



Platforma
Dialogu

PORADNIK KORZYSTANIA Z PLATFORMY



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Współfinansowanie przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności

WSTĘP	4
STRONA GŁÓWNA	4
Baner główny	4
„Co mogę zrobić na Platformie?”	4
„Aktualne procesy”	5
„Poznaj zespoły”	5
Stopka.....	6
REJESTRACJA UŻYTKOWNIKA I LOGOWANIE	6
Rejestracja – gdzie?.....	6
Formularz rejestracyjny.....	7
E-mail	7
Mam Kartę Mieszkańca i Numer Karty Mieszkańca	7
Nazwa użytkownika	7
Nazwa konta	7
Hasło i potwierdź hasło	7
Zgody i newsletter	8
Logowanie	10
USTAWIENIA KONTA.....	11
Moje konto	11
Zdjęcie	12
Twoja nazwa użytkownika.....	12
Nazwa konta	13
Twój email.....	13
Adres strony internetowej	13
Rok urodzenia	13
Płeć	13
Wybierz swoją dzielnicę	13
Kilka słów o Tobie	13
Potwierdzenie Kartą Mieszkańca	13
Ustawienia powiadomień	14
Moje zainteresowania.....	15
Moje dane	15
Zmień hasło	15
Usuń moje konto	16
MÓJ PROFIL PUBLICZNY	16

Konwersacje i powiadomienia	16
PROCESY	18
Wyróżnione procesy.....	18
Wyszukiwarka procesów.....	18
Kartę procesu.....	19
Strona procesu	19
ZESPOŁY	20
Strona zespołu	20
NIEZBĘDNIK DIALOGU	21
KONTAKT.....	21

WSTĘP

Witaj na Gdyńskiej Platformie Dialogu! Celem niniejszego poradnika jest przedstawienie i krótkie wyjaśnienie nowym użytkownikom najważniejszych funkcjonalności Gdyńskiej Platformy Dialogu. Przedstawimy Ci stronę główną i jej sekcje, przeprowadzimy Cię krok po kroku przez proces rejestracji i logowania, nauczysz się dostosowywać ustawienia swojego konta, zobaczysz gdzie i w jaki sposób znaleźć informacje o procesach i zespołach na Platformie (i jaki jako użytkownik masz na nie wpływ) oraz dowiesz się do czego służy i co zawiera „Niezbędnik dialogu”. Całość uzupełniona jest zrzutami ekranu, aby jeszcze lepiej pomóc Ci w zrozumieniu Platformy!

STRONA GŁÓWNA

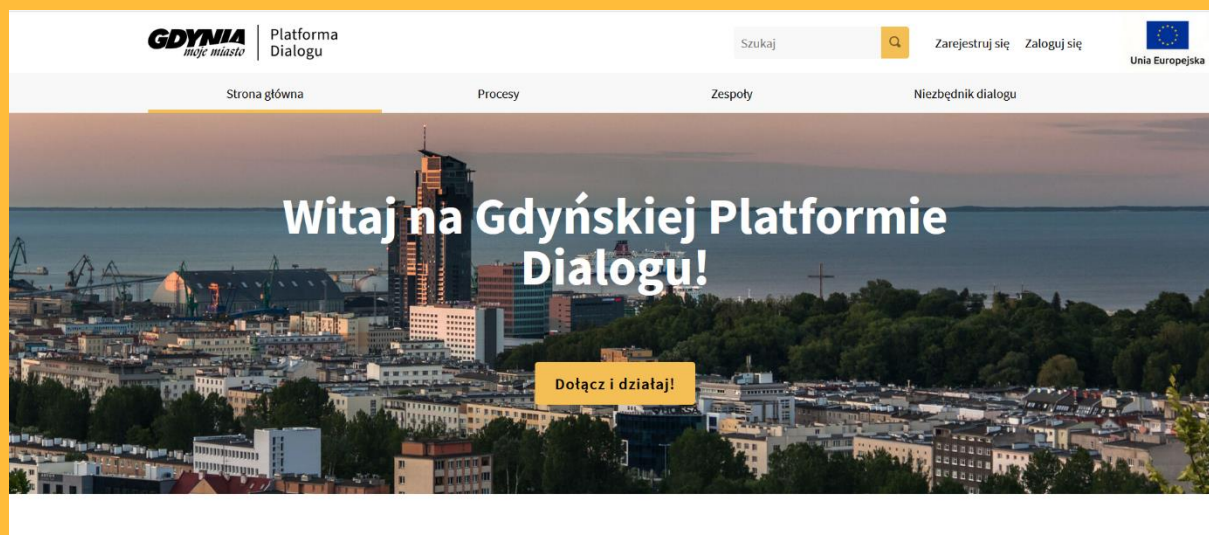
Strona główna podzielona jest na 4 sekcje:

1. Baner główny
2. „Co mogę zrobić na Platformie?”
3. „Aktualne procesy”
4. „Poznaj zespoły”

Baner główny

Jest to najprawdopodobniej pierwsza rzecz jaką zobaczysz korzystając z Gdyńskiej Platformy Dialogu. Baner pełni funkcję powitalną. Korzystając z przycisku „dołącz i działaj” możesz przejść do formularza rejestracji.

UWAGA! Baner główny nie jest elementem stałym i w przyszłości może ulec zmianie!



„Co mogę zrobić na Platformie?”

Sekcja ta zawiera skróty i krótkie opisy najważniejszych stron, jakie możesz znaleźć na Gdyńskiej Platformie Dialogu. Procesy zawierają skrót do procesów („Przejdź do procesów”), zespoły do zespołów („Przejdź do zespołów”), a niezbędnik przenosi do strony niezbędnika dialogu („Skorzystaj z niezbędnika dialogu”). Dostęp do powyższych stron uzyskasz dzięki tej zakładce, lub korzystając z menu nawigacyjnego pod wyszukiwarką na górze każdej strony na Platformie.

Co mogę zrobić na Platformie?



Procesy

Na platformie możesz znaleźć wszystkie procesy dialogowe dziejące się w mieście.

[Przejdź do procesów](#)



Zespoły

Zobacz kiedy odbywają się posiedzenia zespołów i co było na nich omawiane.

[Przejdź do zespołów](#)



Niezbędnik dialogu

Dowiedz się więcej o dialogu w mieście i o działaniu Platformy.

[Skorzystaj z niezbędnika dialogu](#)

„Aktualne procesy”

Jest to najbardziej dynamiczna sekcja strony głównej. Przedstawia aktualne procesy, tj. takie, w które możesz się włączyć. Tutaj zobaczysz etap ich realizacji oraz bezpośredni skrót przenoszący do opisu procesu (przycisk „więcej informacji”).

Aktualne procesy



O sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach

Aktualny etap: Badanie ankietowe i wywiady



Podziel się pomysłami

Aktualny etap: Zbieranie pomysłów i opinii



Porozmawiajmy o rewitalizacji



Konsultacje społeczne dotyczące przebudowy ul. Nauczycielskiej

Aktualny etap: Przygotowanie projektu budowlanego

[ZOBACZ WSZYSTKIE PROCESY](#)

„Poznaj zespoły”

Ostatnia sekcja strony głównej przedstawia pierwsze 4 zespoły i rady (kolejność dodania na Platformę) obecne na Gdynńskiej Platformie Dialogu. Z jej poziomu możesz przejść do strony „Zespoły”, klikając w przycisk „ZOBACZ WSZYSTKIE ZESPOŁY”, lub przejść bezpośrednio do jednego z prezentowanych zespołów, klikając na jego nazwę.

