# Regulamin postępowania kwalifikacyjnego

# “Szczyt Miast Przyjaznych Dzieciom UNICEF”

#### § 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem postępowania jest wyłonienie dwóch przedstawicieli młodych mieszkańców Miasta, którzy wezmą udział w spotkaniu Szczyt Miast Przyjaznych Dzieciom UNICEF. Szczyt odbędzie się w październiku 2019 r. w Kolonii (Niemcy).
2. Postepowanie skierowane jest do młodych mieszkańców Miasta w wieku 16-20 lat, którzy swobodnie posługują się językiem angielskim (dalej „Uczestnicy”).
3. Przedmiotem postępowania są autorskie nagrania krótkiej wypowiedzi z udziałem Uczestnika nakręcone przy pomocy telefonu komórkowego lub innych narzędzi, np. kamery, tabletu.

#### § 2 ORGANIZATOR

1. Organizatorem postępowania jest Urząd Miasta Gdyni.
2. Osobą upoważnioną do udzielania szczegółowych informacji jest Pani Beata Szadziul, Naczelnik Wydziału Polityki Rodzinnej, email: b.szadziul@gdynia.pl tel. 58 668 20 50

#### § 3 FORMA ZGŁOSZENIA

1. Warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego jest:
   1. samodzielne stworzenie nagrania krótkiej wypowiedzi (do 30 sekund) z udziałem Uczestnika, w którym po angielsku odpowiada na dwa pytania:
      1. What do you find most amazing about Gdynia?
      2. What would you like to change in the city and do you have any new ideas for the young people here?
   2. napisanie odpowiedzi (w trzech zdaniach, po angielsku) na pytanie – Why do you want to go to Child Friendly Cities Summit in Cologne, Germany? – którą należy załączyć w treści maila lub wiadomości razem ze zgłaszanym nagraniem,
   3. wysłanie skanu lub zdjęcia podpisanego formularza zgłoszeniowego i nagrania na adres [rodzina@gdynia.pl](mailto:rodzina@gdynia.pl) lub [www.facebook.pl/gdyniarodzinna](http://www.facebook.pl/gdyniarodzinna) w terminie do 20 maja 2019 roku.
2. Każdy Uczestnik może zgłosić do postępowania jedno nagranie.
3. Zgłoszone nagranie powinno spełnić następujące warunki:
   1. długość nagrania nie powinna przekroczyć 30 sekund,
   2. treść nagrania powinna zawierać wypowiedzi Uczestnika w języku angielskim na kwestie wskazane w pkt. 1.1.1 i 1.1.2,
   3. nagranie powinno zostać przesłane w formacie umożliwiającym jego odtworzenie w programie Windows Media Player - przykładowe formaty: AVI, MP4, WMV, MPEG.
4. Zgłoszenie powinno zawierać:
   1. formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
   2. nagranie – maksymalnie 30-sekundowe nagranie z odpowiedzią w języku angielskim na pytania,
   3. odpowiedź (trzy zdania po angielsku) - załączoną w treści maila zgodnie z pkt. 1.2,
5. Zgłoszenia niekompletne oraz złożone po terminie nie będą uwzględniane.
6. Materiały złożone w postępowaniu nie podlegają zwrotowi.
7. Udział w postępowaniu jest bezpłatny.

#### § 4 JURY

1. Nadesłane filmy ocenia Jury, w skład którego wchodzą Bartosz Bartoszewicz - Wiceprezydent Miasta Gdyni ds. Edukacji, Beata Szadziul – Naczelnik Wydziału Polityki Rodzinnej oraz Joanna Leman – Kierownik Referatu Współpracy z Zagranicą.
2. Zadaniem Jury jest dokonanie szczegółowej oceny zgłoszeń i wytypowanie dwóch laureatów (w przypadku mniejszej liczby zgłoszeń, liczba laureatów będzie równa liczbie zgłoszeń).
3. Na obrady Jury mogą zostać zaproszone również inne osoby, jeśli Organizator uzna, że wniosą wartościowy wkład w pracę Jury, z prawem głosu doradczego.

#### § 5 WYŁONIENIE LAUREATÓW

1. Nagrania oceniane są w dwóch etapach:
   1. ocena formalna,
   2. ocena merytoryczna.
2. Jury wybiera dwóch laureatów po indywidualnej ocenie każdego filmu.
3. Obrady Jury są niejawne.
4. Jury do momentu oficjalnego ogłoszenia werdyktu jest zobligowane do zachowania poufności i nie przekazywania informacji osobom trzecim.
5. Decyzje podjęte przez Jury mają charakter ostateczny i nie przysługuje od nich odwołanie.
6. Kryteria oceny Jury:
   1. zgodność z tematem,
   2. kreatywność i pomysłowość wypowiedzi,
   3. atrakcyjność przekazu,
   4. poprawność wypowiedzi w języku angielskim.
7. Organizator, na wniosek Jury, zapewnia sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Uczestnikami w celu weryfikacji informacji, przekazanych w formularzu zgłoszeniowym.
8. Wyniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Organizatora www.gdyniarodzinna.pl.
9. Nagrania Uczestników, które nie zostały nagrodzone, zostaną zniszczone.

#### § 6 NAGRODA

1. Nagrodą jest zaproszenie dwóch wybranych Laureatów do udziału w spotkaniu Szczyt Miast Przyjaznych Dzieciom UNICEF, który odbędzie się w październiku 2019 r. w Kolonii (Niemcy).
2. Koszty udziału pokrywa Organizator.

#### § 7 TERMINARZ

1. Składanie zgłoszeń – do 20 maja 2019 r.
2. Ocena formalna zgłoszeń – do 21 maja 2019 r.
3. Ocena merytoryczna, dokonywana przez Jury – 24 maja 2019 r.
4. Ogłoszenie wyników – 24 maja 2019 roku na stronie www.gdyniarodzinna.pl.

#### § 8 PRZEPISY KOŃCOWE

1. Wszystkie wątpliwości w sprawie Regulaminu rozstrzyga Organizator.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany punktów Regulaminu w zakresie terminów bez podania przyczyny.
3. Uczestnik, jako autor filmu, oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do filmu. W razie wystąpienia przez kogokolwiek w stosunku do Organizatora z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, Uczestnik zobowiązuje się zwolnić Organizatora z odpowiedzialności z tego tytułu.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Organizatora [www.gdyniarodzinna.pl](http://www.gdyniarodzinna.pl).
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

## Dane Uczestnika:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| Wiek: |  |

**OŚWIADCZENIA I ZGODY**

1. Oświadczam, że udzielam Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na wykorzystanie filmu wraz z możliwością rozpowszechniania stworzonych w stosunku do niej utworów zależnych w zakresie adaptacji i tłumaczeń na inne wersje językowe, na następujących polach eksploatacji:

* utrwalania, zwielokrotniania filmu przy użyciu wszelkich technik dostępnych według aktualnej wiedzy, w szczególności techniką drukarską, cyfrową, reprograficzną, zapisu magnetycznego;
* wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
* wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, emitowania, remitowania, udostępniania w taki sposób, aby każdy miał do filmu dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym bez względu na sposób i technologię (w szczególności w Internecie).

Sposób eksploatacji filmu obejmuje możliwość wykorzystywania jego w całości lub fragmentach do tworzenia innych utworów lub materiałów realizowanych przez Organizatora, w szczególności takich, jak: publikacje, prezentacje multimedialne, materiały prasowe, telewizyjne, utwory audiowizualne, katalogi, foldery, itp. Zezwalam również na udzielanie przez Organizatora dalszych licencji na korzystanie z mojego filmu.

1. Oświadczam, że przysługują mi autorskie prawa osobiste i majątkowe do filmu, w szczególności że utwór ten jako całość ani jego fragmenty nie naruszają praw osób trzecich. Zobowiązuje się nie udzielać licencji na korzystanie z mojego filmu innym osobom ani nie przenosić praw do tego utworu na osoby trzecie do momentu ogłoszenia wyników. Zobowiązuje się także poinformować organizatora o każdej zmianie dotyczącej moich praw do pracy filmu oraz moich danych.
2. Oświadczam, że informacje zawarte w formularzu zgłoszeniowym są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i akceptuję jego treść.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka przez Urząd Miasta Gdyni (dane identyfikacyjne, kontaktowe, wizerunek) w celu złożenia formularza zgłoszeniowego, przeprowadzenia postępowania, ogłoszenia wyników i uzyskania nagrody.

|  |  |
| --- | --- |
| **Data** | **Czytelny podpis Uczestnika powyżej 18 r. ż. lub**  **podpis rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika poniżej 18 r. ż.** |
| ……………………… | ………………………………………………………………… |

# Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

### Wobec uzyskania Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka, w związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE – dalej RODO, proszę o zapoznanie się z poniższą informacją:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych/danych osobowych dziecka [ADO] jest Prezydent Miasta Gdyni, 81-382 Gdynia, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 52-54, e-mail: [umgdynia@gdynia.pl,](mailto:umgdynia@gdynia.pl) tel.: +48 58 626 26 26.
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez adres e-mail [iod@gdynia.pl](mailto:iod@gdynia.pl) lub adres pocztowy: Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.
3. Pani/Pana dane osobowe lub dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu złożenia formularza zgłoszeniowego, przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, ogłoszenia jego wyników i wręczenia nagród na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

ADO nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w innych celach, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

1. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych innym odbiorcom poza jednostkami organizacyjnymi podległymi ADO, organami władzy publicznej zgodnie z postępowaniem właściwym w sprawie. W przypadku pojawienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
2. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyjątkiem danych osobowych Laureatów postępowania, które zostaną przekazane organizatorowi Szczytu Miast Przyjaznych Dzieciom UNICEF w październiku 2019 r. w Kolonii.
3. Dane osobowe będą przechowywane do momentu rozstrzygnięcia postępowania lub do momentu wycofania zgody na ich przetwarzanie w zależności od tego co nastąpi jako pierwsze.
4. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
   * żądania uzyskania kopii danych osobowych lub ich udostępnienia w siedzibie ADO,
   * żądania sprostowania swoich danych osobowych lub danych swego dziecka,
   * żądania usunięcia swoich danych osobowych tzw. „prawo do bycia zapomnianym”,
   * żądania ograniczenia przetwarzania niektórych swoich danych osobowych,
   * cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.