

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art.13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdyńskie Centrum Sportu, zwane dalej: "**Administratorem**" z siedzibą w Gdyni (81-538) przy ul. Olimpijskiej 5/9.
2. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, pisząc na adres: iod@gdyniasport.pl lub ul. Olimpijska 5/9, 81-589 Gdynia.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w następujących celach na podstawie następujących przepisów RODO:
 - 1) związanym z przygotowaniem i realizacją zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
 - 2) w zakresie realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa (np. cele podatkowe, rachunkowości, dochodzenie roszczeń, windykacja, archiwizacja, publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej) na podstawie art.6 .ust.1 lit. c) RODO.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne, co wynika z zapisów umowy i okresu jej realizacji oraz wykorzystywane przez okres co najmniej 10 lat od jej zakończenia na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zasady rachunkowości, przepisy podatkowe, dochodzenie roszczeń, windykacja, archiwizacja), mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty dostarczające rozwiązania techniczne i organizacyjne oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i zawartych umów.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. W przypadku podejrzenia nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W oparciu o uzyskane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, pod warunkiem, iż spełnienie żądania nie stoi w sprzeczności z RODO oraz innymi przepisami prawa.

10. Podanie danych osobowych niezbędne do zawarcia i realizacji umowy; ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja umowy będą niemożliwe. Źródłem niektórych danych osobowych mogą być również publiczne rejestry danych oraz strona internetowa.
11. Przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

*Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art.13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdyńskie Centrum Sportu, zwane dalej: **"Administratorem"** z siedzibą w Gdyni (81-538) przy ul. Olimpijskiej 5/9.
2. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, pisząc na adres: iod@gdyniasport.pl lub ul. Olimpijska 5/9, 81-589 Gdynia.
3. Pani/ Pana dane osobowe (tj. imię i nazwisko oraz dane kontaktowe) przetwarzane są:
 - 1) w celu realizacji określonych zadań Administratora,
 - 2) i/lub w celu zawarcia i realizacji umowy z podmiotem, który reprezentujesz
 - 3) i/lub w celu kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, z którymi Administrator pozostaje w określonych relacjach i wypełnienia określonych obowiązków prawnych,
 - 4) w celu odpowiedzi na Pani/Pana wniosek.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit a) RODO - zgoda wyrażona poprzez dobrowolne podanie danych osobowych w celu nawiązania kontaktu, art. 6 ust. 1 lit b) RODO – przygotowanie i realizacja umowy i/lub art.6 lit c) RODO - przepis prawa.
5. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne, co wynika z przepisów prawa (m.in. zasad rachunkowości, przepisów podatkowych, dochodzenia roszczeń, windykacji, archiwizacji), mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych. W przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją zapisów umowy, dane będą przetwarzane przez okres co najmniej 10 lat od jej zakończenia na podstawie przepisów wymienionych w zdaniu poprzednim.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty dostarczające rozwiązania techniczne i organizacyjne oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i zawartych umów.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. W przypadku podejrzenia nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W oparciu o uzyskane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.

10. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, pod warunkiem, iż spełnienie żądania nie stoi w sprzeczności z RODO oraz innymi przepisami prawa. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Pani/ Pana dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pani/ Pana lub za pośrednictwem strony internetowej podmiotu, który Pan/ Pani reprezentuje lub bezpośrednio od niego lub publicznych rejestrów. Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celu.

*Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

**Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych ul. 3 Maja 27-31; 81-364 Gdynia tel./fax
621 80 98, e-mail: kontakt@gdyniapozarzadowa.pl**

Gdyński Bank Danych III sektor

Numer w banku danych: *(wypełnia GCOP)*

Data wpływu: *(wypełnia GCOP)*

Pełna nazwa organizacji zgodna z KRS lub innym rejestrem:

.....

Dane teleadresowe organizacji: Tel:, Fax:

Dane kontaktowe organizacji: Strona internetowa:

Adres email:

Adres siedziby (kod, miasto, ulica):

.....

Adres korespondencyjny (kod, miasto, ulica):

.....

Numer KRS lub innego rejestru:

Data rejestracji:

Zasięg działania: miejski, wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy¹

**W przypadku prowadzenia regularnych działań w gdyńskich dzielnicach prosimy o ich
wskazanie (maksymalnie 5 np. Chylonia, Witomino):**

.....

Osoba kierująca organizacją: (Funkcja, imię i nazwisko)

.....