Poznaj zespoły



**Powiatowa Społeczna Rada
ds. Osób
Niepełnosprawnych w Gdyni**



Komitet Rewitalizacji



Gdyńska Rada ds. Seniorów



**Rada ds. Budżetu
Obywatelskiego**

ZOBACZ WSZYSTKIE ZESPOŁY

Stopka

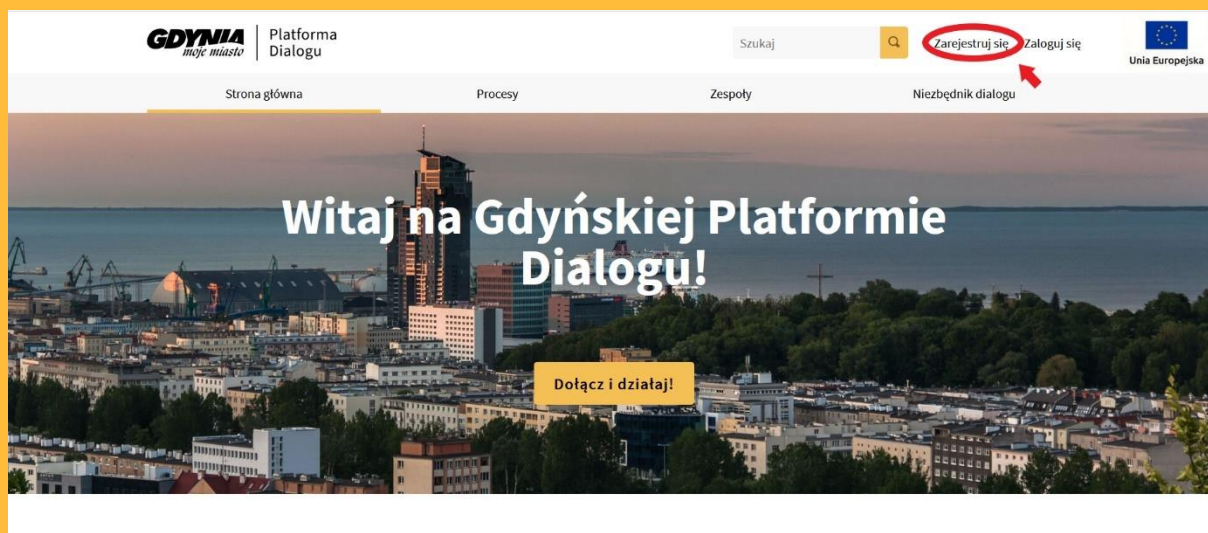
Na końcu każdej strony Platformy znajduje się tak zwana „stopka”. Jest to sekcja, w której znajdziesz skróty do ważnych sekcji prawnych, takich jak regulamin Gdyńskiej Platformy Dialogu, RODO, deklaracji dostępności oraz Politykę Prywatności, ale także skróty do kontaktu z administracją, czy sekcji „O Platformie” znajdującej się w Niezbędniku dialogu, a pełniącej funkcję przewodnika po Platformie.



REJESTRACJA UŻYTKOWNIKA I LOGOWANIE

Rejestracja – gdzie?

Aby założyć konto na Gdyńskiej Platformie Dialogu musisz kliknąć w przycisk „Zarejestruj się”, który znajduje się w prawym, górnym rogu Platformy, pomiędzy wyszukiwarką a przyciskiem „Zaloguj się”.



Formularz rejestracyjny

W celu rejestracji musisz wypełnić formularz rejestracyjny, składający się z kilku pól: e-maila, numeru karty mieszkańca, nazwy użytkownika, nazwy konta, hasła i potwierdzenia hasła.

E-mail

W polu „Twój e-mail” musisz podać e-mail poczty, na którą chcesz założyć konto. Na podany adres wysłany zostanie mail weryfikacyjny, który należy potwierdzić, aby ukończyć proces rejestracji. Na ten adres wysyłane będą również powiadomienia i wiadomości dotyczące obserwowanych procesów i zespołów, jak i wiadomości od innych użytkowników (opcję tą można zmienić po rejestracji w zakładce „Moje konto” -> „ustawienia powiadomień”). Na Platformie istnieje możliwość rejestracji za pomocą Karty Mieszkańca, w takim wypadku koniecznie należy podać e-mail, użyty do jej rejestracji.

Mam Kartę Mieszkańca i Numer Karty Mieszkańca

Rejestrując się na Gdynńskiej Platformie Dialogu możesz podać numer swojej Karty Mieszkańca. Jeżeli się na to zdecydujesz to Twoje konto otrzyma status „użytkownika potwierdzonego”. Aby to zrobić musisz zaznaczyć pole „Mam Kartę Mieszkańca” i wprowadzić numer Karty Mieszkańca. **UWAGA! Do rejestracji za pomocą Karty Mieszkańca konieczne jest podanie w polu e-maila maila, na którym jest ona zarejestrowana!**

Nazwa użytkownika

W tym polu należy podać nazwę, która będzie wyświetlana przy Twoich wpisach, obserwacjach lub komentarzach na Platformie (np. nazwą użytkownika może być np. Twoje imię). Pamiętaj, że pod taką nazwą będziesz umieszczał wpisy, dobrze więc ją przemyśl. Nazwę użytkownika możesz zmienić później w zakładce „Moje konto”.

Nazwa konta

Tutaj należy podać nazwę, dzięki której inni użytkownicy będą mogli Cię wyszukać na Platformie. Nie pojawia się ona przy wpisach, komentarzach itp., służy jedynie do wyszukania Cię w wyszukiwarce w celu np. wysłania wiadomości. Dlatego dobrze, aby była łatwa do zapamiętania np. pierwsza litera imienia i nazwisko (j_kowalski). Może zawierać tylko litery, cyfry, '-' i '_'.

Hasło i potwierdź hasło

W tych polach podajesz swoje hasło. Pamiętaj aby było ona silne i trudne do odszyfrowania.

Zgody i newsletter

Akceptacja wymaganych zgód (oznaczonych symbolem „*”) jest konieczna w celu założenia konta. Newsletter jest to biuletyn otrzymywany na podaną skrzynkę e-mail. Zgoda na otrzymywanie newslettera jest dobrowolna. Można ją dodać lub cofnąć po założeniu konta, na swoim koncie.

** Wymagane pola są oznaczone gwiazdką*

Twój email *

..

Zakładając konto z Kartą Mieszkańca, podaj email, na który jest ona zarejestrowana.

☐ Mam Kartę Mieszkańca

Numer Karty Mieszkańca

Podaj numer Karty Mieszkańca zarejestrowany na email, który podałeś wyżej.

Twoja nazwa użytkownika *

..

Nazwa użytkownika wyświetlana będzie przy Twoich wpisach na Platformie. Nazwa ta będzie przekierowywać do Twojego konta, kiedy inni użytkownicy będą chcieli z Tobą nawiązać kontakt czy też obserwować Twoją aktywność.

Nazwa konta *

..

To systemowa, unikalna nazwa Twojego konta na Platformie. Będzie wyświetlana tylko na Twojej stronie profilowej. Po niej inni użytkownicy będą mogli Cię wyszukać by nawiązać z Tobą kontakt, dlatego dobrze, aby była łatwa do zapamiętania np. pierwsza litera imienia i nazwisko (j_kowalski). Może zawierać tylko litery, cyfry, '-' i '_'.

Pozostało 20 znaków

Hasło

Minimalna liczba znaków: 10; nie może być zbyt powszechne (np. 123456) i musi różnić się od Twojej nazwy konta i adresu e-mail.

Potwierdź swoje hasło *

..

Warunki korzystania z Gdyńskiej Platformy Dialogu

- ☐ Rejestrując się, zgadzasz się na [regulamin korzystania](#) . *
- ☐ Zapoznałem/am się z zasadami przetwarzania moich danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Laboratorium Innowacji Społecznych w celu założenia konta na Gdyńskiej Platformie Dialogu oraz korzystania z jej funkcjonalności w zakresie adresu e-mail, nazwy użytkownika oraz numeru Karty Mieszkańca, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 roku, (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, strona 1).

