

KARTA OCENY OFERTY

do naboru dotyczącego zawarcia partnerstwa w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Kompleksowa usługa wsparcia w przygotowaniu do niezależnego życia ze wsparciem w Gdyni”, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), działanie FEPM.05.18 Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT na terenie obszaru metropolitalnego.

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE	
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	☐ Tak ☐ Nie
Oferta została złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do zarządzenia	☐ Tak ☐ Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką pod rygorem nieważności	☐ Tak ☐ Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami,	☐ Tak ☐ Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	☐ Tak ☐ Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta	☐ Tak ☐ Nie
Załączniki do oferty złożono w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, opatrzone zostały pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzony za zgodność z oryginałem przez notariusza.	☐ Tak ☐ Nie

OCENA FORMALNA OFERTY		
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	☐ Tak	☐ Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	☐ Tak	☐ Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	☐ Tak	☐ Nie

.....

Miejscowość, data
oceny

.....

Podpis osoby/osób dokonującej/ych

UZUPEŁNIENIE BRAKÓW FORMALNYCH		
Uzupełnienie	Data dokonania uzupełnienia	Podpis przedstawiciela Oferenta
uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą		
uzupełnienia dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu Oferenta		
uzupełnienie dodatkowych dokumentów, wymaganych w treści ogłoszenia lub wskazanych przez Oferenta w Formularzu oferty.		

- ☐ Oferta została uzupełniona i zakwalifikowana do II etapu oceny
- ☐ Oferta nie została uzupełniona i podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....

Miejscowość, Data

.....

Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OCENA MERYTORYCZNA		
Kryteria	Punktacja	Przyznane punkty
Zgodność działania Oferenta z celami partnerstwa. Ocena dokonywana na podstawie: pkt 9 Formularza oferty i statutu Maksymalna liczba punktów: 20		
Oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie.	nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt powyżej 1 roku do 5 lat – 5 pkt powyżej 5 lat – 10 pkt	
Oferent wykazał się doświadczeniem w zakresie realizacji działań statutowych zgodnych z celami partnerstwa.	1 działanie – 0 pkt 2-3 działania – 5 pkt 4 i więcej działań – 10 pkt	
Deklarowany wkład Oferenta w realizację celu partnerstwa, w tym wiedza, zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe. Ocena dokonywana na podstawie: pkt 10 Formularza oferty Maksymalna liczba punktów: 20		
Zasoby ludzkie Wskazana osoba do realizacji zadania w partnerstwie posiada odpowiednie kwalifikacje i/lub doświadczenie w realizacji projektów/działań o podobnym charakterze, a podmiot potwierdził oświadczeniem, że na dzień składania oferty może zapewnić udział w projekcie wskazanych osób.	wskazanie 1 osoby – 0 pkt wskazanie 2 osób i więcej – 5 pkt	
Zasoby techniczno-organizacyjne Oferent wskazał możliwość wykorzystania posiadanych zasobów techniczno-organizacyjnych, mogących przyczynić się do realizacji zaproponowanych działań, adekwatnych do koncepcji wskazanej w ofercie (np. wiedza,	wniesienie 1-2 zasobów – 0 pkt wniesienie powyżej 3 zasobów – 5 pkt	

procedury, sprzęt i wyposażenie, pomieszczenia lokalowe).		
Zasoby finansowe Potencjał finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony wynikami finansowymi (osiągnięte przychody) podmiotu z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu.	przychód do 50tys.zł – 0 pkt przychód powyżej 50tys.zł do 100tys.zł – 5 pkt przychód powyżej 100tys.zł – 10 pkt	
Doświadczenie Oferenta w realizacji projektów o podobnym charakterze. Ocena dokonywana na podstawie: pkt 11 Formularza oferty oraz załączone referencje Maksymalna liczba punktów: 20		
Oferent wykazał się doświadczeniem w zakresie realizacji projektów finansowanych z zewnętrznych źródeł, zgodnych pod kątem grupy docelowej i/lub zakresu merytorycznego.	1 projekt – 0 pkt 2-3 projekty – 5 pkt 4 i więcej projektów – 10 pkt	
Oferent przedstawił referencje potwierdzające doświadczenie w zakresie realizacji projektów finansowanych z zewnętrznych źródeł, zgodnych pod kątem grupy docelowej i/lub zakresu merytorycznego (za projekty realizowane od 2020r. do dnia złożenia oferty)	1 referencje – 0 pkt 2-3 referencje – 5 pkt 4 i więcej referencji – 10 pkt	
Opis koncepcji udziału w projekcie, w tym propozycje działań wraz z kosztorysem Ocena dokonywana na podstawie: pkt 12 Formularza oferty Maksymalna liczba punktów: 40		
Możliwość realizacji zaproponowanych działań przez Oferenta, w tym m.in.: Zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z zakresem merytorycznym projektu	od 0 do 20 pkt	

• Kompleksowość rozwiązań i działań proponowanych do realizacji zadania • Spójność, realność oraz szczegółowość oferty • Adekwatność zaproponowanych zasobów		
Propozycja działań preferowanych, tj. przeszkolenie min. 30 osób wskazanych przez Partnera Wiodącego z zakresu: 1. pracy z elementami modelu Kręgów Wsparcia (+ 5pkt) 2. metod i technik pracy z osobą z konkretną niepełnosprawnością/wyzwaniem rozwojowym (+5pkt)	Propozycja działań preferowanych: Brak – 0 pkt Nr 1 lub 2 – 5 pkt Nr 1 i 2 – 10 pkt	
Kalkulacja kosztów realizacji zaproponowanych działań przez Oferenta, w tym m.in. • Racjonalność, realność i adekwatność przyjętych kosztów działań • Spójność kosztów z planowanymi do realizacji działaniami	od 0 do 10 pkt	
Łączna liczba punktów	Maksymalnie 100 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonujące/ych oceny oferty

OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:

- b) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- c) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
- d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- e) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.

1. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.

2. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.

3. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:

- a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
- b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....

.....

.....