

**ZARZĄDZENIE NR 3312 /26/IX/L
PREZYDENTA MIASTA GDYNI
z dnia 28 września 2026 r.**

w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gdyni

Na podstawie § 2 ust. 1 uchwały nr LVI/1746/23 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 września 2023 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gdyńską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2023 r. poz. 4407) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się konsultacje projektu uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gdyni. Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie opinii Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających na rzecz mieszkańców Gdyni, o projekcie uchwały, o którym mowa w § 1.

§3. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w okresie od dnia 2 października 2026 r. do dnia 14 października 2026 r.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie zbierania pisemnych opinii o charakterze szczegółowym na temat konkretnych zapisów w konsultowanym projekcie. Zgłaszanie opinii odbywać się będzie z wykorzystaniem następujących form:

1) drogą elektroniczną na Gdyńskiej Platformie Dialogu pod adresem: www.konsultujemy.gdynia.pl,

2) w wersji papierowej w siedzibie Biura ds. organizacji pozarządowych przy ul. 3 Maja 27/31, 81-364 Gdynia,

3) poprzez zbieranie uwag i opinii na adres poczty elektronicznej: ngo@gdynia.pl.

3. Nie będą rozpatrywane uwagi, opinie i propozycje mające inną formę, złożone w inny sposób lub w innych terminach niż opisano powyżej.

§ 4. 1. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały udostępnia się najpóźniej w dniu rozpoczęcia konsultacji i przez cały okres ich trwania w:

1) Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.gdynia.pl/bip;

2) Biurze ds. organizacji pozarządowych przy ul. 3 Maja 27/31, 81-364 Gdynia;

3) Gdyńskiej Platformie Dialogu pod adresem www.konsultujemy.gdynia.pl.

2. W dniu rozpoczęcia konsultacji na portalu Miasta Gdyni pod adresem www.gdynia.pl zamieszcza się informację o ich rozpoczęciu wraz z odnośnikiem do ogłoszenia i projektu uchwały.

§ 5. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia konsultacji ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały doręcza się drogą elektroniczną wszystkim członkom Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w celu uzyskania opinii Rady.

§6. Za wykonanie zarządzenia oraz przeprowadzenie konsultacji odpowiada Biuro ds. organizacji pozarządowych.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdyni



Aleksandra Kosiorek

Projekt

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA GDYNI

z dnia 2026 r.

**w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania
Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gdyni**

Na podstawie art. 12 pkt 11 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 oraz z 2026 r. poz. 252 i 912) oraz art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040) Rada Miasta Gdyni uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gdyni, zwanej dalej „Gdyńską Radą Działalności Pożytku Publicznego” lub „Radą”.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o organizacjach pozarządowych, rozumie się przez to również podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na rzecz mieszkańców Gdyni.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o liczbie miejsc dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, rozumie się przez to liczbę wynikającą z zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni o utworzeniu Rady.

4. Liczbę miejsc dla przedstawicieli organizacji pozarządowych podaje się w ogłoszeniu o naborze.

5. Czynności wyborcze prowadzi się w sposób przejrzysty i zapewniający równe traktowanie organizacji pozarządowych.

6. Ilekroć w uchwale jest mowa o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2. 1. Członków Rady powołuje Prezydent Miasta Gdyni.

2. Przedstawicieli Rady Miasta Gdyni, w liczbie wynikającej z zarządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3, wskazuje Rada Miasta Gdyni w drodze uchwały, nie później niż podczas drugiej sesji odbywającej się po ogłoszeniu wyników wyborów przedstawicieli organizacji pozarządowych.

3. Przedstawicieli Prezydenta Miasta Gdyni, w liczbie wynikającej z zarządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3, wskazuje Prezydent Miasta Gdyni.

4. Przedstawicieli organizacji pozarządowych wyłania się w wyborach, o których mowa w § 3–9. Prezydent Miasta Gdyni powołuje pełny skład Rady w terminie 30 dni od dnia wskazania przedstawicieli Rady Miasta Gdyni.

§ 3. Prezydent Miasta Gdyni zarządza nabór kandydatów na przedstawicieli organizacji pozarządowych, o których mowa w § 2 ust. 4, nie później niż pięć miesięcy przed upływem kadencji Rady.