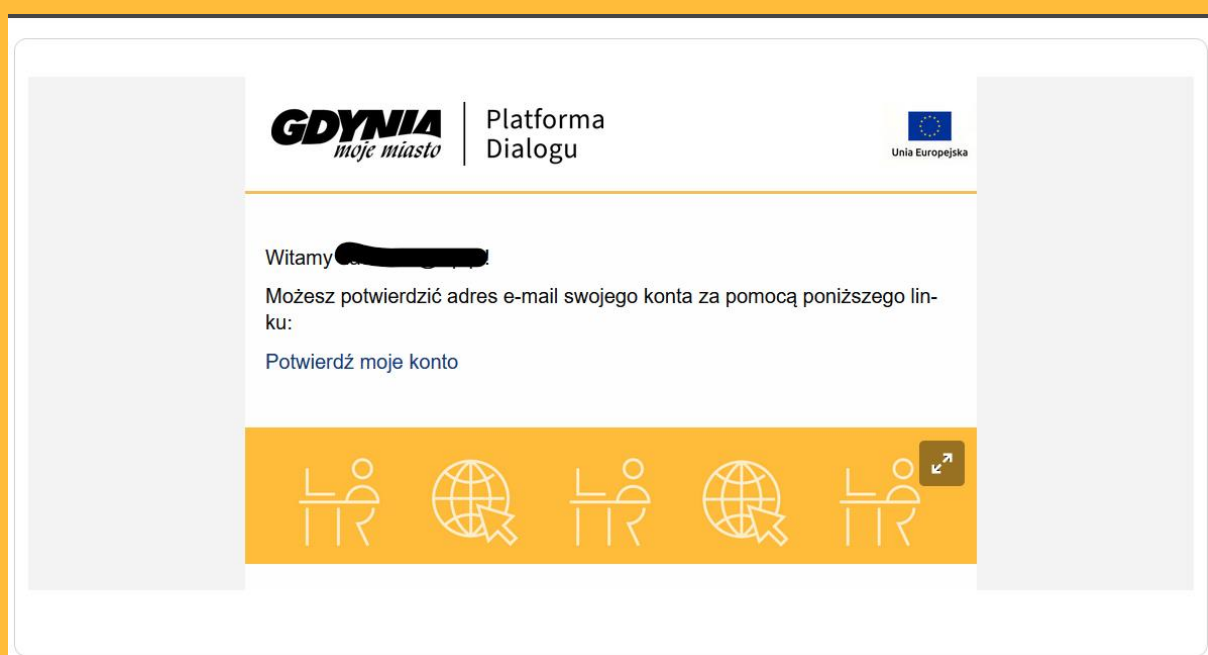
Więcej na temat przetwarzania Twoich danych osobowych znajdziesz [tutaj](#) . *

Zgoda na subskrypcję

- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie newslettera o ważnych wydarzeniach i informacjach dotyczących Platformy.

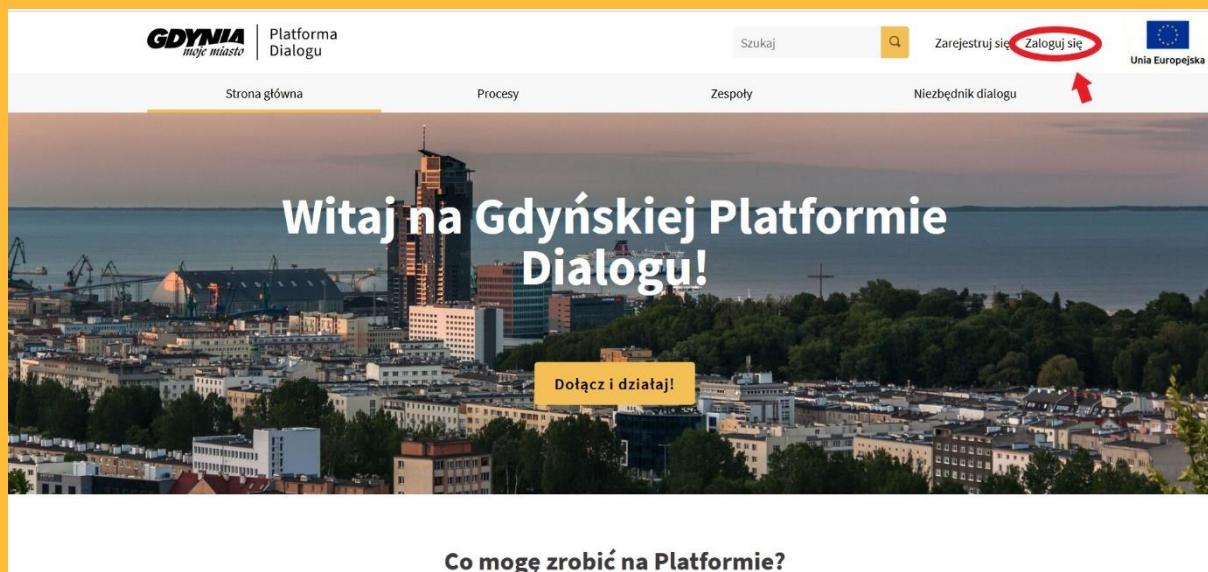
Zarejestruj się

Po wypełnieniu formularza i akceptacji zgód kliknij w przycisk „Zarejestruj się”, aby potwierdzić założenie konta. Na podany e-mail zostanie wysłane powiadomienie, o potwierdzeniu rejestracji. Jest to konieczne do ukończenia procesu zakładania konta. Po potwierdzeniu możesz rozpocząć swoją działalność na Gdyńskiej Platformie Dialogu logując się za pomocą podanych wcześniej danych.



Logowanie

Formularz logowania znajduje się w prawym górnym rogu strony, tuż obok przycisku rejestracji. Do formularza zostaniesz także przekierowany bezpośrednio po rejestracji.



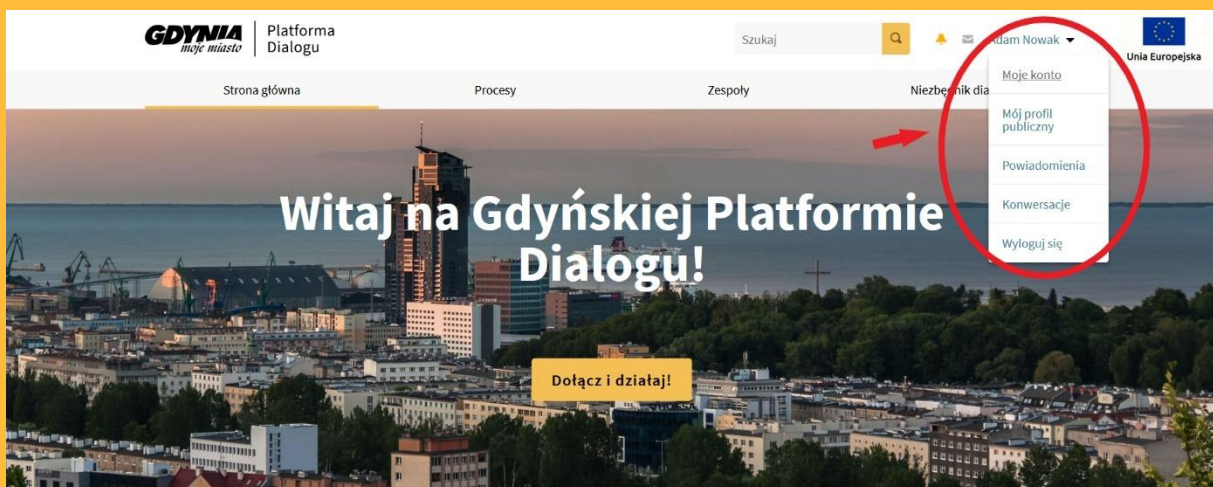
Aby zalogować się na swoje konto musisz wypełnić formularz logowania danymi podanymi podczas rejestracji (e-mail oraz hasło). Funkcja „zapamiętaj hasło” zapisuje podane dane, spowoduje to autouzupełnienie formularza w przyszłości. Następnie klikasz w przycisk „zaloguj się” i gotowe. Niżej znajdziesz także dodatkowe funkcje:

1. „Nie pamiętasz hasła?” – jest to możliwość zmiany hasła. Formularz zmiany hasła zostanie wysłany na podany podczas rejestracji e-mail,
2. „Nie otrzymałeś(aś) instrukcji potwierdzenia?” – jest to prośba o ponowne wysłanie e-maila potwierdzającego konto,
3. „Nie otrzymałeś(aś) instrukcji odblokowania?” – jest to instrukcja, pozwalająca na odblokowanie konta.

USTAWIENIA KONTA

Ustawienia konta znajdziesz po zalogowaniu w menu rozwijanym znajdującym się w prawym górnym rogu strony, na miejscu przycisków logowania i rejestracji klikając na nazwę swojego konta. Z tej pozycji uzyskasz dostęp do zakładek:

1. „Moje konto” – umożliwiającą zmianę ustawień niektórych danych konta użytkownika,
2. „Mój profil publiczny” – dostęp do widoku profilu w taki sposób, w jaki będą go widzieli inni użytkownicy,
3. „Powiadomienia” – jest to skrót do zakładki umożliwiającej dostosowanie powiadomień,
4. „Konwersacje” – jest to skrót do zakładki wiadomości wymienianych z innymi użytkownikami,
5. „Wyloguj się”.



Moje konto

Jest to zakładka umożliwiająca przejście do ustawień konta. Możesz tam dostosować lub zmienić niektóre dane podane w procesie rejestracji, a także dodać zupełnie nowe informacje (np. zdjęcie, rok urodzenia, dzielnicę w której mieszkasz). Uzupełnienie profilu niesie ze sobą pewne korzyści. Niektóre dane takie jak wiek czy płeć będą automatycznie uzupełniane podczas wypełniania np. ankiet. Wszelkie zmiany musisz zapisać klikając przycisk „Zaktualizuj konto”.

Awatar (zdjęcie)

Wytyczne dotyczące obrazu:

- Preferowany obraz lub zdjęcie, które nie zawiera żadnego tekstu.
- Obraz jest docinany automatycznie.
- Maksymalny rozmiar pliku: 5MB
- Dozwolone rozszerzenia plików: jpg, jpeg, gif, png, bmp, ico.

Nie wybrano pliku.

Domyślny obraz



* Wymagane pola są oznaczone gwiazdką

Twoja nazwa użytkownika *

..

W tym polu wystąpił błąd.

Nazwa konta *

..

Pozostało 20 znaków

W tym polu wystąpił błąd.

Twój email *

..

W tym polu wystąpił błąd.

Adres strony internetowej

Rok urodzenia

Płeć

Wybierz płeć

Dzielnica

Wybierz dzielnicę

Kilka słów o Tobie

Ten opis będzie się wyświetlał w Twoim profilu publicznym i będzie widoczny dla innych użytkowników platformy.

Zdjęcie

Na Platformie możesz wgrać swoje zdjęcie profilowe. Musi ono spełniać kilka wymagań: najlepiej żeby zdjęcie nie zawierało tekstu, maksymalna jego wielkość wynosiła 5MB, posiadało rozszerzenie jpg, jpeg, gif, png, bmp lub ico. Zdjęcie docinane jest automatycznie. Ponadto zdjęcie musi być zgodne z regulaminem Platformy.

Twoja nazwa użytkownika

W tym miejscu możesz zmienić podaną podczas rejestracji nazwę użytkownika. **UWAGA! To pole nie może pozostać puste!**

Nazwa konta

W tym miejscu możesz zmienić podaną podczas rejestracji nazwę konta. **UWAGA! To pole nie może pozostać puste!**

Twój email

W tym miejscu możesz zmienić podany podczas rejestracji email. **UWAGA! To pole nie możesz pozostać puste!**

Adres strony internetowej

W tym miejscu możesz podać adres strony internetowej, którą zarządzasz, lub którą chcesz podać. Będzie ona wyświetlana przy Twoim profilu na „profilu publicznym”.

Rok urodzenia

W tym miejscu możesz podać swój rok urodzenia. **UWAGA! Nie podawaj całej daty!** Informacja ta NIE zostanie wyświetlona na Twoim profilu publicznym.

Płeć

Pole opcjonalnej deklaracji płci. Informacja ta NIE zostanie wyświetlona na Twoim profilu publicznym.

Wybierz swoją dzielnicę

Możesz wybrać dzielnicę w której mieszkasz. Informacja ta NIE zostanie wyświetlona na Twoim profilu publicznym.

Kilka słów o Tobie

Opcjonalny opis siebie. Możesz tu podać kilka informacji o sobie, a które nie zostały uwzględnione w polach wyżej. Pamiętaj, że tekst (jak i wszystkie Twoje działania na Gdyńskiej Platformie Dialogu) musi być zgodny z regulaminem Platformy. Informacja ta zostanie wyświetlona na Twoim profilu publicznym.

Potwierdzenie Kartą Mieszkańca

W tej zakładce możesz potwierdzić swoje konto za pomocą Karty Mieszkańca, jeżeli nie zrobiłeś tego podczas rejestracji. **UWAGA! Podany email musi być zgodny z tym użytym do rejestracji Karty Mieszkańca. Ponadto e-mail ten NIE zastąpi emaila podanego podczas rejestracji!**

Potwierdzenie Kartą Mieszkańca

Moje konto	Masz możliwość potwierdzenia swojego konta Kartą Mieszkańca. Jest to dobrowolne, opcjonalne potwierdzenie, że jesteś mieszkańcem Gdyni. Dzięki temu na Twoim profilu i przy Twojej nazwie użytkownika będzie widniał specjalny status –  Użytkownik potwierdzony. Docelowo Platforma będzie również zintegrowana z Kartą Mieszkańca funkcjonalnie, co ułatwi Ci korzystanie z Platformy i ułatwi uczestniczenie w ważnych procesach. * Wymagane pola są oznaczone gwiazdką Numer Karty Mieszkańca * Adres email * Podaj adres email, na który zarejestrowana została Twoja Karta Mieszkańca Autoryzuj konto
Potwierdzenie Kartą Mieszkańca	
Ustawienia powiadomień	
Moje zainteresowania	
Moje dane	
Zmień hasło	
Usuń moje konto	

Ustawienia powiadomień

W tej zakładce masz możliwość zarządzania powiadomieniami otrzymywanymi na Platformie oraz drogą mailową. Dostosowujesz je za pomocą suwaków. Możesz zmieniać powiadomienia otrzymywane bezpośrednio na Platformie (pierwsze dwa suwaki z góry), wyłączyć lub włączyć powiadomienia otrzymywane na maila (środkowy suwak), włączyć otrzymywanie newslettera oraz zmienić ustawienia otrzymywania prywatnych wiadomości. To ostatnie oznacza wiadomości przychodzące od nieobserwowanych użytkowników. Wszelkie zmiany musisz zapisać klikając w przycisk „Zapisz zmiany”.

Ustawienia powiadomień

Moje konto	Chcę otrzymywać powiadomienia
Potwierdzenie Kartą Mieszkańca	☒ Dotyczące moich własnych działań, np. kiedy ktoś komentuje moją propozycję lub wspomina o mnie
Ustawienia powiadomień	☒ Dotyczące wszystkiego, co obserwuję
Moje zainteresowania	Wysyłaj powiadomienia pocztą e-mail
Moje dane	☒ Chcę otrzymywać wiadomości e-mail za każdym razem gdy otrzymuję powiadomienie lub wiadomość w konwersacji
Zmień hasło	Newslettery
Usuń moje konto	☐ Chcę otrzymywać newslettery
	Przyjmuj prywatne wiadomości od każdego
	☒ Każdy może wysłać mi prywatną wiadomość, nawet jeśli go nie obserwuję.
	Zapisz zmiany

Moje zainteresowania

W tym miejscu możesz dostosować obszary oraz tematykę procesów, które szczególnie Cię interesują. Za pomocą suwaków włączasz lub wyłączasz konkretny obszar oraz tematykę. Możesz ustawić tyle obszarów i tematyk ile chcesz. Po zaznaczeniu, na Twojej Osi czasu będą pojawiały się informacje o działaniach przeprowadzanych na konkretnym obszarze lub w obrębie wybranych tematyk. Wszelkie zmiany musisz potwierdzić klikając w przycisk „Zaktualizuj moje zainteresowania”.

Moje zainteresowania

Moje konto

Potwierdzenie Kartą Mieszkańca

Ustawienia powiadomień

Moje zainteresowania

Moje dane

Zmień hasło

Usuń moje konto

Wybierz obszary tematyczne, które Cię interesują, aby otrzymywać związane z nimi powiadomienia w zakładce **Oś czasu**.

Moje zainteresowania

Obszary

☐

Ogólnomiejski

☐

Chylonia

☐

Cisowe

☐

Dąbrowa

☐

Dzielnia Leśna

☐

Grabówek

☐

Kamienna Góra

☐

Karwiny

☐

Leszczynki

☐

Mały Kiełk

☐

Obluże

☐

Okazywie

☐

Orłowo

☐

Pogórze

☐

Pustki Cisowskie-Demptowo

☐

Redłowo

☐

Śródmieście

☐

Wielki Kiełk

☐

Witomino

☐

Wągorze Św. Melchiora

☐

Babie Doły

☐

Chwierzno-Wiczlino

Tematyka

☐

Inny

☐

Pomoc społeczna

☐

Programy i strategije miejskie

☐

Przestrzeń publiczna

☐

Sport i rekreacja

☐

Zieleń, środowisko i zmiana klimatu

☐

Kultura

☐

Aktywność lokalna

☐

Edukacja

☐

Infrastruktura

☐

Mobilność i transport publiczny

☐

Ochrona zdrowia

☐

Organizacja ruchu

Typ procesu

☐

Dla organizacji pozarządowych

☐

Konsultacje lokalne

☐

Konsultacje ogólnomiejskie

☐

Planowanie przestrzenne

☐

Plany red dzielnic

☐

Budżet obywatelski

Zaktualizuj moje zainteresowania

Moje dane

Moje dane to zakładka w której masz możliwość pobrania wszystkich informacji powiązanych z Twoim kontem.

Zmień hasło

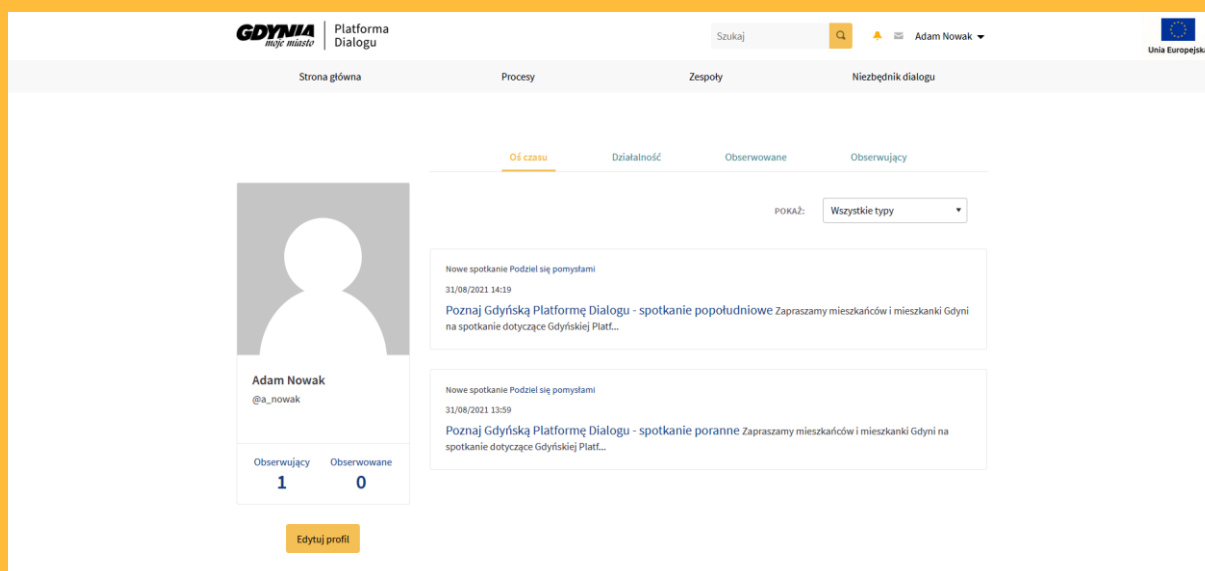
Jest to zakładka umożliwiająca zmianę obecnego hasła.

Usuń moje konto

W tym miejscu możesz usunąć swoje konto. Po usunięciu możesz ponownie założyć konto na tych samych danych. Możesz podać powód usunięcia konta, jednakże nie jest to wymagane.

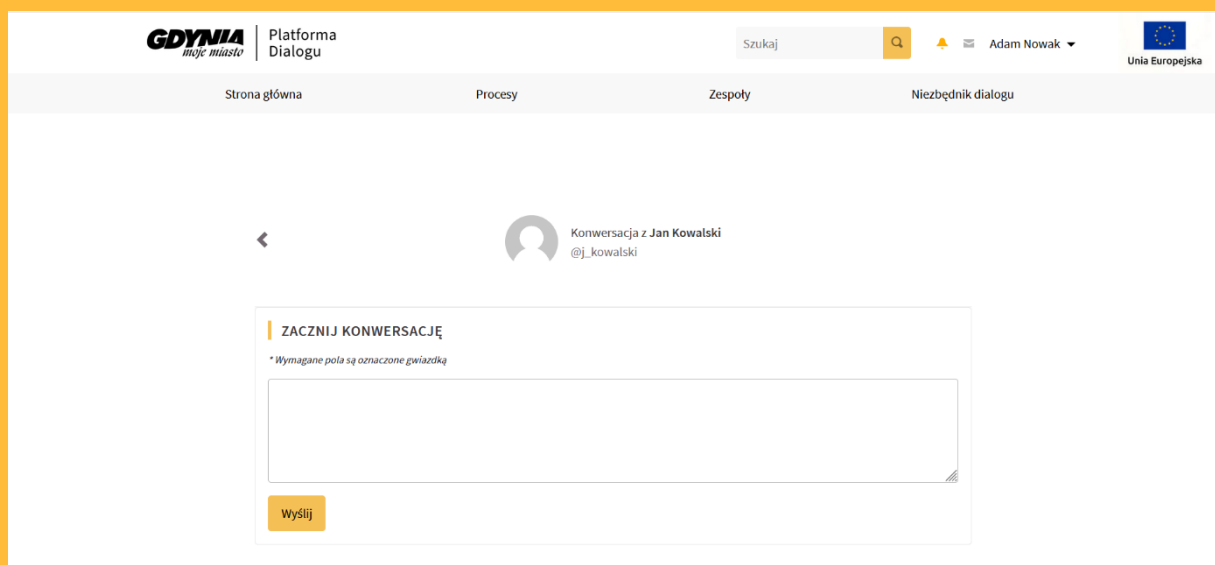
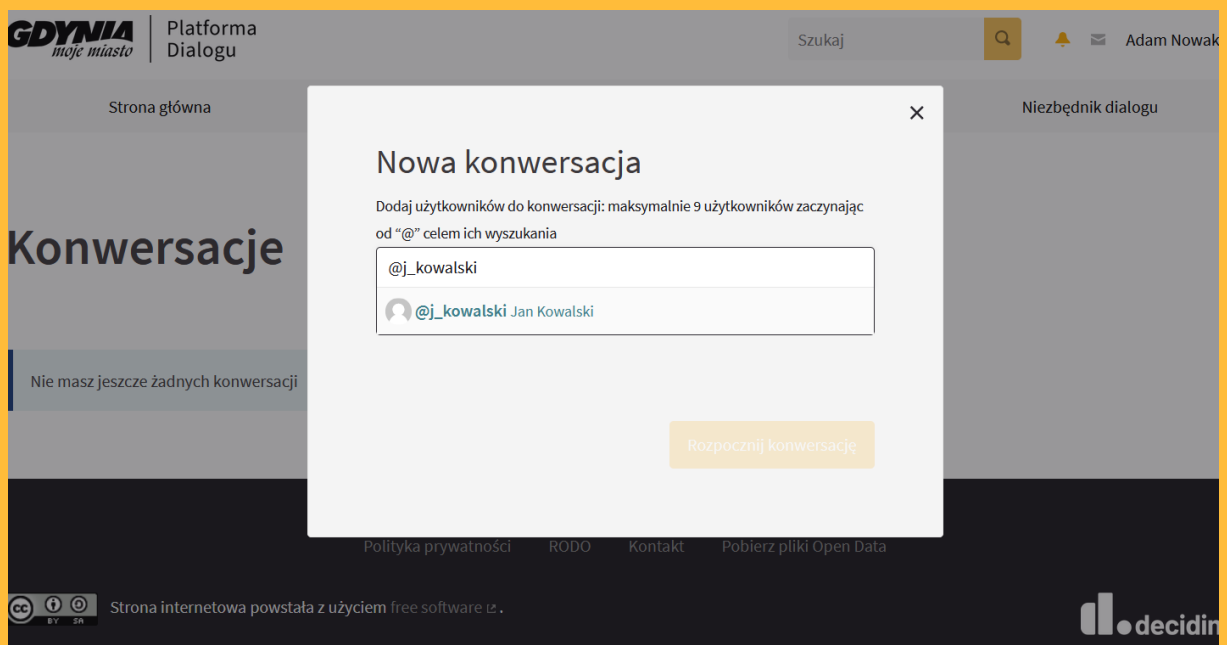
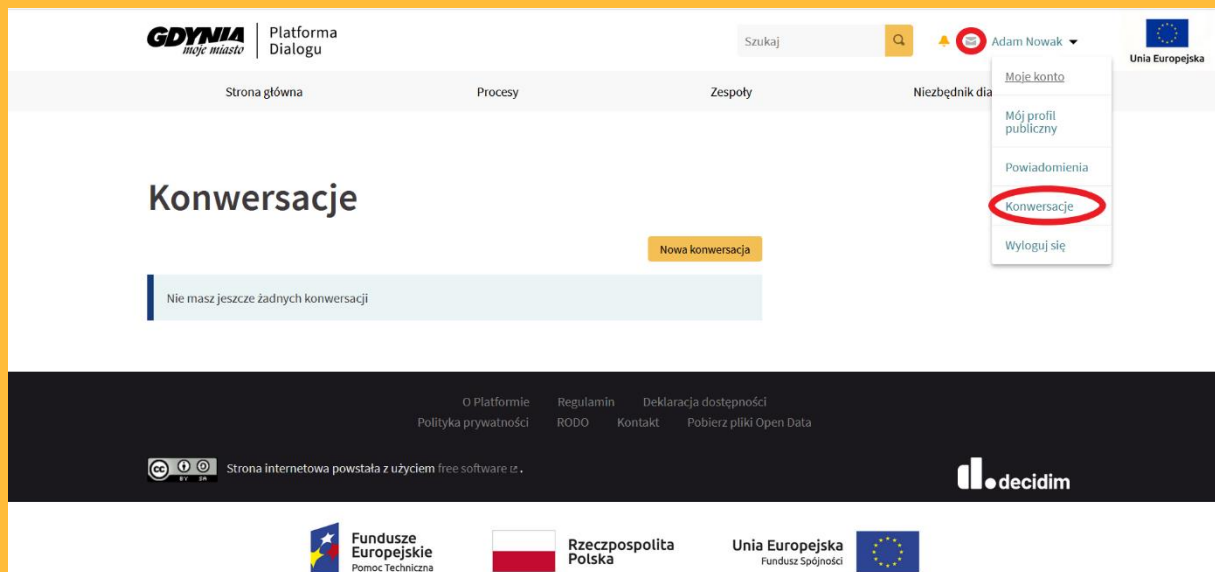
MÓJ PROFIL PUBLICZNY

„Mój profil publiczny” pełni kilka funkcji. Po pierwsze, pozwoli Ci podejrzeć w jaki sposób Twój profil jest widoczny dla innych użytkowników. Po drugie, wyświetla na osi czasu powiadomienia z działalności procesów, zespołów i użytkowników, których obserwujesz lub treści wybrane w zakładce „Moje zainteresowania” (możesz je filtrować wybierając ich typ). „Obserwujący” oznacza liczbę osób, które Cię obserwują, natomiast „Obserwowane” to liczba wszystkich treści, które Ty obserwujesz (szczegółowe informacje dotyczące obserwowanych treści i oraz użytkowników, którzy Cię obserwują znajdziesz w zakładkach „Obserwowane” i „Obserwujący”). W zakładce „Działalność” możesz śledzić wszystkie aktywności, jakie dokonałeś na Platformie (komentarze, udział w debacie itp.).

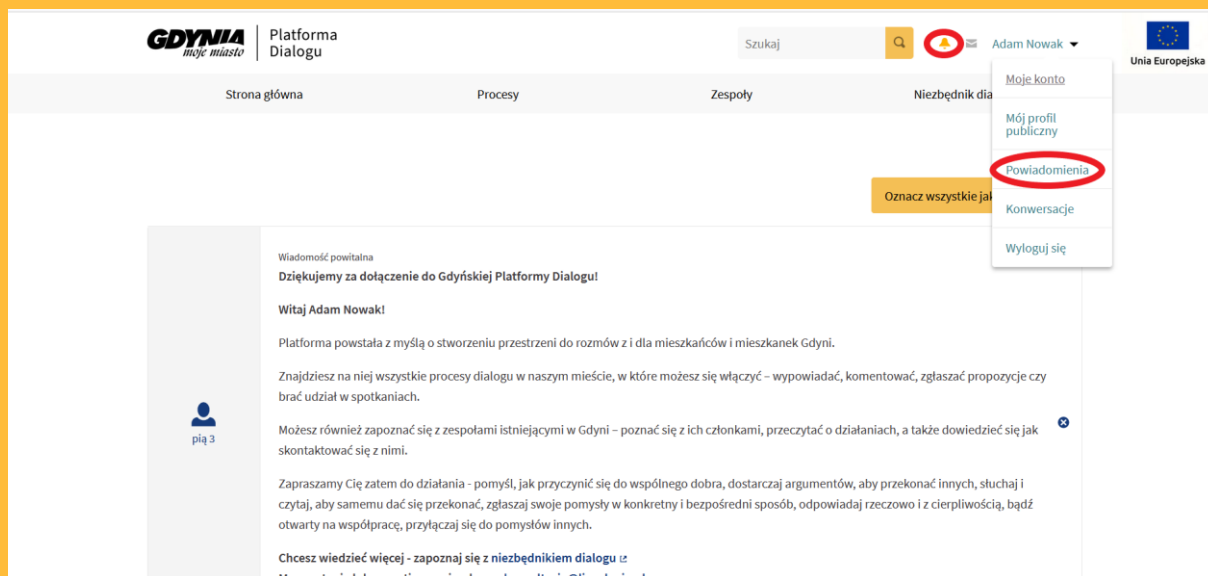


Konwersacje i powiadomienia

Gdyńska Platforma Dialogu umożliwia wymianę wiadomości między użytkownikami. Aby to zrobić, po zalogowaniu kliknij w ikonę koperty, znajdującej się w prawym górnym rogu strony, obok nazwy konta lub w nazwę konta i wybierając z rozwijanego menu zakładkę „Konwersacje”. Po kliknięciu w przycisk „nowa konwersacja”, będziesz musiał wyszukać użytkownika do którego chcesz wysłać wiadomość (właśnie do tego służy nazwa konta) **UWAGA! Wyszukiwanie zawsze rozpoczynasz od znaku „@”!** Po wybraniu odpowiedniego konta, przycisk „Rozpocznij konwersację” spowoduje otwarcie się strony, która umożliwi wpisanie wiadomości.



Z kolei do powiadomień dotrzesz klikając ikonkę dzwoneczka (koło ikonki koperty), lub z rozwijanego menu wybierając zakładkę „Powiadomienia”. **UWAGA! Jeżeli ikonka koperty lub powiadomień jest żółta, oznacza to że otrzymałeś nową wiadomość lub powiadomienie!**

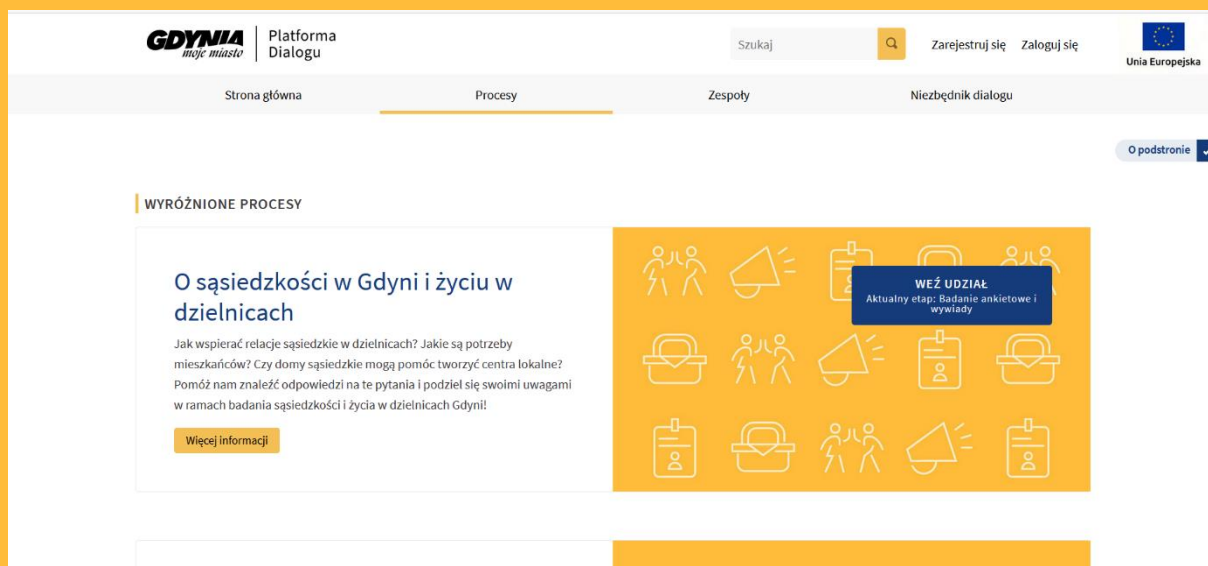


PROCESY

Procesy to sekcja, zbierająca wszystkie dodane na Platformę procesy konsultacyjne prowadzone w Gdyni. W tym miejscu użytkownik może je przeglądać, obserwować lub podejmować inne powiązane z nimi akcje, np. wziąć udział w ankiecie.

Wyróżnione procesy

W tej części sekcji pojawiać się będą wszelkie procesy, które zostały wyróżnione przez administratorów Platformy, umożliwiając szybki dostęp do nich.



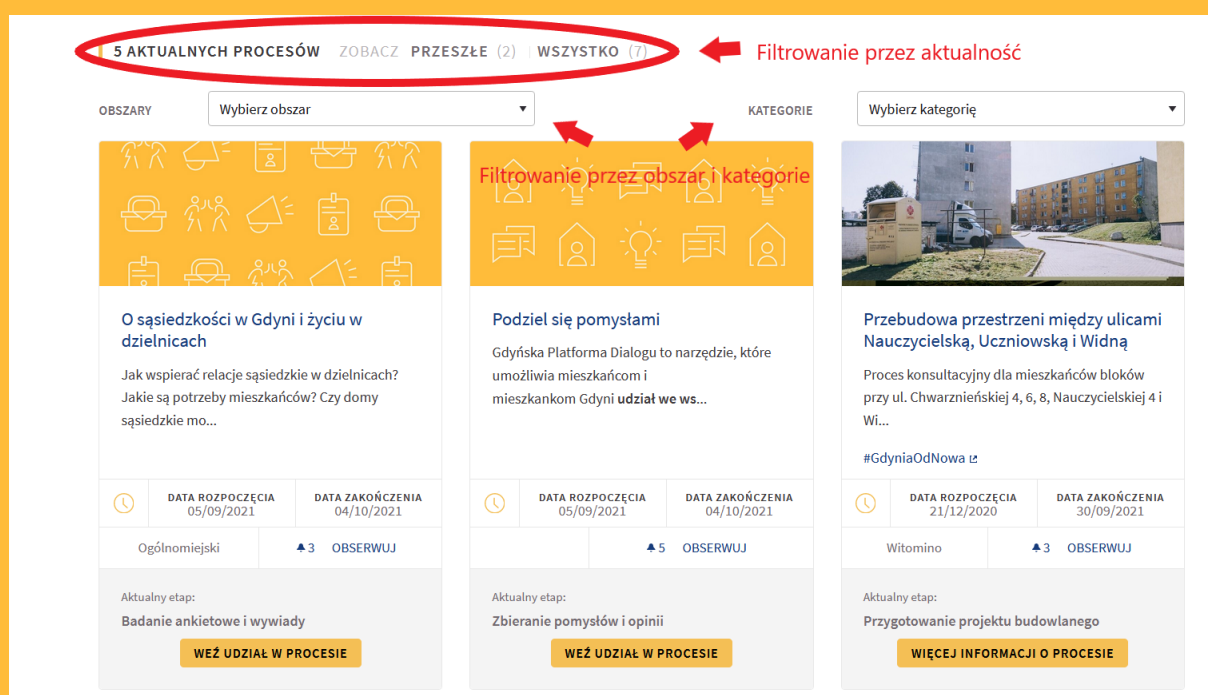
Wyszukiwarka procesów

W dolnej części strony „procesy” znajdziesz wyszukiwarkę procesów, czyli miejsce pozwalające na wgląd we wszystkie procesy dodane na Platformie. Możesz za jej pomocą

ustawić interesujący Cię filtr. Do dyspozycji masz obszar którego dotyczy proces (np. konkretna dzielnica lub ogólnomiejski) oraz kategorie, czyli tematyki procesu (np. przestrzeń publiczna czy edukacja). Możesz także filtrować procesy przez ich aktualność, tzn. możesz sprawdzić procesy przeszłe, aktywne, przyszłe lub wszystkie. Dodatkowo, zakończone procesy posiadają czerwone tło.

Kartę procesu

Poza wyróżnionymi procesami znajdziesz tutaj pozostałe procesy umieszczone na Platformie w formie karty. Karta procesu składa się z miniaturowego zdjęcia, nazwy procesu, krótkiego opisu, daty rozpoczęcia i zakończenia. Niżej znajdziesz obszar, którego proces dotyczy, a obok znajdziesz funkcję umożliwiającą obserwację procesu bez konieczności otwierania go. Na samym dole wyświetlany jest aktualny etap procesu. Przycisk „Więcej informacji o procesie” (w przypadku procesów zakończonych lub w których już nie można wziąć udziału) lub „Weź udział” (w przypadku aktywnych procesów) przenosi na stronę z wybranym procesem.



Strona procesu

W górnej części strony wybranego procesu znajdziesz jego tytuł oraz podtytuł. Po prawej możesz podejrzeć aktualny etap oraz czas jego trwania. Klikając w przycisk „Pokaż etapy” możesz zobaczyć wszystkie etapy danego procesu. Poniżej znajduje się menu zawierające zakładki. Pierwsza „O procesie” znajduje się w każdym procesie i zawiera jego opis. W opisie procesu po prawej stronie znajdują się najważniejsze informacje o procesie, takie jak kategoria, obszar, inicjator, jednostka odpowiedzialna, daty rozpoczęcia i zakończenia oraz kontakt i informacja o tym, kto może wziąć udział. Nad najważniejszymi informacjami znajdują się przyciski obserwacji procesu. Pod opisem procesu znajdują się materiały do pobrania z nim związane, takie jak np. podstawa prawna, regulaminy itp. Znajdziesz tutaj również szczegółowy opis metod jak się włączyć, zgłosić uwagę czy wyrazić swoją opinię.

Kolejne zakładki menu mogą być dodawane w zależności od specyfiki procesu i są dostosowane do metod użytych do niego. Platforma umożliwia utworzenie np. ankiety, spotkania, debaty.



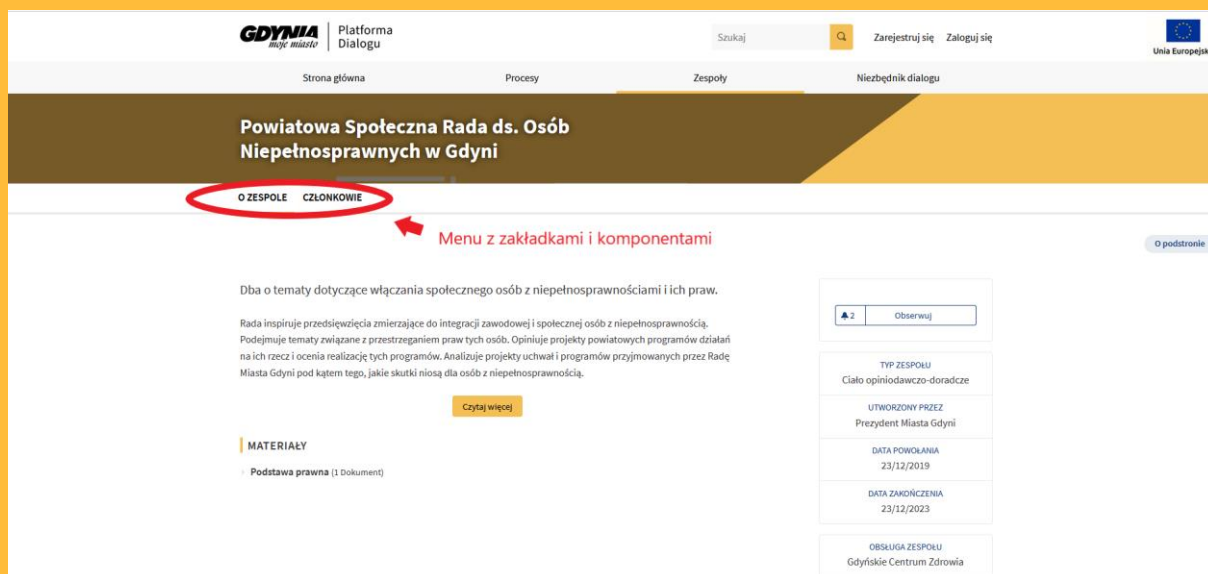
ZESPOŁY

Na stronie Zespołów znajdziesz zestawienie wszystkich zespołów i rad obecnych na Gdyńskiej Platformie Dialogu. Podobnie jak w przypadku procesów będziesz miał możliwość filtrowania zespołów, jednakże w tym przypadku możesz to zrobić poprzez typ zespołu (np. ciało opiniotawczo-twórcze, ciało konsultacyjne). Zespoły przedstawione są w podobny sposób jak procesy za pomocą kart, składających się z miniaturki, nazwy i krótkiego opisu zespołu, daty utworzenia, funkcji obserwowania, typu zespołu i przycisku „więcej informacji” umożliwiającym przejście do strony wybranego zespołu.

Strona zespołu

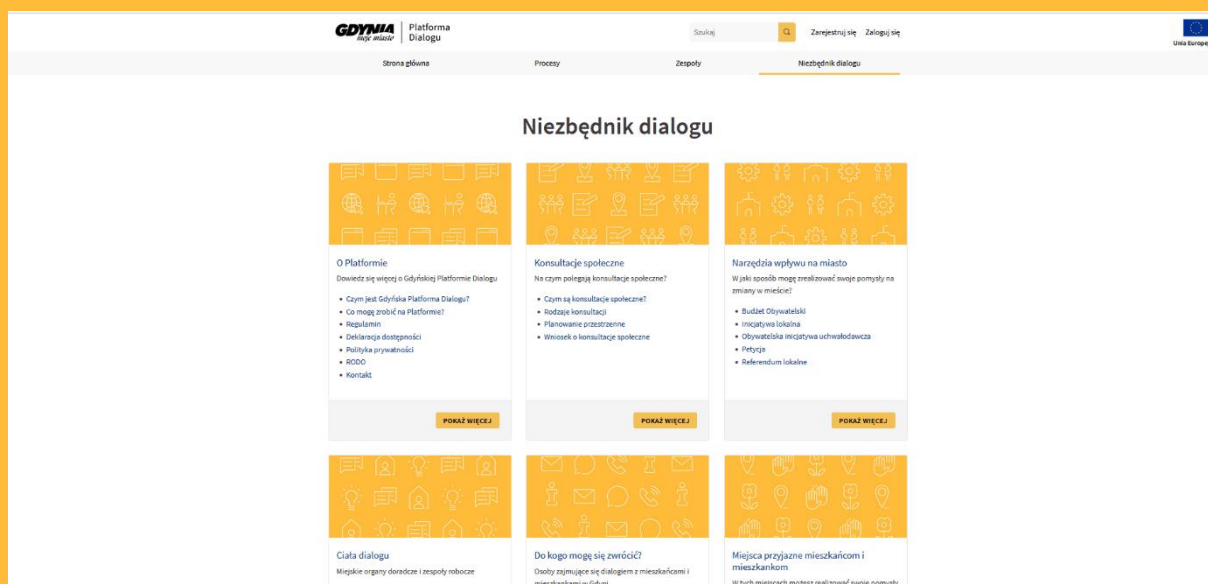
Na stronie wybranego zespołu znajdziesz tytuł i opis, najważniejsze informacje, w tym bezpośredni kontakt. Każdy zespół możesz również obserwować. Menu zawiera dwie, stałe zakładki: „O zespole” (zawierająca opis zespołu) oraz „członkowie” (wyświetla listę członków zespołu).

Znajdziesz tu również najważniejsze dokumenty dotyczące danego zespołu takie jak statut, czy protokoły z posiedzeń.



NIEZBĘDNIK DIALOGU

Niezbędnik dialogu to strona, na której znajdziesz przewodnik po Gdyńskiej Platformie Dialogu: najważniejsze informacje o niej, kontakt do administratorów, czy regulamin, z którym zapoznać się konieczne. Zgromadzone są tutaj również materiały i wskazówki do tego, w jaki sposób uczestniczyć w dialogu dziejącym się w mieście, m.in.: w czym są i jak są przeprowadzane konsultacje społeczne, opis innych narzędzi dedykowanych mieszkańcom, jak Budżet Obywatelski, informacja o kontakcie do jednostek zajmujących się dialogiem z mieszkańcami i mieszkankami Gdyni oraz miejsca przyjazne mieszkańcom i mieszkankom.



KONTAKT

Jeżeli masz pytania lub potrzebujesz pomocy skontaktuj się z nami!

Laboratorium Innowacji Społecznych Dział Diagnoz i Partycypacji

tel.: +48 58 727 39 08

e-mail: konsultacje@lis.gdynia.pl