sup>2</sup> i umowa sprzedaży 15m<sup>2</sup>.
- 5) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylonych przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
Aktualizacja opłat -decyzje	77	5	3	1	1	1	0
postanowienia	10	2	2	0	0	0	0
ogółem	87	7	5	1	1	1	0

## Referat Administrowania Gruntami

Referat prowadzi sprawy związane z użyczeniem i wydzierżawieniem nieruchomości według następującego podziału:

- 1) uprawy jednoroczne,
- 2) działalność handlowa i usługowa,
- 3) sprawy dotyczące reklam,
- 4) inne przeznaczenie (np. parkingi, miejsca postojowe),
- 5) handel okrężny,
- 6) wspólnoty mieszkaniowe.

W 2015r. zawarto 377 umów dzierżaw podpisano 5 umów użyczenia, wydano 740 zgód na czasowe i trwale zainwestowanie bez prawa do zwrotu nakładów. Wydano 48 zgód na ogniska (zgodnie z zasadami palenia ognisk w wyznaczonych przez miasto miejsca i urządzeń do grillowania). 115 udostępnień terenu gminnego na różnego imprezy kulturalne, w tym 8 imprez o charakterze komercyjnej.

Zawieranie umów i wydawanie zezwoleń dotyczących reklam wolnostojących:

- 1) rozpatrzono 83 wnioski, dotyczące reklam na terenach stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Miasta Gdyni,
- 2) przygotowano 22 umowy o ekspozycję reklam na mieniu gminy i Skarbu Państwa,
- 3) przygotowano 27 decyzji w sprawie reklam w pasie drogowym,
- 4) przeprowadzono regularne lustracje reklam na terenie miasta,
- 5) w wyniku interwencji usunięto 13 samowolnie ustawionych reklam,
- 6) wystawiono 40 faktur,
- 7) wpływy do budżetu z tytułu reklam wyniosły: 535.652, 10 brutto, w tym:
  - a) 323.787,30 - lokalizacje w pasie drogowym,
  - b) 153.120,00 brutto - lokalizacje poza pasem drogowym na terenach gminnych,
  - c) 58.744,80 brutto - lokalizacje poza pasem drogowym na terenach Skarbu Państwa.

Nadzór nad funkcjonowaniem handlu okrężnego:

- 1) rozpatrzono 252 wnioski w sprawie handlu okrężnego,
- 2) przeprowadzono 2 przetargi na dzierżawę terenów gminnych przed cmentarzami, w wyniku których zawarto 96 umów dzierżawy,
- 3) wydano zezwolenia na lokalizacje handlu okrężnego poza targowiskami oraz ogródki sezonowe, w tym:
  - a) 125 decyzji na stoiska i ogródki gastronomiczne w pasie drogowym,
  - b) 104 uzgodnienia na stoiska na terenach gminy, poza pasem drogowym,
- 4) przeprowadzono regularne lustracje punktów handlowych i gastronomicznych w mieście,
- 5) udzielano informacji w sprawie handlu okrężnego i funkcjonowania targowisk w mieście,
- 6) w ramach współpracy z Plastykiem Miasta, Konserwatorem Zabytków, Zarządem Dróg i Zieleni oraz Strażą Miejską podejmowano interwencje w przypadkach prowadzenia działalności niezgodnie z obowiązującym prawem lub zasadami,
- 7) wpływy do budżetu z tytułu zajęcia pasa drogowego pod ogródki gastronomiczne i punkty handlowe wyniosły 128.061,94 zł,
- 8) wpływy do budżetu z tytułu opłat targowych wyniosły 282.546,90 zł,
- 9) wpływy za dzierżawę terenów przed cmentarzami 39.913,50 zł.

## Referat Polityki Gospodarowania Nieruchomościami

Zbycie mienia komunalnego – o łącznej powierzchni 18.632 m<sup>2</sup> za cenę brutto 37.959.226,81 zł, w tym dokonano sprzedaży nieruchomości przy ul. Spacerowej/Szyprów o powierzchni 1209 m<sup>2</sup> za cenę brutto 4.857.393,00 zł, nieruchomości przy ul. Batorego/Armii Krajowej o powierzchni 1411m<sup>2</sup> za cenę brutto 8.425.500,00 zł. Dołączono nieruchomość przy ul. Poznańskiej o powierzchni 334 m<sup>2</sup> za cenę brutto 186.923,00 zł.

## Referat Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Do zadań głównych Referatu Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej należy prowadzenie miejskiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, kontrola przyjmowanych operatów oraz udostępnianie zgromadzonych danych.

- 1) Wykonano 7 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.
- 2) Statystyka zadań wykonane w 2015 r.:
  - a) zgłoszenia prac geodezyjnych - 2340,
  - b) przyjęcie operatów technicznych w tym:
    - podziały – 250,
    - rozgraniczenia – 1,
    - sytuacyjno-wysokościowe – 2.089,
    - osnovy geodezyjne – 0,
  - c) zlecenia osób fizycznych i prawnych oraz zlecenia innych wydziałów Urzędu Miasta - 2.490,
  - d) udzielanie odpowiedzi na piśmie – 159.

## Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej

- 1) Uzgodnienia dokumentacji projektowej przez ZUDP – 992.

## Referat Katastru Nieruchomości

- 1) Wykonanie zadań Referatu Katastru Nieruchomości w ujęciu statystycznym:
  - a) prowadzenie i aktualizacja rejestru gruntów, budynków i lokali:
    - wprowadzanie zmian podmiotowych i przedmiotowych – 14796,
    - zawiadomienia o zmianach dokonanych w ewidencji gruntów i budynków wysłane do Sądu Rejonowego w Gdyni, V Wydziału Ksiąg Wieczystych, Wydziału Dochodów, osób fizycznych, GUS - 15891,
  - b) prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości (RCiWN):
    - dane transakcji z aktów notarialnych - 6053,
    - rejestracja wyciągów z operatów szacunkowych – 272,
    - przekazanie aktów do archiwum – 7759,
  - c) obsługa rzeczoznawców majątkowych w zakresie udostępniania danych:
    - umowy z rzeczoznawcami – 19,
    - korzystanie z bazy RCiWN – 530,
  - d) sporządzanie wypisów i wyrysów, kopii map z ewidencji gruntów i budynków dla celów prawnych i informacyjnych:
    - wnioski osób złożone w punkcie obsługi klienta - 3081,
    - wnioski składane drogą korespondencyjną – 847,
    - wnioski wewnętrzne dla innych wydziałów Urzędu – 439,
  - e) przygotowanie odpowiedzi na zapytania o właścicieli nieruchomości i wydawanie zaświadczeń o nieposiadaniu nieruchomości na terenie Miasta Gdyni - 2215,



- f) dokumentacja wywłaszczonych działek dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji oraz Ministerstwa Infrastruktury – 201,
  - g) rezerwacja numerów działek na zlecenie jednostek wykonawstwa geodezyjnego, dotycząca połączeń i podziałów działek - 231,
  - h) udzielanie informacji z ewidencji gruntów i budynków w formie pisma (korespondencja referatu) – 65,
  - i) udzielanie ustnych wyjaśnień i informacji – ok. 400.
- 2) Zadania związane z prowadzeniem systemu teleinformatycznego ewidencji gruntów i budynków:
- a) modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Chwarzno-Wiczlino, Dąbrowa, Karwiny, Mały Kack i Wielki Kack, której efektem jest:
    - dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach,
    - dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach w zakresie dotyczącym dostosowania danych EGiB do nowego stanu prawnego wynikającego ze zmian w przebiegu granic obrębów ewidencyjnych Miasta Gdyni,
  - b) implementacja danych wynikowych po modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonych na terenie Miasta Gdyni do struktur zintegrowanego systemu informatycznego EWID 2007.

#### **Referat Geodezji i Ewidencji Adresowej**

- 1) Wykonanie zadań Referatu Geodezji i Ewidencji Adresowej w ujęciu statystycznym:
- a) ogólna liczba prowadzonych postępowań - 390, w tym:
    - podziały nieruchomości – 252,
    - rozgraniczenia nieruchomości – 1,
    - nazewnictwo ulic i numeracja porządkową nieruchomości – 135.
- 2) Spośród 160 wszczętych w 2015 roku postępowań administracyjnych 49 nie zostały zakończone z uwagi na:
- a) brak uzupełnionych przez wnioskodawców dokumentów pozwalających na prowadzenie postępowania,
  - b) brak postanowień opiniujących zgodność podziału nieruchomości z ustaleniami planu miejscowego,
  - c) brak złożonych przez wnioskodawców projektów podziału i protokołów przyjęcia granic sporządzonych przez geodetę uprawnionego i przyjętych do Zasobu Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
  - d) zawieszenie postępowań.

### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>Referat Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej</b>							
decyzje	0	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
<b>razem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Referat Katastru Nieruchomości</b>							
decyzje	122	1	0	0	0	0	0
postanowienia	7	0	0	0	0	0	0
<b>razem</b>	<b>124</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Referat Geodezji i Ewidencji Adresowej</b>							
decyzje	147	2	0	1	0	0	0
postanowienia	26	1	0	0	0	0	0
<b>razem</b>	<b>173</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ogółem</b>	<b>297</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## WYDZIAŁ KULTURY

W roku 2015 Wydział Kultury zrealizował zadania w ramach Miejskiego Kalendarza Imprez i Mecenatu Kultury oraz otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych, projektów Rad Dzielnic, a także przyznawania stypendiów Prezydenta Miasta Gdyni studentom i doktorantom zajmującym się badaniem dziejów Gdyni. Wydział sprawował również nadzór nad miejskimi instytucjami kultury: Teatrem Miejskim im. Witolda Gombrowicza w Gdyni, Centrum Kultury w Gdyni, Miejską Biblioteką Publiczną w Gdyni, Muzeum Miasta Gdyni, Muzeum Emigracji w Gdyni oraz współprowadzonym z Samorządem Województwa Pomorskiego Teatrem Muzycznym im. Danuty Baduszkowej.

W ubiegłym okresie Wydział przygotował 103 projekty zarządzeń i 7 projektów uchwał.

W ramach Miejskiego Kalendarza Imprez zorganizowano lub dofinansowano imprezy, uroczystości miejskie i cykle wydarzeń kulturalnych na łączną kwotę 8 250 000 zł, w tym w szczególności: Festiwal Filmowy w Gdyni, imprezę Lato zaczyna się w Gdyni – Cudawianki, Festiwal Kultur Świata Globaltica, Opener Festival, Ladies Jazz Festival, Nadmorski Plener Czytelniczy, Festiwal Traffic Desing, Gdynińskie Urodziny Niepodległej, koncert zespołu Wileńszczyzna oraz projekty kulturalne realizowane w tuBazie Kolibki.

W ramach Mecenatu Kultury w 2015 roku dofinansowano m.in.: projekt muzealno-wystawienniczy Gdyńskiego Muzeum Motoryzacji, a także wydanie 5 publikacji książkowych. Prezydent Miasta Gdyni przyznał nagrody artystom i osobom zaangażowanym w działalność kulturalną na łączną kwotę 159.500 zł. Całkowita kwota przeznaczona na realizację Mecenatu Kultury w 2015 roku wynosiła 336.184 zł.

Poza zadaniami ujętymi w ramach Mecenatu Kultury oraz Miejskiego Kalendarza Imprez ze środków Wydziału Kultury wydatkowano kwotę w wysokości 162.000 zł na działalność Rad Dzielnic, w ramach której zrealizowano 21 projektów, w tym m.in. festyny dzielnicowe, koncerty i cykl spacerów po Kamiennej Górze.

Przeprowadzono również cztery otwarte konkursy ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, w których dofinansowano 32 projekty realizowane przez 29 organizacji na łączną kwotę 2.051.460 zł.

W roku 2015 przyznano stypendia: 1 studentowi oraz 2 doktorantom – autorom opracowań na temat Gdyni.

Ponadto udzielono dotacji w wysokości 72.000 zł Narodowemu Muzeum Morskiemu na remont statku-muzeum Dar Pomorza.

Główne zadania oraz przedsięwzięcia i projekty realizowane i dofinansowywane w 2015 roku przez instytucje kultury nadzorowane przez Wydział Kultury:

1) **Centrum Kultury w Gdyni:**

W 2015 roku Centrum Kultury organizowało lub współorganizowało szereg wydarzeń kulturalnych, cykli wydarzeń i projektów, m.in. Koncerty Niedzieli Melomana, Teatryk Bezwstydnny, spektakle Sceny SAM i Sceny 138, spotkania poetyckie, Festiwal Gdynia Classica Nova, działania kulturalne w CultureBoxie, konkurs Połowy Poetyckie, Konkurs Poetycki „PIÓRNIK”, przeglądy kabaretów i cykl Mała Gdyńska Filharmonia. Ponadto Centrum było operatorem Gdyńskiego Funduszu Filmowego, w ramach którego dofinansowało 4 filmy na kwotę 250 000 zł, a także wydawało Kwartalnik Artystyczny BLIZA (4 wydania).

2) **Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni**

W 2015 roku zbiory Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdyni były dostępne dla użytkowników w 25 filiach. Biblioteka dysponowała 466 003 egzemplarzami książek i wydawnictw elektronicznych, w tym przybyło 28 178 nowych publikacji. Z usług i zbiorów biblioteki skorzystało 48 129, w tym 45 804 czytelników, którzy wypożyczyli zbiory na zewnątrz. Łączna liczba wypożyczeń i udostępnień wyniosła 745 099, w tym m.in.: 707 343 wypożyczeń książek, 22 012 czasopism, 15 744 zbiorów specjalnych (w tym 12 654 audiobooków). Ogólna liczba udostępnień prezentacyjnych zbiorów wyniosła 184 884, w tym: 68 911 książek, 101 682 czasopism, 14 291 zbiorów specjalnych. Liczba udostępnień stanowisk komputerowych wyniosła 62 217.

W 2015 roku Biblioteka zorganizowała łącznie 10 258 wydarzeń dla 51 228 uczestników, w tym: 9 502 wydarzeń edukacyjnych i kulturalnych, oraz 288 lekcji i wycieczek do bibliotek dla uczniów i przedszkolaków. Najważniejszym wydarzeniem realizowanym w 2015 roku przez Bibliotekę była X edycja Nagrody Literackiej Gdynia.

3) **Muzeum Emigracji w Gdyni**

Muzeum prowadziło w roku 2015 intensywne prace nad uruchomieniem wystawy stałej. Wydarzenie to miało miejsce dnia 16 maja 2015 r. w Noc Muzeów, podczas której odbyło się oficjalne otwarcie Muzeum Emigracji w Gdyni. Tego dnia Muzeum odwiedziło blisko 7 tysięcy osób. Ekspozycja stała przygotowana przez Muzeum jest jedną z najnowocześniejszych w Polsce. Muzeum znalazło się na czwartym miejscu w rankingu National Geographic najciekawszych muzeów w Polsce. Główne działania programowe to: cykl spotkań „Stacja Emigracja”, cykl spotkań „Gdynia na dużym ekranie”, Nagroda im. Pawła Edmunda Strzeleckiego dla podróżników, Nagroda im. Macieja Płażyńskiego dla dziennikarzy i mediów służących Polonii. Udział w Europejskiej Nocy Muzeów i projekt „Archiwum Emigranta” - gromadzenie notacji audio/video oraz relacji pisanych. Kolekcja Archiwum powiększyła się w 2015 roku o 72 wywiady audio i video. Muzeum prowadziło intensywne działania kulturalne takie jak: cykl wykładów „Za granica sztuki”, promocja książki „Batory. Gwiazdy, skandale i miłość na transatlantyku”, program wydarzeń w sezonie letnim „Lato na Polskiej 1”, cykl spotkań z polskimi pisarzami poruszającymi tematykę emigracyjną. Ponad to uruchomiono również wystawę czasową oblicza polonii; Mieszkańcy Hamtramck. Muzeum odwiedziło blisko 80 tys. osób, zarówno z kraju jak i z zagranicy.

4) **Muzeum Miasta Gdyni**

Muzeum prowadziło głównie działalność wystawienniczą. Wydłużono czas ekspozycji cieszącej się dużym zainteresowaniem pn. „Narodziny Miasta, Gdyński modernizm w dwudziestoleciu międzywojennym” pod patronatem honorowym Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Marszałka Województwa Pomorskiego oraz Prezydenta Gdyni. Muzeum w roku 2015 odwiedziło 37 611 osób. Działania edukacyjne Muzeum obejmowały głównie lekcje muzealne dla przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów oraz liceów, w których wzięło udział 4 704 uczniów. Muzeum było koordynatorem gdyńskiej Nocy Muzeów. W 2015 roku Muzeum kontynuowało wprowadzenie intensywnych i głębokich zmian organizacyjnych oraz programowych.

5) **Teatr Miejski im. Witolda Gombrowicza w Gdyni**

W 2015 roku Teatr zrealizował 6 premier. Łączna liczba widzów wyniosła 26 870 osób. Na Scenie Letniej w Gdyni od 20 czerwca do 9 sierpnia zagrano 38 przedstawień, odbył się też cykl

spotkań w ramach akcji „Cała Polska Czyta Dzieciom”. Na deskach Teatru w ciągu roku organizowany był także cykl Krakowski Salon Poezji.

W 2015 roku Teatr zorganizował 10. edycję Festiwalu Polskich Sztuk Współczesnych R@Port, której towarzyszył finał konkursu o Gdyńską Nagrodę Dramaturgiczną. W konkursie startowało 6 spektakli, w finale siódmej edycji konkursu o Gdyńską Nagrodę Dramaturgiczną znalazło się zaś 5 tekstów sztuk.

#### 6) Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej

W roku 2015 Teatr zrealizował 9 premier, a w tym na szczególne wyróżnienie zasługującą premiera prapremiera światowego musicalu „Ghost”, która odbyła się w Polsce po raz pierwszy. Ponadto na Nowej Scenie odbyła się prapremiera autorskiej sztuki jednej z najlepszych polskich reżysek młodego pokolenia - Agaty Dudy – Graczy zatytułowana „Kumernis czyli o tym, jak świętej panience broda rośła”. Wielkim wydarzeniem 2015 roku była także premiera musicalu „Zły” na podstawie powieści Leopolda Tyrmanda.

W 334 spektaklach w roku 2015 uczestniczyło 165 312 widzów oraz w dodatkowo zorganizowanych 61 wydarzeniach impresaryjnych wzięło udział 54 490 widzów.

## WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY LUDNOŚCI

- 1) W roku 2015 zrealizowano 54 zarządzenia Prezydenta Miasta w tym:
  - a) 15 w sprawie zarządzania kryzysowego,
  - b) 6 z zakresu obrony cywilnej i spraw obronnych,
  - c) 13 w sprawie systemu monitoringu wizyjnego,
  - d) 4 w sprawie dofinansowania działalności gdyńskiej Policji i PSP,
  - e) 1 w sprawie biura rzeczy znalezionych,
  - f) 8 w sprawie odłowu dzików,
  - g) 7 z zakresu funkcjonowania OSP Gdynia Wiczlino.
- 2) Wykonano 2 uchwały Rady Miasta Gdyni, dotyczące udzielenia dotacji finansowej dla Policji.
- 3) Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w ubiegłym roku przez wydział i jednostki nadzorowane przez wydział, opis działania zrównoważonego rozwoju – zaangażowanie zewnętrzne (na rzecz mieszkańców):

Zakres tematyczny	Działania
Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Uczestniczono w likwidacji skutków zdarzeń nadzwyczajnych wspólnie z inspekcjami, służbami i strażami.</li> <li>2) Aktualizowano i udoskonalano procedury współdziałania służb, inspekcji i straży w sytuacjach nadzwyczajnych.</li> <li>3) Zaktualizowano Miejski Plan Zarządzania Kryzysowego</li> <li>4) Prowadzono bieżącą koordynację funkcjonowania służb ratowniczych i jednostek odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek na administrowanym terenie.</li> <li>5) Organizowano pracę Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Odbyły się między innymi posiedzenia zespołu związane z zapewnieniem bezpieczeństwa podczas wydobywania min z terenów portowych.</li> <li>6) Prowadzono organizację zabezpieczenia imprez masowych: Ope´ner.Festiwal, RED BULL – konkurs lotów oraz Sylwestrowej Mocy Przebojów.</li> <li>7) Prowadzono działania związane z zapewnieniem bieżącego utrzymania i wyposażenia w sprzęt OSP w Gdyni – Wiczlinie.</li> <li>8) Dokonano rozbudowy oprogramowania komputerowego DART w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego usprawniającego pracę Straży Miejskiej, obserwatorów monitoringu wizyjnego i współdziałającego z pracą WZKiOL oraz z Policją.</li> <li>9) Koordynowano akcje „Bezpieczny Wypoczynek” oraz „Akcja Zima”.</li> <li>10) Kontynuowano działania prewencyjne i reagowania na zagrożenia związane z obecnością dzików w mieście.</li> <li>11) Współuczestniczono w organizacji policyjnego programu prewencyjnego pn.</li> </ol>

Zakres tematyczny	Działania
	<p>„Policyjna foczka uczy zasad bezpieczeństwa”.</p> 12) Dokonano modernizacji urządzeń i sprzętu łączności oraz informatycznego w MCZK. 13) Dla zapewnienia przepływu informacji dla potrzeb zarządzania kryzysowego kontynuowano całodobową służbę dyżurną. 14) Rozbudowano system monitoringu wizyjnego Miasta. 15) Utrzymywano w sprawności technicznej (naprawa, konserwacja) urządzenia systemu monitoringu wizyjnego Miasta i lokalnych monitoringów dzielnicowych.
Zadania związane z zabezpieczeniem imprez masowych	1) Monitorowano stan bezpieczeństwa wszystkich imprez masowych odbywających się na terenie Gdyni. 2) Koordynowano zabezpieczenie imprez masowych na etapie przygotowywania do ich realizacji na terenie Gdyni uzgadniając działania organizatorów imprez, Policji, Straży Pożarnej i innych służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo imprez – w wypadku imprez mających znaczenie dla bezpieczeństwa na terenie miasta. 3) Dokonano 3 kontrole bezpieczeństwa imprez masowych podwyższonego ryzyka.
Zadania z zakresu obrony cywilnej	1) Przygotowano projekt zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni oraz harmonogram realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego. 2) Zaktualizowano wykaz zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej. 3) Przesłano „Harmonogram realizacji zadań obrony cywilnej Miasta” do zakładów pracy. 4) Udzielano pomocy merytorycznej w opracowywaniu planów obrony cywilnej zakładów pracy i instytucji oraz uzgadniano nowo opracowane i zaktualizowane plany. 5) Prowadzono nadzór nad gospodarowaniem sprzętem obrony cywilnej użyczonym do zakładów pracy i instytucji. 6) Aktualizowano dane w programie „System aplikacji Web do ewidencjonowania i analiz baz danych sił i środków oraz ich dysponentów w Województwie Pomorskim”. 7) Przygotowano i przeprowadzono trening nt. „Doskonalenie działań struktur powiatowych SWA (system wykrywania i alarmowania) w sytuacji wystąpienia skażenia chemicznego radiacyjnego na administrowanym terenie”. 8) Uczestniczono w wojewódzkim i krajowym treningu nt. „Doskonalenie działania SWA (system wykrywania i alarmowania) w sytuacji poważnego zagrożenia kłęska żywnościową w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa”. 9) Nadzorowano pod względem merytorycznym szkolenia zespołów kierowania, formacji obrony cywilnej oraz pracowników w zakładach pracy. 10) Współuczestniczono w szkoleniu pracowników z zakresu powszechnej samoobrony ludności w instytucjach i placówkach oświatowo - wychowawczych podległych Urzędowi Miasta. 11) Prowadzono konsultacje i instruktaże dla pracowników ds. obrony cywilnej zakładów pracy.

#### 4) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	46	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	46	0	0	0	0	0	0

#### 5) Sprawozdanie Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 14 stycznia 2016 r. z działalności Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Gdyni za 2015 rok:

W celu realizacji zadań Prezydenta Miasta w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku

publicznego i bezpieczeństwa obywateli, zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku z późn. zm. o samorządzie powiatowym działa w Gdyni Miejska Komisja Bezpieczeństwa i Porządku.

W skład komisji wchodzi:

- 1) Wojciech Szczurek - Prezydent Miasta Gdyni - Przewodniczący;
- 2) Andrzej Bień - Radny Miasta Gdyni;
- 3) Stanisław Borski – Radny Miasta Gdyni;
- 4) Wojciech Siwek - przedstawiciel KM Policji;
- 5) Zbigniew Myszkiel - przedstawiciel KM Policji;
- 6) Joanna Bartkowska - Z-ca Prokuratora Rejonowego w Gdyni;
- 7) Arkadiusz Miłejko - Komendant Miejski PSP w Gdyni;
- 8) Dariusz Wiśniewski – Komendant Straży Miejskiej w Gdyni;
- 9) Zbigniew Bizewski – Z-ca Naczelnika WZKiOL UM w Gdyni.

Podsumowanie działalności komisji za 2015 rok odbyło się podczas posiedzenia komisji w dniu 22.12.2015 r. W spotkaniu uczestniczył także Pan Robert Leksycki - Komendant Miejski Policji w Gdyni.

Przedmiotem prac członków komisji w 2015 roku było bezpośrednie zaangażowanie poszczególnych osób w bieżące działania związane z bezpieczeństwem mieszkańców i porządkiem publicznym w mieście.

Głównymi zagadnieniami na spotkaniu podsumowującym rok 2015 były:

- 1) ocena stanu bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na terenie Miasta Gdynia w kontekście działań podejmowanych przez poszczególne służby oraz podejmowanych przez miasto przedsięwzięć;
- 2) zapoznanie się z projektem budżetu miasta na 2016 rok w zakresie, realizacji zadań dotyczących powiatowych służb, inspekcji i straży oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
- 3) opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb w zakresie, realizacji zadań dotyczących powiatowych służb, inspekcji i straży oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
- 4) analiza realizacji najważniejszych przedsięwzięć inwestycyjnych z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego w mieście;
- 5) opiniowanie zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W trakcie spotkania Komendant Policji zademonstrował prezentację na temat występujących zagrożeń dotyczących przestępczości oraz stopnia wykrywalności poszczególnych rodzajów naruszeń prawa w Gdyni za 2015 rok w stosunku do lat poprzednich.

W 7 podstawowych kategoriach przestępstw (kradzieże z włamaniem, kradzieże rzeczy, uszkodzenie mienia, bójki i pobicie, rozboje, kradzieże samochodów, uszczerbek na zdrowiu) nastąpiło obniżenie o 6% ilości wszczętych postępowań natomiast wykrywalność wyniosła 32,5%.

W Gdyni w 2015 roku zanotowano 150 wypadków drogowych oraz ponad 2100 kolizji drogowych. Na gdyńskich drogach zginęła 1 osoba a 150 zostało rannych. Najwięcej wypadków zanotowano na ul. Morskiej, Al. Zwycięstwa oraz ul. Władysława IV.

Komendant Policji wskazał zadania na rok 2016, które mogą poprawić funkcjonowanie systemu bezpieczeństwa w mieście. Należą do nich:

- 1) utrzymanie bezpieczeństwa w środkach komunikacji miejskiej;
- 2) utrzymanie bezpieczeństwa imprez masowych;
- 3) eliminowanie z gdyńskich dróg nietrzeźwych kierowców;
- 4) ograniczenie ilości kradzieży z włamaniem do domów, mieszkań i obiektów handlowych;

- 5) eliminacja handlu dopalaczami;
- 6) kontynuacja działań na rzecz doskonalenia procedur postępowania wobec osób spożywających alkohol i znajdujących się pod jego wpływem;
- 7) przystąpienie do tworzenia planów budowy nowego Komisariatu Policji dla Gdyni Zachód.

Komendant Policji zwrócił się z wnioskiem do Prezydenta o wsparcie samorządu przy zakupie 2 kolejnych samochodów dla usprawnienia działań dzielnicowych. Wskazał, iż obecnie istnieje pilna potrzeba uzupełnienia stanu środków transportu i jest to możliwe podobnie jak w roku 2015 w drodze współfinansowania zakupów przez samorządy, gdyż środki z budżetu państwa nie są wystarczające.

Ponadto komisja doceniła wysiłki policji w celu ograniczenia liczby nietrzeźwych kierowców. Wzrastająca liczba kontroli przeprowadzonych na ulicach oraz mniejsza liczba wypadków z udziałem nietrzeźwych wskazuje, że warto te działania kontynuować.

Omówiono udział służb w 2015 roku w zabezpieczeniu konkursu lotów Red Bull, koncertów Open'er Festiwal oraz Sylwestrowej Mocy Przebojów. Podkreślono szczególnie dobrą współpracę pomiędzy służbami, jednostkami samorządowymi i wydziałami UM oraz potrzebę wykorzystania zdobytych doświadczeń do wypracowania docelowego modelu zabezpieczenia dużych imprez masowych. Prezydent złożył podziękowanie poszczególnym służbom za ich duże zaangażowanie i bardzo dobre zabezpieczenie realizowanych przez miasto przedsięwzięć.

Dobrą współpracę służb bezpieczeństwa oraz bliskie współdziałanie z przedstawicielami Straży Miejskiej i Policji podkreśliła także Pani Prokurator.

Komendant Straży Miejskiej poinformował członków komisji o ilości podejmowanych interwencji oraz efektach pracy Straży Miejskiej. Podkreślił dobre funkcjonowanie oprogramowania DART i poinformował o planie jego rozbudowy w 2016 roku o moduł mobilny, który usprawni pracę strażników.

Z-ca naczelnika WZKiOL - przedstawił przyjęte rozwiązania funkcjonalne wynikające z nowelizacji ustawy o zgromadzeniach publicznych oraz ustawy o rzeczach znalezionych. Omówił działania wydziału w zakresie utrzymania i rozbudowy monitoringu wizyjnego, funkcjonowania OSP Gdynia Wiczlino oraz podejmowane w aspekcie pojawiających się w obrębie aglomeracji miejskiej dzików. Aktywność w zakresie eliminacji dzikich zwierząt z terenów miasta należy doskonalić we współpracy z Nadleśnictwem Gdańsk oraz Zarządami Kół Łowieckich.

Komendant Miejski PSP przedstawił stan ochrony przeciwpożarowej w mieście, podejmowane działania prewencyjne i szkoleniowe służące poprawie sprawności działania jednostki oraz ograniczeniu skutków zdarzeń.

W 2015 roku ilość zdarzeń interwencyjnych załóg PSP wyniosła 2387 i była porównywalna do roku poprzedniego. Najwięcej, bo 1658 było miejscowych zagrożeń spowodowanych anomaliami pogodowymi oraz kolizjami pojazdów na drogach, 610 pożarów oraz 119 alarmów fałszywych. W sumie poszkodowane w zdarzeniach zostało 317 osób a 15 osób uległo wypadkom śmiertelnym. W ramach czynności kontrolno - rozpoznawczych - dokonano 216 kontroli w tym 81 odbiorów obiektów oraz 31 sprzeciwów w sprawie wydania decyzji o pozwolenie na użytkowanie.

Ponadto Komendant poinformował, że w 2015 roku budynek komendy dostosowany został do standardów energooszczędności. Wyremontowana i ocieplona została elewacja budynku, zmodernizowano oświetlenie i zainstalowano kolektory słoneczne. Jednostka wyposażona została w nowe samochody ratownictwa chemicznego, dla grupy ratownictwa wysokościowego oraz sprzęt do analizy składu powietrza.

Komendant zwrócił jednocześnie uwagę na konieczność dopracowania procedur związanych z funkcjonowaniem sieci hydrantowej. Konieczne jest, w jego ocenie wypracowanie jednorodnego modelu w zakresie obsługi i rozwoju sieci w ramach działalności PEWiK, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie systemu.

Wśród zamierzeń na rok 2016 określił przystąpienie do sporządzenia dokumentacji projektowej dotyczącej budowy nowej strażnicy w Gdyni Oksywiu oraz remontu terenu zewnętrznego przed budynkiem komendy - KM PSP wystąpił do Prezydenta o przyznanie tych środków z budżetu samorządu, co stworzyłoby szansę na przyspieszenie uzyskania tych środków na tę inwestycję z budżetu centralnego.

Podczas spotkania przedstawiona została informacja na temat sytuacji budżetowej miasta. W tym kontekście przedstawiono projekt budżetu na rok 2016 w obszarze bezpieczeństwa, z podziałem na poszczególne służby oraz zadania z zakresu zarządzania kryzysowego.

Gdyński samorząd deklaruje wsparcie finansowe działań poszczególnych służb wprowadzając odpowiednie pozycje do projektu budżetu. Ostateczny wymiar wsparcia zostanie określony zmianami budżetu w trakcie roku w miarę pojawiających się potrzeb oraz możliwości budżetowych Miasta.

Wyrażono jednocześnie spostrzeżenie, że w najbliższych latach, w związku ze zmianami społecznymi, które kierują więcej uwagi na niechronionych uczestników ruchu drogowego, prawdopodobne jest zwiększenie nacisku na interwencje w tym zakresie. Konieczne jest zbudowanie odpowiedniego balansu pomiędzy jakością przestrzeni i sposobem korzystania z niej przez pieszych i rowerzystów, a kierujących samochodami. Miasto będzie działać stymulująco na ożywienie śródmieścia i pełne wykorzystanie jego potencjału, by nie doprowadzić do degradacji najbardziej cennych zasobów miejskich, co może jednak wiązać się z pewnymi ograniczeniami w zakresie dostępu do centrum komunikacją indywidualną.

Aktywność Komisji w ciągu całego roku obejmowała szereg bieżących działań realizowanych przez poszczególnych jej członków w ramach wypełniania obowiązków służbowych i współpracy w realizacji konkretnych zadań i przedsięwzięć.

Reasumując, w opinii członków Komisji w 2015 roku udało się utrzymać wysoki standard poziomu bezpieczeństwa mieszkańców Miasta Gdyni i wyrazili pełną aprobatę dla podejmowanych w tym zakresie działań, wskazując najważniejsze kierunki aktywności.

## **ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH**

W roku 2015 Zespół Radców Prawnych prowadził obsługę prawną Gminy i Skarbu Państwa przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym.

- 1) Na koniec roku 2015 otwartych było 2.691 postępowań sądowych w sądach powszechnych, w tym 508 nowych spraw. Przeciwko Gminie Miasta Gdyni i Skarbowi Państwa wniesiono 210 spraw, a Gmina Miasta Gdyni i Skarb Państwa wszczęły 298 spraw.
- 2) Wśród postępowań otwartych w 2015 r. dominowały, co do ilości; sprawy ze stosunku najmu lokali mieszkalnych i windykacji należności z tytułu korzystania z mienia gminy. Odnotowano wniesienie 63 spraw o eksmisję (w roku 2014-59, 2013-95) oraz 76 spraw o odszkodowanie za niedostarczenie lokali socjalnych (w roku 2014-35, 2013-35). Wszczęto 103 nowe sprawy z zakresu windykacji należności z tytułu korzystania z mienia gminy. Od 2015 roku utrzymuje się stały poziom spraw przeciwko Gminie o stwierdzenie zasiedzenia – 21 (w roku 2014-19), sprawy te są w toku. Prezydent Miasta Gdyni wystąpił na drogę sądową w 11 sprawach o stwierdzenie przepadku pojazdu na rzecz Gminy.
- 3) W 2015 r. prowadzonych postępowań administracyjnych łącznie z lat ubiegłych było 137, w tym 27 nowych spraw.
- 4) Sporządzono 155 opinii na piśmie w formie odrębnego dokumentu. Zaopiniowano 3.142 różnego rodzaju umów i porozumień. Znacznie większą ilość obejmowały uwagi na projektach różnych dokumentów oraz konsultacje, udział w negocjacjach i postępowaniach przetargowych.
- 5) Zaopiniowano 306 projektów uchwał Rady Miasta oraz 3.380 projektów zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.
- 6) W dzienniku podawczym zespołu odnotowano wpływ 7.369 różnego rodzaju dokumentów.
- 7) W stosunku do lat ubiegłych systematycznie wzrasta ilość i różnorodność spraw z zakresu obsługi nieruchomości, w tym w zakresie zwrotów nieruchomości i odszkodowań z tego tytułu.

## **GDYŃSKIE CENTRUM SPORTU**

- 1) W 2015 r. Gdyńskie Centrum Sportu (GCS) zrealizowało 12 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni i 2 uchwały Rady Miasta Gdyni.
- 2) Dane dotyczące organizacji pozarządowych w ujęciu statystycznym:



- a) w trybie konkursowym - 57 organizacji pozarządowych, prowadzących działalność pożytku publicznego, wzięło udział w 3-ch otwartych konkursach ofert i złożyło łącznie 161 ofert na wspieranie zadań publicznych, w tym:
- 114 ofert na sportowe szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gdyni w 25 dyscyplinach sportu i rekreacji,
  - 46 ofert na organizację w Gdyni imprez sportowych dla dzieci i młodzieży,
  - 1 oferta na prowadzenie na terenie Gdyni lokalnego ośrodka „Kibice Razem” w 2015 r.,
- b) w trybie pozakonkursowym - 4 organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego złożyły 7 ofert na wpieranie zadań publicznego w tym:
- 6 ofert na sportowe szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gdyni,
  - 1 oferta na organizację w Gdyni imprezy sportowej dla dzieci i młodzieży.

3) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>decyzje</b>	12	0	12	0	0	0	0
<b>postanowienia</b>	1	0	1	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	13	0	13	0	0	0	0

Decyzje dotyczące ewidencji klubów

Lp.	Sygnatura decyzji	Klub	W sprawie	Data wystawienia/ data odbioru
1	DA 1/2015	Uczniowski Klub Sportowy „Aquastacja Gdańsk”	Decyzja o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych	19 stycznia 2015 roku/22 stycznia 2015 roku
2	DA 3/2015	Grupa Akwanautów Militarnych „Błotniak”	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji Klubów Sportowych	26 stycznia 2015 roku/ 29 stycznia 2015 roku
3	DA 5/2015	Uczniowski Klub Sportowy „Pomorzanin Gdynia”	Decyzja o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych	16 luty 2015 roku/17 luty 2015 roku
4	DA 8/2015	Stowarzyszenie Akademia Piłkarska Gdynia	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	19 marca 2015 roku/ 03 kwietnia 2015 roku
5	DA 9/2015	Klub Strzelecko – Kolekcjonerski „Tarcza Gdynia”	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	19 marca 2015 roku/ 25 marca 2015 roku
4	DA 10/2015	Uczniowski Klub Sportowy „Orleń”	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych	19 marca 2015 roku/ 23 marca 2015 roku
5	DA 13/2015	Klub Strzelecko – Kolekcjonerski Perkun Gdynia	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	10 kwietnia 2015 roku/ 13 kwietnia 2015 roku
6	DA 19/2015	Stowarzyszenie „Akademia piłkarska KP Gdynia”	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	29 kwietnia 2015 roku/30 kwietnia 2015 roku
7	DA 28/2015	Uczniowski Klub Sportowy „Mast”	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych	29 maja 2015 roku/01 czerwca 2015 roku
8	DA 32/2015	Stowarzyszenie Klub Sportowy „Korsarze Trójmiasto Lacrosse”	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	06 sierpnia 2015 roku/14 sierpnia 2015 roku

Lp.	Sygnatura decyzji	Klub	W sprawie	Data wystawienia/ data odbioru
9	DA 34/2015	Gdyński Klub Sportowy „Okinawan Goju – Ryu Karate Do Hamon”	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	11 sierpnia 2015 roku/13 sierpnia 2015 roku
10	DA 38/2015	Uczniowski Klub Sportowy „Mechanik”	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych	15 września 2015 roku/ 16 września 2015 roku
11	DA 41/2015	Klub Strzelecko – Kolekcjonerski Perkun Gdynia	Decyzja dot. zmian w Statucie	02 listopada 2015 roku/16 listopada 2015 roku
12	DA 50/2015	Klub Sportowy „Badminton School”	Decyzja o wpisie do ewidencji Klubów Sportowych	21 grudnia 2015 roku/22 grudnia 2015 roku

- 4) Opis zadań, przedsięwzięć i projektów realizowanych przez gdyńskie centrum sportu:
- a) organizowanie i współorganizowanie imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych na terenie Gdyni:
- Arka Cup - dziecięcy turniej piłki nożnej, który odbył się w dniach 03-04.01.2015 r.,
  - Gdyńska Gala Sportu - coroczna impreza podczas której przyznawane są nagrody Prezydenta Miasta Gdyni za wybitne osiągnięcia sportowe (w sporcie amatorskim i zawodowym) oraz działania na rzecz rozwoju kultury fizycznej i promocji Miasta Gdyni poprzez sport, która odbyła się 29.01.2015 r.,
  - bal karnawałowy dla dzieci - organizowany przez Urząd Miasta, który odbył się 31.01.2015 r.,
  - Puchar Polski Mężczyzn Gdynia Basket Cup - turniej koszykówki, który odbył się w dniach 19- 22.02.2015 r.,
  - ferie na sportowo - akcja rekreacyjna dla uczniów gdyńskich szkół organizowana podczas ferii zimowych, która odbyła się w dniach 02-13.02.2015 r.,
  - „Urodziny Gdyni” - impreza jubileuszowa, która odbyła się w dniu 10.02.2015 r.,
  - „Walentynkowa Gala Disco Polo” – koncert, który odbył się w dniu 14.02.2015 r.,
  - Snooker Gdynia Open - profesjonalny turniej snookerowy, który zorganizowano w dniach 24-28.02.2015 r.,
  - PKO Grand Prix Gdyni (Bieg Urodzinowy z PKO Bankiem Polskim – 21.02.2015 r, Bieg Europejski z PKO Bankiem Polskim – 09.05.2015 r, Nocny Bieg Świętojański z PKO Bankiem Polskim – 19.06.2015 r., Bieg Niepodległości z PKO Bankiem Polskim 11.11.2015 r.) – cykl czterech biegów odbywających się na ulicach Gdyni, każdorazowo gromadzący kilka tysięcy biegaczy,
  - Rocket Fest -koncert, który odbył się 07.03.2015 r.,
  - Kolosy – Ogólnopolskie spotkania podróżników, żeglarzy i alpinistów, cykliczna impreza organizowana przez Urząd Miasta, która odbyła się w dniach 13-15.02.2015 r.,
  - GIM SHOW 2015 – 10 Jubileuszowy Festiwal Formacji Gimnastyczno-Tanecznych o Grand Prix Prezydenta Miasta Gdyni, który odbył się 21.03.2015 r.,
  - Garou - koncert, który odbył się 26.03.2015 r.,
  - Festiwal Piosenki Biesiadnej, który odbył się 27.04.2015 r.,
  - Pomorski Turniej Osób Niepełnosprawnych, który odbył się 07.05.2015 r.,
  - Festiwal Gier Planszowych zorganizowany przez Agencję Rozwoju Gdyni, który odbył się w dniach 16-17.05.2015 r.,
  - impreza z okazji Dnia Matki, zorganizowana przez GCS w dniu 30.05.2015 r.,

- Targi Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości, zorganizowane przez Gminę Miasta Gdynia w dniu 09.06.2015 r.,
- mecz finałowy o Puchar Polski w piłce nożnej kobiet: Górnik Łęczna – Medyk Konin, który odbył się w dniu 11.06.2015 r.,
- Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej IPA (turniej policji), coroczna impreza, która odbyła się w dniach 12 – 13.06.2015 r.,
- Turniej Piłkarski dzieci i młodzieży pod patronatem DEICHMANN, który odbył się w dniu 14.06.2015 r.,
- Gdyńska Miła Nurkowa – impreza promująca długodystansowe pływanie w płetwach, która odbyła się w dniu 29.06.2015 r.,
- Volvo Gdynia Sailing Days - impreza żeglarska odbywająca się w Gdyni. Są to pierwsze w historii Polski cykliczne, międzynarodowe regaty żeglarskie. Wzięło w nich udział ponad 800 zawodników z ponad 30 krajów. Impreza odbyła się w dniach 09 – 26.07.2015 r.,
- Spotkanie Świadków Jehowy, które odbyło w dniach 10 - 12.07.2015 r. oraz 17 - 19.07.2015 r.,
- Aktywne lato - coroczny cykl rekreacyjny organizowany przez miasto dla dzieci i młodzieży. W programie znajdują się m.in. turnieje siatkówki, beach-soccera, gry i zabawy. Impreza odbyła się w dniach 01.07-31.08.2015 r.,
- Targi WIATR i WODA - w przystani jachtowej „Marina Gdynia” prezentowano jachty, łodzie motorowe, skutery, nowoczesny sprzęt żeglarski oraz motorowodny. Na targach gościło ok. 137 wystawców z kraju i zagranicy oraz ponad 120 jachtów i łodzi motorowych. W basenie jachtowym odbyły się pokazy ratownictwa i bezpieczeństwa na wodzie przygotowane przez najlepszych gdyńskich ratowników. Impreza odbyła się w dniach 30.07 - 02.08.2015,
- Herbalife Ironman 70.3 — zawody Ironman 70.3 oraz targi, które odbyły się w dniach 07- 09.08.2015 r.; zawody łączyły trzy dyscypliny: pływanie, jazdę na rowerze oraz bieganie. Zawodnicy pokonywali kolejno dystanse: 1,9 km, 90 km oraz 21,1 km. Gdyńska edycja Ironman 70.3 była pierwszym w historii oficjalnym cyklem rozegranym w Polsce. Udział w imprezie wzięło około 3000 zawodników,
- 5 Konkurs Lotów Red Bull - impreza była rywalizacją najoryginalniejszych maszyn latających, poruszanych jedynie siłą ludzkich mięśni. Zaproszone zostały zespoły, składające się maksymalnie z czterech osób, w tym z pilota maszyny i 3 konstruktorów. Wszyscy startowali 6-metrowej rampy wzniesionej tuż nad lustrem wody. Jurorzy 5 Konkursu Lotów Red Bull oceniali długość lotu, jego styl oraz oryginalność konstrukcji. Konkurs odbył się 06.08.2015 r.,
- Festyn „Pożegnanie Wakacji” – corocznie odbywająca się impreza, podczas której w ostatni weekend wakacji można bezpłatnie skorzystać z atrakcji przeznaczonych dla dzieci – rozstawionych na gdyńskiej plaży, która odbyła się w dniu 29.08.2015 r.,
- Memoriał Wojciecha Pietkiewicza, „Mecz Gwiazd POZKosz”, zorganizowany przez Pomorski Okręgowy Związek Koszykówki, który odbył się 30.08.2015 r.,
- Memoriał Franciszki Cegielskiej, który odbył się w dniach 01-02.09.2015 r.,
- Targi Mieszkaniowe, tematyczna impreza wystawiennicza, która odbyła się w dniach 05-06.09.2015 r.,
- mecz międzypaństwowy w futbolu amerykańskim: Polska – Belgia, który odbył się w dniu 12.09.2015 r.,
- Turniej Davis Cup, turniej tenisa ziemnego, który odbył się 18-20.09.2015 r.,
- Kraina Kinder Niespodzianki i Minionki, impreza dla dzieci, która odbyła się w dniach 26-27.09.2015 r.,

- Światowy Dzień Serca – coroczna impreza, podczas której oprócz festynu dla dzieci można było zrobić darmowe badania, a odbyła się w dniu 27.09.2015 r.,
  - EKO - NURKOWY DZIEŃ, siódma edycja imprezy, której celem jest sprzątanie Bulwaru Nadmorskiego, basenów jachtowych oraz gdyńskich plaż od strony wody z wszelkich nieczystości i odpadów zalegających na dnie morza. Impreza odbyła się 10.10.2015 r.,
  - koncert zespołu KULT, który odbył się w dniu 16.10.2015 r.,
  - MTB Gdynia Marathon – gdyński wyścig rowerowy MTB po trasach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, który odbył się w dniu 17.10.2015 r.,
  - koncert zespołu Dżem, który odbył się w dniu 23.10.2015 r.,
  - mecz piłki nożnej w ramach U-21 POLSKA – NORWEGIA, który odbył się 12.11.2015 r.,
  - Polska Noc Kabaretowa, impreza odbyła się w dniu 20.11.2015 r.,
  - Marcus Miller – Afrodeezia & Leszek Możdżer i Przyjaciele – koncert, który odbył się w dniu 21.11.2015 r.,
  - mecz Urodzinowy pana Janusza Kupcewicza, który odbył się w dniu 21.11.2015 r.,
  - Chór Aleksandrowa – koncert, który odbył się w dniu 25.11.2015 r.,
  - ZAZ – koncert, który odbył się w dniu 26.11.2015 r.,
  - Tribute to Michael Jackson – koncert, który odbył się w dniu 06.12.2015 r.,
  - Koncert zespołu Sto% i Enej oraz spotkanie dotyczące uzależnień, które odbyły się w dniu 09.12.2015 r.,
  - Gdynia Game Festiwal - impreza zorganizowana przez Fundację „Gdyńska Akademia Przyszłości”, która odbyła się w dniach 11-13.12.2015 r.,
  - Mecz Mikołajkowy – turniej charytatywny piłki nożnej, który odbył się 20.12.2015 r.,
  - Gdyńskie Poruszenie – cykl cotygodniowych zajęć, które trwały przez cały rok 2015 – największy projekt rekreacyjny w Gdyni, zakładający organizację darmowych zajęć sportowych dla mieszkańców miasta. W skład zajęć wchodziły m.in. joga, pilates, zumba, zajęcia biegowe oraz Indoor Cycling,
  - w obiekcie Narodowy Stadion Rugby rozgrywane były: ligowe mecze piłki nożnej przygotowujące do rundy wiosennej SSA Arka Gdynia I liga, treningi i mecze drużyn III Ligowych SKS Bałtyk Gdynia oraz Rezerw Arki Gdynia, treningi i mecze drużyn młodzieżowych Centralnej Ligi Juniorów Arki Gdynia i Bałtyku Gdynia, mecze i treningi młodzieży i ekstraklasy rugby RC Arka Gdynia, mecze i treningi młodzieży i seniorów Seahawks, treningi i mecze drużyn Sztormu Gdynia. Ponadto przeprowadzono treningi reprezentacji Polski w rugby zakończone meczem towarzyskim pomiędzy drużynami Polski i Litwy,
  - na Stadionie Miejskim w Gdyni odbyło się 20 meczy pierwszoligowego zespołu Arka Gdynia,
  - dodatkowo przez cały rok na obiekcie Gdynia Arena odbywają się treningi oraz mecze gdyńskich drużyn sportowych (Asseco Gdynia – koszykówka męska, Basket Gdynia – koszykówka kobieca, Vistal Gdynia – piłka ręczna, oraz częściowo Kar-Do Spójnia – piłka ręczna mężczyzn). Ponadto na obiekcie odbyły się zamknięte imprezy korporacyjne,
- b) organizacja imprez sportowych we współpracy z radami dzielnic:
- Rada Dzielnicy Chylonia - udział zespołów Rady Dzielnicy w Gdyńskiej Lidze 6 Piłki Nożnej - w edycji wiosennej udział 6 drużyn, w edycji jesiennej udział 6 drużyn z dzielnicy,
  - Rada Dzielnicy Cisowa – organizacja wycieczki rowerowej na trasie Gdynia Chylonia-Młynki-Gdynia Chylonia udział wzięło 72 uczestników; organizacja cyklu

impresz sportowo rekreacyjnych pod nazwą „Bądź aktywny przez cały rok” w ramach projektu, który wygrał w konkursie „Gdynia po godzinach”, W ramach umowy przeprowadzono biegi przełajowe, Nordic Walking, rajdy rowerowe. W cyku imprez łącznie wzięło udział 502 uczestników,

- Rada Dzielnicy Chwarzno - Wiczlino – organizacja dla zajęć pod nazwą „Akademia Piłki Nożnej i Koszykówki Gdynia Zachód 2015” w ramach projektu, który wygrał w konkursie „Gdynia po godzinach”. W ramach umowy przeprowadzono 154 godziny zajęć koszykówki i piłki nożnej oraz dwa turnieje piłki nożnej i jeden turniej koszykówki. Łącznie w zajęciach i turniejach uczestniczyło około 200 osób,
  - Rada Dzielnicy Dąbrowa - organizacja Wyścigu Rowerowego Rady Dzielnicy Dąbrowa. W wyścigu udział wzięło 134 uczestników; organizacja Biegu Przełajowego. W biegu udział wzięło około 149 uczestników; organizacja dwóch Turniejów gier planszowych. W każdej edycji udział wzięło około 200 uczestników,
  - Rada Dzielnicy Działki Leśne - organizacja akcji profilaktycznej z zakresu bezpieczeństwa nad wodą,
  - Rada Dzielnicy Grabówek - organizacja Otwartych Mistrzostw Grabówka w Tenisie stołowym. W mistrzostwach udział wzięło 43 uczestników; organizacja Turnieju Pierwszego kroku w Judo. W turnieju udział wzięło 49 uczestników; organizacja Rodzinnego rajdu autokarowo-pieszego. W rajdzie udział wzięło 95 uczestników; organizacja rajdu autokarowo-pieszego na górę Św. Mikołaja; w rajdzie udział wzięło 97 uczestników,
  - Rada Dzielnicy Karwiny - organizacja biegu przełajowego. W biegu udział wzięło 290 uczestników,
  - Rada Dzielnicy Pustki Cisowskie - organizacja akcji profilaktycznej z zakresu bezpieczeństwa nad wodą,
  - Rada Dzielnicy Witomino Leśniczówka - organizacja biegu przełajowego. W biegu wzięło udział około 154 uczestników; organizacja VIII Mikołajkowych zawodów pływackich. W zawodach udział wzięło 207 uczestników,
  - Rady Dzielnic: Witomino Leśniczówka, Witomino Radiostacja, Redłowo wspólna organizacja Turnieju piłki nożnej, udział wzięło 129 zawodników,
  - Rada Dzielnicy Śródmieście - organizacja szkolenia w ramach którego odbywają się przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów powszechnych z zakresu ratownictwa oraz z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Zleceniobiorcy wyodrębnione szkolenia na: Młodszego Ratownika WOPR, Ratownika WOPR, KPP (Kwalifikowana Pierwsza Pomoc). W szkoleniu wzięło udział 36 uczestników,
  - Rada Dzielnicy Orłowo - organizacja biegu pod nazwą „Grand Prix Gdynskich Dzielnic w Biegach Przełajowych”. W biegu udział wzięło 137 uczestników; organizacja akcji profilaktycznej z zakresu bezpieczeństwa nad wodą; organizacja szkolenia w ramach którego odbywają się przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów powszechnych z zakresu ratownictwa oraz z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Zleceniobiorcy wyodrębnione szkolenia na: Młodszego Ratownika WOPR, KPP (Kwalifikowana Pierwsza Pomoc). W szkoleniu wzięło udział 12 uczestników,
- c) działania Miejskiej Informacji Turystycznej:
- gdyńska informacja turystyczna zapewnia kompleksową informację turystyczną mieszkańcom i turystom, pomoc i poradę turystyczną, promocję Gdyni i jej oferty. W punktach it udzielano przede wszystkim informacji o atrakcjach miasta i regionu, wydarzeniach, komunikacji, noclegach i gastronomii. Pomagano także w nietypowych sytuacjach, np. zgubienie lub odnalezienie dokumentów, odszukanie rodzinnego grobu lub miejsca zamieszkania podczas II wojny światowej, przygotowanie gry miejskiej dla dzieci. Zajmowano się też dystrybucją materiałów promocyjnych, w tym wysyłaniem listów i paczek z ulotkami do zainteresowanych

osób w kraju i zagranicą. W okresie 01.01 – 31.12.2015 r. Gdyńskie Centrum Sportu prowadziło następujące punkty informacji turystycznej:

- - Miejska Informacja Turystyczna, ul. 10 Lutego 24, punkt całoroczny, czynny codziennie od 01.05 do 30.09.2015, a w pozostałym okresie - 6 dni w tygodniu,
- - Bałtycki Punkt Informacji Turystycznej, al. Jana Pawła II (za Akwarium Gdyńskim) punkt sezonowy, czynny od 01.05 do 30.09.2014 r. codziennie,
- - patrole turystyczne - Lotne Miejskie Punkty Informacji Turystycznej (LMPIT), które można było spotkać w centrum miasta oraz przy statkach wycieczkowych (48 statków w 2015 r.) i na stoiskach promocyjnych podczas imprez i konferencji (11 imprez = 26 dni),
- Miejska Informacja Turystyczna posiada 4-gwiazdkowy certyfikat Polskiej Organizacji Turystycznej, potwierdzający najwyższą jakość obsługi w punktach it w Polsce. Obsługa udziela informacji także w językach: angielskim, niemieckim, hiszpańskim, francuskim i rosyjskim,
- dodatkowe prowadzono działania tj.:
  - - obsługa stoisk promocyjnych podczas imprez m.in.: Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Alpinistów i Żeglarzy, Cuda Wianki, Gra Miejska „Uratuj Lato”, otwarcie sezonu turystycznego gmin Gdyni i Kaszub Północnych, Piknik Kaszubski, dwa wmurowania tablicy pamiątkowej w Alei Statków Pasażerskich, Konkurs Lotów Red Bull, Targi Wiatr i Woda, Herbalife Triathlon Gdynia Expo, Davis Cup, Dzień Serca, konferencje (Pomorskiego Forum Inicjatyw Pozarządowych oraz XIII Konferencji Generalnej Związku Miast Bałtyckich),
  - - aktualizacja map, treści i informatorów adresowych do materiałów promocyjnych wydawanych przez Referat Promocji i PR UM Gdynia, w tym przygotowanie w całości treści w języku francuskim do mapki „Kierunek Gdynia”,
  - - przeprowadzono zajęcia edukacyjne z zakresu wiedzy o Gdyni, turystyki i obsługi turystycznej dla dzieci i młodzieży (18 spotkań, ok. 300 os.),
  - - współorganizacja Gry Miejskiej „Uratuj Lato” (14.06.2015, ok. 16 rodzin / 50 os.),
  - - współpraca z Agencją Rozwoju Gdyni przy realizacji gry miejskiej „Detektyw morski Gdyni” w ramach Szlaku Legenda Morska Gdyni,
  - - współpraca z Urzędem Miasta w ramach wydarzeń tematycznych odbywających się w Miejskiej Informacji Turystycznej (12 wystaw, 1 wernisaż),
  - - realizacja cyklu wykładów Aleksandry Tarkowskiej pt. „Gdynia w filmie i literaturze” (4 spotkania, ok. 110 os.),
  - - współpraca z PTTK w zakresie organizacji cyklicznych spotkań krajoznawczych dla członków organizacji,
  - - odbyły się 4 spotkania „Opowieści Morskie” w ramach Legendy Morskiej Gdyni, organizowane przez Forum Kultury, w których wzięło udział ok. 240 osób,
  - - weryfikacja obiektów noclegowych zgłaszanych do Ewidencji obiektów nieskategoryzowanych świadczących usługi noclegowe prowadzonej przez Urząd Miasta Gdyni (19 obiektów),
  - - prowadzenie bezpłatnej wypożyczalni audioprzewodników Gdyńskiego Szlaku Modernizmu (wersja PL, GB, D),
  - - prowadzenie Czytelni Moderny i Biblioteczki Turystycznej,

- - promocja i sprzedaż Karty Turysty „Gdańsk – Sopot – Gdyni – Plus” oraz gdyńskich pamiątek, m.in. Gdyńskiego Szlaku Modernistycznego i Szlaku Legendy Morskiej Gdyni,
  - - reprezentowanie miasta w Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej,
  - - certyfikacja punktów informacji turystycznej w woj. Pomorskim,
  - w okresie od 01.01 do 31.12.2015 r. zostało obsłużonych łącznie ok. 70.931 osób, w tym ok. 15.451 obcokrajowców:
    - - Miejska Informacja Turystyczna – 41214 osób, w tym 3872 obcokrajowców,
    - - Bałtycki Punkt Informacji Turystycznej – 14200 osób, w tym 1305 obcokrajowców,
    - - obsługa obcokrajowców z 48 statków wycieczkowych – ok. 8850 obcokrajowców,
    - - obsługa stoisk promocyjnych - 6667 osób, w tym 1401 obcokrajowców.,
  - sprzedaż gdyńskich pamiątek wzrosła o 38% w stosunku do 2014 r. i aż o 57% w stosunku do 2013 r.,
- d) działania Ośrodka Hipoterapii:
- realizowanie bezpłatnych zajęć dla dzieci z Gminy Gdynia w ilości 2 zajęć w miesiącu (dla jednego dziecka) oraz płatnych dla dzieci z Gminy Gdynia i spoza terenów administracyjnych Gminy Gdynia. Prowadzenie przejażdżek konnych w imprezach organizowanych przez Gdyńskie Centrum Sportu oraz inne podmioty. Organizowanie zajęć edukacyjnych dla dzieci ze szkół gdyńskich i spoza Gdyni,
  - w roku 2015 zrealizowano łącznie 4343 seanse hipoterapeutyczne. Dzieci zapisywane są na zajęcia na podstawie prawidłowo wypełnionej przez lekarza specjalistę (lek. rehabilitacji medycznej, lek. neurolog, lek. ortopeda) karty kwalifikacyjnej. Rehabilitacja prowadzona jest dla dzieci z takimi schorzeniami jak: zespół Downa, mózgowo porażenie dziecięce, opóźnienie psychoruchowe, upośledzenie umysłowe, autyzm, uszkodzenia mózgu, wady postawy, choroby genetyczne oraz zaburzenia statyczno-dynamiczne,
  - w ciągu minionego roku na zajęcia hipoterapii zapisano łącznie 70 dzieci. Na dzień 31.12.2015 roku łączna liczba uczestników to 195,
  - w roku 2015 zrealizowano również zajęcia dla dzieci ze Szkół i Ośrodków Specjalistycznych z Gdyni (Szkoła Podstawowa nr 10, Zespół Szkół Specjalnych nr 17, Specjalistyczny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1) w łącznej ilości 378 zajęć. Ogółem skorzystało z nich 21 uczniów,
  - 25.04.2015 r. odbyły się przejażdżki konne na terenie Parku Kolibki podczas trwania ekologicznej akcji „Dziennika Bałtyckiego” – „DRZEWKO ZA MAKULATURĘ”. Najmłodszym uczestnikom zapewniono asekurację na koniu w trosce o ich bezpieczeństwo,
  - 20.05.2015 r. przeprowadzono zajęcia edukacyjne połączone z przejażdżkami konnymi dla dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumii. Łącznie uczestniczyło w nich 45 dzieci,
  - 01.06.2015 r. odbyły się zajęcia edukacyjne dla młodzieży z grupy rewalidacyjno-wychowawczej z głębokim upośledzeniem umysłowym ze Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego ze Starogardu Gdańskiego. Wzięło w nich udział 14 osób. Młodzież uczestniczyła w wykonywaniu czynności pielęgnacyjnych przy koniach pod nadzorem pracowników z zespołu hipnoterapeutów,
  - 29.08.2015 r. podczas festynu rekreacyjno-sportowego „POŻEGNANIE WAKACJI” przeprowadzono przejażdżki konne. Najmłodszym uczestnikom zapewniono asekurację na koniu, dbając o ich bezpieczeństwo. Wśród uczestników byli zarówno mieszkańcy Gdyni, jak i turyści przebywający w czasie wakacji w Trójmieście,

- 27.09.2015 r. podczas festynu „ŚWIATOWY DZIEŃ SERCA” przeprowadzono przejażdżki konne. Najmłodszym uczestnikom zapewniano asekurację na koniu, dbając o ich bezpieczeństwo,
  - 05.10.2015 r. w Ośrodku Hipoterapii odbyły się zajęcia edukacyjne połączone z przejażdżkami konnymi dla dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 34 z Oddziałami Integracyjnymi z Gdyni. W zajęciach uczestniczyło 20 dzieci.
- 5) W 2015 roku zrealizowano zadania inwestycyjne związane z:
- a) administrowaniem obiektami sportowo – rekreacyjnymi. W roku 2015 wykonywano bieżące naprawy, konserwacje obiektów budowlanych (m.in. w zakresie systemów monitoringu, instalacji elektrycznych, instalacji wentylacyjnych), kontrole i przeglądy okresowe obiektów budowlanych zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz przeprowadzono remonty obiektów i terenów sportowych Gdynińskiego Centrum Sportu m.in. w zakresie:
- Ośrodka Hipoterapii:
    - wymiana podłoża w hali ujeżdżalni. W okresie od 02 – 05 września 2015 roku prowadzone były prace związane z wymianą podłoża jeździeckiego w hali ujeżdżalni Ośrodka Hipoterapii. Celem prac było zapewnienie idealnych warunków podczas treningów koni. Uzyskano równą i stabilną nawierzchnię o cechach antypoślizgowych zapewniających koniom bezpieczeństwo. Odpowiednie komponenty zastosowane w podłożu umożliwiają bezpieczne prowadzenie treningów skokowych i dresażowych koni będących własnością Gdynińskiego Centrum Sportu i koni pensjonariuszy, objętych umową pensjonatową związaną z dzierżawą boksów. Nowe podłoże pomaga utrzymać konie w dobrej kondycji i zdrowiu oraz uniknąć kontuzji, co wpływa również na bezpieczeństwo jeźdźcy,
    - zakup wyposażenia dla Ośrodka Hipoterapii zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom zajęć hipoterapii, prowadzenie treningów oraz wykonywanie czynności pielęgnacyjnych koni, a także prawidłowe funkcjonowanie stajni. Dzięki wyposażeniu ośrodka w równiarkę do podłoża możliwe jest regularne spulchnianie i równanie nawierzchni w hali ujeżdżalni. W efekcie uzyskujemy bezpieczne warunki do prowadzenia treningów dresażowych, skokowych i lonżowania koni będących własnością GCS i koni objętych umową pensjonatową związaną z dzierżawą boksów,
    - wykonano prace związane z budową ogrodzenia terenu przyległego do Ośrodka Hipoterapii. Zgodnie z dokumentacją projektową wykonano ogrodzenie o długości ok. 110 m na działce gminnej nr 133/30 i 131/23 położonej przy ulicy Inżynierskiej/Spółdzielczej,
    - wykonanie remontu drewnianych elementów elewacji budynków Ośrodka Hipoterapii. W ramach prac wykonano oczyszczenie powierzchni drewnianych metodą sodowania, uzupełniono części elementów drewnianych, wypełniono sęki i zaimpregnowano elementy drewniane odpowiednimi to tego celu preparatami o właściwościach ogniochronnych i zabezpieczających drewno przed promieniowaniem UV. Prace zostały przerwane 15 listopada 2015 roku ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne (wysoka wilgotność powietrza). Zadanie wykonano w 80%. Planowany termin zakończenia remontu to wiosna 2016 r.,
  - robót budowlanych w Budynku Hali Gier położonego przy ul. Olimpijskiej 5 w Gdyni – wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych. Zakres robót budowlanych obejmował: kompleksowy remont pomieszczeń szatniowych i sanitarnych, malowanie stalowej konstrukcji kratowej, dostawę mat ochraniających parkiet przed uszkodzeniami mechanicznymi, wymianę drzwi, wykonanie nowego zadaszenia nad wejściem do budynku. Zadanie było objęte dofinansowaniem z Ministerstwa Sportu i Turystyki. W 2015 roku wykonano również prace związane z cyklinowaniem i lakierowaniem parkietu. Prace te były częściowo finansowane w 2014 r.,



- robót budowlanych w Budynku Hali Lekkoatletycznej położonego przy ul. Olimpijskiej 5 w Gdyni – wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych polegających na wymianie instalacji C.O oraz grzejników, malowanie ścian, dostawie nowego wyposażenia sportowego Zadanie zostało dofinansowane z Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach Programu Rozwoju Inwestycji Sportowych,
  - robót budowlanych w przystani jachtowej Marina Gdynia – wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót, polegających na remoncie odwodnienia Nabrzeża Bieniowskiego na odcinku 97m wraz z wykonaniem czterech przyłączy i jednej studni rewizyjnej z osadnikiem,
  - robót budowlanych w Hali Gdynia Arena przy ul. Kazimierza Górskiego – polegających na remoncie parkietu w zakresie sprawdzenia podłogi pod względem uszkodzeń lakierowanie parkietu i wzmocnienia uszkodzonej części legarowej pod podłogą,
  - robót budowlanych na terenie obiektu sportowego w Gdyni przy ul. Nauczycielskiej – w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych polegających na pracach remontowych obiektu sportowego w zakresie: remontu dachu, remontu ogrodzenia, remontu studni rewizyjnej kanalizacyjnej z pompą, remontu pomieszczeń wraz z wymianą grzejników, wymiany glazury, remontu posadzek, renowacji ścian i sufitów, wymiany chodnika oraz wymiany odcinka kanalizacji deszczowej,
  - robót budowlanych na terenie Ośrodka Hipoterapii – wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie wykonano modernizację ogrodzeń padoków na terenie obiektu. Celem prac było zabezpieczenie przed ewentualnym przejściem koni poza wyznaczony obszar,
  - ponadto wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie wyłoniono w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawców robót budowlanych polegających na remoncie wybiegu dla koni przy budynku stajni Ośrodka Hipoterapii oraz na konserwacji elementów drewnianych elewacji. W ramach zadań związanych z remontem wybiegu i konserwacją elewacji wykonano nowy wybieg dla koni przy budynku stajni, oraz rozpoczęto prace związane z konserwacją elewacji. Dokończenie prac związanych z konserwacją elewacji planowane jest na wiosnę 2016 r.,
  - ponadto wykonano mniejsze prace remontowe i konserwacyjne na boiskach i innych obiektach sportowych:
    - boisko przy ul. Żelaznej – wykonano prace związane z konserwacją płyty boiska, oczyszczeniem boiska i poboczy, udrożnieniem kanalizacji deszczowej remontem ogrodzenia oraz zamontowano nowe bramki,
    - boisko przy ul. Reja – wykonano remont ogrodzenia oraz montaż nowych bramek,
    - boisko przy ul. Radosnej – wykonano remont ogrodzenia oraz zamontowano nowe bramki,
    - boisko przy ul. Czesława Miłosza – wykonano remont łapacza piłek,
    - wykonano nową nawierzchnię pod urządzeniami w Parku Kilońskim w Gdyni Chyloni oraz dojście do siłowni u zbiegu ul. Strzelców i Żniwnej,
- b) administrowaniem plażami gdańskimi – w 2015 roku wykonano opracowanie techniczne dla prac konserwacyjnych, na podstawie którego wykonano remont kładek spacerowych na plaży. Wykonano również prace konserwacyjne związane z malowaniem urządzeń na placu zabaw przy gdyńskiej plaży.

W 2015 roku wykonano dokumentację projektową zejścia na plażę w Orłowie przystosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych. W drodze zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę robót. Wykonano elementy tymczasowego zejścia na plażę w postaci podestów, ławki wraz z zadaszeniem. Montaż zejścia nastąpił na wiosnę 2016 – początek sezonu urlopowego),

- c) realizacją inwestycji na terenie Miasta Gdyni:
- inwestycje w ramach współpracy z Radami Dzielnic:
    - zagospodarowanie terenu przy ul. Zielonej w dzielnicy Oksywie w postaci budowy siłowni zewnętrznej – w 2015 roku wykonano kompletną dokumentację projektową oraz uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia. Wykonawcą siłowni wybrano w drodze procedury przetargu nieograniczonego. Wykonawca dostarczył i zamontował urządzenia siłowni zewnętrznej oraz wykonał nawierzchnię i ogrodzenie terenu. Siłownia posiada 11 stanowisk do ćwiczeń,
    - zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w dzielnicy Witomino – Radiostacja. W 2015 roku wykonano kompletną dokumentację projektową oraz uzyskano wszelkie niezbędne pozwolenia i uzgodnienia. Wykonawca wybrany w drodze przetargu nieograniczonego dostarczył i zamontował urządzenia siłowni zewnętrznej. Siłownia posiada 9 stanowisk do ćwiczeń,
    - zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Hallera w Gdyni – dzielnica Wzgórze Św. Maksymiliana. W 2015 roku w drodze przetargu nieograniczonego wybrano Wykonawcę, który dostarczył i zamontował urządzenia siłowni zewnętrznej. Siłownia posiada 13 stanowisk do ćwiczeń,
    - w dzielnicy Orłowo dokończono zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Orłowskiej. Wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawca dostarczył i zamontował urządzenia siłowni zewnętrznej. Siłownia posiada 6 stanowisk do ćwiczeń,
    - w dzielnicy Chwarzno – Wiczlino na obiekcie sportowo – rekreacyjnym przy ul. Chwarznieńskiej w drodze przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę dostawy wraz z montażem urządzenia placu zabaw dla dzieci,
    - w dzielnicy Mały Kack wykonano kompletną dokumentację projektową i uzyskano wszelkie niezbędne pozwolenia na remont boiska do piłki nożnej przy ul. Wieluńskiej. W II połowie roku w drodze zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę, który wykonał remont nawierzchni. Dodatkowo na terenie boiska koszykówki wykonano roboty budowlane związane z podwyższeniem ogrodzenia, uzupełniono ubytki w nawierzchni i dokonano uzupełnień w ogrodzeniu. Wszystkie prace zostały poprzedzone przygotowaniem dokumentacji projektowej,
  - w ramach inwestycji przyszłych:
    - na terenie Szkoły Podstawowej nr 34 przy ul. Cyłkowskiego w Gdyni Redłowie - wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót boiska o nawierzchni ze sztucznej trawy,
    - na terenie Zespołu Szkół nr 13 w dzielnicy Karwiny wykonano dokumentację projektową, uzyskano wszelkie pozwolenia i uzgodnienia administracyjne, następnie w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych budowy skoczni do skoku w dal o nawierzchni poliuretanowej,
  - w ramach realizacji inwestycji związanych z Budżetem Obywatelskim 2014:
    - W dzielnicy Śródmieście w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę dostawy wraz z montażem urządzeń siłowni zewnętrznej.

- Siłownia posiada 10 stanowisk do ćwiczeń na terenie rekreacyjnym przy ul. Abrahama,
- - W dzielnicy Dąbrowa przy ul. Szafranowej/Rdestowej w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę dostawy wraz z montażem urządzeń siłowni zewnętrznej. Siłownia posiada 10 stanowisk do ćwiczeń,
  - - W dzielnicy Chwarzno - Wiczlino przy ul. Janki Bryła w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę dostawy urządzeń siłowni zewnętrznej. Siłownia posiada 13 stanowisk do ćwiczeń. W 2016 roku wykonania zostanie nawierzchnia pod urządzenia,
  - w ramach realizacji inwestycji Gdyńskiego Centrum Sportu:
    - - na terenie placu zabaw Plaża Gdynia Śródmieście – w wyniku przetargu nieograniczonego wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych polegających na budowie oświetlenia zewnętrznego istniejącego placu zabaw. W ramach prac Wykonawca zamontował 7 lamp.

## **POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO**

- 1) W ramach posiadanych kompetencji, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Gdyni - miasta na prawach powiatu (przy pomocy czterech przez 4,5 miesiąca i pięciu w pozostałych 7,5 miesiącach pracowników merytorycznych) wydał w okresie 01.01.-31.12.2015 r. łącznie 765 decyzji i postanowień, w tym:
  - a) 6 decyzji nakazu rozbiórki,
  - b) 4 postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych,
  - c) 4 postanowienia o wstrzymaniu budowy lub rozbudowy obiektu budowlanego,
  - d) 266 postanowień o nałożeniu na inwestorów obowiązku uzupełnienia dokumentów w związku ze złożonym zawiadomieniem o zakończeniu robót budowlanych lub wnioskiem o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
  - e) 22 decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
  - f) 24 decyzje o umorzeniu postępowania administracyjnego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
  - g) 13 postanowień o nałożeniu obowiązku sporządzenia ekspertyzy technicznej lub orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
  - h) 6 decyzji o nałożeniu obowiązku sporządzenia projektu budowlanego zamiennego,
  - i) 6 decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego zamiennego,
  - j) 4 decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego zamiennego i udzieleniu pozwolenia na wznowienie robót budowlanych,
  - k) 64 decyzji o braku podstaw do nałożenia obowiązku wykonania określonych robót budowlanych orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
  - l) 70 decyzji o wniesieniu sprzeciwu w sprawie zamiaru przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych,
  - m) 31 decyzji o odmowie udzielenia pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
  - n) 108 decyzji udzielających pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
  - o) 1 postanowienie o nałożeniu obowiązku uiszczenia opłaty legalizacyjnej z tytułu legalizacji samowoli budowlanej,
  - p) 5 postanowień o nałożeniu grzywny w celu przymuszenia do wykonania nałożonego obowiązku rozbiórki,

- q) 2 postanowienia o nałożeniu grzywny (w trybie przepisów KPA),
- r) 131 innych decyzji i postanowień.
- 2) Ponadto na zasadzie skuteczności, przyjęto 203 zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych i zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych.
- 3) Jednocześnie w podanym okresie zostały wszczęte 1.253 postępowania administracyjne.
- 4) Wszczęte i prowadzone - jako kontynuacja z poprzedniego okresu sprawozdawczego - postępowania, wymagały przeprowadzenia łącznie 269 wizji lokalnych, obowiązkowych kontroli oraz inspekcji z udziałem stron tych postępowań.
- 5) Z tytułu naruszenia przepisów prawa budowlanego w 2015 r. nałożono na osoby dokonujące wykroczeń 15 mandatów karnych kredytowanych na łączną kwotę 3.000 zł.
- 6) Efektem prowadzonych postępowań - w tym również kontynuowanych z poprzedniego okresu sprawozdawczego - było stwierdzenie dokonania przez Inwestorów rozbiórki 10 obiektów lub ich części.
- 7) W okresie 2015 r. do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni wpłynęło łącznie 7.359 pism.
- 8) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>decyzje</b>	365	31	10	10	0	0	0
<b>postanowienia</b>	400	8	1	0	6	0	0
<b>ogółem</b>	<b>765</b>	<b>39</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Informacje dodatkowe:

- 1) 4 decyzje zostały uchylone we własnym zakresie przez organ nadzoru budowlanego I instancji,
- 2) 5 odwołań od decyzji jest w toku rozpatrywania przez organ nadzoru budowlanego II instancji,
- 3) 2 odwołania - organ nadzoru budowlanego II instancji stwierdził uchybienie terminu do wniesienia odwołania,
- 4) 1 zażalenie na postanowienia jest w toku rozpatrywania przez organ nadzoru budowlanego II instancji.

# WICEPREZYDENT MIASTA DS. ROZWOJU MAREK STĘPA

## BIURO MIEJSKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW

- 1) W 2015 r. Biuro realizowało:
  - a) druk informatora oraz wykonanie tablicy informacyjnej z okazji uroczystości wpisania śródmieścia Gdyni na listę Pomników Historii,
  - b) wydanie wersji angielskojęzycznej publikacji zawierającej artykuły przedstawiane na konferencjach naukowych z cyklu „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni” z 2009 i 2012 r.;
  - c) inne działania na rzecz promocji oraz dokumentacji dziedzictwa kulturowego Gdyni,
  - d) uchwałę Rady Miasta Gdyni o udzieleniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni,
  - e) uchwałę Rady Miasta Gdyni w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zabytkami Miasta Gdyni na lata 2015-2018",
  - f) 9 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.
- 2) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	224	0	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
postanowienia	65	1	0	0	0	0	0
ogółem	196	1	0	0	0	0	0

## WYDZIAŁ INWESTYCJI

W budżecie miasta na rok 2015 na inwestycje, realizowane przez Wydział Inwestycji, zaplanowano wydatkowanie ze środków budżetu miasta łącznie kwotę 100.245.588,00 zł.

Wykonanie finansowe zadań inwestycyjnych za prace projektowe i roboty wykonane w okresie do 31.12.2015 r. zamyka się kwotą 88.398.797,94 zł, co stanowi 88,2 % zaplanowanych wydatków, a po odzyskaniu podatku VAT - kwotą 88.355.194,83 zł.

W poszczególnych działach budżetu wydatkowano:

- 1) zadania gminy:
  - a) transport i łączność 11.906.472,60 zł, tj. 86,3%,
  - b) działalność usługowa 283.730,68 zł, tj. 65,2%,
  - c) gospodarka komunalna i ochrona środowiska 18.338.379,58 zł, tj. 77,6%,
  - d) oświata i wychowanie 11.396.489,09 zł, tj. 91,2%,
  - e) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 23.504.334,74 zł, tj. 97,2%,
- 2) zadania powiatu:
  - a) transport i łączność 22.969.391,25 zł, tj. 88,8%.

W 2015 roku Wydział Inwestycji przygotował i wykonał 248 zarządzeń Prezydenta Miasta.

## Inwestycje realizowane przez Referat Przygotowania Inwestycji

### 1) Transport i łączność

- a) Budowa sieci trakcyjnej trolejbusowej w ciągu ulicy Gryfa Pomorskiego wraz z budową pętli trolejbusowej i przebudową oświetlenia na osiedlu Fikakowo w Gdyni – Etap I - budowa pętli trolejbusowej wraz z infrastrukturą techniczną i budową oświetlenia na Osiedlu Fikakowo.

Kontynuowano realizację projektu. Z uwagi na zmianę koncepcji zagospodarowania terenu i projektu elektroenergetycznego zlecono wykonanie projektu zamiennego z terminem dostarczenia styczeń 2016 r.

### 2) Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu

- a) Budowa ul. Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi ul. Morska – Etap I pn.: „Budowa ulicy Nowej Węglowej w Gdyni oraz rozbudowa ul. Waszyngtona wraz z dowiązaniem do istniejącego układu komunikacyjnego”.

Kontynuowano realizację projektu. Wniesione zostało zażalenie na postanowienie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania oraz skarga na postanowienie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. Zakończenie rzeczowej realizacji projektu w terminie umownym stało się niemożliwe. Rozwiązano umowę o dofinansowanie ze środków UE, a opracowanie dokumentacji kontynuowane będzie i rozliczane w następnych latach ze środków własnych gminy.

- b) Rozwój Komunikacji Rowerowej w Aglomeracji Trójmiejskiej

- Rozbudowa ulicy Kartuskiej na odcinku od ul. Chyłońskiej do ul. Jaskółczej wraz z budową ścieżki rowerowej oraz budową i przebudową infrastruktury technicznej drogi. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
- Rozbudowa układu drogowego na odcinku od ul. Stryjskiej do ul. Lotników wraz z budową ścieżki rowerowej. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
- Budowa trasy rowerowej wzdłuż Alei Piłsudskiego i w ul. Świętojańskiej, łączącej istniejące trasy w Alei Zwycięstwa i na Bulwarze Nadmorskim. Kontynuowano realizację projektu. Planowane zakończenie prac projektowych: kwiecień 2016 r.
- Budowa ścieżki rowerowej wzdłuż ulicy Orłowskiej. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję pozwolenia na budowę.
- Budowa dróg i parkingów rowerowych będących elementami międzynarodowej trasy rowerowej R-10 w następujących lokalizacjach:
  - ul. Płk. Dąbka na odcinku od ul. Derdowskiego do ul. Kwiatkowskiego - budowa drogi rowerowej,
  - ul. Kwiatkowskiego na odcinku od ul. Płk. Dąbka do ul. Unruga - budowa drogi rowerowej,
  - ulicy Waszyngtona na odcinku od ul. Pułaskiego do ul. Burchardta - budowa drogi rowerowej oraz wyznaczenie trasy rowerowej w ulicach: Borchardta, Armii Krajowej i Zawiszy Czarnego,
  - skrzyżowanie Alei Zwycięstwa z ul. Stryjską - budowa drogi rowerowej,
  - Al. Zwycięstwa na odcinku od ul. Kościelnej do ul. Orłowskiej - budowa drogi rowerowej,
  - Promenada Królowej Marysieńki - budowa drogi rowerowej,
  - budowa parkingów rowerowych w następujących lokalizacjach:
    - P1. Janka Wiśniewskiego – Kanał Portowy – dz. nr 29/1 KM 107 obręb Gdynia,

- - P2. Węzeł Ofiar Grudnia 70' – dz. nr 38/2 KM 112 obręb Gdynia,
- - P3. Śródmieście – Plaża – dz. nr 190 KM 55 obręb Gdynia,
- - P4. Kamienna Góra – Bulwar Nadmorski – dz. nr 1616/138 KM 60 obręb Gdynia,
- - P5. Wzgórze św. Maksymiliana – Pomnik – dz. nr 658/418 KM 56 obręb Gdynia,
- - P6. Centrum Nauki Eksperyment – dz. nr 517/2 KM 69 obręb Gdynia,
- - P7. Molo w Orłowie – dz. nr 1099/31 KM 82 obręb Gdynia,
- - P8. Kolibki – dz. nr 1000/181 KM 82 obręb Gdynia.

(udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania październik 2016 r.).

- - Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej poprzez budowę ciągu pieszo – rowerowego na odcinku do ul. Mokrej. Zadanie finansowane z Budżetu Obywatelskiego i budżetu Gminy. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: lipiec 2016 r.

c) Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji

- Rozbudowa ulicy Chwarznieńskiej w Gdyni - odcinek witomiński. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: grudzień 2016 r.
- Wymiana stolarki okiennej - ul. Chwarznieńska w zakresie wymaganym Raportem o oddziaływaniu inwestycji na środowisko i ul. Świętojańska w zakresie wymaganym Analizą porealizacyjną dla Węzła Św. Maksymiliana. Zakończono prace projektowe i uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych.
- Utworzenie buspasów na wybranych odcinkach ul. Morskiej. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: wrzesień 2016 r.
- Przebudowa sieci trakcyjnej trolejbusowej i oświetlenia w ulicy Kartuskiej na odcinku od ulicy Morskiej do Chyłońskiej, na skrzyżowaniu ulic Kartuskiej i Chyłońskiej oraz Placu Dworcowym. Kontynuowano realizację projektu. Planowany termin zakończenia: czerwiec 2016 r.
- Rozbudowa ulicy Morskiej i Dworcowej wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ul. Podjazd w Gdynia. Podpisano umowę z terminem wykonania: styczeń 2016 r.

d) Węzeł Integracyjny Karwiny:

- Budowa węzła integracyjnego transportu publicznego w sąsiedztwie przystanku Pomorskiej Kolei Metropolitalnej – Gdynia Karwiny wraz z parkingiem wielopoziomowym, przebudową skrzyżowania ulic Wielkopolskiej, Strzelców i Sopotkiej, rozbudową ul. Nowowiczlińskiej, Chwaszczyńskiej, Wielkopolskiej, Sopotkiej i Korzennej, przebudową skrzyżowania ulic Wielkopolskiej, Korzennej i Nowodworcowej, budową ul. Strzelców, odcinków nowych tras rowerowych i buspasów. Zakończono opracowanie wielobranżowej wielowariantowej koncepcji, rozpoczęto jej weryfikację.

3) Drogi publiczne gminne

- a) Budowa ulicy Zwierzynieckiej, Bobrowej i Wilczej. Kontynuowano realizację projektu. Trwało postępowanie o wydanie decyzji pozwolenie wodnoprawne. Rozpoczęto procedurę udzielenia zamówienia na opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
- b) Rozbudowa odcinków ulic: Wiczlińskiej, Chwarznieńskiej i Staniszewskiego wraz z budową ścieżek rowerowych. Kontynuowano realizację projektu. Zakończono

opracowanie dokumentacji dla ul. Staniszewskiego i złożono wnioski o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej. Termin zakończenia prac projektowych dla ulic Wiczlińskiej i Chwarznieńskiej: luty 2016 r.

- c) Rozbudowa odcinka ulicy Aldony. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
  - d) Budowa węzła integracyjnego i publicznego parkingu związanego z obsługą ruchu drogowego w Gdyni Chyloni. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: sierpień 2016 r.
  - e) Budowa ulicy Sterników. Opracowywano aktualizację dokumentacji, planowany termin wykonania: luty 2016 r.
- 4) Zadania inwestycyjne wskazane przez Rady Dzielnic
- a) Budowa ulicy Sterników. Inwestycja Rady Dzielnic Orłowo. Kontynuowano realizację projektu. Ze względu na zmiany w przebiegu granic geodezyjnych działek objętych opracowaną dokumentacją konieczne było wykonanie jej aktualizacji.
  - b) Budowa ulicy Szyprów na odcinku od ulicy Sterników do rzeki Kaczej. Inwestycja Rady Dzielnic Orłowo. Kontynuowano realizację projektu. Ze względu na zmiany w przebiegu granic geodezyjnych działek objętych opracowaną dokumentacją konieczne było wykonanie jej aktualizacji.
  - c) Budowa ulicy Albańskiej. Inwestycja Rady Dzielnic Oksywie. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
  - d) Przebudowa ulicy Modlińskiej na odcinku od ulicy Władysławskiego do posesji nr 25. Inwestycja Rady Dzielnic Leszczynki. Zakończono prace projektowe i uzyskano decyzję pozwolenia na budowę.
  - e) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ulicy Zauchy i Gierdziejewskiego (etap I – Zauchy, etap II - Gierdziejewskiego). Inwestycja Rady Dzielnic Chwarzno - Wiczlino.
    - Etap I - zakończono prace projektowe, dokumentację przekazano do realizacji Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji w Gdyni.
    - Etap II - zlecono opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ul. Gierdziejewskiego wraz z infrastrukturą techniczną na odcinku od budynku nr 12 do ul. Chwarznieńskiej oraz z aktualizacją projektu kanalizacji sanitarnej z terminem wykonania: lipiec 2016 r.
  - f) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ulicy Prostokątnej i Okrężnej Inwestycja Rady Dzielnic Chwarzno – Wiczlino. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: lipiec 2016 r.
  - g) Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ul. Augustyna Krauzego. Inwestycja Rady Dzielnic Chwarzno-Wiczlino. Uzyskano decyzję o pozwoleniu na budowę. Złożono wnioski o wydanie decyzji zezwalającej na usunięcie kolidującej zieleni.
  - h) Budowa oświetleń wybranych ulic i ciągów pieszych na terenie Dzielnic Dąbrowa:
    - ul. Łopianowej,
    - ul. Koperkowej,
    - ul. Macierzanki,
    - ul. Kameliowej na odc. od nr 7 do 49,
    - tereny leśne pomiędzy ul. Nagietkową, Sezamową, Gorzycową i KameliowąInwestycja Rady Dzielnic Dąbrowa. Zakończono realizację projektów.
  - i) Zagospodarowania placu przy ul. Chyłońskiej nr 251. Inwestycja Rady Dzielnic Cisowa. Ustanowiono notarialną służebność gruntową na rzecz Gminy Miast Gdynia i uzyskano decyzję pozwolenia na budowę.



- j) Budowa kanalizacji deszczowej, sieci wodociągowej, sanitarnej i oświetleniowej oraz utwardzenia nawierzchni odcinków ulic Olgierda i Żniwnej (Etap I - ul. Żniwna, Etap II - ul. Olgierda). Inwestycja Rady Dzielnicy Mały Kack. Kontynuowano realizację projektu. Dla Etapu I uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Dla Etapu II kontynuowano opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
- k) Budowa oświetlenia wybranych ulic i ciągów pieszych na terenie Dzielnicy Chylonia, Witomino i Chwarzno-Wiczlino:
- ul. Kard. Wyszyńskiego na odc. od ul. Wiczlińskiej do skrzyżowania z ul. Łanową (inwestycja gminna),
  - ul. Bpa Pelczara na odc. od ul. Kard. Wyszyńskiego do ul. Wiczlińskiej. (inwestycja gminna),
  - ul. Świecka (inwestycja Rady Dzielnicy Chylonia),
  - rejon ulic Widnej i Pogodnej (inwestycja Rady Dzielnicy Witomino-Radiostacja).
- Zakończono realizację projektów.
- l) Budowa oświetlenia na terenie Gdyni dla 2 lokalizacji:
- przejście pod torami PKP w rejonie ul. Św. Mikołaja. Inwestycja Rady Dzielnicy Chylonia. Zakończono realizację projektu.
  - oświetlenie odcinka ul. Płk. Dąbka od skrzyżowania z ul. Sikorskiego do ul. Rzymowskiego Zakończono realizację projektu.
- m) Budowa oświetlenia przejścia od ul. Gniewskiej do ul. Wawrzyniaka pomiędzy budynkami przy ul. Gniewskiej 24A-26. Inwestycja Rady Dzielnicy Chylonia. Zakończono opracowanie dokumentacji i uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych.
- n) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w ul. Rybaków. Inwestycja Rady Dzielnicy Babie Doły. Kontynuowano realizację projektu. Zakończono opracowanie dokumentacji i wystąpiono z wnioskiem o wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją.
- o) Budowę zatoki autobusowej - przystanek Warszawska 20. Inwestycja Rady Dzielnicy Działki Leśne. Zakończono prace projektowe i uzyskano pozwolenie na budowę.
- p) Budowa kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości położonych przy ul. Swarzewskiej nr 35-41. Inwestycja Rady Dzielnicy Chylonia. Zakończono opracowanie dokumentacji, rozpoczęto jej weryfikację.
- q) Budowa ciągu pieszego ul. Chabrowa. Inwestycja Rady Dzielnicy Pustki Cisowskie–Demptowo. Zakończono opracowanie dokumentacji i złożono wnioski o pozwolenie na budowę.
- r) Budowa miejsc postojowych i chodnika przy ulicy Kruczkowskiego i Staffa w Gdyni. Inwestycja Rady Dzielnicy Karwiny. Zakończono prace projektowe i uzyskano pozwolenie na budowę.
- s) Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kuśnierskiej. Inwestycja Rady Dzielnicy Obłuże. Kontynuowano realizację projektu. Uzyskano decyzję pozwolenia na budowę i złożono wnioski o wydania zgody na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją.
- t) Budowa oświetlenia ul. Rumiankowej (zadanie 1) oraz ul. Rdestowej na odcinku od posesji nr 28 do nr 112 (zadanie 2). Inwestycja Rady Dzielnicy Dąbrowa. Zakończono postępowanie przetargowe i podpisano umowę z terminem wykonania: maj 2016 r.
- u) Oświetlenie nieruchomości przy Al. Zwycięstwa 138. Inwestycja Rady Dzielnicy Obłuże. Zakończono opracowanie dokumentacji, rozpoczęto jej weryfikację.
- 5) Działalność usługowa – Cmentarze
- a) Inwentaryzacja drzew na Cmentarzu Komunalnym w Kosakowie. Zakończono opracowanie inwentaryzacji.

- b) Budowa parkingu przy ul. Witomińskiej 72/74. Kontynuowano realizację projektu. Zakończono opracowanie dokumentacji i uzyskano decyzję pozwolenia na budowę dla parkingu. Dla pozostałej części objętej opracowaniem (roboty w ul. Witomińskiej) złożono wniosek o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. Zlecono wykonanie analizy występującej na terenie inwestycji fauny i flory objętej ochroną gatunkową.
- 6) Oświata i wychowanie (szkoły podstawowe i licea ogólnokształcące)
- a) Zespół obiektów oświatowych wraz z terenami sportowymi w dzielnicy Chwarzno-Wiczlino w Gdyni. Ogłoszono konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej i dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
- b) Budowa sali gimnastycznej przy VI LO ul. Kopernika. Zakończono opracowanie dokumentacji przebudowy istniejącego budynku VI LO w celu dostosowania do stanu zgodnego z przepisami ochrony pożarowej i uzyskano zmianę decyzji o pozwoleniu na budowę.
- c) Budowa boisk sportowych na terenie VI LO UL. Kopernika 34. Zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia i podpisano umowę z terminem wykonania: czerwiec 2016 r.
- 7) Gospodarka ściekowa i ochrona wód, regulacja cieków naturalnych i kanalizacje burzowe
- a) Rozbudowa ul. Św. Mikołaja wraz z przebudową zarurowanego kanału rzeki Chylonki na odcinku od ul. Św. Mikołaja do ul. Hutniczej. Uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- b) Umocnienie ujściowego odcinka Potoku Kolibkowskiego na plaży w Orłowie na dł. min. 15 m. Zakończono opracowanie dokumentacji i uzyskano decyzję pozwolenia na budowę.
- c) Rozbudowa ulic: Wybickiego, Plac Grunwaldzki, Armii Krajowej, Borchardta, Skwer Kościuszki i Al. Jana Pawła II wraz z budową kanałów deszczowych i przebudową infrastruktury kolidującej oraz sprawowanie nadzoru autorskiego. Kontynuowano realizację projektu. Zakończono opracowanie dokumentacji i złożono wniosek o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- d) Koncepcja wariantowa sposobu zagospodarowania oraz odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z części dzielnicy Wiczlino. Zakończono opracowanie koncepcji.
- e) Odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: grudzień 2017 r.
- 8) Utrzymanie zieleni w miastach i gminach
- a) Projekt zagospodarowania polany leśnej przy ul. Rdestowej. Inwestycja Rady Dzielnicy Dąbrowa. Zakończono opracowywanie dokumentacji projektowej. Wydano decyzję odmowną na wniosek o zezwolenie na wyłączenie z produkcji leśnej gruntu przeznaczonego na tymczasowy dojazd do polany. Inwestycja wstrzymana do czasu budowy docelowej drogi - ulicy Leśna Polana.
- 9) Oświetlenie ulic, placów i dróg
- a) Budowa oświetlenia dla 2 lokalizacji:
- ulica Partyzantów na odcinku od skrzyżowania z ulicą Legionów do posesji nr 27,
  - ulica Potasowa.
- Zakończono opracowanie dokumentacji projektowej. Uzyskano zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych i złożono wniosek na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją.
- b) Budowa oświetleń dla 3 lokalizacji na terenie Gdyni:
- ul. Kordeckiego w rejonie: od posesji nr 51F przy ul. Gen. Orlicz Dreszera do posesji nr 4 w ul. Kordeckiego. Zakończono opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Trwała weryfikacja dokumentacji.
  - ul. Marii Skłodowskiej-Curie w rejonie posesji 15,17 i 19. Opracowywana była dokumentacja projektowo-kosztorysowa. Z uwagi na konieczność rozszerzenia

zakresu przesunięto termin zakończenia prac projektowych i dostarczenia dokumentacji na marzec 2016 r.

- ul. Owsiana (od ul. Morskiej w okolicy cmentarza i dalej równoległe do lasu). Opracowywana była dokumentacja projektowo-kosztorysowa. Z uwagi na konieczność rozszerzenia zakresu przesunięto termin zakończenia prac projektowych i dostarczenia dokumentacji na kwiecień 2016 r.

- c) Budowa oświetlenia ulic Botnicka, Sibeliusa, ul. Fińska. Udzielono zamówienia publicznego i podpisano umowę z terminem wykonania: maj 2016 r.

#### 10) Pozostała działalność

- a) Rozbudowa Przystani Rybackiej w Gdyni - Oksywiu etap II. Kontynuowano realizację projektu. Prowadzono postępowanie o wydanie decyzji pozwolenie wodnoprawne.
- b) Rewitalizacja dzielnicy Chylonia w rejonu ulic: Opata Hackiego, Chylońskiej, Morskiej, Zamenhofska i Komierowskiego. Kontynuowano realizację projektu. Planowane zakończenie prac projektowych: styczeń 2016 r.
- c) Budowa budynku Gdyńskiej Szkoły Filmowej z parkingiem podziemnym i kolejką na Kamienną Górę. Inwestycję zakończono. Forum Kultury Sp. z o.o. dokonało odbioru końcowego inwestycji obejmującej budowę budynku szkoły filmowej, parkingu podziemnego, zagospodarowania terenu na płycie parkingu podziemnego oraz wokół budynku szkoły, budowę kolejki na Kamienną Górę. Forum Kultury przyjęło ww. inwestycję do eksploatacji.

### **Inwestycje realizowane Przez Referat Realizacji Inwestycji**

#### 1) Transport i łączność

- a) Drogi publiczne w miastach na prawach powiatu

- Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR

Inwestycja zakończona, dokonano odbioru końcowego robót etapu III i IV i przekazano do użytkowania oraz dokonano odbioru ostatecznego inwestycji wspólnej trzech miast: Gdyni, Sopotu i Gdańska, dofinansowywanej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

W ramach inwestycji wyremontowano i zaadaptowano pomieszczenia dla Centrum Zarządzania i Sterowania Ruchem, które mieści się przy ul. 10 Lutego 24. Pomieszczenia Centrum wyposażono w meble biurowe, ścianę graficzną LED, sprzęt informatyczny, zintegrowano oprogramowanie ściany graficznej z systemem nadzoru wizyjnego.

W ramach inwestycji na terenie Gdyni wybudowano kanalizację kablową systemową o długości 50,1 km oraz ułożono światłowód w ciągach ulic Władysława IV, Śląskiej, Podjazd, 10 Lutego, Al. Zwycięstwa na odcinku od Wzgórza Św. Maksymiliana do ulicy Stryjskiej, Lotników, Drogi Gdyńskiej, Morskiej, Kieleckiej, Warszawskiej, Wielkopolskiej, Al. Marszałka Piłsudskiego, Janka Wiśniewskiego, Trasy Kwiatkowskiego, Al. Zwycięstwa do granicy z miastem Sopot oraz kanalizację lokalną. Włączono do systemu zarządzania i sterowania ruchem 59 skrzyżowań. Zamontowano kamery systemu nadzoru wizyjnego. Zainstalowano w pojazdach ZKM w Gdyni 325 szt. komputerów pokładowych dla potrzeb systemu zarządzania ruchem pojazdów transportu zbiorowego oraz systemu sterowania ruchem pojazdów ze sterowaniem priorytetowym dla pojazdów transportu zbiorowego. Zamontowano drogowe stacje meteorologiczne, tablice znaków zmiennej treści, tablice informacji parkingowej, tablice informacji pasażerskiej, terminali informacji pasażerskiej, rejestratory przejazdu na czerwonym świetle, rejestratory przekroczenia prędkości chwilowej.

Zaimplementowano oprogramowania dla systemów: obszarowego systemu sterowania i zarządzania ruchem, nadzoru wizyjnego, pomiarów meteorologicznych, informacji parkingowej, zarządzania bezpieczeństwem ruchu drogowego, informacji dla pasażerów transportu zbiorowego, zarządzania ruchem pojazdów transportu

zbiorowego, informacji dla kierowców, planowania podróży oraz system WWW. Po dokonaniu odbioru końcowego robót wykonano pomiary ruchu na wybranych ciągach i dokonano oceny osiągniętych efektów wdrożenia systemu.

- Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR - umowa uzupełniająca z dnia 25.02.2014 r.

Inwestycja zakończona, dokonano odbioru końcowego i przekazano do użytkowania. Wybudowano na terenie Gdyni kanalizację systemową, lokalną oraz ułożono światłowód, dokonano modernizacji sygnalizacji świetlnej na 13 skrzyżowaniach wraz z włączeniem do systemu TRISTAR. Zamontowano i włączono do systemu nadzoru wizyjnego 12 kamer. Wyposażono 15 pojazdów komunikacji publicznej w komputery pokładowe.

- Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR - umowa uzupełniająca z dnia 07.07.2014 r.

Inwestycja zakończona, dokonano odbioru końcowego i przekazano do użytkowania. Do systemu TRISTAR włączono sygnalizację świetlną na skrzyżowaniu ul. Kieleckiej z ul. Witomińską i ul. Rolniczą wraz z sygnalizacją świetlną na przejściu dla pieszych oraz sygnalizację dla wybudowanej ścieżki rowerowej na skrzyżowaniu ulicy Morskiej i Trasy Kwiatkowskiego. Wybudowano kanalizację teletechniczną dla potrzeb Miejskiej Sieci Szkieletowej na odcinku ulicy Wielkopolskiej oraz Trasy Kwiatkowskiego i ulicy Janka Wiśniewskiego.

- Rozbudowa ulicy Chwarznieńskiej odcinek III leśny
- W związku z toczącą się w dalszym ciągu sprawą sądową o wydanie nieruchomości położonej w Gdyni przy ul. Słonecznej, stanowiącej własność Gminy Miasta Gdyni, nie było możliwości zakończenia robót budowlanych polegających na budowie placu do zawracania i przebudowie kolidującej infrastruktury w tym rejonie, wobec czego wyłączono ten zakres robót z umowy z Wykonawcą i odstąpiono od jego wykonania.
- Rozwój Komunikacji Rowerowej w Aglomeracji Trójmiejskiej

Projekt realizowany z udziałem środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013. W ramach Projektu w 2015 roku realizowano drogę rowerową wzdłuż ulicy Kartuskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Morską do ul. Jaskółczej.

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: ścieżkę rowerową o nawierzchni z SMA koloru czerwonego, nawierzchnię jezdni z SMA, chodniki z kostki betonowej, zatokę autobusową, remont muru oporowego przy ul. Swarzewskiej, ustawiono nowe wiaty przystankowe, wykonano korektę skrzyżowania ulic Kartuska – Chełmińska – Raduńska wraz z budową sygnalizacji świetlnej i kanalizacji kablowej umożliwiającej włączenie sygnalizacji do systemu TRISTAR, wykonano także kanalizację dla potrzeb Miejskiej Sieci Szkieletowej.

- Rozbudowa układu drogowego na odcinku od ul. Lotników do ul. Stryjskiej wraz z budową ścieżki rowerowej oraz budowa i przebudowa infrastruktury technicznej drogi

Inwestycja zakończona w roku 2015, odbiór końcowy wraz z przekazaniem do użytkowania planowany w lutym 2016 r.

W ramach inwestycji wykonano nawierzchnie drogi z kostki betonowej, nawierzchnie chodników z kostki betonowej, ścieżkę rowerową o nawierzchni bitumicznej, przebudowano sieć oświetleniową.

- Budowa odcinka ulicy Warszawskiej w Gdyni wraz z budową zatoki autobusowej
- Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w maju 2016 r.

Wymiana stolarki okiennej w budynkach przy ul. Chwarznieńskiej, Słonecznej, Świętojańskiej 139 i 139A

Inwestycja zakończona i odebrana. Wymieniono stolarkę okienną w budynkach wskazanych w Raporcie i decyzji środowiskowej dla rozbudowy ul. Chwarznieńskiej - etap III i w analizie porealizacyjnej dla Węzła Św. Maksymiliana.

b) Drogi publiczne gminne

- modernizacja dróg gminnych, w tym:
  - Przebudowa ulicy Apollina i Izydy. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano nawierzchnie jezdni ulicy Apollina z SMA oraz ulicy Izydy z kostki betonowej. Ponadto, z kostki betonowej wykonano nawierzchnie chodników, zjazdów oraz miejsca postojowe. Wykonano sieci wodociągowe, sieci kanalizacji sanitarnej, kanalizację deszczową oraz oświetlenie uliczne.
  - Budowa ulicy Żukowskiej wraz z infrastrukturą techniczną. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: nawierzchnie jezdni oraz chodnik z kostki betonowej, zjazdy, plac manewrowy, kanalizację deszczową wraz ze zbiornikiem retencyjno - rozsączającym, separatorem i osadnikiem, kanalizację sanitarną, sieć wodociągową oraz wykonano przebudowę oświetlenia ulicznego.
  - Przebudowa ulicy Heweliusza wraz z infrastrukturą techniczną, budowa kanalizacji deszczowej i sanitarnej z przyłączami w ulicach Kopernika oraz budowa sieci kanalizacji deszczowej ulicy Redłowskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano jezdnię o nawierzchni z kostki betonowej oraz plac przy Szkole Podstawowej nr 34, chodnik z kostki betonowej, zjazdy i parkingi oraz mury oporowe. Ustawiono balustrady z rur stalowych. Wybudowano kanalizację sanitarną, sieć wodociągową, przebudowano kolidujące sieci teletechniczną i elektroenergetyczną, wybudowano oświetlenie uliczne. Odtworzono nawierzchnię bitumiczną na całej szerokości jezdni ul. Kopernika oraz odtworzono nawierzchnię z trylinki na całej szerokości.
  - Roboty drogowe w ul. Promiennej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano chodnik wraz ze zjazdem o nawierzchni z kostki betonowej, ustawiono poręcz oraz barieroporęcz, wykonano oświetlenie uliczne. Wykonano mur oporowy.
  - Roboty drogowe w ul. Harcerskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano jezdnię o nawierzchni z płyt drogowych YOMB, chodniki o nawierzchni z kostki betonowej wraz ze zjazdem, ustawiono barierę chodnikową.
  - Przebudowa chodnika w ul. Oliwkowej wraz z remontem progów zwalniających. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano progi spowalniające ruch oraz chodnik.
  - Rozbudowa ulic Marzanny, Okrężnej, Kwadratowej. Inwestycja zakończona w roku 2015, odbiór końcowy wraz z przekazaniem do użytkowania planowany w lutym 2016 r. Wykonano nawierzchnie jezdni ulicy Marzanny z SMA, nawierzchnie ulic Okrężnej i Kwadratowej, zjazdów oraz chodników z kostki betonowej, sieć wodociągową, sieć kanalizacji sanitarnej, sieć kanalizacji deszczowej. Wykonano oświetlenie uliczne.
  - Wycinka drzew i krzewów dla zadania „Budowa ulicy Modlińskiej w Gdyni wraz z infrastrukturą techniczną, budowa kanalizacji deszczowej i zbiornika retencyjnego”. Dokonano wycinki drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją budowy ulicy Modlińskiej.
  - Budowa ulicy Modlińskiej w Gdyni wraz z infrastrukturą techniczną. Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w kwietniu 2016 r.
  - Rozbudowa odcinka ulicy Aldony. Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w maju 2016 r.

- c) Lokalne inicjatywy inwestycyjne, w tym:
- przebudowa ciągu pieszego przy ul. Morskiej 176-184 (Inicjator Wspólnota Mieszkaniowa ul. Morska 176-184. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wybudowano nawierzchnię chodnika wraz ze schodami terenowymi z kostki betonowej, założono trawniki.
- d) Zadania inwestycyjne wskazane przez rady dzielnic, w tym :
- Rozbudowa ulicy Kopernika na odcinku od posesji nr 125 do nr 141 (Rada Dzielnic Redłowo). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano jezdnię oraz chodniki o nawierzchni z kostki betonowej, zjazdy oraz parkingi. Wybudowano kanalizację sanitarną, przebudowano kolidujące sieci teletechniczną i elektroenergetyczną, przestawiono lampy oświetleniowe.
  - Budowa chodnika wzdłuż ulicy Cylkowskiego na odcinku od ul. Kopernika do ul. Powstania Wielkopolskiego (Rada Dzielnic Redłowo). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano chodnik o nawierzchni z kostki betonowej oraz ustawiono balustradę zabezpieczającą.
  - Budowa ulicy Kołątaja na odcinku od ul. Okoniewskiego do nr 31 przy ul. Kołątaja wraz z przebudową kolidującej infrastruktury (Rada Dzielnic Grabówek). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano jezdnię o nawierzchni z SMA, chodnik z kostki betonowej, zjazdy, parkingi oraz mur oporowy. Ustawiono balustrady z rur stalowych. Wybudowano kanalizację deszczową, przebudowano kolidującą sieć teletechniczną, zamontowano lampę oświetleniową.
  - Budowa schodów przy ulicy Cechowej (Rada Dzielnic Obłuże). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wybudowano schody terenowe wraz z podjazdami dla wózków, plac, zjazd oraz chodnik o nawierzchni z kostki betonowej, kanalizację deszczową. Wybudowano oświetlenie terenu.
  - Budowa oświetlenia ulicy Starochwaszczyńskiej (Rada Dzielnic Wielki Kack). Inwestycja zakończona odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ulicy Stołemów (Rada Dzielnic Wielki Kack). Inwestycja zakończona odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ciągu pieszego w ulicy Wiczlińskiej od Szkoły Podstawowej nr 45 do skrzyżowania z ulicą Rdestową (Rada Dzielnic Dąbrowa). Inwestycja zakończona odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Roboty drogowe przy Kościele Św. Wawrzyńca ul. Źródło Marii (Rada Dzielnic Wielki Kack). Inwestycja zakończona odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano ciąg pieszo-jezdny o nawierzchni z kostki betonowej/kamiennej, ustawiono słupki żeliwne ozdobne, wybudowano oświetlenie uliczne.
  - Budowa schodów łączących Park Kiloński z ulicą Morską (Rada Dzielnic Chylonia). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano schody z pochylniami dla wózków o nawierzchni z kostki betonowej wraz z dojazdami. Ustawiono obustronną poręcz przy schodach, zamontowano lampę oświetleniową.
  - Utwardzenie nawierzchni przy budynku nr 10 ul. Powstania Śląskiego (Rada Dzielnic Redłowo). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano plac o nawierzchni z płyt betonowych .
  - Budowa zatoki postojowej przy ulicy Narcyzowej 1, 1A (Rada Dzielnic Witomino-Radiostacja). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano miejsca postojowe oraz chodnik o nawierzchni z kostki betonowej.
  - Budowa ulicy Albańskiej (Rada Dzielnic Oksywie). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano jezdnię, chodniki i zjazdy o nawierzchni z kostki betonowej. Wybudowano kanalizację deszczową, przebudowano kolidującą sieć teletechniczną, wybudowano oświetlenie uliczne.

- Budowa miejsc postojowych wzdłuż ulicy Harcerskiej (Rada Dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano chodniki oraz miejsca postojowe z nawierzchnią z kostki betonowej. Ustawiono barierę ochronną oraz ułożono kanalizację dla miejskiej sieci szkieletowej.
  - Budowa chodnika w ulicy Stołemów (Rada Dzielnicy Wielki Kack). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano chodnik o nawierzchni z kostki betonowej.
  - Budowa oświetlenia ulicy Krzywej (Rada Dzielnicy Chylonia). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ulicy Świeckiej (Rada Dzielnicy Chylonia). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ciągu pieszego łączącego ul. Ziołową i Nagietkową (Rada Dzielnicy Dąbrowa). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ul. Macierzanki (Rada Dzielnicy Dąbrowa). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ul. Koperkowej (Rada Dzielnicy Dąbrowa). Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - Budowa oświetlenia ciągów pieszych w rejonie ul. Widnej (Rada Dzielnicy Witomino-Radiostacja). Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w kwietniu 2016 r.
  - Budowa oświetlenia przejścia podziemnego pod torami PKP ul. Św. Mikołaja (Rada Dzielnicy Chylonia). Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w kwietniu 2016 r.
- 2) Działalność usługowa (obsługa inwestorska nadzoru gwarancyjnego)
- a) Regulowano płatności z tytułu pełnienia nadzoru inwestorskiego dla zadań w trakcie udzielonej przez wykonawców gwarancji.
- 3) Oświata i wychowanie (szkoły podstawowe i licea ogólnokształcące)
- a) Rozbudowa SP nr 37 przy ul. Wiczlińskiej wraz z budową przedszkola.
- Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. W 2014 roku przekazano do użytkowania etap I, zaś w 2015 roku przekazano do użytkowania etapy II i III. Odebrany obiekt składa się z segmentów dydaktycznych, części żywieniowej wspólnej dla szkoły i przedszkola, segmentu administracyjnego oraz budynku przedszkola. Ponadto wykonano remont kapitalny sali gimnastycznej. Powierzchnia zrealizowanego w etapie II obiektu wynosi: użytkowa 5.377,6 m<sup>2</sup>; zabudowy 2.861,13 m<sup>2</sup>, kubatura 24.166,60 m<sup>3</sup>. Wykonano zagospodarowanie terenu, w tym boisko wielofunkcyjne; boisko do piłki nożnej; plac zabaw dla dzieci, skocznię w dal, rzutnię do pchnięcia kulą. Wykonano nawierzchnie utwardzone z płytek i kostek betonowych (drogi, chodniki, plac apelowy, parking) oraz alejki parkowe; zamontowano ławki parkowe, kosze na śmieci, stojaki na rowery, zagospodarowano tereny zielone (nasadzono drzewa i krzewy oraz założono trawniki). Przekazano do użytkowania nawierzchnię z płyt YOMB w ul. Maćka z Bogdańca.
- b) Budowa sali gimnastycznej przy VI LO ul. Kopernika.
- Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w sierpniu 2016 r. Rozebrano istniejącą salę gimnastyczną wraz z łącznikiem, przebudowano sieci ciepłownicze wraz z przełączeniami, wykonano wzmocnienie wieńca II piętra istniejącej szkoły oraz uzupełniono izolację przeciwwilgociową i termiczną odsloniętych ścian fundamentowych budynku szkoły. Wykonano ściany przyziemia sali gimnastycznej wraz z izolacją przeciwwilgociową i termiczną, wykonano ścianki działowe. Nad częścią obiektu położono strop z płyt prefabrykowanych (zaplecze sali i korytarze), dostarczono dźwigary stalowe. Rozpoczęto wykonywanie podbudów pod posadzki w pomieszczeniach przyziemia sali gimnastycznej.

- 4) Gospodarka ściekowa i ochrona wód, regulacja cieków naturalnych i kanalizacji burzowej
- a) Regulacja cieków naturalnych i kanalizacje burzowe . Ochrona wód zatoki Gdańskiej - budowa i modernizacja systemu odprowadzenia wód opadowych w Gdyni (projekt realizowany z dofinansowaniem ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko), w tym:
- Budowa urządzeń podczyszczających na kanale deszczowym o średnicy 1600mm w ulicy Chwaszczyńskiej przed wylotem do potoku Źródło Marii w rejonie ulicy Zapolskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: żelbetową komorę rozdziału, osadniki wirowe, separatory lamelowe, żelbetową sześcioboczną komorę zbiorczą, komorę wylotową, rurociągi między obiektami wraz z wylotem do potoku w postaci kanału otwartego, drogę dojazdową z kostki betonowej na potrzeby podczyszczalni wraz z dwoma murkami oporowymi, nasadzono krzewy, założono trawnik, odtworzono nawierzchnię jezdni i chodnika ul. Zapolskiej, przebudowano odcinki kolidującej sieci wodociągowej i gazociągu średniego ciśnienia.
  - Budowa kanałów deszczowych w ul. Adwokackiej, Mierniczej i Oficerskiej wraz z budową urządzeń podczyszczających przed wylotami do potoku Kolibkowskiego. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: kanały deszczowe, odtworzenie nawierzchni drogowej z SMA, odtworzenie nawierzchni drogowej z płyt YOMB i betonowych, regulację górnego odcinka Potoku Kolibkowskiego i modernizację rowu.
  - Przebudowa kanałów deszczowych w ul. Żmudzkiej, Kurpiowskiej, Wielkopolskiej i Małopolskiej wraz z budową urządzeń podczyszczających przed wylotem do rzeki Kaczej .Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: kanały deszczowe, odtworzeniem nawierzchni drogowej z kostki betonowej i z SMA, chodniki z kostki, umocnienie koryta rzeki Kaczej oraz skarp.
  - Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Akacjowej i Kasztanowej wraz z budową urządzenia podczyszczającego. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: kanały deszczowe wraz z odtworzeniem nawierzchni drogowej.
  - Przebudowa ulicy Heweliusza wraz z infrastrukturą techniczną, budowa kanalizacji deszczowej i sanitarnej z przyłączami w ulicach Kopernika oraz budowa sieci kanalizacji deszczowej ulicy Redłowskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wybudowano kanalizację deszczową DN 400 i DN 300 w ulicy Kopernika i Redłowskiej oraz kanalizację deszczową DN 300 w ulicy Heweliusza.
  - Rozbudowa ul. Św. Mikołaja w Gdyni wraz z przebudową zaruowanego odcinka kanału rzeki Chylonki od ul. Św. Mikołaja do ul. Hutniczej wraz z przejściem pod ul. Hutniczą. Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w kwietniu 2016 r.
  - Uzupełnienie kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej - Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami w ulicach: Gradowej, Tęczowej, Śnieżnej i Wiczlińskiej- II etap: Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano sieć kanalizacji sanitarnej ze studniami rewizyjnymi i przyłączami oraz odtworzono nawierzchnie po robotach sanitarnych.
- 5) Utrzymanie zieleni w miastach i gminach
- a) Budowa Parku w Chwarznie. Inwestycja zakończona w 2014 roku. W roku 2015 dokonano odbioru końcowego wraz z przekazaniem do użytkowania. Wykonano zagospodarowanie terenu parku, w tym: nawierzchnię z kostki betonowej, nawierzchnię ścieżek parkowych z kostki betonowej oraz z glino-żwiru, pomost z desek z konglomeratu, schody terenowe; zamontowano elementy małej architektury, w tym: ławki i kosze na śmieci. Nasadzono drzewa, krzewy, byliny i bluszcze. Wybudowano oświetlenie terenu parku oraz wykonano sieć kanalizacji deszczowej.



- b) Budowa mostku na Strudze Cisowskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wybudowano kładkę żelbetową dla pieszych oraz umocniono brzegi i dno Strugi Cisowskiej.
- 6) Oświetlenie ulic, placów i dróg
- a) Budowa oświetlenia boiska i placu zabaw przy ul. Okrzei, ul. Kmdr Przybyszewskiego, ciągu pieszego pomiędzy TESCO a ul. Rumską oraz oświetlenie ul. Unruga. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - b) Budowa oświetlenia ul. Pustki – Kartuskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - c) Budowa oświetlenia boiska i placu zabaw przy ul. Wieluńskiej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - d) Budowa oświetlenia ulic Buraczanej i Korzennej. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - e) Oświetlenie ul. Płk. Dąbka. Inwestycja rozpoczęta w 2015 roku, planowany termin zakończenia robót w marcu 2016 r.
  - f) Budowa oświetlenia ulicy Pelczara. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
  - g) Budowa oświetlenia ulicy Wyszyńskiego. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania.
- 7) Utrzymanie zieleni w miastach i gminach - pielęgnacja zieleni
- a) Wykonano pielęgnację nasadzeń rekompensacyjnych drzew i krzewów na terenach: II Liceum Ogólnokształcącego, Zespołu Szkół Administracyjno Ekonomicznych, wzdłuż ul. Bosmańskiej oraz ulicy Chwarznieńskiej dla odcinka zrealizowanego w roku 2011.
- 8) Pozostała działalność
- a) Rozbudowa Przystani Rybackiej w Gdyni - Oksywie etap II – budowa drogi dojazdowej do przystani rybackiej wraz z infrastrukturą techniczną. Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano: jezdnię, miejsca postojowe, chodniki i wjazdy z kostki betonowej, ścieżkę rowerową o nawierzchni z SMA, remont nawierzchni z płyt YOMB, sieć kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikiem rozsączającym, oświetlenie uliczne (słupy oświetleniowe i szafka oświetleniowa), przebudowano sieć wodociągową i teletechniczną. Zadanie realizowane było z udziałem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego "Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013".

Wydział Inwestycji przeprowadził w 2015 r.:

- 1) 10 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5.186.000 euro,
- 2) 1 postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej 5.186.000 euro,
- 3) 8 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207.000 euro,
- 4) 6 postępowań w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej 207.000 euro,
- 5) 2 postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki,
- 6) Ponadto udzielono 76 zamówień publicznych do 30.000 euro.

## SAMODZIELNY REFERAT DS. ENERGETYKI

Sposób wykonania uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta:

Numer zarządzenia, uchwały, z dnia	zarządzenie, uchwała w sprawie	Sposób wykonania
uchwała Nr III/58/10 z dnia 22.12.2010	Kryteriów wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji ekologicznych i sposobu ich rozliczania.	W ramach przyznawanych tzw. dotacji ekologicznych w 2015 roku podpisano 76 umów o dotację na łączną kwotę 296 986,52 zł. 76 360 zł pochodziło z dotacji WFOŚiGW w Gdańsku. Wykonanie: 91% wydatkowania puli środków przeznaczonych na dotacje.
zarządzenie nr 1256/15/VII/U z dnia 10.03.2015	aktualizacji „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta Gdyni na lata 2012 – 2030”	Przystąpiono do aktualizacji „Założeń...” poprzez rozpoczęcie zbieranie danych (wysłano ok. 200 pism do różnych podmiotów z terenu gminy), wybór wykonawcy opracowania na kolejne lata 2015-2035. Dokument jest w trakcie opracowywania. Planowany termin przyjęcia zaktualizowanych Założeń – marzec 2016.
zarządzenie nr 1268/15/VII/U z dnia 10.03.2015	wszczenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino do roku 2020, utworzenie bazy danych, przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, przeprowadzenie szkoleń oraz działań dotyczących informacji i promocji, opracowanie elementów wykorzystywanych w aktualizowanym projekcie założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miasta Władysławowa	W ramach projektu „Opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino oraz przygotowanie do jego wdrażania” dofinansowanego ze środków UE POIiŚ wszczęto postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy projektu. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 1435/15/VII/U z dnia 24.03.2015	udzielenia zamówienia publicznego do 30 000 euro na dostawę rowerów	Zakupiono 3 rowery służbowe dla pracowników referatu. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 1453/15/VII/U z dnia 31.03.2015	uruchomienia środków na realizację dotacji ekologicznych dla posiadaczy nieruchomości na terenie Gdyni	Uruchomiono środki w celu umożliwienia wypłat dotacji ekologicznych w ramach udziału Gminy w konkursie WFOŚiGW „Czyste powietrze Pomorza”, zgodnie z uchwałą nr XLIV/910/14 z dnia 25.06.2014. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 1588/15/VII/U z dnia 07.04.2015	zawarcia umowy o dotację w ramach konkursu „Oszczędne Oświetlenie Pomorza - edycja pilotażowa”	WFOŚiGW w Gdańsku przyznał Gminie Miasta Gdyni dofinansowanie do wysokości 30 010 zł w ramach ogłoszonego konkursu „Oszczędne oświetlenie Pomorza” (edycja pilotażowa 2014) na budowę oświetlenia ciągów komunikacyjnych przy zastosowaniu technologii LED ulic: Stolemów, Wiczlińskiej i Nowowiczlińskiej. Umowę zawarto 23.03.2015 r. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 1728/15/VII/U z dnia 22.04.2015	akceptacji wyników postępowania o zamówienie publiczne na usługę opracowania Planu gospodarki niskoemisyjnej	Na wykonawcę projektu dofinansowanego ze środków UE POIiŚ „Opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino oraz przygotowanie do jego wdrażania” wybrano konsorcjum BMTcom Sp. z o.o., ul. Kościerska 7, 80-328 Gdańsk i PVO Sp. z o.o., ul. Mściwoja II

Numer zarządzenia, uchwały, z dnia	zarządzenie, uchwała w sprawie	Sposób wykonania
		50/1, 80-357 Gdańsk, z którym została zawarta umowa dnia 8.05.2015 r. Ostateczny odbiór przedmiotu zamówienia nastąpił 10.12.2015 r. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 1962/15/VII/U z dnia 13.05.2015	przystąpienia przez Gminę Miasta Gdyni do konkursu „Czyste powietrze Pomorza” (edycja 2015) ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku	Do 30.04.2015 zebrano wnioski od mieszkańców pragnących wziąć udział w konkursie. 14.05.2015 komisyjnie wybrano zadania kwalifikujące się do dofinansowania, zgodnie z zasadami określonymi przez WFOŚiGW. 21.05.2014 złożono wniosek o dofinansowanie do WFOŚiGW w Gdańsku. Dofinansowanie w wysokości do 165 160,00 zł zostało przyznane. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2193/15/VII/U z dnia 26.05.2015	udzielenia zamówienia publicznego do 30 000 euro na opracowanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru Miasta Gdyni na lata 2015-2035	Po przeprowadzeniu analizy rynku wykonanie opracowania powierzono Fundacji Poszanowania Energii w Gdańsku. Umowa została zawarta 28.05.2015 r. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2353/15/VII/U z dnia 9.06.2015	zawarcia aneksu do umowy o dotację w ramach konkursu „Oszczędne Oświetlenie Pomorza - edycja pilotażowa”	Z uwagi na przedłużające się prace przy budowie oświetlenia konieczne było zawarcie aneksu do umowy dotacyjnej wydłużającego okres realizacji projektu. Aneks podpisano 21.05.2015 r. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2653/15/VII/U z dnia 07.07.2015	wszczenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie audytów energetycznych oraz audytów efektywności energetycznej wraz z inwentaryzacją dla potrzeb tych audytów obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Miasta Gdyni	W ramach przygotowania do realizacji prac termomodernizacyjnych w 16 placówkach oświatowych na terenie Gminy wszczęto postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy audytów. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2654/15/VII/U z dnia 07.07.2015	uruchomienia środków pochodzących z umowy na dotację pomiędzy Gminą Miasta Gdyni a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w związku z realizacją projektu „Czyste powietrze Pomorza - Gdynia 2014 r.”	W celu realizacji wypłat dotacji dla mieszkańców na modernizację źródeł ciepła w budynkach należących do osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych konieczne było uruchomienie środków pochodzących z WFOŚiGW w Gdańsku w wysokości 76 360 zł i przekazanych Gminie w ramach umowy nr KB/1/URE/D/2014 (sygnatura WFOŚiGW: WFOŚ/D/I-2/269/2014). Wszystkie otrzymane środki zostały wypłacone mieszkańcom. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2854/15/VII/U z dnia 28.07.2015	zmieniające zarządzenie w sprawie uruchomienia środków pochodzących z umowy na dotację pomiędzy Gminą Miasta Gdyni a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w związku z realizacją projektu „Czyste powietrze Pomorza - Gdynia 2014 r.”	Konieczne było poprawienie brzmienia nazwiska jednego z dotowanych. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2921/15/VII/U z dnia 04.08.2015	udzielenia zamówienia publicznego do 30 000 euro na wykonanie pomiarów, dobór, zaprojektowanie, zakup, montaż i uruchomienie urządzenia redukującego energię bierną pojemnościową w dwóch budynkach użyteczności publicznej w Gdyni	W celu ograniczenia comiesięcznych wysokich opłat naliczanych przez zakład energetyczny za energię bierną pojemnościową, po przeprowadzeniu analizy rynku wybrano dostawcę baterii kondensatorów służących znielowaniu tych opłat w budynku MOPS oraz budynku przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni. Umowę podpisano dnia 19.08.2015 r. Urządzenia zostały zamontowane w połowie września 2015. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 3008/15/VII/U z	akceptacji wyników postępowania o zamówienie publiczne na usługę	na wykonawcę audytów 16 budynków oświatowych wybrana została firma Neptun EKO

Numer zarządzenia, uchwały, z dnia	zarządzenie, uchwała w sprawie	Sposób wykonania
dnia 11.08.2015	opracowania audytów energetycznych i efektywności energetycznej 16 budynków użyteczności publicznej	Jarosław Kozub, ul. Słowackiego 3 w Rumi. Umowę podpisano 26.08.2015 r. Przedmiot umowy odebrano 13.11.2015 r. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 2975/15/VII/U z dnia 11.08.2015	poparcia kampanii „Więcej niż energia. Energetyka obywatelska” organizowanej przez Fundację Greenpeace Polska oraz udostępnienia logotypu Miasta Gdyni na stronie dedykowanej kampanii	W dniu 20 maja 2015 r. fundacja Greenpeace Polska zwróciła się z listem o przekazanie poparcia kampanii społecznej „Więcej niż Energia. Energetyka obywatelska”. Kampania ma na celu zrzeczenie podmiotów, w tym samorządów, zainteresowanych rozwojem energetyki obywatelskiej (prosumenckiej) w Polsce. Elementem kampanii będzie zebranie podpisów pod apelem do polityków w celu wprowadzenia takich rozwiązań w ustawie o odnawialnych źródłach energii, które spowodują dalszy rozwój energetyki obywatelskiej w tym tworzenie tzw. spółdzielni energetycznych. List poparcia został podpisany przez Prezydenta Miasta Gdyni dnia 18.08.2015 r. Wykonanie 100%
uchwała nr XI/214/15 z dnia 26.08.2015	w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie modernizacji źródeł ciepła w budynkach należących do osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza-edycja 2015”	Przyjęto szczegółowe zasady przydzielania dotacji w ramach konkursu WFOŚiGW. Wypłata dotacji zaplanowana jest na lata 2015-2018. uchwała w trakcie wykonywania.
zarządzenie nr 3394/15/VII/U z dnia 29.09.2015	zawarcia aneksów do umów partnerskich w ramach wspólnej realizacji projektu „Opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino oraz przygotowanie do jego wdrażania”	Dnia 09.10.2015 r. zawarto aneksy z 5 partnerami w ramach realizacji projektu dofinansowanego z UE POIiŚ. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 3454/15/VII/U z dnia 13.10.2015	zawarcia aneksu do umowy z wykonawcą Planu gospodarki niskoemisyjnej	Dnia 16.10.2015 r. został zawarty aneks do umowy z wykonawcą. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 3700/15/VII/U z dnia 24.11.2015	zawarcia aneksu do umowy z wykonawcą opracowania „Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru Miasta Gdyni na lata 2015-2035”	Dnia 02.12.2015 r. zawarto aneks do umowy z wykonawcą. Wykonanie 100%
zarządzenie nr 3793/15/VII/U z dnia 08.12.2015	podpisania umowy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w związku z udziałem w konkursie „Czyste powietrze Pomorza - edycja 2015”, ustalenia wzoru umów na modernizację źródeł ogrzewania oraz montaż odnawialnych źródeł energii oraz uruchomienia środków na realizację tych dotacji	Dnia 24.11.2015 r. zawarto umowę o dotację z WFOŚiGW w Gdańsku przeznaczoną na modernizację źródeł ciepła w budynkach należących do osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych. zarządzenie określiło wzory umów z mieszkańcami. W celu realizacji wypłat dotacji dla mieszkańców konieczne było uruchomienie środków w budżecie Gminy. Środki będą wypłacane mieszkańcom w 2016 r., po realizacji zgłoszonych przez nich do konkursu inwestycji.
zarządzenie nr 3935/VII/U z dnia 29.12.2015	zmiany w zarządzeniu Nr 1728/15/VII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie akceptacji wyników postępowania o zamówienie publiczne na usługę opracowania Planu gospodarki niskoemisyjnej	zarządzenie zmieniło w budżecie Gminy paragrafy, z jakich dnia 30.12.2015 r. została opłacona faktura wykonawcy za realizację projektu dofinansowanego ze środków UE POIiŚ „Opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy

Numer zarządzenia, uchwały, z dnia	zarządzenie, uchwała w sprawie	Sposób wykonania
		Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino oraz przygotowanie do jego wdrażania". Wykonanie 100%
uchwała nr XV/320/15 z dnia 30.12.2015 r.	w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie ochrony środowiska w zakresie inwestycji obejmujących wymianę źródeł energii ciepłej na źródła niskoemisyjne oraz budowę odnawialnych źródeł energii	Gmina udziela dotacji ekologicznych na mocy uchwały z 2010 r. Niniejsza uchwała doprecyzowuje i rozszerza zasady udzielania dotacji ekologicznych na modernizację źródeł ogrzewania oraz montaż odnawialnych źródeł energii. uchwała wejdzie w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. Do tego czasu Referat rozpatrywać będzie wnioski mieszkańców na mocy uchwały z 2010 r.
uchwała nr XV/321/15 z dnia 30.12.2015 r.	w sprawie Uchwalenia „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Miasta Gdyni na lata 2015 - 2020”	W ramach realizacji projektu dofinansowanego z UE POIiŚ opracowany został dokument „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Miasta Gdyni na lata 2015 – 2020”. Gmina podjęła decyzję o realizacji planu, co przyczynić się ma do obniżenia emisji szkodliwych substancji do atmosfery, obniżenia zużycia energii oraz zwiększenia udziału OZE. Plan dotyczy sektorów, na które gmina ma bezpośredni wpływ. Plan będzie realizowany i aktualizowany przez kolejne lata.

Opis najważniejszych spraw i zadań zrealizowanych przez URE w 2015 r.

- 1) Referat udziela mieszkańcom tzw. dotacji ekologicznych na zmianę źródeł ogrzewania oraz montaż OZE. W roku 2015 zawarto 76 umów o dotacje na łączną kwotę 296 986,52 zł. 76 360 zł pochodziło z dotacji WFOŚiGW w Gdańsku. Opracowano projekt nowej uchwały dotacyjnej. Uchwała została przyjęta 30.12.2015 r.
- 2) W ramach zawartego z OPEC Sp. z o.o. i EDF Polska S.A. we wrześniu 2014 roku porozumienia *Na rzecz zrównoważonego rozwoju* powołano zespoły zadaniowe, które do września 2015 r. wspólnie realizowały 10 projektów; Referat zaangażowany był w 7 z nich. Od września 2015 r. powołano kolejne zespoły zadaniowe do realizacji 12 projektów przedstawionych w poniższej tabeli:

1. Model pracy źródeł ciepła Gdynia-Reda.	Określenie korzyści i strat wynikających z połączenia systemów; analiza uwarunkowań finansowych i technicznych Partnerów przy realizacji inwestycji; opracowanie dokumentacji połączenia systemów.
2. Zabezpieczenie systemu gdyńskiego w źródle ze względu na rozwój m.s.c. i rozbudowę mocy o c.w.u. oraz optymalizacja pracy sieci po działaniach termomodernizacyjnych sieci.	Rozbudowa jednostek wytwórczych w źródle EC Gdynia wynikająca z potencjału rozwoju sieci ciepłowniczych OPEC, w tym na obszarach Gdyni Południe i Gdyni Zachód oraz wzrostem mocy o c.w.u.. Opracowanie koncepcji zapewnienia stabilnych parametrów ciśnieniowych pracy sieci przy wzrastającej w wyniku prac termomodernizacyjnych szczelności sieci, przy uwzględnieniu racjonalnej gospodarki wodą uzupełniającą system ciepłowniczy.
3. Zrównoważony transport	Rozwój e-mobility (m.in. uczestnictwo w międzynarodowej konferencji CIVITAS Forum 2016); działania wizerunkowo-promocyjne w "Tygodniu Zrównoważonego Transportu".
4. Edukacja ekologiczna	Współdział w realizacji projektów UM Gdynia i Centrum Nauki Eksperyment; Promocja i monitoring "Sokoła na kominie EDF W Gdyni".
5. Likwidacja niskiej emisji	Działania "miękkie" związane z redukcją deSOx - deNOx; Konkurs ekologiczny "Czyste Powietrze Pomorza"; Działania wizerunkowe w tym stworzenie koncepcji wspólnej kampanii promocyjnej (m.in. zmiany źródła ciepła na bardziej ekologiczne, a także likwidacji "ubóstwa energetycznego").
6. Likwidacja pieców węglowych	Działanie „twarde” związane z programem "Czyste Powietrze Pomorza", opracowanie bazy danych obiektów, możliwości technicznych podłączenia ich

	do m.s.c, finansowanie inwestycji , dotacje Urzędu Miasta.
7. Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT-y) - rozwój m.s.c. oraz termomodernizacja budynków	Rozwój gdyńskiej sieci ciepłowniczej na obszarach wpisanych do ZIT-ów m.in.: Gdynia Południe, Gdynia Zachód oraz poprawa efektywności energetycznej obiektów należących do UM Gdynia np. budynki użyteczności publicznej, budynki mieszkalne komunalne.
8. Rozszerzenie rynku ciepła o cwu	Wytypowanie obiektów do podłączenia do m.s.c. w roku 2016, wykorzystanie narzędzi współfinansowania inwestycji m.in.. nowelizacja uchwały dot. dofinansowania dla mieszkańców przy zmianie źródła ciepła.
9. Wsparcie finansowe przy zmianie źródła ciepła na m.s.c.	Współpraca z bankami oraz innymi instytucjami przy pozyskiwaniu funduszy dla potencjalnych klientów.
10. Wdrożenie nowych technologii	Określenie warunków technicznych i ekonomicznych niezbędnych do wykorzystania m.s.c. na potrzeby chłodu; Wybór obiektu pilotażowego na potrzeby chłodu sieciowego.
11. Realizacja programu wsparcia organizacji pozarządowych podmiotów ekonomii społecznej	Rozwój programu "Podaj dalej ciepło" i "Ciepło na start".
12. Program dla sektorów wrażliwych społecznie	Aktywizacja społeczna z ukierunkowaniem na rodzinę, sport i ciepło, poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi.

Referat zaangażowany jest w realizację 9 z nich: „Model pracy źródeł Gdynia – Reda”, „Zrównoważony transport”, „Edukacja ekologiczna”, „Likwidacja niskiej emisji”, „Likwidacja pieców węglowych”, „Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) – rozwój m.s.c. oraz termomodernizacja budynków”, „Rozszerzenie rynku ciepła o c.w.u.”, „Wsparcie finansowe przy zmianie źródła ciepła na m.s.c.”, „Wdrożenie nowych technologii”.

- 3) Zamknięto projekt „Czyste powietrze Pomorza 2014” – wypłacono wszystkie dotacje i rozliczono projekt.
- 4) 21.05.2014 złożono nowy wniosek o dofinansowanie do WFOŚiGW w Gdańsku w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza 2015”. Dofinansowanie w wysokości do 165 160,00 zł zostało przyznane. Umowę podpisano 24.11.2015 r. Termin realizacji projektu do 31.12.2017.
- 5) Zawarto umowę o dotację z WFOŚiGW w Gdańsku w ramach konkursu „Oszczędne Oświetlenie Pomorza - edycja pilotażowa”, projekt zrealizowano i rozliczono. Uzyskano dotację w wysokości 30 010,00 zł.
- 6) W ramach zawartej umowy z NFOŚiGW w Warszawie o dofinansowanie ze środków POLiŚ projektu „Opracowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel i Gminy Luzino oraz przygotowanie do jego wdrażania” opracowano dokument „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Miasta Gdyni na lata 2015 - 2020”, powstała baza danych emisji wraz z aplikacją zarządzającą tą bazą, ulotki, zorganizowano 2 konferencje informacyjne (po 100 uczestników każda) oraz odbyły się 3 dwudniowe konferencje szkoleniowe i warsztaty związane z tematyką gospodarki niskoemisyjnej (po 100 uczestników każda). W ramach konferencji szkoleniowych m.in. przeszkolono z ecodrivingu ponad 100 kierowców z gdyńskich spółek przewozowych.
- 7) Był to projekt partnerski 5 gmin, gdzie Gdynia pełniła rolę lidera.
- 8) Referat zgłosił Gminę Miasto Gdynię do ogłoszonego przez Ambasadę Francji w Polsce konkursu ECO-MIASTO 2015 . Gmina Miasta Gdyni otrzymała nagrodę specjalną Teraz Środowisko oraz 3 wyróżnienia w kategoriach: efektywności energetycznej, gospodarki odpadami oraz mobilności zrównoważonej. Miarodajnym efektem wyróżnień była możliwość testowania przez miesiąc samochodu elektrycznego Renault ZEO oraz publikacja artykułu promocyjnego o Gdyni na portalu „Teraz Środowisko”.
- 9) Referat zajmuje się koordynacją fiszki termomodernizacyjnej (budynki użyteczności publicznej oraz mieszkalne) dla Związku ZIT (35 gmin woj. pomorskiego) w ramach przedsięwzięć wchodzących w skład pakietu ZPT / Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych. W ramach

przygotowania Gminy do termomodernizacji budynków oświatowych zostały zlecone i wykonane audyty energetyczne i audyty efektywności energetycznej dla 16 budynków.

- 10) Przeprowadzono monitoring i sporządzono sprawozdanie w ramach Programu ochrony powietrza dla strefy aglomeracji trójmiejskiej, w części dotyczącej redukcji emisji pyłów zawieszonych PM10 i PM2,5 oraz benzo(a)pirenu.
- 11) Udział w pracach prowadzonych przez ZDiZ przy stworzeniu i koordynacji grupy zakupowej NORDA na grupowy zakup energii elektrycznej w rozbiciu na dostawę i dystrybucję, dzięki czemu uzyskano ceny o 49% niższe w stosunku do standardowych cen cennikowych. Dzięki wspólnemu przetargowi Gdynia zaoszczędzi w 2016 r. 747 076 zł. Grupa składa się z 25 podmiotów, w listopadzie zostały zawarte umowy z wykonawcami.
- 12) Udział w pracach przy stworzeniu i koordynacji grupy zakupowej NORDA na grupowy zakup gazu na cele bytowe, dzięki czemu uzyskano ceny o 23,01% niższe w stosunku do standardowych cen cennikowych. Dzięki wspólnemu przetargowi Gdynia zaoszczędzi w 2016 r. 304 915 zł. Grupa składa się z 19 podmiotów, w grudniu zostały zawarte umowy z wykonawcami. Była to pierwsza grupa zakupowa na grupowy zakup gazu w Polsce.
- 13) "Trolejbus czy elektrobus na przykładzie Gdyni. Analiza porównawcza" – dzięki współpracy z EDF Polska S.A. powstała ekspertyza opracowana przez dr inż. Mikołaja Bartłomiejczyka i mgr Marcina Połoma, która przedstawia możliwe kierunki rozwoju elektrycznego transportu publicznego w Gdyni.
- 14) Zaangażowanie w prace nad opracowaniem Strategii Rozwoju Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego do 2030 roku. Diagnoza sektorowa. Bezpieczeństwo energetyczne i środowisko przyrodnicze.
- 15) Referat zorganizował i przeprowadził konkurs o tematyce związanej z ochroną powietrza. W styczniu 2015 r. w PPNT odbyła się uroczysta gala konkursu międzyszkolnego „Pokonaj Smoga”, w której udział wzięło 130 uczniów z 19 szkół. Dzięki pozyskaniu sponsorów wszyscy uczestnicy gali nieodpłatnie zwiedzili wystawę Eksperymentu, otrzymali upominki, natomiast 12 uczniów i 15 szkół otrzymało nagrody o znacznej wartości.
- 16) Referat przeprowadził konkurs na imię dla pierwszego sokoła wędrownego, który wykluł się w gnieździe zlokalizowanym na kominie gdyńskiej elektrociepłowni. Głosami internautów wybrano imię „Gdynka”.
- 17) Referat zorganizował swoje stoisko na Pikniku Naukowym podczas Bałtyckiego Festiwalu Nauki w maju 2015 r.
- 18) Zlecono aktualizację projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru Miasta Gdyni na lata 2015-2035. W celu przygotowania dokumentu zebrano dane od ponad 200 podmiotów z terenu Gminy Miasta Gdyni.
- 19) Zgłoszono Gminę, jako partnera w projektach do udziału w 2 konkursach w ramach programu Horyzont2020.
- 20) Referat wspólnie z Bałtycką Fundacją Poszanowania Energii w Gdańsku w sierpniu 2015 r. zorganizował szkolenie dla pracowników UM Gdyni dotyczące tzw. zielonych zamówień publicznych.
- 21) Z inicjatywy Referatu gmina udzieliła poparcia kampanii społecznej „Więcej niż Energia. Energetyka obywatelska”. Kampania ma na celu zrzeszenie podmiotów, w tym samorządów, zainteresowanych rozwojem energetyki obywatelskiej (prosumenckiej) w Polsce. Elementem kampanii jest zebranie podpisów pod apelem do polityków w celu wprowadzenia takich rozwiązań w ustawie o odnawialnych źródłach energii, które spowodują dalszy rozwój energetyki obywatelskiej w tym tworzenie tzw. spółdzielni energetycznych. List poparcia został podpisany przez Prezydenta Miasta Gdyni dnia 18.08.2015 r.
- 22) Zakupiono i zamontowano 2 urządzenia służące do kompensacji mocy biernej. Urządzenia pozwalają na zredukowanie zużycia energii biernej pojemnościowej, za którą przedsiębiorstwo energetyczne naliczało comiesięczne opłaty. Urządzenia pracują prawidłowo, dzięki czemu czas ich zwrotu szacowany jest na ok. 10 miesięcy.

- 23) Pracownicy Referatu brali czynny udział w wielu konferencjach prezentując działania Gdyni na rzecz poprawy efektywności energetycznej i ochrony powietrza, jako samorząd wyróżniający się na tle innych gmin.

## **BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA GDYNI**

- 1) W roku 2015 przystąpiono do sporządzania 7 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
  - a) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej, Spokojnej i Sopotkiej (zmiana planu),
  - b) części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic: Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego (zmiana planu),
  - c) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego (zmiana planu),
  - d) części dzielnicy Kamienna Góra w Gdyni, rejon ulic J. Korzeniowskiego oraz W. Stwosza,
  - e) części dzielnicy Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon węzła drogowego Chwarzno,
  - f) części dzielnicy Pogórze w Gdyni, rejon ulic Wiceadm. K. Porębskiego i Żeliwnej,
  - g) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon ulic Węglowej i J. Waszyngtona.
- 2) W roku 2015 uchwalonych zostało 11 n/w miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
  - a) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni – Polana Bernadowo wraz z drogą dojazdową i ciągiem infrastruktury technicznej (zmiana planu),
  - b) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon, ulic Żwirki i Wigury, Świętojańskiej i Wybickiego (zmiana planu),
  - c) części dzielnic Oksywie i Babie Doły w Gdyni, rejon ulic A. Dickmana, Płk. S. Dąbka i Zielonej,
  - d) części dzielnic Wzgórze Św. Maksymiliana i Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Stryjskiej i K. Górskiego,
  - e) części dzielnic Pustki Cisowskie - Demptowo i Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon osady leśnej Marszewo oraz Leśnego Ogrodu Botanicznego Marszewo,
  - f) części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic: Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego (zmiana planu),
  - g) części Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon ulicy Wiczlińskiej i tzw. Wielkiej Roli (zmiana planu),
  - h) części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon ulic Adm. J. Unruga, E. Kwiatkowskiego i Szlifierzy,
  - i) części dzielnicy Wzg. Św. Maksymiliana w Gdyni, rejon ulicy Wyspiańskiego i Ejsmonda (zmiana planu),
  - j) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego (zmiana planu),
  - k) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej, Spokojnej i Sopotkiej (zmiana planu).
- 3) W roku 2015 uchwalona została także zmiana Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni.
- 4) Ponadto Rada Miasta Gdyni podjęła uchwały w sprawie:
  - a) aktualności planów miejscowych i studium,



- b) wezwania do usunięcia prawa złożonego przez Romana Wójcika (Przedsiębiorstwo Sword) dotyczącego uchwały nr XLVI/988/14 RMG z dnia 24 września 2014 roku w sprawie uchwalenia mpzp części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu ulic Węglowej i Waszyngtona,
  - c) wezwania do usunięcia naruszenia prawa złożonego przez Hotton Hotel Sp. z o.o. dotyczącego ww. uchwały w sprawie uchwalenia mpzp części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejonu ulic Węglowej i Waszyngtona,
  - d) wezwania złożonego przez Romana, Irenę i Barbarę Sutkowskich dotyczącego uchwały nr VIII/111/15 Rady Miasta Gdyni z 22.04.15. w sprawie uchwalenia mpzp cz. dz. Oksywie w Gdyni, rejon ulic A. Dickmana, Płk. S. Dąbka i Zielonej.
- 5) Prezydent Miasta Gdyni rozpatrzył:
- a) wnioski złożone do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
    - części dzielnicy Chwarzno - Wiczlino w Gdyni, rejonu ulic Wiczlińskiej, Chwarznieńskiej i A. Krauzego,
    - części dzielnicy Pogórze w Gdyni, rejon ulic Wiceadm. K. Porębskiego i Żeliwnej,
    - części dzielnicy Kamienna Góra w Gdyni, rejon ulic J. Korzeniowskiego oraz W. Stwosza,
    - części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego,
    - części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej, Spokojnej i Sopockiej (zmiana planu),
    - części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic: Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego (zmiana planu),
  - b) uwagi do zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni n/w miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
    - części dzielnicy Działki Leśne w Gdyni, rejon ulic Śląskiej, Kieleckiej i Poznańskiej,
    - części dzielnic Wzgórze Św. Maksymiliana i Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Stryjskiej i K. Górskiego,
    - części dzielnic Oksywie i Babie Doły w Gdyni, rejon ulic A. Dickmana, Płk. S. Dąbka i Zielonej,
    - części dzielnicy Oksywie w Gdyni, rejon ulic A. Dickmana, Płk. S. Dąbka i Zielonej,
    - części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon ulic Adm. J. Unruga, E. Kwiatkowskiego i Szlifierzy,
    - części dzielnicy Obłuże w Gdyni, rejon ulic Adm. J. Unruga, E. Kwiatkowskiego i Szlifierzy,
    - części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego,
    - części dzielnic Pustki Cisowskie-Demptowo i Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon osady leśnej Marszewo oraz Leśnego Ogrodu Botanicznego Marszewo,
    - części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon ulic Żwirki i Wigury, Świętojańskiej i Wybickiego,
    - części dzielnicy Witomino-Radiostacja w Gdyni, terenu położonego na północ od ulic Rolniczej i Chwarznieńskiej,
    - części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Wielkopolskiej, Spokojnej i Sopockiej (zmiana planu),
    - części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic: Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego,

- części dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana w Gdyni, rejon ulic Wyspiańskiego i Ejsmonda (zmiana planu),
  - części nadmorskiej dzielnicy Orłowo w Gdyni (zmiana planu).
- 6) W ramach zawartych umów wykonane zostały następujące opracowania:
- a) „Koncepcja drogowa węzła „Chwarzno”: Obwodnica Trójmiasta – ul. Nowa Chwarznieńska (wersja robocza)”,
  - b) „Analiza ograniczeń i uwarunkowań lokalizacji tunelu pomiędzy ul. Morską a ul. Nową Węglową/ul. Janka Wiśniewskiego wraz z rozpoznaniem możliwości alternatywnych lokalizacji”,
  - c) „Analiza dotycząca wpływu uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na wartość rynkową nieruchomości położonych na terenie oznaczonym w planie symbolem 04U, P, PM przy ul. Węglowej w Gdyni”,
  - d) „Projekt koncepcyjny powiązania ulicy Morskiej z ulicą Węglową”,
  - e) „Projekt koncepcyjny układu komunikacyjnego pl. Konstytucji w rejonie węzła integracyjnego Gdynia Główna”,
  - f) analiza wpływu uchwalenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana w Gdyni, rejon ulic Wyspiańskiego i Ejsmonda na wartość rynkową nieruchomości na terenach 20 MN1 oraz 27.2 MN1,U,
  - g) domiar drzew i drogi na mapie geodezyjnej – w granicach zmiany mpzp części nadmorskiej dzielnicy Orłowo w Gdyni.
- 7) W roku 2015 odbyły się 4 posiedzenia Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, podczas których sformułowano opinie do analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gdyni w okresie II poł. 2011 – 2014 stanu opracowań oraz programu prac planistycznych 2015 – 2018 oraz do projektów następujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
- a) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni rejon ulicy Wielkopolskiej Spokojnej i Sopotkiej,
  - b) części dzielnic Mały Kack i Orłowo w Gdyni, rejon rzeki Kaczej na odcinku od Potoku Przemysłowego do Drogi Gdyńskiej,
  - c) części dzielnic Dąbrowa i Wielki Kack w Gdyni, rejon ulic Chwaszczyńskiej, Rdestowej i K. Pomianowskiego,
  - d) części dzielnicy Chylonia w Gdyni, rejon ulicy Chyłońskiej i węzła integracyjnego Gdynia Chylonia,
  - e) części dzielnicy Śródmieście w Gdyni, rejon Skweru Kościuszki oraz ulic Jana z Kolna i 10 Lutego,
  - f) części dzielnicy Kamienna Góra w Gdyni, rejon ulic J. Korzeniowskiego oraz W. Stwosza,
  - g) części dzielnic Oksywie i Obłuże w Gdyni, rejon ulic Płk. S. Dąbka, Bosmańskiej, Białowieskiej i Beniślawskiego.

**Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:**

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	37	0	1 (dot. odwołania z 2013 r.)	0	0	0	0
postanowienia	100	2	2 (dot. zażaleń z 2014 r.)	1 (dot. zażalenia z 2014 r.)	0	0	0
ogółem	137	2	3	1	0	0	0

**ZARZĄD KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ**

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni w 2015 r. organizował komunikację miejską w Gdyni, Rumi, Gminie Kosakowo i Gminie Szemud oraz współorganizował w Sopocie, Żukowie i Gminie Wejherowo. Gdynia była obszarem o największej intensywności obsługi komunikacyjnej. Zestawienie planowanej i wykonanej pracy eksploatacyjnej gdyńskiej komunikacji miejskiej w 2015 r. przedstawiono w tabeli 1.

**Tabela 1**

**Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2015 r.**

Zakres obsługi	Plan [wozokm]	Wykonanie [wozokm]	Wykonanie planu [%]
Sieć komunikacyjna	18 871 976	19 031 359	100,84
w tym autobusy	13 967 526	14 120 538	101,09
w tym trolejbusy	4 904 450	4 910 820	100,12

**Tabela 2**

**Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2015 r. w przekroju gmin**

Gminy	Wozokilometry łącznie	%	Autobusy [wozokm]	%	Trolejbusy [wozokm]	%
Miasto Gdynia	16 299 384,384	85,64	11 504 017,171	81,47	4 795 367,214	97,65
Gmina Kosakowo	513 573,335	2,70	513 573,335	3,64		
Miasto Rumia	951 893,159	5,00	951 893,159	6,74		
Miasto Sopot	790 315,693	4,15	674 861,975	4,78	115 453,717	2,35
Gmina Szemud	160 377,872	0,84	160 377,872	1,14		
Gmina Wejherowo	82 997,175	0,44	82 997,175	0,59		
Gmina Żukowo	232 817,842	1,22	232 817,842	1,65		

Gminy	Wozokilometry łącznie	%	Autobusy [wozokm]	%	Trolejbusy [wozokm]	%
<b>Razem</b>	<b>19 031 359,459</b>	<b>100</b>	<b>14 120 538,528</b>	<b>100</b>	<b>4 967 890,496</b>	<b>100</b>

Plan pracy eksploatacyjnej na 2015 r. zakładał realizację 18,871 mln wozokm. ZKM w Gdyni zrealizował w 2015 r. 19,031 mln wozokilometrów, (100,84% planu), w tym 4,910 mln wozokm trolejbusami (25,80%). Na obszarze Gdyni wykonano 16,299 mln wozokilometrów, w tym 4,795 mln wozokm trolejbusami (29,42%). W 2014 r. ZKM wykonał łącznie 19,143 mln wozokm w tym 16,463 na obszarze Gdyni. Oznacza to spadek liczby wozokm w 2015 r. w skali całej sieci o 0,6% oraz na obszarze Gdyni o 1,0% w stosunku do roku 2014.

### Operatorzy i tabor

W 2015 r. operatorami o największym udziale w rynku, w gdyńskiej komunikacji byli: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o., Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Spółka z o.o. i Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Spółka z o.o. Ponadto ZKM w Gdyni zatrudniał czterech operatorów prywatnych. Udział poszczególnych operatorów w komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni przedstawiono w tabeli 3.

**Tabela 3**

### Udział operatorów w pracy eksploatacyjnej komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2015 r.

Operator	Udział w pracy eksploatacyjnej [% wozokm]
Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o.	32,45
Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o. o.	25,80
Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o. o.	23,25
Pomorska Komunikacja Samochodowa Sp. z o. o.	10,69
Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Gdańsk Sp. z o. o.	2,73
Przewozy Autobusowe „Gryf” Sp. z o. o. s. k.	4,44
Warbus Sp. z o. o.	0,64

W obsłudze obszaru, na którym ZKM w Gdyni organizował komunikację miejską, wszyscy operatorzy pod koniec 2015 r. eksploatowali 347 pojazdów wyłącznie niskopodłogowych, w tym: 235 autobusów (w tym 102 przegubowe), 89 trolejbusów i 23 midibusy.

W 2015 r. wprowadzono do gdyńskiej komunikacji miejskiej 54 autobusy, w tym 33 fabrycznie nowe i 21 zakupionych na rynku wtórnym. Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej wprowadziło natomiast do sieci komunikacyjnej 2 pojazdy fabrycznie nowe.

Fabrycznie nowe pojazdy wprowadzone w 2015 r. do sieci ZKM Gdynia zakupili:

- PKA Gdynia – 15 standardowych autobusów marki Solaris,
- PKM Gdynia – 15 standardowych autobusów marki MAN,
- P.A. Gryf – 3 minibusy do przewozu osób niepełnosprawnych marki FORD,
- PKT Gdynia – 2 trolejbusy marki Solaria.

### Liczba przewiezionych pasażerów

W 2015 r. z usług ZKM w Gdyni skorzystało 87,9 mln pasażerów. W Gdyni przewieziono 75,9 mln osób. W 2014 r. liczba pasażerów wyniosła 88,2 mln w skali całej sieci oraz 76,3 mln w Gdyni. Oznacza to spadek liczby pasażerów w skali sieci o 0,3% i w Gdyni o 0,5%.

## Zmiany w ofercie przewozowej

W związku z koniecznością wprowadzenia oszczędności budżetowych z dniem 2 kwietnia 2015 r., wprowadzone zostały istotne zmiany w funkcjonowaniu gdyńskiej komunikacji miejskiej. Do najważniejszych z nich należały:

- zmiany tras linii: 137, 172, 180, 282 oraz wybranych kursów linii 27 i 190,
- zapewnienie bezpośredniego połączenia ul. Tuwima ze Śródmieściem,
- zwiększenie częstotliwości funkcjonowania linii 147 w dni powszednie, w soboty, niedziele i święta,
- uruchomienie dodatkowych kursów na linii 172 z Wiczlina do Śródmieścia,
- uruchomienie linii 228 w soboty,
- zlikwidowanie linii 160 w soboty, niedziele i święta oraz 182 w soboty,
- wprowadzenie korekt rozkładów jazdy linii: W, 103, 104, 105, 119, 121, 125, 128, 140, 147, 150, 163, 196.

Z dniem 2 maja 2015 r., w dni powszednie i soboty, w wybranych kursach, zmieniona została trasa trolejbusu linii 21. Trolejbusy od przystanku „Skwer Kościuszki – InfoBox 01” do przystanku „Skwer Kościuszki – InfoBox 04” w kierunku Gdyni Dworca Gł. PKP zaczęły kursować ul. Świętojańską, Skwerem Kościuszki, al. Jana Pawła II, Skwerem Kościuszki i ul. 10 Lutego. Na nowym odcinku trasy wprowadzono przystanki:

- „Park Rady Europy 01” przy al. Jana Pawła II, przed skrzyżowaniem z ul. Waszyngtona,
- „Przystań Żeglugi 02” przy al. Jana Pawła II, po zawróceniu,
- „Sea Towers” przy al. Jana Pawła II (uruchomiony pod koniec roku).

Z dniem 16 maja 2015 r., wprowadzony został nowy rozkład jazdy autobusów linii 133. We wszystkie dni tygodnia większa liczba kursów jest wykonywana do pętli "Dworzec Morski - Muzeum Emigracji".

Z dniem 1 września 2015 r. na wniosek władz gminy Kosakowo, wprowadzone zostały zmiany w obsłudze komunikacyjnej gminy. Zmienione zostały rozkład jazdy oraz trasa wybranych kursów linii 165. Ponadto w dni powszednie nauki szkolnej uruchomiona została nowa linia autobusowa 265 na trasie: Obłuże Maciejewicza – Płk Dąbka – Pogórze – Suchy Dwór – Pogórze – Pogórze Górne – Kosakowo Urząd Gminy. Wybrane kursy realizowane są bez zajazdu do Suchego Dworu. Linia funkcjonuje w czasie szczytów przewozowych. Rozkład jazdy jest dostosowany do zajęć lekcyjnych w gimnazjum w Kosakowie.

Z dniem 1 października 2015 r. ZKM w Gdyni zwiększył istotnie ofertę przewozową. Wzrost liczby kursów nastąpił na liniach trolejbusowych 27 i 29 oraz autobusowych: 119, 121, 125, 141, 150, 152, 159, 160, 170, 180, 182, 190, 196 i 209. Celem tych zmian było przywrócenie poziomu oferty przewozowej z okresu przed wprowadzeniem ograniczeń w dniu 2 kwietnia br. Ponadto od 1 października 2015 r., nastąpiły zmiany rozkładów jazdy na liniach: 85, 165, 187 i 252. Na liniach tych także zwiększona została liczba wykonywanych kursów. Trolejbusy linii 27 wszystkimi kursami dojeżdżają ponownie do pętli w Kaczych Bukach. W szczycie popołudniowym wcześniej rozpoczyna funkcjonowanie linia 29. W sobotę i w niedzielę podwojona została częstotliwość kursów na linii 27 – z 40 do 20 minut. W godzinach od 9 do 13 wznowione zostało kursowanie autobusów linii 190 z częstotliwością co 20 minut, przy czym trasa tej linii na Witominie została zmodyfikowana – prowadzi ulicami: Stawną, Polną i Długą. Autobusy linii 190 dojeżdżają do Starego Witomina także w godzinach szczytów przewozowych oraz w soboty. W związku z tym, autobusy linii 137 zaczęły obsługiwać wyłącznie pętlę Witomino Leśniczówka. W tych samych godzinach podwojona została częstotliwość kursów autobusów na linii 182. W porze szczytu popołudniowego przywrócone zostało funkcjonowanie linii 159 oraz wzrosła częstotliwość kursowania autobusów na linii 170. W sobotę i niedzielę ponownie zaczęły kursować autobusy linii 160 a w sobotę wznowione zostało kursowanie autobusów linii 182. Autobusy linii 187 w dzień powszedni, w godzinach 15 - 17, kursują częściej - co 15 minut.

Z dniem 7 grudnia 2015 r. wprowadzone zostały zmiany w obsłudze komunikacyjnej Chwarzna i Wiczlina. Nastąpiło podwojenie częstotliwości kursowania autobusów linii 147 w dni powszednie w godzinach popołudniowego szczytu przewozowego (z 30 do 15 minut). Do obsługi linii 147 zostały całodziennie skierowane autobusy przegubowe. W godzinach szczytu popołudniowego w

dniu powszednim, do Dworca Morskiego – Muzeum Emigracji, zamiast przegubowych autobusów linii 147, kursują standardowe autobusy linii 160. Na linii 140 zwiększono częstotliwość kursów w godzinach międzyszczytowych w dniu powszednim.

### Taryfa

W 2015 r. obowiązywały niezmienione w stosunku do roku 2014, ceny biletów jednorazowych i okresowych. Cena podstawowego biletu jednorazowego normalnego na linie zwykłe wynosiła 3 zł, a na linie pospieszne, specjalne i nocne – 4 zł. Bilet 1-godzinny na linie zwykłe kosztował 3,60 zł, a na wszystkie linie – 4,60 zł. Cena biletu 24-godzinnego na wszystkie linie wynosiła 12 zł. Cena najtańszego biletu okresowego, normalnego na linie zwykłe w Gdyni, wynosiła 70 zł. Ceny biletów semestralnych – wyłącznie dla uczniów, studentów i dzieci uczęszczających do przedszkoli – 4 i 5-miesięczne na linie zwykłe w Gdyni, kształtowały się odpowiednio na poziomie 152 i 190 zł.

### Sprzedaż biletów

Tabela 4

#### Przychody ze sprzedaży biletów ZKM w Gdyni w 2015 r.

Rodzaj biletów	Przychody [zł]	Udział w całości przychodów [%]
Bilety autobusowe i trolejbusowe ZKM:	59 831 197	87,64
w tym okresowe:	32 907 158 (55 %)	
w tym jednorazowe:	26 924 039 (45 %)	
Bilety metropolitalne wraz z rekompensatą MZKZG	6 401 840	9,38
<b>Razem bilety</b>	<b>66 233 037</b>	<b>97,02</b>
Oplaty dodatkowe za przejazd bez ważnego biletu	2 032 067	2,98
<b>Razem bilety i opłaty dodatkowe</b>	<b>68 265 104</b>	<b>100</b>

Łączne przychody netto (bez VAT) ze sprzedaży biletów ZKM w Gdyni wyniosły w 2015 r. 59 831 197 zł, z czego 55% stanowiła sprzedaż biletów okresowych, a 45% jednorazowych. Z tytułu sprzedaży biletów metropolitalnych, wpływy ZKM w Gdyni wraz z rekompensatą utraconych przychodów ze sprzedaży własnych biletów wyniosły 6 401 840 zł.

Łączne przychody netto ze sprzedaży biletów ZKM Gdynia w 2015 r. obniżyły się o 2,8% w stosunku do 2014 r., przy wzroście o jeden punkt procentowy udziału w sprzedaży biletów okresowych.

### Kontrola biletów

W 2015 r. przeprowadzono kontrolę biletów w 55 949 kursach, nałożono łącznie 31 013 opłat dodatkowych, w tym 28 531 kredytowych i 2 482 gotówkowych. Przychody z nałożonych opłat dodatkowych wyniosły 2 032 066,95 zł. W stosunku do 2014 r. liczba kontroli wzrosła o 17%, a liczba nałożonych opłat dodatkowych o 7%. Przychody z nałożonych opłat dodatkowych zmniejszyły się o 15%.

### Bezpieczeństwo w pojazdach

W celu zapewnienia bezpieczeństwa podróży pasażerów i pracy kontrolerów biletów w 2015 r. przeprowadzono kontrole pasażerów w pojazdach i kontrole biletów przy udziale funkcjonariuszy policji. Łącznie funkcjonariusze policji przepracowali na rzecz gdyńskiej komunikacji miejskiej 504 godziny. Wylegitymowano 298 osób, przeprowadzono 233 interwencje o charakterze porządkowym, pouczone 71 osób i nałożono 29 mandatów karnych. 3 osoby odprowadzono na komisariat policji, sporządzono 2 wnioski o ukaranie do sądu i zatrzymano 2 osoby poszukiwane listem gończym. W stosunku do 2014 r. liczba kontroli z udziałem funkcjonariuszy policji spadła o 13%.

## Komunikacja minibusowa dla osób niepełnosprawnych

W 2015 r. przewozy osób niepełnosprawnych realizowało przedsiębiorstwo Przewozy Autobusowe „Gryf” Sp. z o. o. s. k. Minibusy wykonały 124 845 wozokilometrów, przewożąc 10 150 osób niepełnosprawnych i 1 460 opiekunów. W stosunku do 2014 r. liczba wozokm wzrosła o 8%. Koszty komunikacji minibusowej dla osób niepełnosprawnych wyniosły 778 225 zł. Przychody ze sprzedaży biletów ukształtowały się na poziomie 50 175,50 zł, pokrywając koszty tej komunikacji w 6,45%. Wskaźnik pokrycia kosztów w stosunku do 2014 r. wzrósł o 1,04 punktu procentowego

## Wydatki i wpływ z działalności ZKM w Gdyni

Zaplanowane dochody ZKM w Gdyni w kwocie 69 778 600 zł zostały w 2015 r. zrealizowane na poziomie 67 492 368,23 zł, tj. 96,7% planu.

Z zaplanowanej kwoty wydatków 156 979 494 zł, w 2015 r. ZKM w Gdyni wydatkował 153 661 149,17 zł, co stanowi 97,9% planu. Największy udział w wydatkach stanowił zakup usług przewozowych – w kwocie 141 660 165,84 zł, tj. 92,2% wszystkich wydatków. Koszty organizacji usług wyniosły 10 448 509,57 zł (6,8% wydatków).

Dopłata samorządów do działalności komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni wyniosła 86 168 780,94 zł, pokrywając, podobnie jak w 2014 r., 56% wszystkich wydatków. Dopłata gminy Gdynia w wysokości 76 198 002,94 zł stanowiła 88,4% całej dopłaty. Pozostała kwota w wysokości 9 970 778,00 zł (11,6%) pochodziła z ościennych gmin, obsługiwanych przez ZKM w Gdyni. W stosunku do 2014 r. łączna dopłata wszystkich gmin, a także Gdyni uległa obniżeniu o 1%.

Tabela 5

Wpływy ZKM w Gdyni w 2015 r.

§	Treść	Przychody [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
075	Wpływy z najmu i dzierżawy	15 600	15 712,08	100,72
083	Wpływy z usług (autobusy, trolejbusy)	69 223 000	67 180 469,14	96,85
092	Odsetki	40 000	27 063,90	67,66
097	Wpływy z różnych dochodów	500 000	392 084,08	78,42
087	Wpływy ze sprzedaży środków trwałych	0	14 349,59	0
<b>Razem wpływy</b>		<b>69 778 600</b>	<b>67 492 368,23</b>	<b>96,72</b>

Tabela 6

Wydatki ZKM w Gdyni w 2015 r.

§	Treść	Wydatki i inne obciążenia [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
3020	Wydatki osobowe	26 400	19 401,87	73,49
4010	Wynagrodzenia	5 651 495	5 423 192,63	95,96
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	439 100	434 348,60	98,92
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 072 050	969 431,99	90,43
4120	Składki na fundusz pracy	147 982	111 655,01	75,45
4140	Wpłaty na PFRON	92 554	88 568,00	95,69
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	52 200	52 162,71	99,93
4210	Materiały i wyposażenie	698 868	421 666,41	60,34
4260	Energia	170 000	116 445,32	68,50
4270	Zakup usług remontowych	188 000	68 345,20	36,35
4280	Zakup usług zdrowotnych	8 700	4 810,80	55,30

§	Treść	Wydatki i inne obciążenia [zł]		Wykonanie %
		Plan	Wykonanie	
4300	Zakup usług pozostałych	146 484 106	144 575 649,25	98,70
4360	Zakup usług telekomunikacyjnych	95 137	51 287,02	53,91
4380	Zakup usług tłumaczenia	5 000	0,00	0
4400	Opłaty czynszowe	34 800	33 600,00	96,55
4410	Podróże służbowe krajowe	19 217	11 519,53	59,94
4420	Podróże służbowe zagraniczne	6 000	0,00	0
4430	Różne opłaty i składki	40 000	20 623,90	51,56
4440	Odpisy na ZFSS	153 000	149 686,08	97,83
4480	Podatek od nieruchomości	6 100	6 052,08	99,21
4520	Opłaty na rzecz budżet. i jedn. s.t.	1 500	965,52	64,37
4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	18 000	11 671,87	64,84
4610	Koszty postępowania sądowego	570 000	568 128,33	99,67
4700	Szkolenia pracowników	44 285	13 309,00	30,05
6050	Wydatki inwestycyjne	190 000	99 407,68	52,32
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne	765 000	409 220,37	53,49
<b>Razem wydatki</b>		156 979 494	153 661 149,17	97,89

Tabela 7

## Zrealizowane zadania inwestycyjne ZKM w Gdyni w 2015 r.

Nazwa zadania	Plan	Wykonanie
605 – wykonanie i postawienie 5 wiat przystankowych w ramach budżetu inwestycyjnego ZKM	75 000	51 867,00
605 – modernizacja kasy na pętli Karwiny Tesco	50 000	47 540,68
605 – instalacja klimatyzacji	25 000	0
606 – zakup programu VISUM	110 000	86 000,00
606 – zakup samochodów osobowych Centrali Ruchu	120 000	119 922,32
605 – zakup oprogramowania do systemu organizacji przewozów BUSMAN	40 000	0
606 – wymiana urządzeń systemu biletu elektronicznego	433 400	107 101,28
606 – zakup centrali telefonicznej	60 000	54 999,00
606 – montaż monitoringu w kasach	15 000	14 597,77
606 – modyfikacja oprogramowania dla windykacji należności z tytułu opłat dodatkowych	26 600	26 600,00
<b>Razem zakupy</b>	955 000	508 628,05

Wydatki inwestycyjne na kwotę 508 628,05 zł stanowiły 53,3% zaplanowanej kwoty. W planie prawie połowa wydatków inwestycyjnych została przeznaczona na system biletu elektronicznego. Niewydatkowanie zaplanowanej kwoty na ten cel wynika z konieczności integrowania działań w zakresie wspólnego systemu biletu elektronicznego w całej aglomeracji.



## ZARZĄD CMENTARZY KOMUNALNYCH

### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	44	0	0	0	0	0	0
postanowienia	1	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:

- a) nr 1458/15/VII/U z dnia 31.03.2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu cmentarzy komunalnych administrowanych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Gdyni,
- b) nr 2593/15/VII/U z dnia 30.06.2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wykonywania robót budowlanych na terenie cmentarzy komunalnych administrowanych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Gdyni.

2) Zadania, przedsięwzięcia i projekty realizowane w 2015 roku:

a) pogrzeby

W roku 2015 na gdyńskich cmentarzach komunalnych odbyło się 1797 pogrzebów (o 62 więcej, niż w roku poprzednim), w tym na Cmentarzu Witomińskim 932 (o 3 więcej niż w 2014 roku), przy ul. Spokojnej 265 (o 76 mniej niż w 2014 roku) i w Kosakowie 600 (o 135 więcej niż w roku ubiegłym).

Ilość pogrzebów po kremacji wyniosła 592 i stanowiła 32,94% ogółu pogrzebów (w 2014 roku: 31,87%).

b) inwestycje i remonty:

- Cmentarz Witomiński:

- utwardzenie alejek cmentarnych – ok. 280 m<sup>2</sup>,
- wymiana krawężników drogowych – ok. 110 m,
- remont schodów terenowych,
- budowa ściany urnowej na 144 nisze,
- modernizacja sieci wodociągowej, w tym: rozbudowa (715 m), modernizacja 3 studni rozgałęźnych, budowa 3 nowych punktów czepalnych,
- rozbudowa oświetlenia o 47 nowych punktów świetlnych,
- wymiana ogrodzenia – ok. 50 mb,

- Cmentarz przy ul. Spokojnej w Gdyni:

- utwardzenie alejek cmentarnych – ok. 563 m<sup>2</sup>,
- budowa 27 szt. grobów murowanych urnowych,
- rozbudowa monitoringu wizyjnego,
- montaż systemu samozamykaczy na 3 furtkach,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku administracyjno-gospodarczym,
- wymiana instalacji elektrycznej w budynku administracyjno-gospodarczym,

- remont instalacji centralnego ogrzewania wraz z zakupem pieca w budynku administracyjno-gospodarczym,
- remont pomieszczeń w budynku administracyjno-gospodarczym,
- modernizacja sieci monitoringu wizyjnego,
- montaż bram garażowych i drzwi wejściowych w budynku administracyjno-gospodarczym,
- remont części ogrodzenia,
- Cmentarz w Kosakowie:
  - budowa 32 szt. grobów urnowych murowanych,
  - budowa 5 szt. grobów murowanych 2-osobowych,
  - termomodernizacja części budynku administracyjno-gospodarczego,
  - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku administracyjno-gospodarczym i kaplicy,
  - modernizacja sieci monitoringu wizyjnego,
  - montaż bram garażowych i drzwi wejściowych w budynku administracyjno-gospodarczym,
  - urządzenie kwatery leśnej z przeznaczeniem na pochówki urnowe,
  - montaż zdalnego sterowania dzwonnica,
  - utwardzenie alejek pieszych – ok. 186 m<sup>2</sup>,
- ponadto:
  - wykonano estetyczne oznakowania grobów na nowych kwaterach grzebalnych w Kosakowie i przy ul. Spokojnej.
  - wykonano estetyczne napisy na budynku administracyjnym w Kosakowie,
  - wykonano nowe tablice informacyjne,
  - przeprowadzono pielęgnację drzewostanu, wykonano wycinkę drzew oraz niezbędne nasadzenia,
  - na stronie internetowej zarządu opublikowano historię Cmentarza Witomińskiego oraz wirtualny spacer po nim,
  - wykonano projekt aranżacji wnętrza kaplicy w Kosakowie.

Ogółem na cele inwestycyjno-remontowe wydano ok. 1.304 tys. zł, z czego ok. 686 tys. zł uzyskano z dotacji celowej na modernizację sieci wodociągowej wraz z rozbudową oświetlenia oraz budowę ściany urnowej na Cmentarzu Witomińskim.

# WICEPREZYDENT MIASTA DS. INNOWACJI MICHAŁ GUĆ

## WYDZIAŁ ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANY

Należące do zakresu działania Wydziału Architektoniczno-Budowlanego zadania związane z zagospodarowaniem przestrzeni i kształtowaniem architektury Miasta, Wydział realizował w roku 2015 poprzez:

- 1) stałą współpracę z Biurem Planowania Przestrzennego w działaniach związanych z bieżącymi opracowaniami urbanistycznymi, a w szczególności opiniowaniu planów miejscowych dla obszarów Miasta – zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) udział w posiedzeniach komisji przy wyborze ofert przetargowych, dotyczących wybranych inwestycji miejskich,
- 3) udział w opiniowaniu projektów planów miejscowych – w ramach prac Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
- 4) udział w pracach przygotowawczych inwestycji przewidzianych do realizacji przez Gminę o znaczeniu dla Miasta i mieszkańców we współpracy z Wydziałem Inwestycji i innymi wydziałami, a także z Zarządem Dróg i Zieleni,
- 5) ocenę projektów budowlanych pod względem zgodności z planem miejscowym i przepisami techniczno-budowlanymi,
- 6) współdziałanie z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w koordynowaniu projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- 7) wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu ustaw: o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i Prawo budowlane, postanowień oraz innych dokumentów w sprawach prowadzonych przez Wydział,
- 8) prowadzenie rejestrów wydanych decyzji o warunkach zabudowy, wniosków o pozwolenia na budowę i pozwoleń na budowę,
- 9) kontrolę przestrzegania przepisów Prawa budowlanego przez uczestników procesu inwestycyjnego,
- 10) udział w pracach przygotowawczych i rozstrzygnięciu konkursów architektoniczno-urbanistycznych
- 11) wykonano skanowanie części zasobów archiwum Wydziału tj. wykonano skany 62.487 dokumentów.

### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1664	83	40	21	12	5	5
postanowienia	1795	13	6	3	1	1	
ogółem	3459	96	46	24	13	6	5

## WYDZIAŁ PROJEKTÓW ROZWOJOWYCH

W 2015 roku Wydział realizował 12 projektów, w tym przygotował i przedłożył łącznie 30 wniosków o płatność oraz monitorował 2 projekty w okresie trwałości. Przygotowano i przedłożono wniosek o dofinansowanie ze środków unijnych projektu pn.: „Rewaloryzacja i adaptacja do pełnienia funkcji kulturalnych zabytkowego Domu Marynarza Szwedzkiego w Gdyni i utworzenie w nim Konsulatu Kultury”, którego beneficjentem będzie Centrum Kultury w Gdyni (według stanu na koniec 2015r.: wniosek jest w trakcie weryfikacji przez Instytucję Zarządzającą RPO WP 2014-2020).

### Projekty realizowane w 2015 roku:

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
1.	Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie	<p><b>Wysokość dofinansowania:</b> 134 504 820,30 PLN, w tym dla Gdyni 57 270 055,11 PLN (85% kosztów kwalifikowanych)</p> <p><b>Źródło dofinansowania:</b> POIiŚ Priorytet VIII. Bezpieczeństwo transportu i krajowe sieci transportowe, Działanie 8.3 Rozwój Inteligentnych Systemów Transportowych</p> <p><b>Data podpisania umowy:</b> 25.05.2011 r. (07.05.2013 r. – Aneks nr 1, 15.10.2014 r. – Aneks nr 2, 01.07.2015 r. – Aneks nr 3, 06.11.2015 r. – Aneks nr 4)</p>	<p>Przedłożono cztery wnioski o płatność. Przygotowano i złożono, w Referacie ds. Rozliczeń Finansowych Projektów Unijnych, wnioski o przekazanie Partnerom odpowiedniej części otrzymanej refundacji za wydatki kwalifikowane wykazane we wnioskach o płatność za okres 05.09.2014 – 30.11.2014, 01.12.2014 – 28.02.2015, 01.03.2015 – 31.05.2015, 01.06.2015 – 31.08.2015, w tym we wniosku o płatność za okres 01.06.2015 – 31.08.2015 zawniioskowano o płatność zaliczkową, która wpłynęła 07.11.2015 r. Realizowano Umowę Szczegółową nr 4 z dnia 23.07.2015 r. z Partnerami w projekcie (Gmina Miasta Gdańska i Gmina Miasta Sopotu) ustalającą zasady rozliczania pomiędzy Partnerami niektórych kosztów dot. realizacji przedsięwzięcia w zakresie działań informacyjno-promocyjnych oraz przesyłek kurierskich. Przygotowano i przedłożono niezbędne załączniki do 3 i 4 Aneksu do Umowy o dofinansowanie, które wprowadziły przesunięcie okresu kwalifikowalności wydatków z 30.06.2015 r. na 31.12.2015 r. oraz zakres rzeczowy przedsięwzięcia. Prowadzono promocję projektu w zakresie aktualizacji informacji o postępach w realizacji robót na stronie internetowej Gminy, opracowania i publikacji wkładek do dzienników regionalnych, zawierających instrukcję użytkownika Systemu TRISTAR dla kierowców i pasażerów komunikacji publicznej oraz współpracowano przy organizacji spotkania inauguracyjnego uruchomienie Systemu na zakończenie rzeczowej realizacji projektu. Współpracowano z Wydziałem Inwestycji, Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni oraz Partnerami w zakresie realizacji projektu.</p>
2.	Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim.	<p><b>Wysokość dofinansowania:</b> 51 794 618,11 PLN, w tym dla Gdyni 44 319 753,09 PLN (75,203751795 % kosztów kwalifikowanych)</p> <p><b>Źródło dofinansowania:</b> PO IiŚ, Priorytet III. Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska, Działanie 3.1. Retencjonowanie wody i zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego.</p> <p><b>Data podpisania umowy</b> 01.07.2011r. (11.04.2012 r. – Aneks 1) (25.07.2012r. – Aneks 2), (14.03.2013r. – Aneks 3) (15.11.2013r. – Aneks 4), (29.09.2014r. – Aneks nr 5) (4.02.2015r. – Aneks nr 6) (25.11.2015r. – Aneks nr 7) (31.12.2015r. – Aneks nr 8)</p>	<p>Przygotowano i przedłożono pięć wniosków o płatność. Przygotowano i złożono w Wydziale Budżetu wnioski o przekazanie Partnerom – Gminie Miejskiej Rumia i Gminie Miasto Reda odpowiedniej części otrzymanej refundacji za wydatki kwalifikowane, wykazane we wnioskach o płatność za okres 01.10.2014 – 31.12.2014, 01.01.2015 – 31.03.2015, 01.04.2015 – 30.06.2015 oraz 01.07.2015 – 30.09.2015. Przygotowano i przedłożono niezbędne załączniki do 6, 7 oraz 8 Aneksu do Umowy o dofinansowanie, dotyczące przesunięcia okresu kwalifikowalności wydatków z 30.06.2015r. na 31.12.2015r., rozszerzenia zakresu rzeczowego przedsięwzięcia wraz z przyznaniem dofinansowania na związane z nimi wydatki (w tym z oszczędności poprzetargowych oraz rezerwy), utrzymania kwoty dofinansowania projektu w wysokości 51 794 618,11 zł przy obniżonej wartości kosztów kwalifikowanych, co skutkowało wzrostem stopy dofinansowania (z ok. 69,5 % do ok. 75,2 %). W konsekwencji zawarcia aneksów do umowy o dofinansowanie: a) przygotowano aneksy do Umowy o współpracy nr SOO.031.44.2014 z dnia 30.09.2014r dotyczącej realizacji Projektu</p>

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
			<p>Partnerskiego: Aneks nr 1/2015 zawarto dnia 20.02.2015r., Aneks nr 2/2015 zawarto dnia 18.12.2015r.; b) przygotowano i złożono w Wydziale Budżetu zestawienie wszystkich faktur dotyczących 18 zadań Gdyni rozliczanych w projekcie celem dokonania przeksięgowania. Prowadzono działania dotyczące informacji i promocji projektu w zakresie publikacji artykułów w prasie, aktualizacji informacji na stronie internetowej dotyczącej projektu, wykonania i montażu tablic pamiątkowych oraz tabliczek informacyjnych w miejscu zrealizowanych zadań na terenie Gdyni, Rumi, Redy i Wejherowa w ramach udzielonego zamówienia publicznego w wyniku przeprowadzonego wspólnie z Partnerami postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.</p> <p>Zorganizowano konferencję podsumowującą realizację projektu z udziałem przedstawicieli Ministerstwa Środowiska, NFOŚiGW, Partnerów projektu, wykonawców inwestycji oraz Beneficjenta w dniu 2 grudnia 2015r.</p> <p>W celu wyliczenia stopnia realizacji wskaźników rezultatu opracowano ekspertyzę pn. „Analiza danych dotyczących funkcjonowania 66 urządzeń podczyszczających, zainstalowanych na terenie miast Gdynia, Rumia, Reda i Wejherowo w ramach 18 zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach projektu oraz przedstawienie skuteczności podczyszczania zanieczyszczeń w wodach opadowych i roztopowych odprowadzanych z obszaru objętego w/w projektem” w ramach zawartej umowy o dzieło. Współpracowano z NFOŚiGW, Wydziałem Inwestycji, Wydziałem Budżetu, Partnerami oraz ekspertem zewnętrznym w zakresie realizacji projektu.</p>
3.	Rozwój Komunikacji Rowerowej Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013	<p><b>Wysokość dofinansowania:</b> 47 204 753,23 PLN, w tym dla Gdyni 15 250 210,70 PLN (70% kosztów kwalifikowanych)</p> <p><b>Źródło dofinansowania:</b> RPO WP 2007-2013, Oś Priorytetowa 3. Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1. Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego</p> <p><b>Data podpisania umowy</b> 06.09.2010 r., (21.12.2011 r. – Aneks nr 1, 7.02.2014 r. – Aneks nr 2, 20.10.2015 r. – Aneks nr 3)</p>	<p>Wspólnie z partnerami Gminą Miasta Gdańska i Gminą Miasta Sopotu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowano i przedłożono pięć wniosków o płatność,</li> <li>Podpisano Aneks nr 3 do umowy o dofinansowanie rozszerzający zakres rzeczowy projektu o dodatkową drogę rowerową,</li> <li>- współpracowano z Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji projektu. Przeprowadzono Promocję Projektu polegającą na wydaniu map rowerowych wraz z przewodnikiem po atrakcjach turystycznych znajdujących się wzdłuż ich przebiegu oraz ustawiono tablice pamiątkowe na wszystkich drogach rowerowych zrealizowanych w ramach projektu.</li> </ul> <p>Poszukiwano możliwości pozyskania dodatkowych środków na realizację projektu (z puli środków niewykorzystanej przez Partnerów).</p>
4.	Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni, dzięki przebudowie infrastruktury komunikacji zbiorowej wraz z	<p><b>Wysokość dofinansowania:</b> 16 279 630,47 PLN (50 % kosztów kwalifikowanych)</p> <p><b>Źródło dofinansowania:</b> Priorytet 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1 Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego, Regionalny Program Operacyjny</p>	<p>Przygotowano dokumenty niezbędne do podpisania Aneksu do umowy o dofinansowanie. W dniu 2 lipca 2015 roku podpisano Aneks nr 1 do umowy o dofinansowanie regulujący wszelkie kwestie wynikające z realizacji projektu, w tym włączenie do kwalifikowania środków powstałych z oszczędności poprzetargowych. Przygotowano i przedłożono trzy wnioski o płatność.</p>

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
	zakupem nowoczesnego taboru	dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013 <b>Data podpisania umowy:</b> 28.05.2014 (02.07.2015 – Aneks)	Współpracowano z Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni w zakresie realizacji umowy na roboty budowlane. Współpracowano z Partnerami projektu: PKA Sp. z o.o. i PKM Sp. z o. w zakresie realizacji umowy na zakup taboru. Zakończono realizację projektu pozytywnym wynikiem kontroli IZ RPO WP.
5.	Zmniejszenie emisji dwutlenku węgla do atmosfery, dzięki zakupowi autobusów hybrydowych zasilanych gazem CNG na potrzeby świadczenia transportu publicznego w Gdyni	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 15 012 300 PLN(100% kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> System zielonych inwestycji – Program priorytetowy GAZELA – Niskoemisyjny transport miejski, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej <b>Data podpisania umowy:</b> 22.10.2014, (21.10.2015 – Aneks 1)	Ze względu na zdiagnozowane problemy ze znalezieniem potencjalnego producenta autobusów hybrydowych napędzanych CNG kontynuowano z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Ministerstwem Środowiska korespondencję w zakresie możliwości przedłużenia okresu realizacji projektu oraz ewentualnej zmiany rodzaju napędu nabywanych autobusów. Uzyskano zgodę Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na przedłużenie okresu realizacji projektu. Przygotowano niezbędne dokumenty do podpisania Aneksu nr 1/306 z dnia 21.10.2015 r. do Umowy o dofinansowanie projektu, który przedłużył okres realizacji projektu do dnia 30 września 2017 roku.
6.	Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni.	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 14 674 259,45 PLN (75% kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> RPO WP 2007-2013 Oś priorytetowa 2. Społeczeństwo wiedzy, Działanie 2.2. Infrastruktura i usługi tworzące podstawy społeczeństwa informacyjnego, Poddziałanie 2.2.2. Rozwój usług społeczeństwa informacyjnego. <b>Data podpisania umowy:</b> 26.10.2010r., (8.08.2012r. – Aneks 1), (28.12.2012r. – Aneks 2), (31.10.2013r. – Aneks 3), (07.10.2014r. – Aneks nr 4), (01.06.2015r. – Aneks 5)	We współpracy z Wydziałem Informatyki przygotowano i złożono cztery wnioski o płatność, w tym wniosek o płatność końcową. We współpracy z Wydziałem Informatyki i Wydziałem Organizacyjnym opracowano i złożono dokumenty niezbędne do zawarcia aneksu nr 5 do umowy o dofinansowanie, zmieniającego: termin kwalifikowalności wydatków z 30.05.2015r. 30.11.2015r., listę usług elektronicznych do udostępnienia na platformie Cyfrowego Urzędu, harmonogram rzeczowo-finansowy projektu i lokalizację zakupionego w projekcie sprzętu do placówek oświatowych. Opracowano i złożono wniosek o kolejne zmiany w projekcie w zakresie nazw na liście usług elektronicznych do udostępnienia na platformie Cyfrowego Urzędu, a także harmonogramu rzeczowo-finansowego i lokalizacji sprzętu w placówkach oświatowych. Współpracowano przy tworzeniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia na sprzęt multimedialny dla szkół oraz przy realizacji umów z wykonawcami. W I połowie roku przeprowadzono ankietę mającą na celu weryfikację wdrożenia i używania e-Dziennika w poszczególnych placówkach oświatowych oraz opracowano wyniki ankiety. Koordynowano obsługę kontroli doraźnej przeprowadzonej w I kwartale przez IZ RPO WP w Urzędzie Miasta Gdyni i w 25 placówkach oświatowych. Opracowano i przekazano placówkom oświatowym zalecenia pokontrolne dotyczące kontroli przeprowadzonej przez Biuro Kontroli w I i II półroczu. Współpracowano na bieżąco z placówkami oświatowymi, w tym prowadzono korespondencję m.in. w zakresie: (1) dokumentacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych; (2) zaleceń pokontrolnych i weryfikacji ich

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
			wykonania; (3) aktualizacji na bieżąco Planu lokalizacji i rozmieszczenia sprzętu i urządzeń w placówkach oświatowych; (4) zbierania informacji i kompletowania załączników do wniosku o płatność końcową celem rozliczenia wskaźników projektu. Kompletowano i przekazano do Wydziału Budżetu dokumentację dotyczącą środków trwałych i pozostałych środków trwałych, związaną z: zakupem sprzętu multimedialnego i pamięci RAM do serwerów w 60 placówkach oświatowych, zmianą lokalizacji sprzętu przekazanego placówkom oświatowym, a także uchybieniami wykrytymi podczas kontroli. Współpracowano przy prowadzeniu promocji projektu w zakresie publikacji artykułu w prasie, dwóch wkładek do „Ratusza” i spotu reklamowego w TVP Gdańsk. Prowadzono promocję projektu w zakresie aktualizacji informacji o postępach w realizacji projektu na stronie internetowej Miasta.
7.	Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni – etap I	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 22 042 316,03 PLN (75% kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> RPO WP 2007-2013 Oś Priorytetowa 4. Regionalny system transportowy,, Działanie 4.1. Rozwój regionalnej infrastruktury drogowej <b>Data podpisania umowy:</b> 28.05.2014, (03.12.2015 – Aneks1)	Wystąpiono z wnioskiem o zwiększenie dofinansowania dla projektu. W efekcie pozytywnej decyzji IZ w tym zakresie, przygotowano i podpisano aneks do umowy o dofinansowanie zwiększający poziom dofinansowania z 70% do 75 %.
8.	Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 5 541 779,19 PLN (64,70 % kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> POIiŚ, Priorytet XI. Kultura i dziedzictwo kulturowe, Działanie 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego <b>Data podpisania umowy:</b> 12.11.2012 r., (27.02.2015 r. – Aneks 1)	Przygotowano i podpisano aneks do umowy o dofinansowanie zwiększający poziom dofinansowania z 50% do 64,7 %. W sposób bieżący prowadzono korespondencję oraz utrzymywano kontakty robocze z MKiDN. Przygotowano i przedłożono wniosek o płatność końcową. Przeprowadzona została kontrola na zakończenie realizacji projektu. Przekazano płatność końcową.
9.	Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie – etap II	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 1 367 294 PLN (100% kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013”, Środek 3.3 Inwestycje w portach rybackich, miejscach wyładunku i przystaniach <b>Data podpisania umowy</b> 15.02.2011r., (Aneks nr 1 – 26.07.2012r. Aneks nr 2 – 27.08.2014r. Aneks nr 3 – 14.11.2014r. Aneks nr 4 – 28.05.2015r.)	Przygotowano i przekazano do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa roczne sprawozdanie z realizacji inwestycji. Przygotowano i podpisano aneks do umowy o dofinansowanie projektu. Współpracowano z ARiMR i Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji projektu. We współpracy z Wydziałem Inwestycji na bieżąco nadzorowano wykonanie umów zawartych na roboty budowlane oraz na pełnienie nadzoru inwestorskiego. W ramach prowadzonych działań promocyjnych opublikowano ogłoszenie prasowe oraz wykonano stałą tablicę informacyjną. Przygotowano i przedłożono wniosek o płatność końcową.
10.	NORDA – Północny Biegun Wzrostu	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 2 199 000 PLN (528 276 euro) - 85% kosztów kwalifikowanych <b>Źródło dofinansowania:</b>	Przygotowano i przedłożono trzy finansowe raporty okresowe (wnioski o płatność). Prowadzono prace związane z opracowaniem dokumentów strategicznych i operacyjnych dla

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
		<p>Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014; budżet państwa <b>Data podpisania umowy:</b> 05.02.2014r.</p>	<p>dwóch obszarów funkcjonalnych: Nadmorski Obszar Usługowy NORDA i Dolina Logistyczna:</p> <p>a) opracowano projekty sześciu dokumentów operacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie rozwoju przestrzennego i gospodarowania gruntami,</li> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie rozwoju gospodarczego,</li> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie rozwoju transportu,</li> </ul> <p>dla obszaru funkcjonalnego Dolina Logistyczna;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie rozwoju przestrzennego i gospodarowania gruntami,</li> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie rozwoju gospodarczego,</li> <li>- Programu Operacyjnego w zakresie Promocji,</li> </ul> <p>dla obszaru funkcjonalnego Nadmorski Obszar Usługowy NORDA;</p> <p>b) przeprowadzono strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategii Zrównoważonego Rozwoju obszaru funkcjonalnego Dolina Logistyczna 2020 z perspektywą 2050,</li> <li>- Strategii Zrównoważonego Rozwoju obszaru funkcjonalnego Nadmorski Obszar Usługowy NORDA 2020 z perspektywą 2050,</li> <li>- projektów pięciu ww. programów operacyjnych (z wyłączeniem Programu Operacyjnego w zakresie Promocji dla obszaru funkcjonalnego Nadmorski Obszar Usługowy NORDA),</li> </ul> <p>w tym zlecono opracowanie prognoz oddziaływania na środowisko siedmiu projektów dokumentów strategicznych i operacyjnych, które wraz z projektami tych dokumentów poddano konsultacjom społecznym na terenie 15 gmin z obu obszarów funkcjonalnych;</p> <p>c) przygotowano i przedłożono członkom Komitetu Monitorującego Realizację Projektu wypracowane dokumenty strategiczne i operacyjne celem przyjęcia oraz inne materiały dotyczące Projektu;</p> <p>d) przeprowadzono warsztaty szkoleniowe w zakresie planowania strategicznego i przestrzennego, stymulowania rozwoju gospodarczego i turystyki dla przedstawicieli Partnerów w Projekcie.</p> <p>Uzyskano zgodę Operatora Programu – Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju na zmianę zakresu zadań realizowanych w ramach Projektu. Przeprowadzono dwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczące: (1) wyboru wykonawcy usługi opracowania koncepcji wielobranżowej wraz ze studium wykonalności oraz analizą środowiskową dla budowy drogi łączącej port morski w Gdyni z siecią dróg krajowych oraz (2) usługi opracowania Strategii marki i planu komunikacji marketingowej oraz opracowanie i częściową realizację Programu zintegrowanego marketingu gospodarczego obszaru funkcjonalnego Nadmorski Obszar Usługowy NORDA wraz z ofertą inwestycyjną, oraz utworzenie bazy zasobu gruntów</p>



Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
			<p>inwestycyjnych w obszarze funkcjonalnym Dolina Logistyczna wraz z ofertą inwestycyjną. Koordynowano współpracę z wybranymi Wykonawcami usług.</p> <p>Zorganizowano szkolenia z zakresu aplikowania o środki zewnętrzne oraz wdrażania i rozliczania projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych, w których uczestniczyli pracownicy JST - przedstawiciele Partnerów realizujących Projekt.</p> <p>W zakresie informacji i promocji projektu:</p> <p>a) uaktualniano stronę internetową Projektu (w języku polskim i angielskim) na <a href="http://www.nordaforum.pl">www.nordaforum.pl</a>;</p> <p>b) opublikowano dwa artykuły informacyjno - promocyjne dotyczące Projektu (w ogólnopolskim wydaniu Gazety Wyborczej oraz w lokalnym wydaniu gazety Polska Dziennik Bałtycki;</p> <p>c) opracowano logotyp obszaru funkcjonalnego Nadmorski Obszar Usługowy NORDA wraz z księgą identyfikacji znaku, plan komunikacji marketingowej oraz koncepcję marki NOU NORDA.</p> <p>W zakresie organizacyjnym:</p> <p>a) uaktualniono skład Zespołu ds. realizacji projektu, uzupełniając go o kolejnych pracowników Urzędu Miasta Gdyni (Zarządzenie nr 2351/15/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 9 czerwca 2015r.);</p> <p>b) koordynowano pracę międzygminnych zespołów merytorycznych ds. opracowania projektów dokumentów strategicznych i operacyjnych, przekształconych następnie w międzygminne zespoły merytoryczne ds. realizacji przedsięwzięć dotyczących obszarów funkcjonalnych Nadmorski Obszar Usługowy NORDA i Dolina Logistyczna.</p> <p>W zakresie finansowym:</p> <p>a) prowadzono bieżącą obsługę finansową projektu w zakresie rozliczania umów z wykonawcami oraz rozliczania kwalifikowanej w ramach projektu części wynagrodzeń pracowników zaangażowanych w jego realizację;</p> <p>b) utrzymywano bieżące kontakty z Operatorem Programu w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udzielania pisemnych odpowiedzi,</li> <li>- inicjowania zmian w harmonogramie realizacji oraz budżecie projektu, w tym wystąpienie o wydłużenie okresu kwalifikowalności wydatków oraz zwiększenie kwoty jego dofinansowania,</li> <li>- przesyłania dokumentów do kontroli.</li> </ul>
11.	Good governance and cooperation - response to common challenges in public finance (Dobre zarządzanie i współpraca odpowiedź na	<p><b>Wysokość dofinansowania:</b> 54 990,52 Euro, tj. ok. 225 950 zł (90% kosztów kwalifikowanych)</p> <p><b>Źródło dofinansowania:</b> Litewsko – Polsko – Rosyjski Program Współpracy Transgranicznej 2007 –2013 w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (EISP).</p> <p><b>Data podpisania umowy</b> 22.11.2012 r.</p>	<p>Przygotowano sprawozdanie finansowe z realizacji projektu w okresie 23.04.2014 – 22.11.2015. Przeprowadzony został audyt na zakończenie realizacji projektu w zakresie kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zamawiającego oraz przygotowany raport z dokonanej weryfikacji wydatków w języku angielskim.</p> <p>Sprawozdanie finansowe wraz z raportem audytora przedłożono do Ministerstwem Finansów Obwodu Kaliningradzkiego (Lider</p>

Lp.	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
	wyzwania w sferze finansów publicznych)		Projektu). Prowadzono korespondencję z Wspólnym Sekretariatem Technicznym Programu oraz Ministerstwem Finansów Obwodu Kaliningradzkiego.
12.	Opracowanie dokumentacji dla I etapu inwestycji polegającej na budowie ul. Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi do ul. Morskiej w Gdyni wraz z przebudową istniejącego układu komunikacyjnego	<b>Data podpisania umowy</b> 25.09.2012 r. (13.01.2014r. – Aneks 1) 25.11.2015 r. rozwiązanie	Współpracowano z Wydziałem Inwestycji w zakresie realizacji projektu. Przygotowano i przedłożono trzy wnioski o płatność. W związku z trudnościami, które wyniknęły na etapie realizacji projektu, skutkującymi przedłużaniem kolejnych faz projektowania, niemożliwe stało się zakończenie przedmiotowego projektu w okresie kwalifikowalności wydatków. Gmina Miasta Gdyni odstąpiła od realizacji przedsięwzięcia przy wsparciu UE. Porozumienie stron w sprawie rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu zawarte zostało w dniu 25 listopada 2015 roku.

### Projekty w okresie trwałości

Lp	Nazwa projektu	Wysokość dofinansowania Źródło dofinansowania Data podpisania umowy	Zakres realizacji projektu w 2015 r.
1	Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 22 083 588 zł <b>Źródło dofinansowania:</b> (preferencyjna pożyczka ze środków UE), RPO WP 2007-2013 Inicjatywa JESSICA, oś priorytetowa 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.3 Infrastruktura rozwoju miast – wsparcie pozadotacyjne <b>Data podpisania umowy:</b> umowa pożyczki z dnia 14.09.2012r.	Przygotowano we współpracy z Muzeum Emigracji w Gdyni oraz przekazano do Banku Gospodarstwa Krajowego I sprawozdanie półroczne w okresie trwałości projektu (za okres 01.01.2015 – 30.06.2015).
2	Budowa małej infrastruktury służącej ochronie przyrody na obszarze rezerwatu Kępa Redłowska w Gdyni	<b>Wysokość dofinansowania:</b> 1 405 479,24 PLN (85 % kosztów kwalifikowanych) <b>Źródło dofinansowania:</b> Współfinansowanie Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: 165 350,50 PLN (10 % kosztów kwalifikowanych) POiŚ Priorytet V. Ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych Działanie 5.1 Wspieranie kompleksowych projektów z zakresu ochrony siedlisk przyrodniczych (ekosystemów) na obszarach chronionych oraz zachowanie różnorodności gatunkowej Poddziałanie 5.1.3 Budowa lub modernizacja małej infrastruktury służącej zabezpieczeniu obszarów chronionych przed nadmierną i niekontrolowaną presją turystów Współfinansowanie: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej <b>Data podpisania umowy:</b> 27.12.2011 r., (13.12.2013r. – Aneks)	Przekazano do Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych I Raport z Okresu Trwałości (za okres 1.01.2014 – 31.12.2014). Monitorowano wraz z Biurem Ogrodnika Miasta bieżący stan powstałej na terenie Rezerwatu Kępa Redłowska małej architektury.

Ponadto:

- 1) W zakresie przygotowania dokumentów strategicznych niezbędnych do skutecznego aplikowania o środki zewnętrzne:
  - a) uzgadniano treść opracowywanego Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla gmin województwa pomorskiego: Gminy Miasta Gdyni, Gminy Miejskiej Rumia, Gminy Miasta Władysławowo, Gminy Miasta Hel, Gminy Luzino do roku 2020,
  - b) wszczęto działania oraz ustalono harmonogram prac prowadzących do aktualizacji opracowanego przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni, Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Gdyni oraz miast i gmin objętych porozumieniami komunalnymi na lata 2014-2025.
- 2) W zakresie współuczestnictwa w przygotowaniu perspektywy finansowej na lata 2014 – 2020 uczestniczono w pracach nad Strategią Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT).
- 3) W zakresie przygotowania przedsięwzięć do skutecznego aplikowania o środki zewnętrzne na:
  - a) inwestycje priorytetowe:
    - powołano Zespół ds. realizacji działań o priorytetowej ścieżce przygotowania do współfinansowania ze środków UE w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Pismo Okólne Nr 10/15/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 21 kwietnia 2015 roku),
    - organizowano cykliczne spotkania Zespołu ds. realizacji działań o priorytetowej ścieżce przygotowania do współfinansowania ze środków UE w perspektywie finansowej 2014 – 2020 oraz dokumentowano ich przebieg i ustalenia,
    - monitorowano przygotowywanie inwestycji dotyczących m.in.: utworzenia Węzła Integracyjnego Gdynia Chylonia, utworzenia Węzła Integracyjnego Gdynia Karwiny, utworzenia Węzła Integracyjnego Gdynia Główna, utworzenia buspasów w ulicy Morskiej, budowy drogi rowerowej w ulicy Morskiej, przebudowy zatok komunikacji miejskiej, utworzenia trasy rowerowej R-10 w Gdyni,
  - b) przedsięwzięcie dotyczące gospodarowania wodami opadowymi:
    - koordynowano przygotowanie i aktualizację Karty przedsięwzięcia pn.: „Zagospodarowanie wód opadowych w zlewniach cieków i kanałów uchodzących do Zatoki Gdańskiej” do Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Pomorskiego, we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego, miastami: Gdańsk, Sopot, Rumia, Reda, Wejherowo, Pruszcz Gdański oraz gminami: Wejherowo, Pruszcz Gdański i Kosakowo,
    - współpracowano w zakresie przygotowania porozumienia stanowiącego deklarację współpracy w ramach projektu pozakonkursowego „Opracowanie planów adaptacji do zmian klimatu w miastach powyżej 100 tys. mieszkańców”, które zostało zawarte pomiędzy Ministrem Środowiska a Prezydentami Gdańska, Gdyni i Sopotu w dniu 25 czerwca 2015 r.,
    - przygotowywano wystąpienia do Ministerstwa Środowiska i Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju / Ministerstwa Rozwoju dotyczące umożliwienia realizacji całego przedsięwzięcia, m.in. poprzez rozszerzenie porozumienia w sprawie planu adaptacji do zmian klimatu o Rumie, Redę, Wejherowo i Pruszcz Gdański,
    - wykonano ekspertyzę w zakresie oceny wpływu zadań przedsięwzięcia dotyczącego zagospodarowania wód opadowych w zlewniach cieków i kanałów uchodzących do Zatoki Gdańskiej na cele ochrony wód w związku z art. 4.7 Ramowej Dyrektywy Wodnej i przedłożono ją w KZGW celem ujęcia w masterplanach/planach gospodarowania wodami opracowywanymi na zlecenie KZGW;
  - c) projekt pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni” (część infrastrukturalna) - przygotowano we współpracy z Wydziałem Budynków i Wydziałem Edukacji pismo okólne Prezydenta w sprawie przygotowania części inwestycyjnej projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni” (Pismo okólne nr 1/16/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 5 stycznia 2016 r.)

- 4) Prowadzono bieżącą aktualizację bazy danych projektów unijnych przygotowywanych i realizowanych przez Urząd Miasta Gdyni, jednostki budżetowe Miasta, jednostki kultury oraz spółki komunalne.

**Zestawienie najważniejszych projektów infrastrukturalnych realizowanych z dofinansowaniem unijnym w Gdyni w 2015 roku przez Miasto, jednostki budżetowe Miasta, spółki komunalne oraz instytucje kultury:**

- a) Projekt pn.: Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego – etap 3  
Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PO Innowacyjna Gospodarka, osi priorytetowej 5 Dyfuzja innowacji  
Lata realizacji: 2009-2015  
Łączna wartość inwestycji: 175 621 116 zł  
Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 121 506 997 zł  
Beneficjentem projektu jest Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, Partnerem Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o.  
Celem realizacji Projektu jest stworzenie optymalnych warunków do powstawania i rozwoju przedsiębiorstw prowadzących działalność w obszarach badawczo-rozwojowym i innowacyjnym oraz w oparciu o zaawansowane technologie w następujących branżach: ICT i multimedia, elektronika, robotyka, biotechnologia, ochrona środowiska oraz design i wzornictwo przemysłowe.  
Realizacja przedsięwzięć wskazanych w Projekcie jest ściśle związana ze wspieraniem firm tworzących rozwiązania innowacyjne oraz z większą absorpcją nowoczesnych technologii w administracji, biznesie oraz edukacji. Kompleksowe wsparcie MSP poprzez dostarczenie nowoczesnej infrastruktury biurowo-laboratoryjnej oraz prototypowni wraz z zapewnieniem szerokiej oferty usług proinnowacyjnych (m.in. doradztwo, szkolenia, kojarzenie partnerów celem współpracy klastrowej) udostępnianie specjalistycznych maszyn i urządzeń, przyczyni się do rozwoju firm, stymulując przedsiębiorstwa do dalszego tworzenia nowych produktów w danej branży oraz nowych, lepszych miejsc pracy.  
Projekt wzmacnia rozwój powiązań pomiędzy przedsiębiorcami oraz naukowcami i jednostkami naukowymi. Udostępniona odpowiednia infrastruktura pozwalająca na oferowanie unikalnych usług oraz wiedzy niezbędnej do prowadzenia działalności innowacyjnej umożliwi efektywniejsze wdrażanie nowoczesnych rozwiązań w gospodarce, w tym poprzez wdrażanie prototypów nowych urządzeń.
- b) Projekt pn.: Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie  
Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PO Infrastruktura i Środowisko, Działania 8.3 Rozwój inteligentnych systemów transportowych  
Lata realizacji: 2011-2015  
Całkowity koszt projektu: 158 968 883,58 zł, w tym koszt części gdyńskiej 67 547 380,11 zł  
Łączna kwota dofinansowania projektu: 134 504 820,30 zł, w tym dla Gdyni: 57 270 055,11 zł, wkład własny Gdyni: 10 106 480,32 zł plus wydatki niekwalifikowane: 170 844,68 zł. Liderem Projektu jest Gmina Miasta Gdyni, partnerami: Gmina Miasta Gdańska oraz Gmina Miasta Sopotu.  
Cele projektu:  
Wdrożenie Systemu TRISTAR ma na celu skrócenie czasu przejazdu pojazdów i podróży transportem zbiorowym, a także zmniejszenie liczby zdarzeń drogowych, dzięki zwiększeniu dostępności i poprawy warunków ruchu, oraz usprawnieniu podróży poprzez rozbudowany systemem informacji drogowej i informacji dla pasażerów transportu zbiorowego.  
Cele jakościowe zastosowania Systemu TRISTAR wdrażanego w Trójmieście to:
- poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego;
  - bardziej efektywne wykorzystanie istniejącej infrastruktury drogowej i transportowej;

- zmniejszenie zatłoczenia w podstawowym układzie dróg i ulic;
- monitorowanie i ochrona środowiska naturalnego;
- bardziej efektywny nadzór nad funkcjonowaniem poszczególnych elementów systemu transportu;
- sprawniejsze zarządzanie ratownictwem drogowym;
- usprawnienie przekazywania informacji o funkcjonowaniu systemu transportu kierowcom i podróżnym.

Zakres projektu:

Przedmiotem projektu była budowa systemu zarządzania i sterowania ruchem opartego o rozbudowę infrastruktury sygnalizacyjnej wraz z budową infrastruktury telekomunikacyjnej, a także budowę dwóch współpracujących ze sobą Centrów Zarządzania i Sterowania Ruchem – jednego w Gdyni, obejmującego zasięgiem działania obszar Gdyni oraz drugiego w Gdańsku, obejmującego zasięgiem działania obszar Gdańska i Sopotu.

W obrębie Systemu TRISTAR zastosowano podsystemy funkcjonalne w zakresie sterowania ruchem z priorytetami dla pojazdów transportu zbiorowego i wykrywaniem incydentów, pomiarów ruchu, nadzoru wizyjnego, nadzoru meteorologicznego, znaków i tablic zmiennej treści, informacji parkingowej, informacji dla kierowców, zarządzania bezpieczeństwem (rejestracja przejazdu na czerwonym świetle, rejestracja przekroczeń prędkości, identyfikacja pojazdów), zarządzania transportem zbiorowym (dynamiczna informacja pasażerska, współpraca z systemem sterowania ruchem), planowania ruchu.

Systemem TRISTAR objętych zostało 165 skrzyżowań. W ramach realizacji projektu powstał jeden system zarządzania i sterowania ruchem miejskim obejmujący swoim działaniem Gdańsk, Sopot i Gdynię.

Wdrożenie Systemu TRISTAR pozwoli na likwidację mankamentów infrastruktury w zakresie zwiększenia dostępności, poprawy warunków ruchu, bezpieczeństwa ruchu, a także zakresu informacji o ruchu drogowym dla jego uczestników. Wdrożenie systemu opracowanego przez naukowców z Politechniki Gdańskiej wpłynie znacząco na:

Usprawnienie ruchu – poprzez minimum 5,5 % skrócenie globalnego czasu przejazdu wszystkich pojazdów, rozumianego jako różnica między prognozowanym czasem przejazdu w wariancie bezinwestycyjnym a prognozowanym czasem przejazdu w wariancie inwestycyjnym.

Usprawnienie komunikacji publicznej – poprzez minimum 6,5 % skrócenie globalnego czasu podróży środkami transportu zbiorowego, rozumiane jako różnica między prognozowanym czasem podróży pasażerów podróżujących transportem zbiorowym na obszarze objętym Systemem TRISTAR w wariancie bezinwestycyjnym a czasem podróży pasażerów podróżujących transportem zbiorowym na obszarze objętym Systemem TRISTAR w wariancie inwestycyjnym.

- c) Projekt pn.: Ochrona wód Zatoki Gdańskiej - budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim

Dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach PO Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, osi priorytetowej 3 „Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska”, działania 3.1 „Retencjonowanie wody i zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego”.

Lata realizacji: 2009-2015

Całkowity koszt projektu: 69 825 610,67 zł, w tym koszt części gdyńskiej 59 885 711,39 zł

Łączna kwota dofinansowania z Funduszu Spójności: 51 794 618,11 zł, w tym dla Gdyni 44 319 753,09 zł (wkład własny Gdyni 14 613 148,57 zł plus wydatki niekwalifikowalne 953 224,82 zł)

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni, która realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Miejską Rumia, Gminą Miasto Reda i Gminą Miasta Wejherowa na podstawie Umowy o dofinansowanie z dnia 01.07.2011r. nr POIS.03.01.00-00-004/10-00, z późniejszymi zmianami oraz Umowy o współpracy SOO.031.44.2014 dotyczącej realizacji Projektu Partnerskiego pn.: „Ochrona Wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu

odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim” z dnia 30.09.2014 r.

Przedmiotem projektu była budowa nowych elementów systemu odprowadzania i oczyszczania wód opadowych w Gdyni, Rumi, Redzie i Wejherowie oraz modernizacji części istniejącego systemu, który charakteryzuje się znacznym zużyciem i nieodpowiednią przepustowością. W ramach projektu zrealizowane zostały zadania inwestycyjne, obejmujące budowę i przebudowę ponad 30 km sieci kanalizacji deszczowej (w tym ponad 23km w Gdyni), modernizację istniejących wylotów kanałów wraz z budową 66 urządzeń podczyszczających (51 na terenie Gdyni), przebudowę zbiornika retencyjnego przy ul. Bosmańskiej w Gdyni oraz budowę zbiornika retencyjnego Karwiny.

Cele projektu to zapewnienie dobrego stanu wód przybrzeżnych Zatoki Gdańskiej oraz poprawa jakości wód przybrzeżnych Zatoki poprzez redukcję ilości zanieczyszczeń w wodach opadowych i roztopowych odprowadzanych z obszaru Miasta Gdyni do Zatoki Gdańskiej w zakresie: zawiesin ogólnych – w wysokości 72% średnio w skali roku oraz węglowodorów i ropopochodnych – 87% średnio w skali roku.

Dzięki osiągnięciu założonego poziomu redukcji zanieczyszczeń w wodach opadowych i roztopowych odprowadzanych do cieków i Morza Bałtyckiego z terenu poszczególnych miast w wyniku realizacji projektu nastąpi poprawa jakości wód przybrzeżnych Zatoki Gdańskiej, rzeki Kaczej, Potoku Kolibkowskiego, Potoku Demptowskiego i Strugi Cisowskiej, rzeki Redy, Zagórskiej Strugi. Zwiększenie w efekcie poziomu bezpieczeństwa ekologicznego w strefie przybrzeżnej Zatoki Gdańskiej wpłynie na poprawę jakości wód przeznaczonych do celów rekreacyjnych oraz wzrost atrakcyjności inwestycyjnej i turystycznej regionu. Ponadto, projekt przyczynił się istotnie do ochrony Miast przed skutkami zagrożeń wywołanych przez deszcze nawalne.

d) Projekt pn.: „Rozwój Komunikacji Rowerowej Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013”

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, Oś priorytetowa 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1 Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego

Całkowity koszt projektu: 75 362 500,11 zł, w tym części gdyńskiej: 22 717 901,74 zł

Łączna kwota dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 47 204 753,23 zł, w tym dla Gdyni: 15 250 210,70 zł. (wydatki niekwalifikowane: 931 886,46 zł).

Liderem projektu jest Gmina Miasta Gdańska, partnerami: Gmina Miasta Gdyni i Gmina Miasta Sopotu.

Celem głównym projektu jest rozwój funkcji miejskich i metropolitalnych Aglomeracji Trójmiejskiej poprzez rozbudowę i integrację efektywnego i przyjaznego środowiska trójmiejskiego systemu transportu rowerowego.

Drugim ważnym celem projektu jest wzrost atrakcyjności roweru jako środka codziennej komunikacji.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

Budowę dróg rowerowych o charakterze transportowym – o łącznej długości 42,08 km, w tym:

- w Gdańsku – 26,82 km (w tym Oliwa – Przymorze - Zaspą 6,40 km, Wrzeszcz-Morena 7,66 km, Gdańsk Śródmieście i Suchanino 3,55 km, Brzeźno-Nowy Port 2,62 km, Stogi - Sobieszewo 6,59 km),
- w Gdyni – 9,13 km (w tym Gdynia Wschód 1,70 km, Gdynia Północ 6,02 km, Gdynia Zachód 1,41),
- w Sopocie – 6,13 km (w tym Górny Sopot 2,69 km, Sopot Centrum 1,64 km, Sopot Południe 1,64 km).

Budowę parkingów "bike&ride" – 14, w tym:

- w Gdańsku – 9 (planowane lokalizacje: przystanek SKM Gdańsk Żabianka - 20 mp, stacja PKP Gdańsk Oliwa - 30 mp, Brzeźno plaża - 48 mp, Opera Bałtycka - 20 mp, stacja PKP

Gdańsk Wrzeszcz - 32 mp, stacja PKP Gdańsk Główny - 60 mp, przystanek SKM Gdańsk Orunia - 10 mp, przystanek SKM Gdańsk Uniwersytet (Przymorze) - 20 mp, przystanek SKM Gdańsk Zaspą - 20 mp,

- w Gdyni – 4 (planowane lokalizacje: przystanek SKM Gdynia Wzg. Sw. Maksymiliana - 20 mp, przystanek SKM Gdynia Orłowo - 20 mp, przystanek SKM Gdynia Grabówek - 12 mp, przystanek SKM Gdynia Chylonia -10 mp),
- w Sopocie – 1 (planowana lokalizacja: przystanek SKM Sopot Kamienny Potok - 40 mp).

Podstawowym rezultatem realizacji projektu będzie wzrost liczby osób korzystających z wybudowanych dróg rowerowych o charakterze transportowym. Pozostałymi korzyściami wynikającymi z projektu będą m.in. zmniejszenie zanieczyszczenia środowiska przez samochody, ograniczenie poziomu hałasu motoryzacyjnego, poprawa stanu zdrowia mieszkańców Trójmiasta, zmniejszenie ilości wypadków i kolizji z udziałem rowerzystów, ograniczenie zużycia energii przez samochody oraz ograniczenie emisji gazów cieplarnianych, a także powstrzymanie procesów dekoncentracji osadnictwa.

e) Projekt pn.: Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego w Gdyni

Pożyczka z środków EFRR w ramach RPO WP dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013, Inicjatywa JESSICA, oś priorytetowa 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.3 Infrastruktura rozwoju miast – wsparcie pozadotacyjne.

Lata realizacji: 2012-2015

Koszt całkowity projektu: 47 535 916 zł, w tym kwota pożyczki z EFRR poprzez Fundusz Rozwoju Obszarów Miejskich: 22 083 588 zł.

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni

Celem ogólnym projektu jest zwiększenie potencjału społeczno-gospodarczego Miasta Gdyni poprzez wzrost atrakcyjności kulturalnej i turystycznej, natomiast cele bezpośrednio to:

- zwiększenie oferty kulturalnej Miasta dzięki uruchomieniu działalności Muzeum Emigracji jako nowoczesnej, odpowiadającej światowym standardom, multimedialnej instytucji kultury,
- ochrona dziedzictwa kulturowego poprzez rewaloryzację zabytkowego obiektu Dworca Morskiego w Gdyni.

Projekt składał się z dwóch zadań:

- rozbudowa, przebudowa, adaptacja i wyposażenie budynku Dworca Morskiego oraz Magazynu Tranzytowego (I piętro), zrealizowane przez Gminę Miasta Gdyni z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego udzielonych w formie pożyczki w ramach Inicjatywy JESSICA,
- przygotowanie wystawy stałej – dokumentacja, wykonanie i instalacja, realizowane przez samorządową instytucję kultury Muzeum Emigracji w Gdyni z środków budżetu Miasta Gdyni.

Rezultatem realizacji zadania inwestycyjnego jest zaadaptowany do nowych funkcji zabytkowy obiekt Dworca Morskiego, przekazany w użytkowanie instytucji kultury Muzeum Emigracji w Gdyni. Wykonanie i instalacja wystawy stałej umożliwiły rozpoczęcie w 2015 roku działalności Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Morskiego oraz realizację najważniejszego założenia instytucji kultury - stworzenie ośrodka o szerokim zakresie działań wystawienniczych, artystycznych, a także kulturalnych, m.in. poprzez działalność kina studyjnego i sceny teatralnej, oraz edukacyjnych związanych z tematyką emigracji z ziem polskich, głównie poprzez profil wystawy stałej i wystaw czasowych.

f) Projekt pn. Gdyńska Szkoła Filmowa z parkingiem podziemnym pod Placem Grunwaldzkim i zagospodarowanie Placu Grunwaldzkiego wraz z budową kolejki torowej z Placu Grunwaldzkiego na Kamienną Górę

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WP dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013, Inicjatywa JESSICA Andrzej

Lata realizacji: 2013-2015

Koszt całkowity projektu: 39 837 770 PLN zł, w tym kwota pożyczki z EFRR poprzez Fundusz Rozwoju Obszarów Miejskich: 21 905 899 PLN

Inwestorem jest Gmina Miasta Gdyni.

Wybudowany został obiekt stanowiący Gdyńskie Centrum Filmowe, w którym oprócz siedziby Gdyńskiej Szkoły Filmowej, działa biuro Pomorskiej Fundacji Filmowej, kino studyjne, restauracja i pomieszczenia biurowe. Inwestycja stanowi uzupełnienie oferty kulturalnej Gdyni, obok Teatru Muzycznego, Muzeum Miasta Gdyni i Muzeum Marynarki Wojennej. Budowa parkingu podziemnego umożliwiła swobodny dostęp do wszystkich obiektów zlokalizowanych w tym rejonie, natomiast wybudowana kolejka torowa z Placu Grunwaldzkiego na Kamienną Górę jest kolejną atrakcją turystyczną Gdyni.

- g) Projekt pn.: Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia.

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PO Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI Kultura i dziedzictwo kulturowe. Działanie 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego.

Lata realizacji: 2012-2015.

Całkowity koszt projektu: 8 859 219,11 zł.

Łączna kwota dofinansowania projektu: 5 541 779,19 zł, wkład własny Gdyni: 3 023 088,22 zł plus wydatki niekwalifikowane: 294 351,70 zł.

Beneficjentem Projektu jest Gmina Miasta Gdyni.

Cele projektu: zwiększenie dostępu do edukacji artystycznej i kultury, poprawa oraz rozszerzenie oferty edukacyjnej Szkoły, podniesienie jakości kształcenia oraz wzbogacenie oferty kulturalnej proponowanej przez placówkę zarówno dla środowiska muzycznego, jak i mieszkańców Gdyni i odwiedzających ją gości.

Zakres rzeczowy projektu: przebudowa i adaptacja istniejącego budynku oraz rozbudowa Szkoły polegająca na rozbiórce dwukondygnacyjnej części dobudowanej do obiektu i zbudowaniu nowoczesnej bryły, a także zagospodarowanie przyległego terenu wraz z wykonaniem małej architektury; zakup niezbędnego wyposażenia, w tym instrumentów muzycznych.

Rezultaty projektu: realizacja inwestycji przyczyni się do:

- rozwoju infrastruktury szkolnictwa artystycznego poprzez utworzenie nowoczesnej bazy warsztatowej,
- udostępnienia obiektu dla osób niepełnosprawnych, w szczególności tych poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- poprawy bezpieczeństwa i komfortu przebywania w budynku Szkoły,
- poprawy jakości proponowanej przez placówkę oferty edukacyjnej, poprzez możliwość pełnego wykorzystania potencjału pedagogicznego, którym Szkoła dysponuje,
- efektywnej organizacji nauki i pracy w placówce,
- rozszerzenia oferty kulturalnej Szkoły,
- tworzenia wysoko wykwalifikowanej kadry muzycznej.

- h) Projekt pn.: „Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni, dzięki przebudowie infrastruktury komunikacji zbiorowej wraz z zakupem nowoczesnego taboru”

Dofinansowanie z EFRR w ramach RPO dla Województwa Pomorskiego 2007 – 2013, Osi priorytetowej 3 Funkcje miejskie i metropolitalne, Działanie 3.1 Rozwój i integracja systemów transportu zbiorowego

Całkowity koszt projektu: 39 583 172,48 PLN

Łączna kwota dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 16 279 630,47 PLN



Lata realizacji: 2014-2015

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni, partnerami: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. i Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o.

Cele projektu:

Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni oraz jego oferty usługowej m. in. poprzez wdrożenie praktycznych rozwiązań dla obsługi pasażerów niepełnosprawnych, poprawa atrakcyjności transportu zbiorowego względem transportu indywidualnego dzięki wzrostowi punktualności i wygody podróżowania oraz poprawa bezpieczeństwa i zmniejszenie szkodliwego oddziaływania transportu na środowisko.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

- wydzielenie pasów ruchu z przeznaczeniem dla pojazdów transportu publicznego o łącznej długości około 1 650 metrów;
- dostosowanie 19 zatok komunikacyjnych/przystankowych do potrzeb osób z ograniczeniami w ruchu, poprzez zamontowanie specjalistycznych krawężników profilowanych;
- wydzielenie placu postojowego dla autobusów przy zbiegu ulic Powstania Styczniowego i Huzarskiej;
- zakup taboru tj. 30 nowych autobusów, w tym 15 autobusów zasilanych gazem CNG (dla Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.) i 15 autobusów zasilanych ON (dla Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o.);
- szkolenie dla kierowców autobusów oraz kontrolerów biletów w zakresie obsługi klienta, ze szczególnym wskazaniem osób niepełnosprawnych.

Podstawowymi rezultatami realizacji projektu będą: zwiększenie liczby osób korzystających z komunikacji miejskiej, w tym osób niepełnosprawnych, skrócenie czasu przejazdu oraz wyraźna poprawa warunków ruchu pojazdów transportu zbiorowego.

Wydzielenie buspasów w dwóch ważnych ciągach komunikacyjnych w Gdyni oraz przewidziane udogodnienia dla podróżnych, m. in. wymiana części taboru autobusowego dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozwolą odczuwalnie skrócić czas przejazdu oraz podnieść atrakcyjność transportu publicznego. W wyniku przebudowy zatok komunikacji miejskiej nastąpi poprawa stanu ich nawierzchni, tym samym zwiększy się komfort podróży, a zużycie taboru ulegnie zmniejszeniu. Rozwiązania technologiczne przyjęte dla przebudowy zatok komunikacji miejskiej, zdecydowanie usprawnią obsługę przewozu osób z ograniczeniami ruchowymi, natomiast nowoczesne autobusy spełniające normę emisji spalin EURO 6 zagwarantują zmniejszenie zanieczyszczenia środowiska i obniżenie kosztów eksploatacyjnych.

- i) Projekt pn.: „Zmniejszenie emisji dwutlenku węgla do atmosfery, dzięki zakupowi autobusów hybrydowych zasilanych gazem CNG na potrzeby świadczenia transportu publicznego w Gdyni”

Dofinansowanie: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

System Zielonych Inwestycji (GIS - Green Investment Scheme) – Część 7) GAZELA – Niskoemisyjny transport miejski

Lata realizacji: 2014-2017

Koszt całkowity 15 012 300 zł, dofinansowanie z NFOŚiGW: 15 012 300 zł

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni, a zakupiony tabor zostanie przekazany na rzecz Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gdyni.

Cele projektu:

Celem głównym projektu jest zmniejszenie emisji do atmosfery dwutlenku węgla oraz innych elementów zanieczyszczających środowisko, pochodzących od pojazdów transportu publicznego. Projekt ma na celu także ułatwienie korzystania z transportu publicznego osobom z ograniczoną możliwością poruszania. Celem dodatkowym jest wzmocnienie

wizerunku transportu zbiorowego w Gdyni jako nowoczesnego, komfortowego, efektywnego i przyjaznego środowiska środka transportu, co może wpłynąć na większą chęć mieszkańców do korzystania z tej formy podróżowania po mieście.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje:

Zakup 10 sztuk autobusów hybrydowych zasilanych gazem CNG oraz przeszkolenie 25 kierowców z obsługi zakupionych pojazdów.

j) Projekt pn.: Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, osi priorytetowej 2. Społeczeństwo wiedzy, działania 2.2. Infrastruktura i usługi tworzące podstawy społeczeństwa informacyjnego, poddziałania 2.2.2. Rozwój usług społeczeństwa informacyjnego.

Lata realizacji: 2010-2015

Całkowity koszt projektu: 19 718 309,84 PLN

Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: 14 674 259,45 PLN (wydatki niekwalifikowane 152 630,33 PLN)

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Gdyni. Projekt zrealizowano na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-RPPM.02.02.02-00-015/10-00 z dnia 26.10.2010 r. z późniejszymi zmianami.

Celem projektu jest tworzenie podstaw rozwoju społeczeństwa informacyjnego poprzez upowszechnienie wykorzystania technologii informacyjnych w pracy instytucji publicznych w Gdyni oraz rozwój elektronicznych usług publicznych dla ludności i biznesu.

Projektem objęte zostały 2 moduły: moduł e-Edukacja, polegający na zbudowaniu nowego, powszechnego, w pełni elektronicznego systemu monitorowania procesu edukacyjnego przez rodziców, uczniów i nauczycieli, poprzez wdrożenie dziennika elektronicznego, zastępującego tradycyjny dziennik papierowy (udostępniono usługę e-Dziennik) oraz moduł e-Urząd, który zapewni interesantom Urzędu Miasta Gdyni wygodne, bezpieczne i gwarantujące przejrzystość działań rozwiązanie, umożliwiające wnoszenie podań do Urzędu, monitorowanie stanu załatwiania spraw oraz dostarczanie interesantom dokumentów wydawanych w ich sprawach, bez konieczności osobistego stawiania się w Urzędzie w zakresie udostępnionych 161 usług on-line.

Zrealizowane to zostało poprzez:

- zakup 1760 zestawów komputerowych, w tym 1700 komputerów stacjonarnych oraz 60 komputerów przenośnych dla administratorów lokalnych w placówkach oświatowych, a także 642 rzutników multimedialnych, 280 tablic interaktywnych, 24 wizualizery, 14 mikroskopów z kamerą, 159 drukarek;
- utworzenie 60 serwerowni lokalnych oraz sieci komputerowych i instalacji elektrycznych w placówkach oświatowych, a także serwerowni miejskiej;
- wdrożenie 2 platform elektronicznych dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w administracji publicznej - platformy e-Urząd, składającej się m.in. z: formularzy elektronicznych, brokera komunikacyjnego, elektronicznej skrzynki podawczej, serwera poczty elektronicznej oraz platformy e-Dziennik;
- wdrożenie jednego systemu podnoszącego bezpieczeństwo sieci i oferowanych usług (FireWall) we wszystkich placówkach oświatowych objętych projektem oraz w Urzędzie Miasta Gdyni;
- wdrożenie 240 podpisów elektronicznych - zakup zestawów do składania bezpiecznego podpisu kwalifikowanego.

W efekcie realizacji projektu udostępniono kanał komunikacji elektronicznej z Urzędem Miasta Gdyni oraz 60 publicznymi placówkami oświatowymi w Gdyni. W zakresie wdrożonego modułu e-Urząd, realizacja projektu umożliwia szybszy dostęp do informacji i większą przejrzystość procedur, zwiększenie jakości świadczonych usług i podniesienie bezpieczeństwa usług elektronicznych oraz przyspieszenie załatwiania spraw, natomiast w

zakresie wdrożonego modułu e-Dziennik: łatwiejszy, szybszy kontakt rodziców z nauczycielem, dostęp do informacji o postępach uczniów o dogodnej porze i z dowolnego miejsca, systematyczną kontrolę rodziców nad procesem edukacyjnym dziecka, szybsze i skuteczniejsze reagowania na problemy dziecka, efektywniejsze wykorzystania czasu pracy nauczycieli oraz uproszczenie sporządzania statystyk.

## WYDZIAŁ ŚRODOWISKA

- 1) Przeprowadzono i rozstrzygnięto przetarg na usługę „Odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Miasta Gdyni z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wraz z wyposażeniem tych nieruchomości w pojemniki w tym worki do zbierania odpadów komunalnych” na lata 2016-2019.
- 2) Przygotowano następujące projekty uchwał, przyjętych następnie przez Radę Miasta Gdyni:
  - a) nr X/182/15 Rady Miasta Gdyni z 24 czerwca 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Gdyni, zmieniona Uchwałą nr XIII/281/15 Rady Miasta Gdyni z 28 października 2015 r.,
  - b) nr X/183/15 Rady Miasta Gdyni z 24 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - c) nr V/60/15 Rady Miasta Gdyni z 29 stycznia 2015r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty, zmieniona Uchwałą nr XIV/287/15 Rady Miasta Gdyni z 25 listopada 2015r.,
  - d) nr XIV/288/15 Rady Miasta Gdyni z 25 listopada 2015r., zmieniająca Uchwałą nr XXVIII/593/13 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 lutego 2013r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienioną Uchwałą nr XXIX/612/13 Rady Miasta Gdyni z 27 marca 2013r. oraz Uchwałą nr XXXV/738/13 Rady Miasta Gdyni z 23 października 2013r.
- 3) Sfinalizowano trwające od 2012r. prace nad rejestrem terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy.
- 4) Przygotowano program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gdyni – przyjęty uchwałą Rady Miasta Gdyni Nr VII/87/15 z dnia 25 marca 2015 r.

## Referat Ekorozwoju

- 1) W ramach prowadzonej edukacji ekologicznej zorganizowano:
  - a) XVII edycję konkursu pn. „Zapraszamy ptaki do Gdyni”, w ramach którego uczestnicy z 22 placówek oświatowych złożyli prace: 94 budek lęgowych i 173 karmniki; przyznano 20 nagród głównych i 20 wyróżnień oraz trzy nagrody dla szkół za największą liczbę budek i karmników zgłoszonych przez szkołę na konkurs. Na uroczystym rozdaniu nagród prelekcje wygłosił p. Piotr Zięcik – ornitolog, członek Stowarzyszenia Obserwatorów Ptaków Wędrownych DRAPOLICZ,
  - b) w charakterze Partnera plenerową akcją edukacyjną „BIORÓŻNORODNOŚĆ – poznaj by zachować”, organizowaną przez Centrum Edukacji i Informacji Ekologicznej w Gdańsku w dniu 22 maja 2015 r.,
  - c) w ramach programu edukacyjno-informacyjnego „Pies w wielkim mieście”, uwzględniającego różne aspekty obecności psów w środowisku miejskim:
    - 5 września zorganizowano piknik dla mieszkańców Gdyni - festyn z cyklu „Psie fikołki” otwierający nowy wybieg dla psów w kwadracie ulic: Tucholskiej, Kampinoskiej i Knyszyńskiej w dzielnicy Oksywie, podczas którego właściciele psów mieli możliwość wzięcia udziału w konkursach, uczestniczenia w pokazach psich sprawności i skorzystania z darmowych porad specjalistów różnych dziedzin (weterynarze, behawioryści, treserzy), a także wypróbowania z psem ogólnodostępnego parkuru agality, oraz możliwość rejestracji psa w programie

- Pies w wielkim mieście. Wydrukowano plakaty umieszczone na słupach ogłoszeniowych na terenie całego miasta,
- aktualizowano stronę internetową [www.gdynia.pl/pies](http://www.gdynia.pl/pies), na której można znaleźć wiele interesujących informacji na temat utrzymania psów, obowiązujących przepisów, porad, kontaktów, imprez promujących program,
  - zlecono wymianę 31 zniszczonych dystrybutorów torebek na psie nieczystości,
  - kontynuowano wydawanie nowych numerów rejestracyjnych dla psów, na których widnieje logo Gdyni oraz logo programu „Pies w wielkim mieście”; wydano 220 numerów rejestracyjnych i wprowadzono dane właścicieli i ich psów do rejestru,
  - zlecono wykonanie oraz sukcesywnie przekazywano Straży Miejskiej 650 tys. torebek papierowych na psie nieczystości, której pracownicy zajmowali się uzupełnianiem dystrybutorów w torebki,
- d) monitorowano przebieg projektów i konkursów, które były finansowane ze środków budżetu Wydziału Środowiska, realizowanych przez:
- Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy – zajęcia edukacyjne dla uczniów drugich klas gdyńskich szkół podstawowych i gimnazjalnych w ramach projektu edukacji ekologicznej „Spotkanie z Morzem Bałtyckim - 2015”,
  - Ligę Ochrony Przyrody – międzyszkolny program edukacji ekologicznej pt. „Unikatowe organizmy obszarów podmokłych Gdyni i okolic”,
  - Szkołę Podstawową nr 13 im. Lucjana Cyłkowskiego w Gdyni - międzyszkolny konkurs o tematyce ekologicznej „Przyroda województwa pomorskiego”,
  - Fundację na rzecz Odzysku Aluminiowych Puszek po Napojach RECAL – wakacyjna kampania „Czyste plaże”,
  - Szkołę podstawową nr 29 im. Sterana Żeromskiego w Gdyni – konkurs o tematyce ekologicznej „Obserwator przyrody” oraz międzyszkolny konkurs przyrodniczy: drugie życie śmieci – zwierzęta z odpadów”,
- e) sfinansowano druk 500 egz. książki autorstwa Petera Senna pt. „Motyle dzienne Gdyni Atlas rozmieszczenia”, została również opracowana w wersji elektronicznej i zamieszczona na stronie internetowej [www.gdynia.pl/motyle](http://www.gdynia.pl/motyle). Wydaniu książki towarzyszyła wystawa 21 fotografii motyli, która była eksponowana w przestrzeni InfoBoxu oraz na korytarzach szkolnych; przygotowano również gadżet promocyjny w postaci zakładki do książki promujący publikację. Książka została przekazana do bibliotek szkolnych na terenie Gdyni oraz stanowi materiał promujący przyrodę wykorzystywany w bieżącej działalności Wydziału,
- f) kampanię informacyjno-edukacyjną dotyczącą systemu gospodarki odpadami komunalnymi, w ramach której:
- administrowano stroną internetową oraz profilem facebook na temat systemu gospodarki odpadami [www.smieciodnowa.pl](http://www.smieciodnowa.pl), opłacono hosting i koszt domeny,
  - przeprowadzono akcję edukacyjną wśród mieszkańców nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, których właściciele zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów, polegającą na dystrybucji nieodpłatnych zestawów worków przeznaczonych do segregacji śmieci wraz z nadrukami obejmującymi informacje o zasadach jej prowadzenia. Zestawy składające się z trzech rolek przeznaczonych do zbiórki frakcji odpadów: PLASTIK I METALE, SZKŁO oraz PAPIER I OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE, trafiły łącznie do ponad 9300 gospodarstw domowych w styczniu 2015 r.,
  - w celu ułatwienia mieszkańcom Gdyni zgodnego z prawem zagospodarowania odpadów zielonych pokryto koszty ich utylizacji w zakładzie przetwarzania odpadów Eko Dolina Sp. z o.o. w Łężycach w ilości do 1 tony na mieszkańca,
  - przez cały rok przekazywano zarządom i właścicielom nieruchomości zestawy samoprzylepnych naklejek z nadrukowanymi zasadami segregacji do umieszczania na pojemnikach na śmieci oraz tablice wykonane z PCV do montażu

- w pergolach śmietnikowych z nadrukami obejmującymi informacje o zasadach prowadzenia segregacji odpadów,
- zrealizowano druk wkładki do biuletynu „Ratusz” (nakład 25.000 egz.) z harmonogramem odbioru odpadów segregowanych w roku 2015 oraz informującej o zmianach w systemie gospodarki odpadami, którą następnie dystrybuowano wśród mieszkańców Gdyni,
  - przeprowadzono działania informacyjne w ramach akcji „Drzewko za makulaturę” (25 kwietnia 2015 r.), zorganizowanej przez redakcję „Dziennika Bałtyckiego” z okazji obchodów Dnia Ziemi na terenie zespołu dworskiego Kolibki, podczas której mieszkańcy mogli wymienić makulaturę na drzewko po zgromadzeniu odpowiedniej liczby kuponów drukowanych w gazecie. Miasto Gdynia było partnerem specjalnego dodatku „Dzień Ziemi”, który ukazał się z gazetą codzienną „Polska Dziennik Bałtycki”,
  - w czerwcu zlecono druk artykułów informacyjnych na temat zmian w systemie gospodarki odpadami komunalnymi w gazetach: „Dziennik Bałtycki”, „Nasze Miasto”, „Kurier Gdyni” oraz na portalu trojmiasto.pl,
  - w dniach 18 i 19 września 2015 r. przeprowadzono akcję „Sprzątanie Gdyni” w ramach ogólnopolskiej inicjatywy „Sprzątanie Świata”. Podczas wydarzenia zrealizowano działania edukacyjne w ramach kampanii „Śmieci od nowa” dotyczące zasad selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gdyni, obejmujące m.in. dystrybucję wśród uczniów gdyńskich szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich worki z nadrukowanymi zasadami segregacji w celu przeprowadzenia akcji. W akcji udział wzięli uczniowie z ponad 54. placówek edukacyjnych z terenu Gdyni,
  - wysłano list do mieszkańców domków jednorodzinnych informujący o zmianach w systemie i wynikających z tego obowiązkach właścicieli nieruchomości,
  - przekazano worki na odpady podmiotom organizującym akcje sprzątania terenów publicznych (bunkrów, plaży, terenów zielonych dzielnicy Witomino),
  - przeprowadzono sondażowe badanie jakościowe na temat systemu gospodarowania odpadami komunalnymi (sondaż, analiza danych i raport jako podstawa rzetelnej wiedzy na temat zbiórki i segregacji odpadów celem ukierunkowania systemu selektywnej zbiórki odpadów na jeszcze bardziej efektywniejszy).
- 2) Przekazano środki Komunalnemu Związki Gmin "Dolina Redy i Chylonki" na prowadzenie punktów zbiórki odpadów niebezpiecznych PZON.
- 3) Zlecono wykonanie:
- a) badań mikrobiologicznych rzeki Kaczej w miesiącach czerwiec/lipiec/sierpień 2015r.,
  - b) aktualizacji bazy danych instalacji emitujących pola elektromagnetyczne,
  - c) mapy osuwisk i terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi dla terenu miasta Gdyni.
- 4) Przyznano dofinansowanie inwestycji proekologicznych:
- a) utylizacja odpadów powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest rozpatrzono 7 wniosków i przyznano środki na dofinansowanie prowadzonych inwestycji,
  - b) likwidacja zbiorników bezodpływowych i przyłączeniu nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej przyznano środki na częściową refundację 36 inwestycji,
  - c) w ramach konkursu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” (edycja 2015) organizowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku przekazano dotację dla wspólnoty Mieszkańców z Gdyni.
- 5) Rozstrzygnięto konkurs i udzielono dotacji celowej na realizację zadania pn.: „Prowadzenie monitoringu atmosfery na terenie Gdyni w 2015 r.” Fundacji „Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej”.

- 6) Prowadzono sprawy związane z utworzeniem kąpielisk, w tym zaktualizowano profil wody w czterech kąpieliskach gdyńskich i przekazano oraz prowadzono ewidencję kąpielisk;
- 7) Rozpatrzono skargi:
  - a) 10 skarg związanych z emisją hałasu,
  - b) 8 skarg związanych z obecnością zwierząt w mieście.
- 8) Realizowano piąty etap umowy na „Opracowanie Elektronicznej Mapy Akustycznej Miasta Gdyni (EMAMG) oraz Programu Ochrony Środowiska przed Hałasem dla Miasta Gdyni (POŚpH) wraz z budową systemu monitoringu hałasu oraz uzupełnieniem funkcjonalności informatycznego systemu mapy akustycznej oraz asystę techniczną”.
- 9) Sprawowano nadzór nad Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt „Ciapkowo” w Gdyni.
- 10) W ramach zadań z zakresu ochrony zwierząt:
  - a) przyjęto 13 wniosków w sprawie obowiązku rejestracji zwierząt chronionych umowami międzynarodowymi; wpisano do rejestru 23 zwierząt podlegających takiemu obowiązkowi oraz wydano odpowiednie dokumenty rejestrowe dla tych zwierząt,
  - b) interweniowano w sprawach związanych ze skargami dotyczącymi niewłaściwego traktowania zwierząt domowych oraz łamania przepisów dot. utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach nierolniczych,
  - c) przeprowadzono dwa otwarte konkursy ofert na powierzenie zadań z zakresu opieki nad bezdomnymi zwierzętami, w tym na sterylizację i kastrację bezpańskich kotów; dotację przyznano Gdyńskiemu Stowarzyszeniu Pomocy Zwierzętom, Fundacji Międzynarodowy Ruch na Rzecz Zwierząt VIVA oraz Stowarzyszeniu Kotangens; w ramach zadania wysterylizowano 563 kotki i wykastrowano 99 kocurów. Ponadto zgodnie z pzp zlecono Przychodni Weterynaryjnej przy ul. Jaskólczej 4 sterylizację 41 kotek i kastrację 1 kocura,
  - d) kontynuowano program „Koci dom” w ramach którego zlecono wykonanie 31 kocich domków przekazanych opiekunom bezpańskich kotów z terenu Gdyni,
  - e) wydzierżawiono obwód łowiecki nr 70 kołu łowieckiemu TROP,
  - f) zakupiono karmę do zimowego dokarmiania zwierząt oraz prowadzono we współpracy z Patrolem Ekologicznym Straży Miejskiej zimowe dokarmianie ptaków, głównie łabędzi oraz zwierzyny płowej bytującej na terenie Rezerwatu Kępa Redłowska;
  - g) zlecono Gabinetowi Weterynaryjnemu przy ul. Rdestowej 6/2 w Gdyni udzielanie pomocy weterynaryjnej zwierzętom dzikim oraz niektórym egzotycznym i gospodarskim z terenu Gminy Miasta Gdyni;
  - h) zlecono gospodarstwu rolnemu położonemu w Gdyni przy ul. Suchej 14 B opiekę nad zwierzętami gospodarskimi zagubionymi lub odebranymi właścicielom,
  - i) wydano 2 decyzje zezwalające na utrzymywanie psów ras uznanych za agresywne oraz 5 decyzje zezwalające na utrzymywanie chartów i ich mieszańców.
- 11) W ramach zadań z zakresu leśnictwa:
  - a) realizowano porozumienie z Nadleśnictwem Gdańsk w sprawie powierzenia Nadleśnictwu Gdańsk pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa z wyłączeniem lasów komunalnych.

#### **Referat Zieleni**

- 1) przygotowano 1 projekt uchwały o zniesieniu ochrony z dwóch drzew usytuowanych przy ul. Miodowej i Kasztanowej w Gdyni;
- 2) przyjęto 718 wniosków w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie drzew i krzewów, przy czym wydano 516 decyzji, z czego w 428 rozstrzygnięciach udzielono zezwolenia na usunięcie 1314 szt. drzew i 1855,15 m<sup>2</sup> krzewów oraz zobowiązano do nasadzenia 925 szt. drzew i 2050 szt. krzewów;
- 3) wydano 26 decyzji w sprawie umorzenia opłat naliczonych za usunięcie drzew i krzewów;

- 4) rozpatrzono 63 zgłoszenia/skargi w sprawie zniszczenia zieleni, w tym 13 stanowiących podstawę do wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej;
- 5) po przeprowadzeniu kontroli w terenie i postępowania wyjaśniającego wydano 19 decyzji umarzających postępowania w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej;
- 6) przygotowano 7 opinii do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni;
- 7) przekazano do BOM ok. 100 wniosków dotyczących wykonania odbiorów nasadzeń kompensacyjnych orzeczonych w decyzjach;
- 8) udzielono 4 informacji o środowisku i jego ochronie.

### **Referat Ocen Środowiskowych**

- 1) Monitoring realizacji inwestycji współfinansowanych z funduszy europejskich  
Prowadzono następujące działania związane z monitoringiem realizacji inwestycji pod kątem zgodności z polityką ochrony środowiska:
  - a) Kontynuowano monitoring zadania „Ochrona Wód Zatoki Gdańskiej” – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni – Etap I” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013.
  - b) Monitoring zadania - „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim” – „Regulacja Potoku Źródło Marii na odcinku od ul. Nałkowskiej do przepustu pod torami PKP wraz z budową suchego zbiornika retencyjnego „Karwiny” oraz budowa odcinków kanalizacji deszczowej w ulicach Zofii Nałkowskiej i Buraczanej wraz z budową urządzeń podczyszczających” (zadanie A) oraz „Budowa urządzeń podczyszczających na kanale deszczowym o średnicy 1600 mm w ulicy Chwaszczyńskiej przed wylotem do Potoku Źródło Marii w rejonie ulicy Zapolskiej” (zadanie B).
  - c) Monitoring zadania „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim” - Budowa kanałów deszczowych w ulicach Adwokackiej, Mierniczej i Oficerskiej w Gdyni z regulacją górnego odcinka odbiornika – Potoku Kolibkowskiego (część A) oraz Budowa i przebudowa kanałów deszczowych w ulicach Żmudzkiej, Kurpiowskiej i Małopolskiej w Gdyni wraz z budową urządzeń podczyszczających przed wylotem do rzeki Kaczej (część B).
  - d) Monitoring zadania „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim” - Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Akacjowej i Kasztanowej w Gdyni wraz z budową urządzenia podczyszczającego.
  - e) W ramach ww. działań przeprowadzono comiesięczne kontrole na budowie, sporządzano protokoły i wydawano w uzasadnionych przypadkach zarządzenia pokontrolne.
- 2) Interwencje
  - a) Rozpatrzono 17 spraw interwencyjnych związanych z oddziaływaniem na środowisko podmiotów gospodarczych, 3 sprawy przekazano do załatwienia innym organom.
- 3) Opiniowanie miejscowych planów i lokalizacji inwestycji
  - a) Przygotowano 9 opinii do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 4) Ustalanie wpływu realizacji inwestycji na środowisko:
  - a) prowadzono 57 postępowań w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji (wydano 28 decyzji i 33 postanowienia),
  - b) prowadzono 43 postępowania (wydano 28 opinii dot. inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko);

- c) wydano 7 opinii i uzgodnień dot. inwestycji innych niż mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
  - d) wydano 3 opinie dot. inwestycji współfinansowanych z UE;
  - e) prowadzono bazę danych o postępowaniach prowadzonych na wniosek o wydanie decyzji środowiskowej (DoŚ) dot. planowanych inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko – aktualnie baza obejmuje dane o 705 postępowaniach w sprawie decyzji środowiskowych, prowadzonych w latach 2005-2015
- 5) Informacje o środowisku i jego ochronie:
- a) Udzielono w ww. zakresie 16 informacji.
- 6) Gospodarka wodna:
- a) Rozpatrywano łącznie 109 spraw.
  - b) Wydano łącznie 78 decyzji w szczególności dot. pozwoleń wodnoprawnych na:
    - odprowadzenie wód opadowych do wód powierzchniowych,
    - odprowadzenie wód opadowych do gruntu,
    - pobór wód podziemnych,
    - długotrwałe obniżenie zwierciadła wody
    - odprowadzenie do kanalizacji sanitarnej ścieków zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego.
    - wykonanie i likwidację urządzeń wodnych,
    - przekroczenia cieków projektowaną infrastrukturą techniczną.
  - c) Wydano 23 opinie z zakresu gospodarki wodnej, prowadzono 5 spraw związanych ze zmianą stanu wody na gruncie.
  - d) Prowadzono bazę pozwoleń wodnoprawnych obejmującą lata 1994 do 2015.
- 7) Geologia:
- W zakresie spraw geologicznych wydano:
- a) 21 decyzji zatwierdzających projekty robót geologicznych i 2 decyzje odmawiające zatwierdzenia projektów,
  - b) 11 uzgodnień projektów robót geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi,
  - c) 21 decyzji zatwierdzających dokumentację hydrogeologiczną i geologiczno – inżynierską i 2 decyzję odmawiającą zatwierdzenia dokumentacji, od jednej decyzji złożono odwołanie,
  - d) 12 postanowień opiniujących projekty robót geologicznych zatwierdzanych przez inne organy administracji geologicznej; 1 postanowienie opiniujące projekt planu ruchu zakładu górniczego; 1 postanowienie opiniujące projekt koncesji na poszukiwanie węglowodorów,
  - e) zarejestrowano 8 dokumentacji innych niż hydrogeologiczne i geologiczno – inżynierskie.
  - f) prowadzono 3 sprawy dotyczące udostępnienia informacji geologicznej.
  - g) w zakresie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych wydano:
    - 9 opinii do planów zagospodarowania przestrzennego,
    - 22 uzgodnienia decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
    - 26 innych opinii.
- 8) Ochrona powietrza:



- a) przygotowano sprawozdanie z realizacji Programu ochrony powietrza dla aglomeracji trójmiejskiej i przekazano Marszałkowi Województwa Pomorskiego. Współpracowano z Fundacją ARMAAG” w zakresie monitoringu zanieczyszczeń powietrza na terenie Gdyni,
  - b) prowadzono 18 postępowań w sprawie pozwoleń na emisję gazów i pyłów do powietrza (wydano 14 decyzji i 3 postanowienia),
  - c) przyjęto 7 zgłoszeń instalacji, z których emisja nie wymaga pozwolenia, a wymaga zgłoszenia,
  - d) rozpatrzono 16 skarg związanych z wprowadzaniem zanieczyszczeń do powietrza.
- 9) Ochrona przed promieniowaniem elektromagnetycznym:
- e) prowadzono bazę danych o instalacjach emitujących do środowiska pola elektromagnetyczne, na podstawie przyjmowanych od użytkowników-operatorów zgłoszeń instalacji zlokalizowanych na terenie Gdyni, z podziałem na:
    - urządzenia elektroenergetyczne o częstotliwości 50 Hz i napięciu znamion. powyżej 110 kV,
    - instalacje radiokomunikacji amatorskiej o równoważnej mocy promieniowanej Izotropowo EIRP powyżej 15 W,
    - instalacje radiokomunikacyjne, radionawigacyjne, radiolokacyjne wytwarzające pola elektro-magnetyczne w zakresie częstotliwości od 30 kHz do 300 GHz, o równoważnej mocy promieniowanej izotropowo EIRP powyżej 15W,
  - f) przyjmowano wnioski o przyjęcie zgłoszenia instalacji emitujących do środowiska pola elektro-magnetyczne (nowo zbudowanych oraz rozbudowywanych) – wpłynęło 108 wniosków, zakończono 139 spraw w tym 31 spraw z 2014r., (przyjęto 137 zgłoszeń, a 2 sprawy pozostawiono bez rozpoznania),
  - g) wydano 1 decyzję o sprzeciwie, dot. eksploatacji nowej stacji bazowej,
  - h) rozpatrzono 1 skargę dot. instalacji emitujących pola elektromagnetyczne,
  - i) wydano 10 opinii dot. planowanych inwestycji,
  - j) udzielono 3 informacji dot. instalacji nadawczych emitujących pola elektromagnetyczne.

#### **Referat Gospodarki Odpadami**

- 1) na podstawie podpisanej w dniu 28 grudnia 2015r. umowy powierzono spółce Eko Dolina Sp. z o.o. prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zagospodarowania odpadów przyjętych w ramach PSZOK od mieszkańców Gminy Miasta Gdyni,
- 2) w ramach kontroli realizacji umowy zawartej z firmą wywozową na usługi odbierania i zagospodarowania odpadów:
  - a) przekazano firmie wywozowej 498 skarg na brak odbioru odpadów,
  - b) nałożono kary umowne za brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem,
  - c) przekazano 104 klucze/piloty niezbędne do otwierania miejsc w których usytuowane są pojemniki do gromadzenia odpadów (przekazane klucze/piloty dot. 53 nieruchomości),
  - d) przyjęto 2 201 zgłoszeń dot. wyposażenia nieruchomości w pojemniki, w tym worki do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) w ramach kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów prawa miejscowego we współpracy ze Strażą Miejską w Gdyni:
  - a) skontrolowano 23 nieruchomości,
  - b) na 1 nieruchomości stwierdzono zbyt małą ilość pojemników na papier i plastik,
  - c) na 7 nieruchomościach kontrola wykazała nieprawidłowości w zakresie segregacji odpadów,

- 4) w ramach kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów prawa miejscowego we współpracy z firmą wywozową:
  - a) przekazano do Wydziału Dochodów materiały dowodowe dot. 17 nieruchomości wskazujące na brak właściwej segregacji odpadów, celem wydania decyzji zmierzającej do podwyższenia opłaty,
  - b) wysłano 59 pism do zarządców nieruchomości i spółdzielni mieszkaniowych w sprawie braku segregacji odpadów na nieruchomościach przez nich zarządzanych,
- 5) we współpracy z Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni uporządkowano 22 nieruchomości,
- 6) wpłynęło 5 skarg dot. niezgodnego z przepisami gospodarowania odpadami, z czego rozpatrywanie 2 zakończono, a 3 są w toku,
- 7) rozpatrzono 8 zgłoszeń mieszkańców dotyczących funkcjonującego na terenie Gdyni systemu gospodarki odpadami komunalnymi,
- 8) wydano:
  - a) 8 pozwoleń na wytwarzanie odpadów,
  - b) 58 zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie transportu, zbiórki lub przetwarzania odpadów,
  - c) 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na zbieranie odpadów,
  - d) 1 decyzję – odmowę wydania zezwolenia na zbieranie odpadów,
  - e) 3 decyzje wygaszające zezwolenia na zbieranie odpadów na wniosek strony,
  - f) 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie udzielenia pozwolenia na wytwarzanie odpadów,
  - g) 2 zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 9) ponadto wydano:
  - a) 1 postanowienie o zastosowaniu środka egzekucyjnego – wykonania zastępczego,
  - b) 1 upomnienie – wezwanie do wykonania obowiązku wynikającego z decyzji nakazującej usunięcie odpadów,
  - c) 1 tytuł wykonawczy stosowany w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym,
- 10) dokonano 1 wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) skontrolowano 2 firmy wpisane do rejestru działalności regulowanej. Kontrole obejmowały przestrzeganie warunków wykonywania działalności w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych,
- 12) załatwiono 3 sprawy dotyczące współpracy między urzędami i wydziałami w zakresie gospodarki odpadami,
- 13) udzielono 2 pisemnych informacji dotyczących stosowania przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska.

#### **Samodzielne Stanowisko ds. Rolnictwa**

- 1) wydano 21 zaświadczeń dla rolników,
- 2) współpracowano z Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego Oddz. Rejonowy w Pucku w zakresie wykorzystania programów rolnośrodowiskowych przez rolników,
- 3) przeprowadzono wiosenną lustrację pól Wiczlina i Kolonii w zakresie przezimowania upraw zbóż, występowania chorób i szkodników w zbożach i na plantacjach ziemniaków; współpracowano z Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku w zakresie sygnalizacji występowania szkodników, chorób i chwastów,

- 4) przeprowadzono lustrację terenów gminnych przylegających do pól uprawnych i ogrodów działkowych w zakresie występowania chwastów uciążliwych. Nadzorowano wykaszanie chwastów z terenów gminnych o powierzchni 10 ha, położonych w okolicach ogrodów działkowych i pól uprawnych w dzielnicach: Pogórze-Obłuże, Wiczlino, Orłowo, Redłowo, Karwiny, a także usunięcie 600 m<sup>2</sup> barszczu sosnowskiego w okolicy ulic: Trasy Kwiatkowskiego, Górniczej Płockiej Janki Bryła, Staniszewskiego,
- 5) współpracowano z Urzędem Skarbowym w Gdyni i Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku w zakresie informacji o istnieniu gospodarstw rolnych i pracy w rolnictwie oraz z Sądem Rejonowym w Gdyni w zakresie przekazywania akt dotyczących aktów własności ziemi z archiwum,
- 6) wydano 334 karty wędkarskie,
- 7) zarejestrowano 97 jednostek pływających służących do amatorskiego połowu ryb na wodach śródlądowych,
- 8) rozpatrzono 41 wniosków o dotację na likwidację zbiornika bezodpływowego oraz zawarto i zrealizowano 36 umów dot. dotacji.

#### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	755	10	6	0	1	0	0
postanowienia	57	0	0	0	0	2	0
<b>ogółem</b>	<b>812</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

### CENTRUM AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ

Samodzielny referat - Centrum Aktywności Obywatelskiej – w ubiegłym roku realizował następujące zadania:

- 1) koordynacja pozyskiwania środków finansowych przez rady dzielnic, w tym wsparcie organizacyjne i merytoryczne,
- 2) przygotowanie, przeprowadzanie i koordynowanie konkursów dla rad dzielnic,
- 3) prowadzenie bazy danych i nadzorowanie inwestycji i remontów planowanych i realizowanych ze środków rad dzielnic,
- 4) analiza wyników wdrażania strategii działania i przedsięwzięć rad dzielnic,
- 5) koordynacja badań opinii i badań potrzeb społeczności lokalnej, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych oraz ewidencja wniosków, inicjatyw i ankiet,
- 6) organizowanie szkoleń i warsztatów dotyczących aktywności i partycypacji obywatelskiej.

W roku 2015 tut. referat zakończył przeprowadzanie konkursów dla rad dzielnic pn. „Gdynia po godzinach” oraz „Kultura w dzielnicy”.

Na podstawie uchwały nr XIII/243/15 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 października 2015 r, przyjęto zasady przeprowadzania nowego konkursu dla rad dzielnic „Przyjazna dzielnica”. Ideą konkursu „Przyjazna dzielnica” jest stworzenie instrumentu, który w założeniu będzie wspierał budowanie lokalnej społeczności w oparciu o wspólne diagnozowanie potrzeb i kreowanie potrzebnych do tego rozwiązań. Środki, jakie będzie można pozyskać służyć będą podnoszeniu jakości życia w Gdyni poprzez realizację zadań wskazanych przez poszczególne rady dzielnic i wybieranych przez mieszkańców tychże dzielnic. Gospodarzem tego procesu będą rady dzielnic, których zadaniem będzie stworzenie lokalnej sieci – partnerstwa na rzecz działań lokalnych. W skład tego partnerstwa będą mogły wejść np.: rada dzielnicy, biblioteki, szkoły, samorządy uczniowskie,

radę rodziców, kluby seniora, lokalne organizacje pozarządowe, parafie, spółdzielnie, MOPS, CAS, Gdyńskie Centrum Sportu, Zarząd Komunikacji Miejskiej. Partnerstwo będą musiały tworzyć co najmniej trzy podmioty spośród następujących kategorii: rada właściwej miejscowo dzielnicy, osoby prawne działające na terenie Gdyni, jednostki organizacyjne Miasta Gdyni. Składane wnioski dotyczyć będą propozycji projektów w zakresie szeroko rozumianej integracji mieszkańców dzielnicy, organizacji czasu wolnego dzieci, młodzieży jak i osób dorosłych, działań kulturalnych, sportowych, podnoszenia poczucia bezpieczeństwa, a także działań na rzecz rodziny. Środki konkursu nie będą mogły być przeznaczone na projekty inwestycyjne i remontowe. Pilotażowa edycja konkursu „Przyjazna dzielnica” odbędzie się w I połowie 2016 r.

W roku 2015 zakończono i podsumowano realizację gminnych zadań inwestycyjnych i remontowych przeznaczonych dla gdyńskich rad dzielnic na lata 2011 – 2014. Kwota, jaka została zabezpieczona na ten cel wyniosła 20 000 000 zł (uchwałą Nr XLVI/1103/10 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 września 2010 r.) W trakcie całej VI kadencji władz Miasta, poprzez procedury ustalone zarządzeniem Nr 3502/11/VI/R Prezydenta Gdyni z dnia 20 września 2011 r., po wielu konsultacjach z mieszkańcami Gdyni i jednostkami miejskimi, rady dzielnic wybrały do realizacji łącznie 137 zadań inwestycyjnych i remontowych na łączną kwotę 17 849 628 zł. Wszystkie te zadania, z wyjątkiem 13, które są w końcowej fazie realizacji, zostały zrealizowane. Środki niewykorzystane, tj. 2 150 372 zł zostały przeniesione na następną kadencję. Zasiłyły one budżet środków inwestycyjno – remontowych na lata 2015 – 2018, zwiększając ich kwotę do 22 150 372 zł.

Uchwałą Nr IX/134/15 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 maja 2015 r. ustalono wysokość środków na działalność statutową rad dzielnic na zadania inwestycyjno – remontowe na lata 2015 – 2018. Natomiast zarządzeniem nr 2304/15/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 9 czerwca 2015 r. ustalono „Procedury przyznawania środków dla rad dzielnic na gminne zadania inwestycyjne i remontowe w latach 2015 – 2018”. Po raz drugi przyznano na te działania środki finansowe w wysokości 20.000.000 zł na całą VII kadencję władz Miasta.

Nadzór nad prawidłowym działaniem procedur oraz współpracą Urzędu Miasta i rad dzielnic sprawuje Centrum Aktywności Obywatelskiej.

W roku 2015 rady dzielnic kontynuowały działania mające na celu planowanie inwestycji i remontów oraz wydatkowanie na ich potrzeby przyznanych przez Miasto Gdynia środków finansowych. Do końca 2015 r. część gdyńskich dzielnic wskazało przedsięwzięcia inwestycyjne i remontowe wybrane do realizacji na lata 2015 – 2018, wykorzystując dostępne środki finansowe. Realizacja niektórych zadań została już rozpoczęta i jest realizowana przez tut. Wydział Inwestycji oraz Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni.

Referat koordynuje prawidłową współpracę pomiędzy radami dzielnic, a jednostkami samorządowymi. Centrum Aktywności Obywatelskiej jest odpowiedzialne za systematyczne informowanie o realizacji kolejnych działań związanych z przedsięwzięciami. Informacje te są przekazywane do tut. referatu oraz regularnie umieszczane na gdyńskiej stronie internetowej, aby zainteresowani radni i mieszkańcy Gdyni mieli możliwość zapoznania się z nimi.

## **SAMODZIELNY REFERAT DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**

W ubiegłym roku Referat przygotował 2 uchwały Rady Miasta Gdyni i 25 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.

- 1) Realizacja i wdrażanie zapisów programów współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi oraz innych aktów prawnych i dokumentów związanych z tą współpracą oraz udział w ich opracowywaniu:
  - a) koordynacja, ewaluacja i rozwój współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - b) współpraca z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności w zakresie procedur związanych ze zlecaniem realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,

- c) obsługa otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie lub powierzanie realizacji zadań publicznych i nadzór nad tymi zadaniami,
  - d) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy organizacyjnej i merytorycznej (I półrocze 2015 roku),
  - e) ewidencja ofert, wniosków, ankiet oraz rocznych sprawozdań organizacji pozarządowych,
  - f) obsługa prac i współpracę z Gdyńską Radą Działalności Pożytku Publicznego,
  - g) prowadzenie i aktualizacja Gdyńskiego Banku Danych o Organizacjach Pozarządowych (1 półrocze 2015 roku),
  - h) sporządzanie sprawozdania z relacji programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi,
  - i) udostępnianie lokalu na spotkania organizacji (1 półrocze 2015 roku).
- 2) Organizacja oraz koordynacja udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej (od 13.10.2015 roku):
- a) przygotowanie porozumień z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Gdańsku i Pomorską Izbą Adwokacką w Gdańsku,
  - b) przygotowanie umów z wyznaczonymi adwokatami i radcami prawnymi,
  - c) ustalenie oraz nadzór nad harmonogramem przyjęć przez prawników w punktach Nieodpłatnej Pomocy Prawnej,
  - d) odbieranie i przechowywanie dokumentacji wytworzonej przez prawników w związku ze świadczoną pomocą prawną,
  - e) ogłaszanie i rozstrzyganie konkursu dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania polegającego na prowadzeniu pięciu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zawieranie umów,
  - f) wypełnianie obowiązków informacyjnych wobec wojewody i Ministra Sprawiedliwości.
- 3) Realizacja wymienionych zadań odbywała się w następujący sposób:
- a) I półrocze 2015 roku:
    - w lokalu Centrum w okresie pierwszego półrocza 2015 spotykały się 63 organizacje pozarządowe, w tym 57 organizacji na podstawie stałego rocznego grafiku spotkań i 6 organizacji spoza grafiku. Daje to łączną sumę 692 spotkań, w tym 21 spotkań jednorazowych. W spotkaniach wzięło łącznie udział 12.070 osób,
    - pracownicy Centrum prowadzili i na bieżąco aktualizowali Gdyński Bank Danych o organizacjach pozarządowych – na koniec czerwca 2015 roku liczył on 731 organizacji,
    - w Galerii Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych odbyło się 5 wystaw artystycznych prezentujących takie dziedziny, jak: m.in. malarstwo, fotografia,
    - w siedzibie Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych przeprowadzono cykl (28 dyżurów) nieodpłatnej pomocy osobom starszym i ubogim (rozliczanie PIT),
    - Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych było celem 4 wizyt studyjnych liderów organizacji pozarządowych z Ukrainy, Białorusi, Rosji i samorządowców z Ukrainy,

- pracownicy Centrum udzielali regularnej pomocy merytorycznej w następujących sprawach: konsultacji statutów, zakładania i likwidacji fundacji oraz stowarzyszeń, bieżąca działalność organizacji, przygotowanie wniosków o dotacje,
- pracownicy Centrum przygotowali i koordynowali kampanię „Mały procent, wielka sprawa!”, której celem było zachęcenie mieszkańców Gdyni do przekazania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego. W kampanii wzięło udział 38 organizacji. Na potrzeby Kampanii wydanych zostało 1500 sztuk broszur informacyjnych oraz ulotki (w 38 różnych wzorach, po 1000 sztuk dla każdej organizacji). Wykorzystana została także makieta z kampanii z roku 2012 w kształcie „1%” oraz balony z nadrukiem promocyjnym. Ponadto wysłane zostały pisma zachęcające do odliczania 1% podatku na OPP do największych pracodawców z Gdyni oraz do około 250 biur rachunkowych,
- Centrum przeprowadziło otwarty konkurs ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania „Prowadzenie Gdyńskich Warsztatów Podróżniczych w 2015 roku” oraz w okresie pierwszego półrocza nadzorowało wykonywanie tego zadania – zadanie powierzone zostało do realizacji Gdyńskiej Komendzie Hufca Związku Harcerstwa Polskiego,
- Centrum brało udział we współorganizacji, wraz ze Związkiem Harcerstwa Rzeczypospolitej, 4. Harcerskiego Festiwalu Filmowego (kwota dofinansowania 10.000 zł),
- Centrum, poprzez druk 300 zaproszeń na uroczystości Dnia Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej, pomogło w organizacji tego wydarzenia (kwota zaangażowana 676,50 zł),
- pracownicy referatu opracowali szczegółowy Raport ze współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi w roku 2014, który został umieszczony na stronie internetowej Miasta Gdyni [http://www.gdynia.pl/g2/2015\\_07/98901\\_fileot.pdf](http://www.gdynia.pl/g2/2015_07/98901_fileot.pdf),
- Centrum przygotowywało zmiany harmonogramu otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych w roku 2015 (w 2015 roku harmonogram na 2015 zmieniano cztery razy),
- pracownicy referatu brali udział w organizacji 3 wyjazdów przedstawicieli gdyńskich organizacji na uroczystości rocznicowe w Sztutowie, Mniszku k. Świecia oraz w Białymstoku.

b) II półrocze 2015 roku:

- 1 lipca 2015 roku referat Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych został przekształcony w Samodzielne Stanowisko ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, a 15 grudnia 2015 r. w Samodzielny referat ds. Organizacji Pozarządowych,
- 1 lipca Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych zostało powierzone do prowadzenia dwu organizacjom pozarządowym, w wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzanego przez RCO otwartego konkursu ofert, obejmującego m.in.

realizację zadań dotyczących promocji działań organizacji pozarządowych, integracji oraz wzmocnienia ich potencjału, a także prowadzenia Gdyńskiego Banku Danych o Organizacjach Pozarządowych oraz udostępniania sal na spotkania gdyńskich organizacji pozarządowych,

- pracownik Centrum koordynował przygotowanie oraz późniejsze zmiany harmonogramu otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych w roku 2016,
- pracownik Centrum współtworzył i koordynował powstanie Programu współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi na rok 2016, który został przyjęty w formie uchwały przez Radę Miasta,
- 22 października 2015 r. w Kompleksie Konferencyjnym Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego w Gdyni odbyło się organizowane przez Centrum Gdyńskie Forum Pozarządowe - czyli plenarne spotkanie działających w naszym mieście organizacji pozarządowych, służące wymianie doświadczeń, pomysłów oraz prezentacji wspólnych inicjatyw, a także wypracowaniu priorytetów współpracy pomiędzy władzami lokalnymi i III sektorem na kolejny rok. Uczestniczyli w nich zarówno reprezentanci gdyńskich organizacji pozarządowych, jak i przedstawiciele Prezydenta oraz Rady Miasta Gdyni. W Gdyńskim Forum Pozarządowym udział wzięło ok. 140 przedstawicieli organizacji, działających na rzecz Gdyni i jej mieszkańców,
- podczas forum 22 października odbyły się również koordynowane przez pracownika Centrum wybory pozarządowych członków Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego – organu doradczego Prezydenta Miasta Gdyni. Wyłoniono 12 przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy następnie weszli w skład 16 osobowej Rady,
- Centrum nadzorowało realizację zadania polegającego na prowadzeniu Biura Porad Obywatelskich oraz zadania polegającego na prowadzeniu Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych,
- pracownik Centrum brał udział w organizacji utworzenia w Gdyni 10 punktów Nieodpłatnej Pomocy Prawnej (realizowanych na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej). Pięciu punktów prowadzonych przez miasto (na podstawie porozumienia powiatu z samorządami zawodowymi adwokatów i radców prawnych oraz umów podpisanych z adwokatami i radcami prawnymi) oraz pięciu punktów Nieodpłatnej Pomocy Prawnej prowadzonych przez organizacje pozarządowe (wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych),
- Centrum wypełniało obowiązki sprawozdawcze wobec Ministra Sprawiedliwości oraz Wojewody Pomorskiego – związane z organizowaniem w Gdyni nieodpłatnej pomocy prawnej,

- Pracownik Centrum brał udział w organizacji oraz archiwizowaniu przebiegu posiedzeń Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (w roku 2015 odbyło się 7 posiedzeń GRDPP),
- pracownik Centrum brał udział w posiedzeniach GRDPP kadencji 2015-2017 jako merytoryczny członek Rady. W 2015 roku odbyły się 2 posiedzenia GRDPP tej kadencji,
- Centrum obsługiwało udzielenie dotacji w trybie pozakonkursowym na realizację następujących zadań:

Zadanie	Kwota dotacji
Gdynia Pozarządowa dla Pomorza – dobre praktyki gdyńskich organizacji pozarządowych	10 000 zł
Nauka Języka Polskiego dla imigrantów w Gdyni	3 200 zł

- RCO ogłaszało konkursy na realizację lub nadzorowało realizację następujących zadań:

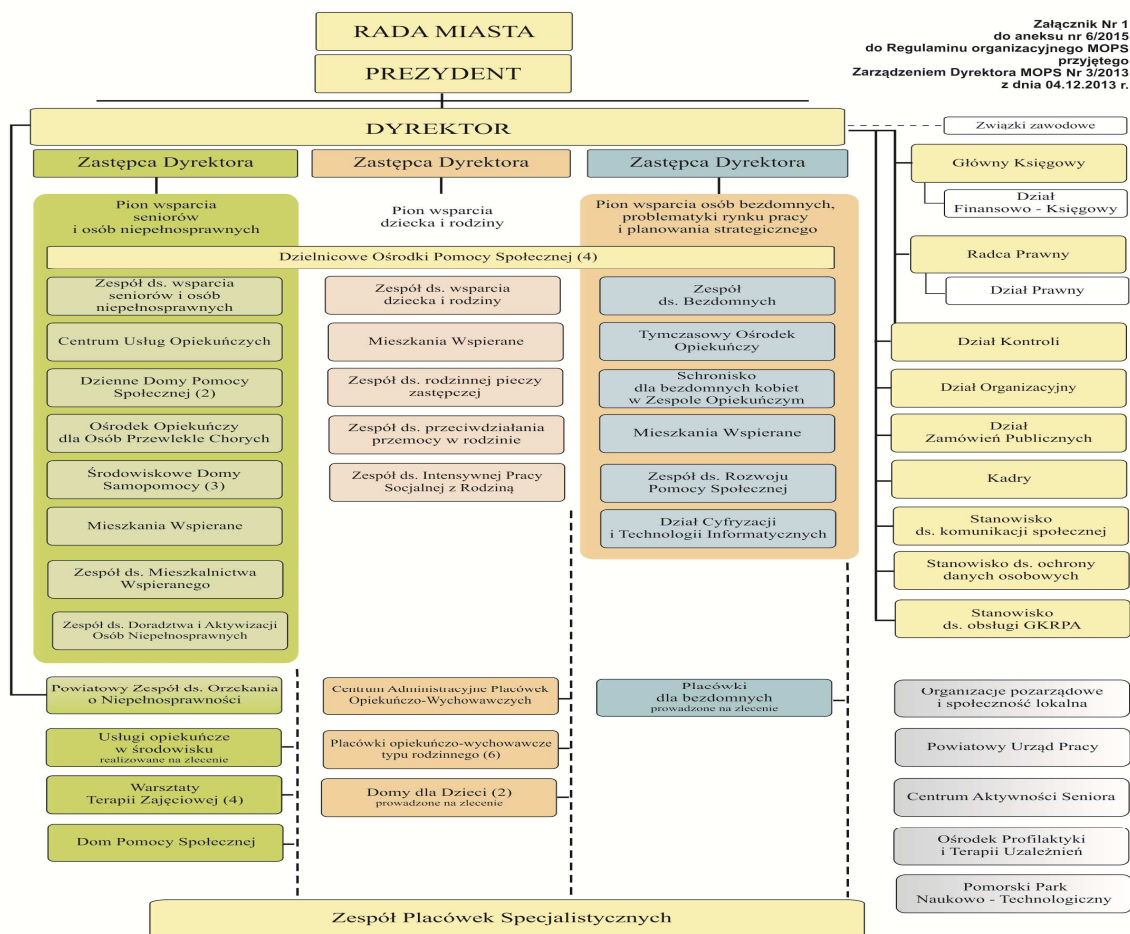
Zadanie	Kwota dotacji na 2015
Biuro Porad Obywatelskich	100 000 zł
Debaty Młodych	14 400 zł
Warsztaty Podróżnicze	14 490 zł
Prowadzenie GCOP	100 000 zł
Nieodpłatna Pomoc Prawna	Dotacja w 2016 roku

## POMOC SPOŁECZNA

Poniższy dokument stanowi  **sprawozdanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2015**, o którym mowa w art. 110 ust. 9 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) oraz w art. 76 ust. 4 pkt. 15 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.).  **Jest jednocześnie informacją o działalności gdyńskich jednostek, funkcjonujących w sferze zabezpieczenia społecznego.**



## Schemat nr 1. Struktura systemu pomocy społecznej w Gdyni w 2015 roku



### Część 1 – Informacje ogólne

#### 1) Podstawowe informacje

Działania MOPS w Gdyni prowadzone są w ramach wyodrębnionych obszarów problemowych, zgrupowanych w trzy pionowe zarządzania, którym podporządkowana jest struktura ośrodka. Struktura systemu pomocy społecznej w Gdyni przedstawiona została powyżej (zob. schemat nr 1).

Wszystkie jednostki organizacyjne MOPS w Gdyni oraz placówki znajdujące się pod jego nadzorem funkcjonują w oparciu o Roczne plany działania (RPD).

W MOPS w Gdyni na dzień 31.12.2015 roku zatrudnionych było ogółem 490 pracowników, w tym 143 pracowników socjalnych. Pracownicy socjalni mają zapewniony dostęp do superwizji grupowej.

Budżet MOPS Gdynia na 2015 rok wyniósł 68.768.506,00 zł.

#### 2) Rodziny objęte wsparciem MOPS w Gdyni

W roku 2015 w ramach działań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni przyznano decyzją świadczenia 4.543 osobom. Wsparciem objętych zostało 4.608 rodzin, w tym 4.336 rodzin otrzymywało świadczenia, a 272 rodziny skorzystały wyłącznie z pomocy w postaci pracy socjalnej.

**Tabela nr 1. Liczba rodzin i osób objętych wsparciem w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Podmioty decyzji administracyjnych *	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
------------------	--------------------------------------	---------------	-------------------------

Pomoc w postaci materialnej	4 543	4 336	7 296
Pomoc udzielona wyłącznie w postaci pracy socjalnej	x	272	519

\* rozłączna liczba osób (jedna osoba wykazana jeden raz), w stosunku do których zrealizowano w 2015 roku świadczenia pomocy społecznej na mocy decyzji administracyjnej

Wśród rodzin korzystających z instytucjonalnego wsparcia pomocy społecznej dominują gospodarstwa jednoosobowe (68,1% ogółu). W ponad co piątej rodzinie (21,5%), objętej wsparciem MOPS Gdynia w 2015 roku, przebywają dzieci.

**Tabela nr 2. Typy rodzin objętych wsparciem w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Rodziny ogółem	4 608	7 861
w tym rodziny z dziećmi	989	3 651
w tym rodziny niepełne	519	1 618
w tym rodziny emerytów i rencistów	1 260	1 681
w tym gospodarstwa jednoosobowe	3 136	3 136

W toku analizy wskazano źródłowe powody wsparcia<sup>2</sup> gdyńskich rodzin. Pięć głównych grup dyspanseryjnych w 2015 roku to:

- niepełnosprawność (1.849 rodzin, tj. 42,6% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- długotrwała lub ciężka choroba (787 rodzin, tj. 18,2% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- bezdomność (594 rodziny, tj. 13,7% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych (505 rodzin, tj. 11,6% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- bezrobocie (328 rodzin, tj. 7,6% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia).

**Tabela nr 3. Powód źródłowy objęcia wsparciem w 2015 roku**

Lp.	Powód źródłowy objęcia wsparciem	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
1.	Ubóstwo	137	247
2.	Bezdomność	594	667
3.	Potrzeba ochrony macierzyństwa	28	113
	w tym wielodzietność	8	45
4.	Bezrobocie	328	784
5.	Niepełnosprawność	1 849	2 529
6.	Długotrwała lub ciężka choroba	787	1 000
7.	Bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	505	1 716
	w tym rodziny niepełne	232	671
	w tym rodziny wielodzietne	112	613

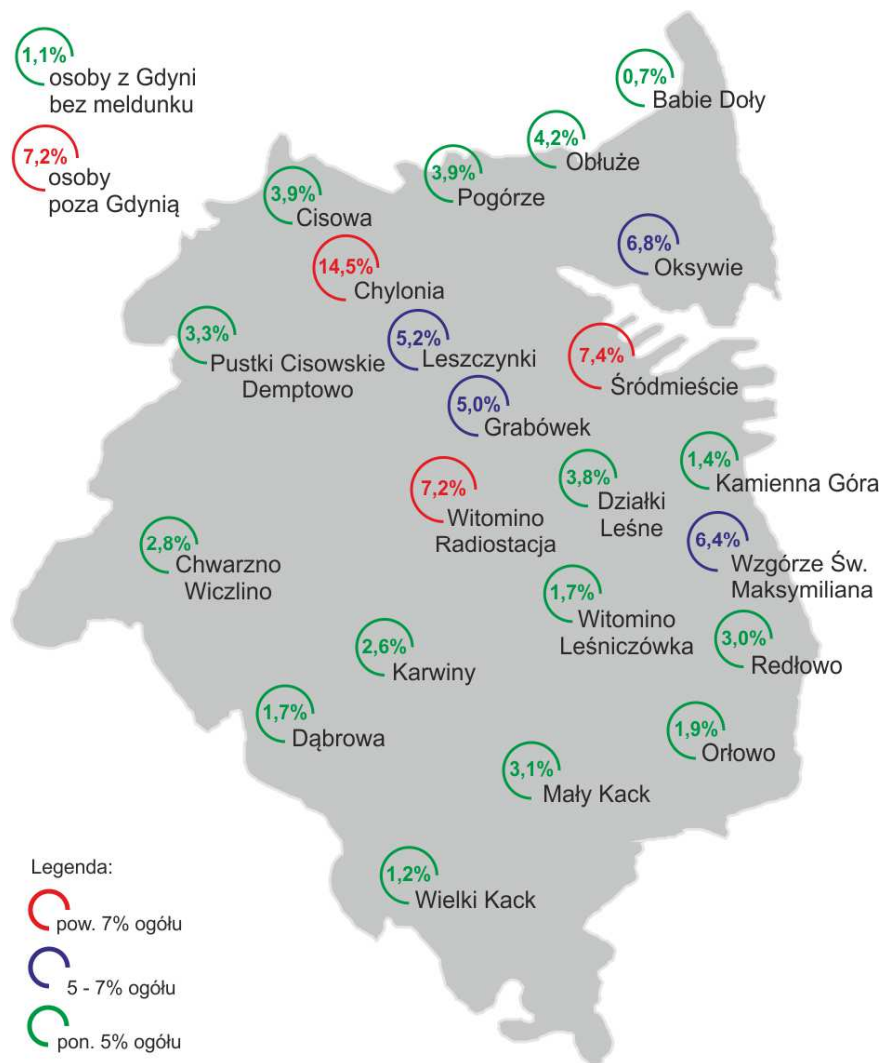
<sup>2</sup>Tzn. takie powody, które są najistotniejsze i z których wynikają lub mogą wynikać inne problemy.

Lp.	Powód źródłowy objęcia wsparciem	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
8.	Przemoc w rodzinie	10	26
9.	Alkoholizm	70	166
10.	Narkomania	1	1
11.	Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	25	43
12.	Zdarzenie losowe lub sytuacja kryzysowa	2	4
	<b>Ogółem</b>	<b>4 336</b>	<b>7 296</b>

Biorąc pod uwagę strukturę klientów MOPS Gdynia, obserwowane w 2015 roku tendencje są analogiczne w porównaniu do roku poprzedzającego. Z jednej strony widoczne jest zmniejszenie ilości rodzin korzystających z instytucjonalnego wsparcia ośrodka pomocy społecznej, z drugiej zaś – wzrost liczby klientów z niepełnosprawnościami, w szczególności klientów z zaburzeniami psychicznymi oraz klientów starszych i niepełnosprawnych, potrzebujących wsparcia w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych lub też całodobowej opieki. Powyższe znajduje odzwierciedlenie w ogólnej liczbie rodzin objętych wsparciem MOPS (por. w 2012 roku – 5.160 rodzin, w 2013 r. – 5.095 rodzin, w 2014 r. – 4.862 rodzin, w 2015 r. – 4.608 rodzin), jak i w układzie dominujących grup dyspanseryjnych (w przypadku ponad 40% środowisk niepełnosprawność wskazywana jest niezmiennie od kilku lat jako główny powód objęcia rodziny wsparciem pomocy społecznej).

Analizując strukturę klientów MOPS w aspekcie terytorialnym, tj. faktycznego miejsca pobytu, zauważana jest – podobnie jak w 2014 roku – dominacja mieszkańców trzech gdyńskich dzielnic: Chyloni (14,5% ogółu), Śródmieścia (7,4% ogółu) oraz Witomina – Radiostacji (7,2% ogółu). W 2015 roku obserwowany jest zaś wzrost odsetka klientów przebywających faktycznie poza Gdynią, np. w ponadgminnych domach pomocy społecznej czy też placówkach dla osób bezdomnych (7,2% ogółu; por. 6,4% w 2014 roku).

**Rysunek nr 1. Klienci MOPS objęci wsparciem w 2015 roku  
według poszczególnych dzielnic Gdyni (N=4.543)**



### a) Pozafinansowe formy wsparcia

Wsparcie w środowisku na rzecz klientów koncentruje się wokół dwóch pionów specjalizacyjnych: wsparcia dziecka i rodziny oraz wsparcia seniorów i osób niepełnosprawnych oraz wypracowanego modelu pracy socjalnej (tzw. trójpodziału pracy socjalnej), obejmującego:

1) regularną pracę socjalną – realizowaną na poziomie poszczególnych jednostek MOPS i wykonywaną głównie w odniesieniu do osób i środowisk, w których nasilenie i stopień komplikacji barier nie powodują bezpośredniego zagrożenia negatywnymi, trwałymi i nieodwracalnymi skutkami. W MOPS Gdynia dotyczy ona większości środowisk.

2) pogłębioną pracę socjalną (PPS) – realizowaną na poziomie poszczególnych jednostek MOPS, w głównej mierze w czterech Dzielnicowych Ośrodkach Pomocy Społecznej oraz Zespole ds. bezdomnych. Działania w ramach PPS koordynuje konsultant ds. pracy socjalnej. Pogłębioną pracą socjalną objęto w 2015 roku 79 klientów MOPS (zawarto 81 kontraktów socjalnych, w tym 63 zakończone z sukcesem), zaś metodą tą pracowało ogółem 31 pracowników socjalnych.

3) intensywną pracę socjalną (IPS) – realizowaną w wyodrębnionej jednostce organizacyjnej MOPS, tj.: Zespole ds. intensywnej pracy socjalnej z rodziną, którą opisano w dalszej części sprawozdania. Intensywną pracą socjalną objęto w 2015 roku 155 klientów MOPS.

Poza trójpodziałem realizowane są także:

1) asystentura ustawowa (w stosunku do osób z niską motywacją i małymi zasobami zmiany), którą objęto w 2015 roku 115 rodzin,

2) zintensyfikowane formy wsparcia osób niepełnosprawnych w ramach oferty Zespołu ds. doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych (DON), którymi objęto w 2015 roku 112 osób.

Obie formy wsparcia opisano w dalszej części sprawozdania.

W 2015 roku ogółem 461 środowisk objętych zostało bardziej zintensyfikowanymi – niż regularna praca socjalna – formami wsparcia / oddziaływania (w tym 346 klientów w ramach PPS / IPS / DON oraz 115 rodzin w ramach asystentury), co w stosunku do roku poprzedzającego oznacza tendencję wzrostową (por. 426 środowisk w 2014r.).

#### b) Finansowe formy wsparcia

Katalog finansowych form wsparcia obejmuje kilkanaście rodzajów świadczeń pomocy społecznej. Wsparcia finansowego udzielano m.in. w postaci: zasiłków stałych, celowych i okresowych, pomocy w zakresie dożywiania, finansowania składek na ubezpieczenie zdrowotne. Informacje w tym zakresie zawiera tabela nr 4.

**Tabela nr 4. Wybrane świadczenia udzielone w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Wydatek
<b>Zasiłki stałe</b>	
Wypłacono <b>zasiłki stałe</b> dla 1.647 osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności (w tym dla 1.497 osób samotnie gospodarujących).	7 765 129,85 zł
<b>Zasiłki celowe</b>	
Z <b>zasiłków celowych</b> , przyznawanych na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych (np. zakup leków, żywności, opału), skorzystały 2.834 osoby.	1 820 484,58 zł
<b>Zasiłki okresowe</b>	
Z <b>zasiłków okresowych</b> skorzystało 59 osób, w tym z powodu: bezrobocia (29 osób), długotrwałej choroby (10 osób), niepełnosprawności (4 osoby), innych powodów niż wymienione (18 osób).	41 798,16 zł
<b>Program "Posiłek dla potrzebujących" - pomoc państwa w zakresie dożywiania</b>	
Pomocą objęto łącznie 3.736 osób, którym decyzją przyznano świadczenie. Pomocą w formie posiłku (pełnego obiadu) objęto 929 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej oraz 53 osoby dorosłe w formie bonów obiadowych. Zasiłek celowy przyznano 2.754 osobom.	1 182 760,00 zł (wydatek bez uwzględnienia zasiłków celowych)
<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne</b>	
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacono za 1.556 osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu oraz za 6 osób objętych indywidualnym programem zatrudnienia socjalnego w Centrum Integracji Społecznej.	689 682,04 zł
Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacano za 40 dzieci przebywające w dwóch całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, prowadzonych przez Gdańską Fundację Innowacji Społecznej („Dom pod Magnolią” oraz „Dom na Klifie”).	14 508,00 zł

### Część 2 – Formy wsparcia adresowane do grup o specyficznych potrzebach

#### 1) Wsparcie seniorów i osób niepełnosprawnych

##### a) Wzmacnianie aktywności seniorów i osób niepełnosprawnych w środowisku

- Działania prowadzone przez Centrum Aktywności Seniora (CAS)

W 2015 roku CAS, w ramach realizacji inicjatyw wzmacniających aktywność, sprawność i poprawę jakości życia najstarszych mieszkańców Gdyni, działał w partnerstwie z 65 podmiotami, w szczególności organizacjami pozarządowymi i szkołami. Koordynował również 4 miejskie kluby seniora (Chylonia, Śródmieście, Orłowo i Witomino) oraz współpracował i wspierał merytorycznie 23 kluby działające przy parafiach, spółdzielniach i pod patronatem organizacji pozarządowych, które łącznie skupiły 2.768 osób. CAS koordynował także realizację działań adresowanych do seniorów, prowadzonych przez organizacje pozarządowe, a dotowanych z budżetu miasta Gdyni. Na rok 2015 ogłoszono 2 konkursy grantowe – realizowanych było 27 zadań, wykonywanych przez 19 organizacji. Łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na programy aktywizacji seniorów wyniosła 210.400,53 zł.

Ofertą CAS w roku 2015 objętych zostało 8.985 seniorów, w tym studenci Gdyńskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, uczestnicy programów Gdynia 55+ oraz klubów seniora wspieranych przez miasto. Realizowano:

1) działalność kulturotwórczą, poznawczą, prozdrowotną, integracyjną i rozrywkową, w tym m.in.:

- a) w ramach współpracy z ośrodkami kultury, sztuki, rekreacji i rozrywki – wyjścia do kina, teatru, opery i na koncerty (7.879 biletów przekazywanych seniorom nieodpłatnie lub częściowo odpłatnie),
- b) comiesięczne spotkania muzyczne i taneczne, okolicznościowe występy teatru i chóru CAS
- c) wernisaże prac tkactwa artystycznego, akryli, fotografii, malarstwa i rysunku w siedzibie CAS, klubach, Cafe Kawiarni Vademecum, Miejskiej Bibliotece Publicznej i zaprzyjaźnionych instytucjach,
- d) cykliczne spotkania z ciekawymi ludźmi w ramach programu „Świat bez tajemnic”,
- e) jednodniowe wycieczki (36 wyjazdów o charakterze poznawczym i integracyjnym, z których skorzystało łącznie 1.499 osób),
- f) zajęcia ruchowe – 27 grup (m.in. gimnastyka usprawniająca, relaksacyjna, latino) oraz program sportowy, skupiający około 300 osób i obejmujący 16 grup (m.in. baseny, pilates, joga, siłownia, gimnastyka z elementami fitness),
- g) 35 warsztatów: teatralne, patchworkowe, tkactwa artystycznego, malarstwa i rysunku, fotografii, zdrowego żywienia,
- h) 50 wykładów i warsztatów w dziesięciu blokach tematycznych – 106 grup,
- i) cykliczne imprezy o charakterze integracyjnym i okolicznościowym z udziałem seniorów, animatorów klubów i wolontariuszy oraz pomorskich UTW.

2) działania o charakterze edukacyjnym - zajęcia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku realizowane we współpracy z organizacjami partnerskimi, m.in.: Akademią Morską, Akademią Marynarki Wojennej, Parafią p.w. NSPJ, Towarzystwem Przyjaźni Polsko-Francuskiej, Cechem Rzemiosła i Przedsiębiorczości, Wyższą Szkołą Komunikacji Społecznej. W 2015 roku programem edukacyjnym zostało objętych 2.801 osób (w tym w zajęciach GUTW uczestniczyło 2.197 seniorów, w pozauniwersyteckich – 604).

3) działania o charakterze informacyjnym:

- a) systematyczne przekazywanie aktualnych danych o działalności CAS zarówno w zakresie tematyki klubowej, jak i uniwersyteckiej poprzez trójmiejską i krajową prasę, radio i telewizję, strony internetowe, facebook,
- b) eksponowanie bieżących informacji w postaci plakatów ogłoszeniowych, udziału w krajowych konferencjach i spotkaniach,
- c) prezentowanie działań na konferencjach krajowych oraz delegacjom krajowym odwiedzającym CAS podczas wizyt studyjnych i integracyjnych.

Ponadto, kontynuowano program włączania seniorów w działania na rzecz innych seniorów (realizowano grupy tematyczne: batik, rękodzieło, emisja głosu, szydełkowanie, kółka i konsultacje informatyczne, Sobotni Klub „Senior z pomysłem”, Klub Miłośników Fotografii „Wizjer”, grupy konwersacyjne z języka angielskiego prowadzone przez liderów) oraz rozszerzano realizację idei łączenia pokoleń (m.in. poprzez organizowanie większej liczby wspólnych spotkań, występów chóru i teatru CAS, udział w występach dzieci w przedszkolach, szkołach, wspólne zajęcia seniorów i przedszkolaków, a także goszczenie dzieci i młodzieży w siedzibie CAS).

Kontynuowano również współpracę z instytucjami, reprezentowano jednostkę na spotkaniach, wizytach studyjnych i konferencjach na terenie kraju, realizowano wspólne projekty z UTW i innymi partnerami, m.in. z Federacją Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSa projekt „Silver Sharing” dofinansowany z Rządowego Programu na Rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 oraz z Akademią Morską w Gdyni „Ogólnopolski Projekt Edukacyjno-Badawczy z zakresu żywności i żywienia”. Czwarty rok w Spółdzielni Mieszkaniowej Senior w Gdyni Witominie funkcjonowała Filia GUTW.

W 2015 roku zgodnie z potrzebami seniorów rozszerzono ofertę z zakresu edukacji, kultury i profilaktyki zdrowotnej oraz odnotowano znaczący wzrost aktywności gdyńskich seniorów dzięki popularyzacji różnych form działalności Centrum Aktywności Seniora. Utworzony w poprzednim roku portal internetowy dla gdyńskich seniorów [www.seniorplus.gdynia.pl](http://www.seniorplus.gdynia.pl), gdzie zamieszczane były publikacje dotyczące wydarzeń oraz informacje o imprezach i zainteresowaniach samych seniorów, cieszył się dużym zainteresowaniem. We wrześniu po raz kolejny przeprowadzone zostały zapisy przez Internet na GUTW i zajęcia pozauniwersyteckie, z czego skorzystało wielu studentów.

W maju zorganizowano uroczyste obchody 10-lecia Centrum Aktywności Seniora - „Benefis Dojrzałości” w Teatrze Muzycznym w Gdyni, w którym uczestniczyło 1.070 osób. W listopadzie współorganizowano konferencję z czołowymi polskimi kardiologami w ramach „Gdyńskiego programu prewencji udarów mózgu oraz rozpoznawania i leczenia migotania przedsionków”, który będzie kontynuowany w 2016 roku.

Wydatki Centrum Aktywności Seniora w 2015 roku wyniosły wraz z grantami 1.819.147,57 zł.

**- Działania na rzecz seniorów i osób niepełnosprawnych prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

W 2015 roku rozpoczęto prace nad Programem Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2015-2020. W ramach prac nad Programem zakładane jest m.in. przeprowadzenie badania kondycji zdrowia psychicznego mieszkańców Gdyni oraz dokonanie ewaluacji gdyńskiego systemu wsparcia osób i rodzin doświadczających kryzysów psychicznych. Zadanie będzie kontynuowane w 2016 roku.

W 2015 roku trwał pilotaż osadzenia w systemie wsparcia usługi, skierowanej do osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin. Ofertę instytucjonalną MOPS Gdynia rozszerzono bowiem o grupowe wsparcie terapeutyczne dla osób z tzw. podwójną diagnozą oraz ich rodzin. Usługę realizowało Stowarzyszenie „Lepsze Życie” na Rzecz Zdrowienia z Kryzysów Psychicznymi i Osobistego Rozwoju (zob. też: część 3, pkt.1, ppkt a).

W roku 2015 MOPS w Gdyni, jako partner Pomorskiej Koalicji na Rzecz Zdrowia Psychicznego, której celem jest poprawa sytuacji i jakości życia osób doznających problemów ze zdrowiem psychicznym oraz ich rodzin, uczestniczył w działaniach obejmujących m.in.: zorganizowanie Trójmiejskich Obchodów Dnia Solidarności z osobami Chorującymi Psychiczenie na terenie Trójmiasta, realizację kampanii informacyjnej, której tematem przewodnim było zdrowie psychiczne (w materiałach zawarto gdyńską ofertę wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi), organizację konferencji „Otworzyć Bramy Tolerancji – jak współdziałać dla dobra osoby chorującej psychicznie” oraz warsztaty w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, Trójmiejski Turniej Bowlingu w Gdyni, spotkanie artystyczne w Klubie 1,2,3.

W 2015 roku kontynuowano – zainicjowane przez MOPS w Gdyni – Gdyńskie partnerstwo na rzecz osób niepełnosprawnych intelektualnie. Gdyńskie partnerstwo to

się organizacji pozarządowych, które prowadzą warsztaty terapii zajęciowej, jednostek samorządowych i publicznych szkół specjalnych, współpracujących ze sobą w celu diagnozowania potrzeb i wypracowywania propozycji skutecznych rozwiązań problemów osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

W ramach wspólnych działań dokonano szczegółowej analizy predyspozycji, możliwości i potrzeb uczestników wybranych warsztatów terapii zajęciowej, środowiskowego domu samopomocy oraz odbiorców oferty Zespołu ds. doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych MOPS w kontekście zapotrzebowania na różnorodne formy wsparcia dla osób z niepełnosprawnością intelektualną. W 2015 r. kontynuowano także tematyczne spotkania dotyczące ekonomizacji działania podmiotów prowadzących warsztaty terapii zajęciowej oraz spotkania z rodzicami osób z niepełnosprawnością, m.in.: stygmatyzacja, badanie potrzeb, ubezwłasnowolnienie, system zabezpieczenia społecznego. Na każde ze spotkań zapraszano specjalistów (np.: prawnika, pracownika ZUS).

W dniach 4-5 grudnia 2015 r. odbyły się wyjazdowe warsztaty partnerstwa pt.: Codziennosc Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie. Wyzwania, Szanse, Nadzieje. W warsztatach udział wzięli rodzice osób niepełnosprawnych, liderzy organizacji pozarządowych, kierownicy i pracownicy warsztatów terapii zajęciowej, dyrektorzy szkół, przedstawiciele poradni psychologiczno- pedagogicznej, Powiatowego Urzędu Pracy, Uniwersytetu Gdańskiego oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni (łącznie 70 osób).

W 2015 roku kontynuowano spotkania monitorujące i ewaluacyjne wypracowanego i wdrożonego Gdyńskiego standardu rehabilitacji zawodowej i społecznej w Warsztatach Terapii Zajęciowej.

W 2015 roku kontynuowały działalność trzy Kluby dedykowane osobom z niepełnosprawnościami, tj.:

- 1) Klub 1,2,3, przy ul. Warszawskiej 42, dla osób po kryzysach psychicznych, z zaburzeniami psychicznymi. Działa codziennie w dni powszednie. Oferta Klubu obejmuje m.in.: zajęcia psychoedukacyjne, relaksację, indywidualne poradnictwo psychologiczne, wyjścia uspołeczniające. Z końcem roku rozpoczęto przygotowania do uruchomienia dwóch grup wsparcia: dla rodzin i bliskich osób chorujących psychicznie oraz dla mężczyzn. Od marca 2015r. Klub pełni również rolę miejsca, w którym odbywa się rekrutacja do programu terapeutycznego dla osób z tzw. podwójną diagnozą. W ramach działalności Klubu funkcjonuje Punkt Informacyjny RADAR, w którym udzielana jest informacja o dostępnych formach wsparcia na terenie Gdyni dla osób po kryzysach psychicznych i chorujących psychicznie, a także osób z niepełnosprawnością intelektualną i ich rodzin. W roku 2015 w zajęciach klubowych uczestniczyło narastająco 59 osób.
- 2) Klub Samopomocy dla Osób Starszych, przy ul. Fredry 3, dla osób starszych i z niepełnosprawnościami, wykazujących przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych – w szczególności dla osób z zespołami psychoorganicznymi, demencjami starczymi, a także osób z problemem alkoholowym. Klub dysponuje 12 miejscami i działa codziennie w dni powszednie. Oferta Klubu obejmuje m.in.: terapię zajęciową, trening umiejętności społecznych i interpersonalnych, umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej, trening pamięci oraz organizacji czasu wolnego – adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb uczestników. W 2015 roku w zajęciach klubowych uczestniczyło narastająco 25 osób.
- 3) Klub Samopomocy w Zespole ds. aktywizacji i doradztwa osób niepełnosprawnych (DON), przy ul. Wendy 7/9, dedykowany w głównej mierze klientom objętym wsparciem Zespołu DON. Klub funkcjonuje codziennie w dni powszednie, a jego oferta obejmuje m.in.: terapię zajęciową, trening umiejętności społecznych oraz organizację czasu wolnego, np. w formie zajęć uspołeczniających. W 2015 roku w zajęciach klubowych uczestniczyły narastająco 44 osoby.

W 2015 roku kontynuowano opiekę prawną i kuratelę nad osobami niepełnosprawnymi. Pod opieką 20 opiekunów prawnych znajdowało się 48 osób



całkowicie ubezwłasnowolnionych (w tym 8 małoletnich). W 2015 roku wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 202.146,95 zł.

Ponadto, 11 osób sprawowało kuratelę nad 22 osobami częściowo ubezwłasnowolnionymi, zgodnie z wydanymi postanowieniami sądu.

Zadania o charakterze aktywizującym, integrującym oraz edukacyjnym dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami realizowane są także przez Dzielnicowe Ośrodki Pomocy Społecznej, często w ścisłej współpracy z lokalnymi podmiotami i przy wykorzystaniu zasobów środowiska lokalnego. W 2015 roku w ramach działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej zrealizowano ogółem 3 projekty socjalne, w których uczestniczyło blisko 315 osób.

Zespół ds. doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych (DON). Działania jednostki – funkcjonującej w strukturze MOPS Gdynia od 1 stycznia 2014r. – skoncentrowane są w głównej mierze na wspieraniu i aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych oraz budowaniu koalicji międzyinstytucjonalnej nie tylko na rzecz klientów, ale też wokół poszczególnych zakresów tematycznych w obrębie niepełnosprawności.

W roku 2015 Zespół objął wsparciem 112 osób niepełnosprawnych, w szczególności z niepełnosprawnością intelektualną i zaburzeniami psychicznymi (zawarto 111 Indywidualnych Programów Integracji Społeczno-Zawodowej – wszystkie zakończone z sukcesem), wykorzystano ogółem 11 instrumentów aktywnej integracji. Wymiernym efektem pracy Zespołu było podjęcie w 2015 roku zatrudnienia przez 33 klientów. Ponadto, około 85 osób z niepełnosprawnościami, ich rodzin i opiekunów / profesjonalistów skorzystało ze wsparcia w postaci poradnictwa.

#### b) Rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych

Informacje na temat udzielonych dofinansowań do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych oraz likwidacji barier, udzielonych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zawiera tabela nr 5.

**Tabela nr 5. Realizacja zadań w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Wydatek
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym	
Dofinansowanie przyznano 671 osobom, w tym: - 594 osobom dorosłym, - 77 osobom małoletnim.	620 000,00 zł
Dofinansowanie likwidacji barier	
Dofinansowanie przyznano 85 osobom (w tym 26 małoletnim), z tego: - 35 osobom w ramach likwidacji barier architektonicznych, - 49 osobom w ramach likwidacji barier w komunikowaniu, - 1 osobie w ramach likwidacji barier technicznych.	272 881,23 zł

W 2015 roku finansowano również uczestnictwo osób niepełnosprawnych w warsztatach terapii zajęciowej i turnusach rehabilitacyjnych (dofinansowanie). Informacje na ten temat zawiera tabela nr 6.

**Tabela nr 6. Finansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w formach aktywności w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Wydatek
Dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych ze środków PFRON	
Dofinansowanie przyznano 179 osobom, w tym:	169 347,00 zł

Wyszczególnienie	Wydatek
- 43 niepełnosprawnym osobom dorosłym, - 63 niepełnosprawnym osobom małoletnim, - 12 opiekunom dorosłych osób niepełnosprawnych, - 61 opiekunom małoletnich osób niepełnosprawnych.	
Finansowanie uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej (koszty działania 4 warsztatów terapii zajęciowej) prowadzonych przez organizacje pozarządowe na terenie Gdyni *	
Sfinansowano uczestnictwo 138 osób.	2 359 800,00 zł (w tym środki PFRON: 2 123 709,89 zł)

\* sfinansowano również udział 1 mieszkańca Gdyni w WTZ na terenie powiatu gdańskiego

W 2015 roku kontynuowano realizację programu „Aktywny Samorząd” na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Gdynia a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Celem głównym programu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji. Program umożliwia dofinansowanie m.in. zakupu określonych urządzeń i sprzętu, wsparcie w uzyskaniu prawa jazdy kat. B, pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej, pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym. Adresatami programu w 2015 r. były osoby niepełnosprawne, w zależności od obszarów wsparcia – w wieku aktywności zawodowej i te które przekroczyły wiek aktywności zawodowej oraz dzieci i młodzież do 18 roku życia posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności.

W 2015 roku w ramach programu przyznano dofinansowanie 256 osobom niepełnosprawnym z terenu Gdyni, w tym dla 209 studentów. Łączny koszt realizacji zadania wyniósł 681.062,23 zł.

#### c) Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania

Organizacją, koordynacją i monitoringiem realizacji usług wspierająco-opiekuńczych dla osób starszych oraz niepełnosprawnych wymagających pomocy w miejscu zamieszkania zajmuje się od 2012 roku Centrum Usług Opiekuńczych.

Działania prowadzone są w oparciu o Gdyński standard usług opiekuńczych. W wyniku ewaluacji Standardu, przeprowadzonej na podstawie konsultacji z bieżącymi wykonawcami usług i ich uczestnikami, szczególnie koordynatorami usług, opiekunami, pracownikami socjalnymi z DOPS, w 2015r. przygotowano zmiany do Standardu w formie aneksu. Termin jego zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Gdyni planowany jest na I kwartał 2016 roku.

W 2015 roku usługi opiekuńcze (zwykłe i specjalistyczne) w miejscu zamieszkania świadczone były przez organizacje pozarządowe, bądź firmy prywatne, wyłonione w drodze przetargu (zob. tab. nr 7) oraz w ramach Zespołu ds. mieszkalnictwa wspieranego (zob. też: ppkt. 1.5; łączne wydatki związane z realizacją usług opiekuńczych w ramach Zespołu wyniosły 341.643,38 zł).

**Tabela nr 7. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania w 2015 roku**

Wyszczególnienie	Wydatek
Usługi opiekuńcze	
Usługami objęto 763 osoby i wykonano 284.880 świadczeń.	
Realizatorzy usług (do dn. 30.06.2015r.): 1) Agencja Opiekuńczo-Pielęgnacyjna SENIOR na terenie DOPS nr 1 i 2 2) Firma GWARANT-Tomczyk na terenie DOPS nr 3 3) Oddział Pomorski PCK na terenie DOPS nr 4	4 115 077,02 zł
Realizatorzy usług (od dn. 01.07.2015r.): 1) Agencja Opiekuńczo-Pielęgnacyjna SENIOR na terenie DOPS nr 2 2) Firma GWARANT-Tomczyk na terenie DOPS nr 3	

3) Fundacja Niesiemy Pomoc na terenie DOPS nr 1 i 4	
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	
Usługami objęto 110 osób i wykonano 57.137 świadczeń. Realizator usług: 1) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK	992 950,00 zł
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z autyzmem	
Usługami objęto 26 osób i wykonano 8.857 świadczeń. Realizatorzy usług: 1) Polski Czerwony Krzyż (do 30.04.2015r.) 2) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK (od 13.05.2015r.)	302 529,00 zł
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla młodzieży i dorosłych ze spektrum autyzmu, w tym z Zespołem Aspergera	
Usługami objęto 3 osoby i wykonano 703 świadczenia. Realizator usług: 1) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK	24 605,00 zł
Specjalistyczne usługi opiekuńcze, zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych (pilotaż)	
Usługami objęto 1 osobę i wykonano 22 świadczenia. Realizator usług: 1) Gaja Med.	1 760,00 zł
Świetlica opiekuńcza	
Usługami objęto 18 osób. Realizator usługi: Fundacja M&K Adaptacja	197 063,52 zł

W 2015 roku ofertę usług opiekuńczych rozszerzono o specjalistyczne usługi opiekuńcze dla młodzieży i dorosłych ze spektrum autyzmu (w tym z Zespołem Aspergera) oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych.

W 2015 roku kontynuowała działalność świetlica opiekuńcza. Świetlica funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 16.00 i od października 2015r. mieści się przy ul. Chylońskiej 217. Aktualnie zapewnia 12 miejsc.

W roku 2015 kontynuowano teleopiekę – usługę całodobową umożliwiającą wezwanie pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa (np. nagłe zasłabnięcie, upadek), stanowiącą od 2012 roku element usług opiekuńczych, a adresowaną głównie do osób samotnych. W ramach tej usługi zapewnione są również dodatkowe funkcje: „zielony przycisk” to możliwość kontaktu i rozmowy z inną osobą, zaś „niebieski przycisk” to dostęp do dodatkowych, drobnych usług domowych. W 2015 roku z w/w usługi skorzystały ogółem 72 osoby. Łączne wydatki na realizację zadania wyniosły zaś 32.487,58 zł.

#### d) Opieka dzienna

Opieka dzienna dla seniorów i osób niepełnosprawnych zapewniana jest w pięciu ośrodkach wsparcia funkcjonujących w strukturze MOPS. Podopieczni uzyskują w nich opiekę i pomoc w codziennych czynnościach życiowych, otrzymują posiłki, aktywnie spędzają czas, rozwijając swoje umiejętności i zainteresowania. Informacje na temat ośrodków wsparcia dziennego dla seniorów i osób niepełnosprawnych prezentuje tabela nr 8.

W roku 2015 przeprowadzono ewaluację usług świadczonych w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gdyni przy ul. Gen. Maczka 1. Cele szczegółowe badania – przeprowadzonego wśród uczestników ŚDS, ich opiekunów / rodzin oraz pracowników ŚDS – obejmowały m.in.: ocenę stopnia zaspokojenia potrzeb uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy oraz ocenę adekwatności oferty wsparcia, a także zidentyfikowanie barier i

problemów wpływających na działalność ŚDS. Efektem badania było opracowanie rekomendacji w zakresie poprawy świadczonych przez ŚDS usług oraz dalszych kierunków rozwoju placówki.

W 2015 roku trwały prace związane z przygotowaniem konkursu na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, polegającego na przygotowaniu warunków do uruchomienia środowiskowego domu samopomocy dla 30 osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu Gdyni oraz jego prowadzenie w latach 2018-2020. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu, zgodnie z umową nr KB/12/MOPS/2015 z dn. 21.12.2015 r., zadanie to będzie realizowane przez Gdyńską Fundację „Dom Marzeń” w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2020 r.

**Tabela nr 8. Ośrodki wsparcia dziennego dla seniorów i osób niepełnosprawnych w strukturze MOPS w 2015 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje o placówce	Liczba miejsc w placówce	Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2015 r. (narastająco)
1.	Dzienny Dom Pomocy Społecznej, przy ul. Gen. Maczka 1	DDPS przeznaczony jest dla osób, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności, w tym choroby otępiennej, wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych oraz dla osób, którym rodzina nie może takiej pomocy zapewnić. Placówka specjalizuje się w opiece i terapii <b>osób chorujących na Alzheimerera</b> . W DDPS funkcjonuje <b>grupa wsparcia „Sami Sobie”</b> dla rodzin i opiekunów podopiecznych.	60	96
2.	Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Zespole Opiekuńczym, przy ul. Fredry 3	DDPS przeznaczony jest dla osób, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych oraz dla osób, którym rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.	30	25
3.	Środowiskowy Dom Samopomocy, przy ul. Gen. Maczka 1	Ośrodek wsparcia dla dorosłych osób chorujących psychicznie. W ŚDS funkcjonuje <b>grupa wsparcia</b> dla rodzin i opiekunów podopiecznych.	45	48
4.	Środowiskowy Dom Samopomocy, przy ul. Maciejewicza 11	Ośrodek wsparcia dla dorosłych osób upośledzonych umysłowo.	72	75
5.	Środowiskowy Dom Samopomocy, przy ul. Wąsowicza 3	Ośrodek wsparcia dla osób starszych, wykazujących przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych. W ŚDS funkcjonuje <b>grupa wsparcia</b> dla rodzin i opiekunów osób z zespołami otępiennymi (w spotkaniach grupy mogą uczestniczyć opiekunowie osób nie będących podopiecznymi ŚDS).	50	67

#### e) Mieszkalnictwo wspierane

Od marca 2012 roku Zespół ds. mieszkalnictwa wspieranego świadczy usługi dla osób chorujących psychicznie lub z niepełnosprawnością intelektualną, m.in.: rozwija umiejętności niezbędne do samodzielnego życia, świadczy usługi opiekuńcze (w 2015 roku z usług opiekuńczych w mieszkaniach wspieranych skorzystało narastająco 35 osób, zaś z usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – narastająco 42 osoby), wspiera w okresach nawrotów choroby, pomaga w kontaktach z placówkami ochrony zdrowia. W 2015 roku w 11 mieszkaniach będących w strukturach MOPS mieszkało łącznie 39 osób z niepełnosprawnością intelektualną lub z zaburzeniami psychicznymi. W 3 mieszkaniach będących w zasobach gminy, które pracownicy Zespołu obejmują wsparciem, zamieszkiwało 6 osób.

Całodobowa forma wsparcia realizowana jest także w Zespole Opiekuńczym. W 10 mieszkaniach chronionych przebywało w 2015r. narastająco 11 osób. Zapewniono całodobowy, okresowy pobyt oraz specjalistyczne wsparcie na drodze do usamodzielnienia.

Pracownicy MOPS uczestniczyli także w przygotowaniu projektu uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gdyni, w tym zasad funkcjonowania mieszkań wspieranych i treningowych.

#### **f) Opieka całodobowa**

Osobom niezdolnym do samodzielnego funkcjonowania w środowisku ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność zapewniana jest opieka całodobowa o charakterze czasowym – w Ośrodku Opiekuńczym dla osób przewlekle chorych (w szczególnych przypadkach osoby kierowane są do placówek opiekuńczo - leczniczych) lub stałym – w domach pomocy społecznej.

##### **- Ośrodek Opiekuńczy dla osób przewlekle chorych przy ul. Bosmańskiej 32a**

Ośrodek jest miejscem czasowej, całodobowej opieki, pielęgnacji oraz rehabilitacji, głównie dla osób samotnych – po hospitalizacji w okresie rekonwalescencji. Stanowi również okresową formę wsparcia dla rodzin, które na co dzień sprawują bezpośrednią opiekę nad zależnym członkiem rodziny. Placówka dysponuje 43 miejscami. W 2015 roku wsparcia udzielono 175 osobom, w tym przywrócono możliwość samodzielnego funkcjonowania w środowisku 45 osobom.

##### **- Zapewnienie opieki stałej w domach pomocy społecznej**

W roku 2015 w domach pomocy społecznej w Gdyni i poza Gdynią narastająco przebywało 265 osób, w tym umieszczono ogółem 48 osób wymagających całodobowej opieki.

###### **1) Dom Pomocy Społecznej w Gdyni przy ul. Pawiej 31**

Dom Pomocy Społecznej w Gdyni funkcjonuje jako placówka stałego pobytu. Placówka zapewnia mieszkańcom usługi w zakresie potrzeb bytowych, opiekuńczych, wspomagających (w tym terapię zajęciową) i rehabilitacyjnych (kinezyterapię i fizykoterapię). DPS umożliwia i organizuje także pomoc mieszkańcom w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych. Przy DPS działa Klub Seniora „Tęcza” (klub zrzesza seniorów mieszkających na terenie dzielnic: Pustki Cisowskie - Demptowo i Cisowa) oraz Fundacja „Słoneczna Jesień”. Placówka posiada 79 miejsc dla mieszkańców, w tym: 52 miejsca dla osób w podeszłym wieku i 27 miejsc dla osób przewlekle somatycznie chorych. W 2015 roku w DPS w Gdyni przebywały narastająco 93 osoby, w tym umieszczono 13 osób. W 2015 roku wydatki Domu Pomocy Społecznej na realizację zadań wyniosły 3.581.219,80 zł.

###### **2) ponadgminne domy pomocy społecznej**

W 2015 roku w domach pomocy społecznej poza Gdynią przebywały narastająco 192 osoby (mieszkańcy Gdyni) wymagające całodobowej opieki, w tym umieszczono 35 osób. W 2015 roku wydatki na realizację zadania wyniosły 4.226.370,98 zł.

#### **2) Wsparcie dziecka i rodziny**

##### **a) Działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

##### **- Zespół ds. intensywnej pracy socjalnej z rodziną przy ul. Chrzanowskiego 14/3**

W jednostce – funkcjonującej w strukturze MOPS Gdynia od 1 stycznia 2014r. – prowadzona jest intensywna praca socjalna, zgodnie z opracowanym i wdrożonym w MOPS Gdynia trójpodziałem pracy socjalnej. Intensywna praca socjalna realizowana jest przez 18. pracowników socjalnych, zatrudnionych w ramach Zespołu.

W 2015r. intensywną pracą socjalną objęto 126 rodzin (zawarto 155 kontraktów socjalnych, w tym 147 kontraktów zakończonych z sukcesem), na rzecz których realizowano ogółem 20 instrumentów aktywnej integracji.

##### **- Asystentura ustawowa**

Od 2013 roku w MOPS – w każdym z czterech Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej – zatrudnieni są asystenci rodzin. Asystenci pracują z rodzinami, u których stwierdzono brak motywacji do współpracy i wejścia w proces wsparcia w jednym z

trzech poziomów pracy socjalnej. Są to w większości rodziny, u których zdiagnozowano wysoki stopień zagrożenia odebrania dzieci i które w większości objęte są nadzorem kuratora rodzinnego. Drugą grupę odbiorców wsparcia stanowią rodziny, których dzieci już przebywają w pieczy zastępczej, a które wytypowane zostały do wejścia w proces reintegracji i pracy w kierunku powrotu dzieci do domu rodzinnego.

W 2015 roku 10 asystentów rodziny współpracowało ze 115 rodzinami, w których łącznie przebywało 215 dzieci.

Wydatki na realizację zadania w 2015 roku wyniosły 415.535,05 zł, w tym etaty asystentów rodzin współfinansowano w kwocie 150.330,00 zł ze środków dotacji z budżetu państwa w ramach Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015.

#### - **Pozostałe działania**

Do lipca 2015 roku – w ramach zadań własnych – realizowane były systematyczne **działania profilaktyki uzależnień** dla 45 osobowej grupy dzieci i młodzieży z rodzin, w których zdiagnozowano problem uzależnienia, bądź istnieje zagrożenie jego wystąpienia. Dzieci pochodziły z rodzin objętych wsparciem MOPS. W ramach realizacji programu pięć razy w tygodniu, po 3 godziny każdego dnia, odbywały się zajęcia, zamiennie dla dwóch grup dzieci i młodzieży, w tym m.in.:

1) zajęcia socjoterapeutyczne – odbyło się 20 godzin zajęć socjoterapeutycznych dla grupy młodszej oraz 17 godzin dla grupy starszej,

2) realizowano wyjścia uspołeczniające – grupa młodsza: 8 wyjść, grupa starsza: 11 wyjść,

3) prowadzono konsultacje psychologiczne dla dzieci i ich opiekunów / rodziców w wymiarze: 88 konsultacji dla dzieci z grupy młodszej i 23 konsultacje dla ich rodziców oraz 71 konsultacji dla młodzieży i 11 dla ich rodziców,

4) kierowano dzieci i młodzież do innych placówek na diagnozy psychologiczne występujących zaburzeń – 5 osób zostało skierowanych na diagnozę do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 2, 1 osobę skierowano do Poradni Zdrowia Psychicznego,

5) organizowano korepetycje dla dzieci i młodzieży z wolontariuszami w ramach „Pogotowia Lekcyjnego” w wymiarze 280 godzin (korepetycje realizowało 42 wolontariuszy),

6) uczestnicy Łajby brali aktywny udział w wydarzeniach i imprezach zewnętrznych, m.in.: Konferencja „Włącz Aktywność”, Kampania „Białych Serc”, Gdyńska Giełda Wolontariatu, WOŚP,

7) w okresie letnim realizowano projekt „Łajba na wakacjach 2015” - w ramach zajęć letnich prowadzono cykliczne warsztaty (m.in. kulinarne, plastyczne, filmowe), gry i zabawy sportowe, wyjścia i wycieczki uspołeczniające. W ofercie wakacyjnej pracę kadry Łajby wspierało 14 wolontariuszy.

Wydatki związane z realizacją zadania wyniosły 68.272,92 zł.

W 2015 roku w ramach działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej zrealizowano

12 projektów socjalnych na rzecz dzieci i rodziców, m.in. o charakterze edukacyjnym i integracyjnym, w których udział wzięło ogółem 378 osób. Przy realizacji projektów pracownicy socjalni często podejmowali współpracę z innymi instytucjami i wykorzystywali zasoby środowiska lokalnego.

#### **b) Rodzina piecza zastępcza**

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, od stycznia 2012 roku w strukturze MOPS funkcjonuje Zespół ds. pieczy zastępczej. Na skutek nowelizacji w/w Ustawy, we wrześniu 2014 roku Zespół ds. pieczy zastępczej zmienił nazwę na Zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej.

Do zadań Zespołu należy m.in.: prowadzenie naboru i kwalifikowanie kandydatów na rodziny zastępcze lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka; zapewnienie rodzinom

zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, a także zapewnienie im wsparcia psychologiczno-pedagogicznego oraz pomocy w postaci koordynatora, rodziny pomocowej, wolontariusza; sporządzanie opinii dotyczących okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej oraz dokonywanie ocen rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy, przeprowadzanie diagnoz dzieci przebywających w pieczy zastępczej.

W 2015 roku w ramach działań Zespołu zrealizowano m.in.:

1) szkolenia dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka (udział wzięło 18 osób), szkolenia dla dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego (6 osób), szkolenia dla kandydatów na rodziny zastępcze spokrewnione (16 osób), szkolenia dla kandydatów na rodziny zastępcze niezawodowe, zawodowe i rodzinne domy dziecka (41 osób);

2) 15 zatrudnionych w Zespole koordynatorów współpracowało z 225 rodzinami zastępczymi / rodzinnymi domami dziecka (liczba podana narastająco);

3) udzielono 894 porady w ramach poradnictwa specjalistycznego.

Ponadto w 2015 roku prowadzono działalność propagującą ideę rodzicielstwa zastępczego. Zespół dzięki współpracy z podmiotami zewnętrznymi zapewniał liczne zajęcia rozwijające uzdolnienia dzieci oraz formy spędzania czasu wolnego. Zespół organizował grupy edukacyjno-szkoleniowe, grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka.

Łączne wydatki na działalność Zespołu ds. rodzinnej pieczy zastępczej w 2015 roku wyniosły 1.509.996,21 zł., w tym kwota dofinansowania w ramach Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015 – 208.265,63 zł.

W 2015 roku rodzinna piecza zastępcza objęła ogółem 243 rodziny zastępcze oraz 12 rodzinnych domów dziecka, w których przebywało łącznie 403 dzieci.

**Tabela nr 9. Rodzinna piecza zastępcza w 2015 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin / rodzinnych domów dziecka	Liczba dzieci umieszczonych
1.	Rodziny zastępcze spokrewnione	169	206
2.	Rodziny zastępcze niezawodowe	62	78
3.	Rodziny zastępcze zawodowe	13	40
4.	Rodzinne domy dziecka	12	87
5.	Rodziny pomocowe	3	5

\* liczba rodzin i dzieci w rodzinach nie sumuje się z uwagi na możliwość przekształcenia profilu rodziny w trakcie roku (najczęściej w kierunku od rodziny zawodowej do rodzinnego domu dziecka)

### c) Instytucjonalna piecza zastępcza pod nadzorem MOPS

W ramach instytucjonalnej pieczy zastępczej w 2015 r. zapewniono 115 miejsc w 11 placówkach opiekuńczo-wychowawczych, tj.:

1) 6 publicznych placówek typu rodzinnego (zabezpieczono 45 miejsc), w których w 2015 roku narastająco przebywało 57 dzieci (w tym 11 przyjętych w 2015 roku).

2) 3 publiczne placówki łączące zadania typu socjalizacyjnego i interwencyjnego (zabezpieczono 42 miejsca), w których w 2015 roku narastająco przebywało 89 dzieci. Placówki prowadzone są przez Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych.

3) 2 niepubliczne placówki typu socjalizacyjnego (zabezpieczono 28 miejsc), w których w 2015 roku narastająco przebywało 40 dzieci. Placówki prowadzone są przez Gdańską Fundację Innowacji Społecznej.

W 2015 roku w w/w placówkach przebywało ogółem 186 dzieci, którym zapewniono całodobową opiekę, wychowanie oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb.

- **Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych (CAPOW) przy ul. Filomatów 2**

Zadaniem Centrum – powołanego do działania 01 stycznia 2014 roku na mocy Uchwały Rady Miasta Gdyni – jest zapewnienie wspólnej obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej Placówkom Opiekuńczo – Wychowawczym Nr 1, 2 i 3 w Gdyni. W skład struktury organizacyjnej CAPOW wchodzi:

- 1) siedziba Centrum przy ul. Filomatów 2,
- 2) Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 1 w Gdyni przy ul. Łanowej 22A,
- 3) Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 2 w Gdyni przy ul. Chwarznieńskiej 73,
- 4) Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 3 w Gdyni przy ul. Druskiennickiej 38.

Placówki łączą zadania socjalizacyjne i interwencyjne, zapewniając całodobową opiekę i wychowanie młodzieży częściowo lub całkowicie pozbawionej opieki rodzicielskiej, jednocześnie wspierając działania rodziców w wychowaniu i sprawowaniu opieki nad dziećmi.

W 2015 roku trzy placówki otoczyły opieką narastająco 89 wychowanków, w tym przyjętych zostało 39 wychowanków. Placówki opuściło w tym czasie 41 podopiecznych. W Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym umieszczonych zostało 13 wychowanków, w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym umieszczono 1 wychowanka, a do placówki leczniczej typu terapeutycznego (MONAR) trafiło 2 wychowanków (sytuacje te nie skutkowały skreśleniem z listy wychowanków). Konsultacji i opieki lekarza psychiatry wymagało 26 wychowanków (6 hospitalizacji w szpitalu psychiatrycznym). W placówkach przebywało 7 wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną. Z regularnego wsparcia terapeutycznego w 2015 roku skorzystało 37 wychowanków.

Wśród 41 opuszczających placówkę wychowanków:

- do rodziny biologicznej powróciło: 17 (w tym 5 osiągniętych wiek pełnoletni),
- usamodzielniało się: 4,
- do instytucjonalnej pieczy zastępczej trafiło: 15,
- do rodzinnej pieczy zastępczej: 4.

W ramach gospodarki finansowej CAPOW dysponuje 4 budżetami samodzielnymi jednostek organizacyjnych – w 2015 roku w łącznej sumie 2.723.152,00 zł.

- **Niepubliczne placówki opiekuńczo – wychowawcze pod nadzorem MOPS**

1) „Dom na Klifie” jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego, zabezpieczającą miejsca dla 14 dzieci w wieku 13-18 lat (okresowo lub trwale pozbawionych opieki rodzicielskiej). Placówkę prowadzi Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej. W placówce przyjęte dzieci pozostają do osiągnięcia 18 roku życia lub ukończenia nauki szkolnej, stopniowo usamodzielniając się. Obowiązki dnia codziennego dzielone są między wszystkich mieszkańców placówki. Pracownicy „Domu na Klifie” utrzymują kontakt z rodzicami, opiekunami lub innymi członkami rodziny wychowanków. W 2015 r. w placówce przebywało narastająco 17 dzieci. Wydatki na realizację zadania wyniosły 611.700,00 zł.

2) „Dom pod Magnolią” jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego, zabezpieczającą miejsca dla 14 dzieci w wieku 8-18 lat. Placówkę prowadzi Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej. Do placówki przyjmowane są dzieci z terenu Gdyni pozbawione opieki rodzicielskiej, skierowane na podstawie postanowień Sądu Rodzinnego. Wychowankowie uczestniczą w oddziaływaniach wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych, w zakresie dostosowanym do indywidualnych potrzeb. Ponadto prowadzona jest stała współpraca z rodziną ukierunkowana na powrót dziecka do rodziny naturalnej (oddziaływanie



specjalistyczne, grupy terapeutyczne). W 2015 r. w placówce przebywało narastająco 23 dzieci. Wydatki na realizację zadania wyniosły 609.030,00 zł.

- **Zespół Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka” (ZPS) przy ul. Wejherowskiej 65**

W 2015 roku w skład ZPS wchodziły lub podlegały nadzorowi:

1) placówki wsparcia dziennego: Ognisko Wychowawcze, Specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego oraz Placówka Animacji Środowiskowej „STARTER”:

a) Ognisko Wychowawcze:

W ramach działalności placówki realizowano m.in.:

- zajęcia socjoterapeutyczne (skorzystały ogółem 62 osoby);
- terapie indywidualne dla dzieci i młodzieży (5 osób / 71 godzin);
- konsultacje diagnostyczne dla dzieci i młodzieży (18 osób / 39 godzin);
- warsztaty edukacyjne „Szkoly dla rodziców” (35 osób / 70 godzin);
- zapewniono organizację wolnego czasu w okresie ferii;
- pomoc w formie nieodpłatnych posiłków;
- program stażowy „Warsztaty Intensywnej Pracy z Dzieckiem i Rodziną” dla absolwentów i studentów uczelni pedagogicznych.

b) Specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego:

W ramach działalności placówki realizowano m.in.:

- zajęcia socjoterapeutyczne (skorzystało ogółem 45 osób);
- terapie indywidualne dla dzieci i młodzieży (9 osób / 67 godzin);
- konsultacje diagnostyczne dla dzieci i młodzieży (21 osób / 55 godzin);
- warsztaty edukacyjne „Szkoła dla rodziców” (23 osoby / 43 godziny);
- zapewniono organizację wolnego czasu w okresie ferii;
- pomoc w formie nieodpłatnych posiłków;
- program stażowy „Warsztaty Intensywnej Pracy z Dzieckiem i Rodziną” dla absolwentów i studentów uczelni pedagogicznych.

c) Placówka Animacji Środowiskowej „STARTER”

W ramach działalności placówki realizowano m.in.:

- zajęcia grupowe socjoterapeutyczne (skorzystały ogółem 102 osoby);
- zajęcia dla grup pracujących z małymi dziećmi (4-7 lat) i ich rodzicami metodą Ruchu Rozwijającego wg Weroniki Sherborne (176 osób).

2) Ośrodek Interwencji Kryzysowej:

Ogółem w 2015 r. ze wsparcia OIK skorzystało narastająco 587 osób. W ramach działalności realizowano m.in.:

- pomoc psychologiczną dla osób i rodzin, w których występuje kryzys (1.570 konsultacji interwencyjnych dla 527 osób, 5 interwencji zewnętrznych oraz 2.875 interwencji telefonicznych);
- porady prawne (25 osób); psychoterapię w gabinetach zewnętrznych (942 sesje indywidualne dla 34 osób oraz 138 sesji par/rodzin dla 41 osób);
- program stażowy „Warsztaty Interwencji Kryzysowej i Pracy z Osobami Doświadczającymi Przemocy” (9 warsztatów szkoleniowych, 113 konsultacji merytorycznych; skorzystały 32 osoby).

3) specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie,

Ogółem w 2015 r. ze wsparcia SOW skorzystało narastająco 298 osób. W ramach działalności placówki realizowano m.in.:

- pomoc psychologiczną dla osób doświadczających przemocy, w tym indywidualne konsultacje (skorzystały 252 osoby) oraz grupa wsparcia (27 osób);
- udzielono pomocy w postaci schronienia i zapewnienia potrzeb bytowych w Hostelach dla osób doświadczających przemocy (wsparciem objęto 27 osób);
- program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy (uczestniczyły 54 osoby);
- poradnictwo prawne dla osób doświadczających przemocy (17 osób);
- pomoc socjalną dla ofiar przemocy, w tym m.in.: wszczęcie 12 procedur „Niebieskiej Karty”;
- terapie indywidualne dla dzieci przebywających w placówkach wsparcia dziennego przy Zespole Placówek Specjalistycznych (pokrzywdzonych i uwikłanych w przemoc domową);
- kontynuowano utrzymanie „Niebieskiego Pokoju”, w którym odbywają się przesłuchania dzieci;
- program stażowy „Warsztaty Interwencji Kryzysowej” dla absolwentów i studentów psychologii.

#### 4) Punkt Konsultacyjno-Diagnostyczny Dla Rodzin i Dzieci z FAS:

Ogółem w 2015 r. ze wsparcia Punktu skorzystało 138 rodzin / 46 dzieci. W ramach działalności Punktu realizowano m.in.:

- wykonywanie kompleksowych diagnoz w zakresie FAS (skorzystało ogółem 75 osób);
- rehabilitację dzieci z FAS (7 dzieci);
- szkolenia i konsultacje dla specjalistów i osób zawodowo stykających się z dziećmi z FAS (39 osób);
- konsultowanie i pracę z dzieckiem, w tym instruktaż rodziców w zakresie pracy w domu (7 osób);
- warsztaty edukacyjne i konsultacje dla rodziców dzieci z FAS (19 osób);
- program profilaktyczno - edukacyjny „Szkoła dla Rodziców” – warsztaty edukacyjne dla rodziców / opiekunów pragnących poszerzyć kompetencje wychowawcze (74 osoby).

#### 5) czternaście placówek wsparcia dziennego prowadzonych przez organizacje pozarządowe

Wraz z zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni, z dniem 01 stycznia 2015 roku Zespół Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka” przejął w ramach swoich zadań koordynację świetlic socjoterapeutycznych (wcześniej w kompetencjach Wydziału Zdrowia UM Gdynia).

W maju 2015 roku ogłoszono otwarty konkurs dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, polegającego na zorganizowaniu pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności realizowanych w formie placówek wsparcia dziennego. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu, 14 ofert złożonych przez 9 oferentów otrzymało dofinansowanie na realizację zadania w okresie od 01 września 2015 r. do 31 sierpnia 2018 r. Ze wsparcia skorzystało ogółem 460 dzieci.

### **Tabela nr 10. Placówki wsparcia dziennego prowadzone przez organizacje pozarządowe**

Lp.	Wyszczególnienie (podmiot prowadzący / adres placówki)	Nazwa zadania	Liczba dzieci korzystających ze wsparcia w 2015 r. (narastająco)
1.	Gdyńskie Stowarzyszenie „Familia” / ul. Morska 89	Zorganizowanie pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności realizowanych w formie placówek wsparcia dziennego – prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży z dzielnicy Grabówek	33
2.	Gdyńskie Stowarzyszenie „Familia” / ul. Leopolda Staffa 10	Zorganizowanie pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności realizowanych w formie placówek wsparcia dziennego – Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży z dzielnicy Karwiny	32
3.	Stowarzyszenie Regionalne Centrum Wsparcia Społecznego / ul. Portowa 2	Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego Świetlicy „Wyspa”	25
4.	Fundacja Zmian Społecznych „Kreatywni” / ul. Płk. Dąbka 52	Placówka Wsparcia Dziennego „Kreatywni” Oksywie	36
5.	Fundacja Zmian Społecznych „Kreatywni” / ZS Nr 14, ul. Nagietkowa 73	Placówka Wsparcia Dziennego „Kreatywni” Gdynia Dąbrowa	27
6.	Stowarzyszenie „Perspektywa” / SP Nr 16, ul. Chabrowa 43	Prowadzenie Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego Świetlicy Socjoterapeutycznej „Wesołe Buziaki”	29
7.	Stowarzyszenie „Perspektywa” / SP Nr 6, ul. Cechowa 22	Prowadzenie Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego Świetlicy Socjoterapeutycznej „Socjo”	32
8.	Stowarzyszenie Rozwoju Zawodowego i Osobistego „Zielona Myśl” / ul. Cykowskiego 5	Zorganizowanie pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w formie Placówki Wsparcia Dziennego w formie Specjalistycznej Świetlicy Socjoterapeutycznej „Koniczynka”	30
9.	Fundacja Inicjatyw Społecznych „Łajba” / ul. Żeromskiego 26	Zorganizowanie pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności realizowanych w formie placówek wsparcia dziennego	50
10.	Stowarzyszenie Świętego Mikołaja Biskupa / ul. Św. Mikołaja 1	Prowadzenie Świetlicy Socjoterapeutycznej w dzielnicy Gdynia Chylonia	27
11.	Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / ul. Widna 8	Placówka wsparcia dziennego „Vitava” na Witominie	46
12.	Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / SP Nr 37, ul. Wiczlińska 93	Placówka wsparcia dziennego „Vitava” na Witominie	26
13.	Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / ul. Abrahama 82	Placówka wsparcia dziennego „Vitava” na ul. Abrahama 82	24
14.	Stowarzyszenie Społecznej Edukacji Non Stop / ul. Żeglarzy 5	Światłowcy – Krok po kroku zdobywanie umiejętności społecznych przez 4 pory roku	43

#### 6) Pozostałe działania ZPS:

##### Realizacja „Niebieskiego Patrołu”:

- Niebieski Patrol, czyli wspólne interwencje policjantów i specjalistów-psychoologów związane z przemocą w rodzinie, wszedł w zakres działań ZPS dnia 15.04.2015 r.
- Patrol pełnił dyżury w piątki oraz soboty w godzinach od 18.00 do 2.00, za wyjątkiem czerwca i lipca, gdy dyżury rozszerzono także o niedziele. W 2015 roku odbyły się 74 patrole, podczas których podjęto 73 interwencje.

##### Realizacja warsztatów młodzieżowych i punktu psychologiczno-pedagogicznego w dzielnicy Gdynia Witomino:

- realizowano warsztaty teatralne (grupa do 25 osób) oraz plastyczne (grupa do 40 osób);

- prowadzono punkt psychologiczno-pedagogiczny: 10 dzieci w terapii logopedycznej; 5 diagnoz logopedycznych; 33 badania psychologiczne; 54 godziny konsultacji, porad, rozmów indywidualnych i interwencyjnych; 42 godziny spotkań terapeutycznych (w tym dla seniorów, opiekunów ludzi chorych i osób z problemami niepełnosprawności); 35 godzin terapii zajęciowej i relaksacyjnej dla dzieci; zajęcia kompensacyjno-wyrównawcze dla 10 uczniów,
- łączne wydatki na działalność ZPS w 2015 roku wyniosły 3.518.144,52 zł.

**d) Usamodzielnianie wychowanków rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo - wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych i zakładów poprawczych**

W 2015 roku pomocą pieniężną na kontynuowanie nauki objęto 149 osób, w tym 89 osób opuszczających rodziny zastępcze i 60 osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze i zakłady poprawcze.

Świadczenie na usamodzielnienie otrzymało 15 osób, w tym 13 osób opuszczających rodziny zastępcze i 2 osoby opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze i zakłady poprawcze.

Pomocą na zagospodarowanie w formie rzeczowej objęto 23 osoby usamodzielniane, w tym 12 osób opuszczających rodziny zastępcze i 11 osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze i zakłady poprawcze.

Pomocą w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych objęto 76 osób, w tym 32 osoby opuszczające rodziny zastępcze i 44 osoby opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze i zakłady poprawcze.

Łączne wydatki na w/w cele wyniosły w 2015 roku 383.254,90 zł.

**e) Trening samodzielności**

Do dnia 30.06.2015r. funkcjonowało mieszkanie wspierane przy ul. Morskiej 112B/111. Przebywały w nim narastająco 3 osoby, które opuściły placówki opiekuńczo – wychowawcze. W drugiej połowie roku przygotowywano obiekt pod przyszłe funkcjonowanie Gdynskiego Centrum Diagnozy i Terapii FASD.

**f) Wsparcie oferowane przez organizacje pozarządowe wyłonione w drodze konkursu**

- **Wsparcie samotnych matek i rodzin ubogich realizowane przez Stowarzyszenie Gaudium Vitae im. Stanisławy Leszczyńskiej**

Zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej w formie powierzenia, polegające m.in. na wsparciu psychologiczno-edukacyjnym matek samotnie wychowujących dzieci, udzielaniu pomocy w zakresie potrzeb materialnych, rzeczowych dla najuboższych rodzin z terenu Gdyni. W 2015 roku z pomocy skorzystało łącznie 396 rodzin (1.624 osoby, w tym 1.046 dzieci).

Wydatki na realizację zadania wyniosły 36.870,00 zł.

- **Wsparcie ubogich mieszkańców Gdyni realizowane przez Polski Komitet Pomocy Społecznej, Pomorski Zarząd Wojewódzki w Gdańsku**

Zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej w formie powierzenia, polegające na wspieraniu ubogich mieszkańców Gdyni poprzez m.in.: pozyskiwanie, magazynowanie i wydawanie darów rzeczowych w postaci ubioru, żywności, pościeli, sprzętu gospodarstwa domowego oraz środków czystości. Przekazywanie pomocy odbywało się we współpracy z pracownikami socjalnymi MOPS w Gdyni, którzy wskazywali potrzebujące rodziny. W I półroczu 2015 roku z pomocy skorzystało 1.639 osób (w ramach umowy nr KB/5/MOPS/2012; do 30.06.2015r.), w II półroczu – 2.067 (w ramach umowy nr KB/7/MOPS/2015; od 01.07.2015r.).

Wydatki na realizację zadania wyniosły 23.325,00 zł.

**3) Wsparcie osób bezrobotnych i osób bezdomnych**

**a) Wsparcie osób bezrobotnych – działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami**

Wsparcie osób bezrobotnych realizowane było poprzez pracę socjalną, organizowanie prac społecznie użytecznych oraz współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni.

W 2015 roku w ramach działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej kontynuowano realizację projektu socjalnego pn. „Od bierności do aktywności”, którego celem jest aktywizacja i przygotowanie osób bezrobotnych do poszukiwania i podjęcia pracy. W projekcie udział wzięło 24 klientów DOPS nr 1.

Prace społecznie użyteczne w 2015 r. wykonywało łącznie 76 osób (w tym 58 osób w ramach porozumień z 32 podmiotami zewnętrznymi, 18 osób z jednostkami organizacyjnymi MOPS). Zawarto jedno nowe porozumienie z podmiotami zewnętrznymi w sprawie wykonywania prac. Ogółem osoby bezrobotne wypracowały w programie 32.302,5 godziny. Efektem realizacji programu było podjęcie zatrudnienia przez 18 osób na otwartym rynku pracy. Wydatki na organizację prac społecznie użytecznych wyniosły 271.959,60 zł.

W 2015 roku, w ramach współpracy pomiędzy MOPS a Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni, zorganizowano dla przedstawicieli obu instytucji cykl spotkań i warsztatów dotyczących prac społecznie użytecznych. Ich celem było opracowanie interdyscyplinarnych ścieżek postępowania wobec osób podejmujących prace społecznie użyteczne, w tym zasad monitorowania przebiegu prac. Wspólnie z Powiatowym Urzędem Pracy zorganizowano również dwa spotkania dla pracodawców, u których osoby bezrobotne, będące jednocześnie klientami MOPS, wykonują prace społecznie użyteczne. Działania – w ramach wypracowanego planu współpracy na rzecz osób wykonujących prace społecznie użyteczne – będą kontynuowane w 2016 roku.

**b) Wsparcie osób bezdomnych – działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami**

**- Zespół ds. Bezdomnych przy ul. Działowskiego 11**

Prace Zespołu ds. Bezdomnych (ZdsB) służą integracji i koordynacji wszystkich działań dotyczących problemu bezdomności. Osoby bezdomne otrzymują wsparcie w postaci pracy socjalnej (zgodnie z trójpodziałem pracy socjalnej), schronienia, pomocy finansowej i rzeczowej, poradnictwa, a także obejmowane są programami dającymi szansę wyjścia z bezdomności.

W 2015 roku w ZdsB realizowanych było łącznie 26 Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności (liczba osób objętych: 28) oraz 80 kontraktów socjalnych (liczba osób objętych: 111).

Dodatkowe wsparcie dla osób bezdomnych, pozostających poza placówkami, świadczy dwóch streetworkerów, którzy m.in. systematycznie monitorują niemieszkalne środowiska przebywania osób bezdomnych, w miesiącach zimowych zapobiegają przypadkom zamarznięcia, współpracują z pracownikami socjalnymi i różnymi instytucjami.

**- Działania w partnerstwie**

MOPS reprezentuje Gdynię w Pomorskim Forum na Rzecz Wychodzenia z Bezdomności, w ramach którego współpracuje z organizacjami i instytucjami zajmującymi się problematyką bezdomności. We współpracy z Forum, pracownicy ZdsB realizowali w 2015r. ósme badanie socjodemograficzne osób bezdomnych w województwie pomorskim. Ogółem przebadano 470 osób.

W 2015r. po raz drugi realizowane było ogólnopolskie badanie ilości osób bezdomnych w poszczególnych województwach, zlecone przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej (obecnie: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej). Pracownicy ZdsB, w asyście funkcjonariuszy straży miejskiej, policji oraz Straży Ochrony Kolei, przebadali osoby bezdomne znajdujące się w przestrzeni miejskiej, w szpitalach oraz tzw. miejscach niemieszkalnych. Kwestionariusz wywiadu był również przeprowadzony z osobami przebywającymi we wszystkich gdyńskich placówkach pomocowych dla bezdomnych. Ogółem przebadano 517 osób.

W 2015 roku kontynuowane były prace nad Programem wsparcia osób bezdomnych na lata 2015-2017. Dokument ten jest rozwinięciem i kolejną perspektywą działań MOPS w Gdyni w obszarze bezdomności. W ramach spotkań Gdyńskiej Koalicji „W obliczu Bezdomności” w 2015 roku odbyło się 7 spotkań, w których udział wzięli przedstawiciele 14 instytucji/organizacji. Systematyczne spotkania Gdyńskiej Koalicji, w skład której wchodzi organizacje zajmujące się bezpośrednio lub pośrednio problematyką bezdomności, wpływają na budowanie stałej platformy współpracy, rozwój i wzmocnienie lokalnego systemu wsparcia. Istotnym elementem tego procesu w 2015 roku była partycypacyjna budowa dokumentu pn. *Gdyński Program Wsparcia Osób Bezdomnych i Zagrożonych Bezdomnością na lata 2015-2017*. Dokument został ostatecznie opracowany w lipcu 2015 roku i przekazany do konsultacji społecznych. Na potrzeby programu członkowie Koalicji określali m.in. zasoby gdyńskiego systemu wsparcia osób bezdomnych, jego bariery oraz wyznaczali wspólne cele, których osiągnięcie rozplanowano na lata 2016-2017. Koalicyjne spotkania w 2015 roku służyły również bieżącej wymianie informacji pomiędzy organizacjami, szukaniu kompromisowych rozwiązań, przygotowaniom do okresu zimowego oraz do ósmego badania socjodemograficznego osób bezdomnych w województwie pomorskim.

#### - Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym

W 2015 r. funkcjonowało 5 placówek oferujących schronienie na terenie Gdyni (w tym 2 pozostające w strukturze MOPS oraz 3 schroniska prowadzone przez organizacje pozarządowe), zabezpieczających łącznie 220 miejsc dla osób bezdomnych.

Ponadto zapewniono miejsca w 9 schroniskach poza Gdynią, do których w razie potrzeby kierowane są osoby bezdomne (zabezpieczono 170 miejsc).

Łącznie w 2015 roku zabezpieczono 390 miejsc w schroniskach. Jest to minimalna liczba miejsc udostępnionych – w sytuacjach zwiększonego zapotrzebowania na miejsca w schroniskach, elastyczność funkcjonujących jednostek zapewnia możliwość objęcia tą formą wsparcia wszystkie osoby bezdomne tego wymagające.

**Tabela nr 11. Placówki zapewniające schronienie na terenie Gdyni**

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje o placówce	Liczba miejsc w placówce	Liczba osób korzystających ze wsparcia placówki w 2015r. (narastająco)
Placówki pozostające w strukturze MOPS				
1.	Tymczasowy Ośrodek Opiekuńczy, ul. Chwarznieńska 93	Schronisko dla mężczyzn, w tym starszych i niepełnosprawnych. Zapewnia całodobowy nocleg, wyżywienie, środki czystości oraz prowadzi kompleksową pracę socjalną. Na terenie ośrodka prowadzona jest terapia zajęciowa aktywizująca życiowo mieszkańców placówki oraz diagnostyka i terapia uzależnień.	89	163
2.	Schronisko dla bezdomnych kobiet w Zespole Opiekuńczym, ul. Fredry 3	Schronisko dla kobiet. Zapewnia całodobowy nocleg, wyżywienie, środki czystości, prowadzi kompleksową pracę socjalną oraz udziela specjalistycznego wsparcia na drodze do usamodzielnienia.	35	68
Placówki prowadzone przez organizacje pozarządowe				
3.	Schronisko dla rodzin, ul. Leszczyńki 153	Schronisko prowadzone przez Stowarzyszenie Alter Ego. Placówka zapewnia całodobowy nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeby środki czystości, odzież. Osoby przebywające w schronisku motywowane są do podejmowania terapii, w tym odwykowej.	55	108
4.	Schronisko dla osób bezdomnych uzależnionych od alkoholu, schronisko dla osób bezdomnych wymagających wsparcia w aktywizacji zawodowej i noclegowania, ul. Jana z Kolna 28	Schronisko prowadzone przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczyńne. Placówka zapewnia całodobowy nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeby środki czystości, odzież. Działalność do 30.09.2015r.	50	91

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje o placówce	Liczba miejsc w placówce	Liczba osób korzystających ze wsparcia placówki w 2015r. (narastająco)
5.	Schronisko dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem warunków do noclegu osobom wymagającym interwencyjnego wsparcia w tym zakresie, ul. Janka Wiśniewskiego 24	Schronisko prowadzone przez Stowarzyszenie Alter Ego. Placówka zapewnia całodobowe miejsca pobytu i noclegu, wyżywienie, w miarę potrzeb środki czystości, odzież. Placówka posiada ponadto 20 miejsc interwencyjnych, zapewniając warunki do noclegu dla osób wymagających interwencyjnego wsparcia w wymiarze dobowym (w tym osób bezdomnych oraz osób nietrzeźwych).	schronisko: 40 interwencja: 20	schronisko: 111 interwencja: 771

### Część 3 – Pozostałe działania

#### 1) Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zgodnie z zarządzeniem Nr 513/14/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 31 grudnia 2014 roku, zdania z zakresu profilaktyki uzależnień od alkoholu zostały przekazane odpowiednio do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Zespołu Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Gdyni (zob. też: część 2, pkt. 2.4).

##### a) Podmioty realizujące zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

W 2015 roku usługi z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych świadczone były przez organizacje pozarządowe, bądź podmioty prowadzące działalność gospodarczą, wyłonione w drodze przetargu, otwartych konkurów lub w trybie pozakonkursowym. Szczegółowy zakres realizowanych działań prezentuje tabela nr 12.

**Tabela nr 12. Podmioty realizujące zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje o placówce	Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w 2015 r.
1.	Stowarzyszenie „Lepsze Życie” na Rzecz Zdrowienia z Kryzysów Psychiczych i Osobistego Rozwoju	Świadczenie pomocy dla osób i rodzin w Gdyni z problemem uzależnienia współwystępującego z zaburzeniami psychicznymi oraz prowadzenie działań profilaktycznych, w tym: 1) konsultacje psychologiczne, ul. Górna 20/10 2) konsultacje psychiatryczne, ul. 10 Lutego 33 3) psychoterapia indywidualna, ul. Górna 20/10 4) grupa terapeutyczna dla osób z podwójną diagnozą, ul. Pawia 31 5) grupa wsparcia dla rodzin osób z podwójną diagnozą, ul. Pawia 31 6) grupa terapeutyczna dla młodych, ul. Pawia 31 7) grupa wsparcia dla AA, ul. Pawia 31 8) psychoterapia grupowa (zadanie realizowane w okresie: 02.02.2015 – 28.02.2015)	Z różnych form wsparcia skorzystało łącznie 81 osób. Odkonano się: 1) 110h konsultacji psychologicznych 2) 68h konsultacji psychiatrycznych 3) 393h psychoterapii indywidualnej 4) 118h grupowych zajęć terapeutycznych dla osób z podwójną diagnozą 5) 74h grupowego wsparcia dla rodzin osób z podwójną diagnozą 6) 105h grupowych zajęć terapeutycznych dla młodych 7) 84h grupowego wsparcia dla AA 8) 56h psychoterapii grupowej
2.	Stowarzyszenie Abstynenta Klubu „Krokus” w Gdyni	Prowadzenie Klubu Abstynenta, który ma na celu organizowanie wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych. Oferta Klubu obejmuje: 1) 5 grup samopomocowych Anonimowych Alkoholików; 2) 1 grupa samopomocowa Anonimowych Hazardzistów; 3) 1 grupa Anonimowych Żarłoków; 4) 1 grupa Al.-Anon; 5) indywidualne spotkania wspierające w obszarze problemu uzależnienia od alkoholu i przemocy w rodzinie. Spotkania odbywają się przy ul. Traugutta 9.  W okresie 03.07.2015 – 30.09.2015r. Stowarzyszenie realizowało także maratony terapeutyczne.	1) grupy AA: 243 spotkania / udział śr. w tyg. 101 osób; 2) grupa AH: 47 spotkań / udział śr. w tyg. 4 osoby; 3) grupa AŻ: 44 spotkania / udział śr. w tyg. 7 osób 4) grupa Al.-Anon: 45 spotkań / udział śr. w tyg. 9 osób 5) ind. spotkanie wspierające: 89 spotkań / udział śr. w tyg. 4 osoby 6) z 10 maratonów skorzystało ogółem 143 uczestników, w 2 wykładach uczestniczyło ogółem 15 osób, z festynu dla osób uzależnionych oraz

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje o placówce	Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w 2015 r.
			członków ich rodzin skorzystało 45 osób.
3.	AD REM Psychoedukacja i Terapia Krystyna Grodowska - Rodak	Koordinacja cotygodniowych spotkań dwóch grup samopomocowych DDA i DDD oraz psychoedukacja tych grup w zakresie syndromu DDA i DDD:  1) grupa samopomocowa nr 1 (dla max. 15 osób) i psychoedukacyjna nr 1 (dla max. 8 osób), ul. Płk. Dąbka 207 2) grupa samopomocowa nr 2 (dla max. 30 osób) i psychoedukacyjna nr 2 (dla max. 12 osób), ul. Gen. Maczka 1	1) grupa samopomocowa nr 1: 51 spotkań / śr. w tyg. 11 osób 2) grupa psychoedukacyjna nr 1: 49 spotkań / śr. w tyg. 7 osób 3) grupa samopomocowa nr 2: 51 spotkań / śr. w tyg. 27 osób 4) grupa psychoedukacyjna nr 2: 50 spotkań / śr. w tyg. 8 osób
4.	Fundacja Pegaz.La	Zapewnienie pomocy i wsparcia DDA dla osób pomiędzy 6 a 26 rokiem życia, w tym: 1) prowadzenie zajęć grupowych dla osób z problemem DDA w dwóch grupach, przy ul. Grabowo 2 (grupa 1) oraz ul. Koperkowa 2ab (grupa 2) 2) prowadzenie wsparcia indywidualnego (konsultacje, poradnictwo, terapia krótkoterminowa i długoterminowa, interwencje kryzysowe), ul. Koperkowa 2ab, ul. Koperkowa 45, ul. Jemiołowa 49	Z oferty skorzystało rozłącznie 96 osób, w tym: - terapia grupowa: 104 h / 18 osób - ind. terapia długoterminowa: 461 h / 38 osób - konsultacje: 335 h / 71 osób

#### b) Pozostałe działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

W 2015 roku trwały prace nad Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2016-2020, w których uczestniczyło ok. 50 osób reprezentujących gdyńskie instytucje i organizacje pozarządowe. W ramach zadania zrealizowano m.in.:

- 1) badanie ankietowe ESPAD wśród uczniów gdyńskich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych (próba: 1.013 respondentów);
- 2) badanie ankietowe wśród osób uzależnionych, leczących się w trybie ambulatoryjnym i stacjonarnym (m.in. w OPITU, WSP „Srebrzysko”, Wandzin);
- 3) badania wśród osób uczęszczających na grupy AA;
- 4) opracowano metodologię badania osób uzależnionych osadzonych w jednostkach penitencjarnych przynależących do Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Gdańsku;
- 5) przeprowadzono analizę danych zastanych w zakresie problemu uzależnienia od alkoholu, m.in. na podstawie zrealizowanych badań przemocowych oraz wśród osób bezdomnych;
- 6) przeprowadzono analizę danych zastanych obejmującą 453 wnioski złożone do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gdyni w okresie 2013-I połowa 2015 roku. Wyniki badania opublikowano w formie raportu pn. Profil socjodemograficzny osób kierowanych na przymus leczenia.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gdyni na lata 2016-2020 został przyjęty do realizacji przez Radę Miasta VI kadencji Uchwałą nr XIV/284/15 z dnia 25 listopada 2015 roku.

Stowarzyszenie Świętego Mikołaj Biskupa realizowało w okresie 15.06.2015 r. - 10.09.2015 r. zadanie pn. Organizacja wypoczynku letniego - Bieszczady, czyli lato w siodle. W koloniach letnich uczestniczyło 18 dzieci.

W listopadzie zorganizowano wizytę studyjną w Kopenhadze w celu nawiązania współpracy i wymiany dobrych praktyk w zakresie leczenia uzależnień, jak i późniejszej rehabilitacji. W wyjeździe uczestniczyli m.in. przedstawiciele GKRPA, ośrodka Eko „Szkoła Życia” w Wandzinie, Policji oraz MOPS.

W październiku współorganizowano ogólnopolską konferencję w Juracie pn.: Cywilizacja życia w obliczu patologii społecznych i uzależnień. Udział wzięło 107 osób.

W okresie od września do listopada 2015r. zorganizowano 9 spotkań informacyjno-edukacyjnych (w 9 jednostkach organizacyjnych MOPS), których celem było zaprezentowanie



pracownikom MOPS idei grup AA i Al.-Anon, zapoznanie z zasadami prowadzenia grup oraz przekazanie oferty – poprzez pracowników socjalnych – osobom uzależnionym. Spotkania były prowadzone przez członków grup AA i Al.-Anon. W spotkaniach udział wzięło łącznie 121 pracowników MOPS Gdynia.

Ponadto, w ramach zapoznania pracowników z działalnością grup AA i Al.-Anon zorganizowano w maju 2015r. otwarty mityng grupy AA, w którym udział wzięło 68 osób (w tym 20 członków grupy AA oraz 48 pracowników MOPS). Mityng został przeprowadzony z udziałem terapeuty uzależnień.

### **c) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gdyni**

W 2015 roku do GKRPA złożono 194 wnioski w sprawie zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

W skład GKRPA wchodziło 18 członków. Odbyło się ogółem 31 posiedzeń. Biegły psycholog i biegły psychiatra wydali ogółem 124 opinie psychiatryczno-psychologiczne w przedmiocie uzależnienia od alkoholu osób zgłoszonych do GKRPA. Biegły psycholog przeprowadził ponadto 138 wywiadów ze świadkiem, które są jednym z etapów postępowania zmierzającego do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

Członkowie GKRPA brali ponadto udział w:

- 1) szkoleniu z zakresu podejmowania i prowadzenia działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”,
- 2) wizycie studyjnej w ośrodku Eko „Szkoly Życia” w Wandzinie
- 3) otwartych mityngach grup AA i DDA.

Łączne wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2015 roku wyniosły 465.695,34 zł.

### **2) Zespół ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie przy ul. Śląskiej 48 oraz działalność Zespołu Interdyscyplinarnego**

Do głównych zadań, powołanego we wrześniu 2013 roku, Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy realizacja działań związanych z Ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. MOPS jest również koordynatorem działań koalicji, w skład której wchodzi instytucje i organizacje, mające na celu współdziałanie i uzupełnianie się w rozwiązywaniu problemu przemocy w rodzinie. W ramach koalicji funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny (zgodnie z wymogami Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie), liczący według stanu na koniec 2015 roku – 122 członków, reprezentujących 19. gdyńskich instytucji i organizacji.

W 2015 roku wszczęto ogółem 338 procedur „Niebieskie Karty”, które koordynowało 6 pracowników socjalnych Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Ponadto, w ramach działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w 2015 roku zrealizowano m.in.:

- 1) cztery spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego (ZI);
- 2) dwa wyjazdowe warsztaty dla członków ZI i koalicjantów (za każdym razem w warsztatach udział wzięło ok. 100 osób);
- 3) kontynuowano utrzymanie pokoju dla sprawców przemocy w rodzinie;
- 4) kontynuowano utrzymanie strony internetowej [www.zatrzymajprzemoc.pl](http://www.zatrzymajprzemoc.pl) oraz [www.bialawstazkagdynia.pl](http://www.bialawstazkagdynia.pl);
- 5) przeprowadzono szkolenia tematyczne, dotyczące m.in. podejmowania i prowadzenia działań w ramach procedur „Niebieskie Karty”, zasad funkcjonowania ZI, psychologicznych aspektów problemu przemocy w rodzinie. Uczestnikami szkoleń byli m.in.: przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, ochrony zdrowia, Policji, prokuratury, a także członkowie ZI spoza Gdyni, studenci (łącznie ok. 140 osób);

6) realizowano projekt socjalny przygotowany przez pracowników Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie pn. „Płyn pod prąd ” (łącznie skorzystało 66 osób);

7) podpisano porozumienie pomiędzy MOPS, Wydziałem Żandarmerii Wojskowej, Policją i ZI o współpracy w przeciwdziałaniu przemocy w rodzinach żołnierzy w służbie czynnej i stworzeniu algorytmów postępowania;

8) współorganizowano siódmą edycję kampanii społecznej Biała Wstążka;

9) odbyło się 14 spotkań dwóch podgrup roboczych ZI (średnio 12 osób każda) pracujących nad: (a) stworzeniem algorytmu postępowania wobec rodzin uwikłanych w przemoc, po ustaniu działań procedury „Niebieskie Karty” oraz skali szacowania ryzyka związanego z możliwością ponownego wystąpienia problemu przemocy w rodzinie oraz (b) nad stworzeniem Programu Psychologicznego Wsparcia dla rodzin uwikłanych w przemoc;

10) Rada Miasta VI kadencji Uchwałą nr VI/66/15 z dnia 25 lutego 2015 roku przyjęła do realizacji Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar w Rodzinie na lata 2014 – 2020;

11) w dniu 10.12.2015 roku w sali widowiskowej Klubu 3. Flotyli Okrętów odbyła się miejska konferencja pn. „Mamo! Tato! Patrzę na to!”, która posumowała rok pracy ZI w Gdyni (udział wzięło ok. 200 osób).

Łączne wydatki na realizację zadania w 2015 roku wyniosły 486.888,78 zł., z czego kwota 14.053,32 zł została pokryta z dotacji wojewody.

### 3) **Dział Cyfryzacji i Technologii Informatycznych przy ul. Grabowo 2**

W 2015 roku kontynuowano modernizację sieci informatycznej, w tym m.in. przygotowano projekty i rozpoczęto inwestycje dotyczące modernizacji sieci okablowania strukturalnego w budynku MOPS Gdynia przy ul. Grabowo 2, rozpoczęto także duży projekt modernizacji infrastruktury serwerowo-sieciowej w celu podniesienia bezpieczeństwa pracy sieci i zabezpieczenia przetwarzania danych zgodnie z wymogami określonymi w Krajowych Ramach Interoperacyjności oraz przepisów dotyczących bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

Rozwijano procedury bezpieczeństwa informacji w MOPS Gdynia, w tym przygotowano Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym, stanowiącą zbiór zasad i procedur bezpieczeństwa pod kątem użytkowania systemów informatycznych MOPS Gdynia oraz rozpoczęto cykl szkoleń zapoznających pracowników z obowiązującymi procedurami (przeprowadzono 25 spotkań szkoleniowych, w trakcie których przeszkolono ok. 380 pracowników MOPS).

Z końcem roku przeprowadzono audyt bezpieczeństwa informacji zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności.

W związku z obowiązującymi od 2016 roku przepisami, dotyczącymi przesyłania danych z systemu dziedzinowego Pomost do Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego, wchodzącego w skład programu Empatia, przeprowadzono proces przystosowania systemów teleinformatycznych MOPS do potrzeb CSIZS. Przyłączenie systemów MOPS do CSIZS nastąpi po wypełnieniu wszystkich wymogów formalno-prawnych.

### 4) **Poradnictwo specjalistyczne**

#### a) **Poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne**

Poradnictwo psychologiczne, świadczone przez Sekcję Poradnictwa Specjalistycznego, udzielane jest klientom ośrodka w siedzibie Sekcji przy ul. Świętojańskiej 57/1, Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej oraz w miejscu zamieszkania klientów.

Z różnych form wsparcia Sekcji skorzystało w 2015 roku ogółem 485 klientów MOPS (w tym: 604 konsultacje indywidualne dla 307 osób, 2.319 spotkań terapeutycznych ze 131 osobami, 110 konsultacji rodzinnych dla 33 środowisk, 220 konsultacji dla pracowników MOPS, 36 konsultacji dla pracowników innych instytucji, 180 konsultacji w miejscu zamieszkania 33 rodzin).

Wybrane przykłady innych działań: udział w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych, prowadzenie zajęć relaksacyjnych oraz warsztatów dotyczących komunikacji z trudnym klientem dla pracowników socjalnych, prowadzenie zajęć grupowych (treningi pamięci, warsztaty psychoedukacyjne, warsztaty dotyczące komunikacji interpersonalnej) w Dziennym

Domu Pomocy Społecznej, realizacja instrumentów aktywnej integracji dla klientów MOPS objętych pogłębioną oraz intensywną pracą socjalną (w tym indywidualne wsparcie psychologiczne, warsztaty integracyjne, warsztaty pn. „sztuka codzienności”), udział w grupie roboczej przygotowującej „Psychologiczny Program Wsparcia dla osób uwikłanych w przemoc”.

#### **b) Poradnictwo prawne**

Pomoc konsultantów prawnych polegała na udzielaniu informacji o obowiązujących przepisach prawnych, interpretacji tych przepisów, udostępnianiu wzorów pism procesowych i nieprocesowych, pomocy w ich redagowaniu, omawianiu z klientami sposobów postępowania przed sądami, organami administracji etc. Ponadto radcy i konsultanci prawni reprezentowali MOPS przed sądami. W 2015 roku konsultanci Działu Prawnego przyjęli 671 osób i udzielili 1.016 porad prawnych.

#### **5) Realizowane i planowane projekty**

1) Projekt socjalny „Gdyńska-Warszawska”, realizowany przez Zespół ds. Bezdomnych. Celem projektu jest aktywizacja osób bezdomnych w procesie wychodzenia z bezdomności. Jest to działanie pilotażowe, zbieżne z ideą metody housing first. Projekt zakłada wyremontowanie i włączenie w struktury MOPS mieszkania pozyskanego z zasobów gminy, co pozwoliłoby na monitorowanie procesu wdrażania w/w metody zarówno w obszarze organizacyjnym, jak i merytorycznym, w szczególności w zakresie aktywnego uczestnictwa osób bezdomnych w procesie adaptacji przestrzeni mieszkalnej. Zarówno w procesie adaptacji samej przestrzeni, jak i pracy z uczestnikami projektu na rzecz wychodzenia z bezdomności, zakładane jest zaangażowanie podmiotów i specjalistów z różnych obszarów (w tym biznesu). Projekt ma charakter interdyscyplinarny, a dobre praktyki w zakresie jego realizacji przyczyniają się do zbudowania trwałej koalicji na rzecz tej metody pracy z osobami bezdomnymi. Każdy z mieszkańców zobowiązany będzie do podpisania umowy z MOPS Gdynia, na podstawie której będzie partycypował w kosztach utrzymania mieszkania. Rozwiązanie to pozwoli utrzymać mieszkanie w standardzie, w jakim zostało ono oddane do użytku, bez ryzyka zadłużeń, czy braku reakcji w przypadku wystąpienia awarii. Docelowo w mieszkaniu znajdzie schronienie 6 bezdomnych mężczyzn.

Projekt „Gdyńska-Warszawska” i włączenie lokalu do struktur MOPS oraz praca w oparciu o metodę housing first, pozwala na budowanie w Gdyni nowego podejścia do procesu wychodzenia z bezdomności oraz daje realną szansę na aktywizację i udział osób bezdomnych w życiu społeczno-zawodowym.

2) Projekt socjalny „Utrecht”, realizowany przez Zespół ds. Bezdomnych. Pilotażowe działanie, rozpoczęte we wrześniu 2015 roku i zakładające wielopłaszczyznowe podejście do pracy z osobami bezdomnymi oraz procesu wychodzenia z bezdomności. Projekt jest również zbieżny z ideą metody housing first, która w pierwszej kolejności koncentruje się na zapewnieniu osobie bezdomnej bezpiecznego miejsca przebywania (wynajęcie mieszkania, pokoju) oraz zakłada intensywną pracę w kierunku aktywizacji społeczno-zawodowej. Wpisuje się w proces „deinstytucjonalizacji”, w którym główny nurt pomocy w wychodzeniu z bezdomności jest ukierunkowany na „wyjście” z instytucji / schroniska i zamieszkanie poza nim. Plan pomocy opiera się na zasobach klienta i jest indywidualnie do niego dopasowywany poprzez aktywne działania środowiskowe, zmierzające do utrwalania samodzielności. Od września do grudnia w projekcie uczestniczyło 16 osób bezdomnych, wcześniej przebywających w schroniskach lub na ulicy.

3) Ekspert przez doświadczenie. Projekt konkursowy – przygotowany przez Zespół ds. doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych – w ramach Działania 6.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. W 2015 roku trwały prace nad wnioskiem o dofinansowanie, który obecnie jest w trakcie oceny merytorycznej.

Projekt skierowany do 30 osób z zaburzeniami psychicznymi, będący odpowiedzią na identyfikowane problemy jakie osoby z zaburzeniami psychicznymi doświadczają w codziennym życiu, a wynikające ze specyfiki ich niepełnosprawności. Projekt oferuje uczestnikom kompleksowe, zindywidualizowane i długotrwałe wsparcie w procesie rehabilitacji. Jego największą wartość stanowi jednak możliwość uczestnictwa w kursie Ekspert przez doświadczenie (EPD). Jest to innowacyjna metoda wsparcia i aktywizacji, która zmienia myślenie o chorobie psychicznej – traktując ją jako zasób i narzędzie do pracy z innymi osobami o podobnym doświadczeniu. Projekt zakłada, iż część absolwentów kursu podejmie aktywność pełniąc rolę eksperta przez doświadczenie, tj. osoby towarzyszącej w procesie zdrowienia. Eksperci będą także dzielić się swoją wiedzą płynącą z doświadczenia choroby wśród różnych grup społecznych, przełamując stereotypy dotyczące osób z

zaburzeniami psychicznymi. Poprzez realizację usługi oferta wsparcia MOPS Gdynia dla osób z zaburzeniami psychicznymi zostanie także rozszerzona o nowy, niepraktykowany dotąd w województwie pomorskim sposób aktywizacji społeczno-zawodowej.

4) MEMO – Multimedialne narzędzie wspomagające pamięć i aktywizujące osoby starsze. Projekt finansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, realizowany przez Fundację PBIS Stocznia w partnerstwie z Uniwersytetem SWPS, Laboratorium EE oraz miastem Gdynia. W ramach projektu przewidywane jest opracowanie specjalistycznego oprogramowania lub specjalnego urządzenia, które wspomagałyby pamięć seniorów. Pracownicy MOPS uczestniczyli w pracach nad koncepcją tego produktu. Przeprowadzono również badania wśród podopiecznych dwóch gdyńskich placówek zapewniających opiekę osobom starszym, a także wśród osób korzystających z usług opiekuńczych organizowanych przez MOPS.

5) Walizka pełna możliwości – projekt mobilności międzynarodowej. Projekt konkursowy – przygotowany we współpracy z Trigonum sp. z o.o. – w ramach Działania 4.2. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. W 2015 roku trwały prace nad wnioskiem o dofinansowanie, który obecnie jest w trakcie oceny merytorycznej.

Celem projektu jest zbudowanie i wdrożenie trwałych narzędzi pozwalających na wzmocnienie kompetencji zawodowych i specjalistycznych przy wykorzystaniu programów mobilności ponadnarodowej. Projekt skierowany jest do 64 osób z tzw. grupy NEET (osoby w wieku 18-35 lat, niepracujące, nieuczestniczące w kształceniu formalnym ani nie szkolące się). Połowę uczestników projektu stanowią klienci MOPS Gdynia, którym zapewnione zostaną m.in. szkolenia językowe, interpersonalne i psychologiczne, a także opieka mentorska oraz staże zawodowe za granicą.

6) Program budowy profesjonalnych kadr branży logistyczno-transportowej i stoczniowej firm Klastra Logistyczno-Transportowego Północ-Południe. Projekt konkursowy – przygotowany przez Trigonum sp. z o.o. – w ramach Działania 5.2. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Wniosek o dofinansowanie projektu jest obecnie w trakcie oceny formalnej.

Projekt skierowany do 100 osób powyżej 30 roku życia mających szczególne trudności w znalezieniu i utrzymaniu zatrudnienia spośród określonych grup: 50+, kobiety, osoby długotrwale bezrobotne, o niskich kwalifikacjach, z niepełnosprawnościami. Celem projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej i trwałe zatrudnienie uczestników po zakończonym projekcie, co będzie realizowane m.in. poprzez zapewnienie przygotowania zawodowego do podjęcia zatrudnienia w branży LTS (logistyka/ transport/ stocznie). Rekrutacja uczestników do projektu będzie prowadzona m.in. wśród klientów MOPS Gdynia.

#### 6) **Komisja Włączające i Zdrowe Miasta Związku Miast Bałtyckich**

Komisja: Włączające i Zdrowe Miasta (Inclusive and Healthy Cities Commission) została powołana w 2015 roku i jest aktualnie jedną z siedmiu Komisji funkcjonujących w ramach Związku Miast Bałtyckich (UBC; Union of the Baltic Cities). W inauguracyjnym spotkaniu Komisji, które odbyło się w Gdyni w czerwcu 2015 roku, udział wzięło 19. przedstawicieli samorządów i organizacji miast członkowskich UBC (w tym Trelleborga, Karlstadu, Turku, Tartu, Kłajpedy, Tukums, Gdańska i Gdyni). Na spotkaniu zainicjowano m.in. wątek rozpoznania otwartych przestrzeni społecznych w każdym z miast członkowskich. W Gdyni prace w tym temacie prowadzono w drugiej połowie roku, przy zaangażowaniu przedstawicieli kilkunastu lokalnych instytucji i organizacji. Efektem finalnym było opracowanie raportu pn. Otwarte przestrzenie społeczne w Gdyni. Działalność Komisji była prezentowana podczas XIII Konferencji Generalnej Związku Miast Bałtyckich, zorganizowanej w Gdyni pod koniec października.

#### 7) **Wolontariat w MOPS**

W 2015 roku 69 osób wykonywało czynności wolontarystyczne. Ponadto, 89 osób zostało przeszkolonych z zakresu wolontariatu. Czynności wolontarystyczne wykonywane były m.in. w placówkach MOPS, placówkach oświatowych oraz indywidualnych środowiskach. Obejmowały m.in. pomoc i wsparcie dzieci zagrożonych uzależnieniami, czy też przebywających w pieczy zastępczej. Wolontariusze brali także czynny udział przy realizacji różnych przedsięwzięć, konferencji, a także zbiórek żywności.

We współpracy z Wydziałem Kultury UM i Miejską Biblioteką Publiczną w Gdyni, od listopada 2015r. MOPS realizuje akcję wolontariacką pn. *Wypożycz! Przeczytaj! Porozmawiaj!* Celem projektu jest popularyzacja i rozwój czytelnictwa, wśród tych osób, które chciałyby wypożyczyć książki, ale z

różnych powodów nie mogą tego zrobić i nie mają dostępu do księgozbioru gdyńskich bibliotek, w szczególności wśród osób starszych, niepełnosprawnych, nie wychodzących z domów. 14. zaangażowanych w akcję wolontariuszy pomaga w wypożyczeniu i dostarczeniu książek, co jest pretekstem do rozmowy, wspólnego czytania lub dyskusji.

## 8) Organizacja społeczności lokalnej

### a) Rewitalizacja społeczna ulic Opata Hackiego i Zamenhofs

W 2015 r. kontynuował pracę zespół dedykowany do spraw rewitalizacji społecznej ulic Opata Hackiego i Zamenhofs (ZOH). W skład zespołu wchodzi 3 pracowników socjalnych i 1 asystent rodziny. Działania zespołu były skierowane na udzielanie wsparcia adekwatnego do potrzeb osób zamieszkałych na obszarze objętym rewitalizacją oraz promowanie działań aktywizacyjnych, aby jak największa grupa klientów zaangażowała się w działania na rzecz dzielnicy. Ogółem w ramach działań zespołu w 2015 roku wsparcia w postaci świadczeń finansowych udzielono 170 środowiskom, w tym w zdecydowanej większości (107 środowisk) przyczynę udzielenia pomocy stanowiła niepełnosprawność. Z 6 osobami zawarto kontrakty socjalne, 10 środowisk objęto asystenturą ustawową. Ponadto w kilkudziesięciu środowiskach prowadzono wyłącznie działania o charakterze pracy socjalnej, pomocy rzeczowej, organizowania konsultacji prawnych, psychologicznych, monitoringu lub działań interwencyjnych. Pracownicy zespołu współpracowali z Fundacją Zmian Społecznych „Kreatywni”, m.in. ponownie w procesie organizacji festynu z okazji Europejskiego Dnia Sąsiada, czy cyklicznych spotkaniach w celu omówienia podejmowanych działań na rzecz mieszkańców ZOH.

### b) Rewitalizacja społeczna ulicy Chwarznieńskiej

W 2015 roku kontynuowano działania w dzielnicy Witomino, w rejonie trzech bloków przy ul. Chwarznieńskiej. Działania te ukierunkowane są na rozwiązywanie w procesie dialogu społecznego zjawisk i problemów społecznych marginalizujących oraz wykluczających, a zidentyfikowanych na rewitalizowanym obszarze. W 2015 roku działania ukierunkowane były na budowanie interdyscyplinarnej sieci współpracy – w tym celu przeprowadzono szereg spotkań indywidualnych zarówno z mieszkańcami, jak i przedstawicielami gdyńskich instytucji. We wrześniu zorganizowano „Grill po sąsiedzku” – spotkanie integracyjne dla mieszkańców ww. bloków, w którym udział wzięło ok. 200 osób.

### c) Zintegrowane Inwestycje Terytorialne

W 2015 roku elementem prac – koordynowanych przez Dział Innowacji Społecznych PPNT Gdynia – było przeprowadzenie przez MOPS Gdynia pogłębionej charakterystyki społeczno-demograficznej klientów ośrodka, zamieszkujących wybrane dzielnice Gdyni.

Z końcem roku Zarząd Województwa Pomorskiego zatwierdził listę obszarów rekomendowanych do objęcia wsparciem w ramach zintegrowanych projektów rewitalizacyjnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Na liście tej znalazły się terytoria, które w Gdyni zidentyfikowano w ramach delimitacji obszarów zdegradowanych: Zamenhofs i Opata Hackiego (fragment dzielnicy Chylonia), zachodnia część dzielnicy Witomino-Radiostacja oraz obszar dawnej wsi Oksywie wraz z ulicami Dickmana i Śmidowicza. W 2016 roku rozpoczną się prace nad wypracowaniem dokładnych zapisów Programu Rewitalizacji dla tych terytoriów.

### d) Animowanie społeczności lokalnej

W czerwcu 2015 roku w ramach współpracy MOPS z gdyńskimi placówkami i ośrodkami wsparcia zrealizowano VII edycję festynu „Gdyński Magiel Twórczy”, który popularyzuje twórczość osób z niepełnosprawnością oraz działalność organizacji i instytucji w obszarze wsparcia osób i rodzin z niepełnosprawnością.

W 2015 r. współorganizowano Gdyński Magiel Teatralny – nową inicjatywę, której celem jest promowanie twórczości teatralnej osób niepełnosprawnych, umacnianie roli, jaką sztuka pełni w poszerzaniu przestrzeni dla lepszego dialogu.

W ramach działań na rzecz społeczności lokalnej w czerwcu 2015 roku, MOPS Gdynia współorganizował:

- 1) festyn Europejski Dzień Sąsiada (wraz z Fundacją Zmian Społecznych „Kreatywni” oraz Radą Dzielnicy Chylonia) w dzielnicy Chylonia;

- 2) Piknik Sąsiedzki (wraz z placówką wsparcia dziennego „Światłowcy”) w rejonie bloków socjalnych przy ul. Żeglarzy.

**9) Wspieranie rozwoju inicjatyw w obszarze ekonomii społecznej**

Działania MOPS w zakresie wspierania i rozwoju inicjatyw w obszarze ekonomii społecznej w roku 2015 obejmowały:

1) kontynuowanie powierzenia realizacji zadania publicznego (przygotowywanie posiłków dla osób objętych wsparciem MOPS) Gdyńskiej Spółdzielni Socjalnej „RAZEM”, w ramach którego zatrudniane są osoby z niepełnosprawnościami,

2) kontynuowanie zlecenia usług w drodze zamówień publicznych z zastosowaniem klauzul społecznych i innych wymogów prozatrudnieniowych, w szczególności w odniesieniu do usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych,

3) animowanie i zawiązanie grupy dedykowanej pracom nad powołaniem podmiotu ekonomii społecznej włączającego uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej – osoby z niepełnosprawnością intelektualną – na rynek pracy;

4) na podstawie umowy z dnia 19.11.2015r., Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot realizuje zadanie polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu badania na terenie Gdyni pn. „Diagnoza ekonomii społecznej w Gdyni - stan obecny, warunki rozwoju, rekomendacje”. Głównym celem diagnozy jest opis stanu ilościowego i jakościowego podmiotów ekonomii społecznej, obszarów ich dotychczasowego funkcjonowania, warunków ich rozwoju oraz czynników sprzyjających powstawaniu nowych podmiotów ekonomii społecznej na terenie Gdyni. W zakres celu diagnozy włączona jest również tematyka współpracy z instytucjami wsparcia ekonomii społecznej oraz samorządu. W 2015 roku rozpoczęto realizację procesu badawczego, którego zakończenie planowane jest na I kwartał 2016 roku.

Ponadto, w ramach realizacji Gdyńskiego Planu Inkubacji podmiotów ekonomii społecznej (przyjętego zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni dnia 09.02.2010 roku) kontynuowano partnerstwo z Caritas Archidiecezji Gdańskiej (porozumienie z dnia 03.01.2012 roku), w ramach którego funkcjonuje przedsiębiorstwo społeczne Domowy Bar Mleczny przy ul. Morskiej, prowadzone przez Fundację Pro Caritate Gedanensis.

**10) Współpraca z Radami Dzielnic**

Współpraca z Radami Dzielnic realizowana jest przez jednostki MOPS, w tym Dzielnicowe Ośrodki Pomocy Społecznej. Wykaz zadań, przy których współpracowano w 2015 roku przedstawia tabela nr 13. Łączne wydatki na realizację zadań realizowanych we współpracy z radami dzielnic wyniosły w 2015 roku 78.972,31 zł.

**Tabela nr 13. Zadania realizowane we współpracy z Radami Dzielnic w 2015 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Wydatek w zł
1.	zakup artykułów do paczek dla najuboższych	36 318,85
2.	organizacja spotkań świątecznych	19 000,00
3.	zakup wyprawek dla najbiedniejszych uczniów z dzielnicy	7 000,00
4.	pomoc socjalna dla najuboższych mieszkańców dzielnicy	5 487,60
5.	organizacja imprez dla ubogich	3 000,00
6.	dofinansowanie programu Centrum Aktywności Lokalnej DOPS 3	2 500,00
7.	dofinansowanie działalności Środowiskowego Domu Samopomocy	1 952,78
8.	dofinansowanie działalności DOPS	1 484,41
9.	dofinansowanie działalności klubu "Od juniora do seniora" dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej	1 228,67
10.	profilaktyka seniorów i osób niepełnosprawnych	1 000,00

## 11) Funkcjonowanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności

W roku 2015 przyjmowano wnioski o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, wnioski o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla osób poniżej 16 roku życia oraz wydawano legitymacje dla osób niepełnosprawnych (mieszkańców Gdyni oraz Sopotu). Szczegółowy zakres realizowanych działań prezentuje tabela nr 14.

Od 1 lipca 2014 roku Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności realizuje zadanie w zakresie wydawania kart parkingowych. W 2015 roku przyjęto ogółem 2.593 wnioski o wydanie karty parkingowej, wydano zaś 2.579 kart parkingowych.

W 2015 roku wydatki na działalność i bieżące utrzymanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności wyniosły 770.055,85 zł, z czego kwota 290.702,83 zł została pokryta z budżetu powiatu.

**Tabela nr 14. Orzeczenia i legitymacje dla osób niepełnosprawnych wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w 2015 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba
Dla osób po 16 roku życia:		
1.	liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności	5.398
2.	liczba wydanych orzeczeń	5.534
3.	liczba wydanych legitymacji	2.761
Dla osób przed 16 rokiem życia:		
4.	liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności	471
5.	liczba wydanych orzeczeń	476
6.	liczba wydanych legitymacji	374

## 12) Dokumenty strategiczne i programowe

Działania realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni wpisują się w założenia następujących dokumentów:

1) Gdyńska Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2008-2013 - przyjęta do realizacji Uchwałą nr XVII/417/08 Rady Miasta Gdyni z dnia 27.02.2008 roku;

2) Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar w Rodzinie na lata 2014-2020 – przyjęty do realizacji przez Radę Miasta VI kadencji Uchwałą nr VI/66/15 z dnia 25 lutego 2015 roku;

3) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gdyni na lata 2016-2020 – przyjęty do realizacji przez Radę Miasta VI kadencji Uchwałą nr XIV/284/15 z dnia 25 listopada 2015 roku;

4) Gdyński Program Senioralny na lata 2015-2020 – przyjęty do realizacji przez Radę Miasta VI kadencji Uchwałą nr XLVII/1005/14 z dnia 29 października 2014 roku;

5) Gdyński Program Wsparcia Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2014-2016 – przyjęty do realizacji przez Radę Miasta VI kadencji Uchwałą nr XLIII/885/14 z dnia 28 maja 2014 roku.

W trakcie konsultacji społecznych lub opracowania znajdują się:

1) Gdyński Program Wsparcia Osób Bezdomnych i Zagrożonych Bezdomnością na lata 2015-2017;

2) Program Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2015-2020.

## Część 4 – Podsumowanie

Istotnym punktem w działalności MOPS Gdynia w 2015 roku było przejęcie do realizacji zadania dotyczącego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (do końca 2014r. w kompetencjach Wydziału Zdrowia UM Gdynia). Powyższe znalazło odzwierciedlenie z

jednej strony w rozbudowie struktury organizacyjnej Ośrodka, z drugiej – rozszerzeniu instytucjonalnej oferty wsparcia o nowe usługi.

W obszarze wsparcia seniorów i osób z niepełnosprawnościami w 2015 roku rozpoczęto szeroko zakrojone działania w zakresie ochrony zdrowia psychicznego, które będą kontynuowane w kolejnych latach. Ponadto, prowadzone od kilku lat systemowe działania w zakresie standaryzowania i bieżącego monitorowania usług, połączonych z regularnymi badaniami potrzeb osób z niepełnosprawnościami, przekładają się na funkcjonalność i adekwatność dostępnej oferty wsparcia instytucjonalnego.

W obszarze wsparcia dziecka i rodziny rozwijanie systemu profilaktyki reintegracji rodzin, w tym form pieczy rodzinnej, przynosi wymierne efekty w postaci m.in. utrzymywania korzystnej proporcji pomiędzy dziećmi umieszczonymi w rodzinnej pieczy zastępczej a instytucjonalnej, czy też zapewnionej – dzięki przekształcaniu zawodowych rodzin zastępczych w rodzinne domy dziecka – możliwości umieszczania obecnie wszystkich dzieci poniżej 7 roku życia w rodzinnych formach pieczy zastępczej.

Rok 2015 był także rokiem poświęconym wdrażaniu procesu deinstytucjonalizacji w pomocy osobom bezdomnym. Myślą przewodnią procesu jest teza, że „pomaganie osobom bezdomnym nie polega na umieszczaniu ich w schroniskach” tylko na tworzeniu i udostępnieniu odpowiednich warunków mieszkaniowych (w różnych formach), w których dalej będzie przebiegał proces wspierania.

- 1) Pozostałe informacje dot. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni oraz jednostek w nadzorze MOPS za rok 2015: \
  - a) sposób wykonania uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta (w ujęciu statystycznym):
    - liczba uchwał Rady Miasta związanych z działalnością MOPS – 11,
    - liczba uchwał wykonanych – 11,
    - liczba zarządzeń Prezydenta Miasta związanych z działalnością MOPS – 110,
    - liczba zarządzeń wykonanych – 110.
  - b) dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2015 roku:
    - wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie) - 4.052.152,79 zł – 6,45% wydatków budżetowych,
    - liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych. W 2015 roku:
      - - 4 organizacje pozarządowe złożyły oferty na 4 ogłoszone otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej,
      - - 2 organizacje pozarządowe złożyły oferty realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



2) Dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych, z wyszczególnieniem (w nawiasie) liczby odwołań wnoszonych i rozpatrywanych przez SKO:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań / zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	26.674	*748 (126)	58	24	6	46	0
postanowienia	86	2 (2)	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>26.760</b>	<b>750 (128)</b>	<b>58</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>46</b>	<b>0</b>

\* uwaga: w tym 570 decyzji z Orzecznictwa wysłanych do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności

3) Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki – Centrum Aktywności Seniora w 2015 roku:

a) sposób wykonania uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta (w ujęciu statystycznym):

- liczba uchwał Rady Miasta związanych z działalnością CAS – 0,
- liczba uchwał wykonanych – 0,
- liczba zarządzeń Prezydenta Miasta związanych z działalnością CAS - 13,
- liczba zarządzeń wykonanych – 8 (5 zarządzeń z XI-XII.2014r. do realizacji w 2016r.),

b) dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2015 roku:

- wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie) - 210.400,53 zł – 11,57% wydatków budżetowych,
- liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych - w 2015 roku 27 organizacji złożyło 42 oferty na dwa konkursy, dotację otrzymało 19 organizacji na realizację 27 zadań.

c) dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych, z wyszczególnieniem (w nawiasie) liczby odwołań wnoszonych i rozpatrywanych przez SKO:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań / zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1	1	1	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# WICEPREZYDENT MIASTA DS. GOSPODARKI KATARZYNA GRUSZECKA-SPYCHAŁA

## WYDZIAŁ BUDYNKÓW

- 1) Wydział Budynków realizując zadania w 2015 roku przeprowadził:
  - a) 6 przetargów nieograniczonych na roboty budowlane,
  - b) 11 postępowań do 30 000 euro na roboty budowlane,
  - c) 7 postępowań do 30 000 euro na usługi,
  - d) 9 postępowań do 30 000 euro na dostawę, w tym jedno anulowane.
- 2) Remonty placówek oświatowych m.in.:
  - a) adaptacja mieszkania na cele oświatowe – Szkoła Podstawowa Nr 29, ul. Ściegiennego 8,
  - b) przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku na potrzeby przedszkola i szkoły – Zespół Szkół Nr 10, ul. Staffa 10,
  - c) przebudowa kuchni zakończenie – Przedszkole Nr 4, ul. Tatrzańska 18,
  - d) dobudowa szybu windy wraz z przebudową pomieszczeń, drogą dojazdową i pożarową – Przedszkole Nr 19, ul. Harcerska 4,
  - e) rozbudowa i przebudowa – zakup pierwszego wyposażenia oraz wykonanie placu zabaw wraz z zagospodarowaniem terenu – Przedszkole Nr 21 ul. Demptowska 22,
  - f) przebudowa kuchni z zapleczem wraz z dostosowaniem budynku do przepisów p.poż – Przedszkole Nr 22, ul. Hallera 37,
  - g) przebudowa kuchni – Przedszkole Nr 47, ul. Maciejewicza 3,
  - h) rozbudowa przedszkola – Zespół Wczesnej Edukacji Nr 1, ul. Wiclińska 33.
- 3) Remonty i modernizacje przeprowadzone zostały w 84 placówkach oświatowych o różnej wartości i zakresie robót obejmującym między innymi:
  - a) wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
  - b) izolacja ścian fundamentowych,
  - c) remonty sanitariatów,
  - d) remonty zaplecza sali gimnastycznej,
  - e) remonty sali gimnastycznej,
  - f) remonty podłóg i posadzek,
  - g) remonty dachów,
  - h) likwidacja progów – na potrzeby lokali wyborczych,
  - i) wymiana instalacji elektrycznej i oświetlenia,
  - j) remonty kanalizacji deszczowej i sanitarnej,
  - k) usuwanie awarii.
- 4) Dokumentacje projektowe zlecone przez Wydział Budynków do opracowania:
  - a) przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Zespołu Szkół Nr 11 przy ul. Porębskiego 21 na filię żłobka wraz z wyposażeniem i zagospodarowaniem.
- 5) Wydział Budynków zrealizował między innymi zadania inwestycyjne:
  - a) modernizacja Miejskiej Hali Targowej – kolejny etap obejmujący odbudowę rampy od ul. Jana z Kolna, renowację elewacji północnej hali łukowej i zachodniej hali rybnej, zakup i

- montaż okien fasadowych, wymianę nawierzchni chodnika, wymianę okładzin z płytek hali płaskiej od ul. Jana z Kolna, częściową izolacją ścian fundamentowych na kwotę ogółem 1.249.977 zł,
- b) rozbudowa i przebudowa Przedszkola Nr 21 przy ul. Demptowskiej 22 wraz z zakupem pierwszego wyposażenia na kwotę ogółem 2.496.041 zł,
  - c) przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Zespołu Szkół Nr 11 przy ul. Porębskiego 21 na filię żłobka wraz z wyposażeniem i zagospodarowaniem – dofinansowane ze środków programu MALUCH 2015, kwota ogółem 1.507.923 zł.
  - d) zagospodarowanie wraz z modernizacją i renowacją przestrzeni publicznej przy ul. 3-Maja 27-31, kwota ogółem 464.513 zł,
  - e) wykonanie robót wykończeniowych – Gdyńska Szkoła Filmowa przy Placu Grunwaldzkim 2, kwota ogółem 153.985 zł.
- 6) Prace remontowe – modernizacja – ekspertyzy - dokumentacje projektowe, poprawiające warunki ppoż., zrealizowane przez placówki oświatowe z udziałem Wydziału Budynków:
- a) Szkoła Podstawowa Nr 29, ul. Ściegiennego 8,
  - b) Szkoła Podstawowa Nr 39, ul. Unruga 88,
  - c) Gimnazjum Nr 3, ul. Gospodarska 1,
  - d) Gimnazjum Nr 11, ul. Słowackiego 53,
  - e) Zespół Szkół Nr 10, ul Staffa 10,
  - f) Zespół Szkół Nr 11, ul. Porębskiego 21,
  - g) Zespół Szkół Nr 14, ul. Nagietkowa 73,
  - h) Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Morska 79,
  - i) Zespół Szkół Usługowych, ul. Morska 75,
  - j) Przedszkole Nr 11, ul. Bosmańska 26,
  - k) Przedszkole Nr 19, ul. Harcerska 4,
  - l) Przedszkole Nr 22, ul. Hallera 37.
- 7) Prace remontowe w placówkach zdrowia zrealizowane przez Wydział Budynków:
- a) remont pomieszczeń – Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego
  - b) izolacja ścian fundamentowych – Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień, ul. Chrzanowskiego 3/5,
  - c) wzmocnienie stropu – Portowy Zakład Opieki Zdrowotnej – ul. Chrzanowskiego 3/5.
- 8) Inwestycje i remonty wykonane ze środków przeznaczonych wyłącznie na ochronę środowiska zrealizowane przez placówki oświatowe przy udziale Wydziału Budynków – wymiana stolarki okiennej:
- a) Przedszkole Nr 44 – ul. Tatarczana 7,
  - b) Zespół Szkół Nr 6 – ul. Wrocławska 52,
  - c) Zespół Szkół Nr 7 – ul. Stawna 4/6,
  - d) Zespół Szkół Nr 12 – ul. Sucharskiego 10,
  - e) Zespół Szkół Rzemiosła i Handlu – ul. Śmidowicza 49,
  - f) Zespół Szkół Mechanicznych – ul. Morska 79.
- 9) Inwestycje ze środków Referatu Energetyki zrealizowane przez placówki oświatowe przy udziale Wydziału Budynków:
- a) Modernizacja oświetlenia sali gimnastycznej – Zespół Szkół Nr 12, ul. Sucharskiego 10.
- 10) W 2015 roku Administracje Budynków Komunalnych Nr 3 i Nr 4 przeprowadziły w ramach

swojej działalności remonty gminnych budynków i lokali mieszkalnych oraz lokali użytkowych, rozbiórki budynków i obiektów, roboty związane z zagospodarowaniem terenu oraz zabezpieczenia pustostanów budynków i lokali przed włamaniami i niepożądanym zasiedleniem oraz zadania inwestycyjne dla potrzeb gospodarki mieszkaniowej. Ogółem na gospodarkę mieszkaniową wydano 6.267.300 zł

- 11) Dotacje do kosztów utrzymania budynków mieszkalnych, lokali socjalnych i terenów gminnych: 481.523 zł.
- 12) Roboty remontowe:
  - a) gminne budynki mieszkalne - 194.928 zł,
  - b) gminne lokale mieszkalne - 785.270 zł,
  - c) gminne lokale użytkowe - 74.404 zł,
  - d) remont zabytkowego dachu – ul. Waszyngtona 28-30 - 80.000 zł,
  - e) likwidacja składu opału wraz opracowaniem dokumentacji projektowej – ul. Górna 23-27 123.500 zł
  - f) wymiana stolarki okiennej - 69.636 zł,
  - g) awaryjne naprawy lokali i budynków mieszkalnych - 39.993 zł.
- 13) Zadania inwestycyjne:
  - a) budowa kotłowni gazowej wraz z instalacją c.o. i c.u.w., ul. Dickmana 38 - 697.488 zł,
  - b) budowa schodów terenowych wraz z murem oporowym i rozbiórką istniejących schodów, ul. Wachowiaka - 201.947 zł,
  - c) modernizacja lokalu użytkowego – opracowanie dokumentacji projektowej, ul. Orłowska 2 - 43.050 zł,
  - d) zagospodarowanie terenu wraz z odbudową muru oporowego, ul. Świętojańska 139 - 51.265 zł,
  - e) likwidacja składu opału wraz z zagospodarowaniem terenu na miejsca parkingowe, opracowanie dokumentacji projektowej, ul. Batalionów Chłopskich 18-22 - 25.500 zł,
  - f) przebudowa lokalu mieszkalnego, ul. Wójta Radtkego 43/10 - 7.500 zł,
  - g) przebudowa lokalu mieszkalnego, ul. Wójta Radtkego 53/7 - 122.499 zł,
  - h) przebudowa lokalu mieszkalnego, ul. Warszawska 44/8 - 61.690 zł,
  - i) przebudowa przyłącza sieci ciepłej, ul. Śląska 48 i 50 - 18.367 zł,
  - j) wykonanie przyłącza wodociągowego wraz z dokumentacją, ul. Zbożowa 30 - 15.700 zł,
  - k) modernizacja instalacji sanitarnej – opracowanie dokumentacji projektowej, ul. Opata Hackiego 33 - 7.380 zł,
  - l) modernizacja wentylacji mechanicznej w lokalu użytkowym – opracowano dokumentację projektową, ul. Morska 97 - 11.685 zł,
  - m) likwidacja szamba wraz z dokumentacją, ul. Jałowcowa - 14.900 zł,
  - n) docieplenie dachu dwóch budynków mieszkalnych, ul. Wileńska 95 i Sportowa 20 - 78.000 zł,
  - o) termomodernizacja - docieplenie ścian 9 wielorodzinnych budynków mieszkalnych - 408.775 zł,
  - p) audyty energetyczne dla 15 wielorodzinnych budynków mieszkalnych - 27.429 zł,
  - q) termomodernizacja budynków mieszkalnych – opracowanie dokumentacji projektowej dla 11 wielorodzinnych budynków mieszkalnych - 266.182 zł.
- 14) Rozbiórki budynków mieszkalnych i obiekty komunalnych niemieszkalnych - 266.213 zł.
- 15) Zagospodarowaniem terenu:

- a) roboty budowlane – wydatki remontowe - 35.320 zł,
  - b) utrzymanie terenu – zieleń - 56.328 zł.
- 16) Zabezpieczenia i dozory budynków i lokali mieszkalnych – pustostanów - 751.927 zł.
- 17) Inne wydatki, między innymi:
- a) usługi komunalne i mieszkaniowe - 98.736 zł,
  - b) koszty eksploatacji budynków i lokali komunalnych - 95.750 zł,
  - c) koszty zużycia energii w gminnych lokalach użytkowych - 175.028 zł.
- 18) W 2015 roku dla kierowników ABK3 i ABK4 sporządzono 15 pełnomocnictw do wyrażenia stanowiska Gminy Gdynia przy podejmowaniu uchwał Wspólnot Mieszkaniowych z udziałem Gminy oraz 18 pełnomocnictw do występowania w imieniu Gminy Miasta Gdyni o pozwolenie na rozbiórkę i do dysponowania gminną nieruchomością na cele budowlane dla inwestycji polegających na rozbiórce obiektów gminnych oraz do posiadania tytułu prawnego władania nieruchomością w celu złożenia wniosków o wydanie zezwoleń na usunięcie drzew.

## WYDZIAŁ KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I INFORMACJI

- 1) Działania promujące miejsca, wydarzenia i markę Gdynia:

- a) Konkurs Gdyniński Biznesplan 2015

Konkurs jest adresowany do osób pragnących rozpocząć własną działalność gospodarczą na terenie Gdyni a także rozszerzyć o nowe kierunki działania już prosperującą firmę.

Zakres działań promocyjnych był następujący:

Reklama Outdoor/ Indoor:

- ekspozycja reklamy wielkoformatowej w terminie 2-31 stycznia, 15 nośników tzw. Superdwunastka SD (pow.12m2), 6 nośników typu scroll, 30 nośników typu Citylight, 2 nośniki typu Frontlight (pow. 50m2) - łącznie 53 nośniki zlokalizowane przy głównych układach drogowych oraz w okolicy szkół wyższych i parków naukowo technologicznych,
- emisja reklamy konkursu na ekranie LED przy Uniwersytecie Gdańskim w Gdańsku Oliwie w terminie 7-27 stycznia, na ekranach w Centrum Handlowego Batory oraz w pojazdach ZKM,
- ekspozycja 15 roll-upów reklamujących konkurs na terenie uczelni z Trójmiasta, uczelni w Polsce oraz instytucji otoczenia biznesu w miesiącu styczniu,
- ekspozycja reklamy konkursu w gablotach w centrum Gdyni w okresie 2-22 stycznia,
- ekspozycja reklamy konkursu w formie plakatu A2 w środkach komunikacji miejskiej na terenie Trójmiasta, 500 szt. w terminie 11-22 stycznia,
- druk i dystrybucja ulotki informującej o konkursie na terenie uczelni wyższych Trójmiasta, Polski oraz instytucji otoczenia biznesu (10 000 szt, format A5),
- ekspozycja reklamy konkursu w formie baneru wielkoformatowego 4,5x3,5 m na PPNT Gdynia,
- ekspozycja roll-up w kinie Helios w miesiącu styczniu.

Reklama radiowa:

- emisja spotu w Radio Gdańsk, Radiu Plus i Radio RMF MAXX Trójmiasto.

Reklama prasowa (patronat Dziennik Bałtycki, Mycompanypoland):

- publikacja reklamy konkursu w tygodniu „wsieci” w wydaniu 11 stycznia,
- publikacja paska reklamowego 1/5 strony w tygodniku Polityka,
- publikacja reklam w wydawnictwie Ratusz.

Reklama internetowa (patronat trojmiasto.pl):

- emisja reklamy konkursu na portalu trojmiasto.pl, banery reklamowe na stronie głównej i stronie Biznes oraz wersja mobilna, styczeń 2015,
- emisja reklam, kampania targetowana w mediach społecznościowych (profil Facebook) w styczniu.

Działania w serwisach społecznościowych na profilach gdyńskich Facebook.

Opracowanie identyfikacji wizualnej konkursu Gdyński Biznesplan.

b) Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów - 13-15 marca 2015, Gdynia ARENA i PPNT GDYNIA

Spotkania Podróżników w Gdyni są najstarszą i największą tego rodzaju imprezą w Polsce, skupiającą podróżników, żeglarzy, alpinistów, grotolazów stanowiącą doskonałą okazję do wymiany doświadczeń. To najbardziej wyczekiwane podróżnicze wydarzenie roku i doskonała promocja Gdyni. Prezentacjom wypraw oraz pokazom zdjęć i filmów towarzyszy co roku salon sprzętu i odzieży outdoorowej, salon mediów podróżniczych czy wystawy zdjęć.

Przyznawana jest nagroda im. Andrzeja Zawady dla najlepiej rokującego młodego podróżnika ufundowana i wręczana przez Prezydenta Miasta Gdyni.

Zakres działań promocyjnych był następujący:

- aktualizacja spotu promującego wydarzenie oraz jego emisja na antenie Travel Channel, TVP Gdańsk oraz na stronie wydarzenia w internecie,
- tygodniowa promocja w postaci baneru internetowego na stronie głównej portalu trojmiasto.pl,
- publikacja dodatku (4 strony) do piątkowego wydania Dziennika Bałtyckiego,
- druk 500 sztuk plakatów A2 i 700 sztuk plakatów B2 promujących imprezę,
- produkcja i emisja spotu promującego imprezę na antenie Radia Gdańsk, dodatkowe działania związane z promocją wydarzenia przez dziennikarzy w ramach patronatu, publikacja artykułu w Ratuszu i eRatuszu,
- wykonanie gadżetów z logo imprezy: smycze, koszulki, kubki termiczne,
- ekspozycja 40 sztuk flag okolicznościowych na ul. Świętojańskiej,
- druk i montaż plakatów w miejskich gablotach w centrum.

c) Opene'er Festival 01-04 lipca 2015

Największa impreza muzyczna w Polsce, festiwal muzyki i sztuki gromadzący dziesiątki tysięcy widzów. Zakres działań był następujący:

- organizacja akcji promocyjnej polegającej na oklejeniu okolicznościową etykietą 12 000 butelek z wodą mineralną, przekazaną przez Coca-Colę, dystrybucja wśród uczestników festiwalu,
- druk i dystrybucja 30 tys. informatorów o Gdyni,
- ekspozycja flag okolicznościowych na ul. Świętojańskiej,
- organizacja rejsu dla dziennikarzy akredytowanych w ramach imprezy.

d) 40. Festiwal Polskich Filmów Fabularnych 14 – 19. września 2015

Działania promocyjne związane z identyfikacją Miasta w trakcie Festiwalu:

- projekty i wykonanie flag, bramownic, siatek na airwall, znaczków typu pin (1000 szt.),
- projekt, wykonanie oraz montaż przy Gdynia InfoBox instalacji reklamowej,
- projekt, wykonanie i montaż na Skwerze Kościuszki w Gdyni wystawy fotografii pt. Autografy,
- montaż i demontaż flag na ul.Świętojańskiej, trójkątnych żagli na Skwerze, airwalla, bramownic , baneru na hotelu Mercure oraz flag na masztach w centrum Gdyni.

e) Forum Gospodarki Morskiej 09.10.2015

Forum Gospodarki Morskiej - to od 2015 roku nowa nazwa gdyńskiego wydarzenia, a także zmieniona, unowocześniona formuła konferencji, debat, spotkań i warsztatów, formuła, która pozwala skoncentrować Forum głównie na zagadnieniach praktycznych, istotnych dla konkurencyjności przedsiębiorców oraz potencjale rozwojowym sektorów gospodarki morskiej i portów bałtyckich.

Zorganizowano cztery panele: „Przemysły Morskie”, „Porty Morskie”, „Logistyka Morska”, oraz „Ship Management”.

Reklama Outdoor:

- produkcja i ekspozycja 100 flag o wymiarach 0,85x2,95 promujących wydarzenie na nośnikach zlokalizowanych przy ul. Świętojańskiej, termin 5-9.10.2015,
- ekspozycja 5 roll-upów reklamujących wydarzenie w miejscu wydarzenia w dniu 9 października 2015 (na 4 panele + 1 ogólny),
- ekspozycja flag na budynku PPNT w terminie 1-9.10.2015,
- ekspozycja reklamy na nośnikach outdoor w Trójmieście w terminie 15-30.09.2015.

Reklama TV:

- aktualizacja 10 sek. spotu TV,
- emisja 10 sek. Spotu „Forum Gdynia” na kanale TVP 3 w terminie 1-8 października 2015 (40 emisji).

Reklama prasowa:

- publikacja reklamy wydarzenia, w tygodniku Polityka, 1 pasek redakcyjny, wydanie 31.09,
- publikacja reklamy wydarzenia w tygodniu „wsieci” ½ strony, wydanie ogólnopolskie nr 40/2015 (data wydania 5.10.2015r),
- publikacja reklamy wydarzenia w magazynie Namiary na morze i handel, (zgodnie z ustaleniami 4.09, 18.09, 2.10.2015),
- publikacja reklamy w wydawnictwie Ratusz, 1 strona.

Reklama internetowa:

- emisja reklamy wydarzenia na portalu trojmiasto.pl: 5-09.2015, strona główna trojmiasto.pl,
- baner E, Biznes strona główna,
- emisja reklamy- display na [www.wpolityce.pl](http://www.wpolityce.pl) - double billboard (750x200px) w terminie 5-9.10.2015r-targetowanie geopolityczne – woj. pomorskie i zachodniopomorskie,
- emisja reklamy na profilu FB forum,
- współpraca z branżowym portalem [gospodarkamorska.pl/gospodarkamorska.tv](http://gospodarkamorska.pl/gospodarkamorska.tv),
- reklama na stronach gdyńskich oraz w mediach społ., aplikacja dedykowana MFG Gdynia.

Działania promujące FGM realizowane we współpracy z Promare sp. z o.o., Produkcja filmu promującego miasto „Gdynia- gospodarka oparta na morzu”.

- f) Udział Gminy Miasta Gdyni w wystawie w Mediolanie pod nazwą „Pomorskie na Wystawie Światowej EXPO 2015 w Mediolanie”:
- kompleksowa organizacja prezentacji wystawy „Smak Przedmiotu”,
  - wykonanie tłumaczeń polsko-włoskich oraz angielsko-włoskich,
  - organizacja seminarium pn. Potencjał gospodarczy Pomorza, w Mediolanie w dniu 4 czerwca 2015 (realizacja wspólnie z Województwem Pomorskim).
- g) Święto Morza 2015
- aktualizacja spotu telewizyjnego,

- emisja spotu telewizyjnego w TVP Gdańsk,
  - produkcja spotu radiowego oraz emisja w Radiu Gdańsk,
  - druk plakatów A2 oraz ekspozycja 500 sztuk w pojazdach komunikacji miejskiej,
  - emisja reklamy banerowej na portalu trójmiasto.pl,
  - przygotowanie oraz emisja spotu na ekranach LED w CH Batory oraz na ekranach w pojazdach komunikacji miejskiej, komunikacja w mediach społecznościowych.
- h) Promocja Miasta Poprzez Lokowanie Produktu w serialu „Aż po Sufit”, emitowanym w TVN

„Aż po sufit” to trzynastoodcinkowy serial obyczajowy, saga rodzinna, historia wielopokoleniowej rodziny z Gdyni. Serial był emitowany od 1 września do 24 listopada we wtorki o godz. 21.30. Zdjęcia realizowane były w Gdyni (plenery) i w Warszawie (wnętrza). We wszystkich wyemitowanych odcinkach znalazły się przepiękne gdyńskie obrazy, a przeciętnie każdy z nich oglądała około milionowa widownia.

2) Ponadto opracowano i wydano materiały promocyjne i informacyjne miasta w tym:

a) materiały drukowane:

- folder Kierunek Gdynia – 3000 egz.,
- ulotka Kierunek Gdynia- 50 tys. egz.,
- ulotka Gdynia w jeden dzień 2000 egz.,
- ulotki informacyjno-promocyjna Gdynia Twoja Mapa Miasta z planem miasta -80 tysięcy,
- mapki wrywanki 30 tys. egz.,
- ulotka z kalendarzem imprez -15 tys. egz.,
- ulotka Polska pięknieje- 10 tys.,
- ulotka z mapą „Gdynia na ucho”- 3000 egz.,
- folder „Pomnik historii. Gdynia i jej modernizm” -4000 egz. ( 3000 j. polski, 1000 j. angielski),
- druk publikacji Out of The Box na potrzeby edukacji architektonicznej w Gdynia InfoBox 1500 egz.,
- teczki do listu okolicznościowego- 2000 egz.,
- ulotki i zaproszenia okolicznościowe: Urodziny Gdynia, Gdyński Biznesplan, Festiwal Polskich Filmów Fabularnych, Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów, Opene'er Festiwal, Międzynarodowe Forum Gospodarcze,
- materiały promujące ofertę inwestycyjną miasta (ulotki 10 kompletów po 1000 egz., folder 1000 egz., teczka do mat. 1000 egz.)
- plakaty promujące imprezy i przedsięwzięcia miejskie,
- plakaty wielkoformatowe promujące miasto i imprezy na billboardach,
- karta świąteczna 2065 egz.,
- kalendarz książkowy -500 egz.,
- kalendarz trójdzielny -1500 egz.,

b) materiały multimedialne:

- film promujący Gdynia InfoBox,
- audiobook „Gdynia na ucho”,



- aktualizacja aplikacji Gdynia City Guide,
  - film Kierunek Gdynia,
  - film Gdynia gospodarka oparta na morzu.
- c) Opracowano i wykonano między innymi; kubki maturalne 2620 szt., torby papierowe 2000 szt., naklejki odblaskowe 10 tys. szt., notesy z logo 1000 szt., identyfikatory 160 szt., smycze 160 szt., znaczki pin 2000 szt., aktówki 200 szt., saszetki 200 szt., notesy 500 szt., worki z logo 500, kredki 300 kompl., smycze 1500, pendrive 200, szale 50, krawaty 50, koszulki 400, płyty Szanty Gold 200, opaski odblaskowe 3000, teczki do listu 2000.
- d) Zamieszczono informacje o ofercie Miasta, wydarzeniach gospodarczych, kulturalnych, turystycznych i sportowych w prasie lokalnej, ogólnopolskiej oraz wydawnictwach m.in. w: Dziennik Bałtycki, Gazeta Wyborcza, Newsweek, Polityka, Kurier Gdyniński, Nasza Historia, Business in Poland, Puls Biznesu, Gość Niedzielny, Forum Pomorskie, Przegląd Samorządowy Pomorze, magazyn Pomerania, Metro, Ekoinwestycje Pomorza, magazyn „Świat, Podróże, Kultura”, ulotka Pitu Pitu, przewodnik In Your Pocket oraz emisję reklam w telewizji, radio i na portalach internetowych (TVP Gdańsk, Polsat Media, TVN, Radio Gdańsk, Radio Wnet, Trójmiasto.pl, pierwszy milion.pl, Onet.pl, polityka.pl., biznes.pl).
- e) Promowano miasto poprzez współpracę i publikację reklam i elementów graficznych miasta w związku z przygotowaniem przez Ośrodek Dialogu i Analiz *ThinkTank* publikacji „25 lat samorządności. Polskie Miasta Przyszłości,” projektem Gazety Wyborczej *Pracownia Miast*, książką „*Batory, Gwiazdy, Skandale i Miłość na Transatlantyku*”.
- 3) Pozostałe zrealizowane zadania:
- a) ekspozycja reklamy miasta Gdyni na nośniku Citylight przy Gdynia Infobox,
  - b) prowadzenie strony [www.nordaforum.pl](http://www.nordaforum.pl),
  - c) zakup czasu antenowego poprzez współfinansowanie programu emitowanego na kanałach TVN 24 oraz TVN Meteo Active w tym emisję billboardów sponsorskich,
  - d) realizacja świadczeń promujących miasto na portalu [salon24.pl](http://salon24.pl),
  - e) realizacja świadczeń promujących miasto w RadioWnet,
  - f) wykonanie reklamy elektronicznej Gdyni na bandy do obiektów sportowych,
  - g) zakup licencji na wykorzystanie materiałów filmowych i fotograficznych Gdyni,
  - h) wykonanie sesji zdjęciowej iluminacji świątecznych Gdyni.
- 4) Gdynia Infobox Obserwatorium Zmian
- a) Gdynia InfoBox - multimedialne obserwatorium zmian zachodzących w przestrzeni miejskiej zostało otwarte 8 czerwca 2013 w centralnym punkcie miasta, na skrzyżowaniu ulic Świętojańskiej i 10 Lutego, tuż przy Skwerze Kościuszki. Podstawowymi funkcjami Gdynia InfoBox - Obserwatorium Zmian jest informowanie o gdyńskich inwestycjach i promocja miasta. Gdynia w najbliższych latach stanie się areną wielkich przeobrażeń urbanistycznych. Miejsce to stworzone w ciekawej architekturze, nawiązującej do portowego charakteru miasta, przekazuje informacje o gdyńskich inwestycjach w bardzo nowoczesny sposób. To pionierskie przedsięwzięcie okazało się strzałem w dziesiątkę. Od początku funkcjonowania odwiedziło je ponad pół miliona osób zainteresowanych zmianami zachodzącymi w przestrzeni miejskiej.
  - b) Wyposażono przestrzeń promocyjną miasta w Gdynia InfoBox:
    - wynajem systemu multimedialnego,
    - organizacja strefy promocyjnej w trakcie imprez z miejskiego kalendarza imprez,
    - wykonanie obiektów i montaż na makiecie,
    - zapewnienie funkcjonowania strony [infoboxgdynia](http://infoboxgdynia.pl) i jej wersji mobilnej,

- wykonanie nowej prezentacji na ekrany dotykowe i aktualizacja prezentacji na wieży widokowej,
  - naprawa i konserwacja Infokiosku dla dzieci.
- c) W Gdynia InfoBox zrealizowano 379 wydarzeń, w tym: spotkania, koncerty, wystawy, konferencje prasowe, prezentacje, warsztaty oraz przeprowadzono 67 zajęć edukacyjnych dla grup dzieci i młodzieży.
- 5) Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni.
- a) W ramach promocji projektu „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej zrealizowano 2 wkładki do Ratusza, ogłoszenie w Gazecie Wyborczej, przygotowano i wyemitowano w TVP Gdańsk w okresie 26.- 30.10. 15 sek. spot promujący projekt, opracowano i wydrukowano 3030 naklejek na sprzęt.
- 6) Prowadzenie spraw związanych z używaniem herbu i logo Gdyni.
- a) Wpłynęło 9 wniosków o użyczenie herbu Gdyni, wszystkie zostały rozpatrzone pozytywnie oraz 45 wniosków o użyczenie logotypu, z czego 38 zostało rozpatrzonych pozytywnie.
- 7) Realizacja Polityki Turystycznej Gdyni.
- a) Działania obejmujące rozwój i promocję turystyczną Gdyni realizowane były poprzez Informację Turystyczną:
- zapewnienie funkcjonowania punktów informacji turystycznej: Miejskiej Informacji Turystycznej, Bałtyckiego Punktu Informacji Turystycznej, Lotnych Miejskich Punktów Informacji Turystycznej, informacji turystycznej na lotnisku im. L. Wałęsy w Gdańsku Rębiechowie (m.in. dostarczanie materiałów informacyjno-promocyjnych Miasta, prezentacja filmów promujących Gdynię, zapewnienie mediów - telefon, energia, konserwacja alarmu),
  - wykonanie 20 szt. dwustronnych plakatów z mapą w formacie A2 oraz ekspozytorów na turystyczne materiały informacyjne wraz z montażem w pojazdach ZKM, wykonanie ekspozytorów na materiały turystyczne (terminal promowy, Muzeum Miasta Gdyni, Muzeum Marynarki Wojennej, Muzeum Emigracji, CH Batory) i dostarczanie materiałów turystycznych w języku szwedzkim do Informacji Turystycznej w Karlskronie.
- b) Organizacja oraz współorganizacja imprez turystycznych promujących miasto:
- XVII Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów oraz finał nagrody Kolosy – największa impreza podróżnicza w Polsce 13 - 15.03.2015 r. w trakcie, której odbywa się sto prelekcji i pokazów, pełny przegląd najważniejszych wypraw i przedsięwzięć eksploracyjnych z minionego roku, przez trzy dni Spotkania Podróżników odwiedziło ponad 20 tys. osób.,
  - Jarmark Kaszubski - w dniu 28 czerwca w Gdynia InfoBox zorganizowany wspólnie przez Miasto Gdynia i Stowarzyszenie Turystyczne Kaszuby, którego Gdynia jest członkiem założycielem. Jarmark Kaszubski stanowił element Święta Morza. W programie Jarmarku między innymi: wystawa twórczości kaszubskiej, warsztaty dla dzieci oraz dorosłych, czytanie bajek po kaszubsku, sprzedaż pamiątek regionalnych, kuchnia kaszubska oraz występ zespołu „Kaszubski Idol”.
- c) Działania zmierzające do wydłużenia pobytu turystów przybywających do Gdyni drogą morską - kontynuacja Alei Statków Pasażerskich – uroczystość odsłonięcia tablic statków Mein Schiff 4 (9.07.) oraz AIDAdiva (4.08.).
- d) Uatrakcyjnienie szlaków turystyki pieszej i rowerowej:
- renowacja szlaku turystyki pieszej „Wejherowskiego” na odcinku 22 km (w granicach Miasta Gdyni),
  - osadzenie przewróconej tablicy z przebiegiem szlaku na ul. Chwaszczyńskiej,

- odnowienie oznakowania czerwonej trasy rowerowej leśnej na długości ok. 3,5 km – fragment od ul. Sosnowej do wiaty wypoczynkowej przy estakadzie,
- oznakowanie na drzewach fragmentu istniejącej trasy rowerowej leśnej na odcinku ok.1 km od ul. Chwarznieńskiej do skrzyżowania leśnego niebieskiej trasy rowerowej oraz szlaków pieszych żółtego i czerwonego (Chwarzno) – kolorem żółtym,
- odnowienie oznakowania zielonego szlaku rowerowego na długości ok. 3,5 km – od ul. Elbląskiej do ul. Chwarznieńskiej,
- uzgodnienie nowego przebiegu niebieskiego szlaku rowerowego o długości ok. 500 m,
- oznakowanie na drzewach oraz usunięcie starego oznakowania na odcinku ok. 500 m,
- montaż samozamykacza na furtce przy ul. Chwarznieńskiej,
- remont nawierzchni leśnej trasy rowerowej (zielonego szlaku rowerowego) o długości 900 m (szlak komunikacyjny łączący Chwarzno ze Śródmieściem),
- konserwacja trzech zadaszeń turystycznych w następujących lokalizacjach - Krykulec, przy kładce nad estakadą, przy krzyżu od strony Działek Leśnych.

8) Realizacja zadań wynikająca ze strategii rozwoju turystyki:

a) Szlak Kulinaryny Centrum Gdyni:

- uaktualnienie i druk folderu Szlaku Kulinarne (2000 szt. wersja polska, 1000 szt. wersja angielska),
- utworzenie nowej strony internetowej szlaku oraz jej prowadzenie i uaktualnianie,
- opracowania graficzne, druk i dystrybucja wśród restauratorów podkładek kulinarnych (dwie wersje – letnia oraz jesienno – zimowa, nakład 2 x 12 000 szt.),
- prowadzenie profilu facebookowego Szlak Kulinaryny Centrum Gdyni, jego aktualizacja, zamieszczanie relacji i zdjęć z wydarzeń kulinarnych,
- Dziecięca Akademia Kulinarna – warsztaty kulinarne dla dzieci,
- Gdynia na słodko – wydarzenie poświęcone słodyczom (warsztaty, life cooking),
- VII Weekend Kulinaryny Gdyni (spacery kulinarne, warsztaty dla dzieci, happy hours, konkursy – rajd po gdyńskich restauracjach),
- organizacja wydarzeń „Śniadania mistrzów”,
- organizacja Konkursu na Gdyński Przysmak,
- stworzenie miejskiej oferty lunchowej,
- organizacja gry miejskiej – kulinarnego questingu,
- organizacja cyklicznego wydarzenia „Akcja Randka na Szlaku Kulinarne”,
- aktualizacja bazy danych restauracji, weryfikacja danych, pozyskanie nowych restauratorów, kontakty z restauratorami,
- organizacja kulinarnego Taste – tour dla blogerów oraz dziennikarzy kulinarnych z całej Polski,
- produkcja 30 sekundowego spotu reklamowego,
- promocja Szlaku wśród mediów (wysyłka materiałów, współpraca z redakcjami, stymulowanie regularnych efektów medialnych).

b) Gdyński Szlak Modernizmu:

- działania w zakresie e-marketingu – aktualizacja strony [www.modernizmgdyni.pl](http://www.modernizmgdyni.pl), promocja poprzez media społecznościowe, promocja krzyżowa,

- działania PR – dystrybucja informacji wśród dziennikarzy, udział w konferencjach miejskich i na terenie Polski, bezpośrednie kontakty z dziennikarzami, press tour gdyńskiej moderny, opracowanie i rozsyłanie newsletterów fotograficznych, realizacja archi-animacji tematycznych, produkcja gadżetów (miniature budynki z żywicy – sąd rejonowy, kamienica Jurkowskiego w ilości 30 szt., eventy – klubowe wystawy fotograficzne, produkcja nagrań w ramach eventu 7 pereł modernizmu – 7 autorskich nagrań),
  - oferty na szlaku – katalog on – line z ofertami partnerów szlaku (aktualizacja),
  - wydarzenia cykliczne – konkurs Gdyński Modernizm w Obiektywie, Archi Film (przeгляд filmów dokumentalnych o architektach i architekturze), spacer tematyczne trasami gdyńskiego modernizmu, Mini-Mikro Design (prelekcje oraz wystawy dotyczące wzornictwa z okresu rozwoju modernizmu), Plac Kreacji (warsztaty kreatywne dla dzieci z elementami edukacji architektonicznej),
  - Weekend Architektury 24-27.09.2015 r. - to kilkanaście otwartych, bezpłatnych wydarzeń kierowanych do miłośników architektury, w tym turystów, mieszkańców Gdyni i regionu, profesjonalistów i studentów (spacery, warsztaty fotograficzne i dla dzieci, wystawy tematyczne, prelekcje, przeгляд filmów).
- c) Szlak Legenda Morska Gdyni:
- działania w zakresie e-marketingu – aktualizacja strony [www.legendamorska.pl](http://www.legendamorska.pl), promocja poprzez media społecznościowe, promocja krzyżowa,
  - działania PR – organizacja press touru dla dziennikarzy i blogerów, opracowanie oraz druk Kuriera Morskiego (4 x po 5 000 szt.), opracowanie oraz druk wizerunkowych plakatów szlaku (2 rodzaje po 100 szt.), venty: Morskie opowieści (dwie edycje, spotkania ze znanymi postaciami świata marynarskiego), 8 transatlantyków – 8 opowieści (dwie edycje, wydarzenia poświęcone polskim transatlantom),
  - oferty na szlaku - katalog on – line z ofertami partnerów szlaku (aktualizacja),
  - wydarzenia cykliczne: Questing Gdynia (miejska gra terenowa szlakiem Legendy Morskiej Gdyni), spacer tematyczne (2 edycje), Wieczór Mistrzów Morskich (2 edycje, spotkania z wybitnymi postaciami środowisk morskich), I Festiwal Filmów Podwodnych (24-25.04.2015).
- d) Portal internetowy [www.gdyniaturystyczna.pl](http://www.gdyniaturystyczna.pl) - Zapewnienie funkcjonowania portalu turystycznego [www.gdyniaturystyczna.pl](http://www.gdyniaturystyczna.pl) (administrowanie stroną, utrzymanie jej na serwerze zewnętrznym, wykup dodatkowych domen, utworzenie strony responsywnej, aktualizacja treści).
- e) Wydawnictwa
- druk Kuriera Morskiego w nakładzie 20 000 egzemplarzy,
  - aktualizacja oraz druk wydawnictwa „Fortyfikacje Gdyni i okolic” w nakładzie 2 000 egzemplarzy.
- f) Organizacja wydarzeń w Miejskiej Informacji - w ramach wydarzeń w Miejskiej Informacji wydrukowano 11 wystaw tematycznych oraz zorganizowano wystawę medali połączoną z wernisażem.
- g) Wspólna promocja turystyczna gmin i powiatów NORDA:
- organizacja w Gdyni konferencji prasowej inaugurującej sezon turystyczny 2015,
  - w ramach wspólnej promocji turystycznej gmin i powiatów NORDA wydano:
    - mapę rowerową Gdyni i Północnych Kaszub w łącznym nakładzie 13 650 egzemplarzy,
    - brozurę „Gdynia i Północne Kaszuby”, w której znalazły się opisy najważniejszych atrakcji turystycznych poszczególnych gmin oraz powiatów (wydawnictwo zostało przygotowane w trzech wersjach językowych oraz wydane w łącznym nakładzie 35 800 egzemplarzy w tym 17 000 zamówiła

- Gdynia), cztery edycje plakatu z kalendarzem imprez (wydawane czerwiec - wrzesień),
- - na bieżąco aktualizowano informacje o wydarzeniach w gminach i powiatach Forum w aplikacji mobilnej Gdynia i Północne Kaszuby-reklama aplikacji ukazała się w następujących wydawnictwach: Forum Pomorskie, Pomerania, Przegląd Samorządowy.
- h) Prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie (art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych) - w ewidencji jest 115 obiektów, w 2015 r. wpisano do ewidencji 8 obiektów.
- i) Składki członkowskie na rzecz organizacji turystycznych:
- Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej, której głównym zadaniem jest realizacja polityki promocyjnej województwa pomorskiego, w tym Gdyni, na terenie kraju, jak i na rynkach zagranicznych,
  - Stowarzyszenia Turystyczne Kaszuby, którego głównym zadaniem jest podejmowanie działań w celu rozwoju turystyki i promocji województwa pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem Kaszub. W ramach swojej działalności STK jest uczestnikiem wielu imprez wystawienniczych, zarówno krajowych jak i zagranicznych, podczas których prezentuje walory turystyczne i przyrodnicze Kaszub, w tym Gdyni. Wydaje szereg publikacji promocyjnych, organizuje szkolenia i konferencje oraz realizuje projekty służące rozwojowi regionu.

## WYDZIAŁ NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO

### Nadzór właścicielski

- 1) W ubiegłym roku wydział, w ramach kompetencji przypisanych zgromadzeniu wspólników w jednoosobowych spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością, w których jedynym wspólnikiem jest Gmina Gdynia, sprawował nadzór nad spółkami:
- a) Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. w Gdyni – zysk za 2014 r. w wysokości 122.930,83 zł z przeznaczeniem w całości na zwiększenie kapitału zapasowego Spółki. W 2015 r. kapitał zakładowy Spółki został podwyższony o 1.000.000,00 zł, z przeznaczeniem na zakup autobusów. Kapitał zakładowy na dzień 31.12.2015 r. wynosił 14.686.500,00 zł i dzielił się na 29.373 udziałów po 500 zł każdy udział;
  - b) Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gdyni - strata za 2014 r. w wysokości 847.590,08 zł. została pokryta przez obniżenie kapitału zakładowego Spółki. W 2015 r. kapitał zakładowy Spółki został podwyższony o 1.000.000,00 zł Kapitał zakładowy na dzień 31 grudnia 2015 roku wynosił 16.527,500 zł. i dzielił się na 33.055 udziałów po 500 zł każdy udział;
  - c) Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2014 r. w wysokości 322.010,98 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy. Na dzień 31.12.2015 r. kapitał zakładowy wynosił 54,709.000 zł i dzielił się na 54.709 udziałów o wartości 1 000,00 zł każdy udział;
  - d) Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2014 r. w wysokości 999.686,63 zł przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Kapitał zakładowy na dzień 31 grudnia 2015 r. wynosił 43.738.600,00 zł i dzielił się na 437.386 udziałów po 100 zł każdy udział;
  - e) Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. w Gdyni – została połączona z Forum Kultury Sp. z o.o. poprzez przeniesienie całego majątku Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. na spółkę przejmującą Forum Kultury Sp. z o.o. na podstawie Uchwały Nr VI/75/15 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 lutego 2015r.

- f) Forum Kultury Sp. z o.o. w Gdyni – Zakończono budowę budynku Gdyńskiej Szkoły Filmowej wraz z parkingiem podziemnym i kolejką na Kamienną Górę. Na koniec roku 2015 kapitał zakładowy wynosił 6 947 000,00 zł i dzielił się na 6947 udziałów po 1.000 zł. każdy udział.
- 2) Wydział sprawował nadzór właścicielski pośredni w następujących spółkach z udziałem Gminy Gdynia:
- a) Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.- zysk za 2014 r. w wysokości 107.926.093,52 zł. przeznaczono na kapitał rezerwowy spółki z przeznaczeniem na budowę, rozbudowę i modernizację infrastruktury portowej. Gmina Gdynia posiada 4 900 akcji po 10 zł. każda akcja, co stanowi 0,0436 % wszystkich akcji, o wartości 49.000 zł;
- b) Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy Sp. z o.o. w Gdańsku - zysk za 2014 r. w wysokości 28.434.730,82 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Na dzień 31.12.2015 r. kapitał zakładowy wynosił 125.290.000,00 zł i dzielił się na 12.529 udziałów po 10.000 zł każdy udział. Gmina Gdynia posiada 280 udziałów o wartości 2.800.000 zł. co stanowi 2.23 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- c) EKO DOLINA Sp. z o. o. w Gminie Łężyca – zysk za 2014 r. w wysokości 560.681,18 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Na dzień 31.12.2015 r. kapitał zakładowy wynosił 22.279.100 zł i dzielił się na 222.791 udziały po 100 zł. każdy. Gmina Gdynia posiada 129.337 udziałów o wartości 12.933.700 zł. co stanowi 58,05 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- d) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „PEWIK” Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2014 r. w wysokości 18 908 191,33 zł. przeznaczono na zwiększenie funduszu zapasowego spółki. Na dzień 31.12.2015r. W 2015r. Gmina Gdynia podwyższyła kapitał zakładowy Spółki o 2.548.200,00 zł i posiada w kapitale zakładowym 1.002.545 udziałów o wartości 100,00 zł każdy, co stanowi 45,23 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- e) Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Gdyni – zysk za 2014 r. o wartości 3.359.023,61 zł. przeznaczono na kapitał zakładowy spółki. Gmina Gdynia posiada 22.770 udziały po 500 zł każdy udział, co stanowi 27,7 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- f) Port Lotniczy „Gdynia-Kosakowo” Sp. z o.o. w upadłości likwidacyjnej. Kapitał zakładowy spółki na koniec roku 2015 wynosił 91.310.000 zł. Gmina Gdynia posiada 85.031 udziały po 1.000 zł. każdy o wartości 85.031.000 zł. co stanowi 93,12 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- g) Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. w Gdańsku - Gmina Gdynia posiada 350 udziałów po 1.000 zł. każdy o wartości 350 000 zł. co stanowi 2,24 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki;
- h) Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gdańsku. Gmina Gdynia posiada 215 udziałów po 1.000 zł. każdy, o wartości 215 000,00 zł., co stanowi 2,43 % udziałów gminy w kapitale zakładowym spółki.;
- i) INVENO Sp. z o.o. w Gdańsku - Gmina Gdynia sprzedała w dniu 19 sierpnia 2015 r. wszystkie- 300 udziałów za łączną kwotę 3.000 zł. Agencji Rozwoju Pomorza S.A. Nie jesteśmy już udziałowcem w Spółce.
- j) PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2014 r. w wysokości 1 737 400 zł przeznaczono na kapitał zapasowy spółki. Na dzień 31.12.2015r. kapitał zakładowy Spółki wyniósł 237.836.000,00 zł. Gmina Miasta Gdynia posiada 9.600 udziałów po 500 zł każdy, o wartości 4.800.000,00 zł, co stanowi 3,49% udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki.
- k) InnoBaltica Sp. z o.o. – Gmina Miasta Gdyni posiada 525 udziałów o wartości 1.000 zł, co stanowi 27,4% udział w kapitale zakładowym Spółki (w 2015r. Gmina podwyższyła kapitał Spółki o 100.000,00 zł). Na koniec roku 2015 kapitał zakładowy wynosił 1.850.000,00 zł i dzielił się na 1.850 udziałów po 1.000 zł. każdy udział. Strata netto za rok 2014 wyniosła 509.804,14 zł i ma być pokryta z zysków lat następnych.

## **Gospodarka mieniem komunalnym**

- 1) Zbierano i poddawano analizie kwartalne informacje o spółkach, dotyczące bieżącego funkcjonowania Spółek.
- 2) Składano sprawozdania, pozwalające na nadzorowanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców oraz sprawozdania o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach środków publicznych.
- 3) Złożono sprawozdanie z mienia komunalnego dotyczące przekształceń i prywatyzacji mienia komunalnego.
- 4) Odbyły się spotkania komisji: Zespołu roboczego d/s wniesienia aportem urządzeń i obiektów ciepłowniczych do OPEC Sp. z o.o., Komisji d/s uporządkowania gospodarki mieniem wodociągowo-kanalizacyjnym oraz Komisji d/s przejęcia infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej od wojska.

## **Kontrola i nadzorowanie zamówień publicznych**

- 1) Kompleksowej kontroli zamówień publicznych zostały poddane następujące jednostki:
  - a) Gdyński Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Olimpijska 5, 81-538 Gdynia,
  - b) Zespół Szkół Nr 10, ul. Staffa 10, 81-597 Gdynia,
  - c) Pomorski Park Naukowo-Technologiczny, Al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia,
  - d) Szkoła Podstawowa Nr 21, ul. Jana z Kolna, 81-351 Gdynia,
  - e) Centrum Nauki Experyment, Al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia,
  - f) Szkoła Podstawowa Nr 6, ul. Cechowa 22, 81-194 Gdynia,
  - g) Szkoła Podstawowa Nr 34, ul. Cyłkowskiego 5, 81-465 Gdynia,
  - h) Zespół Szkół Nr 6, ul. Wrocławska 52, 81-553 Gdynia.

W jednym przypadku zalecono prowadzenie rejestrów zamówień publicznych - do jak i powyżej 30 tys. euro. W pozostałych przypadkach nie wydano zaleceń pokontrolnych jak i wytycznych.

- 2) Złożono do Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z realizowanych zamówień publicznych w Gminie Miasta Gdyni oraz zebrano informacje i sporządzono sprawozdania w zakresie realizacji zamówień publicznych w gminie i jej podległych jednostkach organizacyjnych.
- 3) Prowadzono rejestr zamówień publicznych, sprawdzając wnioski o wszczęcie postępowania zamówień publicznych i nadając nr EZP.
- 4) Opracowano ogólny plan zamówień publicznych na rok 2015 tj. plan robót budowlanych, usług i dostaw, których wartość zamówienia wynika z art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Koordynowano w związku z tym, postępowania o udzielenie zamówień publicznych.
- 5) Uczestniczono w pracach komisji przetargowych oraz opiniowano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz konsultowano stosowanie ustawy - Prawo zamówień publicznych. Ponadto prowadzono działalność informacyjną, szkoleniową w zakresie interpretacji i orzecznictwa Prawa zamówień publicznych.

## **WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH**

Wydział Spraw Społecznych przygotował w 2015 r. 142 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni.

- 1) Korespondencja wysłana przez Wydział Spraw Społecznych w 2015 roku:
  - a) sprawy lokalowe i dodatki mieszkaniowe:
    - listy za dowodem doręczenia - 9 959,
    - listy zwykłe - 1 565,
  - b) świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny:
    - listy za dowodem doręczenia - 10 351,

- listy zwykłe - 6 095,
  - priorytety - 9,
- c) suma korespondencji wysłanej wyniosła - 27 979.
- 2) Liczba korespondencji, która wpłynęła do Wydziału Spraw Społecznych w 2015 roku - 31 626, w tym:
- a) sekretariat Wydziału Spraw Społecznych zarejestrował - 16 568 dokumenty,
  - b) dodatki mieszkaniowe - 4 855,
  - c) dodatki energetyczne - 1 450,
  - d) zasiłki rodzinne - 3 487,
  - e) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka - 1 305,
  - f) zasiłek pielęgnacyjny - 1 523,
  - g) świadczenia pielęgnacyjne – 172,
  - h) specjalny zasiłek opiekuńczy – 98,
  - i) fundusz alimentacyjny - 1 394,
  - j) Karta Dużej Rodziny – 774.
- 3) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych w 2015 roku

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	16622	109	13	5	0	2	0
postanowienia	135	0	0	0	0	0	0
ogółem	16757	109*	13	5	0	2**	0

\*Liczba odwołań do SKO – 109, w tym 85 decyzji dotyczących świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, 24 decyzji dotyczących dodatku mieszkaniowego (w tym 88 decyzji jest w toku rozpatrywania przez SKO - 72 decyzji dotyczy świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, natomiast 16 decyzji dotyczy dodatku mieszkaniowego). W 2 przypadkach umorzono prowadzone postępowanie. W 1 przypadku stwierdzono uchybienie terminu.

\*\*zaskarżone decyzje do WSA dotyczą rozstrzygnięć z roku 2013 r. i 2014 r.

- 4) Sprawy związane z najmem lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gdynia:
- a) regulacja tytułów prawnych
    - regulacja stanu prawnego - 14 wniosków,
    - regulacja stanu prawnego po zgonie najemcy - 54 wniosków,
    - poszerzenia powierzchni lokali mieszkalnych - 4 wniosków,
    - rozwiązania umów najmu - 67 pism
    - wzajemne zamiany mieszkań - 9 wniosków,
    - zamiany lokali „z urzędu” - 27 wniosków,
    - udostępnienia lokalu - 117 pism,
    - sprawy różne - 12 pism,
    - wpłynęło 670 pism w prowadzonych i zarejestrowanych sprawach.
- 5) Sprawy dotyczące wynajęcia lokali komunalnych w 2015 roku



a) sposób zagospodarowania mieszkań (uzyski):

	Ilość	Wydane Skierowania Na lokale	Skreślenie Z ewidencji lokali mieszkalnych	Na potrzeby MOPS	Toczy Się Postępowanie
uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w 2012,2013 i 2014 r. a niezadysponowane do 31.12.2014 r.	107	73 w tym: - 33 socjalne - 40 czas nieoznaczony (w tym 1 poszerzenie)	2	4	28
uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w 2015 roku	133	26 w tym: - 11 socjalne - 15 czas nieoznaczony (w tym 2 poszerzenia)	2	1	104
Razem:	240	99 w tym: - 44 socjalne - 55 czas nieoznaczony	4	5	132

\* 44 lokale socjalne zadysponowano: 15 – listy i indywidualne decyzje PMG, 29 – na rzecz osób w stosunku do których Sąd orzekł eksmisję z prawem do lokalu socjalnego.

- struktura odzyskanych 133 lokali w 2015 r.
  - 1 pokój z aneksem kuchennym – 21,
  - 1 pokój + kuchnia – 65,
  - 2 pokoje z aneksem kuchennym – 9,
  - 2 pokoje + kuchnia – 27,
  - 3 pokoje z aneksem kuchennym – 3,
  - 3 pokoje + kuchnia – 6,
  - 4 pokoje + kuchnia – 2,
- 133 lokale uzyskane w wyniku:
  - zgonu – 52,
  - eksmisji – 25,
  - wyprowadzeniu się – 20,
  - wymianie „z urzędu” – 32,
  - przebudowie – 3,
  - przekazania przez Urząd Morski – 1.

6) Sprawy dotyczące lokali w zasobach TBS „Czynszówka”:

a) Typ K (komunalne)

- Zadysponowano 3 lokalami (1 odzyskany 2014 r. i 2 w 2015 r. po wyprowadzeniu się byłych użytkowników i po zgonie) w oparciu o indywidualne decyzje Prezydenta Miasta; 1 lokal został skreślony z ewidencji – zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni z 24.03.2015 r. Nr 1403/2015/VII/M o rezygnacji z prawa wskazania osób do zawarcia umowy (lokal przekazany do dyspozycji TBS „Czynszówka”,
- zarejestrowano 5 spraw związanych z wynajęciem lokali,
- wpłynęło 21 podań w sprawach najmu,

b) TYP W - sprawy z tytułu trzyletniego wypowiedzenia z budynków prywatnych:

- zarejestrowano 6 wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lokalu;

- zadysponowano 4 lokalami ( 3 odzyskane w 2014 r. i 1 w 2015 r. - po wyprowadzeniu się byłych użytkowników i po zgonie), które zostały zadysponowane w oparciu o indywidualne decyzje Prezydenta Miasta;
  - wpłynęło 14 podań i wniosków w sprawach dotyczących budynków prywatnych oraz związanych z lokalami typ W.
- 7) Pozostało do zrealizowania - zobowiązania Gminy Gdynia:
- a) listy na 2010 rok:
    - indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni - lokale komunalne – 1,
  - b) listy na 2011 rok:
    - osoby zakwalifikowane do lokali chronionych – 3,
    - indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni - lokale komunalne – 1,
  - c) listy na lata 2012-2013:
    - socjalne – 5,
    - indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni - lokale komunalne – 4,
  - d) listy na 2014 rok:
    - lokale komunalne – 5,
    - socjalne – 16,
    - indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni - lokale komunalne – 5,
  - e) listy na 2015 rok:
    - indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni:
      - - lokale komunalne – 7,
      - - socjalne – 3,
- 8) Wyroki o eksmisję z prawem do lokalu socjalnego – 681, pozostało do zrealizowania - łącznie:
- a) lokale socjalne – 705,
  - b) lokale na czas nieoznaczony – 23,
  - c) lokale chronione – 3.
- 9) Informacja o ilości zarejestrowanych wnioskach, wpływających pismach i prowadzonych sprawach:
- a) zarejestrowane sprawy o wynajem lokali mieszkalnych, w tym:
    - wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali socjalnych – 52,
    - wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali na czas nieoznaczony – 18,
    - pozostałe sprawy (nie spełniające kryteria, nie uzupełnione wnioski, sprawy różne) – 188,
    - wnioski osób, które podlegają przekwaterowaniu do lokali zamiennych – 6,
    - wpłynęło 1.684 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach,
  - b) zarejestrowano 374 wniosków osób ubiegających się o uregulowanie tytułu prawnego po wygaśnięciu umowy najmu lokalu socjalnego; wpłynęło 154 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach,

- c) zarejestrowano 2 nowe sprawy dotyczące zagadnień lokali funkcyjnych, wpłynęło 61 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach,
  - d) zarejestrowano 12 nowych spraw dotyczących zadłużeń czynszowych, wpłynęło 64 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach,
  - e) przeprowadzono 112 wizji lokalnych.
- 10) Sprawy eksmisyjne:
- a) w 2015 r. do Wydziału Spraw Społecznych wpływały nieliczne wnioski o zwrot zwaloryzowanej kaucji mieszkaniowej, wpłaconej przed 12.11.1994 r. w okresie obowiązywania szczególnego trybu najmu przez osoby, które otrzymały decyzje o przydziale lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność osób fizycznych. Ponieważ przepisy art. 36 ust.1 ustawy z 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego nie normują zagadnienia waloryzacji kaucji wpłaconej przed 12.11.1994 r., wnioskodawcom udzielano informacji ustnej i pisemnej o możliwości dochodzenia waloryzacji kaucji przed Sądem na podstawie art.358 § 3 KC, o czym stanowi uchwała Sądu Najwyższego z 26.09.2002 r. (sygn. NIII CZP 58/02).
  - b) w 2015 r. zarejestrowano 80 nowych wyroków sądowych orzekających eksmisję z prawem do lokalu socjalnego, których wierzycielami są głównie Gmina Gdynia oraz Spółdzielnie Mieszkaniowe i osoby prywatne. Łącznie lista zobowiązań Gminy Gdynia w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego, zgodnie z wyrokiem Sądu w/g stanu na dzień 31.12.2015 r. zawiera 681 pozycji, w tym:
    - 449 wyroków, których wierzycielem jest Gmina Miasta Gdyni,
    - 66 wyroków, których wierzycielami są Spółdzielnie Mieszkaniowe,
    - 122 wyroki, których wierzycielami są osoby prywatne,
    - 26 wyroków, których wierzycielem jest Agencja Mienia Wojskowego,
    - 13 wyroków, których wierzycielem jest TBS „Czynszówka”,
    - 4 wyroków, których wierzycielem jest PKP,
    - 1 wyrok, którego wierzycielem jest Poczta Polska S.A.
  - c) w 2015 r. lista zobowiązań Gminy w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego zgodnie z orzeczeniem Sądu została zmniejszona o 76 pozycji. Skreślenie z listy nastąpiło z powodu:
    - złożenia oferty wynajęcia lokalu socjalnego – 20 (w dwóch postępowaniach przedstawiono po 2 oferty),
    - wygaśnięcia złożonej oferty wynajęcia lokalu socjalnego – 2,
    - skierowania do lokalu socjalnego – 12,
    - zawarcia za zgodą Prezydenta Miasta umów najmu na zajmowany lokal komunalny – 7,
    - dobrowolnego opuszczenia zajmowanego lokalu, lub odstąpienia wierzycieli od realizacji wyroków - 20,
    - zgonu – 17.

- d) w Wydziale Spraw Społecznych zarejestrowanych jest również 163 wyroków eksmisyjnych (począwszy od 2002 r. do końca 2015 r.), orzekających eksmisję z lokali należących do komunalnego zasobu Gminy - bez uprawnienia do lokalu socjalnego. W wyniku nowelizacji Ustawy o zmianie ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Kodeks postępowania cywilnego, od dnia 16.11. 2011 r. obowiązuje nowe brzmienie art. 4 (po ust. 2 dodano ust. 2a), które stanowi, iż w przypadku wykonywania przez komornika obowiązku opróżnienia lokalu, o którym mowa w art. 1046 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.), gmina wskazuje tymczasowe pomieszczenie albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe chyba, że pomieszczenie odpowiadające wymogom tymczasowego pomieszczenia wskazał wierzyciel lub dłużnik albo osoba trzecia. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.12.2011 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o opróżnienie lokalu lub pomieszczenia albo o wydanie nieruchomości - pomieszczenie tymczasowe albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe wskazuje na wniosek komornika gmina właściwa ze względu na miejsce położenia lokalu podlegającego opróżnieniu. W związku z powyższym Gmina Gdynia w 2015r. wskazała 2 tymczasowe pomieszczenia, jako realizacja zobowiązania Gminy w w/w zakresie, gdzie wierzycielem wyroku była Gmina Gdynia.
- e) wpłynęło 862 pism w prowadzonych i zarejestrowanych już sprawach i wysłano łącznie 1819 pism.
- f) w związku ze zwiększającym się szybkim tempie, zapotrzebowaniem na lokale socjalne, przekraczającym możliwość zaspokojenia zgłoszonych potrzeb – zwiększyła się ilość procesów w sprawie wypłaty odszkodowań z tytułu nie wywiązania się gminy z obowiązku dostarczenia lokali socjalnych.
- g) w 2015 roku wypłaconych zostało na podstawie wyroków sądowych i Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni 186 odszkodowań jednorazowych oraz comiesięcznie płaconych było 8 odszkodowań.
- 11) Przyznawanie dodatków mieszkaniowych i dodatków energetycznych:
- a) dodatki mieszkaniowe - w 2015 roku Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dodatków mieszkaniowych kwotę 5 739 083,00 zł,
- w roku 2015 przyjęto ogółem - 4 475 wniosków,
  - wnioski nie rozpatrzone – 112, w tym:
    - przyjętych i wycofanych przed rozpatrzeniem – 22,
    - nierozpatrzonych z uwagi na przedwczesne złożenie - 22,
    - nierozpatrzonych z powodu zaległości czynszowych - 7
    - nierozpatrzonych w związku z art. 64 § kpa – 23,
  - w toku rozpatrywania – 38,
  - wnioski rozpatrzone (wydano decyzji) – 4.363, w tym:

- - pozytywnie – 4.121,
  - - negatywnie – 242,
  - ogółem odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego – 24:
    - - w toku rozpatrywania – 16,
    - - utrzymanych w mocy – 6,
    - - uchylonych do ponownego rozpatrzenia – 2.
  - liczba wznowień i wszczęć postępowań – 22,
  - liczba postanowień o wznowieniu postępowania – 11,
  - liczba postanowień o przedłużeniu rozpatrywania sprawy - 51
  - liczba spraw wynikających z korespondencji (odpowiedzi na pisma) – 380,
  - w 2015 roku przeprowadzono 141 kontroli (wizje lokalne i wywiady środowiskowe),
  - wydruk zbiorczych list wypłat w celu dokonywania należnych wypłat gotówkowych i bezgotówkowych (listy wypłat do kasy - 10 szt, przelewy bankowe – 3 648 szt.),
  - pozyskiwanie informacji od zarządców o zaległościach czynszowych najemców otrzymujących dodatki mieszkaniowe, na podstawie których wydano 134 zawiadomienia, 90 decyzji wstrzymujących wypłatę dodatku mieszkaniowego, dokonano 46 uchyleń, 40 decyzji umarzających postępowanie w sprawie wstrzymania wypłaty dodatku mieszkaniowego,
  - ewidencjonowanie dokonanych wypłat dodatków mieszkaniowych wg grup zarządców.
- b) Dodatki energetyczne (zadanie zlecone gminie, w całości dotowane przez wojewodę):
- w 2015 roku Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dodatków energetycznych kwotę 117 583,00 zł,
  - w roku 2015 przyjęto ogółem - 1 450 wniosków,
  - wnioski nierozpatrzone – 3, w tym:
    - - nierozpatrzone z powodu na przedwczesne złożenie – 1,
    - - nierozpatrzonych w związku z art. 64 § kpa – 2,
  - wniosków rozpatrzonych (wydane decyzje) – 1.602, w tym:
    - pozytywnie - 1 445,
    - negatywnie – 2,
  - zmieniające, w związku ze zmianą wysokości dodatku energetycznego – 155,
  - wydruk zbiorczych wypłat w celu dokonywania należnych wypłat gotówkowych i bezgotówkowych (listy wypłat do kasy -9 szt. przelewy bankowe -7 107szt.)
- 12) Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny:
- a) 30 września 2015 r. zakończył się okres zasiłkowy dotyczący funduszu alimentacyjnego, natomiast 31 października 2015 r. zakończył się okres zasiłkowy dot. świadczeń rodzinnych obsługiwany przez gminę Gdynia:
- okres zasiłkowy dot. funduszu alimentacyjnego trwał od 01.10.2014 r. do 30.09.2015 r., od 01.10.2015 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy,

- okres zasiłkowy dot. świadczeń rodzinnych trwał od 01.11.2014 r. do 31.10.2015 r., dnia 01.11.2015 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy.
- b) w roku 2015 r. Wydział Spraw Społecznych przyjął:
  - 6585 wniosków dot. świadczeń rodzinnych,
  - 1395 wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
  - 774 wnioski o Kartę Dużej Rodziny,
- c) w roku 2015 r. Wydział Spraw Społecznych wydał:
  - 8059 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych,
  - 1675 decyzji administracyjnych z zakresu funduszu alimentacyjnego,
  - 793 decyzje administracyjne z zakresu Karty Dużej Rodziny.
- d) w omawianym okresie wpłynęło 85 odwołań od decyzji wydanych w imieniu Prezydenta Miasta Gdyni, z czego Samorządowe Kolegium Odwoławcze:
  - w 3 przypadkach uchyliło wydaną decyzję i przekazało do ponownego rozpatrzenia,
  - w 2 przypadkach umorzyło prowadzone postępowanie,
  - w 1 przypadku stwierdziło uchybienie terminu do wniesienia odwołania,
  - w 7 przypadkach utrzymało w mocy rozstrzygnięcie organu I stopnia,
  - w 72 przypadkach oczekujemy na rozstrzygnięcie spraw.
- e) realizując postanowienia Ustawy o świadczeniach rodzinnych Wydział Spraw Społecznych w roku 2015 zarejestrował wpływ 8754 wniosków o wypłatę świadczeń rodzinnych i opiekuńczych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym:
  - 3487 wniosków o zasiłki rodzinne wraz z dodatkami,
  - 1523 wnioski o zasiłki pielęgnacyjne,
  - 172 wnioski o świadczenie pielęgnacyjne,
  - 98 wniosków o specjalny zasiłek opiekuńczy,
  - 1305 wniosków o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka,
  - 1395 wniosków o świadczenie z funduszu alimentacyjnego,
  - 774 wnioski o Kartę Dużej Rodziny.
- f) Wydział prowadził w 2015 r. 409 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz 134 w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- g) Wydział w 2015 r. wydał 1626 zaświadczeń potwierdzających pobieranie lub brak uprawnień do świadczeń rodzinnych oraz 321 zaświadczeń potwierdzających pobieranie lub brak zaświadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- h) Jak każdego roku zaszła konieczność pomocy świadczeniobiorcom w udzieleniu pełnomocnictw do odbioru świadczeń. Pracownicy Wydziału w 2015 r. odwiedzili 230 osób w celu potwierdzenia udzielania pełnomocnictw.
- i) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów nakłada na Prezydenta Miasta Gdyni obowiązek prowadzenia postępowania wobec dłużników

alimentacyjnych. W ewidencji Wydziału znajduje się 1749 dłużników alimentacyjnych, w stosunku do których prowadzone są czynności zgodne z zapisami w/w ustawy.

- j) Realizując zapisy ustawy Prezydent Miasta Gdyni, jako organ wierzyciela, skierował 438 wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych, zamieszkujących poza gminą Gdynia. Do Wydziału wpłynęło 344 wniosków z innych gmin o podjęcie działań w stosunku do dłużników zamieszkujących na terenie gminy Gdynia.
- k) Działania podejmowane w stosunku do dłużników alimentacyjnych:
  - przeprowadzono 134 wywiady alimentacyjne,
  - wystosowano 42 wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy o aktywizację dłużników,
  - wystosowano 41 wniosków do prokuratury o ściganie z art. 209 kk,
  - wydano 364 tytułów wykonawczych.
- l) W toku podejmowanych działań Wydział Spraw Społecznych współpracuje z Wydziałem Spraw Obywatelskich i Wydziałem Dochodów Urzędu Miasta Gdyni (informacje o posiadanych przez dłużników uprawnieniach, środkach transportu i nieruchomościach), Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni, Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni (informacja dotycząca aktywizacji zawodowej dłużników), Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (dane o miejscu zameldowania dłużników) oraz Centralnym Zarządem Służby Więziennej. Zebrane informacje niezwłocznie przekazywane są do komorników sądowych w celu poprawienia skuteczności postępowań egzekucyjnych.
- m) Realizując wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego Wydział współpracuje z 365 komornikami sądowymi w całym kraju oraz z 3 sądami okręgowymi.
- n) Wszystkich dłużników alimentacyjnych Wydział zgłosił do 4 Biur Informacji Gospodarczej.
- o) Z tytułu egzekucji uzyskano w 2015 r. od dłużników alimentacyjnych kwotę 1 546 212,02 zł, co stanowi 16,72 % wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego tymże roku. Łącznie w roku 2015 wypłacono:
  - 31 347 965,00 zł świadczeń rodzinnych,
  - 9 248 686,00 zł świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- p) Wydział prowadził w 2015r. 390 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz 125 w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

## WYDZIAŁ STRATEGII

Wydział Strategii, powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 2356/15/VII/S z 15 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni. W 2015 r. rozpoczęto prace polegające na:

- 1) opracowaniu harmonogramu prac nad diagnozą społeczno-gospodarczą Gdyni, a następnie Strategią rozwoju Gdyni 2030,
- 2) zgromadzeniu dokumentów strategicznych i danych niezbędnych do diagnozy z poszczególnych wydziałów Urzędu i podmiotów powiązanych,

- 3) wysłaniu zapytań ofertowych i podpisaniu umów z ekspertami na opracowanie poszczególnych części diagnozy,
- 4) odbyciu spotkań zespołu ekspertów, dotyczących opracowywanej diagnozy,
- 5) zebraniu i opracowaniu danych gospodarczo-społecznych, dotyczących Gdyni za okres 2005-2015,
- 6) opracowaniu dokumentu „Analiza trendów strategicznych kształtujących rozwój miast w Regionie Morza Bałtyckiego”.

## WYDZIAŁ POLITYKI GOSPODARCZEJ

Zadania, realizowane przez Wydział Polityki Gospodarczej w 2015 roku:

- 1) Promocja rozwoju przedsiębiorczości

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
1.	02.01-01.06	XIII Edycja Konkursu „Gdyński Biznesplan” 2015 02.01-31.01 – I etap – zgłoszenia do konkursu 16.02-31.03 – II etap – szkolenia (16-03.03) i składanie biznesplanów 16.02. Zasady zakładania działalności gospodarczej 16-17.02. Marketing w firmie 17-18.02. Jak napisać biznesplan 19.02. Źródła finansowania działalności gospodarczej 20.02. Księgowość w małej firmie 20.02. Umowy handlowe w obrocie gospodarczym 23-24.02. Prawno-podatkowe aspekty handlu w sieci 25.02. Prawo własności intelektualnej 26.02. Tworzenie społeczności w mediach społecznościowych - współpraca i angażowanie klientów 03.03. Elementy prawa pracy 13.04-01.06 – III etap – finał	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: - nr 407/14/VII/M z dn. 23.12.2014r. w spr. wyrażenia zgody na organizację trzynastej edycji Konkursu „Gdyński Biznesplan 2015” oraz powołania Kapituły Jury Konkursu "Gdyński Biznesplan 2015" - nr 408/14/VII/M z dn. 23.12.2014r. w spr. przyjęcia treści umów z Partnerami Konkursu „Gdyński Biznesplan 2015” - nr 305/14/VII/M z dn. 16.12.2014r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na wykonanie materiałów promujących Konkurs "Gdyński Biznesplan 2015"
2.	12.01.	Spotkanie ze studentami Akademii Marynarki Wojennej: - Prezentacja oferty GCWP, zasady zakładania działalności gospodarczej, konkurs Gdyński Biznesplan	
3.	12.01.	II spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Zaufanie w biznesie – idea CSR” ZINK STUDIO	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
4.	23.02.	III spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Leasingowe możliwości i nie tylko”, „KLUCZ do marketingu w sieci”	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
5.	27.02.	Sukces na szpilkach II spotkanie	W ramach projektu SUKCES NA SZPILKACH
6.	02.03-22.04	II Edycja projektu Gdyński BiznesMAM  02.03. Rekrutacja Szkolenia: 10.03. Mamo, masz tę moc! Wpływ motywacji na powodzenie działań 18.03. Własna firma – to proste! Vademecum przedsiębiorczej mamy 24.03. Wykreuj swój biznes! Rola marki w mediach społecznościowych 01.04. Dobra organizacja to podstawa! ABC dobrych nawyków 09.04. Przede wszystkim – zachowaj spokój!	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 1097/15/VII/M z dn. 26.02.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na realizację działań w ramach projektu Gdyński BiznesMAM 2



LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
		Jak opanować emocje i zarządzać relacjami w biznesie 15.04. Twoja szafa recepta na sukces! Porady z zakresu stylizacji i wizażu 22.04. Bonus: Warsztaty z udzielania pierwszej pomocy	
7.	02.03-	II Edycja projektu Gdyński Kupiec 02.03. Rekrutacja Szkolenia: 07.04. Zasady zakładania działalności gospodarczej Jak napisać biznes plan 08.04. Jak stworzyć sklep, który pokochają klienci 09.04. Marketing i wizualna identyfikacja firmy Marketing w mediach społecznościowych 10.04. Profesjonalna obsługa klienta 13.04. Podstawy prowadzenia księgowości	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: - nr 1096/15/VII/M z dn. 26.02.2015r. w spr. wyrażenie zgody na realizację II edycji projektu Gdyński Kupiec w Zespole Miejskich Hal Targowych w Gdyni - nr 1183/15/VII/M z dn. 03.03.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na realizację działań w ramach II edycji projektu Gdyński Kupiec
8.	18.03.	Szkolenie: Dobre praktyki reklamowe. Bezpłatne warsztaty dla przedsiębiorców Plastyk Miasta, InfoBox Gdynia	
9.	24.03.	IV spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: <i>Poszukiwany, poszukiwana – czyli „kluczowe” zasady</i>	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
10.	25.03.	Szkolenie: Naruszenie i ochrona praw autorskich – zarys. Umowa o przeniesienie autorskich praw majątkowych – wybrane zagadnienia Międzynarodowa Kancelaria Prawna KL Law Polska Sp. z o.o.	Moja firma
11.	25.03.	Wizyta delegacji samorządowców z Ukrainy. Przyjazd zorganizowany został w ramach realizacji projektu: "Przygotowanie ukraińskich samorządów do wdrożenia reform decentralizacyjnych i stowarzyszenia z UE". Jest to polsko-ukraiński projekt wsparcia reform samorządowych.	
12.	08.04.	Metropolitalne Targi Pracy Pomorza – promocja GCWP, projektu i portalu SB – Professionals (stoisko)	
13.	14.04.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Najważniejsze zmiany w podatkach na rok 2015	Finanse firmy
14.	15.04.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Najważniejsze zmiany w podatkach na rok 2015	Finanse firmy
15.	21.04.	V spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: Możliwości uzyskania dotacji na rozwój działalności; Dekalog	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
16.	22-23.04.	Konferencja Project Management Koło Naukowe STRATEG, UG	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 1471/15/VII/M z dn. 31.03.2015r. w spr. przyjęcia treści umowy partnerskiej dotyczącej współorganizacji konferencji „Project Management 2015 – skuteczne zarządzanie biznesem”
17.	29.04.	Projekt „Wizyty Studyjne w Gdyni” - grupa młodych aktywistów z Ukrainy, Białorusi i Mołdawii Centrum Współpracy Młodzieży	
18.	13.05.	Szkolenie: Skuteczny marketing internetowy z Google. Dowiedz się jak efektywnie wykorzystać reklamę w sieci, by pozyskać klientów dla Twojego biznesu. Certyfikowany Partner Google Alte Media Gdynia	
19.	19.05.	Prezentacja:	

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
		Młodzież z Zespołu Szkół Budowlanych w Gdyni - prezentacja: Zasady zakładania działalności gospodarczej	
20.	19.05.	Prezentacja: Młodzież z Zespołu Szkół Administracyjno-Ekonomicznych w Gdyni (uczestnicy projektu Erasmus+) – grupa 1 - prezentacja: Zasady zakładania działalności gospodarczej	
21.	21.05.	Prezentacja: Młodzież z Zespołu Szkół Administracyjno-Ekonomicznych w Gdyni (uczestnicy projektu Erasmus+) – grupa 2 - prezentacja: Zasady zakładania działalności gospodarczej	
22.	21.05.	X Pomorskie Forum Przedsiębiorczości ARP GCWP – stoisko wśród instytucji otoczenia biznesu	
23.	22.05.	Sukces na szpilkach III spotkanie „Czego media potrzebują najbardziej, czyli jak pozyskać media do budowy swojej marki” (szkolenie w formie warsztatu, Justyna Wojtaszczyk, KeyK Project Marketing). Mentor: Alicja Studzińska właścicielka firmy Motorhouse	W ramach projektu SUKCES NA SZPILKACH
24.	25.05.	VI spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Dzisiejsza firma w internecie – co zrobić, aby zwiększyć liczbę klientów?”; Michał Damaszkę - Infilo.pl	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
25.	02.06.	Szkolenie: Mowa ciała – wpływ komunikacji niewerbalnej na kontakty z innymi. Elementy negocjacji. Anna Stankiewicz – terapeutka, coach biznesowy, doradca zawodowy	
26.	09.06.	Gdyńskie Targi Pracy PUP Gdynia	
27.	12.06.	Konferencja Play with Business Gry i Grywalizacja	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 2324/15/VII/M z dn. 09.06.2015r. w spr. przyjęcia treści umowy partnerskiej dotyczącej współorganizacji konferencji „Play with Business IV”
28.	17.06.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Zarządzanie finansami w małej firmie	Finanse firmy
29.	18.06.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Zarządzanie ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwie	Finanse firmy
30.	22.06.	VII spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Tworzenie planów sukcesji w rodzinie oraz biznesie”, Renata Górską	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
31.	12.08-08.10	I Edycja projektu Gdynia Kreatywna Rekrutacja Szkolenia: 20.08. Jakość w blogosferze czyli jak szukać i współpracować z blogerami, vlogerami i influencerami (Maciej Budzich, <a href="http://mediafun.pl">mediafun.pl</a> ) 27.08. Jak połączyć piękne z użytecznym? Jak stworzyć projekt, który będą chcieli kupować ludzie? (dr Marta Flisykowska, ASP w Gdańsku) 03.09. Jak zrozumieć klienta? Czyli o zarządzaniu projektami, w których uczestniczymy jako dostawcy usług kreatywnych (Witold Janicki) 10.09. Art direction sesji zdjęciowych. Rola dyrektora artystycznego w kreowaniu wizerunku i strategii marki (Ina Lekiewicz, <a href="http://byinalekiewicz.com">http://byinalekiewicz.com</a> ) 17.09. Jak stworzyć dobry koncept w branży kreatywnej?	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: - nr 2964/15/VII/M z dn. 11.08.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na realizację cyklu szkoleń „Od pomysłu do biznesu Kreatywna Gdynia” - nr 3058/15/VII/M z dn. 18.08.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na wykonanie materiałów informacyjnych na potrzeby realizacji projektu „Od pomysłu do biznesu Kreatywna Gdynia”

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
		(Ewelina Kustra, SHE/S A RIOT) 24.09. Start w branży kreatywnej: jak promować małą firmę? (Olga Kaźmierczak, <i>Fashion PR Girl</i> ) 01.10. Praca dziennikarza w mediach o kreatywnych i jego rola jako kreatora i ambasadora (Michał Mazur) 08.10. Ile design powinien kosztować? Jak oszacować cenę produktu w branży kreatywnej i czy warto na początku pracować za darmo? (Jacek Kłosiński) 24.08-20.09. Wystawa zdjęć „street fashion” w Gdynia InfoBox (Szymon Brzóska, <i>stylestalker.net</i> ) Mapka KREATYWNA GDYNIA	
32.	16-22.08.	Gdynia Business Week Udział w finale wydarzenia (w składzie jury)	
33.	26.08.	Invest in Pomerania Zmiana wspólnych zasad realizacji projektu	Na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni nr XI/194/15 z dn. 26.08.2015r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wspólnych zasad realizacji projektu: „Invest in Pomerania” z Gminą Miasta Sopotu i Gminą Miasta Słupska, Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną Sp. z o.o., Pomorską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Słupsku, Gdańską Agencją Rozwoju Gospodarczego Sp. z o.o. i Agencją Rozwoju Pomorza S.A.
34.	14.09.	VIII spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Jak generować pasywne dochody? Jak generować dochód bez stałego angażowania swojej pracy?”, Paweł Wencel, Klub Inteligencji Finansowej, Łódź	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ
35.	25.09.	Spotkanie dla przedsiębiorców z pracownikami Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni: - Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych	
36.	25.09.	Sukces na Szpilkach IV spotkanie • Spotkanie z mentorką Panią Anną Fibak – ekspertką i trenerką PR, wiceprezes zarządu Polskiego Stowarzyszenia Kobiet Biznesu • Wykład i warsztaty pn. "Sztuka autoprezentacji, czyli jak świadomość wpływa na nasz styl" prowadzone przez Małgorzatę Gąska – Fabryka Siebie • „Kreowanie makijażu w biznesie” – warsztaty makijażu firmy AVON	W ramach projektu SUKCES NA SZPILKACH
37.	30.09.	Spotkanie dla przedsiębiorców z pracownikami Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni: - Wybór formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych dla osób prowadzących działalność gospodarczą	
38.	07.10.	Edukacja Obywatelska w Europie Wschodniej w Centrum Współpracy Młodzieży w Gdyni - „Wizyta studyjna w Gdyni” - grupa młodych liderów organizacji pozarządowych z Ukrainy, Białorusi, Mołdawii	
39.	09.10.	Forum Gospodarki Morskiej Gdynia 2015 Panele: Przemysły Morskie, Porty Morskie, Logistyka Morska, Ship Management	
40.	12.10.	IX spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: Spotkanie z Martą Woźny-Tomczak, autorką książki pt. „Własny biznes – jak dojść do sukcesu? Praktyczny poradnik dla właścicieli firm i szefów zespołów”	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
41.	13.10.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Obierz kurs na rozwój – fundusze Unii Europejskiej dla przedsiębiorców	
42.	14.10.	Szkolenie Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości: - Obierz kurs na rozwój – fundusze Unii Europejskiej dla przedsiębiorców	
43.	19.10.	Wizyta studyjna: Nauczyciele z Włoch Maria Małkowska (ZSEiA, VI LO)	
44.	23.10.	Szkolenie: Zasady zakładania działalności gospodarczej (GCWP, ZUS, US)	
45.	28.10.	GCWP na Wydz. Ekonomicznym UG (Andrzej Poszewiecki)	
46.	28.10.	Aktualizacja Gdyńskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości	Na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni nr XIII/244/15 z dn. 28.10.2015r. w spr. przyjęcia aktualizacji Gdyńskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości
47.	05.11.	Spotkanie dla przedsiębiorców z pracownikami Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni: - Prawa i obowiązki podatników opodatkowanych zryczałtowanym podatkiem dochodowym w formie karty podatkowej. Wypełnienie deklaracji PIT-16A o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne, zapłaconej i odliczonej od karty podatkowej w poszczególnych miesiącach roku podatkowego.	
48.	12.11.	Edukacja Obywatelska w Europie Wschodniej w Centrum Współpracy Młodzieży w Gdyni - „Wizyta studyjna w Gdyni” - grupa młodych liderów organizacji pozarządowych z Europy Wschodniej	
49.	16-22.11.	VIII edycja Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości w Gdyni 16.11. X spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: Jubileuszowe spotkanie dla przedsiębiorców „Wspólnota interesów potęgą biznesowych więzi Gość specjalny – prof. Dariusz Filar Szkolenie: Skuteczny marketing internetowy, czyli jak pozyskać klienta w Google (Alte Media) 17.11. Szkolenie: ABC Przedsiębiorczości, czyli jak założyć małą firmę: podatki, ubezpieczenie, pracownik w firmie (Polska Fundacja Przedsiębiorczości) Warsztaty: Jak zbudować model biznesowy z użyciem narzędzi Business Model Canvas (Ewa Ropela) Szkolenie: Sukcesja w biznesie – jak przekazać firmę następcom (Kancelaria Prawna Wałdowska&Jakubiak) Szkolenie: Rola trendu w biznesie – jak być konkurencyjnym (TrendSpot Agnieszka Koprowska) 18.11. Szkolenie: Zmiany podatku VAT 2015/2016 rok (Polska Fundacja Przedsiębiorczości) Warsztaty: Jak radzić sobie z trudnym klientem i skutecznie sprzedać produkt (Sukurs Anna Stankiewicz) 19.11. Lekcja przedsiębiorczości: Jak stworzyć sklep, który pokochają klienci (2 grupy młodzieży; Good at Service Aleksandra Harasiuk) 20.11. Szkolenie: Efektywny PR – jak promować małą firmę (Karolina Główska)	

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
		Sukces na szpilkach (V spotkanie) Spotkanie dla przedsiębiorczych kobiet „Budowanie relacji w biznesie” (ARP)	
50.	24.11.2015 – 30.06.2016	Projekt JUNIOR BIZNES Rekrutacja do 07.12.2015 Wybór projektów Warszaty	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 3721/15/VII/M z dn. 24.11.2015r. w spr. wyrażenia zgody na realizację konkursu „Junior Biznes 2015”
51.	25.11.	Przystąpienie Gdyni jako Partnera do projektu pn. „Expertise works! Attracting proficient labour force towards a BLUE growth in the South Baltic”	Na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni nr XIV/307/15 z dn. 25.11.2015r. w spr. przystąpienia Gminy Miasta Gdyni jako Partnera do projektu pn. „Expertise works! Attracting proficient labour force towards a BLUE growth in the South Baltic” (pol. „Działania eksperckie! Promocja zatrudnienia w sektorze gospodarki morskiej w regionie Południowego Bałtyku”) w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk
52.	03.12.	Spotkanie dla przedsiębiorców z pracownikami Pierwszego Urzędu Skarbowego w Gdyni: - Rozpoczęcie prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej a rejestracja do VAT	
53.	15.12.	XI spotkanie Platformy Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ: „Style zachowań klientów” - Waldemar Brodzki – właściciel Biura Podróży Carefree Travel	W ramach projektu Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ

2) Podsumowanie 2015 roku:

I.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	szkolenia i spotkania informacyjne dla przedsiębiorców	71
2.	spotkania z młodzieżą i wizyty studyjne	14
3.	projekty – kontynuacja (Konkurs Gdyński Biznesplan, Platforma Mikroprzedsiębiorczości KLUCZ, Sukces na Szpilkach, Gdyński BiznesMAM, Gdyński Kupiec, Invest in Pomerania)	6
4.	projekty – nowe (Kreatywna Gdynia, Junior Biznes, Expertise Works!)	3
5.	wydarzenia cykliczne – organizacja / współorganizacja (Gdyńskie Targi Pracy, Światowy Tydzień Przedsiębiorczości, Forum Gospodarki Morskiej, Konferencja Project Management, Konferencja Play with Business)	5
6.	wydarzenia cykliczne – udział (Metropolitalne Targi Pracy Pomorza, Pomorskie Forum Przedsiębiorczości, Gdynia Business Week)	3

3) Sprawozdanie z realizacji działań w ramach opracowania koncepcji podniesienia atrakcyjności Zespołu Miejskich Hal Targowych w Gdyni za rok 2015.

- a) przeprowadzanie wywiadów z kupcami - nagranie video HD - cztery wywiady w roku,
- b) przeprowadzanie wizji lokalnych - rozmowy bezpośrednie z kupcami, konsultacje i wybór "hitów" hal do głosowania, rozmowy dotyczące akcji promocyjnych na hali, rozmowy z nowymi kupcami oraz organizacja sesji zdjęciowej dla nowych kupców na hali,

konsultacje z pracownikami ABK4 oraz spotkania z Zamawiającym w celu uzgadniania akcji promocyjnych na hali w 2015 roku

- c) bieżąca obsługa strony internetowej hal- [www.haletargowegdynia.pl](http://www.haletargowegdynia.pl) oraz [www.haletargowe.com](http://www.haletargowe.com) - dodawanie aktualności, aktualizacja bazy fotograficznej, aktualizacja bazy kupców,
  - d) prowadzenie profilu fanpage na Facebooku - prowadzenie fanpage, pozyskiwanie nowych fanów, zamieszczanie informacji o planowanych wydarzeniach,
  - e) E-marketing - przeprowadzono działania partnerskie - krzyżowe - przekierowano kilkanaście tzw. postów na profile Partnerskie Gdyńskiego Szlaku Modernizmu, Legendy Morskiej oraz Szlaku Kulinarne, w wyniku prowadzonych działań, posty poświęcone halom targowym, docierały w tygodniu, średnio do ponad 10 tys. Osób.
- 4) Warsztaty dla dzieci i młodzieży - kulinarne, artystyczne oraz architektoniczne:
- a) warsztaty Plac Kracji - Plac Małego Architekta - odbywały się cyklicznie w soboty od godz. 10:00 do 11:30, warsztaty kreatywne i modowe, warsztaty promujące zdrowe odżywianie,
  - b) marketing wydarzeń:
    - pokazy kulinarne LIVE - "Targowisko kulinarne" - organizacja pokazów kulinarnych "gotowania na żywo" na Halach Targowych, połączonych ze spacerami zakupowymi, prowadzonych przez szefów kuchni restauracji Szlaku Kulinarne,
    - spotkania i pokazy mistrzów - z udziałem najbardziej doświadczonych kupców - nagrywanie LIVE przepisów - receptur kamerą HD, oraz zamieszczenie na portalu YT, wspólnie ze Szlakiem Kulinarne Gdyni opracowano nowy moduł w ramach Pokazów mistrzów pt. "Śniadania Mistrzów" z udziałem znanych osób - ekspertów kulinarnych oraz osób ze świata sportu czy znanych aktorów,
    - wieczór mistrzów morskich - spotkania z kapitanem Gabrielem Oleszkim,
    - warsztat mistrzów fotografii - spotkania z fotoreporterami i uznanymi fotografami z Pomorskiego Towarzystwa Fotograficznego,
    - hale muzyczne - cykl koncertów piątkowo-sobotnich - zorganizowano cykl koncertów muzycznych, które odbyły się na Hali Łukowej, jak i na placu przed halą,
    - spacer tematyczne: Zagadki Morskie, Spacer Kulinarne, Spacer Wehikuł czasu (3 edycje), Spacer dla dzieci.
- 5) Wydarzenia dodatkowe:
- a) Hale Kreatywne - Modna Gdynia - przeprowadzono szereg spotkań w celu wygenerowania nowej oferty marketingu społecznego w zakresie poradnictwa modowego oraz aktywizacji oferty modowej na Halach Targowych,
  - b) wystawy tematyczne: "Historie Miejskich Hal Targowych", "Gdyński Modernizm w obiektywie", "Zakupy sentymtalne", "Zakupy z ludzką twarzą",
  - c) Hale Filmowe - projekt pilotażowy zainspirowany cyklem spotkań z mistrzami oraz Halą Kreatywną, idea została połączona z okresem Festiwalu Filmowego w Gdyni celem pozyskania nowych klientów na hali,
  - d) I Święto Hal Targowych w Gdyni - wydarzenie zorganizowane pierwszy raz w historii Hali Targowej, w formie festynu kulturalno-kulinarnego z elementami sztuki ulicznej, edukacji historycznej, a także zajęciami warsztatowo-praktycznymi, w święcie wzięło udział ponad 2 tys. uczestników i cieszyło się ono wielkim zainteresowaniem,
  - e) I Festiwal Jabłka - wydarzenie zainspirowane polską specjalnością, czyli jabłkami (Polska zajmuje I miejsce w Europie w skali ich produkcji), pokazy kulinarne, pokazy rzeźbienia jabłek oraz degustacje, Festiwal jabłka uświetniony był obecnością Katarzyny Figury, Przemysława Słowikowskiego oraz szefów restauracji ze Szlaku Kulinarne,

- f) I Jarmark Kreatywny - wydarzenie dedykowane warsztatom kreatywnym i kulinarnym, stoiskom modowym, artystycznym oraz placowi kreatywnych pamiątek i prezentów wykonanych "handmade".
- 6) Marketing wizerunku:
- seria kartek - ilustracji w tematyce hali targowej - opracowane dwa nowe projekty kartek hal targowych,
  - fotografie i ilustracje wizerunkowe hal targowych - w tym także w ramach trwającego remontu, nawiązanie do historii hal targowych - specjalna sesja fotograficzna odnowionej części hal targowych,
  - opracowanie projektów plakatów wizerunkowych na wydarzenia oraz kartek promocyjnych.
- 7) Marketing niekonwencjonalny-społeczny: działania prowadzone w koordynacji z kupcami, w tym działania pilotażowe:
- przeprowadzono promocję nowych stoisk na stronie internetowej oraz Facebooku,
  - rozszerzono zakres galerii fotografii kupców hal targowych o kilkanaście nowych stoisk - przeprowadzono w tym celu, nową akcją fotografowania stoisk oraz kupców,
  - dystrybucja bezpłatnych materiałów, w tym ulotek z serii Architektki Gdyńskiego Modernizmu - edycja o Jerzym Mullerze, współprojektancie zespołu Gdyńskich Hal Targowych (wizualizacje historyczne hal targowych),
  - dystrybucja ulotek o Halach Targowych (wersje dwujęzyczne) - działania bieżące, w tym w dystrybutorach przy wejściach, w Miejskiej Informacji ul. 10 Lutego 24, punktach partnerskich.
- 8) Prowadzenie działań PR:
- wysyłanie informacji do bazy dziennikarzy, newsletterów,
  - udostępnianie fotografii, materiałów, informacji bieżących niezbędnych do materiałów prasowych,
  - udostępnione informacje dziennikarzom - przedstawicielom Polskiej Agencji Prasowej, dotyczące spacerów poznawczo-tematycznych Hal Targowych w Gdyni,
  - przekazywanie materiałów promocyjnych hal targowych, w tym ulotki informacyjnej do dziennikarzy, liderów opinii,
  - opracowanie notatek prasowych dla biura prasowego Miasta Gdyni,
  - udział w konferencjach prasowych w UM Gdynia i informowanie dziennikarzy o ważnych, planowanych wydarzeniach na Hali Targowej w Gdyni,
  - bezpośredni kontakt z dziennikarzami, przesyłanie fotografii, zdjęć.
- 9) Obsługa inwestora - uczestnictwo w targach

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
1	10-13.03	<b>Międzynarodowe Targi Nieruchomości MIPIM w Cannes</b>	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: - nr 802/15/VII/M z dn. 27.01.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000 euro na promocję Miasta Gdyni podczas Międzynarodowych Targów Nieruchomości MIPIM w Cannes
2	05-07.10	<b>Targi EXPO REAL w Monachium</b>	Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: - nr 2498/15/VII/M z dn. 23.06.2015r. w spr. udzielenia zamówienia do kwoty 30.000

LP.	DATA	WYDARZENIE	UWAGI
			euro na organizację stoiska Miasta Gdyni podczas Targów EXPO REAL w Monachium

10) Ewidencja Działalności Gospodarczej

Zestawienie czynności referatu ujętych w liczbach wg raportu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) na dzień 31.12.2015	Stan na dzień 31 grudnia 2015r.
Stan podmiotów gospodarczych w Gdyni dla głównego miejsca wykonywania działalności na 31.12.2015	35081
Stan podmiotów gospodarczych w Gdyni dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy na 31.12.2015	34728
Liczba wykreślonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności na 31.12.2015	1552
Liczba wykreślonych przedsiębiorców dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy na 31.12.2015	1555
Liczba zawieszonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności	1741
Liczba zawieszonych przedsiębiorców dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy	1839
Ogółem liczba złożonych wniosków w CEIDG przez pracowników Gdyni w okresie 01.01-31.12.2015r.	17664
Liczba wydanych potwierdzeń dot. archiwalnych wpisów do gminnej ewidencji działalności gospodarczej	268

Liczba potwierdzonych profili zaufanych na dzień 31.12.2015 r. - 518.

11) Aktywizacja zawodowa

Zadania z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	Projekt na 2015r.	Kwota z tyt. zrealizowanych umów	Ilość stanowisk pracy	Ilość zatrudnionych osób niepełnosprawnych
Art.26d w/w ustawy -zatrudnienie pracownika pomagającego pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy.	20.433,-	20.164,-	5	5
Art.26e w/w ustawy -wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej	374.848,-	374.848,-	13	15
Art.12a w/w ustawy -środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej	482.190,-	482.190,-	15	15
Art.41 w/w ustawy -szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych organizowane przez pracodawcę	30.000,-	30.000,-	8	8

W roku 2015 powiat Gdynia na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych przeznaczył kwotę 907.471 zł, z czego została wykorzystana kwota 907.202 zł.

- a) Art. 26d w/w ustawy zatrudnienie pracownika pomagającego pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy limit środków na rok 2015 wyniósł 20.433 zł.

Na wniosek pracodawców sporządzono aneksy przedłużające okres zwrotu w/w kosztów na rok 2016 do umowy z 2007r. i do umowy z 2014 r.



Zwrócono pracodawcom poniesione koszty zatrudnienia 5 pracowników pomagających 5 pracownikom niepełnosprawnym w zakresie czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania na stanowisku pracy w ramach kontynuacji umowy zawartej w 2014r. i kontynuacji umowy zawartej w 2007r., w wysokości 20.164 zł.

- b) Art. 26e w/w ustawy wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej limit środków na rok 2015 wynosił 374.848 zł.

W roku 2015 pracodawcy złożyli 17 wniosków na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej, z 17 wniosków do realizacji: 16 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie, z tego z 2 wniosków Pracodawcy zrezygnowali przed zawarciem umowy, a 1 wniosek został rozpatrzony negatywnie.

Zawarto 14 umów z pracodawcami, a z realizacji 1 umowy pracodawca zrezygnował. W ramach 13 zawartych umów pracodawcy zatrudnili 15 osób niepełnosprawnych i zostały pracodawcom zwrócone poniesione koszty wyposażenia stanowisk pracy osób niepełnosprawnych w kwocie 374.848,-zł.

Wystawiono 14 zaświadczeń o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) pracodawcom, z którymi zawarto umowy, z tego 1 zaświadczenie zostało anulowane, w związku z rezygnacją pracodawcy z zawartej umowy.

- c) Art. 12a w/w ustawy środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej limit środków na rok 2015 wynosił 482.190 zł.

W roku 2015 wpłynęło 21 wniosków osób niepełnosprawnych, z których 17 wniosków na podjęcie działalności gospodarczej i 4 wnioski na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej. Z 21 wniosków do realizacji: z 3 wniosków osoby niepełnosprawne zrezygnowały przed rozpoczęciem procedury rozpatrywania, a 18 zostało rozpatrzonych pozytywnie, z tego z 3 wniosków osoby niepełnosprawne zrezygnowały przed zawarciem umowy.

Podpisano 15 umów z osobami niepełnosprawnymi, wypłacono środki na podjęcie działalności gospodarczej dla 12 osób niepełnosprawnych na kwotę 342.190 zł. i wypłacono środki na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej dla 3 osób niepełnosprawnych na kwotę 140.000 zł.

Razem na to zadanie wypłacono kwotę 482.190 zł.

Wystawiono 15 zaświadczeń o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) dla osób niepełnosprawnych, które podpisały umowę o środki na podjęcie działalności gospodarczej, oraz dla osób niepełnosprawnych, które podpisały umowy o środki na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej.

- d) Art. 41 w/w ustawy szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych organizowane przez pracodawcę limit środków na rok 2015 wynosił 30.000 zł.

W roku 2015 wpłynął 1 wniosek pracodawcy na szkolenie dla zatrudnionych 8 osób niepełnosprawnych, który został rozpatrzony pozytywnie.

Zawarto 1 umowę z pracodawcą na zorganizowanie szkolenia dla zatrudnionych 8 osób niepełnosprawnych i zostały pracodawcy zwrócone poniesione koszty szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych w kwocie 30.000 zł.

12) Ponadto:

- a) sporządzano na bieżąco sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej,
- b) sporządzano kwartalne sprawozdania finansowo-rzeczowe z wykorzystanych środków PFRON,
- c) prowadzono stały nadzoru i kontrolę prawidłowości realizacji zawartych umów z lat ubiegłych dotyczących pracodawców i osób niepełnosprawnych,
- d) monitorowano wydatkowanie środków PFRON przypadających na poszczególne zadania z zakresu aktywizacji zawodowej, celem zapewnienia potrzeb zainteresowanych osób niepełnosprawnych i pracodawców,

- e) udzielano na bieżąco informacji osobom niepełnosprawnym w zakresie podstawowych aktów prawnych oraz uprawnień im przysługujących, a także pracodawcom o ich obowiązkach i uprawnieniach związanych z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych,
- f) aktywnie promowano wśród osób niepełnosprawnych i pracodawców poprzez uczestnictwo między innymi w Targach Pracy.

13) Analiza statystyczna:

- a) prowadzono „bank danych o mieście”,
- b) opracowano dane o stawkach czynszu w lokalach nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego,
- c) realizowano bieżącą obsługę informacyjną władz miasta, wydziałów i interesantów zewnętrznych,
- d) koordynowano sprawozdawczość statystyczną GUS i SAS wykonywaną przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu i inne jednostki sprawozdawcze w mieście,
- e) przygotowano i nadzorowano merytorycznie nad badaniem mieszkańców gmin ościennych na pytanie: "Co skłoniłoby panią/pana do zamieszkania w Gdyni" (próba 1000 osób).

## ZARZĄD DRÓG I ZIELENI

Liczba spraw wniesionych do Zarządu Dróg i Zieleni od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. wyniosła 23.795 (z tego spraw wniesionych bezpośrednio do Biura Obsługi Strefy Płatnego Parkowania – 6.968 i do Referatu Zajęć Pasa Drogowego Działu Dróg – 3.624). Wśród tych spraw wpłynęły do ZDiZ 474 wnioski o udzielenie informacji publicznej w trybie ustawy z dn. 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dane o wnioskach zawarte są w poniższej tabeli:

W minionym roku przeprowadzone zostały 363 postępowania o udzielenie zamówień publicznych służących realizacji powierzonych zadań.

Wartość zamówień	Liczba postępowań o udzielenie zamówień publicznych zarejestrowanych w ZDiZ w 2015r.				
	Dział Gosp. Komunalnej / (Ref. Infrastruktury i Ref. Zieleni i Oczyszczania) (UG / UGI + UGO)	Dział Dróg (UK)	Dział Inżynierii Transportu (UT)	Pozostałe	Razem
Do 30.000 euro	104	13	36	111	<b>264</b>
Powyżej 30.000 euro	28	35	27	9	<b>99</b>
Łącznie	<b>132</b>	<b>48</b>	<b>63</b>	<b>120</b>	<b>363</b>

W wyniku przeprowadzonych postępowań zawarto w 2015r. łącznie 389 umów (w tym 49 wieloletnich).

Zarząd Dróg i Zieleni odpowiadał za rozpatrzenie wniosków i przygotowanie postanowień i decyzji administracyjnych dotyczących zezwoleń na prowadzenie robót i umieszczanie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym, wykorzystania dróg w sposób szczególny, przejazdów pojazdów nienormatywnych, a także postanowień ws. prowadzenia egzekucji administracyjnej. Łącznie wydano 2265 decyzji i postanowień, których zestawienie przedstawiono w tabeli poniżej:

Decyzje administracyjne i postanowienia wydane przez ZDiZ w 2015 r.					
Wyszczególnienie	Ogólna	Liczba	Organ II instancji (w tym SKO)	Liczba	Liczba

			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I instancji		
<b>Decyzje, w tym:</b>							
- zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym	1119	0	0	0	0	0	0
- zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej (lokalizacja)	406	0	0	0	0	0	0
- zezwolenia na umieszczanie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym (opłaty)	378	2(2)	0	1	0	0	0
- zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny (zezwolenia na zawody sportowe, rajdy, wyścigi, zgromadzenia i inne imprezy)	34	0	0	0	0	0	0
- decyzje o wymierzaniu kary pieniężnej za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia	16	0	0	0	0	0	0
- zezwolenia na przejazdu pojazdów nienormatywnych	117	0	0	0	0	0	0
- decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych	137	0	0	0	0	0	0
- decyzje w sprawach awarii urządzeń uzbrojenia podziemnego	28	0	0	0	0	0	0
<b>Postanowienia, w tym:</b>							
- uzgodnienia projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	0	0	0	0	0	0	0
- uzgodnienia projektów decyzji o warunkach zabudowy	0	0	0	0	0	0	0
- postanowienia ws prowadzenia egzekucji administracyjnej	30	5	2	2	1	1	1
- postanowienia ws. sprostowań treści decyzji	0	0	0	0	0	0	0
<b>Ogółem:</b>	<b>2265</b>	<b>7 (2)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Dział dróg

- 1) Do podstawowych zadań działu należało bieżące utrzymanie sieci dróg publicznych i wewnętrznych, w zakresie: oznakowania, remontów i przebudowy dróg, prowadzenia ewidencji dróg i oznakowania, zatwierdzania projektów organizacji ruchu. W 2015 roku utrzymaniem i ewidencją objęta była sieć dróg publicznych o długości 399,8 km.
- 2) Wykonane zostały roboty drogowe, poprawiające przejezdność, przepustowość oraz bezpieczeństwo ruchu na terenie Gdyni. Z ważniejszych robót zrealizowano:
  - a) przebudowę dróg na długości ok. 4,5 km w ulicach: Wiczlińskiej, Jaskółczej, Hutniczej, Chwaszczyńskiej, Morskiej, Wzgórze Bernadowo, Bohaterów Starówki Warszawskiej i Al. Zwycięstwa oraz wykonano buspas w ul. Morskiej na odcinku od ul. Zakret do Oksywia do nr 68 na długości 230 mb, wyremontowano jezdnię ul. Rolniczej na długości 380 mb ; wybudowano lewoskręt na ul. Morskiej na węźle z Estakadą Kwiatkowskiego oraz wybudowano miejsca postojowe i wyremontowano chodnik przy ul. Morskiej, zmodernizowano 14 zatok przystankowych komunikacji zbiorowej: Gdynia Dworzec Gł. PKP- Morska kierunek Chylonia, Gdynia Dworzec Główny PKP- Morska kierunek Centrum, Stocznia SKM- Morska kierunek Chylonia, Stocznia SKM - Morska kierunek Centrum, Akademia Morska kierunek Chylonia, Akademia Morska kierunek Centrum, Morska- Estakada kierunek Centrum, Kilińskiego kierunek Dworzec Główny, Park Naukowo- Technologiczny kierunek Orłowo, Olgierda kierunek Karwiny, Redłowo SKM kierunek Centrum, Plac Górnośląski kierunek Karwiny, Plac Górnośląski kierunek Centrum, Oksywie Dolne kierunek Oksywie Górne; wyremontowano plac postojowy dla pojazdów komunikacji zbiorowej oraz parking przy ul. Huzarskiej,
  - b) nakładki bitumiczne nawierzchni jezdni w ulicach: Morskiej, Rozewskiej, Focha, Maciejewicza,
  - c) utwardzenie dróg w technologii płyt yomb o łącznej długości ok. 1,1 km w ulicach:: Balladyny, Śnieżnej,
  - d) wykonano i wyremontowano chodniki na długości ok. 4,2 km m.in. w ulicach: Wiczlińskiej, Jaskółczej, Hutniczej, Chwaszczyńskiej, Morskiej, Wzgórze Bernadowo, Bohaterów Starówki Warszawskiej, I Armii Wojska Polskiego, Gniewskiej, Maciejewicza, Sucharskiego, Świętopełka, Wachowiaka, Warszawskiej,
  - e) remonty schodów na Kamiennej Górze, i przy ul. Morwowej-Nagietkowej, Kutnowskiej, Sieradzkiej i Żeglarzy,
  - f) progi zwalniające 23 szt. w ulicach: Balladyny, Bohaterów Starówki Warszawskiej. Cumowników, Mierniczej. Raclawickiej. Rozewskiej. Sieradzkiej. Śnieżnej. Uranowej. Wielkokackiej. Zaruskiego. Źródło Marii,
  - g) wykonano remonty obiektów inżynierskich m.in. modernizację przepustu pod al. Zwycięstwa w ciągu potoku Swelina remont w przejściu podziemnym pod ul. Morską na wysokości Gdynia Stocznia, remont gzymsów i przyczółka Estakady Kwiatkowskiego.
- 3) Realizując zadania wynikające z raportu audytu polityki rowerowej BYPAD Dział Dróg ściśle współpracował z Samodzielnym Stanowiskiem ds. Komunikacji Rowerowej m.in. w zakresie utrzymania nawierzchni dróg i innej infrastruktury rowerowej, wykonano między innymi: remont chodnika i ścieżki rowerowej na ul. Chwaszczyńskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Górniczą do schodów terenowych przy Nowowiczlińskiej na długości 155 mb, remont chodnika i ścieżki rowerowej na ul. Morskiej na odcinku od sklepu Jysk w kierunku tunelu przy SKM Gdynia Stocznia na długości 180 mb, remont chodnika i ścieżki rowerowej w ul. Wielkopolskiej na odcinku od przystanku Olgierda do Gedymina, remont ścieżki rowerowej w ul. Wielkopolskiej na odcinku od ul. Grażyny do posesji 248 na długości 130 mb, remont ścieżki rowerowej i chodnika w ul. Wielkopolskiej na wysokości nr 250 A na długości 80 mb, remont nawierzchni bitumicznej ciągu pieszo-rowerowego w ul. Kieleckiej od nr 22 w kierunku ul. Witomińskiej na długości 600 mb, remont chodnika i ścieżki rowerowej w ciągu al. Zwycięstwa na odcinku od ul. Miodowej do ul. Orłowskiej na długości 30 mb Zadania te wymienione zostały w sprawozdaniu, w części obejmującej sprawę komunikacji rowerowej.
- 4) Współpracowano z Radami Dzielnic, które przeznaczyły część środków na wykonanie robót drogowych:

- a) Babie Doły - remont nawierzchni chodnika ul. Ikara,
  - b) Działki Leśne - wykonano remont chodnika w ciągu ul. Wolności na odcinku od nr 29 do skrzyżowania z ul. Tatrzańską,
  - c) Grabówek - ułożenie chodnika ul. Przybyszewskiego róg Okrzei,
  - d) Leszczynki - remont chodnika od ul. Ramuła w kierunku ul. Opata Hackiego przy Estakadzie i remont chodnika od ul. Morskiej do ul. Ramuła,
  - e) Mały Kack - montaż poręczy wzdłuż chodnika ul. Halickiej do ul. Przemyskiej ,
  - f) Obłuże - remont chodnika - ciągu pieszego w ul. Płk. Dąbka na odcinku od nr 236 w kierunku Pogórza oraz remont nawierzchni chodnika w ciągu ul. Ledóchowskiego pomiędzy ul. Maciejewicza a ul. Kpt. Kosko i remont nawierzchni chodnika - ciągu pieszego przy ul. Adm .J. Unruga przy Targowisku Miejskim,
  - g) Orłowo - remont schodów na przedłużeniu ul. Króla Jana,
  - h) Pogórze – remont wjazdu z ul. Unruga do ul. Rzęciowej.
- 5) W ramach zadań inwestycyjno – remontowych Rad Dzielnic wykonano 6 zadań:
- a) remont schodów pomiędzy ul. Kopernika i ul. Narutowicza,
  - b) ułożenie kostki na terenie pomiędzy ul. Poziomkową a ul. Perzową,
  - c) remont chodnika przy ul. Pawiej 24,
  - d) remont nawierzchni ul. Młyńskiej 17,
  - e) remont ciągu pieszego w alejach działkowych przy Al.. Zwycięstwa 36 i 62,
  - f) remont chodnika - przejścia pomiędzy ul. Reja i Marsz. Focha.
- 6) Ponadto Dział Dróg zrealizował 3 projekty Budżetu Obywatelskiego:
- a) budowę brakującej części chodnika między ul. Legionów a ul. Korczaka,
  - b) utwardzenie nawierzchni ciągu pieszego w ul. Źródło Marii i Ks. Siega z ul. Waleriana Szeferki,
  - c) II etap zadania Chyłońska dla ludzi (wprowadzenie strefy uspokojenia ruchu na ul. Chyłońskiej), w ramach którego wykonano cztery wyspy dzielące - azyle na skrzyżowaniu ul. Chyłońskiej z ul.Owsianą, wykonano 4 progi zwalniające, wprowadzono strefę "TEMPO 30" oraz ograniczenie w ruchu pojazdów ciężarowych
- 7) W ramach zadań Działu Dróg udzielono 653 odpowiedzi na wnioski i zapytania mieszkańców. Przygotowano 35 zamówień publicznych. Udzielono odpowiedzi na 47 interwencji, skarg i interpelacji radnych. Zlecono i nadzorowano 228 remontów dróg i obiektów.
- 8) W ramach zadań dotyczących organizacji ruchu i utrzymania oznakowania drogowego oprócz decyzji i postanowień ujętych w tabeli zbiorczej powyżej:
- a) rozpatrzono 1098 wniosków i zapytań dotyczących organizacji ruchu i oznakowania,
  - b) zatwierdzono lub zaopiniowano 683 projektów stałych i tymczasowych organizacji ruchu,
  - c) uzgodniono 46 wniosków dotyczących tras i czasu procesji oraz pielgrzymek religijnych na drogach publicznych.
- 9) Ponadto z niektórych, ważniejszych zadań dotyczących zajęć pasa drogowego i ewidencji dróg, oprócz decyzji i postanowień ujętych w tabeli zbiorczej powyżej można wymienić:
- a) uzgodniono na wniosek GDDKiA 697 tras przejazdów pojazdów nienormatywnych na terenie Gdyni,
  - b) wystawiono 130 zwolnień pasa drogowego do przedłożenia do PINB,
  - c) zatwierdzono 412 tymczasowych organizacji ruchu drogowego do zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
  - d) wystawiono 416 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego nie podlegających opłatom za zajęcie pasa drogowego (np. remonty lub modernizacje ulic),

- e) przyjęto lub wysłano 1101 zgłoszeń awarii sieci uzbrojenia podziemnego,
- f) przeprowadzono aktualizację ewidencji wszystkich dróg publicznych i oznakowania
- g) zaopiniowano 38 projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- h) zaopiniowano 20 projektów uchwał Rady Miasta, w tym 52 ulice dla których ustalono przebieg drogi publicznej,
- i) opiniowano w 262 sprawach dot. sposobu zarządzania gruntami,
- j) zaopiniowano 9 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie nadania bądź zmiany nazw ulic przekazanych przez Komisję Statutową.

### **Kanalizacja deszczowa**

- 1) W 2015 r. utrzymaniem objęta była miejska sieć kanalizacji deszczowej o długości ponad 324 km. Bieżące utrzymanie obejmowało ręczne i mechaniczne czyszczenie sieci i wszystkich obiektów inżynierskich na niej zlokalizowanych, tj. wpustów ulicznych, studni rewizyjnych, piaskowników, separatorów, koryt spływowych, rowów otwartych i zbiorników retencyjnych. Na bieżąco wykonywano przeglądy kamerą TV sieci kanalizacji deszczowej, uzupełniano uszkodzone lub brakujące (ukradzione) kraty i pokrywy włazów.
- 2) Wykonywano również niezbędne prace awaryjno-naprawcze:
  - a) wyremontowano 242 szt. wpustów,
  - b) 155 szt. studni rewizyjnych,
  - c) 719 m przykanalików,
  - d) 1008 m kanałów m.in. w ulicach: Świętopełka, Chwaszczyńskiej, Janowskiej, Lubawskiej oraz Necla.
- 3) Dwukrotnie przeprowadzono czyszczenie 83 szt. separatorów zlokalizowanych na wylotach kanałów deszczowych do odborników oraz wykonano dwie serie badań jakości wód opadowych odprowadzanych do cieków i do ziemi.
- 4) Ponadto uporządkowano przebieg sieci oraz poprawiono odwodnienie ul. Stolemów zgodnie z opracowanym w latach poprzednich projektem budowlanym, oraz przy współpracy z PKP przebudowano kolektor deszczowy na terenie PKP odprowadzający wody opadowe z Grabówka.
- 5) Współpracowano z Działem Uzgodnień w zakresie wydawania warunków technicznych do projektowania kanalizacji deszczowej. Przeprowadzono 73 odbiory robót inwestycyjnych (w tym 31 odbiorów włączyń do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej i 42 odbiory nowo wybudowanych sieci). Współpracowano z wydziałami Urzędu Miasta w zakresie przygotowania i realizacji nowych inwestycji, opiniowania dokumentów dotyczących nowych i aktualizowanych planów miejscowych.
- 6) Dokumentacja - m.in. zlecono wykonanie:
  - a) operatów wodnoprawnych dla wylotów kanalizacji deszczowej do rz. Kaczej, rz. Chylonki oraz potoku Kilońskiego,
  - b) dokumentacji projektowej dla budowy nowego kanału deszczowego na ul. Narcyzowej i Konwaliowej,
  - c) dokumentacji projektowej dla budowy kanału deszczowego w ul. Sezamowej

### **Samodzielny Referat Infrastruktury**

- 1) Do zadań referatu realizowanych w roku 2015 należało zamawianie, nadzorowanie realizacji, dokonywanie odbioru oraz rozliczanie usług, robót budowlanych i zakupów z zakresu utrzymania rzek i potoków; budowy, eksploatacji, konserwacji i bieżących napraw placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych; utrzymanie fontanny na Skwerze Kościuszki i zamontowanych w mieście poidełek, oraz studni publicznych, szaletów i mola w Orłowie; utrzymanie pomników pamięci; budowa i utrzymanie systemu informacji miejskiej na terenie miasta, a także flagowanie miasta z okazji uroczystości państwowych i miejskich. Pracownicy

referatu uczestniczyli aktywnie w spotkaniach z mieszkańcami oraz opiniowaniu wniosków związanych z Budżetem Obywatelskim.

2) Utrzymanie rzek i potoków:

- a) bieżącym utrzymaniem objęte były odcinki rzek, potoków i rowów o długości 26,16 km i 4 stawy. Sfinansowano udział Gminy Gdynia (50 %) w utrzymaniu granicznego potoku Swelina zgodnie z porozumieniem zawartym z Gminą Sopot.
- Oprócz bieżącego utrzymania, z ważniejszych prac zrealizowano:
  - roboty remontowe: na terenie zbiornika retencyjnego Karwiny, umocnień brzegów stawu na Obłuzu, stawu na Witominie, umocnień koryt rzeki Kaczej, potoku Źródło Marii, potoku Chyłońskiego, Rowu Cisowskiego,
  - odmulenie odcinków potoku Chyłońskiego, potoku Kolibkowskiego, potoku Źródło Marii, Rowu Cisowskiego oraz zbiornika retencyjnego na potoku Swelina.

3) Szalety publiczne:

- a) utrzymanie szaletów obejmowało 6 obiektów (4 całoroczne i 2 sezonowe). Wystawiano przenośne kabiny sanitarne w sezonie turystycznym oraz podczas niektórych imprez organizowanych w mieście.

4) Utrzymanie placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych:

- a) stałym utrzymaniem objętych było 81 obiektów typu place zabaw, place do ćwiczeń, boiska sportowe, wybieg dla psów. W zakresie utrzymania wykonywane były następujące czynności : przeprowadzanie przeglądów oględzinowo- funkcjonalnych i przeglądów podstawowych, konserwacja wyposażenia, naprawy urządzeń zabawowych, wymiana piasku w piaskownicach (2x w roku), malowanie lub mycie urządzeń oraz pielęgnacja nawierzchni.
- b) ze środków budżetowych Zarządu Dróg i Zieleni oraz Rad Dzielnic zostały zrealizowane następujące zadania związane z urządzeniem, budową, przebudową placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych:
- opracowano dokumentację projektowo-kosztorysową na przebudowę 6 istniejących starych placów zabaw: w dzielnicy Działki Leśne przy ul. Śląskiej, w dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana przy ul. Hallera, w dzielnicy Grabówek przy ul. Lelewela oraz przy ul. Morskiej 91-93, w dzielnicy Dąbrowa przy ul. Szafranowej oraz w dzielnicy Mały Kack przy ul. Druskiennickiej,
  - przebudowano 2 place zabaw: na terenie dzielnicy Dąbrowa przy ul. Szafranowej (wraz z wykonaniem odwodnienia terenu rekreacyjnego) i w dzielnicy Mały Kack przy ul. Druskiennickiej,
  - doposażono 4 place zabaw, tj.: w Parku Kilońskim (Chylonia), przy ul. Bohaterów St. Warszawskiej (Redłowo), przy ul. Okrzei (Grabówek), przy ul. Legionów (Wzg. Św. Maksymiliana),
  - wybudowano wybieg dla psów w dzielnicy Oksywie przy ul. Tucholskiej,
  - rozbudowano plac do ćwiczeń przy ul. Chyłońskiej w dzielnicy Cisowa.

5) Pozostałe ważniejsze zadania:

- a) fontanna miejska na Skwerze Kościuszki i poidelka (7 szt.) były utrzymywane i objęte stałym bieżącym nadzorem. Wykonano prace remontowe fontanny oraz wymieniono nawierzchnię wokół fontanny. Przeprowadzono badania wody z poidelek oraz z instalacji do zasilania punktów gastronomicznych w rejonie fontanny pod kątem jej przydatności do spożycia przez ludzi. Ponadto, ze względu na znaczny stan wyeksploatowania poszczególnych elementów poidelka na Bulwarze Nadmorskim przy ul. Ejsmonda, zostały wymienione na nowe,
- b) studnie publiczne – utrzymaniem objęta była 1 czynna studnia publiczna. Prezydent zobowiązał ZDiZ (ustalenia z kolegium Prezydenta z dnia 24.03.2015r.) do przeprowadzenia likwidacji na terenie Gdyni trzech nieczynnych studni lokalnych ujęć wody, z których w roku 2015 zlikwidowano jedną studnię przy ul. Wiczlińskiej. Dwie

kolejne studnie przygotowane zostały pod względem dokumentacyjnym do likwidacji w 2016 r. Przeprowadzono również rozpoczętą w 2014 roku likwidację studni ujęcia wody byłej Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej „Kosakowo” przy ul. Morskiej,

- c) System Identyfikacji Miejskiej - w ramach zadania m.in. wykonano:
- tablicę ozdobną "Plac Wolnej Polski",
  - tablice z regulaminem, dot. zasad korzystania z miejsc do palenia ognisk i grilla – 6 szt.,
  - kartusze naścienne dla szlaku Legendy Morskiej oraz Gdyńskiego Modernizmu – 21 szt.,
  - kartusz naścienny na budynku II LO w Gdyni,
  - demontaż i montaż tablic i słupków w ramach oznakowania ulic w mieście (43 szt. tablic zwykłych, 33 szt. słupków ekonomicznych i 2 szt. tablic i słupków ozdobnych),
  - kartusz wolnostojący przy pomniku ks. Jastaka wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej,
- 6) Flagowanie miasta - zlecano i nadzorowano dekorowanie miasta flagami z okazji uroczystości państwowych i miejskich. W ramach zadania zakupiono flagi (1160 szt.), wymieniono uchwyty (64 szt.) na Bulwarze Nadmorskim oraz przy al. Zwycięstwa i pomalowano 13 masztów flagowych na końcu Al. Jana Pawła II, zamontowany został nowy maszt na Placu Wolnej Polski.
- 7) Utrzymanie pomników - w ramach zadania wykonano:
- a) naprawę rzeźby "Powrót do domu",
  - b) nową klatkę filmową po zakończeniu Festiwalu Filmowego w Gdyni,
  - c) naprawę pomnika "Fotel Kinomana",
  - d) renowację pomnika Konstytucji 3 Maja,
  - e) naprawę pomników: "Pamięci pobytu Jana Pawła II w Gdyni", "Ofiar Grudnia 1970",
  - f) konserwację gablot przy pomniku "Ofiar Grudnia 1970",
  - g) konserwację: pomnika "Gen. Orlicz Dreszera", tablicy Janka Wiśniewskiego, obelisk Kępy Oksywskiej,
  - h) wycenę istniejących pomników na terenie miasta.
  - i) ponadto zakupione zostały dodatkowe litery mosiężne do uzupełnienia napisu na Płyce Marynarza Polskiego.
- 8) Molo w Orłowie – w ramach bieżącego utrzymania wykonywano prace konserwacyjne i drobne naprawy. Dokonano kontroli stanu technicznego obiektu (przeгляд roczny). Wymieniono zniszczone belki na pokładzie mola, zamontowano 7 szt. ławek i pomalowano balustradę. Zakupiono deski na pokład mola (celem wymiany uszkodzonych) oraz koło ratunkowe.
- 9) Dokumentacja. W ramach zadania zostało zlecone m.in. wykonanie dokumentacji projektowej robót geologicznych dla trzech nieczynnych otworów studziennych oraz opinii w sprawie wydajności istniejącej studni na terenie Rodzinnych Ogrodów Działkowych „Stokrotka” przy ul. Zielonej w Gdyni. Wykonana została opinia geotechniczna stateczności skarpy wraz z projektem koncepcyjnym dotyczącą zabezpieczenia skarpy pomiędzy ul. Sochaczewską 15 a ul. Łowicką 21. Wykonano opracowanie dotyczące dostępności placów zabaw, placów do ćwiczeń oraz pozostałych terenów rekreacyjnych na terenie Gdyni będących w utrzymaniu ZDiZ.
- 10) Zadania inwestycyjne:
- a) przyłącze kanalizacji sanitarnej do trzech sezonowych obiektów gastronomicznych na Skwerze Kościuszki w Gdyni,
  - b) umocnienie linii brzegowej morskiej narzutem kamiennym między molem a ujściem rzeki Kaczej w Orłowie.



## Samodzielny Referat Zieleni i Oczyszczania

- 1) Do zadań referatu realizowanych w roku 2015, należało zamawianie, nadzorowanie, dokonywanie odbiorów i rozliczanie usług niezbędnych dla funkcjonowania miasta z zakresu m. in.: oczyszczania miasta, w tym utrzymania zimowego i letniego jezdni ulic, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych, płatnych miejsc postojowych i parkingów oraz utrzymania terenów zielonych (skwerów, placów zabaw, terenów przyulicznych) i pielęgnacji drzewostanu miejskiego. Współpracowano z Działem Uzgodnień oraz z wydziałami Urzędu Miasta, w sprawach związanych z wydawaniem opinii dot. projektów w zakresie zieleni, przygotowania i realizacji nowych inwestycji. Uczestniczono w odbiorach technicznych i końcowych robót inwestycyjnych.
- 2) Oczyszczanie miasta – w ramach zadania podejmowano działania wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, takie jak m.in.:
  - a) oczyszczanie jezdni dróg, pieszych ciągów komunikacyjnych, dróg rowerowych, płatnych miejsc postojowych, parkingów:
    - zimowe oczyszczanie – stałym utrzymaniem objęte były jezdnie o długości ok. 436 km, ciągi piesze (chodniki przyuliczne i na zieleńcach, przejścia, schody, kładki i tunele, drogi rowerowe oraz płatne miejsca postojowe w Strefie Płatnego Parkowania) o łącznej powierzchni ok. 679 tys. m<sup>2</sup> (w tym powierzchnia na skwerach i zieleńcach ok. 62,5 tys. m<sup>2</sup>),
    - letnie oczyszczanie – stałym utrzymaniem objęte były jezdnie o długości ok. 382 km oraz ciągi piesze (chodniki przyuliczne i na zieleńcach, przejścia, schody, kładki i tunele, drogi rowerowe oraz płatne miejsca postojowe w Strefie Płatnego Parkowania) o łącznej powierzchni ok. 762 tys. m<sup>2</sup> (w tym 7,8 tys. m<sup>2</sup> przejścia i schody w tunelach) oraz 92 tys. m<sup>2</sup> na skwerach,
  - b) oczyszczanie ręczne i eksploatacja koszy ulicznych – codziennie opróżniano ok. 2 375 szt. koszy i zbierano odpady z terenów gminnych, których utrzymanie leży w gestii ZDiZ (ok. 827 ha),
  - c) likwidacja „dzikich” wysypisk, wykonania zastępcze – usunięto ok. 998 ton odpadów (w tym 460,5 tony odpadów pozostałych po "wystawkach") i ok. 4 700 kg zużytych opon,
  - d) jesienna zbiórka liści - przeprowadzona na najbardziej zadrzewionych ciągach komunikacyjnych – ogółem zebrano ok. 148 ton liści,
  - e) usuwanie padłej zwierzyny z terenu miasta – zebrano i przekazano do właściwych miejsc unieszkodliwienia 640 szt. różnych padłych zwierząt,
  - f) usuwanie odpadów niebezpiecznych i stwarzających zagrożenie sanitarno-epidemiologiczne (zebrano i przekazano do właściwych miejsc unieszkodliwienia ok. 3,7 tony odpadów),
  - g) usuwanie odpadów niebezpiecznych po kolizjach drogowych – przeprowadzono 105 interwencji,
  - h) zabezpieczanie czystości na terenie miasta w trakcie imprez, których współorganizatorem była Gmina,
  - i) usunięcie odpadów – mas ziemnych z terenu gminnego w rejonie ul. Inżynierskiej (realizacja decyzji RDOŚ) – usunięto 3 128 ton ziemi i gruzu,
  - j) zakupiono 326 szt. betonowych koszy ulicznych i 660 szt. wkładów do koszy,
  - k) wyremontowano metalowe kosze (93 szt.), usytuowane wzdłuż ul. Świętojańskiej.
- 3) Ponadto w ramach zadania:
  - a) usuwano graffiti z obiektów inżynierskich na terenie miasta (łącznie oczyszczono powierzchnię 581 m<sup>2</sup> oraz zabezpieczono powłokami antygraffiti powierzchnię 261 m<sup>2</sup>),
  - b) zdemontowano i zamontowano osłony zabezpieczające tereny zielone przed działaniem środków chemicznych stosowanych do usuwania śliskości na jezdniach (w listopadzie 2015r zamontowano łącznie 6000 mb osłon),

- c) oczyszczano elementy Systemu Identyfikacji Miejskiej (tablice, pylony, kartusze),
  - d) oczyszczono otwarte koryta odwadniające (41 szt.) – o łącznej długości 6 500 mb,
  - e) usunięto 218 szt. plakatów wyborczych stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz nie usuniętych w ustawowym terminie.
- 4) Utrzymanie terenów zieleni.
- a) Powierzchnia terenów zieleni objętych bieżącym utrzymaniem w 2015r. wynosiła 172,19 ha. W ramach zadania wykonano prace obejmujące bieżącą pielęgnację zieleni miejskiej wraz z konserwacją elementów małej architektury na terenach przyulicznych oraz skwerach, zieleńcach, placach zabaw i placach do ćwiczeń. Poza stałym zakresem objętym umowami, wykonano prace dodatkowe, poprawiające estetykę terenu miasta, wynikające z bieżących potrzeb oraz zgłoszeń mieszkańców, w tym m. in.: wykoszono nieużytki, usunięto suche krzewy z pasów drogowych, zakupiono i posadzono rośliny jednoroczne (przy ul. Morskiej), byliny i krzewy (m.in. przy ul. Wielkopolskiej). Wykonano remonty trawników przy ulicach: Legionów, Kieleckiej, Chwarznieńskiej, Witomińskiej, Orłowskiej, Ejsmonda, Tetmajera, Górniczej, Miętowej, Spokojnej, Dickmana, Leszczyńki, Armii Krajowej, Borcharłta, Al. Zwycięstwa oraz na Polance Redłowskiej, na skwerze w rejonie Domu Marynarza, na Kamiennej Górze i w Parku Rady Europy. Przeprowadzono naprawy elementów małej architektury, między innymi uzupełniano palisady, wymieniono część obrzeży trawnikowych, wymieniono deski na scenie w Parku Kilońskim oraz na bieżąco wymieniano uszkodzone deski w ławkach. Ze środków ZDiZ, przeznaczonych na utrzymanie zieleni miejskiej, zakupiono ławki parkowe (64 szt., w tym 40 szt. na Bulwar Szwedzki). Na podstawie projektów opracowanych przez Biuro Ogrodnika Miasta zagospodarowano ronda im. Tomasza Łączewnego przy ul. Cechowej i przy ul. Sandomierskiej oraz założono zieleń przy ul. Unruga.
- 5) Utrzymanie drzewostanu:
- a) w ramach utrzymywania drzewostanu wykonywano niezbędne zabiegi pielęgnacyjne, w tym cięcia sanitarne i techniczne drzew i krzewów - wykonano cięcia pielęgnacyjne na 7 417 drzewach i 11 440 krzewach, przycięto 14 021 m<sup>2</sup> żywopłotów, uformowano 227 koron drzew. Wycinkę drzew i krzewów wykonywano zgodnie z decyzjami administracyjnymi – usunięto 268 szt. drzew oraz 25 szt. krzewów. Ponadto usunięto 11 597 samosiewów (do 10 lat) i 281 wiatrołomów. Wykonano opryski przeciwko szkodnikom (3 822 drzewa) oraz zrealizowano prace w zakresie podlewania (18 031 szt. drzew),
  - b) w ramach prac porządkowych usunięto 6 karp i 16 szt. zbędnych palików przy drzewach oraz wyfrezowano 23 pnie. Założono 7 wiązań linowych i zabezpieczono 1 drzewo przed skutkami mrozu. Wywieziono 352,96 tony urobku na wysypisko, a 129,60 tony przekazano jako opał dla MOPS.
- 6) Pozostałe ważniejsze zadania:
- a) zakup ławek i koszy – ze środków Rad Dzielnic zakupiono 57 szt. ławek, 5 szt. betonowych koszy ulicznych oraz 6 szt. wkładów do koszy.

### **Dział Inżynierii Transportu**

- 1) Głównym zadaniem Referatu Sygnalizacji Światlnej i Planowania Transportu była kontynuacja wdrażania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR oraz budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach.
- 2) W roku 2015 dokonano ostatecznego odbioru systemu TRISTAR w zakresie zamówienia podstawowego obejmującego m.in.:
  - a) rozbudowę infrastruktury technicznej, przebudowę oraz włączenie do systemu sygnalizacji świetlnej na 56 skrzyżowaniach na głównych ciągach komunikacyjnych w mieście, w tym: ul. Morskiej, Al. Zwycięstwa, Wielkopolskiej, Chwaszczyńskiej, Warszawskiej, Śląskiej, Hutniczej-Estakady, Kwiatkowskiego, Wiśniewskiego-Energetyków,
  - b) 13 tablic i znaków zmiennej treści na ul. Wielkopolskiej, Drodze Gdyńskiej, ul. Morskiej i w ciągu Trasy i Estakady Kwiatkowskiego,

- c) system informacji parkingowej na: ul. Morskiej przed ul. Warszawską, Drodze Gdyńskiej w kier. Centrum, ul. 10 Lutego, ul. Władysława IV, Węzle Wzgórze (3 sztuki),
  - d) system zarządzania transportem zbiorowym w ramach, którego znajdują się tablice informacji pasażerskiej w rejonie przystanków,
  - e) 19 kamer nadzoru wizyjnego,
  - f) 5 drogowych stacji meteorologicznych,
  - g) 7 stacjonarnych planerów podróży.
- 3) Przygotowano szereg umów związanych z utrzymaniem bieżącym systemu TRISTAR.
  - 4) Wybudowano sygnalizację świetlną na skrzyżowaniu:
    - a) ul. Chwarznieńskiej z ul. Hodowlaną,
    - b) ul. Płk. Dąbka – Sikorskiego.
  - 5) Sporządzono 3 dokumentacje projektowe dla budowy sygnalizacji na skrzyżowaniach, stanowiące podstawę do wszczęcia procedury przetargowej na budowę:
    - a) ul. Władysława IV – Obrońców Wybrzeża,
    - b) ul. Chwaszczyńskiej – Rdestowej,
    - c) Al. Zwycięstwa – Bernadowskiej,
  - 6) Zakończono budowę stacji pomiaru ruchu wraz z kanalizacją systemową w rejonie skrzyżowania ul. Nowowiczlińskiej z ul. Rdestową.
  - 7) Wykonano pomiary ruchu drogowego:
    - a) na przejazdach kolejowych na drogach powiatowych,
    - b) w 40 lokalizacjach w Mieście, uwzględniające ruch rowerowy,
    - c) na skrzyżowaniu ul. Krasickiego z ul. Legionów oraz ul. I Armii Wojska Polskiego z ul. Krasickiego.
  - 8) Wykonano dokumentację projektową i zamontowano Tablicę Zmiennej Treści na Al. Zwycięstwa za skrzyżowaniem z ul. Szyprów. Podłączenie i odbiór w 2016 r.
  - 9) Zamontowano kamerę do wykrywania przejazdu na buspasie na ul. Władysława IV pojazdów nieuprawnionych.
  - 10) Budowa systemu ważenia w ruchu na ul. Wiśniewskiego (odbiór - styczeń 2016 r).
  - 11) Wykonano dokumentację projektową poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na ul. Hutniczej w rejonie ul. Palmowej.
  - 12) Wykonano dokumentację projektową wydłużenia pasa lewoskrętu z ul. Chwaszczyńskiej w ul. Gryfa Pomorskiego.
  - 13) Wykonano remonty i naprawy 14 sygnalizacji świetlnych.
  - 14) Sprawdzono 35 analiz komunikacyjnych, na podstawie których przygotowano opinie pomocne dla sporządzenia umów drogowych.
  - 15) Zaopiniowano projekty i wydano warunki dla 26 projektowanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
  - 16) Wydano 59 opinii w zakresie rozwiązań projektowych układów komunikacyjnych i przebiegów dróg publicznych.
  - 17) Przekazano 74 opinie w zakresie bezpieczeństwa i organizacji ruchu.
  - 18) Wydano 161 opinii w zakresie działania sygnalizacji świetlnych istniejących i projektowanych oraz urządzeń związanych z zarządzaniem ruchem drogowym w tym zatwierdzono 35 projektów sygnalizacji świetlnej.
  - 19) Przekazano 174 informacji dla Służb (Policja, Sąd, Prokuratura) dotyczących działania sygnalizacji, zapisów kamer nadzoru wizyjnego.

- 20) Zatwierdzono 24 programy sygnalizacji świetlnych stałych i tymczasowych.
- 21) Przygotowano 4 odpowiedzi na interpelacje radnych.
- 22) Udzielono odpowiedzi na 28 wniosków w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, dotyczących informacji o wielkości natężeń ruchu.

#### **Referat Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością**

- 1) Do zadań Referatu należy planowanie i realizacja działań na rzecz równoważenia transportu miejskiego, w tym:
  - a) przygotowywanie wniosków o dofinansowanie ze środków unijnych projektów dotyczących zrównoważonego rozwoju transportu i ich realizacja,
  - b) inicjowanie rozwiązań warunkujących równoważenie rozwoju transportu miejskiego,
  - c) uczestnictwo w międzynarodowej wymianie doświadczeń i współpraca w tym zakresie.
- 2) W 2015 r. Referat Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością prowadził prace nad projektami finansowanymi z funduszy Unii Europejskiej:
  - a) CIVITAS DYN@MO jest projektem badawczo-rozwojowym dofinansowanym z 7 Programu Ramowego. Celem projektu jest wdrożenie nowoczesnych rozwiązań w dziedzinie zrównoważonego rozwoju transportu. Okres realizacji projektu: grudzień 2012 r. – grudzień 2016 r.

#### WP1 – Plan Zrównoważonego Rozwoju Mobilności (SUMP)

##### Zadanie 1.1: Opracowanie SUMP dla Gdyni.

- konsultacje z interesariuszami w zakresie transportu i mieszkańcami, bezpośrednie spotkania i ankiety online na [www.mobilnagdynia.pl](http://www.mobilnagdynia.pl),
- warsztaty dotyczące SUMP oraz The Baltic Sea Region Competence Centre on SUMP prowadzone we współpracy z Uniwersytetem Gdańskim w czasie konferencji międzynarodowej Union of the Baltic Cities w Gdyni
- promocja SUMP wśród mieszkańców Gdyni (w czasie Dnia Bez Samochodu, wydarzenia plenerowego na Skwerze Kościuszki oraz poprzez wystawę w Urzędzie Miasta)
- ustalenie z interesariuszami priorytetowych celów SUMP

##### Zadanie 1.2: Innowacyjne Konceptcje do SUMP. Konceptcje:

- przeprowadzenie 2 kampanii promujących ruch rowerowy i pieszy:
  - European Cycling Challenge 2015 (ECC) z wykorzystaniem dedykowanej aplikacji GPS Cycling365. W klasyfikacji generalnej Gdynia zajęła 11 miejsce. Do gdyńskiej drużyny dołączyło ponad 1000 uczestników, którzy w sumie przejechali na rowerze ponad 40 000 km,
  - Kampania skierowana do uczniów 5-tych klas szkół podstawowych to konkurs „Wyścig przez Polskę”. W konkursie wzięły udział 24 klasy z 8 gdyńskich szkół podstawowych.
- rozpoczęcie przygotowań 2 kampanii promujących ruch rowerowy na rok 2016:
  - European Cycling Challenge 2015
  - Zadanie 1.3: Utworzenie strefy pieszej,
  - Rowerowy Maj – kampania skierowana do uczniów wszystkich klas szkół podstawowych, prowadzona na wzór i w porozumieniu z Urzędem Miasta Gdańsk.

##### Zadanie 1.3: Utworzenie strefy pieszej:

- testowe ograniczenie ruchu na ulicy Świętojańskiej (maj 2015 r.),
- działania promocyjne na rzecz stref pieszych i ograniczeń ruchu samochodowego skierowane do mieszkańców miasta (punkt informacyjny prowadzony na ulicy Świętojańskiej, maj 2015),

- współpraca z Politechniką Gdańską w zakresie przygotowania opracowania pt.: „Badania ruchu pieszych, badania parkingowe i analizy zmian organizacji ruchu w Śródmieściu Gdyni”.

#### WP2 – Efektywne energetycznie, przyjazne środowisku pojazdy

##### Zadanie 2.1: Wyposażenie 2 trolejbusów w innowacyjne zasilanie alternatywne oraz wydłużenie linii trolejbusowej bez budowania trakcji na wybranym odcinku sieci drogowej.

- ZDiZ w ramach tego zadania zorganizował Dzień Trolejbusowy we wrześniu 2015.

#### WP3 – Wykorzystanie ICT i ITS

##### Zadanie 3.1: Model ruchu Gdynia

- wykorzystywanie modelu do bieżących analiz na rzecz realizacji projektu.

##### Zadanie 3.2. Automatyczne wykrywanie wypadków

W związku z opóźniającym się odbiorem systemu TRISTAR zmianie uległy założenia oraz zakres realizacji zadania – automatyczna detekcja wypadków będzie funkcjonowała w oparciu o kamery obecnie wykorzystywane (rezygnacja z zakupu nowych kamer) i zostanie uruchomiona po zakończeniu realizacji projektu CIVITAS DYN@MO.

##### Zadanie 3.3: System preselekcji wagowej dla pojazdów ciężarowych.

- uruchomiono system preselekcji wagowej dla pojazdów ciężarowych.

##### Zadanie 3.4: Platforma internetowa [www.mobilnagdynia.pl](http://www.mobilnagdynia.pl).

- bieżące opracowywanie oraz zamieszczanie artykułów na platformie,
- zakup i uruchomienie dodatkowych modułów zwiększających funkcjonalność platformy,
- realizacja kampanii promocyjnej.

##### Zadanie 3.5: Buspasy objęte kontrolą wizyjną.

- uruchomienie buspasów na ulicy Władysława IV i Estakadzie Kwiatkowskiego, przedłużenie buspasa na ulicy Kieleckiej,
- realizacja kampanii promującej buspasy wśród uczniów gdyńskich szkół podstawowych,
- publikacja artykułów i badań dotyczących funkcjonowania buspasów na przykładzie innych miast.

#### WP4 – Badania i ocena

Opis procesu realizacji zadania.

#### WP5 – Promocja i nauka

- artykuły (w „Ratuszu”, na stronie Mobilna Gdynia, w lokalnych gazetach i portalach internetowych),
- promocja projektu przez lokalne media, na konferencjach prasowych organizowanych przez Miasto,
- promocja projektu podczas międzynarodowych, krajowych i lokalnych konferencji,
- promocja gdyńskich działań w projekcie poprzez dostarczanie treści i materiałów do zagranicznych biuletynów, ulotek, broszur czy na stronę internetową CIVITAS.

#### WP6 – Koordynacja i zarządzanie

- przygotowanie aneksu do umowy,
- bieżące raportowanie o statusie działań,
- uczestniczenie w oficjalnych spotkaniach zewnętrznych w ramach projektu,
- organizacja spotkań wewnętrznych oraz z partnerami zewnętrznymi.

- b) ENTER.HUB był w 80% dofinansowany z Programu URBACT, w zakresie europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR). Projekt ENTER.HUB koncentrował się na wymianie wiedzy i doświadczeń. Przedmiotem projektu była poprawa funkcjonalności i promocja miejskich węzłów kolejowych (intermodalnych) o znaczeniu regionalnym dla miast średniej wielkości. Okres realizacji projektu: luty 2013 r. – kwiecień 2015 r.

W roku 2015 w ramach projektu:

- promowano projekt w czasie różnych wydarzeń, w tym uczestniczyli/tworzyli artykuły m.in. w prasie lokalnej i regionalnej nt. projektu oraz na stronę internetową projektu,
  - wzięto udział w Konferencji Finałowej projektu (luty, Reggio Emilia),
  - wzięto udział w Dniach Informacyjnych URBACT (luty, Warszawa),
  - opracowali wszelkie niezbędne raporty i sprawozdania, wynikające z konieczności rozliczenia projektu na szczeblu krajowym i międzynarodowym,
  - opracowali i po uzyskaniu akceptacji Dyrektora ZDiZ przekazali władzom miasta Lokalny Plan Działania – finalny efekt realizacji projektu.
- c) FLOW – rozpoczęto realizację projektu FLOW, w ramach którego pracownicy referatu przeprowadzili następujące działania:
- przygotowali wszelkie dokumenty umożliwiające formalne przystąpienie do realizacji projektu,
  - wzięli udział w spotkaniu rozpoczynającym projekt w Budapeszcie,
  - wzięli udział w szkoleniach dotyczących modelowania ruchu rowerowego i pieszego organizowanych w Karlsruhe (Niemcy),
  - zajmowali się bieżącym rozliczaniem projektu i sprawozdawaniem realizowanych działań.

3) Pozostałe ważniejsze zadania związane z zarządzaniem mobilnością

- a) CIVINET – pracownicy referatu brali udział w warsztatach i spotkaniach włączając się w opracowanie celów działalności sieci CIVINET,
- b) Organizacja Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu, w tym Dnia bez Samochodu (20 września 2015 r. na Skwerze Kościuszki),
- c) Przygotowano i przeprowadzono konkurs „Parkingowa (r)ewolucja”, będący kontynuacją zeszłorocznej akcji dofinansowanej w ramach projektu „Do the right mix”,
- d) „Odprowadzam sam” dla dzieci w wieku przedszkolnym i ich rodziców. Łącznie w kampanii wzięło udział 2300 dzieci z 26 przedszkoli. Na podstawie ankiety „przed” i „po”, przeprowadzonej wśród dzieci uczestniczących w kampanii, można zauważyć, że pod wpływem kampanii podróże piesze do przedszkola wzrosły o 10%, rowerem o 5%, natomiast podróże samochodem zmalały o 13%,
- e) Konkurs „Do pracy jadę rowerem” dla pracowników gdyńskich firm. Konkurs miał na celu zachęcenie pracowników gdyńskich firm do podróżowania do miejsca pracy rowerem. W konkursie wzięło udział około 1000 pracowników z niemal 100 gdyńskich firm. Uczestnicy konkursu odbyli ponad 60 000 podróży, pokonując ponad 570 000 km na rowerze,
- f) Freight TAILS – pracownicy referatu przygotowali dokumenty aplikacyjne w celu przystąpienia do projektu Freight TAILS, który ostatecznie uzyskał dofinansowanie i będzie realizowany,
- g) Care Baltic, SUMA – pracownicy referatu przygotowali dokumenty aplikacyjne do dwóch kolejnych projektów europejskich, które ostatecznie nie uzyskały jednak dofinansowania,
- h) Pracownicy Referatu prowadzili zajęcia edukacyjne dotyczące zrównoważonych metod podróżowania w InfoBox’ie.

4) Promocja działań Gminy Gdyni z zakresu równoważenia transportu:

- a) reprezentowanie Gminy Miasta Gdynia na konferencjach, warsztatach i szkoleniach krajowych i zagranicznych, prezentując gdyńskie doświadczenia i osiągnięcia,
- b) promocja wydarzeń, kampanii i projektów w mediach, w tym współprowadzenie profilu społecznościowego na portalu Facebook oraz strony internetowej „Mobilna Gdynia”,
- c) przygotowanie w imieniu Miasta Gdyni aplikacji o organizacji w 2016 roku corocznej konferencji sieci CIVITAS – CIVITAS Forum 2016. Kandydatura miasta została pozytywnie rozpatrzona i Gdynia będzie gospodarzem tego wydarzenia.

### Dział Uzgodnień

Zadania w Dziale Uzgodnień ZDiZ obejmują swym zakresem zagadnienia związane głównie z uzgadnianiem dokumentacji, wydawaniem warunków technicznych, opiniowaniem projektów i planów, przygotowywaniem umów drogowych, wydawaniem decyzji.

W poniższej tabeli zostały zestawione dokumenty, wydane w ramach realizacji powyższych zadań Działu:

Rodzaj dokumentów przygotowanych w 2015 r. w zakresie UZGODNIEN DOKUMENTACJI	Liczba dokumentów
Decyzje na lokalizację zjazdów indywidualnych i publicznych	137
Uzgodnienia i opinie dotyczące zjazdów, układów drogowych oraz infrastruktury technicznej	1890
Zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej	406
Warunki dotyczące obsługi komunikacyjnej, odwodnienia i oświetlenia formułowane na etapie wszczęcia postępowania w sprawie: wydania decyzji o warunkach zabudowy, ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego	395
Opinie na tematy związane z gospodarką nieruchomościami	213
Umowy drogowe (określenie zakresu rzeczowego)	20
Pisma dotyczące budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg	195
Warunki techniczne do projektowania: dróg, odwodnienia, oświetlenia, cieków wodnych	381
Opinie na temat planów zagospodarowania przestrzennego	32
Projekty uchwał i zarządzeń ws. zaliczenia dróg na terenie Gdyni do kategorii dróg publicznych	16
<b>RAZEM:</b>	<b>3685</b>

Od października 2014 r. ZDiZ podjął współpracę z ekspertem ds. dostępności dr hab. inż. arch. Markiem Wysockim, autorem Standardów Dostępności dla miasta Gdyni przyjętych do stosowania na terenie Gdyni zarządzeniem nr 10740/13/VI/U Prezydenta Miasta z dn. 17 maja 2013. Realizując decyzję Prezydenta, ekspert konsultuje i opiniuje rozwiązania projektowe nowych inwestycji w przestrzeni publicznej Gdyni, pod kątem dostępności dla osób starszych i osób z niepełnosprawnością. W ramach tej współpracy w minionym roku uzyskano 107 opinii.

### Samodzielne Stanowisko Ds. Komunikacji Rowerowej

Stanowisko ds. Komunikacji Rowerowej (tzw. „urzędnik rowerowy”), zakresem swojej działalności obejmuje większość zadań związanych ze sprawami rowerowymi w kontekście transportowym. Koordynuje działania z tego zakresu z innych wydziałów i jednostek budżetowych miasta, a także prowadzi bieżącą współpracę z Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdyni ds. Komunikacji Rowerowej. Przez cały rok 2015 w Dziale Dróg pracowała osoba wspomagająca Stanowisko i pełniąca część obowiązków.

- 1) W ramach powyższych zadań przygotowano następującą ilość dokumentów:

Zestawienie dokumentów przygotowanych w 2015r. w zakresie komunikacji rowerowej	Liczba dokumentów
zarządzenia Prezydenta Miasta	5
Opinie projektów budowlanych i organizacji ruchu drogowego	132

Zestawienie dokumentów przygotowanych w 2015r. w zakresie komunikacji rowerowej	Liczba dokumentów
Opinie do projektów w zakresie zagospodarowania przestrzennego	35
Pisma – korespondencja dot. komunikacji rowerowej	251
Pisma – odpowiedzi udzielone w trybie o dostępie do informacji publicznej	0
Protokoły Gdyńskiej Rady Rowerowej	2
Odpowiedzi na Interpelacje Radnych Miasta	2

2) Ponadto prowadzono następujące sprawy:

- a) przewodniczenie zespołowi ZDiZ ds. realizacji planu działań BYPAD powołanego przez Dyrektora ZDiZ – realizacja zadań BYPAD, w tym tych ujętych poniżej,
- b) ustawianie stojaków rowerowych – zbierano zgłoszenia i współpracowano z radami dzielnic, mieszkańcami, przedsiębiorcami, szkołami i przedszkolami. Siłami własnymi, przedsiębiorców i placówek samorządowych ustawiono 160 stojaków rowerowych w różnych miejscach miasta. Ustawiono również 5 nowych stacji naprawy rowerów w istotnych dla rowerzystów miejscach (łącznie jest teraz 7). Zadanie 5.9 BYPAD,
- c) przy współpracy z Działem Dróg wykonano remonty dróg rowerowych (wraz z chodnikiem) długości ok. 1380 mb:
  - ul. Chwaszczyńska na odcinku od ul. Górniczej do Nowowiczlińskiej długości 160 mb,
  - ul. Morska od sklepu Jysk w kierunku przystanku Gdynia Stocznia o długości 180 mb,
  - al. Zwycięstwa od ul. Orłowskiej do ul. Miodowej - długości 40 mb,
  - ul. Wielkopolska na wysokości ul. Gedymina - długości 70 mb,
  - ul. Wielkopolska na wysokości ul. Grażyny - długości 130 mb,
  - ul. Wielkopolska na wys. posesji nr 250A w kierunku ul. Grażyny o długości 100mb
  - ciąg pieszo-rowerowy w ul. Kieleckiej na odcinku od ul. Bydgoskiej w kierunku ul. Witominińskiej długości 700 mb (kontynuacja prac z roku 2014),
- d) obsługa narzędzia internetowego SeeClickFix do zgłaszania problemów w infrastrukturze rowerowej – przekierowywanie spraw, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi, koordynacja zadań dla ZDiZ,
- e) wyznaczono trasę – ciąg pieszo-rowerowy wzdłuż ul. Morskiej po stronie nieparzystej na odcinku od ul. Grabowo do ul. Przybyszewskiego wraz z przebudową sygnalizacji świetlnej na ul. Mareckiego,
- f) zlecono opracowanie przebudowy skrzyżowania al. Zwycięstwa z ul. Stryjską w zakresie chodników i drogi rowerowej umożliwiającej realizację projektu pasów ruchu dla rowerów na ul. Stryjskiej (Budżet Obywatelski).W wyniku przetargu wyłoniono wykonawcę i wybudowano 40mb nowego odcinka drogi rowerowej oraz wyznaczono pasy na długości 320mb ulicy,
- g) przygotowano ostateczną dokumentację, oraz zlecono wykonanie pasa ruchu dla rowerów pod prąd ul. 3 Maja wraz przebudową zatok postojowych i sygnalizacji świetlnej. Pas o długości 530mb,
- h) rozbudowano automatyczny system zliczania rowerzystów o 2 nowe liczniki na ul. Wielkopolskiej (przed Strzelców) oraz Chwarznieńskiej (za obwodnicą) oraz wyświetlacz licznika na al. Zwycięstwa. Zadanie 9.1 BYPAD,
- i) zlecono szkolenia dla dzieci pod hasłem „Rowerowa szkoła” – przeprowadzono zajęcia teoretyczne (w tym konkursy z nagrodami) oraz praktyczne (w tym pilotażowo z przejazdami po osiedlowych ulicach w normalnym ruchu). W szkoleniach wzięło udział łącznie prawie 500 dzieci . Zadanie 6.2 i 7.4 BYPAD,



- j) konsultowano mapy tras rowerowych do wydawnictw na zlecenie MGP, mapy w kalendarzach i folderach,
- k) przeprowadzono ankietę nt. preferencji transportowych i klimatu rowerowego miasta wśród urzędników samorządowych w Gdyni. Wyniki są w trakcie opracowywania,
- l) przeprowadzono konsultacje z NGO w sprawie projektów rowerowych w Gdyni,
- m) przeprowadzono analizę zdarzeń drogowych z udziałem rowerzystów w 2014r, na podstawie której proponuje się zmiany w infrastrukturze lub organizacji ruchu. Zadanie 5.10 BYPAD,
- n) udział w pracach Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
- o) bieżąca współpraca z innymi działami, jednostkami i wydziałami urzędu w sprawach rowerowych (np. remonty, utrzymanie parkingów, odśnieżanie, sprzątanie),
- p) prace w ramach zespołu powołanego pismem okólnym nr 10/15/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni w zakresie spraw związanych z drogami rowerowymi,
- q) prace w ramach rad merytorycznych Analizy Wykonalności Systemu Roweru Metropolitalnego (Stow. Metropolitalne OMG-G-S),
- r) obsługę wypożyczania i utrzymania rowerów służbowych dla pracowników ZDiZ i UM,
- s) prowadzono bieżącą ewidencję tras rowerowych, parkingów rowerowych, oraz innych elementów infrastruktury i organizacji ruchu ułatwiającej życie rowerzystom,
- t) prowadzenie dokumentacji pracy Gdyńskiej Rady Rowerowej – sporządzanie protokołów oraz korespondencja z członkami Rady,
- u) prowadzenie we współpracy z Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta i Ref. Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością strony internetowej na portalu Facebook o nazwie „Mobilna Gdynia”.
- v) realizując ww. zadania prowadzono liczną korespondencję drogą elektroniczną: odebrane 3929, wysłane 1512 e-maili.

#### **Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania**

- 1) Biuro odpowiedzialne jest za zarządzanie Strefą Płatnego Parkowania, w tym utrzymanie i serwisowanie 197 szt. parkomatów, kontrolę i pobieranie opłat za parkowanie w SPP, wydawanie abonamentów, egzekwowanie opłat dodatkowych. Podstawę prawną funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania stanowi uchwała Nr XXI/443/12 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Gdyni oraz wysokości stawek opłat za parkowanie i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej wraz ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr VIII/127/15 Rady Miasta Gdyni z dnia 22.04.2015.
- 2) W roku 2015 wydano łącznie 7.119 szt. abonamentów, w tym 5.890 szt. typu M (dla mieszkańców), 836 szt. typu N (dla osób niepełnosprawnych) oraz 393 szt. abonamentów typu O (na okaziciela). Kontrolerzy wystawili 27 967 wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez ważnego biletu w SPP w Gdyni. Prowadzono windykację należnych płatności wystawiając łącznie 7.743 upomnień obejmujących 15.596 wezwań z lat 2012-2013-2014. Wystawiono 8.637 tytułów wykonawczych.
- 3) Udzielono odpowiedzi na 4.834 pisemnych reklamacji i wniosków kierowców dot. wezwań i upomnień. Razem w 2015 roku anulowano 3.339 szt. wezwań (ok.11% ogółu wezwań).

## POWIATOWY URZĄD PRACY

### Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	26149	56*	40**	2	2	3	0
postanowienia	299	0	0	0	0	0	0
ogółem	26448	56	40	2	2	3	0

\*ogółem wniesiono 56 odwołań (10 decyzji zostało uchylonych w trybie art. 132 k.p.a, 46 przekazano do organu II instancji)

\*\*w II instancji wydano 2 postanowienia o uchybieniu terminu do wniesienia odwołania.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni wg stanu w dniu 31 grudnia 2015 r. zarejestrowanych było 5.785 bezrobotnych; w tym: 3.307 kobiet ( tj. 57,2%) oraz 89 osób poszukujących pracy. W okresie 12 miesięcy 2015 r. zarejestrowano 10.598 bezrobotnych i 182 osoby poszukujące pracy, a skreślono z rejestru bezrobotnych 11.590 osób, a z rejestru poszukujących pracy 196 osób.

#### Pośrednictwo pracy:

- 4) liczba zgłoszonych w Urzędzie ofert pracy – 9.197 (w tym: Gdynia – 8.639, Sopot – 558) - o 3.454 oferty więcej niż w roku 2014, w którym zgłoszono 5.743 oferty pracy (więcej o 62 % w stosunku do roku poprzedniego). W tej liczbie było 506 ofert pracy przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych (o 6 więcej niż w 2014 roku),
- 5) zrealizowano 6.636 ofert pracy (72,2 %), anulowano 2.435 (26,5%) ofert - w tym dużą grupę ofert pracy z wymaganiami, które mogły być spełnione jedynie przez specjalistycznie wykwalifikowanych cudzoziemców np. kucharzy kuchni egzotycznych, przedstawicieli handlowych,
- 6) odbyło się 57.902 spotkania doradców klienta z osobami bezrobotnymi i poszukującymi, w trakcie których udzielano informacji o prawach i obowiązkach osób zarejestrowanych, usługach Urzędu i wolnych miejscach pracy, udzielano wszechstronnej pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy,
- 7) ogółem osobom bezrobotnym i poszukującym pracy wydano 816 skierowań do pracy, (o 1.339 skierowań mniej niż w 2014 roku) oraz przedstawiono ok. 2.800 propozycji pracy,
- 8) 5.647 osób bezrobotnych zgłosiło podjęcie pracy,
- 9) odbyło 80 wizyt u pracodawców oraz nawiązano kontakty z 5.361 firmami z całego kraju, w tym z 1.967 po raz pierwszy oraz z 3.394 wcześniej współpracującymi - w celu upowszechniania informacji o usługach świadczonych przez Urząd oraz w celu pozyskiwania ofert pracy. W wyniku nawiązanych kontaktów pozyskano 362 oferty pracy na 892 stanowiska pracy,
- 10) zorganizowano 45 giełd pracy, w których wzięło udział 587 osób bezrobotnych i poszukujących pracy. Kilka giełd dotyczyło pracy za granicą (m.in. Niemczech),
- 11) wydano 11 opinii w sprawie otwarcia nowych kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych z terenu działania tut. Urzędu oraz 15 opinii dot. możliwości zatrudnienia nauczycieli różnych specjalności,
- 12) wydano 462 opinie (o 214 więcej niż w roku ubiegłym) niezbędnych w procesie uzyskania zezwolenia na zatrudnienie cudzoziemca, obywatela państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwa nie będącego stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, mogącego korzystać ze swobody przepływu osób na podstawie umów zawartych przez to państwo ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi,
- 13) zarejestrowano 4.286 oświadczeń pracodawców (więcej o 3.391 tj. o 479% niż w roku 2014) o zamiarze powierzenia wykonywania pracy na terenie Polski cudzoziemcowi – obywatelowi

Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy (4.205 – Ukraina, 11 – Mołdowa, 1 – Armenia, 34 - Białoruś, 27 – Rosja, 8 - Gruzja),

- 14) udzielono 1.053 odpowiedzi na zapytania sądu (o 56 mniej niż w roku ubiegłym) i 31 odpowiedzi na zapytania osób fizycznych w sprawie możliwości uzyskania oferty pracy przez osoby o określonych kwalifikacjach zawodowych,
- 15) przez jeden dzień w tygodniu pośrednicy pracy prowadzili dyżury w punkcie obsługi niepełnosprawnych osób bezrobotnych i poszukujących pracy z Sopotu, w ramach którego m.in przekazywano informacje o aktualnych ofertach pracy oraz innych propozycjach aktywizacji zawodowej oferowanych przez gdyński Urząd Pracy, dokonywano rejestracji i wydawania zaświadczeń,
- 16) zorganizowano wraz z Urzędem Miasta Gdyni i Fundacją Gospodarczą w Hali Sportowo-Widowskiej Gdynia Arena - Targi Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości w ramach Metropolitalnego Forum Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów i Starostów NORDA. W Targach wzięło udział 142 wystawców, firm i instytucji oferując ok. 3000 ofert pracy, zarówno w kraju jak i za granicą. Oprócz pracodawców wśród wystawców znalazły się agencje zatrudnienia (23), firmy szkoleniowe, szkoły, instytucje wspierające przedsiębiorczość, organizacje pozarządowe wspierające aktywizację zawodową i społeczne różnych grup społecznych oraz urzędy. W trakcie Targów odbywały się prezentacje połączone z warsztatami dot. profesjonalnego wizerunku podczas rozmowy kwalifikacyjnej, prezentacje na temat podejmowania pracy poprzez agencje zatrudnienia, sporządzania dokumentów aplikacyjnych, prezentacje na temat podejmowania pracy w różnych krajach europejskich oraz badanie predyspozycji zawodowych osób poszukujących pracy,
- 17) współorganizowano Sopotkie Integracyjne Targi Pracy oraz pośrednicy pracy uczestniczyli prezentując oferty pracy gdyńskiego Urzędu na Międzynarodowych Pomorskich Targach Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości w Gdańsku, Targach Pracy organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy z Wejherowie, Targach Pracy OHP w Wejherowie i Rumi,
- 18) współorganizowano wraz z Fundacją Gospodarczą Pomorski Dzień Przedsiębiorczości. W ramach realizacji tej imprezy, największym zainteresowaniem cieszył się warsztat prowadzony przez doradców zawodowych tut. Urzędu pt. „Jak napisać dobry wniosek o dotację i skąd uzyskać środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej?”. Z zainteresowaniem odebrany został również warsztat pt. „Rozliczenia podatkowe w działalności gospodarczej”, który skierowany był nie tylko do osób myślących o rozpoczęciu działalności, lecz także przedsiębiorców będących na starcie. Wiele osób skorzystało także z możliwości przeprowadzenia rozmowy z przedstawicielem Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości na temat innych niż Fundusz Pracy źródeł finansowania działalności, rozmowy z pracownikami Urzędu Pracy na temat ubiegania się o dotację, czy przeprowadzenia testów badających predyspozycje do prowadzenia firmy,
- 19) zorganizowano w PUP Gdynia spotkanie dot. warunków życia i pracy w Norwegii, Holandii, Belgii i Wielkiej Brytanii,
- 20) zorganizowano w PUP Gdynia warsztaty z zakresu pisania CV w języku angielskim,
- 21) współorganizowano wraz z Centrum Karier Osób Niepełnosprawnych spotkania dla osób z niepełnosprawnościami.
- 22) cyklicznie organizowano spotkania klientów odwiedzających PUP w Gdyni z przedstawicielami OHP prezentującymi oferty pracy w ramach specjalnie na tą okazję uruchamianego w siedzibie Urzędu dodatkowego stanowiska pośrednictwa pracy,
- 23) prowadzono bieżącą współpracę z MOPS Gdynia i Sopot w zakresie wspólnie prowadzonej aktywizacji zawodowej i społecznej klientów obu instytucji, (doznających przemocy w rodzinie lub dokonujących przemocy), osób po odbyciu kar pozbawienia wolności, osób obciążonych obowiązkiem alimentacyjnym, osób w szczególnie trudnej sytuacji materialnej,
- 24) w celu upowszechniania i promocji usług Urzędu udostępniano klientom 6 rodzajów ulotek (dotyczących różnych form aktywizacji zawodowej, skierowanych do różnych grup bezrobotnych), biuletyn dla pracodawców oraz teczek i niewielkie gadżety z logo Urzędu,

- 25) rozpowszechniano informacje o usługach i instrumentach rynku pracy, o lokalnym rynku pracy oraz organizowanych inicjatywach wśród mieszkańców Gdyni, Sopotu i ościennych powiatów poprzez udostępnianie ulotek i ogłoszeń na tablicach w siedzibie Urzędu, w internecie, w lokalnej prasie, radio, ekranie ledowym na terenie Gdyni, a także poprzez udział w wystąpieniach na konferencjach i spotkaniach,
- 26) opracowano monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych w Gdyni i Sopocie za rok 2014, informację sygnałną stanowiącą graficzną prezentację rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych za I półrocze 2015,
- 27) przeprowadzono badanie kwestionariuszowe przedsiębiorstw w ramach nowej metodologii prowadzenia monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych na lokalnym rynku pracy,
- 28) monitorowano i analizowano sytuację w wybranych sektorach lokalnej gospodarki pod kątem tworzenia nowych miejsc pracy, zagrożenia zwolnieniami grupowymi, perspektyw rozwoju. Raporty cyklicznie przekazywano do WUP Gdańsk,
- 29) rejestrowano zgłoszenia zwolnień grupowych firm posiadających siedziby na terenie działania gdyńskiego Urzędu Pracy oraz zakładów pracy zwalniających mieszkańców Gdyni i Sopotu. Zarejestrowano zgłoszenia 6 zakładów pracy deklarujących zamiar zwolnienia 121 pracowników, z których wypowiedzenia wręczono 115 osobom (oraz 12 osobom zgłoszonym do zwolnienia w 2014r.).

### **Poradnictwo zawodowe**

Doradcy zawodowi przeprowadzili:

- 1) 412 rozmów doradczych z 239 osobami zarejestrowanymi jako osoby bezrobotne,
- 2) 10 porad grupowych dla 79 osób,
- 3) 4 szkolenia z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy dla 50 osób zarejestrowanych jako osoby bezrobotne,
- 4) 118 badań testowych dla 103 osób zarejestrowanych w PUP,
- 5) 479 informacji indywidualnych w PUP:
  - a) informacji indywidualnych poza terenem PUP w Gdyni:
    - dla 9 osób w ramach Targów Ofert Edukacyjnych (Projekt Laboratorium Edukacji),
    - dla 30 osób w ramach Metropolitalnych i Międzynarodowych Targów Pracy w Gdańsku,
    - dla 20 osób w ramach Sopockich Integracyjnych Targów Pracy,
    - dla 37 osób w ramach Targów Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości w Gdyni,
    - dla 25 osób w ramach Akademickich Targów Pracy na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego,
    - dla 12 osób w ramach badania predyspozycji przedsiębiorców podczas Pomorskiego Dnia Przedsiębiorczości,
  - b) Łącznie z informacji indywidualnej poza terenem PUP w Gdyni skorzystało 133 osoby,
- 6) informacji grupowych (łącznie informacją grupową zostało objętych 818 osób):
  - a) dla 359 osób, w tym 344 bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Gdyni,
  - b) dla 17 osób (15 uczniów i 2 nauczycieli z Zespołu Szkół Ekologicznych w Gdyni) w ramach XII edycji Programu Dzień Przedsiębiorczości,
  - c) dla 20 słuchaczy (pedagogów i psychologów szkolnych oraz szkolnych doradców zawodowych) w ramach konferencji pt.: „Niedobór Talentów – kogo potrzebują pracodawcy. O dobrym wyborze zawodu”,
  - d) dla 150 słuchaczy (przedstawiciele firm i instytucji związanych z oświatą, rynkiem pracy i biznesem) w ramach konferencji „Dobra jakość edukacji zawodowej drogą do sukcesu”,

- e) dla 4 osób (żołnierzy zawodowych zagrożonych zwolnieniem) w ramach szkolenia w Ośrodku Aktywizacji Zawodowej w Gdyni,
  - f) dla 8 osób (przedstawiciele Urzędu Miasta Gdynia, Fundacji Gospodarczej, PUP Gdynia, dyrektorzy gdyńskich szkół średnich i zawodowych) w ramach spotkania dotyczącego ustalenia koncepcji rozwoju szkolnictwa zawodowego i ustawicznego,
  - g) dla 5 osób (pedagogów szkolnych) w ramach spotkania w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Gdyni dotyczącego wymagań pracodawców oraz oferty PUP Gdynia,
  - h) dla 15 słuchaczy (studentów Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni) w ramach prelekcji dotyczącej oferty PUP w Gdyni,
  - i) dla 18 osób (doradców zawodowych pracujących w placówkach oświatowych oraz instytucjach publicznych) w ramach spotkania grupy rozwojowej doradców zawodowych.
  - j) dla 12 osób (uczniów prywatnej gimnazjalnej szkoły specjalnej) w ramach spotkania informacyjnego na temat form pomocy Urzędu, poradnictwa zawodowego i aktualnej sytuacji na rynku pracy.
  - k) dla 25 osób (uczestników szkolenia „Mama może wszystko” organizowanego przez Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich.
  - l) dla 50 osób (uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych w Gdyni Orłowie podczas wykładu na temat oczekiwań pracodawców na rynku pracy i przygotowania do prowadzenia firmy).
  - m) dla 55 osób (uczestników warsztatów podczas Pomorskiego Dnia Przedsiębiorczości).
  - n) dla 40 osób (pracowników MOPS Gdynia oraz pracodawców zatrudniających w ramach Prac Społecznie Użytecznych 8.12.2015).
  - o) dla 40 osób (pracowników MOPS Gdynia oraz pracodawców zatrudniających w ramach Prac Społecznie Użytecznych 14.12.2015),
- 7) łącznie z różnych form wsparcia w doradztwie zawodowym w 2015 roku skorzystało 1798 osób.

#### **Efekty zastosowanych instrumentów rynku pracy w 2015r.**

Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni w roku 2015, realizując określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U z 2015r. poz. 149 z późn. zm.) usługi i instrumenty rynku pracy, wykorzystywał środki Funduszu Pracy przyznane algorytmem ustalonym na finansowanie zadań w województwie pozyskując jednocześnie:

- 1) fundusze na realizację aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu przeznaczonych na finansowanie projektów pozakonkursowych POWER oraz RPO współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 2) środki rezerwy ministra na realizację programów skierowanych do osób bezrobotnych w różnych przedziałach wiekowych oraz będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

W 2015 roku aktywizacją zawodową zostało objętych 1.67 osób, w tym 197 osób kontynuujących działania rozpoczęte w 2014 roku. Aktywizacja realizowana była w ramach niżej wymienionych form:

- 1) szkolenia:
  - a) w 2015 roku zorganizowano 16 szkoleń grupowych i 90 szkoleń indywidualnych. Szkolenia realizowały zewnętrzne instytucje szkoleniowe wybrane zgodnie z przepisami Ustawy: „Prawo zamówień publicznych”. W szkoleniach realizowanych w analizowanym okresie wzięło udział łącznie 310 osób, w tym: 52 osoby skierowane na szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. 10 osób kontynuowało szkolenia rozpoczęte w 2014 roku,
  - b) wśród osób skierowanych na szkolenia było:
    - 129 kobiet,
    - 114 osób do 30 roku życia,
    - 26 osób powyżej 50 roku życia,

- 62 osoby zarejestrowane długotrwale,
- c) kierunki szkoleń obejmowały zagadnienia z zakresu:
- pracownik biurowy z językiem angielskim,
  - księgowość o różnym poziomie zaawansowania,
  - spawanie różnymi metodami,
  - opiekun dziecięcy oraz osób starszych,
  - nowoczesny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej,
  - uprawnienia elektroenergetyczne,
  - obsługa wózków jezdniowych,
  - szkolenie okresowe dla kierowców,
  - nauka języka angielskiego i niemieckiego,
  - kosmetyka, fryzjerstwo, makijaż, masaż,
  - kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej,
  - instruktor fitness,
  - specjalista ds. kadr i płac,
  - operator koparki, pogłębiarki, obrabiarki sterowanej numerycznie,
  - programista,
  - nurek zawodowy,
  - obsługa żurawia wieżowego,
  - montaż rusztowań,
  - uprawnienia dla marynarzy,
  - uprawnienia rewidenta wagonów towarowych,
  - uprawnienia maszynisty,
  - instalator systemów alarmowych,
  - korekcja i pielęgnacja rąk,
  - monter kadłubów i rurociągów,
  - kosztorysowania,
  - fotografia,
  - siostra PCK oraz dla pielęgniarek powracających do zawodu,
- d) bony szkoleniowe:
- realizowano 56 szkoleń zorganizowanych na podstawie bonów szkoleniowych wydanych osobom bezrobotnym do 30 roku życia,
  - wśród osób skierowanych na szkolenia było:
    - 35 kobiet,
    - 2 osoby zarejestrowane długotrwale,
  - kierunki szkoleń obejmowały zagadnienia z zakresu:
    - pracownik biurowy,
    - operator żurawia,
    - kosmetyka,
    - instruktor rekreacji ruchowej,

- - operator wózka jezdniowego,
  - - szkolenie dla kierowców na kwalifikację wstępną i przewóz towarów niebezpiecznych.
- 2) staż:
- a) dla 350 osób realizowany był staż, w tym: dla 66 osób kontynuujących działanie rozpoczęte w roku ubiegłym. Wymieniona forma aktywizacji finansowana była zarówno ze środków Funduszu Pracy, środków EFS oraz środków pozyskanych z Rezerwy Ministra,
  - b) wśród osób kierowanych znalazły się:
    - 274 kobiety,
    - 241 osób do 30 roku życia,
    - 3 osoby powyżej 50 roku życia,
    - 96 osób zarejestrowanych długotrwale.
- 3) prace interwencyjne
- a) w ramach 161 umów zorganizowano prace interwencyjne dla 261 osób, ponadto 87 osób kontynuowało prace interwencyjne rozpoczęte w 2014r.,
  - b) skierowano na tę formę aktywizacji :
    - 184 kobiety,
    - 44 osób do 30 roku życia,
    - 34 po 50 roku życia,
    - 91 długotrwale zarejestrowanych,
    - 6 niepełnosprawnych.
- 4) prace społecznie użyteczne:
- a) 45 podmiotach zorganizowano prace społecznie użyteczne dla 247 osób, w tym dla:
    - 124 kobiet,
    - 14 osób do 30 roku życia,
    - 123 po 50 roku życia,
    - 157 zarejestrowanych długotrwale,
    - 18 osób niepełnosprawnych.
- 5) refundacja składek za osoby, które rozpoczęły pracę w spółdzielni socjalnej:
- a) trzem spółdzielniom refundowano składki społeczne za 22 osoby, które rozpoczęły pracę w spółdzielni socjalnej.
- 6) Program Aktywizacja i Integracja (PAI)
- a) w ramach programu skierowanego do osób bezrobotnych korzystających jednocześnie ze świadczeń pomocy społecznej, aktywizacją zawodową i działaniami w zakresie integracji społecznej objęto 19 osób. W grupie tej było:
    - 9 kobiet,
    - 1 osoba do 30 roku życia,
    - 11 osób powyżej 50 roku życia,
    - 4 osoby niepełnosprawne.
- 7) środki na rozpoczęcia działalności gospodarczej – dofinansowanie:
- a) w ramach środków Funduszu Pracy oraz środków z EFS w 2015 roku 232 bezrobotnym udzielono jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,

- b) wśród osób tych były:
- 133 kobiety,
  - 102 osób do 30 roku życia,
  - 11 osoby powyżej 50 roku życia,
  - 39 długotrwale zarejestrowanych,
  - 5 niepełnosprawnych.

8) doposażenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

- a) z doposażenia stanowiska pracy w 2015 roku skorzystało 12 pracodawców, którzy zatrudnili 13 skierowanych bezrobotnych. Wśród skierowanych było:
- 7 kobiet,
  - 5 osób do 30 roku życia,
  - 1 osoba powyżej 50 roku życia,
  - 1 długotrwale zarejestrowany,
  - 1 niepełnosprawna.

Tablica 1. Ilość osób w poszczególnych działaniach aktywizujących, finansowanych w ramach algorytmu, rezerwy Ministra oraz współfinansowanych ze środków EFS w ramach projektów systemowych, konkursowych oraz środków PFRON .

Działanie	Osoby kontynuujące działanie rozpoczęte w 2014r.	Osoby, które rozpoczęły działanie w 2015 roku	Razem osoby objęte działaniem w 2015 roku <sup>1)</sup>
Szkolenia, bony szkoleniowe	10	384	394
Staż	83	390	473
Prace interwencyjne	87	261	348
Prace społecznie użyteczne	-	247	247
Dotacje	-	232	232
Doposażenie miejsca pracy	12	13	25
Ref. składek spółdzielni socjalnych	22	-	22
PAI	-	19	19
<b>Razem:</b>	<b>214</b>	<b>1546</b>	<b>1760</b>

Tablica 2. Liczba osób , które zakończyły udział w poszczególnych programach w 2015r., w ramach przyznanych środków Funduszu Pracy, EFS oraz PFRON

Program	Liczba osób, które zakończyły udział w programach w 2015r.				Ogółem	
	Algorytm	Rezerwa Ministra art.49	EFS			PFRON
			Projekty pozakonkursowe	Projekty konkursowe		
Szkolenia i bony szkoleniowe	226 <sup>1)</sup>	37	89	21	7	380
Staż	179	54	107	51	6	397



Program	Liczba osób, które zakończyły udział w programach w 2015r.					Ogółem
	Algorytm	Rezerwa Ministra art.49	EFS		PFRON	
			Projekty pozakonkursowe	Projekty konkursowe		
Pr. interwencyjne	206	-	-	-	-	206
Pr. sp. użyteczne	247	-	-	-	-	247
Dotacje	8	3	145	-	-	156
Doposażenie m-ca pracy	3	-	-	-	-	3
PAI	19	-	-	-	-	19
<b>Razem</b>	<b>888</b>	<b>94</b>	<b>341</b>	<b>72</b>	<b>13</b>	<b>1408</b>

**Tablica 3. Stopa ponownego zatrudnienia uczestników programów wg stanu na 31.12.2015r.**

Program	Ilość osób, które zakończyły program w roku 2015	Stopa ponownego zatrudnienia wg stanu na 31.12.2015r.	
		Ilość zatrudnionych	%
Szkolenia i bony szkoleniowe	380	166	43,7%
Staż	397	277	69,7%
Prace interwencyjne	206	182	88,6%
Prace społecznie użyteczne	247	31	12,6%
Dotacje	156	156	100%
Doposażenie miejsca pracy	3	3	100%
PAI	19	9	47,4%
<b>Razem:</b>	<b>1.408</b>	<b>824</b>	<b>58,5%</b>

### Projekty pozakonkursowe i konkursowe realizowane w roku 2015

- 1) Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie miasta Gdynia i miasta Sopot (I) – Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie Europejskiego Funduszu Społecznego” POWER 2014-2020

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Okres realizacji: 01.01.2015 r. – 30.04.2016 r.

Cel projektu: zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych poniżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie Miasta Gdynia i Miasta Sopot..

Grupa docelowa projektu: osoby bezrobotne do 30 roku życia zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni należące do I lub II profilu pomocy.

Formy wsparcia:

- szkolenia:
  - „Kurs spawania metodą MAG (proces 136) – moduł I i II – z egzaminem DNV”,
  - „Kurs spawania metodą TIG (proces 141) – moduł I, II i III – z egzaminem DNV”.
  - „Nowoczesny sprzedawca”,

- - „Operator koparki jednoznaczyniowej do 0,8m3 klasa III z uprawnieniami elektroenergetycznymi E i D do 1kV”,
- - „Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej”,
- - „Programista (front-end deweloper, back-end deweloper)”,
- - „Trening biznesowy w obszarze wsparcia działań zarządzania projektami”,
- bony szkoleniowe,
- środki na podjęcie działalności gospodarczej,
- staż,
- prace interwencyjne.

Liczba uczestników: 294.

Budżet projektu: 2 590 212,00 zł.

Wykonanie: 2 441 145,53 zł.

- 2) Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia powiatu miasta Gdynia i miasta Sopot – Działanie 5.1. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych – projekty Powiatowych Urzędów Pracy, RPO WP 2010-2020.

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Okres trwania projektu: 21.09.2015 r. - 30.04.2016 r.

Cel projektu: zwiększenie szans na podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia przez 150 osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

Grupa docelowa projektu: osoby bezrobotne powyżej 30 roku życia zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni, zakwalifikowane do profilu pomocy I lub profilu pomocy II i należących co najmniej do jednej z poniższych grup:

- kobiety,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby o niskich kwalifikacjach,
- osoby niepełnosprawne.

Formy wsparcia::

- szkolenia:
  - - „Pracownik biurowy z językiem angielskim”,
  - - „Kurs spawania metodą TIG (proces 141) moduł I, II, III oraz przeprowadzenie egzaminu DNV”,
  - - „Obsługa żurawia wieżowego 1 Ż”,
  - - „Kurs kosmetyczny”,
  - - „Kurs fryzjerski, upięcia i uczesania okolicznościowe, nowe trendy w koloryzacji”,
  - - „Kosmetyka i masaż”,
- prace interwencyjne,
- jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Liczba uczestników: 150.

Budżet projektu: 1 669 191,40 zł.

Wykonanie: 1 208 075,83

- 3) „Stażyści na językach” – Poddziałanie 6.1.1 POKL 2007-2013

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Cel projektu: Trwałe i efektywne podwyższenie umiejętności posługiwania się językiem angielskim i zdobycie doświadczenia zawodowego, przez 86 osób bezrobotnych do 30 r.ż. (54 K, 32 M) zarejestrowanych w PUP Gdynia, z terenu p.m. Gdynia lub p.m. Sopot, do końca VIII 2015r.

Formy wsparcia:

- indywidualny Plan Działania
- szkolenia „Szkolenie interpersonalne”
- szkolenia „Intensywny kurs języka angielskiego”
- staż
- pośrednictwo pracy

Liczba uczestników: 98.

Budżet projektu: 848 274,64 zł.

Wykonanie: 801 781,70 zł.

4) „Laboratorium edukacji” – Poddziałanie 9.6.3 PO KL 2007-2013

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Projektodawca: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

Partner: Fundacja Gospodarcza

Cel projektu: Wzrost poziomu wiedzy na temat oferty edukacyjno-szkoleniowej wśród 600 osób dorosłych (18-64 lata) zainteresowanych podjęciem edukacji z własnej inicjatywy, z obszaru p.m. Gdynia, do końca VI 2015r.

Formy wsparcia:

- usługa doradztwa edukacyjno-szkoleniowego udzielana przez brokera edukacyjnego

Liczba uczestników: 604.

Budżet projektu: 1 360 652,51 zł.

Wykonanie: 1 287 553,91 zł.

5) „Wielowymiarowy model wsparcia i identyfikacji kompetencji zawodowych” – Poddziałanie 6.1.1 PO KL 2007-2013

Okres realizacji: marzec 2012 r.– 30 czerwiec 2015 r.

Projektodawca: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku.

Partnerzy: Politechnika Wrocławska, Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Warszawie, Urząd Pracy w Gävle w Szwecji.

Porozumienie: Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni.

Cel projektu: rozszerzenie zakresu usług poradnictwa zawodowego o pogłębioną ocenę kompetencji i predyspozycji zawodowych osób z grup wymagających szczególnego wsparcia (osoby niepełnosprawne, długotrwale bezrobotne, osoby w wieku powyżej 50+).

Działania realizowane przez PUP Gdynia:

- udział w diagnozie potrzeb Publicznych Służb Zatrudnienia,
- udział w diagnozie potrzeb Publicznych Służb Zatrudnienia,
- udział w diagnozie potrzeb odbiorców,
- udział w seminarium dla pracowników PUP i WUP,
- udział w ewaluacji,
- udział w seminarium dla PUP,
- udział w wizycie studyjnej prezentującej testowanie modelu,

- udział w warsztatach dla pracowników PUP i WUP,
- udział w spotkaniu konsultacyjnym,
- udział w testowaniu modelu.

## **POMORSKI PARK NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY**

### **Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego (w ramach projektów):**

- 1) Pomorski Park Naukowo-Technologiczny – rozbudowa – etap 4”, Regionalny Program Operacyjny, w ramach Osi Priorytetowej 1 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Poddziałanie 1.5.1. – Rzeczowy zakres projektu zakończono w 2013 r., jednakże w dalszym ciągu prowadzono procedurę rozliczeniową.
  - a) Przygotowano dokumentację i wyjaśnienia dla kontroli końcowej projektu.
  - b) Projekt został rozliczony w wartościach zgodnych z ostatnim aneksem do umowy dofinansowania.
- 2) „Pomorski Park Naukowo-Technologiczny – rozbudowa – etap 3”, Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, działanie 5.3 Wspieranie ośrodków innowacyjności.
  - a) Nadzorowano prace związane z przebudową budynku G-321 poprzez udział w radach budowy i akceptację dokumentów i rozliczeń budowy.
  - b) Przeprowadzono procedurę odbioru końcowego i nadzorowano usunięcie zgłoszonych usterek.
  - c) Przeprowadzono rozliczenie końcowe budowy.
  - d) Przygotowano i zawarto 3 aneksy do umowy o dofinansowanie projektu „PPNT – Rozbudowa - etap 3”, związane z zagospodarowaniem oszczędności po-przetargowych czy przedłużeniem terminu.
  - e) Przygotowano i zawarto aneks nr 3 do umowy partnerskiej z Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną związany z zagospodarowaniem oszczędności po-przetargowych i podziałem odpowiedzialności przy realizacji związanych z tym zadań.
  - f) Przygotowano dokumentację techniczną, przeprowadzono postępowania przetargowe i wykonano prace budowlane (w ramach oszczędności projektowych) związane z:
    - zapewnieniem zasilania rezerwowego przez agregat prądotwórczy na potrzeby zasilania dedykowanego i pośrednich punktów dystrybucyjnych w ramach sieci strukturalnej budynku Parku Konstruktorów,
    - zapewnieniem zasilania rezerwowego wybranych instalacji budynku PPNT Gdynia (wraz z montażem agregatu prądotwórczego i UPS'ów),
  - g) Przeprowadzono 35 postępowań przetargowych związanych z zakupem wysokospecjalistycznego wyposażenia do:
    - pracowni tworzących w prototypowniach Parku Konstruktorów,
    - pracowni badań niszczących i nieniszczących,
    - pracowni wzorcownia,
    - pracowni Łączności i Nawigacji.
    - laboratoriów i pracowni w PPNT Gdynia:
      - do laboratorium elektronicznego,
      - pracowni inżynierii odwrotnej 3D,
      - pracowni komputerowej,
      - pracowni ceramicznej,
      - pracowni krawieckiej,

- prototypowni materiałów twardych (metal, drewno).
- h) Przeprowadzono prace związane z dostosowaniem pomieszczenia usługowego na potrzeby funkcjonowania pracowni 3D (rozprowadzono instalacje teletechniczną i elektryczną, doprowadzono instalację sprężonego powietrza, wprowadzono podnoszoną podłogę, dodatkowym wejściem).
- i) Prowadzono prace nad dokumentacją konkursową na wyłonienie operatorów poszczególnych pracowni. Ogłoszono konkurs na operatora pracowni badań niszczących i nieniszczących.
- j) Zakupiono i zainstalowano sieciowe urządzenia aktywne do poszczególnych Punktów Dystrybucyjnych w Parku Konstruktorów.
- k) Przygotowano 10 wniosków o płatność pośrednią i wniosek o płatność końcową projektu (część wniosków o płatność w tym końcową jest w trakcie procedowania przez Instytucję Wdrażającą).
- l) Przygotowano sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej w ramach projektu „PPNT – Rozbudowa – etap 3” wraz z wymaganą ekstrapolacją w zakresie rozliczenia dotacji oraz potencjalnej kwoty zwrotu.
- m) Przygotowano dokumentację i wyjaśnienia dla kontroli końcowej projektu, oraz bieżące wyjaśnienia dla Instytucji wdrażającej.
- n) Przygotowano procedurę naboru firm do Parku Konstruktorów oraz zawarto porozumienie z PSSE w sprawie zarządzania obiektem i rozliczania jego kosztów.
- o) Analizowano możliwości techniczne i prawne zmian planowanych do wprowadzenia przez wynajmujących w obiektach PPNT i Parku Konstruktorów.

#### **Prowadzenie Biura Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego**

- 1) Obsługa biura informacyjnego PPNT: kontakty z klientami PPNT; prowadzenie konsultacji dla osób i firm zainteresowanych przystąpieniem do PPNT i ePPNT; udzielanie informacji na temat rozbudowy i warunków otrzymania lokalu w nowych budynkach PPNT; koordynacja i spotkania z firmami zainteresowanymi lokalami i usługami PPNT; opiniowanie aplikacji do PPNT, przygotowywanie decyzji o przyjęciu do PPNT, zawieranie umów z firmami przyjętymi do Parku, Inkubatora i e-Parku, prowadzenie procesu weryfikacji projektów zrealizowanych przez partnerów PPNT, koordynowanie zmian lokali wg potrzeb partnerów, organizowanie wycieczek dla firm i osób zainteresowanych nowymi lokalami, wprowadzanie wstępnych rezerwacji biur, laboratoriów oraz prototypowni; korespondencja i współpraca z członkami Rady Naukowej PPNT.
- 2) Organizacja konsultacji, szkoleń i doradztwa dla firm zlokalizowanych w PPNT oraz firm zrzeszonych w ramach sieci partnerskiej ePPNT, m. in. z zakresu: zarządzania projektami, prawa europejskiego, crowdfunding; organizacja kursów językowych dla partnerów PPNT.
- 3) Bieżące zbieranie ofert i budowa rozszerzonej oferty usług doradczych i szkoleniowych dla partnerów PPNT; analiza wykorzystania oferty konsultacyjnej dla partnerów.
- 4) Organizacja cyklicznych spotkań firm PPNT.
- 5) Spotkania z przedstawicielami innych regionów, zainteresowanych tworzeniem parków naukowo-technologicznych – przekazywanie doświadczeń z działania PPNT.
- 6) Spotkania i pomoc udzielana studentom piszącym prace magisterskie na temat parków naukowo-technologicznych.
- 7) Prowadzenie SCIENCE POINT – punktu informacyjnego nt. możliwości współpracy ze środowiskiem naukowym - medycznym i biotechnologicznym (GUMed).
- 8) Prowadzenie Centrum Współpracy Klastrowej; wypracowanie oferty wsparcia PPNT Gdynia dla nowych inicjatyw klastrowych.

#### **Działalność promocyjna, reprezentacyjna i rozwojowa dot. Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego**

- 1) Promocja działalności PPNT Gdynia oraz firm na arenie lokalnej, krajowej i międzynarodowej.

- 2) Publikacja informacji i artykułów prasowych dot. PPNT w prasie codziennej i periodykach.
- 3) Organizacja, współorganizacja i promocja wydarzeń odbywających się w PPNT, w tym m.in.:
  - a) TEDxGdynia,
  - b) NF Conference,
  - c) Kolosy 2015,
  - d) Gdynia Design Days 2015,
  - e) Trimun 2015,
  - f) Dni Otwarte Projektów Unijnych 2015,
  - g) Forum Przewodniczących Rad Gmin i Powiatów,
  - h) Pomorskie Warsztaty Terapii Zajęciowej,
  - i) Współczesna Terapia Żywieniowa – konferencja naukowa,
  - j) Dron Festiwal,
  - k) Dzień Kardiologii Sportowej,
  - l) UX Camp,
  - m) Strefa Psyche Extra w Gdyni,
  - n) Gdynia Open 2015,
  - o) Dni Solidarności z Osobami Chorującymi Psychiczenie,
  - p) Trójmiejska Konferencja Matematyczna,
  - q) Festiwal Progesteron,
  - r) Forum Organizacji Pozarządowych,
  - s) Forum Gospodarki Morskiej Gdynia,
  - t) Konferencja Związku Miast Bałtyckich,
  - u) Giełda Pracy dla osób niepełnosprawnych,
  - v) Konferencja Baltitech,
  - w) Sympozjum Sportu Pozytywnego,
  - x) Gdynia Game Festival,
  - y) IX Pomorskie Forum Przedsiębiorczości,
  - z) XII edycja Konkursu Gdyński Biznesplan,
  - aa) Forum Obszarowego RDPP,
  - bb) Dzień Psychologii w Gdyni,
  - cc) Konferencja podsumowująca projekt ochrona wód zatoki gdańskiej,
  - dd) wydarzenia w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości,
  - ee) Festiwal Młodych Naukowców E(X)plory (finał regionalny Re(x) oraz finał krajowy),
  - ff) organizacja imprez integrujących firmy PPNT Gdynia: Turniej Gier Zręcznościowych o Puchar PPNT Gdynia, Świąteczne spotkanie PPNT Gdynia, Plebiscyt Lider PPNT Gdynia, Piknik wakacyjny pracowników PPNT Gdynia, organizacja akcji promującej zdrowy tryb życia oraz zachowań prospołecznych wśród Parkowiczów – PPNT Aktywnie, PPNT Charytatywnie),
  - gg) Dzień Otwarty PPNT Gdynia,
  - hh) Otwarcie Parku Konstruktorów.
- 4) Obsługa wycieczek – tzw. study tours (delegacje krajowe i zagraniczne, w tym: z Gruzji, Ukrainy, Mołdawii, Finlandii, Francji, Niemiec, Białorusi).

- 5) Udział w konferencjach prasowych w Urzędzie Miasta Gdyni oraz organizowanie konferencji prasowych w PPNT.
- 6) Stała współpraca z mediami, w tym m.in.:
  - a) Współpraca z Radio Gdańsk (m.in. przy audycjach z cyklu: „Ludzie i Pieniądze”, „Gadżet” i „Kawałek świata i herbata”).
  - b) Współpraca z Telewizją Polską o. Gdańsk (m.in. w cyklu „Forum Gospodarcze” i „Czas Gdyni”).
  - c) Stała współpraca z największymi trójmiejskimi i ogólnopolskimi mediami: Dziennik Bałtycki, Gazeta Wyborcza, Puls Biznesu, Rzeczpospolita, portal Trojmiasto.pl, Radiu Gdańsk, Radio Zet, Radio RMF Maxxx, Radio Eska, TVP (oddział Gdańsk) oddziały: TVN24 i Polsat News oraz Pomorska TV i Twoja Telewizja Morska.
  - d) Bieżące przesyłanie materiałów do biuletynu „Ratusz”, w tym wydanie dwóch wkładek/dodatków na temat PPNT.
  - e) Magazyny lifestylowe tj. Design Alive, Prestiż Trómiasto, F5, 2+3D, ELLE Decoration, Architektura Murator, Architektura i Biznes.
- 7) Uczestnictwo w targach:
  - a) Targi CeBIT 2015 w Hanowerze, Mobile World Congress 2015 w Barcelonie, w ramach realizacji projektu „Wspieranie międzynarodowej aktywności innowacyjnych przedsiębiorców z Pomorza poprzez udział w targach branżowych Let's EXPO 2!” - umowa o dofinansowanie nr UDA-RPPM.01.06.02-00-004/12-00, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 1. Rozwój i innowacje w MŚP, Działanie 1.6. Promocja gospodarcza regionu, Poddziałanie 1.6.2. Wspieranie międzynarodowej aktywności pomorskich przedsiębiorstw. Kwota dofinansowania 717 228,29 PLN.
  - b) Technicon Innowacje w Gdańsku.
- 8) Współpraca z instytucjami zewnętrznymi:
  - a) Stałe rozwijanie szerokiego partnerstwa z instytucjami otoczenia biznesu, instytucjami naukowymi, badawczymi i edukacyjnymi oraz instytucjami samorządowymi i państwowymi, dla realizacji zadań statutowych.
  - b) Współpraca w ramach projektów unijnych, poszukiwanie nowych partnerstw do projektów w nowym okresie finansowania, udział w warsztatach mających na celu przygotowanie projektu „Innovation & Business Collaboration” (soft landing, open innovation) z partnerami (parkami naukowymi) z basenu Morza Bałtyckiego.
  - c) Uczestnictwo w sieciach i stowarzyszeniach: IASP - International Association of Science Parks SOOIPP - Stowarzyszenie Organizacji Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości, ScanBalt.
  - d) Wzmocnienie współpracy z uczelniami wyższymi (PG, UG, GUMed, ASP w Gdańsku) i spotkania ze studentami promujące idee PPNT i przedsiębiorczość.
  - e) Współpraca z kluczowym klastrem regionalnym INTERIZON, uczestnictwo w walnych zebraniach członków, wspieranie działań klastra skierowanych do Partnerów PPNT.
  - f) Uczestnictwo w działaniach UW i Innobaltica nakierowanych na inicjowanie i wspieranie nowych inicjatyw klastrowych; uczestnictwo w zebraniach grupy inicjatywnej Bałtyckiego Klastra Turystyki Zdrowotnej- wsparcie lokalowe i networkingowe; nawiązanie współpracy z inicjatywą powołania Klastra HRD.
- 9) Działania informacyjno-promocyjne w internecie:
  - a) Prowadzenie strony internetowej www.ppnt.pl.
  - b) Prowadzenie mediów społecznościowych - profile PPNT na serwisach: Facebook, LinkedIn, Google+, Twitter oraz koordynowanie profilu Strefy Startup Gdynia na portalu Facebook.

## Działalność Centrum Designu Gdynia

- 1) Organizacja festiwalu Gdynia Design Days 2015 – VIII edycja - łącznie 8 wystaw głównych, 9 wystaw towarzyszących, 45 warsztatów, 22 wykłady, 2 dyskusje, 7 imprez towarzyszących podczas 10 dni. (łącznie liczba osób odwiedzających PPNT : 2113 osób).
- 2) W ramach wystawy głównej GDD stworzenie 8 prototypów dedykowanych miastu Gdynia.
- 3) Realizacja projektu Miasto Testy – testowanie projektów studenckich zrealizowanych w ramach wystawy Miasto+ Reakcja - GDD 2014. Skonfrontowanie 6 prototypów z przestrzenią miasta, czynnikami atmosferycznymi i reakcją mieszkańców miasta i turystów.
- 4) Organizacja cyklu spacerów i oprowadzań kuratorskich zróżnicowanych pod względem odbiorców – oprowadzania dla dzieci, dorosłych. Łącznie 13 spacerów i oprowadzań.
- 5) Organizacja konkursu Dyplomy ASP, na najlepszy dyplom ASP. Wyróżnienie przyznano 2 osobom.
- 6) Współpraca z Radą Programową GDD, w skład której wchodziła: Agnieszka Jacobson – Cielecka, Ewa Solarz, Jola Starzak, Dawid Strębicki, Marian Misiak.
- 7) Współpraca z biurami architektonicznymi INTERURBAN i NONEGRUPA przy tworzeniu Terminalu Designu na Placu Kaszubskim.
- 8) Organizacja projekcji filmowych w ramach festiwalu GDD - 5 filmów.
- 9) Wystawa w witrynach we współpracy z Poznań School of Form. Tematem były projekty studentów Poznań School Of Form – prezentacja 11 projektów.
- 10) Organizacja plebiscytu na najlepiej zaprojektowane wnętrza. Przyznanie 4 nagród. 2 wyróżnienia internautów oraz 2 nagrody przyznane przez Jury w kategoriach wnętrza usługowe, wnętrza gastronomiczne.
- 11) Organizacja konferencji „Cześć: Miasta” we współpracy ze stowarzyszeniem PoCoTo. Prelekacja 5 osób.
- 12) Organizacja otwartego konkursu ofert na działania z zakresu przyjaznej przestrzeni publicznej.
- 13) W wyniku konkursu przyznano 2 granty:
  - a) Gdynia Playground – Bulwar Nadmorski. Twórcy: Pomorskie Stowarzyszenie Projektantów PoCoTo. Stworzenie 5 instalacji tymczasowych eksponowanych,
  - b) Projekt Spacer – Wzgórze św. Maksymiliana. Polepszenie przestrzeni publicznej na stałe - 3 instalacje. Twórcy: Inicjatywa Miasto.
- 14) Organizacja spotkania warsztatowego FE3MAKE ZONE – ELECTROkooperacje – we współpracy z grupą Fre3make Zone.
- 15) Organizacja warsztatów „Szkłarnia” – cykl 3 spotkań warsztatowych we współpracy ze Studio szkła Barańska.
- 16) Behance Portfolio Reviews – przegląd portfolio młodych twórców z branży kreatywnej. Prelekacja 5 projektantów.
- 17) Współorganizacja projektu „Gdyńska Rybka” – we współpracy z fundacją ADAPA, zaangażowanie 4 projektantów Anna Najmayer, Ewa Parfianowicz, Ola Mohr, Katarzyna Piętowska, koordynator merytoryczny – Jacek Ryń, 3 spotkania projektantów, 4 warsztaty dla podopiecznych fundacji. W ramach działań powstało 6 projektów pamiątek dla Gdyni: słoiczki zapachowe, czekoladki rybki, tkanina, pacynki, rybki, rybki wiszące, torba-siedzisko.
- 18) Po kłębku do nitki – Prowadzący: SyfonStudio i Jan Bajtlik, 2 dniowe warsztaty graficzne z projektowania zaangażowanych plakatów, 15 uczestników.
- 19) Realizacja animacji wokół szlaku rekreacyjnego Gdyni „Trawa do Rzeczy”:
- 20) - organizacja 2 eventów w Parku Rady Europy oraz na skwerze Sue Ryder. Organizacja 2 koncertów plenerowych, 2 warsztatów kulinarnych, 2 warsztatów manualnych.
- 21) Trzecia odsłona warsztatów architektonicznych dla dzieci „Zobaczyć na nowo”, organizacja 3 spacerów wraz z warsztatami, prowadzący: Agnieszka Lasota.



- 22) Obchody 4. urodzin Centrum Designu Gdynia, organizacja: 1 wystawy „Między budynkami – projektowanie dla osiedla Witomino i jego mieszkańców. Wystawa w procesie”; 3-dniowy challenge projektowy „24 h Między Budynkami”; 1 Konferencja „Rewolucjoniści. Miasta Uzdrawiane” z udziałem 5 osób: Iza Rutkowska, Martyna Adamczak, Anna Karłowska, Piotr Czyż, Jacek Piątek oraz 1 dyskusji „Miasto Szczęśliwe. Jak zmienić nasze życie, zmieniając nasze miasta”, prowadzący: Jędrzej Burszta z redakcji Magazynu Miasta.
- 23) Organizacja 2 spotkań z cyklu "Moda - jak odnaleźć się w branży?" - program zrzeszający, edukujący i integrujący twórców związanych z branżą mody w Trójmieście. Wydarzenia z udziałem September Art Agency oraz Olka Kaźmierczak.
- 24) Udział w Dniach otwartych funduszy europejskich - prelekcja „Gdynia Design Days - daj się złapać w projektowe sieci”.
- 25) Współorganizacja dni otwartych PPNT – prezentacja wystawy „Innowacje z firm Parkowych”, oraz prelekcja „Design w mieście”.
- 26) Organizacja wystawy wraz z programem towarzyszącym - „Druga Ogólnopolska Wystawa Znaków Graficznych”. W ramach programu towarzyszącego odbyły się: 1 konferencja z udziałem 4 prelegentów - Patryk Hardziej i Rene Wawrzekiewicz – „Ogólnopolskie Wystawy Znaków”, Adam Kamiński – „Postrzeganie / Kreacja / Znak”, Oskar Podolski – "Od freestyłu po corporate branding", 1 networking autorów prezentowanych logotypów, 10 oprowadzeń kuratorskich.
- 27) Przeprowadzenie badania satysfakcji z wdrożenia rewitalizacji przestrzeni publicznej na terenie skweru w dzielnicy Dąbrowa, współpraca Tomasz Tobis, Uniwersytet Gdański.
- 28) Współorganizacja „Design Thinking Week”. W ramach wydarzenia organizacja 2 wykładów, 3 warsztatów, współpraca ze Stowarzyszeniem Top 500 Innovators.
- 29) Współorganizacja TEDx Gdynia. Aranżacja przestrzeni wykładowej oraz działania koordynacyjne.
- 30) Działalność galerii Centrum Designu Gdynia – budynek III:
  - a) wystawa pokonkursowa „Projekt Łazienki – Gdynia 2014”, Sanitec KOŁO,
  - b) wystawa zwycięskich prac VIII Wojewódzkiego Konkursu Fotograficznego,
  - c) wystawa „Każde dziecko jest artystą” prezentuje prace inspirowane uznanymi dziełami sztuki polskiego i światowego malarstwa. Kurator: Wydział Artystyczny,
  - d) wystawa „Moje Miasto”. Obrazy przedstawiające wizję miasta z lotu ptaka, odartego ze wszystkiego co znamy i co jest nam bliskie. Kurator: Ewa Pietrzak.
- 31) Przyznanie nagrody specjalnej w plebiscycie Lider PPNT dla firmy Wihizbrand – za innowacyjne podejście do projektowania rozwiązań marketingowych w formie Whiz Talks.
- 32) Współpraca z instytucjami zewnętrznymi:
  - a) ASP Gdańsk,
  - b) Muzeum Miasta Gdyni,
  - c) Institute of Design Kielce,
  - d) Poznań School of Form,
  - e) Concordia Design,
  - f) Wydawnictwo Burda Media (ELLE Decoration) – pełnienie funkcji Mecenasa w konkursie „ELLE – Młodzi na Start”, edycja 2015. Temat: „Ornament”. Uczestnictwo w obradach jury konkursu,
  - g) Instytut Wzornictwa Przemysłowego w zakresie realizacji projektu „Zaprojektuj Swój Zysk”,
  - h) Agencja Rozwoju Gdyni - udział w obradach jury konkursów dot. fotografii, architektury i przestrzeni miejskiej,

- i) EIDD- Design for all Europe - międzynarodowa organizacja szerząca ideę projektowania uniwersalnego,
  - j) Fundacja ADAPA zajmująca się opieką i edukacją osób z niepełnosprawnością umysłową – wspólny projekt mający na celu aktywizację zawodową podopiecznych fundacji.
  - k) Uniwersytet Gdański – Przeprowadzanie szeregu ankiet mających na celu zbadanie wiedzy oraz satysfakcji z festiwalu Gdynia Design Days,
  - l) Urząd Marszałkowski Województwa Gdańskiego – Współorganizacja tygodnia pomorskiego na EXPO 2015 w Mediolanie.
- 33) Uczestnictwo w targach, konferencjach, spotkaniach:
- a) Współorganizacja tygodnia pomorskiego na EXPO 2015 w Mediolanie: organizacja wystawy „Smak Przedmiotu” wraz z oprowadzaniem kuratorskim oraz degustacją. Kuratorzy: Razy 2 – Jacek i Paulina Ryń.
  - b) Uczestnictwo w konferencji: Pomorska Gala Biznesu, konsulat RP w Mediolanie,
  - c) Uczestnictwo w „Festiwalu Myślenia Projektowego” – prezentacja wystawy „Plaża 60+”,
  - d) Prezentacja projektu z wystawy głównej GDD 2014 – „Kult Morza” w ramach wystawy „Od źródeł do inspiracji. Motywy etniczne w polskim wzornictwie.” w Pekinie. Organizator: Muzeum Etnograficzne w Warszawie
  - e) Prezentacja projektu z wystawy głównej GDD 2014 – „Iloczyni” podczas Dutch Design Week Eindhoven w ramach wystawy indywidualnej Izabeli Bołoz.
  - f) Prezentacja instalacji powstałej podczas GDD 2014 – „Pięć Plus” w ramach wystawy „Do It Your Way” podczas Salone Internazionale del Mobile w Mediolanie oraz w ramach wystawy „Zmieniam Miasto” podczas Dni Dizajnu w Stalowej Woli.
  - g) Uczestnictwo w EU Design Days 2015 w Brukseli. Przeprowadzenie warsztatu z zakresu Strategic design – “How do we use strategic design to overcome barriers of traditional policy making and legal restrictions resulting from a multi-layer system of policy-making?”. Ewa Janczukowicz – Cichosz, Paulina Kisiel.
  - h) prezentacja wystawy głównej „Sieci” oraz „Dom.Osiedle.Mieszkanie” z Gdynia Design Days 2015 podczas Łódź Design Festival,
  - i) Eindhoven Design Week 2015,
  - j) Seminarium WBZ "Let's design! Wyzwania i trendy w projektowaniu przestrzeni publicznej" Instytut Wzornictwa Przemysłowego,
  - k) Uczestnictwo w konferencji „Marketing Day”.
- 34) Prelekcje promujące Miasto Gdynia:
- a) Przeprowadzenie warsztatu z zakresu Strategic Design na przykładzie miasta Gdyni – “How do we use strategic design to overcome barriers of traditional policy making and legal restrictions resulting from a multi-layer system of policy-making?” w ramach EU Design Days 2015 w Brukseli.
- 35) Uczestnictwo w projektach unijnych:
- a) Spotkanie koordynacyjne projektu EU „ Eco Design” w Berlinie,
  - b) Spotkanie koordynacyjne projektu EU „Creative Traditional Companies Cooperation” w Szczecinie.

### **Rozwój Modułu Innowacji Społecznych w PPNT**

- 1) Realizacja działań merytorycznych dotyczących rozwijania innowacji społecznych:
  - c) Budowanie innowacyjnej oferty dla młodzieży w Centrum Innowacji Społecznych i Designu Wymiennikownia:
    - realizacja programu dla gdyńskich szkół, (tematy zajęć: min. Automotywacja, Skuteczna Nauka, Zarządzanie sobą w czasie, 3maj Ster – warsztaty aktywności obywatelskiej, warsztaty nt. przedsiębiorczości czy niepełnosprawności,

- udostępnianie przestrzeni gdyńskim organizacjom pozarządowym działającym na rzecz młodzieży,
  - koordynowanie programu i działania WM godzinach popołudniowych (od 16.00 – 21.00) oraz w 2 soboty miesiąca (w godz. 14.00 – 19.00): przestrzeń należy do młodzieży i w tych godzinach może przychodzić, spędzać czas, planować i realizować warsztaty i spotkania,
  - realizacja wydarzeń inicjowanych przez młodzież tj. noce filmowe, noce gier planszowych, imprezy z okazji zakończenia lata/ urodzin/ etc.
- d) Budowanie innowacyjnej oferty dla mieszkańców w Laboratorium Innowacji Społecznych
- bieżące prace nad uaktualnianiem formuły działalności przestrzeni innowacyjnej, wspierającej rozwój innowacji społecznych,
  - prowadzenie działalności Klastra Innowacji Społecznych i Laboratorium Innowacji Społecznych,
  - warsztaty, prelekcje, pokazy filmowe: w ramach wydarzeń jednorazowych organizowanych samodzielnie, w partnerstwie ze Strefą Startup Gdynia, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury oraz w ramach cykli tematycznych ( Strefa Psyche Extra z Uniwersytetem SWPS, cykl „Państwa – Miasta”, cykl „Twórcze Rodzicielstwo”, cykl „Czwartki bez granic”- spotkania dla osób z niepełnosprawnością, cykl „Młodzi Architekci”, cykl „Miasto jest przyjemne”, spotkania dla biznesu).
- e) Koordynowanie gdyńskiego budżetu obywatelskiego
- przygotowanie harmonogramu na rok 2015,
  - prace merytoryczne na stronie [www.bo.gdynia.pl](http://www.bo.gdynia.pl),
  - przygotowanie kampanii promocyjnej budżetu obywatelskiego,
  - przygotowanie i realizacja spotkań z radami dzielnic i mieszkańcami na temat diagnozy potrzeb mieszkańców w 22 dzielnicach Gdyni,
  - współpraca z komórkami miasta odpowiedzialnymi za ocenę merytoryczną projektów oraz ich realizację,
  - przygotowanie i realizacja maratonów pisania wniosków do budżetu obywatelskiego,
  - obsługa punktu budżetu obywatelskiego w Laboratorium Innowacji Społecznych,
  - zbieranie i ocena formalna projektów zgłoszonych w edycji 2015,
  - kontakt z wnioskodawcami w sprawach dotyczących projektów,
  - przygotowanie kampanii promocyjnej głosowania na projekty bo we współpracy z radami dzielnic, wnioskodawcami i innymi komórkami miasta,
  - koordynowanie przebiegu głosowania na budżet obywatelski oraz zapewnienie punktów do głosowania w różnych częściach miasta,
  - podsumowanie drugiej edycji budżetu obywatelskiego oraz ewaluacja procesu,
  - przygotowanie do kolejnej edycji 2016 r.
- f) Przygotowanie i koordynowanie działań rewitalizacyjnych w wyznaczonych dzielnicach Gdyni
- przygotowanie raportu o delimitacji, wskazanie obszarów najbardziej zdegradowanych, które mogą być poddane rewitalizacji, analiza wskazanych obszarów,
  - przeprowadzenie negocjacji z Urzędem Marszałkowskim w zakresie obszarów rewitalizowanych w Gdyni, w grudniu 2015 Urząd Marszałkowski przyjął uchwałę do podjęcia działaniami rewitalizacyjnymi obszarów wyznaczonych dla Gdyni: Chylonia (rejon ul. Zamenhofa i Opata Hackiego), Witomino-Radiostacja

- (zachodnia część dzielnicy), Oksywie (Dawna Wieś Oksywie wraz z ulicami Dickmana i Śmidowicza) oraz Leszczynki (tzw. Pekin),
- przygotowanie projektu na wypracowanie Lokalnych Programów Rewitalizacji dla wybranych obszarów,
  - przygotowanie procesu konsultacji z mieszkańcami obszarów zdegradowanych
  - rozpoczęcie prac z lokalnymi społecznościami w na obszarach rewitalizowanych (Witomino, Chylonia, Oksywie).
- g) Organizacja 2 Festiwalu Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej Gdynia Open 2015:
- przygotowanie i koordynowanie 2 Festiwalu Gdynia Open wraz z warsztatami przygotowującymi i imprezami towarzyszącymi na terenie Gdyni
- h) TEDx Gdynia – kreowanie tematów i koordynowanie odnawiania licencji oraz organizacji wydarzenia.
- i) Upowszechnianie gdyńskich dobrych praktyk, związanych z innowacjami społecznymi w prasie i Internecie:
- budżet obywatelski: wkładka tematyczna do „Ratusza”, Dziennik Bałtycki, Gazeta Wyborcza (dodatek Trójmiasto), radio Gdańsk, radio Eska, gdynia.naszemiasto.pl, trójmiasto.pl,
  - rewitalizacja: trójmiasto.pl, wp.pl, gdynia.naszemiasto.pl
- j) Zgłoszenia do konkursów międzynarodowych i projektów promujących innowacje społeczne
- aplikacja Gdyni do sieci WHO – Age Friendly Cities and Communities – decyzja pozytywna komitetu WHO – w efekcie wpisanie gdyńskich rozwiązań do ogólnoswiatowej bazy dobrych praktyk oraz monitorowanie trendów i rozwiązań innych członków sieci,
  - projekt DAFNE „I got live a multidisciplinary model of Intervention against domestic violence - Municipality of Florence” z miastem Florencja, przeciwdziałanie i zwalczanie wszelkich objawów przemocy, także fizycznej, seksualnej i psychologicznej wobec dzieci, młodzieży i kobiet (odrzucony przez KE),
  - projekt HORIZON 2020 „SMARTHOODS”, z Barceloną, Groningen oraz partnerami z Włoch, Szkocji, Słowenii – wykorzystanie smart solutions do rozwijania inteligentnych rozwiązań w miastach ułatwiających życie mieszkańcom i poprawiających wydajność ekonomiczną oraz ochronę środowiska naturalnego (odrzucony przez KE),
  - Interreg Central Europe „Developing, Testing & Implementing the Digital Social Innovation Model (DESIM)”, ze Stowarzyszeniem Wolna Przedsiębiorczość, Fundacja gospodarcza oraz partnerami zagranicznymi, jego celem jest wzmocnienie regionów Europy Centralnej i efektywności w odpowiadaniu na problemy społeczne poprzez rozwój i wdrażanie innowacyjnych rozwiązań i nowe technologie (odrzucony przez KE).
- k) Zgłoszenia do konkursów i projektów krajowych promujących innowacje społeczne:
- zgłoszenie do konkursu Rzecznika Praw Obywatelskich „Złota Księga dobrych praktyk na rzecz społecznego uczestnictwa osób starszych”,
  - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju „Innowacje na ludzką miarę - wsparcie rozwoju mikroinnowacji w obszarze usług opiekuńczych dla osób zależnych”. Projekt jest odpowiedzią na konkurs nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-001/15 na inkubacje społeczne, Działanie 4.1 Innowacje społeczne; decyzja i k. 2016Razem przy stole – Kampania społeczna w przestrzeni miejskiej, z partnerami, podmiotami ekonomii społecznej z regionu; decyzja pozytywna, projekt rozpoczął się w styczniu 2016 r.,
  - Inteligentne Specjalizacje Pomorza w kategorii LONG HEALTHY LIFE (LHL)–współpraca w zakresie fiszek projektowych dotyczących zagadnień związanych z

chorobami cywilizacyjnymi i rozwiązaniami włączającymi innowacje społeczne do polityki LHL.

- l) (Współ)organizacja konferencji i wydarzeń dotyczących innowacji społecznych w PPNT:
- „Gdynia Open” 2 Festiwal Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej,
  - Konferencja TEDx Gdynia 2015 w ramach cyklu konferencji odbywających się na całym świecie pod hasłem „Idee warte rozpowszechniania”,
  - z MOPS Gdynia - współorganizacja warsztatów w ramach „Dni solidarności z osobami chorującymi psychicznie”,
  - z UM Gdynia - panel dyskusyjny pt. “Partycypacja obywatelska i innowacje społeczne – nowy wymiar partnerstwa miast”, organizowany w ramach obchodów 30-lecia współpracy miast siostrzanych Gdyni i Kilonii,
  - z MOPS i ZPS – konferencja „Chodźcie na Plac”,
  - z GCOP – Forum Gdyńskich organizacji pozarządowych,
  - z Uniwersytetem SWPS – Strefa Psyche Extra w Gdyni,
  - z Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczną PEGAZ oraz klubami mam i klubami malucha – Sobota z Klubami malucha w PPNT,
  - z Fundacją Stocznia – wizyta studyjna liderów z St. Petersburga w Gdyni,
  - z Fundacją PAUCI – wizyty studyjne przedstawicieli z Ukrainy i Mołdawii w LIS i PPNT Gdynia, możliwa współpraca w 2016 ze względu na duże zainteresowania uczestników wizyt rozwiązaniami gdyńskimi,
  - z Fundacją Engage Warsaw – przygotowanie planszy pokazującej proces projektowy spacerów badawczych jako dobrą praktykę przeprowadzenia metody service design i prezentacja na konferencji „Daję efekt”,
  - z CAS – w ramach ewaluacji działań CAS i warsztatów Miejski Service Design współpraca przy odświeżeniu wizerunku strony seniorplus.pl w zakresie kalendarza wydarzeń,
  - z Fundacją Nadaktywni – przy realizacji projektu „Żywa Biblioteka”.
- m) Udział w konferencjach, warsztatach i spotkaniach:
- wpisanie działań miasta (Innowacje Społeczne PPNT, MOPS, CAS) do „Złotej Księgi dobrych praktyk na rzecz społecznego uczestnictwa osób starszych” Rzecznika Praw Obywatelskich,
  - MOPACT Forum i PEER Review Tallin – prezentacja gdyńskich rozwiązań dotyczących panelu z seniorami oraz włączania seniorów w procesy decyzyjne w mieście na konferencji MOPACT ( Mobilizing the Potential of Active Aging in Europe) oraz wpisanie ich w raport dla Komisji Europejskiej „Final Report on the international study about participation of senior citizens in policymaking”,
  - UBC Forum – prezentacja roli innowacji społecznych dla rozwoju dialogu z mieszkańcami i tworzenia środowiska sprzyjającego innowacjom w parkach naukowo – technologicznych regionu Morza Bałtyckiego,
  - CASI Public Participation in Developing a Common Framework for Assessment and Management of Sustainable Innovation - Zrównoważone innowacje realizowane w UE – spacerzy badawcze z seniorami jako przykład działań wpisanych do dobrych praktyk,
  - Fundacja La FONDA – wykorzystanie dobrych praktyk Gdyni nagrodzonych w Konkursie Active Ageing in Europe (King Boudouin Foundation i Ashoka) do przygotowania raportu na temat innowacyjnych rozwiązań budowania dialogu i konsultacji polityk miejskich z seniorami.
- n) Współpraca z organizacjami / instytucjami:

- na polu lokalnym: Gdyńskim Centrum Organizacji Pozarządowych, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gdyni, Wydziałami Urzędu Miasta Gdynia, Zarządem Dróg i Zieleni, Bibliotekami Miejskimi, Centrum Aktywności Seniora, Zespołem Placówek Specjalistycznych, Centrum Współpracy Młodzieży, Fundacja „Podróże bez Granic”, Fundacją „Nadaktywni” Fundacją Zmian Społecznych „Kreatywni”, Stowarzyszeniem Pomocy Osobom Niepełnosprawnym SPON, Polskim Towarzystwem Laryngektomowanych, Gdyńskim Stowarzyszeniem Osób Niesłyszących i ich Rodzin i Przyjaciół „Effetha”, Polskim Związkiem Niewidomych, Fundacją „Słoneczna Jesień”, Polskim Towarzystwem Stwardnienia Rozsianego, Fundacją Wsparcia Osób z Zaburzeniami Komunikacji „Między słowami”, Uniwersytetem SWPS, Ośrodkiem Wspierania Ekonomii Społecznej w Gdańsku, Fundacją Gospodarczą w Gdyni, Fundacją Citizen Project,
- na polu ogólnopolskim: Pracownią Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia”, Pracownią Zrównoważonego Rozwoju, Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, Ambasadą Szwajcarii w Polsce, Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich,
- na polu międzynarodowym: Fundacją Ezev, Taboo Breaker, SEIF, Gorilla, AFE-Innovnet Age Friendly Europe, Ashoka, King Baudouin Foundation, Abitare Solidale, La Fonda, Fundacja PAUCI miasto Barcelona, miasto Groningen, miasto Florencja.

### **Działalność Centrum Kreatywnej Przedsiębiorczości**

#### 1) Działalność Strefy Startup Gdynia

##### a) Obsługa przestrzeni coworkingu

Podstawą do rozpoczęcia pracy w coworkingu jest Umowa na najem przestrzeni coworkingu oraz wykupiony abonament (*Start* – 40 godzin lub *Up* – 160 godzin). We wskazanym okresie podpisano **35** Umów z firmami lub osobami fizycznymi planującymi rozpoczęcie działalności gospodarczej, głównie przedstawicielami branż ICT i przemysłów kreatywnych. Podpisano również **7** aneksów przedłużających umowy z roku 2014 na kolejnych 12 miesięcy.

Obsługa przestrzeni coworkingu obejmowała bezpośrednią obsługę klientów, m.in.:

- udzielanie informacji nt. warunków i zasad funkcjonowania coworkingu, Strefy Startup Gdynia oraz PPNT Gdynia,
- przygotowywanie Umów na najem przestrzeni coworkingu oraz innych wymaganych dokumentów,
- przyjmowanie, monitoring i rozliczanie rezerwacji stanowisk w coworkingu,
- ewidencja dokumentów Użytkowników coworkingu,
- praca nad rozwojem oferty coworkingu,
- organizacja i koordynacja wewnętrznych spotkań użytkowników coworkingu.

##### b) Organizacja wydarzeń:

- Organizacja wydarzeń wspierających rozwój innowacyjnej przedsiębiorczości. Wydarzenia skierowane były w szczególności do początkujących przedsiębiorców, studentów oraz absolwentów planujących rozpocząć działalność (w sumie ponad 2600 uczestników):
  - cykl spotkań Miejski Service Design oraz Miejski Service Design - w międzyczasie w mieście,
  - cykl spotkań pt. Gamifikacja w praktyce,
  - cykl spotkań pt. Startup Your Weekend: Zmieniaj świat!; Start-art, czyli przygody sztuki w świecie biznesu; Storytelling; Dlaczego nie udało się skopiować doliny krzemowej?; Audio-video mariaż biznesu i sztuki multimedialnej,

- cykl spotkań pt. Fundusze Europejskie 2014-2020 - analiza możliwości dotacyjnych dla MŚP,
- cykl spotkań pt. Wyższa Szkoła Startupu: XX wiek, czyli przemiany biznesu od taśmy produkcyjnej do japońskich modeli zarządzania. Gospodarka napędzana ideą. O społeczeństwie wiedzy, prymacie innowacji i końcu pracy. Świat „nowoczesny”, czyli jaki? W poszukiwaniu źródeł nowoczesnych społeczeństw i gospodarek,
- cykl indywidualnych konsultacji biznesowych: Poszukiwanie inwestora strategicznego dla małych firm i startupów; Dofinansowanie dla Twojego biznesu; Podatki szyte na miarę, czyli jak dobrać odpowiednią formę opodatkowania dla przedsiębiorcy; Ocena pomysłu na biznes,
- cykl spotkań pt. Digital Nomads,
- sketchnoting dla początkujących,
- zarządzanie projektami IT,
- Sales Hero – zostań bohaterem sprzedaży,
- energia przestrzeni publicznych Nowego Jorku,
- Tricity Service Jam,
- filmowe popołudnia: Startup Kids, Indie Game, Design & Thinking, Urbanized, Objectified, Helvetica,
- mini-wstęp do nauki języka norweskiego.
- Kokko, kokoo kokoon koko kokko! Mini-warsztat języka fińskiego,
- zespołowy trening języka angielskiego,
- FANTastyczna marka, czyli jak prowadzić dobry fanpage,
- analityka biznesowa,
- wpływ badań z użytkownikami na rozwój innowacyjnych produktów i usług,
- EUROPEAN PIONEERS. Dotacja na e-biznes z wykorzystaniem technologii FIWARE,
- Nie tak daleka Rosja. Tworzenie sieci współpracy Trójmiasta z Kaliningradem,
- LOTOS dla małych firm i startupów,
- Networking – historie osobiste,
- Jak budować markę firmy? Warsztaty z parkową firmą Whizbrand,
- Axure – poziom podstawowy,
- Okiem inwestora. Pozyskiwanie kapitału na rozwój firmy,
- Business Model Canvas – narzędzie dla efektywnego biznesu,
- Axure dla wtajemniczonych,
- 4 zasady crowdfundingu – jak osiągnąć sukces?
- myślenie wizualne w biznesie,
- komunikacja w biznesie,
- budowa i promocja biznesu w sieci,
- Ja, doradca podatkowy,
- Biznes B2B = relacje,
- Twoja marka w Twoich rękach,
- Miasto - zrób to sam,

- Przetestuj biurko w coworkingu SSG,
- Personal branding,
- Kreatywność kluczem do sukcesu,
- Warsztaty kreatywnego pisania z Loesje,
- Google Adwords nie tylko dla dużych firm,
- Nóż w plecy. O dynamice budowania zespołu,
- Firma XXI wieku – spotkanie z prof. Andrzejem Blikle,
- Inbound marketing,
- Negocjacje i metody wyceny pracy branży kreatywne,
- Kto opowie lepszą historię wygrywa,
- Wykorzystanie nowoczesnych technologii w komunikacji z klientem,
- Jak założyć startup bez pieniędzy,
- Co mówi Twoja strona www?
- Trendy i ich rola w kierunkach rozwoju biznesu.
- Organizacja wydarzeń skierowanych do uczniów i studentów, promujących postawy przedsiębiorcze (w sumie ok. 120 uczestników):
  - Studiujesz - budujesz!
  - Zajęcia praktyczne dla studentów: Procesy grupowe – budowanie zespołu. Zarządzanie projektem. Wstęp do design thinking. Kreatywne generowanie pomysłów. Badania etnograficzne. Działania promocyjne. Redakcja i edycja tekstu. Pozyskiwanie środków na działalność studencką. Budowanie partnerstw międzysektorowych. Kreatywne generowanie pomysłów.
  - Cykl spotkań pod hasłem Studenckie Środy w Strefie Startup Gdynia: Kreowanie wizerunku w sieci. Od pomysłu do biznesu. Savoir vivre w biznesie. Skuteczna komunikacja w grupie. Budowanie zespołu.
- c) Prezentacje dot. wspierania przedsiębiorczości w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, w tym w Strefie Startup Gdynia:
  - prezentacje skierowane do studentów (w sumie ok. 300 osób):
    - prezentacja dla studentów ASP – prezentacja na temat SSG połączona z projekcją filmu Objectified.
    - prezentacja dla studentów Akademii Morskiej.
    - prezentacja dla studentów Uniwersytetu Gdańskiego, Geografia.
    - prezentacja dla studentów Wyższej Szkoły Bankowości i Administracji.
    - prezentacja dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego.
    - Prezentacja dla studentów Międzyuczelnianego Wydziału Biotechnologii UG i GUMed.
    - prezentacja dla studentów z Europejskiej Szkoły Biznesu Bałtyckiego Federalnego Uniwersytetu im. Immanuela Kanta w Kaliningradzie.
    - prezentacja dla studentów etnografii.
    - wizyta uczestników Gdynia Business Week.
    - prezentacja dla studentów Informatyki i Automatyki PG.
    - prezentacja dla studentów Informatyki UG.
    - prezentacja dla studentów z Rosji, Ukrainy i Białorusi.
    - prezentacja dla studentów Akademii Marynarki Wojennej.



- d) Organizacja zajęć dla studentów UG, Wydział Ekonomiczny, Specjalność: Innowacyjność w Gospodarce, z zakresu praktycznych aspektów prowadzenia innowacyjnej przedsiębiorczości:
- studia licencjackie – 30 godzin zajęć w semestrze letnim, 28 uczestników,
  - studia magisterskie – 30 godzin zajęć, w semestrze letnim, 20 uczestników.
- Celem zajęć było przybliżenie studentom praktycznych aspektów prowadzenia innowacyjnej firmy. Zajęcia prowadzone były przez pracowników PPNT Gdynia, Aniołów Biznesu, członków Rady Naukowej, firmy parkowe oraz osoby/firmy związane z Parkiem przy realizacji różnego rodzaju inicjatyw. Zajęcia odbywały się według autorskiego scenariusza.
- e) Współpraca partnerska z organizacjami/instytucjami/inicjatywami wspierającymi edukację przedsiębiorczą i innowacyjną przedsiębiorczość:
- współpraca z Uniwersytetem Gdańskim – organizacja zajęć dla studentów,
  - współpraca ze społecznością Geek Girls Carrots – organizacja 3 spotkań związanych z branżą ICT,
  - współorganizacja z firmą polscyspecjalisci.pl dwóch edycji wydarzenia Aula Polska Trójmiasto,
  - współorganizacja przy organizacji spotkania Toastmasters,
  - współpraca przy UX Camp,
  - współpraca z De Smart przy organizacji warsztatów z programowania,
  - współpraca z PMI – Etyka w biznesie,
  - współorganizacja UX book club,
  - współpraca z organizacją Enactus – poprowadzenie warsztatów dla studentów pt. „Usługi dziś, jutro i pojutrze”,
  - Wolves Summit.,
  - wizyta w III LO,
  - cykl 3 spotkań WordUp Trójmiasto,
  - studenckie Forum Business Centre Club – spotkanie z Fryderykiem Karzełkiem, spotkanie pt. „Inteligencja finansowa”,
  - współpraca z firmą Finelab Adam Michalski przy organizacji World Usability Day,
  - współpraca ze Stowarzyszeniem Kreatywnej Edukacji przy warsztatach w ramach projektu „Usługi dobrze zaprojektowane”,
  - współpraca z firmą Logisfera Nova,
  - współpraca przy spotkaniu „Fascynacje Informatyczne” z Polsko-Japońską Wyższą Szkołą Technik Komputerowych,
  - współpraca z ZKM w sprawie projektu MSD,
  - współpraca przy organizacji Design Thinking Week 2015,
  - współpraca z firmą Structview przy hackatonie architektonicznym,
  - współpraca z New Trends in Project Management Academy przy organizacji 4 spotkań.
- f) Udział pracowników Strefy Startup Gdyni w szkoleniach/wydarzeniach:
- Konferencja Shopa Design Thinking.
  - Kongres E(x)plory 2015. Innowacje w Polsce: Dzisiaj i Jutro.
- g) Prowadzenie działań promocyjnych w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram).

2) Działalność Centrum Edukacyjno-Wdrożeniowego Zaawansowanych Technologii w PPNT Gdynia

- a) Organizacja cyklu comiesięcznych spotkań dotyczących tematyki związanej z procesem komercjalizacji, upowszechniających wiedzę z zakresu transferu i wdrażania nowoczesnych technologii oraz możliwości ich komercjalizacji, inicjujących kontakt między środowiskami nauki i biznesu. Wydarzenia skierowane były w szczególności do przedsiębiorców, naukowców, twórców, wynalazców, absolwentów uczelni:
- ocena potencjału ekonomicznego innowacji,
  - audyt technologiczny, innowacyjny i badawczo-rozwojowy,
  - na podbój zagranicznych rynków, czyli narzędzia wsparcia dla eksporterów,
  - krajowe i zagraniczne modele współpracy nauki i biznesu,
  - tworzenie zespołu w projektach komercjalizacji,
  - Jak sprzedać pomysł? Warsztat dla naukowców oraz otwarcie wystawy Trans(misja). Między nauką a biznesem połączone z panelem dyskusyjnym,
  - pozyskiwanie funduszy inwestycyjnych na projekty badawczo-rozwojowe,
  - komercjalizacja wynalazków biotechnologicznych i biomedycznych,
  - komercjalizacja rozwiązań ICT,
  - Jak sprzedać sztukę? Komercjalizacja w branżach kreatywnych.

W spotkaniach wzięło udział łącznie 241 uczestników.

- b) Organizacja wystawy „Trans(misja). Między nauką a biznesem”, na której firmy parkowe zaprezentowały projekty realizowane przy współpracy z naukowcami, uczelniami oraz instytutami naukowymi, zawierające element komercjalizacji i transferu technologii z nauki do biznesu.
- c) Udział pracowników CEWZT w konferencjach/seminariach/szkoleniach/wydarzeniach:
- Spotkanie „Przedsiębiorczość i komercjalizacja wyników badań naukowych - podstawy tworzenia firm spin-off”, Gdańsk.
  - Seminarium MULTI-ROOM - efektywne współtworzenie strategii komercjalizacji, Gdańsk.
  - Kongres E(x)plory 2015, Gdynia.
  - Sympozjum „Własność przemysłowa w innowacyjnej gospodarce”, Kraków.
  - Akademia komercjalizacji, Warszawa.

3) Działalność Regionalnego Ośrodka Informacji Patentowej w PPNT Gdynia

- a) Działalność informacyjna:
- gromadzenie literatury i dokumentów dotyczących własności przemysłowej na nośniku papierowym i elektronicznym,
  - udostępnianie zbiorów,
  - udzielanie podstawowych informacji w zakresie ochrony własności intelektualnej i metodyki poszukiwań w zbiorach patentowych,
- b) Działalność konsultacyjno-doradcza:
- udzielanie porad i konsultacji partnerom PPNT oraz użytkownikom zewnętrznym,
  - wspomaganie użytkowników w korzystaniu z zasobów Ośrodka, prowadzeniu poszukiwań i badań patentowych,

- w roku 2015 udzielono 234 porad i konsultacji:

konsultacje	partnerzy PPNT Gdynia	pozostali przedsiębiorcy	osoby indywidualne	razem
osobiste	48	47	61	156
telefoniczne	8	16	32	56
email	1	12	9	22
suma	57	75	102	234

- 4) Działalność edukacyjno-szkoleniowa - organizacja i prowadzenie szkoleń i warsztatów w zakresie własności intelektualnej:
- a) organizacja cyklu szkoleń - Prelekcje w zakresie ochrony własności intelektualnej odbywają się w PPNT raz w miesiącu. Po każdym szkoleniu w Ośrodku można skorzystać z konsultacji w dziedzinie ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego. Szkolenia w roku 2015:
    - Ochrona znaków towarowych cz.I. Chroń swoją markę!
    - Ochrona znaków towarowych cz.II. Źródła informacji o chronionych znakach towarowych.
    - Ochrona wzorów przemysłowych.
  - b) O patentach przy kawie – konsultacje:
    - Prawo autorskie. Chroń swoją twórczość! cz. I,
    - Prawo autorskie. Chroń swoją twórczość! cz. II,
    - Informacje poufne. Prawne sposoby zabezpieczania poufności informacji,
    - Spory o wzory,
    - Innowacje, badania, ochrona własności przemysłowej – fundusze UE na lata 2014 – 2020.
  - c) organizacja cyklu indywidualnych, osobistych konsultacji prawnych z ekspertem ds. prawa własności intelektualnej i nowych technologii:
    - Własność intelektualna w umowach,
    - Aspekty prawne rejestrowania i użytkowania domen internetowych,
    - Ochrona danych osobowych w praktyce,
    - Prawo IT,
    - Prawne aspekty komercjalizacji wiedzy,
    - Własność intelektualna w umowach,
    - Umowy z zakresu własności intelektualnej,
    - Ochrona danych osobowych w praktyce.
  - d) organizacja wydarzenia „Chcesz chronić swoje rozwiązania? Indywidualne konsultacje ROIP” w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości,
  - e) organizacja wydarzenia „O patentach przy kawie – indywidualne konsultacje” w ramach Dni Otwartych Funduszy Europejskich,
  - f) prezentacja oferty ROIP i konsultacje z zakresu własności intelektualnej na stoisku zorganizowanym ramach X Pomorskiego Forum Przedsiębiorczości,
  - g) prezentacja oferty ROIP i konsultacje z zakresu własności intelektualnej na stoisku wystawienniczym podczas międzynarodowej konferencji Wolves Summit,

- h) organizacja konkursu wiedzy o własności intelektualnej oraz prezentacja oferty ROIP na stoisku informacyjnym podczas Dnia Otwartego PPNT Gdynia.
- i) Realizacja zleceń dla firm PPNT oraz klientów zewnętrznych w zakresie:
  - monitoringu zgłoszeń patentowych europejskich (EP), międzynarodowych (WO) i wybranych krajów określonych firm,
  - pomocy przy przygotowaniu dokumentacji zgłoszeniowej do UPRP dla znaków towarowych,
  - badania stanu techniki w dziedzinie filtrów do nosa,
  - dostarczania dokumentów patentowych.
- j) Udział w targach, seminariach, konferencjach:
  - XX Ogólnopolska Konferencja „Informacja patentowa dla nauki i przemysłu. Narzędzia i strategie zarządzania innowacją” w Warszawie.
  - Międzynarodowa konferencja PATLIB2015 pod hasłem „A learning event”, w Monachium.
  - Szkolenie „Patent w wersji cyfrowej” w Sopocie.
  - Spotkanie edukacyjne dot. Funduszy Europejskich 2014 - 2020 w ramach projektu: Infrastruktura i Rozwój w Gdańsku.
  - Spotkanie z ekspertem ds. Funduszy Europejskich w sprawie programów finansujących ochronę własności przemysłowej w Gdyni.
  - Szkolenie „Wynalazki pod ochroną - praktyczny przewodnik o patentowaniu. Dotacje na ochronę własności przemysłowej” w Gdańsku.
  - Międzynarodowa Konferencja Prawa Własności Intelektualnej i Prawa Nowych Technologii "VALUE OF INFORMATION: INTELLECTUAL PROPERTY, PRIVACY AND BIG DATA", w Gdańsku.

### **Działalność Wdrożeniowego Laboratorium Biotechnologii i Ochrony Środowiska PPNT**

#### 1) Projekty:

- a) Realizacja zadań projektu: Czynna ochrona gatunkowa roślin z rodzaju Drosera (rosiczki) oraz Sphagnum (torfowce) występujących na terenie województwa pomorskiego. "Namnażanie torfowców w warunkach in vitro w celu reintrodukcji na zdegradowane torfowiska wysokie." Celem projektu jest pracowanie metody szybkiego namnażania i reintrodukcji roślin, a co się z tym wiąże ochroną 2 gatunków roślin: rosiczek i mchów torfowców jak również powiększenie ich populacji na terenie województwa pomorskiego. Pozyskany materiał zostanie poddany analizie i wprowadzony do hodowli w warunkach in vitro w Laboratorium PPNT. Po uzyskaniu odpowiednich parametrów wzrostowych, materiał roślinny zostanie wysadzony ponownie do naturalnego środowiska w rejonie Czarnego Bagna (Słowiński Park Narodowy) na specjalnie do tego przygotowane poletka hodowlane, tak by wspomóc regenerację tego wyjątkowego, choć w ty miejscu zdewastowanego terenu. Realizacja projektu od kwietnia 2014 roku, dofinansowanie WFOŚiGW w Gdańsku 23 000 zł na rok 2015.
  - W trakcie wyjazdów terenowych przygotowano teren do badań-opis i ocena.
  - Pobrano materiał roślinny ze środowiska, Przystąpiono do tworzenia banku nasion rosiczek i torfowców.
  - Wykonano prace służące opracowaniu wydajnej metody sterylizacji nasion i hodowli w warunkach in vitro, ze szczególnym uwzględnieniem namnażania torfowca przy użyciu systemu do hodowli immersyjnej PlantForm. Opracowano nowatorską metodę namnażania przy użyciu systemu czasowej imersji - brak publikacji na temat namnażania torfowca w ten sposób.
  - W trakcie wyjazdów terenowych do środowiska naturalnego wprowadzono rośliny rosiczek i torfowców, namnożone technika in vitro. Reintrodukcja materiału roślinnego na stanowiska naturalne. W celu ułatwienia obserwacji zmian

liczebności i pokrywania gatunków, materiał roślinny wysadzano do umieszczonych na powierzchni torfowiska drewnianych ramek o wymiarach 50x50 cm. W każdej ramce umieszczano po kilkanaście osobników rosiczki lub po około 200 cm<sup>2</sup> darni torfowców. Łącznie założono 25 poletek monitoringowych.

- b) Realizacja zadań w ramach Projektu: „Czynna ochrona gatunkowa roślinności torfowiskowej - etap I” w ramach dofinansowania WFOŚ zadań z zakresu ochrony przyrody województwa pomorskiego. Przyznana kwota 100 000 zł, okres realizacji 06.2015-15.01.2018. Projekt ma na celu czynną ochronę chronionych i zagrożonych gatunków roślin torfowiskowych z różnych grup systematycznych poprzez ochronę ex situ zasobów genowych. Ochrona zasobów genowych populacji gatunków objętych projektem będzie realizowana poprzez namnażanie i hodowlę w warunkach in vitro. Materiał do hodowli pobierany jest z naturalnych stanowisk znajdujących się na terenie województwa pomorskiego. W trakcie wyjazdów terenowych pobrano materiał roślinny gatunków torfowiskowych. Zabezpieczono, opisano i oznakowano zgromadzony materiał. Przystąpiono do prac nad sterylizacją materiału i wprowadzeniem poszczególnych gatunków do warunków in vitro.
  - c) Realizacja dwóch staży w konkursie „Praktyczna edukacja ekologiczna absolwentów” organizowanym i dofinansowanym przez WFOŚ i GW w Gdańsku. Projekt ma na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych startujących na rynku pracy absolwentów z kierunków związanych z ochroną środowiska.
  - d) Przygotowanie oferty edukacyjnej i rozesłanie do szkół. Realizacja projektu edukacyjnego skierowanego do gimnazjalistów, w zakresie mikrobiologii przygotowanie stanowisk edukacyjnych oraz materiałów dydaktycznych; przeprowadzenie 2 lekcji.
  - e) Realizacja 4-tygodniowej praktyki studenckiej dla 2 osób w ramach Umowy z UG.
  - f) Realizacja 4-tygodniowej praktyki studenckiej dla 3 wolontariuszy.
  - g) Udział w pracach zespołów roboczych w ramach tworzenia partnerstwa Inteligentne Specjalizacje Pomorza. Przygotowano opis działań dla grupy: „Innowacyjne technologie w profilaktyce, diagnostyce i terapii chorób cywilizacyjnych” oraz „Zrównoważone gospodarstwo wykorzystanie zasobów morza”.
  - h) Złożenie wniosku do WFOŚ o dofinansowanie działań projektu: „Poznaj bioróżnorodność by chronić świadomie”, planowane rozstrzygnięcie konkursu-marzec 2016.
  - i) Złożenie wniosku InnoMarBio (Baltic Sea Region)-wynik negatywny
- 2) Zlecenia i współpraca:
- a) Wsparcie firm parkowych, polegające na udostępnieniu sprzętu, powierzchni, usług.
  - b) Pomoc merytoryczna oraz udostępnienie powierzchni laboratoryjnej w celu realizacji projektów uczniów w ramach Umowy zawartej pomiędzy III LO Gdynia. Prace dotyczą białka o zastosowaniu terapeutycznym przeciwko zakażeniom bakteryjnym oraz sprawdzaniu właściwości przeciwbakteryjnych wyciągów zawartych w bursztynie.
  - c) Realizacja zleceń na pojedyncze oznaczenia chemiczne oraz do projektów dla uczelni wyższych, a także firm biotechnologicznych będących w PPNT jak i firm zewnętrznych.
  - d) Wykonywanie zleceń w zakresie analiz mikrobiologicznych kosmetyków i wody, biochemiczne, chemiczne.
  - e) Współpraca z firmami należącymi do PPNT przebiegała głównie w zakresie wykonywania analiz chemicznych, mikrobiologii kosmetyków, analiz DNA oraz namnażania masy bakteryjnej przy użyciu biofermentora.
  - f) Wynajem pomieszczeń laboratoryjnych na okres realizacji badań dla biotechnologicznych firm parkowych. Przygotowanie i wyposażenie stanowisk laboratoryjnych na czas wynajmu. Merytoryczna pomoc ze strony pracowników Laboratorium PPNT, firmom podczas wynajmu pomieszczeń oraz korzystania ze sprzętu.
  - g) Spotkania konsultacyjne z osobami zainteresowanymi rozpoczęciem własnej działalności komercyjnej we współpracy z Laboratorium PPNT lub wynajmem pomieszczeń laboratoryjnych.

- h) Zorganizowanie warsztatów w ramach XIII Bałtyckiego Festiwalu Nauki. Uczestnicy warsztatów pracowali w grupach, przy specjalnie przygotowanych stanowiskach laboratoryjnych, pod nadzorem kadry laboratorium. Udział w warsztatach wzięło łącznie 118 uczniów oraz 8 nauczycieli.
  - i) Zorganizowanie warsztatów z chemii, mikrobiologii, biologii molekularnej i hodowli roślin *in vitro* w trakcie Dni Otwartych PPNT.
  - j) Wizyty grup uczniów i omówienie działalności Laboratorium oraz wizyty studyjne grupy studentów z Uniwersytetu Gdańskiego.
- 3) Udział w targach, szkoleniach, konferencjach:
- a) Przeprowadzono szereg szkoleń wewnętrznych dla pracowników oraz audytów wewnętrznych za zgodność z wymaganiami normy ISO9001:2009.
  - b) Zorganizowanie szkolenia dla firm kosmetycznych w zakresie mikrobiologii kosmetyków/farmaceutyków.
  - c) Udział jednej osoby w szkoleniu organizowanym przez Perlan Technologies: „Trendy w przygotowaniu próbek do analiz chromatograficznych”
  - d) Udział pracownika Laboratorium w szkoleniu: „Zapewnienie jakości i integralności wyników analitycznych” Perlan Technologies.
  - e) Udział w szkoleniu „Współczesne metody genotypowania i analizy SNP” MBS Szkolenia.
  - f) Udział w szkoleniu: „Chromatografia cieczowa (HPLC) w praktyce”. CE2 Centrum Edukacji
  - g) Udział w szkoleniu: „Kontrola jakości procesu wytwarzania kosmetyków” J.S. Hamilton Poland.
  - h) Udział w szkoleniu z zakresu „Chromatografia cieczowa HPLC- specjalistyczny kurs laboratoryjny” Experts.
  - i) Udział dwóch osób w szkoleniu w zakresie mikrobiologii: „Diagnostyka *Salmonella Spp*, *Escherichia coli*, bakterii z grupy *coli*, *Enterobacteriaceae* w żywności”. Szkolenie z elementami praktycznymi w laboratorium.
  - j) Udział w Mass Spectrometry Workshop - Innovations in discovery of potential new pharmaceuticals (Innowacje w odkryciach potencjalnie nowych farmaceutyków). MWB
  - k) Udział w szkoleniu: „Kierowanie zespołem Trening Menedżerski” VID I Centrum Rozwoju Kadr.
  - l) Udział w Konferencji „7th Conference of the Polish Society for Experimental Plant Biology Intercollegiate Faculty of Biotechnology UG & MUG.
  - m) Udział w badaniach międzylaboratoryjnych organizowanych przez LGC Standards, z wynikiem pozytywnym, potwierdzającym, że metody HPLC, stosowane przez Laboratorium PPNT spełniają wymagania a uzyskane wyniki są poprawne .
  - n) Udział w Konferencji Naukowo-Dydaktycznej podsumowującej dorobek badawczy i projekty uczniów 1ALO Gdynia, w ramach współpracy z PPNT Gdynia i ośrodkami akademickimi.
- 4) System jakości:
- a) Wdrożono system zarządzania jakością zgodny z normą ISO 9001:2009.
  - b) 21 grudnia Laboratorium PPNT poddało się ocenie działania Systemu Zarządzania Jakością - Audyt podtrzymujący przeprowadzony przez Bureau Veritas Certification, potwierdzający, że System Zarządzania Laboratorium PPNT jest zgodny z wymaganiami normy ISO 9001:2009, w zakresie:
    - Badań mikrobiologicznych wody i kosmetyków,
    - analizy chemicznej oraz realizacji projektów badawczo-wdrożeniowych w zakresie opracowania pożywek i warunków wzrostu roślin *in vitro*,

- opracowania warunków nadprodukcji i oczyszczania białka.

5) Dopuszczenie Laboratorium:

- a) zakup bezpiecznych szaf przeciwwybuchowych do przechowywania odczynników chemicznych, na potrzeby projektów oraz firm zlokalizowanych na terenie Laboratorium PPNT,
- b) zakup wstrząsarek powietrznych do izolacji prób z materiału biologicznego. Wzrost stabilności i jakości prowadzonych badań w pracowni mikrobiologicznej i biologii molekularnej,
- c) zakup wysokosprawnego chromatografu cieczowego (system HPLC) o modułowej budowie z automatycznym podajnikiem próbek, detektorem diodowym (DAD), obsługiwanego przez jednostkę sterującą i oprogramowanie w celu zwiększenia czułości wykonywanych analiz i wzrostu konkurencyjności oferowanych przez Laboratorium PPNT usług,
- d) zakup zmywarki laboratoryjnej wraz z wyposażeniem do wydajnego mycia szkła laboratoryjnego w celu realizacji projektu „Czynna ochrona gatunkowa roślinności torfowiskowej”.

**Utrzymanie i eksploatacja obiektów będących w trwałym zarządzie Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia**

- 1) Utrzymanie obiektów będących w trwałym zarządzie PPNT Gdynia w pełnej sprawności eksploatacyjnej.
- 2) Wykonanie wymaganych przeglądów obiektów, dokonanie niezbędnych przeglądów serwisowych i konserwacyjnych urządzeń technicznych.
- 3) Bieżąca realizacja usterek i napraw. W nowych budynkach większość usterek wykonano w ramach napraw gwarancyjnych. Znaczna część zaangażowanych środków finansowych przeznaczona została na naprawę uszkodzonych szyb fasadowych. Wydatkowane środki na ten cel zostały zwrócone w ramach odszkodowań za szkody z ubezpieczenia mienia. Poza tym nie odnotowano większych awarii i uszkodzeń.
- 4) Wykonanie remontów: kompleksowy remont instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynku nr I (Budynek Biurowy), dokończenie odnowienia elewacji budynku nr II (Hala Łukowa), naprawa i odnowienie posadzki cementowej w Hali Łukowej, odnowienie klatek schodowych w Budynku Biurowym i Hali Łukowej, w budynku nr I adaptacja lokalu na pomieszczenie socjalne, remont i dostosowanie pomieszczeń na potrzeby Laboratorium PPNT Gdynia, odnowienie części pomieszczeń w budynku nr I (Budynek Biurowy), naprawa drzwi w budynku IV i III polegająca na wymianie uszkodzonych dolnych listew i wzmocnieniu ich mocowania.
- 5) Zrealizowano następujące zadania: montaż agregatu prądotwórczego zapewniającego podczas przerwy w dostawie prądu podtrzymanie zasilania podstawowych systemów budynkowych, pomieszczeń w module laboratoryjnym i prototypowni w budynku nr IV, modernizacja oświetlenia w sanitariatach budynku nr IV i III polegająca na instalacji czujek ruchu, zwiększenie bezpieczeństwa poprzez rozbudowę systemu monitoringu o dodatkowe kamery wewnątrz i na zewnątrz budynków nr IV i III.

**Organizacja Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia**

- 1) Działalność w zakresie pomocy publicznej
  - a) Opracowanie procesu pomocy de minimis, opiniowanie innych dokumentów w zakresie występowania przesłanek pomocy publicznej oraz wspieranie innych działań w zakresie informacji o przepisach dotyczących pomocy de minimis.
  - b) Współpraca z przedsiębiorcami i innymi podmiotami w zakresie pomocy publicznej, w tym w zakresie pomocy de minimis, pomoc przy prawidłowym wypełnianiu obowiązujących dokumentów, wyjaśnianie zapisów itp. oraz przyjmowanie i wypełnianie dokumentów obowiązujących przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
  - c) Wyliczanie wysokości udzielonej pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawianie zaświadczeń i korekt do wcześniej wystawionych zaświadczeń (w roku 2015r. wystawiono 475 dokumentów).

- d) Sporządzanie i przesyłanie sprawozdań w zakresie udzielonej pomocy de minimis, dokumentowanie udzielonej pomocy.
  - e) Bieżące monitorowanie przepisów dotyczących pomocy publicznej, korespondencja z instytucjami zewnętrznymi tj.: US i UOKiK w sprawie interpretacji obowiązujących przepisów.
- 2) Działalność w zakresie zamówień publicznych
- a) Bieżąca obsługa jednostki w zakresie planowania, przeprowadzania, nadzorowania prawidłowości procesu udzielania zamówień publicznych, opracowywanie dokumentów wymaganych przepisami prawa, archiwizacja dokumentów.
  - b) Sporządzanie rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach publicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przesłanie do UM Gdynia zgodnie z zarządzeniem nr 8137/05/IV/M Prezydenta Miasta Gdyni z 11.01.2005r.
  - c) Obsługa w zakresie opracowania dokumentów dotyczących wydatków do 30 tys. euro oraz rejestrowanie wniosków. W 2015r. zarejestrowano 1125 wniosków o udzielenie zamówienia do 30 tys. euro.
  - d) W roku 2015 przeprowadzono 47 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w tym:
    - w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzono 47 postępowań.
    - zawarto 49 umów w wyniku pozytywnego rozstrzygnięcia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Działalność w zakresie postępowań w oparciu o Kodeks Cywilny
- a) W 2015r. przeprowadzono postępowania na najem powierzchni i przestrzeni w nowych budynkach PPNT oraz na terenie byłej stoczni Gdyni, w tym:
  - b) na wybór operatora parkingu naziemnego w PPNT,
  - c) na działalność lokali komercyjnych w Budynku Biurowo – Laboratoryjnym PPNT,
  - d) na wybór podmiotu zarządzającego i pełniącego funkcję Operatora Pracowni Badań Niszczących i Nieniszczących, mieszczącej się w budynku G-321 (zwanym Park Konstruktorów) położonym w Gdyni przy ulicy Czechosłowacka 3.
- 4) Działalność w zakresie obsługi sekretariatu i obiegu dokumentów
- a) Zapewnienie sprawnego funkcjonowania organizacji jednostki oraz systematyczne wdrażanie optymalnych zasad organizacji i zarządzania.
  - b) Opracowywanie projektów Regulaminów, instrukcji, zarządzeń oraz innych dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania PPNT, prowadzenie rejestrów.
  - c) Obsługa Biuletynu Informacji Publicznej PPNT, platformy e-Puap PPNT oraz programu do edycji aktów prawnych – Legislator.
  - d) Prowadzenie sekretariatu PPNT.
  - e) Gospodarka materiałami biurowymi.
  - f) Monitorowanie wytycznych jednostki samorządu terytorialnego i ścisła współpraca z Urzędem Miasta Gdynia.
  - g) Udostępnianie informacji publicznej w trybie ustawy z dn. 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (8 wniosków).
- 5) Organizacja i działanie składnicy Akt PPNT Gdynia
- a) Do zadań Składnicy akt PPNT należy w szczególności:
    - współpraca z jednostkami organizacyjnymi PPNT w zakresie przygotowania akt do przekazania do Składnicy,
    - przejmowanie dokumentacji spraw zakończonych z poszczególnych jednostek organizacyjnych Pomorskiego Parku Naukowo – Technologicznego Gdynia;



- przechowywanie i zabezpieczanie przejętej dokumentacji oraz prowadzenie pełnej ewidencji;
- prowadzenie skontrum dokumentacji;
- udostępnianie dokumentacji jednostkom organizacyjnym PPNT oraz w uzasadnionych wypadkach, za pisemną zgodą Dyrektora PPNT Gdynia, osobom z zewnątrz;
- wycofywanie dokumentacji ze stanu składnicy akt w przypadku wznowienia sprawy w jednostce organizacyjnej;
- inicjowanie brakowania akt kat. B, udział w komisyjnej ocenie dokumentacji niearchiwalnej, współpraca z właściwym terytorialnie archiwum państwowym w zakresie uzyskania zgody na brakowanie, nadzór nad fizycznym zniszczeniem brakowanych akt.

## CENTRUM NAUKI EXPERYMENT

W 2015 roku Centrum Nauki EXPERYMENT odwiedziło 224.943 gości, a tysiące wzięły udział w wydarzeniach bezpłatnych i plenerowych.

Instytucja otrzymała następujące nagrody:

- tytuł „Popularyzator Nauki 2015” w konkursie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Polskiej Agencji Prasowej w kategorii Instytucja Pozanaukowa;
- nagroda internautów w konkursie Polska Pięknieje 2015.

W 2015 r. Centrum Nauki EXPERYMENT zrealizowało zakładany plan działalności i rozwoju instytucji poprzez następujące działania:

### 1) Prowadzenie bieżącej działalności wystawy interaktywnej

W przestrzeniach Centrum Nauki EXPERYMENT zainstalowane są wystawy stałe „Hydroświat”, „Akcja - Człowiek”, „Niewidoczne siły”, „Drzewo Życia”, „Wirtualna wystawa wynalazków Leonardo Da Vinci”. W 2015 r. oferta EXPERYMENTU była rozszerzona o następujące wystawy czasowe:

- a) kontynuacja wystawy interaktywnej „Poczuj sztukę” (do końca kwietnia 2015 roku),
- b) otwarcie nowej wystawy czasowej „Gdzie wzrok nie sięga” (od kwietnia 2015 roku),
- c) wystawa zdjęciowa dot. historii EXPERYMENTU na 8 rok działalności,
- d) wystawa graficzna „Astrożarty”,
- e) wystawa „Spotkaj się z Rosettą” w ramach Światowego Tygodnia Kosmosu (Space Week 2014),
- f) uruchomienie strefy łamigłówek na wystawie.

### 2) Organizacja zajęć edukacyjnych dla szkół i imprez tematycznych w Centrum Nauki EXPERYMENT:

- a) nowa oferta zajęć edukacyjnych na rok szkolny 2015/2016 dla każdego z etapów nauczania,
- b) nowa oferta ścieżek edukacyjnych dla opiekunów grup, dla każdego z etapów nauczania,
- c) nowa oferta popularnonaukowych warsztatów okolicznościowych,
- d) Dzień Babci i Dziadka w EXPERYMENCIE,
- e) Ferie Eko i logicznie,
- f) „50 twarzy nauki” – Walentynki dla dorosłych w EXPERYMENCIE,
- g) Dzień Liczby Pi,
- h) warsztaty dla rodzin dotyczące genetyki „GENialny EXPERYMENT Naukowy”,
- i) warsztaty dla rodzin „Biochemia owoców czyli rodzinne warsztaty; chemiczne”,

- j) warsztaty dla rodzin „wSPANiała chemia”
  - k) warsztaty dla rodzin „EXPERYMENT w kuchni czyli rodzinne warsztaty z kuchni molekularnej”,
  - l) EXPedycja - naukowa podróż w EXPERYMENCIE,
  - m) aktywności z okazji Dnia Matki,
  - n) VIII Urodziny EXPERYMENTU i Dzień Dziecka,
  - o) weekend tematyczny „Energetyczna majówka z EDF,
  - p) weekend tematyczny z kostką Rubika „Zrozumieć przestrzeń”,
  - q) wakacyjny weekend tematyczny „Bezpiecznie nad wodą”,
  - r) warsztaty dla rodzin „Eko stwory”,
  - s) warsztaty dla rodzin „Maszynownia”,
  - t) warsztaty dla rodzin „Planszówkowy zawrót głowy”,
  - u) aktywności „Bezpieczne wakacje”,
  - v) aktywności „Dzień włoski z wolontariuszem”,
  - w) aktywności „Szkiełko czy oko – weekend z iluzjami”,
  - x) warsztaty dla rodzin „Pszczele sprawy”,
  - y) warsztaty dla rodzin „Morskie tajemnice”,
  - z) warsztaty dla rodzin „Weekend przyrodniczy”,
  - aa) warsztaty dla rodzin „W to mi graj – weekend z muzyką”,
  - bb) warsztaty dla rodzin z zakresu mikrobiologii,
  - cc) aktywności „SPIN Day w EXPERYMENCIE”,
  - dd) Nocy Naukowców w EXPERYMENCIE,
  - ee) Dzień włoski w EXPERYMENCIE – aktywności przeprowadzone przez wolontariusza zagranicznego,
  - ff) Halloween 2015 „Twory”,
  - gg) aktywności z okazji 11 listopada,
  - hh) wieczór andrzejkowy „EXPlozja energii”,
  - ii) Mikołajki w CNE „Zimowa zawierucha”-warsztaty chemiczne, plastyczne, ścieżka,
  - jj) otwarte warsztaty plastyczne – ozdabianie drewnianej choinki na Sali ekspozycyjnej CNE.
- 3) Udział Centrum Nauki EXPERYMENT w konferencjach, imprezach plenerowych i targach:
- a) współudział w wydarzeniu European Cycling Challenge - rodzinnym pikniku kończącym rowerową rywalizację miast,
  - b) współorganizacja wraz z CIEE czternastej edycji konkursu dla szkół „Bęc jabłkiem w głowę”,
  - c) XVI Piknik w Gdyni w ramach XIII Bałtyckiego Festiwalu Nauki - 60 wystawców zaprezentowało swoje naukowe odkrycia, wynalazki i eksperymenty,
  - d) udział w konferencji rozpoczynającej program Południowy Bałtyk,
  - e) udział reklamowy maskotki EXPERYMENTU w trójmiejskich imprezach plenerowych,
  - f) udział w Festiwalu Turystyki i Czasu Wolnego,
  - g) aktywności dla odwiedzających zawody CSIO w Sopotcie – promocja CNE,
  - h) udział w spotkaniu „Badania marketingowe w praktyce instytucji kultury” w Warszawie;

- i) udział w Konferencji „Przygody umysłu” w Warszawie dot. badań w centrach nauki,
  - j) stanowiska interaktywne i warsztatowe podczas weekendów w CH Riwiera,
  - k) stanowiska interaktywne i warsztatowe podczas weekendów w CH Batory,
  - l) stanowiska interaktywne i warsztatowe podczas weekendów w Pasażu Tesco w Gdyni,
  - m) stanowiska interaktywne i warsztatowe podczas Pomorskich Dni Energii w Sopocie,
  - n) stanowiska interaktywne i warsztatowe dot. ochrony pszczół podczas festynu w gminie Pszczółki,
  - o) stanowiska interaktywne i warsztatowe podczas CSIO w Sopocie,
  - p) udział w konferencji „Pomorskie Forum Edukacji” z udziałem w sesji posterowej,
  - q) aktywności na Cudawiankach,
  - r) badania marketingowe w praktyce instytucji kultury w Warszawie,
  - s) udział w Targach „Gra i zabawa” w strefie Dzieciosfera z samodzielnie zaprojektowaną i wykonaną grą planszową „Siła żywołów” poruszającą zagadnienia związane z fizyką,
  - t) stanowiska warsztatowe podczas wydarzenia „Spotkanie z Mikołajem – pomagajmy uwolnić oddech. Odłona IV” na hali Gdynia Arena,
  - u) prezentacja interaktywnego stanowiska – rozszerzona rzeczywistość Leonardo da Vinci – podczas Gdynia Game Festival.
- 4) Organizacja spotkań, konferencji i wykładów w Centrum Nauki EXPERYMENT:
- a) wykłady Akademii EXPERYMENTU,
  - b) wykłady Małego i Dużego Naukowca,
  - c) wykłady dla dorosłych „Wykłady z dowodem”,
  - d) wizyta studyjna przedstawicieli samorządu z Białegostoku,
  - e) wizyta studyjna grupy młodzieży z Ukrainy w ramach wizyty z Centrum Współpracy Młodzieży,
  - f) wizyta studyjna przedstawiciela rumuńskiego stowarzyszenia ASUR, poprzez Polską Agencję Prasową SA na zlecenie Ministerstwa Spraw Zagranicznych,
  - g) wizyta studyjna szwedzkich blogerów lifestylowych we współpracy z Pomorską Regionalną Organizacją Turystyczną,
  - h) wizyta studyjna polskich dziennikarzy we współpracy z PROT,
  - i) wizyta studyjna pracowników marketingu Centrum Nauki Kopernik,
  - j) spotkanie z przedstawicielami Bałtyckiego Federalnego uniwersytetu im. Immanuela Kanta w Kaliningradzie,
  - k) wizyta studyjna młodzieży z Gdynia Business Week,
  - l) wizyta studyjna podsekretarz stanu z Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju,
  - m) wizyta studyjna projektu Baltic Museums Cluster,
  - n) konsultacje – wizyta studyjna przedstawicieli miasta Zabrze.
- 5) Działania dla nauczycieli:
- a) spotkania nauczycieli w ramach inicjatywy „Aktywnie z EXPERYMENTEM” – bezpłatne wizyty szkoleniowe, mające na celu poznanie wystawy jako narzędzia aktywnej edukacji,
  - b) kKlub „Expert EXPERYMENTU” – program współpracy z wybranymi, aktywnymi na polu interaktywnej edukacji nauczycielami,
  - c) projekt StudentLab - warsztaty dla studentów i doksztalających się nauczycieli, w ramach których mogli poznać metodę gamifikacji oraz zdobyć najnowszą wiedzę z zakresu metod pracy z uczniem,

- d) warsztaty dla nauczycieli „WARTO EKSPERYMENTOWAĆ!” Nauczanie przedmiotów przyrodniczych przez obserwację i eksperyment. Temat „Fizjologia i anatomia człowieka”,
  - e) współpraca z Instytutem Pedagogiki Uniwersytetu Gdańskiego – cykl wizyt szkoleniowych studentów na wystawie,
  - f) współpraca z Pomorską Wyższą Szkołą Nauk Stosowanych w Gdyni – cykl wizyt szkoleniowych studentów-nauczycieli na wystawie,
  - g) organizacja trzeciej konferencji dla nauczycieli „Edukacja w Akcji” 28.09.2015 r.,
  - h) współorganizacja konferencji dyrektorów szkół i placówek województwa pomorskiego (pokaz naukowy, prezentacja oferty Centrum),
  - i) wizyta studyjna nauczycieli i dyrektorów szkół z Norwegii,
  - j) wizyta studyjna nauczycieli i dyrektorów szkół z Litwy,
  - k) warsztaty dla nauczycieli, pedagogów i psychologów szkolnych z zakresu neuromarketingu,
  - l) współorganizacja konferencji dla nauczycieli klas integracyjnych.
- 6) Inne działania związane ze stałym rozwojem oferty Centrum:
- a) przygotowania do uruchomienie strefy Tinkering,
  - b) opracowanie koncepcji dotyczącej stworzenia nowej wystawy stałej o tematyce zdrowotnej,
  - c) członkostwo w ECSITE – europejskim stowarzyszeniu centrów nauki,
  - d) członkostwo w Pomorskiej Regionalnej Informacji Turystycznej,
  - e) członkostwo w Ecunet – sieć uniwersytetów dziecięcych,
  - f) wprowadzenie oferty Wideotłumacza – usługi tłumaczenia języka migowego,
  - g) wprowadzenie oferty „Happy Hours w EXPERYMENCIE”,
  - h) wprowadzenie zniżek dla posiadaczy Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
  - i) przeprowadzenie kampanii marketingowej Groupon,
  - j) uruchomienie nowej strony internetowej i unowocześnienie systemu rezerwacji biletów,
  - k) wprowadzenie oferty voucherów do zakupu on-line,
  - l) działania media relations, promocyjne, marketingowe i PR.
- 7) Działalność Centrum Nauki EXPERYMENT w środowisku popularyzatorów nauki:
- a) udział w Porozumieniu instytucji non-profit ukierunkowanych na rozwój społeczeństwa oparty na edukacji, nauce, technice i innowacji – SPiN,
  - b) udział w spotkaniu Rady Porozumienia SPiN z minister edukacji narodowej, Joanną Kluzik – Rostkowską,
  - c) udział w spotkaniach Komitetu Wykonawczego Porozumienia Spin,
  - d) udział w spotkaniu Komitetu Programowego konferencji Integracja – Interakcja 2016,
  - e) udział w XXVI konferencji ECSITE w Trento,
  - f) udział w pracach nad ogólnopolskim dniem polskich centrów nauki i wystaw SPiN DAY, udział w akcji,
  - g) udział w pracach Komitetu Programowego Konferencji „Integracja – interakcja”, aktywny udział pracowników Centrum w Konferencji w Toruniu,
  - h) udział w pracach Komitetu Wykonawczego Porozumienia SPiN.
- 8) Wnioskowanie i przygotowania do dofinansowania ze źródeł zewnętrznych:
- a) przygotowania do aplikowania w programach narodowych i transgranicznych (konsultacje, nawiązywanie partnerstw itp.),

- b) aplikowanie jako podmiot wspierający w programie Horyzont2020 w projekcie „Hypatia” – projekt został przyjęty do realizacji, udział w spotkaniu zapoznawczym partnerów projektu; podpisanie umowy, początek wdrażania projektu,
  - c) program South Baltic – prace nad koncepcją projektu, udział w konferencji rozpoczynającej program,
  - d) projekt ISTAR1 w ramach programu Horyzont 2020 – informacja o wyborze na koordynatora działań projektowych w Polsce, prace koncepcyjne, złożenie wniosku, udział w spotkaniu koordynatorów,
  - e) CNE jako partner wspierający zakwalifikowało się do udziału w projekcie Science Squared (ERC- SUPPORT- 2014) w ramach programu Horyzont 2020; przygotowanie do podpisania umowy,
  - f) przygotowanie wniosku do Programu Horyzont 2020 – European Researchers' Night.
- 9) zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:
- a) zarządzenie nr 3392/15/VII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 29.09.20105 r. w sprawie podpisania umowy na udzielenie dotacji celowej Centrum Nauki EXPERYMENT w Gdyni w celu finansowania kosztów realizacji inwestycji stworzenia wystawy o tematyce zdrowotnej.

# WICEPREZYDENT DS. EDUKACJI I ZDROWIA BARTOSZ BARTOSZEWICZ

## WYDZIAŁ EDUKACJI

- 1) W 2015 roku Wydział Edukacji pod względem organizacyjnym, finansowym, prawnym oraz kadrowym nadzorował:
  - a) 37 przedszkoli (od września 2015r. 38 przedszkoli, a od listopada 2015r. 39 przedszkoli),
  - b) 1 punkt przedszkolny dla dzieci autystycznych,
  - c) 34 szkoły podstawowe ( w tym 4 specjalne),
  - d) 27 gimnazjów (w tym 1 dla dorosłych, 1 z oddziałami przysposabiającymi do pracy i 3 specjalne),
  - e) 9 zespołów szkół zawodowych, w skład których wchodzi technika, zasadnicze szkoły zawodowe, szkoły policealne,
  - f) 1 samodzielne technikum,
  - g) 14 liceów ogólnokształcących dla młodzieży ( w tym 2 specjalne),
  - h) Kolegium Miejskie-Centrum Kształcenia Ustawicznego, w skład którego wchodzi licea ogólnokształcące i szkoła policealna,
  - i) 2 specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze,
  - j) 3 poradnie psychologiczno-pedagogiczne,
  - k) 2 internaty,
  - l) 29 świetlic szkolnych + w ZS Specjalnych nr 17,
  - m) 36 stołówek szkolnych + w ZS Specjalnych nr 17,
  - n) Młodzieżowy Dom Kultury,
  - o) Szkolne Schronisko Młodzieżowe,
  - p) Szkołę Muzyczną I i II stopnia,
  - q) Gdyński Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli.
- 2) Do najważniejszych zadań wydziału z zakresu spraw finansowych i organizacyjnych należało:
  - a) planowanie budżetów jednostek oświatowych,
  - b) analiza i weryfikacja planów finansowych jednostek finansowych,
  - c) planowanie i nadzór nad realizacją dochodów budżetowych jednostek oświatowych,
  - d) planowanie i nadzór nad realizacją dochodów własnych jednostek oświatowych,
  - e) realizacja zapisu art. 30a ustawy Karta Nauczyciela dotyczącego średnich wynagrodzeń nauczycieli,
  - f) przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu,
  - g) prowadzenie spraw związanych z rejestracją i ewidencją szkół i placówek niepublicznych, w tym nadzór nad realizacją planów finansowych, prowadzenie dokumentacji dotyczącej dotowania szkół i placówek niepublicznych i publicznych niesamorządowych (łącznie w 2015 roku do ewidencji wpisanych było: 53 przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, 45 szkół o uprawnieniach szkół publicznych, 10 szkół bez uprawnień szkół publicznych, 5 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych, 1 Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczy, 1 niepubliczna szkoła muzyczna, 50 placówek kształcenia ustawicznego, 1 placówka oświatowo-wychowawcza, 1 placówka artystyczna , 2 szkoły publiczne oraz 1 przedszkole prowadzone przez organ inny niż jst,

- h) kontrola i weryfikacja frekwencji w szkołach niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla dorosłych. Kontrole objęły 90% szkół dla dorosłych, będących w rejestrze i zostały przeprowadzone w miesiącach: luty, marzec, czerwiec, listopad ,grudzień,
- i) monitorowanie wdrożonych procedur finansowania przedszkoli,
- j) podział środków finansowych na wspieranie doskonalenia zawodowego gdyńskich nauczycieli,
- k) dofinansowanie placówek oświatowych oraz Gdyńskiego Centrum Sportu w zakresie wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży,
- l) przygotowanie projektów zarządzeń na dofinansowanie inicjatyw szkolnych związanych z organizacją olimpiad i konkursów przedmiotowych, imprez dopełniających programy kształcenia i wychowania,
- m) opracowanie założeń do organizacji roku szkolnego 2015/2016,
- n) weryfikacja arkuszy organizacyjnych placówek i ich aneksów,
- o) przygotowanie orzeczeń organizacyjnych szkół ponadgimnazjalnych,
- p) przygotowanie projektów i wykonanie uchwał Rady Miasta Gdyni (40) i zarządzeń Prezydenta Miasta (343),
- q) przygotowanie dla gimnazjalistów informatora o gdyńskich szkołach ponadgimnazjalnych,
- r) organizacja giełdy szkół ponadgimnazjalnych,
- s) przeprowadzenie i nadzór nad rekrutacją elektroniczną do gdyńskich szkół ponadgimnazjalnych,
- t) przygotowanie dokumentacji i nadzór nad rekrutacją elektroniczną do prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
- u) monitorowanie wolnych w ciągu roku miejsc w przedszkolach,
- v) pomoc dyrektorom przedszkoli w windykacji od rodziców opłat za usługi przedszkoli, przygotowywanie dokumentacji w tym zakresie,
- w) opracowywanie danych statystycznych, w tym w ramach Systemu Informacji Oświatowej,
- x) wprowadzanie danych szkół i placówek do bazy Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych (RSPO) w ramach znowelizowanego SIO,
- y) wydawanie upoważnień dla dyrektorów oraz pracowników szkół i placówek oświatowych do dostępu do bazy danych SIO,
- z) realizacja Rządowego Programu Pomocy Uczniom „Wyprawka szkolna”,
- aa) realizacja zadań określonych porozumieniem z MEN w sprawie dofinansowania zakupu lub wydruku podręczników oraz książek pomocniczych dla niewidomych i słabo widzących uczniów ( ZSO nr 2 oraz SP nr 23),
- bb) prowadzenie spraw dotyczących dowozu uczniów do szkół,
- cc) rozliczenie pomiędzy gminami z tytułu refundacji kosztów pobytu dzieci z innych gmin w przedszkolach niepublicznych, publicznych prowadzonych przez osobę inną niż jednostka samorządu terytorialnego, oddziałach przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych w Gdyni oraz gdyńskich dzieci w przedszkolach niepublicznych, publicznych prowadzonych przez osobę inną niż jednostka samorządu terytorialnego, oddziałach przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych na terenie innych gmin,
- dd) prowadzenie spraw dotyczących umieszczania nieletnich w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych lub Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii na podstawie postanowień sądu,

- ee) przeprowadzenie procedur umożliwiających wpis do ewidencji niepublicznych szkół i placówek w Gdyni ( szkół/placówek prowadzonych przez osoby/podmioty fizyczne i prawne) oraz przygotowanie decyzji o wykreśleniu z tej ewidencji,
  - ff) Przygotowanie materiałów i obsługa komisji przyznającej stypendia miasta Gdyni dla najlepszych uczniów i studentów, stałych mieszkańców Gdyni oraz młodzieży pochodzenia polskiego ze Wschodu,
  - gg) prowadzenie prac organizacyjnych dotyczących konkursu „Ośmiu Wspaniałych” i Pomorskiego Konkursu Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym,
  - hh) utrzymanie trwałości efektów realizacji projektów systemowych: „Pomorskie-dobry kurs na edukację. Szkolnictwo zawodowe w regionie a wyzwania rynku pracy” , „ Zdolni z Pomorza” współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Kapitał Ludzki,
  - ii) sprawowanie nadzoru organizacyjnego i finansowego nad dwoma Lokalnymi Centrami Nauczania Kreatywnego,
  - jj) weryfikacja wniosków i umów oraz nadzór zadań w ramach realizowanego przez szkoły programu: Erasmus+,
  - kk) realizacja programu „Szkoła Otwarta”, w którym uczestniczy 17 szkół podstawowych i gimnazjalnych,
  - ll) współpraca z organizacjami pozarządowymi – wykonanie zadań w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – zlecono organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych patologią społeczną 5 organizacjom pozarządowym: Stowarzyszeniu Św. Mikołaja Biskupa, Gdyńskiemu Stowarzyszeniu „Familia”, Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Matki Boskiej Różańcowej, Stowarzyszeniu na rzecz Dzieci i Młodzieży „ Vitava”, Fundacji „Magis”,
  - mm) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
    - spieranie zadań z zakresu edukacji muzycznej dla dzieci,
    - „Działania prozdrowotne wśród uczniów klas III gdyńskich szkół podstawowych,
    - wspieranie zadań z zakresu zajęć wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
    - wspieranie zadań zapewniających rozwój dzieci i młodzieży w zakresie nowych technologii,
    - wspieranie realizacji zadań w zakresie odkrywania i wzmocnienia potencjału rozwojowego dzieci w wieku przedszkolnym,
    - wspieranie realizacji zadania polegającego na aktywizacji młodzieży,
  - nn) organizacja uroczystości miejskich dla najlepszych gimnazjalistów, maturzystów oraz stypendystów Miasta Gdyni,
  - oo) prowadzenie Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej dla 1725 członków, wśród których 992 osobom udzielono pożyczek na kwotę 5 003 747 zł, a 104 osobom udzielono zapomóg na kwotę 52 250 zł,
  - pp) obsługa Funduszu Świadczeń Socjalnych dla byłych pracowników oświaty tj. 3707 osób, wśród których 1218 osób uzyskało zapomogi na kwotę 712 540,00 zł, 2969 osób otrzymało dofinansowanie do wypoczynku na kwotę 2 166 588,00 zł., 144 osoby uzyskały pożyczki na remont mieszkania na kwotę 467 000,00 zł a 523 osoby otrzymały refundację za bilety na kwotę 42 746,70 zł.
- 3) Do najważniejszych zadań z zakresu spraw kadrowych nauczycieli należało:
- a) przeprowadzenie 16 konkursów na stanowisko dyrektora w szkołach/przedszkolach/placówkach oświatowych,
  - b) dokonanie oceny pracy 12 dyrektorów szkół i placówek,
  - c) przeprowadzenie egzaminów dla 96 nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy nauczyciela mianowanego,



- d) opracowanie wniosków na odznaczenia resortowe i państwowe (28) oraz nagrody ministra(5), kuratora ( 7) i prezydenta ( 24) dla dyrektorów placówek oświatowych,
- e) obsługa komisji opiniującej wnioski na Nagrody Prezydenta Miasta Gdyni dla nauczycieli.
- 4) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1321	2	0	1	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
ogółem	1321	2	0	1	0	0	0

5) Dodatkowe dane statystyczne:

- a) liczba miejsc w przedszkolach na terenie gminy Gdynia - ok. 4900,
- b) średni wynik ze sprawdzianu szóstoklasistów - 74% (79% j.polski, 69% matematyka),
- średni wynik województwa 66% (72% z j. polskiego, 60% z matematyki),
  - średni wynik krajowy 67% (73% z j. polskiego, 61% z matematyki),
- c) średnia liczba punktów z egzaminu gimnazjalnego:
- część humanistyczna - język polski - 65% (średni wynik województwa 60 %, średni wynik krajowy – 62)
  - część humanistyczna - historia + WOS - 68 % (średni wynik województwa 63%, średni wynik krajowy- 64%),
  - część matematyczno-przyrodnicza- matematyka - 57% (średni wynik województwa 48%, średni wynik krajowy - 48%),
  - część matematyczno-przyrodnicza- przyroda - 56% (średni wynik województwa 49%, średni wynik krajowy - 50%),
  - część językowa – j. angielski podstawowy - 78% (średni wynik województwa 66%, średni wynik krajowy- 67%),
  - język angielski rozszerzony 64% (średni wynik województwa 48%, średni wynik krajowy 48%)
- d) egzamin maturalny procentowo:
- zdawalność 84% (nowa formuła egzaminu), 72% ( stara formuła egzaminu),
  - średnie wyniki części pisemnej z przedmiotów obowiązkowych:
    - j. polski 65% nowa formuła egzaminu, 54 % stara formuła egzaminu (średni wynik województwa: 65% nowa formuła egzaminu, 55% stara formuła egzaminu; średni wynik krajowy: 66% nowa formuła egzaminu, 54% stara formuła egzaminu),
    - matematyka 63% nowa formuła egzaminu, 46% stara formuła egzaminu (średni wynik województwa: 54% nowa formuła egzaminu, 43% stara formuła egzaminu; średni wynik krajowy: 55% nowa formuła egzaminu, 43% stara formuła egzaminu),
    - j. angielski 85% nowa formuła egzaminu, 68% stara formuła egzaminu (średni wynik województwa: 78% nowa formuła egzaminu, 64% stara formuła egzaminu; średni wynik krajowy: 77% nowa formuła egzaminu, 63% stara formuła egzaminu),

- j. niemiecki 78% nowa formuła egzaminu, 61% stara formuła egzaminu (średni wynik województwa: 65% nowa formuła egzaminu, 52% stara formuła egzaminu; średni wynik krajowy 72% nowa formuła egzaminu, 52% stara formuła egzaminu ),
- j. francuski 92,3% (nowa formuła egzaminu) (średni wynik województwa nowa formuła egzaminu 88%; średni wynik krajowy: 83% nowa formuła egzaminu).

## WYDZIAŁ ZDROWIA

### 1) Nadzór nad placówkami:

- a) Wydział Zdrowia pełnił nadzór w zakresie kompetencji gminy jako organu tworzącego nad Miejską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Gdyni SPZOZ ul. Żwirki i Wigury 14 oraz Żłobkiem „Niezapominajka” ul. Wójta Radtkego 23 wraz z jego filiami,
- b) odbyły się 3 posiedzenia Rady Społecznej funkcjonującej przy Miejskiej Stacji Pogotowia Rynkowego SPZOZ,
- c) do Wydziału Zdrowia wpłynęło 5 skarg w tym: 1 skargę przekazano do wyjaśnienia przez Wojewodę Pomorskiego, a 1 według kompetencji do Urzędu Gminy Kosakowo.

### 2) Szczególne miejsce w działaniach gminy na rzecz zdrowia mieszkańców zajmuje profilaktyka i promocja zdrowia. Programy zdrowotne realizowano z podziałem na 3 grupy badań: onkologiczne, badania dzieci i młodzieży oraz badania, których celem jest wyłonienie osób z czynnikami ryzyka chorób „cywilizacyjnych” w następujących okresach realizacji:

#### a) Lata 2014-2016:

- „Rośnij zdrowo” - działania profilaktyczne skierowane do dzieci z zaburzeniami psychoruchowymi:
  - oferta skierowana do dzieci z zaburzeniami psychoruchowymi uczęszczającymi do ośrodków i szkół specjalnych,
  - oferta skierowana do dzieci z zaburzeniami psychoruchowymi uczniów wymagających stosowania w szkołach specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
- badania profilaktyczne w zakresie wykrywania raka dolnego odcinka przewodu pokarmowego dla osób powyżej 45 roku życia realizacja w II etapach:
  - I etap - badanie laboratoryjne kału na krew utajoną metodą immunochromatograficzną,
  - II etap obejmował pacjentów, u których stwierdzono 2 – krotnie dodatni wynik badania kału na krew utajoną w I etapie i którzy uzyskali stosowne skierowanie od wykonawcy I etapu na badanie endoskopowe.
- badania profilaktyczne w zakresie wykrywania choroby nowotworowej piersi u kobiet w wieku 40 - 49 lat.
- badania profilaktyczne w zakresie wykrywania chorób układu oddechowego, schorzeń chirurgiczno – dermatologicznych dla osób bezdomnych przebywających na terenie Gdyni.
- badania profilaktyczne mające na celu wczesne wykrycie raka gruczołu krokowego u mężczyzn w wieku 50 – 70 lat.
- szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV typ 16, 18, 6, 11 dziewczynek urodzonych w trzech kolejnych latach (2000, 2001, 2002).

#### b) Lata 2013-2015:

- badanie profilaktyczne w zakresie wykrywania jaskry u osób w 45-55 r. ż.,
- działania profilaktyczne mające na celu wyłonienie osób, których zachowanie budzi podejrzenie schorzenia psychicznego (np.: izolacja, utrudniony kontakt z

otoczeniem z wyłączeniem zachowań agresywnych – u osób dotychczas nie będących pod opieką lekarza, psychiatry) - zgłaszanych przez rodzinę, placówki podstawowej opieki zdrowotnej, pracowników socjalnych,

- gimnastyka kompensacyjna jako profilaktyka progresji zmian zwyrodnieniowych stawów, kręgosłupa i kończyn u osób powyżej 65 r. życia „Stale sprawni”.
  - gimnastyka korekcyjna jako profilaktyka progresji wad postawy wykrytych w czasie badań bilansowych u dzieci 10-letnich,
  - badanie profilaktyczne w zakresie wykrywania ryzyka złamań osteoporotycznych dla osób w wieku 50-59 lat,
  - „Sport, Zdrowie, Rodzina” - wspieranie rozwoju i zdrowia fizycznego i psychospołecznego oraz zapobieganie najczęstszym problemom zdrowotnym i społecznym dzieci i młodzieży.
- 3) Przeprowadzono kontrole świadczeniodawców w zakresie zgodności realizacji programów profilaktycznych z zawartymi umowami. Realizacja programów realizowanych z podmiotami leczniczymi wymagała zawarcia 92 umów i sporządzenia 30 aneksów. Ogółem realizowano 12 programów, w tym 2 programy dwuetapowe.
- 4) Zadania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki realizowano także w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.. W ramach tejże współpracy zawarto 35 umów, sporządzono 16 aneksów do umów oraz przyjęto 32 sprawozdania. Realizację zadań pod względem finansowym kontrolowało Biuro Kontroli UM, natomiast Wydział Zdrowia przeprowadził 7 wizytacji.
- 5) Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 zobowiązuje gminę do przeprowadzenia corocznej kontroli podmiotów prowadzących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 ( żłobki ) i zarejestrowanych w Rejestrze Prezydenta żłobków i klubów dziecięcych. Na dzień 31.12.2015r. zarejestrowanych jest 15 żłobków w tym: 1 publiczny z 3 filiami oraz 4 kluby dziecięce. Przeprowadzono kontrole żłobków i klubów dziecięcych oraz 1 podmiotu zatrudniającego dziennych opiekunów.
- 6) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	607	0	0	0	0	0	0
postanowienia	14	0	0	0	0	0	0
ogółem	621	0	0	0	0	0	0

Wniosek o rozstrzygnięcie sporu kompetencyjnego (Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji).

Postanowienie Ministra Administracji i Cyfryzacji rozstrzygające pozytywnie wniosek Prezydenta Miasta Gdyni.

7) Inne zadania:

- a) Gmina Miasta Gdyni podpisała umowy z Wojewodą Pomorskim o dofinansowanie dotacją celową z budżetu państwa zadań z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 polegającego na utworzeniu nowych 50 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Niezapominajka” filia Pogórze przy ul. Porębskiego 21 przy Zespole Szkół nr 11 ( Moduł 1 ) oraz umowę w ramach Modułu 2 zapewnieniu bieżącego funkcjonowania 55 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Niezapominajka” filia Witomino przy ul. Uczniowskiej 2. Sposób dofinansowania został określony w Resortowym programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 MALUCH – edycja 2015 z dnia 11 lutego 2015 r. zwanym dalej „Programem” i ogłoszeniu konkursowym „Otwarty konkurs ofert na finansowe wspieranie zadań z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH” – edycja 2015”. Ogółem Gmina Miasta Gdyni otrzymała dotacje celowe z budżetu państwa o łącznej kwocie 1420945,00:

- Moduł 1 – 1.205.783,00 zł,
  - Moduł 2 – 215.162,00 zł.
- b) Gmina Miasta Gdyni zawarła umowę z Wojewoda Pomorskim na realizację zadania pn. „Zakup ambulansu wraz z wyposażeniem na potrzeby zespołów ratownictwa medycznego dla MSPR w Gdyni SPZOZ. Wojewoda Pomorski przekazał Gminie Miasta Gdyni środki z budżetu państwa w wys.470.000.
  - c) Opracowano sprawozdanie z realizacji założeń Narodowego Programu Zdrowia, jak również z realizacji programów zdrowotnych zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego. Przekazano również do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego roczne sprawozdanie z realizacji programu zdrowotnego przeciwdziałającego zakażeniom HIV i AIDS. Do Urzędu Wojewódzkiego zostało przekazane sprawozdanie z realizacji zadań w ramach opieki nad dziećmi do lat 3.
  - d) Opracowano Raport z realizacji programów zdrowotnych finansowanych z budżetu gminy.
  - e) Wręczono najbardziej zasłużonym pracownikom gdyńskiej ochrony zdrowia 30 Nagród Prezydenta Miasta Gdyni w dniu 21 października.
  - f) Zakończono procedurę konkursową dotyczącą powołania zastępcy dyrektora ds. medycznych Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gdyni SPZOZ.
  - g) Przygotowano 60 Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni oraz 4 Uchwały Rady Miasta.

## **SAMODZIELNE STANOWISKO DS. INTEGRACJI SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA**

- 1) W okresie od listopada do końca grudnia 2015 roku w referacie przeprowadzono następujące zadania:
  - a) diagnoza stanu faktycznego miasta pod kątem istniejących rozwiązań z zakresu Smart City,
  - b) analiza największych problemów miasta,
  - c) poszukiwanie inteligentnych rozwiązań, które mogłyby być zaadoptowane w problematycznych obszarach,
  - d) analiza rozwiązań gotowych lub wymagających dostosowania do potrzeb inteligentnego miasta,
  - e) określenie kierunków działań i rozwoju miasta w dziedzinie rozwiązań Smart City w 2016 roku.

# SEKRETARZ MIASTA JERZY ZAJĄC

## BIURO OGRODNIKA MIASTA

W ramach wykonywania powierzonych obowiązków w roku 2015 r. Biuro Ogrodnika Miasta zrealizowało następujące zadania:

- 1) opracowało koncepcje, projekty wykonawcze oraz zrealizowało następujące zadania:
  - a) zagospodarowanie terenu zieleni w rejonie placu zabaw przy ul. Złotej,
  - b) zagospodarowanie terenu zieleni przy siłowni zewnętrznej przy ul. Miętowej,
  - c) wycinka drzew na terenie budowy kolejki na Kamienną Górę,
  - d) zlecenie wykonania nasadzeń w 11 szt. donic przy VI LO na ul. Kopernika,
  - e) poprawa estetyki terenu zieleni Miasta oraz pielęgnację rabaty przed teatrem Muzycznym w związku z Festiwałem Polskich Filmów fabularnych w Gdyni,
  - f) zagospodarowanie terenu zieleni przy ul. Syrokomli część II,
  - g) zlecenie wymiany bylin z roczną pielęgnacją przy Płycie upamiętniającej Ofiary Holokaustu,
  - h) nasadzenie cebul metodą eksperymentalną - mechanicznie przy ul. Pł. Dąbka ,
  - i) dostawa i rozścielenie kory na wybranych terenach Miasta,
  - j) zlecenie pielęgnacji cennego cisa przy Al. Piłsudskiego,
  - k) wykonanie projektu i przekazanie roślin na zagospodarowanie terenu zieleni przy Stacji Pogotowia Ratunkowego na ul. Cechowej,
  - l) wykonanie projektu nasadzeń przy ul. Unruga zlecony przez ZDIZ,
  - m) wykonanie projektu nasadzeń Ronda przy ul. Cechowej zlecony przez ZDIZ,
  - n) wykonanie projektu nasadzeń zieleni dla Parafii NMP Królowej Polski,
  - o) wykonanie projektu nasadzeń na Rondzie przy ul. Sandomierskiej zlecone przez ZDIZ,
  - p) wykonanie projektu nasadzeń dla kibiców Arki Gdynia na ul. Olimpijskiej,
  - q) wykonanie nasadzeń bylin przy kolejce na Kamiennej Górze,
  - r) zakup donic, roślin oraz wykonanie nasadzeń roślin na otwarcie Muzeum Emigracji,
  - s) nasadzenie pnączy w związku z otwarciem kolejki na Kamienna Górę,
  - t) posadzenie 159 szt. drzew na wybranych terenach Miasta,
  - u) zakup trawy z rolki oraz wykonanie nasadzeń nowych bylin w związku z Festiwałem Filmów Fabularnych,
  - v) położenie trawników z rolki w miejsce kwietników na potrzeby imprezy masowej „Sylwester 2016”,
  - w) nasadzenie roślinne w kwietnikach sezonowych na terenach Miasta,
  - x) wykonanie projektu, zlecenie wysiewu i pielęgnacja kwiatów jednorocznych na wybranych terenach Miasta,
  - y) zakup donic wraz z obsadzeniem ich roślinnością w Miejskiej Informacji Turystycznej,
  - z) zakup materiałów ogrodniczych i roślinnych na bieżące potrzeby Biura Ogrodnika
  - aa) zlecenie szkółkowania 14 szt. dębów,
  - bb) zlecenie koszenia trawników,
  - cc) zlecenie wywozu i utylizacji odpadów z akcji sprzątnięcia bunkrów z terenu Rezerwatu Kępy Redłowskiej,

- dd) zlecenie dostawy materiałów ogrodniczych w tym ziemi i żwiru w związku z realizacją projektu przy ul. Śląskiej 51,
  - ee) zlecenie wykonania ogrodzenia zabezpieczającego nowe nasadzenia na ul. Śląskiej,
  - ff) zlecenie wykonanie murków oporowych dla drzew,
  - gg) zakup roślin ozdobnych i materiałów ogrodniczych na bieżące potrzeby Rady dzielnicy Wzgórza Św. Maksymiliana,
  - hh) zlecenie dostawy krat ochronnych dla nasadzeń drzew rekompensujących,
  - ii) zlecenie oprysków i dezynfekcji gleby w misach drzew na terenie Miasta
  - jj) zlecenie zakupu książek na nagrody dla dzieci za udział w konkursie „Gdynia malowana kwiatami”,
  - kk) wykonanie puzzli ze zdjęciem prac dzieci z konkursu „Gdynia malowana kwiatami”,
  - ll) zlecenie wykonania plansz na potrzeby konkursu „Gdynia w Kwiatkach”,
  - mm) zlecenie wykonanie dekoracji z „wąsów” w łódkach na Świętojańskiej w związku z ogólnokrajową akcją: MOVEMBER,
  - nn) zakup narzędzi i maszyn na potrzeby Brygady Kolibki,
  - oo) zlecenie renowacji donic - łódek z ul. Świętojańskiej,
- 2) zleciło wykonanie następujących opracowań i dokumentacji:
- a) opinii ornitologicznej gniazda znajdującego się na topoli na Kamiennej Górze,
  - b) projektu zagospodarowania skweru przy ul. Zielonej 19 w zw. z realizacją projektu z budżetu obywatelskiego,
  - c) wykonanie inwentaryzacji zieleni dla Przedszkola nr 52 ,
  - d) wykonanie inwentaryzacji zieleni przy ul. Orłowskiej,
  - e) wykonanie uproszczonego Planu urządzenia Lasów Komunalnych Miasta,
- 3) ponadto Biuro Ogrodnika Miasta:
- a) przeprowadziło we współpracy z Zespołem Prasowym konkurs „Gdynia w kwiatkach 2015”,
  - b) przeprowadziło konkurs dla szkół podstawowych „Gdynia malowana kwiatami 2015” oraz wykonało projekt nasadzeń wg zwycięskiej pracy ucznia,
  - c) pełniło nadzór przy wykonywaniu prac związanych z administracją i prowadzeniem gospodarki w lasach komunalnych,
  - d) przygotowało wstępną koncepcję zagospodarowania górnych tarasów Kamiennej Góry,
  - e) prowadziło nadzór nad wykonaniem nasadzeń zieleni na Kamiennej Górze przed otwarciem kolejki,
  - f) prowadziło nadzór nad wykonaniem nasadzeń zieleni przy ul. Śląskiej 51 we współpracy z ZSE w Gdyni
  - g) prowadziło nadzór nad wykonaniem nasadzeń zieleni przez kibiców Arki Gdynia przy ul. Olimpijskiej,
  - h) prowadziło comiesięczny monitoring nowo zagospodarowanych terenów zieleni miejskiej i przekazywało sprawozdania z uwagami wykonawcom oraz egzekwowało systematyczne prowadzenie prac pielęgnacyjnych zgodnie z wymogami specyfikacji technicznych,
  - i) prowadziło eksperymentalne poletka w Parku Kolibki oraz w pasie międzyjezdniowym na skrzyżowaniu ul. Chwaszczyńskiej z ul. Nowowiczlińską w celu zbadania przydatności nasion roślin zielnych do stosowania na terenach miejskich w ramach projektu polegającego na zakładaniu łąk kwietnych w mieście,

- j) pełniło nadzór nad wykonywaniem prac porządkowych i pielęgnacyjnych na terenie parku w Kolibkach oraz interwencyjnych prac wykonywanych przez ZP Kolibki na terenie Miasta, w tym:
- naprawa krat w bunkrach na Kępie Redłowskiej,
  - ustawienie i wykonanie ławek z kłód przy ognisku na terenie Parku Kolibki,
  - naprawa ogrodzenia wybiegu dla psów na Kolibkach,
  - nasadzenie cisów w pobliżu pomnika Ofiar Holokaustu,
  - usuwanie złomów po wichurze na Kamiennej Górze,
  - odślanianie osi widokowych przy drodze Rybaków,
  - nasadzenie roślin cebulowych na ul. Olimpijskiej,
  - nasadzenie krzewów przy garażach na ul. Kwiatkowskiego,
  - kształtowanie korony wierzby na ul. Wielkopolskiej i na Kamiennej Górze,
  - nasadzenie krzewów wzdłuż trasy kolejki na Kamiennej /Górze,
  - nasadzenie krzewów przy ul. Adwokackiej,
  - usuwanie samosiewów i porządkowanie terenów działek inwestycyjnych na terenie Miasta w porozumieniu z Wydz. Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji,
  - wykonanie nasadzeń na ul. Amona,
  - dosadzenie krzewów na wjeździe na ul. Witomińską,
  - nasadzenie żywopłotu na terenie sąsiadującym ze Szkołą Muzyczną,
  - wykonanie montażu dekoracji „wąsów” w donicach przy ul. Świętojańskiej związanych z akcją Movember,
  - wykonanie rocznej pielęgnacji 60 szt. donic na ul. Śląskiej ( podlewanie dosadzenie roślin oraz zabezpieczenie roślin na zimę ),
  - przygotowanie terenu pod nasadzenia krzewów oraz ściółkowanie nasadzeń kamieniem przy ul. Śląskiej 51,
  - wysadzenie i zabezpieczenie roślin na czas robót remontowych na słupach trakcji na ul. Wielkopolskiej,
  - pielęgnacja roślin posadzonych w związku z otwarciem kolejki na Kamienna Górę.
- k) opracowało i wydało 23 opinie dotyczących stanu zdrowotnego drzew i krzewów, oceny ich wartości przyrodniczej oraz zasadności wycinki,
- l) wykonało, na wniosek Wydziału Środowiska, 126 odbiorów nasadzeń rekompensujących w zakresie sprawdzenia ich zgodności z wytycznymi zawartymi w decyzjach na wycinkę drzew i krzewów,
- m) wydało 56 opinii i wniosków do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni,
- n) opracowało 148 wniosków do decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Wydział Architektoniczno-Budowlany,
- o) wydało 54 wytycznych do projektów i opinii do dokumentacji projektowych, w tym projektów budowlanych w zakresie zieleni,
- p) wytypowało drzewa cenne przyrodniczo na terenach przeznaczonych pod realizację 8 inwestycji,
- q) w odpowiedzi na 7 wniosków inwestorów zewnętrznych, określiło rodzaj i lokalizację nasadzeń rekompensujących realizowanych na terenach gminnych w oparciu o decyzje

zezwalające na usunięcie drzew i krzewów, złożyło 13 wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.

- r) przeprowadziło szereg interwencji dot. niszczenia drzew i krzewów w trakcie wykonywania inwestycji celu publicznego ( ul. Harcerska, Stryjska, Balladyny, Park Marysieńki, Armii Krajowej, Zygmunta Augusta, Powstania Wielkopolskiego i ul. Bolesława Krzywoustego).
- 4) Plastyk Miasta, realizując zadania w ramach zakresu swoich obowiązków, wydał:
- a) około 135 wniosków do decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Wydział Architektoniczno-Budowlany, w których określał kolorystykę elewacji budynków, sposób rozmieszczenia ewentualnych szyldów i reklam na budynkach oraz wygląd ogrodzenia,
  - b) około 204 opinii do projektów dotyczących wyglądu szyldów działalności gospodarczych prowadzonych w budynkach na terenie Miasta,
  - c) około 18 opinii do dokumentacji dot. inwestycji komunalnych (projekt rozbudowy ulicy Zacisznej w Gdyni, projekt budowy schodów łączących Park Kiloński z ul. Morską, projekt kraty zabezpieczającej drzewo przy przeprowadzonej inwestycji przebudowy ul. Lzydy i Apollina, projekt rozbudowy ulicy oraz budowa parkingu przy ulicy Witomińskiej w Gdyni, projekt przebudowy ul. Orłowskiej w Gdyni, na odcinku od mostu na rzece Kaczej do figury Chrystusa „Błogosławieństwo Morza”, projekt budowy i przebudowy chodników w rejonie pętli autobusowej przy ul. Chabrowej w Gdyni, projekt rozbudowy ul. płk. Dąbka na odcinku od ul. Derdowskiego do ul. Kwiatkowskiego oraz budowę drogi rowerowej, projekt modernizacji chodników z płyt granitowych na końcu Skweru Kościuszki,
  - d) w ramach lepszej współpracy z jednostkami budżetowymi sporządził wytyczne w sprawie kolorystyki słupków blokujących, poręczy, balustrad, lamp i innych elementów urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz mebli miejskich.
  - e) współpracował przy koncepcji projektu rewitalizacji parku „Kamienna Góra” w Gdyni,
  - f) przeprowadził szereg interwencji telefonicznych i ok. 30 pisemnych w sprawach nielegalnych reklam oraz reklam zrealizowanych sprzecznie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i ochrony konserwatorskiej,
  - g) przeprowadził kilkadziesiąt wizji w terenie, interwencji mających wpływ na poprawę estetyczną przestrzeni miejskiej np.: Projekt rewitalizacji ulicy Dworcowej w Gdyni.
- 5) Ponadto Plastyk Miasta :
- a) przygotował zasady i kierunki estetyzacji przestrzeni publicznej Miasta Gdyni,
  - b) przygotował zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie przeprowadzenia przeglądu nieruchomości gminnych w zakresie informacji wizualnej, czystości i porządku oraz dostosowania do aktualnie obowiązujących standardów estetycznych i przepisów prawa (zarządzenie nr 2939/15/VII/S z dnia 04.07.2015r.),
  - c) przygotowywał projekt uchwały Rady Miasta regulującej kwestie komponowania oraz opodatkowania reklam na obszarze całej Gdyni,
  - d) zainicjował powołanie roboczego zespół do spraw ochrony krajobrazu Gdyni, działający przy Prezydencie Miasta Gdyni (zarządzenie nr 2938/15/VII/S),
  - e) powołał Trójmiejski zespół ds. koordynacji zasad i warunków sytuowania reklam w przestrzeni miejskiej,
  - f) przygotowywał uchwałę Rady Miasta Gdyni w sprawie przygotowania projektu uchwały w sprawie zasad i warunków usytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane (uchwała Nr XIII/257/15 z dnia 28 października 2015r.),
  - g) przeprowadzał proces konsultacji społecznych w ramach przygotowania projektu uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie zasad i warunków usytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych z jakich mogą być wykonane,



- h) przeprowadził spotkania z przedstawicielami największych firm outdoorowych w Polsce specjalizujących się w rozmieszczaniu dużych nośników reklamowych,
  - i) organizował warsztaty dla przedsiębiorców: „Dobre praktyki reklamowe” (18.03.2015r.), Warsztaty na ulicy Starowiejskiej „Dobre praktyki reklamowe w świetle nowych przepisów prawa”,
  - j) przygotował projekt graficzny stacji naprawczo-rowerowej na potrzeby Miasta,
  - k) przygotował projekt tablic tematycznych i gablot dla Rad Dzielnic,
  - l) przygotował projekt słupów reklamowych, tablic wyborczych,
  - m) pracował nad rozbudową systemu identyfikacji miejskiej,
  - n) stworzył koncepcję iluminacji świąteczno-noworocznej „Origami” wraz z realizacją i nadzorem w nowych, do tej pory nie udekorowanych miejscach Miasta (zagospodarowanie terenu przy Placu Grunwaldzkim w Gdyni, dekoracja drzewka świątecznego przed Urzędem Miasta oraz nadzór i odbiory pozostałych elementów iluminacji świątecznych np. w kształcie rybek.,
  - o) stworzył oprawę plastyczną, w związku z 40 Festiwalem Filmowym w Gdyni, 14-19.09.2015 (aranżacja terenu przy ulicy Armii Krajowej),
  - p) rozpoczął pracę nad „Poradnikiem dobrych praktyk reklamowych”,
  - q) wspierał merytorycznie Stowarzyszenie Traffic Design w projekcie re:desing szyldów,
  - r) wspierał projekty realizowane przez Centrum Dresingu, realizował odczyty i prezentacje,
- 6) W ubiegłym roku Biuro Ogrodnika Miasta przeprowadziło:
- a) 3 procedury przetargowe,
  - b) 66 postępowań do 30.000 euro.

## BIURO RADY MIASTA

W okresie sprawozdawczym odbyło się 11 zwyczajnych sesji Rady Miasta Gdyni, 1 nadzwyczajna oraz jedna uroczysta, zorganizowana w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym w dniu 10 lutego 2015 r. z okazji obchodów 89 rocznicy nadania Gdyni praw miejskich. Wzięło w niej udział ok. 300 zaproszonych gości, wręczono Nagrody Przewodniczącego Rady Miasta „Czas Gdyni” oraz Medale im. Eugeniusza Kwiatkowskiego.

Rok 2015 był pierwszym rokiem nowej kadencji Rady. Na 12 sesjach roboczych Rada Miasta Gdyni podjęła 303 uchwały i 1 rezolucję.

W 2015 roku odbyło się 105 posiedzeń komisji Rady Miasta.

Statystycznie największa liczba uchwał Rady Miasta Gdyni dotyczy kwestii związanych z gospodarką nieruchomościami (sprzedaż, kupno, wydzierżawienie, wyrażenie zgody na służebność, inne zagadnienia dotyczące gospodarki gruntami). Ważną rolę w pracach Rady odgrywały sprawy lokalowe, budowy mieszkań socjalnych dla najuboższych mieszkańców gminy. Podejmowano także uchwały dotyczące edukacji, zdrowia i kultury. Rada Miasta i jej komisje pracowały nad planami zagospodarowania przestrzennego, przygotowywały wizje dalszego rozwoju miasta. W roku 2015 uchwalono kilka ważnych planów zagospodarowania przestrzennego części dzielnic Gdyni, kolejne są przygotowywane na rok 2016.

Jak co roku, Rada Miasta przyjęła pakiet uchwał określających wysokość podatków i opłat lokalnych oraz uprawnień do ulg i zwolnień.

Do najważniejszych uchwał podejmowanych przez Radę Miasta należały uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta w trakcie roku budżetowego oraz uchwała w sprawie przyjęcia budżetu miasta na 2016 rok i uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2016-2033. Prace nad w/w uchwałami trwały przez całą II połowę roku, choć same uchwały podjęto na sesji w styczniu 2016.

W roku 2015 Rada Miasta Gdyni przyjęła kilka programów o strategicznym znaczeniu dla miasta i regionu.

Zgodnie ze swoim ustawowym obowiązkiem na sesji w dniu 24 czerwca 2015 Rada Miasta podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji uchwał i udzielenia prezydentowi miasta absolutorium za rok 2014. Podjęcie takiej uchwały jest co roku poprzedzane kilkumiesięczną wyteżoną pracą wszystkich komisji Rady, szczególnie zaś Komisji Rewizyjnej, do której kompetencji należy dokładne badanie wykonania budżetu we wszystkich działach i rozdziałach.

W dniu 28 października 2015 r. odbyły się wybory ławników sądowych na kadencję 2016-2019. Na sesji majowej rada powołała Zespół ds. przygotowania wyborów ławników, w skład którego weszli radni i pracownicy Biura Rady Miasta. Zespół przeprowadził nabór kandydatów, ich weryfikację, zasięgnął opinii o kandydatach w organach policji, a na koniec przygotował projekt uchwały w sprawie wyboru ławników. Wybrano 21 ławników do Sądu Okręgowego w Gdańsku, 34 ławników do Sądu Rejonowego w Gdyni oraz 43 ławników do Sądu Rejonowego w Gdyni, przeznaczonych do orzekania w zakresie prawa pracy.

W styczniu 2015 r. odbyły się czwarte wybory do Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni (MRMG). Wybrano również opiekuna, którym została pani Małgorzata Balsewicz. MRMG podczas swojej rocznej kadencji spotykała się na sesjach i komisjach, poruszając wiele ważnych problemów nurtujących młodzieżową społeczność naszego miasta.

W maju 2015 r. odbyło się spotkanie wszystkich byłych i aktualnych radnych Rady Miasta Gdyni z okazji 25-lecia samorządu. W imprezie zorganizowanej w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym udział wzięło niemal 150 radnych. Wręczono pamiątkowe medale, publikacje i dyplomy.

Współpraca z radami dzielnic odgrywa bardzo ważną rolę w bieżącej pracy Rady Miasta. W Radzie działa komisja stała Samorządności Lokalnej i Bezpieczeństwa, która w swym zakresie kompetencji ma właśnie współpracę z radami dzielnic, na każdej sesji Rady Miasta przedstawiane jest sprawozdanie z pracy jednej z rad dzielnic.

Regularnie odbywały się sesje rad dzielnic. Rady współpracowały z mieszkańcami organizując stałe dyżury radnych oraz spotkania tematyczne. Radni dzielnic uczestniczyli w różnorodnych akcjach na terenie miasta, efektywnie współpracowali z policją, Strażą Miejską, szkołami, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gdyńskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz organizacjami pozarządowymi. Rady dzielnic tradycyjnie już organizowały festyny środowiskowe dla mieszkańców swoich dzielnic, wigilie, śniadania wielkanocne dla samotnych i najbardziej potrzebujących, przekazywały wspólnie zebrane dary. Patronowały działającym w mieście trzem klubom seniora. Dofinansowały działalność gdyńskich szkół, organizacji pozarządowych, policji, straży pożarnej, współfinansowały akcje dożywiania dzieci, kolonii dla dzieci z rodzin najuboższych i patologicznych, częściowo finansowały remonty infrastruktury w dzielnicach. W roku 2014 rady dzielnic zaangażowane były także w pracę nad projektami ogłaszanych przez gdyński samorząd konkursów dla rad dzielnic.

Informacja o rozstrzygnięciach nadzorczych i sposobie ich wykonania, dotyczących uchwał Rady Miasta Gdyni:

<b>Postępowania nadzorcze w 2015 r.</b>	
Ogólna liczba postępowań wszczętych:	2
w tym liczba postępowań umorzonych:	uchwała nr X/164/15 z 24.06.2015r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagosp. przestrz. części dzielnic Pustki Cisowskie-Demptowo i Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon osady lesnej Marszewo oraz Leśnego Ogrodu Botanicznego Marszewo.
w tym liczba postępowań zakończonych rozstrzygnięciem nadzorczym i opis sposobu ich wykonania:	uchwała nr IX/135/15 z 27 maja 2015 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie ochrony środowiska w zakresie inwestycji obejmujących demontaż i likwidację odpadów azbestowych oraz likwidację zbiorników bezodpływowych – stwierdzenie nieważności uchwały.

## SAMODZIELNE STANOWISKO ds. BHP

### 1) Wypadki przy pracy

W roku sprawozdawczym zaistniało 10 zdarzeń wypadkowych, w tym jedno dotyczyło osoby zatrudnionej na podstawie umowy zlecenia. Wszystkie zaistniałe zdarzenia zakwalifikowano jako wypadki lekkie, powodujące absencję chorobową na łączną liczbę 284 dni. W 4 postępowaniach, dokumentację powypadkową na wniosek poszkodowanych przesłano do ZUS-u, celem określenia uszczerbku na zdrowiu i załatwieniu ewentualnych roszczeń odszkodowawczych. Ponadto, wszystkim poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem dochodzenia dodatkowych świadczeń uzupełniających z ubezpieczenia zbiorowego lub indywidualnego. W analizowanym okresie nie doszło do wypadku ciężkiego, zbiorowego lub śmiertelnego.

### 2) Wypadki zrównane z wypadkami przy pracy

W okresie sprawozdawczym nie odnotowano zdarzeń spełniających przesłanki wypadku zrównanego z wypadkiem przy pracy, czyli takich które wydarzyły się w trakcie odbywanych podróży służbowych.

### 3) Wypadki w drodze do pracy lub z pracy

Wypadkom w drodze do pracy lub z pracy uległo 14 pracowników- skutkujące absencją chorobową na łączną liczbę 422 dni. Wszystkim poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem ubiegania się o uzyskanie świadczeń odszkodowawczych z polisy ogólnej PZU lub ubezpieczenia indywidualnego. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, ZUS nie rozpatruje postępowań powypadkowych wypadków w drodze do/z pracy- poszkodowanym nie przysługują jednorazowe odszkodowania.

### 4) Zdarzenia potencjalnie wypadkowe

W okresie sprawozdawczym odnotowano 7 zdarzeń potencjalnie wypadkowych, czyli takich, które tylko dzięki szczęśliwemu zbiegowi okoliczności nie doprowadziły do wypadku.

W głównej mierze dochodziło do nich w trakcie przemieszczania się pracowników w głównych ciągach komunikacyjnych budynków UM. a także przy pracach wykonywanych w terenie.

### 5) Szkolenia w zakresie BHP

W roku 2015, instruktażu ogólnego- w ramach szkolenia wstępnego BHP udzielono 209 osobom (nowoprzyjmowani pracownicy, stażyści, praktykanci, wolontariusze, aplikanci radcowscy).

Instruktażu stanowiskowego udzielają naczelnicy/ kierownicy komórek organizacyjnych, w których pracownicy mają wykonywać powierzone obowiązki.

W roku sprawozdawczym zorganizowano i przeprowadzono w systemie wewnątrzzakładowym szkolenia okresowe BHP dla:

- pracowników straży miejskiej- 10 osób,
- pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych- 58 osób,
- pracowników administracyjno- biurowych- 159 osób.

Samodzielne stanowisko ds. BHP współpracuje z Gdyńskim Stowarzyszeniem Oświatowców, Państwową Inspekcją Pracy, Państwową Inspekcją Sanitarną i Powiatowym Inspektoratem Nadzoru Budowlanego w zakresie popularyzacji i aktualizacji wiedzy w zakresie BHP.

### 6) Zaopatrzenie w odzież ochronną i roboczą oraz środki ochrony indywidualnej

W roku sprawozdawczym na bieżąco zaopatrywano uprawnionych pracowników w odzież i obuwie robocze- zgodnie z ustalonymi normami przydziału.

Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy, gdzie wymagane są środki ochrony indywidualnej zostali w nie wyposażeni.

Na bieżąco wypłacano- na wniosek pracowników- ekwiwalenty za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego.

Systematycznie wypłacano należności za pranie odzieży roboczej.

Kontrola prawidłowości wyposażania pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej wykazała, że środki ochrony indywidualnej posiadają wymagany certyfikat na znak bezpieczeństwa i zostały oznaczone tym znakiem.

7) Badania profilaktyczne

Badania profilaktyczne: wstępne, okresowe i kontrolne oraz badania psychologiczne dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej były na bieżąco realizowane przez Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni, zgodnie z sukcesywnie przekazywanymi harmonogramami. Zostały wydane 2 zalecenia lekarskie, które wykonano.

W ramach badań profilaktycznych przeprowadzono badania dodatkowe. Były to głównie badania okulistyczne wykonywane dla potrzeb stosowania okularów korygujących wzrok, pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe- w sumie wykonano 476 badań. Badaniom wysokościowym objęto 31 pracowników obsługi i archiwum.

8) Inne działania profilaktyczne

Urząd Miasta zrekompensował uprawnionym pracownikom zakup okularów korygujących wzrok przy pracy przed monitorami ekranowymi, po uprzednim zaleceniu lekarza okulisty w ramach przeprowadzanych badań profilaktycznych. Z tej formy skorzystało 301 osób.

9) Poprawa warunków pracy

Pracownicy Urzędu Miasta na bieżąco są zaopatrywani w odpowiednie urządzenia, narzędzia i materiały do bezpiecznej i ergonomicznej pracy. Sukcesywnie są przeprowadzane prace remontowe pomieszczeń biurowych, korytarzy- bez przerywania toku pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Prowadzono również dalszą wymianę i uzupełnienie umeblowania pomieszczeń biurowych. W roku sprawozdawczym, tak jak w latach poprzednich prowadzona jest stała modernizacja sieci i sprzętu komputerowego.

10) Maszyny i inne urządzenia techniczne

Wszystkie maszyny i urządzenia techniczne eksploatowane w zakładzie pracy spełniają wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie ich technicznego zabezpieczenia i wyposażenia. Wszystkie urządzenia posiadają znak CE oraz deklarację zgodności. Urządzenia oraz sieć elektryczna posiadają prawidłowe zabezpieczenia przeciwporażeniowe i są poddawane systematycznym badaniom i kontrolom.

11) Komisja BHP

W Urzędzie Miasta Gdyni działa komisja BHP. Zgodnie z przepisami w skład komisji BHP wchodzi: Społeczny Inspektor Pracy, pracownicy komórki BHP, przedstawiciele związków zawodowych działających na terenie U.M, lekarz profilaktyk.

Przewodniczącym komisji jest Dyrektor Urzędu, a jego zastępcą Społeczny Inspektor Pracy.

W zakresie działania komisji wchodzi sprawy problemowe, trudne do rozwiązania w trakcie codziennej działalności Urzędu.

12) Pozostałe

W roku sprawozdawczym, nie stwierdzono stanowisk pracy w warunkach szczególnie uciążliwych, gdzie byłaby potrzeba zapewnienia pracownikom posiłków profilaktycznych. W okresie upałów, pracownicy byli zaopatrywani w wodę mineralną. Sukcesywnie poświadczano karty obiegowe osób przyjmujących się do pracy.

## WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY

- 1) Do głównych zadań Wydziału Administracyjnego należało utrzymanie w należyтым stanie technicznym i estetycznym budynków i pomieszczeń innych komórek organizacyjnych znajdujących się poza główną siedzibą Urzędu, w tym także Rad Dzielnic, zaopatrzenie lokali i pracowników w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe, a także aktywne uczestnictwo w przygotowywaniu wszelkich imprez odbywających się na terenie Urzędu.
- 2) Celem zabezpieczenia ciągłości pracy i zaopatrzenia przeprowadzono szereg postępowań o zamówienie publiczne w wyniku, których zawarto umowy (w tym większość rocznych).

- 3) W 2015 roku przeprowadzono szereg prac remontowo – modernizacyjnych w budynkach Urzędu.
- 4) Łącznie kompleksowo wyremontowano i wyposażono 18 pomieszczeń biurowych w budynkach UMG przy Alei Marszałka Piłsudskiego i ul. 10-go Lutego 24 (malowanie, wymiana oświetlenia i wykładzin), wymalowano wszystkie korytarze w budynku głównym Urzędu, a także pomieszczenia Rady Dzielnicy Oksywie, pomieszczenia GCOP, Piłsudskiego 18 oraz oddano do użytku kompleksowo zmodernizowane i wyposażone pomieszczenie Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej.
- 5) Ponadto, w wyniku przeprowadzonych postępowań o zamówienia publiczne dla potrzeb pracowników Urzędu zakupiono między innymi:
  - a) odzież ochronną, roboczą, a także zlecono szycie umundurowania dla Straży Miejskiej,
  - b) bilety miesięczne i jednorazowe ZKM i PKP,
  - c) środki czystości (w tym także dla potrzeb PSM i BRM),
  - d) wszelkiego rodzaju materiały biurowe, eksploatacyjne, druki, wizytówki, identyfikatory,
  - e) meble i drobny sprzęt biurowy (czajniki, kalkulatory, lampy, aparaty fotograficzne oraz telefony komórkowe),
  - f) kalendarze,
  - g) wodę,
  - h) wykładziny do pomieszczeń biurowych,
  - i) artykuły spożywcze (obsługa narad, sesji, posiedzeń i delegacji) a także wszelkie niezbędne akcesoria służące do wyposażenia Straży Miejskiej (latarki, radiostacje, alkomyty i inne).
- 6) Przeprowadzono także szereg postępowań o zamówienie publiczne w wyniku których zawarto umowy mające na celu zabezpieczenie w urządzenia i materiały niezbędne do prac malarskich, stolarskich, hydraulicznych, ślusarskich i innych.
- 7) Do zadań Wydziału Administracyjnego należało także sprawowanie nadzoru nad firmami, którym zlecono konserwację sprzętu i wszelkich urządzeń będących w użytkowaniu UMG, a w szczególności:
  - a) systemu kolejkowego (sala obsługi mieszkańców),
  - b) maszyn biurowych i liczących,
  - c) kserokopiarek,
  - d) neonu, dźwigów osobowych,
  - e) radiostacji ręcznych i przewoźnych,
  - f) samochodów służbowych,
  - g) instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania, a także systemów alarmowych.
- 8) Wydział prowadził także analizę i ewidencję kosztów (zakupy, zlecenia, media, telefony wewnętrzne, bezpośrednie i komórkowe), gospodarkę taborem samochodowym zarówno własnym jak i pięcioma wynajętymi samochodami, zawierał umowy i rozliczał ryczałty samochodowe dla pracowników Urzędu, prowadził gospodarkę materiałowo – magazynową, naliczał wypłatę ekwiwalentu za odzież ochronną i roboczą dla pracowników a także aktywnie uczestniczył w pracach związanych z organizacją i obsługą imprez i uroczystości na rzecz innych organizacji i jednostek.
- 9) Wydział także realizował zadania związane z ubezpieczeniami: komunikacyjnymi majątkowymi, OC mienia należącego do Gminy Gdynia.
- 10) Ponadto w 2015 roku wydział aktywnie uczestniczył w przygotowaniach i organizacji wyborów samorządowych.

## WYDZIAŁ INFORMATYKI

Działalność Wydziału Informatyki w 2015 r. obejmowała administrację systemem informatycznym, nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem sprzętu i oprogramowanie, w tym także wprowadzanie zmian w oprogramowaniu, w związku ze zmianami przepisów lub na wniosek użytkowników, tworzenie zestawień i analiz na potrzeby UM lub organizacji zewnętrznych.

Wszystkie lokalizacje urzędu korzystały z wydajnej sieci informatycznej zbudowanej na bazie łączy dzierżawionych od firmy Multimedia.

Szczęólnego zaangażowania wymagało utrzymanie systemu zarządzania dokumentami SIDAS.

W 2015r kontynuowano realizację projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”. Wydział Informatyki aktywnie uczestniczył we wdrażaniu dziennika elektronicznego w placówkach oświatowych, pomagając administratorom w rozwiązywaniu problemów ze sprzętem, siecią i aplikacjami.

W 2015r rozpoczęła się realizacja umowy na wykonanie pierwszego etapu światłowodowej sieci szkieletowej. Projekt został przygotowany i jest nadzorowany przez Wydział Informatyki.

Ubiegły rok przyniósł zmiany w obszarze systemów wspomagających prowadzenie ewidencji gruntów i mapy numerycznej. Rozpoczęto wprowadzanie nowych rozwiązań dostarczonych przez firmę Geomatyka. Wdrożenie nowych rozwiązań potrwa kilkanaście miesięcy. Na potrzeby nowego systemu konieczne było zapewnienie platform serwerowych i przestrzeni na dane. Te wymagania pociągały za sobą konieczność rozbudowy macierzy dyskowych i parku serwerowego oraz konieczność wdrożenia nowych rozwiązań w obszarze bezpieczeństwa i zarządzania siecią.

## SAMODZIELNY REFERAT KADR I SZKOLEŃ

W ubiegłym roku:

- 1) prowadzono roczne karty ewidencji czasu pracy dla 1076 pracowników, 23 kierowników jednostek organizacyjnych; zarejestrowano około 22,5 tysiąca wniosków urlopowych;
- 2) zarejestrowano, opisano i przekazano do plac 2437 zwolnień lekarskich oraz 1337 kart urlopowych;
- 3) wystawiono 36 legitymacji służbowych;
- 4) wystawiono około 450 zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie w Urzędzie Miasta Gdyni;
- 5) potwierdzono zatrudnienie (wnioski na potrzeby socjalne) dla 1782 pracowników, wystawiono 464 karty urlopowe do wczasów pod gruszą;
- 6) przekazano do komórki plac 4380 pism dotyczących: urlopów bezpłatnych, wypoczynkowych, wychowawczych i macierzyńskich, nagród za pracę oraz nagród jubileuszowych, ekwiwalentów za urlopy, odpraw emerytalnych, zmian wynagrodzeń oraz umów o pracę, informacji o rozwiązaniu umów o pracę, itp;
- 7) ustalono prawo do nagród jubileuszowych dla 107 pracowników Urzędu Miasta Gdyni;
- 8) opracowano harmonogramy i wystawiono skierowania na badania okresowe 620, badania psychologiczne 44, badania do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi 43, badania kontrolne 51, badania wstępne 88;
- 9) sporządzono 114 umów o pracę oraz założono 88 akt osobowych dla pracowników nowozatrudnionych;
- 10) w ramach kontynuacji zatrudnienia sporządzono 54 umowy o pracę z pracownikami oraz 2 z kierownikami jednostek na czas nieokreślony, z 30 pracownikami oraz 1 kierownikiem jednostki na czas określony, z 37 pracownikami na zastępstwo;
- 11) rozwiązano umowy o pracę z 80 pracownikami oraz 1 kierownikiem jednostki;
- 12) udzielono 13 urlopów wychowawczych, 33 urlopów macierzyńskich+ urlopów macierzyńskich dodatkowych + urlopów rodzicielskich „rocznych”, 11 urlopów ojcowskich;

- 13) urlopów bezpłatnych 9;
- 14) zamieszczono 80 ogłoszeń o wolnych stanowiskach pracy, odbyło się 90 spotkań komisji rekrutacyjnych, rozpatrzono 1032 oferty pracy, przesłuchano 616 osób, w efekcie zatrudniono 82 osoby;
- 15) z zakresu spraw wojskowych: zawiadomiono WKU: o zatrudnieniu 1 i zwolnieniu 2 osób (osoby posiadające przydział mobilizacyjny i poborowi), o sprawie ustania przyczyn reklamowania – 8 osób. Założono 20 kart ewidencji wojskowej, zarchiwizowano 20 kart ewidencji wojskowej. Złożono wnioski w sprawie reklamowania dla 80 pracowników oraz 1 zawiadomienie z urzędu w sprawie reklamowania. Uaktualniono 2 karty realizacji zadania operacyjnego: ZAT 03 (wdrożenie przepisów wynikających z wprowadzenia stanu wojennego w zakresie stosunku pracy i systemu wynagradzania przez Urząd Miasta Gdyni, ZAA 71 (przeprowadzenie postępowania reklamowania z urzędu i na wniosek pracowników Urzędu Miasta Gdyni od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny). Opracowano nową kartę ZAA 52;
- 16) przeprowadzono 525 ocen okresowych, wszczęto procedurę okresowej oceny kwalifikacyjnej dla 364 pracowników;
- 17) dokonywano miesięcznego określania absencji na wnioskach pracowników korzystających z limitów paliwowych (60 wniosków w każdym miesiącu);
- 18) sporządzono kwartalne oraz roczne sprawozdania dla Urzędu Statystycznego;
- 19) przeprowadzono - w czerwcu oraz w grudniu 2015 r. procedurę przyznania nagród pieniężnych za I i II półrocze 2015 r.;
- 20) sporządzono 500 pism przyznających dodatki specjalne oraz 102 przyznające nagrody indywidualne dla pracowników w 2015 r.;
- 21) 7 bezrobotnych odbyło staż, na mocy umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni, 1 bezrobotna odbyła staż na mocy umowy z OHP, 1 bezrobotna odbyła staż na mocy umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdańsku;
- 22) podpisano 2 porozumienia dotyczące usług z zakresu wolontariatu.

#### **Stanowisko ds. socjalnych:**

- 1) prowadzono karty osobowe dla 1061 pracowników (wraz z pracownikami przebywającymi na urlopach wychowawczych ) oraz 250 emerytów i rencistów, co razem stanowi 1311 osoby;
- 2) rozpatrzono następujące wnioski w sprawie dofinansowania:
  - a) 464 dotyczące „wypoczynku urlopowego”,
  - b) 47 o „zorganizowany wypoczynek dzieci i młodzieży”,
  - c) 39 o zapomogi,
- 3) sporządzono 90 umów o pożyczkę mieszkaniową;
- 4) sporządzono i przekazano do Wydziału Księgowości 37 zweryfikowanych wykazów i list wypłat;
- 5) rozliczono umowę z firmą Sodexo Benefits & Rewards Services Polska Sp z o.o. na realizację kuponów podarunkowych (385 wniosków pracowników UMG) dla 529 dzieci (roczniki 2000-2015).

#### **Stanowisko ds. Doskonalenia Kadr:**

W ramach realizacji zadań /prowadzenie całości spraw związanych z organizacją szkoleń, konferencji i innych form podnoszenia kwalifikacji przez pracowników urzędu:

- 1) weryfikowano oferty szkoleniowe pod kątem potrzeb zgłoszonych przez kierowników komórek organizacyjnych, dystrybuowano oferty do komórek organizacyjnych;
- 2) przygotowano 50 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni i 110 kart zamówień publicznych w sprawie zakupu usług szkoleniowych i pokrycia kosztów udziału w konferencjach dla pracowników Urzędu;
- 3) przeszkolono 704 pracowników urzędu;

- a) 239 pracowników w ramach szkoleń zewnętrznych,
  - b) 465 pracowników w ramach szkoleń wewnętrznych,
- 4) przeprowadzono 160 szkoleń;
  - 5) wystawiono 204 karty zgłoszenia na szkolenia i konferencje;
  - 6) przygotowano 12 umów cywilnych w sprawie realizacji szkoleń wewnętrznych;
  - 7) przygotowano 3 umowy związane z podnoszeniem kwalifikacji przez pracowników urzędu;
  - 8) zarejestrowano i rozliczono 157 faktur za odbyte szkolenia i konferencje;
  - 9) przeanalizowano 230 „Kart oceny szkolenia”; dokonano wstępnych ocen firm szkoleniowych z których korzystali pracownicy;
  - 10) wystawiono 383 delegacje służbowe.

### **Służba przygotowawcza**

Realizując zarządzenie Nr 10851/09/V/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 29 maja 2009 roku, z późniejszymi zmianami, w sprawie sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Gdyni, w od stycznia do grudnia 2015 roku, grupa pracowników, którzy podjęli po raz pierwszy zatrudnienie w administracji samorządowej lub byli zatrudnieni krócej niż 6 miesięcy, przeszła cykl szkoleń przygotowujących do pracy w urzędzie.

Zakres tematyczny szkoleń obejmuje najistotniejsze zagadnienia w pracy urzędnika samorządowego, przewidziane ramowym harmonogramem szkoleń, wynikającym z ww. zarządzenia. W 2015 roku łącznie zorganizowano 4 grupy szkoleniowe, z których każda przeszła cykl sześciu kilkogodzinnych wykładów oraz doskonalenie w ramach samokształcenia. Szkolenie odbyły 43 osoby.

Do 7 egzaminów, organizowanych w różnym czasie, w 2015 roku przystąpiło 47 osób i wszystkie go zdały. Jedna z osób nie przystąpiła do egzaminu w związku z wcześniejszym rozwiązaniem umowy o pracę. Z grupy zdających, 8 osób uzyskało ocenę bardzo dobrą, 17 – ocenę dobrą a 22 – ocenę dostateczną. Są to wyniki zbliżone do uzyskiwanych w latach poprzednich. Jednakże należy podkreślić, iż w kwestii ocen uzyskanych w trakcie egzaminu, w październiku br. nastąpiła zmiana. Obecnie ocenę dobrą można uzyskać po otrzymaniu co najmniej 15 punktów ( do tej pory było to min. 14 punktów). W 2015 roku nie było osób całkowicie zwolnionych z odbycia służby przygotowawczej.

## **WYDZIAŁ KSIĘGOWOŚCI URZĘDU**

### **W zakresie księgowości finansowej:**

- 1) rozliczono dokumenty finansowe objęte planem finansowym na dany rok obrachunkowy;
- 2) sporządzano sprawozdania budżetowe i finansowe w układzie miesięcznym, kwartalnym, półrocznym i rocznym;
- 3) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną: wydatków związanych z realizacją zadań ujętych w planach finansowych budżetu gminy, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wypłat ze świadczeń społecznych w zakresie: zasiłków rodzinnych z dodatkami, świadczeń pielęgnacyjnych oraz wypłat alimentacyjnych;
- 4) rozliczano wydatki z budżetów rad dzielnic dotyczących organizowanych festynów, imprez okolicznościowych we wszystkich rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, a także bieżącej działalności statutowej rad dzielnic;
- 5) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną sum depozytowych z tytułu wpłat na: wadła, kaucje zabezpieczające przedmiot użyczenia, zabezpieczenia należytego wykonania umów z tyt. rękojmi i gwarancji;
- 6) rozliczano środki z Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów przygotowania zawodowego pracowników młodocianych – 39 decyzji;
- 7) rozliczano wydatki budżetowe z podziałem na zadania, własne gminy, zlecone gminy, własne powiatu, zlecone powiatu i na podstawie porozumień;



- 8) dokonano na stronach dzienników 97.300 wpisów w ciągu roku, co na jednego pracownika średnio przypada ok. 10 811 wpisów rocznie;
- 9) sporządzano miesięczne deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7 na podstawie rejestrów z poszczególnych wydziałów.

**W zakresie księgowości materiałowej:**

- 1) prowadzono analitykę księgowości materiałowej:
  - a) środków trwałych podstawowych,
  - b) pozostałych środków trwałych,
  - c) wartości niematerialnych i prawnych,
  - d) umorzeń środków trwałych podstawowych i wartości niematerialnych i prawnych,
  - e) sortów mundurowych dla Straży Miejskiej oraz odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników UM;
  - f) sporządzono roczne sprawozdanie zgodnie z wymogami GUS,
  - g) sporządzono roczną informację do Wydziału Budżetu dotyczącą majątku trwałego będącego własnością Urzędu Miasta Gdyni
  - h) kart wyposażenia pracowników
  - i) ewidencji pozabilansowej obcych środków trwałych
  - j) likwidacji środków trwałych
- 2) rozliczono inwentaryzację:
  - a) środków pieniężnych w kasie,
  - b) druków ścisłego zarachowania,
  - c) zapasów materiałów w magazynie, nie zużytych materiałów odpisanych w koszty w momencie zakupu (paliwo);
- 3) przeprowadzono skontrum oraz weryfikację zbiorów bibliotecznych
- 4) przeprowadzono i rozliczono inwentaryzację środków trwałych w ewidencji ilościowej
- 5) przeprowadzono i rozliczono inwentaryzację obcych środków trwałych w użytkowaniu
- 6) potwierdzono salda składników będących w posiadaniu innej jednostki
- 7) prowadzono księgę druków ścisłego zarachowania.

**W zakresie płac:**

- 1) założono ewidencję w postaci kart wynagrodzeń dla pracowników UMG oraz założono ewidencję osób fizycznych, z którymi zawarto umowy zlecenia i umowy o dzieło;
- 2) sporządzano listy płac wynagrodzeń i dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13-stki” oraz na bieżąco rozliczano rachunki wynikające z zawartych umów zleceń i umów o dzieło;
- 3) sporządzono listy wypłat diet radnych oraz ryczałtów samochodowych i rozliczano wypłaty stypendiów, nagród;
- 4) sporządzono listy wypłat z ZFŚS;
- 5) zgłaszano do ubezpieczenia nowo zatrudnionych pracowników i zleceniobiorców na druku ZUA, ZZA w terminie 7 dnia od daty powstania obowiązku ubezpieczenia oraz członków ich rodzin na drukach ZCNA;
- 6) wyrejestrowano zwolnionych pracowników oraz zleceniobiorców, z którymi umowy wygasły na formularzu ZWUA w terminie j. w;
- 7) sporządzano comiesięczną deklarację rozliczeniową z tyt. składek na ubezpieczenie społeczne DRA z odpowiednimi załącznikami;
- 8) rozliczono zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych wynikający z osobowego

- i bezosobowego funduszu płac oraz diet radnych i pozostałych wypłat;
- 9) terminowo przekazywano podatek dochodowy od osób fizycznych do Urzędu Skarbowego i składki na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne do ZUS;
  - 10) dokonywano miesięcznych rozliczeń stypendiów oraz wystawiono roczne deklaracje z wypłaconych w 2014 roku stypendiów na odpowiednich deklaracjach;
  - 11) sporządzano informacje o osiągniętych dochodach za 2014 r. na drukach PIT-11 dla pracowników oraz zleceniobiorców, rozliczano podatek dochodowy od osób fizycznych za rok podatkowy 2014 na drukach PIT-40 dla pracowników nie rozliczających się samodzielnie z urzędem skarbowym;
  - 12) sporządzono informacje PIT R z tytułu pełnienia funkcji obywatelskich;
  - 13) przygotowywano informacje o wysokości zarobków pracowników przechodzących na emeryturę lub rentę na podstawie dokumentacji bieżącej i zarchiwizowanej-Rp 7;
  - 14) sporządzano kwartalne i roczne sprawozdania zgodnie z wymogami GUS;
  - 15) sporządzano informacje do ZUS o wysokości dochodów osiągniętych przez pracujących emerytów w 2014r;
  - 16) sporządzono roczną informację do ZUS na drukach IWA w celu ustalenia przez ZUS wysokości składki wypadkowej na rok 2015/2016;
  - 17) sporządzono roczną deklarację PIT 4R i PIT 8AR dla Urzędu Skarbowego,
  - 18) rozliczano składki na PFRON na podstawie miesięcznych i rocznych deklaracji;
  - 19) przygotowywano dokumentację niezbędną do rozliczania płac z tytułu projektów unijnych dla pracowników i zleceniobiorców.

**W zakresie likwidatury:**

- 1) rozliczono 383 delegacji krajowych;
- 2) rozliczono 82 delegacje zagraniczne;
- 3) rozliczono 10 zaliczek na zakupy gotówkowe (tylko na zakup znaków opłaty sądowej)
- 4) zarejestrowano i rozliczono łącznie 3 128 umowy i 14 porozumień;
- 5) prowadzono rejestr umów z kontrahentami oraz weryfikowano realizację umów;
- 6) przyjmowano dokumenty wpływające do likwidatury z wydziałów merytorycznych, prowadzono dzienne rejestry zobowiązań oraz regulowano płatności;
- 7) przekazywano elektronicznie dyspozycje płatnicze do banku za pomocą systemu PKO eConnect – łącznie 114 705 transakcji bankowych;
- 8) wystawiano noty księgowo;
- 9) wystawiano noty korygujące.

**Kasy:**

W 2015 roku w Urzędzie funkcjonowały 3 stanowiska kasowe. Do zadań kas należy przyjmowanie wpłat, wystawianie faktur VAT, prowadzenie rejestru faktur sprzedaży VAT i prowadzenie rejestru wpłat przez kasy fiskalne oraz podejmowanie gotówki na wypłaty.

Kasy dokonały 59 624 transakcji, na które składają się następujące operacje:

- wpłaty gotówkowych,
- wpłaty kartami płatniczymi,
- wypłaty gotówkowe.

## WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

### Referat Organizacyjny

- 1) W roku 2015 Prezydent Miasta podpisał 3379 zarządzeń na 144 posiedzeniach Kolegium Prezydenta. Do Biura Rady Miasta Gdyni przekazano 275 projektów uchwał rady Miasta Gdyni. Do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego wysłano 1 porozumienie, 5 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni i 1 sprawozdanie i dwie informacje.
- 2) Zarejestrowano 43 porozumienia oraz umowy, zawarte z innymi jednostkami samorządu terytorialnego oraz organami administracji państwowej.
- 3) Wprowadzono 10 zmian do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni.
- 4) W 2015 r. 280 osób było zobowiązanych do złożenia oświadczeń majątkowych Prezydentowi Miasta Gdyni. Wszystkie oświadczenia majątkowe zostały niezwłocznie przeanalizowane przez Zespół ds. oświadczeń oraz wysłane do właściwych Urzędów Skarbowych w celu poddania ich kontroli i postępowaniu wyjaśniającemu. Osoby, w których oświadczeniach majątkowych stwierdzono błędy, zostały poinformowane o konieczności złożenia wyjaśnień Prezydentowi Miasta Gdyni na tę okoliczność. Wyjaśnienia takie, korygujące błędy w oświadczeniach, zostały przez te osoby złożone. Oświadczenia majątkowe są umieszczane na bieżąco w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 5) Raz na kwartał sporządzano notatkę dla prezydenta, wiceprezydentów, sekretarza i skarbnika o konieczności składania informacji do rejestru korzyści. Formularze wypełnione przez osoby zobowiązane były przesyłane na bieżąco do Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Gdańsku.
- 6) W roku 2015 zarejestrowano 199 upoważnień dla osób do działania w imieniu Prezydenta jako organu gminy.
- 7) W roku 2015 zarejestrowano 126 innych pełnomocnictw i upoważnień (np. do ochrony lokali wyborczych, do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją prac projektowych, do przeprowadzania kontroli, do reprezentowania gminy na zgromadzeniach współników, do zastępstw, do odbioru poczty).
- 8) Wydano 229 pieczętek imiennych (rejestr B) oraz 168 innych pieczętek urzędowych (rejestr A).
- 9) W roku 2015 zarejestrowano 15 pism okólnych;.
- 10) Systematycznie gromadzono, aktualizowano i ujednolicono w Systemie Informacji Prawnej LEX Baza Dokumentów wewnętrzne, akty prawne dotyczące organizacji i funkcjonowania Urzędu. W 2015 r. dodano lub ujednolicono 63 akty prawne. Akty te udostępniano pracownikom Urzędu Miasta Gdyni. Obecnie w bazie udostępnionych jest 790 aktów prawnych oraz 399 Monitorów Rady Miasta.
- 11) Referat Organizacyjny obsługiwał Miejską Komisję Wyborczą ds. Rad Dzielnic. W 2015 odbyły się dwa posiedzenia, podczas których Komisja podjęła 10 uchwał w sprawach, dotyczących wygaśnięcia oraz objęcia mandatu radnego w dzielnicach Chylonia, Grabówek, Kamienna Góra, Karwiny i Witomino-Radiostacja.
- 12) W ubiegłym roku odbyły się wybory do rad dzielnic miasta Gdyni, wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wybory do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz odbyło się głosowanie w Referendum Ogólnokrajowym, ramach ich organizacji Referat Organizacyjny wykonał szereg zadań, m.in.:
  - a) rejestrował kandydatów w wyborach, przyjmował zgłoszenia kandydatów do obwodowych komisji wyborczych i ustalał ich składy oraz sporządzał listy wypłat diet członków obwodowych komisji wyborczych, jak również wykonał szereg czynności związanych organizacją wyborów, tj. przygotował obwieszczenia o obwodach głosowania, wraz z przekazaniem ich do druku, zlecał rozstawienie tablic informacyjnych, organizował wynajem lokali przeznaczonych na siedziby obwodowych komisji wyborczych, zlecał transport osób niepełnosprawnych w dniu wyborów, a także zawierał umowy z pełnomocnikami ds. wyborów,
  - b) sprawował kontrolę nad przygotowaniem i zabezpieczeniem lokali wyborczych, wydawał obwodowym komisjom wyborczym materiały wyborcze, potwierdzał odbiór kart

- do głosowania, przyjmował raporty o gotowości do wyborów i przekazywał meldunek do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Gdańsku,
- c) kontrolował gotowość obwodowych komisji do przeprowadzenia głosowania, udzielał pomocy komisjom w rozwiązywaniu problemów, odbierał meldunki o frekwencji, udzielał mieszkańcom informacji i wyjaśnień dotyczących głosowania,
  - d) utrzymywał stały kontakt z Delegaturą Krajowego Biura Wyborczego w Gdańsku, a podczas wyborów do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej Delegaturą Krajowego Biura Wyborczego w Słupsku, z mediami oraz łączność z Policją, w tym przekazywał informacje w sprawie ochrony lokali i komisji,
  - e) obsługiwał Miejską Komisję Wyborczą ds. Wyborów do Rad Dzielnic w wyborach, które Prezydenta Miasta Gdyni zarządził na dzień 29 marca 2015 roku. W tym czasie odbyło się 17 posiedzeń Miejskiej Komisji Wyborczej podczas których Komisja podjęła 20 uchwał w sprawach dotyczących organizacji i przeprowadzenia ww. wyborów.
- 13) Zaktualizowano rejestr nagród i wyróżnień przyznawanych Gdyni do 2015 roku włącznie.
- 14) W listopadzie 2015r. przeprowadzono audyty wewnętrzne w Sali Obsługi Mieszkańca i USC. Ich celem była ocena skuteczności wszystkich procesów mających zastosowanie w poszczególnych referatach, a także sprawdzenie poprawności udostępniania kart usług w BIP. Audyty potwierdziły, że dokumentacja prowadzona jest zgodnie z przyjętą procedurą. Zapisy w kartach usług zmieniane są w sposób prawidłowy. Praktyka postępowania jest zgodna z przepisami prawa i sposobem postępowania zapisanym w kartach usług. Podczas audytu badaniu poddane zostały wybrane karty usług i procedury. Zbadano również sposób rozpatrywania skarg zgłoszonych przez klientów w książce Skarg i Wniosków dostępnej w Punkcie Informacyjnym.
- 15) Od ponad czterech lat, poprzez stronę Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Gdyni, funkcjonuje Wirtualny Urzędnik, który jest szybkim i prostym pomysłem na dotarcie z informacją do osób zamierzających skorzystać z usług urzędu. Działa jak nowej generacji wyszukiwarka, prowadząca klienta „za rękę” przez zrozumienie jego problemu, intencji, sytuacji życiowej. Wirtualny Urzędnik prezentuje konkretną odpowiedź albo prowadzi klienta do jej otrzymania.
- a) W ubiegłym roku Wirtualny Urzędnik przeprowadził 6.171 rozmów, co daje średnio 17 rozmów dziennie.
  - b) Użytkownicy zadali ponad 14.075 pytań, czyli średnio 38 pytań dziennie.
  - c) Z analizy konwersacji z Wirtualnym Urzędnikiem wynika, że:
    - w 84% udzielono odpowiedzi na zadane pytanie,
    - 74% zapytań dotyczyło spraw załatwianych w urzędzie, a pozostałe „osobowości” Wirtualnego Urzędnika,
    - 52% zadanych pytań zostało wprowadzonych „ręcznie”, 20% zostało wybranych z listy tematów pokrewnych, a 12% z listy najpopularniejszych tematów,
    - użytkownicy przeprowadzili 23 live chaty w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów,
    - wśród najczęściej zadawanych pytań były pytania o wymianę dowodu osobistego, rejestrację pojazdu zarejestrowanego na terenie kraju, wydawanie odpisów z aktów urodzeń, małżeństw i zgonów."
- 16) W maju 2015 r. uruchomiono platformę Cyfrowego Urzędu, realizowaną w ramach projektu „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”. Do zadań Wydziału Organizacyjnego należało przygotowanie oraz sprawdzenie 161 elektronicznych kart usług wraz z formularzami elektronicznymi, jak również nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem samej platformy. Wydział prowadził stałą korespondencję z pracownikami komórek organizacyjnych urzędu, dbając by treści publikowane na platformie Cyfrowego Urzędu były aktualne, zgodne z BIP oraz wolne od błędów.

### Referat Skarg i Interwencji

Obsługa organizacyjna przyjęć interesantów przez Prezydenta Miasta, Wiceprezydenta Miasta ds. gospodarki, Wiceprezydenta Miasta ds. innowacji, Wiceprezydenta Miasta ds. edukacji i zdrowia

oraz Członka Kolegium Prezydenta Miasta – Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w 2015r.:

Lp.	Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyła osobista interwencja	Liczba interwencji
1.	Wydział Spraw Społecznych	121
2.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji	84
3.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	12
4.	Wydział Budynków	11
5.	Wydział Inwestycji	1
6.	Wydział Środowiska	8
7.	Wydział Dochodów	1
8.	Wydział Spraw Obywatelskich	1
9.	Wydział Edukacji	50
10.	Wydział Zdrowia	6
11.	TBS	1
12.	Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni	1
13.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni	33
14.	Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni	21
15.	PEWIK w Gdyni	4
16.	Nie dotyczące UM Gdyni i miejskich jednostek organizacyjnych	6
<b>Ogółem:</b>		<b>361</b>

W ogólnej liczbie 361 interwencji osobistych, 31 spraw zgłoszono osobiście Prezydentowi Miasta, 149 - Wiceprezydentowi ds. gospodarki, 60 - Wiceprezydentowi ds. innowacji, 56 – Wiceprezydentowi ds. edukacji i zdrowia, 65 – Członkowi Kolegium Prezydenta Miasta – Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji.

Interwencje dotyczyły m.in.: udzielenia pomocy w rozwiązaniu problemów mieszkaniowych, zadłużenia czynszowego w odniesieniu do wynajmowanych lokali mieszkalnych i użytkowych, zamiany lokali, przywrócenia tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego, użytkowego; odstąpienia od eksmisji, uciążliwych lokatorów, sprzedaży lokali komunalnych, wypowiedzenia umów dzierżawy gminnych gruntów, opłat rocznych z tytułu wieczystego użytkowania gruntów, odstąpienia od żądania zwrotu bonifikaty udzielonej przy wykupie mieszkania komunalnego, wykupu lub zamiany nieruchomości, pozwolenia na budowę, wycinki drzew, gospodarki odpadami, problemu dzików w mieście; umorzenia zaległości podatkowych, pomocy trudnej sytuacji życiowej, umieszczenia samotnych osób w Domu Pomocy Społecznej, stanu nawierzchni dróg i chodników, oświetlenia, wykonania remontów budynków i lokali komunalnych, problemów z podłączeniem nieruchomości do sieci wodociągowej, edukacji dzieci niepełnosprawnych, oddziału kardiologii w gdyńskich szpitalach.

### Skargi i wnioski w 2015r.

W Rejestrze Skarg i Wniosków w 2015 zaewidencjonowano 41 skarg (w tym 6 skarg uzasadnionych) oraz 5 wniosków.

Lp.	Komórka /jednostka organizacyjna, której dotyczy skarga	Skargi ogółem	ze skarg ogółem:	
			Skargi uzasadnione	Skargi nieuzasadnione
1.	Wydział Spraw Obywatelskich	6	1	5
2.	Straż Miejska	13	1	12
3.	Wydział Dochodów	3	1	2
4.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji	3	-	3
5.	Wydział Spraw Społecznych	3	2	1
6.	Wydział Informatyki	1	1	-
7.	Biuro Miejskiego Rzecznika Praw Konsumentów	1	-	1
8.	Wydział Organizacyjny	2	-	2
9.	Wydział Budynków	2	-	2
10.	Urząd Stanu Cywilnego	1	-	1
11.	Przekazane do rozpatrzenia innym jednostkom zgodnie z właściwością	8	-	-
<b>Ogółem:</b>		<b>43*</b>	<b>6</b>	<b>29</b>

\*2 skargi dotyczyły 2 wydziałów

Skargi uzasadnione dotyczyły m.in.: zamieszczenia w BIP błędnej informacji odnośnie lokalizacji obwodowej komisji wyborczej, sposobu przeprowadzenia interwencji przez strażnika miejskiego, opóźnienia w wypłacie świadczenia, sposobu sporządzenia protokołu ze składanych w UM Gdyni wyjaśnień, nieuprzejmego zachowania pracownika, nieuzasadnionego żądania wniesienia zaległych opłat.

Wnioski dotyczyły: przeprowadzenia modernizacji ciągu komunikacyjnego, lepszego dostosowania lokali wyborczych do potrzeb osób niepełnosprawnych, sposobu przeprowadzania interwencji przez strażników miejskich, zmniejszenia ilości dokumentów niezbędnych przy ubieganiu się o pozwolenie na budowę.

#### Listy interwencyjne w 2015r.

Lp.	Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyły listy interwencyjne	Liczba
1.	Wydział Spraw Społecznych	4
2.	Wydział Spraw Obywatelskich	6
3.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji	3
4.	Wydział Inwestycji	3
5.	Wydział Budynków	2
6.	Straż Miejska w Gdyni	5
7.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	2
8.	Biuro Rzecznika Prasowego	1
9.	Wydział Organizacyjny	1
10.	Wydział Edukacji	1
11.	Wydział Dochodów	3
12.	Zarząd Dróg i Zieleni	5
13.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	3
14.	Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni	1
15.	Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni	2
16.	Sprawy różne nie dot. UM Gdyni, do wiadomości.	2
<b>Ogółem:</b>		<b>44</b>

W 2015r. tematyka listów interwencyjnych dotyczyła m.in.: udzielenia pomocy w rozwiązaniu problemów mieszkaniowych, uciążliwych sąsiadów, różnych problemów zaobserwowanych w mieście: komunikacji miejskiej, stanu ulic, estetyki, porządku i czystości w mieście. Nadto występowało też w sprawach wykupu mieszkań i nieruchomości gruntowych od Gminy.

Referat Skarg i Interwencji w roku 2015r. zaewidencjonował:

- w rejestrze interpelacji radnych Rady Miasta Gdyni - 213 interpelacji,
- w rejestrze petycji zaewidencjonowano – 8 petycji (w tym: 6 petycji do Prezydenta Miasta Gdyni i 2 petycje do Rady Miasta Gdyni).

W „Księdze Uwag i Opinii Mieszkańców”, wyłożonej w holu budynku Urzędu Miasta, w 2015r. dokonano 63 wpisów, w których wyrażano opinie o pracy Urzędu i obsłudze interesantów oraz przedstawiano wnioski i oczekiwania w zakresie pracy Urzędu.

Przyjęto 95 informacji, przekazanych e-mailem – podjęto stosowne działania w sygnalizowanych sprawach.

#### Referat Archiwum

L.p	Przyjmowanie, przechowywanie i brakowanie akt	Ilość (w metrach bieżących)
1.	Dokumentacja przejęta z komórek organizacyjnych	około 242
	- dokumentacja archiwalna	około 22
	-dokumentacja niearchiwalna	około 240
2.	Dokumentacja wybrakowana i poddana zniszczeniu:	około 238

Lp.	Bieżąca obsługa interesantów, udostępnianie i wypożyczenie akt	Liczba
1.	Rozpatrzone wnioski w sprawie potwierdzenia zatrudnienia i wynagrodzenia byłych pracowników Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych, których akta są przechowywane w Urzędzie	152
2.	Przyjęcia interesantów (sprawy dotyczące gromadzenia dokumentów do celów emerytalno-rentowych, informacji o miejscu przechowywania akt zlikwidowanych zakładów oraz udostępnianie dokumentów z zasobu archiwum)	333
3.	Ilość osób wypożyczających dokumentację (z komórek Urzędu)	1129
4.	Ilość wypożyczonych akt w tym udostępnione drogą elektroniczną	2595 548
5.	Urzędy, instytucje i osoby fizyczne występujące o udostępnienie dokumentacji	35
6.	Ilość udostępnionych, wypożyczonych dokumentów i opracowań dla urzędów, instytucji i osób fizycznych	28

### Kancelaria ogólna

Korespondencja wpływająca do Kancelarii Ogólnej Urzędu	liczba (w sztukach)
<b>ogółem</b>	<b>186 279</b>
w tym:	
złożona osobiście	81 152
skierowana za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej	66 464
skierowana za pośrednictwem ESP na ePUAP lub CU	1 872
skierowana za pośrednictwem poczty e-mail oraz faxem (i zarejestrowana w systemie obiegu dokumentów Sidas)	1 327
skierowana za pośrednictwem poczty i niepodlegająca rejestracji w systemie obiegu dokumentów Sidas (dot. części listów zwykłych)	14 616
liczba emaili, wpływających na adres umgdynia@gdynia.pl (część niepodlegająca rejestracji w systemie Sidas)	20 848

Korespondencja wysłana z Urzędu	liczba (w sztukach)
<b>ogółem</b>	<b>312 717</b>
w tym:	
listy polecone ZPO	155 419
listy polecone	27 907
listy polecone priorytetowe	13 966
inne przesyłki rejestrowane (paczki, listy wartościowe, zagraniczne)	902
doręczenia elektroniczne (przez ESP za pośrednictwem ePUAP i CU)	382
korespondencja doręczana osobiście przez gońca instytucjom zewnętrznym	10 510
korespondencja doręczana osobiście przez pracowników Urzędu (decyzje podatkowe)	43 893

Korespondencja wysłana z Urzędu	liczba (w sztukach)
listy zwykłe (rejestrowane w systemie obiegu dokumentów)	4 963
listy zwykłe (część niepodlegająca rejestracji w systemie obiegu dokumentów)	54 643
przesyłki kurierskie	132

Ogólny koszt korespondencji wysłanej w 2015 roku wyniósł 1.259.857,96 zł (1.250.273,17 zł zapłacono za przesyłki nadane pocztą, a 9.584,79 zł - firmą kurierską).

### **Biblioteka**

W ubiegłym roku zakupiono około 39 woluminów. Księgozbiór Biblioteki na koniec 2015 r. wynosi 7917 woluminów. Dla potrzeb wszystkich komórek organizacyjnych urzędu Biblioteka prenumerowała w 2015 r., 117 tytułów prasy codziennej i czasopism specjalistycznych. Biblioteka prowadzi sprawy związane z nadawaniem numeru ISBN dla publikacji własnych. Od 1992 r. w Bibliotece gromadzone są publikacje dotyczące Gdyni – jej historii i wydarzeń współczesnych.. W zasobach Biblioteki znajdują się również prace magisterskie i doktorskie, tematycznie związane z Gdynią.

W roku 2015, pracownicy Urzędu dokonali wypożyczeń 141 tytułów prasy codziennej i specjalistycznej zgromadzonej w Bibliotece.

W Bibliotece zainstalowany jest program „Libra 2000” służący do prowadzenia księgi inwentarzowej, rejestru czytelników – stan czytelników na 2015 r. – 427 osób. .

W 2015 r. czytelnicy wypożyczyli 166 pozycji książkowych, ze zbiorów bibliotecznych UM Gdyni.

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1484 j.t. ze zmianami), Biblioteka udostępnia Dzienniki Ustaw i Monitor Polski. W zasobach Biblioteki znajdują się Dzienniki Ustaw od 1924 r., Monitor Polski od 1945 r. oraz Dzienniki Urzędowe Województwa Pomorskiego od 1946 r., do 2011 r. w formie papierowej, a od 1 stycznia 2012 r., tylko w wersji elektronicznej, jako wydruki ze strony Rządowego Centrum Legislacji: [www.rcl.gov.pl](http://www.rcl.gov.pl). Ze zbiorów Biblioteki skorzystało około 1200 osób spoza urzędu.

Pracownik Biblioteki jest opiekunem praktyk zawodowych, które w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni odbywają uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i studenci wyższych uczelni. W 2015 r. praktyki odbyły 64 osoby ze szkół ponadgimnazjalnych i wyższych uczelni.

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 6.07.1982 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 507 j.t. ze zmianami) o radcach prawnych prowadzone również były praktyki aplikantów radcowskich, skierowanych z Okręgowej Izby Radców Prawnych w Gdańsku. W okresie od lutego 2015 r. do listopada 2015 r., odbyło praktykę w Urzędzie Miasta Gdyni 48 aplikantów radcowskich.

Pracownik Biblioteki, w roku 2015, na wnioski szkół, gimnazjów i przedszkoli gdyńskich, zorganizował 4 spotkania, z udziałem Prezydenta Miasta Gdyni (2 z przedszkolami, 1 z gimnazjum, 1 ze szkołą podstawową). Spotkania polegały na oprowadzaniu dzieci po Urzędzie Miasta Gdyni, zapoznaniu z siedzibą władz samorządowych i kształtowaniu poczucia przynależności lokalnej.

## **WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH**

### **Referat Ewidencji Ludności I Meldunków**

W ramach czynności referatu:

- 1) sporządzono i zaktualizowano spisy osób uprawnionych do udziału w wyborach do rad dzielnic, które odbyły się dnia 29.03.2015r. w wyborach Prezydenta RP, które odbyły się dnia 10.05.2015r. (I tura) oraz 24.05.2015r. (II tura), w referendum ogólnokrajowym, które odbyło się dnia 6.09.2015r. oraz w wyborach do Sejmu RP i Senatu RP, które odbyły się dnia 25.10.2015r.,



- 2) potwierdzono profil zaufany ePUAP dla 727 osób,
- 3) wydano 12.563 zaświadczenia o zameldowaniu i wymeldowaniu, zastępujących wpisy do dowodu osobistego oraz 3.365 zaświadczeń z opłatą skarbową,
- 4) sporządzono 33 wykazy (ilościowe) osób zameldowanych dla właścicieli i administracji budynków,
- 5) sprawdzono i skorygowano dane osobowe osób otrzymujących paszporty – ok. 5 tygodniowo,
- 6) sporządzono 77 wykazów dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu dla szkół i przedszkoli,
- 7) dokonano korekty danych osobowych 17.131 osób na podstawie rozbieżności między zbiorem PESEL a rejestrem mieszkańców prowadzonym w bazie OTAGO,
- 8) potwierdzono dane osób wskazanych we wnioskach o wydanie kart „Gdynia Rodzinna” – sprawdzono 894 wnioski,
- 9) skierowano do radców prawnych Urzędu Miasta 239 wniosków o ustanowienie kuratora dla osób nieobecnych w postępowaniach o ich wymeldowanie z czego 60 postępowań sądowych nie jest zakończonych,
- 10) wydano 140 decyzji z „przedstawicielem”, w tym także w sprawach z 2014r.

Dane meldunkowe	Stan na 31.12.2014r.	Stan na 31.12.2015r.
<b>Liczba stałych mieszkańców Gdyni</b>	233.232	231.782
Urodzenia	2.231	-
Zgony	2.635	-
Wymeldowania	5.525	-
Zameldowania	6.675	-
przemeldowania w obrębie Gdyni	2.802	-
<b>Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy ponad 3 miesiące</b>	6.097	5.712
Zameldowania	4.184	-
Wymeldowania	1.233	-
<b>Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt stały</b>	417	443
Zameldowania	34	-
Wymeldowania	12	-
<b>Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt czasowy ponad 3 miesiące</b>	639	721
<b>Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt czasowy do 3 miesięcy</b>	32	17
<b>Liczba udzielonych informacji dot. danych osobowych</b>	17.109	11.984
<b>Liczba podań w sprawach o zameldowanie lub wymeldowanie:</b>	1.215	1.159
Liczba załatwionych	907	838
<b>Liczba podań od osób prawnych w sprawach meldunkowych</b>	45	51
Liczba załatwionych	39	46
<b>Liczba wydanych decyzji</b>	881	924
odwołań ogółem	25	24
decyzji uchylonych	6	6

Dane meldunkowe	Stan na 31.12.2014r.	Stan na 31.12.2015r.
decyzji utrzymanych	16	13
w toku II instancji	3	5
sprawy przekazane do WSA	7	5
uchylone przez WSA	-	1
utrzymane przez WSA	5	3
w toku WSA	19	20
<b>Liczba wydanych postanowień</b>	<b>33</b>	<b>28</b>
zażaleń ogółem	1	2
w toku II instancji	-	-
utrzymanych w mocy	-	-
Uchylonych	1	2
<b>Kontrole meldunkowe</b>	<b>209</b>	<b>223</b>
ogłędziny lokali	8	8
rozprawy administracyjne	9	9
<b>Liczba zmian stanu cywilnego</b>	<b>4.160</b>	<b>-</b>
małżeństwa	2.023	-
rozwoły	763	-
zgony współmałżonków	1.089	-
Zmiany imion i nazwisk	285	-
<b>Liczba zmian w danych wojskowych</b>	<b>4.469</b>	<b>-</b>
<b>Liczba zmian dokumentów tożsamości</b>	<b>29.378</b>	<b>-</b>
<b>Liczba mieszkańców którzy zgłosili czasową nieobecność w związku z wyjazdem za granicę</b>	<b>179</b>	<b>-</b>
<b>Liczba decyzji w sprawach: rejestru wyborców</b>	<b>273</b>	<b>236</b>
dopisani do spisu wyborców	447	4.769
zaświadczenia o prawie do głosowania	711	6.235
pełnomocnictwa do głosowania	48	196
skreśleni z rejestru – wpisani do rejestru w innych gminach	594	245
głosowanie korespondencyjne – liczba pakietów	-	587

(-) brak danych wynika z braku możliwości zliczania danych w bazie OTAGO ze względu na pracę w aplikacji ŹRÓDŁO

Dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1160	24	13	6	0	5	1
postanowienia	28	2	0	2	2	0	0
ogółem	1188	26	13	8	2	5	1

## Referat Dowodów Osobistych

W w/w okresie sprawozdawczym zgodnie z niżej podaną tabelą w referacie przyjęto:

lp.	Zadanie	Stan na dzień 31.XII.2014	Stan na dzień 31.XII.2015	
1.	Wydano dowody osobiste w ilości ( w tym osobom zameldowanym poza Gdynią)	29321	30470	Wzrost o 1149
2.	Wysłano zapotrzebowania po koperty dowodowe w ilości	2306	403	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015
3.	Wysłano koperty osobowe do innych urzędów w ilości	2354	346	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015
4.	Przyjęto zawiadomienia o utracie d.o. oraz wydano zaświadczenia w ilości	3643	3936	Wzrost o 293
5.	Wpłynęły do referatu pisma: - sądy, policja, prokuratura - korespondencja z różnymi podmiotami	5978, w tym: 1015 4963	4333, w tym: 888 3445	Spadek o 1645
6.	Przepracowano zgony w ilości	2693	2688	Spadek o 5
7.	Wysłano zawiadomienia o unieważnieniu D.O. do innych urzędów	1850	243	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015
8.	Zarejestrowano dowody odnalezione	604	602	Spadek o 2
9.	Przyjęto wnioski i wręczono dowody osobiste w domach wnioskodawców	ok.1400	ok. 1420	Wzrost o 20
10.	Zarejestrowano osoby, których dane uległy zmianie a dowody ich po 3 miesiącach zostały unieważnione	7592	1505	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015
11.	Unieważniono dowody osobiste z powodu zmiany danych	8563	561	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015
12.	Przepracowano zawiadomienia o unieważnieniu D.O. otrzymane z innych urzędów	1880	267	Do czasu obowiązywania starej ustawy tj. do 28.02.2015-
13.	Przepracowano zlecenia dotyczące unieważnienia dowodów osobistych	-	4695	Od czasu obowiązywania nowej ustawy tj. od 01.03.2015r.
14.	Przepracowano zlecenia dotyczące usuwania niezgodności	-	1732	Od czasu obowiązywania nowej ustawy tj. od 01.03.2015r.
15.	Odebrano z Policji dowody osobiste w ilości	27808	31203	Wzrost o 3395
16.	Udzielono informacji telefonicznych w ilości (ok. 25 dziennie każde stanowisko)	ok.30000	ok. 30000	

Dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażeń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	30470	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>30470</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Referat Służby Wojskowej

Dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	495	2	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>495</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* w 2015 r. wpłynęły dwa odwołania od decyzji dot. odmowy wypłaty świadczenia rekompensującego żołnierzom rezerwy, które przesłano do SKO w Gdańsku (sprawy w toku). Ponadto dokonano wypłaty świadczenia rekompensującego utracone zarobki dwudziestu pięciu żołnierzom rezerwy w łącznej wysokości 32.268,11 zł. Wydano 281 wezwań do wykonania obowiązku świadczeń.

### Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni

Dane o wydanych postanowieniach i decyzjach administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1063	0	0	0	0	0	0
postanowienia	0	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>1063</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni pracowała w okresie od dnia 02 marca do 21 kwietnia 2015 roku w byłej siedzibie Młodzieżowego Domu Kultury w Gdyni – Wzg. Św. Maksymiliana przy ulicy Bema 33. W czasie trwania kwalifikacji wojskowej Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni wydała 1063 orzeczenia w przedmiocie określenia zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej. Wpłynęły trzy odwołania od decyzji dot. zdolności do czynnej służby wojskowej. PKL w Gdyni orzekła zmianę w/w orzeczeń w trybie art. 132 § 2 K.p.a.

Przygotowano 6 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie:

- udzielenia zamówienia publicznego do 14 tys. euro na potrzeby przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej (realizacja nastąpiła 21 kwietnia 2015r.),
- udostępnienia pomieszczeń byłej siedziby Młodzieżowego Domu Kultury w Gdyni ul. Bema 33 na potrzeby kwalifikacji wojskowej w 2015r. (realizacja nastąpiła 21 kwietnia 2015r.),
- zawarcia umowy na świadczenie usług medycznych na potrzeby kwalifikacji wojskowej w 2015 roku (realizacja nastąpiła 21 kwietnia 2015r.),

- wyrażenia zgody na dokonywanie wydatków finansowych na pokrywanie kosztów przejazdu osobom stawiającym się na kwalifikację wojskową oraz zryczałtowaną rekompensatę za utracone zarobki w czasie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015r. (realizacja nie nastąpiła z uwagi na brak osób ubiegających się o zwrot ryczałtu za utracone wynagrodzenie oraz zwrotu pieniędzy za koszt przejazdu),
- udzielenia zamówienia publicznego do 14 tys. euro na świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu kurierów Urzędu Miasta Gdyni taksówkami osobowymi, w czasie trwania akcji kurierskiej (realizacja nie nastąpiła z uwagi na to, że akcja kurierska nie została zarządzona przez Sztab Generalny WP),
- organizacji akcji kurierskiej na terenie Miasta Gdyni, trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej.

W ramach organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2015r. na terenie m. Gdyni zawarto:

- 1 aneks do porozumienia z dnia 8 lutego 2013r. w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej,
- 5 umów zlecenia,
- 1 umowę w sprawie świadczenia usług medycznych,
- 1 umowę na świadczenie usług transportowych w czasie trwania akcji kurierskiej.

Sporządzano nową dokumentację „Planu Akcji Kurierskiej na terenie m. Gdyni” (dokument niejawnny) oraz „Plan rozplakatowania na terenie m. Gdyni obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji”.

Ponadto dokonano aktualizacji dokumentacji akcji kurierskiej w zakresie rejonów i tras doręczeń z podziałem alfabetycznym ulic oraz na rejony i trasy doręczeń (dokumenty niejawnne).

Corocznie opracowywany jest plan świadczeń osobistych i rzeczowych oraz sporządzane są roczne zestawienia planowanych świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby wojewody (dokumenty niejawnne).

### Rejestracja Pojazdów

Pojazdy zarejestrowane na terenie Miasta Gdyni:

L.p.	Rodzaj pojazdu	Ilość pojazdów zarejestrowanych w 2014 roku (pojazdy aktywne)	Stan na dzień 31.12.2014 r. (pojazdy aktywne)	Ilość pojazdów zarejestrowanych w 2015 roku (pojazdy aktywne)	Stan na dzień 31.12.2015 r. (pojazdy aktywne)
1.	Samochody osobowe	15.416	133.792	16.794	138.979
2.	Autobusy	46	567	74	583
3.	Trolejbusy	0	98	5	100
4.	Samochody ciężarowe	2.738	21.799	2.244	21.838
5.	Ciągniki samochodowe	239	2.700	240	2.677
6.	Ciągniki rolnicze	46	736	45	747
7.	Motocykle	646	5.348	875	5.785
8.	Motorowery	206	6.190	166	6.217
9.	Samochody specjalne	93	998	115	1.043
10.	Przyczepy i naczepy	712	10.743	770	11.008
11.	Pojazdy samochodowe/ Inne (quady)	24	284	29	286
	<b>STAN OGÓLNY</b>	<b>20.166</b>	<b>183.255</b>	<b>21.357</b>	<b>189.263</b>

Pojazdy wyrejestrowane (demontaż na wniosek właściciela lub z urzędu, kasacja, kradzież, na stałe, trwała utrata, z urzędu, zbycie za granicę, złomowanie, kasacja) od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. – 2.033 sztuki (w 2014 roku było 1.840 pojazdów).

Pojazdy wykreślone z ewidencji Urzędu Miasta Gdyni z powodu przerejestrowania w innym urzędzie od dnia 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. – 13.193 sztuki (w 2014 roku były 12.867 pojazdów).

Porównując rok 2014 z rokiem 2015 zarejestrowaliśmy o 1.191 pojazdów więcej, daje nam to średnio około 99 pojazdów miesięcznie więcej.

Liczba wypożyczeń tablic rejestracyjnych tymczasowych wyniosła w 2015 roku 785, natomiast w 2014 roku było 901.

Miesięczna liczba wydanych tablic rejestracyjnych przy rejestracji pojazdów lub wymianie tablic wyniosła średnio 1.824 sztuk.

Powyższe sprawozdanie sporządzone zostało na podstawie modułu sprawozdawczo-kontrolnego systemu POJAZD.

Do obowiązków Referatu należy sprawowanie nadzoru nad Stacjami Kontroli Pojazdów, tj.:

- wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów,
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających wykreślenie przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów,
- wydawanie decyzji o zakazie prowadzenia działalności gospodarczej,
- wydawanie i cofanie uprawnień dla diagnostów,
- okresowe kontrole stacji kontroli pojazdów.

Na terenie Miasta Gdyni zlokalizowanych jest 20 stacji kontroli. Zatrudniają one 67 diagnostów. W roku 2015 r. przeprowadzono 22 kontrole stacji kontroli pojazdów.

Zestawienie ilości wydanych decyzji i postanowień administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	65985	4	1	1	0	0	0
postanowienia	3	1	1	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	<b>65988</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Prawa Jazdy

Zestawienie wydanych dokumentów praw jazdy:

L.p.	liczba	2014 rok	2015 rok
1.	wydanych wyprodukowanych praw jazdy	<b>6135</b>	<b>6461</b>
2.	zamówień na prawa jazdy złożonych w PWPW	6302	6694
3.	wyprodukowanych praw jazdy oczekujących na wydanie	<b>147</b>	<b>84</b>
4.	wydanie międzynarodowego prawa jazdy	<b>316</b>	<b>339</b>
5.	wydanych pozwoleń tramwajowych	1	1
6.	ważnych cofnięć uprawnień do kierowania pojazdami	293	380
7.	ważnych zatrzymań praw jazdy	374	578
8.	ważnych zakazów prowadzenia pojazdów	397	378

L.p.	liczba	2014 rok	2015 rok
9.	wydanych zaświadczeń na egzamin	0	0
10.	wydanych skierowań na egzamin/punkty/	72	114
11.	przywróconych po cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami	249	419
12.	zwróconych praw jazdy po zatrzymaniu	231	279
13.	wysłanych zapotrzebowań na akta kierowcy	1165	1048
14.	otrzymany akt kierowcy	1179	1048
15.	przekazanych akt kierowcy	1098	791
16.	wydanych zezwoleń na pojazdy uprzywilejowane	64	44
17.	wydanych numerów PKK	Brak możliwości odczytania danych	Brak możliwości odczytania danych

\*Powyższe zestawienie sporządzone zostało na podstawie posiadanej ewidencji kierowców.

Do zakresu obowiązków Referatu należy również sprawowanie nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców, wydawanie i cofanie zaświadczeń na prowadzenie ośrodków szkolenia kierowców, ewidencjonowanie i wydawanie legitymacji instruktorom.

Zestawienie danych dot. instruktorów nauki jazdy i ośrodków szkolenia kierowców:

L.p.	Liczba	2014 rok	2015 rok
1.	wydanych legitymacji instruktorów nauki jazdy	38	34
2.	instruktorów działających na terenie Gdyni	166	147
3.	ośrodków szkolenia kierowców	25	21
4.	przeprowadzonych kontroli w ośrodkach szkolenia kierowców	30	31

Zestawienie ilości wydanych decyzji:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażeń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>decyzje</b>	8687	34	13	2	0	3	0
<b>postanowienia</b>	15	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	8702	34	13	2	0	3	0

\* Z dniem 24.08.2014 r. wydanie prawa jazdy nie jest zakończone decyzją.

#### Samodzielne stanowisko ds. licencji oraz zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego sprawozdanie za 2015r.

- 1) W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. wydano decyzje:
  - a) likwidacji przedsiębiorcy na krajowy transport drogowy - taksówką osobową – 97,
  - b) likwidacji przedsiębiorcy na krajowy transport drogowy - transport rzeczy – 4.
- 2) W w/w okresie wystawiono 178 nowych licencji na transport drogowy taksówką osobową, w analogicznym okresie roku 2014 liczba ta wynosiła 142.
- 3) Ponadto wzrosła liczba dokonywanych zmian licencji – taksówka osobowa z 88 w 2014 r. na 176 w 2015 r.
- 4) Wystawiono:

- a) 5 zaświadczeń przewozy drogowe na potrzeby własne,
  - b) 8 wypisy do w/w zaświadczeń,
  - c) 15 zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
  - d) 10 zezwolenia na wykonywanie publicznego transportu drogowego,
  - e) 27 wypisów do w/w zezwoleń.
- 5) W związku ze zgłoszeniem zmian w wydanych wcześniej dokumentach wystawiono:
- a) 75 wypisów do licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
  - b) 12 zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne,
  - c) 29 wypisów do w/w zaświadczeń,
  - d) 18 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
  - e) 99 wypisów do w/w zezwoleń.
- 6) Ponadto w związku ze zgłoszeniem zmian przyjęto załączniki do:
- a) 121 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób.
  - b) 13 licencje na krajowy transport drogowy – przewóz osób.
  - c) 89 licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy.
- 7) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>decyzje</b>	573	0	0	0	0	0	0
<b>postanowienia</b>	24	0	0	0	0	0	0
<b>ogółem</b>	597	0	0	0	0	0	0

#### Stanowisko ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu sprawozdanie za 2015r.

- 1) Wydano 988 zezwoleń w tym:
- a) detal - 629
  - b) gastronomia - 250
  - c) zezwolenia jednorazowe - 79
  - d) zezwolenia na wyprzedaż - 6
  - e) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych związaną z organizacją przyjęć - 24
- 2) Ogółem wydano 1456 decyzji, w tym:
- a) 406 decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych
  - b) 52 decyzji zmieniających treść w wydanych zezwoleniach
  - c) 0 decyzji o cofnięciu zezwolenia
  - d) 10 decyzji o umorzeniu postępowania
  - e) 0 decyzji o uchyleniu decyzji o cofnięciu zezwolenia
  - f) 0 decyzje odmawiające wydania zezwolenia
  - g) 988 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych



- 3) W analizowanym okresie wydano 1 postanowienie.
- 4) Wysokość wpłat – 5 185 846,59
- 5) Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
decyzje	1456	7	5	0	0	1	0
postanowienia	1	1	1	0	0	0	0
ogółem	1457	8	6	0	0	1	0

### Samodzielne stanowisko ds. obywatelskich i nadzoru nad działalnością stowarzyszeń sprawozdanie za 2015r.

- 1) Przyjęto i wysłano:
  - a) 140 pism (w roku 2014 -250) w sprawach dotyczących stowarzyszeń w zakresie:
    - wydania opinii prawnych w sprawie rejestracji stowarzyszeń,
    - wydania opinii prawnych dotyczących zmian w statutach istniejących już stowarzyszeń,
    - uaktualnienia składów zarządów.
  - b) 5 pism w sprawach dotyczących oddziałów stowarzyszeń (w roku 2014 - 12 pism),
  - c) 61 pism w sprawach dotyczących fundacji (w roku 2014 - 26 pism),
  - d) 47 pism dotyczących przeprowadzenia na terenie miasta Gdyni zgromadzeń publicznych (w roku 2014 -50 pism),
  - e) 10 pism w sprawie udzielenia pomocy w repatriacji do Polski (w roku 2014 – 11).
- 2) zweryfikowano dokumenty ok. 400 Stowarzyszeń pod kontem prowadzonej działalności i aktualizacji danych oraz zweryfikowano dane ok. 200 fundacji w ewidencji fundacji.
- 3) zarejestrowano 13 nowopowstałych stowarzyszeń (w roku 2014- 21),
- 4) zarejestrowano 7 stowarzyszeń zwykłych (w roku 2014-7);
- 5) do Sądu Rejonowego w Gdańsku skierowano 2 wnioski o rozwiązanie stowarzyszeń i 2 zażalenia na postanowienia Sądu.
- 6) przy pomocy środków elektronicznych udzielano jedynie informacji.
- 7) Prezydent Miasta Gdyni podjął 1 zarządzenie w sprawie skierowania na drogę postępowania sądowego wniosku o rozwiązanie 2 stowarzyszeń.

### Biuro Rzeczy Znalezionej

- 1) W 2015 roku (od 01.01.2015r. do 20.06.2015 r.) do Biura Rzeczy Znalezionej przyjęto 3 rzeczy znalezione na terenie gminy Gdyni: portfel, klucze, telefon (o 2 szt. mniej niż w 2014 roku), z czego 2 rzeczy oddano właścicielom.
- 2) Zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie zasad postępowania w przypadku odmówienia odebrania rzeczy znalezionej, która nie przedstawiała żadnej wartości nie przyjęto na stan biura 9 przedmiotów.
- 3) Od 21.06.2015r. po wejściu w życie ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z dnia 20 marca 2015 r.) na stan Biura Rzeczy znalezionej przyjęto 37 rzeczy z czego 4 rzeczy oddano właścicielom. Na podstawie art. 12 ust. 4 w/wym. ustawy odmówiono przyjęcia 160 rzeczy.

- 4) Zadaniem biura jest przyjmowanie i przechowywanie przez okres 7 do 14 dni postanowień, upomnień, wezwań i decyzji, których adresaci z różnych względów nie podejmują ich przez pocztę (art. 44 kpa – depozyty). Ilość tego rodzaju pism wyniosła 49 (o 27 pism mniej niż w 2014 roku).
- 5) Ponadto wywieszono na tablicy 1287 ogłoszeń z Sądów, Urzędów Celnych, Urzędów Skarbowych, Administracji, od Komorników, które po upływie wskazanych terminów odesłano do nadawcy (art.138 i 139 kpc, o 67 ogłoszeń mniej niż w 2014 roku).
- 6) W 2015r. wypisano 1053 karty Gdynia Rodzinna (o 458 mniej niż w 2014r.).

**Zestawienie zbiorcze wydanych decyzji i postanowień w 2015r.**

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO)	Organ II instancji (w tym SKO)			Liczba zaskarż. do WSA	Liczba uchylon. przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia	Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji		
<b>decyzje</b>	109.889	71	32	9	-	9	1
<b>postanowienia</b>	71	4	2	2	2	-	-
<b>ogółem</b>	109.960	75	34	11	2	9	1

# SKARBNIK MIASTA KRZYSZTOF SZAŁUCKI

## SAMODZIELNY REFERAT KONTROLI FINANSOWEJ

W 2015 r. wykonano zadania wynikające z zarządzenia nr 16466/10/V Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28.09.2010 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i jednostkach organizacyjnych Miasta, tj. sporządzono informację o stanie kontroli zarządczej w Referacie za 2014 r. oraz złożono informację dotyczącą kontroli zarządczej w zakresie zadań realizowanych w 2015 r.

Plan kontroli finansowych na 2015 r., zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Gdyni w dniu 15 grudnia 2014r., po aktualizacji w dniu 14 września 2015r. obejmował 27 kontroli, w tym 24 kontrole problemowe i 3 kontrole sprawdzające. Kontrole zostały wykonane zgodnie z ww. planem.

Jednostki organizacyjne Miasta, w których przeprowadzono kontrole: Przedszkole Nr 19 – ul. Harcerska 35, Przedszkole Nr 18 – ul. Krawiecka 35, Przedszkole Nr 36 – ul. Okrzei 16, Szkoła Podstawowa Nr 20 – ul. Starodworcowa 36, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 3 – ul. Płk. Dąbka 207, Szkoła Podstawowa Nr 18 – ul. Krasickiego 28, Zarząd Dróg i Zieleni – ul. 10 Lutego 24, Miejska Biblioteka Publiczna – ul. Świętojańska 141, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – ul. Grabowo 2, Zarząd Komunikacji Miejskiej – ul. Zakręt do Oksywi 10, Przedszkole Nr 4 – ul. Tatrzańska 18, Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni – ul. Wendy 7/9, Powiatowy Urząd Pracy – ul. Kołłątaja 8, Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych – ul. Orłowska 57, Przedszkole Nr 6 – ul. Chwaszczyńska 28, Szkoła Podstawowa Nr 17 – ul. Grabowo 12, Przedszkole Nr 44 – ul. Tatarczana 4, Zespół Szkół Nr 5 – ul. Orłowska 27/23, Gdyńskie Centrum Sportu – ul. Olimpijska 5/9, Przedszkole Nr 42 „Pod Modrzewiem” – ul. Płk. Dąbka 199A, Szkoła Podstawowa Nr 29 – ul. Ściegiennego 8, Zespół Szkół Nr 9 – ul. Chylońska 227, Szkoła Podstawowa Nr 13 – ul. Halicka 8, Teatr Miejski w Gdyni – ul. Bema 26, Szkoła Podstawowa Nr 6 – ul. Cechowa 22, Zespół Szkół Nr 10 – ul. Staffa 10, Szkoła Podstawowa Nr 28 – ul. Zielona 53.

W trakcie kontroli badano następujące zagadnienia:

- 1) prawidłowość dokonywania wydatków, w szczególności z tytułu nagród jubileuszowych,
- 2) realizacja dochodów budżetowych, w tym prawidłowość rozliczeń z tytułu wynajmu lokali mieszkalnych,
- 3) gospodarka w zakresie dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku,
- 4) rozliczenia w ramach programu „Szkoła Otwarta”,
- 5) prawidłowość rozliczeń z tytułu odpłatności za usługi świadczone przez przedszkola,
- 6) wydatki na żywienie oraz gospodarka magazynowa w zakresie produktów żywnościowych,
- 7) gospodarka kasowa, w tym drukami ścisłego zarachowania,
- 8) prowadzenie ewidencji szczegółowej w zakresie opłat za żywienie,
- 9) prawidłowość wydatkowania środków z dotacji przez instytucje kultury,
- 10) planowanie i rozliczanie wydatków bieżących,
- 11) zasadność merytoryczna zmian w budżecie jednostki,
- 12) rozliczenia z tytułu składek do ZUS,
- 13) sposób przejścia Hali Sportowo - Widowskiej ze szczególnym uwzględnieniem poprawności przejścia zobowiązań.

## WYDZIAŁ BUDŻETU

W 2015 roku prowadzono całokształt spraw z zakresu planowania budżetowego, wieloletnich prognoz finansowych dla Miasta Gdyni, wykonywania uchwalonego przez Radę Budżetu Miasta Gdyni na 2015 rok, sprawozdawczości budżetowej i finansowej Miasta Gdyni.

Wydział pracował w strukturze trzech referatów. W ramach wspólnych działań pracowników całego Wydziału realizowano następujące zadania:

- 1) przygotowano 6 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2015-2033 i Wieloletnim Planem Przedsięwzięć,
- 2) opracowano projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gdyni na lata 2016-2033 wraz z Wieloletnim Planem Przedsięwzięć,
- 3) przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości do 67 mln zł z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetowego i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
- 4) sporządzono sprawozdanie finansowe Urzędu Miasta za 2014 rok obejmujące bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu,
- 5) sprawdzono i przyjęto od 136 jednostek organizacyjnych miasta roczne sprawozdania finansowe za 2014 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu,
- 6) sporządzono łączne sprawozdanie finansowe Miasta Gdyni za 2014 rok.
- 7) współpracowano z biegłym rewidentem w trakcie przeprowadzania badania sprawozdania finansowego Miasta Gdyni za 2014 rok,
- 8) uzyskano pozytywną opinią biegłego rewidenta o sporządzonym sprawozdaniu finansowym Miasta Gdyni za 2014 rok,
- 9) sporządzono skonsolidowany bilans Gminy Gdynia za 2014 rok na podstawie jednostkowych sprawozdań:
  - a) jednostek budżetowych - 122,
  - b) zakładów budżetowych - 4,
  - c) jednostek kultury - 6,
  - d) SPZOZ - 2,
  - e) spółek prawa handlowego - 10,
  - f) związku komunalnego – 1,
- 10) przygotowano projekt uchwały Rady Miasta w sprawie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Miasta Gdyni za 2015 rok,
- 11) podjęto działania w zakresie odzyskiwania podatku VAT zapłaconego w latach ubiegłych w ramach wydatków ponoszonych na realizację miejskich inwestycji oraz na promocję Miasta. W 2015r. otrzymano zwrot podatku VAT na łączną kwotę 5.248.400 zł.

#### **Referat Planowania I Analiz**

- 1) Prowadzona przez referat działalność merytoryczna obejmowała następujące zadania:
  - a) koordynowanie i nadzorowanie prac nad przygotowaniem planów finansowych jednostek budżetowych i zakładów budżetowych,
  - b) przygotowanie projektów uchwał i zarządzeń w sprawie zmian w uchwalonym budżecie, w sprawie ustalenia i zmian planu finansowego Urzędu Miasta oraz w sprawie ustalenia i zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,
  - c) ewidencjonowanie zmian planu dochodów i wydatków budżetu miasta,
  - d) przygotowywanie informacji dla jednostek organizacyjnych miasta w sprawie planów finansowych i ich zmian,
  - e) przygotowywanie okresowych sprawozdań z dochodów, wydatków i kosztów domów pomocy społecznej,
  - f) przygotowywanie miesięcznych informacji o zapłaconych składkach na ubezpieczenia zdrowotne za osoby bezrobotne i dzieci przebywające w placówkach opiekuńczych dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego,
  - g) przygotowywanie okresowych informacji i analiz wykonania budżetu miasta,

- h) opracowanie projektu budżetu miasta na rok 2016.
- 2) W 2015 roku opracowano i wydano w formie książkowej uchwalony przez Radę Miasta budżet na 2015 rok obejmujący dochody i wydatki w układzie klasyfikacji budżetowej oraz szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji. Opracowano i aktualizowano plan finansowy Urzędu Miasta Gdyni oraz plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.
- 3) Opracowano i przedstawiono gdyńskim radnym i Regionalnej Izbie Obrachunkowej „Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Gdyni za 2014 rok” oraz „Informację o przebiegu wykonania budżetu miasta Gdyni za I półrocze 2015 roku”.
- 4) W ciągu roku dokonywano okresowych analiz z zakresu wykonania budżetu. Opracowywano wycinkowe analizy ekonomiczne dla potrzeb Skarbnika i Prezydenta Miasta, banków z którymi miasto współpracuje oraz instytucji kontrolnych, a także ankiety i informacje o budżecie.
- 5) Na podstawie materiałów zebranych od wydziałów Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych, opracowano projekt budżetu miasta na 2016 rok w szczególności określonej w uchwale Rady Miasta nr XII/220/2011 z 29-09-2011r., ustalającej tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Gdyni.
- 6) Informowano jednostki wykonujące budżet i Regionalną Izbę Obrachunkową w Gdańsku o zmianach dokonanych w budżecie miasta.
- 7) W trakcie roku przygotowano:
- a) 7 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie uchwalenia i zmian w uchwalonym budżecie,
  - b) 38 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w planie dochodów i wydatków w toku wykonywania budżetu,
  - c) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego Urzędu Miasta Gdyni na 2015 rok oraz 37 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
  - d) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zalecanych odrębnymi ustawami na 2015 rok oraz 33 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
  - e) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedstawienia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdania rocznego z wykonania budżetu miasta Gdyni za 2014 rok,
  - f) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedstawienia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej „Informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Gdyni za I – sze półrocze 2015 roku”,
  - g) projekt pisma okólnego Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie ustalenia zasad i terminów sporządzenia projektów planów finansowych (wycinków budżetu) na 2016 rok oraz planów przedsięwzięć (wieloletnich zadań) stanowiących załączniki do Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gdyni,
  - h) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedłożenia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Gdyni na 2016 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdyni nr XII/220/2011 w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Gdyni;
  - i) projekt uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2016 rok wraz z opisem i materiałami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdyni nr XII/220/2011;
  - j) autopoprawkę Prezydenta Miasta Gdyni do przedstawionego Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projektu uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2016 rok;
  - k) projekt uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2016 rok uwzględniający zmiany zawarte w autopoprawce Prezydenta Miasta Gdyni.

## Referat Obsługi Finansowo-Księgowej

- 1) Do zadań referatu należało przygotowywanie dyspozycji finansowych, prowadzenie ewidencji wykonania budżetu oraz sporządzanie sprawozdań z wykonania budżetu r., a w szczególności:
  - a) przekazywanie środków pieniężnych na rachunki bieżące gminnych jednostek budżetowych, przeznaczonych na pokrycie wydatków realizowanych w ramach ich planów finansowych,
  - b) przekazywanie dotacji zakładom budżetowym, jednostkom kultury, jednostkom lecznictwa,
  - c) przekazywanie dotacji na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe, dotacji dla szkół niepublicznych oraz pozostałych, zaplanowanych w budżecie miasta,
  - d) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydatków finansowanych ze środków PFRON,
  - e) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydatków związanych z utrzymaniem miasta,
  - f) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej inwestycji,
  - g) prowadzenie ewidencji dochodów i przychodów budżetu miasta,
  - h) prowadzenie ewidencji wydatków i rozchodów budżetu miasta,
  - i) prowadzenie ewidencji wykonania budżetu,
  - j) prowadzenie ewidencji mienia komunalnego.
- 2) Prowadzono działania w zakresie:
  - a) likwidatury
    - przekazano 19.807 przelewów z rachunku budżetu miasta,
    - zarejestrowano 3.070 faktur i innych równoważnych dokumentów,
    - uaktualniono 2.300 dokumentów,
    - zwrócono 208 należności z tytułu zabezpieczeń, wadium i odsetek,
    - przygotowano 350 wniosków na uruchomienie środków dla jednostek,
    - zarejestrowano 830 umów i porozumień,
    - wystawiono 395 dowodów księgowych: PK, noty księgowe,
    - przyjęto i sprawdzono 580 rozliczeń dotacji,
    - udzielono 98 odpowiedzi dla komornika,
    - przygotowano 55 wypłaty gotówki z kasy i przekazy pocztowe
  - b) księgowości i sprawozdawczości jednostki z realizowanych wydatków budżetowych i środków PFRON
    - ilość prowadzonych rachunków - 18
    - ilość wyciągów bankowych zaksięgowanych w 2015 roku:
      - r-k jednostki - 251
      - r-ki depozyt.- 169
      - r-ki lokat depozyt. - 14
      - r-k PFRON – 142.
    - ilość zaksięgowanych dowodów księgowych:
      - budżet- 13 890,
      - r-k PFRON - 687.
    - ilość sporządzonych sprawozdań:

- budżet - 168
  - PFRON - 21
  - sporządzono bilans z wykonania budżetu jednostki za 2014 r.
- c) z rachunku budżetu jednostki prowadzonego w Wydziale Budżetu wydatkowano środki :
- na realizację zadań inwestycyjnych prowadzonych przez Wydział Inwestycji, Wydział Budynków, Wydział Polityki Gospodarczej i Nieruchomości, Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności , Wydział Informatyki, Biuro Ogrodnika Miasta, – w kwocie: 49.030.179 zł.,
  - na dotacje przekazywane dla zakładów budżetowych, jednostek kultury, jednostek lecznictwa, organizacji pozarządowych, niepublicznym i publicznym placówkom oświatowym i jednostkom samorządu terytorialnego - 92.806.885 zł
- d) na rachunek PFRON wpłynęło 4 350 960 zł, wydatkowano 4 347 533 zł,
- e) sporządzono zbiorcze zestawienia obrotów i sald Urzędu Miasta na podstawie jednostkowych otrzymanych z Wydziału Księgowości, Wydziału Budżetu, Wydziału Dochodów, Skarbu państwa, Wydziału Edukacji , w ciągu roku 12 x 6 = 72 szt.,
- f) prowadzono ewidencję księgową dla potrzeb rozliczenia VAT od aportów. W 2015 roku otrzymano zwrot VAT na kwotę 4 162 539 zł,
- g) ewidencji i sprawozdawczości z wykonania budżetu miasta:
- zaksięgowano 18.700 dowodów księgowych: w tym 254 wyciągów bankowych z rachunku budżetu miasta.
  - przyjęto, sprawdzono i zaksięgowano następujące sprawozdania:
    - sprawozdania z dochodów i wydatków (szkoły podstawowe, średnie, przedszkola, placówki oświatowe, urzędy skarbowe) - 5.300 szt.,
    - sprawozdania RB-N, RB-Z - 480 szt.,
    - pozostałe sprawozdania Rb-30, 34 - 180 szt.,
    - sprawozdania z wydatków strukturalnych - 124 szt.
  - sporządzono 110 szt. zbiorczych sprawozdań do Regionalnej Izby Obrachunkowej, Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, Krajowego Biura Wyborczego,
  - sporządzono bilans z wykonania budżetu miasta za 2014 r.
- h) ewidencji mienia komunalnego:
- prowadzono ewidencję majątku miasta. Ewidencja majątku obejmuje 550 obiektów inwentarzowych na kwotę 170 mln zł i 18774 działek gruntowych na kwotę; 1,584 mld zł.,
  - sporządzono:
    - sprawozdanie SG-01 o stanie i ruchu środków trwałych z UM Gdynia,
    - sprawozdanie DNUK o międzynarodowej wymianie usług za I-IV kwartał 2015 r.,
    - zbiorczą informację o stanie mienia komunalnego za 2014 r. na podstawie danych 136 jednostek organizacyjnych Miasta,
  - przygotowano plan zamówień publicznych,
  - sporządzono sprawozdanie z zamówień publicznych.

#### **Referat ds. rozliczeń projektów unijnych**

W 2015 roku realizowano zadania z zakresu planowania budżetowego, ewidencji księgowej oraz sprawozdawczości z wykonania dochodów i wydatków projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a także innych zagranicznych źródeł zewnętrznych w tym z pożyczki w ramach Inicjatywy JESSICA.

- 1) Prowadzona przez referat działalność merytoryczna obejmowała następujące zadania:
  - a) opracowanie wieloletnich planów programów, projektów i zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych zagranicznych źródeł zewnętrznych,
  - b) prowadzenie rejestru umów dot. programów, projektów i zadań realizowanymi z udziałem środków UE i innych zagranicznych,
  - c) ewidencjonowanie zmian planu wydatków i dochodów budżetowych projektów,
  - d) informowanie jednostek organizacyjnych realizujących projekty współfinansowane ze środków UE o zmianach dokonanych w budżecie,
  - e) prowadzenie obsługi finansowo księgowej wydatków i dochodów projektów współfinansowanych ze środków UE i innych zagranicznych źródeł.
- 2) W Referacie w 2015 roku prowadzono rozliczenia finansowo-księgowe 42 projektów i zadań tym:
  - a) pełną obsługę finansowo-księgową w zakresie planowania, księgowości i sprawozdawczości prowadzono dla 20 projektów:
    - „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni etap I” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
    - „Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie – etap II - poprawa warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wodowaniu i wyciąganiu na brzeg łodzi rybackich” – Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”,
    - „TROLLEY – Promoting Electric Public Transport – promowanie elektrycznego transportu publicznego” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Programu dla Europy Środkowej,
    - „Rozbudowa ul. Chwarzeńskiej w Gdyni - etap I” - Regionalny Program dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
    - „Rozwój komunikacji rowerowej aglomeracji trójmiejskiej w latach 2007-2013” Regionalny Program Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
    - „Wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie” – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego ramach Programu Infrastruktura i Środowisko,
    - „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni”- Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
    - „Dynamika morskiego rynku pracy i atrakcyjne otoczenie miast portowych Południowego Bałtyku (SB Professionals)” - Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk 2007-2013,
    - „Good governance and cooperation – response to common challenges in public finance (Dobre zarządzanie i współpraca odpowiedzialnością na wyzwania w sferze finansów publicznych) – Program Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska -Rosja 2007-2013,
    - „Przebudowa i rozbudowa Szkoły Muzycznej w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
    - „Dokumentacja przyszłościowa I etap – budowa ul. Nowej Węglowej i tunelu pod torami kolejowymi do ul.Morskiej w Gdyni wraz z przebudową istniejącego układu komunikacyjnego,
    - „Bothnian Greek Logistic Corridor” – Program dla Regionu Morza Bałtyckiego,
    - „Pluszowy misiaczek – wsparcie najmłodszych gdyńskich przedszkolaków na starcie” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,



- „Utworzenie Muzeum Emigracji w obiekcie Dworca Miejskiego w Gdyni” – Inicjatywa JESSICA – Pomorski Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
  - „Gdyńska Szkoła Filmowa z parkingiem podziemnym pod Placem Grunwaldzkim i zagospodarowanie Placu Grunwaldzkiego wraz z budową kolejki torowej z Placu Grunwaldzkiego na Kamienną Górę” – Inicjatywa JESSICA – Pomorski Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
  - „Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni dzięki przebudowie infrastruktury komunikacji zbiorowej wraz z zakupem nowoczesnego taboru” – Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
  - „Plany gospodarki niskoemisyjnej” – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013,
  - „NORDA – Północny Biegun Wzrostu” - Program: Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego,
  - „Pomorskie na Światowej Wystawie EXPO 2015 w Mediolanie” – Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
  - „ERASMUS+ Globalna edukacja a trudności w uczeniu się” (2015-2017)- Program Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
- b) obsługę finansowo-księgową z zakresie planowania, uruchamiania środków i sprawozdawczości prowadzono dla 11 projektów:
- „COMENIUS 2013-2015” – Program „Uczenie się przez całe życie” - 6 jednostek
  - „ERASMUS +” – 5 szkół.
- c) obsługę w zakresie planowania i uruchamiania środków finansowych prowadzono dla 18 projektów:
- „Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego etap 3” – Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
  - „Rozbudowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego etap 4” – Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
  - „Integracja oraz edukacja studentów, absolwentów i MSP (mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) w zakresie zarządzania wzornictwem przemysłowym DesignEntrepreneurSHIP” – Program Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk „Promocja innowacyjnego przemysłu modowego w obszarze Morza Bałtyckiego,
  - „DYN@MO 50%” - 7 Program Ramowy FP7-SST-CIVITAS-2011-MOVE,
  - „DYN@MO 75%” - 7 Program Ramowy FP7-SST-CIVITAS-2011-MOVE,
  - „DYN@MO 100%” - 7 Program Ramowy FP7-SST-CIVITAS-2011-MOVE,
  - „ENTER.HUB”-EFRR Program URBZCT II,
  - „Wymiennikownia” – Innowacyjna przestrzeń współpracy na rzecz młodzieży – Szwajcarsko-Polski Program Współpracy,
  - „LETS EXPO 2 Wspieranie międzynarodowej aktywności innowacyjnych przedsiębiorców z Pomorza poprzez udział w targach branżowych”,
  - „Ścieżki Kopernika, zadanie UCZEŃ-NAUKOWIEC!” – Program Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
  - „Stażyści na językach” – POKL 2007-2013,
  - „Laboratorium edukacji” – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
  - „SZKOŁA +BIZNES – współpraca na rzecz rozwoju ITC”,

- „Więcej mocy mniej przemocy” – Program PL 14 Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płeć współfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014,
- „PYDOS – przeciwdziałanie wykluczeniu młodzieży poprzez sport” – Program Południowy Bałtyk,
- „Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni dzięki przebudowie infrastruktury komunikacji zbiorowej wraz z zakupem nowoczesnego taboru” – Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013,
- „FLOW” – Program Horyzont 2020,
- „Gdynia Miasto Młodych – płaszczyzna współpracy na rzecz rozwoju młodzieżowych innowacji społecznych” – Szwajcarsko Polski Program Współpracy.

3) Prowadzono działania w zakresie:

- a) księgowości i sprawozdawczości z realizacji dochodów i wydatków budżetowych projektów:
  - zaksięgowano 7.134 pozycje księgowe, 359 wyciągów bankowych
  - sporządzono 1.083 sprawozdań jednostkowych i zbiorczych,
- b) ewidencja i sprawozdawczość z wykonania Budżetu Miasta:
  - zaksięgowano 113 wyciągów bankowych, 405 pozycje księgowe,
  - przyjęto i sprawdzono 369 sprawozdania,
  - sporządzono 108 sprawozdań jednostkowych i zbiorczych,
- c) likwidatura:
  - przyjęto i zrealizowano 238 faktur,
  - zarejestrowano 27 nowych umów i ich 100 zmian,
- d) planowanie i opracowanie planów dochodów i wydatków:
  - przyjęto i sprawdzono 111 wniosków o zmiany w planach projektów unijnych,
  - przekazano 68 informacji o wprowadzonych zmianach w budżecie i planach projektów,
  - przyjęto i uruchomiono 80 wniosków o uruchomienie środków finansowych,
- e) przyjęto i sprawdzono 62 informacje z jednostek i wydziałów UM Gdyni o realizacji przedsięwzięć z udziałem środków UE,
- f) prowadzono ewidencję księgową dla potrzeb rozliczenia podatku VAT na zadaniu „Gdyńska Szkoła Filmowa z parkingiem podziemnym pod Placem Grunwaldzkim i zagospodarowanie Placu Grunwaldzkiego wraz z budową kolejki torowej z Placu Grunwaldzkiego na Kamienną Górę” – Inicjatywa JESSICA – Pomorski Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013. W 2015r. otrzymano zwrot naliczonego podatku VAT na kwotę 5.797.782,24 zł.

## WYDZIAŁ DOCHODÓW

Wydział Dochodów w roku 2015 przygotował 7 projektów uchwał Rady Miasta Gdynia oraz 45 zarządzeń Prezydenta Miasta. Podstawowym zadaniem była realizacja dochodów w zakresie podatków i opłat lokalnych.

Statystyka wydanych postanowień i decyzji administracyjnych:

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarżdo WSA	Liczba uchylon. Przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone	Brak rozstrzygnięcia		

Rozstrzygnięcie	Ogólna liczba	Liczba odwołań/ zażaleń	Organ II instancji			Liczba zaskarżdo WSA	Liczba uchylon. Przez WSA
			Utrzymane w mocy	Uchylone	Brak rozstrzygnięcia		
Decyzje wydane na podstawie przepisów Ordynacja podatkowa	79 869	52	9	4	38	0	0
Decyzje wydane na podstawie przepisów KPA	9	0	0	0	0	0	0
postanowienia	542	0	0	0	0	0	0
ogółem	80 420	52	9	4	38	0	0

- 1) 79 386 decyzji z tyt. podatku od nieruchomości, podatku rolnego od osób fizycznych, podatku leśnego od osób fizycznych oraz łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych z tyt. podatku od środków transportowych od osób fizycznych. Od 52 decyzji z tyt. podatku od nieruchomości osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych oraz łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych wniesiono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, z czego:
  - a) 9 decyzji zostało utrzymane w mocy,
  - b) 4 decyzje zostało uchylonych,
  - c) 38 decyzji nie ma rozstrzygnięcia,
- 2) 81 decyzji z tyt. podatku od nieruchomości osób prawnych, z tyt. podatku od środków transportowych od osób fizycznych oraz od osób prawnych. Od 14 decyzji z ww. tytułu wniesiono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, z czego:
  - a) 2 decyzji zostało utrzymane w mocy,
  - b) 3 decyzje zostało uchylonych,
  - c) 9 decyzje nie mają rozstrzygnięcia,
- 3) 52 decyzji określających wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Od 2 decyzji z ww. tytułu zostało wniesione odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, jednak do dnia dzisiejszego nie ma rozstrzygnięcia,
- 4) 61 decyzji rozstrzygających w sprawach ulg podatkowych i udzielające pomocy publicznej dla przedsiębiorstw. Od 3 decyzji wniesiono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, z czego:
  - a) 1 decyzja została utrzymana w mocy,
  - b) 2 decyzje nie mają rozstrzygnięcia,
- 5) 277 decyzji z tyt. zwrotu opłaty skarbowej,
- 6) 11 decyzji z tyt. zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
- 7) 9 decyzji z tyt. usuwania pojazdów z dróg gminnych w trybie kodeksu postępowania administracyjnego,
- 8) 542 postanowień, w tym 53 postanowienia w sprawie podatków pobieranych przez Urzędy Skarbowe a stanowiące dochód gminy,
- 9) 324 zaświadczeń podatkowych (np. zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach, o niefigurowaniu w ewidencji, o wielkości gospodarstwa rolnego),
- 10) 285 informacji dotyczących tajemnicy skarbowej,
- 11) 3 dokumenty zabezpieczające należności podatkowe (wnioski o wpis hipotek przymusowych do ksiąg wieczystych),

- 12) 17.510 upomnień wystawiono z tyt. podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych podatku rolnego, podatku leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 13) 9.281 tytułów wykonawczych wystawiono z tyt. podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych podatku rolnego, podatku leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego, które zostały skierowane do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
- 14) 5.917 upomnień oraz 2.930 tytułów wykonawczych z tyt. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

W 2015 roku przeprowadzono 66 kontrole podatkowe, wszystkie dotyczyły podatku od nieruchomości. W wyniku ww. czynności dokonano przypisów i do budżetu Miasta wpłynęło 41.849 zł z tytułu podatku od nieruchomości.

W ramach obsługi umów, dotyczących użyczenia i dzierżawy gruntów, wieczystego użytkowania gruntów oraz najmu lokali użytkowych Gminy i Skarbu Państwa, opłat geodezyjnych, windykacji mandatów wystawionych przez straż miejską, a także wyboru i obsługi parkingu, na który odholowywane są pojazdy usunięte z dróg gminnych obsługiwane były 24.341 umowy (w ramach tej obsługi wystawiono 22.732 faktur, 6.050 wezwań do zapłaty, 1.115 przedsądowych wezwań do zapłaty).

Z zakresu prac prowadzonych przez Referat Dochodów Mienia Komunalnego wystawiono:

- 1) 163 upomnień z tyt. opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów, a następnie 50 tytułów wykonawczych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
- 2) 10 upomnień z tyt. usuwania pojazdów z dróg gminnych, a następnie 16 tytułów wykonawczych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
- 3) 6 upomnień z tyt. opłaty za wycinkę drzew, a następnie 3 tytuł wykonawczy skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
- 4) 2 530 tytułów wykonawczych z tyt. niezapłaconych mandatów karnych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego.
- 5) łącznie 2.666 mandatów na łączną kwotę 280.490,42 zł., w tym:
  - a) 2.638 mandaty kredytowe na kwotę 278.010,42 zł.,
  - b) 28 mandaty gotówkowe na kwotę 2.480 zł.

Nie wszystkie mandaty zostały zapłacone, w związku z powyższym konieczne było wszczęcie procedury windykacji wynikających z nich należności. Łącznie ściągnięto 1.971 mandatów na kwotę 189.337,93 zł.

### **Egzekucja Administracyjna**

W okresie od stycznia do grudnia 2015 r. do Referatu Egzekucji Administracji wpłynęło do realizacji 14.400 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 7.432.802,66 zł należności głównych z tytułu zaległych zobowiązań podatkowych, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy i wierzycieli obcych. Ilość tytułów wykonawczych pozostałych do realizacji z 2014 r. wynosiła 20.326 sztuk na łączną kwotę 14.401.310,46 zł.

W roku 2015 prowadzono administracyjne postępowanie egzekucyjne łącznie do 34.726 tytułów wykonawczych na kwotę 21.834.113,12 zł należności głównych.

Całkowita realizacja tytułów wykonawczych w omawianym okresie wyniosła:

- 1) 10.544 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 1.876.554,04 zł zrealizowano całkowicie poprzez zapłatę zobowiązań przez dłużników bezpośrednio referatowi egzekucyjnemu,
- 2) 4.260 tytułów wykonawczych zostało na wniosek wierzyciela wycofanych w skutek zapłaty przez dłużników ciężących na nich zobowiązań bezpośrednio do wierzyciela, dokonanych odpisów zaległości oraz po uwzględnieniu przez wierzyciela wyjaśnień i odwołań

zobowiązanych,

- 3) 175 tytułów wykonawczych zwrócono wierzycielowi wraz z postanowieniem o umorzeniu postępowania egzekucyjnego w związku z bezskuteczną egzekucją względem zobowiązanych w stosunku, do których stwierdzono brak majątku dłużnika, zgon zobowiązanego, nieznaną adres pobytu lub inne czynniki uniemożliwiające prowadzenie egzekucji administracyjnej,
- 4) 1.521 tytułów wykonawczych zwrócono wierzycielowi w związku z brakiem możliwości prowadzenia postępowania egzekucyjnego z tytułu upadłości podmiotów, nieznanego miejsca zameldowania dłużnika lub siedziby podmiotu, błędu co do osoby zobowiązanej, błędnie wystawionego tytułu wykonawczego.

Informacje o zastosowanych środkach egzekucyjnych:

- 1) - zajęcia wierzytelności – 1 103 zajęć,
- 2) - zajęcia ruchomości – 36.

Na koniec 2015 roku pozostało do realizacji 24.182 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 15.593.071,88 zł należności głównej.

W podanej kwocie mieszczą się zaległości wynikające nienależnie pobranej zaliczki alimentacyjnej w łącznej kwocie 11.542,02 zł., nienależnie pobranego świadczenia z funduszu alimentacyjnego w łącznej kwocie 55.696,80 zł., niespłaconych odsetek od świadczenia z funduszu alimentacyjnego w łącznej kwocie 2.913,30 zł. oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego w łącznej kwocie 6.283.734,55 zł.

W okresie sprawozdawczym referat egzekucyjny bezpośrednio wyegzekwował i odprowadził na konto wierzycieli kwoty:

- 1) 1.520.951,71 zł - należności główne z tytułu podatków, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy,
- 2) 177.965,38 zł - odsetki za zwłokę,
- 3) 43.459,38 zł - koszty upomnienia,
- 4) 134.177,57 zł - koszty egzekucyjne,
- 5) w sumie 1.876.554,04 zł.

2015				
Lp	Komórka/jednostka organizacyjna	Wydane decyzje	Odwołania od decyzji	Wskaźnik % odwołań od wydanych decyzji
1.	Wydział Edukacji	1.321	2	0,15
2.	Wydział Zdrowia	607	0	0
3.	Wydział Spraw Obywatelskich	109.889	71	0,06
4.	Wydział Spraw Społecznych	16.622	109	0,65
5.	Wydział Gospodarki Nieruchomości i Geodezji	269	3	1,11
6.	Zarząd Dróg i Zieleni	2.235	2	0,09
7.	Wydział Środowiska	755	10	1,32
8.	Wydział Architektoniczno-Budowlany	1.664	83	4,99
9.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	46	0	0
10.	Wydział Dochodów	79.878	52	0,65
11.	Biuro Planowania Przestrzennego	37	0	0
12.	Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	224	0	0
13.	Powiatowy Urząd Pracy	26.149	56	0,21
14.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	26.675	789	2,96
15.	Zarząd Cmentarzy Komunalnych	44	0	0
16.	Urząd Stanu Cywilnego	527	0	0
17.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	365	31	8,5
18.	Gdyńskie Centrum Sportu	12	0	0
		<b>267.319</b>	<b>1208</b>	<b>0,45</b>

Tabela zbiorcza danych o wnioskach o udzielenie informacji publicznej w 2015 r. w Urzędzie Miasta Gdyni

Lp.	Nazwa komórki/jednostki	Liczba wniosków w 2015 r.				
		Ogółem	w tym wnioski o ponowne wykorzystanie inf. publ.	w tym wnioski o uzyskanie informacji przetworzonej	w tym sprawy, w których wydano decyzję o odmowie udzielenia inf. publ.	w tym sprawy, w których wydano decyzję o umorzeniu postępowania o udzielenie inf. publ.
1.	Biuro Audytu Wewnętrznego	2	0	0	0	0
2.	Biuro Kontroli	0	0	0	0	0
3.	Biuro Ochrony	0	0	0	0	0
4.	Biuro Prezydenta	3	0	0	0	0
5.	Wydział Współpracy i Analiz Samorządowych	2	0	0	0	0
6.	Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów	2	0	0	0	0
7.	Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą	2	2	0	0	0
8.	Samodzielny Referat ds. Osób Niepełnosprawnych	20	0	0	0	0
9.	Straż Miejska	7	0	7	0	0
10.	Urząd Stanu Cywilnego	0	0	0	0	0
11.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji	22	1	3	0	0
12.	Wydział Kultury	5	1	0	0	0
13.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	4	0	0	0	0
14.	Zespół Radców Prawnych	0	0	0	0	0
15.	Gdyńskie Centrum Sportu	8	0	8	0	0
16.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	2	0	0	0	0
17.	Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	3	0	0	0	0
18.	Wydział Inwestycji	24	1	0	0	0
19.	Samodzielny Referat ds. Energetyki	3	0	0	0	0
20.	Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni	12	0	0	0	0
21.	Zarząd Komunikacji Miejskiej	0	0	0	0	0
22.	Zarząd Cmentarzy Komunalnych	3	1	2	0	0
23.	Wydział Architektoniczno - Budowlany	51	0	0	3	1
24.	Wydział Projektów	0	0	0	0	0

Lp.	Nazwa komórki/jednostki	Liczba wniosków w 2015 r.				
		Ogółem	w tym wnioski o ponowne wykorzystanie inf. publ.	w tym wnioski o uzyskanie informacji przetworzonej	w tym sprawy, w których wydano decyzję o odmowie udzielenia inf. publ.	w tym sprawy, w których wydano decyzję o umorzeniu postępowania o udzielenia inf. publ.
	Rozwojowych					
25.	Wydział Środowiska	17	8	9	0	0
26.	Centrum Aktywności Obywatelskiej	0	0	0	0	0
27.	Sam. Ref. ds. Organizacji Pozarządowych	2	0	0	0	0
28.	Pomoc Społeczna (MOPS)	13 1(CAS)	10 0	3 1(CAS)	0 0	0 1
29.	Wydział Budynków	6	0	0	0	0
30.	Wydział Komunikacji Społecznej i Komunikacji	0	0	0	0	0
31.	Wydział Nadzoru Właścicielskiego	4	0	4	0	0
32.	Wydział Spraw Społecznych	1	0	0	0	0
33.	Wydział Strategii	0	0	0	0	0
34.	Wydział Polityki Gospodarczej	38	0	38	0	0
35.	Zarząd Dróg i Zieleni	474	0	4	0	0
36.	Powiatowy Urząd Pracy	3	0	0	0	0
37.	Pomorski Park Naukowo-Technologiczny	8	0	0	0	0
38.	Centrum Nauki Eksperyment	4	0	0	0	0
39.	Wydział Edukacji	8	1	0	0	0
40.	Wydział Zdrowia	2	0	2	0	0
41.	Sam. Stan. ds. Integracji Systemów Zarządzania	0	0	0	0	0
42.	Biuro Ogrodnika Miasta	1	0	1	0	0
43.	Biuro Rady Miasta	0	0	0	0	0
44.	Samodzielne stanowisko ds. BHP	0	0	0	0	0
45.	Wydział Administracyjny	8	0	0	0	0
46.	Wydział Informatyki	9	0	0	0	0
47.	Wydział Referat Kadr i Szkoleń	6	0	0	0	0
48.	Wydział Księgowości Urzędu	1	0	1	0	0
49.	Wydział Organizacyjny	15	0	0	0	0
50.	Wydział Spraw Obywatelskich	8	0	0	0	0
51.	Samodzielny Referat Kontroli Finansowej	0	0	0	0	0
52.	Wydział Budżetu	4	3	1	0	0
53.	Wydział Dochodów	3	3	0	0	0
<b>54.</b>	<b>Suma</b>	<b>811</b>	<b>31</b>	<b>84</b>	<b>3</b>	<b>2</b>



dane o petycjach złożonych i rozpatrywanych w trybie ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach

<b>Petycje w 2015 r.</b>	
<b>Ogólna liczba petycji, jakie wpłynęły do Prezydenta Miasta Gdyni:</b>	6 petycji w sprawach: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ogłoszenia konkursu architektonicznego na rewitalizację ul. Starowiejskiej,</li> <li>- przeciwko zamiarowi likwidacji Szkoły Podstawowej Nr 44 w Gdyni,</li> <li>- modernizacji ciągu komunikacyjnego (od ul. Śląskiej do centrum Gdyni przez ul. Podjazd);</li> <li>- wszczęcia kontroli prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów przez stacje obsługi w Gdyni;</li> <li>- zaniechania przeniesienia Zespołu Szkół Administracyjno-Ekonomicznych;</li> <li>- podjęcia przez oficjalny serwis internetowy Gminy w współpracy z wnioskodawcą w zakresie wspierania rozwoju lokalnej przedsiębiorczości.</li> </ul>
<b>Ogólna liczba petycji, jakie wpłynęły do Rady Miasta Gdyni:</b>	2 petycje w sprawach: <ul style="list-style-type: none"> <li>- odstąpienia od zamiaru likwidacji Gimnazjum Nr 14 oraz XIII LO</li> <li>- bezpłatnych biletów ZKM dla działaczy opozycji antykomunistycznej oraz osób represjonowanych z powodów politycznych</li> </ul>