

REGULAMIN SPOTKANIA Z MIESZKAŃCAMI
w dniu 26.11.2019 r. o godz. 18.00
Urząd Miasta Gdyni, al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, sala 105 (I p.)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przygotowania i przeprowadzenia spotkania z mieszkańcami Gdyni dotyczącego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnic: Wzgórze Sw. Maksymiliana, Redłowo i Orłowo w Gdyni, rejon rezerwatu przyrody „Kępa Redłowska”.
2. Celem spotkania jest umożliwienie przedstawienia mieszkańcom koncepcji zagospodarowania terenu przy Polance Redłowskiej, które zostały złożone, na zaproszenie Prezydenta Miasta Gdyni, w terminie do 31 sierpnia 2019 r..
3. Organizatorem spotkania jest Urząd Miasta Gdyni.

§ 2

Porządek i czas przeznaczony na spotkanie

1. Spotkanie odbywa się zgodnie z następującym planem:
 - 1) Przywitanie,
 - 2) Przedstawienie celu i planowanego przebiegu spotkania oraz zasad prezentacji koncepcji,
 - 3) Prezentacja przedmiotu spotkania i dylematów, które im towarzyszą,
 - 4) Prezentacja koncepcji,
 - 5) Zakończenie spotkania.
2. Podczas spotkania przewiduje się zaprezentowanie koncepcji, złożonych na zaproszenie Prezydenta Miasta Gdyni w terminie określonym na spotkaniu z mieszkańcami w dniu 29.04.2019 r. oraz koncepcji wypracowanej w ramach warsztatów komisji UBC.

§ 3

Prawo do prezentacji koncepcji

1. Prawo do prezentacji koncepcji mają wyłącznie mówcy wypowiadający się w imieniu własnym lub firm czy stowarzyszeń, które złożyły koncepcje zagospodarowania terenu przy Polance Redłowskiej w terminie wskazanym w § 1, ust. 2.
2. Osoby/organizacje prezentujące zgłoszone koncepcje zostaną poinformowane o terminie spotkania z mieszkańcami w formie pisemnej (listownie oraz z wykorzystaniem elektronicznych form przekazu) z 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Każdy ze mówców może w dowolnym momencie zrezygnować z przedstawienia stanowiska podczas spotkania.

§ 4

Zasady prezentacji koncepcji podczas spotkania

1. Mówcy, którzy prezentują stanowiska w trakcie spotkania, winni:
 - 1) zaakceptować niniejszy regulamin,
 - 2) wyrazić zgodę na upublicznianie imienia i nazwiska oraz rozpowszechnianie wizerunku w związku z rejestracją, transmisją i późniejszym udostępnianiem zapisu przebiegu spotkania.
2. Kolejność prezentacji stanowisk przez mówców zostanie określona w drodze losowania przeprowadzonego w dniu spotkania. Losowanie zostanie przeprowadzone 15 minut przed rozpoczęciem spotkania. Każdy z mówców ma prawo do jednokrotnego wystąpienia trwającego nie dłużej niż 12 minut.

3. Organizator udostępni na potrzeby uczestników sprzęt umożliwiający prezentację slajdów w trakcie wypowiedzi. Ich wykorzystanie jest możliwe tylko pod warunkiem, że prezentacja:
 - 1) jest zgodna z niniejszym regulaminem,
 - 2) została przygotowana w jednym z ogólnie przyjętych formatów prezentacji,
 - 3) zawiera nie więcej niż 10 slajdów,
 - 4) zostanie przekazana Organizatorowi nie później niż na 2 dni przed spotkaniem na adres e-mail: a.ludwiczak@gdynia.pl,
 - 5) osoba prezentująca koncepcję bierze na siebie odpowiedzialność za kwestie dotyczące praw do upublicznienia treści zawartych w prezentacji (np. praw autorskich).
4. Spotkanie prowadzone jest przez co najmniej jednego moderatora, który czuwa nad przestrzeganiem regulaminu oraz w szczególności: prowadzi listę mówców, udziela głosu i kontroluje czas wypowiedzi.
5. Po udzieleniu głosu przez moderatora, mówca udaje się do wskazanego przez niego mikrofonu. Swoją wypowiedź rozpoczyna od podania imienia i nazwiska oraz afiliacji organizacyjnej.
6. Mówcy nie mogą prowadzić polemiki ze stanowiskami prezentowanymi przez innych uczestników ani poruszać kwestii wykraczających poza zagadnienia ściśle stanowiące przedmiot spotkania.
7. W trakcie spotkania zebrana publiczność nie komentuje i nie odnosi się do opinii wygłoszonych podczas spotkania.

§ 5

Prawo przysłuchiwania się spotkaniu

1. Prawo do przysłuchiwania się przebiegowi spotkania mają wszyscy chętni, którzy w jego dniu:
 - 1) podpiszą się na liście obecności,
 - 2) zaakceptują niniejszy regulamin,
 - 3) wyrażą zgodę na rozpowszechnianie wizerunku w związku z rejestracją, transmisją i późniejszym udostępnianiem zapisu przebiegu spotkania.
2. Organizator zapewnia sobie prawo do ograniczenia liczby osób przysłuchujących się spotkaniu w przypadku, gdy zabraknie miejsca w pomieszczeniu, w którym odbywa się prezentacja stanowisk.

§ 6

Podsumowanie spotkania

1. Przebieg spotkania jest jawny oraz podlega rejestracji, w szczególności w postaci nagrania audio-wizualnego.
2. Najpóźniej w dn. 6 grudnia 2019 r. Organizator upublicznia na stronie www.gdynia.pl :
 - 1) podsumowanie spotkania,
 - 2) listę osób, które zaprezentowały koncepcje,
 - 3) nagranie audio-wizualne z przebiegu spotkania.