§ 4. Szczegółowe czynności organizacyjno-techniczne związane z wyborami określa Prezydent Miasta Gdyni w ogłoszeniu o naborze, z zachowaniem zasad określonych w niniejszej uchwale.

§ 5. Prezydent Miasta Gdyni wyznacza termin zgłaszania kandydatur, nie krótszy niż 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Gdyni oraz na stronie internetowej Miasta Gdyni.

§ 6. 1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców Gdyni. Zgłoszenie obejmuje: nazwę, siedzibę i dane rejestrowe organizacji zgłaszającej, imię i nazwisko oraz dane kontaktowe kandydata, wskazanie grupy tematycznej, o której mowa w ust. 4, oświadczenie o działaniu organizacji na rzecz mieszkańców Gdyni oraz zgodę kandydata na kandydowanie. W ogłoszeniu o naborze może zostać udostępniony formularz pomocniczy; niezastosowanie formularza nie stanowi podstawy odrzucenia zgłoszenia zawierającego wymagane dane, oświadczenie i zgodę.

2. Do zgłoszenia dołącza się pisemne poparcie co najmniej 10 innych organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gdyni. Poparcie zawiera nazwę organizacji popierającej oraz podpisy osób uprawnionych do jej reprezentacji. Organizacja może poprzeć więcej niż jednego kandydata.

3. Zgłoszenia dokonane niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej uchwale podlegają odrzuceniu. O odrzuceniu zgłoszenia i jego przyczynie informuje się organizację zgłaszającą.

4. Kandydatów przyporządkowuje się do jednej z sześciu grup tematycznych: 1) sport, turystyka i ochrona środowiska; 2) kultura, tradycja i sztuka; 3) seniorzy i kombatancki; 4) pomoc społeczna, profilaktyka uzależnień i aktywizacja zawodowa; 5) młodzież i edukacja; 6) zdrowie i osoby z niepełnosprawnościami.

5. Każda organizacja pozarządowa może zgłosić jednego kandydata, wskazując dla niego jedną grupę tematyczną odpowiadającą głównemu obszarowi działalności organizacji zgłaszającej. Jeżeli główny obszar działalności organizacji nie został wymieniony w ust. 4, organizacja samodzielnie wybiera jedną z tych grup dla zgłaszanego kandydata. Kandydat może zostać zarejestrowany tylko w jednej grupie tematycznej.

6. Wykaz kandydatów spełniających wymagania formalne, sporządzony alfabetycznie w ramach grup tematycznych, publikuje się w miejscach określonych w § 5 w terminie 7 dni roboczych od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatur.

§ 7. 1. W okresie 21 dni roboczych, rozpoczynających się w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu opublikowania wykazu, o którym mowa w § 6 ust. 6, każda organizacja pozarządowa działająca na rzecz mieszkańców Gdyni może oddać jeden głos na nie więcej kandydatów niż wynosi liczba miejsc dla przedstawicieli organizacji pozarządowych.

2. Głos oddaje się na karcie do głosowania udostępnionej przez Prezydenta Miasta Gdyni. Karta zawiera alfabetyczny wykaz kandydatów z oznaczeniem grup tematycznych oraz informację o sposobie prawidłowego oddania głosu.

3. W imieniu organizacji pozarządowej głos oddaje osoba uprawniona do jej reprezentowania lub upoważniona przez organizację do głosowania. Uprawnienie weryfikuje się na podstawie aktualnych danych zawartych w Gdynskim Banku Danych o Organizacjach Pozarządowych albo dokumentów potwierdzających to uprawnienie.

4. Głos oddaje się przez:

- 1) złożenie, indywidualnie wydanej karty do głosowania do urny przez osobę, o której mowa w ust. 3, w miejscu i godzinach wskazanych w ogłoszeniu o głosowaniu albo
- 2) przesłanie wypełnionej karty do głosowania, podpisanej przez osobę, o której mowa w ust. 3, na adres Urzędu Miasta Gdyni wskazany w ogłoszeniu o głosowaniu albo
- 3) przesłanie wypełnionej karty do głosowania na adres poczty elektronicznej Urzędu Miasta Gdyni wskazany w ogłoszeniu o głosowaniu, z adresu poczty elektronicznej organizacji ujawnionego w Gdynskim Banku Danych o Organizacjach Pozarządowych.

