

**Zasady udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru oraz figurujących w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni.**

§ 1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy o *ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), z zastrzeżeniem zasad określonych w § 12.

§ 2. Dotacja może być udzielona:

- 1) osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do budynku lub obiektu, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansującym prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym budynku lub obiekcie,
- 2) jednostce organizacyjnej spoza sektora finansów publicznych, której celem statutowym jest ochrona zabytków i opieka nad zabytkami, a która podjęła się realizacji i sfinansowania konkretnych prac lub robót na podstawie umowy z podmiotem, posiadającym tytuł prawny do budynku lub obiektu.

§ 3. 1. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, dotacja przyznawana na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, której udzielenie następuje, w zależności od prowadzonej działalności, zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.), przy czym dotacja stanowiąca pomoc de minimis w rozumieniu niniejszego rozporządzenia będzie udzielana do czasu jego stosowania, tj. do dnia 30 czerwca 2031 r.
- 2) Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L352 z 24.12.2013 str. 9 ze zm.),
- 3) Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. L. 190, z 28.06.2014 r. str. 45 ze zm.).

2. Wnioskodawca ubiegających się o pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.), niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

3. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo

oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810) niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

**§ 4. 1.** Przyznawanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków złożonych przez zainteresowanych zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym załączniku.

2. Wnioski należy kierować do Miejskiego Konserwatora Zabytków w Gdyni, za pośrednictwem kancelarii Urzędu Miasta Gdyni.

3. Za złożone z zachowaniem terminu uważa się wnioski, które zostały złożone lub nadesłane drogą pocztową do Urzędu Miasta Gdyni najpóźniej ostatniego dnia każdego terminu naboru wniosków, o którym mowa w § 5. W przypadku nadesłania wniosku drogą pocztową za zachowanie terminu uważa się datę wpływu wniosku do Kancelarii Urzędu Miasta Gdyni.

**§ 5.** Określa się następujące terminy składania wniosków o dotacje:

- 1) do dnia 10 stycznia wnioski o dotacje na prace do realizacji w tym samym roku kalendarzowym,
- 2) w razie nierozdzielenia wszystkich środków finansowych na prace objęte wnioskami złożonymi w terminie określonym w § 5 pkt 1, Prezydent Gdyni może ogłosić dodatkowo termin naboru wniosków o dotacje na ten sam rok kalendarzowy do 30 czerwca,
- 3) wnioski złożone do dnia 10 stycznia 2024 roku będą rozpatrywane wg dotychczas obowiązującego załącznika.

**§ 6. 1.** Podmiot ubiegający się o dotację składa wniosek, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, lub dane rejestrowe wnioskodawcy innego niż osoba fizyczna,
- 2) dokładne określenie budynku lub obiektu, z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
- 3) udokumentowanie tytułu prawnego do budynku lub obiektu, albo stosownego upoważnienia podmiotu taki tytuł posiadającego,
- 4) określenie zakresu prac, na które ma być przyznana dotacja, z uwzględnieniem technologii konserwatorskiej i etapowania robót możliwych do oddzielenia,
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 6) kosztorys inwestorski planowanych prac,
- 7) pozwolenie (jeśli jest wymagane), postanowienie lub pozytywna opinia odpowiedniego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 8) pozwolenie na budowę, o ile prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia, lub zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej wobec dokonanej zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (jeżeli wymagają tego przepisy odrębne),
- 9) wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przy budynku lub obiekcie, którego dotyczy wniosek, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
- 10) informację o uzyskanych w okresie ostatnich pięciu lat środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie prac przy budynku lub obiekcie, którego dotyczy wniosek,
- 11) zgodę właściciela (współwłaścicieli) budynku (lub obiektu) lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek lub obiekt, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem,

12) oświadczenie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania objętego dotacją lub o zapewnieniu innego źródła finansowania pozostałej kwoty,

13) projekt budowlany lub program prac w oparciu o który zostało wydane pozwolenie organu ochrony zabytków (dotyczy budynków i obiektów wpisanych indywidualnie do rejestru zabytków).

2. Rozpatrzeniu podlegają wnioski spełniające wymogi formalne określone w niniejszej uchwale.

§ 7. 1. Ogłoszenie o terminie składania wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowane jest w Biuletynie Rady i Prezydenta Miasta „Ratusz”, w trzech kolejnych numerach poprzedzających ten termin.

2. Informacje o złożonych wnioskach o dotacje podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Rady i Prezydenta Miasta „Ratusz”, w ciągu trzech tygodni od upływu terminu zastrzeżonego dla składania wniosków.

§ 8. 1. Wnioski rozpatrywane są ze szczególnym uwzględnieniem następujących kryteriów:

1) walory zabytkowe i architektoniczne budynku lub obiektu,

2) znaczenie prac dla stanu budynku lub obiektu i wizerunku miasta.

2. Propozycje udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem przedkładane są Radzie Miasta Gdyni w ciągu 6 tygodni od terminu składania wniosków, o których mowa w treści § 5.

3. Rada Miasta Gdyni podejmuje stosowną uchwałę o udzieleniu dotacji.

§ 9. 1. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach publikowane są w Biuletynie Rady i Prezydenta Miasta „Ratusz”.

2. Wszyscy wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie o podjętych przez Radę Miasta rozstrzygnięciach.

§ 10. W terminie 6 tygodni od podjęcia przez Radę Miasta Gdyni uchwały przyznającej dotacje, przygotowywane są projekty umów z poszczególnymi podmiotami i następuje zaproszenie wnioskodawców do ich podpisania.

§ 11. Środki finansowe przekazywane są po zakończeniu prac objętych umową i po przedstawieniu i przyjęciu sprawozdania z realizacji prac objętych dotacją.

§ 12. 1. Budynki i obiekty, przy których prace mogą być dotowane z budżetu Gminy Miasta Gdyni, dzieli się na trzy grupy zróżnicowane pod względem ich walorów zabytkowych, zakresu prac, które mogą być objęte dotacją i wysokości dotacji dla każdej grupy.

1) **do Grupy 1** należą: budynki i obiekty lub ich części wpisane indywidualnie do rejestru zabytków.

2) **do Grupy 2** należą: budynki i obiekty objęte indywidualną ochroną zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w których zaliczono je do grupy A i jednocześnie figurujące w gminnej ewidencji zabytków.

3) **do Grupy 3** należą: budynki i obiekty położone na obszarze Śródmieścia, uznanego za Pomnik Historii i zbudowane przed 1989 r. oraz budynki i obiekty figurujące w gminnej ewidencji zabytków.

2. Wysokości dotacji określa poniższa tabela, z zastrzeżeniem ust. 3., 4. i 5.:

	<b>Rodzaj zabytku</b>	<b>Ogólny zakres prac, które mogą być objęte dotacją</b>	<b>Wysokość dotacji</b>
<b>Grupa 1</b>	Budynki i obiekty lub ich części, wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	Wszelkie prace związane z utrzymaniem, zachowaniem i odtworzeniem substancji zabytku	75 %

<b>Grupa 2</b>	Budynki i obiekty objęte indywidualnie ochroną w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w których zaliczono je do grupy A i jednocześnie figurujące w gminnej ewidencji zabytków	Prace konserwatorskie przy: ·elewacjach budynków, dachach (w przypadku widocznych dachów stromych)	50%
		Prace konserwatorskie przy: ·historycznych detalach, wg ust. 3., ·historycznych elementach wyposażenia klatek schodowych w budynkach wielorodzinnych, wg ust. 4.	75%
		Prace konserwatorskie przy: ·historycznych ogrodzeniach posesji, na której znajduje się budynek, wg ust. 5.	30%
<b>Grupa 3</b>	Budynki i obiekty położone na obszarze Śródmieścia uznanego za Pomnik Historii, zbudowane przed 1989 r.	Prace konserwatorskie przy: ·elewacjach budynków, ·dachach (w przypadku widocznych dachów stromych)	30 %
		Prace konserwatorskie przy: ·historycznych detalach, wg ust. 3., ·historycznych elementach wyposażenia klatek schodowych w budynkach wielorodzinnych, wg ust. 4.	75%
	Budynki i obiekty figurujące w gminnej ewidencji zabytków	Prace konserwatorskie przy: ·elewacjach budynków, ·dachach (w przypadku widocznych dachów stromych), ·historycznych ogrodzeniach posesji, na której znajduje się budynek, wg ust. 5.	30%
		Prace konserwatorskie przy: ·historycznych detalach, wg ust. 3.	75%

3. W przypadku występowania na elewacjach budynku z Grupy 2 lub 3 historycznych, szlachetnych wypraw tynkarskich (czyli mających indywidualny kolor, strukturę i fakturę), okładzin kamiennych, ceglanych lub ceramicznych, albo metalowych lub drewnianych detali architektonicznych (np. historycznej stolarki okiennej i drzwiowej), powstałych przed II wojną światową i zachowanych w oryginalnym stanie, które mają być poddane konserwacji, można ubiegać się o dofinansowanie tych prac w wysokości 75 %.

4. W przypadku występowania w budynkach wielorodzinnych z Grupy 2 lub 3 historycznych elementów wyposażenia klatek schodowych, w tym szczególnie:

- 1) posadzek (kamiennych, ceramicznych, lastrykowych itp.),
- 2) szlachetnych okładzin ścian (kamiennych, ceramicznych, lastrykowych itp.),
- 3) oryginalnych drzwi w sieniach (oddzielających korytarze wejściowe od holów lub klatek schodowych),

4) oryginalnych balustrad,

5) innych oryginalnych detali, np. grzejników, oświetlenia, skrzynek na listy, parapetów itp.

powstałych przed II wojną światową i zachowanych w oryginalnym stanie, które mają być poddane konserwacji, można ubiegać się o dofinansowanie tych prac w wysokości 75 %.

5. W przypadku występowania na posesjach budynków z Grupy 2 lub 3 historycznych ogrodzeń powstałych przed II wojną światową i zachowanych w oryginalnym stanie, które mają być poddane konserwacji, można ubiegać się o dofinansowanie tych prac w wysokości 30 %.

6. Prace objęte powyższym dofinansowaniem określone w ust. 3, 4, i 5 powinny być wyszczególnione w kosztorysie.