Telefon i adres email osoby kierującej organizacją: (tylko do wiadomości GCOP)

.....

.....

Status prawny organizacji: Stowarzyszenie, fundacja, grupa nieformalna, stowarzyszenie
kultury fizycznej, stowarzyszenie zwykłe, organizacja kościelna, spółdzielnia socjalna, klub
seniora²

inny:

Status organizacji pożytku publicznego: (posiada, nie posiada, w trakcie rejestracji)³

¹ Odpowiednie podkreślić

² Odpowiednie podkreślić a w przypadku innego proszę wpisać

Sposób reprezentacji organizacji: (jednoosobowo, co najmniej dwuosobowo)³

Podstawowy zakres działalności³

- a) zdrowie, osoby niepełnosprawne,
- b) pomoc społeczna, profilaktyka uzależnień, aktywność zawodowa
- c) seniorzy, kombataneci
- d) ochrona środowiska, turystyka, sport i rekreacja
- e) kultura, tradycja i sztuka
- f) dzieci i młodzież, edukacja

Słowa kluczowe opisujące działalność organizacji (doprecyzowujące zaznaczone powyżej grupy, maksymalnie 10) np: teatr, rowery, taniec, gimnastyka, terapia.

.....
.....

W jakim obszarze chcielibyście Państwo współpracować z Gdyńskim Centrum Organizacji Pozarządowych (można podkreślić wiele):

- a) wykorzystywanie przestrzeni biurowej GCOP
- b) wykorzystywanie adresu korespondencyjnego GCOP
- c) konsultacje prawne, księgowe, organizacyjne
- d) szkolenia z zakresu komunikacji i wizerunku
- e) uczestnictwo w Kampanii 1% (dla OPP)
- f) otrzymywanie wiadomości o konkursach grantowych
- g) współpraca z sektorem biznesowym
- h) szkolenie z zakresu pozyskiwania funduszy
- i) udział w Gdyńskiej Strefie Pozarządowej
- j) doradztwo w zakresie opracowywania wniosków grantowych
- k) pomoc w poszukiwaniu partnerów projektowych
- l) pomoc w poszukiwaniu wolontariuszy do projektów i działań
- m) udział w szkoleniach specjalistycznych
- n) udział w spotkaniach integracyjnych III sektora
- o) udział w spotkaniach liderów organizacji
- p) uczestniczenie w strefach pozarządowych podczas wydarzeń miejskich
- q) inne propozycje (jakie)

.....

Chcąc jak najlepiej dopasować ofertę Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych będziemy wdzięczni, jeżeli wskażą Państwo najważniejsze realizowane projekty w ostatnim czasie:

³ Prosimy o podkreślenie jednej, najbardziej pasującej kategorii

.....

.....

1. Czy w powyższych działaniach są takie, które były dofinansowane:

a. ze środków Urzędu Miasta Gdyni (dotacje celowe, miejskie konkursy dla organizacji pozarządowych)

.....

b. ze środków ministerialnych (m.in. FIO, ASOS)

.....

c. z innych środków grantowych (np. Fundacji Batorego)

.....

2. Czy w powyższych działaniach są działania ciągłe (np. prowadzenie placówek wsparcia, klubów seniora itp.):

.....

.....

Liczba wolontariuszy, z jaką Państwo przeciętnie współpracują:

Główne źródła finansowania działalności organizacji⁴:

a) Działalność gospodarcza

b) Składki członkowskie

c) Darowizny

d) Projekty finansowane z Miasta Gdyni

e) Odpisy podatkowe (1,5 %)

f) Projekty grantowe

g) Działalność statutowa, odpłatna

h) Inne(jakie):

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ankiecie dla potrzeb niezbędnych do realizacji zadań Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Data wypełnienia ankiety
wypełniającej

Pieczęć organizacji

Podpis osoby

.....

.....
Data i pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam(y), że treść załączonego do oferty odpisu z rejestru*/wyciągu z ewidencji*/innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta*/ jest aktualna.

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia
Oświadczenie
o prowadzeniu działalności pożytku publicznego
przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

.....
Data i pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE

O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO PRZEZ SPÓŁKI AKCYJNE, SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ORAZ KLUBY SPORTOWE BĘDĄCE SPÓŁKAMI DZIAŁAJĄCYMI NA PODSTAWIE PRZEPISÓW USTAWY O SPORCIE Z DNIA 25 CZERWCA 2010 R.