5. W przypadku określonym w ust. 4 pkt 2 karta do głosowania zawiera nazwę organizacji, imię i nazwisko osoby oddającej głos oraz podpis. Karta musi wpłynąć przed upływem terminu głosowania. W przypadku określonym w ust. 4 pkt 1 i 3 podpis nie jest wymagany.

6. Każdej organizacji przysługuje jeden głos na nie więcej kandydatów niż wynosi liczba miejsc dla przedstawicieli organizacji pozarządowych. Jeżeli głos oddano więcej niż raz, również przez różne osoby reprezentujące tę samą organizację, uwzględnia się pierwszy prawidłowo oddany głos według chwili wpływu karty; pozostałych głosów nie uwzględnia się.

7. Ważność kart do głosowania weryfikuje się, a głosy przelicza, w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia głosowania.

8. Z weryfikacji kart i przeliczenia głosów sporządza się protokół zawierający w szczególności liczbę organizacji, które wzięły udział w głosowaniu, liczbę kart ważnych i nieważnych, liczbę głosów uzyskanych przez każdego kandydata oraz wyniki losowań, o których mowa w § 9. Protokół podpisują osoby dokonujące weryfikacji i przeliczenia głosów.

§ 8. Wyniki wyborów wraz z protokołem, o którym mowa w § 7 ust. 8, Prezydent Miasta Gdyni ogłasza w miejscach określonych w § 5 w terminie 14 dni od dnia zakończenia głosowania.

§ 9. 1. Przedstawicielami organizacji pozarządowych w Radzie, w liczbie miejsc określonej zgodnie z § 1 ust. 3, zostają:

- 1) w pierwszym etapie – kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w poszczególnych grupach tematycznych; jeżeli liczba takich kandydatów jest większa od liczby miejsc, pierwszeństwo mają spośród nich kandydaci z większą liczbą głosów, aż do obsadzenia wszystkich miejsc; w razie równej liczby głosów pierwszeństwo ma kandydat, którego zgłoszenie poparła większa liczba organizacji pozarządowych, a jeżeli liczba udzielonych poparć jest równa, rozstrzyga udokumentowane w protokole losowanie;
- 2) w drugim etapie – jeżeli po pierwszym etapie pozostały nieobsadzone miejsca, kandydaci niewyłonieni w pierwszym etapie, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, aż do obsadzenia wszystkich miejsc; w razie równej liczby głosów stosuje się odpowiednio zasady określone w pkt 1.

§ 10. W razie odwołania członka Rady będącego przedstawicielem organizacji pozarządowych Prezydent Miasta Gdyni powołuje na jego miejsce niewybranego kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów w tej samej grupie tematycznej – jeżeli odwołany członek został wyłoniony w pierwszym etapie, albo spośród wszystkich niewybranych kandydatów – jeżeli został wyłoniony w drugim etapie. Jeżeli w danej grupie nie ma niewybranego kandydata, uwzględnia się kolejno największą liczbę głosów spośród wszystkich niewybranych kandydatów. W razie równej liczby głosów stosuje się odpowiednio § 9 ust. 1 pkt 1. Jeżeli nie ma niewybranego kandydata, miejsce pozostaje nieobsadzone.

§ 11. W razie odwołania członka Rady będącego przedstawicielem Rady Miasta Gdyni nowego przedstawiciela wskazuje Rada Miasta Gdyni w drodze uchwały, a w razie odwołania członka będącego przedstawicielem Prezydenta Miasta Gdyni nowego przedstawiciela wskazuje Prezydent Miasta Gdyni. Wskazanie i powołanie nowego członka Rady następują w terminie dwóch miesięcy od dnia odwołania jego poprzednika.

§ 12. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Gdyni nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej powołania.

§ 13. 1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona dwóch przewodniczących w trybie określonym w ust. 2.

2. W głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu właściwej grupy, przewodniczących wybierają spośród siebie:

- 1) jednego przewodniczącego członkowie Rady reprezentujący organizacje pozarządowe;

2) jednego przewodniczącego członkowie Rady reprezentujący Radę Miasta Gdyni oraz Prezydenta Miasta Gdyni.

3. Do zadań przewodniczących, wykonywanych wspólnie, należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie terminów posiedzeń i kierowanie pracą Rady;
- 3) prowadzenie posiedzeń;
- 4) zapraszanie na posiedzenia Rady, na wniosek innych członków Rady lub z własnej inicjatywy, ekspertów z różnych dziedzin pożytku publicznego oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 1 ust. 2, niereprezentowanych w Radzie, a także przedstawicieli wojewódzkich, powiatowych i gminnych rad działalności pożytku publicznego;
- 5) koordynowanie przygotowania materiałów i projektów uchwał Rady;
- 6) koordynowanie prac zespołów roboczych, o których mowa w § 16 ust. 1;
- 7) przekazywanie Prezydentowi Miasta Gdyni uchwał Rady, o których mowa w § 15 ust. 1.

4. W razie odwołania z członkostwa w Radzie osoby pełniącej funkcję przewodniczącego albo odwołania jej z tej funkcji właściwa grupa, o której mowa w ust. 2, wybiera nowego przewodniczącego w trybie określonym w ust. 1 i 2 na najbliższym posiedzeniu Rady.

§ 14. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb.

2. Informację o terminie i miejscu posiedzenia, wraz z proponowanym porządkiem obrad i materiałami, przekazuje się członkom Rady drogą elektroniczną nie później niż 7 dni przed posiedzeniem. W szczególnie uzasadnionym przypadku termin ten może zostać skrócony, a przyczynę skrócenia podaje się w informacji o posiedzeniu.

3. Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.

4. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół zawierający stwierdzenie zdolności Rady do podejmowania uchwał, porządek obrad, podjęte uchwały oraz podstawowe informacje o przebiegu obrad, w tym wyniki głosowań. Protokół udostępnia się na stronie internetowej Miasta Gdyni.

5. Materiały na posiedzenia, protokoły i uchwały przechowuje się w sposób zapewniający członkom Rady dostęp do nich.

§ 15. 1. Opinie i stanowiska Rady są przyjmowane w formie uchwał. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, chyba że niniejsza uchwała stanowi inaczej.

2. Rada może podejmować uchwały w trybie obiegowym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przewodniczący przekazuje członkom projekt uchwały i wyznacza termin nie krótszy niż 3 dni robocze na oddanie głosu „za”, „przeciw” albo „wstrzymuję się”. Uchwała zostaje podjęta, jeżeli w głosowaniu wzięła udział co najmniej połowa składu Rady, a liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”. Wynik głosowania utrzuca się w protokole i niezwłocznie przekazuje członkom Rady. Głos oddaje się w sposób umożliwiający identyfikację członka Rady. Trybu obiegowego nie stosuje się do wyboru ani odwołania przewodniczących.

§ 16. 1. Rada może powoływać stałe lub tymczasowe zespoły robocze, zajmujące się tematyką, która została uznana za ważną dla współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

2. Powołując zespół, Rada wskazuje jego koordynatora odpowiedzialnego za prowadzenie prac zespołu i przedstawianie wyników tych prac na posiedzeniach Rady.

§ 17. Członkowie Rady mają prawo:

- 1) proponować tematy do omówienia na kolejnych posiedzeniach Rady;

- 2) przedstawiać wnioski od organizacji pozarządowych;
- 3) inicjować posiedzenie Rady na wspólny wniosek trzech członków Rady skierowany do przewodniczących Rady.

§ 18. Przewodniczącego odwołują członkowie grupy, która go wybrała, w głosowaniu tajnym, głosami co najmniej 3/4 składu tej grupy, na wniosek co najmniej połowy jej składu. W razie odwołania stosuje się § 13 ust. 4.

§ 19. Do Rady powołanej przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe do dnia upływu jej kadencji.

§ 20. Traci moc uchwała nr LXI/1859/24 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gdyni (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2024 r. poz. 1348).

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdyni: