

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**na: WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY WYDZIAŁU
GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI URZĘDU MIASTA GDYNI**

Przetarg nieograniczony

wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nr referencyjny **63/16**

1. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miasta Gdyni

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,

81-382 Gdynia, woj. pomorskie.,

NIP 586-002-28-60

www.gdynia.pl,

Wydział prowadzący postępowanie – Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji

tel. 58 668 85 53

fax: 58 668 85 02

email: przetargipn@gdynia.pl

Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

2. Postępowanie

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w „opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ** oraz postanowieniach wzoru Umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

3.3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

3.3.1. Część 1 - **usługi geodezyjne „północ”** – obejmuje wykonanie usług geodezyjnych w północnej części Miasta Gdyni, a mianowicie na obszarze objętym następującymi dzielnicami:

- 3.3.1.1. Babie Doły (0009)
- 3.3.1.2. Chylonia (0010)
- 3.3.1.3. Cisowa (0012)
- 3.3.1.4. Działki Leśne (0013)
- 3.3.1.5. Grabówek (0015)
- 3.3.1.6. Kamienna Góra (0016)
- 3.3.1.7. Leszczyki (0018)
- 3.3.1.8. Obłuże (0020)
- 3.3.1.9. Oksywie (0021)
- 3.3.1.10. Pogórze (0023)
- 3.3.1.11. Pustki Cisowskie (0024)
- 3.3.1.12. Śródmieście (0026)

oraz wykonanie usług na obszarze znajdującym się poza granicami Miasta Gdyni w przypadkach określonych w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ** w pkt 6.3

3.3.2. **część II - usługi geodezyjne „południe”** – obejmuje wykonanie usług geodezyjnych w południowej części Miasta Gdyni, a mianowicie na obszarze objętym następującymi dzielnicami:

- 3.3.2.1. Chwarzno-Wiczlino (0011)
- 3.3.2.2. Dąbrowa (0014)
- 3.3.2.3. Karwiny (0017)
- 3.3.2.4. Mały Kack (0019)
- 3.3.2.5. Orłowo (0022)
- 3.3.2.6. Redowo (0025)
- 3.3.2.7. Wielki Kack (0027)
- 3.3.2.8. Witomino-Radiostacja (0028)
- 3.3.2.9. Witomino-Leśniczówka (0029)
- 3.3.2.10. Wzgórze Św. Maksymiliana (0030)

oraz wykonanie usług na obszarze znajdującym się poza granicami Miasta Gdyni w przypadkach określonych w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ** w pkt 6.3

3.4. Każda z części zamówienia składa się z czterech zadań:

- 3.4.1. Zadanie 1 - podziały nieruchomości,
- 3.4.2. Zadanie 2 - wznowienia znaków granicznych, rozgraniczanie nieruchomości,
- 3.4.3. Zadanie 3 - aktualizacja baz danych EGIP, GESUT i BDOT500,
- 3.4.4. Zadanie 4 – sporządzenie map do celów sądowych

3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia.

3.6. W przypadku, gdy wykonawca złoży najkorzystniejsze oferty w obu częściach, to rozstrzygnięcie postępowania będzie na korzyść części oferty oznaczonej POZYCJĄ WYBORU NR 1, za wyjątkiem sytuacji opisanych w pkt. 3.7 i 3.8.

3.7. W przypadku, gdy wykonawca złoży oferty na obie części a w jednej z nich jego oferta będzie jedyną, to rozstrzygnięcie postępowania będzie na korzyść tej oferty, bez względu na oznaczenie pozycji wyboru w ofercie

3.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozstrzygnięcia postępowania w obu częściach na rzecz tego samego oferenta w przypadku, gdy jego oferty będą jedynymi ofertami złożonymi w postępowaniu

3.9. W przypadku gdy wykonawca nie oznaczy w ofercie POZYCJI WYBORU, przyjmuje się za oznaczoną pozycją nr 1 część I postępowania.

3.10. Kody CPV:

CPV 71355000-1 – Usługi pomiarowe

4. Oferty wariantowe oraz zamówienia o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Termin wykonania całości zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.

5.2. Terminy wykonywania pojedynczych zleceń znajdują się w „opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

6.1. Warunki udziału w postępowaniu

6.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w ppkt 6.2, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;

6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

6.2.1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

6.2.1.1. dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, t.j.:

6.2.1.1.1. co najmniej 2 osobami posiadającymi ważne uprawnienia **geodezyjne** w zakresie 2 tj. rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych

6.2.1.1.2. co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia geodezyjne w zakresie 1 tj. geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjnie i inwentaryzacyjne.

6.2.1.2. posiada doświadczenie w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj.: wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi **geodezyjne w tym jedna obejmująca swoim zakresem podziały nieruchomości lub wznowienia znaków granicznych o wartości netto nie mniejszej niż 60.000 zł każda.**

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty).

7.1.1. Dokument potwierdzający udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania, którego wzór stanowi **(Załącznik nr 7 do SIWZ)**,

7.1.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu **(Załącznik nr 2 do SIWZ)**,

7.1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **(Załącznik nr 3 do SIWZ)**,

7.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:

7.2.1. wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w pkt 6.2.1.2, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**;

- 7.2.2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia (wybrać odpowiednie) niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego odpowiednio do warunku określonego w pkt 6.2.1.1, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 7.2.3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG);
- 7.2.4. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 7.3.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Wszystkie **oświadczenia**, składane są w oryginale, zaś **dokumenty**, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
- 7.7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. Wykonawcy występujący wspólnie

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 9.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- 9.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
- 9.3. Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców lub wykonawcy certyfikowani przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji.

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 7.2. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podwykonawców i podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. Sposób przygotowania oferty

11.1. Wymagania ogólne

- 11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część.
- 11.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
- 11.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
- 11.1.5. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 11.1.6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
- 11.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.2. Oferta składa się z:

- 11.2.1. Formularza oferty (wzór formularza oferty został określony w **załączniku nr 1 do SIWZ**);
- 11.2.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do SIWZ**)
- 11.2.3. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3 do SIWZ**)
- 11.2.4. Dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
- 11.2.5. Dowodów, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, na to, że mimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 oraz ust 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności;
- 11.2.6. Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w **załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.
- 11.2.7. Pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

11.3. Opakowanie oferty

- 11.3.1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**„Oferta na Wykonanie USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY WYDZIAŁU GOSPODARKI
NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI URZĘDU MIASTA GDYNI**

– część

Nie otwierać przed 14.12.2016, godz. 11.00”

11.3.2. Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

11.4. Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **“ZMIANA”**.

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem **“WYCOFANE”**.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: kancelaria ogólna na parterze Urzędu Miasta w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **14.12.2016** , godz. **10.00**

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2016** godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Gdyni, adres: **Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia w pok. 101**

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.

12.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, pośłańca lub osobiście), mailem lub faksem.

13.2. Forma maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:

13.2.1. złożenie oferty,

13.2.2. zmiana oferty,

13.2.3. powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty

13.2.4. składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- 13.2.5. brak podstaw wykluczenia dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 13.3. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 13.4. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
- 13.4.1. **Renata Plichta** – stanowisko: główny specjalista, tel.: 58 668-85-53; od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00,
- 13.4.2. **Paulina Grześ** – stanowisko: podinspektor, tel. 58 668-88-73; od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 16:00,
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.
- 13.6. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub mailem na adres Zamawiającego, podany w pkt 1 SIWZ.
- 13.7. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 13.6, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.7., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.9. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.6.
- 13.10. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 13.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 14.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 14.2. Cenę oferty stanowić będzie suma cen za wykonanie usług określona dla każdego obiektu (zadania) w ramach danej części.
- 14.3. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 SIWZ**.
- 14.4. Wykonawca podaje jednostkową wartość brutto dla każdego zadania.
- 14.5. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
- 14.6. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.8. Sposób poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

14.8.1. Jeżeli cena za przedmiot zamówienia nie równa się sumie cen jednostkowych podanych w ofercie, za prawidłową przyjmuje się cenę jednostkową brutto;

15. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

15.1. Kryteria oceny ofert:

15.1.1. cena - waga kryterium 60%,

15.1.2. czas w jakim Wykonawca po zrealizowaniu pojedynczego zadania będzie uczestniczył w okazywaniu znaków granicznych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego waga kryterium 40%,

15.2. Sposób oceniania ofert:

15.2.1. w kryterium cena:

Każde z zadań oceniane będzie odrębnie w tym kryterium a wynik zostanie pomnożony przez następujące współczynniki

- zadanie 1 – współczynnik W1 - 76%
- zadanie 2 – współczynnik W2 - 12%
- zadanie 3 – współczynnik W3 - 6%
- zadanie 4 – współczynnik W4 – 6%

Najwyżej ocenioną ofertą w tym kryterium będzie oferta złożona przez Wykonawcę, która uzyska łącznie największą liczbę punktów za wszystkie zadania, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorcem:

$$C = (CZ1 \text{ min} : CZ1 \text{ of}) \times 10 * W1 + (CZ2 \text{ min} : CZ2 \text{ of}) \times 10 * W2 + \\ + (CZ3 \text{ min} : CZ3 \text{ of}) \times 10 * W3 + (CZ4 \text{ min} : CZ4 \text{ of}) \times 10 * W4$$

Gdzie: C - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

CZ1 min – najniższa cena z zaoferowanych za zadanie 1

CZ2 min – najniższa cena z zaoferowanych za zadanie 2

CZ3 min – najniższa cena z zaoferowanych za zadanie 3

CZ4 min – najniższa cena z zaoferowanych za zadanie 4

CZ1 of – cena w badanej ofercie za zadanie 1

CZ2 of – cena w badanej ofercie za zadanie 2

CZ3 of – cena w badanej ofercie za zadanie 3

CZ4 of – cena w badanej ofercie za zadanie 4

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium, tj. 60%.

15.2.2. w kryterium długość okresu okazywaniu znaków granicznych

15.2.2.1. Wymagany minimalny czas uczestnictwa Wykonawcy w okazywaniu granic wynosi 3 miesiące.

15.2.2.2. Punkty będą przydzielane według poniższej tabeli:

Czas uczestnictwa Wykonawcy w okazywaniu granic na żądanie Zamawiającego	Punkty
3 miesiące	0
6 miesięcy	4
9 miesięcy	7
12 miesięcy	10

15.2.2.3. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium, tj. 40%

15.2.2.4. Wykonawca może zaproponować termin okazywaniu znaków granicznych tylko w pełnych miesiącach.

15.2.2.5. Wykonawca nie może zaoferować okresu okazywaniu znaków granicznych krótszego niż 3 miesiące oraz dłuższego niż 12 miesięcy.

15.2.2.6. W przypadku nie wskazania lub wskazania w ofercie okresu okazywaniu znaków granicznych krótszego niż 3 miesiące, oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ

15.2.2.7. W przypadku wskazania w ofercie okresu okazywaniu znaków granicznych dłuższego niż 12 miesięcy, przyjmuje się maksymalny okres tj. 12 miesięcy.

15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorcem:

$$P = C + Og$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Og – Liczba punktów uzyskanych w kryterium „okazywaniu znaków granicznych”

15.4. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca określi cenę na każdą część oddzielnie w Formularzu Oferty.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 16.2.1. pieniądzu,
- 16.2.2. poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 16.2.3. gwarancjach bankowych,
- 16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **53 1440 1026 0000 0000 0040 1037**. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni”.
- 16.4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- 16.5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 16.8. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

17. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

- 17.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 17.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 17.3. Dla każdej z części zamówienia zostanie podpisana osobna umowa. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 17.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż

- 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób
- 17.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 17.5 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 17.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
- 17.8. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 17.9. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

18. Zmiany postanowień umowy

- 18.1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w pkt 18.2.
- 18.2. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
- 18.2.1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian w przypadku zmiany podwykonawcy.
- 18.2.2. W przypadkach określonych w ust 18.2.1 warunkiem jest zgoda Zamawiającego oraz spełnienie przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jakie spełniał podwykonawca pierwotny.
- 18.2.3. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian w okolicznościach określonych w art. 142 ust 5 ustawy prawo zamówień publicznych:
- 18.2.3.1. zmiany ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług,
- 18.2.3.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawowych
- 18.2.3.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- 18.2.4. W przypadkach określonych w ust 18.2.3 - jeżeli nastąpi wzrost ponoszonych przez Wykonawcę kosztów możliwy jest wzrost wynagrodzenia o kwotę równą udokumentowanym kosztom wykonawcy. W przypadku wystąpienia zmian obniżających koszty wykonawcy –wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone o oszczędność wynikającą ze zmniejszenia kosztów.
- 18.2.5. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian terminu realizacji umowy w przypadku, gdy termin wykonania zleconych prac przekracza termin realizacji umowy. Zmiana terminu

realizacji umowy wydłuży się maksymalnie o okres niezbędny do wykonania tych zleceń.

18.3. Wymieniony powyżej katalog obejmuje zmiany, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20. Pozostałe postanowienia

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Wykaz załączników do SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - Formularz oferty
2. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz wykonanych usług
5. **Załącznik nr 5** - Wykaz osób, które wykonawca skieruje do wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych
6. **Załącznik nr 6** - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. **Załącznik nr 7** - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
8. **Załącznik nr 8** - Wzór umowy
9. **Załącznik nr 9** - Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP (przedsiębiorca).....

Nr PESEL (osoba fizyczna).....

e-mail:

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Miasta Gdyni na **wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni**, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, wykonanie tego zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę wynikającą z danych poniżej:

CZĘŚĆ I - PÓŁNOCNA				
Nr zadania	Rodzaj pracy geodezyjnej	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto za całe zadanie E=C*D
A	B	C	D	E
1	Podział nieruchomości	120 szt	zł (cena za podział na dwie działki)	zł
2	Wznowienie znaków granicznych lub rozgraniczanie	230 szt	zł (cena za 1 punkt)	zł
3	Aktualizacja bazy EGIP, GESUT i BDOT500	5 ha	zł (cena za 1 hektar)	zł
4	Sporządzenie map do celów sądowych	3 szt	zł (cena za 1 usługę)	zł
SUMA (E1+E2+E3+E4)				zł
w związku ze złożeniem oferty na więcej niż jedną część, wskazujemy dla niniejszej części POZYCJĘ WYBORU nr				
po zrealizowaniu usług będziemy uczestniczyć w okazywaniu znaków granicznych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego przez okres.....miesiące				

CZĘŚĆ II - POŁUDNIOWA				
Nr zadania	Rodzaj pracy geodezyjnej	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto za całe zadanie $E=C*D$
A	B	C	D	E
1	Podział nieruchomości	120 szt	zł (cena za podział na dwie działki)	zł
2	Wznowienie znaków granicznych lub rozgraniczanie	230 szt	zł (cena za 1 punkt)	zł
3	Aktualizacja bazy EGIP, GESUT i BDOT500	5 ha	zł (cena za 1 hektar)	zł
4	Sporządzenie map do celów sądowych	3 szt	zł (cena za 1 usługę)	zł
SUMA (E1+E2+E3+E4)				zł
w związku ze złożeniem oferty na więcej niż jedną część, wskazujemy dla niniejszej części POZYCJĘ WYBORU nr				
po zrealizowaniu usług będziemy uczestniczyć w okazywaniu znaków granicznych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego przez okres.....miesiące				

2. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - 3.1. zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3.2. wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
 - 3.3. wnieść lub ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
4. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, warunkami terenowymi oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
7. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
8. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektu naszej oferty.
9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 Kodeksu Karnego).
10. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom /należy podać firmy podwykonawców/:

.....
, dn.

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji
Urzędu Miasta Gdyni**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....W
następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(nazwa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

W okresie 3 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

Lp	Rodzaj wykonanych usług	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Oddane do dysponowania przez inne podmioty (nazwa podmiotu)
1	2	3	4	5	6

Do wykazu dołączam dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

....., dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

.....

(nazwa Wykonawcy)

Wykaz osób, które wykonawca skieruje do realizacji zamówienia

Do wykonywania zamówienia skieruję następujące osoby:

Lp	Imię i nazwisko	Zakres uprawnień	nr uprawnień	Dostępność	
				własna	oddany do dyspozycji przez inny podmiot (nazwa podmiotu)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Oświadczam, że osoby wskazane w tabeli posiadają wymagane w postępowaniu uprawnienia do projektowania w zakresie wskazanych powyżej specjalności, bez ograniczeń.

....., dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga: wykaz zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Gdynia którego przedmiotem jest **wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni**

oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

*** - skreślić niewłaściwe**

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga –oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty, w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert

.....
(nazwa Wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

1. Nazwa i adres Podmiotu:

.....

2. Oświadczam, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):

.....

3. następujących zasobów*:

3a) doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia:

3b) osób, które skieruje do wykonywania zamówienia:

**przy właściwym zasobie należy wstawić znak X*

4. na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi
(wpisać nazwę zadania).....

.....

5. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Oświadczam, że wiadoma jest mi odpowiedzialność, która ciąży na mnie, zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, tzn. że odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia przeze mnie zasobów (poleganie na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu), chyba że za nieudostępnienie nie ponoszę winy. (Pozostawić tylko w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu).

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu

Uwaga –dokument składany wraz z ofertą

UMOWA Nr SK/...../PN/.....-W/2016

zawarta w dniuroku, w wyniku zamówienia nr prowadzonego w sprawie nr PN.271.11.2016, pomiędzy:

1) Skarbem Państwa

2) Gminą Miasta Gdyni - Urzędem Miasta Gdyni

z siedzibą w Gdyni, przy ul. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP:586-002-28-60,

zwanych dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanych przez:

sekretarza miasta Jerzego Zająca, na podstawie upoważnienia udzielonego zarządzeniem nr 1270/15/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 17.03.2015r. w sprawie powierzenia sekretarzowi miasta Jerzemu Zającowi prowadzenia spraw Miasta Gdyni oraz upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Prezydenta Miasta Gdyni,

a

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi **Rozstrzygnięcie postępowania**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni**.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.**

§ 3

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji wykonanie części, „usługi geodezyjne” usług geodezyjnych, opisanych w SIWZ, na podstawie odrębnych zleceń, których wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy
2. Odrębne zlecenia, o których mowa w ust. 1 podpisuje Naczelnika, Zastępcę Naczelnika lub Kierownik Referatu Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Miasta Gdyni,
3. Odrębne zlecenia określają szczegółowo zakres rzeczowy usług geodezyjnych i ich termin wykonania. Jednostkowe ceny zostały wymienione w formularzu ofertowym.
4. Przebieg prac **Wykonawca** ma obowiązek dokumentować w „Karcie czynności”, dołączonej do zamówienia (wzór - załącznik nr 2 do umowy).
5. **Zamawiający** przesyła wystawione odrębne zlecenia drogą mailową na adres podany w umowie z adresu przetargipn@gdynia.pl. Za datę przyjęcia zlecenia do realizacji przyjmują się datę wysłania drogą mailową.
6. **Zamawiający** upoważnia, a **Wykonawca** zobowiązuje się w sprawach objętych zamówieniem, na wezwanie **Zamawiającego** składać pisemne wyjaśnienia oraz występować przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym, sądem powszechnym, sądem administracyjnym i uczestniczyć w rozprawach administracyjnych oraz w spotkaniach ze stronami toczących się postępowań także po czasie wynikającym z terminu obowiązywania niniejszej umowy.

§ 4

1. Na prace będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się **okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy** od dnia odbioru poszczególnych zleceń.
2. W ramach gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się, w okresie 12 miesięcy od dnia odbioru wykonanych prac objętych niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia ich przez **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się w okresie gwarancji do udzielania **Zamawiającemu**, w przeciągu 7 dni, na jego wniosek pisemnych wyjaśnień dotyczących wykonanych prac.

§ 5

1. Za wykonane usługi **Zamawiający** zobowiązuje się płacić **Wykonawcy** wynagrodzenie brutto (wraz z podatkiem VAT) za każde pojedyncze zlecenie wg zasad określonych w załączniku nr 9 do SIWZ i cen jednostkowych przedstawionych w ofercie.
2. „Wartość zamówienia” stanowi iloczyn przewidywanej ilości usług z danego zadania i ceny jednostkowej usługi wraz z podatkiem VAT (zgodnie z przedstawioną ofertą).
3. Cena umowy wynosi zł. brutto, słownie złotych (słownie: 00/100),
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania do 120 podziałów nieruchomości za kwotę zł brutto za całość Zadania 1, słownie złotych: 00/100, w tym cena jednostkowa (na dwie pierwsze działki) zł. brutto słownie złotych: 00/100,
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania do 230 wznowień znaków granicznych lub rozgraniczania za kwotę zł brutto za całość Zadania 2, słownie złotych: 00/100, w tym cena jednostkowa zł. brutto słownie złotych: 00/100,
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania aktualizacji baz EGIP, GESUT i BDOT500 na powierzchni do 5 ha powierzchni za kwotę zł brutto za całość Zadania 3, słownie złotych: 00/100, w tym cena jednostkowa za hektar zł. brutto słownie złotych: 00/100,
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania 3 map do celów sądowych za kwotę zł brutto za całość Zadania 4, słownie złotych: 00/100, w tym cena jednostkowa za usługę zł. brutto słownie złotych: 00/100,
8. Zamówienie przez **Zamawiającego** usług geodezyjnych w liczbie nie powodującej osiągnięcia w całości wartości zamówienia określonego w ust. 3 nie uprawnia **Wykonawcy** do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia całości „wartości zamówienia”.
9. **Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany do uczestnictwa w okazywaniu znaków granicznych, po zakończeniu pojedynczego zadania, realizowanego na podstawie niniejszej umowy i w ramach otrzymanego wynagrodzenia, przez okres zadeklarowany w ofercie przetargowej, tj. 1 rok**

§ 6

1. Wynagrodzenie za prace wykonane w ramach niniejszej umowy, w przypadku podziałów nieruchomości dzielone będzie w następujący sposób:
 - a) I etap – 70 % wartości zamówienia,
 - b) II etap – 30% wartości zamówienia.
2. W przypadku zleceń dotyczących wznowień granic, rozgraniczenia, aktualizacji mapy zasadniczej, sporządzenia mapy do celów sądowych lub innej czynności geodezyjnej opisanej w przedmiocie zamówienia, wynagrodzenie należne **Wykonawcy** będzie stanowiło 100% kwoty podanej przez niego w ofercie.
3. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od realizacji już zleconej usługi geodezyjnej w trakcie jej wykonywania, z przyczyn których nie można było przewidzieć, **Wykonawcy** będzie przysługiwało wynagrodzenie proporcjonalne do prac już wykonanych.
4. **Wypłata wynagrodzenia** nastąpi na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury nie później niż w terminie 30 dni od daty jej przedłożenia **Zamawiającemu**,
5. **Wykonawca** uprawniony jest do wystawienia faktury na podstawie protokołu podpisanego przez obie strony umowy, nie wcześniej niż w dniu dokonania odbioru (bez uwag) usługi geodezyjnej przez **Zamawiającego**
6. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień złożenia polecenia przelewu z rachunku **Zamawiającego** na rachunek **Wykonawcy**.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania pojedynczych zleceń w terminach

wskazanych w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ

§ 8

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 lit. b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu zostanie wpłacone przez **Wykonawcę** na ustalony z **Zamawiającym** rachunek bankowy.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa wyżej ma za zadanie zagwarantować zgodne z umową wykonanie zamówienia.
5. Zabezpieczenie gwarantujące należyte wykonanie umowy zostanie zwrócone **Wykonawcy** w ciągu 30 dni od dnia zakończenia wszystkich zleconych prac i uznania ich przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **Wykonawcy**.

§ 9

1. Po zakończeniu prac nad pojedynczym zleceniem, **Wykonawca** sporządzi (zgodnie ze wzorem) protokół odbioru prac i wraz z wypełnioną kartą pracy złoży w kancelarii ogólnej UM.
2. **Protokół odbioru** podpisują: Naczelnik Wydziału lub Zastępca Naczelnika Wydziału albo kierownik Referatu.
3. **Zamawiający** jest zobowiązany do dokonania kontroli prac w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez **Wykonawcę** protokołu odbioru.
4. **Zamawiający** może odmówić odbioru usługi wykonanej wadliwie/wymagającej poprawek.
5. **Wykonawca** odbiera podpisany przez **Zamawiającego** protokół odbioru osobiście. Zawiadomienie o powyższym zostanie przesłane drogą elektroniczną z załączoną kopią protokołu wraz z ewentualnymi załącznikami.
6. Odbiór prac odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie **Zamawiającego**.
7. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi **Wykonawca**.
8. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** i osób trzecich za wykonanie usługi.
9. Jakiegokolwiek przeszkody w terminowym wykonaniu zlecenia **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** niezwłocznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany w umowie.

§ 10

1. Jednorazowe nieterminowe wykonanie zlecenia lub zwłoka w naniesieniu poprawek/uzupełnień, o którym mowa w § 9, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.
2. W przypadku, gdy **Zamawiający** rozwiąże umowę z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, **Zamawiający** będzie miał prawo:
 - a. obciążyć **Wykonawcę** karą umowną w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy;
 - b. zlecić wykonanie usług geodezyjnych objętych niniejszą umową innemu wykonawcy, obciążając kosztami **Wykonawcę** z którym rozwiązał umowę.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości **2,5% wynagrodzenia** związanego z odrębnym zleceniem, **za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji prac dotyczących danego zlecenia**.

4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** także kary umowne w wysokości **30% wartości wynagrodzenia**, otrzymanego za zrealizowane pojedyncze zadanie objęte niniejszą umową, w przypadku odmowy uczestnictwa w okazywaniu znaków granicznych, na każdorazowe żądanie **Zamawiającego**, w czasie zadeklarowanym przez **Wykonawcę** w ofercie przetargowej.
5. W przypadku nie wywiązania się przez **Wykonawcę** z płatności, o których mowa w ust. 2 – 4, **Zamawiający** będzie miał prawo zatrzymać kwotę stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej wartości zaległości.

§ 11

- a. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a. zmiany podwykonawcy za zgodą **Zamawiającego** (nowy podwykonawca musi spełniać takie same warunki jak podwykonawca pierwotny).
 - b. zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**.
 - c. Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku, gdy termin wykonania zleconych prac przekracza termin realizacji umowy. Zmiana terminu realizacji umowy wydłuży się maksymalnie o okres niezbędny do wykonania tych zleceń.
2. W związku z ust. 1 b **Wykonawca** może wystąpić do **Zamawiającego** o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji o których mowa w ust. 2, będzie przedstawiana każdorazowo **Zamawiającemu** kalkulacja kosztów **Wykonawcy**, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszt wykonania przedmiotu zamówienia umowy przez **Wykonawcę**. **Wykonawca** będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądanie **Zamawiającego**, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania żądania.

§ 12

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta przetargowa, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz pojedyncze zlecenie wraz z „Kartą przebiegu czynności”.
2. Informacje i materiały niezbędne do wykonania zamówienia **Wykonawca** uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.

§14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy rozpatrywał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla **Wykonawcy** i dwóch dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....