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam(y), że prowadzi on działalność pożytku publicznego i nie działa w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczca całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczca zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia
Oświadczenie
o niezaleganiu z opłacaniem podatków,
składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
oraz należności na rzecz Gminy Miasta Gdyni
i gminnych jednostek organizacyjnych

.....
Data i pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW,
SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE ORAZ
NALEŻNOŚCI NA RZECZ GMINY MIASTA GDYNI I GMINNYCH JEDNOSTEK
ORGANIZACYJNYCH**

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam, że nie zalega on z opłaceniem podatków,
składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz z zapłatą jakichkolwiek należności
wobec Gminy Miasta Gdyni i gminnych jednostek organizacyjnych.

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Wykaz imienny dzieci i młodzieży - uczestników szkolenia sportowego
(w wykazie należy uwzględnić tylko dzieci i młodzież
zrzeszoną w podmiotach mających siedzibę w Gdyni lub zamieszkałych w Gdyni)

[illegible]

Łączna ilość posiadanych licencji (wpisać liczbę)

.....
Imiona i nazwiska oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

Oznaczenie symboli:

*Jeśli uczestnik szkolenia posiada ważną licencję lub inny dokument uprawniający do udziału we współzawodnictwie organizowanym przez związek sportowy danej dyscypliny sportu należy wpisać jego numer, jeśli nie posiada należy wpisać „nie posiada”

Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić komputerowo lub ręcznie wielkimi, drukowanymi literami

**Wykaz imienny kadry szkoleniowej
zaangażowanej przez organizację do sportowego szkolenia dzieci i młodzieży**

L.p.	Nazwisko i imię (w układzie alfabetycznym)	Kwalifikacje *
1	2	3

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Oznaczenie symboli:

Należy załączyć także poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dyplomu trenera, legitymacji instruktorskiej lub innych dokumentów świadczących o posiadanych
* uprawnieniach do realizacji zadania

Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami

Harmonogram pozalekcyjnych zajęć w ramach sportowego szkolenia dzieci i młodzieży
w okresie od do *

L.p.	Nazwa grupy treningowej Określenie grupy **	L.p.	Nazwisko i imię uczestników (w układzie alfabetycznym)	Nazwisko i imię osoby prowadzącej zajęcia	Termin zajęć		Miejsce zajęć (dokładny adres)
					dzień(i) tygodnia	godzina od ... do...	
1	2	3	4	5	6	7	8

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Oznaczenie symboli:

- * Okres funkcjonowania harmonogramu zgodny z terminem realizacji zadania wskazanym w ofercie
Należy podać kategorię wiekową (np. roczn. 91-junior mł.) i ewent.startową (np. E1 w piłce nożnej ...itp.)

Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami.

**Plan startów w zawodach i rozgrywkach
w ramach sportowego szkolenia dzieci i młodzieży**

L.p.	Nazwa zawodów	Rodzaj zawodów *	Termin	Miejsce	Kategoria wiekowa uczestników **
1	2	3	4	5	6

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

Oznaczenie symboli:

* Należy użyć określeń właściwych dla danych zawodów - *na przykład*: mistrzowskie w ramach rozgrywek ...- podać jakich, np. zaliczane do Pucharu Polski, kwalifikacje, eliminacje do Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży czy innych mistrzostw - podać jakich, towarzyskie, kontrolne itp..

** Należy użyć określeń właściwych dla danej dyscypliny na przykład: minizak, żak, młodzik, kadet, junior młodszy, junior, młodzieżowiec oraz rocznik(i) urodzenia, można podać inne - na przykład: w piłce nożnej - klasa rozgrywkowa E1 grupa 2..... itp.

Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami.

**Wykaz osiągnięć w roku 2025
uzyskanych przez dzieci i młodzież - członków oferenta**

L.p.	Nazwisko i imię	Zajęte miejsce	Nazwa zawodów	Miejsce zawodów	Termin zawodów (dzień, miesiąc, rok)
1	2	3	4	5	6

Łączna ilość punktów zdobytych w 2025 roku w zawodach objętych ogólnopolskim systemem współzawodnictwa dzieci i młodzieży:

_____ pkt.*

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania
oferenta

Oznaczenie symbolu:

* Należy wpisać łączną ilość punktów wg danych opublikowanych na stronie Zespołu Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu w Warszawie

Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami.